

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

KETLYN CRISTINA BUHER



BENEFÍCIOS E DIFICULDADES NO USO DE FERRAMENTAS DIGITAIS

CURITIBA

2023

KETLYN CRISTINA BUHER

BENEFÍCIOS E DIFICULDADES NO USO DE FERRAMENTAS DIGITAIS

Relatório Técnico-Científico apresentado ao curso de Especialização/MBA em Gestão Contábil e Tributária, Setor de Ciências Sociais, Universidade Federal do Paraná, como requisito parcial à obtenção do título de Especialista em Gestão Contábil e Tributária.

Orientador: Prof. Dr. Romualdo Douglas Colauto

CURITIBA

2023

AGRADECIMENTOS

Agradeço primeiramente a Deus, por todos os dias nos dar saúde e abençoar nossas vidas.

Aos meus pais, por todo esforço na minha criação, por toda simplicidade e humildade, por serem fontes de coragem e inspiração para continuar a seguir em busca de meus sonhos.

Em especial a minha amiga Gislaine, parceira de graduação em Ciências Contábeis e MBA Gestão Contábil e Tributária, que com a união e responsabilidade, conseguimos atingir os prazos e que possamos sempre continuar sendo assim, uma incentivando a outra a nunca desistir apesar de toda a dificuldade que encontramos no nosso dia a dia.

Ao meu grande amor, Helton por toda ajuda, atenção e paciência com o período do curso, por sempre incentivar a seguir em frente.

E ao meu orientador, Prof. Dr. Romualdo Douglas Colauto pela ajuda na escolha do tema e por toda orientação e carinho que teve durante o decorrer da monografia.

RESUMO

O presente trabalho tem por objetivo demonstrar os benefícios e dificuldades das inovações tecnológicas em um escritório de contabilidade da região metropolitana de Curitiba. Dentro do contexto estão sendo apresentadas as ferramentas utilizadas nesse processo e como a evolução tem contribuído para que os colaboradores enquanto pessoas consigam atender várias atividades ao mesmo tempo, fazendo entregas e em constante contato com os clientes. A escolha do tema foi dada mediante as mudanças em que requerem procedimentos para melhorar a forma de trabalho, organizar e agilizar as demandas, fazendo um maior controle e evitando sobrecargas. A apresentação dos benefícios tem o intuito de mostrar que os avanços tecnológicos estão cada vez melhorando mais a vida cotidiana de quem precisa estar em constante evolução nesta área. As plataformas e ferramentas criadas são grandes facilitadores de demandas que antigamente eram monótonas e muito demoradas, a busca pelas informações em tempo real tem sido de grande ajuda e aumento de confiança entre prestador e tomador dos serviços contábeis. A descrição de algumas dificuldades encontradas no dia-a-dia tem por objetivo mostrar que as melhorias também podem trazer algumas dificuldades dentro da área, até mesmo para aqueles que já estão mais habituados com toda a situação, pois a busca pela ferramenta perfeita faz com que o excesso de plataformas acabe acarretando em desgastes e não cumprindo o intuito que é contribuir para otimização de tempo operacional e mais tempo analítico dos colaboradores.

Palavras-chave: Digital. Ferramentas. Desenvolvimento. Modernização. Inovação.

ABSTRACT

This paper aims to demonstrate the benefits and difficulties of technological innovations in an accounting office in the metropolitan region of Curitiba. Within the context are being presented the tools used in this process and how the evolution has contributed so that employees as people can meet various activities at the same time, making deliveries and in constant contact with customers. The choice of the theme was given by the changes in which require procedures to improve the way of working, organize and streamline the demands, making greater control and avoiding overloads. The presentation of the benefits is intended to show that technological advances are increasingly improving the daily lives of those who need to be constantly evolving in this area. The platforms and tools created are great facilitators of demands that used to be monotonous and very time-consuming, the search for information in real time has been of great help and increased confidence between provider and taker of accounting services. The description of some difficulties encountered on a daily basis aims to show that improvements can also bring some difficulties within the area, even for those who are already more used to the whole situation, because the search for the perfect tool causes the excess of platforms to end up causing wear and tear and not fulfilling the purpose that is to contribute to the optimization of operational time and more analytical time of employees.

