

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010

FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO





RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Pró-Reitora de Planejamento, Orçamento e Finanças

Prof.ª Lucia Regina Assumpção Montanhini

Coordenador de Planejamento Institucional

Prof. Paulo de Tarso da Cunha Chaves

Equipe Técnica

Patrizia Juçara Ferri Pancotto (responsável)

Ana Paula Ckroh Eilers (co-responsável)

Carla Schmaedecke Tratz

Francine Ballin da Silva

Helton Yukio Hatori

Priscila Stresser de Araujo

Dados

Equipe de cada Unidade

Editoração e Capa

Luiza Gabriella Johnson Mottin

Impressão

Imprensa Universitária

Este Anuário foi organizado a partir das informações prestadas pelas Unidades Acadêmicas e Administrativas, órgãos suplementares e sistemas eletrônicos de dados da Universidade Federal do Paraná.

Os dados contidos no presente Relatório Final referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças - PROPLAN

Rua XV de Novembro, 1299 - Sobreloja - 80060.000 - Curitiba - PR

(041) 3360-5121 | proplan@ufpr.br | <http://www.proplan.ufpr.br/>

Reitor

Prof. Zaki Akel Sobrinho

Vice-Reitor

Prof. Rogério Andrade Mulinari

Pró-Reitor de Administração

Prof. Paulo Roberto Rocha Krüger

Pró-Reitora de Assuntos Estudantis

Prof.ª Rita de Cássia Lopes

Pró-Reitora de Extensão e Cultura

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

Laryssa Martins Born

Pró-Reitora de Graduação e Educação Profissional

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Prof. Sérgio Scheer

Pró-Reitora de Planejamento, Orçamento e Finanças

Prof.ª Lúcia Regina Assumpção Montanhini

Chefe de Gabinete da Reitoria

Prof.ª Ana Lúcia Jansen de Mello de Santana

Auditora Interna

Luciane Mialik Wagnitz Linczuk

Procurador-Chefe

Dr. Marcos Augusto Maliska

Diretora do Hospital de Clínicas

Prof.ª Heda Maria Barska dos Santos Amarante

Diretor do Hospital e Maternidade Victor Ferreira do Amaral

Prof. Fernando César de Oliveira Júnior

Diretor do Hospital do Trabalhador

Dr. Geci Labres de Souza Júnior

Diretor do Hospital Veterinário - Curitiba

Prof. Fabiano Montiani Ferreira

Diretor do Hospital Veterinário - Palotina

Prof. Flávio Shiguero Jojima

Diretora da Biblioteca Central

Ligia Eliana Setenareski

Interlocutor do Reuni

Adriano do Rosário Ribeiro

Diretor-Superintendente da FUNPAR

Prof. Pedro José Steiner Neto

Diretores de Setor**Setor de Ciências Agrárias – AG**

Prof. Amadeu Bona Filho

(a partir de Novembro de 2010) Prof. Eduardo Teixeira da Silva

Setor de Ciências Biológicas – BL

Prof. Luiz Cláudio Fernandes

Setor de Educação – ED

Prof.ª Etienne Cordeiro Guérios

(a partir de Setembro de 2010) Prof.ª Andrea do Rocio Caldas

Setor de Ciências Exatas – ET

Prof.ª Sílvia Helena Soares Schwab

Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes – HL

Prof.ª Maria Tarcisa Silva Bega

Setor de Ciências Jurídicas – JD

Prof. Ricardo Marcelo Fonseca

Setor de Ciências da Saúde – SD

Prof.ª Maria Emilia Daudt Von Der Heyde

(a partir de Junho de 2010) Prof.ª Claudete Reggiani

Setor de Ciências Sociais Aplicadas – SA

Prof. Vicente Pacheco

Setor de Tecnologia – TC

Prof. Mauro Lacerda Santos Filho

(a partir de Outubro de 2010) Prof. Marcos Antonio Marino

Setor de Ciências da Terra – CT

Prof.ª Chisato Oka Fiori

(a partir de Outubro de 2010) Prof. Donizeti Antonio Giusti

Setor de Educação Profissional e Tecnológica

Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva

(a partir de Novembro de 2010) Prof. Luiz Antonio Passos Cardoso

Setor Litoral

Prof. Valdo José Cavallet

Campus Palotina

Prof. Vinicius Cunha Barcellos

Campus Pontal do Sul / Centro de Estudos do Mar

Prof.ª Eunice Machado

Apresentação

O Relatório de Atividades UFPR 2010 - Final apresenta os dados relativos ao período de janeiro a dezembro, refletindo o esforço da Administração Central em fazer valer o compromisso de uma forte expansão decorrente da implantação gradativa do programa Reuni e do natural crescimento de uma Universidade que alia tradição e modernidade nos seus quase 100 anos de trajetória acadêmica no estado do Paraná.

Alinhar as atividades da Universidade com as temáticas relevantes para a sociedade paranaense, contribuindo com o desenvolvimento social e econômico de nosso estado, tem sido prioritário desde os primórdios de nossa história. Vemos com satisfação a crescente ampliação do corpo discente, marcada também pela continuidade das políticas de cotas sociais e raciais, além do acesso dos portadores de necessidades especiais e dos estudantes indígenas. Mas, principalmente vemos uma Universidade que associa a democratização do acesso com a busca da excelência acadêmica tanto na Graduação, como na Pós-Graduação. Testemunhamos também a estruturação de uma abrangente política de assistência estudantil que assegura o acesso e a permanência dos nossos mais de 30.000 alunos, garantindo aos atingidos pela fragilidade socioeconômica, o direito humano de cursar uma universidade pública, gratuita e de qualidade.

Articulando o ensino com a pesquisa e a extensão estamos conseguindo avançar em todas as dimensões, garantindo a correta aplicação dos recursos que a sociedade aloca na educação. Tudo isto só tem sido possível pelo trabalho coletivo de toda a comunidade

universitária, que tem se engajado em um projeto de mudança visando estabelecer um pacto pela excelência acadêmica e pela construção de inúmeras pontes com a sociedade. Nossa comunidade de servidores docentes e técnico-administrativos está retomando **o orgulho de ser UFPR**, sendo alvo de uma política de recursos humanos que valoriza cada ser humano que vive e vibra com a nossa Universidade.

Somos uma das maiores e melhores Universidades Federais do País, orgulho da sociedade paranaense, que a criou e mantém, e rumamos, com muitas realizações, para comemorarmos juntos nosso centenário.

Prof. Zaki Akel Sobrinho
Reitor da Universidade Federal do Paraná

Prof. Rogério Andrade Mulinari
Vice-Reitor da Universidade Federal do Paraná

Sumário

1. Introdução	3
Lista de tabelas	7
Lista de gráficos	10
Lista de siglas	11
2. Estrutura Organizacional	17
Unidades Acadêmicas	17
Unidades da UFPR	22
3. Indicadores	25
4. Espaço Físico	31
5. Graduação	33
6. Ensino Técnico	73
7. Educação a Distância - EaD	75
8. Pós-Graduação	76
Especialização	76
Residência Médica	92
Residência Multiprofissional	93
Mestrado	94
Doutorado	97
9. Pesquisa e Inovação	101
10. Assuntos Estudantis	105
Programa de Assistência Estudantil	105
Programa de Apoio a Eventos Estudantis	106
11. Extensão e Cultura	107
Extensão	107
Cultura	115
Bolsas	116
12. Recursos Humanos	117
Servidores	117
Serviço de Avaliação e Perícias Médicas	122
Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional/ Saúde	124
Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional/ Segurança	124
Unidade de Assuntos do Servidor	124
Unidade de Reabilitação Funcional	124

13. Serviço à Comunidade	125
Programa Casa	125
Clínica Odontológica	125
Central de Transportes - CENTRAN	126
Centro de Educação Física e Desporto - CED	126
Núcleo de Prática Jurídica	128
Centro de Psicologia Aplicada	130
Farmácia Escola	131
14. Órgãos Suplementares	133
Biblioteca Central	133
Imprensa Universitária	135
Editores	135
Hospitais	136
Hospital Veterinário de Curitiba	141
Hospital Veterinário de Palotina	142
Restaurante Universitário	143
Museu de Arqueologia e Etnologia – MAE	144
Centro de Computação Eletrônica – CCE	145
15. Execução Orçamentária	147
Planejamento e Controle Orçamentário	147
Convênios	149
16. Principais Despesas	151
17. Programas e Ações	153
Procuradoria Federal na UFPR	153
Auditoria Interna da UFPR	153
Ouvidoria Geral da UFPR	154
Comissão de Ética da UFPR	156
Comissão Própria de Avaliação – CPA	157
Assessoria de Relações Internacionais - ARI	158
Associação de Universidades Grupo Montevideu – AUGM	160
Agência de Inovação UFPR	163
Ensino de Graduação e Educação Profissional	170
Pesquisa e Pós-Graduação	200
Extensão e Cultura	222
Planejamento e Gestão	249
Recursos Humanos	255
Assuntos Estudantis	286
Administração	290

Sistema de Bibliotecas – SIBI	296
Campus Palotina	307
UFPR Litoral	309
Centro de Estudos do Mar – CEM	318
Programas e Ações Relevantes	321
Reuni na UFPR	321
Universidade Federal da Integração Latino Americana - UNILA	325
Centro de Apoio Científico em Desastres da UFPR - CENACID	326
Programa CICLOVIDA	327
Convênio de recolhimento de Embalagens de Agrotóxicos	328
Boletim Economia & Tecnologia	330
Ação Integrada para o Letramento	331
Unidades da UFPR no Estado do Paraná	332

Lista de Tabelas

3. Indicadores	25
Tabela 3.1 - Números da Universidade Federal do Paraná - 2010	25
Tabela 3.2 - Evolução dos números da Universidade Federal do Paraná - 2006-2010	28
Tabela 3.3 - Variação dos Indicadores de Desempenho da Universidade Federal do Paraná - 2006-2010	30
4. Espaço Físico	31
Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2010	31
Tabela 4.2 - Área construída (não-hospitalar) da UFPR - 2010	32
Tabela 4.3 - Área construída (hospitalar) da UFPR - 2010	32
5. Graduação	33
Tabela 5.1 - Datas de início de funcionamento e documentos de reconhecimento dos cursos de Graduação da UFPR - 2010	33
Tabela 5.2 - Número de disciplinas obrigatórias e optativas dos cursos de Graduação e título dos graduados da UFPR - 2010	37
Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2010	41
Tabela 5.4 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados no vestibular, por Setor e Curso - 2010	46
Tabela 5.5 - Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2010	50
Tabela 5.6 - Número de alunos ingressos via vestibular, PROVAR e outras formas, nos cursos de Graduação - 2006-2010	54
Tabela 5.7 - Número de alunos com matrícula ativa, trancada e registrados (matrícula ativa + trancada) nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010	55
Tabela 5.8 - Número de concluintes nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010	63
Tabela 5.9 - Número de alunos egressos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010	67
Tabela 5.10 - Número de alunos bolsistas nos programas vinculados à Coordenadoria de Políticas de Ensino de Graduação da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR - 2010	72
Tabela 5.11 - Número de alunos bolsistas do Programa Licenciar vinculado à Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR - 2010	72
Tabela 5.12 - Número de bolsistas no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência, vinculado à Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR - 2010	72
6. Ensino Técnico	73
Tabela 6.1 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados nos cursos técnicos da UFPR - 2010	73

Tabela 6.2- Número de alunos matriculados, trancados, registrados e concluintes nos cursos técnicos da UFPR - 2010	73
7. Educação a Distância - EaD	75
Tabela 7.1 - Atividades desenvolvidas pela Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância - 2010	75
Tabela 7.2 - Outras atividades desenvolvidas pela Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância - 2010	75
8. Pós-Graduação	76
Tabela 8.1 - Relação dos Cursos de Especialização em andamento e aprovados em 2010	76
Tabela 8.2 - Relação de Cursos de Especialização com Relatórios Finais entregues em 2010	88
Tabela 8.3 - Especialização em Residência Médica da UFPR - 2010	92
Tabela 8.4 - Especialização em Residência Multiprofissional da UFPR - 2010	93
Tabela 8.5 - Cursos de Mestrado - dados acadêmicos - 2010	94
Tabela 8.6 - Cursos de Doutorado - dados acadêmicos - 2010	97
9. Pesquisa e Inovação	101
Tabela 9.1 - Pesquisa vinculada aos Programas de Pós-Graduação da UFPR - 2010	101
Tabela 9.2 - Apoio institucional à infraestrutura de Pesquisa UFPR - FINEP/MCT/CT-INFRA, ranking - 2010	101
Tabela 9.3 - Apoio institucional à infraestrutura de Pesquisa UFPR - FINEP/MCT/CT-INFRA, por área - 2010	101
Tabela 9.4 - Recursos financeiros recebidos para projetos de pesquisa da UFPR - 2010	102
Tabela 9.5 - Grupos de Pesquisa por Grande Área de Conhecimento CNPq - 2010	102
Tabela 9.6 - Número de alunos Graduação de Iniciação Científica e de Iniciação Tecnológica da UFPR - 2010	102
Tabela 9.7 - Número de pedidos de patentes registrados pela UFPR - 2010	103
Tabela 9.8 - Número de proteções requeridas/concedidas da ICT no Brasil - 2010	103
Tabela 9.9 - Transferência de Tecnologia - 2010	103
Tabela 9.10 - Contratos de Transferência de Tecnologia - 2010	103
Tabela 9.11 - Incubação de empresas de base tecnológica - 2010	104
Tabela 9.12 - Promoção ao Empreendedorismo - 2010	104
10. Assuntos Estudantis	105
Tabela 10.1 - Programa de Assistência Estudantil - 2010	105
Tabela 10.2 - Números do Programa PROBEM-Permanência - 2010	105
Tabela 10.3 - Números do Programa PROBEM-Auxílio Moradia - 2010	105
Tabela 10.4 - Números do Programa PROBEM-Auxílio Refeição - 2010	105

Tabela 10.5 - Evolução do Programa de Assistência Estudantil UFPR-2006-2010	105
Tabela 10.6 - Eventos Realizados - Integração Estudantil - 2010	106
Tabela 10.7- Estudantes beneficiados / deslocamento - 2010	106
Tabela 10.8 - Evolução do Programa de Apoio aos Eventos Estudantis UFPR - 2006-2010	106
11. Extensão e Cultura	107
Tabela 11.1 - Programas de Extensão registrados na PROEC - 2010	107
Tabela 11.2 - Ações de Extensão registradas na PROEC - 2010	108
Tabela 11.3 - Ações registradas pela PROEC - 2010	108
Tabela 11.4 – Cursos de Extensão Universitária ministrados na UFPR - 2010	108
Tabela 11.5 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2010	108
Tabela 11.6 - Projetos desenvolvidos pela Coordenadoria de Desenvolvimento Social - 2010	115
Tabela 11.7 - Apresentações culturais dos Grupos Artísticos - 2010	115
Tabela 11.8 - Atividades realizadas no 20.º Festival de Inverno em Antonina - 2010	115
Tabela 11.9 - Atividades realizadas no Teatro da Reitoria - 2010	115
Tabela 11.10 - Atividades realizadas no Teatro Experimental Universitário - TEUNI - 2010	116
Tabela 11.11 - Eventos - Museu de Arte da UFPR - MusA - 2010	116
Tabela 11.12 - Projetos aprovados por Leis de Incentivo - 2010	116
Tabela 11.13 - Número de alunos bolsistas nos programas vinculados à Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - 2010	116
12. Recursos Humanos	117
Tabela 12.1 - Docentes de Ensino Superior, por Setor/Departamento, segundo categoria funcional e titulação na UFPR - 2010	117
Tabela 12.2 - Total de docentes da UFPR, segundo regime de trabalho, categoria funcional e titulação - 2010	120
Tabela 12.3 - Total de Servidores Técnico-Administrativos e Docentes por Setores da UFPR - 2010	122
Tabela 12.4 - Número de perícias médicas na UFPR - 2010	122
Tabela 12.5 - Número de perícias médicas na UFPR, por tipo de afastamento - 2010	123
Tabela 12.6 - Atendimento a outros Órgãos Federais em juntas médicas - 2010	123
Tabela 12.7 - Outros tipos de atendimentos realizados no serviço - 2010	123
Tabela 12.8 - Número de avaliações médico-ocupacional - 2010	124
Tabela 12.9 - Número de atendimento profissional ao servidor da UFPR - 2010	124
Tabela 12.10 - Número de atendimento profissional ao servidor da UFPR - 2010	124
Tabela 12.11 - Atividades desenvolvidas pela Unidade de Reabilitação Funcional da UFPR - 2010	124

13. Serviço à Comunidade	125
Tabela 13.1 - Assistência à Comunidade Universitária através do Programa Casa da UFPR - 2010	125
Tabela 13.2 - Número de atendimentos realizados à Comunidade Universitária através do Programa Casa da UFPR - 2010	125
Tabela 13.3 - Atendimento clínico do curso de Odontologia da UFPR - 2006-2010	125
Tabela 13.4 - Atendimentos da Central de Transportes da UFPR - 2006-2010	126
Tabela 13.5 - Atividades desenvolvidas pelo Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2010	126
Tabela 13.6 - Atendimentos no Núcleo de Prática Jurídica, por gênero - 2010	128
Tabela 13.7 - Orientações realizadas no Núcleo de Prática Jurídica, por área - 2010	129
Tabela 13.8 - Quadro geral de atendimentos jurídicos realizados pelos advogados do Núcleo de Prática Jurídica 2010	129
Tabela 13.9 - Atendimento do Serviço Social - 2010	130
Tabela 13.10 - Atendimentos realizados no Centro de Psicologia Aplicada da UFPR - 2010	130
Tabela 13.11 - Atendimentos da Farmácia Escola da UFPR - 2010	131
14. Órgãos Suplementares	133
Tabela 14.1 - Acervo bibliográfico e aquisições de livros e periódicos - Biblioteca Central e sub-unidades da UFPR - 2010	133
Tabela 14.2 - Serviços prestados ao público pelo Sistema de Biblioteca da UFPR - 2010	134
Tabela 14.3 - Usuários cadastrados no Sistema de Biblioteca em 2010	134
Tabela 14.4 - Número de alunos bolsistas nos programas vinculados ao Sistema de Bibliotecas da UFPR - 2010	134
Tabela 14.5 - Produção Editorial da Imprensa Universitária da UFPR - 2006-2010	135
Tabela 14.6 - Livraria da UFPR - 2010	135
Tabela 14.7 - Editora da UFPR - 2010	135
Tabela 14.8 - Número de autores vinculados aos Setores e unidades administrativas da UFPR - 2010	135
Tabela 14.9 - Arrecadação bruta da Editora da UFPR - 2010	136
Tabela 14.10 - Quantidade de títulos editados pela Editora - Livros, Periódicos, Reedições e Reimpressões - por Setores e unidades administrativas da UFPR - 2010	136
Tabela 14.11 - Assistência hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010	136
Tabela 14.12 - Assistência ambulatorial e emergencial do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010	137

Tabela 14.13 - Total de exames complementares do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010	137
Tabela 14.14 - Serviços auxiliares do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010	138
Tabela 14.15 - Funcionários do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010	138
Tabela 14.16 - Funcionários por vínculo empregatício do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010	138
Tabela 14.17 - Indicadores da produção hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010	139
Tabela 14.18 - Taxas de incidência de infecção hospitalar, mortalidade, cesáreas e consultas do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010	139
Tabela 14.19 - Atendimento prestado pelo Hospital Maternidade Victor Ferreira do Amaral 2006-2010	139
Tabela 14.20 - Atendimento prestado pelo Hospital do Trabalhador, conveniado da UFPR - 2006-2010	140
Tabela 14.21- atendimentos prestados pelo Hospital Veterinário da UFPR - 2006-2010	141
Tabela 14.22 - Pessoal lotado no Hospital Veterinário da UFPR - 2006-2010	141
Tabela 14.23 Atendimentos prestados pelo Hospital Veterinário de Palotina da UFPR - 2007- 2010	142
Tabela 14.24 - Pessoal lotado no Hospital Veterinário de Palotina da UFPR - 2007-2010	142
Tabela 14.25 - Despesas e custos em valores correntes das refeições servidas nos Restaurantes Universitários da UFPR - 2010	143
Tabela 14.26 - Refeições servidas pelos Restaurantes Universitários da UFPR, por tipo de clientela - 2000-2010	143
Tabela 14.27 - Atividades realizadas no Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR - 2010	144
Tabela 14.28 - Acervo do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR - 2010	145
Tabela 14.29 - Prêmios e Destaque em Ações Educativas do MAE em 2010	145
Tabela 14.30 - Resumo estatístico de desempenho do Centro de Computação Eletrônica - 2010	145
Tabela 14.31 - Estatísticas de acesso e tráfego ao servidor www.ufpr.br e subdomínios .ufpr hospedados no CCE – 2010	146
Tabela 14.32 - Mensagens tratadas pelo servidor de e-mail da UFPR - 2010	146
15. Execução Orçamentária	147
Tabela 15.1 - Demonstrativo dos Orçamentos Globais da UFPR, por fonte e grupo de despesa 2003-2010	147
Tabela 15.2 - Acordos formalizados na UFPR por Setores, Unidades e Natureza - 2010	149

16. Principais Despesas	151
Tabela 16.1 - Principais despesas correntes mensais da UFPR - 2010	151
Tabela 16.2 - Despesas mensais com energia elétrica por campus da UFPR - 2010	152
Tabela 16.3 - Despesas mensais com água e esgoto por campus da UFPR - 2010	152

Lista de Gráficos

5. Graduação		33
Gráfico 5.1	Distribuição relativa de alunos que ingressaram nos cursos de Graduação via vestibular, PROVAR e outras formas - 2006-2010	54
Gráfico 5.2	Número de alunos registrados (matrícula ativa + trancada) nos cursos de Graduação Presencial, por gênero e Setor – 2010	61
Gráfico 5.3	Distribuição relativa de alunos registrados (matrícula ativa + trancada) nos cursos de Graduação Presencial, por Setor da UFPR – 2010	62
Gráfico 5.4	Distribuição relativa de alunos com matrícula trancada nos cursos de Graduação Presencial, por Setor da UFPR – 2010	62
8. Pós-Graduação		77
Gráfico 8.1	Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Especialização, por Setor da UFPR – 2010	90
Gráfico 8.2	Variação no número de alunos ingressantes, matriculados e formados de Mestrado - 2001/ 2010	97
Gráfico 8.3	Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Mestrado, por Setor – 2010	97
Gráfico 8.4	Variação no número de alunos ingressantes, matriculados e formados de Doutorado - 2001/ 2010	100
Gráfico 8.5	Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Doutorado por Setor – 2010	100
9. Pesquisa e Inovação		101
Gráfico 9.1	Distribuição relativa dos itens de pesquisa vinculados aos Programas de Pós-Graduação da UFPR em 2010, segundo o Setor Acadêmico	101
Gráfico 9.2	Distribuição do número de Grupos de Pesquisa, por Grande Área CNPq – 2010	102
10. Assuntos Estudantis		105
Gráfico 10.1	Evolução do Programa de Assistência Estudantil UFPR - 2006-2010	105
12. Recursos Humanos		117
Gráfico 12.1	Distribuição relativa de docentes da UFPR, segundo a titulação - 2010	121
Gráfico 12.2	Distribuição relativa de docentes da UFPR, segundo regime de trabalho - 2010	121
14. Órgãos Suplementares		133
Gráfico 14.1	Distribuição relativa do Acervo Físico Total, por Unidade – 2010	133
15. Execução Orçamentária		147
Gráfico 15.1	Recursos do Tesouro Nacional, por fonte de despesa - 2010	148
Gráfico 15.2	Recursos Próprios, por fonte de despesa - 2010	148

Lista de siglas

ABGE - Associação Brasileira de Geologia de Engenharia e Ambiental	CASA - Centro de Atenção à Saúde
ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas	CAT - Coordenadoria de Assuntos Técnicos
ACL - Avaliação Capacidade Laborativa	CATI - Comitê da Área de Tecnologia da Informação
ACNAP - Associação Cultural de Negritude e Ação Popular	CCE - Centro de Computação Eletrônica
ACOMAREM - Associação de Coletores de Materiais Recicláveis de Morretes	CCI - Coordenadoria de Cooperação Institucional
ACS - Assessoria de Comunicação Social	CDP - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal
AD - Avaliação de Desempenho	CDS - Coordenadoria de Desenvolvimento Social
AG - Setor de Ciências Agrárias	CEAPE - Centro de Assessoramento Pedagógico
AGITEC - Agência de Inovação Tecnológica	CED - Centro de Educação Física e Desportos
AGU - Advocacia Geral da União	CEDISA - Centro de Dermatologia e Infectologia Souza Araújo
ALBAN - Programa de Cooperação Regional	CEEX - Centro de Estações Experimentais
ANATEL - Agência Nacional de Telecomunicações	CEF - Caixa Econômica Federal
ANDIFES - Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior	CELM - Centro de Estudos de Línguas
ANPEDSUL - Encontro de Pesquisa em Educação da Região Sul	CEM - Centro de Estudos do Mar
ANPROTEC - Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos de Tecnologias - Avançadas	CENACID - Centro de Apoio Científico em Desastres
APCN - Aplicativo para Propostas de Cursos Novos	CENSO - Coleta de Dados estatísticos
APPA - Associação dos Portos de Paranaguá e Antonina	CENTRAN - Central de Transportes
APROFOZ - Associação de Pequenos Produtores Orgânicos de Foz do Iguaçu	CEPA - Centro de Estudos e Pesquisas Arqueológicas
APROSMI - Associação de Produtores da Agricultura e Pecuária Orgânica de São Miguel do Iguaçu	CEPAD - Centro de Estudos e Pesquisas em Administração
APROTUNAS - Associação dos agricultores de Tunas do Paraná	CEPE - Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
ARI - Assessoria de Relações Internacionais	CEPEC - Centro de Pesquisas Econômicas
ASO - Atestado de Saúde Ocupacional	CEPED - Centro de Estudos de Pesquisas Educacionais
ASSEPAR - Associação de Separadores de Materiais Recicláveis da Vila Santa Maria	CEPIGRAD - Coordenação de Políticas Inovadoras na Graduação
AUDIN - Auditoria Interna da UFPR	CEPPA - Centro de Pesquisa e Processamento de Alimentos
AUGM - Associação de Universidades Grupo Montevideu	CES - Câmara de Educação Superior
BC - Biblioteca Central	CESEC - Centro de Estudos em Engenharia Civil
BL - Setor de Ciências Biológicas	CET - Centro de Estudos das Toxicomanias Dr. Claude Olievenstein
BNDES - Banco Nacional do Desenvolvimento	CGDOC - Coordenação Geral de Programas de Apoio à Formação Docente
BRAPCI - Base de Dados Referenciais de Artigos de Periódicos em Ciência da Informação	CGE - Coordenação Geral de Estágio
C&T - Ciência e Tecnologia	CGU - Controladoria Geral da União
CAEX - Comitê Assessor de Extensão	CGU/PAD - Sistema de Gestão de Processos Disciplinares
CAIS - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor	CIEE - Centro de Integração Empresa e Escola
CAP - Comitê Assessor de Pesquisa	CIEG - Centro Integrado de Estudos em Geoprocessamento
CAPES - Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior	CIN - Coordenadoria de Intercâmbio
CAS - Centro de Apoio aos Profissionais da Educação de Surdos	CINDACTA - Centro Integrado de Defesa Aérea e Controle de Tráfego Aéreo
CAs - Centros Acadêmicos	CIPEaD - Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância
	CIS - Comissão Interna de Supervisão
	CMAES - Centros Municipais de Atendimento Especializado
	CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
	CNE - Conselho Nacional de Educação

CNPq - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico Tecnológico
COART - Cooperativa de Artesanato do Oeste e Sudoeste do Paraná
COC - Coordenadoria de Cultura
COEMBRA - Cooperativa de Embalagens Brasil
COEs - Comissões Orientadoras de Estágio
COEX - Coordenadoria de Extensão
CONAES - Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior
CONAHEC - Consortium For North American Higher Education Collaboration
CONBRASD - Conselho Brasileiro para a Superdotação
COOPAVEL - Cooperativa Agroindustrial de Cascavel
COOPERGUIAS - Cooperativa de Guias de Foz do Iguaçu
COOPERMANDI - Cooperativa de Produtores Rurais e Artesãos de Mandirituba
COPAC - Coordenação de Políticas de Acompanhamento Acadêmico
COPAIE - Coordenação de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino
COPAP - Coordenação de Políticas de Acesso e Permanência
COPEFOR - Coordenação de Políticas de Formação do Professor
COPEG - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação
COPEL - Companhia Paranaense de Energia
COPEP - Coordenação de Políticas de Educação Profissional
COPLAD - Conselho de Planejamento e Administração
COREMI - Coordenação de Residência Médica
COUN - Conselho Universitário
CPA - Centro de Psicologia Aplicada/HL
CPA - Comissão Própria de Avaliação
CPCE - Conselho Paranaense de Cidadania Empresarial
CPCO - Coordenadoria de Programação e Controle Orçamentário
CPE - Coordenadoria de Programas Especiais
CPI - Coordenadoria de Planejamento Institucional
CPJ - Consultoria e Procuradoria Jurídica
CPP - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal
CPPD - Comissão Permanente de Pessoal Docente
CRI - Coordenadoria de Relações Institucionais
CT - Setor de Ciências da Terra
CT-INFRA - Fundo de Infraestrutura
CVEC - Centro Virtual de Estudos Clássicos
DAGA - Departamento de Administração Geral e Aplicada
DAP - Departamento de Administração de Pessoal
DBIO - Departamento de Biologia Celular
DCE - Diretório Central de Estudantes
DCF - Departamento de Contabilidade e Finanças
DCIR - Departamento de Cirurgia
DE - Dedicção Exclusiva

DEB - Diretoria de Educação Básica
DECIGI - Departamento de Ciência e Gestão de Informação
DECISO - Departamento de Ciências Sociais
DECONT - Departamento de Contabilidade
DEFAR - Departamento de Farmácia
DEGEOG - Departamento de Geografia
DELEM - Departamento de Letras Estrangeiras Modernas
DEMEC - Departamento de Mecânica
DENF - Departamento de Enfermagem
DEPED - Departamento de Pediatría
DEPLAE - Departamento de Planejamento e Administração Escolar
DERE - Departamento de Economia Rural e Extensão
DESTO - Departamento de Estomatologia
DGA - Divisão de Gestão Ambiental
DGEN - Departamento de Genética
DMAT - Departamento de Matemática
DMF - Departamento Medicina Forense
DNUT - Departamento de Nutrição
DOR - Departamento de Oftalmo-Otorrinolaringologia
DOU - Diário Oficial da União
DPPP - Departamento de Direito Penal e Processual Penal
DRG - Divisão de Registro Geral
DSA - Divisão de Serviços Auxiliares
DSC - Departamento de Saúde Comunitária
DSG - Departamento de Serviços Gerais
DTFE - Departamento de Teoria e Fundamentos da Educação
EaD - Educação a Distância
ED - Setor de Educação
EES - Empreendimentos Econômicos Solidários
EINTI - Evento de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico
ENAD - Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes
ENAF - Encontro das Atividades Formativas
ENEC - Encontro de Extensão e Cultura
EPT - Setor de Educação Profissional e Tecnológica
ET - Setor de Ciências Exatas
EVINCI - Evento de Iniciação Científica
FAFIPAR - Faculdade Estadual de Filosofia, Ciências e Letras de Paranaguá
FAS - Fundação de Ação Social
FAUBAI - Fórum de Assessorias das Universidades Brasileiras para Assuntos Internacionais
FDA - Fundo de Desenvolvimento Acadêmico
FENEIS - Federação Nacional de Educação e Integração dos Surdos
FESP - Fundação de Estudos Sociais do Paraná

FIEP - Federação de Indústrias do Estado do Paraná
FINEP - Financiadora de Estudos e Projetos
FNDE - Fundo Nacional de Desenvolvimento de Educação
FOPROF - Fórum de Pró-Reitores
FORPROEXT - Fórum de Pró-Reitores de Extensão da Regional Sul
FORTEC - Fórum Nacional de Gestores de Inovação
FTP - Protocolo de Transferência de Arquivos (File Transfer Protocol)
FUNPAR - Fundação da UFPR para o Desenvolvimento da Ciência, da Tecnologia e da Cultura
GEM do BRASIL - Global Entrepreneurship Monitor do Brasil
GEPA - Grupo de Estudos dos Projetos Acadêmicos
GII - Gerência de Informação e Informática
GITI - Evento de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
GR - Gabinete do Reitor
GSE - Gerência de Enfermagem
GTA - Gerência Técnica Assistencial
GTEST - Grupo de Trabalho e Estudo dos Servidores Técnico-Administrativos do Litoral
GTs - Grupos de Trabalhos
HC - Hospital de Clínicas
HL - Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes
HMVFA - Hospital Maternidade Victor Ferreira do Amaral
HV - Hospital Veterinário
IBICT - Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia
IBRAN - Instituto Brasileiro de Museus
IC - Iniciação Científica
ICH - Interações Culturais Humanísticas
IE - Instituição de Ensino
IES - Instituição de Ensino Superior
IFPR - Instituto Federal do Paraná
INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
INPEV - Instituto Nacional de Processamento de Embalagens Vazias de Agrotóxicos
INPI - Instituto Nacional da Propriedade Industrial
IPARDES - Instituto Paranaense de Desenvolvimento Econômico e Social
IPES - Instituições Públicas de Ensino Superior
IPHAN - Instituto de Patrimônio Histórico e Artístico Nacional
IPPUC - Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba
IRA - Índice de Rendimento Acadêmico
IRs - Instituições Regionais
ISBQN - Internacional Standart Book Number
ISSN - Número Internacional Normalizado para Publicações Seriadas (International Standard Serial Number)
IT - Inovação Tecnológica

JD - Setor de Ciências Jurídicas
LabMóvel - Laboratório Móvel de Educação Científica da UFPR Litoral
LACTEC - Instituto Tecnológico do Laboratório Central de Pesquisa e Desenvolvimento
LDB - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional
LG - Licença Geração
LOA - Lei Orçamentária Anual
LTPF - Licença Tratamento Pessoa da Família
LTS - Licença Tratamento de Saúde do Servidor
MAE - Museu de Arqueologia e Etnologia
MCT - Ministério da Ciência e Tecnologia
MEC - Ministério da Educação
MERCOSUL - Mercado Comum do Sul
MINC - Ministério da Cultura
MINTER - Mestrado Internacional
MON - Museu Oscar Niemayer
MPB - Música Popular Brasileira
MPOG - Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão
MUSA - Museu de Artes da UFPR
NAA - Núcleo de Acompanhamento Acadêmico
NAPA - Núcleo de Acompanhamento das Políticas Afirmativas
NAPISUL - Núcleo dos Apicultores da Região Sudeste do Paraná
NAPNE - Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais
NAPNE - Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais
NC - Núcleo de Concursos
NEAB - Núcleo de Estudos Afro Brasileiros
NEI - Núcleo de Estudos Indígenas
NEMPS - Núcleo de Empreendedorismo
NIMAD - Núcleo Interdisciplinar de Meio Ambiente e Desenvolvimento
NIPBio - Núcleo Integrado de Pesquisa e Inovações Biotecnológicas em Sanidade Animal
NITS - Núcleo de Inovação e Tecnologia para a Sustentabilidade
NPJ - Núcleo de Prática Jurídica
NQP - Núcleo de Qualidade e Produtividade
OAS - Órgãos da Administração Superior
ONG - Organização Não Governamental
ONGs - Organizações Não Governamentais
ONU - Organização das Nações Unidas
ONU Volunteers - Programa de Voluntariado das Nações Unidas
PA - Projetos de Aprendizagem
PAAAI - Plano Anual de Atividades de Auditoria
PACC - Programa Anual de Capacitação Continuada
PAIR - Programa de Ações Integradas e Referenciais de Enfrentamento à Violência Sexual Infância-Juvenil

PGSISCO – Pós-Graduação em Sistemas Costeiros e Oceânicos
PAPGIFES - Programa de Apoio a Pós-Graduação das Instituições Federais de Ensino Superior
PARFOR - Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica
PCCTAE - Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação
PCU - Prefeitura de Cidade Universitária
PDE - Plano de Desenvolvimento da Educação
PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional
PEC-G - Programa Estudante Convênio de Graduação
PEC-PG - Programa Estudante da Pós-Graduação
PET - Programa de Educação Tutorial
PG - Pós-Graduação
PIAPPC - Programa Institucional de Apoio à Publicação de Periódicos Científicos
PIBIC - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
PIBID - Programa Institucional de Formação de Bolsa de Iniciação à Docência
PIBIT - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Tecnológica
PIBITI - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
PICDT - Programa Institucional de Capacitação de Docentes e Técnicos
PID - Programa de Iniciação à Docência
PINGIFES - Sistema de Coleta de Dados das Instituições Federais de Ensino Superior
PNI - Programa Nacional às Incubadoras
PPC - Projeto Pedagógico de Curso
PPGs - Programas de Pós-Graduação
PPI - Projeto Pedagógico Integrado
PR - Paraná
PRA - Pró-Reitoria de Administração
PRAE - Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
PROA – Programa de Apoio a Aprendizagem
PROBEM - Programa de Benefícios Econômicos para Manutenção aos Estudantes de Graduação e Ensino Profissionalizante
PRODOC - Programa de Formação Docente
PROEC - Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
PRO-EQUIPAMENTOS - Programa de Aquisição de Equipamentos Institucional da CAPES
PROEXT - Programas de Extensão Universitária
PROF - Programa de Fomento à Pós-Graduação
PROGEPE - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
PROGRAD - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional
PROINFRA - Programa de Financiamento à Infraestrutura
PRO-INOVA - Programa Nacional de Sensibilização e Mobilização para a Inovação do Ministério da Ciência e Tecnologia
PRONAC - Programa Nacional de Apoio à Cultura

PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
PROVAR - Processo de Ocupação de Vagas Remanescentes
PRPPG - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
PUC - Pontifícia Universidade Católica
QRSTA - Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos e Educação
RAAAI - Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna
REPARTE - Rede Paranaense de Incubadoras e Parques Tecnológicos
REUNI - Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais
RJ - Rio de Janeiro
RJU - Regime Jurídico Único
RS - Rio Grande do Sul
RSS - Resíduos de Serviços de Saúde
RU - Restaurante Universitário
SA - Setor de Ciências Sociais Aplicadas
SACI - Sistema de Acompanhamento Interno
SACIR - Sistema de Acompanhamento e Integração em Rede
SADD - Sistema para Análise de Dados do DataCapes
SAJUP - Serviço de Assessoria Jurídica Universitária Popular
SAME - Serviço de Arquivo Médico e Estatísticas
SANEPAR - Companhia de Saneamento do Paraná
SAPS - Serviço de Avaliação e Perícia de Saúde
SAT - Sistema de Acompanhamento Tutorial do Fluxo Acadêmico
SC - Santa Catarina
SCDP - Sistema de Concessão de Passagens e Diárias
SD - Setor de Ciências da Saúde
SECAD - Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização e Diversidade
SECJ - Secretaria da Criança e da Juventude do Estado do Paraná
SEED - Secretaria de Estado de Educação
SENAR - Serviço Nacional de Aprendizagem Rural
SEPT - Setor de Educação Profissional e Tecnológica
SER - Serviço Eletrônico de Revistas
SESAO - Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional
SESU - Secretaria da Educação Superior
SET - Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior
SETI - Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
SEURS - Seminário de Extensão Universitária da Região Sul
SGB - Sistema de Gestão de Bolsas
SIAFI - Sistemaintegrado de Administração Financeira do Governo Federal
SIAPE - Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos
SIAPECAD - Sistema de Administração de Pessoal
SIASS - Sistema de Atenção à Saúde do Servidor

SIBI - Sistema de Bibliotecas
SIE - Sistema de Informações para o Ensino
SIEPE Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão
SIGEPE - Sistema Integrado de Gestão de Pessoas
SIMEC - Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação
SINAES - Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
SISAC - Sistema de Apreciação de Atos de Admissão e Concessões
SISAC - Sistema de Controle de Ações de Comunicação
SITAE – Seminário de Integração dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação
SOC - Secretaria de Órgãos Colegiados
SP - São Paulo
SPEI - Sociedade Paranaense de Ensino de Informática
SRH - Secretaria de Recursos Humanos
SUDERHSA - Superintendência de desenvolvimento de Recursos Hídricos e Saneamento Ambiental (atual Instituto das Águas do Paraná)
SUS - Sistema Único de Saúde
TAE - Servidores Técnico-Administrativos em Educação
TC - Setor de Tecnologia
TCU - Tribunal de Contas da União
TEUNI - Teatro Experimental da UFPR
TI - Tecnologia da Informação
TMO - Transplante de Medula Óssea
TN - Tesouro Nacional
UA - Unidade de Avaliação
UAB - Universidade Aberta do Brasil
UAPS - Unidade de Apoio Psicosocial
UAS - Unidade de Assuntos do Servidor
UEL - Universidades Estadual de Londrina
UEM - Universidade Estadual de Maringá
UEPG - Universidade Estadual de Ponta Grossa
UFAM - Universidade Federal do Amazonas
UFMG - Universidade Federal de Campina Grande
UFPR - Universidade Federal do Paraná
UFPRTV - TV da Universidade Federal do Paraná
UFRGS - Universidade Federal do Rio Grande do Sul
UFRJ - Universidade Federal do Rio de Janeiro
UFRN - Universidade Federal do Rio Grande do Norte
UFSC - Universidade Federal de Santa Catarina
UFV - Universidade Federal de Viçosa
UMAP - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas
UNESP - Universidade Estadual Paulista

URF - Unidade de Reabilitação Funcional
UTFPR - Universidade Tecnológica Federal do Paraná
UTI - Unidade de Terapia Intensiva

Unidades Acadêmicas

SETOR DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS - AG Diretor: Prof. Amadeu Bona Filho Vice-Diretor: Prof. Sidon Keinert Júnior (a partir de Novembro de 2010) Diretor: Prof. Eduardo Teixeira da Silva Vice-Diretor: Prof. João Batista Padilha Júnior
Coordenação do Curso de Engenharia Agrônômica
Coordenação do Curso de Engenharia Florestal
Coordenação do Curso de Medicina Veterinária
Coordenação do Curso de Zootecnia
Coordenação do Curso de Engenharia Industrial Madeireira
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Agronegócio
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Agronomia Produção Vegetal
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciência do Solo
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências Veterinárias
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Florestal
Departamento de Ciências Florestais
Departamento de Economia Rural e Extensão
Departamento de Engenharia e Tecnologia Florestal
Departamento de Fitotecnia e Fitossanitarismo
Departamento de Medicina Veterinária
Departamento de Solos e Engenharia Agrícola
Departamento de Zootecnia
Fazenda Experimental Canguiri
Fazenda Experimental de Bandeirantes
Fazenda Experimental de Paranavaí
Fazenda Experimental de Rio Negro
Fazenda Experimental de São João do Triunfo
Hospital Veterinário
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - BL Diretor: Prof. Luiz Cláudio Fernandes Vice-Diretor: Prof. Fernando Marinho Mezzadri
Coordenação do Curso de Biomedicina
Coordenação do Curso de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Educação Física
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Biologia Celular e Molecular

SETOR DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - BL continuação
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Botânica
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências - Bioquímica
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências Biológicas - Entomologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Conservação
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Educação Física
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Farmacologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Fisiologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Genética
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Microbiologia, Parasitologia e Patologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Zoologia
Departamento de Anatomia
Departamento de Biologia Celular
Departamento de Bioquímica
Departamento de Botânica
Departamento de Educação Física
Departamento de Farmacologia
Departamento de Fisiologia
Departamento de Genética
Departamento de Patologia Básica
Departamento de Zoologia
Centro de Microscopia Eletrônica
Centro de Estudos Faunísticos e Ambientais
Museu de Ciências Naturais
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS JURÍDICAS - JD Diretor: Prof. Ricardo Marcelo Fonseca Vice-Diretora: Prof.ª Vera Karam de Chueiri
Coordenação do Curso de Direito
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Direito
Departamento de Direito Civil e Processual Civil
Departamento de Direito Penal Processual Penal
Departamento de Direito Privado
Departamento de Direito Público
Núcleo de Prática Jurídica
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - SD

Diretora: Prof.^ª Maria Emilia Daudt Von Der Heyde

(a partir de Junho de 2010)

Diretora: Prof.^ª Claudete Reggiani

Vice-Diretor: Prof. Nelson Luiz Barbosa Rebellato

Coordenação do Curso de Enfermagem

Coordenação do Curso de Farmácia

Coordenação do Curso de Medicina

Coordenação do Curso de Nutrição

Coordenação do Curso de Odontologia

Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Enfermagem

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Medicina - Clínica Cirúrgica

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Medicina Interna

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Odontologia

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Saúde da Criança e do Adolescente

Departamento de Cirurgia

Departamento de Clínica Médica

Departamento de Enfermagem

Departamento de Estomatologia

Departamento de Farmácia

Departamento de Medicina Forense e Psiquiatria

Departamento de Nutrição

Departamento de Odontologia Restauradora

Departamento de Oftalmo-Otorrinolaringologia

Departamento de Patologia Médica

Departamento de Pediatria

Departamento de Saúde Comunitária

Departamento de Terapia Ocupacional

Departamento de Tocoginecologia

Centro de Dermatologia e Infectologia Souza Araújo - CEDISA

Centro de Pesquisas Nefrológicas

Centro de Visão

Núcleo Profilático Professor Pereira Filho

Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS EXATAS - ET

Diretora: Prof.^ª Sílvia Helena Soares Schawb

Vice-Diretora: Prof.^ª Soraya Rosana Torres Kudri

Coordenação do Curso de Ciência da Computação

Coordenação do Curso de Estatística

Coordenação do Curso de Física

Coordenação do Curso de Matemática

Coordenação do Curso de Matemática Industrial

Coordenação do Curso de Química

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências e Matemática

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia e Ciência dos Materiais (intersectorial)

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Física

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Informática

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Matemática Aplicada

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Métodos Numéricos em Engenharia (intersectorial)

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Química

Departamento de Estatística

Departamento de Expressão Gráfica

Departamento de Física

Departamento de Informática

Departamento de Matemática

Departamento de Química

Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES - HL

Diretora: Prof.^ª Maria Tarcisa Silva Bega

Vice-Diretora: Prof.^ª Norma da Luz F. Zandoná

Coordenação do Curso de Artes Visuais

Coordenação do Curso de Ciências Sociais

Coordenação do Curso de Comunicação Social

Coordenação do Curso de Design

Coordenação do Curso de Filosofia

Coordenação do Curso de História

Coordenação do Curso de Letras

Coordenação do Curso de Música

Coordenação do Curso de Psicologia

Coordenação do Curso de Turismo

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Antropologia Social

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciência Política

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Comunicação Social

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Design

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Filosofia

SETOR DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES - HL continuação
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em História
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Letras
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Música
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Psicologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Sociologia
Departamento de Antropologia
Departamento de Artes
Departamento de Ciências Sociais
Departamento de Comunicação Social
Departamento de Design
Departamento de Filosofia
Departamento de História
Departamento de Letras Estrangeiras Modernas
Departamento de Linguística, Letras Clássicas e Vernáculas
Departamento de Psicologia
Departamento de Turismo
Centro de Cultura e Imagem da América Latina - CECIAL
Centro de Línguas e Interculturalidade - CELIN
Centro de Psicologia Aplicada - CPA
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS - SA Diretor: Prof. Vicente Pacheco Vice-Diretor: Prof. Marcelo Luiz Curado
Coordenação do Curso de Administração
Coordenação do Curso de Ciências Contábeis
Coordenação do Curso de Ciências Econômicas
Coordenação do Curso de Gestão da Informação
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Administração
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Econômico
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Contabilidade
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciência, Gestão e Tecnologia da Informação
Departamento de Administração Geral e Aplicada
Departamento de Ciência e Gestão da Informação
Departamento de Contabilidade
Departamento de Economia

SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS - SA continuação
Centro de Estudos e Pesquisa em Administração - CEPAD
Centro de Estudos e Pesquisas Econômicas - CEPEC
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE TECNOLOGIA - TC Diretor: Prof. Mauro Lacerda Santos Filho Vice-Diretor: Prof. William Alves Barbosa (a partir de Outubro de 2010) Diretor: Prof. Marcos Antônio Marino Vice-Diretora: Prof.ª Arislete Dantas de Aquino
Coordenação do Curso de Arquitetura e Urbanismo
Coordenação do Curso de Engenharia Ambiental
Coordenação do Curso de Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia
Coordenação do Curso de Engenharia de Produção
Coordenação do Curso de Engenharia Civil
Coordenação do Curso de Engenharia Elétrica
Coordenação do Curso de Engenharia Mecânica
Coordenação do Curso de Engenharia Química
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Construção Civil
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Recursos Hídricos e Ambiental
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Elétrica
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia e Ciência dos Materiais (intersetorial)
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Meio Ambiente Urbano e Industrial (Mestrado Profissional)
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Métodos Numéricos em Engenharia (intersetorial)
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Processos Biotecnológicos
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Tecnologia de Alimentos
Departamento de Arquitetura e Urbanismo
Departamento de Construção Civil
Departamento de Hidráulica e Saneamento
Departamento de Engenharia Ambiental
Departamento de Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia

SETOR DE TECNOLOGIA - TC
continuação
Departamento de Engenharia de Produção
Departamento de Engenharia Elétrica
Departamento de Engenharia Mecânica
Departamento de Engenharia Química
Departamento de Transportes
Centro de Estudos de Engenharia Civil - CESEC
Centro Integrado de Estudos em Geoprocessamento - CIEG
Centro de Pesquisa e Processamento de Alimentos - CEPPA
Instituto Tecnológico do Laboratório Central de Pesquisa e Desenvolvimento - LAC-TEC
Usinas Piloto de Tecnologia Química
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE EDUCAÇÃO - ED
Diretora: Prof.ª Etienne Cordeiro Guérios
Vice-Diretora: Prof.ª Clara Brener Minda (a partir de Setembro de 2010)
Diretora: Prof.ª Andrea do Rocio Caldas
Vice-Diretora: Prof.ª Deise Cristina de Lima Picanço
Coordenação do Curso de Pedagogia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Educação
Departamento de Teoria e Prática de Ensino
Departamento de Planejamento e Administração Escolar
Departamento de Teoria e Fundamentos da Educação
Centro de Assessoramento Pedagógico - CEAPE
Centro de Estudos e Pesquisas Educacionais - CEPED
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS DA TERRA - CT
Diretora: Prof.ª Chisato Oka Fiori
Vice-Diretor: Prof. Edson Aparecido Mitishita (a partir de Outubro de 2010)
Diretor: Prof. Donizeti Antonio Giusti
Vice-Diretor: Prof. Pedro Luis Faggion
Coordenação do Curso de Tecnologia em Aquicultura
Coordenação do Curso de Engenharia Cartográfica
Coordenação do Curso de Geografia
Coordenação do Curso de Geologia
Coordenação do Curso de Oceanografia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências Geodésicas
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Geologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Sistemas Costeiros e Oceânicos
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Geografia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Meio Ambiente e Desenvolvimento
Departamento de Geomática
Departamento de Geografia
Departamento de Geologia
Campus Pontal do Sul/ Centro de Estudos do Mar
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA - SEPT
Diretor pró tempore: Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva (a partir de Novembro de 2010)
Diretor: Prof. Luiz Antonio Passos Cardoso
Vice-Diretor: Prof. Adriano Rodrigues de Moraes
Coordenação Administrativa
Coordenação de Ensino
Coordenação do Curso de Técnico em Petróleo
Coordenação do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
Coordenação do Curso de Tecnologia em Comunicação Institucional
Coordenação do Curso de Tecnologia em Construção de Instrumentos Musicais - Luteria
Coordenação do Curso de Tecnologia em Gestão de Qualidade
Coordenação do Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários
Coordenação do Curso de Tecnologia em Produção Cênica
Coordenação do Curso de Tecnologia em Secretariado Executivo
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Bioinformática
Outras Unidades Vinculadas

CAMPUS PALOTINA

Diretor: Prof. Vinícius Cunha Barcellos

Vice-Diretor: Prof. Luciano dos Santos Bersot

Coordenação do Curso de Agronomia

Coordenação do Curso de Ciências Biológicas

Coordenação do Curso de Medicina Veterinária

Coordenação do Curso de Tecnologia em Aquicultura

Coordenação do Curso de Tecnologia em Biocombustíveis

Coordenação do Curso de Tecnologia em Biotecnologia

Hospital Veterinário

Outras Unidades Vinculadas

CAMPUS LITORAL

Diretor: Prof. Valdo José Cavallet

Vice-Diretora: Prof.^a Vera Lúcia Israel

Coordenação Administrativa

Coordenação Pedagógica

CAMPUS PONTAL DO SUL / CEM

Diretora: Prof.^a Eunice Machado

Vice-Diretor: Prof. Carlos A. Borzone

*vinculado ao Setor de Ciências da Terra



**RELATÓRIO DE
ATIVIDADES
UFPR 2010
FINAL: JANEIRO
A DEZEMBRO**

Unidades da UFPR

CAMPUS I - CENTRO		
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL	
Gabinete do Reitor Rua XV de Novembro, 1299 - 1º andar - Centro CEP 80.060-000	(41) 3360 5001 (41) 3362 2243 gabinetereitor@ufpr.br	
Gabinete do Vice-Reitor Rua XV de Novembro, 1299 - 1º andar - Centro CEP 80.060-000	(41) 3360 5020 (41) 3360 5021 vicerei@ufpr.br	
Hospital de Clínicas - HC Rua General Carneiro, 181 - Centro CEP 80.060-900	(41) 3360 1800 (41) 3264-5872 mkt@hc.ufpr.br	
Biblioteca Central Rua General Carneiro, 370/380 - Centro CEP 81.531-990	(41) 3360 5288/ 3360 5284 (41) 3360-5400 bc@ufpr.br	
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE Rua Dr. Faivre, 405 - Ed.D. Pedro II - 1º andar - Centro CEP 80.060-000	(41) 3360 5221 (41) 3360 5168 prae@ufpr.br	
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - PROEC Trav. Alfredo Bufren, 140 3º andar - Centro CEP 80.020-240	(41) 3310 2601 (41) 3360 2607 proec@ufpr.br	
Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD Praça Santos Andrade, 50 - Centro CEP 80.020-300	(41) 3310 2767 (41) 3310 2759 prograd@ufpr.br	
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PRPPG Rua Dr. Faivre, 405 - Ed.D. Pedro II - 1º andar - Centro CEP 80.060-140	(41) 3360 5405 (41) 3360 5113 prppg@ufpr.br	
Pró-Reitoria de Administração - PRA Rua Dr. Faivre, 405 - Ed.D. Pedro II - 2º andar - Centro CEP 80.060-140	(41) 3360 5292 (41) 3360 5042 pra@ufpr.br	
Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças - PROPLAN Rua XV de Novembro, 1299 - Sobreloja - Centro CEP 80.060-000	(41) 3360 5121 (41) 3360 5208 proplan@ufpr.br	
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEPE Rua Dr. Faivre, 590 - Centro CEP 80.060-140	(41) 3360 4528 (41) 3262 4584 prhae@ufpr.br	
Setor de Ciências da Saúde - SD Rua Padre Camargo, 280 - 2º andar - Alto da Glória CEP 80.060-240	(41) 3360 7220 (41) 3360 7234 direcao@saude.ufpr.br	
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes - HL Rua General Carneiro, 460 - Ed. D. Pedro I - 11º andar - Centro CEP 80.060-150	(41) 3360 5092 (41) 3360 5166 tania.hl@ufpr.br	
Departamento de Artes Rua Coronel Dulcídio, 638 - Batel CEP 80.420-170		
Setor de Ciências Jurídicas - JD Praça Santos Andrade, 50 - 1º andar - Centro CEP 80.020-300	(41) 3310 2688 (41) 3225 1670 juridica@ufpr.br	
Setor de Educação - ED Rua General Carneiro, 460 - Ed. D. Pedro I - 2º andar - Centro CEP 80.060-150	(41) 3360 5141 (41) 3364 3574 educacao@ufpr.br	
Prédio Rede Ferroviária Rua 7 de Setembro, 2645 - Centro CEP 80.230-020		
CAMPUS II - AGRÁRIAS		
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL	
Setor de Ciências Agrárias - AG Rua dos Funcionários, 1540 - Juvevê CEP 80.035-050 - CP 19061	(41) 3350 5800 (41) 3350 5652 diragrarias@ufpr.br	
Hospital Veterinário - HV Rua dos Funcionários, 1540 - Juvevê CEP 80.035-050	(41) 3350 5616 (41) 3350 5025 hv@ufpr.br	
Imprensa Universitária Rua Bom Jesus, 650 - Juvevê CEP 80.035-010	(41) 3313 2006 imprensa@ufpr.br	
Casa 4 Rua dos Funcionários, 1540 - Juvevê CEP 80.035-050	(41) 3350 5776 (41) 3350 5777 casa4@ufpr.br	
Núcleo de Concursos Rua dos funcionários, 1540 - Juvevê CEP 80.035-050	(41) 3313 8800 (41) 3313 8831	

Unidades da UFPR

CAMPUS III - CENTRO POLITÉCNICO	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Setor de Ciências Biológicas - BL Centro Politécnico - 2º piso - Jardim das Américas CEP 81.531-980 - CP 19031	(41) 3361 1798 (41) 3266 2042 biidir@ufpr.br
Setor de Ciências Exatas - ET Centro Politécnico - Jardim das Américas Edifício Administração - 3º andar CEP 81.531-980	(41) 3361 3293 (41) 3361 3019 exatas@ufpr.br
Setor de Tecnologia - TC Centro Politécnico - Jardim das Américas Edifício Administração - 2º andar CEP 81.531-980 - CP 19011	(41) 3361 3497 (41) 3361 3054 direcao@tecnologia.ufpr.br
Setor de Ciências da Terra - CT Centro Politécnico - Jardim das Américas CEP 81.531-980 - CP 19001	(41) 3361 3198 (41) 3361 3648 jumacedo@ufpr.br
Almoxarifado Central Rua Coração de Maria, 92 - Jardim das Américas CEP 81.531-990	(41) 3262 4337 (41) 3262 8282
Centro de Computação Eletrônica - CCE Centro Politécnico - Jardim das Américas Edifício Administração - 4º andar CEP 81.531-980 - CP 19037	(41) 3361 3287 (41) 3267 4545 cce@ufpr.br
Centro de Educação Física e Desportos - CED Rua Coração de Maria, 92 - Jardim das Américas Centro Politécnico - Jardim das Américas CEP 81.531-990	(41) 3361 3242 (41) 3361 3072 ced@ufpr.br
Prefeitura da Cidade Universitária - PCU Centro Politécnico - Jardim das Américas Edifício da Prefeitura CEP 81.531-970 - CP 19019	(41) 3361 3288 (41) 3361 3474 pcu@ufpr.br
Casa 3 Centro Politécnico - Jardim das Américas CEP 81.531-990	(41) 3361-3066 (41) 3261 3643
Setor - Educação Profissional e Tecnológica Rua Dr. Alcides Vieira Arcoverde, 1225 - Jardim das Américas CEP 81.520-260	(41) 3361 4900 cepep@ufpr.br

CAMPUS IV - JARDIM BOTÂNICO	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Sub Sede do Setor de Ciências da Saúde Rua Prof. Lothário Meisner, 632 - Jardim Botânico CEP 80.210-170	(41) 3360 4151 (41) 3262 2197 saudesd@saude.ufpr.br
Setor de Ciências Agrárias - Engenharia Florestal Rua Prof. Lothário Meisner, 632 - Jardim Botânico CEP 80.210-170	(41) 3360 4205 (41) 3360 4231 postmast@floresta.ufpr.br
Setor de Ciências Sociais Aplicadas - SA Av. Prof. Lothário Meisner, 632 - Jardim Botânico CEP 80.210-170	(41) 3360 4344 (41) 3360 4471 sociaisaplicadas@ufpr.br

CAMPUS V - PALOTINA	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Campus de Palotina R. Pioneiro, 2153 - Jardim Dallás - Palotina - PR CEP 85.950-000	(44) 3211 8500 (44) 3211 8570 campuspalotina@ufpr.br
Hospital Veterinário de Palotina R. Pioneiro, 2153 - Jardim Dallás - Palotina - PR CEP 85.950-000	(44) 3211 8553

CAMPUS VI - LITORAL	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Av. Jaguariaiva, 512 - Caiobá - Matinhos - PR CEP 83.260-000	(41) 3511 8301 (41) 3511 8325 dir.ufprlitoral@ufpr.br

CAMPUS VII - PONTAL DO SUL/ CENTRO DE ESTUDOS DO MAR	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Av. Beira Mar, s/n - Pontal do Sul - PR CEP 83.255-000 - CP 002	(41) 3511 8600 (41) 3511 8648 direcaoem@ufpr.br

CAMPI AVANÇADOS	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Fazenda Experimental de Paranavaí Estrada de Paranavaí, Km 7 - Cristo Rei Paranavaí - PR CEP 87.701-970 - CP 657	(44) 3423-1813 sca@agrarias.ufpr.br
Fazenda Experimental Canguiri R. Ivone Pimentel, s/n - Pinhais - PR CEP 83.726-000	(41) 3865 6643 (41) 3865 7116 sca@agrarias.ufpr.br
Fazenda Experimental Rio Negro BR. 116, Km 202 - Rio Negro - PR CEP 83.880-000	(47) 3645 0535 sca@agrarias.ufpr.br
Fazenda Experimental Bandeirantes BR. 368, Km 48 - Bairro Paraguai (zona rural) Bandeirantes - PR CEP 86.360-000	(43) 3742-3141 sca@agrarias.ufpr.br
Fazenda Experimental São João do Triunfo Estrada para Colônia Bromado - Vila Palmira S. João do Triunfo - PR CEP 84.150-000	(41) 3352 2527 sca@agrarias.ufpr.br
UNIDADES ISOLADAS	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Museu de Arqueologia e Etnologia R. XV de Novembro, 575 - Paranaguá - PR CEP 83.203-010	(41) 3423 2511 (41) 3422 8844 mae@ufpr.br

Tabela 3.1 - Números da Universidade Federal do Paraná - 2010

VESTIBULAR	UFPR	UFPR Litoral	UFPR EaD	Total
Candidatos inscritos	42.155	1.362	838	44.355
Vagas oferecidas	5.334	545	550	6.429
Relação candidato/vaga	7,90	2,50	1,52	6,90
INGRESSOS	UFPR	UFPR Litoral	UFPR EaD	Total
Vestibular	5.195	482	512	6.189
Outras formas(1)	398	40	3	441
Total	5.593	522	515	6.630
CURSOS E ALUNOS	Cursos Ofertados		Matriculados	Concluintes
Graduação - Diurno	62		15.119	2.375
Curitiba	54		14.128	2.260
Pontal do Paraná	2		181	33
Palotina	2		395	44
Matinhos	4		415	38
Graduação - Noturno	42		6.305	618
Curitiba	28		5.200	585
Pontal do Paraná	-		-	-
Palotina	3		328	-
Matinhos	11		777	33
Graduação a distância	2		696	91
Graduação - Total (presencial + a distância)	106		22.120	3.084
Doutorado	38		1.364	208
Mestrado	59		2.612	881
Especialização	60		1.121	971
Residência Médica	41		278	107
Residência Multiprofissional	7		20	-
ENSINO TÉCNICO PRESENCIAL			SEPT(2)	UFPR Litoral
Candidatos inscritos			133	-
Vagas oferecidas			30	-
Relação candidato/vaga			4,4	-
Alunos registrados			29	101
Alunos formados			-	101
EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA				
Cursos				17
Matriculados				5.324
Aprovados				1.798
PESQUISA				
Artigos publicados em periódicos				4.810

Continua

Continuação

Tabela 3.1 - Números da Universidade Federal do Paraná - 2010

PESQUISA		
Anais completos		6.622
Produção artística		137
Produção técnica		870
BOLSISTAS		
Graduação		Dezembro
Programa de Iniciação à Docência - PID		571
Programa de Educação Tutorial - PET		196
Sistema de Acompanhamento Tutorial do Fluxo Acadêmico - SAT		96
Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência - PIBID		185
Licenciar		149
Permanência		1.150
Auxílio Moradia		546
Auxílio Refeição		764
Instrutor		145
Apoio à Mobilidade		57
Extensão		492
Cultura		100
Fundação Araucária		240
REUNI		46(3)
100 Anos		29
Sistema de Bibliotecas - SIBI		71
Iniciação Científica	Janeiro a Julho	Agosto a Dezembro
PIBIC/ CNPq	339	370
UFPR/ TN	200	235
Fundação Araucária	70	-
IC - Voluntária	343	517
Iniciação Tecnológica	Janeiro a Julho	Agosto a Dezembro
PIBIT/ CNPq	15	55
UFPR/ TN	20	5
IT - Voluntária	32	2
Pós-Graduação		Dezembro
CAPES		813
REUNI		1.060
CNPq		281
Fundação Araucária		53
Outras		16

Continua

Continuação

Tabela 3.1 - Números da Universidade Federal do Paraná - 2010

EXTENSÃO				
Programas				29
Projetos				152
Cursos				122
Eventos				78
CULTURA				
Teatro da Reitoria			Eventos	53
Festival de Inverno			Oficinas e Atividades	87
Teatro Experimental Universitário - TEUNI			Eventos	96
Museu de Artes da UFPR - MusA			Eventos	8
Grupos Artísticos da UFPR			Eventos	96
Projetos aprovados por Leis de Incentivo			Número	7
SERVIDORES ATIVOS				
DOCENTES	DE	40h	20h	Total
efetivos / substitutos / visitantes				
Graduados	45	86	79	210
Especialistas	27	17	22	66
Mestres	292	51	145	488
Doutores	1.282	113	137	1.532
Total	1.646	267	383	2.296
TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS				
UFPR				1.498
HC				1.991
Total				3.489
ÁREA FÍSICA				
				m ²
Área total				9.043.913
Área Construída - Total				397.277
Área de Laboratório				65.372
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS				
	Hospital de Clínicas	Hospital Maternidade Victor Ferreira do Amaral	Hospital do Trabalhador	
Leitos + UTI	693	52	202	
Internações	18.189	4.993	15.997	
Cirurgias	11.023	424	14.235	
Exames complementares	1.932.286	31.741	521.965	
Atendimentos (ambulatório+emergência)	1.196.990	17.082	196.327	
Transplantes(4)	178	-	-	
SISTEMA DE BIBLIOTECAS				
Títulos de Livros				351.198

Continua

Indicadores

Continuação

Tabela 3.1 - Números da Universidade Federal do Paraná - 2010

SISTEMA DE BIBLIOTECAS	
Exemplares de Livros	517.120
Títulos de Periódicos	15.674
Outros(5)	44.263
EDITORA	
Títulos editados (6)	45
Livros vendidos	17.522
RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO	
Refeições	1.300.377

Fonte: Relatório de Atividades UFPR 2010 - Final: janeiro a dezembro

NOTA:

(1) Convênio PEC-G, transferência ex-offício, decisão judicial e outras conforme resolução interna.

(2) Os dados referem-se ao período de janeiro a setembro de 2010.

(3) Bolsistas do mês de junho.

(4) Córnea, medula óssea, coração, hepático, tecido músculo-esquelético, renal, pâncreas e rim e esclera.

(5) CD-Rom, DVD, fitas de vídeo e cassete, folhetos, mapas, testes psicológicos, partituras, slides, filmes, gravuras, apostilas, fotografias.

(6) Livros, Agendas, Material de Divulgação, Periódicos, Reedições e Reimpressões.

