

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

EDWIN BARBOSA

**DESENVOLVIMENTO DE UM SISTEMA PARA
GESTÃO DE PROCESSOS SELETIVOS**

CURITIBA

2017

EDWIN BARBOSA

**DESENVOLVIMENTO DE UM SISTEMA PARA
GESTÃO DE PROCESSOS SELETIVOS**

Monografia apresentada como requisito parcial à obtenção do título de Especialista em Engenharia de Software, Setor de Educação Profissional e Tecnológica da Universidade Federal do Paraná.

Orientadora Prof^a. Dra. Rafaela Mantovani Fontana

CURITIBA

2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Setor SEPT
Curso de Pós-Graduação ENGENHARIA DE SOFTWARE

TERMO DE APROVAÇÃO

Os membros da Banca Examinadora designada pelo Colegiado do Programa de Pós-Graduação em ENGENHARIA DE SOFTWARE da Universidade Federal do Paraná foram convocados para realizar a arguição da Monografia de Especialização de **EDWIN BARBOSA** intitulada: **Desenvolvimento de um sistema para gestão de processos seletivos**, após terem inquirido o aluno e realizado a avaliação do trabalho, são de parecer pela sua APROVAÇÃO no rito de defesa.

A outorga do título de especialista está sujeita à homologação pelo colegiado, ao atendimento de todas as indicações e correções solicitadas pela banca e ao pleno atendimento das demandas regimentais do Programa de Pós-Graduação.

Curitiba, 09 de Dezembro de 2017.

RAFAELA MANTOVANI FONTANA
Presidente da Banca Examinadora (UFPR)

JAIME WOJCIECHOWSKI
Avaliador Interno (UFPR)

Dedico este trabalho à minha
família e amigos que sempre estiveram do
meu lado, pelo incentivo e apoio
incondicional nesta jornada.

AGRADECIMENTOS

À professora orientadora Dra. Rafaela Mantovani Fontana, pelo apoio, incentivo, dedicação, acompanhamento e orientação.

Ao curso de Especialização em Engenharia de Software, do Setor de Educação Profissional e Tecnológica da Universidade Federal do Paraná, na pessoa de seu coordenador Prof. Dr. Jaime Wojciechowski pelo apoio recebido.

Aos colegas de curso pela troca de conhecimentos e aprendizagem durante desenvolvimento deste trabalho.

“Cada sonho que você deixa para trás, é um pedaço do seu futuro que deixa de existir”.

Steve Jobs

RESUMO

Para que os processos das organizações funcionem efetivamente é necessário o trabalho de pessoas, sendo muito importante a contratação de candidatos qualificados para desenvolvimento de suas atividades. Verifica-se que os controles dos processos seletivos de muitas empresas são realizados de maneira manual, com documentos físicos e e-mail tornando o processo burocrático. O objetivo deste trabalho é o desenvolvimento um sistema de informação para gestão dos processos seletivos, proporcionando ganho de produtividade para seus controles e competitividade em suas contratações. Para este sistema foi utilizado uma metodologia de desenvolvimento de software baseada no Processo Unificado, permitindo a definição do escopo do projeto e possibilitando o planejamento e elaboração dos diagramas das funcionalidades a serem implementadas. Aplicando os conceitos da engenharia de software é apresentado um sistema, que permite a gestão dos processos seletivos por meio de uma interface web. Este sistema contempla também o gerenciamento de usuários para acesso, vagas, candidatos e a definição das etapas dos processos seletivos.

Palavras-chave: Aplicação Web. Contratação. Candidato. Contratação. Processo Seletivo. Seleção de Pessoas. Gestão de processos seletivos.

ABSTRACT

For the organization's process to work effectively, it is required the work of people, and the hiring of qualified job applicants is very important for the organization's activities. It is proven that the recruitment controlling process of many companies are done manually by using physical documents and e-mail, which makes the process bureaucratic. The objective of this work, is the development of an information system for the management of the recruitment selection process, providing better productivity, control, and better competitiveness for its recruitment processes. In the development of this system, the Unified Process methodology has been used, which allowed the definition of a Project scope, provided the planning and elaboration of diagrams for the system's features. By applying the concepts of software engineering, it is presented a system for recruitment selection process through a web interface. The system also manages the user's access, job positions, job applicants, and the definition of steps for the recruitment selection processes.

Keywords: Web Application. Candidate. Recruitment. Recruitment Selection Process. Selection of People. Management of selective processes.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Figura 1 – Fluxograma de um processo de seleção pessoal	20
Figura 2 - Modelo em cascata	26
Figura 3 - Gráfico de Gantt.....	33
Figura 4 – Tela de Login do sistema	36
Figura 5 – Tela inicial do sistema	37
Figura 6 – Tela de menu do sistema	37
Figura 7 – Tela de manutenção de usuário	38
Figura 8 - Mensagem de alerta	38
Figura 9 - Tela de cadastro de usuário.....	39
Figura 10 - Tela de manutenção de clientes	39
Figura 11 - Tela de cadastro de clientes	40
Figura 12 - Tela de manutenção de vagas	40
Figura 13 - Tela de inclusão de vagas	41
Figura 14 - Tela de manutenção de candidatos	41
Figura 15 - Tela de opções para cadastro e candidatos	42
Figura 16 - Tela de dados pessoais	42
Figura 17 - Tela de formação acadêmica	43
Figura 19 - Tela de cursos complementares	44
Figura 20 - Tela de cargos e pretensão salarial	45
Figura 21 - Tela de manutenção de Avaliação	45
Figura 22 - Tela de inclusão de avaliação	46
Figura 23 - Tela de manutenção de Etapas do Processo Seletivo.....	46
Figura 24 - Tela de inclusão de etapas do processo seletivo.....	47
Figura 25 - Tela de manutenção processo seletivo.....	47
Figura 26 - Tela encaminhamento contratação	48
Figura 27 - Casos de uso gerenciais.....	54
Figura 28 – Protótipo de tela Login	58
Figura 29 - Protótipo de tela Home	58
Figura 30 - Protótipo de tela Manter Usuários.....	59
Figura 31 - Protótipo de tela Manter Usuários.....	59
Figura 32 - Protótipo de tela Cadastro de Clientes.....	60
Figura 33 - Protótipo de tela Cadastro de Clientes.....	60

Figura 34 - Protótipo de tela Cadastro de Vagas	61
Figura 35 - Protótipo de tela Cadastro de Vagas	61
Figura 36 - Protótipo de tela Pesquisa de Clientes	62
Figura 37 - Protótipo de tela Cadastro de Candidatos	62
Figura 38 - Protótipo de tela Manter Dados Pessoais	63
Figura 39 - Protótipo de tela Manter Formação Acadêmica	64
Figura 40- Protótipo de Tela Manter Experiência Profissional	65
Figura 41 - Protótipo de tela Manter Cursos.....	66
Figura 42 - Protótipo de tela Manter Cargos e Pretensão Salarial	67
Figura 43 - Protótipo de tela Gerenciar avaliações	68
Figura 44 - Protótipo de tela Gerenciar Avaliações	68
Figura 45 - Protótipo de tela Etapas do Processo Seletivo	69
Figura 46 - Protótipo de tela Manter Etapas do Processo Seletivo	70
Figura 47 - Protótipo de tela Pesquisa Avaliação.....	71
Figura 48 - Protótipo de Tela Gerenciar Processo Seletivo	72
Figura 49 - Protótipo de tela Gerenciar Processo Seletivo.....	73
Figura 50 - Protótipo de tela Gerenciar Processo Seletivo Etapas.....	74
Figura 51 - Protótipo de tela Gerenciar Processo Seletivo Avaliação	75
Figura 52 - Protótipo de tela Pesquisar Clientes	76
Figura 53 - Protótipo de tela Pesquisar Responsável	76
Figura 54 - Protótipo de tela Vincular Candidato.....	77
Figura 55 - Protótipo de tela Encaminhamento Contratação.....	78
Figura 56 - Diagrama de Classes e negócios.....	79
Figura 57 - Diagrama de classes com atributos	129
Figura 58 - Diagrama de sequência Realizar Login	130
Figura 59 - Diagrama de sequência Manter Usuários	131
Figura 60 - Diagrama de sequência Manter Clientes	132
Figura 61 - Diagrama de sequência Manter Vagas	133
Figura 62 - Diagrama de sequência Gerenciar Candidatos	134
Figura 63 - Diagrama de sequência Manter Dados Pessoais	135
Figura 64 - Diagrama de sequência Manter Formação Acadêmica	136
Figura 65 - Diagrama de sequência Manter Experiência Profissional	136
Figura 66 - Diagrama de sequência Manter Cursos.....	137
Figura 67 - Diagrama de sequência Manter Pretensão e Cargo	137

Figura 68 - Diagrama de sequência Manter Avaliações.....	138
Figura 69 - Diagrama de sequência Manter Etapas Processo Seletivo	139
Figura 70 - Diagrama de sequência Gerenciar Processo Seletivo	140
Figura 71 - Diagrama de sequência Vincular Candidato	140
Figura 72 - Diagrama de sequência Avaliar Processo Seletivo.....	141
Figura 73 - Diagrama de sequência Encaminhar Candidatos	141
Figura 74 - Diagrama de classes completo	142

LISTA DE TABELAS

Quadro 1 – Glossário do sistema.....	55
Quadro 2 – Regras de negócio	56
Quadro 3 – UC001 – Realizar Login	80
Quadro 4 – UC002 – Manter Usuários	81
Quadro 5 – UC003 – Cadastrar Clientes.....	84
Quadro 6 – UC004 - Cadastrar Vagas	87
Quadro 7 – UC005 – Gerenciar Candidatos	91
Quadro 8 – UC006 – Manter Dados Pessoais	94
Quadro 9 – UC007 – Manter Formação Acadêmica	96
Quadro 10 – UC008 – Manter Experiência Profissional	100
Quadro 11 – UC009 – Manter Cursos Complementares.....	105
Quadro 12 – UC010 – Manter Pretensão Salarial	109
Quadro 13 – UC011 - Gerenciar Avaliações	112
Quadro 14 – UC012 – Gerenciar Etapas para Processo Seletivo	116
Quadro 15 – UC013 - Gerenciar Processos Seletivos	120
Quadro 16 – UC014 – Vincular Candidatos ao Processo Seletivo.....	123
Quadro 17 – UC015 – Registrar e Avaliar Processos Seletivos.....	124
Quadro 18 – UC016 – Gerenciar Encaminhamento Contratação	126
Quadro 19 – Plano de testes.....	143
Quadro 20 – Plano de testes – Casos de uso	143
Quadro 21 – Plano de testes - Encerramento	144
Quadro 22 – Caso de teste Realizar Login	145
Quadro 23 – Caso de teste Manter Usuários	146
Quadro 24 – Caso de teste Cadastro de clientes.....	147
Quadro 25 – Caso de teste Cadastrar Vagas.....	148
Quadro 26 – Caso de teste Gerenciar Candidatos.....	150
Quadro 27 – Caso de teste Manter Dados Pessoais do Candidato	151
Quadro 28 – Caso de teste Manter Formação Acadêmica do Candidato	152
Quadro 29 – Caso de teste Manter Experiência Profissional do Candidato.....	153
Quadro 30 – Caso de teste Manter Cursos Complementares do Candidato	155
Quadro 31 – Caso de teste Manter Pretensão Salarial e Cargos do Candidato	156

Quadro 32 – Caso de teste Gerenciar Avaliações	158
Quadro 33 – Caso de teste Gerenciar Etapas para Processo Seletivo	159
Quadro 34 – Caso de teste Gerenciar Processos Seletivos	161
Quadro 35 – Caso de teste Vincular Candidatos ao Processo Seletivo	165
Quadro 36 – Caso de teste Registrar e Avaliar Processos Seletivos	166
Quadro 37 – Caso de teste Gerenciar Encaminhamento Contratação	168

LISTA DE SIGLAS

JSF	- <i>Java Server Faces</i>
MYSQL	- <i>MyStructure Query Language</i>
RH	- Recursos Humanos
RUP	- <i>Rational Unified Process</i>
UML	- <i>Unified Modeling Language</i>
WEB	- <i>World Wide Web</i>

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	13
1.1	PROBLEMA.....	13
1.2	OBJETIVO GERAL.....	14
1.3	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	15
2	FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA	16
2.1	RECURSOS HUMANOS.....	16
2.2	RECRUTAMENTO	17
2.3	SELEÇÃO.....	18
2.4	ETAPAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO	19
2.5	SISTEMA DE INFORMAÇÃO EM PROCESSOS SELETIVOS.....	21
2.6	SOFTWARES SEMELHANTES PARA PROCESSOS SELETIVOS	22
3	MATERIAIS E MÉTODOS	25
3.1	ENGENHARIA DE SOFTWARE.....	25
3.2	PROCESSO DE SOFTWARE	25
3.3	MODELOS DE PROCESSO DE SOFTWARE	26
3.4	PROCESSO UNIFICADO.....	28
3.4.1	DISCIPLINAS DO PROCESSO UNIFICADO	28
3.5	FASES DO PROCESSO UNIFICADO.....	31
3.6	GRÁFICO DE GANTT	32
3.7	MATERIAIS UTILIZADOS	34
4	APRESENTAÇÃO DO SISTEMA	36
4.1	LOGIN DO SISTEMA	36
4.2	TELA INICIAL DO SISTEMA	37
4.3	CADASTRO DE USUÁRIOS	38
4.4	CADASTRO DE CLIENTES	39
4.5	CADASTRO DE VAGAS	40
4.6	CADASTRO DE CANDIDATOS	41
4.7	CADASTRO DE AVALIAÇÃO	45
4.8	CADASTRO DE ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO.....	46
4.9	GERENCIAR DE PROCESSO SELETIVO.....	47

4.10	ENCAMINHAR CONTRATAÇÃO	48
4.11	INSTALAÇÃO DO SISTEMA.....	49
5	CONSIDERAÇÕES FINAIS	49
5.1	RECOMENDAÇÕES PARA TRABALHOS FUTUROS.....	50
	REFERÊNCIAS.....	51
	APÊNDICE A – VISÃO INICIAL DO PROJETO.....	53
	APÊNDICE B – DIAGRAMA DE CASOS DE USO GERENCIAIS	54
	APÊNDICE C – GLOSSÁRIO DO SISTEMA.....	55
	APÊNDICE D – REGRAS DE NEGÓCIO	56
	APÊNDICE E – PROTÓTIPOS DE INTERFACES	58
	APÊNDICE F – DIAGRAMA DE CLASSES E NEGÓCIOS.....	79
	APÊNDICE G – DETALHAMENTO DE CASOS DE USO.....	80
	APÊNDICE H – DIAGRAMA DE CLASSES COM ATRIBUTOS.....	129
	APÊNDICE I – DIAGRAMA DE SEQUÊNCIA.....	130
	APÊNDICE J – DIAGRAMA DE CLASSES COMPLETO	142
	APÊNDICE K – PLANO DE TESTES.....	143
	APÊNDICE L – CASOS DE TESTES.....	145
	APÊNDICE M – MODELO FÍSICO DOS DADOS.....	170

1 INTRODUÇÃO

Para o funcionamento das corporações é imprescindível o capital humano para sua sustentação e desenvolvimento das atividades. Desta forma as empresas necessitam buscar no mercado de trabalho pessoas capacitadas para desempenhar essas atividades, envolvendo assim o recrutamento e seleção. As empresas, independente de seu porte, buscam aperfeiçoar seus processos de seleção com o objetivo de contratar os melhores e mais brilhantes candidatos (BOHLANDER e SNELL, 2015).

Banov (2010) afirma que o recrutamento é o meio utilizado pelas empresas para divulgação de suas vagas, em que o foco é a contratação dos candidatos. Esta fase também envolve diversas práticas e processos com o objetivo atrair os candidatos para suas vagas (LACOMBE, 2010).

A seleção ocorre após a captação de candidatos por meio do recrutamento, possibilitando conhecer e comprovar suas habilidades. Segundo Chiavenato (2009) a seleção de pessoal nas organizações é composta por diversas etapas e são utilizadas para avaliação do perfil dos candidatos. Para Carvalho (2012) a finalidade dos processos de seleção é a escolha do candidato que mais atende os requisitos e o perfil da vaga.

Logo entende-se que o processo seletivo é um conjunto de ferramentas para avaliação de candidatos para ocupar uma determinada posição em uma organização. Estes processos são constituídos por diversas etapas, em que os candidatos são submetidos à avaliações e entrevistas presenciais.

1.1 PROBLEMA

Pelo recrutamento e seleção das organizações são gerados inúmeros dados referentes aos seus processos seletivos, porém não existe um controle adequado dos mesmos ocasionando evidências em excesso e possível perda destes documentos.

A gestão desta área é realizada com base em documentos físicos, e-mails e planilhas digitais, porém não utilizam um sistema de controle para seus processos. As vagas em aberto ficam distribuídas por planilhas e os processos seletivos são

gerenciados por cada recrutador, correndo o risco de acionar o mesmo candidato para participar da entrevista para a mesma oportunidade.

Beraldi e Filho (2000) afirmam que é muito comum em pequenas empresas a ausência de um sistema informatizado, assim seus controles são realizados de modo manual. Segundo Prado (2016) é importante que as empresas utilizem um recurso tecnológico com o propósito de ganho de produtividade e também para diferenciar-se de seus concorrentes, tendo em vista a competitividade que existe no mercado.

Para Audy, Andrade e Cidral (2005) um sistema de informação proporciona a melhoria no desempenho de processos das organizações, avaliando a melhor maneira para processamento das informações e com intuito de gerar vantagem competitiva.

Rezende (2005) afirma que a utilização de sistemas de informação nas organizações é fundamental pois auxiliam na solução dos problemas em seus processos, contribuem na tomada de decisão e pode ser considerado um diferencial competitivo. Um sistema de informação pode gerar informações das organizações, melhorando a eficiência administrativa e permitindo a tomada de decisões (LAPOLLI, FRANZONI E FRANZONI, 2015).

Deste modo, identifica-se que os detalhes dos processos seletivos realizados por determinado recrutador não ficam disponíveis para todos os envolvidos da empresa. Assim quando alguém necessita de alguma informação sobre o processo, o recrutador deve ser acionado e realizará a busca em suas anotações e repassado para análise.

Pode-se afirmar, que o desenvolvimento e implantação de um sistema informatizado poderá contribuir na qualidade de atendimento e melhoria no processo seletivo das empresas. Baseado neste contexto, observa-se a oportunidade de realizar a gestão dos processos seletivos através de sistema de informação.

1.2 OBJETIVO GERAL

Desenvolver um sistema de informação para gestão de processos seletivos.

1.3 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Permitir que os recrutadores, candidatos e empresas sejam gerenciados pelo sistema.
- Desenvolver uma funcionalidade que permita o analista de recrutamento criar seu processo seletivo de acordo com as etapas que desejar.
- Disponibilizar ao analista de recrutamento funcionalidade para gerenciamento do processo seletivo e que seja possível avaliar os candidatos individualmente.
- Permitir que após o encerramento do processo seletivo possa ser gerado o encaminhamento do candidato para a empresa contratante.

Este documento está organizado da seguinte forma: no segundo capítulo será realizada a fundamentação teórica, apresentando a importância das pessoas nas organizações e conceituando-se a área de recrutamento e seleção. Será apresentado também a justificativa para o desenvolvimento de um sistema de informação e a comparação com softwares já semelhantes no mercado.

O terceiro capítulo refere-se à descrição prática, em que será apresentado o processo de desenvolvimento de software utilizado, os artefatos de cada etapa, ferramentas e tecnologias utilizadas para alcançar a conclusão do projeto. No quarto capítulo será apresentada as interfaces finais das funcionalidades do software desenvolvido.

2 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

Neste capítulo serão apresentados os conceitos nos quais o projeto desenvolvido foi baseado. Desta maneira será apresentada a importância dos recursos humanos para as organizações, como são captados os profissionais no mercado de trabalho e as etapas dos processos de seleção. Será abordado também como um sistema de informação pode transformar os processos seletivos na organização.

2.1 RECURSOS HUMANOS

Com o reconhecimento da importância das pessoas nas organizações, a área de recursos humanos tem sido envolvida nos planos de desenvolvimento estratégico e visto com gerador de lucro. Evidencia-se que a gestão de recursos humanos nas organizações vem contribuindo para o atingimento de metas, contratação de pessoas qualificadas e motivadas, comunicação eficiente dentro da organização e gerenciar as mudanças que tragam vantagens entre indivíduos, grupos e empresa (IVANCEVICH, 2011).

Dessler (2009) refere-se a área de recursos humanos como responsável pelas práticas e políticas fundamentais para condução das pessoas no trabalho de gerenciamento, envolvendo a contratação, treinamento e avaliação de pessoal. Envolve também a remuneração dos funcionários, plano de carreira e o oferecimento de um ambiente de trabalho agradável e seguro aos funcionários da organização.

Segundo Chiavenato (2010) a área de recursos humanos nas organizações é multidisciplinar, envolvendo conceitos de diversas áreas do conhecimento, e o principal, que são as pessoas com diferentes personalidades e habilidades.

Com base no contexto da importância das pessoas, as organizações estão reconhecendo seu funcionário como parceiro, pois todo processo produtivo é imprescindível a participação do capital humano. Assim as pessoas passam a ser reconhecidas como provedoras de conhecimentos, habilidades e competências contribuindo para sucesso das organizações (GIL, 2014).

Compreendendo a importância dos recursos humanos para as organizações é fundamental aprimorar a busca de profissionais que estejam comprometidos com os valores e que estejam dispostos a contribuir para o desenvolvimento da empresa. Assim a gestão de recursos humanos vem refinando seus processos para o recrutamento e seleção de pessoal.

2.2 RECRUTAMENTO

O recrutamento está focado em atrair pessoas qualificadas e suprir adequadamente a etapa posterior, que é a seleção. Chiavenato (2015) entende o recrutamento como o esforço das organizações para atração e engajamento de novos colaboradores. Este processo visa apresentar ao mercado as suas oportunidades de carreira disponíveis e contratar os melhores candidatos de acordo com o perfil procurado.

Para Caxito (2007) recrutamento é a convocação de pessoas para determinada vaga na organização, em que é realizada a divulgação da oportunidade profissional visando a captação dos melhores candidatos. O recrutamento é apenas a primeira etapa do candidato com a empresa, tendo possibilidade de estender-se até a contratação definitiva (LACOMBE, 2010).

A divulgação de vagas é fundamental para o sucesso de todo o processo, pois além de captar talentos o mais importante é envolver candidatos bem sucessivos e qualificados conforme o perfil de contratação. Segundo Banov (2010) o recrutamento é importante pois não está relacionado somente à divulgação das vagas, mas também à atração de candidatos qualificados de acordo com as necessidades da organização.

Segundo Villas Boas e Andrade (2009) o recrutamento pode ser dividido em dois tipos básicos: interno e externo.

- O recrutamento interno envolve a promoção ou transferências de funcionários, muitas vezes relacionados ao planejamento de carreira e sucessão dentro das organizações.
- O recrutamento externo ocorre quando a empresa busca preencher as vagas com pessoas de fora da organização, em que são divulgadas as

informações detalhadas da vaga e contato com candidatos do mercado de trabalho.

Após a etapa de recrutamento são realizados contatos com os candidatos levantados de acordo com o perfil da vaga, tendo por objetivo a convocação para o processo seletivo.

2.3 SELEÇÃO

Para Banov (2010) a seleção de pessoal é o processo de escolha dos candidatos que mais se aproximam do perfil que deseja a organização, analisando o perfil e características de candidatos e verificando se atende ao exigido pela empresa. Logo, por um lado tem-se os critérios da organização e, de outro, o perfil das características dos candidatos escolhidos, que serão comparados, de forma que um se adeque ao outro.

As organizações estão em busca de candidatos qualificados e com o perfil para o cargo, assim as técnicas de seleção de pessoal devem ser aprimoradas. Com isso, surge o conceito de competência. A seleção por competência envolve a identificação de perfis, habilidades e características essenciais de sucesso como critério do processo de seleção (CARVALHO, 2008).

Para Chiavenato (2015), o processo de seleção pessoal envolve a comparação entre os candidatos do processo e a escolha do mais adequado aos requisitos e à empresa. Em muitos casos são definidos vários candidatos que apresentam características similares, porém cabe ao gerente da área a definição baseada no resultado dos processos realizados.

A seleção engloba diversas práticas e processos utilizados com o intuito de escolher, entre os candidatos envolvidos, aquele que esteja mais adequado e preparado para a vaga existente. Esta etapa deve considerar a cultura organizacional e os valores dos candidatos, pois caso contratado, este candidato deverá se adaptar com a cultura já existente (LACOMBE, 2010).

Gil (2014) afirma que as pessoas constituem o ativo mais importante das organizações e devem ser selecionadas com competência. Caso seja contratado algum candidato sem a qualificação necessária para o desenvolvimento de suas

atividades, pode-se gerar conflitos internos e prejuízos financeiros, tendo em vista a má contratação.

Desta maneira, é fundamental o conhecimento das especificações do cargo ao qual será realizado a seleção, pois ajudam na identificação competências dos candidatos e na comparação com a empresa e outros candidatos.

Para Bohlander e Snell (2015) é fundamental uma avaliação refinada no processo de seleção, com o intuito de contratação dos candidatos mais preparados e que possuam qualificações relevantes para a vaga.

As seleções de pessoas variam de acordo com a organização e perfil da vaga, porém possuem um padrão e são compostos por etapas. O que pode-se definir como etapas do processo de seleção.

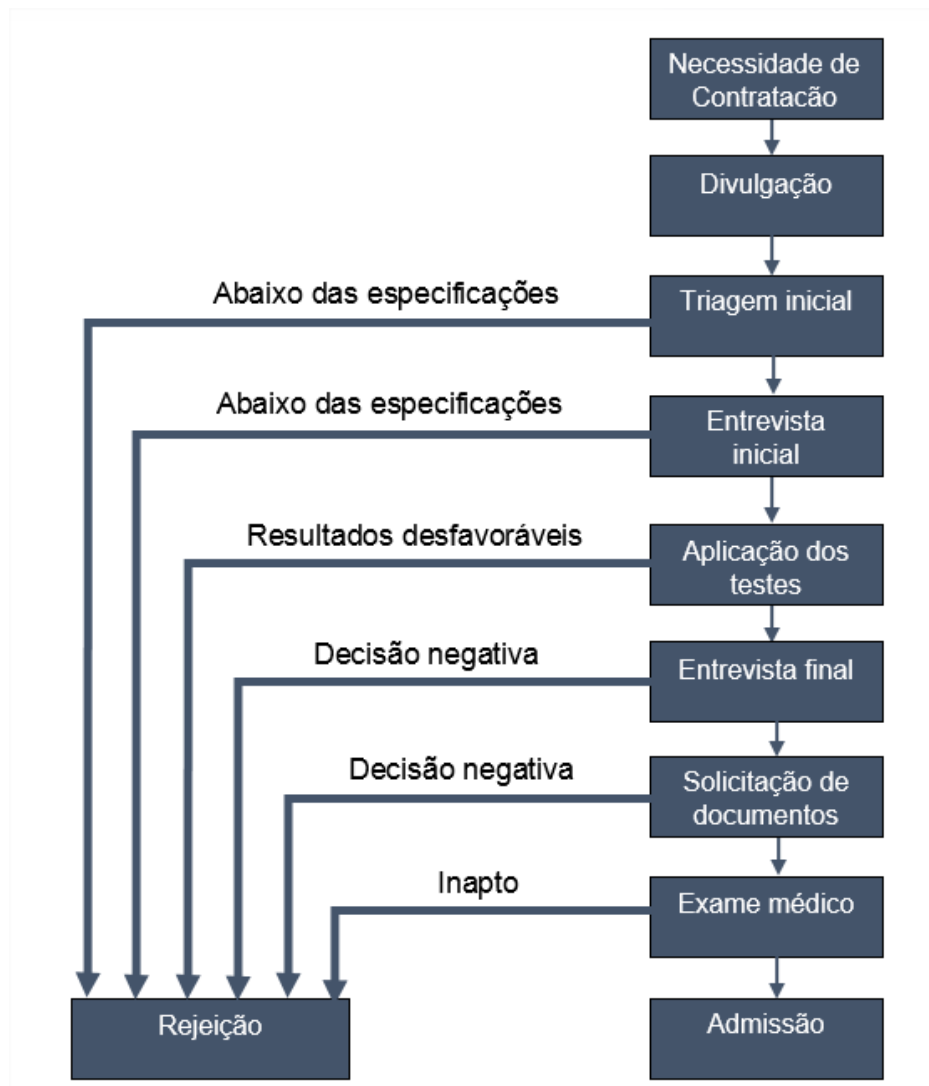
2.4 ETAPAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO

Para Bohlander e Scott (2015) o número de etapas de um processo seletivo e sua sequência variam entre empresas, mas também podem ter diferenças de acordo com o tipo de vaga e cargo para preenchimento. Os candidatos muitas vezes não passam por todas as etapas visto que podem ser rejeitados na triagem ou em uma entrevista preliminar.

Entende-se que o processo seletivo pode variar com relação a empresa e nível da vaga que será realizada a contratação. Conforme ilustrado por Chiavenato (2015) o processo de recrutamento e seleção tem como início a identificação da necessidade de mão-de-obra, partindo para divulgação, triagem de candidatos, entrevista presencial, aplicação de testes, entrevista final, seleção do órgão requisitante e extendendo-se até o exame médico.

Na Figura 1 é apresentado o fluxograma de um processo de recrutamento e seleção de recursos humanos que envolve o modelo de seleção de pessoal (CHIAVENATO, 2009). Pode-se observar que o processo pode encerrar em qualquer etapa. Por exemplo, na triagem foi identificado que o candidato não possui qualidades essenciais para a ocupação da vaga e logo decide-se que o candidato não será convocado.

Figura 1 – Fluxograma de um processo de seleção pessoal



FONTE: Adaptado de Chiavenato (2009)

De modo geral pode-se padronizar o processo seletivo como triagem, entrevista inicial, aplicação de testes e entrevista final.

- Triagem: Nesta etapa será realizada a análise dos currículos verificando se o candidato se enquadra nos requisitos para a vaga. Caso se encaixe no perfil procurado é feito um contato agendando uma entrevista.
- Entrevista inicial: Esta etapa visa averiguar os conhecimentos, esclarecimento dos dados informados no currículo e aprofundamento nas informações. Neste processo é permitido ao candidato expor suas qualificações e expectativas quanto à vaga. As entrevistas podem ser por telefone,

presencial, individual e em conjunto conforme definido previamente (BANOV, 2010).

- Aplicação de testes: Nesta etapa são realizados testes psicológicos, avaliações técnicas de conhecimentos específicos e aplicação de dinâmicas de grupo. O objetivo é verificar se o candidato está apto a ocupar o cargo aberto, se possui habilidades técnicas necessárias para desenvolvimento na área e confirmar os conhecimentos informados pelo currículo (ARAUJO e GARCIA, 2010).
- Entrevista final: Após entrevistar diversos candidatos e submetê-los a testes psicológicos e de conhecimentos específicos, pode-se realizar a comparação dos candidatos e realizar uma nova entrevista apenas para confirmar algum ponto em particular.

O resultado das etapas do processo seletivo conclui-se com a decisão de contratação do candidato para a vaga disponível, em que o candidato é encaminhado para exames médicos e processo de admissão pessoal (CHIAVENATO, 2009).

O processo seletivo possui grande importância para as organizações, visto que ocorreram mudanças empresariais, exigindo profissionais mais atualizados, competentes, com autonomia e equilíbrio emocional para desempenhar sua atividade (CARVALHO, 2015).

2.5 SISTEMA DE INFORMAÇÃO EM PROCESSOS SELETIVOS

A tecnologia deve ser utilizada para facilitar e integrar os processos de uma organização, extraindo o máximo das informações e compartilhando os resultados. Um sistema de informação deve ser capaz de processar os dados organizacionais, organizá-los de modo eficiente e disponibilizá-los para os diversos colaboradores da empresa; gerando assim conhecimento necessário para auxiliar no planejamento estratégico e tomada de decisões (LAPOLLI, 2015).

Laudon e Laudon (2015) definem um sistema de informação como “um conjunto de componentes inter-relacionados que coletam (ou recuperam), processam, armazenam e distribuem informações destinadas a apoiar na tomada de decisões, a coordenação e controle de uma organização”. Deste modo, entende-se

que a utilização de um sistema de informação pode transformar os processos de uma organização e contribuir para sua gestão.

Diante do exposto, entende-se que a utilização de um sistema de informação contribui para transformação dos processos seletivos nas organizações. Por meio das informações geradas nos processos seletivos pode-se compartilhar as avaliações realizadas, apresentar o status dos processos seletivos e gerar informações que contrinuem na tomada de decisão.

Para Lapolli (2015) um sistema de informação eficiente depende de pessoas para utilização das informações, gerando assim conhecimentos necessários para outros colaboradores até na tomada de decisão. Porém é importante saber se os envolvidos nos processos seletivos estão dispostos a mudanças, visto que será alterado um processo e aplicado um novo conceito que é um sistema de informação.

É importante que as pessoas estejam cientes das mudanças propostas e que estejam dispostas a contribuir para a transformação dos processos das organizações. Os sistemas de informação fazem parte das organizações, porém a história e cultura das empresas definem como a tecnologia será utilizada, contribuindo assim em seus processos organizacionais.

Desta maneira, entende-se que um sistema de informação pode ser utilizado como ferramenta de transformação dos processos seletivos da organização. Isso ocorre, pois os processos podem ser organizados e controlados de modo mais eficiente, contribuindo assim na utilização das informações posteriormente.

2.6 SOFTWARES SEMELHANTES PARA PROCESSOS SELETIVOS

Para a área de recrutamento e seleção existem diversas ferramentas disponíveis no mercado. Para este trabalho, realizou-se a análise de três destes sistemas.

- Software RH

O sistema SoftwareRH foi desenvolvido pela empresa Menvie Software, especializada em sistemas para área de Recursos Humanos, focada em inovar no desenvolvimento de sistemas com soluções práticas ao mercado. A Menvie Software

é formada por profissionais que investem na usabilidade e inovação, tanto em questões tecnológicas quanto comerciais e financeiras, com o objetivo de participar cada vez mais do cotidiano de seus clientes (SOFTWARE RH, 2017).

O sistema auxilia no processo de recrutamento e seleção de RH para empresas. Está disponível uma ferramenta online e com funcionalidades como gerenciamento de currículos, vagas, empresas, clientes, relatórios e gráficos estatísticos.