Keywords: Digital. Tools. Development. Modernization. Innovation.

SUMÁRIO

| | | |
|----------|--|-----------|
| 1 | INTRODUÇÃO | 6 |
| 2 | CONTABILIDADE NA ERA DIGITAL E FERRAMENTAS DIGITAIS PARA ATIVIDADES PROFISSIONAIS EM ESCRITÓRIOS DE CONTABILIDADE | 6 |
| 3 | PROCEDIMENTOS DE COLETA DE DADOS | 9 |
| 4 | DESCRIÇÃO DOS RESULTADOS..... | 9 |
| 4.1 | APRESENTAÇÃO DO ESCRITÓRIO OBJETO DE ESTUDO | 9 |
| 4.2 | FERRAMENTAS DIGITAIS UTILIZADAS PELO ESCRITÓRIO OBJETO DE ESTUDO | 10 |
| 4.3 | DESCRIÇÃO DOS BENEFÍCIOS E DIFICULDADES DO USO DE FERRAMENTAS DIGITAIS | 13 |
| 5 | CONSIDERAÇÕES FINAIS..... | 16 |
| | REFERÊNCIAS | 17 |

1 INTRODUÇÃO

As inovações tecnológicas estão presentes no nosso dia-a-dia e dentro de um escritório contábil essa vivência é muito perceptível. O uso de diversas ferramentas é testado constantemente para que seja implantada a que mais atende aquele estilo de empresa, demanda, tarefas, pessoas etc. Será abordado as ferramentas mais utilizadas dentro dos processos do escritório, assim como seus principais benefícios e dificuldades, conforme os olhos de quem utiliza. O objetivo do estudo consiste em mapear os benefícios e as dificuldades observadas na utilização de ferramentas digitais em um escritório de contabilidade da região metropolitana de Curitiba.

2 CONTABILIDADE NA ERA DIGITAL E FERRAMENTAS DIGITAIS PARA ATIVIDADES PROFISSIONAIS EM ESCRITÓRIOS DE CONTABILIDADE

A contabilidade digital é um modelo de contabilidade que utiliza tecnologia e plataformas digitais para realizar e gerenciar os processos contábeis. Essa abordagem permite que as empresas possam automatizar e simplificar a gestão financeira, cuidar dos custos e aumentar a eficiência. A contabilidade digital utiliza sistemas de software para processar informações financeiras, como contas a pagar e receber, folha de pagamento, impostos e relatórios fiscais. Essas plataformas permitem que os dados sejam coletados e armazenados de maneira segura, além de oferecerem recursos de análise e relatórios personalizados.

Além disso, a contabilidade digital permite que as empresas acessem suas informações financeiras em tempo real, o que significa que elas podem tomar decisões mais duras e rápidas, com base em dados atualizados. Isso pode ser especialmente útil para pequenas empresas que precisam tomar decisões ágeis para permanecerem competitivas.

Algumas das principais vantagens da contabilidade digital incluem: Redução de erros: a automação de tarefas contábeis pode reduzir erros e o risco de inconsistências nos dados (Nascimento et al., 2020); Eficiência: a contabilidade digital permite que os processos contábeis sejam concluídos de maneira mais rápida e eficiente (Gomes et al., 2020); Acesso aos dados em tempo real: as informações financeiras podem ser acessadas em tempo real, permitindo que as empresas tomem decisões mais controladas (Vasconcelos et al., 2019); Economia de tempo e dinheiro: a contabilidade digital pode ajudar a reduzir o tempo e os gastos em tarefas contábeis repetitivas (Berti et al., 2021); Maior precisão e transparência: a

contabilidade digital pode ajudar a melhorar a precisão e a transparência das informações financeiras (Oliveira et al., 2018).