Tabela 3.2 - Evolução dos números da Universidade Federal do Paraná - 2006-2010

	2006	2007	2008	2009	2010	Evolução 2006-2010 (%)
Graduação Presencial						
Cursos diurnos	53	54	56	59	62	16,98
Cursos noturnos	19	19	21	42	42	121,05
Total de cursos	72	73	77	101	104	44,44
Vagas oferecidas - vestibular	4.214	4.219	4.339	5.639	5.879	39,51
Ingresso vestibular	4.214	4.225	4.760	5.592	5.677	34,72
Ingresso - PROVAR	657	794	777	1.013	(1)	-
Ingresso - outras formas	396	67	406	373	438	10,61
Total de Ingressos	5.267	5.086	5.943	6.978	6.115	16,10
Alunos com matrícula ativa (2º semestre)	19.212	21.067	20.871	22.237	21.424	11,51
Alunos com matrícula trancada (2º semestre)	807	13	733	824	963	19,33
Alunos com matrícula ativa + trancada (2º semestre)	20.019	21.080	21.604	23.061	22.387	11,83
Alunos formados	2.889	3.180	3.018	3.082	2.993	3,60
Ensino Médio e Técnico Presenciais(2)						
Vagas oferecidas - vestibular	720	1.200	925	40	30	(95,83)
Alunos registrados	1.798	2.361	1.898	274	130	(92,77)
Alunos formados	821	840	749	69	101	(87,70)
Pós-Graduação						
Número de cursos						
Doutorado	30	30	32	36	38	26,67
Mestrado	47	48	50	54	59	25,53
Especialização	139	124	121	92	60	(56,83)
Total	216	202	203	182	157	(27,31)

Continua

Continuação

Tabela 3.2 - Evolução dos números da Universidade Federal do Paraná - 2006-2010

Pós-Graduação	2006	2007	2008	2009	2010	Evolução 2006-2010 (%)
Número de alunos						
Doutorado	1.074	1.154	1.120	1.141	1.364	27,00
Mestrado	2.478	2.715	2.382	2.059	2.612	5,41
Especialização	4.682	3.322	3.926	2.095	1.121	(76,06)
Total	8.234	7.191	7.428	5.295	5.097	(38,10)
Monografias/Dissertações/Teses						
Doutorado	195	187	260	221	208	6,67
Mestrado	709	725	858	797	881	24,26
Especialização	1.442	1.528	1.152	1.000	971	(32,66)
Total	2.346	2.440	2.270	2.018	2.060	(12,19)
Extensão						
Programas	15	21	31	33	29	93,33
Projetos	85	113	145	131	152	78,82
Cursos	393	226	281	274	122	(68,96)
Eventos	-	-	-	-	78	-
Editora						
Títulos editados(3)	25	38	38	43	45	80,00
Exemplares vendidos	12.493	13.368	20.492	15.514	17.522	40,25
Biblioteca						
Acervo(4)	484.208	497.180	537.616	560.544	577.057	19,18
Consultas(5)	764.450	486.742	399.856	364.648	261.512	(65,79)
Recursos Humanos - Ativos						
Docentes efetivos e substitutos UFPR	1.994	1.993	2.011	2.197	2.296	15,15
Servidores técnico-administrativos	3.615	3.454	3.527	3.456	3.489	(3,49)
Total	5.609	5.447	5.538	5.653	5.785	3,14

Fonte: Relatório de Atividades 06/07/08/09/10

NOTA:

(1) Processo suspenso para o ano de 2009, conforme Resolução 36/09 - CEPE.

(2) No período de 2006 a 2008 estão contabilizados cursos de Ensino Médio e Técnico da Escola Técnica e do Setor Litoral. No ano de 2009 apenas cursos Técnicos do Setor Litoral, devido à criação do IFPR.

(3) Livros, Agendas, Material de Divulgação, Periódicos, Reedições e Reimpressões.

(4) Exemplares de livros, títulos de periódicos e outros.

(5) A redução se deve ao fato das consultas on-line.

Tabela 3.3 - Variação dos Indicadores de Desempenho da Universidade Federal do Paraná - 2006-2010

Indicadores	2006	2007	2008	2009	2010	Evolução 2006-2010 (%)
% de docentes c/ titulação máxima especialização(1)	6,22	6,42	3,23	3,78	2,87	(53,78)
% de docentes c/ titulação máxima mestrado(1)	29,19	34,82	21,18	21,03	21,25	(27,18)
% de docentes c/ doutorado(1)	57,32	46,56	64,69	64,72	66,72	16,40
Índice de qualificação docente(2)	3,94	3,62	4,04	4,05	4,12	4,67
Relação: Doutores/docentes(adjuntos+titulares)	87,84	64,13	88,33	90,69	91,15	3,76
% de docentes com Dedicção Exclusiva (DE)(1)	63,64	64,27	67,18	69,50	71,69	12,65
Pós-Graduação: % de cursos de doutorado	13,89	14,85	15,76	19,78	24,20	74,27
Pós-Graduação: % de alunos de doutorado	13,04	13,45	15,08	21,55	26,76	105,17
Avaliação CAPES: % de conceito 4 a 6	81,82	84,62	82,93	80,00	81,44	(0,46)
Alunos da Graduação por docente ativo(1)	10,04	10,57	10,38	10,12	9,33	(7,06)
Alunos da Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> por docente com doutorado(1)	3,27	4,17	2,69	2,25	2,60	(20,72)
Alunos da Graduação e da Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> por docente ativo(1)	11,82	12,51	12,12	11,58	11,06	(6,41)
Alunos da Graduação e da Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> por técnico-administrativo	6,52	7,22	6,91	7,36	7,28	11,65
Alunos da Graduação formados por docente ativo	1,45	1,60	1,50	1,40	1,30	(10,34)
Alunos da Graduação e da Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> formados por docente ativo	1,91	2,05	2,06	1,87	1,78	(6,78)
Alunos da Graduação e da Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> formados por técnico-administrativo	1,05	1,18	1,17	1,19	1,17	11,21
Relação:Nº de títulos na Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> / Nº de docentes com doutorado(1)	0,83	0,98	0,86	0,72	0,71	(14,68)

Fonte: Relatório de Atividades 06/07/08/09/10

NOTA:

D - Doutorado, M - Mestrado, E - Especialização, G - Graduação

A - Adjunto, T - Titular

(1) Docentes efetivos, substitutos e visitantes

(2) IQCD = $(5 \cdot D) + (3 \cdot M) + (2 \cdot E) + (1 \cdot G) / (D + M + E + G)$

Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2010 (em m²)

Campus/Unidade	Município	Área Total	Área Urbanizada	Área Não-Urbanizada	Área Cultivada	Área Não-Cultivada	Área de Preservação Natural	Área Prática de Esportes	Número de Edificações	Área de Laboratório
Campus I - Centro	Curitiba - PR	47.261	6.335	-	-	-	-	-	21	2.248
Campus II - Agrárias + Rua Bom Jesus	Curitiba - PR	272.489	23.695	117.222	2.081	115.650	-	14.170	67	7.887
Campus III - Centro Politécnico	Curitiba - PR	617.128	124.509	836.760	450.141	389.326	147.487	38.819	103	39.879
Campus IV - Jardim Botânico	Curitiba - PR	436.399	-	-	-	-	-	-	12	-
Campus V - Palotina	Palotina - PR	280.118	-	-	-	-	-	-	14	3.750
Campus VI - Litoral (*)	Caiobá-Matinhos - PR	12.778	-	-	-	-	-	268	2	-
Campus VII - Pontal do Sul / Centro de Estudos do Mar	Pontal do Paraná - PR	15.525	5.956	6.510	6.510	-	-	-	11	605
Campus Avançado - Fazenda Experimental Canguiri	Pinhais - PR	4.419.352	35.877	4.348.958	2.881.372	1.467.586	-	-	77	10.567
Campus Avançado - Fazenda Experimental de Bandeirantes	Bandeirantes - PR	499.999	-	499.605	333.070	166.535	-	-	3	-
Campus Avançado - Fazenda Experimental de Paranavaí	Paranavaí - PR	1.009.999	-	1.009.003	672.669	336.334	-	-	7	-
Campus Avançado - Fazenda Experimental de Rio Negro	Rio Negro - PR	1.218.958	-	1.218.258	812.172	406.086	300.000	-	7	-
Campus Avançado - Fazenda Experimental S.João do Triunfo	S.João do Triunfo - PR	194.599	-	194.529	129.686	64.843	64.843	-	2	-
Centro de Administração Federal - UFPR	Paranaguá - PR	2.017	217	-	-	-	-	-	1	436
Museu de Arqueologia e Etnologia de Paranaguá	Paranaguá - PR	1.440	367	-	-	-	-	-	1	-
Prédio da Rede Ferroviária	Curitiba - PR	15.850	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		9.043.913	196.956	8.230.845	5.287.701	2.946.360	512.330	53.257	328	65.372

Fonte: PRA / PCU

NOTA: Urbanizadas: Áreas para práticas desportivas, vias de circulação e outras. Não urbanizadas: soma da área cultivada + não cultivada

(*) Áreas em parceria com o Governo do Estado do Paraná

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 4.2 - Área construída (não-hospitalar) da UFPR - 2010

Campus/Unidade	Área Construída(m ²)
Campus I - Centro	54.347
Campus II - Agrárias + DECOM/Imprensa Universitária (Rua Bom Jesus)	34.102
Campus III - Centro Politécnico	128.081
Campus IV - Jardim Botânico	48.253
Campus V - Palotina	9.746
Campus VI - Litoral (*)	4.882
Campus VII - Pontal do Sul / Centro de Estudos do Mar	3.769
Campus Avançado - Fazenda Experimental Canguiri	22.618
Campus Avançado - Fazenda Experimental de Bandeirantes	394
Campus Avançado - Fazenda Experimental de Paranavaí	996
Campus Avançado - Fazenda Experimental de Rio Negro	700
Campus Avançado - Fazenda Experimental São João do Triunfo	70
Centro Administração Federal - UFPR	1.800
Hospital Veterinário	5.492
Centro de Psicologia Aplicada	924
Museu de Arqueologia e Etnologia de Paranaguá	2.135
Prédio da Rede Ferroviária	13.837
TOTAL	332.146

Fonte: PRA / PCU

NOTA:

(*) Área em parceria com o Governo do Estado do Paraná

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 4.3 - Área construída (hospitalar) da UFPR - 2010

Campus/Unidade	Área Construída (m ²)
Centro Cirúrgico Experimental	356
Centro de Atenção a Saúde - CASA 3	396
Centro de Dermatologia e Infectologia - CEDISA	1.997
Centro de Nefrologia	616
Clínica Integrada de Odontologia	4.517
Hospital de Clínicas	52.664
Hospital Maternidade Victor do Amaral	2.929
Centro da Visão (antigo Núcleo Profilático Prof ^o Pereira Filho)	462
Pronto Socorro Odontológico	147
Técnica Operatória	368
Campus VI - Litoral (*)	680
TOTAL	65.132

Fonte: PRA / PCU

NOTA:

(*) Área em parceria com a Prefeitura Municipal de Matinhos

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 5.1 - Datas de início de funcionamento e documentos de reconhecimento dos cursos de Graduação da UFPR - 2010

Curso	Turno	Data de Início de Funcionamento	Reconhecimento			
			Documento	Número	Data publicação	Obs.
Setor de Ciências Agrárias						
Agronomia	M/T	27/12/1941	Portaria	1179 de 23/12/2008	DOU 26/12/2008	-
Engenharia Florestal	M/T	1/1/1960	Portaria	794 de 30/06/2010	DOU 1/7/2010	-
Medicina Veterinária - Curitiba	M/T	1/1/1931	Portaria	728-2008	DOU 24/10/2008	-
Engenharia Industrial Madeireira	M/T	1/1/1999	Port. Minist.	2.274/04	DOU 5/8/2004	Par. 1.026/04 SESu
Engenharia Industrial Madeireira	N	1/1/2009	Portaria	2.274/04	DOU 5/8/2004	Par. 1.026/04 SESu
Zootecnia	M/T	21/2/2000	Port. Minist.	2.231/05	DOU 27/6/2005	Par. 1200/05 SESu
Setor de Ciências Biológicas						
Ciências Biológicas	M/N	1/1/1942	Decreto	18.293/45	DOU 05/04/1945	-
Biomedicina	MT	1/3/2010	Res. COUN	035 de 2009	DOU 27/8/2009	-
Educação Física	M/T	1/1/1978	Portaria	1181 de 23/12/2008	DOU 26/12/2008	-
Setor de Educação						
Pedagogia Magistério da Educação Infantil e Séries Iniciais - EaD	MT	1/1/2001	Portaria	550/05	DOU 28/2/2005	Par.005/2005
Pedagogia	M/N	1/1/1938	Portaria	,424	DOU 07/07/2010	-
Setor de Ciências Exatas						
Estatística	N	1/1/1974	Decreto	82.874/78	DOU 19/12/1978	-
Física - Bacharelado	M	1/1/1974	Portaria	778 de 22/06/2010	DOU 24/06/2010	-
Física - Licenciatura	N	1/1/1940	Decreto	18.293/45	DOU 05/04/1945	-
Informática Biomédica	T/N	1/1/2010	Res. COUN	19 de 2010		-
Ciência da Computação	T/N	1/1/1988	Portaria	779 de 23/06/2010	DOU 24/06/2010	-
Matemática	T/N	1/1/1940	Decreto	10.908/42	DOU 24/11/1942	-
Química - Lic.+ Bel	M/T	1/1/1938	Decreto	5.756/40	DOU 04/06/1940	-
Química - Licenciatura	N	1/1/2009	Decreto	5.756/40	DOU 04/06/1940	-
Matemática Industrial	T	21/2/2000	Port. Minist.	3.799	DOU 18/11/2004	Par. 2.240/04 SESu
Setor de Ciências Jurídicas						
Direito	M/N	9/12/1912	Decreto	1.254/50	DOU 08/12/1950	-
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes						
Ciências Sociais - Licenciatura	M	1/1/1940	Decreto	5.756/40	DOU 10/06/1940	-
Ciências Sociais - Bacharelado	M	1/1/1940	Portaria	627 de 01/06/2010	DOU 2/6/2010	-
Comunicação Social	M/N	1/1/1964	Decreto	64.302/69	DOU 02/04/1969	-
Educação Artística	T	1/1/1975	Port. Minist.	375/85	DOU 10/5/1985	Par. 197/85 CFE
Música	T	1/3/2001	Port. Minist.	362/05	DOU 3/2/2005	Par. 263/05 SESu
Filosofia	M/N	1/1/1938	Decreto	5.756/40	DOU 4/06/1940	-
História	T	1/10/1938	Decreto	5.756/40	DOU 4/06/1940	-

Continua

Continuação

Tabela 5.1 - Datas de início de funcionamento e documentos de reconhecimento dos cursos de Graduação da UFPR - 2010

Curso	Turno	Data de Início de Funcionamento	Reconhecimento			
			Documento	Número	Data publicação	Obs.
História - Memória e Imagem	N	1/1/2009	Resolução COUN	11,571	DOU 8/11/2007	-
Letras	M/N	1/1/1939	Decreto	10.908/42	DOU 24/11/1942	-
Letras Japonês	N	1/1/2009	Decreto	10.908/42	DOU 24/11/1942	-
Letras Polonês	N	1/1/2009	Decreto	10.908/42	DOU 24/11/1942	-
Psicologia	M/T	1/1/1972	Decreto	83.100/79	DOU 30/01/1979	-
Turismo	N	1/1/1978	Port. Minist.	611/80	DOU 18/12/1980	-
Artes Visuais	T	1/1/2008 -	Resolução-COUN	71/07		-
Setor de Ciências da Saúde						
Enfermagem	M/T	1/1/1975	Portaria	728 de 23/10/2008	DOU 24/10/2008	-
Farmácia	M/T	9/12/1912	Portaria	1181 de 23/12/2008	DOU 26/12/2008	-
Medicina	M/T	9/12/1912	Portaria	,276	DOU 10/3/2011	-
Nutrição	M/T	2/7/1979	Portaria	1181 de 07/11/2008	DOU 26/12/2008	-
Odontologia	M/T	9/12/1912	Portaria	1179 de 23/12/2008	DOU 26/12/2008	-
Terapia Ocupacional	M/T	1/3/2001	Port. Minist.	3.799/04	DOU 18/11/2004	Par. 2.240/04 SESu
Setor de Ciências Sociais Aplicadas						
Administração EaD	M/T	1/1/2007	Portaria	92/2010	DOU 1/12/2010	-
Administração	M/N	15/2/1967	Decreto	70.729/72	DOU 20/06/1972	-
Ciências Econômicas	M/N	1/1/1945	Decreto	27.434/49	DOU 09/12/1949	-
Ciências Contábeis(2)	N	1/1/1957	Decreto	360/61	DOU 18/12/1961	-
Gestão da Informação	M	1/2/1999	Port. Minist.	2.275/04	DOU 5/8/2004	Par. 1.027/04 SESu
Setor de Tecnologia						
Arquitetura e Urbanismo	M/T	1/1/1961	Portaria	791 de 30/06/2010	DOU 01/07/2010	-
Engenharia Civil	M/T	9/12/1912	Lei Federal	1.254/50	DOU 08/12/1950	Par. 784/99 CES/CNE
Engenharia Mecânica	M/T	1/1/1962	Portaria	958 de 23/07/2010	DOU 26/07/2010	
Engenharia Mecânica	N	1/1/2009	Decreto	67.730/70	DOU 10/12/1970	Par. 1.631/78 CFE
Engenharia Química	M/T	1/1/1954	Portaria	792 de 30/06/2010	DOU 01/07/2010	
Engenharia Elétrica	M/T	1/1/1965	Portaria	957 de 23/07/2010	DOU 26/07/2010	
Engenharia Elétrica - Sistemas Eletrônicos Embarcados	N	1/1/2009	Decreto	67.730/70	DOU 10/12/1970	Par. 1.631/78 CFE
Engenharia Ambiental	M/T	21/2/2000	Port. Minist.	4.291/04	DOU 23/12/2004	Par. 2.405/04 SESu
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia(1)	M/T	21/2/2000	Port. Minist.	2.816/04	DOU 10/9/2004	Par. 1.469/04 SESu
Engenharia de Produção	M/T	1/1/2007	Resolução	17/06-COUN	DOU 23/6/2006	Visita MEC realizada agosto
Setor de Ciências da Terra						
Engenharia Cartográfica	M/T	1/1/1977	Portaria	793 de 30/06/2010	DOU 01/07/2010	-

Continuação

Tabela 5.1 - Datas de início de funcionamento e documentos de reconhecimento dos cursos de Graduação da UFPR - 2010

Curso	Turno	Data de Início de Funcionamento	Reconhecimento			
			Documento	Número	Data publicação	Obs.
Geologia	M/T	1/1/1973	Decreto	79.218/77	DOU 09/02/1977	-
Geografia - Licenciatura	MN	1/1/1973	Portaria	628 de 01/06/2010	DOU 02/06/2010	-
Geografia - Bacharelado	M/N	1/1/1938	Decreto	5.756/40	DOU 10/06/1940	-
Oceanografia	M/T	21/2/2000	Resolução	18/99 - COUN	DOU 8/7/1999	Res. 60/99 - CEPE
Tecnologia em Aqüicultura – Pontal do Paraná	M/T	1/1/2009	Res. COUN	81/07		-
Campus Litoral						
Fisioterapia	M/T	1/2/2005	Portaria	088/2010 - PROGRAD/UFPR - Aprova o ajuste curricular	31/8/2010	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE, 05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008
Gestão Ambiental	M/T	1/2/2005	Resolução	12/10-CEPE - Fixa o Currículo do Curso	7/5/2010	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE, 05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008
Gestão e Empreendedorismo	N	31/7/2006	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE	05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008	-
Serviço Social	N	31/7/2006	Resolução	47/10-CEPE - Aprova o PPC	13/8/2010	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE, 05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008
Agroecologia (Tecnólogo)	MT	31/7/2008	Resolução	16/11-CEPE - Fixa o Currículo do Curso	25/2/2011	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE, 05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008
Artes (Licenciatura)	MT	31/7/2008	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE	05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008	-
Ciências (Licenciatura)	N	31/7/2008	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE	05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008	-
Gestão Pública	N	31/7/2008	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE	05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008	-
Gestão Imobiliária (Tecnólogo)	N	27/7/2009	Resolução	17/11-CEPE - Fixa o Currículo do Curso	25/2/2011	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE, 05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008

Continua



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Graduação

Continuação

Tabela 5.1 - Datas de início de funcionamento e documentos de reconhecimento dos cursos de Graduação da UFPR - 2010

Curso	Turno	Data de Início de Funcionamento	Reconhecimento			
			Documento	Número	Data publicação	Obs.
Gestão de Turismo (Tecnólogo)	N	27/7/2009	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE	05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008	-
Informática e Cidadania	N	27/7/2009	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE	05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008	-
Linguagem e Comunicação (Licenciatura)	N	27/7/2009	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE	05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008	-
Gestão Desportiva e do Lazer	N	27/7/2009	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE	05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008	-
Saúde Coletiva	N	27/7/2009	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE	05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008	-
Orientação Comunitária (Tecnólogo)	N	2/8/2010	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN / 24/08 - CEPE	05/07/2007 - 06/05/2006 - 16/06/2008	-
Campus Palotina						
Tecnologia em Aquicultura – Palotina	N	1/1/2009	Res. COUN	81/07		-
Tecnologia em Biocombustíveis – Palotina	N	1/1/2009	Res. COUN	81/07		-
Tecnologia em Biotecnologia – Palotina	N	1/1/2009	Res. COUN	81/07		-
Agronomia	MT	1/1/2010	Res. COUN	81/07		-
Ciências Biológicas (ênfase em Gestão Ambiental)	MT	1/3/2010	Res. COUN	81/07		-
Medicina Veterinária - Palotina	M/T	1/1/1993	Portaria	775 de 07/11/2008	1/11/2008	-
Setor de Educação Profissional e Tecnológica						
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	T/N	1/1/2001	Portaria	126 de 25/08/2010	DOU 226/08/2010	-
Tecnologia em Comunicação Institucional	T/N	1/1/2009	Res. COUN	81/07		-
Tecnologia em Construção de Instrumentos Musicais - Luteria	MT	1/1/2009	Res. COUN	81/07		-
Tecnologia em Gestão da Qualidade	N	1/1/2009	Res. COUN	81/07		-
Tecnologia em Gestão Pública	N	1/1/2010	Res. COUN	81/07		-
Tecnologia em Negócios Imobiliários	N	1/1/2009	Res. COUN	81/07		-
Tecnologia em Produção Cênica	N	1/1/2009	Res. COUN	81/07		-
Tecnologia em Secretariado Executivo		1/1/2009	Res. COUN	81/07		-

Fonte: PROGRAD/ Campus Litoral

NOTA:

M - Manhã, T - Tarde, N - Noite

(1) Curso multidisciplinar: Setores de Ciências Biológicas e Tecnologia.

(2) Ciências Contábeis: autorização Lei nº 17.522/45.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 5.2 - Número de disciplinas obrigatórias e optativas dos cursos de Graduação e título dos graduados da UFPR - 2010

Curso	Turno	Nº Disciplinas		Graduado
		Obrigatórias	Optativas	
Setor de Ciências Agrárias				
Agronomia	Diurno	69	23	Engenheiro Agrônomo
Engenharia Florestal	Diurno	80	43	Engenheiro Florestal
Medicina Veterinária - Curitiba	Diurno	46	33	Médico Veterinário
Engenharia Industrial Madeireira	Diurno	66	37	Engenheiro Indust. Madeireiro
Engenharia Industrial Madeireira	Noturno	66	4	Engenheiro Indust. Madeireiro
Zootecnia	Diurno	57	4	Bacharel em Zootecnia
Setor de Ciências Biológicas				
Ciências Biológicas	Diurno	48	124	Bel. ou Licen. em Ciênc. Biológ.
Ciências Biológicas	Noturno	48	124	Bel. ou Licen. em Ciênc. Biológ.
Biomedicina	Diurno	45	47	Bacharel em Biomedicina
Educação Física	Diurno	45	-	Bel. ou Licen. em Educação Física
Setor de Educação				
Pedagogia	Diurno	40	67	Licenciado em Pedagogia
Pedagogia	Noturno	40	67	Licenciado em Pedagogia
Pedagogia Magistério da Educação Infantil e Séries Iniciais - EaD	Diurno	38	-	Licenciado em Pedagogia
Setor de Ciências Exatas				
Estatística	Noturno	30	45	Bacharel em Estatística
Física	Diurno	34	57	Bel. ou Licen. em Física
Física	Noturno	36	55	Bel. ou Licen. em Física
Informática Biomédica	Diurno	37	64	Bacharel em Informática Biomédica
Ciência da Computação	Diurno e Not	34	71	Bacharel em Ciência da Computação
Matemática	Diurno	49	118	Bel. ou Licen. em Matemática
Matemática	Noturno	49	118	Bel. ou Licen. em Matemática
Química	Diurno	57	83	Bel. ou Licen. em Química
Química	Noturno	46	-	Licenciado em Química
Matemática Industrial	Diurno	33	23	Bel. em Matemática Industrial
Setor de Ciências Jurídicas				
Direito	Diurno	43	171	Bacharel em Direito
Direito	Noturno	43	171	Bacharel em Direito
Setor de Ciência Humanas, Letras e Artes				
Ciências Sociais	Diurno	41	210	Bel. ou Licen. em Ciências Sociais
Comunicação Social - Jornalismo	Diur.e Noturno	31	13	Bel. em Comunicação Social
Comunicação Social - Relações Públicas	Diur.e Noturno	31	13	Bel. em Comunicação Social

Continua

Continuação

Tabela 5.2 - Número de disciplinas obrigatórias e optativas dos cursos de Graduação e título dos graduados da UFPR - 2010

Curso	Turno	Nº Disciplinas		Graduado
		Obrigatórias	Optativas	
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	Diur.e Noturno	31	13	Bel. em Comunicação Social
Educação Artística - Artes Plásticas	Diurno	37	-	Licenciado em Educação Artística
Educação Artística - Desenho	Diurno	37	-	Licenciado em Educação Artística
Música -Produção Sonora	Diurno	73	69	Bacharelato em Música
Música -Educação Musical	Diurno	66	69	Licenciado em Música
Filosofia	Diurno	26	190	Bel. ou Licen. em Filosofia
Filosofia	Noturno	26	190	Bel.ou Licen.em Filosofia
História	Diurno	31	76	Bel. ou Licen. em História
História - Memória e Imagem	Noturno	34	68	Bacharelado em História
Letras - Português	Noturno	29	153	Bel. ou Licen. em Letras - Português
Letras - Inglês	Noturno	31	171	Bel. ou Licen. em Letras - Inglês
Letras - Francês	Noturno	31	187	Bel. ou Licen. em Letras - Francês
Letras Inglês, Português c/ Inglês	Diurno	29	187	Bel. ou Licen. em Letras
Letras - Por./Alem./Ital./Greg./Latim	Diurno	29	187	Bel. ou Licen. em Letras
Letras - Espanhol ou Português c/ Espanhol	Diurno	46	187	Bel. ou Licen. em Letras
Letras Japonês	Noturno	30	39	Bel. ou Licen. em Letras
Letras Polonês	Noturno	30	39	Bel. ou Licen. em Letras
Psicologia	Diurno	59	99	Bel.em Psicologia ou Psicólogo
Design - Habilitação em Design Gráfico	Diurno	34	11	Designer
Design - Habilitação em Design de Produto	Diurno	26	10	Designer
Turismo	Noturno	37	26	Bacharel em Turismo
Artes Visuais	Diurno	33	18	Licenciado
Artes Visuais	Diurno	27	26	Bacharel
Setor de Ciências da Saúde				
Enfermagem	Diurno	55	0	Enfermeiro
Farmácia	Diurno	78	16	Farmacêutico
Medicina	Diurno	105	81	Médico
Nutrição	Diurno	46	14	Nutricionista
Odontologia	Diurno	54	-	Cirurgião-Dentista
Terapia Ocupacional	Noturno	54	7	Terapeuta Ocupacional
Terapia Ocupacional	Diurno	54	7	Terapeuta Ocupacional
Setor de Ciências Sociais Aplicadas				
Administração EaD	Diurno	44	-	Bacharel em Administração
Administração	Diurno	42	6	Bacharel em Administração
Administração	Noturno	42	6	Bacharel em Administração

Continuação

Tabela 5.2 - Número de disciplinas obrigatórias e optativas dos cursos de Graduação e título dos graduados da UFPR - 2010

Curso	Turno	Nº Disciplinas		Graduado
		Obrigatórias	Optativas	
Ciências Econômicas	Diurno	30	33	Bacharel em Econômicas
Ciências Econômicas	Noturno	30	33	Bacharel em Econômicas
Ciências Contábeis	Noturno	31	-	Bacharel em Ciências Contábeis
Gestão da Informação	Diurno	43	14	Bel. em Gestão da Informação
Setor de Tecnologia				
Arquitetura e Urbanismo	Diurno	45	23	Arquiteto e Urbanista
Engenharia Civil	Diurno	59	43	Engenheiro Civil
Engenharia Elétrica	Diurno	66	39	Engenheiro Eletricista
Engenharia Elétrica - Sistemas Eletrônicos Embarcados	Noturno	76	10	Engenheiro Eletricista
Engenharia Mecânica	Diurno	64	102	Engenheiro Mecânico
Engenharia Mecânica	Noturno	64	102	Engenheiro Mecânico
Engenharia Química	Diurno	44	59	Engenheiro Químico
Engenharia Ambiental	Diurno	45	11	Engenheiro Ambiental
Eng. de Bioprocessos e Biotecnologia(1)	Diurno	51	5	Engenheiro de Bioprocessos & Biotecnologia
Engenharia de Produção	Diurno	50	18	Engenheiro de Produção
Setor de Ciências da Terra				
Engenharia Cartográfica	Diurno	53	20	Engenheiro Cartógrafo
Geologia	Diurno	47	37	Geólogo
Geografia	Diurno	46	70	Bel. ou Licen. em Geografia
Geografia	Noturno	46	70	Bel. ou Licen. em Geografia
Oceanografia - Pontal do Paraná	Diurno	60	21	Bel. em Oceanografia
Tecnologia em Aqüicultura – Pontal do Paraná	Diurno	30	8	Tecnólogo
Campus Litoral				
Fisioterapia	Diurno	0(2)	0(2)	Bacharel em Fisioterapia
Gestão Ambiental	Diurno	0(2)	0(2)	Bacharel em Gestão Ambiental
Gestão e Empreendedorismo	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Gestão e Empreendedorismo
Serviço Social	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Serviço Social
Agroecologia (Tecnólogo)	Diurno	0(2)	0(2)	Tecnólogo em Agroecologia
Artes (Licenciatura)	Diurno	0(2)	0(2)	Licenciado em Artes
Ciências (Licenciatura)	Noturno	0(2)	0(2)	Licenciado em Ciências
Gestão Pública	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Gestão Pública
Gestão Imobiliária (Tecnólogo)	Noturno	0(2)	0(2)	Tecnólogo em Gestão Imobiliária
Gestão de Turismo (Tecnólogo)	Noturno	0(2)	0(2)	Tecnólogo em Gestão de Turismo
Informática e Cidadania	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Informática e Cidadania
Linguagem e Comunicação (Licenciatura)	Noturno	0(2)	0(2)	Licenciado em Linguagem e Comunicação

Continua



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Graduação

Continuação

Tabela 5.2 - Número de disciplinas obrigatórias e optativas dos cursos de Graduação e título dos graduados da UFPR - 2010

Curso	Turno	Nº Disciplinas		Graduado
		Obrigatórias	Optativas	
Gestão Desportiva e do Lazer	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Gestão Desportiva e do Lazer
Saúde Coletiva	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Saúde Coletiva
Orientação Comunitária (Tecnólogo)	Noturno	0(2)	0(2)	Tecnólogo em Orientação Comunitária
Campus Palotina				
Tecnologia em Aquicultura – Palotina	Noturno	30	8	Tecnólogo
Tecnologia em Biocombustíveis – Palotina	Noturno	33	14	Tecnólogo
Tecnologia em Biotecnologia – Palotina	Noturno	37	21	Tecnólogo
Agronomia	Diurno	63	25	Engenheiro Agrônomo
Ciências Biológicas (ênfase em Gestão Ambiental)	Diurno	55	27	Bacharel em Ciências Biológicas
Medicina Veterinária - Palotina	Diurno	57	41	Médico Veterinário
Setor de Educação Profissional e Tecnológica				
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Diurno	40	-	Tecnólogo
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noturno	40	-	Tecnólogo
Tecnologia em Comunicação Institucional	Diurno	37	49	Tecnólogo
Tecnologia em Construção de Instrumentos Musicais - Luteria	Diurno	25	3	Tecnólogo
Tecnologia em Gestão da Qualidade	Noturno	40	-	Tecnólogo
Tecnologia em Gestão Pública	Noturno	27	15	Tecnólogo
Tecnologia em Negócios Imobiliários	Noturno	54	14	Tecnólogo
Tecnologia em Produção Cênica	Noturno	38	4	Tecnólogo
Tecnologia em Secretariado Executivo	Noturno	43	9	Tecnólogo

Fonte: PROGRAD/ Campus Litoral

NOTA:

(1) Curso multidisciplinar: Setores de Ciências Biológicas e Tecnologia.

(2) Currículo constituído por espaços interdisciplinares com foco no trabalho por projetos e distribuídos em fases de aprendizagem.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2010

Setor/Curso	Habilitação/Modalidade/ Ênfase	Turno	Carga Horária					Duração Semestre
			Teórica	Prática	Estágio	Optativas	Total	
Setor de Ciências Agrárias								
Agronomia	Bacharelado	M/T	2.340	1.920	-	240	4.500	10
Agronomia - Palotina	Bacharelado	MT	2.265	2.025	300	180	4.770	10
Engenharia Florestal	Bacharelado	M/T	2.250	1.270	360	120	4.000	10
Medicina Veterinária - Curitiba	Bacharelado	M/T	2.025	1.920	315	240	4.500	10
Engenharia Industrial Madeireira	Bacharelado	M/T	2.250	1.275	450	90	4.065	10
Engenharia Industrial Madeireira	Bacharelado	N	2.250	1.275	450	90	4.065	10
Zootecnia	Bacharelado	M/T	2.040	1.200	450	470	4.160	10
Setor de Ciências Biológicas								
Ciências Biológicas	Licenciatura	M	1.455	1.460	405	115	3.435	10
Ciências Biológicas	Bacharelado	N	1.380	1.355	300	400	3.435	9
Educação Física	Licenciatura	M/T	1.790	630	450	-	2.870	8
Educação Física	Bacharelado	M/T	1.770	720	450	-	2.940	8
Setor de Educação								
Pedagogia	Licenciatura	T	2.220	260	420	300	3.200	10
Pedagogia	Licenciatura	N	2.220	260	420	300	3.200	10
Pedagogia Magistério Educação Infantil e Séries Iniciais - EaD	Licenciatura	D	-	-	-	-	3.420	6
Setor de Ciências Exatas								
Estatística	Bacharelado	N	1.830	430	-	240	2.500	8
Física	Bacharelado	M	1.500	580	-	320	2.400	8
Física	Licenciatura	N	1.350	845	435	180	2.810	8
Ciência da Computação	Bacharelado	T/N	1.290	1.350	-	360	3.000	8
Matemática	Licenciatura	T	1.700	420	405	300	2.825	8
	Bacharelado	T	1.980	200	225	300	2.705	8
	Bacharelado c/ Licenciatura	T	2.160	560	495	300	3.515	9
Matemática	Licenciatura	N	1.700	420	405	300	2.825	9
Química	Licenciatura	M/T	1.815	810	300	135	3.060	8
	Bacharelado	M/T	1.650	1.110	270	135	3.165	8
	Bacharelado c/ Licenciatura	M/T	1.890	1.140	570	195	3.795	10
Química	Licenciatura	N	1.695	805	420	-	2.920	9
Matemática Industrial	Bacharelado	T	2.030	120	240	300	2.690	8
Setor de Ciências Jurídicas								
Direito	Bacharelado	M	3.060	200	300	360	3.920	10
Direito	Bacharelado	N	3.060	200	300	360	3.920	10

Continua

Continuação

Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2010

Setor/Curso	Habilitação/Modalidade/ Ênfase	Turno	Carga Horária					Duração Semestre
			Teórica	Prática	Estágio	Optativas	Total	
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes								
Ciências Sociais	Licenciatura	M	1860	680	420	180	3.140	8
	Bacharelado	M	1.500	480	-	420	2.400	8
Comunicação Social	Jornalismo	M/N	930	1.170	-	840	2.940	8
	Relações Públicas	M/N	1.155	810	180	795	2.940	8
	Publicidade e Propaganda	M/N	1.050	750	180	720	2.700	8
Design	Design Gráfico	M	1.020	810	360	300	2.490	8
	Design de Produto	M	990	1.290	360	240	2.880	8
Música	Produção Sonora	T	870	1.770	120	300	3.060	8
	Educação Musical	T	870	1.590	405	300	3.165	8
Filosofia	Licenciatura	M	1.200	620	450	600	2.870	8
	Bacharelado	M	1.200	500	-	720	2.420	8
Filosofia	Licenciatura	N	1.200	620	450	600	2.870	8
	Bacharelado	N	1.200	500	-	720	2.420	8
História	Bacharelado c/ Licenciad.	T	1.470	770	420	300	2.960	8
História - Memória e Imagem	Bacharelado	N	1.260	720	-	420	2.400	8
Letras Portugêses	Licenciatura	N	1.455	440	450	570	2.915	8
	Bel. Linguística Ling. Port	N	1.410	260	-	730	2.400	8
	Bel. Literatura Ling. Port.	N	1.410	260	-	730	2.400	8
Letras Inglêss	Licenciatura	N	1.500	515	480	480	2.975	9
	Bacharelado	N	1.170	680	-	550	2.400	9
Letras Francêses	Licenciatura	N	1.455	515	495	525	2.990	9
	Bacharelato	N	1.200	620	-	580	2.400	9
Letras	Lic. em Português	M	1.260	680	405	570	2.915	9
	Lic. em Alemão	M	1.290	770	405	480	2.945	9
	Lic. em Espanhol	M	1.230	770	405	525	2.930	9
	Lic. em Inglêss	M	1.200	890	405	480	2.975	9
	Lic. em Italiano	M	1.320	770	405	450	2.945	9
	Lic. Port. e Alemão	M	1.770	770	405	745	3.690	9
	Lic. Port. e Espanhol	M	1.710	770	405	745	3.630	9
	Lic. Port. e Inglêss	M	1.740	800	405	715	3.660	9
	Lic. Port. e Italiano	M	1.770	800	405	685	3.660	9
	Bel Port/Latim	M	1.830	380	-	690	2.900	9
	Bel Port/Grego	M	1.830	380	-	690	2.900	9
Bel Port/Alemão	M	1.830	380	-	690	2.900	9	

Continua

Continuação

Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2010

Setor/Curso	Habilitação/Modalidade/ Ênfase	Turno	Carga Horária					Duração Semestre
			Teórica	Prática	Estágio	Optativas	Total	
Letras	Bel Port/Espanhol	M	1.830	380	-	690	2.900	9
	Bel Port/Italiano	M	1.830	380	-	690	2.900	9
	Bel Port/Inglês	M	1.830	380	-	690	2.900	9
	Bel Português	M	1.410	260	-	730	2.400	9
	Bel Latim	M	1.410	260	-	730	2.400	9
	Bel Grego	M	1.410	260	-	730	2.400	9
	Bel Alemão	M	1.410	260	-	730	2.400	9
	Bel Espanhol	M	1.410	260	-	730	2.400	9
	Bel Inglês	N	1.410	260	-	730	2.400	9
Letras Japonês	Licenciatura	N	570	1.170	560	540	2.840	9
Letras Japonês	Bacharelado	N	390	1.250	120	660	2.420	8
Letras Polonês	Licenciatura	N	570	1.170	560	540	2.840	9
Letras Polonês	Bacharelado	N	390	1.250	120	660	2.420	8
Letras Italiano	Bel Italiano	N	1.410	260	-	730	2.400	9
Psicologia	Formação de Psicólogo	M/T	2.265	690	945	150	4.050	10
Turismo	Bacharelado	N	1.980	1.200	360	360	3.900	8
Artes Visuais	Bacharelado	T	1.620	660	120	120	2.520	8
Artes Visuais	Licenciatura	T	1.560	660	405	240	2.865	8
Setor de Ciências da Saúde								
Enfermagem	Licenciatura	M	1.680	1.560	810	-	4.050	10
	Bacharelado	M	1.320	1.560	720	-	3.600	10
Nutrição	Bacharelado	M/T	1.530	1.440	585	45	3.600	8
Farmácia	Bacharelado	M/T	1.935	2.221	1.100	240	5.496	10
Medicina	Bacharelado	M/T	2.540	2.280	3.440	140	8.400	12
Odontologia	Bacharelado	M/T	1.440	2.100	765	-	4.305	9
Terapia Ocupacional	Bacharelado	N	1.890	990	1.005	30	3.915	9
Terapia Ocupacional	Bacharelado	M/T	1.890	990	1.005	30	3.915	9
Setor de Ciências Sociais Aplicadas								
Administração	Bacharelado	N	2.190	270	300	300	3.060	8
Administração	Bacharelado	M	2.190	270	300	300	3.060	8
Administração EaD	Bacharelado	D	-	-	-	-	3.000	9
Gestão da Informação	Bacharelado	M	1.530	650	225	210	2.615	8
Ciências Econômicas	Bacharelado	M	2.625	150	-	240	3.015	8
Ciências Econômicas	Bacharelado	N	2.625	150	-	240	3.015	10
Ciências Contábeis	Bacharelado	N	1.590	1.140	270	-	3.000	8

Continua

Continuação

Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2010

Setor/Curso	Habilitação/Modalidade/ Ênfase	Turno	Carga Horária					Duração Semestre
			Teórica	Prática	Estágio	Optativas	Total	
Setor de Tecnologia								
Arquitetura e Urbanismo	Bacharelado	M/T	2.370	1.740	540	300	4.950	10
Engenharia Civil	Bacharelado	M/T	3.030	570	180	360	4.140	10
Engenharia Elétrica	Teclecomunicações+ Eletrônica ou Eletrotécnica	M/T	2.325	490	585	720	4.120	10
Engenharia Elétrica - Sistemas Eletrônicos Embarcados	Bacharelado	N	3.600	200	400	120	4.320	12
Engenharia Mecânica	Bacharelado	M/T	2.910	720	540	300	4.470	10
Engenharia Mecânica	Bacharelado	N	2.710	590	480	300	4.080	10
Engenharia Química	Bacharelado	M/T	2.370	610	630	420	4.030	10
Engenharia Ambiental	Bacharelado	M	2.610	600	180	210	3.600	8
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	Bacharelado	M/T	1.935	1.050	600	120	3.705	9
Engenharia de Produção	Bacharelado	M/T	2.865	350	480	240	3.935	10
Setor de Ciências da Terra								
Engenharia Cartográfica	Bacharelado	M/T	1.875	1.470	180	180	3.705	10
Geologia	Bacharelado	M/T	1.890	1.470	135	210	3.705	10
Geografia	Licenciatura	M	1.380	710	405	420	2.915	8
	Bacharelado	M	1.500	770	180	420	2.870	8
Geografia	Bacharelado c/ Licenciatura	M	1.620	890	585	420	3.515	8
	Licenciatura	N	1.380	710	405	420	2.915	8
	Bacharelado	N	1.500	770	180	420	2.870	8
	Bacharelado c/ Licenciatura	N	1.620	890	585	420	3.515	10
Oceanografia - Pontal do Paraná	Pesquisa Operacional	M/T	2.645	1.550	350	160	4.705	9
	Gestão Ambiental Cost.	M/T	2.745	1.550	350	160	4.805	9
Tecnologia em Aqüicultura – Pontal do Paraná	Tecnólogo	M/T	975	1.095	120	200	2.390	6
Campus Litoral								
Gestão e Empreendedorismo	Bacharelado	N	1.250	1.280	640	30	3.200	8
Serviço Social	Bacharelado	N	1.570	1.280	450	30 + 100 *	3.430	8
Fisioterapia	Bacharelado	M/T	1.593	1.117	870	20 + 400 *	4.000	8
Gestão Ambiental	Bacharelado	M/T	1.575	1.575	-	20 + 160 *	3.330	8
Agroecologia	Tecnólogo	M	1.400	960	-	40 + 100 *	2.500	6
Artes	Licenciatura	N	1.280	1.280	640	-	3.200	8
Ciências	Licenciatura	N	1.280	1.280	640	-	3.200	8
Gestão Pública	Bacharelado	N	1.130	1.360	680	30	3.200	8
Gestão Imobiliária	Tecnólogo	N	2.082	-	96	30 + 192 *	2.400	6

Continua

Continuação

Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2010

Setor/Curso	Habilitação/Modalidade/ Ênfase	Turno	Carga Horária					Duração Semestre
			Teórica	Prática	Estágio	Optativas	Total	
Gestão de Turismo	Tecnólogo	N	930	960	480	30	2.400	6
Informática e Cidadania	Bacharelado	N	1.130	1.360	680	30	3.200	8
Linguagem e Comunicação	Licenciatura	N	1.280	1.280	640	-	3.200	8
Gestão Desportiva e do Lazer	Bacharelado	N	1.130	1.360	680	30	3.200	8
Saúde Coletiva	Bacharelado	N	1.130	1.360	680	30	3.200	8
Orientação Comunitária	Tecnólogo	N	930	960	480	30	2.400	
Campus Palotina								
Tecnologia em Aquicultura – Palotina	Tecnólogo	N	930	900	330	240	2.400	7
Tecnologia em Biocombustíveis – Palotina	Tecnólogo	N	1.020	750	390	240	2.295	7
Tecnologia em Biotecnologia – Palotina	Tecnólogo	N	1.020	780	360	240	2.400	7
Medicina Veterinária - Palotina	Bacharelado	M/T	2.370	2.220	690	180	5.460	10
Setor de Educação Profissional e Tecnológica								
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Tecnólogo	T	1.185	1.020	240	-	2.445	6
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Tecnólogo	N	1.185	1.020	240	-	2.445	6
Tecnologia em Comunicação Institucional	Tecnólogo	T	585	1.185	0	150	1.920	6
Tecnologia em Construção de Instrumentos Musicais - Luteria	Tecnólogo	M/T	870	990	-	60	1.920	6
Tecnologia em Gestão da Qualidade	Tecnólogo	N	1.710	210	-	-	1.920	6
Tecnologia em Negócios Imobiliários	Tecnólogo	N	1.890	60	120	120	2.190	6
Tecnologia em Produção Cênica	Tecnólogo	N	870	810	-	120	1.800	6
Tecnologia em Secretariado Executivo	Tecnólogo	N	1.650	290	-	120	2.060	6

Fonte: PROGRAD/ UFPR Litoral

NOTA:

M - Manhã, T - Tarde, N - Noite

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

* Optativas + Atividades Formativas Complementares



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Graduação

Tabela 5.4 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados no vestibular, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	VESTIBULAR									
		Vagas Ofertadas			Inscritos			Relação Cand./ Vaga	Candidatos Aprovados		
		1º Sem	2º Sem	TOTAL	Fem	Mas	TOTAL		Fem	Masc	Total
Ciências Agrárias											
Agronomia	I	66	66	132	182	334	516	3,91	58	74	132
Engenharia Florestal	I	35	35	70	146	154	300	4,29	35	35	70
Engenharia Industrial Madeireira	I	36	-	36	35	66	101	2,81	15	21	36
Engenharia Industrial Madeireira	N	36	-	36	32	104	136	3,78	6	30	36
Medicina Veterinária - Curitiba	I	54	-	54	591	185	776	14,37	45	9	54
Zootecnia	I	49	-	49	143	81	224	4,57	37	12	49
TOTAL		276	101	377	1.129	924	2.053	5,45	196	181	377
Ciências Biológicas											
Biomedicina	I	30	-	30	524	136	660	22,00	24	6	30
Ciências Biológicas	M	60	-	60	337	157	494	8,23	40	20	60
Ciências Biológicas	N	60	-	60	219	145	364	6,07	29	31	60
Educação Física	I	136	-	136	395	567	962	7,07	53	85	138
TOTAL		286	-	286	1.475	1.005	2.480	8,67	146	142	288
Educação											
Pedagogia	M	70	-	70	257	15	272	3,89	64	6	70
Pedagogia	N	100	-	100	354	28	382	3,82	91	9	100
Pedagogia (EaD)		250	-	250	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		420	-	420	611	43	654	1,56	155	15	170
Ciências Exatas											
Ciência da Computação	N	55	55	110	75	571	646	5,87	17	94	111
Estatística(1)	N	66	-	66	62	82	144	2,18	21	28	49
Física	M	35	35	70	44	108	152	2,17	20	50	70
Física	N	45	45	90	51	138	189	2,10	24	66	90
Matemática(1)	N	44	-	44	55	62	117	2,66	17	22	39
Matemática(1)	V	44	-	44	69	90	159	3,61	6	10	16
Matemática Industrial(1)	V	40	-	40	36	48	84	2,10	15	17	32
Química	I	66	-	66	172	114	286	4,33	38	28	66
Química	N	40	-	40	93	82	175	4,38	15	25	40
TOTAL		435	135	570	657	1.295	1.952	3,42	173	340	513
Ciências Jurídicas											
Direito	M	100	-	100	1.378	774	2.152	21,52	55	45	100
Direito	N	100	-	100	795	892	1.687	16,87	35	65	100
TOTAL		200	-	200	2.173	1.666	3.839	19,20	90	110	200

Continua

Tabela 5.4 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados no vestibular, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	VESTIBULAR									
		Vagas Ofertadas			Inscritos			Relação Cand./ Vaga	Candidatos Aprovados		
		1º Sem	2º Sem	TOTAL	Fem	Mas	TOTAL		Fem	Masc	Total
Ciências Humanas, Letras e Artes											
Artes Visuais - Bacharelado	V	16	-	16	89	30	119	7,44	11	5	16
Artes Visuais - Licenciatura	V	16	-	16	70	10	80	5,00	13	3	16
Ciências Sociais	M	80	-	80	175	136	311	3,89	41	39	80
Comunicação Social -Jornalismo	I	30	-	30	358	196	554	18,47	18	12	30
Comunicação Social -Publicidade e Propaganda	I	30	-	30	426	280	706	23,53	17	13	30
Comunicação Social -Relações Públicas	I	30	-	30	238	60	298	9,93	25	5	30
Design - Design do Produto	M	33	-	33	202	143	345	10,45	23	10	33
Design - Design Gráfico	M	33	-	33	303	313	616	18,67	14	19	33
Filosofia	M	40	-	40	73	77	150	3,75	18	22	40
Filosofia	N	50	-	50	61	121	182	3,64	17	33	50
História	N	40	-	40	171	215	386	9,65	23	17	40
História	V	40	-	40	52	99	151	3,78	11	29	40
Letras - Espanhol, Port.c/ Espanhol	M	25	-	25	66	24	90	3,60	19	6	25
Letras - Inglês,Port.c/ Inglês	M	20	-	20	156	54	210	10,50	12	8	20
Letras - Italiano, Port. c/ Italiano	M	15	-	15	32	10	42	2,80	11	4	15
Letras - Port/Alem/Greg/Latim	M	25	-	25	54	33	87	3,48	17	8	25
Letras - Francês	N	20	-	20	55	31	86	4,30	13	7	20
Letras - Inglês	N	20	-	20	66	62	128	6,40	9	11	20
Letras - Japonês	N	20	-	20	41	21	62	3,10	14	6	20
Letras - Polonês	N	10	-	10	9	7	16	1,60	5	5	10
Letras - Português	N	40	-	40	128	62	190	4,75	26	14	40
Música - Educação Musical	V	20	-	20	40	59	99	4,95	8	12	20
Música - Produção Sonora	V	20	-	20	29	116	145	7,25	7	13	20
Psicologia	I	80	-	80	952	258	1.210	15,13	55	25	80
Turismo	N	44	-	44	224	96	320	7,27	34	10	44
TOTAL		797	-	797	4.070	2.513	6.583	8,26	461	336	797
Ciências da Saúde											
Enfermagem	I	28	27	55	413	52	465	8,45	49	6	55
Farmácia	I	54	54	108	540	119	659	6,10	85	23	108
Medicina	I	88	88	176	4.058	2.252	6.310	35,85	92	85	177
Nutrição	I	33	33	66	649	54	703	10,65	56	10	66
Odontologia	I	46	46	92	667	216	883	9,60	62	30	92
Terapia Ocupacional	I	60	-	60	250	22	272	4,53	56	4	60
TOTAL		309	248	557	6.577	2.715	9.292	16,68	400	158	558

Continuação

Tabela 5.4 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados no vestibular, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	VESTIBULAR									
		Vagas Ofertadas			Inscritos			Relação Cand./ Vaga	Candidatos Aprovados		
		1º Sem	2º Sem	TOTAL	Fem	Mas	TOTAL		Fem	Masc	Total
Ciências Sociais Aplicadas											
Administração	M	55	-	55	345	300	645	11,73	27	28	55
Administração	N	150	-	150	601	703	1.304	8,69	61	89	150
Ciências Contábeis	N	120	-	120	538	444	982	8,18	59	62	121
Ciências Econômicas	M	80	-	80	122	205	327	4,09	33	47	80
Ciências Econômicas	N	90	-	90	118	281	399	4,43	23	67	90
Gestão da Informação	M	30	30	60	78	55	133	2,22	35	25	60
TOTAL		525	30	555	1.802	1.988	3.790	6,83	238	318	556
Tecnologia											
Arquitetura e Urbanismo	I	60	-	60	888	319	1.207	20,12	40	20	60
Engenharia Ambiental	I	60	-	60	301	260	561	9,35	33	27	60
Engenharia Civil	I	166	-	166	513	1.069	1.582	9,53	59	107	166
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	I	30	-	30	216	109	325	10,83	22	8	30
Engenharia de Produção	I	60	-	60	183	219	402	6,70	29	31	60
Engenharia Elétrica	I	44	44	88	101	528	629	7,15	17	71	88
Engenharia Elétrica	N	60	-	60	34	355	389	6,48	4	56	60
Engenharia Mecânica	I	54	54	108	116	821	937	8,68	16	92	108
Engenharia Mecânica	N	45	45	90	80	744	824	9,16	8	82	90
Engenharia Química	I	54	54	108	537	441	978	9,06	50	58	108
TOTAL		633	197	830	2.969	4.865	7.834	9,44	278	552	830
Ciências da Terra											
Engenharia Cartográfica	I	44	-	44	50	98	148	3,36	16	28	44
Geografia	M	32	-	32	72	79	151	4,72	14	18	32
Geografia	N	38	-	38	64	120	184	4,84	15	23	38
Geologia	I	33	-	33	136	189	325	9,85	13	20	33
TOTAL		147	-	147	322	486	808	5,50	58	89	147
Campus Centro de Estudos do Mar											
Oceanografia	I	40	-	40	126	100	226	5,65	21	19	40
Tecnologia em Aquicultura	I	30	-	30	20	19	39	1,30	18	12	30
TOTAL		70	-	70	146	119	265	3,79	39	31	70
Campus Litoral											
Artes (Licenciatura)	M	-	35	35	58	18	76	2,17	28	8	36
Ciências (Licenciatura)	N	-	35	35	42	22	64	1,83	20	15	35
Fisioterapia	I	-	35	35	211	76	287	8,20	24	11	35

Continua

Continuação

Tabela 5.4 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados no vestibular, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	VESTIBULAR									
		Vagas Ofertadas			Inscritos			Relação Cand./ Vaga	Candidatos Aprovados		
		1º Sem	2º Sem	TOTAL	Fem	Mas	TOTAL		Fem	Masc	Total
Gestão Ambiental	I	-	35	35	87	71	158	4,51	18	17	35
Gestão Desportiva e do Lazer	N	-	35	35	24	47	71	2,03	11	24	35
Gestão e Empreendedorismo	N	-	35	35	63	79	142	4,06	13	22	35
Gestão Pública	N	-	35	35	42	43	85	2,43	20	15	35
Informática e Cidadania	N	-	35	35	14	56	70	2,00	5	30	35
Linguagem e Comunicação	N	-	35	35	51	13	64	1,83	27	8	35
Saúde Coletiva	N	-	35	35	47	11	58	1,66	30	5	35
Serviço Social	N	-	35	35	99	14	113	3,23	29	6	35
Tecnologia em Agroecologia	M	-	40	40	30	14	44	1,10	22	13	35
Tecnologia em Gestão Imobiliária	N	-	40	40	27	33	60	1,50	18	22	40
Tecnologia em Gestão de Turismo	N	-	40	40	42	18	60	1,50	28	12	40
Tecnologia em Orientação Comunitária	N	-	40	40	8	2	10	0,25	8	2	10
TOTAL		-	545	545	845	517	1.362	2,50	301	210	511
Campus Palotina											
Ciências Biológicas	I	40	40	80	74	39	113	1,41	56	24	80
Medicina Veterinária	I	40	40	80	331	283	614	7,68	52	28	80
Tecnologia em Aquicultura	N	40	40	80	18	57	75	0,94	15	52	67
Tecnologia em Biocombustíveis	N	40	40	80	57	87	144	1,80	31	49	80
Tecnologia em Biotecnologia	N	40	40	80	108	63	171	2,14	58	22	80
TOTAL		200	200	400	588	529	1.117	2,79	212	175	387
Educação Profissional e Tecnológica											
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	N	30	30	60	60	351	411	6,85	3	57	60
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	V	30	30	60	49	184	233	3,88	14	46	60
Tecnologia em Comunicação Institucional	V	45	-	45	81	58	139	3,09	28	17	45
Tecnologia em Construção Instrumentos Musicais - Luteria	I	30	-	30	7	78	85	2,83	2	28	30
Tecnologia em Gestão da Qualidade	N	45	-	45	85	107	192	4,27	20	25	45
Tecnologia em Negócios Imobiliários	N	45	-	45	47	74	121	2,69	20	25	45
Tecnologia em Produção Cênica	N	45	-	45	97	44	141	3,13	36	9	45
Tecnologia em Secretariado Executivo	N	45	-	45	157	9	166	3,69	44	1	45
TOTAL		315	60	375	583	905	1.488	3,97	167	208	375
TOTAL UFPR		4.613	1.516	6.129	23.947	19.570	43.517	7,10	2.914	2.865	5.779

Fonte: COPAIE/ PROGRAD/ NC

Turno: I - Integral; M - Matutino; V - Vespertino; N - Noturno

(1) Vestibular estendido

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.



**RELATÓRIO DE
ATIVIDADES
UFPR 2010
FINAL: JANEIRO
A DEZEMBRO**

Graduação

Tabela 5.5 - Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2010

Setor / Curso	Turno	Vestibular							Outras Formas(2)							Total Geral	
		1º semestre			2º semestre			Total Vestibular	1º semestre			2º semestre			Total Outras Formas		
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total			
Ciências Agrárias																	
Agronomia	I	30	36	66	28	37	65	131	-	1	1	1	1	2	3	134	
Engenharia Florestal	I	16	19	35	15	20	35	70	4	1	5	-	-	-	5	75	
Engenharia Industrial Madeireira	I	14	23	37	-	-	-	37	3	2	5	-	-	-	5	42	
Engenharia Industrial Madeireira	N	10	26	36	-	-	-	36	-	-	-	-	-	-	-	36	
Medicina Veterinária - Curitiba	I	45	9	54	-	-	-	54	-	1	1	-	-	-	1	55	
Zootecnia	I	37	11	48	-	-	-	48	-	-	-	-	-	-	-	48	
TOTAL		152	124	276	43	57	100	376	7	5	12	1	1	2	14	390	
Ciências Biológicas																	
Biomedicina	I	24	6	30	-	-	-	30	-	-	-	-	-	-	-	30	
Ciências Biológicas	M	39	21	60	-	-	-	60	14	6	20	22	8	30	50	110	
Ciências Biológicas	N	29	31	60	-	-	-	60	-	-	-	-	-	-	-	60	
Educação Física	I	53	82	135	-	-	-	135	31	31	62	2	-	2	64	199	
TOTAL		145	140	285	-	-	-	285	45	37	82	24	8	32	114	399	
Educação																	
Pedagogia	M	64	6	70	-	-	-	70	3	-	3	1	-	1	4	74	
Pedagogia	N	90	10	100	-	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	100	
Pedagogia (EaD)		194	22	216	-	-	-	216	-	-	-	-	-	-	-	216	
TOTAL		348	38	386	-	-	-	386	3	-	3	1	-	1	4	390	
Ciências Exatas																	
Ciência da Computação	N	4	52	56	10	43	53	109	-	1	1	1	-	1	2	111	
Estatística(1)	N	-	-	-	22	28	50	50	-	-	-	-	-	-	-	50	
Física	M	10	24	34	10	23	33	67	2	2	4	2	3	5	72		
Física	N	11	33	44	9	35	44	88	-	3	3	-	3	3	6	94	
Matemática(1)	N	-	-	-	6	10	16	16	1	1	2	-	-	-	2	18	
Matemática(1)	V	-	-	-	17	24	41	41	-	1	1	4	2	6	7	48	
Matemática Industrial(1)	V	-	-	-	15	17	32	32	-	-	-	-	-	-	-	32	
Química	I	35	31	66	-	-	-	66	7	2	9	-	-	-	9	75	
Química	N	17	23	40	-	-	-	40	-	-	-	-	-	-	-	40	
TOTAL		77	163	240	89	180	269	509	8	10	18	6	7	13	31	540	
Ciências Jurídicas																	
Direito	M	56	44	100	-	-	-	100	6	6	12	-	-	-	12	112	
Direito	N	37	65	102	-	-	-	102	1	4	5	-	-	-	5	107	
TOTAL		93	109	202	-	-	-	202	7	10	17	-	-	-	17	219	

Continuação

Tabela 5.5 - Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2010

Setor / Curso	Turno	Vestibular							Outras Formas(2)							Total Geral
		1º semestre			2º semestre			Total Vestibular	1º semestre			2º semestre			Total Outras Formas	
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total		
Ciências Humanas, Letras e Artes																
Artes Visuais - Bacharelado	V	12	4	16	-	-	-	16	-	-	-	-	-	-	-	16
Artes Visuais - Licenciatura	V	12	4	16	-	-	-	16	3	-	3	-	-	-	3	19
Ciências Sociais	M	43	37	80	-	-	-	80	1	4	5	-	5	5	10	90
Comunicação Social -Jornalismo	I	19	11	30	-	-	-	30	3	1	4	2	2	4	8	38
Comunicação Social -Publicidade e Propaganda	I	20	10	30	-	-	-	30	2	1	3	-	-	-	3	33
Comunicação Social -Relações Públicas	I	26	3	29	-	-	-	29	-	1	1	2	-	2	3	32
Design - Design do Produto	M	23	10	33	-	-	-	33	2	-	2	-	-	-	2	35
Design - Design Gráfico	M	14	19	33	-	-	-	33	2	1	3	-	1	1	4	37
Filosofia	M	16	23	39	-	-	-	39	-	1	1	-	-	-	1	40
Filosofia	N	17	33	50	-	-	-	50	-	-	-	-	-	-	-	50
História	N	13	27	40	-	-	-	40	-	-	-	-	-	-	-	40
História	V	23	17	40	-	-	-	40	1	1	2	-	3	3	5	45
Letras - Espanhol, Port.c/ Espanhol	M	18	7	25	-	-	-	25	3	-	3	-	-	-	3	28
Letras - Inglês,Port.c/ Inglês	M	12	7	19	-	-	-	19	2	-	2	2	-	2	4	23
Letras - Italiano, Port. c/ Italiano	M	11	4	15	-	-	-	15	-	-	-	-	-	-	-	15
Letras - Port/Alem/Greg/Latim	M	16	10	26	-	-	-	26	3	-	3	1	1	2	5	31
Letras - Francês	N	13	7	20	-	-	-	20	1	-	1	-	-	-	1	21
Letras - Inglês	N	12	7	19	-	-	-	19	1	-	1	1	-	1	2	21
Letras - Japonês	N	14	6	20	-	-	-	20	-	-	-	-	-	-	-	20
Letras - Polonês	N	5	5	10	-	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	10
Letras - Português	N	24	16	40	-	-	-	40	4	2	6	4	4	8	14	54
Música - Educação Musical	V	7	13	20	-	-	-	20	-	3	3	1	-	1	4	24
Música - Produção Sonora	V	7	13	20	-	-	-	20	2	3	5	-	-	-	5	25
Psicologia	I	57	23	80	-	-	-	80	1	2	3	3	-	3	6	86
Turismo	N	35	9	44	-	-	-	44	-	1	1	-	1	1	2	46
TOTAL		469	325	794	-	-	-	794	31	21	52	16	17	33	85	879
Ciências da Saúde																
Enfermagem	I	27	2	29	22	4	26	55	2	3	5	11	3	14	19	74
Farmácia	I	48	6	54	40	14	54	108	-	-	-	1	1	2	2	110
Medicina	I	53	35	88	44	44	88	176	3	1	4	3	3	6	10	186

Continua



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Graduação

Continuação

Tabela 5.5 - Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2010

Setor / Curso	Turno	Vestibular							Outras Formas(2)							Total Geral
		1º semestre			2º semestre			Total Vestibular	1º semestre			2º semestre			Total Outras Formas	
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total		
Nutrição	I	29	3	32	28	5	33	65	1	-	1	3	-	3	4	69
Odontologia	I	33	13	46	33	13	46	92	2	1	3	1	1	2	5	97
Terapia Ocupacional	I	56	3	59	-	-	-	59	2	-	2	-	-	-	2	61
TOTAL		246	62	308	167	80	247	555	10	5	15	19	8	27	42	597
Ciências Sociais Aplicadas																
Administração	M	27	29	56	-	-	-	56	-	-	-	2	2	4	4	60
Administração	N	65	85	150	-	-	-	150	1	1	2	1	-	1	3	153
Administração Pública - EaD		123	173	296	-	-	-	296	1	-	1	-	1	1	2	298
Ciências Contábeis	N	65	57	122	-	-	-	122	1	2	3	-	-	-	3	125
Ciências Economicas	M	32	47	79	-	-	-	79	1	2	3	-	-	-	3	82
Ciências Economicas	N	23	67	90	-	-	-	90	1	2	3	-	-	-	3	93
Gestão da Informação	M	22	11	33	15	15	30	63	1	-	1	-	-	-	1	64
TOTAL		357	469	826	15	15	30	856	6	7	13	3	3	6	19	875
Tecnologia																
Arquitetura e Urbanismo	I	40	20	60	-	-	-	60	4	1	5	-	-	-	5	65
Engenharia Ambiental	I	37	22	59	-	-	-	59	-	1	1	-	-	-	1	60
Engenharia Civil	I	61	105	166	-	-	-	166	2	-	2	2	2	4	6	172
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	I	21	8	29	-	-	-	29	-	-	-	-	-	-	-	29
Engenharia de Produção	I	29	31	60	-	-	-	60	2	-	2	-	-	-	2	62
Engenharia Elétrica	I	6	36	42	4	40	44	86	1	1	2	-	-	-	2	88
Engenharia Elétrica	N	6	55	61	-	-	-	61	-	-	-	-	1	1	1	62
Engenharia Mecânica	I	8	42	50	6	40	46	96	-	2	2	-	-	-	2	98
Engenharia Mecânica	N	4	41	45	3	41	44	89	-	-	-	-	-	-	-	89
Engenharia Química	I	29	25	54	21	33	54	108	1	-	1	-	1	1	2	110
TOTAL		241	385	626	34	154	188	814	10	5	15	2	4	6	21	835
Ciências da Terra																
Engenharia Cartográfica	I	18	25	43	-	-	-	43	-	-	-	2	3	5	5	48
Geografia	M	14	18	32	-	-	-	32	11	13	24	-	-	-	24	56
Geografia	N	16	22	38	-	-	-	38	3	13	16	-	-	-	16	54
Geologia	I	16	16	32	-	-	-	32	-	-	-	1	1	2	2	34
TOTAL		64	81	145	-	-	-	145	14	26	40	3	4	7	47	192
Campus Centro de Estudos do Mar																
Oceanografia	I	24	16	40	-	-	-	40	2	-	2	1	2	3	5	45

Continua

Continuação

Tabela 5.5 - Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2010

Setor / Curso	Turno	Vestibular							Outras Formas(2)							Total Geral
		1º semestre			2º semestre			Total Vestibular	1º semestre			2º semestre			Total Outras Formas	
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total		
Tecnologia em Aquicultura	I	16	9	25	-	-	-	25	-	-	-	-	-	-	-	25
TOTAL		40	25	65	-	-	-	65	2	-	2	1	2	3	5	70
Campus Litoral																
Artes (Licenciatura)	M	-	-	-	28	8	36	36	-	-	-	-	-	-	-	36
Ciências (Licenciatura)	N	-	-	-	17	14	31	31	-	-	-	3	1	4	4	35
Fisioterapia	I	-	-	-	19	8	27	27	-	2	2	4	3	7	9	36
Gestão Ambiental	I	-	-	-	17	15	32	32	-	-	-	2	1	3	3	35
Gestão Desportiva e do Lazer	N	-	-	-	11	24	35	35	-	-	-	-	-	-	-	35
Gestão e Empreendedorismo	N	-	-	-	12	24	36	36	-	-	-	-	-	-	-	36
Gestão Pública	N	-	-	-	19	15	34	34	1	-	1	-	-	-	1	35
Informática e Cidadania	N	-	-	-	6	29	35	35	-	-	-	-	-	-	-	35
Linguagem e Comunicação	N	-	-	-	26	7	33	33	-	-	-	2	-	2	2	35
Saúde Coletiva	N	-	-	-	29	5	34	34	-	-	-	-	1	1	1	35
Serviço Social	N	-	-	-	29	6	35	35	-	-	-	-	-	-	-	35
Tecnologia em Agroecologia	M	-	-	-	18	12	30	30	2	4	6	-	1	1	7	37
Tecnologia em Gestão de Turismo	N	-	-	-	27	11	38	38	-	-	-	1	1	2	2	40
Tecnologia em Gestão Imobiliária	N	-	-	-	18	21	39	39	-	-	-	1	-	1	1	40
Tecnologia em Orientação Comunitária	N	-	-	-	5	2	7	7	-	-	-	7	3	10	10	17
TOTAL		-	-	-	281	201	482	482	3	6	9	20	11	31	40	522
Campus Palotina																
Ciências Biológicas	I	27	13	40	17	10	27	67	-	-	-	-	-	-	-	67
Medicina Veterinária	I	29	10	39	23	17	40	79	1	-	1	-	-	-	1	80
Tecnologia em Aquicultura	N	10	31	41	1	5	6	47	-	-	-	-	-	-	-	47
Tecnologia em Biocombustíveis	N	17	23	40	15	19	34	74	-	-	-	-	-	-	-	74
Tecnologia em Biotecnologia	N	30	9	39	23	17	40	79	-	-	-	-	-	-	-	79
TOTAL		113	86	199	79	68	147	346	1	-	1	-	-	-	1	347
Educação Profissional e Tecnológica																
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	N	3	27	30	3	27	30	60	-	-	-	1	-	1	1	61
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	V	7	23	30	6	23	29	59	-	-	-	-	-	-	-	59
Tecnologia em Comunicação Institucional	V	28	17	45	-	-	-	45	-	-	-	-	-	-	-	45

Continua

Continuação

Tabela 5.5 - Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2010

Setor / Curso	Turno	Vestibular							Outras Formas(2)						Total Geral		
		1º semestre			2º semestre			Total Vestibular	1º semestre			2º semestre				Total Outras Formas	
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total			
Tecnologia em Construção Instrumentais - Lutheria	I	1	29	30	-	-	-	30	-	-	-	-	-	-	-	-	30
Tecnologia em Gestão da Qualidade	N	22	23	45	-	-	-	45	-	-	-	-	-	-	-	-	45
Tecnologia em Negócios Imobiliários	N	18	27	45	-	-	-	45	-	-	-	-	-	-	-	-	45
Tecnologia em Produção Cênica	N	36	9	45	-	-	-	45	-	-	-	-	-	-	-	-	45
Tecnologia em Secretariado Executivo	N	45	-	45	-	-	-	45	-	-	-	-	-	-	-	-	45
TOTAL		160	155	315	9	50	59	374	-	-	-	1	-	1	1	1	375
TOTAL UFPR		2.505	2.162	4.667	717	805	1.522	6.189	147	132	279	97	65	162	441	6.630	

Fonte: COPAIE/ PROGRAD

Turno: I - Integral; M - Matutino; V - Vespertino; N - Noturno

(1) Vestibular estendido

(2) Convênio PEC-G, transferência ex-officio, decisão judicial e outras conforme resolução interna

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 5.6 - Número de alunos ingressos via vestibular, PROVAR e outras formas, nos cursos de Graduação - 2006-2010

Ingressos	Anos				
	2006	2007	2008	2009	2010
Vestibular	3.987	4.198	4.760	5.835	6.189
PROVAR	657	855	777	1.013	(2)
Outras Formas(1)	396	387	406	373	441
TOTAL	5.040	5.440	5.943	7.221	6.630

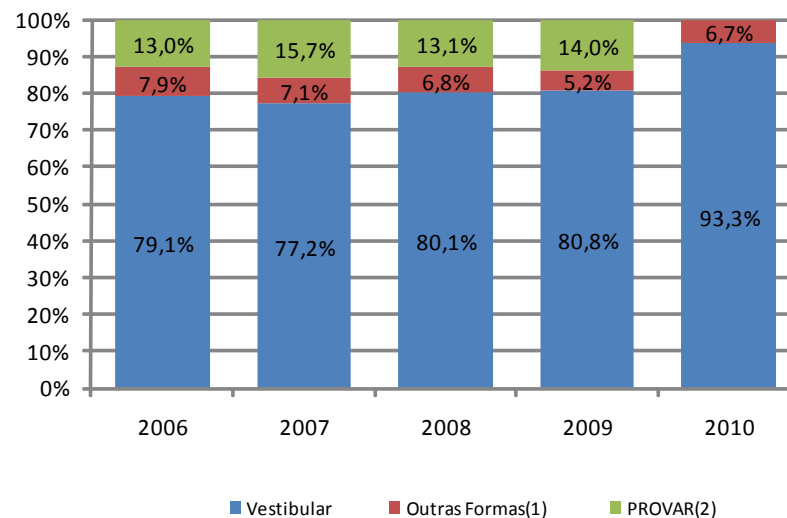
Fonte: COPAIE/ PROGRAD

(1) Alunos que ingressaram por convênio PEC-G, transferência ex-officio, decisão judicial e outras conforme resolução interna.