- **Metadados**

A Metadados é uma empresa de desenvolvimento de software provendo soluções de apoio à gestão de recursos humanos, contabilidade, saúde e segurança do trabalho.

A solução para recrutamento e seleção permite às empresas gerenciar o quadro de funcionários, controlar as vagas e analisar candidatos de acordo com os requisitos estabelecidos. Este sistema contribui para agilidade na reposição de vagas, manutenção de um banco de talentos atualizado e registrar o processo de seleção com histórico de entrevistas e testes realizados (METADADOS, 2017).

Este sistema permite a integração com os demais módulos da empresa como controladoria, remuneração e benefícios, saúde, segurança no trabalho e folha de pagamento.

- **Mytalents**

A empresa ContrataNet é responsável por portais de vagas para estágio e empregos no Brasil. Possui também soluções para agências de integração, seguros para estágio e o sistema para recrutamento e seleção (MYTALENTS, 2017).

O sistema para recrutamento e seleção da ContrataNet é o *MyTalents*. Este sistema tem por objetivo auxiliar as organizações em seus processos seletivos, permitindo conhecer seus candidatos com mais detalhes até a escolha da pessoa ideal para a vaga.

Através dele é possível centralizar as atividades, realizar a busca por candidatos e selecionar os que combinam com o perfil procurado. O processo

seletivo poderá ser gerenciado de maneira simples, etapa por etapa e sem burocracias.

As ferramentas analisadas são completas proporcionando ao usuário, além das funcionalidades de recrutamento e seleção, a interação com outros módulos como controladoria, folha de pagamento, remuneração e benefícios.

Verifica-se que as ferramentas analisadas possuem muitos processos para efetivar a contratação de pessoal. Assim propõe-se para este projeto a melhoria e simplificação do processo de seleção. O intuito é disponibilizar uma ferramenta que modernize exclusivamente este processo de seleção e traga agilidade no momento de gerenciar os processos existentes nas empresas.

Diante do exposto, entende-se quão importante são as pessoas no contexto organizacional, bem como o comprometimento da área de recursos humanos para suas contratações. Neste capítulo conceituou-se o recrutamento, seleção e processos de contratação da área de recursos humanos, em que compreende-se que um sistema de informação pode contribuir e transformar o gerenciamento de processos seletivos em nas empresas

No próximo capítulo serão apresentados os conceitos do desenvolvimento de software, as disciplinas envolvidas neste processo, os artefatos gerados e recursos utilizados neste projeto.

3 MATERIAIS E MÉTODOS

Neste capítulo serão apresentados os materiais e métodos utilizados para a realização deste trabalho de conclusão de curso.

3.1 ENGENHARIA DE SOFTWARE

A Engenharia de Software é uma área focada em todos os aspectos da produção de software, desde as fases iniciais de especificação até sua manutenção. Preocupa-se principalmente na aplicação de teorias, métodos e ferramentas no desenvolvimento do software.

Para Sommerville (2011, p. 6), “a engenharia de software é uma abordagem sistemática para a produção de software; ela analisa questões práticas de custo, prazo e confiança, assim como as necessidades dos clientes e produtores do software”. A ideia é que os princípios sejam utilizados como boas práticas para o desenvolvimento de software (WAZLAWICK, 2011).

Segundo Pressman (2011) a engenharia de software envolve três elementos fundamentais os métodos, ferramentas e procedimentos. Possibilita um controle de todo o processo de desenvolvimento de software e concede ao profissional uma base para construção de um sistema de alta qualidade.

Na prática, a engenharia de software busca aplicar técnicas diferentes de acordo com o tipo de sistema a ser desenvolvido, visto que cada tipo de sistema pode possuir determinadas particularidades como por exemplo questões de arquitetura, hardware e sistemas operacionais.

3.2 PROCESSO DE SOFTWARE

Um processo é um conjunto de atividades ordenados e executados, em que possuem o objetivo de alcançar determinada meta. Pressman (2011) define processo como as atividades, ações e tarefas executadas na criação de algum produto. Logo, um processo de software é um conjunto de atividades coerentes e estruturadas cujo objetivo é desenvolver um sistema atendendo as especificações.

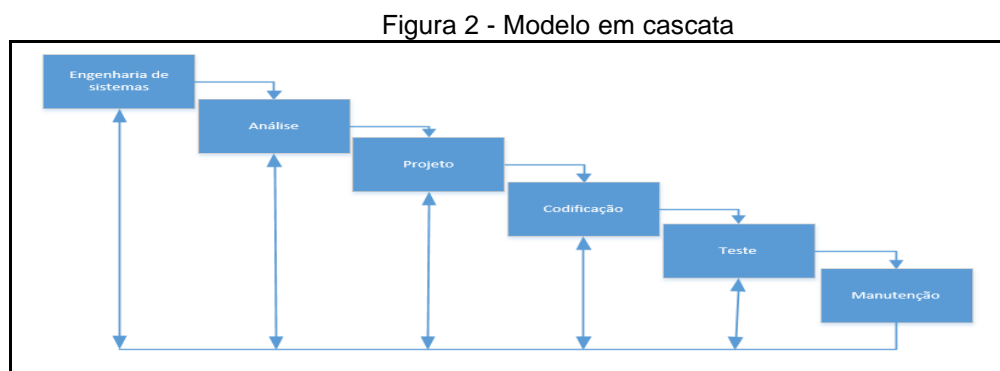
Para a construção de um software não existe um processo perfeito, porém existem melhores práticas para aplicação e condução do projeto. Desta forma, cada organização pode definir seus processos adaptando de acordo com seu negócio e utilizando das melhores práticas da engenharia de software para obter sucesso em seu projeto.

3.3 MODELOS DE PROCESSO DE SOFTWARE

Os modelos de processos de software representam os processos de softwares aplicados em seu desenvolvimento. Sommerville (2011) destaca os principais modelos de desenvolvimento de software: modelo em cascata, incremental, espiral e o processo unificado, conforme serão conceituados em seguida.

- Modelo em cascata

O modelo em cascata é conhecido também como ciclo de vida clássico. Este modelo é caracterizado por uma sequência de fases, em que cada uma delas possui atividades interdependentes nas fases posteriores conforme apresentado na Figura 2.



FONTE: Adptado de Pressman (2011)

Na etapa de projeto de software são verificados a estrutura dos dados, arquitetura do software, processos e caracterização das interfaces. Na codificação as especificações levantadas nas etapas anteriores são aplicadas para uma linguagem de computador com objetivo de obter o produto.

Após a codificação do programa são aplicados os testes que visam garantir a qualidade do software desenvolvido, em que são analisadas se as especificações foram atendidas e aspectos técnicos para verificar se erros foram inseridos. Na etapa de manutenção são efetivadas correções após a entrega do software, sendo necessário alteração por erros identificados ou por acréscimos funcionais.

Segundo Sommerville (2011) o paradigma mais antigo e amplamente utilizado na engenharia de software é o ciclo de vida clássico. Entretanto, com o passar do tempo foram realizadas críticas a esse modelo. Por exemplo, os projetos não seguem rigorosamente o fluxo proposto pelo modelo, dificuldade do cliente detalhar suas exigências para o software e o tempo de entrega poderá ser longo visto que deverá passar por todos os ciclos do modelo.

- Modelo incremental

No modelo incremental o objetivo é agilizar as iterações nas fases do desenvolvimento de software, modularizando e realizando a entrega ao cliente por partes. Este modelo foi proposto em virtude dos problemas identificados no modelo em cascata (AUDY, ANDRADE e CIDRAL, 2005).

Para Sommerville (2011) o desenvolvimento incremental possui feedbacks mais rápidos entre todas as atividades, pois os usuários podem muitas vezes identificar possíveis falhas na análise inicial e realizar a modificação até que um sistema adequado seja desenvolvido.

Com a utilização deste modelo, o processo de desenvolvimento poderá ser mais ágil, tendo em vista as iterações menores e mais rápidas, diferente do modelo em cascata em que o ciclo todo pode levar tempo considerável para conclusão. Além disso, o cliente faz parte deste desenvolvimento retornando sua percepção em cada uma das entregas.

- Modelo em espiral

O modelo em espiral foi gerado por meio do aperfeiçoamento e a combinação de outros modelos, buscando a melhoria e evolução no processo de desenvolvimento de software. Seu objetivo principal é desenvolver com maior rapidez versões mais completas de software.

Este modelo é apresentado como uma espiral, em que cada volta representa uma fase no processo de software (SOMMERVILLE, 2011). Para Pressman (2011) o desenvolvimento do software será baseado em uma série de versões evolucionárias sendo que na primeira iteração consiste em um modelo, porém nas próximas são produzidas versões mais completas do sistema.

O modelo espiral possui um conjunto de atividades como planejamento, modelagem, construção e comunicação. O diferencial deste modelo é que em cada iteração é realizada a análise de riscos, pois pode-se ajustar os processos sem que ocorra impacto na entrega final ao cliente.

3.4 PROCESSO UNIFICADO

O Processo Unificado (da sigla em inglês *Unified Process*) é uma metodologia de desenvolvimento de software, que visa desenvolver um produto de qualidade, atender aos usuários e diminuir os erros no software. Kendal (2002) afirma que o Processo Unificado são diversas atividades realizadas com objetivo de transformar a exigência do cliente em um sistema de software.

Para Martins (2007) é uma metodologia de desenvolvimento de software, em que é utilizado o UML como ferramenta para especificação dos sistemas. Seu objetivo é garantir um software construído com qualidade, atendendo as necessidades dos usuários e planejando prazos e custos.

3.4.1 DISCIPLINAS DO PROCESSO UNIFICADO

No Processo Unificado existem algumas disciplinas fundamentais para o desenvolvimento do sistema como levantamento de requisitos, análise de requisitos, projeto do Sistema, programação do sistema e testes do sistema. Essas disciplinas foram levantadas por Booch (2005) e descrevem a estrutura do desenvolvimento de software sob diversos aspectos.

3.4.1.1 LEVANTAMENTO DE REQUISITOS

A primeira disciplina consiste no levantamento de requisitos, na qual são realizadas entrevistas com o usuário para obter informações da necessidade e como

o software será utilizado, informando todos os detalhes da solução proposta para o desenvolvimento do projeto.

No levantamento de requisitos o principal objetivo é que os usuários e desenvolvedores tenham a mesma visão do problema a ser resolvido, gerando soluções, para que sejam aplicadas no desenvolvimento do software (PRESSMAN, 2011). Nesta etapa são realizadas entrevistas com os envolvidos no projeto e identificados os problemas à serem resolvidos pelo sistema.

3.4.1.2 ANÁLISE DE REQUISITOS

A disciplina de análise de requisitos tem como objetivo entender de forma detalhada os requisitos dos clientes e usar essas informações para conduzir o desenvolvimento do projeto e da implementação.

Para Pressman (2011, p. 231) “a tarefa de análise de requisitos é um processo de descoberta, refinamento, modelagem e especificação”. Nesta etapa as informações são refinadas e descritas de maneira detalhada, em que pode-se utilizar de modelos facilitando na sua compreensão.

Para auxiliar na análise de requisitos é possível utilizar uma ferramenta denominada UML. O termo UML do inglês *Unified Modeling Language*, significa Linguagem de Modelagem Unificada que é uma padronização utilizada para modelagem de projetos de software. As notações UML representam a modelagem de um sistema utilizado para seu desenvolvimento (SOMMERVILLE, 2011).

Para Piloni (2006, p. 1), “UML é uma linguagem visual para documentação de projetos e padrões de software”. A UML foi elaborada para auxiliar os desenvolvedores de software a construir modelos que permitam visualizar o sistema, especificar sua estrutura e o comportamento, construir e documentar as ações tomadas no processo de construção do software.

O principal resultado dessa etapa é o Modelo de Análise, o qual deve ajudar nos outros objetivos, como compartilhamento de recursos, manutenção flexibilidade e o reuso. Este modelo representa um refinamento e uma expansão do modelo de casos de uso. A realização de uma análise no modelo de casos de uso pode colaborar na diminuição de determinados erros e falhas no sistema.

3.4.1.3 PROJETO DO SISTEMA

Para Kendall (2002) esta disciplina apresenta um refinamento da análise e conterá mais detalhes explicitando o modo como os vários objetos se comportarão no sistema desejado.

O foco principal da disciplina projeto do sistema é produzir um plano detalhado do sistema que será desenvolvido, no qual se possa confiar para levar adiante para implementação do software. O modelo de projeto contém as decisões iniciais a serem tomadas quanto a questões como a distribuição dos objetos, a concorrência, as bases de dados, a interface com o usuário, as transações e assim por diante.

3.4.1.4 IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA

Na disciplina de implementação, o sistema é codificado para uma linguagem computacional, em que é realizada a tradução com base nos artefatos levantados para um código executável (PRESSMAN, 2011).

Segundo Audy, Andrade e Cidral (2005, p.137), nesta disciplina “são concretizadas as especificações que foram definidas na análise e detalhadas no projeto”. Assim os programadores de sistemas farão a tradução da modelagem para código fonte. Esse processo utilizará uma linguagem de programação de acordo com o que foi definido no projeto.

3.4.1.5 TESTES DO SISTEMA

O teste de sistema visa assegurar a qualidade do sistema antes de ser entregue aos clientes. Para Sommerville (2011) esta disciplina é importante pois pode identificar possíveis defeitos no sistema antes do uso, além disso, é importante para verificar se o software proposto atende os requisitos levantados inicialmente.

Os testes são direcionados por meio de estratégias definidas no início do projeto, na quais serão verificadas diversas funcionalidades do sistema através dos métodos e roteiros de teste. É importante essa identificação de falhas sistêmicas antes da entrega, pois poderá ser corrigido e o cliente não será impactado.

3.5 FASES DO PROCESSO UNIFICADO

De acordo com Wazlawick (2013), o processo unificado é dividido em quatro fases: Concepção, Elaboração, Construção e Transição.

A primeira fase do processo de desenvolvimento de software é a concepção. Nesta fase são levantadas as ideias iniciais para o projeto e realizada a fundamentação da ideia para posteriormente avançar para outras fases (BOOCH, 2005). O principal objetivo da concepção é viabilizar o sistema proposto, identificando o escopo do sistema, construindo o plano para desenvolvimento, levantando possíveis riscos de projeto e analisado sua viabilidade econômica.

A fase de elaboração tem como objetivo alcançar um entendimento sobre como o sistema será construído. Para Wazlawick (2013) a elaboração permite analisar o domínio do problema de modo mais detalhado e definir a arquitetura mais adequada para o software, tendo uma visão do software como um todo.

O objetivo da construção é implementar e evoluir o sistema até que esteja pronto para entrega (MACHADO, 2014). Nesta etapa inicia-se o desenvolvimento físico do projeto, construção de códigos e testes em clientes, visando deixar o sistema pronto para liberação ao cliente. Segundo Wazlawick (2013) nesta etapa o produto completo e disponível para uso deve ser desenvolvido, testado e adequado para o usuário final.

Na fase de transição o objetivo principal é entregar o sistema totalmente funcional aos clientes (SCOTT, 2003). Nesta fase o sistema será disponibilizado para uso, em que são necessários testes de aceitação dos usuários-chaves, transição de dados do sistema anterior e treinamento do sistema.

Após a conclusão da fase de transição o sistema entra em evolução e passa a receber atualizações periódicas de forma a corrigir possíveis inconsistências ou disponibilizar novas funcionalidades.

Com base nas fases do processo unificado, para este projeto foram criados artefatos em cada uma das fases, foram organizados e estão disponíveis no apêndice deste documento conforme indicado:

- Fase Iniciação
 - Visão do sistema: Disponível no Apêndice A
 - Casos de usos gerenciais: Disponível no Apêndice B
 - Glossário do sistema: Disponível no Apêndice C

- Fase Elaboração
 - Regras de negócio: Disponível no Apêndice D
 - Protótipos de tela: Disponível no Apêndice E
 - Diagrama de classes de objetos negociais: Disponível no Apêndice F
 - Detalhamento dos casos de uso: Disponível no Apêndice G
 - Diagrama de classes com atributos: Disponível no Apêndice H
 - Diagrama de sequência: Disponível no Apêndice I
 - Diagrama de classes completo: Disponível no Apêndice J
 - Plano de testes: Disponível no Apêndice K
 - Casos de testes: Disponível no Apêndice L

- Fase Construção
 - Modelo físico dos dados M
 - Desenvolvimento do software: Disponível no capítulo 4 deste documento.

3.6 GRÁFICO DE GANTT

O Gráfico de Gantt apresenta as etapas do projeto de desenvolvimento do software, detalhando sequencialmente e ilustrando a evolução em cada uma das etapas. O projeto foi desenvolvido por apenas uma pessoa, que desempenhou papéis distintos em cada uma das fases, conforme apresentado pela Figura 4.

Figura 3 - Gráfico de Gantt

Nome	Duração	Início	Fim	Ante...	Nomes dos Recursos
Gerenciamento do Projeto	30 dias?	15/07/16 08:00	25/08/16 17:00		
Elaborar plano de gerenciamento do projeto	4 dias	15/07/16 08:00	20/07/16 17:00		Edwin Barbosa (Gerente de projetos)
Acompanhar projeto	23 dias	21/07/16 08:00	22/08/16 17:00	2	Edwin Barbosa (Gerente de projetos)
Encerrar Projeto	2 dias	23/08/16 08:00	24/08/16 17:00	3	Edwin Barbosa (Gerente de projetos)
Reserva de tempo	1 dia?	25/08/16 08:00	25/08/16 17:00	4	Edwin Barbosa (Gerente de projetos)

Nome	Duração	Início	Fim	Ante...	Nomes dos Recursos
Iniciação	10 dias	26/08/16 08:00	08/09/16 17:00	5	
Diagrama de casos de uso de negócio	1 dia	26/08/16 08:00	26/08/16 17:00	5	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Descrição dos casos de uso de negócio	1 dia	29/08/16 08:00	29/08/16 17:00	7	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Requisitos não funcionais	1 dia	30/08/16 08:00	30/08/16 17:00	8	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Protótipos das telas	4 dias	31/08/16 08:00	05/09/16 17:00	9	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Elaboração material de ajuda	2 dias	06/09/16 08:00	07/09/16 17:00	10	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Tempo Reserva	1 dia	08/09/16 08:00	08/09/16 17:00	11	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)

Nome	Duração	Início	Fim	Ante...	Nomes dos Recursos
Elaboração	35 dias?	09/09/16 08:00	27/10/16 17:00	12	
Iteração 1 - Login e manter usuários	6 dias	09/09/16 08:00	16/09/16 17:00	12	
Diagrama de classes	1 dia	09/09/16 08:00	09/09/16 17:00	12	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento dos casos de uso	2 dias	12/09/16 08:00	13/09/16 17:00	15	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Diagrama de sequência	2 dias	14/09/16 08:00	15/09/16 17:00	16	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento do DER	1 dia	16/09/16 08:00	16/09/16 17:00	17	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Iteração 2 - Manter empresas e manter vagas	5 dias	19/09/16 08:00	23/09/16 17:00	18	
Diagrama de classes	1 dia	19/09/16 08:00	19/09/16 17:00	18	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento dos casos de uso	2 dias	20/09/16 08:00	21/09/16 17:00	20	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Diagrama de sequência	1 dia	22/09/16 08:00	22/09/16 17:00	21	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento do DER	1 dia	23/09/16 08:00	23/09/16 17:00	22	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Iteração 3 - Manter avaliações e manter etapas do proc. seletivo	5 dias?	26/09/16 08:00	30/09/16 17:00	23	
Diagrama de classes	1 dia?	26/09/16 08:00	26/09/16 17:00	23	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento dos casos de uso	1 dia?	27/09/16 08:00	27/09/16 17:00	25	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Diagrama de sequência	2 dias	28/09/16 08:00	29/09/16 17:00	26	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento do DER	1 dia	30/09/16 08:00	30/09/16 17:00	27	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)

Nome	Duração	Início	Fim	Ante...	Nomes dos Recursos
Iteração 4 - Manter Candidatos e gerenciar avaliações	5 dias	03/10/16 08:00	07/10/16 17:00	28	
Diagrama de classes	1 dia	03/10/16 08:00	03/10/16 17:00	28	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento dos casos de uso	2 dias	04/10/16 08:00	05/10/16 17:00	30	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Diagrama de sequência	1 dia	06/10/16 08:00	06/10/16 17:00	31	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento do DER	1 dia	07/10/16 08:00	07/10/16 17:00	32	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Iteração 5 - Acessar avaliação e responder avaliação	5 dias?	10/10/16 08:00	14/10/16 17:00	33	
Diagrama de classes	1 dia?	10/10/16 08:00	10/10/16 17:00	33	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento dos casos de uso	1 dia?	11/10/16 08:00	11/10/16 17:00	35	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Diagrama de sequência	2 dias	12/10/16 08:00	13/10/16 17:00	36	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento do DER	1 dia?	14/10/16 08:00	14/10/16 17:00	37	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Iteração 6 - Manter contratação e gerenciar processos seletivos	9 dias	17/10/16 08:00	27/10/16 17:00	38	
Diagrama de classes	2 dias	17/10/16 08:00	18/10/16 17:00	38	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento dos casos de uso	2 dias	19/10/16 08:00	20/10/16 17:00	40	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Diagrama de sequência	3 dias	21/10/16 08:00	25/10/16 17:00	41	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Refinamento do DER	2 dias	26/10/16 08:00	27/10/16 17:00	42	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)

Nome	Duração	Início	Fim	Ante...	Nomes dos Recursos
☐ Construção	176,05 dias?	28/10/16 08:00	03/07/17 08:24	43	
☐ Iteração 1 - Manter login e manter usuários	26 dias?	28/10/16 08:00	02/12/16 17:00	43	
Desenvolvimento do banco de dados	2 dias	28/10/16 08:00	31/10/16 17:00	43	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das classes	8 dias	01/11/16 08:00	10/11/16 17:00	46	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das telas	8 dias	11/11/16 08:00	22/11/16 17:00	47	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Teste unitário	3 dias	23/11/16 08:00	25/11/16 17:00	48	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Teste Integrado	4 dias	28/11/16 08:00	01/12/16 17:00	49	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Atualização da documentação	1 dia?	02/12/16 08:00	02/12/16 17:00	50	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
☐ Iteração 2 - Manter empresas e manter vagas	18 dias	05/12/16 08:00	28/12/16 17:00	51	
Desenvolvimento do banco de dados	2 dias	05/12/16 08:00	06/12/16 17:00	51	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das classes	6 dias	07/12/16 08:00	14/12/16 17:00	53	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das telas	6 dias	15/12/16 08:00	22/12/16 17:00	54	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Teste unitário	2 dias	23/12/16 08:00	26/12/16 17:00	55	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Teste integrado	2 dias	27/12/16 08:00	28/12/16 17:00	56	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
☐ Iteração 3 - Manter avaliações e manter etapas do proc. seletivo	21,05 dias?	28/12/16 17:00	27/01/17 08:24	57	
Desenvolvimento do banco de dados	0 dias	28/12/16 17:00	28/12/16 17:00	57	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das classes	4,05 dias	29/12/16 08:00	04/01/17 08:24	59	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das telas	9 dias	04/01/17 08:24	17/01/17 08:24	60	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Teste unitário	3 dias	17/01/17 08:24	20/01/17 08:24	61	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Teste integrado	4 dias	20/01/17 08:24	26/01/17 08:24	62	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Atualização da documentação	1 dia?	26/01/17 08:24	27/01/17 08:24	63	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)

Nome	Duração	Início	Fim	Ante...	Nomes dos Recursos
☐ Iteração 4 - Manter Candidatos e gerenciar avaliações	31 dias?	27/01/17 08:24	13/03/17 08:24	64	
Desenvolvimento do banco de dados	3 dias	27/01/17 08:24	01/02/17 08:24	64	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das classes	8 dias	01/02/17 08:24	13/02/17 08:24	66	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das telas	8 dias	13/02/17 08:24	23/02/17 08:24	67	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Teste unitário	5 dias	23/02/17 08:24	02/03/17 08:24	68	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Teste integrado	6 dias	02/03/17 08:24	10/03/17 08:24	69	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Atualização da documentação	1 dia?	10/03/17 08:24	13/03/17 08:24	70	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
☐ Iteração 5 - Acessar avaliação e responder avaliação	30 dias	13/03/17 08:24	24/04/17 08:24	71	
Desenvolvimento do banco de dados	2 dias	13/03/17 08:24	15/03/17 08:24	71	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das classes	8 dias	15/03/17 08:24	27/03/17 08:24	73	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das telas	8 dias	27/03/17 08:24	06/04/17 08:24	74	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Teste unitário	4 dias	06/04/17 08:24	12/04/17 08:24	75	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Teste integrado	6 dias	12/04/17 08:24	20/04/17 08:24	76	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Atualização da documentação	2 dias	20/04/17 08:24	24/04/17 08:24	77	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
☐ Iteração 6 - Manter contratação e gerenciar processos seletivos	50 dias	24/04/17 08:24	03/07/17 08:24	78	
Desenvolvimento do banco de dados	3 dias	24/04/17 08:24	27/04/17 08:24	78	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das classes	15 dias	27/04/17 08:24	18/05/17 08:24	80	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Desenvolvimento das telas	15 dias	18/05/17 08:24	08/06/17 08:24	81	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Teste unitário	6 dias	08/06/17 08:24	16/06/17 08:24	82	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Teste integrado	7 dias	16/06/17 08:24	27/06/17 08:24	83	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Atualização da documentação	4 dias	27/06/17 08:24	03/07/17 08:24	84	Edwin Barbosa (Analista de Testes)

Nome	Duração	Início	Fim	Ante...	Nomes dos Recursos
☐ Transição	33 dias	03/07/17 08:24	17/08/17 08:24	85	
Revisão de publicação da documentação do sistema	2 dias	03/07/17 08:24	05/07/17 08:24	85	Edwin Barbosa (Analista de Testes)
Finalização material de ajuda	4 dias	05/07/17 08:24	11/07/17 08:24	87	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Implantação	10 dias	11/07/17 08:24	25/07/17 08:24	88	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Treinamento	5 dias	25/07/17 08:24	01/08/17 08:24	89	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Homologação	3 dias	01/08/17 08:24	04/08/17 08:24	90	Edwin Barbosa (Analista de sistemas)
Suporte	4 dias	04/08/17 08:24	10/08/17 08:24	91	Edwin Barbosa (Analista Desenvolvedor)
Reserva de tempo	5 dias	10/08/17 08:24	17/08/17 08:24	92	Edwin Barbosa (Gerente de projetos)

3.7 MATERIAIS UTILIZADOS

Para desenvolvimento do projeto fez-se necessário a utilização de recursos de hardware e software.

- Hardware

Foi utilizado um notebook com sistema operacional Windows 10 licenciado, processador Intel Core i7, 8GB RAM, 1TB de memória física e recurso SSD.

- Software

Como software foram utilizadas as seguintes ferramentas:

- Microsoft Office
- Interface de desenvolvimento Netbeans
- Google Chrome
- Astah Community
- Project Libre
- JSF
- Framework front-end Bootstrap
- Servidor de aplicação Glassfish
- Servidor de banco de dados MySQL
- Sistema Gerenciador de Banco de dados MySQL Workbench

Neste capítulo foi verificado que a engenharia de software está presente do início ao fim do desenvolvimento de software, propondo boas práticas para o sucesso dos projetos. Analisou-se também as disciplinas propostas pelo Processo Unificado no desenvolvimento de um software, como levantamento de requisitos, análise de requisitos, projeto de sistemas, implementação e testes.

No próximo capítulo será apresentada todas as funcionalidades do software desenvolvido, esta será a versão final para entrega do projeto.

4 APRESENTAÇÃO DO SISTEMA

Este capítulo apresenta o detalhamento do funcionamento do sistema, que é o resultado da pesquisa realizada. Com este sistema, será possível o controle dos processos seletivos nas organizações, em um ambiente centralizado e com uma interface web.

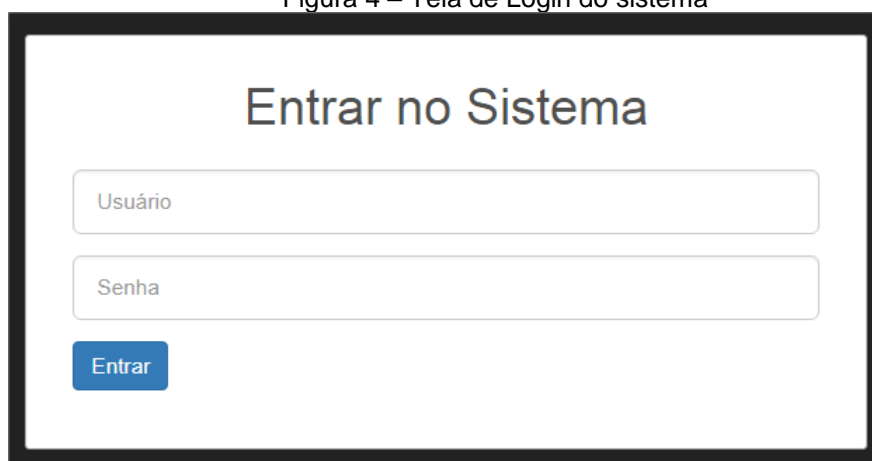
O Sistema de Gestão de Processos seletivos possui diversas funcionalidades, como:

- Login do Sistema
- Cadastro de usuários
- Cadastro de Clientes
- Cadastro de Vagas
- Cadastro de Avaliação
- Cadastro de Etapas de Seleção
- Gerenciamento de Processo Seletivo
- Encaminhar Contratação

4.1 LOGIN DO SISTEMA

Para realizar o acesso ao sistema, o usuário deverá estar previamente cadastrado e possuir uma senha de acesso. A Figura 4 apresenta a tela de login do sistema e deverá ser informado o usuário e senha para acesso. Caso a senha estiver incorreta, o sistema apresenta uma mensagem de alerta.

Figura 4 – Tela de Login do sistema



A imagem mostra a interface de login do sistema. No topo, o título "Entrar no Sistema" está centralizado. Abaixo dele, há dois campos de entrada de texto: o primeiro rotulado "Usuário" e o segundo rotulado "Senha". Abaixo dos campos, há um botão azul com o texto "Entrar".

FONTE: o autor (2017)

4.2 TELA INICIAL DO SISTEMA

Ao concluir o login, será apresentada a tela inicial do sistema conforme apresenta a Figura 5.

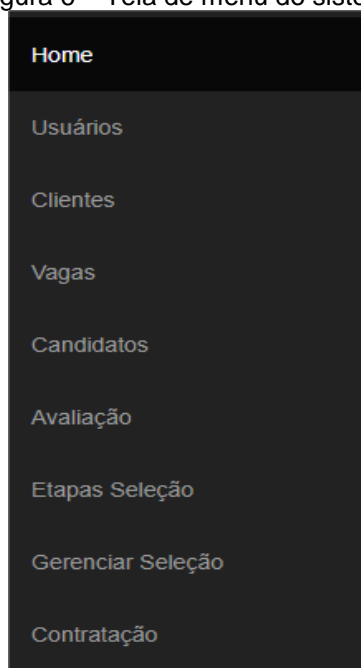
Figura 5 – Tela inicial do sistema



FONTE: o autor (2017)

Na tela inicial do sistema apresenta o menu, conforme pode-se observar na Figura 6, permitindo o acesso a todas as funcionalidades disponíveis.

Figura 6 – Tela de menu do sistema



FONTE: o autor (2017)

4.3 CADASTRO DE USUÁRIOS

Para que o usuário tenha acesso no sistema é preciso ter um cadastro previamente. O primeiro acesso possui usuário e senha padrão (que é “super” para ambos), assim poderá realizar o login e cadastrar novos usuários do sistema.

O sistema proporciona uma interface agradável ao usuário, foi desenvolvida uma tela inicial composta pelo campo de pesquisa (parte superior) e uma tabela com as informações que já foram salvas previamente (parte inferior da tela). A figura 7 apresenta a tela de manutenção de login.

Pode-se realizar uma pesquisa pelo nome usuário deverá informar no campo de pesquisa e acionar o botão pesquisar, logo será apresentado o resultado da consulta na parte inferior da tela. O botão editar permite que seja realizada alteração nos dados do usuário cadastrado e o remover possibilita a eliminação do sistema.

Figura 7 – Tela de manutenção de usuário

Cadastro de Usuários

Nome Usuário * Novo Usuário

Pesquisar
Listar Todos

Código Usuário	Nome Usuário	CPF	Telefone	Opção
rafael	Rafael Possenti	12312312390	4132124596	Editar Remover
rafaela	Rafaela Mantovani Fontana	88877766655	41999887766	Editar Remover
razer	Razer	12332144561	4199000000	Editar Remover
super	Super	44444444440	4799242182	Editar Remover

FONTE: o autor (2017)

Ao finalizar uma inclusão ou alteração de usuário, será apresentada uma mensagem de alerta, informando que o registro foi salvo. A figura 8 ilustra esta mensagem de alerta do sistema.

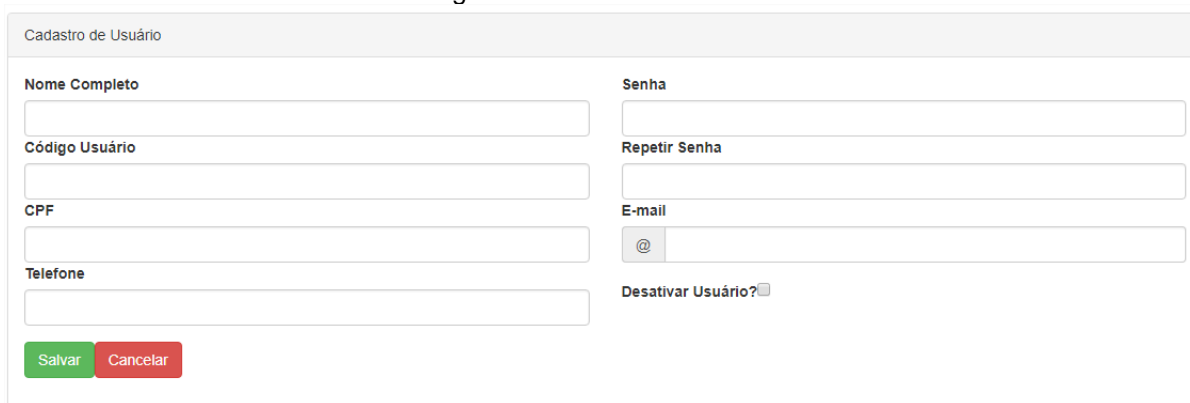
Figura 8 - Mensagem de alerta



FONTE: o autor (2017)

Ao acionar o botão novo usuário será direcionado para a tela cadastro de usuário como mostra a Figura 9. Esta funcionalidade possibilita a inclusão de novos usuários ao sistema, visto que para realizar o login deverá possuir um usuário e senha previamente cadastrado.