No entanto, é importante lembrar que a contabilidade digital não substitui a necessidade de um contador ou profissional de contabilidade qualificado. Em vez disso, a tecnologia pode ser usada para complementar e melhorar o trabalho do profissional contábil. De acordo com Grippa e Santana (2020), embora a contabilidade digital tenha se tornado uma ferramenta valiosa para os profissionais contábeis, ela não deve ser vista como um substituto para o contador qualificado. Em vez disso, a tecnologia deve ser utilizada como um recurso para complementar e melhorar o trabalho desses profissionais.

Em resumo, a contabilidade digital é uma abordagem inovadora que permite às empresas simplificar e agilizar seus processos contábeis por meio de tecnologias digitais. Embora ainda haja espaço para aprimoramentos e adaptações, a contabilidade digital já é uma realidade no mercado e oferece vantagens significativas para os negócios de todas as dimensões.

Com a crescente digitalização dos processos em algumas áreas, incluindo a contabilidade, é cada vez mais comum a adoção de ferramentas e sistemas digitais nos escritórios contábeis. Essa transformação digital trouxe vantagens para o setor, como a redução de erros, a automação de tarefas e a melhoria da eficiência operacional. Entre as principais ferramentas utilizadas nos escritórios contábeis na era digital, pode-se citar:

Software de contabilidade: existem diversas opções de softwares de contabilidade no mercado, que permitem o registro e o controle de todas as operações contábeis, como lançamentos de despesas, receitas e impostos, ajudam a organizar e controlar os dados financeiros dos clientes, além de facilitar a emissão de notas fiscais, boletos e declarações.

Sistemas de gestão integrados (ERP): Existem diferentes sistemas utilizados por escritórios contábeis, e a escolha pode variar de acordo com o porte do escritório, a área de atuação, a demanda dos clientes e outros fatores. Esses sistemas reúnem todas as informações de uma empresa em um só lugar, permitindo um maior controle e análise dos dados contábeis.

Dentro desses sistemas existem múltiplas separações de softwares que são programas incorporados especificamente para a área corporativa, que permitem a realização de muitas atividades, como lançamentos contábeis, conciliação bancária, emissão de relatório contábeis, controle de receitas, despesas, fluxo de caixa, planejamento financeiro e outras atividades relacionadas à gestão financeira, processamento e a gestão de documentos digitais, como notas fiscais, contratos, declarações e outros documentos relacionados à área contábil. Os sistemas mais comuns no ambiente contábil são: Domínio, SCI, Questor, Sage, ContaAzul,

Totvs e o QuickBooks. É importante ressaltar que a escolha do sistema ideal para um escritório contábil deve levar em conta as necessidades específicas do negócio, bem como o investimento financeiro e o treinamento necessário para o uso da ferramenta.

Tem também os softwares de relacionamento, utilizado para os meios de gestão de clientes, contatos e oportunidades de negócios, o que pode ser útil para escritórios que desejam manter um relacionamento próximo com seus clientes e ampliar sua carteira de negócios. E os softwares de gestão de projetos, tarefas e equipes, como por exemplo Asana, Trello, Wrike, além dos próprios softwares dos sistemas como Gestta (Domínio) e Tarefas (Questor). O que pode ser útil para escritórios que lidam com projetos complexos ou que possuem uma equipe grande.

Os buscadores de XML são um dos maiores exemplos de avanços tecnológicos a favor dos escritórios contábeis, pois eles reúnem todas as notas fiscais que foram emitidas e recebidas pela empresa durante o período vigente. Com ele é possível realizar o lançamento automático dos XML's no sistema, facilitando e otimizando o tempo para análise e conferência dos impostos e demais funções. Os buscadores mais comuns são: SIEG HUB e Questor ZEN.

Uma das ferramentas digitais que tem cobijado todos os escritórios contábeis é o BI. A versão da Microsoft que é o Power BI. Basicamente é um serviço de análise de negócios que permite aos usuários visualizar e analisar dados com maior velocidade, eficiência e compreensão. Ele fornece uma variedade de ferramentas e recursos para preparação de dados, modelagem de dados, visualização de dados e colaboração, tornando mais fácil para empresas e organizações obter insights de seus dados.