(2) Processo suspenso para o ano de 2009, conforme Resolução 36/09 - CEPE.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Gráfico 5.1 - Distribuição relativa de alunos que ingressaram nos cursos de Graduação via vestibular, PROVAR e outras formas - 2006-2010



Fonte: COPAIE/ PROGRAD

NOTA:

(1) Alunos que ingressaram por convênio PEC-G, transferência ex-officio, decisão judicial e outras conforme resolução interna.

(2) Processo suspenso para o ano de 2009, conforme Resolução 36/09 - CEPE.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Tabela 5.7 - Número de alunos com matrícula ativa, trancada e registrados (matrícula ativa + trancada) nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Matrícula Ativa						Matrícula Trancada						Registrados (matrícula ativa + trancada)					
		1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre		
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total
Ciências Agrárias																			
Agronomia	I	240	486	726	241	467	708	7	20	27	10	18	28	247	506	753	251	485	736
Engenharia Florestal	I	174	183	357	184	188	372	8	7	15	6	7	13	182	190	372	190	195	385
Engenharia Industrial Madeireira	I	74	167	241	73	157	230	6	7	13	5	10	15	80	174	254	78	167	245
Engenharia Industrial Madeireira	N	15	46	61	14	42	56	1	3	4	2	4	6	16	49	65	16	46	62
Medicina Veterinária - Curitiba	I	206	57	263	206	57	263	-	-	-	-	-	-	206	57	263	206	57	263
Zootecnia	I	170	87	257	145	72	217	6	1	7	9	4	13	176	88	264	154	76	230
TOTAL		879	1.026	1.905	863	983	1.846	28	38	66	32	43	75	907	1.064	1.971	895	1.026	1.921
Ciências Biológicas																			
Biomedicina	I	24	6	30	23	6	29	-	-	-	-	-	-	24	6	30	23	6	29
Ciências Biológicas	M	225	130	355	200	119	319	19	9	28	21	7	28	244	139	383	221	126	347
Ciências Biológicas	N	78	66	144	72	61	133	1	7	8	6	8	14	79	73	152	78	69	147
Educação Física	I	296	347	643	271	317	588	18	19	37	9	13	22	314	366	680	280	330	610
TOTAL		623	549	1.172	566	503	1.069	38	35	73	36	28	64	661	584	1.245	602	531	1.133
Educação																			
Pedagogia	M	268	21	289	266	21	287	13	1	14	13	1	14	281	22	303	279	22	301
Pedagogia	N	331	41	372	329	40	369	17	3	20	17	3	20	348	44	392	346	43	389
Pedagogia (EaD)		374	51	425	324	37	361	-	-	-	-	-	-	374	51	425	324	37	361
TOTAL		973	113	1.086	919	98	1.017	30	4	34	30	4	34	1.003	117	1.120	949	102	1.051
Ciências Exatas																			
Ciência da Computação	N	46	453	499	47	426	473	2	15	17	2	18	20	48	468	516	49	444	493
Estatística(1)	N	92	121	213	98	120	218	4	2	6	4	2	6	96	123	219	102	122	224
Física	M	67	155	222	67	151	218	7	4	11	4	1	5	74	159	233	71	152	223
Física	N	73	211	284	70	204	274	-	4	4	1	9	10	73	215	288	71	213	284
Matemática(1)	N	72	74	146	62	78	140	4	8	12	4	7	11	76	82	158	66	85	151
Matemática(1)	V	79	66	145	88	81	169	5	6	11	8	6	14	84	72	156	96	87	183

Continua

Continuação

Tabela 5.7 - Número de alunos com matrícula ativa, trancada e registrados (matrícula ativa + trancada) nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Matrícula Ativa						Matrícula Trancada						Registrados (matrícula ativa + trancada)					
		1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre		
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total
Matemática Industrial(1)	V	47	58	105	55	67	122	-	2	2	4	5	9	47	60	107	59	72	131
Química	I	188	130	318	187	129	316	6	4	10	4	4	8	194	134	328	191	133	324
Química	N	32	40	72	28	37	65	-	3	3	1	2	3	32	43	75	29	39	68
TOTAL		696	1.308	2.004	702	1.293	1.995	28	48	76	32	54	86	724	1.356	2.080	734	1.347	2.081
Ciências Jurídicas																			
Direito	M	249	215	464	248	212	460	9	8	17	9	8	17	258	223	481	257	220	477
Direito	N	194	302	496	192	296	488	3	13	16	3	14	17	197	315	512	195	310	505
TOTAL		443	517	960	440	508	948	12	21	33	12	22	34	455	538	993	452	530	982
Ciências Humanas, Letras e Artes																			
Artes Visuais - Bacharelado	V	31	9	40	30	9	39	7	-	7	7	-	7	38	9	47	37	9	46
Artes Visuais - Licenciatura	V	32	9	41	31	9	40	3	1	4	3	1	4	35	10	45	34	10	44
Ciências Sociais	M	211	163	374	186	143	329	18	15	33	17	15	32	229	178	407	203	158	361
Comunicação Social - Jornalismo	I	92	45	137	84	44	128	1	1	2	3	-	3	93	46	139	87	44	131
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	I	65	71	136	61	65	126	1	3	4	3	4	7	66	74	140	64	69	133
Comunicação Social - Relações Públicas	I	116	32	148	111	32	143	1	-	1	3	-	3	117	32	149	114	32	146
Design - Design do Produto	M	91	64	155	90	64	154	4	4	8	4	4	8	95	68	163	94	68	162
Design - Design Gráfico	M	71	95	166	56	92	148	1	5	6	1	1	2	72	100	172	57	93	150
Educação Artística - Artes Plásticas(2)	V	35	12	47	35	12	47	1	1	2	1	1	2	36	13	49	36	13	49
Educação Artística - Desenho(2)	V	5	2	7	5	2	7	-	-	-	-	-	-	5	2	7	5	2	7
Filosofia	M	92	133	225	79	112	191	9	11	20	10	9	19	101	144	245	89	121	210
Filosofia	N	62	128	190	53	108	161	6	11	17	6	14	20	68	139	207	59	122	181
História	N	23	40	63	20	35	55	-	6	6	2	5	7	23	46	69	22	40	62

Continua

Continuação

Tabela 5.7 - Número de alunos com matrícula ativa, trancada e registrados (matrícula ativa + trancada) nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Matrícula Ativa						Matrícula Trancada						Registrados (matrícula ativa + trancada)					
		1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre		
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total
História	V	119	121	240	97	92	189	8	9	17	7	10	17	127	130	257	104	102	206
Letras - Espanhol, Port.c./Espanhol	M	83	25	108	68	22	90	9	1	10	9	1	10	92	26	118	77	23	100
Letras - Inglês,Port.c./Inglês	M	62	40	102	59	37	96	5	3	8	6	3	9	67	43	110	65	40	105
Letras - Italiano, Port. c/ Italiano	M	20	8	28	16	8	24	-	1	1	2	1	3	20	9	29	18	9	27
Letras - Port/Alem/Greg/Latim	M	79	43	122	71	38	109	6	4	10	5	4	9	85	47	132	76	42	118
Letras - Francês	N	42	14	56	37	13	50	6	2	8	4	3	7	48	16	64	41	16	57
Letras - Inglês	N	47	47	94	42	39	81	1	2	3	2	1	3	48	49	97	44	40	84
Letras - Japonês	N	21	10	31	21	10	31	1	1	2	1	1	2	22	11	33	22	11	33
Letras - Polonês	N	12	8	20	11	8	19	-	-	-	1	-	1	12	8	20	12	8	20
Letras - Português	N	107	81	188	93	71	164	5	4	9	9	8	17	112	85	197	102	79	181
Música - Educação Musical	V	33	57	90	30	46	76	2	3	5	2	7	9	35	60	95	32	53	85
Música - Produção Sonora	V	22	69	91	15	59	74	3	9	12	4	5	9	25	78	103	19	64	83
Psicologia	I	287	115	402	279	107	386	9	2	11	13	2	15	296	117	413	292	109	401
Turismo	N	138	35	173	107	29	136	6	1	7	5	-	5	144	36	180	112	29	141
TOTAL		1.998	1.476	3.474	1.787	1.306	3.093	113	100	213	130	100	230	2.111	1.576	3.687	1.917	1.406	3.323
Ciências da Saúde																			
Enfermagem	I	246	27	273	250	32	282	12	2	14	15	-	15	258	29	287	265	32	297
Farmácia	I	439	86	525	393	81	474	13	3	16	11	6	17	452	89	541	404	87	491
Medicina	I	607	473	1.080	612	471	1.083	2	3	5	2	5	7	609	476	1.085	614	476	1.090
Nutrição	I	246	11	257	222	16	238	8	4	12	8	2	10	254	15	269	230	18	248
Odontologia	I	276	115	391	273	106	379	3	6	9	5	7	12	279	121	400	278	113	391
Terapia Ocupacional	I	187	10	197	157	10	167	2	-	2	7	-	7	189	10	199	164	10	174
TOTAL		2.001	722	2.723	1.907	716	2.623	40	18	58	48	20	68	2.041	740	2.781	1.955	736	2.691
Ciências Sociais Aplicadas																			
Administração	M	120	112	232	108	113	221	5	3	8	2	2	4	125	115	240	110	115	225

Continua

Continuação

Tabela 5.7 - Número de alunos com matrícula ativa, trancada e registrados (matrícula ativa + trancada) nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Matrícula Ativa						Matrícula Trancada						Registrados (matrícula ativa + trancada)					
		1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre		
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total
Administração	N	198	291	489	174	259	433	7	7	14	10	10	20	205	298	503	184	269	453
Administração - EaD		52	76	128	17	43	60	-	-	-	-	-	-	52	76	128	17	43	60
Administração Internacional de Negócios(2)	N	12	8	20	11	8	19	-	-	-	-	-	-	12	8	20	11	8	19
Administração Pública - EaD		121	164	285	117	158	275	-	-	-	-	-	-	121	164	285	117	158	275
Ciências Contábeis	N	251	246	497	245	241	486	12	10	22	12	10	22	263	256	519	257	251	508
Ciências Econômicas	M	132	209	341	131	208	339	9	16	25	9	15	24	141	225	366	140	223	363
Ciências Econômicas	N	151	317	468	150	316	466	10	17	27	9	17	26	161	334	495	159	333	492
Gestão da Informação	M	126	69	195	104	65	169	10	5	15	13	5	18	136	74	210	117	70	187
TOTAL		1.163	1.492	2.655	1.057	1.411	2.468	53	58	111	55	59	114	1.216	1.550	2.766	1.112	1.470	2.582
Tecnologia																			
Arquitetura e Urbanismo	I	190	96	286	189	96	285	1	2	3	2	2	4	191	98	289	191	98	289
Engenharia Ambiental	I	151	124	275	140	114	254	6	5	11	6	7	13	157	129	286	146	121	267
Engenharia Civil	I	301	668	969	299	653	952	6	18	24	8	15	23	307	686	993	307	668	975
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	I	79	74	153	67	62	129	2	3	5	2	-	2	81	77	158	69	62	131
Engenharia de Produção	I	88	87	175	88	84	172	1	1	2	1	2	3	89	88	177	89	86	175
Engenharia Elétrica	I	55	399	454	56	399	455	3	6	9	2	9	11	58	405	463	58	408	466
Engenharia Elétrica	N	12	105	117	10	93	103	-	-	-	2	9	11	12	105	117	12	102	114
Engenharia Mecânica	I	54	488	542	55	461	516	1	6	7	2	13	15	55	494	549	57	474	531
Engenharia Mecânica	N	10	113	123	11	152	163	1	7	8	2	5	7	11	120	131	13	157	170
Engenharia Química	I	256	306	562	256	309	565	4	5	9	7	5	12	260	311	571	263	314	577
TOTAL		1.196	2.460	3.656	1.171	2.423	3.594	25	53	78	34	67	101	1.221	2.513	3.734	1.205	2.490	3.695

Continua

Continuação

Tabela 5.7 - Número de alunos com matrícula ativa, trancada e registrados (matrícula ativa + trancada) nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Matrícula Ativa						Matrícula Trancada						Registrados (matrícula ativa + trancada)					
		1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre		
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total
Ciências da Terra																			
Engenharia Cartográfica	I	68	132	200	60	110	170	7	6	13	9	13	22	75	138	213	69	123	192
Geografia	M	53	82	135	49	76	125	8	4	12	8	5	13	61	86	147	57	81	138
Geografia	N	54	108	162	53	97	150	6	10	16	4	13	17	60	118	178	57	110	167
Geologia	I	93	96	189	93	93	186	2	2	4	2	2	4	95	98	193	95	95	190
TOTAL		268	418	686	255	376	631	23	22	45	23	33	56	291	440	731	278	409	687
Campus Centro de Estudos do Mar																			
Oceanografia	I	100	73	173	79	58	137	2	2	4	-	4	4	102	75	177	79	62	141
Tecnologia em Aquicultura	I	24	22	46	24	20	44	1	1	2	1	1	2	25	23	48	25	21	46
TOTAL		124	95	219	103	78	181	3	3	6	1	5	6	127	98	225	104	83	187
Campus Litoral																			
Artes (Licenciatura)	M	35	13	48	63	21	84	-	-	-	-	-	-	35	13	48	63	21	84
Ciências (Licenciatura)	N	23	18	41	42	33	75	-	-	-	1	-	1	23	18	41	43	33	76
Fisioterapia	I	70	19	89	76	26	102	-	-	-	-	1	1	70	19	89	76	27	103
Gestão Ambiental	I	61	41	102	79	55	134	-	-	-	1	1	2	61	41	102	80	56	136
Gestão Desportiva e do Lazer	N	18	37	55	18	37	55	-	-	-	-	-	-	18	37	55	18	37	55
Gestão e Empreendedorismo	N	41	55	96	53	76	129	-	-	-	-	-	-	41	55	96	53	76	129
Gestão Pública	N	21	24	45	40	39	79	-	-	-	-	-	-	21	24	45	40	39	79
Informática e Cidadania	N	10	46	56	9	42	51	-	-	-	-	1	1	10	46	56	9	43	52
Linguagem e Comunicação	N	37	18	55	37	18	55	-	-	-	-	-	-	37	18	55	37	18	55
Saúde Coletiva	N	43	9	52	43	9	52	-	-	-	-	-	-	43	9	52	43	9	52
Serviço Social	N	78	11	89	107	17	124	-	-	-	-	-	-	78	11	89	107	17	124
Tecnologia em Agroecologia	M	27	38	65	44	51	95	-	-	-	-	-	-	27	38	65	44	51	95
Tecnologia em Gestão de Turismo	N	48	24	72	48	24	72	-	-	-	-	-	-	48	24	72	48	24	72

Continua

Continuação

Tabela 5.7 - Número de alunos com matrícula ativa, trancada e registrados (matrícula ativa + trancada) nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Matrícula Ativa						Matrícula Trancada						Registrados (matrícula ativa + trancada)					
		1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre		
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total
Tecnologia em Gestão Imobiliária	N	35	33	68	35	33	68	-	-	-	-	-	-	35	33	68	35	33	68
Tecnologia em Orientação Comunitária	N	-	-	-	12	5	17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	5	17
TOTAL		547	386	933	706	486	1.192	-	-	-	2	3	5	547	386	933	708	489	1.197
Campus Palotina																			
Ciências Biológicas	I	26	13	39	41	21	62	-	-	-	1	-	1	26	13	39	42	21	63
Medicina Veterinária	I	168	126	294	190	143	333	6	2	8	6	2	8	174	128	302	196	145	341
Tecnologia em Aquicultura	N	23	57	80	22	56	78	5	6	11	4	7	11	28	63	91	26	63	89
Tecnologia em Biocombustíveis	N	44	63	107	55	77	132	3	4	7	5	5	10	47	67	114	60	82	142
Tecnologia em Biotecnologia	N	69	25	94	83	35	118	3	-	3	7	1	8	72	25	97	90	36	126
TOTAL		330	284	614	391	332	723	17	12	29	23	15	38	347	296	643	414	347	761
Educação Profissional e Tecnológica																			
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	N	16	148	164	18	156	174	1	5	6	2	8	10	17	153	170	20	164	184
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	V	34	143	177	30	135	165	1	6	7	1	10	11	35	149	184	31	145	176
Tecnologia em Comunicação Institucional	V	47	22	69	43	21	64	2	1	3	3	2	5	49	23	72	46	23	69
Tecnologia em Construção Instrumentos Musicais - Luteria	I	1	51	52	1	43	44	1	3	4	-	7	7	2	54	56	1	50	51
Tecnologia em Gestão da Qualidade	N	44	38	82	41	37	78	2	3	5	4	3	7	46	41	87	45	40	85
Tecnologia em Negócios Imobiliários	N	29	50	79	28	42	70	1	1	2	2	4	6	30	51	81	30	46	76

Continuação

Tabela 5.7 - Número de alunos com matrícula ativa, trancada e registrados (matrícula ativa + trancada) nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Matrícula Ativa						Matrícula Trancada						Registrados (matrícula ativa + trancada)					
		1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre			1º semestre			2º semestre		
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total
Tecnologia em Produção Cênica	N	58	20	78	48	16	64	2	1	3	3	2	5	60	21	81	51	18	69
Tecnologia em Secretariado Executivo	N	84	1	85	80	1	81	1	-	1	1	-	1	85	1	86	81	1	82
TOTAL		313	473	786	289	451	740	11	20	31	16	36	52	324	493	817	305	487	792
TOTAL UFPR		11.554	11.319	22.873	11.156	10.964	22.120	421	432	853	474	489	963	11.975	11.751	23.726	11.630	11.453	23.083

Fonte: COPAIE/ PROGRAD

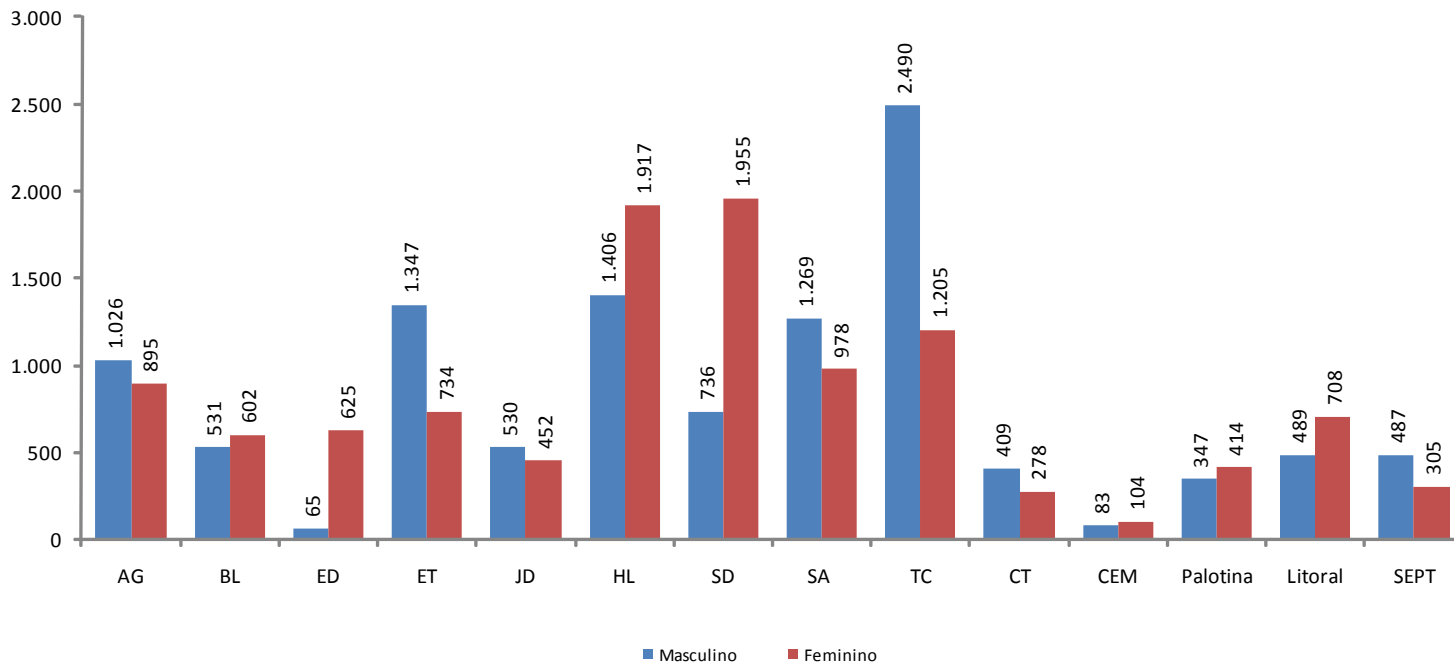
Turno: I - Integral; M - Matutino; V - Vespertino; N - Noturno

(1) Vestibular estendido

(2) Curso em Extinção.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Gráfico 5.2 - Número de alunos registrados (matrícula ativa + trancada) nos cursos de Graduação Presencial, por gênero e Setor – 2010



Fonte: COPAIE/ PROGRAD

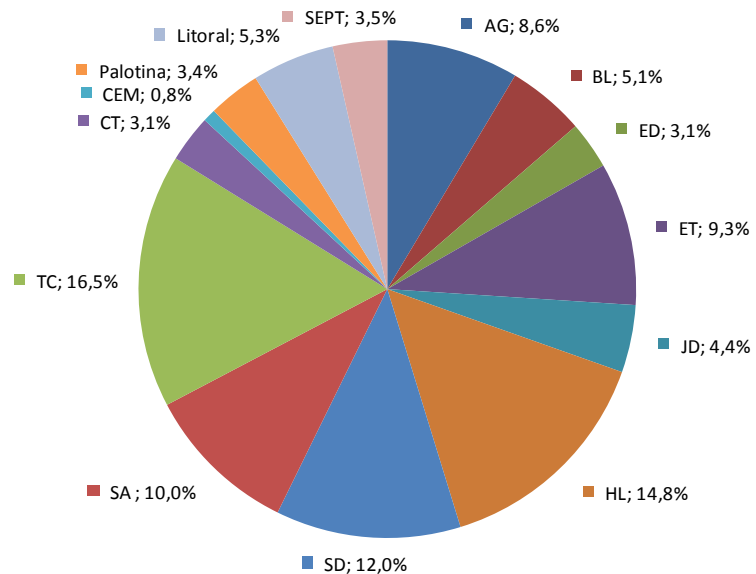
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

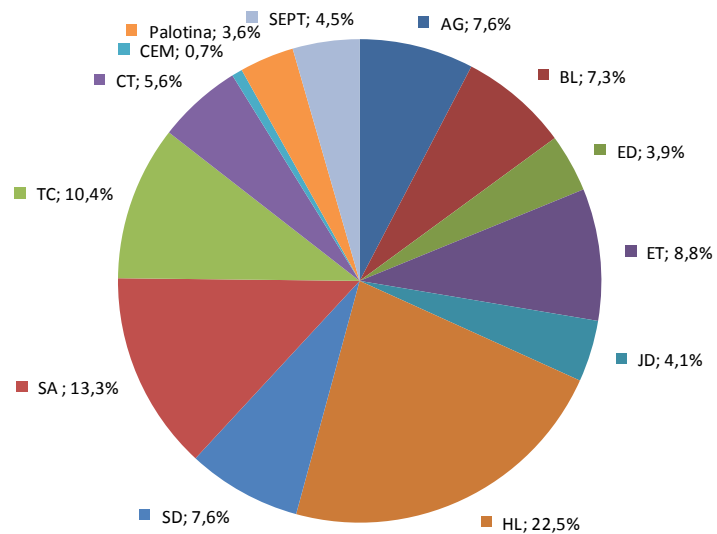
Graduação

Gráfico 5.3 - Distribuição relativa de alunos registrados (matricula ativa + trancada) nos cursos de Graduação Presencial, por Setor da UFPR – 2010



Fonte: COPAIE/ PROGRAD
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Gráfico 5.4 - Distribuição relativa de alunos com matrícula trancada nos cursos de Graduação Presencial, por Setor da UFPR – 2010



Fonte: COPAIE/ PROGRAD
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 5.8 - Número de concluintes nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Concluintes (3)						Total
		1º semestre			2º semestre			
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	
Ciências Agrárias								
Agronomia	I	20	42	62	13	56	69	131
Engenharia Florestal	I	5	12	17	20	28	48	65
Engenharia Industrial Madeireira	I	-	-	-	7	19	26	26
Engenharia Industrial Madeireira	N	-	-	-	-	-	-	-
Medicina Veterinária - Curitiba	I	-	-	-	31	9	40	40
Zootecnia	I	7	5	12	10	9	19	31
TOTAL		32	59	91	81	121	202	293
Ciências Biológicas								
Biomedicina	I	-	-	-	-	-	-	-
Ciências Biológicas	M	36	12	48	51	30	81	129
Ciências Biológicas	N	-	-	-	-	-	-	-
Educação Física	I	5	11	16	37	45	82	98
TOTAL		41	23	64	88	75	163	227
Educação								
Pedagogia	M	2	-	2	56	4	60	62
Pedagogia	N	2	1	3	65	10	75	78
Pedagogia (EaD)		-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		4	1	5	121	14	135	140
Ciências Exatas								
Ciência da Computação	N	6	33	39	1	1	2	41
Estatística(1)	N	8	15	23	13	6	19	42
Física	M	5	8	13	1	7	8	21
Física	N	2	9	11	3	6	9	20
Matemática(1)	N	4	3	7	2	4	6	13
Matemática(1)	V	2	1	3	12	8	20	23
Matemática Industrial(1)	V	1	2	3	2	5	7	10
Química	I	1	-	1	21	5	26	27
Química	N	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		29	71	100	55	42	97	197
Ciências Jurídicas								
Direito	M	-	3	3	39	36	75	78
Direito	N	2	3	5	33	40	73	78
TOTAL		2	6	8	72	76	148	156

Continua

Continuação

Tabela 5.8 - Número de concluintes nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Concluintes (3)						Total
		1º semestre			2º semestre			
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	
Ciências Humanas, Letras e Artes								
Artes Visuais - Bacharelado	V	-	-	-	-	-	-	-
Artes Visuais - Licenciatura	V	-	-	-	-	-	-	-
Ciências Sociais	M	9	14	23	6	6	12	35
Comunicação Social - Jornalismo	I	7	3	10	12	7	19	29
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	I	2	4	6	5	9	14	20
Comunicação Social - Relações Públicas	I	3	-	3	19	3	22	25
Design - Design do Produto	M	1	-	1	24	9	33	34
Design - Design Gráfico	M	14	8	22	2	4	6	28
Educação Artística - Artes Plásticas(2)	V	-	-	-	17	4	21	21
Educação Artística - Desenho(2)	V	-	-	-	2	-	2	2
Filosofia	M	4	4	8	8	11	19	27
Filosofia	N	-	-	-	2	4	6	6
História	N	-	-	-	-	-	-	-
História	V	20	25	45	-	-	-	45
Letras - Espanhol, Port.c/ Espanhol	M	4	-	4	4	2	6	10
Letras - Inglês, Port.c/ Inglês	M	3	2	5	8	4	12	17
Letras - Italiano, Port. c/ Italiano	M	1	-	1	1	-	1	2
Letras - Port/Alem/Greg/Latim	M	7	-	7	8	2	10	17
Letras - Francês	N	1	-	1	1	1	2	3
Letras - Inglês	N	3	-	3	7	3	10	13
Letras - Japonês	N	-	-	-	-	-	-	-
Letras - Polonês	N	-	-	-	-	-	-	-
Letras - Português	N	4	5	9	7	7	14	23
Música - Educação Musical	V	3	2	5	3	7	10	15
Música - Produção Sonora	V	3	10	13	-	6	6	19
Psicologia	I	3	3	6	49	15	64	70
Turismo	N	25	3	28	-	1	1	29
TOTAL		117	83	200	185	105	290	490
Ciências da Saúde								
Enfermagem	I	19	2	21	17	3	20	41
Farmácia	I	75	12	87	9	1	10	97
Medicina	I	39	46	85	38	38	76	161
Nutrição	I	50	-	50	11	-	11	61

Continua

Continuação

Tabela 5.8 - Número de concluintes nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Concluintes (3)						Total
		1º semestre			2º semestre			
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	
Odontologia	I	35	20	55	37	12	49	104
Terapia Ocupacional	I	19	-	19	2	-	2	21
TOTAL		237	80	317	114	54	168	485
Ciências Sociais Aplicadas								
Administração	M	14	2	16	12	8	20	36
Administração	N	20	21	41	5	16	21	62
Administração - EaD		35	33	68	7	16	23	91
Administração Internacional de Negócios(2)	N	-	-	-	6	4	10	10
Administração Pública - EaD		-	-	-	-	-	-	-
Ciências Contábeis	N	5	5	10	32	40	72	82
Ciências Econômicas	M	-	1	1	17	22	39	40
Ciências Econômicas	N	1	1	2	24	30	54	56
Gestão da Informação	M	25	11	36	3	1	4	40
TOTAL		100	74	174	106	137	243	417
Tecnologia								
Arquitetura e Urbanismo	I	-	-	-	23	4	27	27
Engenharia Ambiental	I	6	7	13	8	14	22	35
Engenharia Civil	I	-	2	2	32	72	104	106
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	I	12	11	23	-	3	3	26
Engenharia de Produção	I	-	1	1	1	-	1	2
Engenharia Elétrica	I	-	25	25	1	35	36	61
Engenharia Elétrica	N	-	-	-	-	-	-	-
Engenharia Mecânica	I	2	47	49	4	31	35	84
Engenharia Mecânica	N	-	-	-	-	-	-	-
Engenharia Química	I	13	23	36	14	15	29	65
TOTAL		33	116	149	83	174	257	406
Ciências da Terra								
Engenharia Cartográfica	I	4	6	10	2	12	14	24
Geografia	M	-	3	3	7	9	16	19
Geografia	N	1	-	1	6	9	15	16
Geologia	I	1	2	3	13	12	25	28
TOTAL		6	11	17	28	42	70	87
Campus Centro de Estudos do Mar								
Oceanografia	I	21	10	31	1	1	2	33

Continua



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Graduação

Continuação

Tabela 5.8 - Número de concluintes nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Concluintes (3)						Total
		1º semestre			2º semestre			
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	
Tecnologia em Aquicultura	I	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		21	10	31	1	1	2	33
Campus Litoral								
Artes (Licenciatura)	M	-	-	-	-	-	-	-
Ciências (Licenciatura)	N	-	-	-	-	-	-	-
Fisioterapia	I	17	3	20	-	-	-	20
Gestão Ambiental	I	-	-	-	11	7	18	18
Gestão Desportiva e do Lazer	N	-	-	-	-	-	-	-
Gestão e Empreendedorismo	N	-	-	-	10	6	16	16
Gestão Pública	N	-	-	-	-	-	-	-
Informática e Cidadania	N	-	-	-	-	-	-	-
Linguagem e Comunicação	N	-	-	-	-	-	-	-
Saúde Coletiva	N	-	-	-	-	-	-	-
Serviço Social	N	-	-	-	16	1	17	17
Tecnologia em Agroecologia	M	-	-	-	-	-	-	-
Tecnologia em Gestão Imobiliária	N	-	-	-	-	-	-	-
Tecnologia em Gestão de Turismo	N	-	-	-	-	-	-	-
Tecnologia em Orientação Comunitária	N	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		17	3	20	37	14	51	71
Campus Palotina								
Ciências Biológicas	I	-	-	-	-	-	-	-
Medicina Veterinária	I	-	-	-	22	22	44	44
Tecnologia em Aquicultura	N	-	-	-	-	-	-	-
Tecnologia em Biocombustíveis	N	-	-	-	-	-	-	-
Tecnologia em Biotecnologia	N	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	22	22	44	44
Educação Profissional e Tecnológica								
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	N	1	4	5	5	3	8	13
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	V	8	17	25	-	-	-	25
Tecnologia em Comunicação Institucional	V	-	-	-	-	-	-	-
Tecnologia em Construção Instrumentos Musicais - Luteria	I	-	-	-	-	-	-	-
Tecnologia em Gestão da Qualidade	N	-	-	-	-	-	-	-

Continua

Continuação

Tabela 5.8 - Número de concluintes nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Concluintes (3)						Total
		1º semestre			2º semestre			
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	
Tecnologia em Negócios Imobiliários	N	-	-	-	-	-	-	-
Tecnologia em Produção Cênica	N	-	-	-	-	-	-	-
Tecnologia em Secretariado Executivo	N	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		9	21	30	5	3	8	38
TOTAL UFPR		648	558	1.206	998	880	1.878	3.084

Fonte: COPAIE/ PROGRAD

Turno: I - Integral; M - Matutino; V - Vespertino; N - Noturno

(1) Vestibular estendido

(2) Curso em Extinção.

(3) Concluintes Parcial - Lançamento de concluintes de 2010 ocorre até a primeira quinzena de março

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 5.9 - Número de alunos egressos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Evasão						Total
		1º semestre			2º semestre			
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	
Ciências Agrárias								
Agronomia	I	8	12	20	5	17	22	42
Engenharia Florestal	I	9	16	25	2	3	5	30
Engenharia Industrial Madeireira	I	6	25	31	2	7	9	40
Engenharia Industrial Madeireira	N	-	3	3	-	3	3	6
Medicina Veterinária - Curitiba	I	7	1	8	-	-	-	8
Zootecnia	I	7	5	12	15	7	22	34
TOTAL		37	62	99	24	37	61	160
Ciências Biológicas								
Biomedicina	I	-	-	-	1	-	1	1
Ciências Biológicas	M	14	12	26	9	9	18	44
Ciências Biológicas	N	1	4	5	1	4	5	10
Educação Física	I	15	18	33	31	25	56	89
TOTAL		30	34	64	42	38	80	144
Educação								
Pedagogia	M	20	3	23	-	-	-	23
Pedagogia	N	29	8	37	-	-	-	37
Pedagogia (EaD)		-	-	-	50	14	64	64
TOTAL		49	11	60	50	14	64	124

Continua



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Graduação

Continuação

Tabela 5.9 - Número de alunos egressos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Evasão						Total
		1º semestre			2º semestre			
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	
Ciências Exatas								
Ciência da Computação	N	4	31	35	4	34	38	73
Estatística(1)	N	4	12	16	7	14	21	37
Física	M	11	21	32	8	24	32	64
Física	N	7	33	40	9	30	39	79
Matemática(1)	N	14	22	36	12	4	16	52
Matemática(1)	V	5	16	21	2	6	8	29
Matemática Industrial(1)	V	-	4	4	1	3	4	8
Química	I	23	19	42	2	1	3	45
Química	N	-	6	6	3	4	7	13
TOTAL		68	164	232	48	120	168	400
Ciências Jurídicas								
Direito	M	4	11	15	1	-	1	16
Direito	N	1	18	19	-	2	2	21
TOTAL		5	29	34	1	2	3	37
Ciências Humanas, Letras e Artes								
Artes Visuais - Bacharelado	V	6	1	7	1	-	1	8
Artes Visuais - Licenciatura	V	4	2	6	1	-	1	7
Ciências Sociais	M	26	14	40	17	11	28	68
Comunicação Social -Jornalismo	I	4	5	9	1	1	2	11
Comunicação Social -Publicidade e Propaganda	I	3	5	8	-	1	1	9
Comunicação Social -Relações Públicas	I	9	2	11	2	-	2	13
Design - Design do Produto	M	8	3	11	-	-	-	11
Design - Design Gráfico	M	3	2	5	1	-	1	6
Educação Artística - Artes Plásticas(2)	V	9	1	10	-	-	-	10
Educação Artística - Desenho(2)	V	2	1	3	-	-	-	3
Filosofia	M	13	9	22	8	19	27	49
Filosofia	N	7	10	17	9	17	26	43
História	N	1	4	5	1	6	7	12
História	V	4	7	11	3	6	9	20
Letras - Espanhol, Port.c/ Espanhol	M	5	1	6	11	3	14	20
Letras - Inglês,Port.c/ Inglês	M	2	2	4	1	1	2	6
Letras - Italiano, Port. c/ Italiano	M	-	1	1	1	-	1	2
Letras - Port/Alem/Greg/Latim	M	6	2	8	3	6	9	17

Continua

Continuação

Tabela 5.9 - Número de alunos egressos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Evasão						Total
		1º semestre			2º semestre			
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	
Letras - Francês	N	3	1	4	6	-	6	10
Letras - Inglês	N	1	6	7	2	9	11	18
Letras - Japonês	N	1	1	2	-	-	-	2
Letras - Polonês	N	-	-	-	-	-	-	-
Letras - Português	N	9	7	16	10	5	15	31
Música - Educação Musical	V	2	5	7	1	5	6	13
Música - Produção Sonora	V	1	8	9	3	4	7	16
Psicologia	I	6	4	10	3	5	8	18
Turismo	N	10	3	13	7	5	12	25
TOTAL		145	107	252	92	104	196	448
Ciências da Saúde								
Enfermagem	I	15	8	23	7	2	9	32
Farmácia	I	15	9	24	14	5	19	43
Medicina	I	1	1	2	3	-	3	5
Nutrição	I	4	-	4	5	2	7	11
Odontologia	I	5	6	11	-	2	2	13
Terapia Ocupacional	I	7	1	8	6	-	6	14
TOTAL		47	25	72	35	11	46	118
Ciências Sociais Aplicadas								
Administração	M	4	8	12	3	-	3	15
Administração	N	3	7	10	2	8	10	20
Administração - EaD		21	29	50	-	-	-	50
Administração Internacional de Negócios(2)	N	-	1	1	1	-	1	2
Administração Pública - EaD		-	6	6	5	6	11	17
Ciências Contábeis	N	14	29	43	1	-	1	44
Ciências Econômicas	M	26	31	57	1	1	2	59
Ciências Econômicas	N	18	46	64	1	-	1	65
Gestão da Informação	M	8	12	20	9	8	17	37
TOTAL		94	169	263	23	23	46	309
Tecnologia								
Arquitetura e Urbanismo	I	4	5	9	-	-	-	9
Engenharia Ambiental	I	10	4	14	5	1	6	20
Engenharia Civil	I	17	26	43	1	18	19	62
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	I	4	5	9	-	4	4	13

Continua



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Graduação

Continuação

Tabela 5.9 - Número de alunos egressos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Evasão						Total
		1º semestre			2º semestre			
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	
Engenharia de Produção	I	1	2	3	-	1	1	4
Engenharia Elétrica	I	5	17	22	4	12	16	38
Engenharia Elétrica	N	-	2	2	-	4	4	6
Engenharia Mecânica	I	3	12	15	2	12	14	29
Engenharia Mecânica	N	-	3	3	1	4	5	8
Engenharia Química	I	3	9	12	5	8	13	25
TOTAL		47	85	132	18	64	82	214
Ciências da Terra								
Engenharia Cartográfica	I	1	13	14	4	12	16	30
Geografia	M	8	16	24	4	2	6	30
Geografia	N	9	24	33	2	8	10	43
Geologia	I	4	6	10	-	2	2	12
TOTAL		22	59	81	10	24	34	115
Campus Centro de Estudos do Mar								
Oceanografia	I	4	5	9	2	5	7	16
Tecnologia em Aquicultura	I	1	-	1	-	2	2	3
TOTAL		5	5	10	2	7	9	19
Campus Litoral								
Artes (Licenciatura)	M	6	2	8	-	-	-	8
Ciências (Licenciatura)	N	6	2	8	-	-	-	8
Fisioterapia	I	12	2	14	-	-	-	14
Gestão Ambiental	I	1	6	7	-	-	-	7
Gestão Desportiva e do Lazer	N	2	3	5	-	-	-	5
Gestão e Empreendedorismo	N	1	3	4	-	2	2	6
Gestão Pública	N	2	4	6	-	-	-	6
Informática e Cidadania	N	-	5	5	1	3	4	9
Linguagem e Comunicação	N	1	1	2	-	-	-	2
Saúde Coletiva	N	2	3	5	-	-	-	5
Serviço Social	N	3	2	5	-	-	-	5
Tecnologia em Agroecologia	M	1	4	5	1	-	1	6
Tecnologia em Gestão Imobiliária	N	1	-	1	-	-	-	1
Tecnologia em Gestão de Turismo	N	1	-	1	-	-	-	1
Tecnologia em Orientação Comunitária	N	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		39	37	76	2	5	7	83

Continua

Continuação

Tabela 5.9 - Número de alunos egressos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2010

Setor / Curso	Turno	Evasão						Total
		1º semestre			2º semestre			
		Fem	Mas	Total	Fem	Mas	Total	
Campus Palotina								
Ciências Biológicas	I	1	-	1	1	2	3	4
Medicina Veterinária	I	6	2	8	1	-	1	9
Tecnologia em Aquicultura	N	7	15	22	3	5	8	30
Tecnologia em Biocombustíveis	N	1	2	3	2	4	6	9
Tecnologia em Biotecnologia	N	5	4	9	5	4	9	18
TOTAL		20	23	43	12	15	27	70
Educação Profissional e Tecnológica								
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	N	1	9	10	-	12	12	22
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	V	2	10	12	2	10	12	24
Tecnologia em Comunicação Institucional	V	7	4	11	3	-	3	14
Tecnologia em Construção Instrumentos Musicais - Luteria	I	2	2	4	1	4	5	9
Tecnologia em Gestão da Qualidade	N	-	-	-	1	1	2	2
Tecnologia em Negócios Imobiliários	N	1	2	3	-	5	5	8
Tecnologia em Produção Cênica	N	8	1	9	9	3	12	21
Tecnologia em Secretariado Executivo	N	2	-	2	4	-	4	6
TOTAL		23	28	51	20	35	55	106
TOTAL UFPR		631	838	1.469	379	499	878	2.347

Fonte: COPAIE/ PROGRAD

Turno: I - Integral; M - Matutino; V - Vespertino; N - Noturno

(1) Vestibular estendido

(2) Curso em Extinção.

Tabela 5.10 - Número de alunos bolsistas nos programas vinculados à Coordenadoria de Políticas de Ensino de Graduação da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR - 2010

Período	Número de alunos com remuneração			Número de alunos sem remuneração			Total de alunos participantes		
	PID	PET	SAT	PID	PET	SAT	PID	PET	SAT
Jan	-	188	-	-	18	-	-	206	-
Fev	-	188	-	-	18	-	-	206	-
Mar	488	183	-	360	17	-	848	200	-
Abr	485	193	-	360	18	-	845	211	-
Mai	555	186	60	340	18	-	895	204	60
Jun	455	189	93	340	17	-	795	206	93
Jul	-	189	102	-	17	-	-	206	102
Ago	451	181	90	351	17	-	802	198	90
Set	493	184	91	351	18	-	844	202	91
Out	555	189	75	350	16	-	905	205	75
Nov	571	195	90	345	16	-	916	211	90
Dez	-	196	96	-	17	-	-	213	96

FONTE: COPEG / PROGRAD

NOTA:
PID - Programa de Iniciação a Docência - antiga monitoria -
fonte pagadora: UFPR
PET - Programa de Educação Tutorial - fonte pagadora: MEC
SAT - Sistema de Acompanhamento Tutorial do Fluxo Acadêmico
- fonte pagadora: UFPR
Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 5.11 - Número de alunos bolsistas do Programa Licenciar vinculado à Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR- 2010

Período	Bolsa Licenciar
Jan	-
Fev	-
Mar	-
Abr	-
Mai	149
Jun	148
Jul	149
Ago	146
Set	149
Out	148
Nov	149
Dez	149

FONTE: COPEFOR / PROGRAD

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 5.12 - Número de bolsistas no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência, vinculado à Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR- 2010

Período	Bolsa PIBID(1)		
	Alunos da Graduação	Docentes da Educação Básica	Docentes da UFPR
Jan	-	-	-
Fev	-	-	-
Mar	-	-	-
Abr	153	24	11
Mai	173	24	11
Jun	173	24	11
Jul	173	24	11
Ago	181	24	11
Set	179	24	11
Out	189	24	11
Nov	187	24	11
Dez	185	23	11

FONTE: COPEFOR / PROGRAD

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

* A Bolsa do PIBID (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência) é financiada pela CAPES/MEC. Este Programa prevê bolsas para alunos da graduação, professores da educação básica de ensino e professores da UFPR.

Tabela 6.1 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados nos cursos técnicos da UFPR - 2010

Curso	Turno	Duração	VESTIBULAR										Ingressos Outras Formas
			Vagas Ofertadas			Inscritos TOTAL	Vagas Preenchidas						
			1º sem	2º sem	TOTAL		1º semestre			2º semestre			
					M	F	TOTAL	M	F	TOTAL			
UFPR Litoral (3)													
Técnico em Enfermagem (1); (2)	N	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Técnico em Turismo e Hospitalidade (1); (2)	N	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Técnico em Gestão Imobiliária (1); (2)	N	1/5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Técnico Orientador Comunitário Integrado com Ensino	N	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Setor de Educação Profissional e Tecnológica (4)													
Técnico em Petróleo	D	3	30	-	30	133	16	13	29	-	-	-	-
Total			30	-	30	133	16	13	29	-	-	-	-
TOTAL GERAL			30	-	30	133	16	13	29	-	-	-	-

Fonte: Setor Litoral / Setor de Educação Profissional e Tecnológica

NOTA:

(1) Cursos em gradativa extinção; (2) Formatura da última turma em 2010.

(3) Os dados da UFPR Litoral referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010

(4) Os dados do Setor de Educação Profissional e Tecnológica referem-se ao período de janeiro a setembro de 2010

Tabela 6.2- Número de alunos matriculados, trancados, registrados e concluintes nos cursos técnicos da UFPR - 2010

Curso	Turno	Duração	Matriculas									Concluintes		
			Matriculados			Trancados			Registrados			M	F	TOTAL
			M	F	TOTAL	M	F	TOTAL	M	F	TOTAL			
UFPR Litoral (3)														
Técnico em Enfermagem (1); (2)	N	2	1	28	29	-	-	-	1	28	29	1	28	29
Técnico em Turismo e Hospitalidade (1); (2)	N	2	6	10	16	-	-	-	6	10	16	6	10	16
Técnico em Gestão Imobiliária (1); (2)	N	1/5	14	8	22	-	-	-	14	8	22	14	8	22
Técnico Orientador Comunitário Integrado com Ensino (1)	N	3	14	20	34	-	-	-	14	20	34	14	20	34
Total			35	66	101	-	-	-	35	66	101	35	66	101
Setor de Educação Profissional e Tecnológica (4)														
Técnico em Petróleo	D	3	16	13	29	-	-	-	16	13	29	-	-	-
Total			16	13	29	-	-	-	16	13	29	-	-	-
TOTAL			51	79	130	-	-	-	51	79	130	35	66	101

Fonte: Setor Litoral / Setor de Educação Profissional e Tecnológica

NOTA:

(1) Cursos em gradativa extinção; (2) Formatura da última turma em 2010.

(3) Os dados da UFPR Litoral referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010

(4) Os dados do Setor de Educação Profissional e Tecnológica referem-se ao período de janeiro a setembro de 2010

Tabela 7.1 - Atividades desenvolvidas pela Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância - 2010

Cursos	Alunos		
	Matriculados	Cursando	Aprovados
Aperfeiçoamento em Educação Ambiental	300	166	-
Aperfeiçoamento em Educação de Jovens e Adultos	300	161	-
Aperfeiçoamento em Educação Integral e Integrada	300	189	-
Aperfeiçoamento para Capacitação de Tutores	694	-	305
Curso de Especialização Gestão Escolar	-	-	135
Especialização em Educação do Campo	350	285	-
Especialização em Genética para Professores do Ensino Médio	160	118	-
Especialização em Gestão Pública	180	166	-
Especialização em Gestão Pública em Saúde	180	170	-
Especialização em Gestão Pública Municipal	180	163	-
Especialização em Saúde para Professores do Ensino Fundamental e Médio	160	105	-
Graduação em Administração - Piloto	-	-	125
Graduação em Administração Pública	300	287	-
Graduação em Pedagogia	500	312	-
Mídias na Educação - Módulo Básico	500	-	385
Mídias na Educação - Módulo Intermediário	350	-	279
Programa Anual de Capacitação Continuada	870	138	569
TOTAL	5.324	2.260	1.798

Fonte: CIPEaD/ PROGRAD

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 7.2 - Outras atividades desenvolvidas pela Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância - 2010

Atividades	Número
Pareceres	9
Parcerias e convênios	7
Negociações p/ novas parcerias	1
Videoconferências realizadas	27
Elaboração de material didático	123
Desenvolvimento de Tecnologias de Informática	8
Participação em eventos	11
TOTAL	186

Fonte: CIPEaD/ PROGRAD

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Especialização

Tabela 8.1 - Relação dos Cursos de Especialização em andamento e aprovados em 2010.

Cursos de Especialização	Depto	PARECER número	Validade	Data de Emissão	Do Parecer	
Setor de Ciências Agrárias - AG						
Direito Ambiental	DERE	230/08	24/10/2010	24/10/2008	temporário	
Gestão da Indústria Madeireira EaD	DERE	001/10-PRPPG	26/01/2012	26/01/2010	temporário	
Gestão da Defesa Agropecuária - Defesa Vegetal	DSEA	152/08	18/08/2010	18/08/2008	temporário	
Integração Lavoura-Pecuária e intensificação da Produção Animal em Pastejo	Fitotecnia	399/05				
Mudanças Climáticas, Projetos Sustentáveis e Mercado de Carbono EaD.	C. Florestais	Ao CEPE			temporário	
Treinamento em serviço em Medicina Veterinária	VETER.	022/09-PRPPG	27/11/2015	27/11/2009	estável	
TOTAL						
Setor de Ciências Biológicas - BL						
Genética para Professores do Ensino Médio EaD	DGEN	276/08	28/08/2010	28/08/2008	novo	
Exercício, Metabolismo e Obesidade	Ed. Física	232/10	03/12/2012	03/12/2010	novo	
Fisiologia do Exercício	Ed. Física	08/08-PRPPG	18/12/2014	18/12/2008	permanente	
Treinamento Desportivo	Ed. Física	011/10-PRPPG	19/11/2012	19/11/2010	temporário	
Biologia Celular e Tecidual	DBIO	05/09-PRPPG	18/05/2011	18/05/2009	temporário	
TOTAL						
Setor de Educação - ED						
Filosofia da Educação	DTFE	005/10 PRPPG	11/03/2012	11/03/2010	temporário	
Organização do Trabalho Pedagógico	DEPLAE	14/09-PRPPG	23/09/2015	23/06/2009	estável	
Políticas Educacionais	DEPLAE	191/07	21/09/2009	21/09/2007	novo	
TOTAL						
Setor de Educação Profissional e Tecnológica - SEPT						
Engenharia de Software	SEPT	270/07	07/12/2009	07/12/2007	novo	
Engenharia de Software	SEPT	016/09-PRPPG	05/10/2011	05/10/2009	temporário	
Engenharia de Software	SEPT	016/09- PRPPG	05/10/2011	05/10/2009	temporário	
TOTAL						
Setor de Ciências Exatas - ET						
Professores de Matemática	DMAT	063/01	19/02/2009	19/02/2001	permanente	
TOTAL						

Não Pago/ Pago	INÍCIO	CONCLUSÃO	Carga Horária	Vagas	Inscritos	Total de Matriculados	Titulados de Especialização	Titulados de Aperfeiçoamento	Desistência	Pendentes	Reprovados	Total de Titulados	Bolsas	Bolsas para Servidores
Sim	21/01/2010	11/02/2011	396	99		0						0		
Sim	01/03/2010	22/03/2011	360	99		0						0		
Não	01/08/2008	01/12/2010	450	30		0						0		
	16/09/2005	25/11/2006	360				9	0	6	3	0	9	0	0
Sim	10/08/2010	10/02/2012	360	90		0						0	9	
Não	01/03/2010	28/02/2011	1446	19		0						0		
				337	0	0	9	0	6	3	0	9	9	0
Não	01/07/2009	01/12/2010	360	120		0						0		
Sim	11/01/2011	30/01/2012	360	50									5	
Sim	10/01/2011	10/01/2013	380	50		0						0	5	
Sim	01/12/2010	01/12/2011	360	45									5	
Sim	06/08/2010	30/04/2011	360	40		0						0	4	
				305	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0
Não	17/03/2010	14/12/2011	365	30		0						0		
Não	01/07/2010	01/07/2011	645	40		0						0		
Não	01/03/2008	01/07/2009	360	23	23	23	10	9	4	0	0	19	0	0
				93	23	23	10	9	4	0	0	19	0	0
Sim	01/06/2008	01/12/2009	360	27	27	27	21	0	6	0	0	21	3	1
Sim	01/03/2011	01/06/2012	360	33									3	
Sim	01/03/2010	01/07/2011	360	30		0						0		
				90	27	27	21	0	6	0	0	21	6	1
Sim	01/04/2007	31/03/2008	405	44	60	44	16	14	11	0	7	30	5	0
				44	60	44	16	14	11	0	7	30	5	0

Continua

Continuação

Tabela 8.1 - Relação dos Cursos de Especialização em andamento e aprovados em 2010.

Cursos de Especialização	Depto	PARECER número	Validade	Data de Emissão	Do Parecer	
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes - HL						
Sociologia Política	DECISO	016/05	18/02/2011	18/02/2005	estável	
Comunicação, Política e Imagem	DECISO	67/07	11/05/2009	11/05/2007	novo	
Relações Internacionais	DECISO	345/05				
Relações Internacionais	DECISO	007/10 - PRPPG	02/06/2012	02/06/2010	temporário	
TOTAL						
Setor de Ciências Jurídicas - JD						
Direito Penal e Criminologia	DPPP					
Direito Penal e Criminologia	DPPP					
TOTAL						
Setor de Ciências da Saúde - SD						
Análises Clínicas	DEFAR	225/07	08/11/2009	08/11/2007	temporário	
Análises Clínicas	DEFAR	225/07	08/11/2009	08/11/2007	temporário	
Alergia Pediátrica	DEPED	03/08 -PRPPG	26/05/2014	26/05/2008	estável	
Alergia Pediátrica	DEPED	03/08 -PRPPG	26/05/2014	26/05/2008	estável	
Cirurgia Plástica e Reparadora	DCIR	128/00				
Cirurgia Plástica e Reparadora	DCIR	03/09-PRPPG	11/03/2015	11/03/2009	estável	
Cirurgia Plástica e Reparadora	DCIR	03/09-PRPPG	11/03/2015	11/03/2009	estável	
Cirurgia Plástica e Reparadora	DCIR	03/09-PRPPG	11/03/2015	11/03/2009	estável	
Cirurgia Plástica e Reparadora	DCIR	03/09-PRPPG	11/03/2013	11/03/2011	estável	
Dermatologia Pediátrica	DPED	084/04			temporário	
Dermatologia Pediátrica	DPED	02/08 PRPPG	28/04/2014	28/04/2008	estável	
Disfunção Temporomandibular e Dor orofacial	DOR	074/00				
Disfunção Temporomandibular e Dor orofacial	DOR	24/09-PRPPG	10/12/2015	10/12/2009	estável	
Endodontia	DOR	08/09-PRPPG	01/07/2015	01/07/2009	estável	
Endocrinologia Pediátrica	DPED	608/05	14/11/2011	14/11/2005	estável	
Endocrinologia Pediátrica	DPED	608/05	14/11/2011	14/11/2005	estável	
Infectologia Pediátrica	DPED	620/05	18/11/2011	18/11/2005	estável	
Infectologia Pediátrica	DPED	620/05	18/11/2011	18/11/2005	estável	
Otorrinolaringologia	DOFOT	486/06	08/12/2014	03/12/2006	permanente	

	Não Pago/ Pago	INÍCIO	CONCLUSÃO	Carga Horária	Vagas	Inscritos	Total de Matriculados	Titulados de Especialização	Titulados de Aperfeiçoamento	Desistência	Pendentes	Reprovados	Total de Titulados	Bolsas	Bolsas para Servidores
	Sim	01/01/2006	01/04/2007	360	56	65	56	16	4	9	46	0	20	6	1
	Sim	0/08/07	01/06/2008	360	50	50	50	9	0	5	36	0	9	5	0
	Sim	01/03/2007	01/12/2008	420	76	80	76	20	6	14	36	0	26	5	0
	Sim	01/03/2010	01/12/2010	360	25		0						0	3	
					207	195	182	45	10	28	118	0	55	19	1
		03/03/2006	16/12/2006	360	45	45	45	37	8	0	0	0	45	6	1
		02/03/2007	15/12/2007	360	45	45	45	39	6	0	0	0	45	6	1
					90	90	90	76	14	0	0	0	90	12	2
	Sim	11/09/2009	08/05/2011	465	30	0	0						0		
	Sim	01/10/2009	01/06/2011	465	30	40	37	0	0	0	0	0	0	4	2
	Não	01/02/2008	31/01/2010	2880	2	3	2	0	2	0	0	0	2	0	0
	Não	01/02/2010	31/01/2011	2888	3		0						0		
		01/02/2005	31/01/2008	6210	3	20	3	3	0	0	0	0	3	0	0
	Sim	01/02/2011	31/01/2014	5110	2										
	Sim	01/02/2009	31/01/2012	6210	2		0						0		
	Sim	01/02/2009	31/01/2012	5200	2		0						0		
	Sim	01/02/2010	31/01/2012	5200	2		0						0		
	Não	01/02/2008	31/01/2010	4238	2	2	2	0	2	0	0	0	2	0	0
	Não	01/02/10	31/01/12	2742	2		0						0		
		01/03/2007	01/09/2008	900	5	6	5	5	0	5	0	0	5	1	0
	Não	01/08/2009	01/10/2010	646	12		0						0		
	Sim	01/02/2009	01/12/2010	855	12		0						0	1	
	Não	01/02/2011	31/01/2013	4468	4										
	Não	01/02/2009	31/01/2011	4468	4		0						0		
	Não	01/02/2009	31/01/2010	2880	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0
	Não	01/02/2010	31/01/2011	2880	1		0						0		
	Não	01/02/2011	31/01/2014	7776	1										

Continua

Continuação

Tabela 8.1 - Relação dos Cursos de Especialização em andamento e aprovados em 2010.

Cursos de Especialização	Depto	PARECER número	Validade	Data de Emissão	Do Parecer
Otorrinolaringologia	DOFOT	486/06	08/12/2014	03/12/2006	permanente
Otorrinolaringologia	DOFOT	486/06	08/12/2014	03/12/2006	permanente
Medicina do Trabalho	DSC	020/09-PRPPG	12/11/2011	12/11/2009	temporário
Neonatologia	DPED	054/05	16/12/2011	16/12/2005	estável
Neonatologia	DEPED	054/05	16/12/2011	16/12/2005	estável
Neurologia Pediátrica	DPED	607/05	10/01/2011	10/01/2005	estável
Endocrinologia Pediátrica	DEPED	608/05	04/11/2011	04/11/2005	estável
Endocrinologia Pediátrica	DEPED	608/05	04/11/2011	04/11/2005	estável
Hematologia Pediátrica	DPED	665/05	16/12/2007	16/12/2005	temporário
Hematologia Pediátrica	DPED	07/08 - PRPPG	17/12/2014	17/12/2008	temporário
Cirurgia da Córnea	DOFOT	089/06	07/04/2008	07/04/2006	temporário
Cirurgia da Córnea	DOFOT	015/09-PRPPG	30/09/2011	30/09/2009	temporário
Cirurgia Plástica e Reparadora	DCIR	128/00	17/03/2008	17/03/2000	permanente
Cirurgia e Traumatologia Buco Maxilo Faciais	DCIR	05/08- PRPPG	30/06/2014	30/06/2008	estável
Cirurgia e Traumatologia Buco Maxilo Faciais	DCIR	09/10-PRPPG	05/08/2012	05/08/2010	temporário
Cirurgia e Traumatologia Buco Maxilo Faciais	DCIR	09/10-PRPPG	05/08/2012	05/08/2010	temporário
Nutrição Clínica	DNUT	623/05	18/11/2011	18/11/2005	estável
Neurologia Pediátrica	DPED	607/05	10/01/2011	10/01/2005	estável
Neurologia Pediátrica	DPED	607/05	10/01/2011	10/01/2005	estável
Onco-hematologia pediátrica	DPED	665/05			
Onco-hematologia pediátrica	DPED				
Odontopediatria	DESTO	360/06			
Odontopediatria	DESTO	414/06	20/10/2012	20/10/2006	estável
Odontogereatria	Estomatologia	419/06	20/10/2012	20/10/2006	estável
Odontogeriatria	DESTO	017/09-PRPPG	20/10/2011	20/10/2009	temporário
Prótese Dentária	DOR	376/04	12/10/2010	12/11/2004	estável
Prótese Dentária	DOR	376/04	12/10/2010	12/11/2004	estável
Ortodontia	DOR	392/04	26/11/2010	26/11/2004	estável
Ortodontia	DOR	392/04	26/11/2010	26/11/2004	estável
Psiquiatria	DMF	423/02	16/08/2010	16/08/2002	permanente
Psiquiatria	DMF	423/02	16/08/2010	16/08/2002	permanente

	Não Pago/ Pago	INÍCIO	CONCLUSÃO	Carga Horária	Vagas	Inscritos	Total de Matriculados	Titulados de Especialização	Titulados de Aperfeiçoamento	Desistência	Pendentes	Reprovados	Total de Titulados	Bolsas	Bolsas para Servidores
	Não	01/02/2008	01/02/2012	7776	2		0						0		
	Não	01/02/2010	31/01/2013	7776	2		0						0		
	Sim	05/03/2010	11/12/2011	3840	40		0						0		
	Não	01/02/2011	31/01/2012	2880	2										
	Não	01/02/2010	31/01/2011	2880	2		0						0	0	
	Não	01/02/2009	31/01/2011	4088	2		0						0		
	Não	01/02/2009	30/01/2011	4468	4	3	3	0					0		
	Não	01/02/2010	30/01/2012	4468	4		0						0		
	Não	01/02/2006	31/01/2008	5760	2	2	2	1	1	0	0	0	2	0	0
	Não	01/02/2009	31/01/2011	5760	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	Não	07/02/2008	07/02/2009	1352	2	2	2	2	0	0	0	0	2	0	0
	Não	30/07/2010	30/07/2011	1352	2		0						0		
	Sim	01/02/2008	31/01/2011	6210	2	17	2	0	0	0	0	0	0	0	0
	Sim	15/08/2008	18/08/2011	6057	5	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0
	Não	01/03/2011	28/02/2014	8640	4		0						0		
	Não	01/03/2012	28/02/2015	8640	6		0						0		
	Sim	01/03/2007	01/11/2008		70	70	70	50	7	13	0	0	57	8	0
	Não	01/01/2011	31/12/2013	4088	2										
	Não	01/02/2008	31/01/2010	4088	1	2	1	1	0	0	0	0	1	0	0
	Não	01/02/2006	31/01/2008	5760	2	2	2	1	1	0	0	0	2	0	0
		01/02/2008	31/01/2010		2	2	2	1	1	0	0	0	2	0	0
		12/04/2007	06/03/2009	855	9	11	9	8	0	1	0	0	8	0	0
	Sim	01/10/2009	01/08/2011	855	12		0						0		
	Sim	27/08/2007	28/04/2009	670	8	8	8	8	0	0	0	0	8	2	1
	Sim	01/10/2009	01/06/2011	672	12		0						0		
	Sim	29/01/2007	08/12/2008	800	12	17	12	12	0	0	0	0	12	1	0
	Sim	01/10/2009	01/09/2011	800	12		0						0		
	Sim	29/08/2008	30/01/2011	1304	12	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0
	Sim	01/04/2011	01/10/2013	1305	9		0						0	1	
	Sim	01/02/2008	31/01/2011	2980	6		0						0		
	Sim	01/02/2009	31/01/2012	2980	6		0						0		

Continua

Continuação

Tabela 8.1 - Relação dos Cursos de Especialização em andamento e aprovados em 2010.