Figura 9 - Tela de cadastro de usuário




FONTE: o autor (2017)

4.4 CADASTRO DE CLIENTES

Com essa funcionalidade é possível gerenciar os clientes da empresa. A Figura 10 apresenta um campo de busca e uma tabela com os clientes cadastrados previamente no sistema. Quando é realizada a busca, o sistema carrega os resultados na tabela.

Figura 10 - Tela de manutenção de clientes



Nome Cliente	CNPJ/CPF Cliente	Tipo Pessoa	Telefone Cliente	Opção
Edwin Barbosa	04584108960	Pessoa Física	(47) 9924-2182	Editar Remover
Neogrid SA	11111111222222	Pessoa Jurídica	(41) 2101-8112	Editar Remover
TOTVS Curitiba	11111111111111	Pessoa Jurídica	(41) 3101-8899	Editar Remover
TOTVS SA	3839283298329	Pessoa Jurídica	(47) 2101-8112	Editar Remover

FONTE: o autor (2017)

Ao acionar o botão novo cliente, o sistema apresenta a tela de inclusão, conforme apresentado na Figura 11. Por esta tela são cadastrados todos os dados dos clientes da empresa.

Figura 11 - Tela de cadastro de clientes

Cadastro de Clientes

Tipo pessoa

Pessoa Física Pessoa Juridica

Nome

CPF/CNPJ

Telefone Contato

Site

Cidade

Estado

AC
▼

Desativa cliente?

Desativar cliente

Razão Social

Endereço Completo

Complemento

Bairro

CEP

E-mail

@

Salvar
Cancelar

FONTE: o autor (2017)

4.5 CADASTRO DE VAGAS

Ao acesso pelo menu a opção vagas, o sistema apresenta a tela de manutenção de vagas conforme Figura 12. Esta funcionalidade é utilizada sempre que o analista de recursos humanos possui uma nova vaga e deseja incluir no sistema para futuros processos seletivos.

Figura 12 - Tela de manutenção de vagas

Cadastro de Vagas

Título ou Código da Vaga*

Nova Vaga

Pesquisar
Listar Todos

Código Vaga	Título da Vaga	Quantidade Vagas	Salário	Opção
AS002	Analista de Desenvolvimento Web	1000	3980.98	Editar Remover
AS003	Analista de Desenvolvimento de Sistemas Computacionais	1	2111.98	Editar Remover
MCP001	Professor Mestre Ciência da Computação	2	5555.75	Editar Remover

FONTE: o autor (2017)

Para incluir uma nova vaga no sistema, o usuário deverá acessar o botão novo, desta maneira será direcionar para a tela de inclusão de vagas conforme pode-se observar na Figura 13. Deverá informar os dados da vaga, indicando para qual empresa esta vaga pertence e os requisitos para seu preenchimento.

Figura 13 - Tela de inclusão de vagas

FONTE: o autor (2017)

4.6 CADASTRO DE CANDIDATOS

A funcionalidade cadastro de candidatos permite incluir, alterar e consultar candidatos no sistema. A Figura 14 apresenta a tela de manutenção de candidatos.

Figura 14 - Tela de manutenção de candidatos

Código Candidato	Nome Completo	CPF	Opção
4	Eduardo da Silva	222222222222	Editar Remover
1	Edwin Barbosa	12332112390	Editar Remover
2	Henrique Medina	09812332189	Editar Remover
3	Josias Szlachta Milcheski	01788896500	Editar Remover

FONTE: o autor (2017)

Ao acionar o botão novo, o sistema direciona para a tela opções para cadastro de candidatos, conforme apresenta a Figura 15. Nesta tela são apresentadas as opções para cadastro do cliente como dados pessoais, formação acadêmica, experiência profissional, cursos e cargos e pretensão salarial. Ao acionar cada uma das opções o sistema apresentará uma tela para que seja informado os dados.

Figura 15 - Tela de opções para cadastro e candidatos

FONTE: o autor (2017).

Para incluir ou alterar os dados do candidato, deverá acionar a opção “Dados Pessoais”. O sistema direcionará automaticamente para a tela de cadastro como indica a Figura 16.

Esta tela apresenta todos os dados do candidato que concorrerá nos processos seletivos às vagas disponíveis. Quando concluir o preenchimento acionar o botão salvar, apresentando um alerta que foi salvo com sucesso.

Figura 16 - Tela de dados pessoais

FONTE: o autor (2017)

Uma informação muito importante para o cadastro do cliente é a formação acadêmica, apresentando um histórico da vida escolar.

A Figura 17 apresenta a tela de formação acadêmica, que é composta por um formulário para cadastro das informações e uma tabela com os dados deste candidato.

Após realizar a inclusão de uma nova formação, será possível alterar esse registro e também remover do sistema. Ao acionar o botão cancelar, o sistema direciona para tela com as opções para continuação no cadastro do candidato.

Figura 17 - Tela de formação acadêmica

Formação Acadêmica

Nível Formação

Doutorado ▼

Nome Instituição

Nome do Curso

Comentários

Data Início

Data Conclusão

Situação

Andamento ▼

Salvar

Cancelar

Nível Formação	Nome Instituição	Curso	Situação	
Ensino Médio	EEB Jorge Lacerda	Ensino Médio	Concluído	Editar Remover
Superior Completo	Univille	Sistemas de Informação	Concluído	Editar Remover

FONTE: o autor (2017)

Um ponto muito importante no perfil de um candidato é a experiência profissional, que indica as empresas trabalhadas, os desafios e cargos desenvolvidos ao longo de sua carreira.

Dianto disto, esta funcionalidade tem como objetivo possibilitar a inclusão das experiências do candidato.

Pela Figura 18 é apresentada a tela de experiência profissional do candidato. Esta tela possui a mesma estrutura da tela de formação acadêmica para facilitar a utilização da funcionalidade e trazendo benefícios para adaptação do usuário final.

Figura 18 - Tela de experiência profissional

Experiência Profissional

Nome da Empresa TOTVS SA	Data Admissão 31/12/2009
Cargo Analista II de Sistemas	Data Desligamento
Descrição das atividades Análise de sistemas para área de Mercado Internacional. Linha <u>Datasul</u>	Empresa atual? <input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não

Salvar
Cancelar

Nome Empresa	Cargo	Emprego Atual	
TOTVS SA	Analista II de Sistemas	Sim	Editar Remover

FONTE: o autor (2017)

Ao longo da carreira um candidato pode realizar cursos complementares, com objetivo de aperfeiçoar seus conhecimentos e adquirir habilidades em áreas específicas. Em processos seletivos, os cursos realizados pelos candidatos agregam positivamente e também indica a qualificação sobre o tema abordado.

Desta maneira, o sistema disponibiliza uma funcionalidade que permite registrar os cursos complementares realizados, sejam eles em andamento ou concluídos deste candidato.

A tela de cursos complementares, conforme verifica-se pela Figura 19, possui na parte superior um formulário para preenchimento dos dados do curso e uma tabela que apresenta todos os cursos realizados por este candidato.

Figura 19 - Tela de cursos complementares

Cursos

Nome do Curso	Comentários
Nome da Instituição	Carga Horária
Situação	Conclusão (Mês/Ano)

Salvar
Cancelar

Nome Curso	Nome Instituição	Situação	
Desenvolvimento Java	Softmap	Concluído	Editar Remover
Espanhol	Yazigi	Em andamento	Editar Remover

FONTE: o autor (2017)

Pela tela de cargos e pretensão salarial é possível indicar qual interesse do candidato e sua pretensão salarial. A figura 20 apresenta a funcionalidade cadastro de cargos e pretensão salarial.

Figura 20 - Tela de cargos e pretensão salarial

FONTE: o autor (2017)

4.7 CADASTRO DE AVALIAÇÃO

O cadastro de avaliação permite informar ao sistema quais os tipos de avaliação serão realizados nos processos seletivos da empresa. A definição destas informações deve ser realizado com base no perfil das vagas e até relacionado à dinâmica de contratação aplicada aos processos seletivos.

A figura 21 está mostrando a tela de manutenção de avaliação. Na parte superior possui o campo de pesquisa, permitindo a busca pelo título da avaliação. Logo abaixo, o sistema apresenta uma tabela com as avaliações que já foram cadastradas previamente. Ao acionar o botão inclui ou alterar será direcionado para outro formulário para que seja incluído ou modificado alguma informação.

Figura 21 - Tela de manutenção de Avaliação

Código Avaliação	Tipo Avaliação	Complexidade	Opção
3	Prova Teórica	Complexo	Editar Remover
4	Entrevista Coletiva	Normal	Editar Remover
5	Entrevista Individual	Normal	Editar Remover
7	Redação	Normal	Editar Remover

FONTE: o autor (2017)

Após o usuário acionar o botão nova avaliação, o sistema direciona para a tela de inclusão de avaliação indicado pela Figura 22. Assim o analista de recrutamento poderá incluir todas as avaliações que será possível realizar.

Figura 22 - Tela de inclusão de avaliação

Cadastro de Avaliações

<p>Tipo Avaliação</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>Complexidade</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>
<p>Objetivo</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>Tempo</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>
<p>Quantidade de questões</p> <input style="width: 95%; text-align: center;" type="text" value="0"/>	<p>Observações</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>

Salvar
Cancelar

FONTE: o autor (2017)

4.8 CADASTRO DE ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

A funcionalidade de cadastro de etapas do processo seletivo visa definir etapa e avaliação que será realizada. Posteriormente será vinculado à funcionalidade gestão de processos seletivos.

Cada empresa possui suas definições para processo seletivo, assim o analista de recrutamento e seleção poderá definir a quantas etapas o candidato será analisado e qual a avaliação proposta para cada etapa.

Na Figura 23 é apresentada a tela de manutenção de etapas do processo seletivo. Na parte superior é indicado o campo de pesquisa e na parte inferior todas as definições de etapas de processo seletivo cadastrada.

Figura 23 - Tela de manutenção de Etapas do Processo Seletivo

Cadastro de Etapas do Processo Seletivo

Título Processo Seletivo* Novo Processo

Pesquisar
Listar Todos

Título Etapa Processo Seletivo	Opção
Processo Seletivo Padrão	Editar Remover
Processo Seletivo Estágio	Editar Remover
Processo Seletivo Liderança	Editar Remover
Fase única 2017	Editar Remover

FONTE: o autor (2017).

Quando o usuário acionar o botão de novo, será direcionado para a tela inclusão de etapas do processo seletivo conforme demonstrado pela Figura 24.

Nesta tela será possível indicar qual o título para esse grupo de etapas e possibilitará incluir diversas etapas. Por exemplo, temos o grupo “Processo Seletivo Padrão” e pode-se indicar que será composto por duas etapas: prova escrita e entrevista pessoal.

Figura 24 - Tela de inclusão de etapas do processo seletivo

Cadastro de Etapas Processo Seletivo

Título Etapas Processo Seletivo

Nova Etapa

Código Etapa	Título Etapa Processo Seletivo
001	Redação

Salvar Cancelar

FONTE: o autor (2017)

4.9 GERENCIAR DE PROCESSO SELETIVO

A funcionalidade gerenciar processo seletivo permite o controle de todos os processos seletivos de uma organização. Poderá definir quais os candidatos serão avaliados e vincular as etapas do processo seletivo cadastrado previamente. A figura 25 ilustra a tela inicial da manutenção de processo seletivo, que permite incluir um novo processo e alterar os já cadastrados.

Figura 25 - Tela de manutenção processo seletivo

Gerenciar Processo Seletivo

Processo Seletivo*

Novo Processo Seletivo

Pesquisar Listar Todos

Título Processo Seletivo	Cliente	Status	Opção
Processo Seletivo Estagiário	UFPR	Em andamento	Editar Remover
Processo Seletivo Residência Médica	Unimed Joinville	Concluído	Editar Remover
Processo Seletivo Desenvolvimento	TOTVS SA	Em Andamento	Editar Remover

FONTE: o autor (2017).

Ao acionar o botão de edição do processo seletivo, o analista de recrutamento poderá realizar a avaliação dos candidatos vinculados ao processo seletivo, conforme pode ser observado na Figura 26.

Figura 26 - Tela de edição do Processo Seletivo

Gerenciar Processo Seletivo

Código Processo Seletivo <input type="text" value="PS001"/>	Título Processo Seletivo <input type="text" value="Processo Gerente RH"/>	Vaga <input type="text" value="Gerente de Recursos Humanos"/> <input type="button" value="Buscar"/>
Cliente <input type="text" value="Edwin Barbosa Corporation"/> <input type="button" value="Buscar"/>	Usuário Responsável <input type="text" value="Super"/> <input type="button" value="Buscar"/>	Etapas Processo Seletivo <input type="text" value="Etapa Seletivo Padrão"/> <input type="button" value="Buscar"/>
Status Processo Seletivo <input type="text" value="Andamento"/>	<input type="button" value="Vincular Candidatos"/> <input type="button" value="Avaliação Candidatos"/>	
<input type="button" value="Salvar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>		

Código Candidato	Nome Candidato	Opção
1	Jorge Amado	<input type="button" value="Desvincular"/>
3	Josias Szlachta Milcheski	<input type="button" value="Desvincular"/>
4	Eduardo da Silva	<input type="button" value="Desvincular"/>

FONTE: o autor (2017).

4.10 ENCAMINHAR CONTRATAÇÃO

Após realizar o processo seletivo será possível identificar o candidato aprovado. Desta maneira será possível enviar por e-mail ao candidato as informações sobre a conclusão do processo e indicar a aprovação, permitindo indicar quais as documentações necessárias para apresentação à empresa.

A figura 27 apresenta a tela de encaminhamento para contratação.

Figura 27 - Tela encaminhamento contratação

Encaminhamento para Contratação

Nome Candidato*

Código Candidato	Nome Candidato	Opção
1	Jorge Amado	<input type="button" value="Encaminhamento"/>
4	Josias Szlachta Milcheski	<input type="button" value="Encaminhamento"/>

Encaminhamento

Nome Candidato <input type="text" value="Jorge Amado"/>	Cliente <input type="text" value="Edwin Barbosa Corporation"/>
Vaga <input type="text" value="Gerente de Recursos Humanos"/>	Local de Apresentação <input type="text" value="Avenida Santos Dumont, 831"/>
Status Processo Seletivo <input type="text" value="Aprovado"/>	Documentos Necessários <input type="text" value="RG, CPF, Carteira de trabalho, certidão de nascimento, certidão de casamento, comprovante de residência"/>

FONTE: o autor (2017)

4.11 INSTALAÇÃO DO SISTEMA

Para a utilização do sistema deverá acionar o responsável pelo desenvolvimento do sistema, ao qual será encaminhada uma proposta comercial com detalhes do serviço oferecido, quantidade de licenças e indicação de suporte ao sistema.

Assim que concluir as formalidades comerciais, o solicitante receberá por e-mail seu usuário e senha inicial para acesso ao sistema. Será enviado a documentação sobre as configurações iniciais para utilização do sistema. Como trata-se de um sistema web, estará hospedado em um servidor e o cliente fará acesso utilizando o navegador com acesso a internet.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O objetivo deste trabalho foi desenvolver um software com interface web, para auxiliar no controle de candidatos, vagas e a gestão dos processos seletivos. Para atender a esse objetivo, fez-se necessário a identificação dos problemas relacionados aos processos seletivos e uma pesquisa bibliográfica, constatando-se que a tecnologia pode proporcionar melhoria no desempenho e controle dos processos das organizações.

Para este projeto foi utilizado como metodologia de desenvolvimento o Processo Unificado (RUP), seguindo as suas disciplinas como levantamento de requisitos, análise de requisitos, projeto do Sistema, programação do sistema e testes do sistema.

Estas disciplinas foram fundamentais para o sucesso na construção deste sistema, pois foi definido um escopo e realizado o detalhamento do que foi desenvolvido, criação de diagramas e o controle durante sua execução.

Os conceitos e conhecimentos compartilhados durante o curso de especialização em Engenharia de Software foram muito importantes para a base deste projeto. No decorrer do projeto foi identificado como um desafio a implementação do sistema, visto que o autor não possui conhecimento prévio nas tecnologias utilizadas. Entretanto foi necessário inicialmente um período de estudos e aprendizado, aplicando no decorrer do projeto.

Constatou-se que os objetivos propostos para este trabalho foram atingidos, agregando conhecimentos aprofundados na metodologia de desenvolvimento de software e agregou diversos conhecimentos técnicos. Além disso, foi desenvolvido um sistema que permitirá um controle dos processos seletivos de modo centralizado por meio desta ferramenta.

5.1 RECOMENDAÇÕES PARA TRABALHOS FUTUROS

A recomendação para trabalhos futuros é a realização de uma pesquisa de mercado, avaliando a aderência do sistema em empresas que atuam com seleção de pessoas e os benefícios que o uso da ferramenta pode trazer à organização. Com este estudo, além da avaliação de mercado poderá realizar estudos relacionados a aplicação da tecnologia em processos seletivos até firmar parcerias de negócios.

Com relação ao software implementado, pode-se identificar como oportunidade de melhoria a integração com redes sociais exclusivas para empregos e negócios. Desta maneira, o recrutador poderia importar o perfil do candidato para a base de dados do sistema, o que facilitaria em consultas futuras.

Outro ponto a ser implementado é a geração de um algoritmo para busca de de candidatos de acordo com as vagas publicadas, auxiliando assim o responsável pela contratação.

Verifica-se a oportunidade de desenvolvimento das atuais funcionalidades web e que sejam replicadas para mobile, facilitando a operação e permitindo a utilização do software de qualquer lugar.

REFERÊNCIAS

- AUDY, J. L. N.; ANDRADE, G.; CIDRAL, A. **Fundamentos de sistemas de informação**. Porto Alegre: Bookman; 2005.
- BANOV, M. R. **Recrutamento, seleção e competências**. São Paulo: Atlas, 2010
- BERALDI, L.; FILHO, E. **Impacto da tecnologia de informação na gestão de pequenas empresas**. Disponível em: <<http://www.scielo.br/pdf/ci/v29n1/v29n1a5>>. Acessado em 02 ago 2017.
- BOHLANDER, G. W.; SNELL, S. A. **Administração de recursos humanos**. 16ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2015.
- CARVALHO, A. V. **Administração de recursos humanos**. 2ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2012.
- CARVALHO, I; PASSOS, A; SARAIVA, S. **Recrutamento e seleção por competências**. Rio de Janeiro: FGV, 2009.
- CAXITO, F. A. **Recrutamento e seleção de pessoas**. Curitiba: Saraiva, 2007.
- CHIAVENATO, I. **Administração de recursos humanos: fundamentos básicos**. 4 ed. São Paulo: Manole, 2010.
- CHIAVENATO, I. **Gerenciando com as pessoas: Transformando o executivo em um excelente gestor de pessoas**. 5ª Ed. São Paulo: Manole, 2015.
- CHIAVENATO, I. **Recursos humanos: o capital humano das organizações**. 9ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.
- DESSLER, Gary. **Administração de recursos humanos**. 2. ed. São Paulo, SP: Prentice Hall, 2009.
- GIL, Antonio Carlos. **Gestão de pessoas: enfoque nos papéis profissionais**. São Paulo: Atlas, 2014.
- IVANCEVICH, John. **Gestão de recursos humanos**. 10ª ed. Porto Alegre, RS: AMGH, 2011.
- KENDALL, Scott. **O Processo Unificado Explicado**. São Paulo: Bookman, 2002.
- LACOMBE, F. **Recursos humanos: princípios e tendências**. São Paulo: Saraiva, 2010.
- LAPOLLI, E. M.; FRANZONI, A. M.; FRANZONI, R. K. **Gestão de pessoas em organizações empreendedoras**. 10ª ed. Santa Catarina: Pandion, 2015.

MARTINS Jose Carlos Cordeiro. **Gerenciando Projetos de Desenvolvimento de Software Com Pmi, Rup e Uml.** Rio de Janeiro: Brasport, 2011.

METADADOS. Disponível em: <<https://www.metadados.com.br>>. Acesso em: 30 abril 2017.

MYTALENTS. Disponível em: <<https://mytalents.com.br>>. Acesso em: 30 abril 2017.

PRESSMAN, Roger. **Engenharia de Software.** São Paulo: Pearson, 2011.

PRADO, A. **A utilização de recursos de informática na gestão de recursos humanos em pequenas e médias empresas.** Disponível em: <<https://www.administradores.com.br/artigos/negocios/a-utilizacao-de-recursos-de-informatica-na-gestao-de-rh-em-pequenas-e-medias-empresas/96815/>>. Acesso em: 01 outubro 2017.

REZENDE, Denis Alcides. **Engenharia de Software e Sistemas de Informação.** 3ª ed. Rio de Janeiro, RJ: Brasport, 2005

SOFTWARE RH. Disponível em: <<https://www.softwarerh.com.br>>. Acesso em: 30 abril 2017.

SOMMERVILLE, Ian. **Engenharia de Software.** 9ª edição. São Paulo: Person, 2011.

VILLAS BOAS, A.; ANDRADE, R. O. **Gestão estratégica de pessoas.** 1. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.

WAZLAWICK, Raul. **Engenharia de Software – conceitos e práticas.** Rio de Janeiro: Elvesier, 2011.

APÊNDICE A – VISÃO INICIAL DO PROJETO

As áreas de recrutamento e seleção das empresas geram muitas informações dos processos realizados, porém muitas vezes acaba se perdendo devido ao controle das mesmas. O resultado do contratado é o que importa muitas vezes, porém as avaliações individuais são importantes para futuros processos seletivos.

Com base neste contexto observa-se a oportunidade de organizar essas funcionalidades através de um sistema de informação.

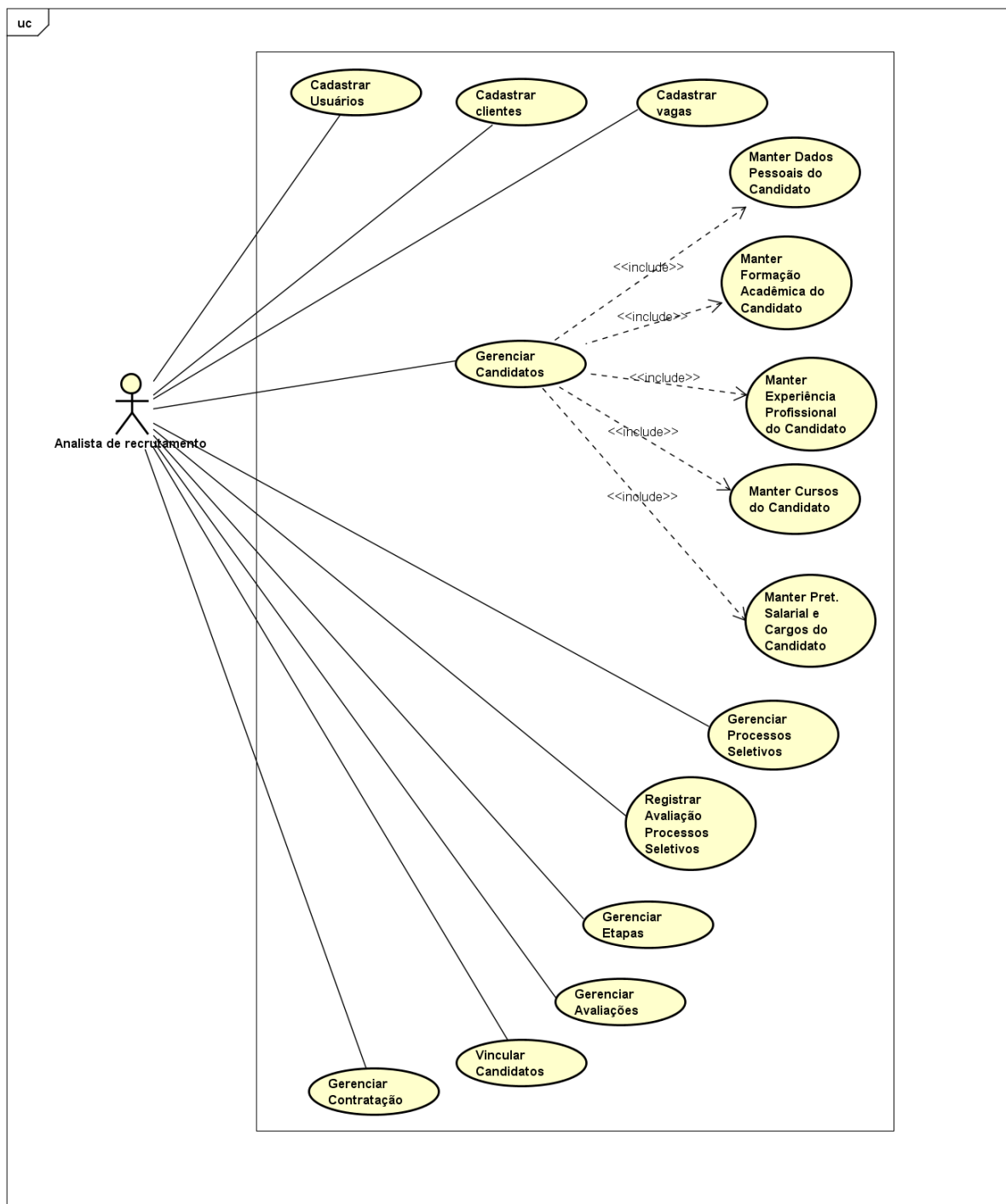
A proposta é desenvolver uma ferramenta com interface web que auxilie o analista de recrutamento e seleção na gestão do processo seletivo. Desta forma será possível criar processos seletivos paralelos para diferentes analistas, gerenciar as etapas que um processo seletivo será composto e realizar avaliação individual de cada candidato. O resultado das etapas do processo ficará registrado no sistema e posteriormente poderão ser consultados.

Através das informações gerenciadas pelo sistema, os usuários poderão utilizar estas informações futuramente para novos processos seletivos com o mesmo candidato. O que pode ocorrer são as mudanças de recrutadores, desta maneira ficará registrado uma avaliação prévia do candidato podendo auxiliar na tomada de decisão para uma determinada contratação.

APÊNDICE B – DIAGRAMA DE CASOS DE USO GERENCIAIS

De acordo com a análise realizada foi possível identificar as funcionalidades que irão compor o sistema. Com base nesses dados foram definidos os casos de uso conforme apresentado pela figura 5.

Figura 28 - Casos de uso gerenciais



APÊNDICE C – GLOSSÁRIO DO SISTEMA

O glossário do sistema foi elaborado com base nos termos técnicos do domínio da aplicação e será descrito o significado de cada um dos termos. No quadro abaixo são detalhados os termos e significados das palavras levantadas através do levantamento realizado.

Quadro 1 – Glossário do sistema

Termo	Descrição
Analista de recrutamento e seleção	Um Analista de Recrutamento e Seleção irá estudar os perfis, planejar, organizar e analisar meios de recrutamento, atuar com triagem, técnicas de seleção de candidatos, e busca de currículos.
Usuário	É a pessoa que acessa ao sistema e realiza as interações.
Processo seletivo	É o processo de análise e avaliação de candidatos para preenchimento de uma vaga de trabalho.
Vaga	É o cargo/função que está disponível para contratação
Avaliação	É a maneira pela qual o candidato será avaliado.
Candidato	A pessoa que deseja concorrer a uma vaga de trabalho e que participará da seleção.
Cliente	É a pessoa com a vaga em aberto e está realizando a contratação.
Entrevista	É uma conversa com a finalidade de conhecer o candidato e analisar se o mesmo possui perfil ou interesse para ocupar determinada vaga de trabalho.

FONTE: o autor (2017).

APÊNDICE D – REGRAS DE NEGÓCIO

As regras de negócio definem como funcionam os processos existentes na empresa e determinam o comportamento dos procedimentos de negócios do sistema, conforme detalhado pelo quadro 2.

Quadro 2 – Regras de negócio

Regras de negócio	
Regra	Descrição da Regra de Negócio
RN01	Para acesso ao sistema o usuário deverá estar cadastrado e possuir um usuário e senha.
RN02	O usuário não poderá ser excluído do sistema se possuir vínculos com processos seletivos, porém será possível desativar este usuário.
RN03	O sistema não permitirá cadastrar dois usuários com o mesmo CPF.
RN04	O sistema não permitirá cadastrar dois usuários com o mesmo código de usuário.
RN05	O sistema não permitirá o cadastro de dois clientes com o mesmo CPF ou CNPJ.
RN06	O sistema não permitirá cadastrar um cliente sem número do CPF ou CNPJ, de acordo com a natureza da pessoa.
RN07	O sistema solicitará de modo mandatório o nome do cliente e razão social.
RN08	O sistema não permitirá excluir clientes que já possuam vagas cadastradas, porém será possível desativar o cadastro deste cliente.
RN09	Ao realizar o cadastro de uma vaga no sistema, deverá ser informado o cliente que está realizando a contratação.
RN10	Será permitido incluir várias vagas para a mesma empresa.
RN11	Caso a vaga possua relação com algum processo seletivo não será permitida a exclusão, porém se desejar poderá alterar o status para desativada.
RN12	Caso a vaga não possua vínculos em processos seletivos poderá ser eliminada.
RN13	O sistema não permitirá alterar o cliente de uma vaga cadastrada, somente os demais dados.

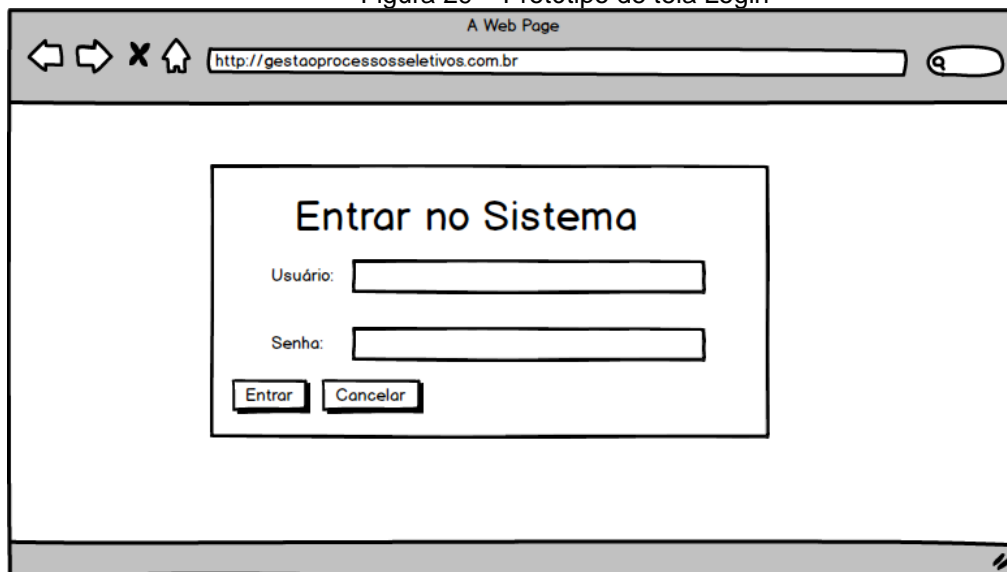
RN14	A funcionalidade gerenciar processos seletivos permitirá ao analista de recrutamento registrar as etapas que os candidatos foram submetidos.
RN15	Um processo seletivo poderá ser composto por diversas etapas.
RN16	A funcionalidade gerenciar processos seletivos permitirá ao analista de recrutamento registrar as etapas que os candidatos foram submetidos.
RN17	O sistema permite incluir um processo seletivo padrão, em que poderá incluir as etapas de avaliação.
RN18	O candidato poderá participar de vários processos seletivos.

FONTE: o autor (2017).

APÊNDICE E – PROTÓTIPOS DE INTERFACES

O protótipo de interfaces pode ser compreendido como um modelo preliminar das funcionalidades do sistema, assim o usuário poderá ter uma ideia das funcionalidades e caso necessário sugerir melhorias funcionais.

Figura 29 – Protótipo de tela Login



FONTE: o autor (2017).

Figura 30 - Protótipo de tela Home



FONTE: o autor (2017).

Figura 31 - Protótipo de tela Manter Usuários

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção







Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Usuários

Pesquisa por nome ou código usuário

Pesquisar Novo Usuário

CPF	Nome	Código Usuário	
045.841.089-64	João da Silva	joao.silva	 
045.963.563-85	Super Usuário	super	 
123.456.963-89	Steve Jobs	jobs	 

FONTE: o autor (2017).

Figura 32 - Protótipo de tela Manter Usuários

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Usuários

Nome Completo:

Telefone:

Código Usuário:

E-mail:

CPF:

Senha:

Desativar usuário?

Salvar Cancelar

FONTE: o autor (2017).

Figura 33 - Protótipo de tela Cadastro de Clientes

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Clientes

Pesquisa por nome ou CNPJ/CPF Cliente

Pesquisar Nova Empresa

Nome Cliente	CNPJ/CPF	Telefone	
TOTVS SA	38.267.538/0001-30	4734666885	
Teste SA	38.267.538/0001-40	4133332100	
Empresa Nova	38.267.538/0001-50	2121019636	

FONTE: o autor (2017).

Figura 34 - Protótipo de tela Cadastro de Clientes

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Clientes

Nome Cliente:

Razão Social:

CNPJ/CPF:

Telefone:

Site:

Cidade:

UF:

Tipo pessoa

Pessoa Física Pessoa Jurídica

Endereço completo:

Complemento:

Bairro:

CEP:

E-mail:

Desativar cliente?

Salvar Cancelar

FONTE: o autor (2017).

Figura 35 - Protótipo de tela Cadastro de Vagas

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Vagas

Pesquisa por título ou código da vaga

Código Vaga	Título da vaga	Cliente	Salário	
0001	Analista de Sistemas Java	TOTVS	R\$ 3.500.00	
0002	Gerente de Desenvolvimento	Neogrid	R\$ 8.900.00	
0003	Gerente de Vendas Internas	Ricardo Eletro	R\$ 5.500.00	
0004	Médico do trabalho	Unimed Joinville	R\$ 8.256.23	
0005	Psicóloga	Hospital de Olhos	R\$ 4.290.50	
0006	Zelador	Orbenk	R\$ 1.600.00	
0007	Analista de RH Junior	Etna	R\$ 2.390.00	

FONTE: o autor (2017).