Com BI, os escritórios podem se conectar a uma variedade de fontes de dados, incluindo planilhas do Excel, bancos de dados locais e baseados em nuvem e outras fontes de dados de terceiros. Eles podem criar relatórios interativos, painéis e visualizações que permitem que eles vejam seus dados de maneiras novas e perspicazes e em contato em tempo real com quem estiver compartilhado.

Armazenamento em nuvem: a era digital trouxe grandes mudanças para os escritórios contábeis. Antes, a maioria dos processos era manual, o que significava muito trabalho repetitivo, arquivos físicos e falta de eficiência. Com a nuvem, os arquivos ficam disponíveis de forma segura e acessível de qualquer lugar, o que facilita o trabalho remoto e a colaboração entre equipes.

Planilhas eletrônicas: são frequentemente usadas para realizar cálculos contábeis, tais como orçamentos, balanços patrimoniais e demonstrativos de resultados. Essas ferramentas

permitem que as informações sejam organizadas em tabelas e gráficos, facilitando a análise e a apresentação dos dados.

Além disso, a era digital trouxe a possibilidade de oferecer serviços online, como consultoria e atendimento ao cliente. Com as redes sociais e outros canais digitais, os escritórios contábeis podem se comunicar de forma mais eficiente e ampliar sua presença no mercado. Em resumo, a era digital transformou profundamente os escritórios contábeis, aumentando a eficiência e a qualidade dos serviços prestados.

3 PROCEDIMENTOS DE COLETA DE DADOS

Esta pesquisa é caracterizada como exploratória e utiliza um questionário para coleta de dados. O questionário foi elaborado considerando o objetivo de mapear os benefícios e as dificuldades observadas na utilização de ferramentas digitais em um escritório de contabilidade da região metropolitana de Curitiba. O questionário foi aplicado, utilizando a ferramenta do google: formulários (<https://forms.gle/5MjnDooxe7DAXwZp8>), no período compreendido entre os dias 29/03/2023 e 05/04/2023 em um escritório de contabilidade. Responderam ao questionário 7 pessoas que atuam no departamento fiscal do escritório.

4 DESCRIÇÃO DOS RESULTADOS

4.1 APRESENTAÇÃO DO ESCRITÓRIO OBJETO DE ESTUDO

O escritório apresentado no trabalho fica localizado na região metropolitana de Curitiba, mais precisamente na Fazenda Rio Grande. Tem uma história de vivências de mercado e está ativo a mais de 48 anos, que tem como principal objetivo a inovação, buscando a cada dia aprimorar e aproveitar as ferramentas digitais como meio de crescimento e melhoria contínua.

Atualmente o escritório tem buscado sistemas e ferramentas que contemplem os avanços tecnológicos para tornar seus colaboradores cada dia mais consultivos, a fim de eliminar os processos manuais e usufruir do tempo de forma mais produtiva para capacitação e entrega aos clientes.

4.2 FERRAMENTAS DIGITAIS UTILIZADAS PELO ESCRITÓRIO OBJETO DE ESTUDO

No departamento fiscal do escritório existe a criação de um projeto chamado Analista/Assistente que consiste em juntar duplas de colaboradores para atender a demanda de x empresas. O projeto tem por objetivo separar as tarefas de um assistente e um analista afim de desenvolver o assistente para aperfeiçoar seu olhar analítico e dar ao analista tempo para fazer o atendimento consultivo e as demais solicitações dos clientes.

Partindo dessa primeira informação, uma das principais ferramentas utilizadas pelas duplas são as planilhas do google sheets, as famosas planilhas online, onde são usadas para compartilhar as informações e melhorar a comunicação da dupla em tempo real. Essa planilha tem como nome Cronograma Mensal, onde estão contempladas todas as informações dos clientes para ajudar na hora dos fechamentos. Ela é separada em 3 abas:

A aba Cronograma é utilizada para programação do mês e separação das demandas do assistente e o analista. Essa aba é separada por semanas e são colocadas as tarefas em ordem de prioridade e na medida em que são concluídas é possível dar um ok e seguir para a próxima, ou até mesmo fazer várias tarefas simultaneamente e depois preencher a planilha com o que já foi concluído, está em andamento ou precisa de algum retorno. Além disso dentro das planilhas é possível mencionar tanto o assistente quando o analista em alguma tarefa específica, apenas colocando o @e-mail do colaborador, assim chega uma notificação diretamente no e-mail e dentro da própria planilha fica marcando a célula em que deseja prioridade ou alguma observação.