Cursos de Especialização	Depto	PARECER número	Validade	Data de Emissão	Do Parecer	
Residência em Odontologia - Área de Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo Faciais	DCIR	193/08	19/09/2010	19/09/2008	temporário	
Residência em Odontologia - Área de Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo Faciais	DCIR	193/08	19/09/2010	19/09/2008	temporário	
Saúde para Professores do ensino fundamental e médio	DENF	021/09-PRPPG	17/11/2011	17/11/2009	temporário	
Saúde para Professores do ensino fundamental e médio	DENF	021/09-PRPPG	17/11/2011	17/11/2009	temporário	
Terapia Nutricional com Treinamento em Serviço	DNUT	127/00				
Terapia Nutricional com Treinamento em Serviço	DNUT	010/07 PRPPG	13/11/2013	13/11/2007	estável	
UTI Pediátrica	DPED	661/05	16/12/2011	16/11/2005	estável	
TOTAL						
Setor de Ciências Sociais Aplicadas - SA						
Auditoria Integral	DECONT	011/07 PRPPG	12/11/2013	12/11/2007	estável	
Contabilidade e Finanças	DECONT	537/05	02/09/2011	02/09/2005	estável	
Contabilidade e Finanças	DECONT	537/05	02/09/2011	02/09/2005	estável	
Contabilidade e Finanças	DECONT	537/05	02/09/2011	02/09/2005	estável	
Contabilidade e Finanças B	DECONT	537/05	02/09/2011	02/09/2005	estável	
Contabilidade e Finanças	DECONT	537/05	02/09/2011	02/09/2005	estável	
Controladoria A	DECONT	438/04	16/12/2010	16/12/2004	estável	
Controladoria B	DECONT	438/04	16/12/2010	16/12/2004	estável	
Controladoria	DECONT	438/04	16/12/2010	16/12/2004	estável	
Controladoria	DCONT	438/04	16/12/2010	16/12/2004	estável	
Desenvolvimento Econômico	Economia	012/10-PRPPG	24/11/2012	24/11/2010	temporário	
Desenvolvimento de Software em Mercados Internacionais	DECIGI	254/10	13/12/2012	13/12/2010	Novo	
Estratégias de Segurança Pública	DCONT	377/06	29/09/2008	29/09/2006	temporário	
Formulação e Gestão de Políticas Públicas	DECONT	092/06				
Gestão da Qualidade	DAGA					
Gestão da Qualidade	DAGA					
Gestão de Negócios	DCONT	444/04	10/12/2010	10/12/2004	estável	
Gestão de Negócios	DCONT	444/04	10/12/2010	10/12/2004	estável	
Gestão de Negócios	DCONT	440/04	10/12/2010	10/12/2004	estável	

	Não Pago/ Pago	INÍCIO	CONCLUSÃO	Carga Horária	Vagas	Inscritos	Total de Matriculados	Titulados de Especialização	Titulados de Aperfeiçoamento	Desistência	Pendentes	Reprovados	Total de Titulados	Bolsas	Bolsas para Servidores
	Não	01/03/2010	11/09/2012	8640	2		0						0		
	Não	01/03/2009	11/09/2011	8640	2		0						0		
	Não	01/03/2008	01/10/2009		160		0	107	19	18		16	126	0	0
	Não	01/07/2009	01/12/2010	450	192		0						0		
	Não	01/02/2007	30/11/2008	1987	6	28	6	6	0	0	0	0	6	0	0
	Não	01/02/2010	31/01/2011	1882	8		0						0		
	Não	01/02/2010	31/01/2011	2880	3		0						0		
					752	257	189	205	34	37	0	16	239	18	3
	Sim	16/02/2008	30/08/2009	440	45	38	38	21	0	4	13	0	21	4	1
	Sim	07/07/2007	05/01/2009	390	43	43	43	32	6	4	1	0	38	0	0
	Sim	14/05/2009	30/10/2010	420	45		0						0		
	Sim	02/02/2011	30/06/2012	410	45		0						0		
	Sim	12/03/2011	30/07/2012	410	45									5	
	Sim	20/02/2010	30/06/2011	410	45		0						0		
	Sim	03/02/2007	01/06/2008	360	42	42	42	21	6	3	12	0	27	0	0
	Sim	01/02/2007	01/06/2008	360	45	45	45	23	7	4	11	0	30	0	0
	Sim	01/02/2011	01/11/2011	360	44									4	
	Sim	01/02/2010	01/12/2010	360	44		0						0		
	Sim	01/03/2011	01/06/2012	480	40									4	
	Sim	12/03/2011	03/03/2012	485	40									4	
	Não	13/03/2008	14/11/2008	482	35		41	41	0	0	0	0	41	0	0
		22/02/2008	13/09/2009	416	35	35	35	34	0	0	1	0	34	0	0
		09/03/2007	30/08/2008		49		0	21	8	9		11	29	4	2
		01/03/2008	30/08/2009		53		0	17	20	7		9	37	5	3
	Sim	26/02/2008	06/06/2009	380	42	103	42	25	16	0	0	0	41		6
	Sim	01/02/2010	01/02/2011	360	45		0						0		
	Sim	01/02/2011	01/11/2011	370	45									5	

Continua

Continuação

Tabela 8.1 - Relação dos Cursos de Especialização em andamento e aprovados em 2010.

Cursos de Especialização	Depto	PARECER número	Validade	Data de Emissão	Do Parecer	
Gestão Pública EaD	DAGA	202/09	14/09/2011	14/09/2009	novo	
Gestão Pública Municipal EaD	DAGA	200/09	14/09/2011	14/09/2009	novo	
Gestão de Organizações Públicas EaD	DAGA	202/09	14/09/2011	14/09/2009	novo	
Gestão da Saúde EaD	DAGA	201/09	14/09/2011	14/09/2009	novo	
Marketing Empresarial	DAGA	091/06	07/04/2012	07/04/2006	estável	
MBA em Auditoria Integral	DECONT	011/07-PRPPG	12/11/2013	12/11/2007	estável	
MBA em Gerenciamento de Projetos	DAGA	023/09 - PRPPG	04/10/2015	04/12/2009	estável	
MBA em Gestão Estratégica EaD	DAGA	008/10-PRPPG	26/07/2012	26/07/2010	temporário	
MBA em Gerência de Sistemas Logísticos	DAGA	10/09- PRPPG	05/08/2011	05/08/2009	temporário	
MBA em Marketing of Business Advancement	DAGA	015/05	18/02/2011	18/02/2005	estável	
Projetos Empresariais	Economia	10/10-PRPPG	26/07/2012	26/07/2010	temporário	
TOTAL						
Setor de Tecnologia - TC						
Engenharia da Produção	DEMEC	11/09-PRPPG	06/08/2015	06/08/2009	estável	
Engenharia da Soldagem	DEMEC	284/10	14/12/2012	14/12/2010	Novo	
Geoprocessamento	DAU	126/06	28/04/2012	28/04/2006	estável	
Geoprocessamento	DAU	126/06	28/04/2012	28/04/2006	estável	
TOTAL						
Setor de Ciências da Terra - CT						
Análise Ambiental	DGEOG	415/06	20/10/2012	20/10/2006	estável	
Análise Ambiental	DGEOG	415/06	20/10/2012	20/10/2006	estável	
Educação, Meio Ambiente e Desenvolvimento	DGEOG	622/05				
Cidade, Meio Ambiente e Políticas Públicas	DAU					
TOTAL						
Litoral						
Direitos Humanos EaD	UFPR Litoral	268/10	14/12/2012	14/12/2010	novo	
Educação do Campo EaD	UFPR Litoral	a ser aprovado pelo CEPE			novo	
Educação do Campo-Projovem campos-Saber da Terra EaD	UFPR Litoral	175/09	19/08/2011	19/08/2009	novo	
Educação para a Diversidade com Ênfase à Educação Ambiental EaD	UFPR Litoral	171/10-CEPE	21/09/2012	21/09/2010	novo	

	Não Pago/ Pago	INÍCIO	CONCLUSÃO	Carga Horária	Vagas	Inscritos	Total de Matriculados	Titulados de Especialização	Titulados de Aperfeiçoamento	Desistência	Pendentes	Reprovados	Total de Titulados	Bolsas	Bolsas para Servidores
	Não	01/08/2009	01/10/2011	420	180										
	Não	01/10/2009	01/04/2011	510	180		0						0		
	Não	01/10/2009	01/04/2011	510	180		0						0		
	Não	01/10/2009	01/04/2011	510	180		0						0		
	Sim	01/03/2007	01/06/2008	390	65	128	65	16	30	9	0	10	46	6	0
	Sim	01/02/2011	01/12/2011	425	40									4	
	Sim	01/03/2010	01/07/2011	360	53		0						0		
	Sim	01/03/2010	01/06/2011	420	45		0						0	5	
	Sim	31/07/2009	31/07/2011	360	40		0						0		
	Sim	07/03/2007	30/06/2008	400	25	51	25	0	8	3	0	6	8	3	0
	Sim	25/09/2010	30/11/2011	390	40		0						0	4	
					1855	485	376	251	101	43	38	36	352	57	12
	Sim	15/03/2010	08/12/2010	372	40		0						0	4	
	Sim	01/05/2011	01/10/2012	477	32									3	
	Sim	22/09/2006	25/10/2008		31	33	31	10	7	5	4	5	17	3	1
	Sim	05/03/2010	17/12/2011	475	40		0						0		3
					143	33	31	10	7	5	4	5	17	10	4
	Sim	14/05/2009	30/10/2010	450	40	0	0						0	4	
	Sim	18/03/2010	30/12/2011	450	40		0						0	4	
		01/03/2008	01/08/2009	380	23	40	23	21	0	2	0	0	21	2	0
		01/06/2007	01/03/2008		29	30	29	16	8	3	6	0	24	4	0
					132	70	52	37	8	5	6	0	45	14	0
	Não	08/11/2010	10/12/2011	380	180										
	Não	01/07/2009	01/12/2010	360	350		0						0		
	Não	01/06/2009	01/05/2011	360	304	0	0						0		
	Não	02/10/2010	06/08/2011	360	200		0						0		

Continua

Continuação

Tabela 8.1 - Relação dos Cursos de Especialização em andamento e aprovados em 2010.

Cursos de Especialização	Depto	PARECER número	Validade	Data de Emissão	Do Parecer	
Serviço Social	UFPR Litoral	067/08	14/04/2010	14/04/2008	novo	
Serviço Social	UFPR Litoral	006/10-PRPPG	26/04/2012	26/04/2010	temporário	
TOTAL						
Palotina						
Higiene e Processamento de Produtos de Origem Animal	VETER.	009/07 PRPPG	31/10/2009	31/10/2007	temporário	
TOTAL						
PROGRAD						
Educação a Distância	CIPEaD	aguardando parecer CEPE			temporário	
Mídias Integradas na Educação(EaD).	CIPEaD	aguardando parecer CEPE			temporário	
Mídias Integradas na Educação(EaD).	CIPEaD	aguardando parecer CEPE			temporário	
TOTAL						
Multidisciplinar						
Ecologia Humana, Educação e Sustentabilidade Territorial	PRPPG	282/10	14/12/2012	14/12/2010	novo	
TOTAL						
TOTAL UFPR						

Fonte: Lato Sensu/ PRPPG

NOTA: Os cursos nos quais não constam dados de alunos matriculados, bolsas e titulados ainda não enviaram seus processos de comunicação de início de curso ou relatório final. Os cursos com datas de término anteriores a 2010 são aqueles que acabam de enviar seus relatórios finais, e portanto só titularam seus alunos no presente ano. Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

	Não Pago/ Pago	INÍCIO	CONCLUSÃO	Carga Horária	Vagas	Inscritos	Total de Matriculados	Titulados de Especialização	Titulados de Aperfeiçoamento	Desistência	Pendentes	Reprovados	Total de Titulados	Bolsas	Bolsas para Servidores
	Não	16/06/2008	154/11/2009	378	60	134	60	46	6	6	2	2	52	0	0
	Não	07/08/2010	26/11/2011	390	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					1.154	134	60	46	6	6	2	2	52	0	0
	Sim	01/02/2008	08/03/2010	390	47	47	47	32	10	5	0	0	42	0	1
					47	47	47	32	10	5	0	0	42	0	1
	Não	01/03/2010	01/07/2011	360	60		0						0		
	Não	01/12/2009	01/05/2011	360	240		0						0		
	Não	01/05/2010	01/10/2011	360	240		0						0		
					540	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Sim	01/04/2011	01/11/2011	433	44	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0
					44	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0
					5.833	1.421	1.121	758	213	156	171	66	971	173	24

Tabela 8.2 - Relação de Cursos de Especialização com Relatórios Finais entregues em 2010.

Cursos de Especialização	Depto	PARECER	Validade	Data de emissão	do parecer	
Setor de Ciências Biológicas - BL						
Atividades Aquáticas	Ed. Física	026/07	não	não	novo	
Fisiologia do Exercício	Ed. Física	142/03	não	não	não	
TOTAL						
Setor de Ciências Exatas - ET						
Expressão Gráfica no Ensino	DEGRAF	384/06	não	não	não	
Professores de Matemática	DMAT	063/01	19/02/2009	19/02/2001	permanente	
TOTAL						
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes - HL						
Relações Internacionais	DECISO		não	não	não	
TOTAL						
Setor de Ciências da Saúde - SD						
Ciências Farmacêuticas - Farmácia Magistral	Farmácia	434/04	não	não	não	
Cirurgia Vascular e Angiologia	DCIR	604/99	não	não	não	
Dentística	DOR	659/05	não	não	não	
Endocrinologia Pediátrica	DPED	608/05	14/11/2011	14/11/2005	estável	
Implantodontia	Estomatologia	019/05	não	não	não	
Otorrinolaringologia	DOFOT	486/06	08/12/2014	03/12/2006	permanente	
Cirurgia da Córnea	DOFOT	089/06	07/04/2008	07/04/2006	temporário	
Periodontia	Estomatologia	018/03	não	não	não	
Patologia e Cirurgia da Coluna Vertebral	DCIR	019/03	não	31/01/2003	não	
Terapia Nutricional com Treinamento em Serviço	DNUT	010-07-PRPPG	13/11/2012	13/11/2007	estável	
Tocoginecologia Avançada	DTO	não	não	não	não	
TOTAL						
Setor de Ciências Sociais Aplicadas - SA						
Contabilidade e Finanças B	DECONT	537/05	02/09/2011	02/09/2005	estável	
Contabilidade e Finanças A	DECONT	537/05	02/09/2011	02/09/2005	estável	
Controladoria	DECONT	438/04	16/12/2010	16/12/2004	estável	
Desenvolvimento Econômico	Economia	030/05	não	02/03/2005	não	
Gestão Empresarial 2007	DAGA	397/04				

	Pago / Não Pago	INÍCIO	CONCLUSÃO	Carga Horária	Vagas	Inscritos	Total de Matriculados	Titulados de Especialização	Titulados de Aperfeiçoamento	Desistência	Pendentes	Reprovados	Total de Titulados	Bolsas	Bolsas para Servidores
	Sim	03/08/2007	30/07/2009	360	40	45	40	15	13	8	0	4	28	4	0
	Sim	01/01/2008	01/01/2009	360	51	55	51	36	9	3	0	0	45	5	0
					91	100	91	51	22	11	0	4	73	9	0
	Não	01/08/2008	01/07/2010	360	20	20	20	9	7	1	0	3	16	0	0
	Sim	10/05/2008	09/05/2009	405	38	71	41	20	11	12	0	6	31	5	0
					58	91	61	29	18	13	0	9	47	5	0
	Sim	01/03/2008	01/12/2009	360	56	69	56	22	4	23	10	0	26	5	0
					56	69	56	22	4	23	10	0	26	5	0
	Sim	01/03/2008	01/04/2009	360	18	24	18	14	1	2	0	0	15	0	1
	Não	01/02/2008	31/01/2010	4500	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0
	Sim	26/07/2007	25/07/2009	825	12	13	12	10	0	2	0	0	10	2	0
	Não	01/02/2008	31/01/2010	4468	4	4	4	0	4	0	0	0	4	0	0
	Sim	16/08/2007	25/06/2009	1114	12	16	12	12	0	0	0	0	12	2	2
	Não	01/02/2007	31/01/2010	7.776	2	2	2	2	0	0	0	0	2	0	0
	Não	03/08/2009	30/07/2010	1352	2	2	2	2	0	0	0	0	2	0	0
	Sim	19/09/2007	20/08/2009	855	12	13	12	11	0	1	0	0	11	2	0
	Sim	10/07/2006	10/01/2007	360	2	4	2	1	1	0	0	0	2	0	0
	Não	01/03/2008	01/07/2010		8	31	8	8	0	0	0	0	8	0	0
	Não	01/07/2009	30/06/2010	684 - 732	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0
					75	112	75	63	6	5	0	0	67	6	3
	Sim	15/05/2008	23/11/2009	420	46	46	46	26	9	4	7	0	35	0	0
	Sim	16/02/2008	13/06/2009	420	45	84	45	21	10	3	11	0	31	5	0
	Sim	23/02/2008	06/06/2009	360	46	85	46	17	14	6	9	0	31	5	0
	Sim	26/08/2005	26/08/2007	375	0	0	0	18	4	0	0	3	22	0	0
	Sim	27/03/2007	25/11/2007	390	46	55	46	26	10	4	0	6	36	8	0

Continuação

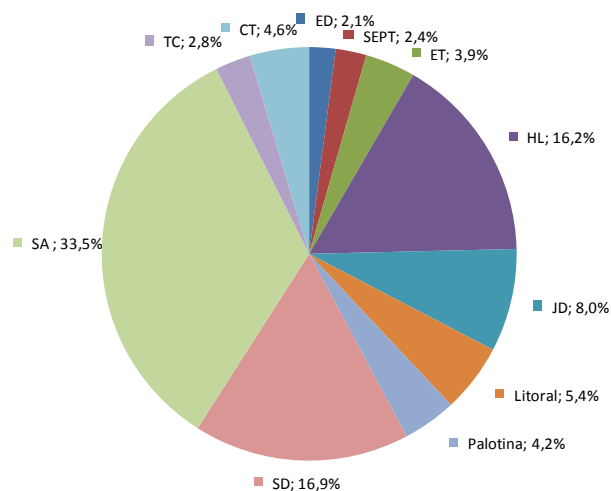
Tabela 8.2 - Relação de Cursos de Especialização com Relatórios Finais entregues em 2010.

Cursos de Especialização	Depto	PARECER	Validade	Data de emissão	do parecer
Marketing Empresarial	DAGA	091/06	07/04/2012	07/04/2006	estável
MBA em Gerência de Sistemas Logísticos	DAGA	140/03	não	não	não
MBA em Gerência de Sistemas Logísticos	DAGA	140/03	não	não	não
Planejamento e Controle da Segurança Pública A	DECONT	376/06	não	não	não
Planejamento e Controle da Segurança Pública B	DECONT	376/06	não	não	não
TOTAL					
Setor de Ciências da Terra - CT					
Geotecnologias	Geomática	411/06	não	não	não
TOTAL					
Litoral					
Questão Social pela Perspectiva Interdisciplinar	UFPR Litoral	067/08	14/04/2010	14/04/2008	novo
TOTAL					
TOTAL UFPR					

Fonte: Lato Sensu/ PRPPG

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Gráfico 8.1 - Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Especialização, por Setor da UFPR – 2010



Fonte: PRPPG

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

	Pago / Não Pago	INÍCIO	CONCLUSÃO	Carga Horária	Vagas	Inscritos	Total de Matriculados	Titulados de Especialização	Titulados de Aperfeiçoamento	Desistência	Pendentes	Reprovados	Total de Titulados	Bolsas	Bolsas para Servidores
	Sim	01/03/2008	01/06/2009	390	89	237	89	22	51	6	0	10	73	9	0
	Sim	28/03/2008	25/04/2009	360	40	68	26	25	1	0	0	0	26	0	0
	Sim	03/08/2007	12/07/2008	360	40	96	36	34	2	0	0	0	36	1	0
	Convênio	15/09/2008	13/12/2009	360	34	0	34	34	0	0	0	0	0	0	0
	Convênio	15/09/2008	13/12/2009	360	33	0	33	33	0	0	0	0	0	0	0
					419	671	401	256	101	23	27	19	298	28	0
	Sim	01/03/07	01/05/08	360	24	30	24	1	20	3	0	0	21	2	0
					24	30	24	1	20	3	0	0	21	2	0
	Não	14/04/2008	12/09/2009	390	47	0	47	24	1	0	22	0	25	0	0
					47	0	47	24	1	0	22	0	25	0	0
					770	1.073	755	446	172	78	59	32	549	55	3

Residência Médica

Tabela 8.3 - Especialização em Residência Médica da UFPR - 2010

Curso	Área	Carga Horária	Número de Vagas	Candidatos Inscritos	Ingressos em 2010	Alunos Matriculados	Alunos Concluintes
Anestesiologia	Clinica Cirúrgica	2880 a 3200	4	52	4	12	4
Cardiologia	Clinica Médica	2880 a 3200	2	7	2	2	1
Cirurgia Cardiovascular	Clinica Cirúrgica	2880 a 3200	1	1	1	0	0
Cirurgia Geral	Clinica Cirúrgica	2880 a 3200	6	109	6	12	6
Neurocirurgia	Clinica Cirúrgica	2880 a 3200	1	2	1	5	0
Infectologia	Clínica Médica	2880 a 3200	4	4	3	1	0
Ortopedia e Traumatologia	Clinica Médica	2880 a 3200	6	34	6	18	6
Oftalmologia	Oftalmo/Otorrino	2880 a 3200	3	42	3	7	2
Otorrinolaringologia	Oftalmo/Otorrino	2880 a 3200	3	53	3	7	2
Pediatria	Pediatria	2880 a 3200	16	50	16	32	16
Ginecologia e Obstetrícia	Tocoginecologia	2880 a 3200	10	55	10	30	10
Cirurgia de Mão	Clinica Cirúrgica	2880 a 3200	2	1	2	3	0
Clínica Médica R3	Clinica Médica	2880 a 3200	1	1	1	1	0
Medicina de Família e Comunidade	Saúde Comunitária	2880 a 3200	4	3	4	2	0
Clínica Médica	Clinica Médica	2880 a 3200	24	212	24	48	23
Dermatologia	Clinica Médica	2880 a 3200	2	47	2	5	1
Neurologia	Clinica Médica	2880 a 3200	3	23	3	9	3
Radiologia e Diagnóstico por Imagem	Clinica Médica	2880 a 3200	3	47	3	9	3
Psiquiatria	Psiquiatria Forense	2880 a 3200	3	28	3	7	2
Patologia	Patologia Médica	2880 a 3200	2	8	2	6	2
Cirurgia do Aparelho Digestivo	Clinica Cirúrgica	2880 a 3200	3	12	3	5	2
Cirurgia Geral R3	Clinica Cirúrgica	2880 a 3200	2	4	2	2	2
Cirurgia Pediátrica	Clinica Cirúrgica	2880 a 3200	1	1	1	2	1
Cirurgia Vascular	Clinica Cirúrgica	2880 a 3200	1	7	1	2	1
Coloproctologia	Clinica Médica	2880 a 3200	1	12	1	2	1
Urologia	Clinica Médica	2880 a 3200	3	21	3	6	2
Medicina Intensiva	Clínica Médica	2880 a 3200	2	6	2	4	2
Neurofisiologia Clínica	Clinica Médica	2880 a 3200	2	7	2	2	1
Endocrinologia	Clinica Médica	2880 a 3200	3	26	3	5	2
Gastroenterologia	Clinica Médica	2880 a 3200	2	15	2	4	2
Hematologia-Hemoterapia	Clinica Médica	2880 a 3200	2	10	2	3	1
Cancerologia	Clinica Médica	2880 a 3200	2	4	2	5	0
Pneumologia	Clínica Médica	2880 a 3200	2	6	2	4	1
Reumatologia	Clinica Médica	2880 a 3200	2	14	2	4	1

Continua

Continuação

Tabela 8.3 - Especialização em Residência Médica da UFPR - 2010

Curso	Área	Carga Horária	Número de Vagas	Candidatos Inscritos	Ingressos em 2010	Alunos Matriculados	Alunos Concluintes
Endocrinologia Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	1	7	1	1	1
Infectologia Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	1	3	1	1	1
Hematologia Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	1	0	1	0	0
Neurologia Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	1	3	1	2	1
Neonatologia	Pediatria	2880 a 3200	2	5	2	2	2
Pneumologia Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	1	6	1	1	1
Medicina Intensiva Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	3	4	3	5	1
TOTAL			138	952	137	278	107

Fonte: COREME/ HC

NOTA:

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Residência Multiprofissional

Tabela 8.4 - Especialização em Residência Multiprofissional da UFPR - 2010

Área	Carga Horária	Número de Vagas	Candidatos Inscritos	Ingressos em 2010	Alunos Matriculados	Alunos Concluintes
Enfermagem	2880 a 3200	3	3	3	3	0
Psicologia	2880 a 3200	2	8	2	2	0
Terapia Ocupacional	2880 a 3200	2	7	2	2	0
Nutrição	2880 a 3200	4	32	4	4	0
Serviço Social	2880 a 3200	2	1	1	1	0
Fisioterapia	2880 a 3200	2	5	2	2	0
Farmácia	2880 a 3200	6	18	6	6	0
TOTAL		21	74	20	20	0

Fonte: COREME/ HC

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Pós-Graduação

Mestrado

Tabela 8.5 - Cursos de Mestrado - dados acadêmicos - 2010

Curso de Mestrado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Alunos 2009	Número de Alunos				Bolsistas					
					Ingressantes	Desistente	Matriculados	Concluintes	PROF(1)	REUNI	CNPq	Outras	F.Arauc.	TOTAL
Setor de Ciências Exatas - ET														
Educação em Ciências e Matemática	2010	3		-	15	-	15	-	2	5	-	-	-	7
Física	1984	5	1.215	19	9	1	16	11	11	1	6	-	-	18
Informática	1996	4	1.290	91	30	-	96	25	15	19	6	-	2	42
Matemática Aplicada	2001	4	1.020	17	4	-	15	6	8	4	3	-	1	16
Química	1991	5	975	-	25	-	53	23	17	15	9	-	1	42
Total			4.500	127	83	1	195	65	53	44	24	-	4	125
Setor de Ciências Biológicas - BL														
Biologia Celular e Molecular	1979	5	1.050	-	27	-	26	13	12	16	9	1	1	39
Ciências (Bioquímica)	1965	5	1.020	35	21	-	36	20	-	10	-	-	-	10
Botânica	1979	3	2.235	19	20	1	32	6	11	16	4	-	1	32
Ciências Biológicas (Entomologia)	1969	5	1.065	26	11	-	22	15	11	-	15	-	-	26
Ecologia e Conservação	2004	5	1.260	34	20	-	43	11	12	26	3	-	1	42
Educação Física	2003	5	1.380	83	25	-	77	31	9	25	-	-	-	34
Fisiologia	2010	3	875	-	15	-	15	-	2	11	1	-	-	14
Farmacologia	2000	4	1.110	-	11	-	26	13	10	19	4	-	1	34
Genética	1969	4	758	-	13	-	30	15	12	17	1	-	-	30
Microbiologia, Parasitologia e Patologia Geral	2003	4	660	33	14	-	31	16	13	15	1	-	1	30
Zoologia	1975	5	1.285	-	10		23	8	11	4	11	-	-	26
Total			12.698	230	187	1	361	148	103	159	49	1	5	317
Setor de Tecnologia - TC														
Construção Civil	2000	3	810	-	29		71	23	6	4	-	-	-	10
Eng. Rec. Hídricos e Ambiental	1986	5	1.350	-	17	-	37	15	11	4	3	-	-	18
Engenharia de Produção	2010	3	825	-	15	-	15	-	2	4	-	-	-	6
Engenharia Elétrica	2002	3	780	-	23	-	37	11	6	7	-	-	-	13
Engenharia Mecânica	2000	5	3.045	-	12	-	25	10	11	6	-	-	-	17
Engenharia Química	2006	3	735	25	18	-	31	12	5	20	9	-	1	35
Meio Ambiente e Desenvolvimento	2010	3	555	-	15	1	14	-	2	-	-	-	-	2

Continua

Continuação

Tabela 8.5 - Cursos de Mestrado - dados acadêmicos - 2010

Curso de Mestrado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Alunos 2009	Número de Alunos				Bolsistas					
					Ingressantes	Desistente	Matriculados	Concluintes	PROF(1)	REUNI	CNPq	Outras	F.Arauc.	TOTAL
Processos Biotecnológicos	2004	5	765	25	19	-	34	10	9	12	-	-	-	21
Tecnologia de Alimentos	1983	4	1.395	25	16	-	29	12	11	14	2	-	-	27
Total			10.260	75	164	1	293	93	63	71	14	-	1	149
Setor de Ciências da Terra - CT														
Ciências Geodésicas	1971	4	1.965	21	17	-	29	9	10	4	6	2	-	22
Geografia	1999	5	1.380	-	15	-	32	8	13	11	1	-	-	25
Geologia	1992	4	1.530	-	20	-	53	7	8	-	-	-	-	8
Sistemas Costeiros e Oceânicos	2006	4	1.035	41	12	-	34	19	9	8	3	1	-	21
Total			5.910	62	64	-	148	43	40	23	10	3	-	76
Setor de Ciências da Saúde - SD														
Medicina (Clínica Cirúrgica)	1983	4	980	28	9	-	25	12	15	-	-	-	-	15
Ciências Farmacêuticas	2000	4	720	-	28	-	52	12	12	28	1	-	-	41
Enfermagem	2002	4	1.140	28	20	-	32	16	10	12	-	-	2	24
Medicina Interna	1977	5	240	32	6	-	30	8	14	-	-	-	-	14
Odontologia	2009	3	615	12	14	-	26	-	2	12	-	1	-	15
Saúde da Criança e do Adolescente	1975	4	870	-	85	-	163	28	5	-	3	-	-	8
Total			4.565	100	162	-	328	76	58	52	4	1	2	117
Setor de Ciências Agrárias - AG														
Ciência do Solo	1978	4	1.475	33	18	-	33	18	10	13	8	-	-	31
Agronomia - Produção Vegetal	1994	5	1.835	16	26	-	34	8	12	19	2	-	1	34
Ciências Veterinárias	1987	4	3.075	-	38	-	73	35	15	27	1	-	-	43
Engenharia Florestal	1973	4	4.305	-	78	-	178	99	13	34	13	-	-	60
Total			10.690	49	160	-	318	160	50	93	24	-	1	168
Setor de Ciências Jurídicas - JD														
Direito	1982	6	570	-	46	-	73	24	-	-	2	-	-	2
Total			570	-	46	-	73	24	-	-	2	-	-	2
Setor de Ciências Sociais Aplicadas - SA														
Administração	1992	4	555	75	22	-	76	21	15	13	10	-	-	38
Ciência, Gestão e Tec. da Informação	2007	3	405	-	29	-	34	3	2	5	-	-	-	7

Continua

Continuação

Tabela 8.5 - Cursos de Mestrado - dados acadêmicos - 2010

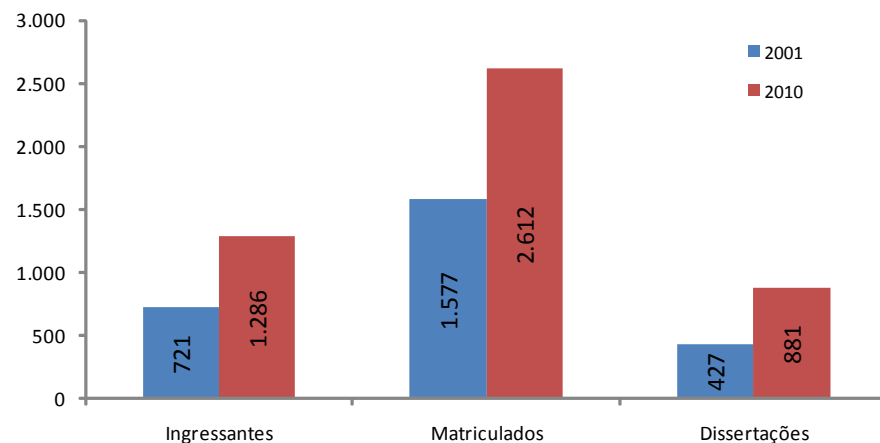
Curso de Mestrado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Alunos 2009	Número de Alunos				Bolsistas					TOTAL
					Ingressantes	Desistente	Matriculados	Concluintes	PROF(1)	REUNI	CNPq	Outras	FArauc.	
Contabilidade	2005	3	795	37	15	-	32	20	10	10	-	-	-	20
Desenvolvimento Econômico	1992	5	480	55	27	-	72	10	10	8	5	-	1	24
Total			2.235	167	93	-	214	54	37	36	15	-	1	89
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes - HL														
Antropologia Social	1998	3	600	-	15	-	42	12	10	6	-	-	-	16
Comunicação	2010	3	270	-	12	-	12	-	2	9	-	-	-	11
Design	2006	4	450	-	12	-	24	10	9	13	-	-	-	22
Filosofia	2000	4	600	37	18	-	45	10	12	17	-	-	1	30
História	1972	5	870	55	20	-	46	29	13	11	8	-	-	32
Letras	1975	4	5.370	90	38	1	87	40	13	32	3	-	1	49
Música	2006	4	1.260	30	22	-	31	21	9	12	-	-	1	22
Sociologia	1997	5	1.755	38	13	-	45	6	8	12	2	-	-	22
Psicologia	2009	3	885	20	24	-	44	-	6	17	-	-	-	23
Ciência Política	2009	3	870	22	12	-	34	-	6	25	-	-	-	31
Total			12.930	292	186	1	410	128	88	154	13	-	3	258
Setor de Educação - ED														
Educação	1976	5	1.200	118	59	-	120	57	14	36	2	-	1	53
Total			1.200	118	59	-	120	57	14	36	2	-	1	53
Setor de Educação Profissional e Tecnológica - SEPT														
Bioinformática	2009	3	480	-	26	-	26	-	3	13	-	-	-	16
Bioenergia	2010	3		-	3	-	3	-	1	-	-	-	-	1
Total			480	-	29	-	29	-	4	13	-	-	-	17
Intersetoriais - Tecnologia e Exatas														
Engenharia e Ciência dos Materiais	1996	5	1.045	48	28	-	62	14	8	6	2	11	-	27
Métodos Numéricos em Engenharia	2004	5	1.950	55	25	-	61	19	9	15	1	-	-	25
Total			2.995	103	53	-	123	33	17	21	3	11	-	52
TOTAL GERAL			69.033	1.323	1.286	4	2.612	881	527	702	160	16	18	1.423

FONTES: PRPPG

NOTA: (1) PROF: Programa da CAPES

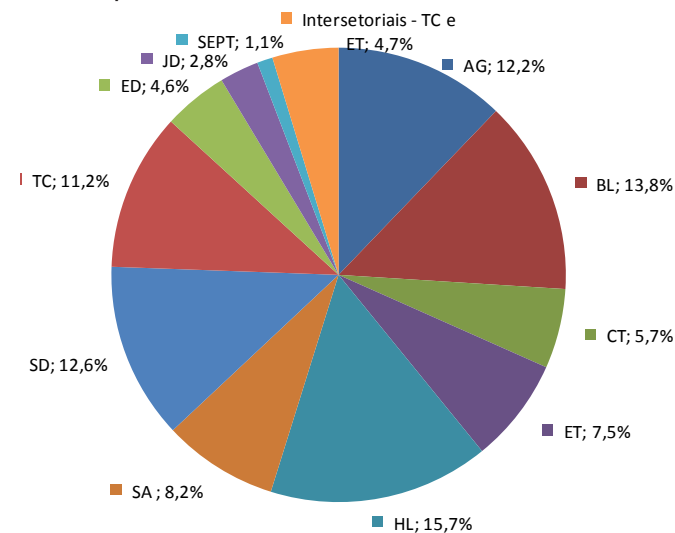
Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Gráfico 8.2 - Variação no número de alunos ingressantes, matriculados e formados de Mestrado - 2001/ 2010



Fonte: PRPPG
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Gráfico 8.3 - Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Mestrado, por Setor – 2010



Fonte: PRPPG
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Doutorado

Tabela 8.6 - Cursos de Doutorado - dados acadêmicos - 2010

Curso de Doutorado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Alunos 2009	Número de Alunos				Bolsistas						
					Ingressantes	Desistentes	Matriculados	Concluintes	PROF(1)	REUNI	CNPq	Outros	F.Arauc.	TOTAL	
Setor de Ciências Exatas - ET															
Física	1994	5	456	19	12	-	26	5	11	5	11	-	2	29	
Química	1999	5	1.268	25	13	-	33	13	13	12	4	-	2	31	
Matemática Aplicada	2010	4	540	-	4	1	3	-	2	-	-	-	-	2	
Ciência da Computação	1996	4	1.235	20	12	-	31	1	2	16	-	-	4	22	
Total			3.499	64	41	1	93	19	28	33	15	-	8	84	

Continua

Continuação

Tabela 8.6 - Cursos de Doutorado - dados acadêmicos - 2010

Curso de Doutorado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Alunos 2009	Número de Alunos				Bolsistas					TOTAL
					Ingressantes	Desistentes	Matriculados	Concluintes	PROF(1)	REUNI	CNPq	Outros	F.Arauc.	
Setor de Ciências Biológicas - BL														
Ciências (Bioquímica)	1965	5	1.520	41	9	-	41	9	-	12	21	-	-	33
Biologia Celular e Molecular	2001	5	975	47	15	-	59	3	11	21	5	-	1	38
Ciências Biológicas (Entomologia)	1974	5	3.450	41	19	2	52	6	8	12	25	-	1	46
Ecologia e Conservação	2007	5	1.260	16	17	-	33	-	9	19	-	-	-	28
Educação Física	2007	5	1.200	34	9	-	43	-	2	16	-	-	4	22
Farmacologia	2005	4	1.228	16	6	-	17	5	6	17	-	-	-	23
Genética	1994	4	1.025	21	6	-	20	7	7	12	2	-	2	23
Zoologia	1987	5	1.185	21	13	-	27	7	7	2	13	-	-	22
Microbiologia, parasitologia e patologia	2009	4	600	4	8	-	12	-	2	4	-	-	-	6
Total			12.443	241	102	2	304	37	52	115	66	-	8	241
Setor de Tecnologia - TC														
Engenharia Mecânica	2006	4	4.320	31	12	-	33	10	5	3	1	-	-	9
Processos Biotecnológicos	1997	5	995	29	9	-	38	-	6	12	1	-	-	19
Tecnologia de Alimentos	2000	4	1.170	23	16	-	34	5	6	13	-	-	-	19
Engenharia de Rec. Hídricos e Ambiental	2008	5	410	5	5	-	10	-	2	3	-	-	-	5
Total			6.895	88	42	-	115	15	19	31	2	-	-	52
Setor de Ciências da Terra - CT														
Ciências Geodésicas	1983	4	2.325	22	8	-	24	6	8	-	6	-	1	15
Geografia	2006	5	1.795	62	13	-	71	4	11	9	-	-	-	20
Geologia	2000	4	1.990	15	10	-	21	4	13	-	1	-	-	14
Meio Ambiente e Desenvolvimento	1993	3	550	20	15	-	31	4	13	3	2	-	-	18
Total			6.660	119	46	-	147	18	45	12	9	-	1	67
Setor de Ciências da Saúde - SD														
Enfermagem	2010	4	1.200	-	6	-	6	-	2	-	-	-	-	2
Ciências Farmacêuticas	2007	4	820	20	8	-	26	2	2	19	1	-	-	22
Medicina (Clínica Cirúrgica)	1990	4	1.275	24	6	-	23	7	23	-	-	-	-	23
Medicina Interna	2000	5	555	14	13	-	22	5	11	-	-	-	-	11

Continuação

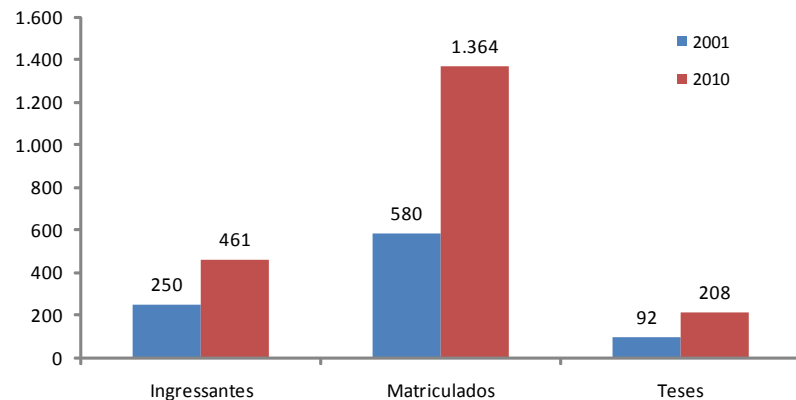
Tabela 8.6 - Cursos de Doutorado - dados acadêmicos - 2010

Curso de Doutorado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Alunos 2009	Número de Alunos				Bolsistas					
					Ingressantes	Desistentes	Matriculados	Concluintes	PROF(1)	REUNI	CNPq	Outros	F.Arauc.	TOTAL
Saúde da Criança e do Adolescente	2001	4	1.305	18	3	-	18	3	5	-	-	-	-	5
Total			5.155	76	36	-	95	17	43	19	1	-	-	63
Setor de Ciências Agrárias - AG														
Agronomia - Produção Vegetal	1995	5	1.835	46	19	-	54	11	11	18	4	-	-	33
Engenharia Florestal	1982	4	5.595	75	14	-	74	15	14	22	15	-	-	51
Ciências veterinárias	2009	4	1.545	4	6	-	9	1	2	7	-	-	-	9
Total			8.975	125	39	-	137	27	27	47	19	-	-	93
Setor de Ciências Sociais Aplicadas - SA														
Administração	2004	4	1.200	37	8	-	41	4	8	11	-	-	1	20
Desenvolvimento Econômico	1998	5	935	19	6	-	19	6	7	2	-	-	-	9
Total			2.135	56	14	-	60	10	15	13	-	-	1	29
Setor de Ciências Jurídicas - JD														
Direito	1997	6	1.115	45	15	-	48	12	-	-	2	-	-	2
Total			1.115	45	15	-	48	12	-	-	2	-	-	2
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes - HL														
História	1982	5	2.420	43	20	-	58	5	12	7	4	-	2	25
Letras	2000	4	6.980	57	22	-	62	17	13	14	-	-	1	28
Sociologia	2004	5	3.060	49	12	-	54	7	5	19	-	-	2	26
Total			12.460	149	54	-	174	29	30	40	4	-	5	79
Setor de Educação - ED														
Educação	2001	5	1.200	68	43	-	99	12	14	30	2	-	-	46
Total			1.200	68	43	-	99	12	14	30	2	-	-	46
Intersetoriais - Tecnologia e Exatas														
Engenharia e Ciência dos Materiais	1997	5	1.360	35	9	-	36	8	7	6	1	-	8	22
Métodos Numéricos em Engenharia	1997	5	2.535	40	20	-	56	4	6	12	-	-	4	22
Total			3.895	75	29	-	92	12	13	18	1	-	12	44
TOTAL GERAL			64.432	1.106	461	3	1.364	208	286	358	121	-	35	800

NOTA: (1) PROF: Programa da CAPES

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

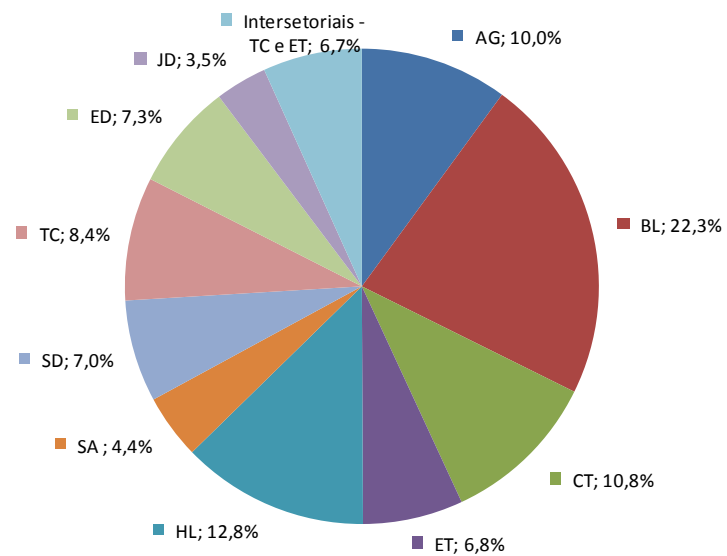
Gráfico 8.4 - Variação no número de alunos ingressantes, matriculados e formados de Doutorado - 2001/ 2010



Fonte: PRPPG

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Gráfico 8.5 - Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Doutorado por Setor – 2010



Fonte: PRPPG

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 9.1 - Pesquisa vinculada aos Programas de Pós-Graduação da UFPR - 2010

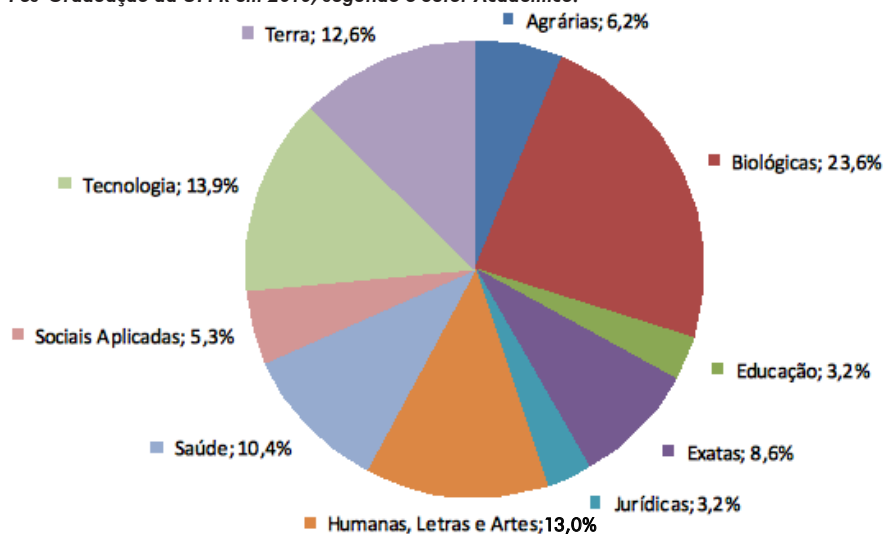
Setor	Artigos Publicados em Periódicos	Anais Completos	Produção Artística	Produção Técnica
Ciências Agrárias	361	343	-	69
Ciências Biológicas	1.130	1.664	-	143
Educação	138	191	-	65
Ciências Exatas	388	577	-	109
Ciências Jurídicas	142	187	-	72
Ciências Humanas, Letras e Artes	512	888	137	81
Ciências da Saúde	571	643	-	78
Ciências Sociais Aplicadas	198	381	-	76
Tecnologia	638	988	-	102
Ciências da Terra	732	760	-	75
Educação Profissional e Tecnológica	-	-	-	-
TOTAL	4.810	6.622	137	870

FONTE: PRPPG, a partir dos dados Coleta CAPES.

NOTA: Há, portanto, dupla contagem de itens de produção lançados simultaneamente por mais de um Programa de Pós-Graduação.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Gráfico 9.1 - Distribuição relativa dos itens de pesquisa vinculados aos Programas de Pós-Graduação da UFPR em 2010, segundo o Setor Acadêmico.



FONTE: PRPPG, a partir dos dados Coleta CAPES.

NOTA: Há, portanto, dupla contagem de itens de produção lançados simultaneamente por mais de um Programa de Pós-Graduação.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 9.2 - Apoio institucional à infraestrutura de Pesquisa UFPR - FINEP/MCT/CT-INFRA, ranking - 2010

Universidade	Valor aprovado (R\$)
1. Universidade Federal do Rio de Janeiro - UFRJ	10.378.158,00
2. Universidade Federal do Rio Grande do Norte - UFRN	10.048.560,00
3. Universidade Federal de Santa Maria - UFSM	9.272.297,00
4. Universidade Federal de São Paulo - UFSP	9.205.550,00
5. Fundação Universidade de Brasília - UNB	8.958.053,00
6. Universidade Federal do Paraná - UFPR	8.936.123,00
7. Universidade Estadual de Campinas - UNICAMP	8.768.160,00

FONTE: PRPPG

NOTA:

1. Os recursos são repassados pela FINEP/MCT. A coordenação geral da execução é feita pela PRPPG.

2. O valor aprovado refere-se à Chamada Pública MCT/FINEP/CT-INFRA - PROINFRA - 01/2009.

3. Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 9.3 - Apoio institucional à infraestrutura de Pesquisa UFPR - FINEP/MCT/CT-INFRA, por área - 2010

Área	Valor solicitado (R\$)	Valor aprovado (R\$)
Microscopia eletrônica	5.434.000,00	0,00
Materiais	1.614.273,00	1.458.864,00
Tecnologia agroindustrial	1.925.863,00	949.046,00
Computação científica	2.100.932,00	1.283.333,00
Saúde	1.631.080,98	1.945.103,00
Meio ambiente	1.545.000,00	895.186,00
Biodiversidade	2.504.381,00	2.404.591,00
Rede elétrica	647.000,00	0,00
TOTAL	17.402.529,98	8.936.123,00

FONTE: PRPPG

NOTA:

1. Os recursos são repassados pela FINEP/MCT. A coordenação geral da execução é feita pela PRPPG.

2. O valor aprovado refere-se à Chamada Pública MCT/FINEP/CT-INFRA - PROINFRA - 01/2009.

3. Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 9.4 - Recursos financeiros recebidos para projetos de pesquisa da UFPR - 2010

Origem dos financiamentos	Recursos aprovados (R\$)
CT-INFRA/ FINEP	8.936.123,00
Fundação Araucária/ FINEP/ PRONEX(1)	10.530.611,00
CAPES (pró-equipamentos)	2.278.510,74
Editais Universais do CNPq(2)	2.270.000,00
CNPq	5.068.368,00
Ministério do Meio Ambiente	398.970,15
Petrobrás	4.936.031,60
Fundo de Desenvolvimento Acadêmico/ UFPR - FDA(3)	533.570,90
Orçamento da União(4)	120.000,00
TOTAL	35.072.185,39

Fonte: PRPPG e PROPLAN

Nota:

(1) PRONEX: corresponde a editais específicos que atendem projetos de pesquisa de excelência, em parceria com a Fundação Araucária e CAPES.

(2) Edital de Projetos de Pesquisa, representando o total estimado dos valores repassados aos professores pesquisadores da UFPR.

(3) Projetos aprovados pelo FDA 2010 de demanda de Fluxo Programado e de demanda de Fluxo Contínuo - Modalidade de Pesquisa e de Integração (contemplando a pesquisa).

(4) Programas de Apoio à Participação em Eventos Científicos - UFPR/TN e de Apoio à Manutenção de Equipamentos Multiusuários.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

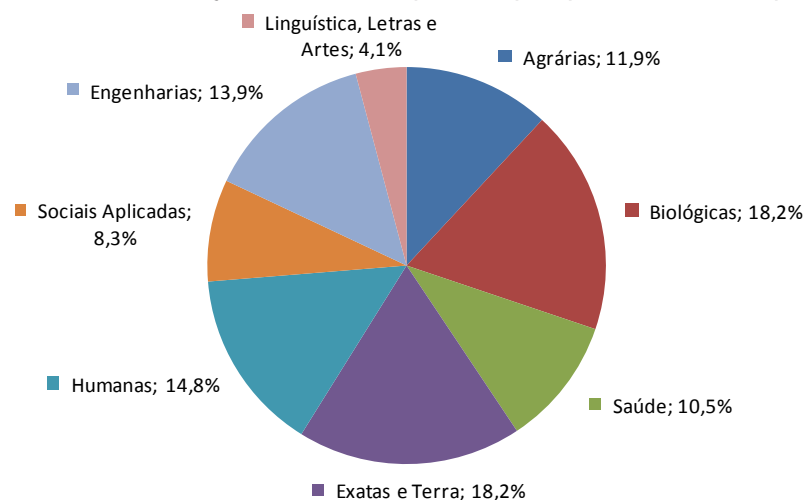
Tabela 9.5 - Grupos de Pesquisa por Grande Área de Conhecimento CNPq - 2010

Grande Área CNPq	Quantidade	%
Ciências Agrárias	49	11,92%
Ciências Biológicas	75	18,25%
Ciências da Saúde	43	10,46%
Ciências Exatas e da Terra	75	18,25%
Ciências Humanas	61	14,84%
Ciências Sociais Aplicadas	34	8,27%
Engenharias	57	13,87%
Linguística, Letras e Artes	17	4,14%
TOTAL	411	100%

Fonte: PRPPG

Nota: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Gráfico 9.2 - Distribuição do número de Grupos de Pesquisa, por Grande Área CNPq - 2010



Fonte: PRPPG

Nota: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 9.6 - Número de alunos Graduação de Iniciação Científica e de Iniciação Tecnológica da UFPR - 2010

PERÍODO	Programa de Iniciação Científica					Programa de Iniciação Tecnológica			
	Bolsas PIBIC/CNPq	Bolsas UFPR/TN	Bolsas Fundação Araucária	IC - Voluntária	Número de trabalhos apresentados no EVINCI	Bolsas PIBITI/CNPq	Bolsas UFPR/TN	IC-Voluntária	Nº Trabalhos apresentados EINTI
Janeiro a Julho	339	200	70	343	-	15	20	32	-
Agosto a Dezembro	370	235	-	517	1.217	55	5	2	42

Fonte: Coordenadoria de Iniciação Científica - PRPPG

Nota: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 9.7 - Número de pedidos de patentes registrados pela UFPR - 2010

Área científico-tecnológica das patentes	Nº de patentes registradas		
	2008	2009	2010
Química	4	11	5
Biológicas	4	5	3
Design	1	-	2
Ciências geodésicas	1	-	-
Física	1	6	2
Biotecnologia	-	1	4
Tecnologia em materiais	1	1	2
Total	12	24	18

Fonte: Agência de Inovação Tecnológica - AGITEC

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 9.8 - Número de proteções requeridas/concedidas da ICT no Brasil - 2010

Proteções Requeridas/Concedidas	Quantidade
Patentes Depositadas	18
Marcas Registradas	15
Total	23 de 117

Fonte: Agência de Inovação Tecnológica - AGITEC

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 9.9 - Transferência de Tecnologia - 2010

Tecnologia Transferida	Empresa	Data de Transferência	% de royalties sobre Receita Líquida da venda do produto
PI0705580-3 - "Fertilizante de liberação lenta de nitrogênio preparado com argilominerais da família do Caulim intercalados com uréia e dispersos em polímeros biodegradáveis"	Ouro Fino Agronegócios	10/08/2010	0,5
PI0801454-0 - "Desenvolvimento de um Biorreator do tipo imersão por bolhas (bib) para as técnicas de micropropagação e cultura de células vegetais"	Tecnal Equipamentos para Laboratórios	10/08/2010	5
Exemplares vivos da Cultivar RB966928, seja colmos, mudas e tubetes, para produção e comercialização	Syngenta Proteção de Cultivos	13/12/2010	3
Exemplares vivos da Cultivar RB946903, seja colmos, mudas e tubetes, para produção comercialização	Syngenta Proteção de Cultivos	13/12/2010	3
Exemplares vivos da Cultivar RB956911, seja colmos, mudas e tubetes, para produção e comercialização	Syngenta Proteção de Cultivos	13/12/2010	3
Total de Transferências de Tecnologia		5	

Fonte: Agência de Inovação Tecnológica - AGITEC

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 9.10 - Contratos de Transferência de Tecnologia - 2010

Contratos	Quantidade
Contrato de Exploração/Licenciamento de Patente	5
Contrato de Cotitularidade	2
Total	7

Fonte: Agência de Inovação Tecnológica - AGITEC

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 9.11 - Incubação de empresas de base tecnológica - 2010

Incubação de empresas de base tecnológica	Quantidade
Prospecção de empresas Incubadas	7
Curso de Capacitação Empresarial	10
Empresas Incubadas	4
Total	21

Fonte: Agência de Inovação Tecnológica - AGITEC
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 9.12 - Promoção ao Empreendedorismo - 2010

Promoção ao Empreendedorismo	Quantidade
Palestras proferidas	16
Participação em eventos	9
Programas Televisivos e Radiofônicos	3
Lançamento de Livro (Direito Autoral – Perguntas e Respostas)	1
Projetos prospectados	12
Missão Técnica à Comunidade Européia (Espanha)	1
Lançamento do Comitê da Mulher Empreendedora	1
Total	43

Fonte: Agência de Inovação Tecnológica - AGITEC
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Programa de Assistência Estudantil

Tabela 10.1 - Programa de Assistência Estudantil - 2010

Bolsas	2010
PROBEM - Permanência	1.150
PROBEM - Auxílio Moradia	546
PROBEM - Auxílio Refeição	764
Instrutor	145
Mobilidade PRAE	57
TOTAL	2.662

Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 10.2 - Números do Programa PROBEM-Permanência - 2010

Bolsa PROBEM - Permanência	2010
Inscritos	1.937
Indeferidos	128
Classificados	1.809
Estudantes Beneficiados	1.150
Em lista de espera	659

Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 10.3 - Números do Programa PROBEM-Auxílio Moradia - 2010

Bolsa PROBEM - Auxílio Moradia	2010
Inscritos	872
Indeferidos	151
Classificados	721
Estudantes Beneficiados	546
Em lista de espera	175

Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 10.4 - Números do Programa PROBEM-Auxílio Refeição - 2010

Benefício Refeição	2010
Inscritos	1.272
Indeferidos	-
Classificados	1.272
Estudantes Beneficiados	764
Em lista de espera	508

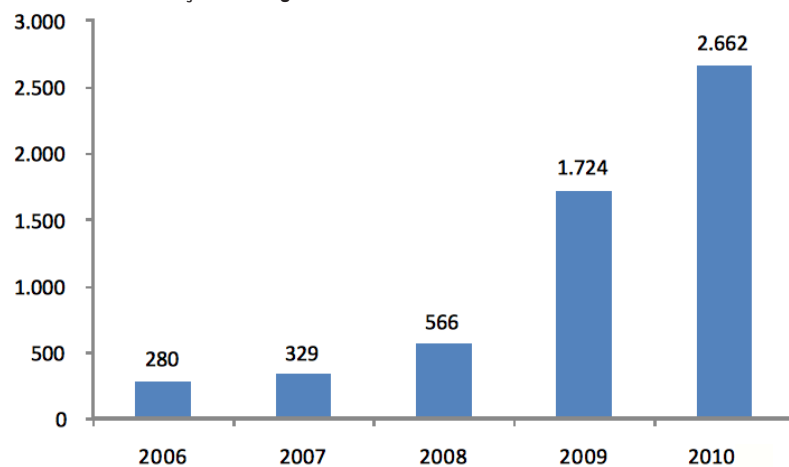
Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 10.5 - Evolução do Programa de Assistência Estudantil UFPR-2006-2010

Modalidade	Vagas				
	2006	2007	2008	2009	2010
Bolsa Permanência	280	329	566	895	1.150
Bolsa Auxílio Moradia	-	-	-	152	546
Bolsa Instrutor	-	-	-	60	145
Bolsa Apoio à Mobilidade	-	-	-	47	57
Auxílio Refeição	-	-	-	570	764
TOTAL	280	329	566	1.724	2.662

Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Gráfico 10.1 - Evolução do Programa de Assistência Estudantil UFPR - 2006-2010



Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Programa de Apoio a Eventos Estudantis

Tabela 10.6 - Eventos Realizados - Integração Estudantil - 2010

Atividades	Período	Público Universitário Atingido	
Resultado do vestibular 2010	Janeiro	Aproximado	3.500
Recepção de calouro	Fevereiro	Aproximado	2.500
Trote cidadão	Março	Aproximado	40
EP Meeting Eng da Produção	Abril	Aproximado	300
Campanha de arrecadação de alimentos	Setembro	Aproximado	40
Total			6.380

Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 10.7 - Estudantes beneficiados / deslocamento - 2010

Modalidade de Evento	2010
Movimento Estudantil	83
Apresentação de Trabalho	220
Atividades Formativas	3.076
Jogos Universitários	44
Total	3.423

Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 10.8 - Evolução do Programa de Apoio aos Eventos Estudantis UFPR - 2006-2010

Deslocamento	Ano				
	2006	2007	2008	2009	2010
Estudantes Atendidos	1.176	1.050	1.050	2.753	3.423

Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Extensão

Tabela 11.1 - Programas de Extensão registrados na PROEC - 2010

Programas	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Atividades Permanentes do CED	1	7	3	35			2.200
Ciência Vai à Escola	4	3	7	6		2	2.500
Descobrimo o Corpo e Promovendo a Saúde Bucal	2		3	1	1		108
Qualificação de Professores Alfabetizadores	3		5	11		6	1.230
Núcleo de Planejamento Turístico - AGETUR	2	2	5	5		3	480
CICLOVIDA	7	3	6	33		4	-
INTEGRAR	4	5	5	4		5	100
Espaço Integrado para Ensino e Aprendizagem, Pesquisa e Formação de Professores de Línguas e Outras Culturas Diversas	26			34	3	32	8.717
Formação Inicial e Continuada para Professores de LE	5		4	3	2	4	50
Núcleo de Estudos em Direito Internacional da UFPR	3		6	1		3	80
Direito e Cidadania - Pesquisa e Prática	9	3	10	18		2	936
Laboratório Móvel de Divulgação Científica da UFPR Litoral	8	2	4	44			2.200
Plantas Medicinais	5	1	5	11			
Plano de Desenvolvimento da Educação - PDE	86	3	3			22	172
Incubadora Tecnológica de Cooperativas Populares	16	3	3	8	6	5	397
Organização do Acervo do MAE	3		8	2		1	24.343
Alimentação Saudável: Adote esta Prática	3		5	11		9	2.000
Ações de Integração Ensino/Assistência na Prática de Enfermagem	20	1	4	2		2	72
Semeando a Inclusão Social	3	9	4	6	4	13	633
Desenvolvimento e Transferência de Tecnologia para a Melhoria dos Produtos da Uva e Reaproveitamento dos Resíduos Visando o Fortalecimento Econômico da Comunidade Produtora	6	1	13	7	3	2	27
Programa de Extensão em Odontologia	5	3	4	53			124
Atendimento em Saúde Mental na Infância e Adolescência	3	1	3	3	5	10	3.000
Educação Permanente e Qualificação Profissional do SUS: VER-SUS	1	1	6	10			700
Rosa dos Ventos	5	1	4	2			150
Universitário Solidário	3		2	2		4	330
Programa de Pesquisa e Capacitação em Análise Ambiental de Sistemas de Transporte	4	1					
Alternativa de Saneamento na Vila das Peças - Guaraqueçaba	1			3		3	
Captação de Recursos para o Desenvolvimento da Pesquisa do Departamento de Geologia da UFPR	2				1	6	65
Programa Anual de Capacitação Continuada do Sistema UAB	6	3				2	
TOTAL	246	53	122	315	25	140	50.614

Fonte: COEX/ PROEC

NOTA: Registros efetuados a partir de Relatório Quantitativo preenchido pelos Coordenadores de Programas de Extensão registrados contemplando os meses de janeiro a dezembro de 2010. São considerados alunos bolsistas de Extensão os que recebem bolsas distribuídas pelo Tesouro Nacional e Fundação Araucária.

Tabela 11.2 - Ações de Extensão registradas na PROEC - 2010

Setor/Unidade	Programas	Projetos	Cursos	Eventos
Setor de Ciências Agrárias	-	11	14	3
Setor de Ciências Biológicas	3	17	6	-
Setor de Educação	1	4	11	-
Setor de Ciências Exatas	-	5	18	-
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	5	17	13	-
Setor de Ciências Jurídicas	2	2	-	10
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	2	8	7	-
Setor de Ciências da Saúde	7	35	29	51
Setor de Tecnologia	1	10	4	1
Setor de Ciências da Terra	2	3	1	-
Pró-Reitoria de Graduação	1	1	2	-
Setor de Educação Profissional e Tecnológica	-	3	4	12
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	3	2	8	1
Campus de Palotina	1	18	1	-
Campus Litoral	1	16	4	-
TOTAL	29	152	122	78

Fonte: COEX/ PROEC

NOTA:

Programa: conjunto de trabalhos e atividades que articulam ensino, pesquisa e extensão de caráter orgânico-institucional, integrados a programas institucionais direcionados às questões relevantes da sociedade. Projeto: conjunto de atividades de caráter educativo, artístico, científico e tecnológico, que envolva docentes e discentes (bolsistas e voluntários) desenvolvidas junto à comunidade, com prazo mínimo de duração de 01 (um) ano, mediante ações sistematizadas. Ações Complementares: são consideradas ações complementares aquelas de caráter técnico, científico, artístico ou cultural e desportivo, planejadas e executadas segundo necessidades e interesses da comunidade, como consultorias, assessorias e demais formas de prestação de serviços. Cursos: entende-se por Cursos de Extensão aqueles que, ofertados à comunidade, objetivem a socialização do conhecimento acadêmico, potencializando o processo de interação Universidade/Sociedade. Eventos: Atividades desenvolvidas sob a forma de seminários, conferências, debates, jornadas e similares (Conforme Res. 70/08 CEPE, são acompanhados e certificados no Setor)

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 11.5 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2010

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Apicultura na área de abrangência da NAPISUL	2			6		3	34
Controle Populacional de Cães e Gatos - Unidade Móvel de Esterilização e Educação	11	4	7	4	1	6	
Controle de Zoonoses e da População de Animais Domésticos na Ilha do Mel	5	2	9	8		2	??