Figura 36 - Protótipo de tela Cadastro de Vagas

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Vagas

Código Vaga:

Título da vaga:

Detalhes:

Local da Vaga:

Escolaridade

Ensino Fundamental Ensino Médio

Ensino Superior Mestrado/Doutorado

Cliente da Vaga:

Benefícios:

Requisitos:

Número de Vagas:

Salário:

Data alteração:

Status da Vaga: Ativa Desativada

FONTE: o autor (2017).

Figura 37 - Protótipo de tela Pesquisa de Clientes

Pesquisa de clientes

Pesquisa por nome ou CNPJ/CPF Cliente

Nome Cliente	CNPJ/CPF	Telefone
TOTVS SA	38.267.538/0001-30	4734666885
Teste SA	38.267.538/0001-40	4133332100
Empresa Nova	38.267.538/0001-50	2121019636

FONTE: o autor (2017).

Figura 38 - Protótipo de tela Cadastro de Candidatos

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Candidatos

Pesquisa por nome ou CPF

Código Candidato	Nome Completo	CPF	
0001	João da Silva	045.852.963-60	
0002	Maria de Souza	123.698.563-85	
0003	Steve Jobs	852.963.569-75	
0004	Bill Gates	854.963.856-10	
0005	Monalisa da Silva	789.456.123-99	
0006	Cora Coralina	741.569.963-78	
0007	Eduarda Caroline Pereira	100.200.300-70	

FONTE: o autor (2017).

Figura 39 - Protótipo de tela Manter Dados Pessoais

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Candidato

Dados pessoais | Formação Acadêmica | Experiências Profissionais | Cursos | Cargos e Pretensão Salarial

CPF:

Nome Completo:

Pais:

Estado:

Cidade:

Endereço completo:

Complemento:

Bairro:

Bairro:

Estado Civil:

Data de nascimento:

Fone residencial:

Fone celular:

E-mail:

Possui alguma deficiência?
 Não Sim

Detalhe deficiência:

Rede Social:

FONTE: o autor (2017).

Figura 40 - Protótipo de tela Manter Formação Acadêmica

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Cientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Candidato

Dados pessoais | Formação Acadêmica | Experiências Profissionais | Cursos | Cargos e Pretensão Salarial

Nova Formação

Formação Acadêmica

Nível Formação: Seleção uma opção

Início: / /

Nome da Instituição:





Término: / /

Nome do curso:

Situação: Seleção uma opção

Comentários:

Salvar Cancelar

Nível Formação	Instituição	Nome Curso	Situação	
Pós graduação	UFPR	Engenharia de Software	Andamento	 
Graduação	Univille	Sistemas de Informação	Concluído	 


Salvar Salvar e Sair Cancelar

FONTE: o autor (2017).

Figura 41- Protótipo de Tela Manter Experiência Profissional

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador 

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Candidato

Dados pessoais |
 Formação Acadêmica |
 Experiências Profissionais |
 Cursos |
 Cargos e Pretensão Salarial

Nova Experiência Profissional


Experiência Profissional

Nome da Empresa


Empresa Atual:

 Não Sim

Admissão:





 

Desligamento

Descrição das atividades:

Cargo:


Nível Formação	Instituição	Nome Curso	Situação	
Pós graduação	UFPR	Engenharia de Software	Andamento	 
Graduação	Univille	Sistemas de Informação	Concluído	 

FONTE: o autor (2017).

Figura 42 - Protótipo de tela Manter Cursos

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador 




- Home
- Usuários
- Cientes
- Vagas
- Candidatos
- Avaliação
- Etapas Seleção
- Gerenciar Seleção
- Contratações





Cadastro de Candidato

Dados pessoais |
 Formação Acadêmica |
 Experiências Profissionais |
 Cursos |
 Cargos e Pretensão Salarial

Novo Curso

Cursos

Nome do curso:	Nome Instituição:
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Início:	Situação:
<input style="width: 95%;" type="text"/> 	<input style="width: 95%;" type="text" value="Selecione uma opção"/> 
Conclusão:	Comentários
<input style="width: 95%;" type="text"/> 	<input style="width: 95%;" type="text"/>

Nome Curso	Nome Entidade	Situação	
Inglês Intermediário	Yóziggi	Em andamento	 
Excel Avançado	SoftExpert	Concluído	 

FONTE: o autor (2017).

Figura 43 - Protótipo de tela Manter Cargos e Pretensão Salarial

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Candidato

Dados pessoais | Formação Acadêmica | Experiências Profissionais | Cursos | Cargos e Pretensão Salarial

Novo Alterar

Cargos e Pretensão Salarial

Cargos pretendidos:

1-

2-

3-

Pretensão Salarial:

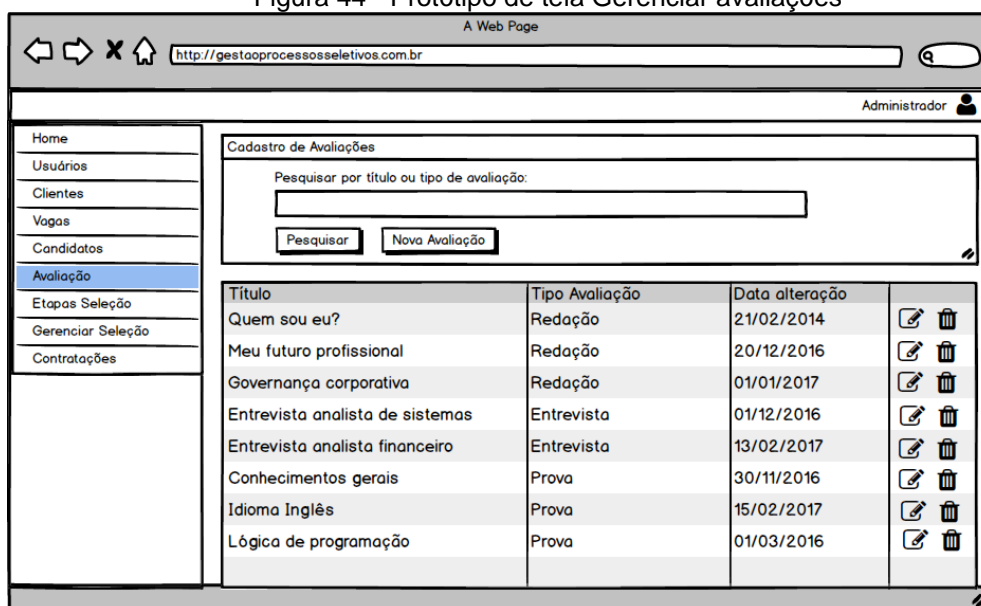
Último salário:

Salvar Cancelar

Salvar Salvar e Sair Cancelar

FONTE: o autor (2017).

Figura 44 - Protótipo de tela Gerenciar avaliações



A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home
Usuários
Clientes
Vagas
Candidatos
Avaliação
Etapas Seleção
Gerenciar Seleção
Contratações

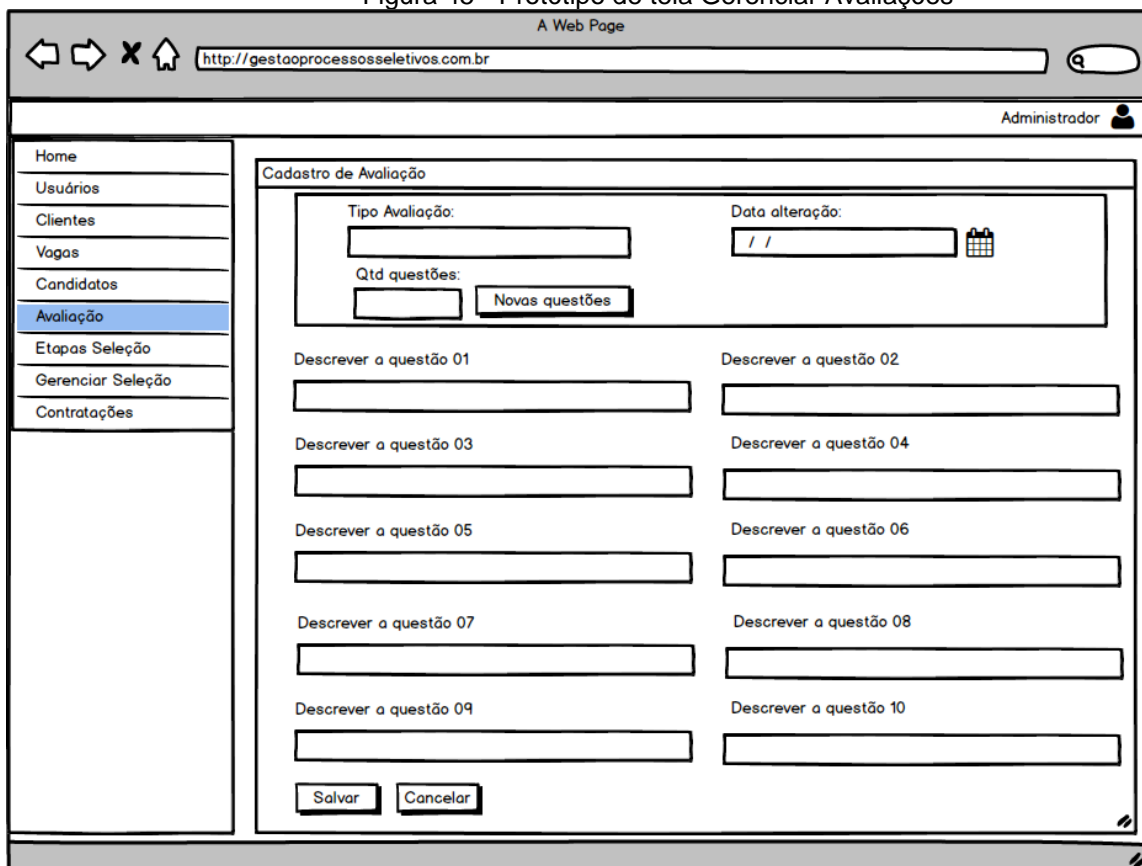
Cadastro de Avaliações

Pesquisar por título ou tipo de avaliação:

Título	Tipo Avaliação	Data alteração	
Quem sou eu?	Redação	21/02/2014	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>
Meu futuro profissional	Redação	20/12/2016	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>
Governança corporativa	Redação	01/01/2017	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>
Entrevista analista de sistemas	Entrevista	01/12/2016	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>
Entrevista analista financeiro	Entrevista	13/02/2017	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>
Conhecimentos gerais	Prova	30/11/2016	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>
Idioma Inglês	Prova	15/02/2017	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>
Lógica de programação	Prova	01/03/2016	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>

FONTE: o autor (2017).

Figura 45 - Protótipo de tela Gerenciar Avaliações



A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home
Usuários
Clientes
Vagas
Candidatos
Avaliação
Etapas Seleção
Gerenciar Seleção
Contratações

Cadastro de Avaliação

Tipo Avaliação: Data alteração:

Qtd questões:

Descrever a questão 01

Descrever a questão 02

Descrever a questão 03

Descrever a questão 04

Descrever a questão 05

Descrever a questão 06

Descrever a questão 07

Descrever a questão 08

Descrever a questão 09

Descrever a questão 10

FONTE: o autor (2017).

Figura 46 - Protótipo de tela Etapas do Processo Seletivo

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação











Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadasto Etapas do Processo Seletivo

Pesquisar por nome do processo seletivo:

Código Etapa	Título Etapa Processo Seletivo	
0001	Processo Seletivo Padrão	 
0002	Processo Seletivo Estágio	 
0003	Processo Seletivo Trainee	 
0004	Processo Seletivo Liderança	 
0005	Processo Seletivo PCD	 

FONTE: o autor (2017).

Figura 47 - Protótipo de tela Manter Etapas do Processo Seletivo

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Cadastro de Etapas para Processo Seletivo

Código Processo Seletivo: Data Alteração: / /

Título Etapa Processo Seletivo:

Etapa 01:

Detalhe:

Avaliação: Tipo Avaliação:

Etapa 02:

Detalhe:

Avaliação: Tipo Avaliação:

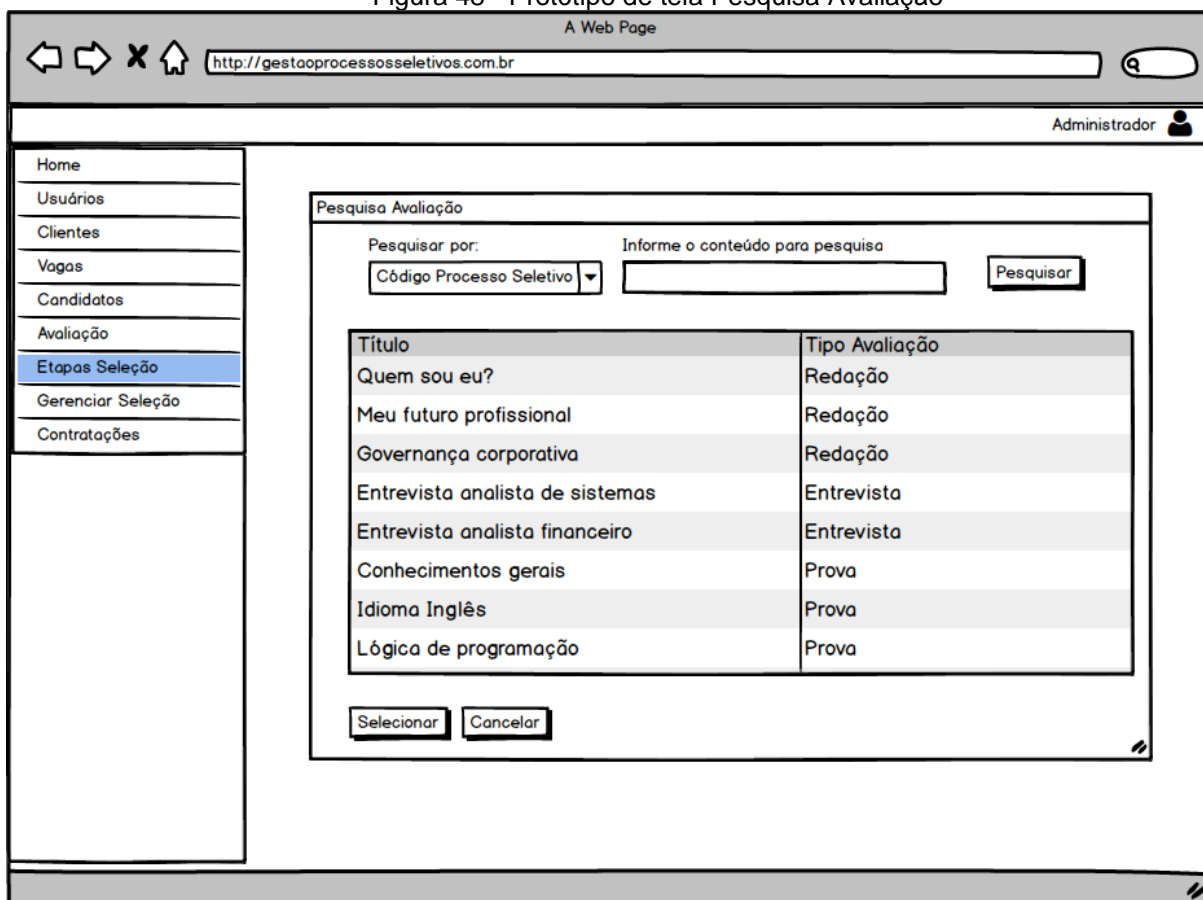
Etapa 03:

Detalhe:

Avaliação: Tipo Avaliação:

FONTE: o autor (2017).

Figura 48 - Protótipo de tela Pesquisa Avaliação



A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Pesquisa Avaliação

Pesquisar por: Informe o conteúdo para pesquisa


Título	Tipo Avaliação
Quem sou eu?	Redação
Meu futuro profissional	Redação
Governança corporativa	Redação
Entrevista analista de sistemas	Entrevista
Entrevista analista financeiro	Entrevista
Conhecimentos gerais	Prova
Idioma Inglês	Prova
Lógica de programação	Prova

FONTE: o autor (2017).

Figura 49 - Protótipo de Tela Gerenciar Processo Seletivo

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador 

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação















Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Gerenciar Processo Seletivo

Pesquisar por: Informe o conteúdo para pesquisa:


Código	Título Processo Seletivo	Cliente	Status	
22022017	Analista de Sistema Java	TOTVS SA	Aberto	 
22022017	Gerente de Vendas	Pandurata SA	Encerrado	 
20202017	Programa de Estágio 2017	TOTVS SA	Encerrado	 
01012016	Gerente Comercial	Lojas Millium	Encerrado	 
01022017	Analista de Sistemas Progress	TOTVS SA	Aberto	 
01012017	Programa Trainee 2017	Neomind	Aberto	 
01012017	UI/UX Design	Conta Azul	Aberto	 

FONTE: o autor (2017).

Figura 50 - Protótipo de tela Gerenciar Processo Seletivo

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador 

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação


Etapas Seleção


Gerenciar Seleção

Contratações

Gerenciar processo seletivo

Código Seleção:


Cliente: 


Código Etapas: 

Título Processo Seletivo:

Definição Etapas do Processo:





Status Processo Seletivo:

Responsável: 

Encerramento Processo seletivo: 

Vincular Candidato

Avaliar candidatos/Etapas

Código Candidato	Nome Completo	CPF	Status	
0001	João da Silva	045.852.963-60	Em andamento	
0002	Maria de Souza	123.698.563-85	Em andamento	
0003	Steve Jobs	852.963.569-75	Em andamento	
0004	Maria Maria	123.633.888-11	Em andamento	

Salvar

Cancelar

FONTE: o autor (2017).

Figura 51 - Protótipo de tela Gerenciar Processo Seletivo Etapas

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Clientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Avaliação de Candidatos por Etapa

Etapa 01

Status:

Etapa 02

Status:

Etapa 03

Status:

Voltar

Detailed description: The image shows a web browser window with a navigation menu on the left and a main content area. The navigation menu includes 'Home', 'Usuários', 'Clientes', 'Vagas', 'Candidatos', 'Avaliação', 'Etapas Seleção', 'Gerenciar Seleção' (highlighted), and 'Contratações'. The main content area is titled 'Avaliação de Candidatos por Etapa' and contains three sections for 'Etapa 01', 'Etapa 02', and 'Etapa 03'. Each section has a document icon, a text input field, a 'Status:' label, and another text input field with a pencil icon. A 'Voltar' button is located at the bottom left of the main content area.

FONTE: o autor (2017).

Figura 52 - Protótipo de tela Gerenciar Processo Seletivo Avaliação

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

Home

Usuários

Cientes

Vagas

Candidatos

Avaliação

Etapas Seleção

Gerenciar Seleção

Contratações

Gerenciar processo seletivo

Etapa 01

Status Etapa: Selecione uma opção

Cliente:

Finalizado em: / /

Código	Nome Completo	CPF	Status	
0001	João da Silva	045.852.963-60	Aprovado	
0002	Maria de Souza	123.698.563-85	Aprovado	
0003	Steve Jobs	852.963.569-75	Aprovado	
0004	Maria Maria	123.633.888-11	Reprovado	

Código Candidato:

CPF Candidato:

Nome Candidato:

Comentários sobre desempenho do candidato:

Resultado Avaliação: Aprovado Reprovado

Data Avaliação: / /

Salvar Cancelar

Salvar Cancelar

FONTE: o autor (2017).

Figura 53 - Protótipo de tela Pesquisar Clientes

Pesquisa Cliente

Informe o nome ou CPF/CNPJ para pesquisa

Nome Cliente	CNPJ/CPF
TOTVS SA	38.267.538/0001-30
Teste SA	38.267.538/0001-40
Empresa Nova	38.267.538/0001-50

FONTE: o autor (2017).

Figura 54 - Protótipo de tela Pesquisar Responsável

Pesquisa Usuário Responsável

Informe o nome do usuário:

Nome	Código Usuário
João da Silva	joao.silva
Super Usuário	super
Steve Jobs	jobs

FONTE: o autor (2017).

Figura 55 - Protótipo de tela Vincular Candidato

Vincular candidato

Informe o nome do candidato ou CPF:

Nome Completo	CPF	
João da Silva	045.852.963-60	<input type="checkbox"/>
Maria de Souza	123.698.563-85	<input type="checkbox"/>
Steve Jobs	852.963.569-75	<input type="checkbox"/>
Bill Gates	854.963.856-10	<input type="checkbox"/>

FONTE: o autor (2017).

Figura 56 - Protótipo de tela Encaminhamento Contratação

A Web Page

http://gestaoprocessosseletivos.com.br

Administrador

- Home
- Usuários
- Clientes
- Vagas
- Candidatos
- Avaliação
- Etapas Seleção
- Gerenciar Seleção
- Contratações

Encaminhar para Contratação

Pesquisar por: Informe o conteúdo para pesquisa:

Código	Nome Completo	CPF	Vaga	Status	Enc. Contrato	
0001	João da Silva	045.852.963-6	Analista de Sistem	Aprovado	Impresso	
0002	Maria de Souza	123.698.563-8	Analista de Sistem	Aprovado	Impresso	
0003	Steve Jobs	852.963.569-7	Analista de Sistem	Aprovado	Impresso	

Data geração: Status Processo Seletivo: Status Contrato:

Código Candidato: CPF Candidato:

Nome Candidato:

Código Vaga: Descrição da vaga:

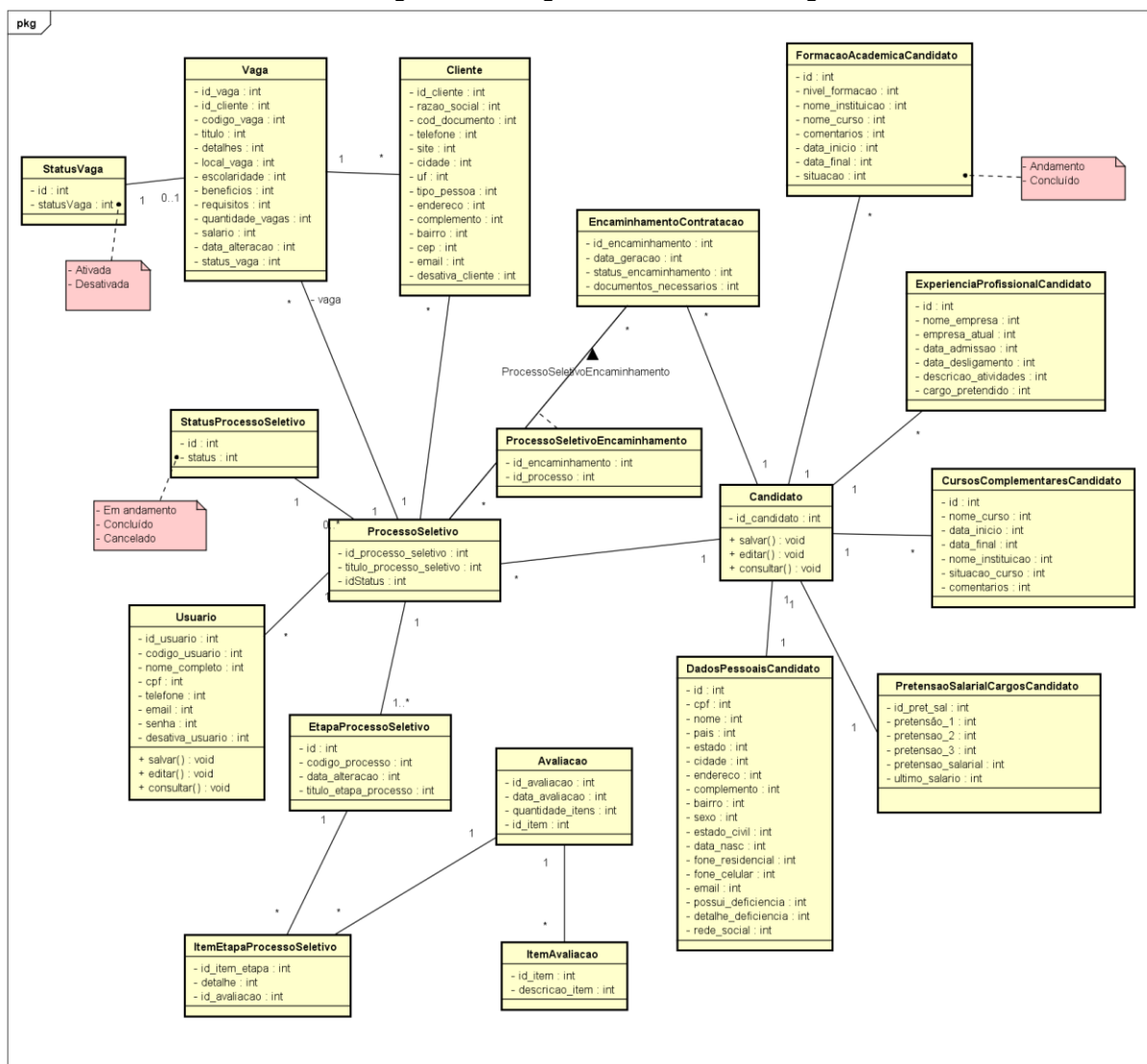
Código Cliente: Nome do cliente:

Documentos necessários:

FONTE: o autor (2017).

APÊNDICE F – DIAGRAMA DE CLASSES E NEGÓCIOS

Figura 57 - Diagrama de Classes e negócios



FONTE: o autor (2017).

APÊNDICE G – DETALHAMENTO DE CASOS DE USO

Quadro 3 – UC001 – Realizar Login

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC001 - Realizar <i>Login</i>
Objetivo	Autenticar os usuários no sistema
Data View	DV1 – Tela de <i>login</i> ao sistema DV2 – Tela inicial do sistema
Pré-condições	Sistema iniciado
Pós-condições	Usuário autenticado no sistema
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela de <i>login</i> (DV1). 2. O usuário informa os dados de usuário, senha e pressiona o botão “Entrar”. 3. O sistema faz a validação dos dados fornecidos pelo usuário. 4. O sistema apresenta a tela inicial do sistema (DV2).
Fluxo Alternativo	<p>A1 - O usuário clica na opção cancelar.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema limpa os campos de usuário e senha.
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Usuário inválido</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “Usuário informado é inválido, por gentileza inserir o usuário cadastrado!”. 2. O usuário clica no botão OK. 3. O sistema exibe novamente a tela de <i>login</i> (DV1). <p>E2 – Senha inválida</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “Senha informada é inválido, por gentileza inserir uma senha válida!”. 2. O usuário clica no botão OK. 3. O sistema exibe novamente a tela de <i>login</i> (DV1).

	<p>E3 – Usuário e senha em branco</p> <p>1. O sistema apresenta a mensagem “Os campos Usuário e senha estão em branco, por gentileza inserir dados válidos! ”.</p>
--	--

FONTE: o autor (2017).

Quadro 4 – UC002 – Manter Usuários

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC002 – Manter Usuários
Objetivo	Gerenciar usuários no sistema
Data View	DV1 – Tela pesquisa de usuários DV2 – Tela listagem de usuários DV3 – Tela manutenção de usuário
Pré-condições	O usuário deverá fazer o <i>login</i> previamente no sistema.
Pós-condições	Usuário incluído, alterado e consultado com sucesso.
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela de pesquisa de usuário (DV1) e listagem de usuário (DV2). 2. O usuário seleciona o botão “Novo usuário”. 3. O sistema apresenta a tela manutenção de usuário (DV3) para inserção dos dados. 4. O usuário informa os dados do novo usuário e seleciona o botão salvar. 5. O sistema registra os dados do novo usuário no banco de dados. 6. O sistema emite uma mensagem “Usuário cadastrado com sucesso! ”. 7. O sistema apresenta novamente a tela de pesquisa e listagem de usuários (DV1/DV2).
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Editar usuários</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário clica no botão editar usuários. 2. O sistema apresenta a tela manutenção de usuários (DV3) para alteração.

	<ol style="list-style-type: none"> 3. O usuário altera os dados que deseja. 4. O usuário pressiona o botão salvar. 5. O sistema apresenta uma mensagem “Usuário alterado com sucesso! “. 6. O sistema apresenta novamente a tela de pesquisa e listagem de usuários (DV1/DV2) <p>A2 – Cancelar editar/novo Usuário</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário clica no botão cancelar. 2. Nenhum dado é salvo e o sistema apresenta novamente a tela de pesquisa e listagem de usuários (DV1/DV2). <p>A3 – Pesquisar usuário</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário informa o nome ou código no usuário na tela pesquisa usuários (DV1). 2. O usuário pressiona o botão pesquisar. 3. O sistema exibe os usuários encontrados na tabela da tela listagem de usuários (DV2). <p>A4 – Excluir usuário</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário realiza previamente a consulta do usuário que deseja excluir e pressiona no botão eliminar. 2. O sistema verifica se o usuário não possui relações com processos seletivos ou vagas. 3. O sistema apresenta a mensagem “Tem certeza que deseja eliminar o usuário do sistema? ”. 4. O usuário pressiona o botão “SIM” 5. O sistema elimina o usuário do sistema. 6. O sistema exibe a tela de pesquisa de usuários (DV1) e listagem de usuários (DV2).
Fluxo de Exceção	E1 – Campo de pesquisa de usuário em branco

	<ol style="list-style-type: none">1. O sistema emite a mensagem “O campo de pesquisa está em branco, informar dados para que a pesquisa seja realizada”.2. O usuário pressiona o botão “OK”.3. O sistema exibe novamente a tela de pesquisa de usuários (DV1) e listagem de usuários (DV2). <p>E2 – Usuário não encontrado</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema emite a mensagem “Não foi encontrado usuário com os dados informados”.2. O usuário pressiona o botão “OK”.3. O sistema exibe novamente a tela de pesquisa (DV1) e listagem de usuários (DV2). <p>E3 – Usuário já cadastrado com este CPF</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema apresenta mensagem “Usuário já cadastrado com o CPF informado! ”.2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.3. O sistema exibe novamente a tela de manutenção de usuário (DV3). <p>E4 – Usuário já cadastrado com este código</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema apresenta mensagem “Usuário já cadastrado com o código de usuário informado. Informar um código diferente. ”.2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.3. O sistema apresenta a tela de manutenção de usuários (DV3). <p>E5 – Campo código do usuário em branco</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema apresenta mensagem “O campo código de usuário está em branco, por gentileza informar o código do novo usuário”.
--	--

	<p>2. O usuário pressiona no botão “OK” da mensagem.</p> <p>3. O sistema apresenta a tela de manutenção de usuários (DV3).</p> <p>E6 – Senha do usuário em branco</p> <p>1. O sistema apresenta mensagem “O campo senha está em branco, informar uma senha. “.</p> <p>2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.</p> <p>3. O sistema apresenta a tela de manutenção de usuários (DV3).</p> <p>E7 – Usuário possui relações com processos seletivos e vagas.</p> <p>1. O sistema emite a mensagem “O usuário não poderá ser excluído! O usuário possui relações com processos seletivos e vagas. Desta maneira não é permitido esta exclusão. ”.</p> <p>2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.</p> <p>3. O sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de usuários (DV2).</p>
--	--

FONTE: o autor (2017).

Quadro 5 – UC003 – Cadastrar Clientes

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC003 – Cadastro de clientes
Objetivo	Gerenciar os clientes do sistema
Data View	DV1 – Tela pesquisa de clientes DV2 – Tela listagem de clientes DV3 – Tela manutenção de clientes
Pré-condições	O usuário deverá fazer o <i>login</i> previamente no sistema.
Pós-condições	Cliente incluído, alterado e consultado com sucesso.
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	1. O sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e

	<p>listagem de clientes (DV2).</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. O usuário seleciona o botão “Novo Cliente”. 3. O sistema apresenta a tela manutenção de clientes (DV3) para inclusão do novo cliente. 4. O usuário informa os dados do novo cliente e seleciona o botão salvar. 5. O sistema registra os dados do novo cliente no banco de dados. 6. O sistema apresenta uma mensagem “Cliente cadastrado com sucesso! “. 7. O usuário pressiona o botão “OK” na mensagem. 8. O sistema apresenta novamente a tela de pesquisa (DV1) e listagem de clientes (DV2).
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Editar clientes</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário clica no botão editar usuários. 2. O sistema apresenta a tela de manutenção de clientes (DV3) para alteração. 3. O usuário altera os dados que deseja. 4. O usuário pressiona o botão salvar. 5. O sistema apresenta uma mensagem “Cliente alterado com sucesso! “. <p>A2 – Cancelar editar/novo cliente</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário aciona o botão cancelar. 2. Nenhum dado é salvo e o sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de clientes (DV2). <p>A3 – Pesquisar clientes</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário informa o nome, CPF ou CNPJ do cliente na tela de pesquisa de clientes (DV1). 2. O usuário pressiona no botão pesquisar. 3. O sistema exhibe os clientes encontrados na

	<p>tabela da tela listagem de clientes (DV2).</p> <p>A4 – Excluir cliente</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário realiza previamente a consulta do cliente que deseja excluir e pressiona o botão eliminar. 2. O sistema verifica se o cliente possui relações com outros processos no sistema. 3. O sistema apresenta a mensagem “Tem certeza que deseja eliminar o cliente do sistema? “. 4. O usuário pressiona o botão “SIM”. 5. O sistema elimina o cliente do sistema. 6. O sistema exibe a tela de pesquisa de clientes (DV1) e listagem de clientes (DV2).
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Campo de pesquisa de clientes em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema emite a mensagem “O campo de pesquisa está em branco, informar os dados para que a pesquisa seja realizada”. 2. O usuário pressiona o botão “OK”. 3. O sistema exibe novamente a tela de pesquisa de clientes (DV1) e listagem de clientes (DV2). <p>E2 – Cliente não encontrado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema não exibe nenhum cliente na listagem de clientes (DV2). 2. O sistema emite a mensagem “Não foi encontrado cliente com os dados informados”. 3. O usuário pressiona o botão “OK”. 4. O sistema exibe novamente a tela de pesquisa (DV1) e listagem de clientes (DV2). <p>E3 – Cliente já cadastrado com este CPF ou CNPJ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta mensagem “Cliente já

	<p>cadastrado com o CPF/CNPJ informado! “.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. O usuário pressiona o botão “OK”. 3. O sistema exibe a tela de manutenção de clientes (DV3). <p>E4 – CPF/CNPJ em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta mensagem “O campo CPF/CNPJ está em branco, por gentileza inserir a informação solicitada. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de manutenção de clientes (DV3). <p>E5 – Cliente possui relação com outras rotinas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema emite a mensagem “O cliente não poderá ser excluído. Cliente possui relação com outras funcionalidades do sistema e não será permitida sua exclusão. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de usuários (DV2).
--	---

FONTE: o autor (2017).