As outras duas abas são a separação dos regimes tributários: Lucro Real, Lucro Presumido e Simples Nacional. Na aba do Lucro Real são compartilhadas as demandas dos assistentes e analistas, dentro dela é possível colocar as principais informações dos clientes. Elas possuem um checklist de atividades para preenchimentos conforme a demanda do cliente, é por essa tarefa que o analista consegue acompanhar o processo sistêmico que o assistente está fazendo nas empresas de sua carteira.

Já a aba do Lucro Presumido e Simples Nacional é unificada porque é uma tarefa exclusiva do assistente, mas isso não o impedirá de solicitar ajuda do analista em determinados casos. O intuito da separação dessas tarefas foi de realmente deixar o analista com uma carteira um pouco menor que a do assistente para assim conseguir realizar

atendimentos e consultorias com os clientes. O procedimento de preenchimento das atividades é o mesmo da aba do Lucro Real.

Além dessa planilha de uso exclusivo das duplas, também são usadas as de compartilhamento entre a equipe e os demais setores. Tem a de acessos com logins e senhas das prefeituras, de controle de honorários para lançamentos dos serviços tomados em cada acesso do cliente, de liberação para o contábil fazer as apurações e fechamento de balanço, de controle de entrega do EFD REINF para liberação ao RH entregar a DCTFWeb, de protocolo de retirada e devolução dos malotes, tem também uma com as principais informações do cliente e também a informação de qual colaborador de cada departamento é responsável por ela, para quando o cliente solicitar demandas de mais de um setor souber para quem direcionar.

Outra ferramenta é denominada Gestta, que nada mais é do que um controlador de demandas separado por período, setor e colaborador. É vinculada ao sistema Domínio e a plataforma do Onvio, que é uma ferramenta de comunicação entre o escritório e os clientes, onde o cliente consegue anexar seus arquivos para fechamento e o pessoal de cada setor retirar para fazer as importações e apurações. Com o Gestta é possível fazer um quantitativo de tarefas que cada colaborador tem e um acompanhamento diário da demanda, é utilizada por todos os colaboradores do escritório com um forte controle dos coordenadores em relação a atrasos e pendências. Dentro do Gestta também temos a aba das tarefas, onde conseguimos ver por usuário e por empresa quais são as principais tarefas do cliente. A ferramenta também nos auxilia com protocolos e envio de guias, declarações, recibos, faturamentos, solicitação e recebimento de arquivos, controle dos vencimentos, aviso de tarefas que podem gerar multas mediante atrasos.

Seguindo no mesmo intuito do Gestta, tem-se a plataforma do Tareffa, que é uma ferramenta disponibilizada pelo sistema Questor e possui basicamente as mesmas funções de solicitação de arquivos, envios de guias, protocolo de arquivos etc. A ferramenta ainda está em fases de testes pois está acontecendo o processo migratório para o sistema Questor e como ainda estão sendo agrupadas as informações e implantando aos poucos, o Tareffa está sendo usado somente pelo departamento de RH para que os clientes já vão se acostumando com as modificações.

Uma outra ferramenta é o buscador API, Application Programming Interface, interface de programação de aplicativos que faz a comunicação entre dois ou mais sistemas. Existem diversas opções para utilizar o API, em um escritório contábil a mais comum é de

buscador de XML, onde a ferramenta faz a busca interligada com a Receita Federal e traz o montante de notas fiscais que foram emitidas para seus clientes, por período de vigência.