Tabela 11.4 - Cursos de Extensão Universitária ministrados na UFPR - 2010

Setor/Unidade	Certificados	Minist/Docente/ Alunos UFPR	Numero de Discentes
Setor de Ciências Agrárias	77	43	489
Setor de Ciências Biológicas	190	27	906
Setor de Educação	30	74	1.593
Setor de Ciência Exatas	99	113	1.042
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	17	87	521
Setor de Ciências Jurídicas	-	-	-
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	46	24	259
Setor de Ciências da Saúde	243	183	1.577
Setor de Tecnologia	-	9	172
Setor de Ciências da Terra	-	1	40
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	-	33	1.100
Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças	-	-	-
Pró-Reitoria de Graduação (CIPEaD)	-	27	350
Palotina	-	1	150
Litoral	-	7	107
Setor de Educação Profissional e Tecnológica	-	7	182
Hospital de Clínicas	-	-	-
Gabinete do Reitor (NEaD)	-	-	-
TOTAL	702	636	8.488

Fonte: COEX/ PROEC

NOTA: Entende-se por número de discentes o número de vagas abertas no curso.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 11.3 - Ações registradas pela PROEC - 2010

Atividades	Número
Programas	29
Projetos	152
Cursos	122
Eventos	78
TOTAL	381

Fonte: COEX/ PROEC

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Continuação

Tabela 11.5 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2010

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Controle de Zoonoses em Curitiba e Região Metropolitana	11	3	6	15	1	10	3.080
Controle de Zoonoses e Cães Errantes na APA do Iraí/ SANEPAR	5	3	5	41		7	820
Carroceiro	5	3	7	12	1	3	160
Floresta - Escola	3	1	6	15	2		784
Capacitação de Produtores Agroecológicos nos Municípios de Rio Branco do Sul e Colombo	4		3	6		6	100
Solo na Escola: O Solo como Elemento Integrador do Ambiente no Ensino Fundamental e Médio	12		18	14	5	8	1.187
Avaliação da Produção de Leite e Capacitação de Pequenos Produtores do Litoral Paranaense	1		2	9	1		3
Oftalmologia Veterinária para Todos	3	4	4	2	6		30
Diagnóstico da Produção de Hortaliças na Região Metropolitana de Curitiba: aspectos técnicos, ambientais e sociais	6					7	
Fitoterápicos no tratamento e profilaxia de parasitoses	3	1	4	6	1	10	200
Doadores de Medula Óssea do Presente e do Futuro	5	14	12	27		4	7.000
Atividade Motora Adaptada para Pessoas Portadoras de Necessidades Especiais	1		5			1	60
A Ação da UFPR no Desenvolvimento da Ginástica Artística não Discriminatória	2		3	2			116
Ginástica Laboral e Recreativa para Trabalhadores em Curitiba	4		1	3	3	4	128
Educação de Meninos e Meninas nas Aulas de Educação Física	2		3	7		8	1.200
PROLAC - Leite Alimento de Criança	4		4	5		3	250
Exercícios Físicos Aquáticos como fator de redução do risco de quedas em idosos	2		5		1	1	41
Sem Fronteiras: Atividades Corporais para Adultos Maduros e Idosos	4	1	6	15			200
Colhendo Bons Frutos	8		4	9	3	7	90
Exercícios Físicos para Crianças e Adolescentes em Condições Especiais de Saúde	3		5	3	2		56
Educação em Saúde: Aplicação dos Conhecimentos Básicos de Saúde para Crianças e Adolescentes	2		5	1			100
Exercícios Físicos Programados em Mulheres com Síndrome da Fibromialgia	2		3		4		40
Riscos da Automedicação	4		10	10	2	5	500
Intervenção em Atividade Física, Qualidade de Vida e Qualidade de Vida no Trabalho em trabalhadores	4		3	1	3	4	128
Esporte com Ciência no Combate às Dependências	3		1	9		2	90
O Microscópio vai à Escola	5		6	2		1	450

Continua



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Extensão e Cultura

Continuação

Tabela 11.5 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2010

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Educação Popular, Nutrição e Emancipação Humana da Produção ao Consumo da Alimentação Escolar sob a Perspectiva só Controle Social							
Sociedade de Classes, Estado e Educação Brasileira: O Princípio Educativo do Trabalho, A Gestão Educacional e A Organização dos Trabalhadores na Educação Pública no Estado do Paraná							
Laboratório de Ensino e Aprendizagem de Matemática e Ciências Físicas e Biológicas	10	2	5	88		21	1.080
Recriando Histórias	2		3			2	
Grupo de Estudos em Educação Matemática	3		6	9		1	500
FIBRA: Física Brincando e Aprendendo	7	3	8	7			4.642
Estatística com Recursos Computacionais	4		2	1			650
Laboratório de Estatística Aplicada	4		3	9			20
Promoção da Atividade Empreendedora em Tunas do Paraná	1			1		1	8
AdoleSer	1	1	3	4		1	40
Grécia e Roma na Escola	2		3	4	1	1	33
Atuação Neuropsicológica em Centro de Neurologia Pediátrica	3		7	2	2		600
O Artista na Universidade	2	1	1		1		97
Gestão de Pessoas e Organizações Associativas	2		4	4		7	1
Criança: Desenvolvimento, Educação e Cidadania	2		5	7	4		60
RECONNECTAR: Reabilitação Neuropsicológica para Crianças e Adolescentes	2	1	5	3			50
Monumento em Movimento	2	2	2			3	3.135
Ciranda do Trânsito	2			5	1		528
Transformando o Trânsito	2		5	16	1		737
Núcleo de Comunicação e Educação Popular	3		5	7	2		600
Arte em Vídeo na Universidade	1	1	2		2		97
Acompanhamento Psicossocial de Pessoas com Lesão Cerebral							
O Educador em Museu	1	1	3				3.055
Núcleo Interdisciplinar de Desenvolvimento	3	1		4		3	200
Psicanálise e Intervenção em Situação de Risco	1			3		1	50
Francisco José de Lacerda e Almeida: Um Astrônomo Setecentista nos Sertões da América e da África							
SAJUP - Serviço de Assessoria Jurídica Universitária Popular	1		5	31			
Direito e Cidadania: A Luta pela Moradia Popular	1		2	11		2	500
Discutindo Direito	1		8				
Mapa Verde - O cidadão promovendo a sustentabilidade em Curitiba - PR	4	1	4	7	5	1	124
BRAPCI - Base de Dados Referenciais de Artigos de Periódicos em Ciência da Informação	1		8	3	1		700

Continua

Continuação

Tabela 11.5 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2010

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Finanças Pessoais Educação Continuada	1		2	2			9.000
Era Uma Vez	1		1				320
Inventário da Produção Paranaense sobre o Terceiro Setor	1		3				18
Centro de Documentação e Informação em Terceiro Setor	2		4	2			27
Observatório da Indústria de Agrotóxicos	2			1	1	2	
Projeção e Visualização Científica dos 100 anos dos Dados Históricos UFPR	3		2				
Análise e Prevenção do Trauma	2		2	18			250
ProCura - A Arte da Vida	2		3	23		2	40
Diagnóstico da Situação Higiênica-Sanitária dos Restaurantes no Município de Pinhais	4		5	5	1	8	92
Prevenção de Intoxicações por Medicamentos Sujeitos a Controle Especial e o Uso Racional destes Medicamentos no Município de Piraquara-PR	5		4	1		3	
Preparo para o Parto Acompanhado	3		6	4		4	368
Promoção da Saúde em Áreas sob Envenenamento por Agrotóxicos no município de Rio Azul-PR	2		4	3		3	60
Integração Ensino/Serviço/Comunidade no SUS	4	1	5	14	2	5	350
Condições de Vida X Promoção da Saúde em Micro-Áreas do Bairro Cajuru	9		5		1	3	40
Promoção da Saúde Bucal na Região do Vale do Ribeira	3	2	12	23			600
Gestão da Qualidade dos Alimentos dos Armazéns da Família da Secretaria Municipal do Abastecimento	4	2	3			1	15.000
Promoção da Saúde de Jovens na Área de Sexualidade Humana							
Educação em Saúde Bucal para Crianças e Adolescentes	3		5		2		180
Cuidando da Alimentação com Personal Diet	2		3	1			15
Apoio à Implantação da Comissão de Óbitos do Hospital de Clínicas da UFPR	4	4	5	3		2	240
Terapia Nutricional Enteral e Assistência Domiciliar: desafio da saúde pública na perspectiva da segurança alimentar e nutricional	9	1	7		4	2	19
Educação em Saúde Bucal para Pacientes do Serviço de Transplante de Medula Óssea da UFPR	3		3	5		2	100
Promoção de Saúde Bucal em Grávidas do Município de Colombo	2		2				120
Estruturação Continuada em Semiologia Pediátrica	9	1	3	10			
Recuperação do Acervo do Museu de Patologia Humana do Serviço de Anatomia Patológica do Hospital de Clínicas da UFPR e sua Utilização Contemporânea no Aprendizado em Saúde	4	2	3	3			20
A Consulta e a Intervenção de Enfermagem aos Trabalhadores Expostos a Processos de Morbidade Ocupacional como Subsídio na Vigilância à Saúde do Trabalhador	4		3	4	1	7	447

Continua



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Extensão e Cultura

Continuação

Tabela 11.5 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2010

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Desenvolvendo Estratégias de Vigilância Epidemiológica Hospitalar no Hospital de Clínicas da UFPR	4	4	3	1		2	300
Promoção de Saúde Bucal em Indivíduos Portadores de Alcoolismo Crônico	2		3	1	1	2	200
Alimento Solidário: Alimentando a Solidariedade e a Cidadania	2		5			1	
Atenção Humanizada à Gestante Adolescente na Maternidade Vítor Ferreira do Amaral							
Alimento Seguro à Comunidade do HC e RU	2	1	4			2	
Farmácia Amiga - Atenção Farmacêutica na Farmácia Escola (FESC) para Usuários e Servidores do Campus Reitoria UFPR	6	3	3				13
Farmacêutico de Alimentos - Atualização em Alimentos para Farmacêuticos Atuantes em Farmácia de Dispensação	5		4	1			118
Atenção Odontológica em Indivíduos Portadores de Doenças Intecto-Contagiosas	2		1	1		1	150
Inclusão Escolar dos Alunos Atendidos nos Centros Municipais de Atendimento Especializado - CMAES/Curitiba	3		3	6			100
Condições de Vida e Trabalho dos Catadores de Material Reciclável no Município de Piraquara - PR	3		5	1		12	56
Centro de Cuidados de Enfermagem: Integrando a Assistência, o Ensino, a Pesquisa e a Extensão	10	1	4	2		4	5.400
O Cuidado à Saúde de Familiares e Pessoas com Sofrimento Mental	1		3	2	1		63
Glaucoma	3	6	5	13	14	1	750
Incidência de Parasitoses e Anemias em Crianças com Idade Escolar na Escola Municipal Ayrton Senna, cidade de Curitiba - PR	2	1	4	8		1	560
Novo website do Departamento de Arquitetura e Urbanismo	4		1	4			0
Escritório de apoio a acompanhamento de projetos	1		1	8	2		
Refeição DEZ	3		2	3		12	2.000
Plano de Desenvolvimento Integrado do Turismo Sustentável para a Região do Litoral do Paraná	3			10		1	200
Sistema de Descarte Rápido de Resíduos Sólidos Especiais na Cidade de Curitiba-PR	3	1	2			3	
Grupo Yapira de Robótica	3		3	14			300
Tecnologia para Construções Ambientalmente Sustentáveis: Transferência de Experiências entre a Universidade Federal do Paraná e um Grupo Escoteiro (GENSM 49 PR)	3		3	1	1	8	40
Produção em Foco	3	1	4	2	1	1	20
AERODESIGN-UFPR: Caminhos para a Popularização da Engenharia Aeronáutica no Estado do Paraná	5		4	32		2	1.200
Portal da Integração Universidade Profissionais da Engenharia de Produção	10	1	2	7	2	3	

Continuação

Tabela 11.5 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2010

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Planejamento Participativo da Maricultura da Comunidade do Maciel	2			1			
Sala da Terra	4		3	11		2	13
Criando Terra	1	1	3	6		10	300
Conhecendo o Patrimônio Histórico de Paranaguá	1		5			9	3.446
Fortalecimento das Ações Educativas do MAE	2		3			1	942
Ações Afirmativas na Educação Superior	7	2	8	13	8	4	230
Química Geral e Experimental uma Proposta de Experimentos para o Ensino Médio	1	1	4			2	40
Bem-estar de Cães e Gatos	1	1	3	3			85
Carroceiro de Iporã	1		3	2			60
Leite de Qualidade - QUALIS LEITE	3		1	5			
Análise Microbiológica da Água Consumida em Escolas e Creches Públicas do Município de Palotina, Paraná	2	1	2	1		1	
Vivendo a Citologia	2		3	1		1	258
Astronomia para Todos	2		4	6		1	500
Difusão de Tecnologia em Piscicultura para os Municípios de Palotina e Maripá	3	2	3	7		2	60
Produção de Cerveja em Microcervejaria	3	3	3	32		2	35
Coleta de Óleos Residuais para a Produção de Biodiesel	3		4	3		4	30
Implantação e desenvolvimento de uma agroindústria de derivados de cana-de-açúcar	3	3	3	14			140
Acompanhamento e Avaliação dos Piscicultores do município de Palotina - PR	4		3	10		1	69
Laboratório de Anatomia vai até a Escola	2	1	4	1			500
Aquariologia no Ensino de Ciências em Escolas do Município de Palotina	2		2				4
Desenvolvimento da Carcinicultura no Município de Palotina - PR	2	1		3			7
Ações Educação Sanitária Aplicadas à Prevenção e ao Controle da Dengue	3	1				3	
Conhecer para Prevenir	2	1	4			1	233
Laboratório de Criação e Produção Artística	5		5	2		1	50
Inclusão Digital para a Melhor Idade	3		5				56
Vivenciando a Proposta Pedagógica da UFPR Litoral no Projeto de Assentamento Agroflorestal José Lutzenberger	6		5				50
O Mundo Mágico da Leitura: O Reencantamento do Hábito de Ler na Construção da Cidadania		8	5	22		6	360
SHANTALA: Massagem para Bebês	1		5			1	30
Cultura e Identidade: Elementos Necessários na Prática Pedagógica e para o Fortalecimento do Local	3		3	1		2	120

Continua



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Extensão e Cultura

Continuação

Tabela 11.5 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2010

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Desenvolvimento da Percepção Corporal em Crianças com Deficiência Visual	2		3			1	3
A Universidade entre os Mbyá Guarani: mediações para novos protocolos nas relações entre o Estado e os Povos Indígenas	4		4	7		3	100
Acessibilidade e Inclusão: Semeando Arte	7		7			3	107
Estudo da Cadeia Produtiva da Mandioca como Estratégia para o Desenvolvimento da Agroindústria Familiar no Litoral Paranaense	5		5	7		5	140
Planejamento Familiar das Finanças Domésticas no Litoral do Paraná	2		4	5		1	100
Traços culturais das comunidades do litoral do Paraná e a questão sócio ambiental							
Esporte e Lazer na Comunidade	1		4	1		2	300
IPESS - Incubadora de Projetos Econômicos Sociais de base Solidária	12		1	8		4	5.765
Apoio ao Desenvolvimento da Agricultura Familiar no Quilombo Areia Branca	1			5		8	15
Território UniverCidade	3		4				15
Criação e Execução do Panorama Visual dos Espetáculos da Cia de Teatro Palavração	3		4				
Site TCI: informação atualizada à sociedade	1						
Portal do SEPT da UFPR	2		3				
TOTAL	483	108	532	882	98	327	87.293

Fonte: COEX/ PROEC

NOTA: Registros efetuados a partir de Relatório Quantitativo preenchido pelos Coordenadores de Projetos de Extensão registrados contemplando os meses de janeiro a dezembro de 2010. São considerados alunos bolsistas de Extensão os que recebem bolsas distribuídas pelo Tesouro Nacional e Fundação Araucária,

Tabela 11.6 - Projetos desenvolvidos pela Coordenadoria de Desenvolvimento Social - 2010

Projetos Desenvolvidos	Atendimentos
"Escola que Protege"	517 capacitados
Programa de Ações Integradas e Referenciais de Enfrentamento à Violência Sexual Infanto-Juvenil - PAIR	10 CREAS e 08 Conselhos Tutelares
Programa de Desenvolvimento da Educação - PDE	172 professores
Evento de Extensão " Encontro de Educação para a Sustentabilidade"	78 professores PDE
Evento de Extensão " UFPR no Aniversário da Rua da Cidadania"	200 atendimentos
Incubadora Tecnológica de Cooperativas Populares - ITCP	100 farmácias

FONTE: CDS/ PROEC

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 11.8 - Atividades realizadas no 20.º Festival de Inverno em Antonina - 2010

Especificação	N.º de Oficinas	Participantes
Oficinas de Aprimoramento	2	33
Oficinas acima de 15 anos	15	289
Oficinas de Educação e Arte	3	60
Oficinas de Educação Especial	2	46
Oficinas Infantis	24	362
TOTAL	46	790
Outras Atividades	N.º de Atividades	Participantes
Praça de Recreação e Lazer	1	2.500
Espetáculos	40	40.000
TOTAL	41	42.500

Fonte: PROEC

Cultura

Tabela 11.7 - Apresentações culturais dos Grupos Artísticos - 2010

Especificação	N.º de Eventos	Público
Companhia de Teatro Palavração da UFPR	15	1.315
Coro da UFPR	15	2.452
Grupo de MPB da UFPR	25	2.606
Orquestra Filarmônica Juvenil da UFPR	10	2.798
Têssera Companhia de Dança da UFPR	11	775
Curso de Dança Moderna da UFPR (Unidade de Dança - COC - PROEC)	12	816
Curso de Musicalização através do Canto Coral	8	1.617
TOTAL	96	12.379

Fonte: PROEC

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 11.9 - Atividades realizadas no Teatro da Reitoria - 2010

Especificação		N.º de Eventos	Público
Assembléias / Congressos / Palestras	UFPR	3	1.100
	Comunidade Externa	-	-
Espetáculos de Música	UFPR	1	850
	Comunidade Externa	10	3.881
Espetáculos de Dança	UFPR	-	-
	Comunidade Externa	-	-
Espetáculos Teatrais	UFPR	-	-
	Comunidade Externa	8	4.059
Formaturas	UFPR	31	21.700
	Comunidade Externa	-	-
TOTAL		53	31.590

Fonte: PROEC

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Extensão e Cultura

Tabela 11.10 - Atividades realizadas no Teatro Experimental Universitário - TEUNI - 2010

Especificação		N.º de Eventos	Público
Espetáculos de Música	UFPR	10	724
	Comunidade Externa	-	-
Espetáculos de Dança	UFPR	23	1.591
	Comunidade Externa	-	-
Espetáculos Teatrais	UFPR	3	149
	Comunidade Externa	55	2.563
Outros	UFPR	5	320
	Comunidade Externa	-	-
TOTAL		96	5.347

Fonte: PROEC
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 11.12 - Projetos aprovados por Leis de Incentivo - 2010

Evento	Lei Rouanet	Lei Municipal
7.º Festival da Canção da UFPR	1	-
20.º Festival de Inverno da UFPR	1	-
"Terra de Pinho II": A Musica Popular paranaense pelo Grupo de MPB da UFPR	1	-
Temporada oficial dos Grupos Artísticos da UFPR 2010	1	-
Livro – Têssera Companhia de Dança da UFPR: 30 ANOS	1	-
Música para todos – Programa de inclusão musical	1	-
Esperando Dom Sebastião	1	-
TOTAL	7	0

Fonte: PROEC
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 11.11 - Eventos - Museu de Arte da UFPR - MusA - 2010

Evento	Período	Público
MusA – Novos Encontros no Acervo	19/11/2009 a 27/3/2010	1.120
Palestra para acadêmicos dos Cursos de Artes Visuais, Música e Produção Sonora.	03/03/2010	72
Cadernos de Desenho	1/7/2010 a 31/7/2010	478
Exposição – Poéticas Urbanas: Design	1/9/2010 a 30/10/2010	604
Diálogos com os Criadores – Exposição "Poéticas Urbanas"	04/09/2010	10
Diálogos com os Criadores – Exposição "Poéticas Urbanas"	11/09/2010	11
Diálogos com os Criadores – Exposição "Poéticas Urbanas"	18/09/2010	12
Exposição "A Sensibilidade Abstratizante de Fernando Velloso e Domicio Pedroso - 80 anos"	25/11/10 a 20/04/11	352
TOTAL		2.659

Fonte: PROEC
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Bolsas

Tabela 11.13 - Número de alunos bolsistas nos programas vinculados à Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - 2010

Período	Extensão	Cultura	Fundação Araucária	Reuni	100 Anos
Jan	389	-	203	49	-
Fev	388	-	228	49	-
Mar	384	-	242	48	-
Abr	385	-	255	48	-
Mai	382	100	252	48	-
Jun	381	100	251	48	-
Jul	496	100	247	-	22
Ago	501	100	241	-	28
Set	514	100	242	-	33
Out	513	101	240	-	44
Nov	513	100	239	-	49
Dez	492	100	137	-	50

FONTE: PROEC
NOTA: A Bolsa Cultura, em 2010, teve duração de 8 meses, período de maio a dezembro. Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Servidores

Tabela 12.1 - Docentes de Ensino Superior, por Setor/Departamento, segundo categoria funcional e titulação na UFPR - 2010

Setor/Departamento	Auxiliar					Assistente					Adjunto					Associado					Titular					GERAL
	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	
Setor de Ciências Agrárias																										
Ciências Florestais	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	3	11	14	-	-	-	7	7	-	-	-	1	1	23
Economia Rural	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	1	9	10	-	-	-	2	2	-	-	-	1	1	14
Engenharia e Tecnologia Florestal	-	-	-	-	-	-	-	5	-	5	-	1	-	7	8	-	-	-	5	5	-	-	-	2	2	20
Fitotecnia e Fitossanitarismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	15	17	-	-	-	9	9	-	-	-	1	1	27
Medicina Veterinária	-	-	-	-	-	-	2	2	-	4	-	-	1	13	14	-	-	-	1	1	-	-	-	2	2	21
Solos	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	12	12	-	-	-	10	10	-	-	-	1	1	24
Zootecnia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	15	17	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	20
Hospital Veterinário	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	2	10	-	12	-	1	9	82	92	-	-	-	37	37	-	-	-	8	8	149
Setor de Ciências Biológicas																										
Anatomia	-	-	-	-	-	-	1	3	-	4	-	-	-	15	15	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	22
Biologia Celular	-	-	-	-	-	-	-	5	-	5	-	-	1	16	17	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	25
Bioquímica e Biologia Molecular	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	16	-	-	-	8	8	-	-	-	3	3	27	
Botânica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12	-	-	-	11	11	-	-	-	-	-	23	
Fisiologia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	11	-	-	-	7	7	-	-	-	1	1	19	
Farmacologia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	6	7	-	-	-	9	9	-	-	-	-	-	16	
Genética	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1	-	3	13	17	-	-	-	7	7	-	-	-	-	25	
Patologia Básica	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	3	20	23	-	-	-	6	6	-	-	-	-	30	
Zoologia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	-	-	-	13	13	-	-	-	6	6	25	
Educação Física	-	-	-	-	-	-	-	6	-	6	-	1	1	18	20	-	-	-	8	8	-	-	-	-	34	
Total	-	-	-	-	-	-	1	16	-	17	1	1	9	133	144	-	-	-	75	75	-	-	-	10	10	246
Setor de Educação																										
Teoria e Fundamentos da Educação	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3	-	-	-	15	15	-	-	-	7	7	-	-	-	-	25	
Teoria e Prática de Ensino	-	-	-	-	-	-	-	11	-	11	-	-	1	34	35	-	-	-	5	5	-	-	-	-	51	
Planejamento e Adm. Escolar	-	1	-	-	1	-	-	4	-	4	-	-	1	19	20	1	-	-	3	4	-	-	-	-	29	
Total	-	1	-	-	1	-	-	18	-	18	-	-	2	68	70	1	-	-	15	16	-	-	-	-	105	
Setor de Ciências Exatas																										
Expressão Gráfica	1	-	-	-	1	-	1	5	-	6	-	-	2	7	9	-	-	-	1	1	-	-	-	-	17	

Continua

Continuação

Tabela 12.1 - Docentes de Ensino Superior, por Setor/Departamento, segundo categoria funcional e titulação na UFPR - 2010

Setor/Departamento	Auxiliar					Assistente					Adjunto					Associado					Titular					GERAL	
	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T		
Estatística	1	-	-	-	1	-	-	10	-	10	-	-	-	11	11	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	24	
Física	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	18	-	-	-	23	23	-	-	-	3	3	44	
Informática	-	1	-	-	1	1	-	5	-	6	-	-	4	17	21	-	-	-	9	9	-	-	-	-	-	37	
Matemática	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	-	1	34	35	-	-	-	9	9	-	-	-	1	1	47	
Química	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4	-	-	1	24	25	-	-	-	25	25	-	-	-	-	-	54	
Total	2	1	-	-	3	1	1	26	-	28	-	-	8	111	119	-	-	-	69	69	-	-	-	4	4	223	
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes																											
Filosofia	-	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	1	-	17	18	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	21	
Design	1	-	-	-	1	-	-	8	-	8	-	-	1	10	11	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	23	
Ciências Sociais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	16	-	-	-	6	6	-	-	-	2	2	24	
Antropologia	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	14	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	
História	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	17	-	-	-	9	9	-	-	-	1	1	27	
Comunicação Social	1	-	-	-	1	1	-	5	-	6	-	-	1	11	12	-	-	-	4	4	-	-	-	-	-	23	
Turismo	1	-	-	-	1	1	1	6	-	8	-	-	-	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	14	
Psicologia	-	-	-	-	-	-	-	6	-	6	-	-	-	18	18	-	-	-	5	5	-	-	-	-	-	29	
Linguística, Letras Clás. Vern.	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3	-	-	-	25	25	-	-	-	3	3	-	-	-	1	1	32	
Letras Estrangeiras Modernas	-	1	-	-	1	1	-	15	-	16	-	-	4	15	19	-	-	-	7	7	-	-	-	1	1	44	
Artes	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3	-	-	2	14	16	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	21	
Total	3	1	-	-	4	3	2	48	-	53	-	1	8	161	170	-	-	-	40	40	-	-	-	6	6	273	
Setor de Ciências Sociais Aplicadas																											
Administração Geral e Aplicada	-	-	-	-	-	1	1	8	-	10	-	-	7	21	28	-	-	-	3	3	-	-	-	2	2	43	
Ciência e Gestão da Informação	-	-	-	-	-	-	-	5	-	5	-	-	-	11	11	-	-	-	1	1	-	-	-	1	1	18	
Contabilidade	-	-	-	-	-	-	-	9	-	9	-	-	2	8	10	-	-	-	1	1	-	-	-	2	2	22	
Economia	-	-	-	-	-	2	1	6	-	9	-	-	4	19	23	-	-	-	8	8	-	-	-	4	4	44	
Total	-	-	-	-	-	3	2	28	-	33	-	-	13	59	72	-	-	-	13	13	-	-	-	9	9	127	
Setor de Ciências da Saúde																											
Cirurgia	-	-	-	-	-	2	1	1	-	4	-	1	2	21	24	-	-	-	9	9	-	-	-	5	5	42	
Clínica Médica	1	-	-	-	1	-	4	20	-	24	-	3	8	24	35	-	-	-	2	2	-	-	-	2	2	64	
Enfermagem	-	1	-	-	1	-	-	11	-	11	-	-	-	14	14	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	28	
Estomatologia	-	-	-	-	-	-	2	4	-	6	-	1	1	15	17	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	26	
Farmácia	-	-	-	-	-	-	-	6	-	6	-	-	1	12	13	-	-	-	11	11	-	-	-	1	1	31	
Med. Forense e Psiquiatria	1	1	-	-	2	1	-	7	-	8	-	-	4	2	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	

Continua

Continuação

Tabela 12.1 - Docentes de Ensino Superior, por Setor/Departamento, segundo categoria funcional e titulação na UFPR - 2010

Setor/Departamento	Auxiliar					Assistente					Adjunto					Associado					Titular					GERAL
	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	
Nutrição	-	1	-	-	1	-	1	7	-	8	-	-	1	13	14	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	25
Odontologia Restauradora	-	2	-	-	2	-	2	5	-	7	-	-	1	17	18	-	-	-	3	3	-	-	1	1	2	32
Oftalmologia/Otorrinolaringologia	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4	-	-	-	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	11
Patologia Médica	1	-	-	-	1	-	1	5	-	6	-	1	-	9	10	-	-	-	7	7	-	-	-	2	2	26
Pediatria	-	-	-	-	-	-	-	8	-	8	-	-	-	14	14	-	-	-	1	1	-	-	1	1	2	25
Saúde Comunitária	2	-	-	-	2	-	-	8	1	9	-	-	1	14	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26
Tocoginecologia	6	5	-	-	11	1	4	8	-	13	-	-	-	8	8	-	-	-	1	1	-	-	-	2	2	35
Terapia Ocupacional	3	5	-	-	8	1	-	10	-	11	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22
Total	14	15	-	-	29	5	15	104	1	125	-	6	19	171	196	-	-	-	41	41	-	-	2	16	18	409
Setor de Ciências Jurídicas																										
Direito Civil e Processual	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3	-	-	-	10	10	-	-	-	2	2	-	-	-	3	3	18
Direito Penal e Processual	1	1	-	-	2	-	-	2	-	2	-	-	1	7	8	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	13
Direito Público	-	1	-	-	1	-	-	4	-	4	-	-	-	12	12	-	-	-	1	1	-	-	-	2	2	20
Direito Privado	-	2	-	-	2	-	-	2	-	2	-	-	-	12	12	-	-	-	1	1	-	-	-	1	1	18
Total	1	4	-	-	5	-	-	11	-	11	-	-	1	41	42	-	-	-	4	4	-	-	-	7	7	69
Setor de Tecnologia																										
Construção Civil	-	-	-	-	-	3	3	8	-	14	-	-	1	13	14	-	-	-	4	4	-	-	-	3	3	35
Hidráulica e Saneamento	-	-	-	-	-	1	-	5	-	6	-	-	3	8	11	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	20
Engenharia Elétrica	2	-	-	-	2	4	-	3	-	7	1	2	7	23	33	-	-	-	5	5	-	-	-	1	1	48
Transportes	-	1	-	-	1	-	2	4	-	6	-	-	4	9	13	-	-	-	1	1	-	-	1	2	3	24
Mecânica	-	-	-	-	-	1	-	13	-	14	-	-	-	24	24	-	-	-	15	15	-	-	-	2	2	55
Engenharia Química	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4	-	-	3	23	26	-	-	-	9	9	-	-	-	1	1	40
Engenharia de Bioprocessamento e Tecnologia	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	5	5	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	7
Engenharia da Produção	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Arquitetura	2	-	-	-	2	-	1	7	-	8	-	-	3	16	19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29
Total	4	1	-	-	5	9	6	46	-	61	1	2	21	123	147	-	-	-	38	38	-	-	1	9	10	261
Setor de Ciências da Terra																										
Geomática	-	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	-	13	13	-	-	-	5	5	-	-	-	3	3	23

Continua

Continuação

Tabela 12.1 - Docentes de Ensino Superior, por Setor/Departamento, segundo categoria funcional e titulação na UFPR - 2010

Setor/Departamento	Auxiliar					Assistente					Adjunto					Associado					Titular					GERAL
	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	
Geologia	-	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	9	11	-	-	-	16	16	-	-	-	-	-	29
Geografia	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	1	15	16	-	-	-	3	3	-	-	-	1	1	21
Centro de Estudos do Mar	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	1	14	15	-	-	-	6	6	-	-	-	1	1	23
Total	-	-	-	-	-	-	2	4	-	6	-	-	4	51	55	-	-	-	30	30	-	-	-	5	5	96
Setor de Educação Profissional e Tecnológica																										
Direção do Setor	2	-	-	-	2	-	-	21	-	21	-	-	1	10	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34
Total	2	-	-	-	2	-	-	21	-	21	-	-	1	10	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34
Campus Palotina																										
Direção do Campus	1	-	-	-	1	-	-	14	-	14	1	-	-	44	45	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	61
Total	1	-	-	-	1	-	-	14	-	14	1	-	-	44	45	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	61
Campus do Litoral																										
Diretoria do Campus	2	1	-	-	3	-	-	40	-	40	2	-	-	44	46	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	89
Total	2	1	-	-	3	-	-	40	-	40	2	-	-	44	46	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	89
TOTAL	27	24	-	-	51	21	31	365	1	418	5	11	94	1.088	1.198	1	-	-	363	364	-	-	3	74	77	2.142

Fonte: Departamento de Administração de Pessoal - PROGEPE

LEGENDA: G - Graduação, E - Especialização, M - Mestrado, D - Doutorado, T - Total.

NOTA: A tabela refere-se aos professores de ensino superior contratados em regime jurídico único.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010

Tabela 12.2 - Total de docentes da UFPR, segundo regime de trabalho, categoria funcional e titulação - 2010

Categoria	Graduados				Especialistas				Mestres				Doutores				Total UFPR
	20 h	40 h	DE	Total	20 h	40 h	DE	Total	20 h	40 h	DE	Total	20 h	40 h	DE	Total	
RJU																	
Auxiliar	15	3	12	30	10	-	14	24	-	-	-	-	-	-	-	-	54
Assistente	9	8	4	21	8	13	10	31	126	31	233	390	-	1	-	1	443
Adjunto	1	-	4	5	4	4	3	11	19	17	59	95	126	76	898	1.100	1.211
Associado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	20	331	357	357
Titular	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3	5	16	53	74	77
Total RJU	25	11	20	56	22	17	27	66	145	51	292	488	137	113	1.282	1.532	2.142
Substitutos																	
Auxiliar	18	18	-	36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36
Assistente	26	42	-	68	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	68
Adjunto	10	15	-	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25
Associado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Continua

Continuação

Tabela 12.2 - Total de docentes da UFPR, segundo regime de trabalho, categoria funcional e titulação - 2010

Categoria	Graduados				Especialistas				Mestres				Doutores				Total UFPR
	20 h	40 h	DE	Total	20 h	40 h	DE	Total	20 h	40 h	DE	Total	20 h	40 h	DE	Total	
Titular	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Substitutos	54	75	-	129	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	129
Visitantes																	
Auxiliar	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Assistente	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Adjunto	-	-	20	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20
Titular	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Total Visitantes	-	-	25	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25
TOTAL UFPR	79	86	45	210	22	17	27	66	145	51	292	488	137	113	1.282	1.532	2.296

Fonte: Departamento de Administração de Pessoal - PROGEPE

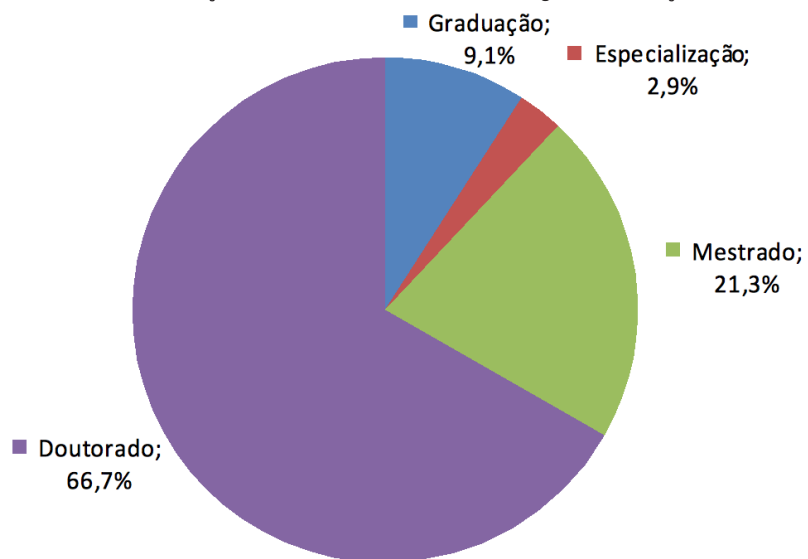
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Recursos Humanos

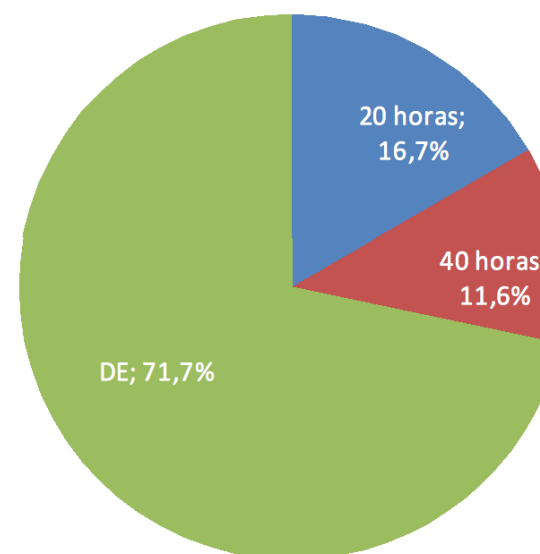
Gráfico 12.1 - Distribuição relativa de docentes da UFPR, segundo a titulação - 2010



Fonte: Departamento de Administração de Pessoal - PROGEPE

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Gráfico 12.2 - Distribuição relativa de docentes da UFPR, segundo regime de trabalho - 2010



Fonte: Departamento de Administração de Pessoal - PROGEPE

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 12.3 - Total de Servidores Técnico-Administrativos e Docentes por Setores da UFPR - 2010

Orgãos da Administração Setorial	Sigla	Técnico Administrativo	Docente (RJU+Subs+Vis)	Total
Setor de Ciências Agrárias	AG	105	152	257
Setor de Ciências Biológicas	BL	89	253	342
Setor de Educação	ED	24	119	143
Setor de Ciências Exatas	ET	62	238	300
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	HL	65	302	367
Setor de Ciências Jurídicas	JD	23	72	95
Setor de Ciências da Saúde	SD	135	429	564
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	SA	35	132	167
Setor de Tecnologia	TC	67	267	334
Setor de Ciências da Terra	CT	53	98	151
Campus Litoral	CL	55	42	97
Hospital de Clínicas	HC	1.991	-	1.991
Biblioteca Central	BC	130	-	130
Pró-Reitoria de Administração	PRA	212	-	212
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis	PRAE	12	-	12
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	PROEC	54	-	54
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	PROGEPE	167	-	167
Pró-Reitoria de Graduação	PROGRAD	48	-	48
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação	PRPPG	21	-	21
Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças	PROPLAN	32	-	32
Setor de Educação Profissional e Tecnológica	SEPT	9	76	85
Campus Palotina	CP	39	72	111
Gabinete do Reitor	GR	61	44	105
TOTAL		3.489	2.296	5.785

Fonte: Departamento de Administração de Pessoal - PROGEPE
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Serviço de Avaliação e Perícias Médicas

Tabela 12.4 - Número de perícias médicas na UFPR - 2010

Perícias	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Outros UFPR	30	49	56	64	57	70	83	99	63	82	83	58	794
HC	153	216	267	292	346	345	374	338	317	375	328	264	3.615
Total	183	265	323	356	403	415	457	437	380	457	411	322	4.409

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/ SAPS - PROGEPE
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 12.5 - Número de perícias médicas na UFPR, por tipo de afastamento - 2010

Tipo de Afastamento	Outros UFPR	HC	Total
LG - Licença Gestação	18	6	24
LTPF - Licença Tratamento Pessoa da Família	64	543	607
LTS - Licença Tratamento de Saúde do Servidor	712	3.066	3.778
Total	794	3.615	4.409

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/ SAPS - PROGEPE
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 12.6 - Atendimento a outros Órgãos Federais em juntas médicas - 2010

Órgão Federais	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Ministério do Trabalho	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	2
Ministério da Fazenda	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2
Ministério da Agricultura	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
UTFPR	6	4	7	7	6	8	11	9	5	5	14	7	89
UFAM	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	2
UFRR	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
UFRN	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	2
UFRO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
ANATEL	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	2
IFPR	-	-	-	-	5	2	3	5	-	1	1	-	17
Total	8	4	7	8	11	11	15	17	6	7	16	9	119

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/ SAPS - PROGEPE
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 12.7 - Outros tipos de atendimentos realizados no serviço - 2010

Serviços	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Isenção IR	3	3	4	4	6	8	2	2	-	4	7	5	48
Proposta de Aposentadoria	2	5	2	-	3	-	-	4	-	1	-	-	17
Benefício de Pensão	1	-	1	-	1	2	2	-	-	4	1	-	12
Revisão Aposentadoria	-	-	-	-	1	-	-	1	1	3	-	-	6
Laudos Acidentes em Serviço	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Visitas Domiciliares/ Hospitalares	-	1	2	3	1	-	1	-	-	-	-	-	8
Participação do grupo de discussão de reabilitação	-	3	4	2	5	4	4	6	2	5	3	4	42
Total	6	14	13	9	17	14	9	13	3	17	11	9	135

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/ SAPS - PROGEPE
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional/Saúde

Tabela 12.8 - Número de avaliações médico-ocupacional - 2010

Tipo de Avaliação	2010
Periódicos	131
Admissionais	654
ACL - Avaliação Capacidade Laborativa	284
Registros Acidentes em Serviço	96
Consultas + Laudos Acidentes em Serviço	162
Total	1.327

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/ SESAO PROGEPE
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Unidade de Assuntos do Servidor

Tabela 12.10 - Número de atendimento profissional ao servidor da UFPR - 2010

Atendimento	Jan/ Mar	Abr/ Jun	Jul/ Set	Out/ Dez	Total
Técnico Profissional	26	23	26	60	135
Administrativo	20	10	12	31	73
Total	46	33	38	91	208

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/ UAS - PROGEPE
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional/Segurança

Tabela 12.9 - Número de atendimento profissional ao servidor da UFPR - 2010

Atividades de Segurança	2010
Laudos sem características de Adicional	230
Laudos Insalubridade 5%	3
Laudos Insalubridade 10%	424
Laudos Insalubridade 20%	59
Laudos Irradiação Ionizante	4
Laudos Periculosidade	5
Pedidos de revisão	67
Emissão de PPP	10
Total	802

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/ SESAO - PROGEPE
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Unidade de Reabilitação Funcional

Tabela 12.11 - Atividades desenvolvidas pela Unidade de Reabilitação Funcional da UFPR - 2010

Atividades desenvolvidas	Quantidade
Processos encaminhados à URF	62
Reuniões Interdisciplinares	43
Acompanhamento servidores em processo reabilitando	64
Entrevistas sociais	28
Avaliações Ocupacionais (TO)	30
Servidor processo de reabilitação	31
Servidor retorna em nova lotação	20
Servidor retorna à mesma lotação	11
Indicações de Aposentadoria	2
Processos encaminhados ao SESAO	56
Processos encaminhados ao SAPS	6
Total	353

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/ URF - PROGEPE
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Programa Casa

Tabela 13.1 - Assistência à Comunidade Universitária através do Programa Casa da UFPR - 2010

Assistência	Atendimento à Comunidade Universitária		
	Casa 3	Casa 4	Total
Médica	5.786	1.622	7.408
Enfermagem	13.399	1.692	15.091
Odontológica	1.664	552	2.216
Social	354	122	476
1ª Consulta	739	6	745
TOTAL	21.203	3.988	25.191

Fonte: CAIS/ PROGEPE

NOTA: A 1ª consulta já está considerada dentro dos atendimentos. Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 13.2 - Número de atendimentos realizados à Comunidade Universitária através do Programa Casa da UFPR - 2010

População	Atendimento à Comunidade Universitária		
	Casa 3	Casa 4	Total
Técnico-Administrativos	2.965	994	3.959
Docente	313	66	379
Discente	11.523	1.436	12.959
Aposentado	218	138	356
Dependente	1.044	205	1.249
Hosp. Bom Retiro	66	-	66
FUNPAR	207	453	660
Outros	84	-	84
TOTAL	16.420	3.292	19.712

Fonte: CAIS/ PROGEPE

NOTA: Um servidor (população) pode realizar mais de um atendimento. Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Clínica Odontológica

Tabela 13.3 - Atendimento clínico do curso de Odontologia da UFPR - 2006-2010

Procedimentos	2006	2007	2008	2009	2010
Aplicação Tópica de Flúor	612	936	459	455	427
Consultas	22.288	17.017	19.440	22.616	37.800
Exame Clínico	8.207	6.327	3.976	3.792	11.261
Exodontia - Permanentes	658	747	1.023	791	2.267
Exodontia de dente decíduo	161	51	126	80	117
Extração de dente incluso	810	1.580	1.604	1.654	2.125
Extração de raiz residual	643	941	794	70	-
Incisão e Sutura	1.051	1.089	224	234	1.720
Pulpotomia	741	512	726	840	1.332
Radiografia panorâmica	4.361	4.093	4.515	5.394	4.584
Radiografia periapical	8.586	9.366	8.135	9.301	11.978
RAP e Profilaxia	6.451	5.889	3.085	4.691	5.206
Remoção de foco residual	505	699	666	406	-
Restauração Amálgama 1 face	101	48	35	11	1
Restauração Amálgama 2 faces ou mais	154	161	64	37	-
Restauração Resina 1 face	3.422	2.798	2.158	1.873	1.443
Restauração Resina 2 faces ou mais	2.604	2.458	2.450	1.942	1.894
Restauração Provisória	3.163	2.330	2.007	2.468	3.749
Selantes	1.045	1.494	164	195	328
Tratamento endodôntico	1.003	486	478	1.023	1.265
Escariação	3.520	2.330	3.093	2.468	3.749
Orientação de Higiene Oral	1.594	1.898	727	975	3.557

Fonte: SD / Clínica Odontológica

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Central de Transportes - CENTRAN

Tabela 13.4 - Atendimentos da Central de Transportes da UFPR - 2006-2010

Especificação	2006	2007	2008	2009	2010
Aulas Atendidas	1.297	1.621	1.930	1.420	1.247
Viagens Realizadas	1.368	803	983	1.011	229
Requisições	9.094	9.767	8.913	19.714	11.416
Quilômetros Rodados	965.040	1.524.447	1.132.539	1.566.036	1.235.807
Atendimentos Cancelados(1)	152	384	182	118	103
Gasolina (litros)	74.252	61.265	54.144	68.735	69.685
Álcool Hidratado (litros)	2.472	-	-	-	-
Óleo Diesel (litros)	100.379	94.154	104.400	120.302	121.076
Óleo Lubrificante (litros)	347	2.483	300	388	639
Óleo B.P.F. (quilos)(2)	858.426	-	-	-	-
Motores Retificados	4	9	6	12	2
Reformas	22	23	15	12	85
Veículos adquiridos	-	-	-	39	18
Veículos leiloados	-	-	-	32	27

Fonte: CENTRAN/ PRA

NOTA:

Entre os meses de maio a setembro de 2007, no total de 100 (cem) dias, tendo em vista a greve dos servidores técnico-administrativos da UFPR, a CENTRAN trabalhou com 40% (quarenta por cento) do efetivo de veículos.

(1) Os atendimentos cancelados incluem aulas práticas, viagens e atendimentos solicitados pela Administração da UFPR. As solicitações de cancelamento podem partir dos solicitantes ou da Central de Transportes por motivos que variam de condições climáticas a quebras de veículos.

(2) A Central de Transportes não utiliza Óleo B.P.F., bem como não solicita ou recebe recursos para adquirir tal item em sua previsão orçamentária. Tal óleo somente é utilizado pelo Hospital de Clínicas.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Centro de Educação Física e Desporto - CED

Tabela 13.5 - Atividades desenvolvidas pelo Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2010

Atividades	Público Alvo	Bolsas							Público Atingido
		Extensão	PRAE	PROGRAD	Fundação Araucária	Voluntário	CIEE	Monitores	
Programa de Ext. Univ. "Atividades Permanentes do CED"									
Proj. Ext. Univ. "Atividades Desportivas"									
UFPR - Atividade (Voleibol e Basquetebol)	Universitários	-	3	-	-	-	-	-	35
								Total	35
Jogos Intercursos UFPR - 2010 (Futsal, Basquetebol e Handebol)	Universitários	-	2	-	-	-	-	-	400
								Total	400
Equipe Representativa da UFPR - Basquetebol - Masc.	Universitários	1	-	-	-	-	-	-	15
Equipe Representativa da UFPR - Basquetebol - Fem.	Universitários	-	-	-	-	-	-	-	15
Equipe Representativa da UFPR - Futsal - Masc.	Universitários	-	-	-	-	1	-	-	20
Equipe Representativa da UFPR - Futsal - Fem.	Universitários	-	-	-	-	1	-	-	15
Equipe Representativa da UFPR - Handebol - Fem.	Universitários	1	-	-	-	-	-	-	16
Total de acadêmicos atletas das Equipes Representativas									81

Continuação

Tabela 13.5 - Atividades desenvolvidas pelo Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2010

Atividades	Público Alvo	Bolsas							Público Atingido
		Extensão	PRAE	PROGRAD	Fundação Araucária	Voluntário	CIEE	Monitores	
Jogos Universitários do Paraná - JUP"s	Universitários	1*	-	-	-	-	-	-	44
								Total	44
Jogos Metropolitanos	Universitários	1*	2	-	-	-	-	-	60
								Total	60
Escolinha de Futebol p/ crianças e adolescentes	ças/adolesc 05 à 17 anos	1	-	2	-	2	-	-	180
								Total	180
Empréstimos das instalações									
Comunidade Interna/Externa									
Durante a semana:									
De janeiro a dezembro / 2010									
Comunidade Interna		-	-	-	-	-	-	-	7.532
Comunidade Externa		-	-	-	-	-	-	-	198
								Total	7.730
Durante Final de semana:									
De janeiro a dezembro / 2010									
Comunidade Interna		-	-	-	-	-	-	-	3.498
Comunidade Externa		-	-	-	-	-	-	-	3.210
								Total	6.708
Projeto de Ext. Univ. "Atividades de Academia"									
Alongamento e Abdominais / UFPR - Atividade	comunidade interna	-	1	-	-	-	-	-	41
Condicionamento Físico	comunidade interna/externa	-	-	-	-	-	-	-	18
Dança de Salão / UFPR - Atividade	comunidade interna	-	2	-	-	-	-	-	89
Ginástica / UFPR - Atividade	comunidade interna	-	1	-	-	-	-	-	17
Musculação	comunidade interna/externa	-	3	4	-	-	-	-	465
Street Dance / UFPR - Atividade	comunidade interna	-	1	-	-	-	-	-	23
								Total	653
Projeto de Ext. Univ. "Atividades Aquáticas"									
Complexo Aquático									
Natação / Aprendizagem	comunidade interna/ externa	-	1	2	-	1	-	-	433
Natação / Aperfeiçoamento	comunidade interna/ externa	-	1	1	-	1	-	-	208
Hidroginástica	comunidade interna/ externa	-	-	1	-	1	-	-	81
Natação / aprendizagem e Hidroginástica - UFPR-ATIVIDADE	comunidade interna	-	1	-	-	-	-	-	79
								Total	801



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Serviço à Comunidade

Continuação

Tabela 13.5 - Atividades desenvolvidas pelo Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2010

Atividades	Público Alvo	Bolsas							Público Atingido	
		Extensão	PRAE	PROGRAD	Fundação Araucária	Voluntário	CIEE	Monitores		
Departamento de Educação Física / BL										
Graduação em Educação Física - Licenciatura e Bacharelado										
Disciplina de "Atividades Aquáticas"	comunidade interna	-	-	-	-	-	-	-	-	66
									Total	66
Projetos de Extensão Universitária do Depto Ed.Física / BL que utilizaram as instalações do CED no ano de 2010:										
Sem Fronteiras - 3ª idade	comunidade externa	-	-	-	-	-	-	-	-	195
Pesquisas do Depto de Educação Física / BL	comunidade externa	-	-	-	-	-	-	-	-	24
"Exercício Físico e redução de quedas em Idosos" (Hidroginástica e Exercício de Força)										
"Exercícios Físicos para crianças e adolescentes em condições especiais de saúde"	comunidade externa	-	-	-	-	-	-	-	-	26
									Total	245
Secretaria do CED		-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL GERAL		3	18	10	-	7	-	-	-	17.003

Fonte: Centro de Educação Física e Desporto - CED

NOTA: * Bolsistas e/ou Estagiários que atendem mais de uma atividade.
Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Núcleo de Prática Jurídica

Tabela 13.6 - Atendimentos no Núcleo de Prática Jurídica, por gênero - 2010

Gênero	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Masculino	-	14	65	40	57	35	17	12	30	43	33	-	346
Feminino	-	9	88	107	97	54	41	39	74	39	40	-	588
Total	-	23	153	147	154	89	58	51	104	82	73	-	934

Fonte: Núcleo de Prática Jurídica

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 13.7 - Orientações realizadas no Núcleo de Prática Jurídica, por área - 2010

Área	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Família - Marlo	-	-	35	46	47	28	-	18	13	3	-	-	190
Civil - Marcelo	-	-	1	5	4	5	11	10	43	21	32	-	132
Civil - Renata	-	1	47	21	-	-	1	1	2	8	12	-	93
Civil - Roberto	-	-	-	-	-	-	-	9	27	31	13	-	80
Trabalhista - Rodrigo Goulart	-	21	37	60	58	40	32	-	-	-	-	-	248
Trabalhista - Fábio	-	-	-	-	-	-	1	1	8	2	5	-	17
Penal - Mariel	-	1	33	15	45	16	13	9	5	13	4	-	154
Penal - André	-	-	-	-	-	-	-	3	6	4	7	-	20
Total	-	23	153	147	154	89	58	51	104	82	73	-	934

Fonte: Núcleo de Prática Jurídica

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 13.8 - Quadro geral de atendimentos jurídicos realizados pelos advogados do Núcleo de Prática Jurídica 2010

Advogado	Área	Ações Ajuizadas	Audiências Realizadas	Orientações Realizadas	Ações em Trâmite
Mario (incluem NC e JB) (1)	Família	5	5	190	237
	Civil	-	-	-	24
Marcelo	Família	-	-	-	131
	Civil	-	-	132	66
Renata Steiner	Civil	1	4	93	-
Roberto	Civil	-	-	80	82
Rodrigo Goulart	Trabalhista	-	29	248	-
Fabio	Trabalhista	5	18	17	75
Mariel	Penal	12	30	154	-
Leandro	Civil	-	4	-	129
André	Penal	-	15	20	76
Total		23	105	934	820

Fonte: Núcleo de Prática Jurídica

Nota: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Os Profs. André, Fábio, Leandro e Roberto substituíram os Profs. Mariel, Renata e Rodrigo. Dividindo os processos entre eles.

Tabela 13.9 - Atendimento do Serviço Social - 2010

Procedimentos	Masculino	Feminino	Total
Entrevistas sociais com avaliações sócioeconômicas p/abertura de ação/ acompanhamento processual/ medidas extrajudiciais/ Juizados especiais, etc.	45	21	66
Processos de conciliação na área de família com prévia avaliação socioeconômica dos interessados para encaminhamento ao Núcleo de Conciliação da Vara de Família ou proposição de ações consensuais. Total de 25 casais	25	25	50
Entrevistas sociais com avaliações socioeconômicas para abertura de ação - Impeditivo Lei 1060/50 ou com advogado constituído	5	11	16
Encaminhamentos da área jurídica para agendamentos/ com orientações sociais/ contatos/ entrevistas/ avaliações socioeconômicas, encaminhamentos a outros recursos, etc. – sem abertura de ação	36	69	105
Retornos para atendimento do serviço social	-	-	185
Elaboração de material para rotina administrativa do NPJ	-	-	1
Reuniões administrativas com Turmas de Acadêmicos	-	-	7
Acompanhamento de estagiários e Professores em Projeto de Extensão da Vila Pantanal - Paróquia	-	-	6
Acompanhamento de estagiários e Professor - Projeto de Extensão – local: Escola Pública – Araucária	-	-	1
Acompanhamento de estagiários e Professor - Projeto de Extensão – local: Escola Pública – Almirante Tamandaré	-	-	1
Acompanhamento de estagiários e Professores em evento na Praça Rui Barbosa	-	-	1
Acompanhamento de estagiários e Professores em evento no Parque Barigui- Dia da Cidadania Especial	-	-	1
Total Geral	111	126	440

Fonte: Núcleo de Prática Jurídica

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Não foram contabilizados: orientações do Serviço Social no balcão de atendimento; agendamentos para orientação jurídica.

Não estão inclusos os atendimentos a usuários via telefone e balcão. Ambos realizados pelo serviço social e pela recepção do NPJ.

Centro de Psicologia Aplicada

Tabela 13.10 - Atendimentos realizados no Centro de Psicologia Aplicada da UFPR - 2010

Atendimentos	3.780
Triagens	271
Atendimento em Psicoterapia	88
Plantão	34
Psicoterapia de anos anteriores	43
Total de pacientes	165

Fonte: Centro de Psicologia Aplicada - CPA

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Farmácia Escola

Tabela 13.11 - Atendimentos da Farmácia Escola da UFPR - 2010

1. DADOS DE ATENDIMENTOS		
Atendimentos	Comunidade Externa	824
	Pacientes do HC	436
	Servidores UFPR	879
Total		2.139
Medicamentos dispensados (em unidades)	Industrializados	1.276
	Manipulados	917
Total		2.193
Atendimentos emergenciais com auxílio externo (Santé Emergências Médicas)		2
Total		2
Atenção farmacêutica pelo Projeto de Extensão "Farmácia Amiga" (1)	Hipertensão arterial	10
	Outros	4
Total		14
Atenção farmacêutica para clientes no balcão da farmácia (2)	Sem verificação de pressão	1.635
	Com verificação de pressão	504
Total		2.139
2. GRIPE H1N1		
Produção de álcool gel para a comunidade externa (litros)		10,2
Total		10,2
Produção de álcool gel para comunidade UFPR (abastecimento dos dispensers, litros)		205
Total		205
Recursos Humanos envolvidos nas produções	Docentes do Depto Farmácia	1
	Farmacêuticos da FESC	3
	Técnicos	2
	Alunos / estagiários	2
Total		8
3. DADOS GERAIS		
Projetos de Extensão (atendimentos)	"Farmácia Amiga"	44
	"Farmacêutico de Alimentos"	53
Total		97
Estagiários remunerados	Bolsa Permanência	1
	Bolsa Extensão	3
Total		4
Estagiários não remunerados - estágio obrigatório do Curso de Farmácia	1º semestre	44
	2º semestre	42
Total		86
Voluntariado Acadêmico	2º semestre	1
Total		1

Fonte: Farmácia Escola

NOTA:

(1) A Atenção Farmacêutica é um conceito de prática profissional na qual o paciente é o principal beneficiário das ações do farmacêutico, que irá contribuir para que os pacientes obtenham o máximo benefício com o uso racional de seus medicamentos. Visa a prevenção de doenças, promoção e recuperação da saúde, voltada para a melhoria da qualidade de vida da comunidade. Pelo Projeto "Farmácia Amiga", pacientes com hipertensão arterial ou outras doenças relacionadas são acompanhados diretamente por docentes, estagiários e farmacêuticos da FESC nos preceitos da Atenção Farmacêutica, usando metodologia específica.

(2) Engloba a orientação farmacêutica durante atendimento no balcão, seja para esclarecimentos quanto ao medicamento que está sendo adquirido quanto para orientações gerais ou acompanhamento de pressão arterial.

Os dados referem-se a janeiro a dezembro de 2010.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Serviço à Comunidade

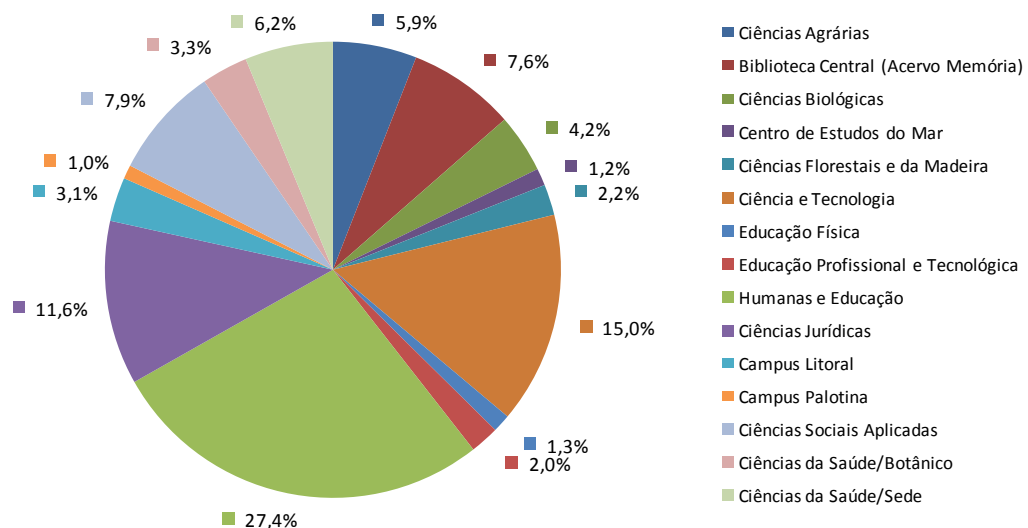
Biblioteca Central

Tabela 14.1 - Acervo bibliográfico e aquisições de livros e periódicos - Biblioteca Central e sub-unidades da UFPR - 2010

Biblioteca e Sub-unidades	Acervo total			Aquisições					
	Livros		Outros (2)	Periódicos	Livros		Periódicos		
	Títulos (1)	Exemplares			Títulos	Compra (3)	Doação	Compra (3)	Doação
Ciências Agrárias	17.354	25.339	8.420	3.130	153	298	2	76	155
Biblioteca Central (Acervo Memória)	32.845	32.845	3.599	138	13	3.331	4	31	-
Ciências Biológicas	11.415	24.850	289	1.425	845	282	4	18	203
Centro de Estudos do Mar	4.073	5.067	1.777	196	293	485	-	17	43
Ciências Florestais e da Madeira	6.748	11.032	1.495	615	239	363	2	24	42
Ciência e Tecnologia	44.743	74.814	15.083	2.270	3.220	796	16	159	243
Educação Física	4.717	6.252	47	595	50	162	-	3	15
Educação Profissional e Tecnológica	5.882	12.189	584	31	-	74	8	8	4
Humanas e Educação	102.896	136.305	8.087	2.459	2.050	4.508	4	80	493
Ciências Jurídicas	42.736	61.710	1.099	623	282	817	16	36	135
Campus Litoral	8.649	19.647	90	54	9.930	2.049	13	23	22
Campus Palotina	2.448	6.010	143	316	22	464	1	-	-
Ciências Sociais Aplicadas	26.471	44.334	365	1.053	724	436	4	84	154
Ciências da Saúde/Botânico	11.078	17.658	147	1.116	439	345	-	86	52
Ciências da Saúde/Sede	21.199	31.124	3.038	1.653	288	513	7	92	30
Todas as unidades (e-books)	7.944	7.944	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	351.198	517.120	44.263	15.674	18.548	14.923	81	737	1.591

Fonte : Biblioteca Central
 NOTAS:
 (1) Livros, Teses, Dissertações e Monografias.
 (2) CD-Rom, dvd, fitas de vídeo e cassete, folhetos, mapas, testes psicológicos, partituras, slides, filmes, gravuras, apostilas, fotografias.
 (3) Processo de compra não finalizado. O número de e-books diminuiu de 9.415 para 7.944 porque foram excluídos da base os títulos que não foram adquiridos pela UFPR.
 Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Gráfico 14.1 - Distribuição relativa do Acervo Físico Total, por Unidade – 2010



Fonte: Biblioteca Central
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 14.2 - Serviços prestados ao público pelo Sistema de Biblioteca da UFPR - 2010

Bibliotecas e Sub-unidades	Atendimento Usuário		Empréstimos entre Bibliotecas		Comutação Bibliográfica		Levantamento Bibliográfico (Bases de Dados)
	Consultas	Empréstimos	Atendidos	Solicitados	Atendidos	Solicitados	
Ciências Agrárias	7.965	9.321	2	9	22	73	-
Biblioteca Central (Acervo Memória)	73	-	-	-	-	-	136
Ciências Biológicas	28.394	44.972	32	24	232	147	817
Centro de Estudos do Mar	4.679	3.023	6	48	-	28	192
Ciências Florestais e da Madeira	4.866	7.401	-	1	23	3	-
Ciência e Tecnologia	34.560	70.069	70	20	113	292	1.206
Educação Física	3.012	2.472	-	-	-	-	-
Educação Profissional e Tecnológica	4.612	4.960	-	5	-	1	-
Humanas e Educação	30.583	39.511	87	42	49	38	30
Ciências Jurídicas	27.027	18.399	77	53	4	12	8
Campus Litoral	19.382	14.116	-	-	-	-	27
Campus Palotina	14.224	8.039	-	-	-	9	-
Ciências Sociais Aplicadas	16.057	29.916	5	-	-	-	-
Ciências da Saúde/Botânico	22.148	16.064	-	2	1.104	353	412
Ciências da Saúde/Sede	43.930	12.254	-	-	572	307	48
TOTAL	261.512	280.517	279	204	2.119	1.263	2.876

Fonte: Biblioteca Central
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 14.3 - Usuários cadastrados no Sistema de Biblioteca em 2010

Tipo de Usuários	Número de Usuários
Alunos de Graduação	17.130
Alunos de Especialização	1.714
Alunos de Mestrado	2.234
Alunos de Doutorado	1.052
Professores	1.032
Técnico-Administrativos	670
Alunos de Nível Médio	440
Outros	593
TOTAL	24.865

Fonte : Biblioteca Central
NOTA: Os dados referem-se aos usuários ativos no período (que efetuaram empréstimos no período de janeiro a dezembro de 2010).

Tabela 14.4 - Número de alunos bolsistas nos programas vinculados ao Sistema de Bibliotecas da UFPR - 2010

Período	Bolsas
Jan	70
Fev	69
Mar	68
Abr	69
Mai	71
Jun	72
Jul	70
Ago	71
Set	71
Out	71
Nov	72
Dez	71

FONTE: Biblioteca Central
NOTA: A variação no número de bolsas deve-se à alta rotatividade de bolsistas e à dificuldade em contratá-los em alguns períodos do ano. O programa tem duração de 1 ano, iniciando-se em abril. Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Imprensa Universitária

Tabela 14.5 - Produção Editorial da Imprensa Universitária da UFPR - 2006-2010

Produção	2006	2007	2008	2009	2010
Banners	-	-	-	-	978
Blocos	20.291	17.948	40.073	168.912	36.567
Capas de Processos	93.700	60.000	105.000	96.305	114.600
Capas de Trabalhos de Pós-Graduação	4.905	5.105	4.358	14.271	5.636
Cartazes	57.920	24.350	39.720	53.567	47.902
Cartões Diversos(1)	51.200	177.845	50.170	222.300	150.309
Certificados	87.600	64.120	28.210	100.873	136.003
Convites	-	-	-	-	54.565
Diplomas	-	-	200	1.920	13.540
Encadernações(2)	5.020	5.486	4.660	4.525	6.176
Folders	91.050	243.480	152.920	356.360	390.670
Impressos Diversos(3)	2.381.208	2.121.971	1.894.757	3.619.893	2.065.155
Pastas Personalizadas	-	-	-	-	45.585
Programas(4)	45.850	20.350	24.800	28.100	95.280
Publicações (Vol.)	23.210	16.325	26.650	54.500	104.552
TOTAL	2.861.954	2.756.980	2.371.518	4.721.526	3.267.518

Fonte: Imprensa Universitária/ PRA
 NOTA: (1) incluído cartões de visita, cartões de mesa e diversos.
 (2) incluído encadernações capa dura, brochuras, teses e livros de registros.
 (3) incluído panfletos, fichas, convites, impressões de timbre, etiquetas, rótulos, folhas ofício, folhas de prova, pastas, cédulas, cartilhas, carteiras, crachás, cadernetas, reimpressões em envelopes e outros.
 (4) incluído jornais e informativos.
 Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Editora

Tabela 14.6 - Livraria da UFPR - 2010

Editoras Universitárias Representadas	56
Livrarias Universitárias que distribuem nossos livros	41
Outras Livrarias que distribuem nossos livros	20
Quantidade de livros vendidos em 2010	17.522

Fonte: Editora UFPR/ PROEC
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 14.7 - Editora da UFPR - 2010

Autores (Vinculados à UFPR)	28
Outros Autores	4
Número de Revistas Editadas	14
Número de Títulos Nacionais editados	7
Número de Traduções editadas	6
Originais aprovados pelo Conselho Editorial	14
Originais avaliados pelo Conselho Editorial	22
Propostas de tradução avaliadas pelo Conselho Editorial	6
Outras propostas e / ou coleções avaliadas	2
Reimpressões e Reedições	9
Cartazes, faixas, flyers, outdoors, catálogos, lista de preços	10
Tiragem Total	36.045

Fonte: Editora UFPR/ PROEC
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 14.8 - Número de autores vinculados aos Setores e unidades administrativas da UFPR - 2010

Setores/Unidade Administrativa	No de Autores
Setor de Tecnologia	1
Setor de Ciências Biológicas	1
Setor de Educação	6
Setor de Ciências Exatas	-
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	13
Setor de Ciências da Saúde/Hospital de Clínicas	-
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	1
Setor de Ciências da Terra	4
Setor de Ciências Agrárias	-
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	1
Biblioteca Central	-
Comunidade Externa	4
Editora UFPR	11
TOTAL	42

Fonte: Editora UFPR/ PROEC
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 14.9 - Arrecadação bruta da Editora da UFPR - 2010

Mês	Valores em R\$
Janeiro	10.500,57
Fevereiro	13.619,14
Março	25.248,19
Abril	32.089,62
Mai	30.224,85
Junho	22.501,37
Julho	24.587,80
Agosto	35.217,56
Setembro	41.902,91
Outubro	82.726,59
Novembro	21.788,53
Dezembro	33.398,51
TOTAL	373.805,64

Fonte: Editora UFPR/ PROEC
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 14.10 - Quantidade de títulos editados pela Editora - Livros, Periódicos, Reedições e Reimpressões - por Setores e unidades administrativas da UFPR - 2010

Setores/Unidade Administrativa	Livros	Agendas	Material Divulgação	Periódicos	Reimpressão / Reedição	Total
Sector de Tecnologia	-	-	-	-	1	1
Sector de Ciências Biológicas	-	-	-	-	2	2
Sector de Educação	3	-	-	3	-	6
Sector de Ciências Exatas	-	-	-	-	-	-
Sector de Ciências Humanas, Letras e Artes	6	-	-	5	2	13
Sector de Ciências da Saúde/Hospital de Clínicas	-	-	-	-	-	-
Sector de Ciências Sociais Aplicadas	-	-	-	1	-	1
Sector de Ciências da Terra	-	-	-	4	1	5
Sector de Ciências Agrárias	-	-	-	-	-	-
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	-	-	-	1	-	1
Biblioteca Central	-	-	-	-	-	-
Comunidade Externa	2	-	-	-	3	5
Editora UFPR	-	1	10	-	-	11
TOTAL	11	1	10	14	9	45

Fonte: Editora UFPR/ PROEC
NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Hospitais

Tabela 14.11 - Assistência hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010

Assistência Hospitalar	2006	2007	2008	2009	2010
Anestesias Cirúrgicas	11.984	10.927	11.377	10.605	11.323
Cirurgias (C.Cir.+C.O) (2)	10.462	11.962	10.677	10.081	11.023
Internações (1)	20.601	19.331	19.003	17.760	18.189
Nascidos vivos	2.108	2.143	1.794	1.469	1.360
Óbitos	924	800	645	570	650
Partos Cesária	1.275	1.202	978	908	764
Partos Forceps	-	-	-	-	-
Partos Normais	832	969	716	544	593
Transplante de Córnea	22	28	35	53	34
Transplante de Medula Óssea	78	91	79	60	127
Transplante do Coração	1	1	1	1	-
Transplante Hepático	22	27	33	29	16
Transplante Orto (Músculo Esquelético)	14	18	8	(4)	(4)
Transplante Renal	3	3	1	-	-
Transp. simultâneo Pâncreas e Rim	-	1	-	-	-
Transplante Esclera (3)	9	3	1	3	1

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
NOTA: (1) Internação: excluídas transferências internas do total geral
(2) Cirurgias: consideradas também, todos os anos as cirurgias ginecológicas e repr.humana ocorridas no Centro Obst.
(3) Dado informado a partir de 2006
(4) Dado não disponível.
Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Tabela 14.12 - Assistência ambulatorial e emergencial do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010

Assistência Ambulatorial	2006	2007	2008	2009	2010
Ambulatório	709.828	740.326	693.157	787.055	1.078.563
Emergência (PA) (1)	121.149	86.031	72.900	68.454	118.427
TOTAL	830.977	826.357	766.057	855.509	1.196.990

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
 NOTA: (1) Emergência: considerados como emergência os atendimentos realizados nos prontos atendimentos
 Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Tabela 14.13 - Total de exames complementares do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010

Exames Complementares	2006	2007	2008	2009	2010
Análises Clínicas	1.414.208	1.405.506	1.498.204	1.601.763	1.759.364
Anatomia Patológica	13.104	13.257	13.942	15.520	13.744
Cicloergometria	1.448	1.387	1.425	1.493	3.062
Ecocardiograma	9.447	9.804	10.157	10.140	11.040
Eletrocardiografia	15.898	15.671	17.739	15.779	18.703
Eletroencefalograma (M.Neurol.)	2.306	1.511	1.648	1.760	1.806
Endoscopia Digestiva	5.112	5.267	4.736	4.680	4.523
Endoscopia Per-Oral/Broncoesof	2.352	2.226	2.359	2.135	2.161
Endoscopia Urológica	667	551	452	317	289
Função Pulmonar	26.991	30.041	30.739	29.440	16.044
Medicina Nuclear	-	-	1.179	1.231	1.470
Mamografia	4.851	4.240	4.653	4.279	2.170
Radiologia	83.862	69.733	68.284	67.346	64.586
Tomografia	4.455	7.635	10.349	8.671	11.856
Ultrassonografia	19.937	18.812	18.403	18.681	18.284
Hemodinâmica	1.641	1.853	1.391	1.319	1.468
Genética Médica	106	86	168	160	102
Neuromuscular	249	1.065	1.336	1.754	1.525
Laparoscopia	96	97	22	-	-
Litotripsia	202	-	112	-	89
TOTAL	1.606.932	1.588.742	1.687.298	1.786.468	1.932.286

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
 Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.