Quadro 6 – UC004 - Cadastrar Vagas

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC004 – Cadastrar vagas
Objetivo	Gerenciar as vagas do sistema
Data View	DV1 – Tela de <i>pesquisa de vagas</i> DV2 – Tela listagem de vagas DV3 – Tela manutenção de vagas
Pré-condições	O usuário deverá fazer o <i>login</i> previamente no sistema
Pós-condições	Vaga incluída, excluída, alterada e consultada com sucesso.
Ator primário	Analista de recrutamento

Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de vagas (DV2). 2. O usuário seleciona o botão “Nova Vaga”. 3. O sistema apresenta a tela de manutenção de vagas (DV3) para inclusão da nova vaga. 4. O usuário clica no botão de zoom. 5. O sistema apresenta uma tela sobreposta que é de pesquisa de clientes (DV4). 6. O usuário informa o nome ou CPF/CNPJ do cliente e aciona o botão pesquisar. 7. O sistema apresenta os clientes encontrados. 8. O usuário seleciona o cliente que desejar e pressiona o botão “Selecionar”. 9. O sistema retorna para a tela de manutenção de vagas (DV3). 10. O usuário preenche os demais campos sobre a vaga e pressiona o botão “Salvar”. 11. O sistema registra a nova vaga no banco de dados. 12. O sistema apresenta uma mensagem “Vaga cadastrada com sucesso! “. 13. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 14. O sistema apresenta novamente a tela de pesquisa (DV1) e listagem de vagas (DV2).
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Editar vagas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário clica no botão editar vagas. 2. O sistema apresenta a tela de manutenção de vagas (DV3) para alteração. 3. O usuário altera os dados que deseja. 4. O usuário pressiona o botão salvar. 5. O sistema apresenta a mensagem “Vaga alterada com sucesso! “.

	<p>A2 – Cancelar editar/nova vaga</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário aciona o botão cancelar. 2. Nenhum dado é salvo e o sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de vagas (DV2). <p>A3 – Pesquisar vagas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário informa o título ou código da vaga na tela pesquisa de vagas (DV1). 2. O usuário pressiona o botão pesquisar. 3. O sistema exibe as vagas encontradas na tabela da tela listagem de vagas (DV2). <p>A4 – Excluir vagas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário realiza previamente a consulta das vagas que deseja excluir e pressiona o botão eliminar. 2. O sistema verifica se a vaga possui relação com outros processos no sistema. 3. O sistema apresenta a mensagem “Tem certeza que deseja eliminar a vaga do sistema? ”. 4. O usuário pressiona o botão “SIM”. 5. O sistema elimina a vaga do sistema. 6. O sistema exibe a tela de pesquisa (DV1) e listagem de vagas (DV2).
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Campo pesquisa de vagas em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema emite a mensagem “O campo de pesquisa de vagas está em branco, por gentileza informar os dados para que seja realizada corretamente a busca. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK”. 3. O sistema exibe novamente a tela pesquisa de vagas (DV1) e listagem de vagas (DV2).

	<p>E2 – Vaga não encontrada</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema não exibe nenhuma vaga na listagem de vagas (DV2).2. O sistema emite a mensagem “Não foi encontrado nenhuma vaga com os dados informados no campo de pesquisa. “.3. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.4. O sistema exibe a tela pesquisa de vagas (DV1) e listagem de vagas (DV2). <p>E3 – Cliente da vaga em branco</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema apresenta a mensagem “O campo cliente está em branco, por gentileza selecionar um cliente! “.2. O usuário pressiona o botão “OK”.3. O sistema apresenta a tela de manutenção de vagas (DV3). <p>E4 – Título da vaga em branco</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema apresenta a mensagem “O título da vaga está em branco, por gentileza informar um título. “.2. O usuário pressiona o botão “OK”.3. O sistema apresenta a tela de manutenção de vagas (DV3). <p>E5 – Detalhes da vaga em branco</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema apresenta a mensagem “O campo detalhes da vaga está em branco, por gentileza informar os dados. “.2. O usuário pressiona o botão “OK”.3. O sistema apresenta a tela de manutenção de
--	---

	<p>vagas (DV3).</p> <p>E6 – Salário da vaga em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O salário da vaga está em branco, por gentileza informar um valor. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK”. 3. O sistema apresenta a tela de manutenção de vagas (DV3). <p>E7 – Vaga possui relação com outros processos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema emite a mensagem “A vaga não poderá ser eliminada. Vaga possui relacionamentos com outros processos no sistema e não será permitida sua exclusão. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK”. 3. O sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de usuários (DV2).
--	---

FONTE: o autor (2017).

Quadro 7 – UC005 – Gerenciar Candidatos

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC005 - Gerenciar os candidatos
Objetivo	Gerenciar os candidatos do sistema
Data View	DV1 – Tela pesquisa Candidatos DV2 – Tela listagem Candidatos
Pré-condições	O usuário deverá estar <i>logado</i> no sistema
Pós-condições	Candidato incluído, alterado e consultado com sucesso
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela pesquisa (DV1) e listagem de candidatos (DV2). 2. O usuário pressiona o botão novo candidato. 3. O sistema chama o caso de uso UC006 – Manter Dados pessoais do Candidato.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. O sistema chama o caso de uso UC007 – Manter Formação Acadêmica do Candidato. 5. O sistema chama o caso de uso UC008 – Manter Experiência profissional do Candidato. 6. O sistema chama o caso de uso UC009 – Manter Cursos do Candidato. 7. O sistema chama o caso de uso UC010 - Manter Pretensão Salarial e cargos do Candidato. 8. O usuário pressiona o botão salvar. 9. O sistema salva as informações no banco de dados e apresenta a mensagem “Candidato salvo com sucesso”. 10. O sistema apresenta a tela pesquisa (DV1) e listagem de candidatos (DV2).
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Alterar candidatos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário realiza previamente a pesquisa do candidato e clica no botão alterar candidato. 2. O sistema chama o caso de uso UC006 – Manter Dados pessoais do Candidato. 3. O sistema chama o caso de uso UC007 – Manter Formação Acadêmica do Candidato. 4. O sistema chama o caso de uso UC008 – Manter Experiência profissional do Candidato. 5. O sistema chama o caso de uso UC009 – Manter Cursos do Candidato. 6. O sistema chama o caso de uso Manter Pretensão Salarial e cargos do Candidato. 7. O usuário pressiona o botão salvar. 8. O sistema salva as alterações no banco de dados e apresenta mensagem “Alteração realizada com sucesso”. 9. O sistema apresenta a tela pesquisa (DV1) e listagem de candidatos (DV2).

	<p>A2 – Pesquisar candidatos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário informa o nome ou CPF do candidato para pesquisa na tela pesquisa de candidato (DV1). 2. O usuário clica no botão pesquisar. 3. O sistema exibe os candidatos encontrados de acordo com os dados da pesquisa na tela listagem de candidatos (DV2).
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Campo de pesquisa candidato em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta mensagem “Não foi informado nenhum dado no campo de pesquisa de candidato. Por gentileza informar o nome ou CPF de um candidato”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta novamente as tela pesquisa (DV1) e listagem de candidatos (DV2). <p>E2 – Nenhum candidato foi localizado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário informa o nome ou CPF de candidato no campo de pesquisa. 2. O usuário pressiona no botão pesquisar. 3. O sistema apresenta mensagem “Nenhum candidato foi localizado com as informações do campo de pesquisa”. 4. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 5. O sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de candidatos (DV2).

FONTE: o autor (2017).

Quadro 8 – UC006 – Manter Dados Pessoais

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC006 – Manter Dados Pessoais do Candidato
Objetivo	Realizar o cadastro e alteração dos dados pessoais do candidato.
Data View	DV1 – Tela manutenção dados pessoais
Pré-condições	O usuário deverá ter realizado o <i>login</i> no sistema e acionar o botão incluir novo candidato no caso de uso UC005 – Manter Candidato.
Pós-condições	Dados pessoais inseridos e alterados com sucesso.
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela manutenção de dados pessoais (DV1). 2. O usuário informa os dados pessoais do candidato. 3. O usuário pressiona o botão salvar. 4. O sistema salva os dados pessoais no banco de dados. 5. O sistema apresenta mensagem “Dados pessoais salvos com sucesso.”.
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Cancelar incluir/editar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão cancelar. 2. O sistema retorna para a tela principal do caso de uso UC005 – Manter Candidato. <p>A2 - Usuário seleciona a aba Formação Acadêmica</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba formação acadêmica. 2. O sistema chama o caso de uso UC007 – Manter Formação Acadêmica do Candidato. <p>A3 – Usuário seleciona aba Experiências Profissionais</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba Experiências profissionais do Candidato. 2. O sistema chama o caso de uso UC008 – Manter Experiências Profissionais do Candidato. <p>A4 – Usuário seleciona aba Cursos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba cursos. 2. O sistema chama o caso de uso UC009 – Manter Cursos Complementares do Candidato. <p>A5 – Usuário seleciona aba Cargos e Pretensão Salarial do Candidato</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba cargos e pretensão salarial do Candidato. 2. O sistema chama o caso de uso UC010 – Manter Pretensão Salarial e de cargos do Candidato
Fluxo de Exceção	<p>E1 – CPF não informado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O campo CPF está em branco, por gentileza informar o CPF do candidato”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de manutenção de dados pessoais (DV1). <p>E2 – Já existe candidato com o CPF informado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “Já existe candidato cadastrado com o CPF informado”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de manutenção de

	<p>dados pessoais (DV1).</p> <p>E3 – Data de nascimento em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “Data de nascimento está em branco, por gentileza informar uma data de nascimento para o candidato”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de manutenção de dados pessoais (DV1). <p>E4 – Telefone celular em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O campo telefone celular está em branco, por gentileza informar um número de contato”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de manutenção de dados pessoais (DV1). <p>E5 – Estado civil não selecionado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “Não foi selecionado estado civil para o candidato, por gentileza selecionar uma das opções. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de manutenção de dados pessoais (DV1).
--	--

FONTE: o autor (2017).

Quadro 9 – UC007 – Manter Formação Acadêmica

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC007 – Manter Formação Acadêmica do Candidato

Objetivo	Cadastrar e alterar a formação acadêmica do candidato.
Data View	DV1 – Tela manutenção formação acadêmica do Candidato DV2 – Tela listagem formação acadêmica do Candidato
Pré-condições	O usuário deve ter realizado o login no sistema e acionar o botão incluir novo candidato no caso de uso UC005 – Manter Candidato.
Pós-condições	Incluir e alterar a formação acadêmica dos candidatos
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela de manutenção formação acadêmica (DV1) e a listagem formação acadêmica. 2. O usuário pressiona o botão “Nova Formação”. 3. O sistema habilita os campos da tela manutenção formação acadêmica (DV1) para inserir os dados. 4. O usuário informa os dados solicitados e pressiona o botão “Salvar”. 5. O sistema salva os dados no banco de dados. 6. O sistema emite a mensagem “Formação Acadêmica Salva com sucesso! “. 7. O usuário pressiona “OK” na mensagem. 8. O sistema apresenta novamente a tela manutenção (DV1) e listagem de formação acadêmica (DV2).
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Cancelar a inclusão de formação acadêmica</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão cancelar. 2. O sistema desabilita os campos da tela manutenção de formação acadêmica (DV1). <p>A2 – Editar a formação acadêmica</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão editar formação acadêmica da tela listagem de formação acadêmica (DV2). 2. O sistema carrega os dados na tela de

	<p>manutenção de formação acadêmica (DV1) e permite a sua alteração.</p> <ol style="list-style-type: none">3. O usuário altera os dados que desejar e pressiona o botão salvar.4. O sistema apresenta a mensagem “Alteração efetuada com sucesso.”.5. O usuário pressiona o botão “Ok” da mensagem.6. O sistema apresenta novamente a tela de manutenção (DV1) e listagem de formação acadêmica (DV2). <p>A3 – Excluir formação acadêmica</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário seleciona o botão eliminar formação acadêmica na tela listagem de formação (DV2).2. O sistema apresenta a mensagem “Deseja eliminar a formação acadêmica? “.3. O usuário pressiona a opção “SIM”.4. O sistema elimina a formação do banco de dados.5. O sistema apresenta a mensagem “Eliminação efetuada com sucesso. “.6. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.7. O sistema apresenta novamente a tela de manutenção (DV1) e listagem de formação acadêmica (DV2). <p>A4 – Cancelar a inclusão do candidato</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário pressiona no botão cancelar cadastro de candidato.2. O sistema retorna para a tela principal do
--	---

	<p>caso de uso UC005 – Manter Candidato.</p> <p>A5 – Usuário seleciona aba Dados Pessoais</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba Dados Pessoais. 2. O sistema chama o caso de uso UC006 – Manter Dados pessoais do Candidato. <p>A6 – Usuário Seleciona aba Experiências Profissionais</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba Experiências profissionais. 2. O sistema chama o caso de uso UC008 – Manter Experiências Profissionais do Candidato. <p>A7 – Usuário pressiona a aba Cursos Complementares do Candidato</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba cursos. 2. O sistema chama o caso de uso UC009 – Manter Cursos Complementares do Candidato. <p>A8 – Usuário pressiona a aba Cargos e Pretensão Salarial</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba cargos e pretensão salarial. 2. O sistema chama o caso de uso UC010 – Manter Pretensão Salarial e de cargos do Candidato
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Nível da formação não informado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O campo nível da formação não foi selecionado, por gentileza informar uma das opções. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.

	<p>3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção formação acadêmica (DV1).</p> <p>E2 – Nome da instituição está em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O nome da instituição de ensino está em branco, por gentileza informar os dados. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção formação acadêmica (DV1). <p>E3 – Nome do curso está em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O nome do curso está em branco, por gentileza informar qual curso realizado. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção formação acadêmica (DV1). <p>E4 – Situação do curso não foi informada</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “Não foi selecionada nenhuma opção para o campo situação do curso, por gentileza verificar. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção formação acadêmica (DV1).
--	--

FONTE: o autor (2017).

Quadro 10 – UC008 – Manter Experiência Profissional

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC008 – Manter Experiência Profissional do Candidato

Objetivo	Cadastrar, consultar e alterar a experiência profissional do candidato.
Data View	DV1 – Tela manutenção de experiência profissional DV2 – Tela listagem de experiência profissional
Pré-condições	O usuário deve ter realizado o <i>login</i> no sistema e acionar o botão incluir novo candidato no caso de uso UC005 – Manter Candidato.
Pós-condições	Incluir, alterar, consultar experiência profissional do candidato.
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela de manutenção de experiência profissional (DV1) e a listagem de experiências profissionais (DV2). 2. O usuário pressiona o botão “Nova Experiência profissional”. 3. O sistema habilita os campos da tela de manutenção de experiência profissional (DV1) para que os dados sejam inseridos. 4. O usuário informa os dados solicitados e pressiona o botão salvar. 5. O sistema salva os dados no banco de dados. 6. O sistema apresenta a mensagem “Experiência profissional cadastrada com sucesso”. 7. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 8. O sistema apresenta novamente a tela manutenção (DV1) e listagem de experiência profissional.
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Cancelar a inclusão de experiência profissional</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão cancelar. 2. O sistema desabilita os campos da tela

	<p>manutenção de experiência profissional (DV1).</p> <p>A2 – Editar experiência profissional</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário pressiona o botão editar experiência profissional da tela listagem de experiência profissional (DV2).2. O sistema carrega os dados na tela de manutenção de formação acadêmica (DV1) e permite sua alteração.3. O usuário altera os dados que desejar e pressiona o botão salvar.4. O sistema salva as alterações no banco de dados e apresenta a mensagem “Alteração efetivada com sucesso”.5. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.6. O sistema apresenta novamente a tela de manutenção (DV1) e listagem de experiências profissionais (DV2). <p>A3 – Excluir experiência profissional</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário seleciona o botão eliminar experiência profissional na tela listagem de experiências profissionais (DV2).2. O sistema apresenta a mensagem “Deseja eliminar a experiência profissional? “.3. O usuário pressiona a opção “SIM”.4. O sistema elimina do banco de dados.5. O sistema apresenta a mensagem “Eliminação efetivada com sucesso. “.6. O usuário pressiona “OK” na mensagem.7. O sistema apresenta novamente a tela
--	--

	<p>manutenção (DV1) e listagem de experiências profissionais (DV2).</p> <p>A4 – Cancelar inclusão do candidato</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário pressiona o botão cancelar cadastro de candidato.2. O sistema retorna para a tela principal do caso de uso UC005 – Manter Candidato. <p>A5 – Usuário seleciona aba Dados Pessoais</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário pressiona a aba Dados Pessoais.2. O sistema chama o caso de uso UC006 – Manter Dados pessoais. <p>A6 – Usuário Seleciona aba Formação Acadêmica</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário pressiona a aba Formação Acadêmica.2. O sistema chama o caso de uso UC007 – Manter Formação Acadêmica. <p>A7 – Usuário pressiona a aba Cursos Complementares</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário pressiona a aba cursos.2. O sistema chama o caso de uso UC009 – Manter Cursos Complementares. <p>A8 – Usuário pressiona a aba Cargos e Pretensão Salarial</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário pressiona a aba cargos e pretensão salarial.2. O sistema chama o caso de uso UC010 – Manter Pretensão Salarial e de cargos
--	--

Fluxo de Exceção	<p>E1 – Nome da empresa em branco</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema apresenta a mensagem “O nome da empresa está em branco, por gentileza inserir a informação. “.2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção de experiência profissional (DV1). <p>E2 – Cargo em branco</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema apresenta a mensagem “O campo cargo está em branco, por gentileza informar o cargo ocupado nesta empresa. “.2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção de experiência profissional (DV1). <p>E3 – Data de admissão não informada</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema apresenta a mensagem “Data de admissão não informada, por gentileza inserir a data que iniciou na empresa. “.2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção de experiência profissional (DV1). <p>E4 – Data de desligamento é menor do que a data de admissão</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema apresenta a mensagem “A data de
------------------	--

	<p>desligamento é menor que a data de admissão. Por gentileza informar uma data correta. ”.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção de experiência profissional (DV1). <p>E5 – Descrição das atividades em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O campo descrição das atividades está em branco, por gentileza informar resumidamente as atividades desenvolvidas na empresa. ”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção de experiência profissional (DV1).
--	---

FONTE: o autor (2017).

Quadro 11 – UC009 – Manter Cursos Complementares

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC009 – Manter Cursos Complementares do Candidato
Objetivo	Cadastrar e alterar cursos complementares do candidato.
Data View	DV1 – Tela manutenção cursos complementares DV2 – Tela listagem cursos complementares
Pré-condições	O usuário deve ter realizado o <i>login</i> no sistema e acionar o botão incluir novo candidato no caso de uso UC005 – Manter Candidato.
Pós-condições	Curso incluído, alterado e excluído com sucesso.
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	1. O sistema apresenta a tela de manutenção de cursos complementares (DV1) e a listagem de

	<p> cursos complementares (DV2).</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. O usuário pressiona o botão incluir novo curso. 3. O sistema habilita os campos da tela de manutenção de cursos complementares (DV1). 4. O usuário informa os dados solicitados e pressiona o botão salvar. 5. O sistema salva as informações no banco de dados. 6. O sistema emite a mensagem “Curso complementar salvo com sucesso! “. 7. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 8. O sistema apresenta novamente a tela manutenção (DV1) e listagem de cursos complementares (DV2).
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Cancelar a inclusão de curso complementar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão cancelar. 2. O sistema desabilita os campos da tela de manutenção de cursos complementares (DV1). <p>A2 – Editar curso complementar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão editar curso complementar da tela listagem de cursos complementares (DV2). 2. O sistema carrega os dados na tela de manutenção de cursos complementares (DV1) e permite sua alteração. 3. O usuário altera as informações e pressiona o botão salvar. 4. O sistema salva as alterações no banco de dados e apresenta a mensagem “Alteração efetivada com sucesso! “. 5. O usuário pressiona o botão “OK” da

	<p>mensagem.</p> <ol style="list-style-type: none">6. O sistema apresenta novamente a tela de manutenção (DV1) e listagem de cursos complementares (DV2). <p>A3 – Excluir curso complementar</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário seleciona o botão eliminar curso complementar na tela listagem de cursos complementares (DV2).2. O sistema apresenta a mensagem “Deseja eliminar o curso complementar? ”.3. O usuário aciona a opção “SIM”.4. O sistema elimina do banco de dados.5. O sistema apresenta a mensagem “Eliminação realizada com sucesso! ”.6. O usuário pressiona “OK” da mensagem.7. O sistema apresenta novamente a tela de manutenção (DV1) e listagem de cursos complementares (DV2). <p>A4 – Usuário seleciona aba Dados pessoais</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário pressiona a aba Dados Pessoais.2. O sistema chama o caso de uso UC006 – Manter Dados Pessoais. <p>A5 – Usuário seleciona aba Formação Acadêmica</p> <ol style="list-style-type: none">1. O usuário seleciona a aba Formação Acadêmica.2. O sistema chama o caso de uso UC007 – Manter Formação Acadêmica. <p>A6 – Usuário seleciona aba Experiências</p>
--	--

	<p>Profissionais</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona na aba Experiências Profissionais. 2. O sistema chama o caso de uso UC008 – Manter Experiências Profissionais <p>A7 – Usuário seleciona aba Cargos e Pretensão Salarial</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba Cargos e pretensão salarial. 2. O sistema chama o caso de uso UC010 – Manter Pretensão salarial e de cargos.
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Nome do curso em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “Nome do curso está em branco, por gentileza inserir esta informação.”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela manutenção de cursos complementares (DV1) e listagem de cursos complementares (DV2). <p>E2 – Nome da instituição de ensino em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “Nome da instituição está em branco, inserir esta informação.”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela manutenção de cursos complementares (DV1) e listagem de cursos complementares (DV2).

	<p>E3 – Situação do curso não informado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “A situação do curso não foi selecionada, por gentileza informar o status do curso. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela manutenção de cursos complementares (DV1) e listagem de cursos complementares (DV2). <p>E4 – Data de conclusão é menor do que a data de início</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “A data de conclusão do curso é menor do que a data de início, por gentileza informar uma data válida”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela manutenção de cursos complementares (DV1) e listagem de cursos complementares (DV2).
--	--

FONTE: o autor (2017).

Quadro 12 – UC010 – Manter Pretensão Salarial

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC010 – Manter Pretensão Salarial e de cargos do Candidato
Objetivo	Cadastrar, consultar e alterar a pretensão de salário e cargos do candidato.
Data View	DV1 – Tela manutenção pretensão salarial e cargos
Pré-condições	O usuário deve ter realizado o login no sistema e acionar o botão incluir novo candidato no caso de uso UC005 – Manter Candidatos.
Pós-condições	Incluir, alterar e consultar pretensão salarial e cargos.
Ator primário	Analista de recrutamento

Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela manutenção pretensão salarial e cargos (DV1). 2. O sistema habilita os campos da tela manutenção pretensão salarial e cargos (DV1). 3. O usuário informa os dados e pressiona o botão salvar. 4. O sistema salva os dados no banco de dados. 5. O sistema apresenta a mensagem “As informações foram salvas com sucesso! “. 6. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 7. O sistema apresenta novamente a tela de manutenção de pretensão salarial e cargos.
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Alterar cargos e pretensão salarial</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela manutenção de pretensão salarial e cargos (DV1). 2. O usuário pressiona o botão alterar. 3. O sistema habilita os campos da tela para alteração. 4. O usuário altera os dados e pressiona o botão salvar. 5. O sistema apresenta mensagem “Alteração realizada com sucesso! “. 6. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 7. O sistema retorna para a tela manutenção pretensão salarial e cargos (DV1). <p>A2 – Cancelar alteração de cargos e pretensão salarial</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão cancelar. 2. O sistema desabilita os campos da Tela manutenção pretensão salarial e cargos (DV1).

	<p>A3 – Cancelar inclusão de candidato</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão cancelar. 2. O sistema retorna para a tela principal do caso de USO UC005 – Manter Candidato. <p>A4 – Usuário seleciona aba Dados pessoais</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba Dados pessoais. 2. O sistema chama o caso de uso UC006 – Manter Dados Pessoais. <p>A5 – Usuário seleciona aba Formação Acadêmica</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba Formação Acadêmica. 2. O sistema chama o caso de uso UC007 – Manter Formação Acadêmica. <p>A6 – Usuário seleciona aba Experiências Profissionais</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba Experiências Profissionais. 2. O sistema chama o caso de uso UC008 – Manter Experiências Profissionais. <p>A7 – Usuário seleciona aba Cursos complementares</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona a aba Cursos Complementares. 2. O sistema chama o caso de uso UC009 – Manter Cursos Complementares.
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Campo pretensão salarial não foi informado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O campo

	<p>pretensão não foi informado, por gentileza inserir a informação. “.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. O usuário pressiona o0 botão “OK” da mensagem. 3. O sistema exibe novamente a tela manutenção de pretensão salarial e cargos (DV1). <p>E2 – Campo último salário não foi informado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O campo último salário não foi informado, por gentileza inserir esta informação. ”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta novamente a tela de manutenção de pretensão salarial e cargos (DV1). <p>E3 – Cargo pretendido não foi informado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “Não foi informado nenhum cargo pretendido, por gentileza informar pelo menos um cargo”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção de pretensão salarial e cargos (DV1).
--	---

FONTE: o autor (2017).

Quadro 13 – UC011 - Gerenciar Avaliações

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC011 - Gerenciar avaliações
Objetivo	Gerenciar as avaliações realizadas nos processos seletivos
Data View	DV1 – Tela pesquisa de avaliações

	DV2 – Tela listagem de avaliações DV3 – Tela manutenção de avaliações
Pré-condições	O usuário deverá realizar o <i>login</i> previamente no sistema.
Pós-condições	Avaliação incluída, alterada e consultada com sucesso.
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de avaliações (DV2). 2. O usuário seleciona o botão “Nova Avaliação”. 3. O sistema apresenta a tela manutenção de avaliações (DV3) para inclusão de nova avaliação. 4. O usuário informa o tipo de avaliação, data de alteração e quantidade de questões. 5. O sistema habilita os campos para inserir as questões de acordo com o campo quantidade de questões. 6. O usuário informa as questões nos campos habilitados e pressiona o botão salvar. 7. O sistema salva no banco de dados a avaliação. 8. O sistema apresenta a mensagem “Avaliação cadastrada com sucesso. “. 9. O usuário clicar no botão “OK”. 10. O sistema apresenta a tela de pesquisa de avaliação (DV1) e listagem de avaliação (DIV2).
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Editar Avaliações</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário clica no botão editar avaliação. 2. O sistema apresenta a tela de manutenção de avaliações (DV3) para alteração. 3. O usuário altera os dados que deseja. 4. O usuário pressiona o botão salvar. 5. O sistema apresenta uma mensagem “Avaliação alterada com sucesso! “. 6. O sistema exibe a tela de pesquisa (DV1) e

	<p>listagem de avaliações (DV2).</p> <p>A2 – Cancelar edição/nova avaliação</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário aciona o botão cancelar. 2. Nenhum dado é salvo e o sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de avaliações (DV2). <p>A3 – Pesquisar avaliações</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário informa o título ou tipo da avaliação no campo de pesquisa da tela pesquisa de avaliações (DV1). 2. O usuário pressiona o botão pesquisar. 3. O sistema exibe as avaliações encontradas na tabela da tela listagem de avaliações (DV2). <p>A4 – Excluir avaliações</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário realiza previamente a consulta da avaliação que deseja excluir e pressiona o botão eliminar. 2. O sistema verifica se o cliente possui relações
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Campo de pesquisa de avaliações em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema emite a mensagem “O campo de pesquisa está em branco, por gentileza informar dados para a pesquisa”. 2. O usuário pressiona o botão “OK”. 3. O sistema exibe novamente a tela de pesquisa de avaliação (DV1) e listagem de clientes (DV2). <p>E2 – Avaliação não encontrada</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema não exibe nenhuma avaliação na listagem de avaliações (DV2). 2. O sistema apresenta mensagem “Não foi

	<p>localizada nenhuma avaliação com os dados informados”.</p> <ol style="list-style-type: none">3. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.4. O sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de avaliações (DV2). <p>E3 – Avaliação possui relação com processo seletivo</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema exibe a mensagem “A avaliação não poderá ser excluída! A Avaliação possui relação com processos seletivos e não será permitida sua exclusão”.2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.3. O sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de avaliações (DV2) <p>E4 – Itens de avaliação em branco</p> <ol style="list-style-type: none">1- O sistema apresenta a mensagem “Existem itens da avaliação que estão em branco, por gentileza informar dados nestes campos. “.2- O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.3- O sistema apresenta a tela de manutenção de avaliações (DV3). <p>E5 – Tipo de avaliação em branco</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema emite a mensagem “O tipo de avaliação está em branco e deverá ser preenchido. Por gentileza informar qual o tipo da avaliação que está cadastrando. “.2. O usuário pressiona o botão “OK”.3. O sistema apresenta a tela de manutenção de avaliações (DV3). <p>E6 – Quantidade de questões em branco</p>
--	--

	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O campo quantidade de questões está em branco, por gentileza informar a quantidade de questões que terá a avaliação. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de manutenção de avaliações (DV3).
--	--

FONTE: o autor (2017).

Quadro 14 – UC012 – Gerenciar Etapas para Processo Seletivo

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC012 - Gerenciar Etapas para Processo Seletivo
Objetivo	Gerenciar as etapas que farão parte dos processos seletivos.
Data View	DV1 – Tela pesquisa etapas do processo seletivo DV2 – Tela listagem das etapas do processo seletivo DV3 – Tela manutenção das etapas do processo seletivo DV4 – Tela pesquisa de avaliação
Pré-condições	O usuário deverá fazer o <i>login</i> previamente no sistema.
Pós-condições	Etapas do processo seletivo incluída, alterada e consultada
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela pesquisa (DV1) e listagem dos processos seletivos (DV2). 2. O usuário seleciona o botão “Novo processo”. 3. O sistema apresenta a tela de manutenção de processos seletivos (DV3) para inclusão do novo processo. 4. O usuário informa o código da etapa, data de alteração e título da etapa do processo seletivo. 5. O usuário aciona o botão “Nova Etapa”. 6. O sistema habilita os campos Etapa 01, detalhes e avaliação.

	<ol style="list-style-type: none"> 7. O usuário informa os dados e pressiona o botão de pesquisa de avaliação. 8. O sistema apresenta a tela de pesquisa de avaliação (DV4). 9. O usuário informa os dados para pesquisa e clica no botão pesquisar. 10. O sistema apresenta os dados encontrados de acordo com a pesquisa. 11. O usuário clica em uma avaliação e pressiona o botão “Selecionar”. 12. O sistema retorna para a tela de manutenção das etapas do processo seletivo. 13. O usuário pressiona o botão salvar. 14. O sistema salva os dados no banco de dados. 15. O sistema apresenta a mensagem “Dados registrados com sucesso! “. 16. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 17. O sistema apresenta novamente a tela de pesquisa (DV1) e listagem das etapas de processos seletivos (DV2).
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Alterar etapas do processo seletivo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão editar etapas do processo seletivo. 2. O sistema apresenta a tela de manutenção de etapas do processo seletivo (DV3). 3. O usuário poderá alterar o campo etapa e detalhe e poderá pressionar o botão “nova etapa” se desejar incluir mais uma etapa. 4. O usuário pressiona o botão salvar. 5. O sistema salva as alterações no banco de dados e apresenta a mensagem “Alteração efetivada com sucesso! “. 6. O sistema apresenta novamente a tela de

	<p>pesquisa (DV1) e listagem de etapas do processo seletivo (DV2).</p> <p>A2 – Cancelar editar/nova etapa processo seletivo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário aciona o botão cancelar. 2. Os dados não são salvos e o sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de etapas do processo seletivo (DV2). <p>A3 – Pesquisar etapa do processo seletivo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário informa o título do processo seletivo na tela de pesquisa (DV1). 2. O usuário pressiona o botão pesquisar. 3. O sistema apresenta as etapas na tabela da tela listam de etapas do processo seletivo (DV2). <p>A4 – Excluir etapas do processo seletivo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário realiza previamente a consulta da etapa de processo seletivo que deseja excluir e pressiona o botão eliminar. 2. O sistema verifica se esta etapa não está vinculada à algum processo seletivo. 3. O sistema apresenta a mensagem “Deseja eliminar este item? “. 4. O usuário pressiona a opção “SIM”. 5. O sistema elimina da base de dados. 6. O sistema exibe a mensagem “Exclusão efetivada com sucesso” e apresenta novamente a tela pesquisa (DV1) e listagem de etapas de processo seletivo (DV2).
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Campo de pesquisa em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O campo de pesquisa está em branco, por gentileza informar

	<p>os dados. “.</p> <ol style="list-style-type: none">2. O usuário pressiona o botão “OK”.3. O sistema exibe novamente a tela de pesquisa (DV1) e listagem de etapas dos processos seletivos (DV2). <p>E2 – Etapa do processo seletivo não encontrada</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema não exibe nenhum resultado tela listagem etapas de processos seletivos (DV2).2. O sistema apresenta mensagem “Não foi encontrada nenhuma etapa de processo seletivo com os dados informados. “.3. O usuário pressiona o botão “OK”.4. O sistema exibe novamente a tela de pesquisa (DV1) e listagem de etapas dos processos seletivos (DV2). <p>E3 – Etapa está vinculada à um processo seletivo</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema emite a mensagem “Esta etapa padrão está vinculada com um processo seletivo, desta forma não será possível a exclusão. “.2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.3. O sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem de etapas dos processos seletivos (DV2). <p>E4 – Descrição da etapa e detalhe em branco.</p> <ol style="list-style-type: none">1. O sistema apresenta mensagem “Os campos descrição da etapa ou detalhes estão em branco, por gentileza inserir a informação solicitada”.2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem.3. O sistema apresenta a tela de manutenção de etapas do processo seletivo (DV3).
--	---

	<p>E5 – Campo avaliação em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta mensagem “Campo de avaliação em branco, por gentileza selecionar uma avaliação para a etapa”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de manutenção de etapas do processo seletivo (DV3).
--	---

FONTE: o autor (2017).