A ferramenta do SIEG HÜB é o buscador principal do escritório, ela é usada para fazer a busca dos XML's de compras das empresas como: NF-e, NFC-e, CT-e, o filtro permite que você ordene as informações por CNPJ e busque somente o desejado, depois ele traz todos os anos de emissão que a empresa possui e basta selecionar o ano vigente e o mês em questão, o sistema permite fazer a baixa dos arquivos XML's e um relatório em formato Excel para conferência, isso faz com que as informações importadas para o sistema sejam conferidas e validadas. Para ter acesso a essas buscas, é necessário adquirir a licença do software e cadastrar o certificado digital das empresas, porém a busca não é em tempo real, para não ocorrerem conflitos com a Receita Federal, ela é feita noturna. A ferramenta também permite fazer a busca de arquivos XML's acumulados dos últimos 5 anos, caso aconteça alguma malha fiscal, é possível fazer manifestação de nota fiscal dentro da plataforma, comparação de arquivo SPED para verificar se existem notas fiscais faltando que não foram importadas para o sistema.

Outra ferramenta é o VERI, que permite que seja feita a consulta de pendência da Receita Federal, é um API vinculado ao e-Cac que traz de forma mais dinâmica as informações de sua carteira de empresas. Uma das maiores utilidades da plataforma é para conferência de entregas de DCTF, a redução de multas a partir do uso da ferramenta foi em média em 85%. Além disso, a ferramenta permite a consulta e emissão de guias de parcelamentos vigentes, realiza a emissão de relatórios de pendências federais, consultas de malhas fiscais, realiza a busca e faz a conferência de todas as declarações entregues e acusa ausências, traz status das certidões federais regulares e irregulares, permite a emissão e atualização dela.

A outra plataforma é o Questor ZEN, porém a ferramenta é de uso exclusivo para o software do sistema, ela tem a junção das duas outras ferramentas já citadas, no momento ainda estamos aprendendo a usar a ferramenta e usufruir de tudo que ela tem a oferecer. De início a plataforma está sendo utilizada para fazer a baixa e importação de XML's de compras, CT-e e serviços tomados dos clientes para dentro do sistema. Dentro dessa aba é possível selecionar o cliente e o período de vigência e filtrar todas as notas fiscais emitidas, e em casos específicos tem a opção de colocar o número da nota que deseja visualizar, baixar ou manifestar.

Atualmente o sistema mais utilizado é o Domínio, que é um software da Thomson Reuters, utilizado para processos de apuração das empresas do regime normal, mais

precisamente do lucro real. Com o sistema Domínio a demanda inicial de uma empresa já parametrizada é executar a busca API vinculada da plataforma do Sieg Hüb para as notas fiscais emitidas contra os nossos clientes e fazer a conferência com os relatórios emitidos e classificação de uso e consumo conforme o segmento da empresa. Depois é feita a importação dos arquivos recebidos dos clientes de notas fiscais das vendas e comercialização dos produtos e serviços das empresas, e como consequência fazer a apuração e cálculo dos impostos conforme o calendário fiscal/contábil.

O sistema SCI é uma plataforma do ambiente contábil único, onde são realizados os processos de apuração e cálculos dos impostos para as empresas do segmento de mercados, com demandas e volumes altos de notas fiscais. A ideia de ter um sistema separado para esse tipo de segmento foi para melhoria e liberação de espaços no servidor, para não sobrecarregar uma única nuvem. Os reflexos dessa mudança vieram de imediato, pois deixou o Domínio mais leve para os demais segmentos. Hoje o SCI comporta 35 empresas do segmento de mercados com volumes extremamente consideráveis de notas fiscais para apuração.