Tabela 14.14 - Serviços auxiliares do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010

Serviços Auxiliares	2006	2007	2008	2009	2010
Diálise/Hemodiálise/IPD-CAPD	654	1.119	1.326	1.889	2.134
Musicoterapia	2.769	2.907	1.478	862	1.706
Nutrição	103.437	84.975	91.534	86.933	96.286
Fonoaudiologia	2.608	3.064	3.346	5.209	6.360
Hemoterapia	49.850	35.399	27.930	30.127	42.324
Medicina Física e Reabilitação	100.113	91.957	52.434	47.616	65.244
Psicologia	9.284	12.425	14.598	16.347	18.739
Serviço Social	29.512	26.906	22.249	30.917	50.380
Terapia Ocupacional	8.738	17.444	11.750	10.342	17.531
Enfermagem	58.092	55.219	59.975	66.229	121.724
TOTAL	365.057	331.415	286.620	296.471	422.428

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Tabela 14.15 - Funcionários do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010

Categoria	2006	2007	2008	2009	2010
Assistente Social	42	42	41	40	40
Atendente de Enfermagem	3	2	1	1	1
Auxiliar de Enfermagem	782	779	739	715	654
Enfermeiro	227	222	225	221	249
Fisioterapeuta	33	34	34	34	34
Fonoaudiólogo	3	3	3	3	3
Médico	395	392	379	365	367
Musicoterapeuta	2	2	2	2	2
Nutricionista	16	15	15	15	16
Outros funcionários	1.639	1.606	1.478	1416	1.370
Psicólogo	22	22	22	21	20
Técnico de Enfermagem	203	209	196	186	251
Terapeuta Ocupacional	8	8	7	7	8
TOTAL	3.375	3.336	3.142	3.026	3.015

Fonte: Unidade de Administração de Pessoas/HC
Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Tabela 14.16 - Funcionários por vínculo empregatício do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010

Vínculo	2006	2007	2008	2009	2010
MEC	2.157	2.147	2.050	2.049	1.990
FUNDAÇÃO	1.218	1.189	1.093	1.050	1.025
Residência Médica	235	237	247	248	275
Empresas Contratadas	371	377	388	412	509
TOTAL	3.981	3.950	3.778	3.759	3.769

Fonte: Unidade de Administração de Pessoas e Serviço de Planejamento/Unidade de Informação/HC
Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Tabela 14.17 - Indicadores da produção hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010

Indicadores	2006	2007	2008	2009	2010
Consultório Médico(1)	264	261	261	261	192
Leitos	643	643	643	643	643
Leitos na UTI	48	48	50	50	50
Média de Permanência (dias)	7,3	7,21	7,32	7,03	7,09
Salas de Cirurgia	20	20	20	20	20
Taxa de Ocupação %	73,7	69,7	71,2	63,03	68,8

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
 NOTA: (1) Eram consideradas todas as salas de atendimentos e partir de 2010 foi considerado somente consultórios médicos
 Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Tabela 14.18 - Taxas de incidência de infecção hospitalar, mortalidade, cesáreas e consultas do Hospital de Clínicas da UFPR - 2006-2010

Indicadores	2006	2007	2008	2009	2010
Média Diária de Consultas % (1)	87,0	91,8	87,4	67,7	66,2
Mortalidade Operatória %	0,2	0,14	0,13	0,06	0,12
Taxa de Cesárias %	60,5	55,4	57,7	62,5	56,3
Taxa de Infecção Hospitalar%	6,4	5,9	6,52	7,53	8,83
Taxa de Mortalidade Geral %	4,52	4,16	3,41	3,31	3,6

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
 NOTA: Taxa de infecção%:relação entre o número de casos de infecção hospitalar, dividido pelo número de saídas.
 Taxa de Mortalidade Geral %:relação entre o número de óbitos num período, dividido pelo número de saídas.
 Taxa de Cesárias%:relação entre o número de cesárias, dividido pelo número total de partos.
 Mortalidade Operatória %:relação entre óbitos durante o ato cirúrgico dividido pelo total de atos cirúrgicos
 Média Diária de Consultas%:relação entre capacidade diária de atendimento dividido pelo atendimento realizado.
 (1) Alterada a forma de apuração dos dados a partir de 2009
 Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Tabela 14.19 - Atendimento prestado pelo Hospital Maternidade Victor Ferreira do Amaral 2006-2010

Assistência Hospitalar	2006	2007	2008	2009	2010
Número de Leitos	52	52	52	52	52
Alojamento Conjunto	42	42	42	42	42
Neonatologia	10	10	10	10	10
Cirurgias	586	507	549	461	424
Curetagem	256	279	307	312	301
LaquEaDura	15	-	-	-	-
Vasectomia	315	228	242	149	123
Internações	5.271	4.550	4.894	4.678	4.993
Nascidos Vivos	4.314	3.371	3.558	3.448	3.463
Partos Cesária	1.113	1.020	1.087	1.023	1.073
Partos Normais	2.638	2.378	2.486	2.450	2.404
Óbitos(1)	35	28	16	26	25
Atendimentos					
Emergência	8.442	8.810	20.400	14.998	15.936
Ambulatório	3.428	2.111	1.987	963	1.146

Continua

Continuação

Assistência Hospitalar	2006	2007	2008	2009	2010(2)
Atendimentos					
Psicologia	1.031	1.051	1.080	928	2.262
Nutrição Clínica	177	1.301	1.120	519	840
Serviço Social	-	-	-	1.441	1.543
TOTAL	13.078	13.273	24.587	17.408	21.727
Exames					
Cardiotocografia	1.422	2.060	1.841	2.015	2.698
Ecografia Geral e Obstétrica	1.727	1.598	1.374	1.673	1.845
Radiologia	402	410	565	541	654
Patologia Clínica	15.814	17.090	21.494	23.193	26.544
TOTAL	19.365	21.158	25.274	27.422	31.741

Fonte: S.A.M.E. - Serviço de Arquivo Médico e Estatísticas
 Hospital Maternidade Victor Ferreira do Amaral
 NOTA: (1) Fetais e neonatais
 Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Tabela 14.20 - Atendimento prestado pelo Hospital do Trabalhador, conveniado da UFPR - 2006-2010

Assistência Hospitalar	2006	2007	2008	2009	2010
Número de Leitos	175	190	190	190	202
Cirurgias	11.369	11.009	11.035	10.800	14.235
Internações	15.422	15.213	15.492	15.880	15.997
Nascidos Vivos	2.952	2.861	2.769	2.751	2.796
Partos Cesária	972	1.067	941	919	925
Partos Normais	1.996	1.814	1.862	1.853	1.932
Óbitos	444	448	443	385	406
Atendimentos					
Emergência	83.063	83.778	79.725	61.371	63.005
Ambulatório	52.391	82.325	102.315	123.600	133.322
Psicologia	4.097	3.935	3.573	3.514	2.679
Terapia Ocupacional	1.120	1.293	3.821	4.701	9.831
Nutrição Clínica	7.389	10.572	8.020	9.333	12.662
TOTAL	148.060	181.903	197.454	202.519	221.499
Exames					
Eletrocardiografia	2.061	2.324	2.701	2.678	3.087
Eletroencefalografia	92	137	114	81	82
Cardiotocografia	6.859	6.101	6.494	6.233	3.545
Ecografia Geral	3.598	4.046	4.358	4.575	4.892
Ecografia Obstétrica	2.015	1.789	2.229	2.167	2.486
Ecocardiografia(1)	282	363	430	344	309
Radiologia	138.805	131.206	125.374	243.894	144.381
Tomografias	6.767	7.818	9.068	9.944	10.895
Fibra Óptica (Bronco, Endo, Reto)	3.263	2.807	3.247	3.417	3.446
Patologia Clínica	188.651	203.333	230.320	280.186	345.380
Anatomia Patológica	2.672	2.793	3.120	2.876	3.462
TOTAL	355.065	362.717	387.455	556.395	521.965

Fonte: Hospital do Trabalhador - Hospub/Gerência de Informação e Informática - GII, Gerência de Enfermagem - GSE, Gerência Técnica Assistencial - GTA.

NOTA: (1) Sem o equipamento disponível no período de Janeiro/ Maio de 2010.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Hospital Veterinário de Curitiba

Tabela 14.21- Atendimentos prestados pelo Hospital Veterinário da UFPR - 2006-2010

Tipo de Atendimento	Sigla	2006	2007	2008	2009	2010
Cirurgias de grandes animais	CIG	23	26	31	71	48
Cirurgias de pequenos animais	CIP	268	483	620	649	835
Consultas de grandes animais	CGA	106	248	169	189	279
Consultas e reconsulta de pequenos animais	CPA	1.840	2.881	4.361	3.764	4.798
Exames laboratoriais grandes/pequenos animais selvagens	ELP	12.508	11.440	16.049	19.416	17.668
Exames radiológicos pequenos/grandes animais selvagens	ERP	1.015	1.313	1.588	1.733	1.883
Inseminações artificiais	IAR	3	-	-	-	8
Cirurgias em animais selvagens	CIAS	8	21	9	10	19
Consultas de animais selvagens	CAS	203	317	333	276	192
Vacina de pequenos animais	VPA	1.340	801	1.039	827	800
Vacina de grandes animais	VGA	135	84	145	128	6
Outros procedimentos animais selvagens		126	133	102	56	217
Outros procedimentos grandes animais		1.043	183	659	3.965	4.305
Outros procedimentos pequenos animais		2.049	1.190	1.836	1.647	4.413
TOTAL		20.667	19.120	26.941	32.731	35.471

Fonte: Hospital Veterinário - Curitiba

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Tabela 14.22 - Pessoal lotado no Hospital Veterinário da UFPR - 2006-2010

Pessoal	2006	2007	2008	2009	2010
Médicos Veterinários	1	1	1	1	1
Outros Técnicos - Nível Superior	-	-	1	-	-
Pessoal de Nível Médio	18	17	18	17	17
Pessoal de Nível de Apoio	1	-	-	-	-
Docentes	23	22	22	22	22
Bolsistas Sênior	4	3	3	3	2
Médicos Veterinários - FUNPAR	-	-	-	-	-
Pessoal Nível de Apoio - FUNPAR	2	2	3	3	3
TOTAL	49	45	48	46	45

Fonte: Hospital Veterinário - Curitiba

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.



**RELATÓRIO DE
ATIVIDADES
UFPR 2010
FINAL: JANEIRO
A DEZEMBRO**

Órgãos
Suplementares

Hospital Veterinário de Palotina

Tabela 14.23 atendimentos prestados pelo Hospital Veterinário de Palotina da UFPR - 2007- 2010

Tipo de Atendimento	Sigla	2007(1)	2008(1)	2009(2)	2010
Cirurgias de grandes animais	CIG	2	2	5	15
Cirurgias de pequenos animais	CIP	335	252	102	238
Consultas de grandes animais	CGA	27	22	61	75
Consultas de pequenos animais	CPA	731	927	264	856
Exames laboratoriais grandes/pequenos animais selvagens	ELP	362	314	735	701
Exames radiológicos pequenos/grandes animais selvagens	ERP	172	128	36	119
Inseminações artificiais	IAR	-	-	-	-
Cirurgias em animais selvagens	CIAS	2	-	-	-
Consultas de animais selvagens	CAS	7	12	-	-
Vacina de pequenos animais	VPA	-	-	-	-
Vacina de grandes animais	VGA	13	-	-	-
Outros procedimentos animais selvagens		-	-	-	-
Outros procedimentos grandes animais		-	-	-	14
Outros procedimentos pequenos animais		-	-	-	22
TOTAL		1.651	1.657	1.203	2.040

Fonte: Hospital Veterinário - Palotina

NOTA:

(1) Nos anos de 2007 e 2008 o Hospital Veterinário - Palotina contava com a presença de 01 estagiário médico- veterinário do CIEE para auxiliar no atendimento prestado.

(2) Em 2009, o atendimento do HV está restrito, tendo em vista ser realizado apenas pelos Professores, os quais se dividem entre as atividades de ensino, pesquisa, extensão e funções administrativas.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Tabela 14.24 - Pessoal lotado no Hospital Veterinário de Palotina da UFPR - 2007-2010

Pessoal	2007	2008	2009	2010
Médicos Veterinários	6	1	-	1
Outros Técnicos - Nível Superior	-	3	3	4
Pessoal de Nível Médio	-	1	1	1
Pessoal de Nível de Apoio	-	-	-	2
Docentes	6	7	6	7
Bolsistas	-	6	10	10
Médicos Veterinários - FUNPAR	2	1	-	-
Pessoal Nível de Apoio - FUNPAR	-	1	1	1
TOTAL	14	20	21	26

Fonte: Hospital Veterinário - Palotina

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Restaurante Universitário



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Órgãos Suplementares

Tabela 14.25 - Despesas e custos em valores correntes das refeições servidas nos Restaurantes Universitários da UFPR - 2010

Em R\$

Mês	Número de Refeições (A)	Gêneros (B)	Custo 1 C=B/A (C)	Material de Limpeza (D)	Serviço de Manutenção (E)	Combustível (F)	Energia Elétrica (G)	Água e Esgoto (H)	Serviços de Terceiros (I)	Despesas de Telefonia (J)	Custo 2 K=(B+D+E +F+G+H +I+J)/A (K)	Salários (L)	Encargos Sociais (M)	(1) Custo 3 N=(B+D+E+F+G+H+I+J+L+M)/A (N)
JAN	-	-	-	-	-	-	4.661,53	3.268,23	-	100,00	-	157.062,40	18.428,29	-
FEV	14.059	21.934,31	1,56	5.889,19	4.448,28	2.160,00	5.916,90	109,50	70.133,09	99,97	7,873	147.575,76	15.390,11	19,465
MAR	144.270	365.087,02	2,53	9.526,54	8.759,99	6.120,00	9.697,18	2.552,78	120.310,83	100,00	3,619	143.027,54	15.414,16	4,718
ABR	124.391	172.010,02	1,38	6.012,79	2.393,09	3.150,00	10.568,30	3.024,29	124.268,80	100,00	2,585	143.014,12	15.766,83	3,861
MAI	133.158	361.317,02	2,71	12.560,64	8.178,97	5.760,00	11.950,37	3.275,35	122.172,34	100,00	3,945	144.029,70	15.792,73	5,145
JUN	105.146	291.603,60	2,77	5.987,93	4.566,63	3.600,00	13.457,49	3.226,36	123.517,38	99,99	4,242	169.934,76	17.969,37	6,029
JUL	34.553	54.093,73	1,57	6.734,70	3.487,90	4.320,00	10.217,39	2.816,09	126.026,35	100,00	6,014	175.114,34	23.783,20	11,770
AGO	119.431	168.308,00	1,41	6.176,68	12.256,66	6.750,00	11.545,88	3.232,49	153.112,72	100,00	3,027	173.915,66	23.423,66	4,679
SET	126.853	189.473,43	1,49	15.255,12	3.902,08	8.640,00	17.959,15	3.110,02	216.728,71	100,00	3,588	175.280,24	23.757,54	5,157
OUT	113.896	214.226,20	1,88	6.095,40	3.843,47	4.410,00	18.760,06	7.708,77	185.515,61	100,00	3,869	174.290,93	23.482,68	5,605
NOV	116.702	233.815,40	2,00	16.131,16	3.275,21	5.760,00	13.611,87	5.700,26	212.539,35	100,00	4,207	326.353,81	22.767,39	7,198
DEZ	32.465	71.278,60	2,20	17.653,07	829,29	1.350,00	13.609,46	6.043,17	219.079,65	100,00	10,163	294.846,46	25.702,47	20,037

Fonte: RU/ PRA

NOTA: (1) Inclui salários e encargos

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 14.26 - Refeições servidas pelos Restaurantes Universitários da UFPR, por tipo de clientela - 2000-2010

Clientela	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007(3)	2008	2009	2010
Estudantes	202.469	164.512	317.922	409.488	410.115	601.110	694.566	551.945	873.629	840.637	927.469
Servidores Técnico-Administrativos	6.485	7.113	26.668	39.505	38.540	48.557	44.635	34.444	112.348	70.087	121.391
Professores e Visitantes	189	342	1.247	1.344	3.590	3.789	4.786	2.954	6.779	7.204	11.863
Outras Instituições	-	-	-	-	672	2.646	4.421	5.278	5.462	3.313	4.201
Total 1	209.143	171.967	345.837	450.337	452.917	656.102	748.408	594.621	998.218	921.241	1.064.924
Servidores (1)	14.749	10.948	23.456	17.222	18.310	26.082	34.166	26.284	43.135	42.125	44.839
Estudantes de Outros Campi (2)	-	-	-	-	-	-	53.673	45.017	119.593	148.552	190.614
Total 2	14.749	10.948	23.456	17.222	18.310	26.082	87.839	71.301	162.728	190.677	235.453
Total Geral (total 1 + total 2)	223.892	182.915	369.293	467.559	471.227	682.184	836.247	665.922	1.160.946	1.111.918	1.300.377

Fonte: RU/ PRA

NOTA:

(1) Servidores, Funcionários Terceirizados e Vigilantes que trabalham nos Restaurantes Universitários (Refeições Gratuitas)

(2) Estudantes outros Campi (CEM, Palotina, UFPR Litoral).

(3) No ano de 2007 foi deflagrada greve dos servidores no período de 27/06 a 14/09/07.

Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro.

Museu de Arqueologia e Etnologia - MAE

Tabela 14.27 - Atividades realizadas no Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR - 2010

01. Monitorias (alunos vinculados por projetos de pesquisa-extensão e bolsas Cultura)			
Instituição Envolvida	Quantidade		
CNPq - Projeto de Pesquisa MAE Virtual (1)	4		
PROEC - Projeto de Extensão Conhecendo o Patrimônio Histórico de Paranaguá	5		
PROEC - Projeto de Extensão Fortalecimento das Ações Educativas do MAE	3		
PROEC - Programa de Extensão Organização do Acervo do MAE	5		
PROEC - Ações Educativas (Bolsas Cultura)	6		
PROEC - Ações Educativas (Bolsas Fundação Araucária)	6		
PRAE - Programa Organização do Acervo do MAE (Bolsistas Permanência)	1		
Voluntários	12		
TOTAL	42		
02. Escolas Atendidas: Colégio dos Jesuítas	Nº de Professores	Nº Alunos	Nº de Escolas
Ensino fundamental	400	4.354	125
Ensino Médio	43	483	15
Ensino Superior	37	648	24
TOTAL	480	5.485	164
02.1. Escolas Atendidas: Sala Expositiva/Curitiba	Nº de Professores	Nº Alunos	Nº de Escolas
Ensino Médio	-	-	-
Ensino Superior	4	50	2
TOTAL	59	1.059	23
03. Visitantes: Colégio dos Jesuítas/Paranaguá			Visitantes
Turistas Estrangeiros	58		386
Turistas Nacionais	10.267		17.592
Comunidade local	1.412		6.769
TOTAL	11.737		24.747
03.1. Visitantes - Sala Expositiva			Visitantes
Turistas Estrangeiros			33
Turistas Nacionais			579
Comunidade Local (Curitiba e Região Metropolitana)			624
TOTAL			1.236

Fonte: MAE/ PROEC

Nota: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 14.28 - Acervo do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR - 2010 (números aproximados(2))

Especificação	Quantidade
ARQUEOLOGIA: peças cerâmicas, liticas, material ósseo humano e animal, material malacológico, entre outros - (peças)	60.000
ETNOLOGIA INDÍGENA: Objetos representativos da cultura material de, aproximadamente, 40 grupos indígenas no Brasil, incluindo os existente no Paraná. Destacam-se: peças cerâmicas, cestaria, arte plumária, armas, máscaras e outros objetos rituais.	1.900
CULTURA POPULAR: engenhos de cachaça, farinha e grãos, indumentária das congadas e cavalhadas da Lapa, pau de fita e algumas peças usadas na dança do fandango. Peças utilitárias de cerâmica, madeira, cestaria e trançado produzidas pelo caboclo do litoral - (peças)	1.200
BIBLIOTECA: sobre arqueologia, museologia e etnologia em geral - (títulos)	2.100
DOCUMENTAÇÃO SONORA E VISUAL: obras pictoriais, fotografias, filmes, negativos, cromos e slides etnográficos - (unidades)	4.700
DOCUMENTAÇÃO ESCRITA (impressa e manuscrita) - (documentos)	1.700
TOTAL GERAL DO ACERVO	71.600

Fonte: MAE/ PROEC
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.
 (1) O título completo do projeto é Museu Virtual 3D Interativo: Preservação e Disponibilização Digital de Coleções de Arte Indígena e de Arqueologia do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR
 (2) Os registros museológicos no MAE estavam incipientes e/ou inadequados até o ano de 2008 quando iniciou-se o Programa "Organização do Acervo do MAE", cuja atividade articuladora é a sistematização dos registros museológicos das coleções nos parâmetros universais propostos pelo IBRAM - Instituto Brasileiro de Museus, do Ministério da Cultura. A finalização deste programa permitirá a quantificação exata de todo o acervo, lembrando que o MAE incorpora coleções continuamente. Portanto, o índice quantitativo é, em geral, relativo.

Tabela 14.29 - Prêmios e Destaque em Ações Educativas do MAE em 2010

Projeto	Premiações
Caixinhas do MAE (caráter científico-extensionista)	Na edição 2010 do Prêmio Rodrigo Mello Franco, foi um dos projetos selecionados pelo IPHAN para representar o Estado do Paraná.
	No Prêmio Darci Ribeiro, promovido pelo Instituto Brasileiro dos Museus, recebendo uma publicação de artigo em Revista Especializada do IBRAM.

Fonte: MAE/ PROEC
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Centro de Computação Eletrônica - CCE

Tabela 14.30 - Resumo estatístico de desempenho do Centro de Computação Eletrônica - 2010

Discriminação	1º trim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.	Total
Atendimento aos Usuários através da Divisão de Apoio ao Usuário	16.188	17.963	10.824	14.237	59.212
Chamados abertos via DISQUECCE por Unidades					
Divisão de Manutenção	67	55	56	43	221
Divisão de Redes	193	186	135	81	595
Chamados concluídos via DISQUECCE por Unidades					
Divisão de Manutenção	49	55	62	56	222
Divisão de Redes	152	169	110	132	563
Número de servidores UFPR lotados no CCE*					44
Subdomínios hospedados no CCE*					554
Usuários que possuem páginas pessoais hospedados no CCE*					320
Usuários de banco de dados para subdomínios*					268
Usuários cadastrados no sistema de email @ufpr.br*					10.490
Listas de distribuição de emails gerenciadas*					162
Quantidade de usuários cadastrados no SIE* (alunos, docentes e técnicos)					52.145
Atendimentos efetuados por telefone pela DSS - Amostral*					4.000

FONTE: CCE/ PRA
 NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 14.31 - Estatísticas de acesso e tráfego ao servidor www.ufpr.br e subdomínios .ufpr hospedados no CCE - 2010

Mês	Acessos/dia	Arquivos/dia	Páginas/dia	Visitas/dia	Endereços/mês	Visitas/mês	Páginas/mês	Arquivos/mês	Acessos/mês	Transferências em kbytes	Transferências em Gbytes/mês
Jan	3.264.615	2.177.295	201.289	16.367	424.454	507.382	6.239.960	67.496.170	101.203.073	383.611.492	366
Fev	3.068.960	1.965.683	185.749	14.350	222.956	401.808	5.200.981	55.039.151	85.930.886	292.379.753	279
Mar	3.217.253	1.943.278	198.380	15.113	240.470	468.504	6.149.789	60.241.626	99.734.851	343.303.434	327
Abr	2.626.310	1.620.547	159.131	13.028	191.246	390.867	4.773.945	48.616.429	78.789.323	283.729.441	271
Mai	2.700.179	1.665.257	163.663	12.970	211.274	402.100	5.082.860	51.622.968	83.705.550	318.357.805	304
Jun	2.532.344	1.571.641	150.673	12.065	190.284	361.973	4.520.205	47.149.240	75.970.321	264.560.210	252
Jul	2.660.222	1.699.089	161.133	12.875	210.362	399.133	4.995.139	52.671.785	82.466.908	288.437.333	275
Ago	1.732.695	1.122.216	111.390	8.076	131.381	234.229	3.230.324	32.544.279	50.248.170	192.554.602	184
Set	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Out	3.821.690	2.563.094	208.414	19.109	310.101	573.273	6.252.428	76.892.825	114.650.709	503.198.943	480
Nov	3.821.690	2.563.094	208.414	19.109	310.101	503.198.943	573.273	6.252.428	76.892.825	114.650.709	109
Dez	2.289.905	1.440.607	171.255	11.527	213.996	357.355	5.308.919	44.658.821	70.987.067	305.535.948	291
Média	2.644.655	1.694.317	159.958	12.882	221.385	42.274.631	4.360.652	45.265.477	76.714.974	274.193.306	261

FONTE: CCE/ PRA

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Devido a problemas de gravação dos relatórios, em setembro os dados não foram publicados.

Tabela 14.32 - Mensagens tratadas pelo servidor de e-mail da UFPR - 2010

Mês	Mensagens Enviadas	Mensagens Recebidas	Total de Mensagens Enviadas/Recebidas	Tráfego Total em Gigabytes
Jan	89.732	562	652.013	2.843
Fev	172.510	1.101.067	1.273.586	4.420
Mar	288.156	2.340.066	2.628.222	7.290
Abr	318.687	3.016.778	3.335.465	7.100
Mai	331.811	3.891.638	4.223.449	8.215
Jun	273.720	3.291.149	3.564.869	6.658
Jul	3.652	86.775	90.427	57.043
Ago	120.484	1.232.746	1.353.230	3.702
Set	269.864	1.573.929	1.843.793	6.985
Out	236.623	1.947.379	2.184.002	5.335
Nov	255.884	3.197.813	3.453.697	6.750
Dez	237.426	1.604.276	1.841.702	5.524

FONTE: CCE/ PRA

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Planejamento e Controle Orçamentário

Em R\$ 1.000

Tabela 15.1 - Demonstrativo dos Orçamentos Globais da UFPR, por fonte e grupo de despesa 2003-2010

Fonte Grupo	Tesouro Nacional	%	Recursos(1) Próprios	%	REUNI	%	IFET	%	UNILA	%	Total	%
2003												
Pessoal	286.465	90,18	-	-	-	-	-	-	-	-	286.465	87,99
Custeio	30.461	9,59	4.751	60,15	-	-	-	-	-	-	35.212	10,82
Capital	750	0,24	3.147	39,85	-	-	-	-	-	-	3.897	1,20
TOTAL	317.676	100,00	7.898	100,00	-	-	-	-	-	-	325.574	100,00
2004												
Pessoal	320.211	88,42	-	-	-	-	-	-	-	-	320.211	87,01
Custeio	37.451	10,34	4.064	69,33	-	-	-	-	-	-	41.515	11,28
Capital	4.492	1,24	1.798	30,67	-	-	-	-	-	-	6.290	1,71
TOTAL	362.154	100,00	5.862	100,00	-	-	-	-	-	-	368.016	100,00
2005												
Pessoal	384.393	88,64	-	-	-	-	-	-	-	-	384.393	87,08
Custeio	46.665	10,76	4.344	56,10	-	-	-	-	-	-	51.009	11,56
Capital	2.600	0,60	3.400	43,90	-	-	-	-	-	-	6.000	1,36
TOTAL	433.658	100,00	7.744	100,00	-	-	-	-	-	-	441.402	100,00
2006												
Pessoal	401.113	86,31	-	-	-	-	-	-	-	-	401.113	84,46
Custeio	54.111	11,64	5.696	56,20	-	-	-	-	-	-	59.807	12,59
Capital	9.531	2,05	4.440	43,80	-	-	-	-	-	-	13.971	2,94
TOTAL	464.755	100,00	10.136	100,00	-	-	-	-	-	-	474.891	100,00
2007												
Pessoal	507.839	87,60	-	-	-	-	-	-	-	-	507.839	83,91
Custeio	61.852	10,67	8.220	70,76	-	-	1.200	25,00	-	-	71.272	11,78
Capital	10.066	1,74	3.397	29,24	9.011	100,00	3.600	75,00	-	-	26.074	4,31
TOTAL	579.757	100,00	11.617	100,00	9.011	100,00	4.800	100,00	-	-	605.185	100,00
2008												
Pessoal	503.865	84,48	-	-	1.499	24,67	-	-	-	-	505.364	81,23
Custeio	69.798	11,70	13.338	78,62	4.078	67,11	-	-	998	37,70	88.212	14,18
Capital	22.773	3,82	3.627	21,38	500	8,23	-	-	1.649	62,30	28.549	4,59
TOTAL	596.436	100,00	16.965	100,00	6.077	100,00	-	-	2.647	100,00	622.125	100,00
2009												
Pessoal	589.061	84,57	-	-	-	-	-	-	-	-	589.061	76,32
Custeio	95.539	13,72	35.981	76,46	3.379	17,92	2.535	58,63	-	-	137.434	17,81
Capital	11.942	1,71	11.077	23,54	15.475	82,08	1.789	41,37	5.100	100,00	45.383	5,88
TOTAL	696.542	100,00	47.058	100,00	18.854	100,00	4.324	100,00	5.100	100,00	771.878	100,00

Continua

Continuação

Tabela 15.1 - Demonstrativo dos Orçamentos Globais da UFPR, por fonte e grupo de despesa 2003-2010

Fonte Grupo	Tesouro Nacional	%	Recursos(1) Próprios	%	REUNI	%	IFET	%	UNILA	%	Total	%
2010												
Pessoal	623.382	84,00	-	-	-	-	-	-	-	-	623.382	75,48
Custeio	99.585	13,42	46.607	82,49	3.367	29,95	-	-	4.041	25,14	153.600	18,60
Capital	19.161	2,58	9.891	17,51	7.875	70,05	-	-	12.031	74,86	48.958	5,93
TOTAL	742.128	100,00	56.498	100,00	11.242	100,00	-	-	16.072	100,00	825.940	100,00

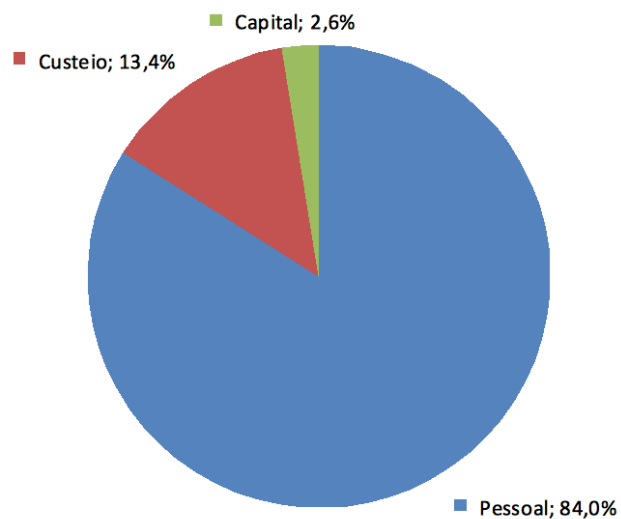
Fonte: CPCO/ PROPLAN

NOTA:

(1) Recursos da fonte de Recursos Próprios 250, 280 e 281.

(2) Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro com base na LOA e suas alterações.

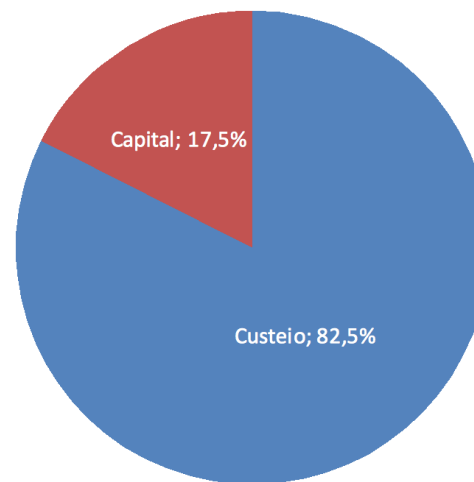
Gráfico 15.1 - Recursos do Tesouro Nacional, por fonte de despesa - 2010



Fonte: CPCO/ PROPLAN

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010 com base na LOA e suas alterações.

Gráfico 15.2 - Recursos Próprios, por fonte de despesa - 2010



Fonte: CPCO/ PROPLAN

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010 com base na LOA e suas alterações.

Convênios

Tabela 15.2 - Acordos formalizados na UFPR por Setores, Unidades e Natureza - 2010

Setores e Outras Unidades	Natureza dos Ajustes								TOTAL
	Convênios				Contratos		Cooperações		
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Setor de Ciências Agrárias	25	8	1	-	14	-	2	-	50
Setor de Ciências Biológicas	4	3	-	-	3	-	2	-	12
Setor de Educação	13	1	-	-	5	-	-	-	19
Setor de Ciências Exatas	8	3	-	-	-	-	1	-	12
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	29	4	-	-	4	-	2	-	39
Setor de Ciências Jurídicas	19	-	-	-	-	-	-	-	19
Setor de Ciências da Saúde	30	2	-	-	9	-	1	-	42
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	33	4	-	-	14	-	2	-	53
Setor de Tecnologia	36	6	-	-	10	-	9	-	61
Setor de Ciências da Terra	4	-	-	-	5	-	1	-	10
Setor de Educação Profissional e Tecnológica	3	1	-	-	1	-	-	-	5
HC	5	2	-	-	2	-	2	-	11
HMVFA	-	1	-	-	-	-	-	-	1
PRA	-	-	-	-	-	-	1	-	1
PROGEPE	1	-	-	-	-	-	-	-	1
PROEC	-	7	-	-	1	-	3	-	11
PROGRAD	32	-	-	-	12	-	2	-	46
PRPPG	-	27	-	-	2	-	2	-	31
PROPLAN	1	-	-	-	-	-	-	-	1
GR	-	1	-	-	-	-	1	-	2
Palotina	6	-	-	-	-	-	-	-	6
UFPR Litoral	-	-	-	-	1	-	1	-	2
Outros	63	-	-	7	-	-	10	33	113
TOTAL	312	70	1	7	83	-	42	33	548

Fonte: CRI/ PROPLAN

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

LEGENDA :

- 1 - Estágio
- 2 - Apoio financeiro
- 3 - Cessão de Uso
- 4 - Outros
- 5 - Contrato de Prestação de Serviços
- 6 - Outros
- 7 - Cooperação Nacional
- 8 - Cooperação Internacional



**RELATÓRIO DE
ATIVIDADES
UFPR 2010
FINAL: JANEIRO
A DEZEMBRO**

Execução
Orçamentária

Tabela 16.1 - Principais despesas correntes mensais da UFPR - 2010 (R\$)

Despesa	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL
Limpeza	344.407,30	322.412,08	310.338,20	465.351,82	391.736,01	371.406,02	386.622,10
Conservação	299.662,12	304.002,33	318.014,57	299.768,46	311.262,09	322.179,94	360.304,75
Energia Elétrica	324.847,01	374.639,15	375.376,95	453.095,87	420.676,60	433.238,83	458.247,91
Vigilância	365.953,46	359.948,99	349.715,77	351.195,15	349.623,82	356.990,79	387.540,26
Elevadores	12.451,75	13.919,59	12.995,67	12.995,67	12.995,67	12.995,67	12.995,67
Água e Esgoto	139.445,68	133.501,60	142.367,98	150.755,43	128.135,11	133.746,84	162.717,23
Telefone	161.118,23	194.395,17	264.809,28	224.921,35	276.529,38	185.847,80	170.515,29
Almoxarifado Central	0,00	17.340,00	73.530,48	77.787,50	31.831,12	115.304,78	133.300,95
Portaria	176.973,80	176.943,88	174.996,68	175.309,93	174.980,44	180.765,87	257.226,97
Cozinha	0,00	70.133,09	120.310,83	124.268,80	122.172,34	123.517,38	126.026,35
Outras	417.907,03	398.958,12	447.616,50	524.952,68	572.548,56	530.989,79	539.635,52
TOTAL	2.242.766,38	2.366.194,00	2.590.072,91	2.860.402,66	2.792.491,14	2.766.983,71	2.995.133,00
Despesa	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	%
Limpeza	402.232,72	397.082,69	427.028,85	510.748,85	557.417,93	4.886.784,57	13,67
Conservação	349.791,40	165.675,13	79.928,20	337.489,58	348.342,82	3.496.421,39	9,78
Energia Elétrica	480.154,56	522.122,75	530.295,47	488.126,58	456.255,94	5.317.077,62	14,87
Vigilância	531.228,26	510.310,80	830.816,99	536.170,61	537.191,53	5.466.686,43	15,29
Elevadores	12.995,67	12.995,67	14.166,35	20.480,66	20.480,67	172.468,71	0,48
Água e Esgoto	134.423,86	155.259,82	130.632,27	145.416,05	162.023,71	1.718.425,58	4,81
Telefone	197.937,71	170.143,23	162.293,59	180.527,43	197.349,72	2.386.388,18	6,68
Almoxarifado Central	16.597,60	0,00	400.013,82	837.240,55	2.000,00	1.704.946,80	4,77
Portaria	201.922,80	209.275,75	204.430,65	201.497,16	251.044,63	2.385.368,56	6,67
Cozinha	153.112,72	216.728,71	185.515,61	212.539,35	219.079,65	1.673.404,83	4,68
Outras	501.511,58	599.923,34	583.622,59	737.282,52	683.530,57	6.538.478,80	18,29
TOTAL	2.981.908,88	2.959.517,89	3.548.744,39	4.207.519,34	3.434.717,17	35.746.451,47	100,00

Fonte: DSG/DM - PRA

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 16.2 - Despesas mensais com energia elétrica por campus da UFPR - 2010

CAMPUS	JAN		FEV		MAR		ABR		MAI		JUN	
	KW/h	R\$	KW/h	R\$	KW/h	R\$	KW/h	R\$	KW/h	R\$	KW/h	R\$
1.CENTRO	159.908	63.645,99	192.133	67.514,99	209.639	82.495,44	244.938	94.348,26	231.089	90.235,94	233.653	91.278,77
2.C POLITÉC	624.464	209.784,94	671.051	233.584,47	722.994	255.641,27	835.863	283.297,70	766.922	271.198,95	796.772	277.970,28
3.AGRÁRIAS	150.087	51.177,47	175.615	73.285,39	91.033	36.957,17	216.965	75.161,20	179.334	58.966,85	193.100	63.620,89
TOTAL	934.459	324.608,40	1.038.799	374.384,85	1.023.666	375.093,88	1.297.766	452.807,16	1.177.345	420.401,74	1.223.525	432.869,94
CAMPUS	JUL		AGO		SET		OUT		NOV		DEZ	
	KW/h	R\$	KW/h	R\$	KW/h	R\$	KW/h	R\$	KW/h	R\$	KW/h	R\$
1.CENTRO	198.828	87.216,27	208.569	91.187,95	238.204	108.553,38	253.287	112.993,48	221.615	95.257,49	232.565	97.607,90
2.C POLITÉC	768.512	300.686,95	745.164	302.326,37	763.932	319.842,18	826.593	333.412,87	770.412	303.824,93	747.730	286.427,27
3.AGRÁRIAS	186.986	70.008,34	189.802	80.871,35	218.301	93.262,93	201.393	83.527,73	205.010	88.572,06	182.480	71.901,19
TOTAL	1.154.326	457.911,56	1.143.535	474.385,67	1.220.437	521.658,49	1.281.273	529.934,08	1.197.037	487.654,48	1.162.775	455.936,36
TOTAL												
	KW/h	R\$										
	2.624.428	1.082.335,86										
	9.040.409	3.377.998,18										
	2.190.106	847.312,57										
	13.854.943	5.307.646,61										

Fonte: DSG/DM - PRA

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

Tabela 16.3 - Despesas mensais com água e esgoto por campus da UFPR - 2010

CAMPUS	JAN		FEV		MAR		ABR		MAI		JUN	
	m³	R\$	m³	R\$	m³	R\$	m³	R\$	m³	R\$	m³	R\$
1.CENTRO	4.942	30.437,08	708	18.900,00	1.421	8.619,34	1.808	10.989,14	1.801	10.946,29	1.805	10.950,24
2.C POLITÉC	14.898	88.060,95	16.648	95.250,31	19.566	113.552,27	21.211	120.207,23	18.362	103.590,90	19.866	111.302,91
3.AGRÁRIAS	3.799	20.727,71	3.650	19.215,46	3.698	20.044,28	3.636	19.222,57	2.436	13.367,19	2.000	11.133,42
TOTAL	23.639	139.225,74	21.006	133.365,77	24.685	142.215,89	26.655	150.418,94	22.599	127.904,38	23.671	133.386,57
CAMPUS	JUL		AGO		SET		OUT		NOV		DEZ	
	m³	R\$	m³	R\$	m³	R\$	m³	R\$	m³	R\$	m³	R\$
1.CENTRO	1.732	10.503,24	1.914	11.617,69	1.960	11.899,40	2.603	15.836,79	2.181	13.781,61	2.098	12.737,58
2.C POLITÉC	21.163	128.943,60	18.456	111.659,79	20.685	125.635,73	16.238	98.440,23	18.752	113.692,46	22.013	133.534,11
3.AGRÁRIAS	2.441	23.032,20	1.874	10.370,15	2.595	17.346,96	3.021	16.086,57	3.197	17.704,81	2.824	15.622,33
TOTAL	25.336	162.479,04	22.244	133.647,63	25.240	154.882,09	21.862	130.363,59	24.130	145.178,88	26.935	161.894,02
TOTAL												
	m³	R\$										
	24.973	167.218,40										
	27.858	1.343.870,49										
	35.171	203.873,65										
	288.002	1.714.962,54										

Fonte: DSG/DM - PRA

NOTA: Os dados referem-se ao período de janeiro a dezembro de 2010.

PROCURADORIA FEDERAL NA UFPR

Apoio à Administração da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Prestar serviço jurídico de assessoramento e consultoria à UFPR, por ser a Procuradoria Federal uma unidade de execução da Procuradoria Geral Federal da AGU junto à Universidade Federal do Paraná.

Descrição do Programa/Ação

Concretização das medidas administrativas inerentes aos objetivos estratégicos em termos de atendimento da administração na realização de licitações e obras, desenvolvimento de parcerias, exploração da produção intelectual mediante editais de contratação de terceiros interessados.

Gerente do Programa/Ação

Marcos Augusto Maliska - Procuradoria Federal

Gerente Executivo do Programa/Ação

Marcos Augusto Maliska - Procuradoria Federal

Público-Alvo

Administração da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Assessoramento jurídico à Administração da UFPR

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Análise de processos administrativos	nº de processos analisados	1.405	1.250	-	-
Análise de processos judiciais - mandado de segurança	nº de processos analisados	55	51	-	-
Emissão de cotas e despachos	nº de cotas e despachos emitidos	1.922	1.976	-	-
Emissão de notas técnicas	nº de notas técnicas emitidas	286	309	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os resultados da ação da Procuradoria Federal junto à UFPR podem ser medidos em termos de maior segurança jurídica, bem como transparência que a intervenção da Procuradoria produz nos procedimentos administrativos da UFPR. Por ser uma unidade de caráter híbrido, ou seja, é uma unidade externa atuando em conjunto com a administração da UFPR, o resultado é positivo, sob o ponto de vista da garantia de uma atividade meio comprometida com os princípios constitucionais da Administração Pública.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O aperfeiçoamento é constante, visto que as deficiências nas atividades meio estão ainda muito presentes na administração e refletem no trabalho da Procuradoria. A Procuradoria, no momento em que busca aperfeiçoar o seu trabalho de maneira indireta, também obriga a UFPR a seguir outros procedimentos, visando melhorar sempre as atividades meio.

AUDITORIA INTERNA DA UFPR

Controle interno da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Zelar pela certificação da regularidade da Prestação de Conta Anual da UFPR e assessorar a Administração no desempenho de suas funções e responsabilidades, avaliar os atos de gestão por meio de mecanismos de controle, buscando agregar valor à gestão, através da orientação, do acompanhamento, da racionalização e a verificação do desempenho das Unidades Gestoras que integram a UFPR, nos termos do art. 8º da Resolução N° 15/03-COPLAD/UFPR.

Descrição do Programa/Ação

A Universidade Federal do Paraná tem sido constantemente instada a prestar esclarecimentos à Controladoria-Geral da União, quando da realização de Auditorias na Universidade, bem como ao Tribunal de Contas da União que avalia e julga as contas da Instituição. Sendo assim, a Auditoria Interna/AUDIN contribui elaborando expedientes relacionados com as diligências promovidas por estes órgãos, bem como promovendo auditorias internas, a fim de sanear os processos para que os mesmos se encontrem cada vez em condições mais adequadas quando da análise por parte dos órgãos de controle externo.

Gerente do Programa/Ação

Luciane Mialik W. Linczuk – Auditoria Interna/AUDIN

Gerente Executivo

Luciane Mialik W. Linczuk – Auditoria Interna/AUDIN

Público-Alvo

Administração da UFPR - Unidades Administrativas, Conselhos (em especial, Conselho de Curadores), etc. Órgãos de Controle Interno e Externo: Controladoria-Geral da União e Tribunal de Contas da União, respectivamente

Principais Atividades Desenvolvidas

Acompanhar a implementação das recomendações e determinações de medidas sanEaDoras apontadas pelos órgãos/unidades do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e do Tribunal de Contas da União. Auxiliar o Reitor na elaboração de relatórios e expedientes relacionados com as diligências promovidas pelos órgãos/unidades do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e do Tribunal de Contas da União. Elaborar o Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna – PAINT Elaborar o Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna – RAIN.T. Examinar e emitir parecer sobre a prestação de contas anual da Universidade e tomada de contas especiais. Analisar, por amostragem, os processos de licitações realizados no âmbito da UFPR e do HC/UFPR. Analisar, por amostragem, as prestações de contas dos convênios e contratos celebrados entre a UFPR e a FUNPAR. Realizar a conformidade de gestão que consiste em analisar a instrução processual diariamente de todos os processos de pagamento realizados pela UFPR, entre outras.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Solicitação para ampliação de prazos para manifestação de defesas ou apresentação de novas justificativas sem imposição prévia de penalidades feitas junto aos órgãos de controle externo	nº de solicitações apresentadas	20	20	-	-
Redução dos apontamentos CGU nas auditorias anuais da UFPR	% redução de apontamentos	100 %	84%	-	-
Realização de padronização nas apresentações das prestações de contas feitas pela UFPR	% padronizações efetuadas	100 %	70 %	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Melhoria do relacionamento da UFPR com os órgãos de controle interno e externo. Realização da conformidade de gestão nos processos de pagamento da UFPR: Durante o exercício de 2009, foi possível perceber uma diminuição de aproximadamente 80% nos apontamentos efetuados pelos órgãos de controle externo com relação à Auditoria realizada naquele ano. Isto ocorreu em virtude do trabalho efetuado pela AUDIN através da Auditoria de Conformidade de Gestão que consiste em analisar diariamente os processos de pagamento realizados no âmbito da UFPR. Através deste trabalho foi possível sanear e instruir os processos que não se encontravam em conformidade com a legislação em vigor e regularizá-los a fim de torná-los aptos a serem verificados pela auditoria externa, o que de fato reduziu bastante os apontamentos de irregularidades nesta área. Dificuldades enfrentadas: Indisponibilidade de acesso ao Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos / SIAPE, para fins de consulta; espaço físico limitado; quantitativo de pessoal insuficiente e; relacionamento com a comunidade interna ainda precário, devido à falta de informação relativa ao papel da AUDIN.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A auditoria interna trabalha para que a UFPR cumpra o papel social para o qual foi criada, no que diz respeito a atender sempre a legislação vigente com o maior grau de transparência e adequada aplicação dos recursos públicos.

OUVIDORIA GERAL DA UFPR

Canal de diálogo entre a comunidade interna e externa

Objetivo Geral do Programa/Ação

Ser um espaço legítimo e democrático de comunicação e mediação entre a comunidade interna e externa e os gestores da Instituição. Objetiva especificadamente medir a qualidade dos serviços, mostrando onde há falhas ou possibilidades de melhorias dos serviços prestados pela UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Canal de diálogo para receber perguntas relacionadas a pedidos de informações ou esclarecimentos, dúvidas, críticas, denúncias e sugestões da comunidade interna e externa, as quais utilizam os serviços ofertados pela Instituição. Constitui valioso instrumento de gestão administrativa. A Ouvidoria Geral, através de sua página eletrônica, acata as manifestações do usuário quando este envia o protocolo ou e-mail. Este protocolo recebe um número para que o demandante possa acompanhar sua demanda. Há uma análise preliminar para averiguar qual a unidade competente que será

encaminhada a demanda e/ou resolvido o assunto. A Ouvidoria Geral faz a ação de demonstrar os danos individuais ou coletivos advindos da falta de respeito e consideração ao usuário. Busca subsidiar mudanças e melhorias para a Instituição, onde houver nós administrativos, de forma a gerar um compromisso com a ética e a humanização nos relacionamentos da UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Marcello Iacomini – Ouvidoria Geral da UFPR

Gerente Executivo

Marinice Cavalcanti Jeronymo

Público-Alvo

Comunidade interna: alunos e professores. Comunidade externa: pais de alunos, pessoas que utilizam os programas de extensão da UFPR, qualquer cidadão que busca algum tipo de atendimento na UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração de relatórios semestrais com demonstrativo dos principais problemas levantados pelos usuários. Interação com as unidades na busca de soluções dos problemas individuais trazidos pelos alunos em relação à coordenação de seu curso; professor ou disciplina. Mediação entre aluno e professor em busca de resolver impasse relativo a notas ou datas de provas. Diálogo com os calouros explicando seus direitos e deveres e a porta de comunicação que é a Ouvidoria Geral. Implantação do site da Ouvidoria Geral da UFPR. Busca de melhoria na qualidade de atendimento da Ouvidoria, envolvendo ações sobre o site e seus links e aprendizagem da língua LIBRAS pela funcionária que atende a Ouvidoria Geral como forma de incluir os surdos e mudos quando estes necessitam fazer uma reclamação.

Metas FÍSICAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Criação do site da Ouvidoria Geral	-	1	1	-	-
Atendimentos realizados pelo site e página do protocolo	nº de atendimentos realizados	1.000	956	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A Ouvidoria Geral iniciou suas atividades com um microcomputador velho e hoje está estruturada com boas máquinas, uma ótima equipe e, principalmente, conhecida e respeitada pela comunidade da UFPR, tanto interna como externa, pois nos seus quatro anos de existência cultivou as ações de respeito e consideração ao próximo, buscou inserir uma nova cultura do ouvir o outro querendo entender suas necessidades e/ou dificuldades. Primou pela boa educação no trato, gentileza na fala e consideração ao usuário. Foi uma caminhada de sucesso!

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Ser um canal de comunicação entre a comunidade e os gestores da UFPR.

Canal de comunicação entre servidores e a Administração da UFPR - Ouvidoria do Servidor

Objetivo Geral do Programa/Ação

Acompanhar as providências adotadas e aprimorar a qualidade no atendimento às demandas dos servidores, propondo medidas e melhorias necessárias.

Descrição do Programa/Ação

Recebimento e encaminhamento de pedido de informações, sugestões, reclamações e denúncias no tocante às relações de trabalho.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Marcello Iacomini – Ouvidoria Geral da UFPR

Gerente Executivo

Mario Tadeu Setim - Ouvidoria do Servidor

Público-Alvo

Servidores UFPR: docentes, técnico-administrativos, funcionários da FUNPAR, terceirizados e estagiários.

Principais Atividades Desenvolvidas

Atendimento pessoal, telefônico e eletrônico. Realização de visitas nos Setores para reuniões e avaliações acerca das reivindicações dos servidores.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de atendimentos	nº de atendimentos realizados	110	37	-	-
Organização de reuniões nos Setores	nº de reuniões organizadas	7	3	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Abertura de um canal de comunicação entre servidores e a Administração da UFPR foi o principal aspecto para o sucesso do programa. A falta de comprometimento e de respostas de alguns Setores às demandas dos servidores tornou-se o principal problema enfrentado para a obtenção de êxito maior.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Embora a Ouvidoria do Servidor não existisse oficialmente na época da elaboração do documento “PDI 2007-2011”, mas como suas atividades eram realizadas pela Ouvidoria Geral, subsidiariamente os objetivos estratégicos do PDI 2007-2011, no tocante a ser um canal de comunicação entre a comunidade e os gestores da UFPR, foram contemplados.

COMISSÃO DE ÉTICA DA UFPR

Disseminação dos princípios éticos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Primar pelos princípios éticos, no âmbito da UFPR, com a divulgação do Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal.

Descrição do Programa/Ação

Tendo em vista a sua responsabilidade social e seu papel fundamental no processo de promoção da qualidade na prestação do Serviço Público, a Comissão de Ética da Universidade Federal do Paraná visa à disseminação das regras referentes à conduta harmoniosa no ambiente de trabalho, refletindo-o no ambiente externo.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Paulo de Tarso da Cunha Chaves – Presidente da Comissão de Ética da UFPR

Gerente Executivo

Patrícia Juçara Ferri Pancotto – Secretária Executiva da Comissão de Ética da UFPR

Público-Alvo

Pessoal a serviço da UFPR: docentes, técnico-administrativos, funcionários da FUNPAR, terceirizados e estagiários

Principais Atividades Desenvolvidas

Nortear o relacionamento interno e com todos os segmentos da sociedade dos servidores da UFPR, divulgando o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, por meio do site da Comissão de Ética da UFPR. Dirimir dúvidas relacionadas à conduta do servidor público na UFPR, ou seja, atuar como instância consultiva. Zelar pelo cumprimento dos dispositivos legais e regulamentares vigentes no que tange à conduta ética dos servidores da UFPR. Fazer cumprir a legislação ao receber denúncia e instaurar procedimento para apuração de ocorrência relativa ao descumprimento do Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Promover palestras presenciais nos Conselhos Setoriais da UFPR	nº de palestras	5	0	-	-
Criar o site da Comissão de Ética da UFPR	criação do site	100%	100%	-	-
Divulgar o banner – “Cartilha Eleições 2010” no site eletrônico da Comissão	divulgação do banner	1	1	-	-
Receber denúncias, analisar sua admissibilidade e julgar as demandas admitidas: - das 14 denúncias recebidas, 6 foram admitidas e 2 demandas ainda estão em fase de admissão, e - das 6 demandas admitidas, duas já foram concluídas	nº de denúncias	14	14	-	-
Responder a consultas sobre Conduta Ética	nº de consultas recebidas	2	2	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A Comissão de Ética da UFPR tem avançado muito com relação ao cumprimento de seu papel junto aos servidores públicos da UFPR, em especial perante a sociedade, mas ainda enfrenta alguns problemas devido ao restrito número de pessoas que atuam na Comissão e pela falta de apoio técnico para ajudar no esclarecimento de dúvidas que surgem no andamento das demandas. As soluções encontradas para saneamento destes problemas foram a participação dos membros da Comissão em cursos/palestras para aperfeiçoamento do conhecimento, bem como a realização de consultas junto à Comissão de Ética Pública – CEP, para o esclarecimento de dúvidas. Outra necessidade imprescindível, caso ocorra um grande aumento nas demandas, é a criação de um espaço próprio e reservado para funcionamento da Secretaria Executiva da Comissão.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A busca pelo cumprimento dos princípios éticos na administração pública deve estar intrínseca em todos os atos praticados por ela.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Avaliação Institucional

Objetivo Geral do Programa/Ação

Implantar e promover processo de avaliação contínua como ferramenta estratégica de aperfeiçoamento das estruturas institucionais e auxiliar no planejamento com vistas a propiciar o desenvolvimento da instituição.

Descrição do Programa/Ação

Presente no Plano de Desenvolvimento Institucional PDI 2007-2011 a autoavaliação tornou-se ferramenta estratégica, cujos resultados permitem retro-alimentar o processo de planejamento para se dirimir dificuldades encontradas em todo âmbito institucional, uma vez que permite gerar visão diagnóstica e formativa, pois suas dimensões contemplam todos os segmentos e públicos da instituição.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Marcelo Luiz Curado – Presidente da Comissão Própria de Avaliação

Gerente Executivo

Salette Aparecida Franco Miyake

Público-Alvo

Comunidade interna, comunidade externa, MEC/SESU/INEP

Principais Atividades Desenvolvidas

recomposição da Comissão em julho de 2010; reativação da sitio da Avaliação Institucional; levantamento das atividades de avaliação desenvolvidas pelas Comissões anteriores; divulgação dos Relatórios de Avaliação 2007-2008-2009 e 2010; revisão de Instrumento Avaliativo; recomposição de equipe técnica e estrutura de apoio operacional;

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Reuniões e encontros da CPA	nº de reuniões	5	4	-	-
Recomposição da Equipe Técnica (contratação de estagiários)	nº contratações	3	1	-	-
Criação de Novo Sítio da CPA *		1	0	-	-
Revisão de Instrumento Avaliativo (questionário)	Questões abordadas	100%	70%	-	-
Preparação do Relatório de Autoavaliação	Coleta de dados e informações	100%	60%	-	-

* Atividades Desenvolvidas de julho a Dezembro de 2010, após recomposição da CPA

* A criação de um novo sítio não ocorreu em 2010 por conta dos tramites burocráticos e falta de pessoal para desenvolvimento e criação, porém as informações recuperadas foram disponibilizadas no sítio da Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças – PROPLAN.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A Comissão Própria de Avaliação enfrentou um período de mudanças durante o ciclo 2009-2010 que dificultou a continuidade dos trabalhos, em especial no período compreendido entre os meses de janeiro a julho de 2010, ocasião que não houve qualquer ação neste sentido. A atual comissão recebeu, portanto, além das responsabilidades inerentes a Avaliação Interna, também o desafio de buscar condições para reiniciar os trabalhos. Num primeiro momento, precisou buscar conhecer as atividades desenvolvidas pelas comissões anteriores, bem como a recompor a equipe técnica e estrutura operacional para retomada das atividades. O sítio da CPA esta desativado por falta de manutenção e não pode ser recuperado, de forma que para manter ativas e disponíveis informações a respeito da Avaliação Institucional aos públicos UFPR, foi necessário criar

um espaço no sítio da Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças, provisoriamente, até a conclusão de um novo sítio a ser desenvolvido com apoio do Centro de Computação Eletrônica. Estas mudanças impediram a conclusão planejamento da Avaliação Institucional previsto no PDI 2007-2011, restando para Comissão atual à divulgação dos relatórios avaliativos, assim como o desafio de avaliar os novos programas implantados que não compuseram a avaliação anterior. Em busca de reavivar a cultura de avaliação a Comissão Instituída em julho de 2010 tem trabalhado na elaboração de novo instrumento de avaliação, no entanto enfrenta ainda a falta de conhecimento da Comunidade Interna, em especial, sobre qual o papel da CPA. Com o objetivo de dirimir esta deficiência, a Comissão buscou contato com diversas unidades UFPR solicitando informações destas unidades, as quais serão contempladas no relatório a ser postado ao Ministério da Educação em março de 2011.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A implantação de um programa de autoavaliação na UFPR contempla a missão institucional, pois através do autoconhecimento emanado de seus diversos públicos a instituição pode planejar ações com objetivo desenvolver-se e, ainda, promover o desenvolvimento da comunidade em que está inserida.

ASSESSORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - A R I

Mobilidade Internacional

Objetivo Geral do Programa/Ação

Permitir aos alunos da UFPR mobilidade estudantil junto às universidades parceiras.

Descrição do Programa/Ação

O Programa de mobilidade estudantil proposto pela ARI como uma das atividades de internacionalização da UFPR. Estão habilitados a participar do Programa de Mobilidade Acadêmica os estudantes regularmente matriculados em qualquer curso de graduação da Universidade Federal do Paraná. Os alunos interessados podem se inscrever por meio de um Edital ou Convocatória lançado anualmente. A UFPR oferece um programa de bolsas com recursos próprios, denominado “Programa de Bolsas Internacionais da UFPR”.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Carlos José de Mesquita Siqueira - Assessor de Relações Internacionais
Prof. Alzir Felipe Buffara Antunes - Vice-assessor de Relações Internacionais

Gerente Executivo

Prof. Carlos José de Mesquita Siqueira - Assessor de Relações Internacionais
Alessandra K. Alves Coutinho - Secretária Executiva

Público-Alvo

Alunos de graduação

Principais Atividades Desenvolvidas

A seleção dos alunos inscritos no edital de mobilidade são avaliados pela comissão setorial de relações internacionais. São disponibilizadas 22 bolsas de mobilidade.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Bolsa UFPR	nº de alunos com bolsas	22	22	200.000,00	198.000,00
Mobilidade Sem Bolsa	nº de alunos sem bolsa	80	80	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O programa de mobilidade com bolsas UFPR criado em 2009 impulsiona a mobilidade de estudantes de distintas universidades conveniadas. Os resultados obtidos nesta ação foram à promoção a troca de experiências acadêmicas e culturais, e um melhor conhecimento da diversidade sistemas de educação superior das universidades parceiras, imprescindível ao enriquecimento e melhora da qualidade de ensino. A UFPR também recebeu em 2010 um total de 54 alunos estrangeiros dos mais diversos países da Europa, América Latina, Ásia e África.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Criar, implantar e consolidar o Projeto Pedagógico Institucional. Ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas. Inovar os procedimentos didáticos pedagógicos dos cursos técnico-profissionalizantes, de graduação e de pós-graduação. Implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas. Consolidar a posição de referência regional e ampliar a participação no cenário nacional e internacional; ampliar as parcerias estratégicas entre a Universidade e a sociedade. Inovar e aperfeiçoar a gestão acadêmica e a gestão administrativa. Fomentar o desenvolvimento de programas e projetos que promovam a inclusão social na Instituição.

Mobilidade Nacional

Objetivo Geral do Programa/Ação

A Mobilidade Nacional é um programa da ANDIFES que permite aos alunos de graduação permanecer uma Universidade pública parceira por um semestre. As atividades desenvolvidas seriam convalidadas na volta do aluno a instituição de origem. Estão aptos a participar todos os alunos da UFPR que preencham os requisitos do Edital lançado anualmente pela ARI.

Descrição do Programa/Ação

O Programa de mobilidade estudantil proposto pela ARI como uma das atividades de internacionalização da UFPR. Estão habilitados a participar do Programa de Mobilidade Acadêmica os estudantes regularmente matriculados em qualquer curso de graduação da Universidade Federal do Paraná. Os alunos interessados podem se inscrever por meio de um Edital ou Convocatória lançado anualmente. A UFPR oferece um programa de bolsas com recursos próprios, denominado "Programa de Bolsas Internacionais da UFPR".

Gerente do Programa/Ação

Prof. Carlos José de Mesquita Siqueira - Assessor de Relações Internacionais
Prof. Alzir Felipe Buffara Antunes - Vice-assessor de Relações Internacionais

Gerente Executivo

Alessandra S. Alves Coutinho - Secretária Executiva

Público-Alvo

Alunos de graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Apoiar docentes jovens ou em formação, cuja mobilidade estará destinada principalmente a completar ou complementar sua formação acadêmica. Os alunos são selecionados à mobilidade Nacional por meio do Edital de Mobilidade que fixa as regras.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Bolsas de Mobilidade Nacional UFPR	nº de bolsas complementares e passagem		10	-	16.715,00
Bolsa de Mobilidade Nacional	nº de bolsas concedidas	10	10	30.000,00	30.000,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O resultado é uma melhor integração entre currículos das diferentes IFES além de aculturação do discente em relações as potencialidades do País por meio da compreensão das diferenças regionais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Criar, implantar e consolidar o Projeto Pedagógico Institucional. Ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas. Inovar os procedimentos didáticos pedagógicos dos cursos técnico-profissionalizantes, de graduação e de pós-graduação. Implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas. Consolidar a posição de referência regional e ampliar a participação no cenário nacional e internacional. Ampliar as parcerias estratégicas entre a Universidade e a sociedade. Inovar e aperfeiçoar a gestão acadêmica e a gestão administrativa. Fomentar o desenvolvimento de programas e projetos que promovam a inclusão social na Instituição.

Apoio a Missões Internacionais

Objetivo Geral do Programa/Ação

No âmbito da política de internacionalização da UFPR, a ARI dá apoio aos servidores em missões referentes a termos de cooperação com outras instituições, em vigência por mais de um ano, que tenham gerado resultados na esfera de mobilidade acadêmica e/ou pesquisa e/ou extensão. As missões visam divulgar a UFPR no exterior e angariar parcerias.