Quadro 15 – UC013 - Gerenciar Processos Seletivos

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC013 – Gerenciar Processos Seletivos
Objetivo	Gerenciar os processos seletivos realizados no sistema.
Data View	DV1 – Tela pesquisa processo seletivo DV2 – Tela listagem processo seletivo DV3 – Tela gerenciamento processo seletivo DV4 – Pesquisa de cliente DV5 – Pesquisa Usuário Responsável DV6 – Pesquisa Etapas
Pré-condições	
Pós-condições	
Ator primário	
Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela pesquisa processo seletivo (DV1) e listagem de processos seletivos (DV2). 2. O usuário pressiona o botão novo processo seletivo. 3. O sistema exibe a tela gerenciamento processo seletivo (DV3). 4. O usuário informa os dados. 5. O usuário pressiona no botão zoom de cliente. 6. O sistema apresenta a tela de pesquisa de clientes (DV4).

7. O usuário informa o nome ou CPF/CNPJ no campo de pesquisa e pressiona o botão pesquisar.
8. O sistema apresenta os clientes encontrados em uma tabela.
9. O usuário seleciona o cliente e pressiona o botão selecionar.
10. O sistema retorna para a tela gerenciamento processo seletivo (DV3)
11. O usuário pressiona no botão zoom de responsável.
12. O sistema apresenta a tela de busca de usuário responsável (DV5).
13. O usuário informa o nome do usuário e pressiona o botão pesquisar.
14. O sistema apresenta os usuários encontrados.
15. O usuário seleciona um usuário e pressiona o botão selecionar.
16. O sistema retorna para a tela para a tela gerenciamento processo seletivo (DV3)
17. O usuário pressiona o botão zoom de etapas para o processo.
18. O sistema abre a tela de Pesquisa Etapas (DV5).
19. O usuário informa o título das etapas e pressiona o botão pesquisar.
20. O sistema apresenta os dados localizado.
21. O usuário seleciona uma das etapas predefinidas e pressiona o botão selecionar.
22. O sistema retorna para a tela gerenciamento processo seletivo (DV3).
23. O usuário pressiona o botão salvar.
24. O sistema salva as informações no banco de

	dados.
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Vincular candidatos ao processo seletivo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão vincular candidato ao processo seletivo. 2. O sistema chama o caso de uso UC013 – Vincular Candidatos ao processo Seletivo. <p>A2 – Avaliar Candidatos do processo seletivo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão avaliar candidatos/etapas. 2. O sistema chama o caso de uso UC014 – Registrar e Avaliar Processos Seletivos. <p>A3 – Cancelar a inclusão/edição do processo seletivo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário pressiona o botão cancelar. 2. O sistema apresenta a mensagem “Deseja cancelar a inclusão/alteração de processo seletivo? ”. 3. O usuário pressiona a opção “SIM”. 4. O sistema apresenta novamente a tela de gerenciamento de processos seletivos (DV3).
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Código Processo Seletivo em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O código do processo seletivo está em branco, favor informar um valor para este campo. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de gerenciamento de processo seletivo (DV3). <p>E2 – Título processo seletivo em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “Título do

	<p>processo seletivo está em branco, por gentileza inserir esta informação. “.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de gerenciamento de processo seletivo (DV3). <p>E3 – Não foi informado o cliente</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “O campo cliente está em branco, por gentileza informar um cliente para este processo seletivo. “. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de gerenciamento de processo seletivo (DV3). <p>E4 – Não foi informado usuário responsável</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema emite a mensagem “O campo usuário responsável pelo processo seletivo está em branco, por gentileza selecionar usuário responsável! ”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta a tela de gerenciamento de processo seletivo (DV3).
--	---

FONTE: o autor (2017).

Quadro 16 – UC014 – Vincular Candidatos ao Processo Seletivo

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC014 – Vincular Candidatos ao processo Seletivo
Objetivo	Vincular candidatos ao processo seletivo.
Data View	DV1 – Vinculação de candidatos ao processo seletivo
Pré-condições	Estar logado no sistema e acessar o botão vincular candidato do caso de uso UC012 – Gerenciar Processos Seletivos
Pós-condições	Candidato vinculado ao processo seletivo
Ator primário	Analista de recrutamento

Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela vinculação de candidatos ao processo seletivo (DV1); 2. O usuário informa o nome ou CPF do candidato e clica no botão pesquisar. 3. O sistema apresenta em uma tabela os resultados obtidos pela pesquisa. 4. O usuário seleciona um ou mais candidatos e pressiona o botão selecionar. 5. O sistema vincula os candidatos ao processo seletivo. 6. O sistema chama o caso de uso UC012 – Gerenciar Processos Seletivos.
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Cancelar Vinculação de candidatos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário clica no botão cancelar. 2. O sistema chama o caso de uso UC012 – Gerenciar Processos Seletivos.
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Nenhum candidato foi encontrado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário informa dados para pesquisa e pressiona o botão pesquisar. 2. O sistema não lista nenhum registro na tabela e emite a mensagem “Nenhum candidato foi encontrado com os dados da pesquisa.”. 3. O sistema apresenta novamente a tela DV1 – Vinculação de candidatos ao processo seletivo.

FONTE: o autor (2017).

Quadro 17 – UC015 – Registrar e Avaliar Processos Seletivos

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC015 – Registrar e Avaliar Processos Seletivos
Objetivo	Avaliar candidatos em cada etapa do processo seletivo
Data View	DV1 – Tela avaliação candidatos por etapa DV2 – Tela manutenção avaliação candidato principal DV3 – Tela manutenção avaliação candidato
Pré-condições	O usuário deverá estar logado no sistema e ter clicado o

	botão avaliar candidatos/etapas no caso de uso UC012 – Gerenciar Processos Seletivos
Pós-condições	Ter avaliado os candidatos em cada etapa do processo seletivo
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela avaliação candidatos por etapa (DV1). 2. O usuário pressiona no botão modificar da etapa 01. 3. O sistema exibe a tela manutenção avaliação candidatos principal (DV2). 4. O usuário pressiona o botão modificar na listagem de candidatos. 5. O sistema apresenta a tela manutenção avaliação candidato (DV3). 6. O usuário preenche as informações e informa se o usuário foi aprovado ou reprovado. 7. O usuário pressiona o botão salvar. 8. O sistema salva as informações no banco de dados. 9. O sistema apresenta a mensagem “Alterações realizadas com sucesso! “. 10. O sistema apresenta novamente a tela manutenção avaliação candidatos principal (DV2).
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Cancelar avaliação do candidato</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário clica no botão cancelar. 2. O sistema não realiza as alterações e retorna para a tela manutenção avaliação candidato principal (DV2). <p>A2 – Encerramento da etapa do processo seletivo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Todos os candidatos devem estar avaliados

	<p>previamente. O sistema apresenta a tela manutenção avaliação candidatos principal (DV2).</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. O usuário seleciona o status de finalizado para esta etapa e pressiona o botão salvar. 3. O sistema registra no banco de dados o término desta etapa e apresenta a mensagem “Etapa processo seletivo finalizada com sucesso. “. 4. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 5. O sistema apresenta novamente a tela principal do caso de uso
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Comentário sobre desempenho em branco</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema emite a mensagem o campo comentários sobre desempenho do candidato está em branco, por gentileza informar uma justificativa para aprovação ou reprovação. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção avaliação candidato (DV3). <p>E2 – Data da avaliação do candidato não foi inserida</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema emite a mensagem “Data de avaliação do candidato não foi inserida, por gentileza informar a data de hoje ou a data que foi efetivamente avaliado”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta novamente a tela manutenção avaliação candidato (DV3).

FONTE: o autor (2017).

Quadro 18 – UC016 – Gerenciar Encaminhamento Contratação

Descrição de caso de uso	
Nome do Caso de Uso	UC016 - Gerenciar Encaminhamento Contratação
Objetivo	Gerenciar a contratação do candidato, permitindo a geração

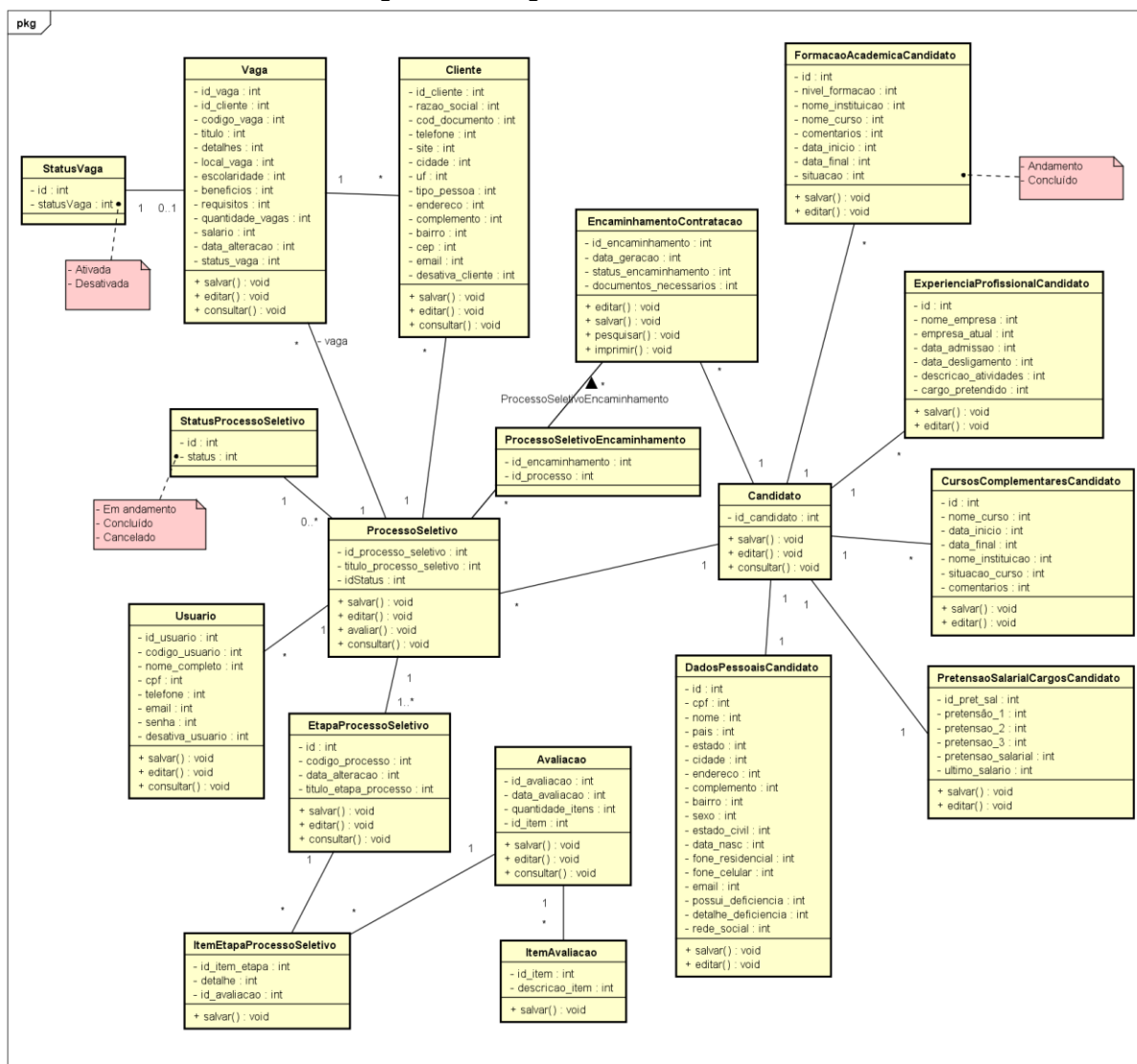
	de um documento para encaminhamento à empresa contratante
Data View	DV1 – Pesquisa Encaminhamento Contratação DV2 – Listagem Encaminhamento Contratação DV3 – Manutenção Encaminhamento Contratação
Pré-condições	O usuário deverá estar <i>logado</i> no sistema e o candidato aprovado no processo seletivo
Pós-condições	Gerar o encaminhando de contratação do candidato
Ator primário	Analista de recrutamento
Fluxo Principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a tela de pesquisa (DV1) e listagem encaminhamento contratações (DV2). 2. O usuário clica no botão editar. 3. O sistema apresenta a tela manutenção encaminhamento contratação (DV3). 4. O sistema carrega os dados do candidato para encaminhamento. 5. O usuário informa o campo documentos necessários para contratação e pressiona o botão salvar. 6. O sistema salva os detalhes para contratação no banco de dados e emite a mensagem “Dados salvos com sucesso. “. 7. O usuário pressiona o botão “OK”. 8. O sistema apresenta novamente a tela de pesquisa (DV1), listagem (DV2) e manutenção do encaminhamento para contratação (DV3).
Fluxo Alternativo	<p>A1 – Imprimir Encaminhamento Contratação</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário previamente faz a consulta do candidato e clica no botão editar. 2. O sistema apresenta a tela de manutenção encaminhamento contratação (DV3). 3. O usuário pressiona o botão imprimir. 4. O sistema realiza a impressão e emite a

	<p>mensagem “Encaminhamento para contratação impresso com sucesso. “.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 6. O sistema apresenta novamente a tela de pesquisa (DV1), listagem (DV2) e manutenção de encaminhamento para contratação (DV3). <p>A2 – Cancelar Encaminhamento Contratação</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário aciona o botão cancelar. 2. Nenhum dado é salvo e o sistema apresenta retorna para a tela de pesquisa (DV1) e listagem de encaminhando para contratação (DV2). <p>A3 – Pesquisar por candidato aprovado</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário informa o conteúdo para pesquisa e seleciona o tipo da pesquisa na tela de pesquisa encaminhamento para contratação (DV1). 2. O sistema exibe o resultado da pesquisa na tabela da tela listagem encaminhamento para contratação (DV2).
Fluxo de Exceção	<p>E1 – Dados da pesquisa não encontrados</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema apresenta a mensagem “Nenhum resultado encontrado com os dados informados”. 2. O usuário pressiona o botão “OK” da mensagem. 3. O sistema apresenta novamente a tela de pesquisa (DV1) e listagem de encaminhamento para contratação (DV2).

FONTE: o autor (2017).

APÊNDICE H – DIAGRAMA DE CLASSES COM ATRIBUTOS

Figura 58 - Diagrama de classes com atributos

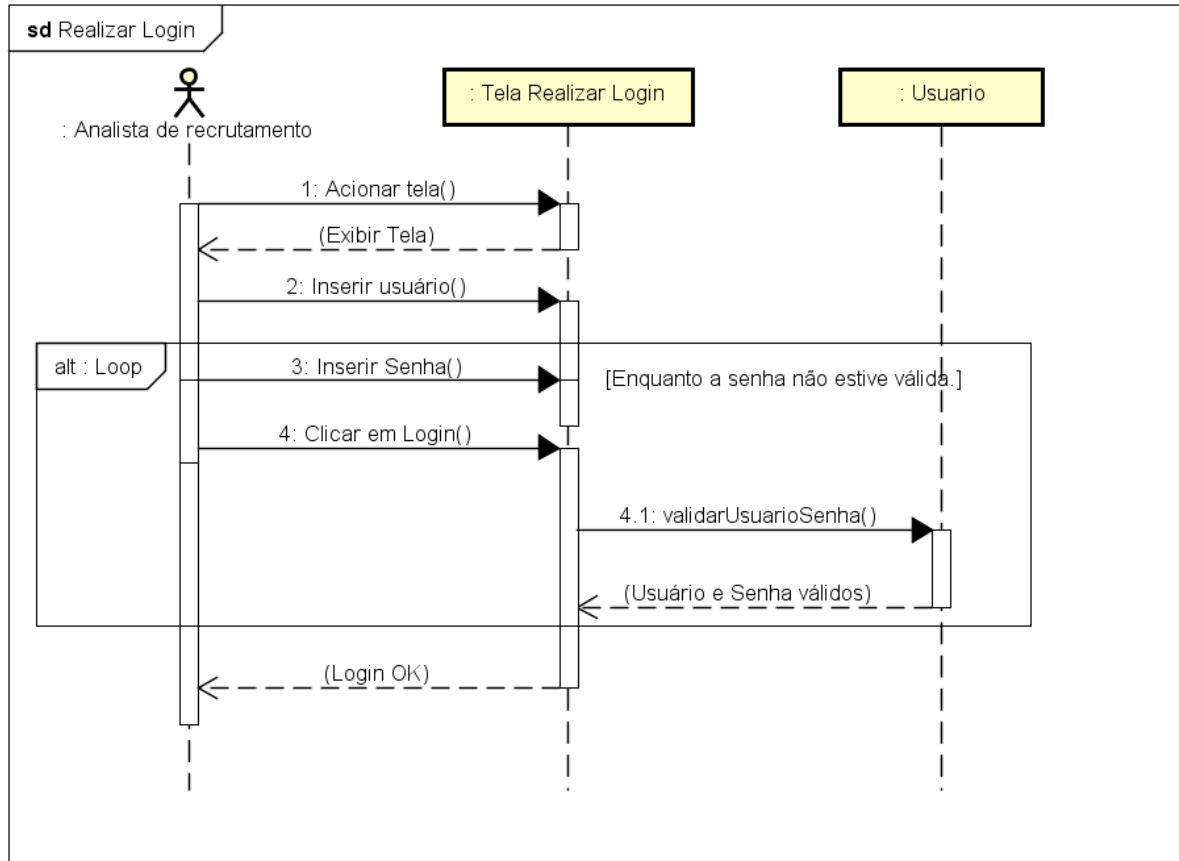


powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

APÊNDICE I – DIAGRAMA DE SEQUÊNCIA

Figura 59 - Diagrama de sequência Realizar Login



powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

Figura 60 - Diagrama de sequência Manter Usuários

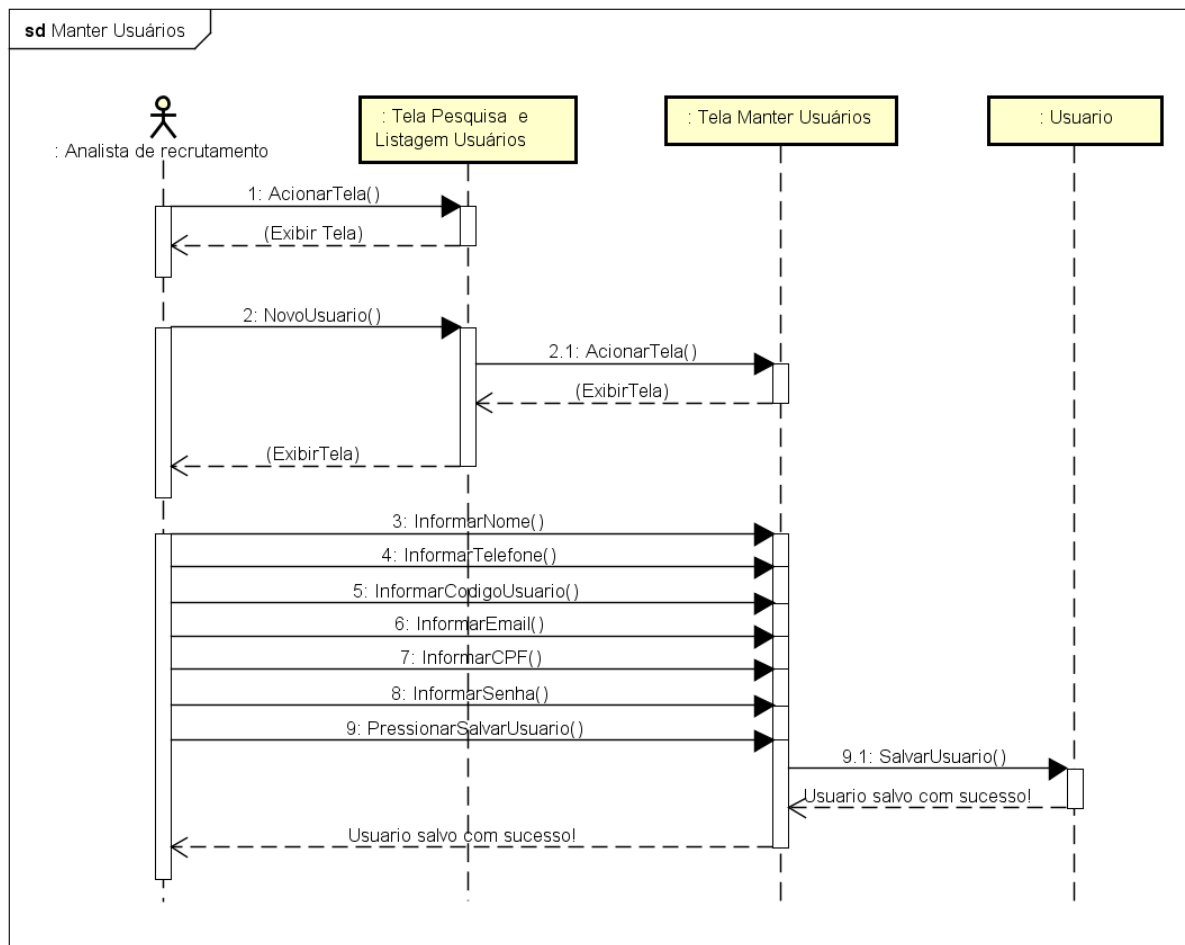
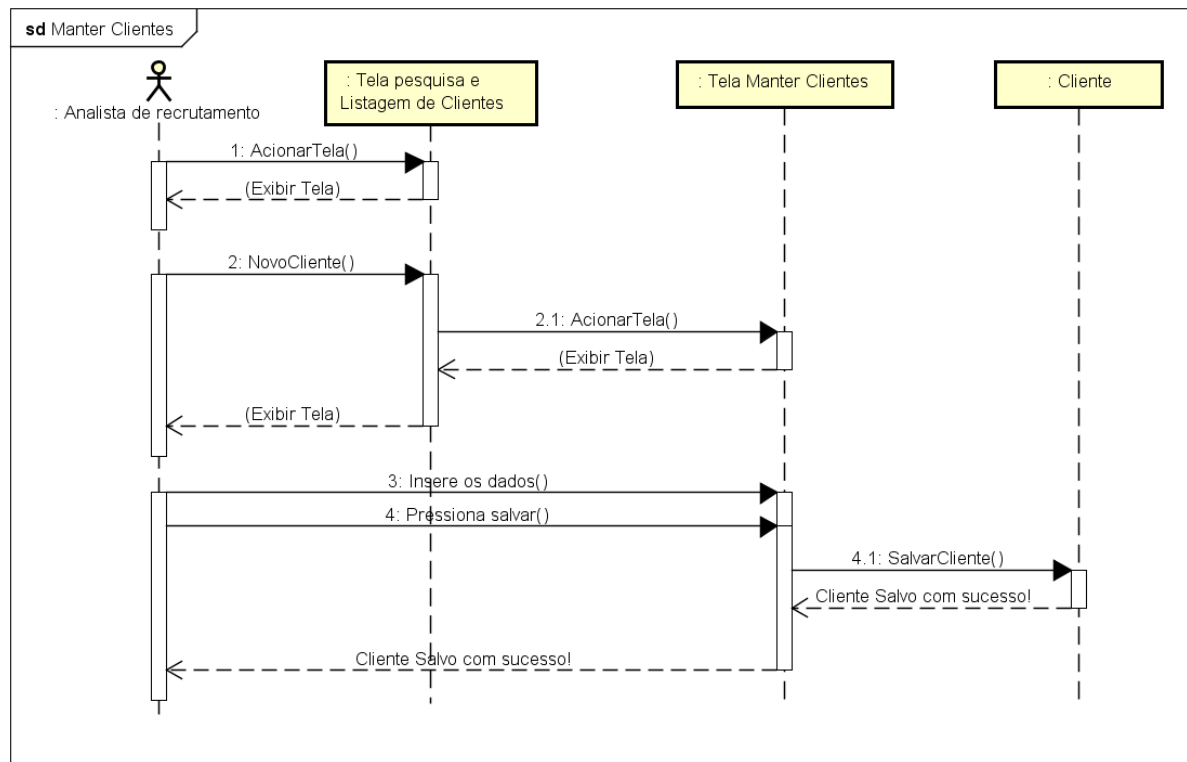


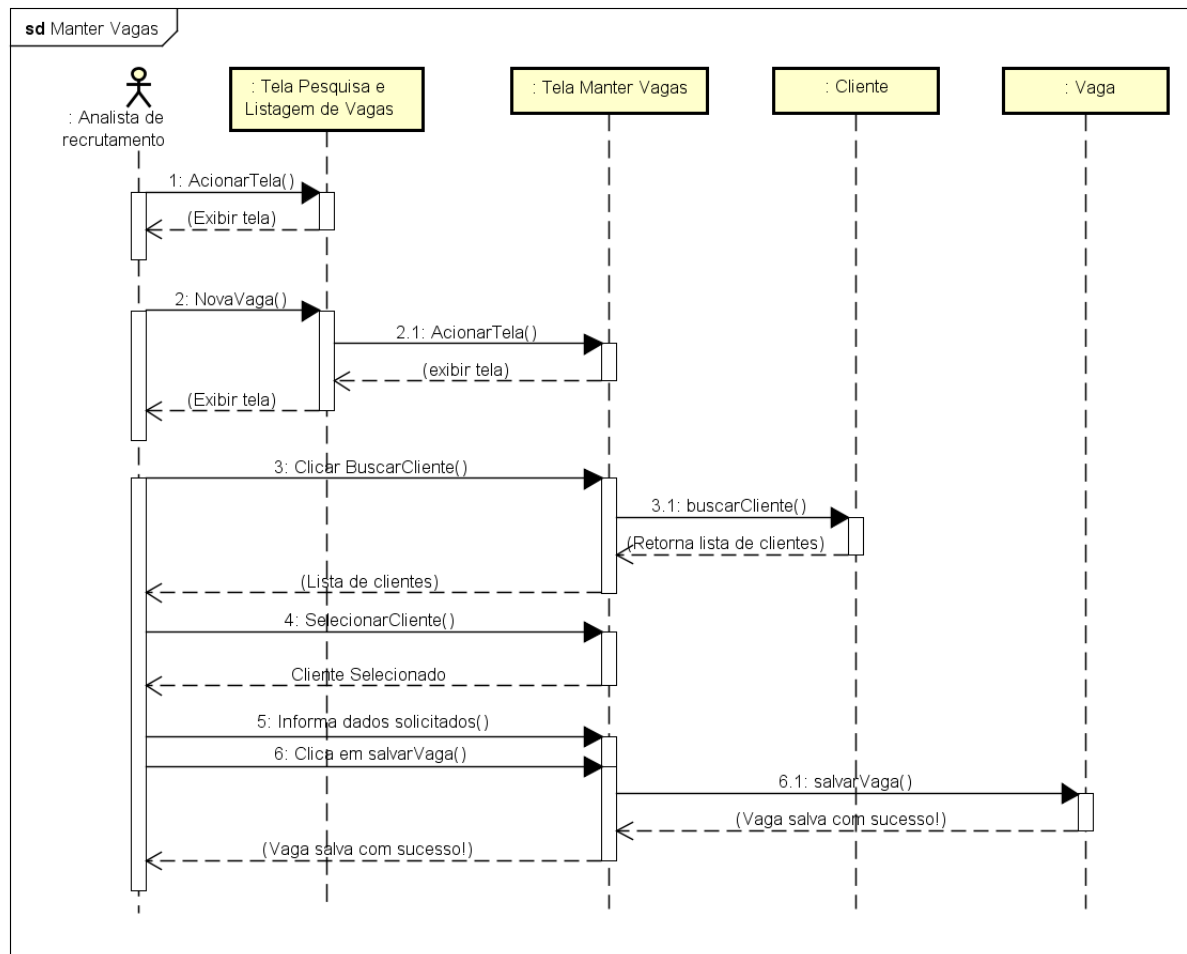
Figura 61 - Diagrama de sequência Manter Clientes



powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

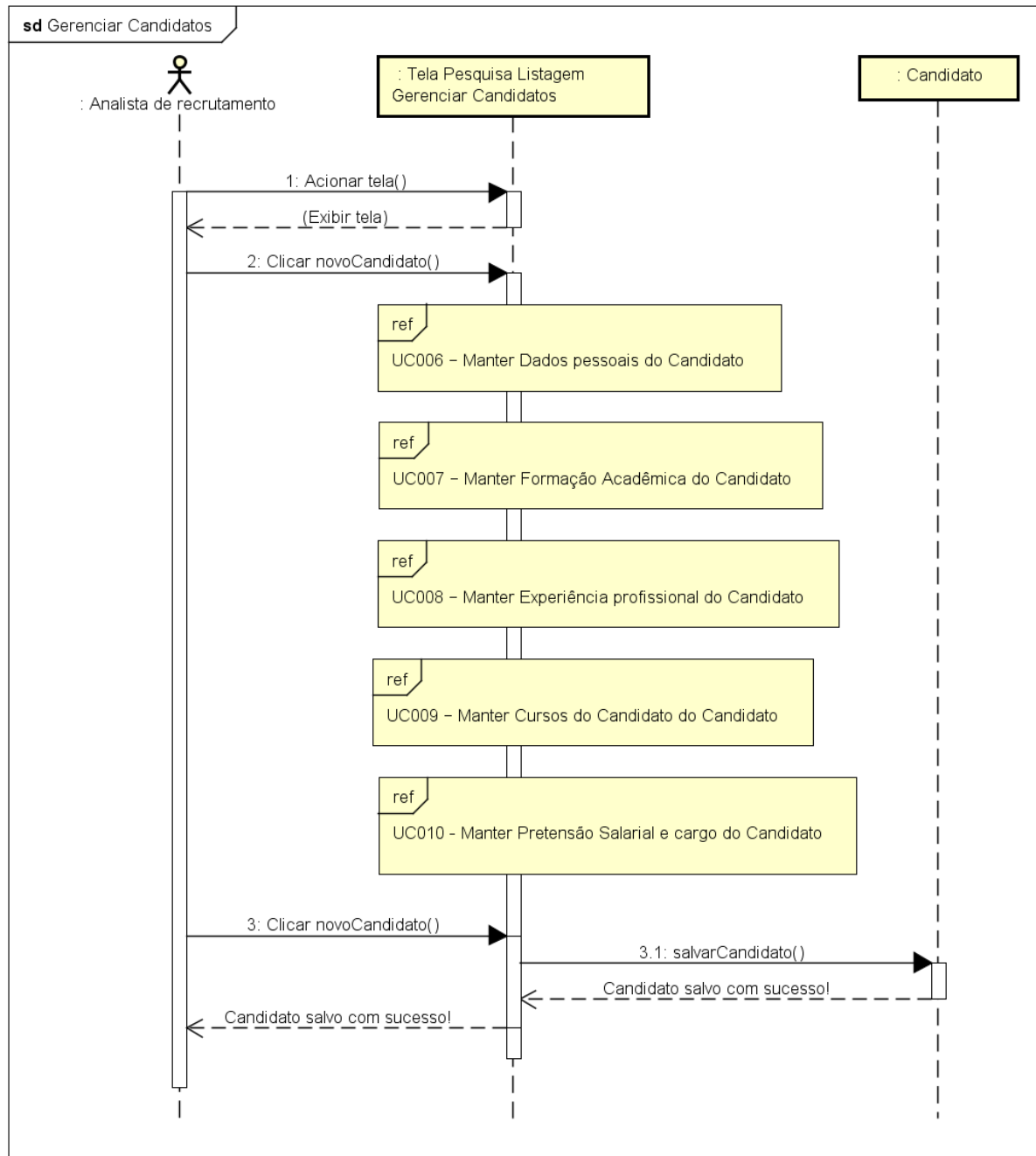
Figura 62 - Diagrama de seqüência Manter Vagas



powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

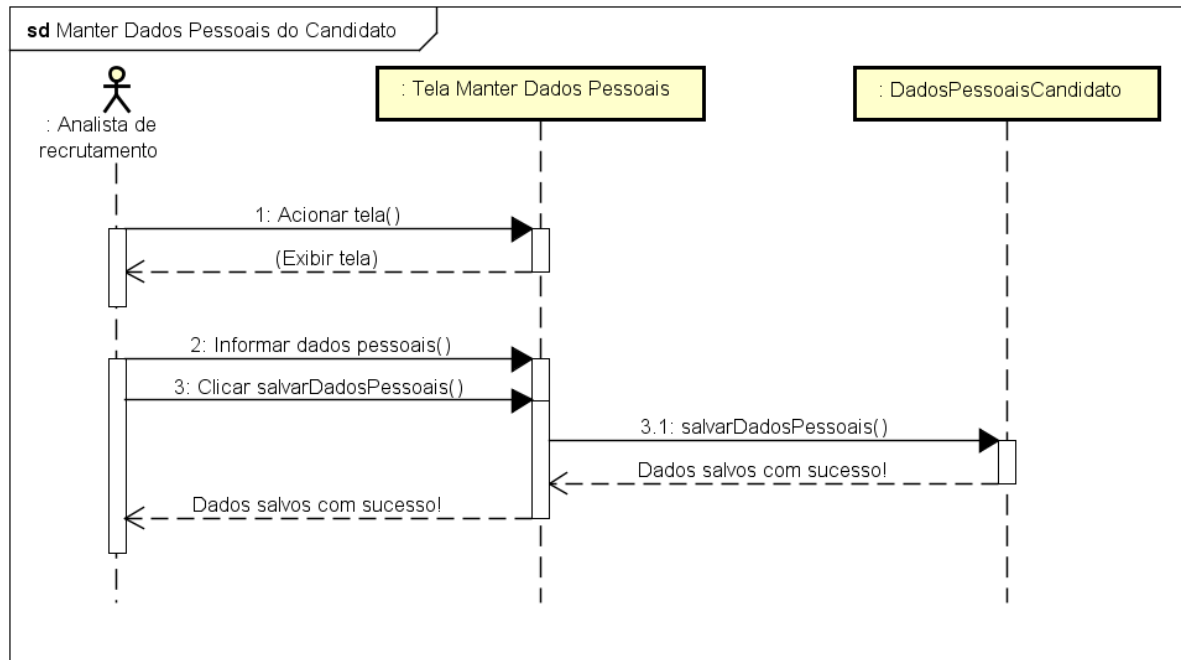
Figura 63 - Diagrama de sequência Gerenciar Candidatos



powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

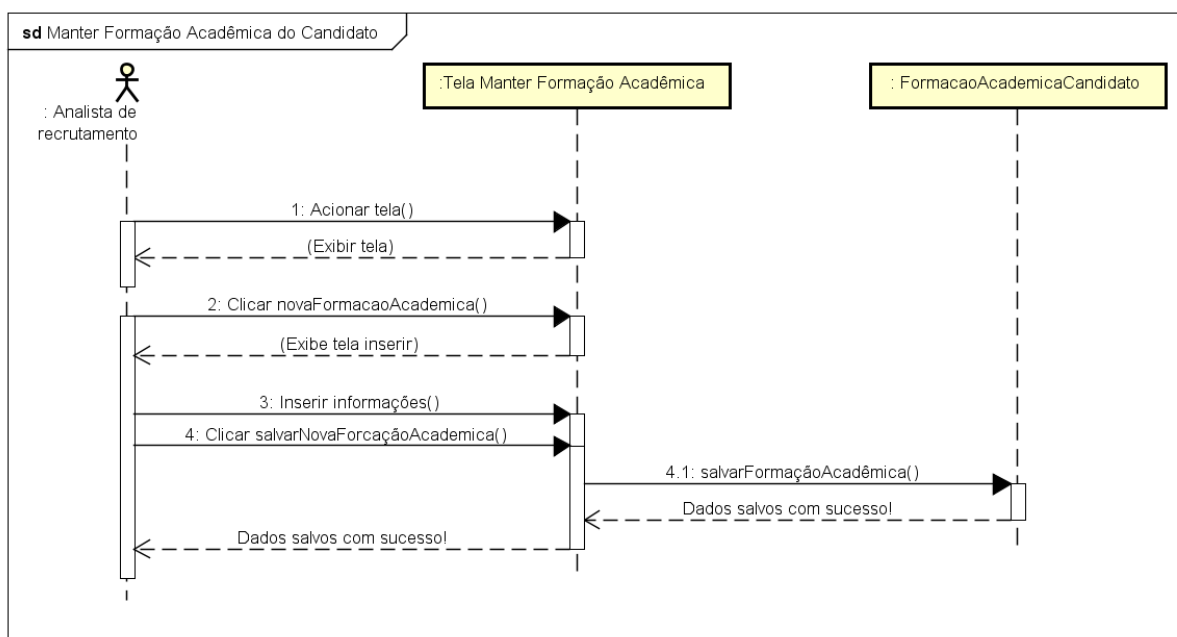
Figura 64 - Diagrama de sequência Manter Dados Pessoais do Candidato



powered by Astah

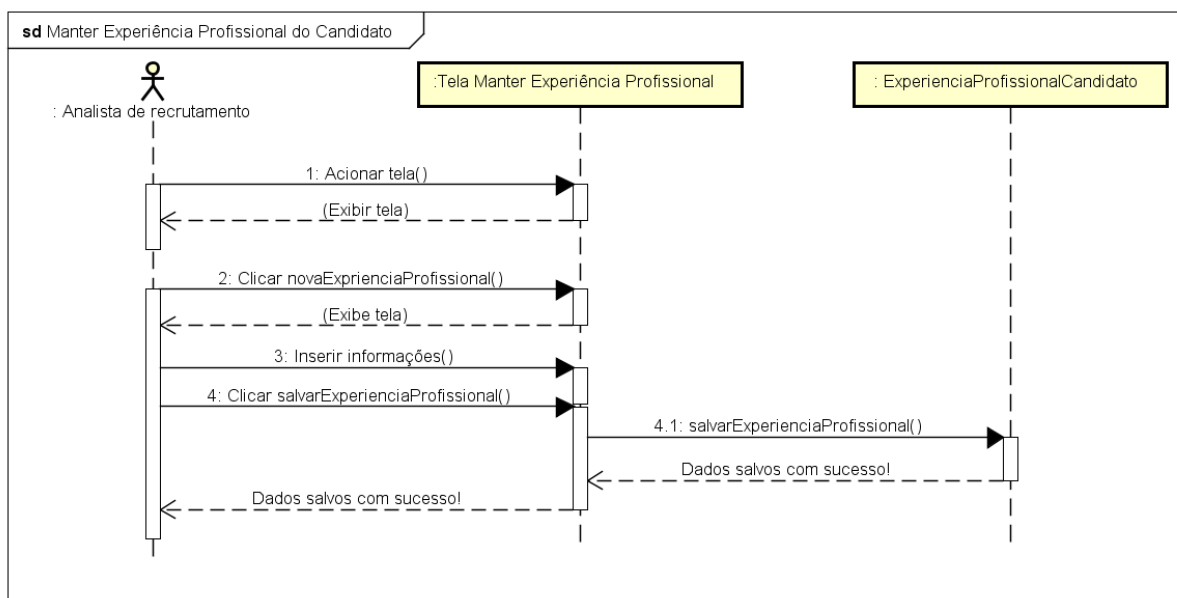
FONTE: o autor (2017).