O Questor é uma das novas apostas do escritório para essas mudanças e melhorias tecnológicas, é uma ferramenta que está sendo investida para mudanças, aperfeiçoamentos, inovação e excelência nos trabalhos dos colaboradores. Visando sempre estar em contato com a tecnologia, a plataforma foi buscada e está sendo inserida para tornar os processos mais rápidos, seguros e verídicos. Aproveitando todas as funções da ferramenta para que cada vez mais o serviço seja entregue com qualidade. Atualmente no sistema Questor estão implantadas todas as empresas do Simples Nacional, desde janeiro de 2023 e recentemente foram importadas as empresas do Lucro Presumido que aos poucos estão sendo liberadas para apurações. Também foram selecionadas algumas empresas do Lucro Real já para iniciar os testes de implantação, validação dos arquivos SPEDs e emissões das guias, os avanços estão sendo bem significativos e a expectativa é que até o final de 2023 todas as empresas de todos os segmentos e regimes tributários estejam rodando dentro da plataforma.

4.3 DESCRIÇÃO DOS BENEFÍCIOS E DIFICULDADES DO USO DE FERRAMENTAS DIGITAIS

Para qualquer escritório de contabilidade os avanços tecnológicos contribuíram para o crescimento da empresa como um todo em diversos pontos, desde conseguir atender uma quantidade maior de clientes à assertividade no compartilhamento das informações, apurações

dos impostos e declarações. O escritório tem buscado as melhores ferramentas, com maior potencial, treinando e capacitando seus colaboradores para utilizá-las.

Um dos principais benefícios é a agilidade na busca das informações, quase tudo é em tempo real e isso acaba facilitando muito a vida do contador, pois não depende mais de por exemplo: um malote entregue fisicamente para que consiga acesso as vendas realizadas pelo seu cliente ou as compras efetivadas para suas atividades, basta a criação de um certificado digital e a homologação de um acesso para a contabilidade que todas as informações desejadas são encontradas, é notório que isso aumentou ainda mais a credibilidade dos clientes com relação a suas apurações e impostos pagos. Da mesma forma que hoje existem sistemas em que o próprio cliente consegue acessos as informações sem ter que depender do contador, o Questor é um grande exemplo disso, a disponibilização do espaço do cliente facilita o trabalho para ambos os lados.

Uma vez que trabalhamos com diversos públicos de clientes, a tecnologia nos ajuda a orientar os mais leigos e aprender com os mais experientes, podendo assim ter diversas linguagens dentro de uma única plataforma. A emissão de relatórios sistêmicos é um grande exemplo disso, poder moldar a informação para cada estilo de cliente é uma facilidade e traz conformo aos mesmos. A maneira com que as informações são tratadas pelos diferentes públicos apresenta de forma leve e entendível tudo que o cliente precisa saber, o que compõe seus custos e despesas, o que aumenta e diminui seus impostos etc.

Para os colaboradores, as plataformas e ferramentas digitais foram até o momento as melhores inovações tecnológicas, ter a concentração das informações necessárias dentro de um único espaço é um otimizador de tempo e organizador de demandas, fazendo assim com que possíveis rotatividades de funcionários não acarrete na perda das informações e particularidades das empresas.

Sem dúvidas a maior dificuldade nas mudanças tecnológicas é a resistência de alguns grupos de pessoas, principalmente os mais antigos, fazer com que entendam que não é compartilhado abertamente suas informações com a internet é uma luta constante, porém demonstrar confiança nas palavras é uma maneira de driblar essa dificuldade.

Outro ponto de muita relevância são as atualizações, que precisam ser constantes e algumas mudanças assustam e tornam alguns colaboradores resistentes a sair de suas zonas de conforto para aprender algo novo, lidar com isso é tão difícil quanto aprender as novas ferramentas.

É um constante aprendizado e evolução, todo dia você precisa estar atento e aberto para aprender, quanto mais resistente, mais para trás você vai ficando no seu ambiente de

trabalho. Fazer com que todos aceitem as mudanças não é uma tarefa fácil e exige paciência e constância, pois no meio do caminho sempre vão aparecer dificuldades e desafios e se a equipe não estiver alinhada, a balança pode pesar para o lado mais leve e acabar conturbando a situação dentro do ambiente.

Como todas as plataformas e ferramentas são de maneira online, oscilações nas redes são um ponto importante para atrasos nas demandas, é preciso ter uma rede de internet que suporte toda essa movimentação digital, pois caso contrário podem ocorrer bloqueios nos acessos.