Descrição do Programa/Ação

O apoio é constituído de diárias e/ou passagens de acordo com a dotação orçamentária da ARI. A solicitação de auxílio é encaminhada a ARI e referendada pelo representante setorial de relações internacionais que fará a avaliação do pedido em termo de mérito e a ARI. Quanto aos professores estrangeiros poderá ser concedido um auxílio de hospedagem em Hotel conveniado da UFPR, de acordo com dotação orçamentária disponível e traslados.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Carlos José de Mesquita Siqueira - Assessor de Relações Internacionais

Gerente Executivo

Alessandra S. Alves Coutinho - Secretária Executiva

Público-Alvo

Docentes e servidores

Principais Atividades Desenvolvidas

Mobilidade de servidores em missões internacionais

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Auxílio Deslocamento	nº de deslocamentos		7	18.000,00	15.300,00
Diárias	nº de diárias		70	45.000,00	35.700,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Fortalecimento da Internacionalização

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Criar, implantar e consolidar o Projeto Pedagógico Institucional. Consolidar a posição de referência regional e ampliar a participação no cenário nacional e internacional. Ampliar as parcerias estratégicas entre a Universidade e a sociedade. Inovar e aperfeiçoar a gestão acadêmica e a gestão administrativa. Fomentar o desenvolvimento de programas e projetos que promovam a inclusão social na Instituição.

ASSOCIAÇÃO DE UNIVERSIDADES GRUPO MONTEVIDÉU - AUGM

Escala estudantil

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover a mobilidade de estudantes de Graduação no âmbito das universidades da Rede.

Descrição do Programa/Ação

O Programa Escala Estudantil do Grupo Montevideú tem por objetivo o intercâmbio de estudantes de Graduação das mais diferentes áreas do conhecimento, a fim de gerar uma integração, intercâmbio acadêmico, cultural, e um melhor conhecimento da diversidade e particularidades dos diferentes sistemas de educação superior instalados. A UFPR participa ativamente deste programa desde o ano 2000 por entender sua grande importância para integração do ensino entre as Universidades do Grupo. A educação integrada e solidária é fundamental para o desenvolvimento regional do MERCOSUL.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Alzir Felipe Buffara Antunes- Associação de Universidades Grupo Montevideú/AUGM

Gerente Executivo

Prof. Alzir Felipe Buffara Antunes - Associação de Universidades Grupo Montevideú/AUGM

Público-Alvo

Alunos de Graduação

Principais Atividades Desenvolvidas

Intercambio de alunos por semestre: 12 alunos recebidos e 12 alunos enviados. O estudante em mobilidade terá apoio da Universidade de destino na forma de alojamento e alimentação, em geral em forma de bolsa com valor variável dependendo do custo de vida de cada país. Para auxiliar despesas de transporte até a cidade de destino, o Banco SANTANDER fornecerá um auxílio de até U\$ 550,00 (dólares), mais o seguro saúde.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de bolsas para aluno estrangeiro – AUGM; até 12 bolsas por semestre no valor de R\$ 670,00	nº de bolsas concedidas	24	9	52.250,00	34.840,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Criado em 1998, o Programa Escala Estudantil é um empreendimento mais estratégico desta rede de universidades, por sua contribuição ao objetivo de integrar as suas instituições membro em um espaço acadêmico e intercultural comum ampliado e as sociedades os quais pertencem, a partir do conhecimento e compreensão da grande riqueza que subface na diversidade cultural desta região. O Programa impulsiona a mobilidade de estudantes de distintas universidades da região com a finalidade de promover o intercâmbio acadêmico e cultural, e um melhor conhecimento da diversidade e articularidades dos diferentes sistemas de educação superior instalados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Criar, implantar e consolidar o Projeto Pedagógico Institucional. Ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas. Inovar os procedimentos didáticos pedagógicos dos cursos técnico-profissionalizantes, de Graduação e de Pós-Graduação. Implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas. Consolidar a posição de referência regional e ampliar a participação no cenário nacional e internacional;

ampliar as parcerias estratégicas entre a Universidade e a sociedade. Inovar e aperfeiçoar a gestão acadêmica e a gestão administrativa. Fomentar o desenvolvimento de programas e projetos que promovam a inclusão social na Instituição.

Escala docente

Objetivo Geral do Programa/Ação

Contribuir para o fortalecimento da capacidade docente, científica e tecnológica das Universidades associadas à AUGM.

Descrição do Programa/Ação

Mobilidade de docentes em áreas estratégicas: meio ambiente, águas, engenharia, idiomas, energia, medicina, saúde animal, entre outras. O Programa Escala Docente é um mecanismo de cooperação entre as universidades da Associação de Universidades Grupo Montevideu.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Alzir Felipe Buffara Antunes- Associação de Universidades Grupo Montevideu/AUGM

Gerente Executivo

Prof. Alzir Felipe Buffara Antunes- Associação de Universidades Grupo Montevideu/AUGM

Público-Alvo

Docentes da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Apoiar docentes jovens ou em formação, cuja mobilidade estará destinada principalmente a completar ou complementar sua formação acadêmica, docentes formados, cujas mobilidades estarão ligadas às atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão universitária. Promover atividades de Pós-Graduação (prioridade do programa), assistência técnico-científica para o desenvolvimento e consolidação de novas áreas disciplinares. Apoiar à formação de docentes, ou atividades vinculadas à gestão e política universitárias.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de bolsas permanência 15 dias no total de 07 bolsas por semestre.	nº de bolsas concedidas	07	04	7.700,00	5.700,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O programa permite integrar o ensino de Graduação e Pós-Graduação na zona do MERCOSUL.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Criar, implantar e consolidar o Projeto Pedagógico Institucional. Ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas. Inovar os procedimentos didáticos pedagógicos dos cursos técnico-profissionalizantes, de Graduação e de Pós-Graduação. Implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas. Consolidar a posição de referência regional e ampliar a participação no cenário nacional e internacional. Ampliar as parcerias estratégicas entre a Universidade e a sociedade. Inovar e aperfeiçoar a gestão acadêmica e a gestão administrativa. Fomentar o desenvolvimento de programas e projetos que promovam a inclusão social na Instituição.

Núcleo Disciplinar e Comitês Acadêmicos da AUGM

Objetivo Geral do Programa/Ação

Viabilizar o encontro dos comitês acadêmicos e dos núcleos disciplinares. Os comitês acadêmicos são agrupamentos técnicos e/ou acadêmicos correspondentes a uma disciplina de interesse comum, já os núcleos disciplinares são organismos técnicos e/ou acadêmicos concebidos para abordar com enfoque multidisciplinar.

Descrição do Programa/Ação

Incentivo ao desenvolvimento de ações conjuntas nas diferentes áreas de atuação (ex: energia, águas, desenvolvimento regional, virologia, saúde animal, gênero, cultura da paz, entre outras).

Gerente do Programa/Ação

Prof. Alzir Felipe Buffara Antunes - Associação de Universidades Grupo Montevideu/AUGM

Gerente Executivo

Prof. Alzir Felipe Buffara Antunes - Associação de Universidades Grupo Montevideu/AUGM

Público-Alvo

Docentes

Principais Atividades Desenvolvidas

Mobilidade de professores para encontros, seminários e workshops.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de auxílio deslocamento para professores: passagem e diárias	nº de auxílios concedidos	20	15	37.500,00	28.000,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Fortalecimento da pesquisa conjunta.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Criar, implantar e consolidar o Projeto Pedagógico Institucional. Ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas. Inovar os procedimentos didáticos pedagógicos dos cursos técnico-profissionalizantes, de Graduação e de Pós-Graduação. Implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas. Consolidar a posição de referência regional e ampliar a participação no cenário nacional e internacional. Ampliar as parcerias estratégicas entre a Universidade e a sociedade. Inovar e aperfeiçoar a gestão acadêmica e a gestão administrativa. Fomentar o desenvolvimento de programas e projetos que promovam a inclusão social na Instituição.

Jornadas de jovens pesquisadores

Objetivo Geral do Programa/Ação

Organizar o encontro de jovens pesquisadores do MERCOSUL.

Descrição do Programa/Ação

Promover o Encontro anual sobre a iniciação científica regional.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Alzir Felipe Buffara Antunes - Associação de Universidades Grupo Montevidéu/AUGM

Gerente Executivo

Prof. Alzir Felipe Buffara Antunes - Associação de Universidades Grupo Montevidéu/AUGM

Público-Alvo

Estudantes de iniciação científica

Principais Atividades Desenvolvidas

Apoio à mobilidade.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de bolsas para estudantes de iniciação científica	nº de bolsas concedidas	12	12	8.640,00	8.640,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O programa atingiu seus objetivos em 2010: doze (12) alunos da UFPR participaram das jornadas em Santa Fé - Argentina e três (3) alunos tiveram trabalhos premiados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Criar, implantar e consolidar o Projeto Pedagógico Institucional. Ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas. Inovar os procedimentos didáticos pedagógicos dos cursos técnico-profissionalizantes, de Graduação e de Pós-Graduação. Implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas. Consolidar a posição de referência regional e ampliar a participação no cenário nacional e internacional. Ampliar as parcerias estratégicas entre a Universidade e a sociedade. Inovar e aperfeiçoar a gestão acadêmica e a gestão administrativa. Fomentar o desenvolvimento de programas e projetos que promovam a inclusão social na Instituição.

AGÊNCIA DE INOVAÇÃO UFPR

Organização de rodadas de negócios com empresas

Objetivo Geral da Ação

Prospecção de parcerias entre a Universidade e a empresa.

Descrição da Ação

Organizar reuniões entre representantes de empresas, da Agência de Inovação UFPR e professores da Universidade para apresentação das competências de seus grupos de pesquisa.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação UFPR/AGITEC

Gerente Executivo

Prof. Kleber R. Puchaski - Coordenação de Transferência de Tecnologia/AGITEC

Público-Alvo

Empresários, pesquisadores, sociedade e Universidade

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de reuniões com empresários e pesquisadores com o objetivo de apresentar o potencial da Universidade. Elaboração de minuta de confidencialidade entre as organizações participantes para que as empresas possam apresentar demandas mais específicas e, assim, estabelecer as possíveis parcerias.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Rodadas de negócios em 4 áreas	nº de reuniões realizadas	2	4	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Com os encontros realizados entre empresários e pesquisadores (Setor agrícola e florestal, médico-hospitalares, energia, agroalimentar) foram possíveis transferir duas tecnologias, gerando retornos para Universidade e para Sociedade.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

Os encontros com empresários são formas de estabelecer programas de divulgação sobre as inovações na UFPR para as comunidades interna e externa.

Elaboração de catálogo de biotecnologia aplicada ao Setor agrícola e florestal

Objetivo Geral da Ação

Divulgar as competências da Universidade, a fim de promover parcerias entre a Universidade e a Sociedade, efetivando a transferência de tecnologia.

Descrição da Ação

Elaboração de um catálogo, em versão impressa e eletrônica, contendo informações sobre laboratórios, empresas incubadas e patentes da Universidade que atuem em biotecnologia aplicada ao Setor agrícola e florestal.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação UFPR/AGITEC

Gerente Executivo

Prof. Kleber R. Puchaski - Coordenação de Transferência de Tecnologia/AGITEC

Público-Alvo

Empresários e pesquisadores que atuem na área.

Principais Atividades Desenvolvidas

Divulgação dos laboratórios e patentes desenvolvidas na Universidade, para a comunidade interna e externa.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração e publicação de catálogos	nº de catálogos elaborados	3	3	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Além do catálogo de biotecnologia aplicada ao Setor agrícola e florestal foram também publicados mais dois catálogos de inovação do Setor de energia e do Setor agroalimentar. Estas são as primeiras de muitas ações, que têm como objetivo incentivar parcerias estratégicas entre a Universidade e o Setor produtivo nas áreas divulgadas.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

Ações que ajudam a estabelecer programas de divulgação sobre as inovações na UFPR para as comunidades interna e externa e de incentivo a parcerias estratégicas entre a Universidade e o Setor produtivo.

Criação de disciplinas optativas de propriedade intelectual/industrial

Objetivo Geral da Ação

Difundir conhecimentos de propriedade intelectual / industrial à comunidade acadêmica.

Descrição da Ação

Fornecer aos discentes um panorama geral da propriedade intelectual e seus princípios básicos do direito de autor no âmbito internacional/nacional e suas tendências; panorama geral da propriedade industrial e os motivos pelos quais é considerado um ativo cultural e econômico de importância nos dias de hoje.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação UFPR/AGITEC

Gerente Executivo

Prof.º Edmeire C. Pereira - Coordenação de Propriedade Intelectual/AGITEC

Público-Alvo

Discentes

Principais Atividades Desenvolvidas

Disseminação do conhecimento sobre propriedade intelectual aos alunos do curso.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Criar disciplinas optativas de propriedade intelectual/industrial	nº de disciplinas criadas	1	2	-	-

Resultados e avaliação da Ação

As disciplinas foram instituídas no Departamento de Ciências e Gestão da Informação da UFPR.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

Disseminar semestralmente as informações sobre propriedade intelectual junto à comunidade da UFPR.

Capacitação dos colaboradores, através de cursos e eventos

Objetivo Geral da Ação

Dar mais competências aos colaboradores da Agência de Inovação UFPR/AGITEC.

Descrição da Ação

Possibilitar a participação dos colaboradores em diversos eventos e cursos, relacionados à inovação, propriedade intelectual, transferência de tecnologias e empreendedorismo.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação UFPR/AGITEC

Gerentes Executivos

Eliane C. V. G. Duarte - Coordenação de Incubação de Empresas de Base Tecnológica e Prof.º Edmeire C. Pereira - Coordenação de Propriedade Intelectual/AGITEC

Público-Alvo

Colaboradores da Agência de Inovação UFPR, comunidades externa e interna da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Foi organizado curso pela Agência, com o tema Lei de Inovação, com participação de alunos dos procuradores federais alocados na UFPR e na UTFPR, bem como outros técnico-administrativos. Houve a participação em eventos realizados pelo FORTEC - Fórum Nacional de Gestores de Inovação e pela rede REPARTE - Rede Paranaense de Incubadoras e Parques Tecnológicos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Capacitação de colaboradores e da equipe da AGITEC	nº de pessoas capacitadas	5	5	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Participação da equipe em diversos cursos e eventos sobre inovação tecnológica e capacitação em propriedade intelectual, transferência de tecnologia e empreendedorismo que possibilitou a capacitação da equipe para melhor atendimento no Setor.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

Capacitação de colaboradores para atendimento de qualidade.

Lançamento de edital para licenciamento de patente

Objetivo Geral da Ação

Transferir uma tecnologia patentEaDa pela UFPR para o Setor produtivo.

Descrição da Ação

Realizar o lançamento de Edital para licenciamento de patente, com a finalidade de fazê-la chegar ao mercado, para poder render frutos para a Sociedade em geral. Ainda em 2009 foi possível re-editar o lançamento com aperfeiçoamento do edital anterior.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação/AGITEC

Gerentes Executivos

Prof. Kleber R. Puchaski - Coordenação de Transferência de Tecnologia e Prof.ª Edmeire C. Pereira - Coordenação de Propriedade Intelectual/AGITEC

Público-Alvo

Empresários, pesquisadores, Universidade e sociedade

Principais Atividades Desenvolvidas

Lançamento de edital e redação de contratos de transferência de tecnologia.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Lançamento de editais para licenciamento de patentes	nº de editais lançados	4	3	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Foram lançados três editais para comercialização de patentes desenvolvidas pela universidade, dos quais dois obtiveram sucesso com a celebração

de contratos de transferência das tecnologias. Mais editais estão sendo programados na busca de novas oportunidades de disseminação das pesquisas desenvolvidas na universidade.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

Estabelecer programas de divulgação anual sobre as inovações na UFPR para as comunidades interna e externa.

Lançamento do livro "Direitos Autorais: Perguntas e Respostas." ISBN 978-85-87801-074

Objetivo Geral da Ação

Contribuir para a divulgação de aspectos teóricos, metodológicos e práticos sobre direitos autorais e outras questões sobre ativos intangíveis.

Descrição da Ação

Contribuir para a divulgação de aspectos teóricos, metodológicos e práticos sobre direitos autorais e outras questões sobre ativos intangíveis.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação/AGITEC

Gerentes Executivos

Eliane C. V. G. Duarte - Coordenação de Incubadoras de Empresas de Base Tecnológica e Prof.ª Edmeire C. Pereira - Coordenação de Propriedade Intelectual/AGITEC

Público-Alvo

Comunidade externa e interna da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Criação, elaboração, formatação e publicação de pequena obra de referência para os interessados nas questões relativas aos direitos autorais.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Publicação de livros	nº de livros publicados	1	1	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Publicação do livro.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

Disseminar o conhecimento sobre propriedade intelectual, transferência de tecnologia e inovação e empreendedorismo na comunidade.

Empreendedorismo, desenvolvimento tecnológico e inovação

Objetivo Geral da Ação

Gerar e desenvolver micro e pequenas empresas de base tecnológica.

Descrição da Ação

Geração e desenvolvimento de micro e pequenas empresas de base tecnológica que possuem projetos inovadores em várias áreas, tais como tecnologia de informação e comunicação, eletrônica, design, gestão ambiental, tecnologia da saúde, metal-mecânica, novos materiais, tecnologia de alimentos e tecnologia agro-industriais e afins. Os projetos deverão ser inovadores em produto, processo ou negócios.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação/AGITEC

Gerente Executivo

Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenação de Incubadoras de Empresas de Base Tecnológica/AGITEC

Público-Alvo

Micro e pequenas empresas de base tecnológica

Principais Atividades Desenvolvidas

Diagnóstico da situação do antigo Núcleo de Empreendedorismo – NEMPS. Estruturação e implantação da Coordenação de Incubadoras e Empresas de Base Tecnológica, abertura do Edital para chamada Pública do Processo Permanente de Seleção de Propostas para Programas de Pré-incubação e Incubação de empresas. Elaboração do Edital nº 01/2009. Atendimento a interessados e clientes. Divulgação do Programa em geral para a comunidade interna e externa. Participação em eventos e programas inerentes ao empreendedorismo, desenvolvimento tecnológico e inovação. Participação efetiva na Rede Paranaense de Incubadoras e Parques Tecnológicos (REPARTE) e da Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos de Tecnologias Avançadas - ANPROTEC. Participação na Comissão de Fomento da Agência Curitiba de Desenvolvimento.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Incubação de micro e pequenas empresas	nº de empresas incubadas	2	2	-	-
Prospecção de novos incubados	nº de empresas novas	6	6	-	-
Realização de oficina para capacitação em elaboração de projetos	nº de eventos realizados	4	4	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Incubação de duas empresas e prospecção de 6. Realização de programas de capacitação sobre empreendedorismo. Realização de encontros sobre empreendedorismo e inovação. Desenvolvimento do projeto sobre Empreendedorismo Infantil.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

Aumentar em 10% o número de empresas incubadas.

Organização de feira de inovação tecnológica e de patentes

Objetivo Geral da Ação

Divulgar pesquisas e projetos desenvolvidos nas universidades, que podem ser aplicados no âmbito empresarial.

Descrição da Ação

Promoção de laboratórios, pesquisas e patentes desenvolvidas na universidade para divulgação no Setor produtivo, em busca de novas parcerias.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação/AGITEC

Gerente Executivo

Prof. Kleber R. Puchaski - Coordenação de Transferência de Tecnologia/AGITEC

Público-Alvo

Empresários, pesquisadores, alunos, interessados

Principais Atividades Desenvolvidas

Criação de material gráfico para divulgação dos laboratórios. Participação em eventos de inovação tecnológica como feiras, congressos, mostras, palestras, entre outros.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de feiras de inovação	nº de eventos sobre inovação realizados	2	2	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Realização de diversos eventos sobre inovação e empreendedorismo.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

Disseminar o conhecimento sobre inovação tecnológica e empreendedorismo.

Aumento do número de registro das patentes da UFPR

Objetivo Geral da Ação

Aumentar o conhecimento protegido dentro da Universidade.

Descrição da Ação

Registro de patentes.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação/AGITEC

Gerente Executivo

Prof.º Edmeire C. Pereira - Coordenação de Propriedade Intelectual/AGITEC

Público-Alvo

Pesquisadores e Universidade

Principais Atividades Desenvolvidas

Atendimento a clientes e orientações sobre propriedade intelectual, redação de patentes. Depósito e controle das patentes depositadas. Busca de anterioridades em banco de patentes.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Registrar patentes	nº de patentes registradas	100	117	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Em valores totais desde o primeiro requerimento, em 2008, 49 requerimentos junto ao INPI. Em 2009, 78 e em 2010, 117.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

Aumentar em até 10% o número de registro das patentes da UFPR.

Elaboração de documentação institucional

Objetivo Geral da Ação

Análise e redação de documentos internos e documentos para parceria e cooperação com outras instituições.

Descrição da Ação

Trata-se de uma ação mais reflexiva sobre os inúmeros casos de proteção de tecnologias que chegam diariamente à Agência de Inovação UFPR, uma vez que, outras instâncias, por onde tramitaram os processos querem e precisam ouvir os NITs.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação/AGITEC

Gerentes Executivos

Prof.º Edmeire C. Pereira - Coordenação de Propriedade Intelectual, Eliane C. V. Garcia Duarte – Coordenação de Incubadoras e Prof. Kleber R. Puchaski – Coordenação de Transferência de Tecnologia/AGITEC

Público-Alvo

Universidade

Principais Atividades Desenvolvidas

Análise de termos de cooperação técnica, editais, instrumentos de reconhecimento de direitos, termos de sigilo, regimento interno.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Análise de termos de cooperação técnica	nº de termos em análise	10	11	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Criação do regimento interno da Agência de Inovação. Desenvolvimento de termos de cooperação técnica entre a UFPR e outras instituições.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

Estabelecer instrumentos de parcerias.

Prospecção e articulação de parcerias com palestras e propostas de projetos com empresas, empresários e empreendedores da área de TI

Objetivo Geral da Ação

Prospecção de parcerias entre a Universidade e empresa, empresários da área de TI.

Descrição da Ação

Promover e articular uma rede de agentes de empreendedorismo e inovação nas empresas brasileiras para implantar mecanismos institucionais de gestão de empreendedorismo e dos processos de inovação sustentável.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação UFPR/AGITEC

Gerente Executivo

Prof.ª Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenação de Incubadora de Empresas de Base Tecnológica./AGITEC

Público-Alvo

Empresários, pesquisadores, sociedade e Universidade

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de café - palestra com empresários, profissionais e pesquisadores da área de Tecnologia de Informação e Comunicação com o objetivo de apresentar o potencial da Universidade na área de capacitação, bem como apresentar os Projetos enviados as Agência de Fomento FINEP e CNPq.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de Café da Manhã - palestra	nº. de eventos realizados	1	1	-	-
Atendimento a Chamadas Públicas de Editais de Pesquisa	nº. de editais encaminhados	4	4	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Com o encontro realizado entre empresários, professores e pesquisadores, foi possível valorizar o empreendedorismo e a inovação no Estado do Paraná. O evento realizado no Conselho Regional de Administração do Paraná - Curitiba, em 27 de abril de 2010, teve como palestrante o Prof. Sergio Scheer. Também foi possível verificar a necessidade emergencial de desenvolver a capacidade de inovar do gestor ou empreendedor em diversos procedimentos e fases empresariais, principalmente no que concerne a área de P&D&I, responsável pela atividade inovadora, influenciando no processo de inovação e renovação das empresas com predomínio nas novas tecnologias. Neste sentido foram encaminhados três projetos para Agência de Fomento; um já aprovado para início em 2011. Os Editais de Chamada Pública encaminhados foram os seguintes: Edital nº 027/2009 CNP, nº 013/2009 CNPq PRO-INOVA, nº 11/2010 – FINEP PRO-INOVA. - Núcleos de Apoio à Gestão da Inovação (fase de aprovação) e Chamada Pública AÇÕES TRANSVERSAIS, Carta Convite MCT/FINEP/AT - PNI - Incubadoras 12/2010 - Seleção Pública de Propostas para Apoio a Incubadoras Coordenadoras e Afiliadas no Âmbito do Programa Nacional de Apoio às Incubadoras de Empresas e Parques Tecnológicos – PNI (fase de elaboração).

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

São formas de captar recursos e mostrar aos empresários e comunidades interna/externa da UFPR a necessidade de capacitar profissionais na área de inovação e empreendedorismo, bem como estabelecer programas de divulgação sobre as inovações na UFPR.

Valorização do empreendedorismo social

Objetivo Geral da Ação

Buscar a valorização humana, social, econômica e empreendedora da mulher curitibana e de seus familiares, bem como despertar o interesse nas áreas econômica, social, cultural e empreendedora. Possibilitar o desenvolvimento sustentável com a geração de emprego e renda.

Descrição da Ação

Implantação do Comitê da Mulher Empreendedora da UFPR

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação UFPR/AGITEC

Gerente Executivo

Prof.ª Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenação de Incubadora de Empresas de Base Tecnológica/AGITEC

Público-Alvo

Mulheres empreendedoras, profissionais, empresários (as) e pesquisadores que atuem na área do empreendedorismo social.

Principais Atividades Desenvolvidas

Organização de Café da Manhã - palestra para a comunidade interna e externa da UFPR. Participação do Grupo de Trabalho Pró-Equidade de Gênero do Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura do Paraná. Oficinas para capacitação em empreendedorismo. Organização de evento direcionado a Agricultores na Região de Adrianópolis – PR, em parceria com o Instituto Agroecológico e a SETI/PR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de Café Palestra	nº de eventos realizados	2	2	-	-
Participação em reuniões no CREA/PR	nº de participações em reuniões	4	4	-	-
Organização de oficinas	nº de oficinas organizadas	4	4	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Estas são as primeiras de muitas ações, que têm como objetivo promover o empreendedorismo social por meio de parcerias estratégicas entre a Universidade e a comunidade externa.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Ações que ajudam a estabelecer programas de divulgação e promoção do empreendedorismo social na UFPR para as comunidades interna e externa.

Promoção e valorização do empreendedorismo e da inovação no Brasil

Objetivo Geral da Ação

Promover e valorizar o empreendedorismo e a inovação no Brasil e difundir conhecimentos sobre a temática.

Descrição da Ação

Fornecer um panorama geral do empreendedorismo e da inovação, bem como os motivos pelos quais são considerados ativos culturais e econômicos de fundamental importância nos dias atuais.

Gerente da Ação

Prof. Sérgio Scheer - Diretoria Executiva da Agência de Inovação UFPR/AGITEC

Gerente Executivo

Prof.ª Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenação de Incubadora de Empresas de Base Tecnológica/AGITEC

Público-Alvo

Empresários, empreendedores, acadêmicos pesquisadores, sociedade e Universidade

Principais Atividades Desenvolvidas

Disseminação do conhecimento sobre empreendedorismo e da inovação interessados na temática.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de reuniões-palestras sobre a temática com público interno da UFPR	nº de reuniões – palestras realizadas	12	12	-	-
Realização de reuniões-palestras sobre a temática com público externo à UFPR	nº de reuniões – palestras realizadas	10	10	-	-
Realização do II Encontro sobre Empreendedorismo e Inovação (nacional)	nº de eventos realizados	1	1	-	-
Participação em Rodada de Negócios Internacional com a presença de empresas incubadas	nº de participações em rodadas de negócios	2	2	-	-
Participação em programas televisivos e radiofônicos	nº de participações em programas na mídia	3	3	-	-
Participação em projetos sobre empreendedorismo - Projeto GEM DO BRASIL	nº de participações em projetos	1	1	-	-

Resultados e avaliação da Ação

Divulgação e promoção das ações da Coordenação de Incubação no que concernem as temáticas sobre empreendedorismo e inovação. Participação no Projeto GEM DO BRASIL (Global Entrepreneurship Monitor) com o objetivo de estudar, em nível detalhado, o comportamento dos indivíduos com respeito à criação e gerenciamento de novos negócios.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Disseminar a cultura da inovação e do empreendedorismo junto à comunidade interna e externa da UFPR.

ENSINO DE GRADUAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

Gestão de aprimoramento e construção de currículos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Auxiliar o reajuste curricular dos novos cursos e a construção de novos quadros profissionalizantes para consolidação do plano educacional do Setor de Educação Profissional e Tecnológica.

Descrição do Programa/Ação

Incentivar, instruir e acompanhar junto com a Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação/COPEG, o processo de reformulação curricular dos cursos do Setor de Educação. Foram realizados encontros gerais com todos os cursos e específicos para aprimoramento dos currículos dos novos cursos; e auxiliar a construção dos quadros curriculares que passarão a funcionar em 2011 do Setor de Educação Profissional e Tecnológica.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerentes Executivos

Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva - Coordenação de Políticas de Educação Profissional/COPEP e Prof.ª Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação/COPEG

Público-Alvo

Coordenadores e colegiados de curso de Graduação e de educação profissional

Principais Atividades Desenvolvidas

Apoio técnico-pedagógico à implantação, reformulação e ajuste curricular com coordenações e colegiados de curso.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realizar a implantação curricular de cursos novos de Graduação	nº. de currículos implantados	04	02	-	-
Realizar a reformulação curricular de cursos de Graduação do Setor de Educação Profissional e Tecnológica	nº. de currículos reformulados	01	07	-	-
Realizar o ajuste curricular de cursos	nº. de currículos ajustados	03	07	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O programa tem apresentado bom resultado, com a melhoria nas relações da PROGRAD com as coordenações de curso e com expressivo número de atendimentos às coordenações que se traduzem no encaminhamento de processos de reformulação, implantação ou ajuste curricular, bem como das questões que afetam diretamente o ensino de Graduação e o ensino profissionalizante.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa atende a Diretriz expandir e consolidar as atividades de ensino, com os objetivos: criar, implantar e consolidar o Projeto Pedagógico Institucional; criar e consolidar cursos técnico-profissionalizantes, de Graduação e de Pós-Graduação; e implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas.

Suporte teórico-prático da gestão da educação profissional e tecnológica

Objetivo Geral do Programa/Ação

Oportunizar qualificação docente para professores e técnicos administrativos através de aprofundamento conceitual a atividades práticas que visem à construção da identidade de trabalho educativo na área da educação profissional.

Descrição do Programa/Ação

Permitiu o alargamento da visão sobre os desafios que envolvem a educação profissional e tecnológica na sociedade de conhecimento. Por meio de debate e da intervenção assistida, contribuiu na primeira elaboração do Projeto Político Pedagógico do Setor de Educação Profissional e Tecnológica. Também instruiu a primeira versão do Regimento Interno deste mesmo Setor.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerentes Executivos

Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva - Coordenação de Políticas de Educação Profissional/COPEP e Claudia Madruga Cunha - Coordenação Pedagógica/COPEP

Público-Alvo

Coordenadores, professores e técnicos administrativos do Setor de Educação Profissional e Tecnológica

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização do I Seminário Interno com o título "Os desafios da educação profissional e tecnológica". Participação nas reuniões da comissão de acompanhamento da Implantação do Setor de Educação Profissional e Tecnológica, oferecendo os subsídios necessários para discutir o Projeto Político Pedagógico e o Regimento deste mesmo Setor. Propiciou a participação em evento internacional que discutiu a Educação Profissional e Tecnológica a nível mundial no ano 2010.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Participar da construção do Projeto Político Pedagógico Setorial do Setor de Educação Profissional e Tecnológica	nº. de projetos político pedagógico elaborados	01	01	-	-
Assessorar na elaboração do Regimento Setor de Educação Profissional e Tecnológica	nº. de documentos elaborados	01	01	-	-
Realizar o I Seminário Interno "Os desafios da educação profissional e tecnológica".	nº. de eventos realizados	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Projeto Político Pedagógico do Setor de Profissional e Tecnológica objetiva nesse momento uma versão de sua pragmática ainda em discussão, mas tem avançado na consolidação de uma proposta teórico prática para efetivar a gestão educativa. Cresce a capacidade do corpo docente deste núcleo educativo de se auto-gestar, colocando em funcionamento sua missão na área técnica e tecnológica. Os grupos docentes têm organizado seus interesses em comum por meio da extensão e da pesquisa entre outros.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Tem contribuído na qualificação docente e na gestão dos coordenadores dos cursos tecnológicos. Também tem oportunizado através destas ações a construção da identidade de trabalho educativo na área da educação profissional.

Gestão da ação educativa

Objetivo Geral do Programa/Ação

Oferecer subsídios para a gestão dos coordenadores na realização de concursos e processos de estágio probatório.

Descrição do Programa/Ação

Suporte técnico aos os coordenadores dos Cursos Técnico e Tecnológicos para a realização de Concurso Público para professor e orientar e colaborar a realização dos estágios probatórios dos professores ingressados no Setor de Educação Profissional e Tecnológica.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerentes Executivos

Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva - Coordenação de Políticas de Educação Profissional/COPEP e Claudia Madruga Cunha - Coordenação Pedagógica/COPEP

Público-Alvo

Coordenadores de cursos

Principais Atividades Desenvolvidas

Acompanhar e subsidiar os coordenadores dos cursos técnicos e tecnológicos na abertura e realização de concurso público para professor. Orientar e colaborar na realização dos estágios probatórios dos professores ingressados no Setor de Educação Profissional e Tecnológica.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Organizar concursos para o corpo docente	nº de concursos organizados	30	30	-	-
Orientar os processos de estágio probatório	nº. de processos orientados	23	23	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os concursos tem sido realizados com empenho e dedicação por parte dos coordenadores que os organiza. Alguns processos de estágio probatório já foram concluídos, outros se encontram em andamento. Ambas as ações tem se realizado sem transtornos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Os concursos para professor de diversas áreas do Setor de Educação Profissional e Tecnológico têm proporcionado, no seu exercício, uma visão mais ampla e específica sobre as necessidades e especificidades do trabalho docente na área técnica e tecnológica.

ESTÁGIOS

Política de Estágio da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Consolidar sistemática e continuamente a Política de Estágio da UFPR, em conformidade com a legislação em vigor e as normas institucionais.

Descrição do Programa/Ação

Socialização das informações junto à comunidade universitária sobre a nova legislação de estágio vigente - Lei nº 11.788/08 e normatização interna. Gerenciamento dos estágios obrigatórios e não obrigatórios no âmbito externo e interno.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Lilian Deisy Merlin Camargo Franzoni - Coordenação Geral de Estágios/PROGRAD

Público-Alvo

Comunidade Universitária

Principais Atividades Desenvolvidas

Convocação e realização de reuniões com o Colegiado de Estágio da PROGRAD. Assessoria aos coordenadores de curso e Comissões Orientadoras de Estágio – COEs. Representação da UFPR em seminários e encontros internos e externos. Assessoria constante à comunidade universitária sobre a temática. Atualização constante do site da CGE - <http://www.estagios.ufpr.br>.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Implantar em 100% dos cursos de Graduação e educação profissional o programa de estágio	nº. de cursos com programa de estágio implantado	95	95	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Avanço na consolidação de uma cultura institucional de que o estágio é parte integrante do currículo, por compor o processo de ensino e formação profissional, constituindo-se também como um elemento de caráter integrador, visando às destinações da universidade quanto ao ensino, pesquisa e extensão.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Considerando o PDI quanto à implantação e consolidação do Projeto Pedagógico Institucional, a ação da Coordenação Geral de Estágios/CGE vem contribuindo para a inclusão do Programa de Estágio nos projetos pedagógicos dos cursos de Graduação e de educação profissional, mediante reformulações e ajustes curriculares, em conformidade com a Lei nº 11.788/08 e com as diretrizes curriculares, contribuindo assim para expandir e consolidar as ações de ensino.

Revisão da Resolução nº. 19/90-CEPE

Objetivo Geral do Programa/Ação

Revisar e adequar a Resolução nº. 19/90-CEPE à luz da nova legislação - Lei nº. 11.788/08 e às demandas institucionais.

Descrição do Programa/Ação

A PROGRAD/CGE participou da Comissão do CEPE designada para proceder à revisão da referida resolução.

Gerente do Programa/Ação

Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão da UFPR/CEPE

Gerentes Executivos

Comissão do CEPE: Prof. Cláudio Tonegutti (presidente da Comissão) e membros do CEPE: Prof. Altair Pivovar, Prof.ª Eneida Desiree Salgado, Madlaine, Madlaine Celia de Lima, Daniel Ikenaga e Lilian Deisy Merlin Camargo Franzoni (representante da PROGRAD).

Público-Alvo

Comunidade universitária

Principais Atividades Desenvolvidas

Análise técnica e jurídica da resolução à luz da legislação vigente e proposto minuta de nova resolução.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaborar minuta de nova resolução para definir a Política de Estágios (revisão da resolução n.º. 19/90-CEPE)	n.º. de reuniões realizadas	-	8	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Aprovação de nova Resolução pelo CEPE, sob o n.º. 46/10.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Adequação da normatização interna em face de legislação vigente, consolidando e trazendo avanços na implantação do Projeto Pedagógico Institucional.

Regulamentação de estágios obrigatórios e não obrigatórios

Objetivo Geral do Programa/Ação

Regulamentar a modalidade de estágio obrigatório como disciplina e o não obrigatório como atividade formativa, nos projetos pedagógicos dos cursos de Graduação e Educação Profissional.

Descrição do Programa/Ação

Assessoria aos colegiados de curso em fase de reformulação e ajustes curriculares, no que diz respeito à implantação do programa de estágio e atividades formativas- ação conjunta com a PROGRAD/COPEG e regulamentação dos estágios realizados.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Lilian Deisy Merlin Camargo Franzoni - Coordenação Geral de Estágios/PROGRAD

Público-Alvo

Comunidade universitária

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de reuniões com coordenadores de cursos que estão em processo de reformulação ou ajuste curricular, para adequação das disciplinas de estágio e das atividades formativas, visando à flexibilização curricular; assessoria às Comissões Orientadoras de Estágio - COEs que estão em fase de revisão de seus Regulamentos de Estágio. Participação nas reuniões do Fórum de Coordenadores de Curso para divulgação da nova normatização interna dos estágios - Resolução 46/10-CEPE. Realização da análise técnica das propostas de reformulação e ajuste curricular. Revisão dos procedimentos para regulamentação dos estágios remunerados no âmbito da UFPR - ação conjunta com a PROGEPE. Negociação de convênios de estágio. Captação e divulgação de vagas de estágio. Regulamentação de estágios no exterior - ação conjunta com a Assessoria de Relações Internacionais/ARI. Análise de planos de estágio e assinatura de termos de compromisso. Inclusão do aluno estagiário na apólice de seguro contra acidentes pessoais. Acompanhamento do processo de licitação para contratação de nova empresa seguradora - ação conjunta com a PRA.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Consolidação e regulamentação do programa de estágio em 100% dos cursos de Graduação e educação profissional	n.º. de cursos de Graduação e educação profissional, com projetos de estágio reformulados ou ajustados	95	95	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Revisão do programa de estágio em 25 cursos mediante ajustes curriculares, implantação em 5 novos cursos e revisão em 42 cursos mediante ajuste curriculares. Revisão de 15 regulamentos de estágio para adequação a legislação e normatização vigentes. Ampliação do n.º de convênios ativos para 5462; estágios vigentes em 2010 - 6865.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Expansão e consolidação das ações de ensino, previstas no PDI, visando a melhoria da qualidade de formação do corpo discente dos cursos de Graduação e educação profissional.

Organização da 2ª Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão/SIEPE e 9º Encontro das Atividades Formativas/ENAF

Objetivo Geral do Programa/Ação

Organizar e realizar o 9º Encontro das Atividades Formativas, por ocasião da 2ª Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Descrição do Programa/Ação

Organização da 2ª SIEPE, em conjunto com as Pró-Reitorias de Pesquisa e Pós-Graduação e de Extensão e Cultura e do 9º ENAF, em conjunto com as coordenações da PROGRAD.

Gerentes do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD, Prof. Sérgio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG e Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerentes Executivos

Lilian Deisy Merlin Camargo Franzoni e Prof.ª Regina Maria Michelotto – PROGRAD

Público-Alvo

Comunidade universitária e externa

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de reuniões de planejamento envolvendo aos três Pró-reitorias e a Assessoria de Comunicação Social. Organização do evento incluindo elaboração de edital, modalidades de apresentação de trabalhos, inscrição de trabalhos e ouvintes. Elaboração de banners de trabalhos, editoração dos anais do evento e validação da publicação junto ao ISSN. Organização das bancas de avaliação dos trabalhos. Definição de palestras, mesas redondas e convite aos palestrantes. Definição da logística. Realização de reuniões de treinamento para professores avaliadores e voluntários colaboradores; certificação, relatórios de avaliação.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Integração e organização dos eventos realizados na SIEPE, por meio de palestras e apresentação de trabalhos e oficinas conjuntos	-	100%	75%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A Comissão Organizadora da SIEPE consolidou um avanço na integração dos eventos realizados por ocasião da 2ª edição da Semana, ENAF, ENEC, EVINCI E EINTI, quanto a organização conjunta e na integração dos eventos acima referidos. A integração atingida foi parcial, devido às regras internas e externas estabelecidas em alguns programas institucionais, que impossibilitam a totalidade da integração pretendida.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Consolidação do PDI, quanto às destinações institucionais de ensino, pesquisa e extensão.

POLÍTICAS INOVADORAS NA GRADUAÇÃO

Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais - NAPNE

Objetivo Geral do Programa/Ação

Discutir e implementar estratégias que garantam o ingresso, acesso e permanência da comunidade universitária com necessidades especiais da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

O NAPNE oferece alternativas de inclusão às pessoas com deficiência físico-motora, cegos ou com visão subnormal, surdos ou com resíduos auditivos, dificuldades de aprendizado, condutas típicas, síndromes e altas habilidades/superdotação e destinam-se a alunos, professores e servidores da UFPR. Também atua em pareceria com o Núcleo de Concursos na organização das bancas especiais para o vestibular e demais concursos.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Laura Ceretta Moreira – Coordenação de Políticas Inovadoras na Graduação/CEPIGRAD

Público-Alvo

Pessoas com necessidades especiais e também, no caso dos cursos, professores da rede pública de ensino e alunos, professores e servidores da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de cursos e eventos e atendimento didático-pedagógico e fonoaudiológico a comunidade universitária com necessidades educacionais especiais.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de 4 Cursos de LIBRAS	nº de participantes no curso	360	360	-	-
Realização do I Congresso Internacional sobre Altas Habilidades – Superdotação; IV Encontro Nacional do CONBRASD; IV Seminário de Altas Habilidades/Superdotação da UFPR	nº de inscritos nos eventos	1300	1300	-	-
Realização do I Seminário Nacional de Educação de Surdos, realizado em parceria com a FENEIS.	nº de participantes no evento	200	200	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Capacitação de alunos professores e servidores (entre comunidade universitária e professores da rede pública), além de membros da comunidade externa interessados na área de necessidades especiais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa/Ação atende o PDI uma vez que busca garantir acesso e permanência do aluno, além de contribuir para uma universidade mais inclusiva.

Atendimento didático-pedagógico e fonoaudiológico

Objetivo Geral do Programa/Ação

Acompanhar e prestar atendimento educacional no que tange a dificuldades pedagógicas e adequação metodológica, orientando professores, alunos e coordenadores de curso.

Descrição do Programa/Ação

Realização de visitas e entrevistas, bem como orientações a alunos, professores e servidores que procuram o NAPNE, no sentido de solucionar dificuldades didático-pedagógicas e minimizar o impacto de problemas fonoaudiológicos.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Laura Ceretta Moreira – Coordenação de Políticas Inovadoras na Graduação/CEPIGRAD

Público-Alvo

Pessoas com necessidades especiais e também, no caso dos cursos, professores da rede pública de ensino e alunos, professores e servidores da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Acompanhamento didático-pedagógico e fonoaudiológico (37) e atuação na Casa Amarela, onde foram realizados 216 atendimentos a crianças com Síndrome de Down e suas famílias.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de atendimentos às pessoas com necessidades especiais	nº de atendimentos realizados	253	253	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Melhoria no atendimento a pessoas com necessidades especiais e contribuição com a inclusão e à permanência educacional.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa/Ação atende o PDI uma vez que busca garantir acesso e permanência do aluno, além de contribuir para uma universidade mais inclusiva.

Apoio a ações afirmativas para inclusão social em atividades de pesquisa e extensão na UFPR – NEAB

Objetivo Geral do Programa/Ação

Propiciar a participação de alunos (as) cotistas raciais e sociais em projetos de ensino, pesquisa e extensão universitária desenvolvidos pelo NEAB-UFPR.

Descrição do Programa/Ação

O NEAB, criado em 2004, constitui um centro de referência na UFPR que articula e promove atividades de ensino, pesquisa e extensão relacionados aos estudos afro-brasileiros. Realiza cursos de formação, eventos e seminários sobre políticas afirmativas, educação das relações étnico-raciais, história e cultura afro-brasileiras.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerentes Executivos

Prof. Paulo Vinicius Baptista da Silva e Prof.ª Laura Ceretta Moreira -
Coordenação de Políticas Inovadoras na Graduação/CEPIGRAD

Público-Alvo

Estudantes cotistas da UFPR e estudantes oriundos da escola pública do ensino médio

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de cursos de línguas para estudantes cotistas negros e indígenas e mapeamento dos alunos incluídos, através das políticas afirmativas na UFPR.
Evento: Negros, Índios e o Brasil – Diálogos na Cultura.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização do Curso de Línguas	nº de matriculados	278	278	0	0
Realização do Curso de Extensão em Educação das Relações Étnico-raciais e História e Cultura Afro-brasileira com impacto nas formações básicas e continuada de professores e profissionais da educação	nº de participantes	315	315	0	0
Realização do Evento: Negros, Índios e o Brasil – Diálogos da Cultura	nº de inscritos	93	93	0	0
Realização do Seminário Políticas Afirmativas: Bancas de Identificação Étnico-racial	nº de participantes	50	50	0	0
Realização da Mostra de Cinema Negro e Indígena	nº de vagas nas oficinas	45	45	0	0
Realização do curso: Religiões de matriz africana no ensino religioso	nº de participantes/vagas	120	120	0	0

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Apresentação de relatórios mensais pelos bolsistas: trabalhos a serem apresentados no EVINCI e trabalhos aprovados em congressos regionais, nacionais e internacionais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa/Ação atende o PDI uma vez que busca garantir acesso e permanência do aluno, além de contribuir para uma universidade mais inclusiva.

Núcleo de Acompanhamento das Políticas Afirmativas – NAPA

Objetivo Geral do Programa/Ação

Acompanhar a execução das políticas afirmativas para os estudantes que ingressaram na UFPR por meio dos programas de cotas sociais, raciais e pelo vestibular dos povos Indígenas do Paraná.

Descrição do Programa/Ação

O NAPA, criado em 2009, tem como atribuições acompanhar o desenvolvimento das políticas afirmativas na UFPR, em especial com relação aos problemas que os alunos beneficiados por elas possam vir a ter.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof. Marcos Silva da Silveira e Laura Ceretta Moreira – Coordenação de Políticas Inovadoras na Graduação/CEPIGRAD

Público-Alvo

Estudantes indígenas, cotistas raciais e sociais

Principais Atividades Desenvolvidas

Acompanhamento dos estudantes indígenas e participação da Comissão Universidade para os Índios (CUIA).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Acompanhamento de estudantes indígenas	nº de estudantes	33	33	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Melhoria no atendimento aos estudantes indígenas e a contribuição à inclusão e à permanência.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa/Ação atende o PDI uma vez que busca garantir acesso e permanência do aluno, além de contribuir para uma universidade mais inclusiva.

ENSINO DE GRADUAÇÃO

Currículo em ação

Objetivo Geral do Programa/Ação

Favorecer a formulação, reformulação e o desenvolvimento de projetos pedagógicos de cursos de Graduação e educação profissional voltados à melhoria da qualidade do ensino.

Descrição do Programa/Ação

O Programa abrange as ações de orientação às coordenações e colegiados de curso para adequação, reformulação, ajuste ou implantação curricular de projetos pedagógicos de curso. A equipe técnica da Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação/COPEG e da Coordenação de Políticas de Educação Profissional/COPEP oportuniza o apoio técnico-pedagógico, através de orientações e revisões necessárias, participando de reuniões em colegiados de curso ou com as coordenações de curso na PROGRAD.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerentes Executivos

Prof.ª Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação/COPEG e Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva - Coordenação de Políticas de Educação Profissional/COPEP

Público-Alvo

Coordenadores e colegiados de curso de Graduação e de educação profissional

Principais Atividades Desenvolvidas

Prestar apoio técnico-pedagógico à implantação, reformulação e ajuste curricular e realizar reuniões com Coordenações e Colegiados de Curso.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Implantação curricular	projeto pedagógico de curso novo	13	13	-	-
Reformulação curricular	projeto pedagógico reformulado	17	17	-	-
Ajuste curricular	projeto pedagógico ajustado	46	46	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O programa tem apresentado bom resultado, com a melhoria nas relações da PROGRAD com as coordenações de curso e com expressivo número de atendimentos às coordenações que se traduzem no encaminhamento de processos de reformulação, implantação ou ajuste curricular, bem como das questões que afetam diretamente o ensino de Graduação e o ensino profissionalizante.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa atende a diretriz “expandir e consolidar as atividades de ensino”, com os objetivos: criar, implantar e consolidar o Projeto Pedagógico Institucional; criar e consolidar cursos técnico-profissionalizantes, de Graduação e de Pós-Graduação e implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas.

Encontros de coordenadores de curso de Graduação

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover a integração da PROGRAD com o Fórum dos Coordenadores de Cursos de Graduação e com as coordenações de curso de Graduação.

Descrição do Programa/Ação

O Programa está voltado à realização de encontros bimestrais para apresentar e debater diretrizes da política de ensino, assuntos de interesse das coordenações de Curso e propor encaminhamentos que resultem na melhoria da qualidade do ensino. Os encontros de coordenadores de cursos de Graduação representam um espaço para troca de idéias, para reflexão e debate de questões da vida acadêmica dos alunos.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerentes Executivos

Prof.ª Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação/COPEG e Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva - Coordenação de Políticas de Educação Profissional/COPEP

Público-Alvo

Coordenadores de curso de Graduação e de educação profissional

Principais Atividades Desenvolvidas

Organização de encontros de coordenadores de curso de Graduação, contemplando os temas Qualidade do Ensino de Graduação. Realização de acompanhamento acadêmico. Capacitação pedagógica docente. Discussão e implementação de resoluções do CEPE.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de encontros	nº encontros realizados	3	3	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os encontros realizados foram bem avaliados pelos coordenadores de curso de Graduação, os quais compareceram em expressivo número nos três eventos realizados. Foram abordados assuntos que resultaram em medidas adotadas, com a implementação do SAT – Sistema de Acompanhamento e Tutoria do Fluxo Acadêmico, a integração da Graduação e Pós-Graduação e discussão e implementação das normas de controle e registro das atividades acadêmicas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa atende a diretriz “expandir e consolidar as atividades de ensino”, com os objetivos: criar, implantar e consolidar o Projeto Pedagógico Institucional, e implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas.

Programa de Educação Tutorial - PET

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desempenhar a gestão administrativa dos grupos PET da UFPR organizados para desenvolver atividades formativas orientadas pelo princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e pela natureza coletiva e interdisciplinar.

Descrição do Programa/Ação

O Programa de educação tutorial é desenvolvido mediante grupos organizados de alunos a partir de cursos de Graduação, com a finalidade de desenvolver atividades formativas orientadas pelo princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e pela natureza coletiva e interdisciplinar.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Alexandre Franco Ramazzotte - Unidade de Atividades Formativas - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação/COPEG

Público-Alvo

Alunos da Graduação de excelente rendimento acadêmico.

Principais Atividades Desenvolvidas

Gerenciamento das bolsas concedidas aos alunos integrantes dos grupos PET: controle de frequência, divulgação de calendário, repasse de informações requeridas pelo MEC, cadastro dos bolsistas no Sistema de Gerenciamento de Bolsas, vinculado ao FNDE/MEC, envio ao MEC de relatórios e planejamento de cada grupo, certificação dos alunos e professores tutores. Secretaria as reuniões do Comitê Local de Acompanhamento/CLA.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de bolsas	nº de bolsas concedidas	1.681	1.681	529.515,00	529.515,00
Atendimento de alunos com bolsas	nº de alunos atendidos	186	186	-	-
Atendimento de alunos sem bolsas	nº de alunos atendidos	18	18	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa tem sido bem avaliado pela comunidade acadêmica, tendo apresentado alto índice de atividades de ensino, pesquisa e extensão. Melhoria da formação acadêmica dos alunos evidenciada na apresentação de trabalhos em eventos, principalmente na Semana de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão/ SIEPE e outros eventos, inclusive nacionais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O programa atende as diretrizes: (i) “promover a articulação entre o ensino, a pesquisa e a extensão com responsabilidade social”, no objetivo “fomentar os projetos que promovam a articulação entre o ensino, pesquisa e extensão” e (ii) “expandir e consolidar as atividades de ensino”, no objetivo “ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas”.

Programa monitoria – Iniciação à docência

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desempenhar a gestão administrativa do Programa monitoria – Iniciação à docência, que é uma atividade formativa de ensino voltada para o desenvolvimento de competências pedagógicas para o magistério, através da implantação, distribuição e controle das bolsas; suporte ao Comitê Geral de Monitoria.

Descrição do Programa/Ação

O suporte administrativo é fornecido através da Unidade de Atividades Formativas. Consiste em cadastramento e acompanhamento da situação dos bolsistas e não bolsistas no banco de dados da PROGRAD; encaminhamento das listas de credores/SIAFI ao DCF, relatórios e atendimento à comunidade interna da UFPR mediante contato telefônico, balcão e virtual, certificação dos alunos e professores orientadores.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional /PROGRAD

Gerente Executivo

Alexandre Franco Ramazzotte - Unidade de Atividades Formativas - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação/COPEG

Público-Alvo

Alunos de Graduação e educação profissional

Principais Atividades Desenvolvidas

Gerenciamento das bolsas concedidas aos alunos participantes do Programa: seleção dos planos pelo Comitê Geral de Monitoria, controle de frequência, divulgação de calendário, cadastro dos bolsistas no Sistema de Administração Financeira/SIAFI, cadastro no banco de dados da PROGRAD e certificação dos alunos e professores orientadores.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a set/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de bolsas	nº de bolsas concedidas	2.927	2.927	922.005,00	922.005,00
Atendimento de alunos com bolsa	nº de alunos atendidos	487	487	-	-
Atendimento de alunos sem bolsa	nº de alunos atendidos	350	350	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa tem sido bem avaliado pela comunidade acadêmica. O aproveitamento positivo dos participantes pode ser observado através da análise dos relatórios de atividades, apresentados ao final de cada plano de monitoria. Melhoria da formação acadêmica dos alunos evidenciada na apresentação de trabalhos em eventos, principalmente na Semana de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão/SIEPE e outros eventos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O programa atende as diretrizes: (i) “promover a articulação entre o ensino, a pesquisa e a extensão com responsabilidade social”, no objetivo “fomentar os projetos que promovam a articulação entre o ensino, pesquisa e extensão” e (ii) “expandir e consolidar as atividades de ensino”, no objetivo “ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas”.

Programa de voluntariado acadêmico

Objetivo Geral do Programa/Ação

Oportunizar aos alunos de cursos de Graduação e educação profissional a inserção institucional em atividades voluntárias, favorecendo aquelas atividades não cobertas por programas de bolsas e possibilitando o aproveitamento como atividades formativas integrantes dos projetos pedagógicos de curso.

Descrição do Programa/Ação

Considera-se voluntariado acadêmico a atividade não remunerada de base eminentemente pedagógica e de natureza educacional e científica realizada pelo corpo discente, sob orientação do corpo docente, no âmbito da UFPR. O suporte administrativo é fornecido através da Unidade de Atividades Formativas. Consiste em cadastramento e acompanhamento da situação dos voluntários e orientadores, recebimento de relatórios e atendimento à comunidade interna da UFPR mediante contato telefônico, balcão e virtual, certificação dos alunos e professores orientadores.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Alexandre Franco Ramazzotte - Unidade de Atividades Formativas - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação/COPEG

Público-Alvo

Alunos regularmente matriculados em cursos de Graduação ou de educação profissional da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Gerenciamento do Programa, acompanhamento dos alunos participantes do Programa, cadastro no banco de dados da PROGRAD e certificação dos alunos e professores orientadores.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento ao aluno voluntário	nº de alunos atendidos	120	120	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa tem sido bem avaliado pela comunidade acadêmica. O aproveitamento positivo dos participantes pode ser observado através da análise dos relatórios de atividades, apresentados ao final de cada plano de atividades voluntárias.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa atende as diretrizes: (i) “promover a articulação entre o ensino, pesquisa e a extensão com responsabilidade social”, no objetivo “fomentar os projetos que promovam a articulação entre o ensino, pesquisa e extensão” e (ii) “expandir e consolidar as atividades de ensino”, no objetivo “ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas”.

Apoio aos laboratórios de ensino de Graduação e Educação Profissional

Objetivo Geral do Programa/Ação

Concessão de apoio financeiro para aquisição de material de consumo laboratorial aos laboratórios de ensino.

Descrição do Programa/Ação

Os recursos financeiros para apoiar os laboratórios de ensino são disponibilizados mediante projetos apresentados à PROGRAD, conforme edital de chamada.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação/COPEG

Público-Alvo

Laboratórios de Graduação e educação profissional

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração de edital, composição de Comissão de Avaliação para análise de projetos e divulgação dos resultados.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Apoio financeiro	nº de projetos apoiados	20	20	75.000,00	75.000,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A análise dos projetos apresentados ressaltou a importância do apoio aos laboratórios de ensino, sobretudo quanto aos insumos necessários ao desenvolvimento das aulas práticas. Todos os projetos apresentados que atendiam ao disposto em edital foram contemplados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa atende as diretrizes (i) “promover a articulação entre o ensino, a pesquisa e a extensão com responsabilidade social”, no objetivo “fomentar os projetos que promovam a articulação entre o ensino, pesquisa e extensão” e (ii) “expandir e consolidar as atividades de ensino”, no objetivo “ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas”.

Institucionalização da oferta de 20% de Educação a Distância/EaD nos cursos presenciais de Graduação e educação profissional

acadêmicas”, “inovar os procedimentos didáticos pedagógicos dos cursos técnico-profissionalizantes, de Graduação e de Pós-Graduação” e “valorizar e fortalecer a modalidade de Educação a Distância”.

Objetivo Geral do Programa/Ação

Institucionalizar a oferta de conteúdos à distância, na proporção prevista na legislação, para aqueles cursos que desejarem adotar esta modalidade como parte da ação pedagógica desenvolvida nos cursos presenciais.

Descrição do Programa/Ação

Apresentação de proposta de resolução aos coordenadores de curso.
Encaminhamento ao CEPE de proposta consolidada.

Gerente do Programa/Ação

Prof.^a Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitora de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.^a Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação/COPEG e Prof.^a Marineli Joaquim Meier - Coordenação de Políticas Integradas de Educação a Distância/CIPEaD

Público-Alvo

Departamentos, coordenações de curso, alunos de cursos de Graduação e educação profissional

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração de proposta de resolução, discussão com coordenadores de curso e encaminhamento ao CEPE.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração de projeto de resolução	n.º de projetos de resolução elaborados	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

As ações foram desenvolvidas a contento, o projeto de resolução já foi aprovado em Câmara do CEPE, estando em vias de ser relatado no Conselho Pleno.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

○ Programa atende a diretriz: “expandir e consolidar as atividades de ensino”, nos seguintes objetivos: “ampliar programas de apoio a atividades

EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Capacitação e formação da Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância/ CIPEaD

Objetivo Geral do Programa

Implementar e acompanhar políticas e diretrizes para a Educação a Distância estabelecidas no âmbito da Universidade Federal do Paraná.

Descrição do Programa

Promover a articulação com todos os Setores da UFPR. Assessorar e dar suporte às iniciativas de EaD em parceria com instituições nacionais e internacionais, públicas e privadas, governamentais e não governamentais.

Gerente do Programa

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerentes Executivos

Prof.ª Marineli Joaquim Méier – Coordenadora Geral

Prof.ª Sandramara Scandelari Kusano de Paula Soares – Coordenadora de Tecnologia

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Promoção da Universidade Aberta do Brasil na UFPR. Execução do Plano Nacional de Formação de Administração Pública na UFPR. Realização de Cursos da Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização e Diversidade - SECAD/UAB. Execução do Programa Anual de Capacitação Continuada do Sistema UAB- PACC. Capacitação de Tutores em EaD. Desenvolvimento de mídias na Educação. Execução do Plano Nacional de Formação dos Professores da Educação Básica/UAB.

Resultados e avaliação do Programa

Há um “Sistema de Avaliação” para acompanhamento pedagógico dos programas que serão desenvolvidos: UAB, SEED, CIPEaD e coordenadores do Curso.

Contribuição do Programa para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Objetivos PDI contemplados diretamente (item 1.7): metas nº 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 26, 36, 37, 43, 45.

Promover a Universidade Aberta do Brasil na UFPR

Objetivo Geral da Ação

Formar professores para a Educação Básica. - propiciar licenciaturas e bacharelados para a população em geral.

Descrição da Ação

A UAB realiza ampla articulação entre instituições públicas de ensino superior, estados e municípios brasileiros, para promover, através da metodologia da Educação a Distância, acesso ao ensino superior para camadas da população que estão excluídas do processo educacional. Este sistema, na UFPR, envolve o Curso de Especialização em Saúde para professores do ensino básico e médio; Curso de especialização em Genética para professores; Curso bacharelado em Administração Piloto (mantido com recursos do Banco do Brasil); Curso de Pedagogia Magistério da Educação Infantil e anos iniciais do Ensino Fundamental.

Gerente da Ação

Unidade responsável pelas decisões estratégicas Pró-Reitoria de Graduação

Gerentes Executivos da Ação

Prof.ª Marineli Joaquim Meier - Coordenação

Prof.ª Gláucia da Silva Brito – Coordenadora Adjunta

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Publicação do Edital de vestibular, em 2010, de Pedagogia: curso iniciado. Continuidade da segunda oferta do curso de Especialização em Saúde. Curso de Genética em andamento em 2010. A terceira oferta de Saúde e segunda oferta do Curso de Genética foram transferidas para 2011, segunda oferta de Pedagogia: feito vestibular e esta em andamento. Cursos estruturados e revisados para segunda oferta e em processo de elaboração de algumas disciplinas (curso de 4 anos). Realização de atividades dos colegiados dos cursos, atividades no ambiente virtual, reuniões pedagógicas, administrativas com professores, tutores e coordenadores de curso, tutoria, pólo e equipe CIPEaD. Realização do Encontro de Comissões Editoriais, nos dias 13 e 14 de dezembro, com abertura do Prof. Celso José da Costa, Diretor de Educação a Distância da CAPES/UAB.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos	nº. de alunos matriculados	820	820	1.422.038,20	1.422.038,20

Resultados e avaliação da Ação

Foi elaborado o Projeto Político Pedagógico dos cursos. O material didático foi finalizado e para o curso de 4 (quatro) anos, encontra-se em processo de elaboração, revisado, diagramado (em fase de adequação à UFPR). Gestão acadêmico-administrativa foi organizada por meio de reuniões e normativas em processo. Capacitação da equipe (coordenadores, professores, tutores) foi realizada por meio de reuniões, treinamentos específicos e cursos ofertados no âmbito da CIPEaD. Gestão financeira pelo coordenador do Curso e CIPEaD. Infraestrutura de apoio fornecida pela equipe CIPEaD e pelo Polo (visita in loco e normas de gestão dos Cursos UFPR no polo). Recursos tecnológicos viabilizados pela CIPEaD e Polos.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Objetivos PDI contemplados diretamente (item 1.7): metas nº 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 26, 36, 37, 43, 45.

Execução do Plano Nacional de Formação de Administração Pública na UFPR

Objetivo Geral Ação

Capacitar quadros de gestores para atuar na administração do governo e unidades organizacionais.

Descrição da Ação

Capacitar quadros de gestores para atuar na administração do governo e unidades organizacionais. Assim como a de profissionais com formação adequada para intervir na realidade social, política e econômica e assim contribuir para a melhoria da gestão das atividades desempenhadas pelo Estado brasileiro, nos âmbitos federal, estadual e municipal.

Gerentes da Ação

Unidade responsável pelas decisões estratégicas CIPEaD/COPEG/COPEFOR

Gerentes executivos da Ação

Prof.ª Márcia May Gomel, Prof. Joel Souza e Silva, Prof.ª Zandra Balbinot e Prof. Cleverson Renan da Cunha

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Gerenciamento do processo de matrículas dos alunos de Administração pública. Especializações em Curso. Estruturação e formalização de todos os Cursos, de acordo com as normas de âmbito nacional. Realização de atividades dos colegiados dos cursos, atividades no ambiente virtual, reuniões pedagógicas, administrativas com professores, tutores e coordenadores de curso, tutoria, pólo e equipe CIPEaD.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos nos cursos	nº. de alunos matriculados	840	840	5.505.597,15	5.505.597,15

Resultados e avaliação da Ação

Foi elaborado o Projeto Político pedagógico dos cursos. O material didático nacional foi finalizado, revisado, diagramado, já adequado à UFPR (já disponibilizado para os alunos). A gestão acadêmica- administrativa foi organizada, por meio de reuniões e normativas.. Foi realizada a capacitação da equipe (coordenadores, professores, tutores) por meio de reuniões, treinamentos específicos e cursos ofertados no âmbito da CIPEaD. Realizada a gestão financeira pela coordenação do Curso e CIPEaD. A Infra-estrutura de apoio foi fornecida pela equipe CIPEaD e pelo Polo (visita in loco e normas de gestão dos Cursos UFPR no pólo). Recursos tecnológicos viabilizados pela CIPEaD e pólo.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Objetivos PDI contemplados diretamente (item 1.7): metas nº 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 26, 36, 37, 43, 45.

Realização de cursos da Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização e Diversidade - SÊCAD/ UAB

Objetivo Geral da Ação

Contribuir para a redução das desigualdades educacionais, por meio da participação de todos os cidadãos em políticas públicas que assegurem a ampliação do acesso à educação.

Descrição da Ação

Nesta ação estão reunidos temas como alfabetização e educação de jovens e adultos, educação do campo, educação ambiental, temas antes distribuídos em outras secretarias.

Gerente da Ação

Unidade responsável pelas decisões estratégicas CIPEaD/COPEG/COPEFOR

Gerentes Executivos da Ação

Prof.^o Wanirley Pedroso Guelfi, Prof.^o Tania Stoltz e Prof.^o Ana Maria Petraitis Liblik. e Prof. Edmilson Cezar Paglia

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Publicação de editais de seleção e realização de seleção, bem como matrículas. Estruturação dos 4 cursos (cursos de Aperfeiçoamento em Educação de Jovens e Adultos, Educação Ambiental e Educação Integral e Integrada e Especialização em Educação no Campo). Realização de atividades dos colegiados dos cursos, atividades no ambiente virtual, reuniões pedagógicas, administrativas com professores, tutores e coordenadores de curso, tutoria, pólo e equipe CIPEaD (em andamento Ed campo e Ed Integral integrada; as demais concluído).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos	nº. de alunos matriculados	1.250	1.250	224.368,00	224.368,00

Resultados e avaliação da Ação

Foi elaborado o Projeto Político pedagógico dos cursos. O material didático finalizado, revisado, diagramado e encaminhado para impressão, disponibilizado para os alunos. Gestão acadêmico-administrativa organizada, por meio de reuniões e normativas. Capacitação da equipe (coordenadores, professores, tutores), por meio de reuniões, treinamentos específicos e cursos ofertados no âmbito da CIPEaD. Gestão financeira realizada pelo coordenador do Curso e CIPEaD. Infraestrutura de apoio fornecida pela equipe CIPEaD e pelo Polo (visita in loco e normas de gestão dos Cursos UFPR no polo). Recursos tecnológicos viabilizados pela CIPEaD e polo.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Objetivos PDI contemplados diretamente (item 1.7): metas nº 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 26, 36, 37, 43, 45.

Execução do Programa Anual de Capacitação Continuada do Sistema UAB- PACC 2010

Objetivo Geral da Ação

Preparar a comunidade interna e externa para atuar na EaD, sistematizando um conjunto de princípios, normas e funções.

Descrição da Ação

Organização de cursos de capacitação em nível de Aperfeiçoamento na área temática de Educação a Distância. Os cursos têm carga horária variada, sendo alguns presenciais, outros a distância e outros semipresenciais, que objetivam preparar a comunidade interna e externa para atuarem na EaD com qualidade educativa.

Gerente da Ação

Unidade responsável pelas decisões estratégicas Pró-Reitoria de Graduação

Gerente Executivo da Ação

Prof.^o Gláucia da Silva Brito - Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância/CIPEaD/PROGRAD

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral.