Figura 65 - Diagrama de sequência Manter Formação Acadêmica do Candidato



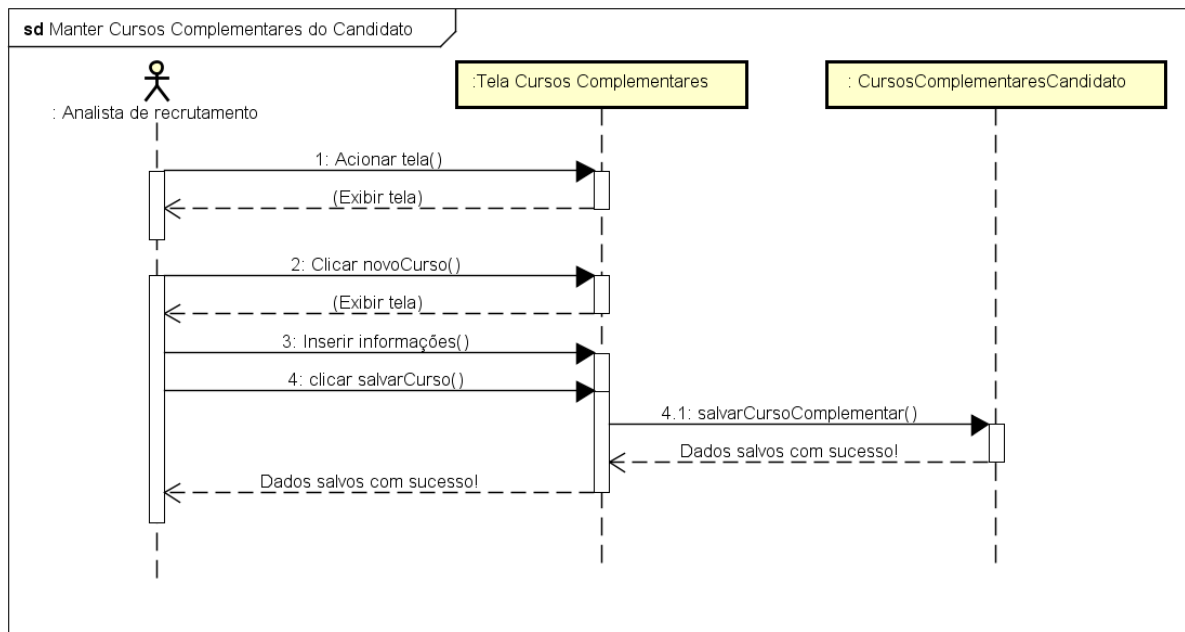
FONTE: o autor (2017).

Figura 66 - Diagrama de sequência Manter Experiência Profissional do Candidato



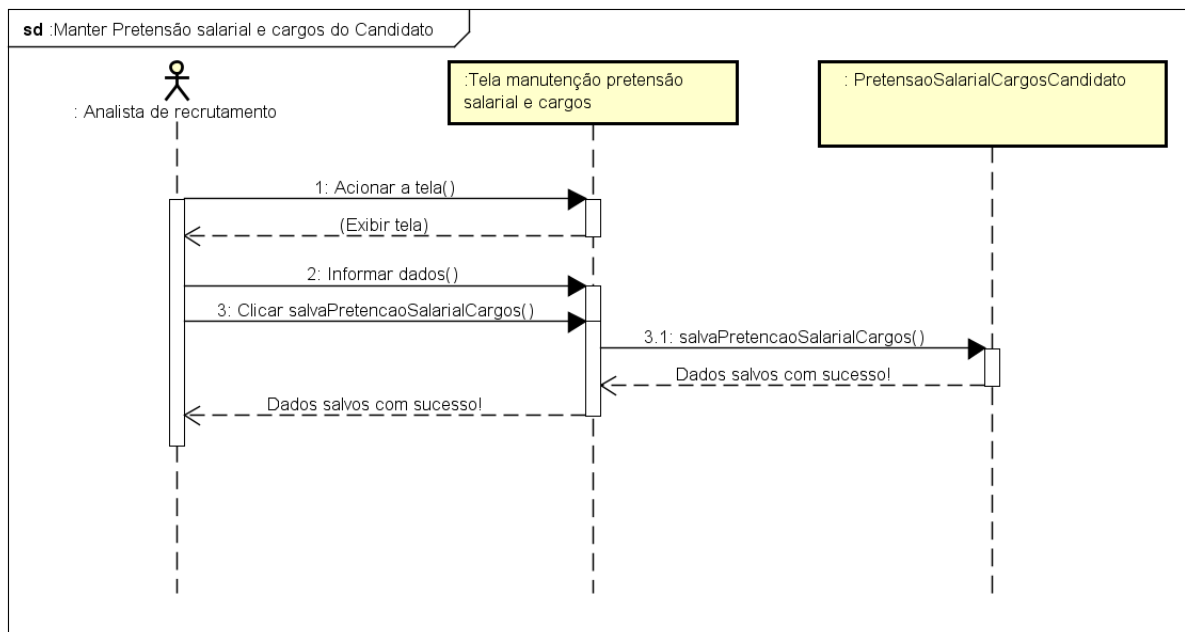
FONTE: o autor (2017).

Figura 67 - Diagrama de sequência Manter Cursos do Candidato



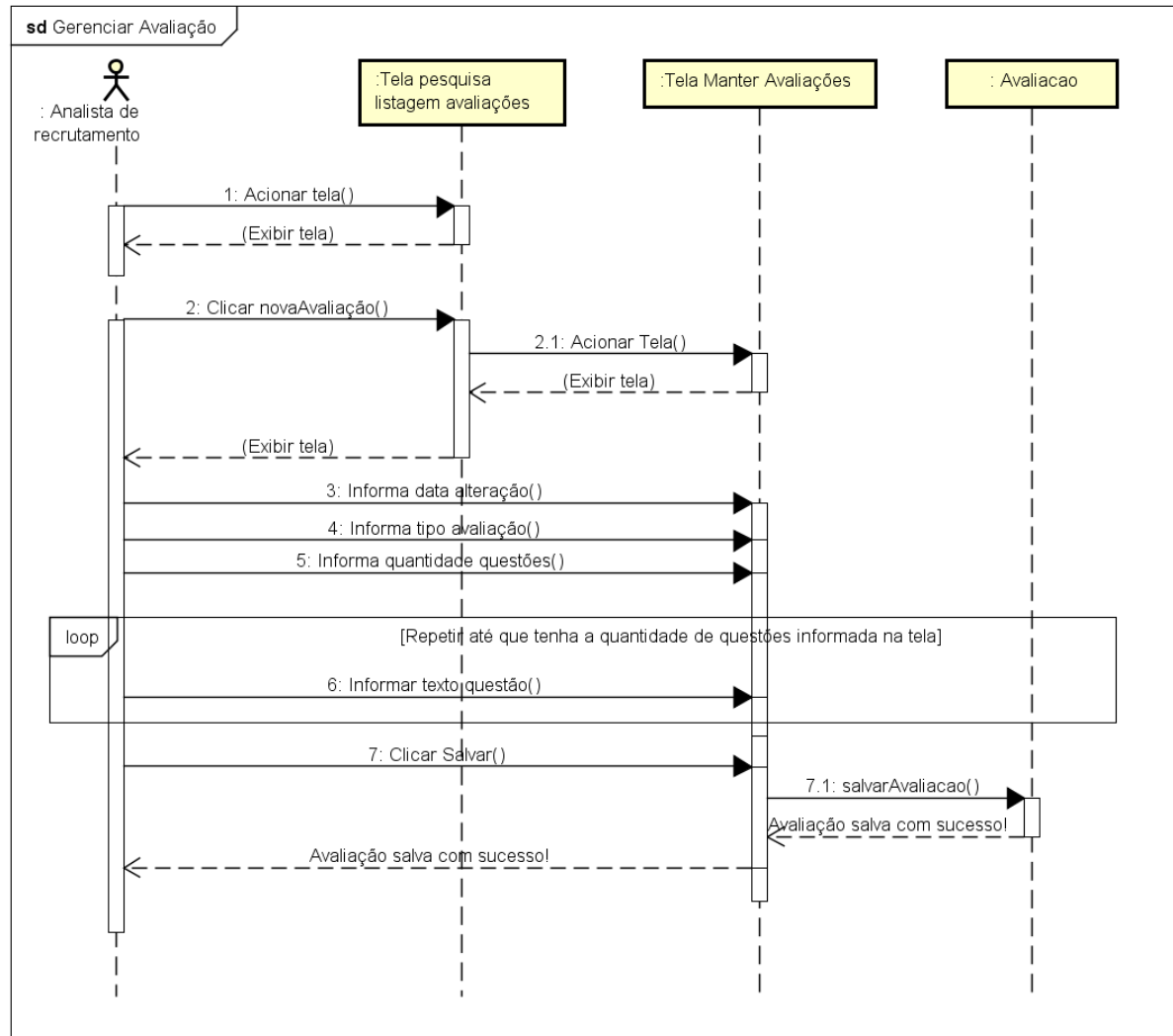
FONTE: o autor (2017).

Figura 68 - Diagrama de sequência Manter Pretensão e Cargo do Candidato



FONTE: o autor (2017).

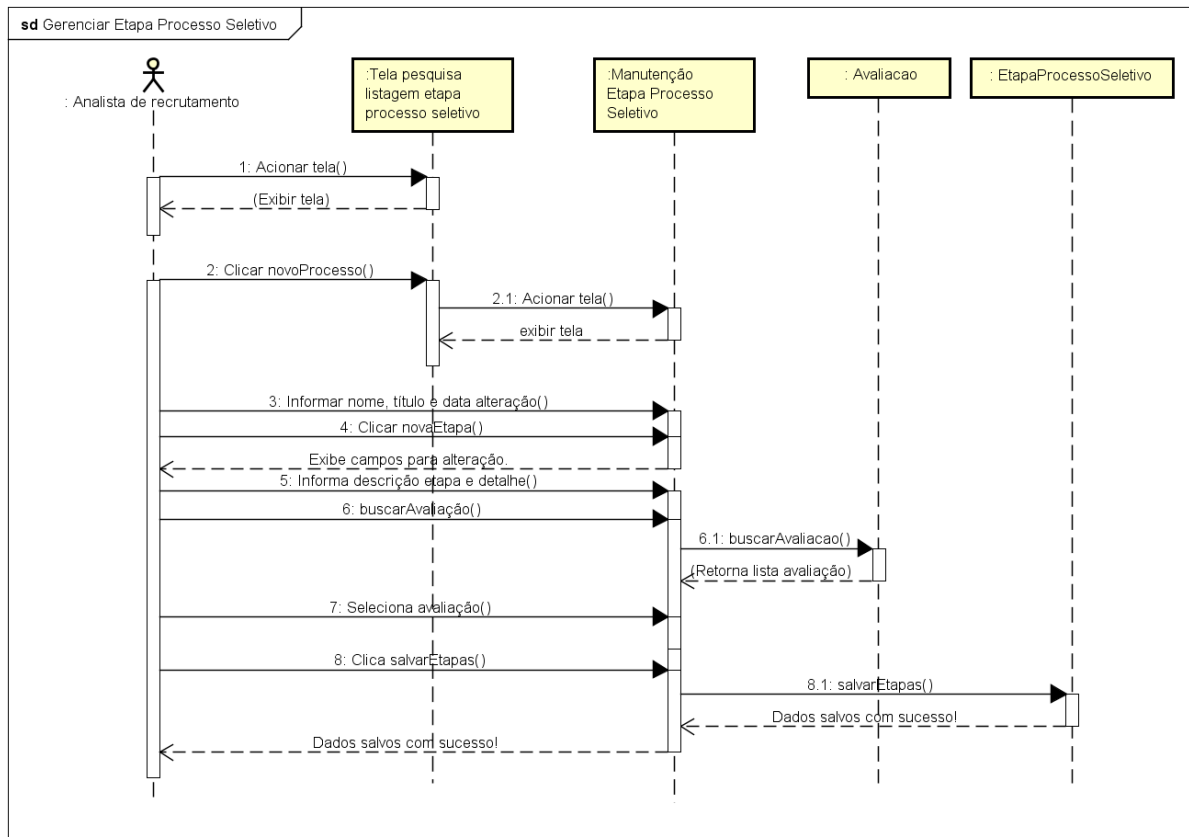
Figura 69 - Diagrama de sequência Manter Avaliação



powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

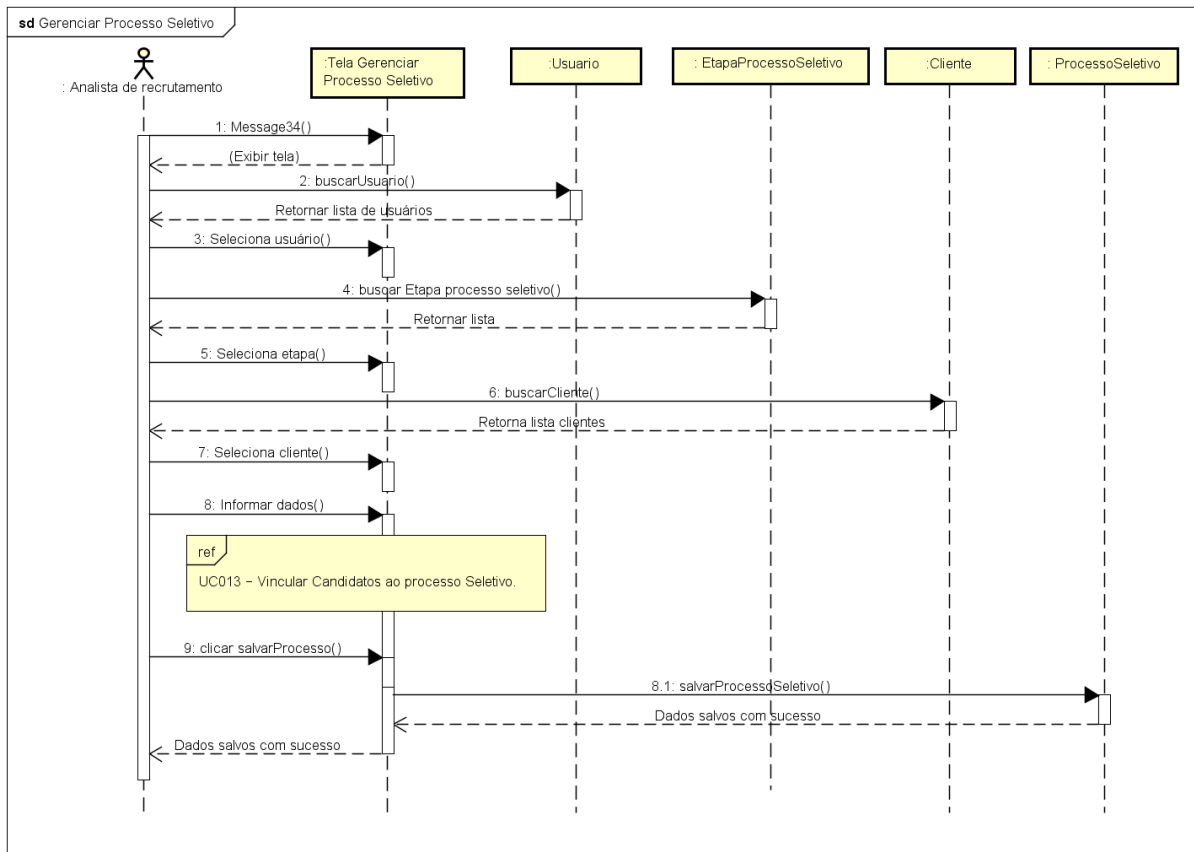
Figura 70 - Diagrama de sequência Manter Etapas Processo Seletivo



powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

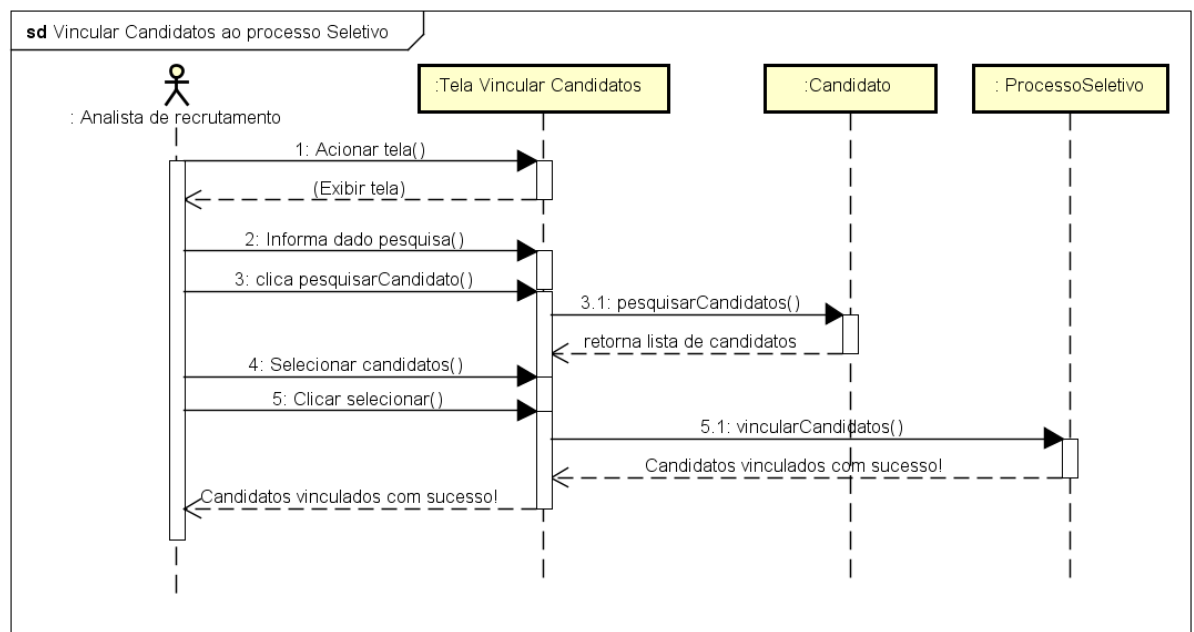
Figura 71 - Diagrama de sequência Gerenciar Processo Seletivo



powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

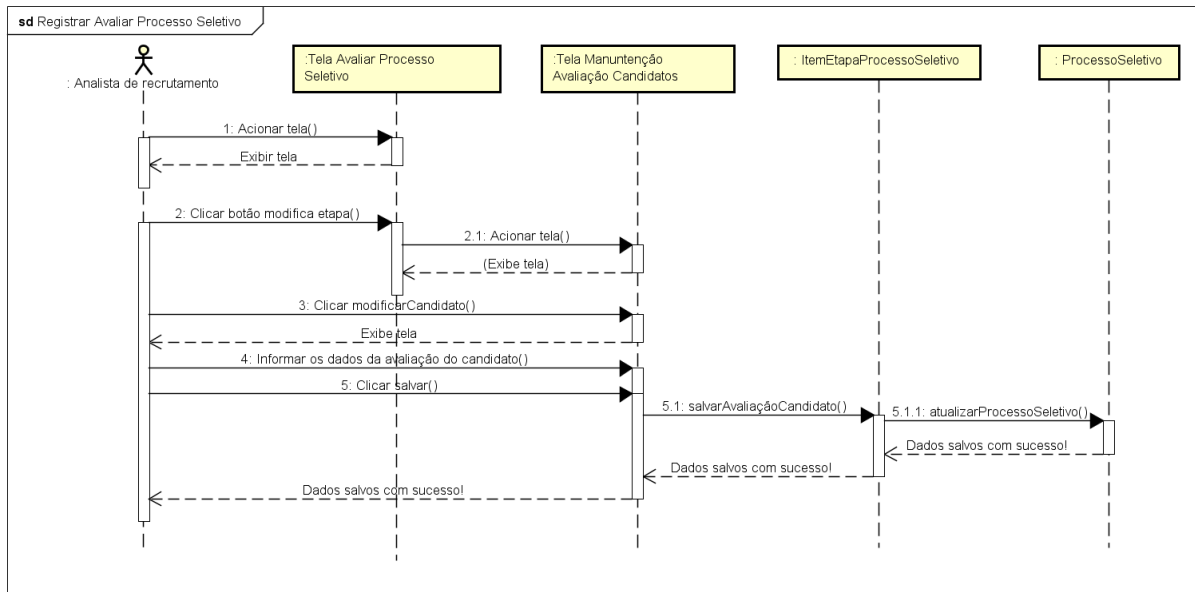
Figura 72 - Diagrama de sequência Vincular Candidato



powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

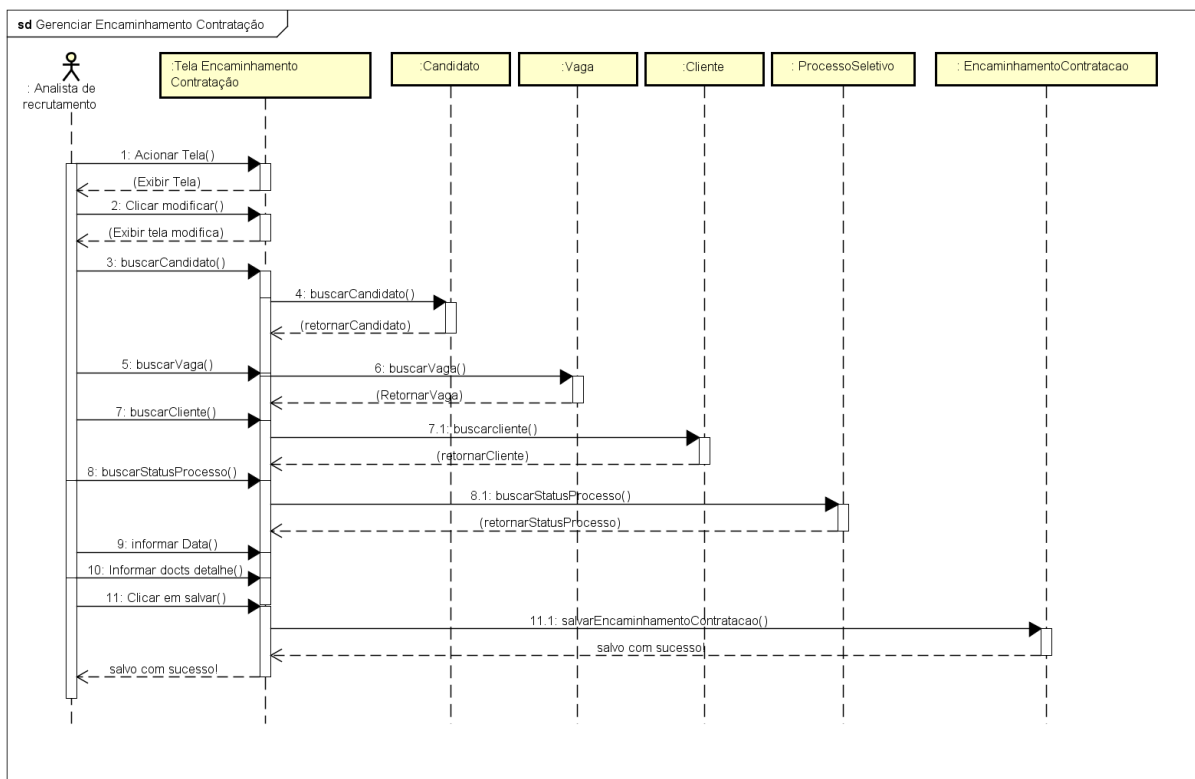
Figura 73 - Diagrama de seqüência Avaliar Processo Seletivo



powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

Figura 74 - Diagrama de seqüência Encaminhar Candidatos

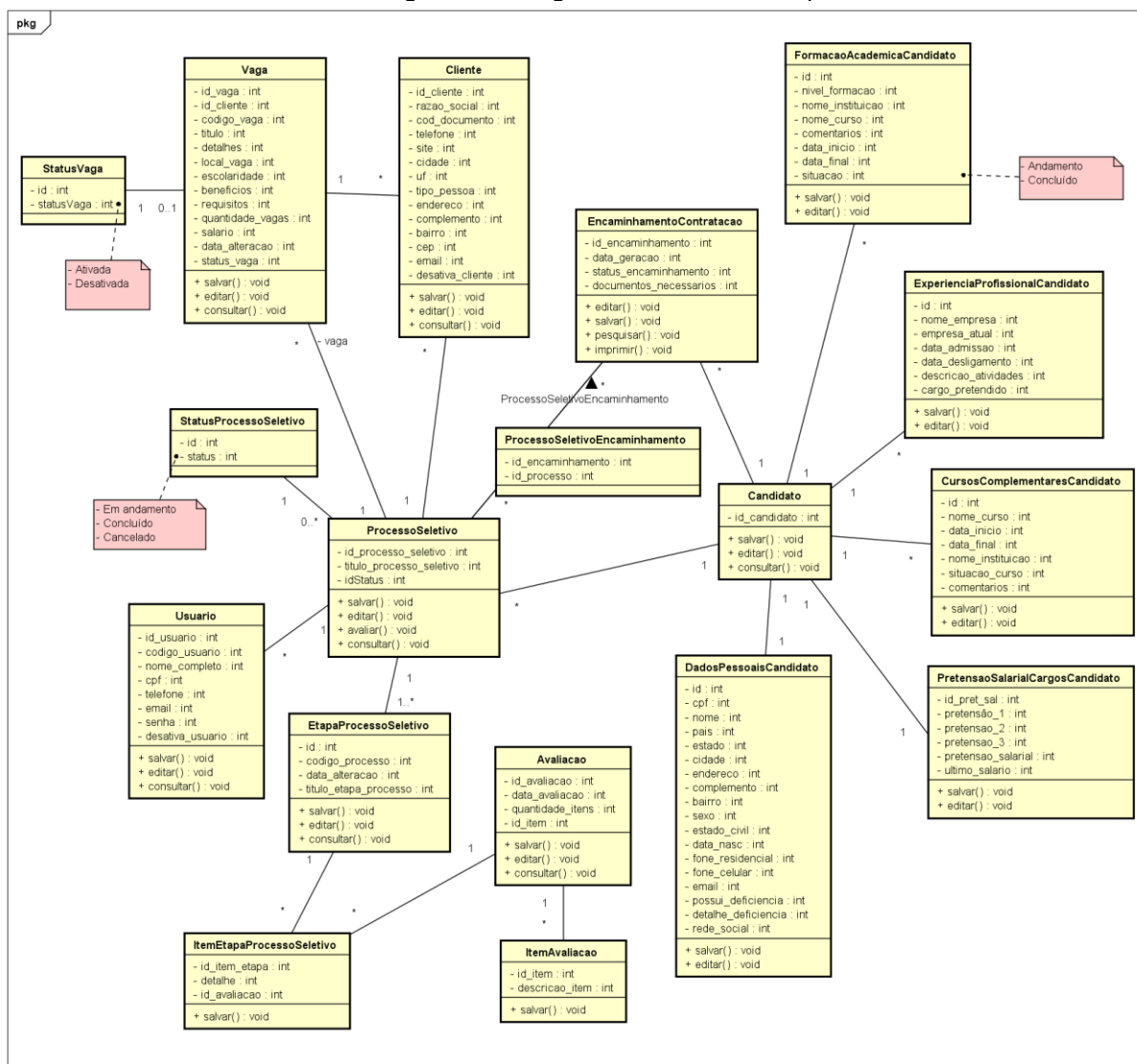


powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

APÊNDICE J – DIAGRAMA DE CLASSES COMPLETO

Figura 75 - Diagrama de classes completo



powered by Astah

FONTE: o autor (2017).

APÊNDICE K – PLANO DE TESTES

Quadro 19 – Plano de testes

PLANO DE TESTES			
Projeto	Desenvolvimento Sistema para gestão de processos seletivos		
Elaborador	Edwin Barbosa	Data alteração	10/02/2017
Versão	1.0	Status	Homologado

FONTE: o autor (2017).

1. Objetivo:

Este documento relaciona os testes que serão aplicados para o projeto e apresenta quais casos de uso serão testados e o detalhamento dos testes. O objetivo dos testes de software é garantir que o produto seja entregue com qualidade visando agregar valor ao usuário final.

2. Escopo

O escopo de testes para o projeto será para todos os casos de usos especificados, conforme ilustra o quadro abaixo:

Quadro 20 – Plano de testes – Casos de uso

UC Nº	Nome do caso de uso	Caso de teste
UC001	Realizar <i>Login</i>	TC001
UC002	Manter Usuários	TC002
UC003	Cadastro de clientes	TC003
UC004	Cadastrar vagas	TC004
UC005	Gerenciar os candidatos	TC005
UC006	Manter Dados Pessoais do Candidato	TC006
UC007	Manter Formação Acadêmica do Candidato	TC007
UC008	Manter Experiência Profissional do Candidato	TC008
UC009	Manter Cursos Complementares do Candidato	TC009
UC010	Manter Pretensão Salarial e de cargos do Candidato	TC010
UC011	Gerenciar avaliações	TC011
UC012	Gerenciar Etapas para Processo Seletivo	TC012
UC013	Gerenciar Processos Seletivos	TC013

UC014	Vincular Candidatos ao processo Seletivo	TC014
UC015	Registrar e Avaliar Processos Seletivos	TC015
UC016	Gerenciar Encaminhamento Contratação	TC016

FONTE: o autor (2017).

3. Ambiente de testes

Será utilizado um servidor de testes com sistema operacional Windows, ambiente configurado e os navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox.

4. Tipos de testes

Serão aplicados ao projeto os seguintes testes:

- Funcional: Que fará avaliação se o que foi especificado foi implementado.
- Interface: Verificar a facilidade de uso pelos usuários
- Desempenho: Verificar se as funcionalidades estão carregando de maneira ágil, se está disponível.

5. Artefatos para apoio nos testes

Será disponibilizado para apoio na realização dos testes o caso de teste para cada funcionalidade, os detalhamentos de caso de uso, interfaces definidas, regras de negócio, diagrama de classes e diagrama de sequência.

6. Comentários dos homologadores

<< Inserir os comentários dos homologadores do plano de testes >>

Quadro 21 – Plano de testes - Encerramento

Data	Versão	Descrição alterações	Autor

FONTE: o autor (2017).