Assim como os avanços podem ser vistos como benefícios para algumas pessoas, para outras pode se tornar uma grande dificuldade, como a mudança dos processos manuais para automatizados, essa tarefa que uma vez foi simples como a abertura de uma tela no sistema e a digitação manual de suas informações, hoje para parametrizar no sistema as informações de acordo com o que vem escriturado dentro do XML das notas fiscais assusta algumas pessoas, principalmente aquelas que não conhecem a estrutura de um XML e tem apenas a vivência do PDF das notas fiscais.

A implementação de novas tecnologias pode ser pesada, especialmente para pequenas e médias empresas que podem ter recursos financeiros limitados devido aos custos muito altos dessas demandas. Além disso, é necessário investir constantemente em treinamento e capacitação dos profissionais para utilizar efetivamente as novas ferramentas.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

As ferramentas vieram para que cada vez mais os colaboradores sejam capacitados para atender outras demandas, o grande medo da atualidade é ser substituído pelas máquinas, porém somente o olhar humano consegue compreender algumas situações. As plataformas são facilitadores dos processos que antes eram completamente manuais e extremamente suscetíveis a erros e passíveis de serem burlados infielmente.

Com o trabalho apresentado, pode-se perceber que a evolução nos processos, graças as novas tecnologias fizeram com que a demanda de um contador se torne muito mais analítica do que operacional, uma vez que um sistema parametrizado corretamente consegue compilar as informações de cada empresa em um rápido período e com assertividade.

Com isso pode-se concluir que, os avanços tecnológicos demandam sempre em atualização constantes para atender necessidades das empresas.

REFERÊNCIAS

- Berti, L., Gouveia, M., & Almeida, M. (2021). A contabilidade digital e seus benefícios para as empresas: uma revisão bibliográfica. *Pesquisa, Sociedade e Desenvolvimento*, 10(4), e10710414469.
- Gomes, AC, Diniz, EH, & Neto, JM (2020). Contabilidade digital: uma revisão sistemática da literatura. *Revista de Contabilidade e Organizações*, 14, e160058.
- Nascimento, LSL, Melo, MBS, & Santos, MR (2020). O impacto da contabilidade digital no ambiente empresarial. *Pesquisa, Sociedade e Desenvolvimento*, 9(7), e219974011.
- Oliveira, LA, Rabelo, FA, & Medeiros, CD (2018). O impacto da contabilidade digital nas empresas. *Caderno Profissional de Administração da UNIMEP*, 8(1), 55-69.
- Vasconcelos, AC, Azevedo, DM, & Medeiros, FL (2019). Impactos da contabilidade digital nas empresas: uma revisão integrativa da literatura. *Revista Contemporânea de Contabilidade*, 16(39), 63-82.
- GRIPPA, AM; SANTANA, AP A contabilidade digital como ferramenta para a tomada de decisão nas empresas. *Revista Científica Multidisciplinar Núcleo do Conhecimento*, v. 5, n. 9, pág. 52-65, 2020.
- Conselho Federal de Contabilidade (CFC): <https://www.cfc.org.br/>
- Instituto Brasileiro de Contabilidade (IBRACON): <https://www.ibracon.com.br/>
- Sistema Público de Escrituração Digital (SPED): <https://www.gov.br/receitafederal/pt-br/assuntos/orientacao-tributaria/sped-sistema-publico-de-escrituracao-digital>
- Portal do Empreendedor: <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br>
- SCI: <https://fazenda.levelcloud.com.br/>
- Domínio: <https://www.dominioweb.com.br/>
- Gestta: <https://app.gestta.com.br/dashboard-v2/#/dashboard-v2>
- Questor: <https://questor.desk.ms/?Portal#Home>
- Questor ZEN: <https://contabilidadefazenda.app.questorpublico.com.br/empresa/inicio>
- Tareffa: https://web.tareffa.com.br/servicos_programados
- Veri: <https://02062093000104.veri-sp.com.br/painel/home>
- SIEG HÜB: <https://hub.sieg.com/default.aspx>