APÊNDICE L – CASOS DE TESTES

Quadro 22 – Caso de teste Realizar Login

Caso de Teste	TC001 – Realizar <i>Login</i>			
Caso de Uso	UC001 – Realizar <i>Login</i>			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1		Acionar o link para acesso ao sistema	Acionar o link pelo navegador	O sistema deve apresentar a tela de <i>login</i> para que o usuário insira seu código e senha de acesso.
2	Possuir um usuário cadastrado no sistema	Informar o código do usuário e a senha corretamente	Clicar no botão entrar	O sistema deve validar se o usuário e senha informados estão corretos e se estiver válido deverá apresentar a tela de início (home) do sistema.
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1		Não informar nenhum dado ao sistema	Acionar o botão cancelar	O sistema fecha o sistema
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Ter acionado o link de acesso ao sistema	Informar um usuário não cadastrado no sistema.	Acionar o botão entrar.	O sistema não deve permitir o acesso e apresenta mensagem informando que o usuário é inválido.
2	Ter acionado o link de acesso ao sistema	Informar um usuário válido no sistema, porém a senha inválida	Acionar o botão entrar	O sistema não deve permitir o acesso e apresenta mensagem informando que a senha informada é incorreta.

3	Ter acionado o link de acesso ao sistema	Deixar o campo usuário e senha em branco	Acionar botão entrar	O sistema não deve permitir o acesso ao sistema e apresentar uma mensagem que o usuário e senha estão em branco.
---	--	--	----------------------	--

FONTE: o autor (2017).

Quadro 23 – Caso de teste Manter Usuários

Caso de Teste	TC002 – Manter Usuários			
Caso de Uso	UC002 – Manter Usuários			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1		Pressionar o botão novo usuário	Botão novo usuário	O sistema deve habilitar a tela de inclusão de usuários
2		Informar os campos solicitados em tela.	Acionar o botão salvar.	O sistema verifica os dados informados, salva os dados no banco de dados e apresenta a mensagem “Usuário salvo com sucesso”.
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Ter acionado o botão modificar usuário.	Alterar a senha, status do usuário ou nome completo.	Acionar o botão salvar.	O sistema verifica as informações e apresenta a mensagem “Usuário alterado com sucesso”.
2	Ter acionado o programa manter usuários	Informar o nome ou código do usuário.	Acionar o botão pesquisar	O sistema realiza a busca e preenche a listagem de usuários encontrada
3		Selecionar o usuário que deseja eliminar	Pressionar o botão eliminar	O sistema confirma se deseja eliminar o usuário, elimina do banco de dados e informa que foi eliminado com sucesso.
Fluxos de Exceção				

Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Deverá previamente ter executado o programa de pesquisa usuários	Não informar nenhum dado no campo de pesquisa	Acionar o botão pesquisar	O sistema apresenta a mensagem “o campo de pesquisa está em branco, informar dados para consulta”.
2	Deverá previamente ter o botão incluir acionado.	Incluir um novo usuário e informar um CPF que já está vinculado à outro usuário.	Acionar o botão salvar	O sistema não salva o usuário e apresenta a validação “usuário já cadastrado com o CPF informado”.
3	Previamente ter acessado o botão incluir usuário	Não informar nenhum dado para o código do usuário.	Clicar no botão salvar.	O sistema não salva as alterações e apresenta mensagem “O campo código do usuário está em branco, por favor informar o código do novo usuário.

FONTE: o autor (2017).

Quadro 24 – Caso de teste Cadastro de clientes

Caso de Teste	TC003 – Cadastro de clientes			
Caso de Uso	UC003 – Cadastro de clientes			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente abrir o cadastro de clientes	O usuário deve pressionar o botão novo cliente	Botão novo cliente	O sistema deve apresentar a tela de inclusão de clientes.
2	Ter acionado o botão novo cliente	Informar os dados solicitados sobre o novo cliente.	Acionar o botão salvar.	O sistema deve validar os dados e salvar no banco de dados. Apresentar a mensagem que o cliente foi salvo com sucesso.
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado

1	Previamente abrir o programa de cadastro de usuário	Informar o nome ou CPF/CNPJ no campo de pesquisa.	Acionar o botão pesquisar.	O sistema deve verificar as informações e apresentar na tabela com a listagem de clientes.
2		Desistir das alterações	Clicar no botão cancelar	O sistema não deve salvar nenhuma informação e apresentar a tela inicial da pesquisa de clientes novamente.
3	Previamente clicar no botão modificar do cliente	Alterar as informações que desejar.	Acionar o botão salvar.	O sistema verifica as informações, salva no banco de dados e informa que o cliente foi adicionado com sucesso.

Fluxos de Exceção

Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Ter acionado o botão novo cliente	Deixar o campo CPF/CNPJ em branco	Acionar o botão salvar	O sistema não salva os dados e apresenta mensagem “O campo CPF/CNPJ está em branco”.
2	Ter acionado o botão novo cliente	Informar um CPF/CNPJ que já está salvo para algum cliente.	Acionar o botão salvar	O sistema não salva os dados e apresenta mensagem “Já existe cliente cadastrado com o mesmo CPF/CNPJ”.
3		Eliminar o cliente do sistema	Clicar no botão eliminar da listagem de clientes	Se o cliente possuir vinculações em outras rotinas não deverá eliminar e apresentar a mensagem “O cliente não pode ser excluído, pois possui relação com outras funcionalidades do sistema”.

FONTE: o autor (2017).

Quadro 25 – Caso de teste Cadastrar Vagas

Caso de Teste	TC004 – Cadastrar vagas		
Caso de Uso	UC004 – Cadastrar vagas		
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema		
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017
Testado por:		Data de Execução	
Fluxo Principal			

Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessar o botão nova vaga.	Informar os dados da vaga e vincular o cliente da vaga.	Acionar o botão salvar	O sistema salva a vaga no banco de dados e apresenta mensagem "Vaga salva com sucesso".
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Ter acionado previamente o botão incluir vaga	O usuário deverá cancelar a edição ou inclusão da vaga	Clicar no botão cancelar.	O sistema não salva as informações e retorna para a tela de pesquisa e listagem de vagas.
2	Ter acionado a funcionalidade cadastro de vagas	Inserir título ou código da vaga.	Clicar no botão pesquisar.	O sistema verifica no banco de dados as vagas de acordo com o parâmetro e apresenta na listagem de vagas.
3	Previamente ter clicado no botão alterar vaga	Alterar as informações apresentadas em tela.	Clicar no botão salvar	O sistema deve salvar no banco de dados e informar que as alterações foram efetivadas com sucesso.
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Ter acionado a tela de cadastro de vagas	O usuário não informa nenhum dado no campo de pesquisa	Acionar o botão pesquisar	O sistema emite um alerta "O campo de pesquisa está em branco, por gentileza informar os dados para que seja efetivada a busca".
2	Ter acionado o botão incluir	Não vincular nenhum cliente à vaga. (Deixar o campo em branco)	Pressionar o botão salvar	O sistema não salva a vaga e apresenta a mensagem "O campo cliente está em branco, por gentileza vincular um cliente à vaga".
3		Deixar o campo título da vaga em branco	Pressionar o botão salvar	O sistema não salva nenhum registro e apresenta mensagem informando que o campo está em branco.

FONTE: o autor (2017).

Quadro 26 – Caso de teste Gerenciar Candidatos

Caso de Teste	TC005 - Gerenciar os candidatos			
Caso de Uso	UC005 - Gerenciar os candidatos			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1		Incluir um novo candidato ao sistema	Acionar o botão novo candidato	O sistema irá chamar os casos de uso abaixo para informar os dados: - UC006: Manter Dados Pessoais - UC007 Manter Formação Acadêmica - UC008 Manter Experiência Profissional - UC009 Manter Cursos Complementares - UC010 Manter Pretensão Salarial e de cargos
2	Ter preenchido as informações conforme item 1	Após o preenchimento das informações do candidato deverá salvar.	Pressionar o botão salvar	O sistema salva os dados do candidato e apresenta mensagem "Candidato salvo com sucesso".
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Ter previamente acionado o cadastro de candidatos	Informar no campo de pesquisa o nome ou cpf do candidato	Pressionar o botão pesquisar	O sistema localiza no banco de dados os candidatos de acordo com a informação e apresenta na tabela de listagem de candidatos.
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o cadastro de candidatos	Campo pesquisa de candidato não deve ser informado	Pressionar o botão pesquisar	O sistema apresenta mensagem "Não foi inserido dados para pesquisa de candidato"

2	Previamente acessado o cadastro de candidatos	Inserir dados de um candidato que não está cadastrado no sistema	Pressionar o botão pesquisar	O sistema faz a busca no banco de dados e como não encontra nada apresenta mensagem "Não foi localizado nenhum candidato com os parâmetros da pesquisa."
---	---	--	------------------------------	--

FONTE: o autor (2017).

Quadro 27 – Caso de teste Manter Dados Pessoais

Caso de Teste	TC006 – Manter Dados Pessoais do Candidato			
Caso de Uso	UC006 – Manter Dados Pessoais do Candidato			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos	Informar os dados pessoais completos do candidato	Pressionar o botão salvar	O sistema salva os dados no banco de dados e apresenta mensagem "Dados pessoais salvos com sucesso".
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos	O usuário seleciona a aba experiências profissionais	Pressionar a aba experiências profissionais	O sistema chama o caso de uso UC008 – Manter Experiências profissionais
2	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos	O usuário deseja incluir formação acadêmica	Pressionar a aba formação acadêmica	O sistema chama o caso de uso UC007 – Manter Formação Acadêmica
3	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos	O usuário deseja desistir de incluir o candidato.	Pressionar o botão cancelar	O sistema não salva os dados e retorna para a tela principal do cadastro de candidatos.
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado

1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos	Deixar o campo data de nascimento, CPF e telefone celular em branco.	Clicar no botão salvar	O sistema não salva os dados e apresenta mensagem informando que estes campos estão em branco.
2	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos	Inserir um CPF que já está cadastrado no sistema.	Clicar no botão salvar	O sistema não salva os dados e apresenta mensagem que o CPF já está cadastrado para um cliente.

FONTE: o autor (2017).

Quadro 28 – Caso de teste Manter Formação Acadêmica

Caso de Teste	TC007 – Manter Formação Acadêmica do Candidato			
Caso de Uso	UC007 – Manter Formação Acadêmica do Candidato			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos e botão nova formação acionado	Preencher corretamente todos os dados solicitados em tela.	Acionar o botão salvar.	O sistema vai salvar corretamente os dados e apresentar na tela listagem de formação acadêmica mais um item.
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos e botão nova formação acionado	Desistir de cadastrar uma nova formação acadêmica.	Acionar o botão cancelar	O sistema não salva os dados e retorna para a tela principal do caso de uso UC005 – Manter Candidatos.

2	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos. Ter acionado o botão editar formação acadêmica	Alterar as informações que desejar, inserir dados diferentes do inicial.	Acionar o botão salvar.	O sistema salva os dados e apresenta que a formação foi alterada com sucesso.!
3	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos e acionado o botão excluir de uma das formações acadêmicas.	Na listagem de formação acadêmica será selecionado uma delas para excluir.	O usuário aciona o botão excluir	O sistema confirma se deseja eliminar a formação acadêmica e após a confirmação do usuário o sistema exclui do banco de dados. O sistema ainda apresenta uma mensagem que a exclusão foi efetivada com sucesso.

Fluxos de Exceção

Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1		Deixar o nível de formação em branco.	Acionar o botão salvar.	Sistema não permite salvar dados e apresenta mensagem que o campo deve ser informado;
2		Deixar nome da instituição e curso em branco.	Acionar o botão salvar.	O sistema não prossegue e informa que os campos estão em branco.
3		Deixar a situação do curso sem informação.	Acionar o botão salvar	Sistema não salva e valida informando que é obrigatória a informação.

Quadro 29 – Caso de teste Manter Experiência Profissional

Caso de Teste	TC008 – Manter Experiência Profissional do Candidato		
Caso de Uso	UC008 – Manter Experiência Profissional do Candidato		
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema		
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017
Testado por:		Data de Execução	
Fluxo Principal			

Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos.	Na aba Experiência profissional terá que clicar no botão “nova experiência profissional”	Acionar o botão	Sistema habilita a tela para inclusão da experiência profissional do candidato.
2	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos.	Informar os dados da experiência profissional que possui, informar dados válidos para cada campo.	Clicar no botão salvar	Sistema deve salvar os dados no banco e apresentar a mensagem “Experiência salva com sucesso”.
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos. Ter acionado o botão editar experiência.	Alterar os campos apresentados em tela, trocar por informações diferentes.	Acionar o botão salvar.	O sistema salva no banco e apresenta em tela “Dados salvos com sucesso”.
2	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos. Ter acionado o botão excluir experiência da listagem.	Selecionar uma das experiências profissionais para exclusão.	Clicar no botão eliminar	O sistema confirma se deseja eliminar, o usuário deve confirmar e o sistema efetiva a exclusão. O sistema deve apresentar a mensagem que o processo foi efetivado com sucesso.
3	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos.	Desistir de incluir ou alterar dados do candidato	Clicar no botão cancelar.	Sistema não salva os dados e retorna para a tela principal do cadastro de candidato.
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1		Deixar todos os campos em branco.	Acionar o botão salvar	O sistema deve informar que os campos estão em branco.

2		Informar a data de desligamento menor do que a data de admissão. Informar os demais dados corretamente	Acionar o botão salvar	O sistema não salva os dados e apresenta a seguinte mensagem "data de desligamento é menor que a data de admissão. Por gentileza informar uma data correta."
---	--	---	------------------------	--

FONTE: o autor (2017).

Quadro 30 – Caso de teste Manter Cursos Complementares

Caso de Teste	TC009 – Manter Cursos Complementares do Candidato			
Caso de Uso	UC009 – Manter Cursos Complementares do Candidato			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos. Ter acionado o botão incluir cursos complementares.	O sistema solicita os dados de cursos complementares, informar todos os campos com os devidos dados.	Acionar o botão salvar.	O sistema salva as informações no banco de dados e informa que "Dados foram salvos com sucesso!"
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos. Ter acionado o botão alterar cursos complementares.	Deverá alterar os dados dos campos, informando dados válidos.	Acionar o botão salvar.	O sistema salva no banco de dados os dados alterados e apresenta no sistema a mensagem "Dados alterados com sucesso".

2	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos.	Verificar algum curso complementar para exclusão.	Acionar o botão excluir	O sistema deve excluir do banco de dados e informar que foi eliminado com sucesso.
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos. Ter clicado no botão incluir ou alterar.	Informar a data de conclusão do curso menor que a data de início do mesmo. Os demais campos poderão informar dados válidos.	Acionar o botão salvar.	Sistema não permite salvar e informa a mensagem "A data de conclusão do curso é menor do que a data de início, por gentileza informar uma data válida".
2	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos. Ter clicado no botão incluir	Deixar o campo status do curso sem informar. Não selecionar nenhuma opção.	Acionar o botão salvar	O sistema não permite inclusão e informa que o campo está em branco.
3	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos.	Deixar o nome do curso e o nome da instituição em branco. Os demais campos preencher com dados válidos.	Acionar o botão salvar	O sistema não permite salvar os dados e informa que os campos estão em branco.

FONTE: o autor (2017).

Quadro 31 – Caso de teste Manter Pretensão Salarial e Cargos

Caso de Teste	TC010 – Manter Pretensão Salarial e de cargos do Candidato		
Caso de Uso	UC010 – Manter Pretensão Salarial e de cargos do Candidato		
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema		
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017
Testado por:		Data de Execução	
Fluxo Principal			
Item	Pré-condições	Entrada	Resultado Esperado

1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos.	Informar dados válidos em todos os campos	Clicar no botão salvar.	Salvar as informações no banco de dados. Informar que as informações foram salvas com sucesso.
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos. Ter clicado no botão alterar.	Alterar as informações de todos os campos, inserir dados válidos, porém diferentes dos que já estavam preenchidos.	Clicar em salvar.	O sistema salva no banco de dados e apresenta que dados foram alterados com sucesso.
2	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos.	O usuário deseja mudar para a aba dados pessoais.	O usuário clica na aba dados pessoais.	O sistema chama o caso de uso UC006 – Manter Dados pessoais.
3	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos.	O usuário não deseja mais alterar ou incluir informações para pretensão salarial e cargos. Ou não deseja mais incluir o candidato.	Pressionar o botão cancelar.	O sistema não salva nenhuma informação e retorna para a tela principal do cadastro de candidatos.
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos.	Não informar nenhum dado em tela.	Pressionar o botão salvar.	O sistema não deve permitir salvar e apresentar em tela mensagem com os campos que estão sem preenchimento.
2	Previamente ter acionado o caso de uso UC005 Manter Candidatos.	Informar dados nos campos em tela. Desativar a conexão com a internet.	Pressionar o botão salvar.	O sistema não irá salvar as alterações e apresentará uma mensagem que possui problemas com a conexão com o sistema.

FONTE: o autor (2017).

Quadro 32 – Caso de teste Gerenciar Avaliações

Caso de Teste	TC011 - Gerenciar avaliações			
Caso de Uso	UC011 - Gerenciar avaliações			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acessado o caso de uso UC011 – Gerenciar avaliação e clicar no botão nova avaliação.	Deverá informar uma descrição para o tipo da avaliação, informar a quantidade de questões. Preencher a descrição das questões.	Pressionar o botão salvar	O sistema deverá salvar os dados da avaliação no banco de dados. Ao final apresentar a mensagem “Avaliação salva com sucesso”.
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente ter acessado o caso de uso UC011 – Gerenciar avaliação e clicar no botão alterar avaliação.	Alterar todos os campos da tela com informações diferentes. Não deixar nenhum campo em branco.	Acionar o botão salvar.	O sistema deve salvar as informações no banco de dados e apresentar uma mensagem em tela que os dados foram salvos com sucesso.
2	Previamente ter acessado o caso de uso UC011 – Gerenciar avaliação e clicar no botão excluir avaliação.	Deverá verificar o registro que está selecionado e aceitar a exclusão.	Clicar no botão de exclusão	O sistema realiza as validações necessárias e elimina a avaliação do banco de dados. A mensagem “Avaliação eliminada com sucesso” deverá ser apresentada em tela.
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado

1	Previamente ter acessado o caso de uso UC011 – Gerenciar avaliação e clicar no botão nova avaliação.	Não informar nenhuma informação nos campos de tela.	Pressionar o botão salvar.	O sistema deverá informar que os dados não foram preenchidos e existem campos em branco.
2	Previamente ter acessado o caso de uso UC011 – Gerenciar avaliação.	Deixar o campo de pesquisa em branco, sem nenhum dado.	Pressionar o botão pesquisar	O sistema apresenta uma mensagem alertando o usuário: “O campo de pesquisa está em branco, por gentileza informar dados para a pesquisa”.
3	Previamente ter acessado o caso de uso UC011 – Gerenciar avaliação.	Pesquisar por algum título que não esteja salvo no banco de dados.	Pressionar o botão pesquisar	O sistema realiza a pesquisa no banco de dados com os dados inseridos no campo, porém como os dados não existem gravados, o sistema emite mensagem “Não foi localizada nenhuma avaliação com os dados informados”.

FONTE: o autor (2017).

Quadro 33 – Caso de teste Gerenciar Etapas para Processo Seletivo

Caso de Teste	TC012 - Gerenciar Etapas para Processo Seletivo			
Caso de Uso	UC012 - Gerenciar Etapas para Processo Seletivo			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessar a tela UC012 Gerenciar processos seletivos e pressionar o botão “Incluir”	Inserir várias etapas no sistema e informar corretamente cada um dos campos.	Pressionar o botão salvar.	O sistema salva no banco de dados e informa que os dados foram gravados com sucesso.
Fluxos Alternativos				

Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessar a tela UC012 Gerenciar processos seletivos e pressionar o botão “alterar”	Deverá alterar os dados de cada um dos campos do processo.	Pressionar o botão salvar.	Registro salvo com sucesso e sistema apresenta mensagem de dados alterados com sucesso.
2	Previamente acessar a tela UC012 Gerenciar processos seletivos	Inserir dados para realizar a consulta. Informar dados que estejam realmente cadastrados no banco de dados.	Pressionar o botão pesquisar	O sistema lista o resultado na tabela com os dados da consulta.
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessar a tela UC012 Gerenciar processos seletivos	Deixar o campo de pesquisa em branco.	Pressionar o botão pesquisar	O sistema deve apresentar a mensagem “O campo da pesquisa está em branco, informar dados”.
2	Previamente acessar a tela UC012 Gerenciar processos seletivos e pressionado o botão incluir novas etapas	Deixar todos os campos em branco. Preencher alguns e deixar outros em branco.	Pressionar o botão salvar	O sistema não salva os registros, apresenta mensagem que existem campos que estão sem preenchimento.
3	Previamente acessar a tela UC012 Gerenciar processos seletivos	Informar no campo de pesquisa dados que não estão cadastrados no sistema	Pressionar o botão pesquisar	O sistema realiza a busca no banco de dados e não encontra registros. Deverá apresentar a mensagem “Não foi encontrada nenhuma etapa de processo seletivo com os dados informados”.

FONTE: o autor (2017).

Quadro 34 – Caso de teste Gerenciar Processos Seletivos

Caso de Teste	TC013 – Gerenciar Processos Seletivos			
Caso de Uso	UC013 – Gerenciar Processos Seletivos			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessar o UC013 – Gerenciar processos seletivos e pressionar o botão incluir.	Informar os dados do processo seletivo, vincular vaga, empresa, candidatos do processo seletivo.	Pressionar o botão salvar	O sistema salvo os dados do Processo seletivo no banco de dados.
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessar o UC013 – Gerenciar processos seletivos e pressionar o botão alterar.	Fazer um teste avaliando todos os candidatos, informando qual deles foi aprovado no processo seletivo e informando uma data de encerramento do processo seletivo.	Acionar o botão salvar.	O sistema salva as informações no banco de dados, encerrando o processo seletivo.
2	Previamente acessar o UC013 – Gerenciar processos seletivos e pressionar o botão alterar.	Realizar a busca por candidatos e selecionar os que deseja vincular ao processo seletivo.	Pressionar o botão vincular.	O sistema realiza a vinculação dos candidatos ao processo seletivo corretamente, salvando este processo no banco de dados.
3	Previamente acessar o UC013 – Gerenciar processos seletivos e pressionar o botão alterar.	Preencher os campos devidamente, porém desistir da inclusão.	Acionar o botão cancelar	O sistema confirma se o usuário deseja cancelar as alterações, o usuário deve selecionar confirmando. O sistema deve retornar para a tela principal do caso de uso.

Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessar o UC013 – Gerenciar processos seletivos e pressionar o botão incluir.	Deixar o campo código do processo seletivo em branco (sem nenhuma informação) e preencher os demais dados.	Acionar o botão salvar.	O sistema não salva no banco de dados e informa para o usuário que o código do processo seletivo está em branco.
2	Previamente acessar o UC013 – Gerenciar processos seletivos e pressionar o botão incluir.	Não informar título e nem responsável para o processo seletivo.	Pressionar o botão salvar.	O sistema não salva nada no banco de dados e indica que existem campos obrigatórios sem preencher.
Evidências de Teste				

- Vinculação de clientes ao processo seletivo

Pesquisar Clientes

Nome ou CNPJ/CPF Cliente *

Pesquisar Listar Todos

Nome Cliente	CNPJ/CPF Cliente	Opção
Edwin Barbosa Corporation	04584108	Selecionar
Neogrid SA	1111111222222	Selecionar
TOTVS Curitiba	1111111111111	Selecionar
TOTVS SA	3839283298329	Selecionar

Fechar

Cliente

Edwin Barbosa Corporation

Status Processo Seletivo

- Vinculação de usuário ao processo seletivo

Pesquisar Usuários

Nome Usuário *

Pesquisar Listar Todos

Código Usuário	Nome Usuário	Opção
edwin	Edwin Barbosa	Selecionar
rafael	Rafael Possenti	Selecionar
rafaela	Rafaela Mantovani Fontana	Selecionar
super	Super	Selecionar

Fechar

Usuário Responsável

Super

- Vinculação de Etapas Padrão ao processo seletivo

Pesquisar Etapas Padrão

Título Processo Seletivo*

Título Etapa Processo Seletivo	Opção
Etapa Seletivo Padrão	<input type="button" value="Selecionar"/>
Processo Seletivo Estágio	<input type="button" value="Selecionar"/>
Processo Seletivo Liderança	<input type="button" value="Selecionar"/>
Etapa Padrão Medicina2	<input type="button" value="Selecionar"/>

Etapas Processo Seletivo

- Vinculação de vaga ao processo seletivo

Pesquisar Vagas

Código Vaga	Título da Vaga	Quantidade Vagas	Salário	Opção
AS002	Analista de Desenvolvimento Web	10	3980.98	<input type="button" value="Selecionar"/>
AS003	Analista de Desenvolvimento de Sistemas Computacionais	1	2111.98	<input type="button" value="Selecionar"/>
GRH001	Gerente de Recursos Humanos	1	5250.0	<input type="button" value="Selecionar"/>

Vaga

- Vinculação de candidato ao processo seletivo

Pesquisar Candidatos

Nome ou CPF do Candidato*

Pesquisar
Listar Todos

Nome Completo	CPF	Opção
Eduardo da Silva	22222222222	Vincular
Jorge Amado	12332112390	Vincular
Josias Szlachta Milcheski	01788896500	Vincular
Machado de Assis	45678996312	Vincular

Fechar

Nome Candidato	Opção
Jorge Amado	Desvincular
Josias Szlachta Milcheski	Desvincular
Eduardo da Silva	Desvincular

FONTE: o autor (2017).

Quadro 35 – Caso de teste Vincular Candidatos ao Processo Seletivo

Caso de Teste	TC014 – Vincular Candidatos ao processo Seletivo			
Caso de Uso	UC014 – Vincular Candidatos ao processo Seletivo			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado

1	Previamente acessado o caso de uso UC013 – Gerenciar processos seletivos, acionado o botão incluir e ter acionado o botão vincular candidato.	Realizar a pesquisa do candidato e marcar (como selecionado). Selecionar vários candidatos para este processo seleciono.	Pressionar o botão vincular (salvar).	O sistema salva a vinculação de candidatos no banco de dados e retorna para o caso de uso gerenciar processos seletivos.
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessado o caso de uso UC013 – Gerenciar processos seletivos, acionado o botão incluir e ter acionado o botão vincular candidato.	Selecionar vários candidatos e não querer mais vincular.	Pressionar o botão cancela.	O sistema não salva a vinculação e retorna para o caso de uso gerenciar processos seletivos.
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessado o caso de uso UC013 – Gerenciar processos seletivos, acionado o botão incluir e ter acionado o botão vincular candidato.	Informar dados no campo de pesquisa de candidato, porém um candidato que não esteja cadastrado no sistema.	Acionar o botão pesquisar.	O sistema realiza a busca porém não encontra nenhum candidato com as informações inseridas. O sistema informa que não foi localizado candidato.

FONTE: o autor (2017).

Quadro 36 – Caso de teste Registrar e Avaliar Processos Seletivos

Caso de Teste	TC015 – Registrar e Avaliar Processos Seletivos		
Caso de Uso	UC015 – Registrar e Avaliar Processos Seletivos		
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema		
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017
Testado por:		Data de Execução	

Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessar o gerenciamento de processos seletivos e ter acionado o botão alterar. Botão Avaliar Candidatos por etapa acionado e clicar em um dos candidatos para alteração.	Com base no desempenho do candidato na etapa deverá fazer uma breve descrição, inserir a data de avaliação, se o candidato está aprovado ou reprovado.	Acionar o botão salvar.	O sistema salva os dados no banco de dados e informa que informações foram salvas com sucesso.
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessar o gerenciamento de processos seletivos e ter acionado o botão alterar. Botão Avaliar Candidatos por etapa acionado e clicar em um dos candidatos para alteração.	Preencher os campos com a avaliação do candidato, porém não continuar o processo de salvar.	Clicar no botão cancelar.	O sistema não salva os dados e retorna para a tela principal de gerenciamento.
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Previamente acessar o gerenciamento de processos seletivos e ter acionado o botão alterar. Botão Avaliar Candidatos por etapa acionado e clicar em um dos candidatos para alteração.	Deixar o campo de comentário de desempenho do candidato e data de avaliação em branco.	Acionar o botão salvar.	O sistema não salva os dados no banco e apresenta mensagem que os campos estão em branco.

FONTE: o autor (2017).

Quadro 37 – Caso de teste Gerenciar Encaminhamento Contratação

Caso de Teste	TC016 - Gerenciar Encaminhamento Contratação			
Caso de Uso	UC016 - Gerenciar Encaminhamento Contratação			
Pré-condições	O usuário deve ter permissão para <i>logar</i> no Sistema			
Elaborador	Edwin Barbosa	Data de Elaboração	01/03/2017	
Testado por:		Data de Execução		
Fluxo Principal				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Ter acionado a tela de encaminhamento para contratação. Sistema lista os candidatos aprovado de todos os processos seletivos. Ter acionado o botão alterar.	Na tabela são apresentados os candidatos que foram aprovados, em que é necessário gerar o encaminhamento. Informar os campos com os dados necessários para encaminhamento.	Pressionar o botão salvar.	O sistema salva os dados no banco de dados e apresenta mensagem “Encaminhamento gerado com sucesso”.
Fluxos Alternativos				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado
1	Ter acionado a tela de encaminhamento para contratação. Sistema lista os candidatos aprovado de todos os processos seletivos. Ter acionado o botão alterar.	Os dados já foram previamente salvos no sistema. Porém é necessário realizar a impressão dos dados.	O botão imprimir é pressionado.	O sistema gera um PDF e os dados são impressos com sucesso.
Fluxos de Exceção				
Item	Pré-condições	Entrada	Ação	Resultado Esperado

1	Ter acionado a tela de encaminhamento para contratação. Sistema lista os candidatos aprovado de todos os processos seletivos. Ter acionado o botão alterar.	Deixar o campo de documentos necessário para contratação em branco.	Acionar o botão salvar.	O sistema não salva os dados no banco de dados e apresenta mensagem informando que o campo está em branco.
---	---	---	-------------------------	--

Evidências de teste

- Foi realizado testes no ambiente e identificado que realiza a apresentação dos candidatos aprovados dos processos seletivos.

- Detalhe do candidato aprovado na seleção.

- Mensagem apresentada após salvar o registro



FONTE: o autor (2017).

APÊNDICE M – MODELO FÍSICO DOS DADOS

Nome da tabela	tb_usuario		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id_usuario	Bigint	Não	Auto incremento Chave primária
codigo_usuario	varchar	Não	
nome_completo	varchar	Não	
cpf_usuario	varchar	Não	
telefone	varchar	Sim	
e-mail	varchar	Sim	
senha	varchar	Não	
desativa_usuario	Lógico	Sim	

Nome da tabela	tb_cliente		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id_cliente	bigint	não	auto incremento chave primária
razao_social	varchar	não	
cod_documento	varchar	não	
telefone	varchar	sim	
site	varchar	sim	
cidade	varchar	não	
uf	varchar	não	
tipo_pessoa	lógico	não	
endereco	varchar	não	
complemento	varchar	sim	
bairro	varchar	não	
cep	varchar	não	
email	varchar	sim	
desativa_cliente	lógico	sim	

Nome da tabela	tb_vaga
----------------	---------

Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id_vaga	bigint	não	auto incremento chave primária
id_cliente	bigint	não	
codigo_vaga	varchar	não	
titulo	varchar	não	
detalhes	varchar	não	
local_vaga	varchar	não	
escolaridade	varchar	não	
benefícios	varchar	não	
requisitos	varchar	não	
Quantidade_vagas	integer	não	
salario	Double	não	
data_alteracao	datetime	não	
status_vaga	logical	não	

Nome da tabela	tb_candidato		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
Id_candidato	Bigint	Não	Chave primária Auto incremento

Nome da tabela	tb_dados_pessoais		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id	bigint	não	chave primária
cpf	varchar	não	
nome	varchar	não	
pais	varchar	não	
estado	varchar	não	
cidade	varchar	não	
endereço	varchar	não	
complemento	varchar	não	
bairro	varchar	não	
sexo	logical	não	

estado_civil	logical	não	
data_nasc	datetime	não	
fone_residencial	varchar	sim	
fone_celular	varchar	não	
email	varchar	sim	
possui_deficiencia	logical	sim	
detalhe_deficiencia	varchar	sim	
rede_social	varchar	sim	

Nome da tabela	Td_formacao_academica		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id_formacao	bigint	Não	Auto incremento Chave primária
nivel_formacao	varchar	não	
nome_instituicao	varchar	Não	
nome_curso	varchar	Não	
comentários	varchar	Não	
data_inicio	datetime	Não	
data_final	datetime	Não	
situação_curso	logical	Não	

Nome da tabela	tb_experiencia_profissional		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id_experiencia	bigint	Não	Auto incremento Chave primária
nome_empresa	varchar	Não	
empresa_atual	logical	Não	
data_admissao	datetime	Não	
data_desligamento	datetime	Não	
descrição_atividades	varchar	não	
cargo	varchar	não	

Nome da tabela	tb_cursos		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id_curso	bigint	Não	Auto Incremento Chave primária
nome_curso	varchar	Não	
data_inicio	datetime	Não	
data_final	datetime	Não	
nome_instituicao	varchar	Não	
situação_curso	logical	Não	
comentários	varchar	Não	

Nome da tabela	tb_pretensao_cargo_salario		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id_pret_sal	bigint	Não	Auto incremento Chave primária
pretensão_1	varchar	Não	
pretensão_2	varchar	Sim	
pretensão_3	varchar	Sim	
pretensão_salarial	double	Não	
ultimo_salario	double	não	

Nome da tabela	Tb_avaliacao		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id_avaliacao	bigint	não	auto incremento chave primária
tipo_avaliacao	varchar	não	
data_avaliacao	datetime	não	
quantidade_itens	integer	não	

Nome da tabela	Itens_avaliacao		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
Id_item	Bigint	Não	Auto incremento

			Chave primária
Descrição	Varchar	não	

Nome da tabela	tb_etapa_processo_seletivo		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id_processo	bigint	não	auto incremento chave primaria
código_processo	varchar	não	
data_alteração	datetime	não	
titulo_etapa_processo	varchar	não	

Nome da tabela	tb_itens_processo_seletivo		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id_item_etapa	bigint	não	auto incremento chave primária
detalhe	varchar	não	
id_avaliacao	bigint	não	

Nome da tabela	Tb_processo_seletivo		
Campo	Tipo	Nulo	Adicional
id_processo_seletivo	bigint	não	auto incremento chave primária
titulo_processo_seletivo	varchar	Não	
status	logical	não	