Principais Atividades Desenvolvidas

No ano de 2010 foram ofertados os seguintes cursos: Educação a Distância: História, Concepções e Modelos; Elaboração de projetos para EaD; Produção de audiovisual para EaD; E-learning. Produção de material para a EaD; Metodologia do Ensino Superior; Formação de Tutores para a EaD; Moodle instrumental e pedagógico; - atividades no ambiente virtual, reuniões pedagógicas, administrativas com professores, tutores e coordenadores de curso, tutoria e equipe CIPEaD.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos	nº. de alunos matriculados	870	870	236.150,00	236.150,00

Resultados e avaliação da Ação

Foram aprovados 580 cursistas, pessoas prontas para aplicar os conhecimentos adquiridos na área de EaD, em qualquer instituição. A procura pelos cursos foi muito grande, prevendo grande demanda para as próximas ações a serem empreendidas.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Objetivos PDI contemplados diretamente (item 1.7): metas nº 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 26, 36, 37, 43, 45.

Capacitação de tutores em EaD

Objetivo Geral da Ação

Capacitar profissionais para o desempenho da tutoria a distância em Programas de EaD.

Descrição da Ação

Realização de curso de capacitação em nível de aperfeiçoamento na área temática de Tutoria em Educação a Distância, com carga horária de 180 (cento e oitenta) horas, desenvolvido totalmente à distância, em ambiente virtual de aprendizagem.

Gerente da Ação

Unidade responsável pelas decisões estratégicas Pró-Reitoria de Graduação

Gerente Executivo

Vanessa do Rocio Godoi Garrett Belão - Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância/CIPEaD/PROGRAD

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipais, estaduais e privada e comunidade externa em geral.

Principais Atividades Desenvolvidas

Publicação de editais de seleção e realização de seleção, bem como matrículas. Realização de atividades dos colegiados dos cursos, atividades no ambiente virtual, reuniões pedagógicas, administrativas com professores, tutores e coordenadores de curso, tutoria e equipe CIPEaD.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos	nº. de alunos matriculados	694	694	38.830,00	38.830,00

Resultados e avaliação da Ação

Foram realizados esforços no sentido de diminuir a evasão dos cursistas. As ações empreendidas foram as seguintes: alteração na duração do curso (de 6 para 4 meses); atualização do conteúdo; ênfase nas questões pedagógicas e na importância da atuação do tutor. Como resultado dessas intervenções o nível de evasão reduziu-se a níveis insignificantes, e a demanda por vagas aumentou consideravelmente, sendo que realizamos a capacitação dos tutores dos cursos da SECAD, de Educação Integral e Integrada, Gênero e Diversidade na Escola, Educação em Direitos Humanos e Educação das Relações Étnico-Raciais.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Objetivos PDI contemplados diretamente (item 1.7): metas nº 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 26, 36, 37, 43, 45.

Mídias na Educação

Objetivo Geral da Ação

Contribuir para a formação de educadores capazes de estimular a produção dos alunos nas diferentes mídias, de forma articulada à proposta pedagógica e a uma concepção interacionista de aprendizagem.

Descrição da Ação

Mídias na Educação é um programa a distância, com estrutura modular, que tem o objetivo de proporcionar formação para o uso pedagógico das diferentes tecnologias da informação e da comunicação - TV e vídeo, informática, rádio e impressos - de forma integrada ao processo de ensino e aprendizagem, para profissionais de educação da rede pública de ensino (níveis fundamental e médio), contribuindo para a formação de um leitor crítico e criativo, capaz de produzir e estimular a produção nas diversas mídias. O programa é oferecido em versão Web.

Gerente da Ação

Unidade responsável pelas decisões estratégicas PROGRAD



RELATÓRIO DE
ATIVIDADES
UFPR 2010
FINAL: JANEIRO
A DEZEMBRO

Ações

Gerente Executivo da Ação

Prof.ª Sandramara Scandelari Kusano de Paula Soares - Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância/CIPEaD/PROGRAD

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral.

Principais Atividades Desenvolvidas

Especialização em Mídias na Educação – 10 turmas, 300 vagas (início em abril/2010 – previsão de término abril/2011). Curso de Aperfeiçoamento em Mídias na Educação/UAB – 10 turmas, 300 vagas (início em outubro/2010 – previsão de término: março/2011). Curso de Extensão Mídias na Educação – 4ª oferta do Ciclo Básico – 15 turmas, 750 vagas (concluído em abril/2010). Curso de Extensão Mídias na Educação – 3ª oferta do Ciclo Intermediário – 5 turmas, 250 vagas (concluído em abril/2010). Curso de Extensão Mídias na Educação – 4ª oferta do Ciclo Intermediário – 7 turmas, 350 vagas (concluído em setembro/2010). Total: 1950 alunos matriculados; 47 turmas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos	nº. de alunos matriculados	1.950	1.950	246.582,00	246.582,00

Resultados e avaliação da Ação

Demanda por novas ofertas, principalmente dos ciclos básico e avançado do programa. Avaliação e acompanhamento sistemático do sistema de tutoria do curso. Desenvolvimento de estratégias para conter a evasão do curso, como elaboração de um quadro com orientações de atividades e relatórios mensais de acompanhamento do sistema de tutoria.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Objetivos PDI contemplados diretamente (item 1.7): metas nº 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 26, 36, 37, 43, 45.

Execução do Plano Nacional de Formação dos Professores da Educação Básica/UAB

Objetivo Geral da Ação

Formar os professores em exercício das escolas públicas estaduais e municipais sem formação adequada à LDB, oferecendo cursos superiores públicos, gratuitos e de qualidade.

Descrição da Ação

O Plano Nacional de Formação dos Professores da Educação Básica é resultado da ação conjunta do Ministério da Educação (MEC), de Instituições Públicas de Educação Superior (IPES) e das Secretarias de Educação dos Estados e Municípios, no âmbito do PDE - Plano de Metas Compromisso Todos pela Educação – que estabeleceu no país um novo regime de colaboração da União com os estados e municípios, respeitando a de autonomia dos entes Federados.

Gerente da Ação

Unidade responsável pelas decisões estratégicas CIPEaD/ COPEG/ COPEFOR

Gerente Executivo da Ação

Prof.ª Sonia Maria Chaves Haracemiv

Público-Alvo

Professores da rede pública de ensino

Principais Atividades Desenvolvidas

As atividades terão início no 1º semestre de 2011.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS da Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos	nº. de alunos matriculados	250	**	*	*

* Recursos a descentralizar

**Matrículas em 2011

Resultados e avaliação da Ação

Foi aprovado no Conselho a oferta do Curso de Pedagogia PAR. O plano não deu início em 2010 devido a questões políticas ligadas a SEED, MEC e Capes, as quais se definiram no Paraná apenas neste 2º semestre de 2010, sendo que a ação terá início do 1º semestre de 2011.

Contribuição da Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Objetivos PDI contemplados diretamente (item 1.7): metas nº 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 26, 36, 37, 43, 45.

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DO ENSINO

Avaliação Institucional/Avaliação Interna de Curso

Objetivo Geral do Programa/Ação

Avaliar a qualidade de ensino, por meio das propostas de formação acadêmico-profissional vigentes na UFPR, encaminhando as orientações necessárias para a superação dos problemas eventualmente existentes e reforçando as ações que apresentam resultados satisfatórios.

Descrição do Programa/Ação

Considerando a necessidade de consolidação de uma cultura de avaliação institucional, para a melhoria da qualidade da gestão e para a busca da excelência acadêmica, a Coordenação de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino é responsável pela avaliação institucional interna na perspectiva pedagógica da avaliação dos cursos. Nesta proposta, promove para os diversos cursos da UFPR, meios e condições de ampliar e aprofundar a discussão científico-pedagógica, apoiando assim na elaboração e implantação do Projeto Pedagógico de cada curso, bem como do Projeto Pedagógico Institucional da UFPR, em consonância com os objetivos do PDI 2007-2011.

Gerente do Programa/Ação

Prof.^a Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.^a Maria Odette de Pauli Bettega - Coordenação de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino/COPAIE

Público-Alvo

Comunidade acadêmica (docentes, discentes e servidores técnico-administrativos)

Principais Atividades Desenvolvidas

Análise dos resultados gerais do Projeto Piloto de Avaliação, aplicado em 26 cursos entre novembro e dezembro de 2009, na dinâmica dos temas da infraestrutura, das políticas institucionais e da organização didático-pedagógica da UFPR, e dos sujeitos do processo educativo: aluno e professor, em responsabilidades compartilhadas. Organização do 1º Seminário de Avaliação Institucional da Educação Superior na UFPR, em maio de 2010, com apresentação do Projeto Piloto em mesa-redonda. Tratamento dos resultados específicos dos cursos do Projeto Piloto, no formato de gráficos. Discussão dos resultados em cada Coordenação dos cursos participantes do Projeto Piloto: no campus Palotina em maio e nos demais cursos em julho e agosto. Apresentação do Projeto Piloto: sua proposta, fundamentação teórica, metodologia, resultados e conclusões, na AnpedSul em julho. Apresentação do Projeto Piloto na Semana de Avaliação do Curso de Letras,

em agosto. Experimento de Avaliação de Disciplinas e Professores com o curso de Terapia Ocupacional, com dois modelos de questionários: um para disciplina e outro para estágio, aplicados em agosto e setembro. Realização de reunião preparatória para a Avaliação de Curso - ano 2010, com convite para as Coordenações de Cursos que não participaram do Projeto Piloto de 2009, em 21 de setembro. Divulgação dos resultados específicos em gráficos, dos cursos do Projeto Piloto 2009, no site: www.avaliacao.ufpr.br, em setembro de 2010. Aplicação online do instrumento de avaliação em 66 cursos, de 25 de outubro a 21 de novembro de 2010. Levantamento dos resultados brutos da avaliação e desenvolvimento de médias, em dezembro de 2010.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A participação dos alunos e professores foi significativa. A comunidade espera que a avaliação continue e que seja realizada também nas disciplinas e que sejam concretizadas ações, tendo em vista os resultados (o que nos levou a aprofundar o diálogo e os encaminhamentos com as Coordenações de Cursos e as Direções de Setores). Não há suporte em informática e estatística para a avaliação, dificuldade esta superada pela colaboração voluntária de professores da Comissão de Avaliação de Curso e pela equipe da COPAIE, com apoio de estagiários de cursos afins. É necessário um recadastramento docente para facilitar a coleta de dados. Apresentar a Avaliação colabora no seu aprimoramento e fortalecimento de uma cultura de avaliação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Contribui com o princípio de Universidade de qualidade, na área estratégica do Ensino, com os valores de comprometimento da comunidade universitária com a Instituição (quando a comunidade é convidada para avaliar) e de cultura de avaliação contínua. Em relação aos objetivos e metas do Ensino presentes no PDI, a proposta de Avaliação contribui para implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas, afim de estabelecer e implementar uma política de avaliação permanente da formação propiciada pelos cursos de Graduação, reformulando seus projetos pedagógicos sempre que necessário.

Exame Nacional do Desempenho dos Estudantes - ENADE

Objetivo Geral do Programa/Ação

Assessorar as coordenações dos cursos participantes do ENADE 2010 no processo de inscrição dos estudantes habilitados e irregulares dos anos anteriores, assim como auxiliar na divulgação do exame à comunidade acadêmica dos cursos selecionados.

Descrição do Programa/Ação

A avaliação do desempenho dos estudantes – ENADE integra o SINAES e tem por objetivo acompanhar o processo de aprendizagem e o desempenho dos estudantes em relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares dos cursos de Graduação e de educação profissional, o desenvolvimento de competências e habilidades necessárias ao aprofundamento da formação geral e profissional e o nível de atualização dos estudantes em relação à realidade brasileira e mundial. O ENADE é um componente curricular obrigatório dos cursos de Graduação e de educação profissional, sendo o registro de participação condição indispensável para a emissão do histórico escolar.

Gerente do Programa/Ação

Prof.^o Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.^o Maria Odette de Pauli Bettega - Coordenação de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino/COPAIE

Público-Alvo

Alunos dos cursos selecionados para o ENADE 2010

Principais Atividades Desenvolvidas

Tendo em vista que a avaliação do desempenho dos estudantes – ENADE integra o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, a COPAIE desenvolve um trabalho integrado com as coordenações dos cursos participantes, procurando atender os pressupostos da legislação vigente e as orientações do INEP/MEC. Esse trabalho envolve o assessoramento às coordenações no processo de inscrição, divulgação do exame, encontro com alunos e professores para esclarecimentos sobre o exame (a pedido de cada coordenação), acompanhamento das portarias de presença e de dispensa (informando às coordenações os alunos regulares e irregulares de cada curso), como também a articulação de questões específicas da UFPR com o INEP/MEC.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Assessoramento às coordenações de curso em relação às inscrições dos discentes irregulares dos anos anteriores e habilitados para o ENADE 2010. Ao todo foram inscritos 210 alunos irregulares e 1715 alunos habilitados para o ENADE 2010. Realização de reuniões com os coordenadores e secretários de cursos participantes do ENADE 2010; acompanhamento da situação acadêmica dos alunos irregulares e encaminhamento da listagem para as respectivas coordenações de curso; levantamento das Portarias de Dispensa do ENADE 2009 e encaminhamento da lista nominal dos alunos às respectivas coordenações; atualização do site do ENADE; elaboração de material de divulgação; encontro com discentes, para orientações gerais sobre o ENADE e esclarecimentos de dúvidas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa atende a uma política pública instituída pelo governo federal, se consolidando como um dos eixos de uma cultura de avaliação contínua da universidade, buscando fortalecer os programas e processos de avaliação institucional.

Sistema e-MEC

Objetivo Geral do Programa/Ação

Abrir e acompanhar os processos de avaliação e regulação dos cursos de Graduação e de educação profissional, presenciais e na modalidade a distância da UFPR no sistema e-MEC.

Descrição do Programa/Ação

O e-MEC é um sistema eletrônico de acompanhamento dos processos que regulam a educação superior no Brasil. Todos os pedidos de credenciamento e reconhecimentos de instituições de educação superior e de autorização, renovação e reconhecimento de cursos de Graduação e de educação profissional, além dos processos de aditamento, são feitos pelo e-MEC. Em funcionamento desde janeiro de 2007, o sistema permite a abertura e o acompanhamento dos processos pelas instituições.

Gerente do Programa/Ação

Prof.^o Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.^o Maria Odette de Pauli Bettega - Coordenação de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino/COPAIE

Público-Alvo

Cursos de Graduação e educação profissional da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Atualização e manutenção do cadastro dos cursos da UFPR no sistema. Inserção e acompanhamento da tramitação de 43 processos, sendo: 10 de autorização de curso presencial (Engenharia Mecânica, Engenharia Elétrica, Educação Física, Letras Italiano – licenciatura, Letras Italiano – bacharelado, Ciências Biológicas, Biomedicina, Terapia Ocupacional, Gestão Pública e Informática Biomédica, Agronomia – Palotina); - 11 de reconhecimento de curso de Tecnólogo(Comunicação Institucional, Produção cênica, Negócios Imobiliários, secretariado Executivo, Gestão da Qualidade, Aquicultura, Construção de Instrumentos Musicais, Agroecologia, Aquicultura-Palotina, Biotecnologia, Biocombustíveis); 01 de reconhecimento de Bacharelado em Gestão Pública; 15 de renovação de reconhecimento presencial (Jornalismo, Publicidade e Propaganda, Relações Públicas, Ciências Contábeis, Estatística, Administração matutino, Administração noturno, Ciências Econômicas matutino, Ciências Econômicas noturno, Psicologia, Turismo, Direito

matutino e Direito noturno, Design de Produto e Design Gráfico); e 01 de autorização de curso EaD (Administração Pública). Acompanhamento e análise do preenchimento de 4 formulários eletrônicos de avaliação para reconhecimento dos cursos de Fisioterapia, Engenharia de Produção, Serviço Social e Gestão Ambiental, Gestão e Empreendedorismo. Acompanhamento de 2 Comissões de Avaliação in loco para reconhecimento dos cursos de Fisioterapia e Engenharia de Produção.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Inserção no sistema e-MEC dos projetos pedagógicos dos cursos de Graduação e educação profissional para autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento, conforme determinação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa atende a uma política pública instituída pelo governo federal, Lei do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, se consolidando como um dos eixos da avaliação institucional.

Preenchimento e inserção de dados na plataforma PingIFES - (Plataforma de Integração de dados das IFES) com os dados qualitativos da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Analisar os dados referentes aos cursos de Graduação e educação profissional da UFPR inseridos no PingIFES quanto às ofertas de cursos, alunos ingressantes, alunos matriculados, alunos concluintes, evasão e trancamentos.

Descrição do Programa/Ação

A plataforma de integração de dados das IFES – PINGIFES consiste de uma infra-estrutura tecnológica para coleta e distribuição dinâmica de informações das universidades e um sistema de gestão estratégica de dados a serem encaminhados à Secretaria de Educação Superior - SESu.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Maria Odette de Pauli Bettega - Coordenação de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino/COPAIE

Público-Alvo

Comunidade acadêmica da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Inserção, verificação e atualização dos dados qualitativos da Graduação e verificação das informações prestadas, buscando fidedignidade nos dados fornecidos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Levantamento e atualização dos cursos e vagas ofertadas; n° de alunos matriculados, n° de alunos evadidos, n° de alunos ingressantes, n° de alunos trancados e n° de alunos concluintes na plataforma PingIFES	n° cursos e vagas ofertadas; n° de alunos matriculados, n° de alunos evadidos, n° de alunos ingressantes, n° de alunos trancados e n° de alunos concluintes	*	*	-	-

*não há

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O resultado do programa foi satisfatório.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O sistema de coleta de dados vem contribuindo para a consolidação das diretrizes de ensino definidas no PDI 2007-2011, objetivando a implantação e consolidação de mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas e, principalmente, no conhecimento dos dados quantitativos da UFPR.

Preenchimento do instrumento do Censo da Educação Superior com os dados qualitativos da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Analisar os dados referentes aos cursos de Graduação e de educação profissional da UFPR inseridos no Censo da Educação Superior quanto às ofertas de cursos, alunos ingressantes, alunos matriculados, alunos concluintes, evasão e trancamentos.

Descrição do Programa/Ação

O Censo da Educação Superior tem como principal objetivo verificar e validar os dados fornecidos pela Instituição para o acompanhamento da gestão das IFES pelo Ministério de Educação – MEC. Os principais dados são coletados por meio do Censo da Educação Superior realizado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Maria Odette de Pauli Bettega - Coordenação de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino/COPAIE

Público-Alvo

Comunidade acadêmica da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Inserção, verificação e atualização dos dados qualitativos da Graduação e verificação das informações prestadas, buscando fidedignidade nos dados fornecidos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Levantamento e atualização dos cursos e vagas ofertadas; n° de alunos matriculados, n° de alunos evadidos, n° de alunos ingressantes, n° de alunos trancados e n° de alunos concluintes no Censo da Educação Superior.	n° cursos e vagas ofertadas; n° de alunos matriculados, n° de alunos evadidos, n° de alunos ingressantes, n° de alunos trancados e n° de alunos concluintes.	*	*	-	-

*não há

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O resultado da ação foi satisfatório.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Sistema de Coleta de Dados vem contribuindo para a consolidação das diretrizes de ensino definidas no PDI 2007-2011, objetivando a implantação e consolidação de mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas e, principalmente, no conhecimento dos dados quantitativos da UFPR.

Sistema de monitoramento e avaliação do Projovem Urbano

Objetivo Geral do Programa/Ação

Implementação da rede nacional de monitoramento e avaliação e desenvolvimento de cooperação técnica com o objetivo de apoiar a implementação do Projovem Urbano.

Descrição do Programa/Ação

A Universidade Federal do Paraná junto com outras oito instituições federais de ensino superior compõe a SMA (Sistema de Monitoramento e Avaliação) do Projovem Urbano. A UFPR é a responsável pela região sul do Brasil, compreendendo os estados do Paraná, Santa Catarina e Rio Grande do Sul. O processo de acompanhamento do desenvolvimento do Projovem Urbano é realizado pela instituição diretamente junto aos municípios com mais de 200.000 habitantes e em parceria com os estados, no caso de municípios com menos de 200.000 habitantes. O processo de definição das ações realizadas pelas diferentes IR's (Instituições Regionais) é decidido coletivamente através dos diferentes GT's (Grupos de Trabalho do Programa).

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Carmen de Sá Brito Sigwalt - PROGRAD/COPAIE/DEPLAE

Gerente Executivo

Prof.ª Andréa do Rocio Caldas - PROGRAD/COPAIE/DEPLAE

Público-Alvo

O público alvo do projeto são os jovens na faixa de 18 a 29 anos, que saibam ler e escrever, mas que não concluíram o ensino fundamental.

Principais Atividades Desenvolvidas

Atendemos municípios e estados que ingressaram no Projovem Urbano em seis diferentes entradas. A primeira entrada ocorreu em setembro de 2008 com a capital Curitiba. A segunda entrada teve início em abril de 2009, tendo no Paraná os municípios com mais de duzentos (200) mil habitantes. A terceira entrada do Projovem Urbano ocorreu em agosto de 2009 com o ingresso de seis municípios vinculados ao Estado de Santa Catarina. A quarta entrada ao Programa se efetivou no mês de setembro de 2009 com quatorze (14) municípios ligados a Coordenação Estadual do Rio Grande do Sul. A quinta entrada ao Projovem Urbano ocorreu em outubro de 2009 e assumimos o município de Londrina no Estado do Paraná, a capital do Rio Grande do Sul – Porto Alegre e uma nova entrada no município de Canoas no mesmo Estado que já tinha uma entrada em abril de 2009. A sexta entrada ao Projovem Urbano ocorreu em maio de 2010 e assumimos os municípios de Foz do Iguaçu e a capital do Estado do Paraná – Curitiba; uma nova entrada no município de Joinville e no estado do Rio Grande do Sul com mais quatro municípios, sendo eles: Alvorada, Gravataí, Novo Hamburgo e São Leopoldo.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aplicação de avaliação diagnóstica em municípios do estado do Paraná	nº de municípios do Paraná com avaliações diagnósticas e entre ciclos	17	17	0	0
Aplicação de avaliação diagnóstica em municípios do estado de Santa Catarina	nº de municípios de Santa Catarina com avaliações diagnósticas e entre ciclos	17	17	0	0
Aplicação de avaliação diagnóstica em municípios do estado do Rio Grande do Sul	nº de municípios do Rio Grande do Sul com avaliações diagnósticas e entre ciclos	21	21	0	0

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O processo de supervisão, monitoramento e avaliação do Projovem Urbano exige a articulação da equipe e o compromisso com o desenvolvimento das ações de forma a responder satisfatoriamente a confiança depositada pela Coordenação Nacional do Programa na UFPR. O convite feito à nossa instituição se deu no ano de 2005 e fomos responsáveis pela supervisão, monitoramento e avaliação do Projovem Original nas três capitais da região sul. Atualmente temos renovado o compromisso com a Coordenação Nacional do Projovem Urbano e atendemos mais de 55 municípios nesta mesma região.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Acreditamos que o SMA - Projovem Urbano tem contribuído para o alcance das metas do PDI.

Coordenação de operacionalização da avaliação do Projovem Urbano

Objetivo Geral do Programa/Ação

Operacionalizar a avaliação do Projovem Urbano em todo o território nacional, planejando as aplicações de pesquisa, processando e analisando dados e comunicando seus resultados.

Descrição do Programa/Ação

A Coordenação de Operacionalização da Avaliação do Projovem Urbano - COAP é responsável pelo gerenciamento do Plano de Avaliação do Projovem Urbano, organizando as aplicações de pesquisa

em todo território nacional e assim promovendo o aperfeiçoamento do programa. Formada pela Universidade Federal do Paraná (UFPR) em parceria com a Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO), conta ainda com o apoio de diversas instituições regionais em todo o território nacional. A Coordenação de Operacionalização da Avaliação do Projovem Urbano na UFPR é composta por 6 professores, 3 estudantes de Pós-Graduação, 9 estagiários e 2 técnicos administrativos, distribuídos em 4 áreas do projeto: planejamento, processamento, análise e comunicação.

Gerentes do Programa/Ação

Paulo Ricardo B. Guimarães - coordenação geral, Ary Sabbag – planejamento, Mauro Belli – processamento e Cleusa Gabardo - análise e Mário Silva - comunicação

Gerentes Executivos

Iuri Lapski e Rosa Krainski – administração, Wilmar Barbosa – planejamento, Rogério Hultmann – processamento, Mariana Pfeifer, Paulo Giareta - análise e Karina Sabbag - comunicação

Público-Alvo

Estudantes, educadores e gestores do programa

Principais Atividades Desenvolvidas

As principais pesquisas realizadas pela avaliação do Programa são os Surveys, “retratos” de diferentes dimensões do Projovem Urbano ao longo do tempo tirados através de aplicações amostrais a jovens e educadores. O Survey I e o Survey III organizam-se em quatro blocos: perfil dos jovens, sua relação com o mundo do trabalho e com o espaço público e a implementação do Programa. São aplicados no início e no final do Programa a jovens presentes nos núcleos. Suas informações são cruciais para a análise dos resultados atingidos. Quando agregados a outros dados do SMA relativos à mesma dimensão e a outras pesquisas qualitativas, como os Grupos Focais, formam o principal instrumento da Pesquisa de Efetividade. O Survey II é formado por um conjunto de pesquisas aplicadas na metade do Programa. Preocupa-se em avaliar “processos” e por isso é uma importante ferramenta da pesquisa de implementação. Seus principais elementos são a pesquisa com educadores, que investiga seu perfil, formação, atuação e percepção da implementação e a pesquisa com os jovens acerca do Projeto Pedagógico Integrado (PPI), que produz dados sobre o funcionamento geral dos núcleos e complementa as informações sobre os jovens atendidos. A pesquisa com jovens evadidos é aplicada a jovens que freqüentaram o Projovem Urbano, mas que evadiram, buscando conhecer as razões que levaram ao afastamento do Programa.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização da pesquisa "SURVEY 1"	nº de alunos analisados	3.600	3.600	-	-
Realização da pesquisa "SURVEY 2"	nº de alunos e educadores analisados	12.000	12.000	-	-
Realização da pesquisa "SURVEY 3"	nº de alunos analisados	7.200	7.200	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os resultados compõem uma imagem abrangente e detalhada dos principais atores envolvidos na execução direta do Projovem Urbano, da estrutura do Programa, de sua dimensão educativa, e de aspectos dinâmicos do mesmo, como as apreciações que tais atores efetuam acerca de suas experiências no Programa, o desempenho medido e as questões referentes aos fluxos de permanência e conclusão.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Dentro da perspectiva de desenvolver, em nossa instituição, metodologias e experiências de Avaliação Institucional e Avaliações Educacionais, as atividades realizadas proporcionaram uma qualificação da instituição para desenvolver planos de avaliação de diversos outros programas. A intenção não é somente registrar, mas proporcionar conhecimento que permita aprimorar uma política de atendimento à população jovem em condições de certa vulnerabilidade, definida nas condicionalidades para inclusão no Programa. Dessa forma, tarefas como compreender os fatores associados às diferenças de desempenho e de permanência no Projovem Urbano estão entre os aspectos mais importantes da avaliação já realizada e por realizar.

FORMAÇÃO DO PROFESSOR

Programa Licenciador

Objetivo Geral do Programa/Ação

Estimular os professores dos cursos de licenciatura a elaborarem projetos, para o Programa Licenciador, que estejam vinculados aos cursos de licenciatura ofertados na UFPR, que envolvam os acadêmicos à realidade das escolas da educação básica, bem como aos contextos não formais da educação.

Descrição do Programa/Ação

O Programa Licenciador congrega projetos dos diversos cursos de licenciatura da UFPR, enfatizando a integração das licenciaturas com os diferentes níveis da educação básica da rede pública, bem como com os contextos não-formais da educação, além de proporcionar o desenvolvimento de ações que assegurem a indissociabilidade entre teoria e prática na formação do licenciando.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Regina Maria Michelotto – Coordenação de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR

Público-Alvo

Estudantes das licenciaturas da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração e divulgação do Programa e calendário do Licenciador 2010 entre os Setores, departamentos e coordenações vinculados aos cursos de licenciatura; reunião do Comitê Gestor para distribuição dos projetos para avaliação, discussão dos pareceres sobre os projetos e distribuição das bolsas "licenciador"; atualização da página eletrônica do Programa Licenciador e dos formulários, via on-line; divulgação de edital dos projetos aprovados em 2010 e a distribuição das bolsas entre os projetos aprovados, via on-line; atendimento e orientação aos discentes e docentes; cadastro de bolsistas (para pagamento de bolsas); organização e arquivamento dos termos de compromisso (bolsistas, acadêmicos voluntários, orientadores e coordenadores de projeto); organização, orientação e auxílio aos projetos licenciador participantes do Encontro das Atividades Formativas/ENAF; e o acompanhamento mensal dos projetos aprovados, elaboração de listagem de pagamento de bolsa, bem como cadastro de bolsistas no SIAFI; elaboração e encaminhamento de listagem de bolsistas para seguradora.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de bolsas "Licenciador" Conforme Resolução N° 06/10 – COPLAD – 150 bolsas/mês com valor unitário R\$315,00 (início do Programa Licenciador: maio; período apresentado maio - dezembro: 8 meses)	nº de bolsas concedidas	1.200	1.187	378.000,00	373.905,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Constatou-se o aumento de: número de projetos vinculados ao Programa Licenciar; procura de bolsas do Programa; número de bolsas; número de discentes voluntários. Quanto aos resultados, observou-se que o envolvimento de acadêmicos em projetos que articulem os cursos da UFPR com a escola básica e outros espaços educativos tem se mostrado muito positivo. Permite um conhecimento mais concreto da situação de educação do país e complementa os estudos do cursista.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa Licenciar tem trabalhado pela melhoria da eficiência acadêmica, especialmente no ensino de Graduação, bem como tem se preocupado com a integração da produção científica e a disseminação do conhecimento.

Programa Institucional de bolsa de iniciação à docência - PIBID

Objetivo Geral do Programa/Ação

Valorizar o magistério e apoiar estudantes de licenciatura plena das instituições federais e estaduais de educação superior, aprimorando a formação docente dos estudantes e professores e contribuindo para elevação do padrão de qualidade da educação básica.

Descrição do Programa/Ação

O PIBID é um programa instituído e financiado pela CAPES, com concessão de bolsas destinadas a alunos de licenciatura e professores que atuam na educação básica da rede pública e professores das instituições públicas de ensino superior. Além das bolsas, a CAPES também financia verba de custeio destinada ao pagamento de despesas essenciais à execução do projeto institucional. O PIBID se aplica nas escolas de educação básica através projetos que reúnem cursos das mais diversas áreas do conhecimento, como ciências naturais (Física, Química, Biologia e Ciências), ciências humanas (Filosofia e Sociologia), além de línguas (Português e Inglês), Artes e Matemática.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Regina Maria Michelotto e Eduardo Salles de Oliveira Barra (HL) - Coordenação de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR/PROGRAD

Público-Alvo

Estudantes das licenciaturas da UFPR, professores da rede pública da escola básica do Estado do Paraná e docentes da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Reuniões gerais entre os coordenadores de área para planejamento das ações dos subprojetos do PIBID; organização do “Workshop sobre Pesquisa Participante”, voltado aos discentes e docentes da UFPR e docentes da rede básica de ensino; divulgação do PIBID 2010 entre os Setores e coordenações vinculados aos cursos de licenciatura; criação da página eletrônica do PIBID; disponibilização dos formulários do PIBID via *on-line*; elaboração e divulgação de edital de seleção de docentes e discentes para compor equipe de trabalho dos subprojetos do PIBID via *on-line*; cadastro de bolsistas, via *on-line*, para pagamento de bolsas; organização e arquivamento dos termos de compromisso (alunos de Graduação, professores supervisores e professores coordenadores de área dos subprojetos do PIBID); auxílio aos subprojetos PIBID participantes do Encontro das Atividades Formativas / ENAF; compra de vale-transporte aos bolsistas do PIBID; e monitoramento de recursos financeiros do PIBID/UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Não consta do PDI 2007- 2011.

Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – PARFOR / Formação Inicial de Professores da Educação Básica (do MEC, FNDE e CAPES)

Objetivo Geral do Programa/Ação

Oferecer formação inicial e continuada aos professores das redes públicas de educação básica do Estado do Paraná, conforme Acordo de Cooperação Técnica firmado no âmbito do Plano Nacional de Formação dos Professores da Educação Básica, entre UFPR, SEED/PR e CAPES.

Descrição do Programa/Ação

O PARFOR é um programa do Governo Federal, subsidiado pela CAPES, com a oferta de formação superior, distribuída da seguinte forma: 40 vagas para o curso de formação pedagógica para os professores bacharéis e sem licenciatura; 280 vagas para segunda licenciatura para os cursos em Filosofia, Sociologia, Física, Química, Ciências Biológicas (Litoral), Artes (Litoral) e Música em atendimento aos professores que possuem licenciatura e que atuam, há mais de três anos, em área distinta de sua formação inicial. A carga horária dos cursos atenderá às Diretrizes Operacionais previstas na Resolução nº. 01/09 CNE/CP, de 800 a 1.200 horas para segunda licenciatura, com 200 horas de estágio, e 540 horas para formação pedagógica, com 300 horas de estágio.

Gerente do Programa/Ação

Prof.^a Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.^a Regina Maria Michelotto e Rose Meri Trojan (ED) - Coordenação de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR/PROGRAD

Público-Alvo

Atendimento a 320 (trezentos e vinte) profissionais da educação, sendo todos professores das redes públicas Estadual e Municipais de Curitiba, Região Metropolitana e Litoral

Principais Atividades Desenvolvidas

Organização técnica para oferta dos cursos, como: a realização de reuniões periódicas com os coordenadores dos cursos e coordenação geral, tendo em vista a gestão das atividades acadêmico-operacionais e a elaboração do Projeto Político Pedagógico de cada curso e respectivo envio ao CEPE, para aprovação; recebimento e controle de toda documentação relativa ao PARFOR recomendada para o planejamento das ações; preenchimento e envio dos relatórios, planilhas e relatórios de acompanhamento das atividades dos cursos, à CGDOC/DEB/CAPES; previsão de encaminhamento à CGDOC/DEB/CAPES dos Formulários de Cadastramento e dos Termos de Compromisso dos bolsistas; planejamento sobre a aplicação financeira dos recursos liberados para desenvolvimento e oferta dos cursos; acompanhamento dos registros acadêmicos dos alunos matriculados para segunda licenciatura e formação pedagógica.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Não consta do PDI 2007- 2011.

Núcleo de licenciaturas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Construir um espaço permanente de troca de experiências e de auxílio didático pedagógico entre os cursos de licenciatura da UFPR e fomentar a reflexão sobre concepções da formação de professor, promovendo a articulação entre a formação pedagógica e específica de cada curso.

Descrição do Programa/Ação

O Núcleo de Licenciaturas é um órgão representativo e consultivo, sendo composto pela coordenação da COPEFOR, como membro nato, por um representante de cada curso de licenciatura e por um coordenador geral. Tem como plano de ação a valorização da dimensão didático-pedagógica na UFPR, o fortalecimento da docência, o compromisso com o ensino de qualidade em todos os níveis e a indissociabilidade entre a formação específica e a formação pedagógica. Seu

funcionamento prevê reuniões ordinárias definidas em calendário a ser acordado entre os membros e no intervalo entre as sessões ordinárias, o Núcleo funcionará por intermédio de comissões ou grupos de trabalho.

Gerente do Programa/Ação

Prof.^a Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.^a Regina Maria Michelotto- Coordenação de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR/PROGRAD

Público-Alvo

Diretamente, os professores dos cursos de licenciatura da UFPR e indiretamente os discentes desses cursos.

Principais Atividades Desenvolvidas

Análise de novas propostas de abertura de cursos de licenciatura na UFPR, no que concerne a concepção didático-pedagógica; revisão dos documentos que normatizam a rotina da instituição, propondo alterações naqueles que deixam de atender a especificidade da licenciatura; discussão, articulação e deliberação sobre os programas institucionais de formação de professores; acompanhamento dos currículos implementados com base nas diretrizes curriculares da Resolução CNE 09/02, discutindo os resultados com vistas aos acertos e à necessidade de ajustes.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Não consta do PDI 2007- 2011.

Centro de apoio à docência

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar melhorias no trabalho e definir um processo permanente de apoio didático-pedagógico aos docentes da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

A expansão do ensino superior e que a UFPR vem realizando é importante e traz nesse processo o aumento do número de alunos e professores, que necessitam de acompanhamento para garantir o equilíbrio na relação quantidade e qualidade. Para tanto, a Instituição precisa estar preparada para orientar seus professores com questões de ordem didático-pedagógica.

Gerente do Programa/Ação

Prof.^a Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Regina Maria Michelotto - Coordenação de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR/PROGRAD

Público-Alvo

Docentes da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Todas as atividades e iniciativas serão articuladas pela coordenação dos cursos, por meio do Fórum de Coordenadores e o Núcleo de Licenciaturas, destacando: a oferta de cursos presenciais e a distância para subsidiar o trabalho; proporcionar diálogo e intercâmbio de experiências entre professores que atuam em disciplinas correlatas, com a mediação da COPEFOR; organizar debates sobre temas pertinentes ao trabalho pedagógico.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Não consta do PDI 2007- 2011.

Políticas de formação de professor e qualidade da educação básica: Projeto Observatório da Educação

Objetivo Geral do Programa/Ação

Consolidação de um Núcleo de Pesquisas em Educação Superior, que subsidie a formação de professores, com a produção e publicação de estudos e contribua para a crítica da avaliação superior no Estado do Paraná.

Descrição do Programa/Ação

O Projeto Observatório da Educação foi aprovado e é financiado pela CAPES e atua no sentido de articular o trabalho acadêmico da graduação da UFPR com as políticas públicas do MEC. O observatório apresenta no total: 6 projetos de pesquisa, 4 bolsistas de pedagogia, 1 bolsista de estatística, 2 mestrandos, 4 doutorandos e 6 professores pesquisadores.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Regina Maria Michelotto - Coordenação de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR/PROGRAD

Público-Alvo

Docentes, discentes de Graduação e Pós-Graduação e comunidade externa

Principais Atividades Desenvolvidas

Organização de um grupo de pesquisa com o objetivo de subsidiar com dados e indicadores os projetos desenvolvidos pelos pesquisadores do grupo, participando das análises coletivas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Não consta do PDI 2007- 2011.

ACOMPANHAMENTO ACADÊMICO

PROGRAD itinerante

Objetivo Geral do Programa/Ação

Apresentar as diretrizes da gestão através de um conselho setorial ampliado levando os resultados prévios da avaliação diagnóstica dos indicadores de sucesso de cada um dos Setores da UFPR, para discussão conjunta da comunidade acadêmica com a equipe da PROGRAD.

Descrição do Programa/Ação

O programa visa realizar pelo menos um encontro anual em cada um dos Setores da UFPR. Os serviços prestados pela prograd serão ofertados no próprio dia da visita ao Setor, em mesas de atendimento para alunos, professores e técnico-administrativos, para o recebimento de proposições, discussões de temas acadêmicos e a solução conjunta de possíveis problemas.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Arlete Ceccatto – Coordenação de Políticas de Acompanhamento Acadêmico e Tutoria/COPAC

Público-Alvo

Comunidade Acadêmica da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Identificar problemas nos cursos. Identificar pendências nas coordenações com os cursos e projetos pedagógicos. Identificar pendências dos alunos junto ao NAA. Identificar pendências nos sistemas de avaliação. Identificar demandas dos programas de estágios, monitoria, PET, SAT e PVA. Ouvidoria geral.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Visitar o Setor de Sociais Aplicadas	nº de visitas realizadas	01	*	-	-
Visitar o Setor de saúde Pe Camargo	nº de visitas realizadas	01	*	-	-
Visitar o Setor de Biológicas	nº de visitas realizadas	01	*	-	-
Visitar o Setor de Saúde - campus Botânico	nº de visitas realizadas	01	*	-	-

*em desenvolvimento

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Programa em desenvolvimento e fase de implantação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Criar, implantar e consolidar o projeto pedagógico institucional. Fomentar os projetos que promovam a articulação entre o ensino, pesquisa e extensão. Ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas. Implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas. Ampliar e consolidar os meios de divulgação das atividades acadêmicas.

Sistema de acompanhamento e tutoria do fluxo acadêmico - SAT

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover uma ampla reestruturação acadêmica nos cursos de Graduação da UFPR visando identificar e/ou intervir nas diversas causas que levam o aluno à dilatação do prazo de conclusão do curso, diminuindo assim os processos de jubramento, o abandono do curso e a retenção.

Descrição do Programa/Ação Estratégica

Realçar o papel do coordenador de curso ao posto de maior articulador do projeto pedagógico e atribuir ao vice-coordenador a função de coordenar o núcleo docente estruturante - nde - que será quem vai atuar na gestão local do programa integrando as ações do curso para propor medidas de identificação de risco. Cada coordenação contará com pelo menos um auxiliar universitário bolsista com carga horária de 12 horas semanais para pesquisa do fluxo acadêmico informando a situação de

risco dos alunos. Onde então avalia e propõe políticas administrativas para reduzir nós curriculares, retenção e evasão.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Arlete Ceccatto - Coordenação de Políticas de Acompanhamento Acadêmico e Tutoria/COPAC

Público-Alvo

Comunidade acadêmica da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Identificar antecipadamente os limites de utilização do tempo máximo de conclusão do curso. Identificar os motivos de retenção e trancamento de curso para intervir nas causas e auxiliar os programas de orientação acadêmica. Identificar os nós críticos curriculares. Identificar os fatores que impedem o desenvolvimento de modelos curriculares mais flexíveis, abrangentes e integradores. Dimensionar a equipe da pesquisa de campo, desenvolver questionários e consolidar e analisar os dados recebidos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Lançamento do programa no fórum de coordenadores para todas as coordenações de curso	nº de coordenações de curso	-	-	-	-
Seleção de bolsistas para a pesquisa Sat	nº de bolsistas selecionados	-	95	-	-
Concessão de bolsas para a Sat	nº de bolsas concedidas	475	436	149.625,00	137.340,00
Desenvolvimento do sistema informatizado – banco de dados em Access 2007	nº de sistema informatizado desenvolvido	01	01	-	-
Atendimento de alunos UFPR pelos bolsistas e sistema informatizado – banco de dados em Access 2007	nº de alunos atendidos	25.000	5.115	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Até o presente momento já foram recebidos e consolidados pela PROGRAD os resultados dos questionários aplicados a 5.115 alunos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Reduzir a evasão acadêmica; ampliar programas de apoio às atividades acadêmicas; e implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas.

Aluno federal - festa e registro acadêmico

Objetivo Geral do Programa/Ação

Realizar evento de grande porte para recepção aos novos alunos da UFPR e suas famílias, demonstrando o caráter de vanguarda de nossa Universidade. Fomentar e valorizar a cultura local, reforçando a atmosfera cidadã que deve permear a vida de todos nós dentro e fora da universidade.

Descrição do Programa/Ação

Kit aluno federal contendo sacola personalizada, camiseta, folders diversos das ações da UFPR, adesivos exclusivos, manual do aluno e cd multimídia. Show com quatro bandas locais de renome nacional.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente executivo

Prof.ª Arlete Ceccatto - Coordenação de Políticas de Acompanhamento Acadêmico e Tutoria/COPAC

Público-alvo

Comunidade acadêmica da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Idealização e desenvolvimento do projeto. Execução de orçamentos e negociação com fornecedores. Contratação de produtora e escolha das bandas. Produção do cd multimídia. Contratação e escolha do apresentador. Documentação corpo de bombeiros. Acompanhamento de toda a infra-estrutura. Organização do material de divulgação e comunicação institucional. Participação na organização logística de todo o evento. Organização e recebimento de alimentos em troca dos ingressos da festa. Coordenação de toda a montagem e entrega do "Kit" Aluno Federal aos calouros 2010.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Produção de camisetas doadas aos novos alunos	nº de camisetas confeccionadas	5.400	5.400	21.330,00	21.330,00
Produção de cd multimídia doado aos novos alunos, patrocinadores e autoridades	nº de cds multimídia produzidos	5.500	5.500	8.208,00	8.208,00
Criação de banners – arte Setores e evento	nº de artes criadas	1	1	4.500,00	4.500,00
Contratação de fornecimento de telões e monitores para fins de comunicação institucional	nº de telões e monitores fornecidos	4	4	3.400,00	3.400,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Público de aproximadamente 3.000 pessoas durante todo o período de realização do evento. A comissão de segurança não registrou nenhuma ocorrência e todos os detalhes técnicos foram observados sem nenhum problema.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Sedimentação institucional da UFPR junto à comunidade e excelência acadêmica, cultura e entretenimento.

Feira de Profissões 2010

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atendimento da comunidade interna e externa na divulgação de todos os cursos de Graduação da UFPR

Descrição do Programa/Ação

Realização de Feira durante três dias no Setor de Ciências Sociais Aplicadas com stands e palestras.

Gerentes do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD e Prof. Mário Messagi Jr – Assessoria de Comunicação Social/ACS

Gerente Executivo

Prof.ª Arlete Ceccatto - Coordenação de Políticas de Acompanhamento Acadêmico e Tutoria/COPAC

Público-Alvo

Comunidade em geral

Principais atividades desenvolvidas

Organização de todas as palestras dos cursos da UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Organização de palestras por ordem de inscrição	nº de palestras organizadas	120	115	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Aproximadamente 45.000 pessoas compareceram durante a feira.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011:

Desenvolvimento institucional

ACESSO E PERMANÊNCIA

Gerenciamento das atividades acadêmicas dos cursos de Graduação.

Objetivo Geral do Programa/Ação

Controlar e registrar as atividades acadêmicas dos cursos de Graduação da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Efetuar o registro acadêmico. Montar editais de chamadas complementares. Analisar pedidos de transferências. Abrir processos administrativos e emitir documentos oficiais. Emitir pareceres em processos acadêmicos. Definir parâmetros de cursos dos alunos, retificar históricos e conclusão de curso. Corrigir, excluir e cancelar matrículas. Cadastrar matrículas em disciplina isolada e eletiva. Cadastrar ingresso, trancamento e saída de alunos. Reunir dados dos alunos sem matrícula. Manter cadastro de alunos, controlando desligamentos, cancelamentos, jubileamentos e prorrogação de prazo. Registrar diplomas UFPR, revalidados e do Distrito Educacional. Instruir processos administrativos e judiciais. Atender público.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof. Robson Tadeu Bolzon – Coordenação de Políticas de Acesso e Permanência/COPAP

Público-Alvo

Coordenações de curso, departamentos, direções de Setores ou unidades, comunidade docente, comunidade estudantil interna e externa, instituições de ensino superior do Distrito Geoeeducacional.

Principais Atividades Desenvolvidas

Registro acadêmico dos candidatos aprovados no Processo Seletivo (vestibular e PROVAR) de Curitiba, Palotina, vestibular indígena, educação a distância e ensino médio integrado. Realização de editais de chamadas complementares. Comissão de análises de documentos de Cotistas Sociais. Emissão de documentos, atestados, declarações, guia de transferência, atestados de vagas e demais documentos acadêmicos oficiais. Alterar parâmetros de cursos, de currículo, alteração curricular, retificação de histórico, conclusão de curso. Cancelamento e correção de disciplinas, correção de nota e frequência, cadastro e matrícula em disciplina isolada, matrícula em disciplina eletiva. Analisar pedidos de transferências. Cadastramento de ingresso e saída de alunos, alunos sem matrícula; controle de desligamentos, cancelamentos, jubileamentos, prorrogação de prazo e exclusão de matrículas. Preparo de material para registro acadêmico. Manutenção de arquivo com processos, formulários, guias de transferência e documentos acadêmicos. Realização de rotinas de trancamento de curso. Registro dos diplomas de Graduação da UFPR, revalidados pela UFPR e do Distrito Educacional 32 (interno/externo) com conferência dos dados do diploma, documentos pessoais, históricos escolares e demais. Manutenção do arquivo dos diplomas da UFPR registrados. Instrução de processos para conselhos superiores e Procuradoria Federal. Analisar e emitir pareceres em processos acadêmicos. Atendimento ao público interno e externo à UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Registro acadêmico dos candidatos aprovados no teste seletivo (vestibular) 2010 dos cursos de Curitiba, Campus Palotina, vestibular indígena e de educação a distância	candidatos aprovados	5.914	5.914	-	-
Realização de editais de chamadas complementares dos processos seletivos	editais de chamadas complementares	13	18	-	-
Proceder à abertura de processos administrativos acadêmicos e emissão de documentos: atestados, declarações, guias de transferência, atestados de vagas, informações administrativas e judiciais, entre outros	documentos e processos administrativos acadêmicos	30.000	33.588	-	-
Registro dos diplomas de todos os cursos de graduação da UFPR, dos diplomas revalidados pela UFPR e do Distrito Educacional 32 (interno/externo), com conferência de todos os dados constantes no diploma, dos documentos pessoais, dos históricos escolares e demais exigidos pela legislação para o registro dos diplomas; manutenção do arquivo dos diplomas da UFPR registrados	diplomas registrados	15.000	15.249	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O controle e registro das atividades acadêmicas dos cursos de Graduação permite a administração acompanhar a expansão e a consolidação das atividades de ensino, bem como auxiliar na implantação e consolidação de mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades estudantis. A expansão de vagas na Graduação

- Programa REUNI refletiu no aumento de atendimentos e atividades do registro acadêmico as demais rotinas, incluindo: matrículas, expedição de declarações, históricos, entre outros. O sistema de controle acadêmico/SIE apresentou interrupção no funcionamento, dificultando a realização das atividades acadêmicas, desde a tramitação de um processo até a emissão de uma declaração de matrícula.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Acompanhar a expansão e a consolidação das atividades de ensino. Subsidiar a ampliação dos programas de apoio a atividades acadêmicas. Auxiliar na implantação e consolidação de mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas.

Processo de ocupação de vagas remanescentes

Objetivo Geral do Programa/Ação

Aprimorar as normas e dos procedimentos de ocupação de vagas ociosas, bem como ocupar vagas remanescentes resultantes do cancelamento de registro acadêmico.

Descrição do Programa/Ação

Levantamento de vagas remanescentes dos cursos para homologação do relatório. Elaboração dos programas de inscrição para as modalidades. Elaboração e publicação dos Editais. Recepção e análise dos processos dos inscritos em cada modalidade. Atendimento ao público interno e externo à UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof. Robson Tadeu Bolzon – Coordenação de Políticas de Acesso e Permanência/COPAP

Público-Alvo

Comunidade estudantil interna e externa

Principais Atividades Desenvolvidas

Levantamento de vagas remanescentes dos cursos de Graduação e educação profissional. Homologação do relatório geral para ocupação das vagas remanescentes nos cursos de Graduação e educação profissional. Elaboração do programa de inscrição para cada modalidade de processos. Elaboração de editais para cada modalidade do processo. Abertura dos processos dos inscritos em cada modalidade. Análise dos processos dos inscritos em cada modalidade. Atendimento ao público interno e externo à UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Levantamento de vagas remanescentes dos cursos de Graduação e educação profissional	possíveis vagas remanescentes	1.200	918	-	-
Elaboração de Editais para cada modalidade do processo	editais publicados	8	13	-	-
Abertura dos processos dos inscritos em cada modalidade	processos inscritos	600	875	-	-
Atendimento ao público interno e externo à UFPR	pessoas atendidas	16.000	17.500	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Foi possível iniciar a realização processo de ocupação de vagas remanescentes em atendimento a novas normas estabelecidas pela Resolução 99/09 do CEPE. O levantamento das vagas foi realizado em conjunto com cada Colegiado de Curso que pode decidir o número de vagas que iriam disponibilizar e em quais modalidades. Foram divulgados os resultados dos editais de mudança de turno, mudança de campus e mudança de habilitação. No momento, estão abertos os editais para as modalidades de reopção de curso e transferência. Até o final do ano serão publicados os editais para: reintegração de ex-alunos, complementação de estudos e aproveitamento de curso superior.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O programa está contribuindo com a diretriz de expansão e consolidação das atividades de ensino, em especial, contribui com o objetivo de estimular o processo de ocupação de vagas remanescentes dos diversos cursos.

PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Gerenciamento da expansão e consolidação das atividades de pesquisa na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Gerenciar a consolidação e ampliação dos grupos de pesquisa inseridos no Diretório de Grupos do CNPq.

Descrição do Programa/Ação

Gerenciamento da expansão e consolidação das atividades de pesquisa na UFPR

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof.ª Graciela Inês Bolzon de Muniz – Coordenadoria de Pesquisa/PRPPG

Público-Alvo

Professores e pesquisadores da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Discussão com o Comitê Assessor de Pesquisa/CAP para o estabelecimento de critérios para a criação de grupos de pesquisa, análise das solicitações, credenciamento de líderes de pesquisa, certificação de grupos de pesquisa e gerenciamento institucional, junto ao CNPq, dos grupos de pesquisa certificados pela UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Ampliar o número de grupos de pesquisa CNPq da UFPR	% de ampliação do n°. de grupos de pesquisa certificados	20%	28%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

No período de janeiro a dezembro de 2010 foi ampliado em 28% o número de grupos de Pesquisa CNPq da UFPR. Sendo a meta a ser atingida até 2011 a consolidação e ampliação deste número em até

40%. O cumprimento da meta encontra-se em andamento.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ampliação do número de grupos de pesquisa consolidados ou em fase de consolidação contribui para melhora nos parâmetros de avaliação da UFPR junto às agências de fomento federais (particularmente FINEP e CNPq). Além disso, a certificação dos grupos permite maior projeção dos pesquisadores da UFPR no cenário nacional de C&T no momento da aplicação de projetos individuais de pesquisa.

Apoio à participação docente em eventos científicos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Apoiar a participação de docentes da UFPR em eventos nacionais e internacionais, viabilizando a divulgação do conhecimento gerado na Instituição, a interação entre pesquisadores da UFPR e pesquisadores de outras instituições. Consolidar e ampliar de forma sustentável os grupos de pesquisa.

Descrição do Programa/Ação

Prestação de apoio à participação docente em eventos científicos

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerentes Executivos

Prof.ª Graciela Inês Bolzon de Muniz - Coordenadoria de Pesquisa/PRPPG e Comitê Assessor de Pesquisa/CAP. O CAP é constituído por pesquisadores de cada Setor da UFPR, sendo indicado pelo Diretor do Setor.

Público-Alvo

Professores e pesquisadores da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Estímulo dos docentes no planejamento de atividades que conduzam à divulgação dos resultados das pesquisas genuinamente produzidas na UFPR. Atualização de dados curriculares na plataforma Lattes do CNPq. Elaboração de projeto institucional para a captação de recursos, junto à Fundação Araucária, destinados à participação de eventos. Gerenciamento das reuniões mensais dos Comitês Setoriais de Pesquisa e do CAP para análise das solicitações de passagens e estadias para participação em eventos. Discussão e estabelecimento de critérios qualitativos e quantitativos de produção científica e formação de recursos humanos para a avaliação das solicitações apresentadas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Apoiar financeiramente a participação docente em eventos científicos (passagens e diárias)	% de recurso financeiro disponibilizado	100%	95%	-	222.126,51*

* R\$ 118.689,09 oriundos da UFPR/TN e de R\$ 103.437,42 oriundos da Fundação Araucária.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atendimento de 95% das solicitações de passagens e diárias para a participação em eventos nacionais e internacionais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Contribuir com a expansão e consolidação das atividades de pesquisa na UFPR, através de intercâmbios viabilizados pelas participações dos pesquisadores da UFPR em eventos nacionais e internacionais. Contribuir para a expansão e consolidação dos grupos de pesquisa como referência regional e ampliação da visibilidade dos grupos da UFPR no cenário de C&T nacional e internacional.

Programa de manutenção de equipamentos multiusuários

Objetivo Geral do Programa/Ação

Ampliar, modernizar e garantir a manutenção dos equipamentos destinados à pesquisa científica e de caráter multiusuário.

Descrição do Programa/Ação

Manutenção de equipamentos multiusuários

Gerentes do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG (normas e análise) e Prof.ª Lucia Regina Assumpção Montanhini/PROPLAN (execução)

Gerente Executivo

Prof.ª Graciela Inês Bolzon de Muniz - Coordenadoria de Pesquisa/PRPPG (normas e análise) e Prof.ª Lucia Regina Assumpção Montanhini/PROPLAN (execução)

Público-Alvo

UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Divulgação do programa através do CAP-PRPPG e mensagens por meio de correio eletrônico para a comunidade da UFPR. Gerenciamento e disponibilidade de formulários eletrônicos para submissão de

solicitações. Realização de reuniões da comissão (constituída pela resolução nº 23/07 COPLAD) para análise e aprovação das solicitações. Gestão das demandas concedidas no exercício anterior e no presente exercício (acompanhamento das solicitações, verificação in loco das melhorias proporcionadas pelo programa, agilização da execução das manutenções, junto aos fornecedores).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Utilização dos recursos disponibilizados para o Programa de Apoio a Manutenção de Equipamentos Multiusuários	% dos recursos utilizados	100%	100%	100.000,00	130.000,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Foi dada continuidade ao Programa de Apoio a Manutenção de Equipamentos Multiusuários (criado em 2007), o qual priorizou a manutenção de equipamentos de médio e grande porte de caráter multiusuários.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A implantação do programa possibilitou o atendimento da meta proposta, evitando a interrupção de pesquisas, dissertações e teses em andamento pela falta de manutenção dos equipamentos disponíveis.

Manutenção, ampliação de modernização da infraestrutura de apoio à pesquisa, priorizando os ambientes multiusuários - PROINFRA 2009-2010 – FINEP

Objetivo Geral do Programa/Ação

Ampliar, modernizar e garantir a manutenção do parque de equipamentos da UFPR e ampliação do espaço físico destinado à pesquisa (obras).

Descrição do Programa/Ação

Manter, ampliar e modernizar a infra-estrutura de apoio à pesquisa, priorizando os ambientes multiusuários.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof.ª Graciela Inês Bolzon de Muniz - Coordenadoria de Pesquisa/PRPPG

Público-Alvo
UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Submissão e aprovação de projeto institucional, atualmente em fase de contratação (Chamada Pública MCT/FINEP/CT-INFRA - PROINFRA - 01/2008).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aprovação de projetos institucionais e investimento financeiro oriundo da FINEP	recursos financeiros disponibilizados	100%	0%	17.623.425,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Aplicação e aprovação de projetos institucionais junto ao MCT-FINEP para a ampliação e modernização dos equipamentos e laboratórios multiusuários, infraestrutura de rede de transmissão de dados e rede elétrica. Contudo, os recursos financeiros aprovados ainda não foram disponibilizados pelo FINEP.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O atendimento da demanda reprimida contribui para o aumento da infra-estrutura básica, possibilitando o aumento qualitativo e quantitativo da pesquisa na UFPR.

Apoio a projetos de implementação de infra-estrutura de pesquisa em campi fora da sede – Chamada Pública MCT/FINEP/CT-INFRA - NOVOS CAMPI 01/2010

Objetivo Geral do Programa/Ação

Ampliar, modernizar e garantir a manutenção do parque de equipamentos dos campi fora da sede e ampliação do espaço físico destinado à pesquisa (obras).

Descrição do Programa/Ação

Apoiar projetos de implementação de infra-estrutura de pesquisa em campi fora da sede.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof.ª Graciela Inês Bolzon de Muniz - Coordenadoria de Pesquisa/PRPPG

Público-Alvo

Campus Centro de Estudos do Mar e Campus Palotina

Principais Atividades Desenvolvidas

Submissão e aprovação de Projeto Institucional, que atualmente está em fase de contratação (CT-INFRA - NOVOS CAMPI 2010).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aprovação do projeto institucional CT - INFRA	recursos financeiros aprovados	100%	0%	1.238.318,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Aplicação e aprovação de projetos institucionais junto ao MCT-FINEP para a ampliação e modernização dos equipamentos e laboratórios multiusuários, infraestrutura dos campi fora de sede (na ordem de R\$ 827.560,00 para o Centro de Estudos do Mar e R\$ 410.758,00 para o Campus de Palotina). Contudo os recursos CT-INFRA ainda não foram disponibilizados para UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

○ atendimento da demanda reprimida contribui para o aumento da infra-estrutura básica, possibilitando o aumento qualitativo e quantitativo da pesquisa na UFPR.

Institucionalização da aplicação de projetos CT-INFRA à FINEP

Objetivo Geral do Programa/Ação

Consolidar sistematicamente a aplicação de projeto institucional à FINEP, com a participação ativa da comunidade científica.

Descrição do Programa/Ação

Institucionalização da aplicação de projetos CT-INFRA à FINEP

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof.ª Graciela Inês Bolzon de Muniz - Coordenadoria de Pesquisa/PRPPG

Público-Alvo

UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Criação de grupo de trabalho constituído por lideranças indicadas pela comunidade científica da UFPR. Estabelecimento de áreas temáticas de trabalho com seus respectivos líderes. Realização de múltiplas reuniões para deliberações e análise das demandas da comunidade científica.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento de solicitações pela Coordenadoria de Pesquisa	% de solicitações atendidas	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Criação e consolidação de sistemática para aplicação de projetos institucionais com a participação de representantes das diferentes áreas do conhecimento presentes na UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A organização da comunidade acadêmica em torno de um único objetivo (melhora da infra-estrutura para a pesquisa), respeitando as especificidades de cada área do conhecimento e partilhando a expertise de cada pesquisador tem se mostrado muito produtiva. Tem sido possível a captação de expressivos recursos, os quais têm atendido as demandas da comunidade científica e contribuído para o aumento da infra-estrutura básica e multiusuária da UFPR. Esta melhora no parque de equipamentos e na expansão laboratorial tem possibilitado um aumento qualitativo e quantitativo da pesquisa na UFPR.

Manutenção, ampliação e modernização da infra-estrutura de apoio à pesquisa, priorizando os ambientes multiusuários. - PRO-EQUIPAMENTOS

Objetivo Geral do Programa/Ação

Ampliar, modernizar o parque de equipamentos da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Manter, ampliar e modernizar a infra-estrutura de apoio à pesquisa, priorizando os ambientes multiusuários.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof.^a Graciela Inês Bolzon de Muniz - Coordenadoria de Pesquisa e
Prof. Edílson Sergio Silveira - Coordenadoria de Curso *stricto sensu*/
PRPPG

Público-Alvo

UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Submissão e aprovação de Projeto Institucional que atualmente está em fase de contratação (Pró-Equipamentos Institucional / Edital CAPES 13/2010).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aprovação de projetos institucionais	recursos financeiros aprovados	100%	100%	2.000.000,00	2.000.000,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Aplicação e aprovação de projetos institucionais junto a CAPES para a ampliação e modernização dos equipamentos e laboratórios multiusuários.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O atendimento da demanda reprimida contribui para o aumento da infraestrutura básica, possibilitando o aumento qualitativo e quantitativo da pesquisa na UFPR.

CURSOS STRICTO SENSU

Orientação das atividades dos coordenadores e elaboração de Projeto Institucional para o PAPGIFES.

Objetivo Geral do Programa/Ação

Consolidar cursos existentes de Pós-Graduação da UFPR e estruturar cursos novos.

Descrição do Programa/Ação

Orientação das atividades dos coordenadores e elaboração de Projeto Institucional para o PAPGIFES.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edílson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *stricto sensu*/
PRPPG

Público-Alvo

Programas de Pós-Graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Complementação de dados para documento de consolidação de demanda a ser apresentado pelo Fórum de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação (FOPROP) e o recém-criado Colégio de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação junto à ANDIFES.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Consolidação e estruturação de Programas de Pós-Graduação	nº. de programas de Pós-Graduação consolidados e estruturados	59	59	-	-
Estruturação de cursos de mestrado e doutorado	nº. de cursos de mestrado e doutorado estruturados	94	99	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Dos 52 programas existentes na época da submissão, 50 encaminharam demandas ao PAPGIFES (em 2009 a UFPR possuía 57 programas de Pós-Graduação em 94 cursos de mestrado e doutorado e, em 2010 já contamos 60 programas com 99 cursos de mestrado e doutorado). A 1ª fase foi concluída - a UFPR apresentou a quarta maior demanda no país, a 2ª. fase tinha prazo de término para o dia 31/10.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atende aos objetivos de consolidação e expansão dos cursos de Pós-Graduação, de suporte à pesquisa na UFPR, e de qualificação do pessoal docente e de técnico-administrativos.

REUNI-Pós - Programa de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - Pós-Graduação - Suporte a Pós-Graduação - MEC/SESU

Objetivo Geral do Programa/Ação

Fomentar os Programas de Pós-Graduação da UFPR com bolsas de estudos, recursos de custeio e de capital.

Descrição do Programa/Ação

Gerenciamento do Programa de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - Pós-Graduação - Suporte a Pós-Graduação.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edilson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *stricto sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Alunos de Mestrado e Doutorado da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Formação de Comitê Gestor de Bolsas REUNI. Distribuição de bolsas por Programa de Pós-Graduação. Elaboração de programa de atuação de bolsistas junto à Graduação. Encaminhamento das demandas de material permanente e de consumo ao REUNI. Cadastramento dos bolsistas no sistema CAPES.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Oferta de bolsas de mestrado e doutorado	nº. de bolsas de mestrado e doutorado ofertadas	1060	1.060	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atende atualmente, 1060 alunos bolsistas, sendo 702 mestrandos e 358 doutorandos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atende aos objetivos de consolidação e expansão dos cursos de Pós-Graduação *stricto sensu*, bem como da assistência estudantil na Pós-Graduação.

PLANFOR – Plano Institucional de Formação de Quadros Docentes - CAPES

Objetivo Geral do Programa/Ação

Conceder bolsas de estudos para a qualificação de docentes da UFPR (substitui o PICDT com editais nominados de Pró-doutoral).

Descrição do Programa/Ação

Concessão de bolsas de estudos para a qualificação de docentes da UFPR (substitui o PICDT com editais nominados de Pró-doutoral).

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edilson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *stricto sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Docentes da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Interagir diretamente com o docente bolsista, acompanhando o desempenho de suas atividades, através de relatórios anuais e comunicações via e-mail.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento a solicitações de bolsa para qualificação de docente	nº. de solicitações de bolsa atendidas pelo Programa	05	1	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Apresentação e formulação da proposta. Re-apresentação da proposta com correções e melhorias, segundo análise de consultores da CAPES.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Consolidação da UFPR, através da qualificação contínua do corpo docente.

PRODOC – Programa de Absorção Temporária de Doutores - CAPES

Objetivo Geral do Programa/Ação

Absorver jovens doutores formados no país e no exterior em programas de Pós-Graduação para exercerem atividades de docência e pesquisa, tendo em vista sua integração permanente no sistema nacional de Pós-Graduação.

Descrição do Programa/Ação

Absorção de jovens doutores formados no país e no exterior em Programas de Pós-Graduação para exercerem atividades de docência e pesquisa, tendo em vista sua integração permanente no sistema nacional de Pós-Graduação.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edílson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *stricto sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Jovens doutores formados no país e no exterior.

Principais Atividades Desenvolvidas

Manter informados os Programas de Pós-Graduação quando às alterações das normas e atualizações das informações repassadas pela CAPES.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aumentar o número de bolsistas PRODOC	nº. de bolsistas atendidos	05	07	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Metas atingidas: atualmente a UFPR conta com 7 docentes PRODOC atuando na nossa Pós-Graduação. Atividades desenvolvidas: manter informados os Programas de Pós-Graduação quando às alterações das normas e atualizações das informações repassadas pela CAPES.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Consolidação e expansão dos Programas de Pós-Graduação.

PEC-PG – Programa Estudante Convênio da Pós-Graduação - CAPES/CNPQ

Objetivo Geral do Programa/Ação

Formar recursos humanos com vistas a possibilitar cidadãos oriundos de países em desenvolvimento à realização de estudos de Pós-Graduação em instituição de ensino superior brasileira.

Descrição do Programa/Ação

O programa possibilita o ingresso de cidadãos de países em desenvolvimento em cursos de Pós-Graduação nas universidades brasileiras.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edílson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *stricto sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Cidadãos de países em desenvolvimento

Principais Atividades Desenvolvidas

Manter informados os alunos dos seus direitos e deveres no Brasil. Ser o elo entre a CAPES/CNPQ e o aluno.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atender as solicitações do programa, de acordo com as normas do programa PEC/PG/CAPES/CNPQ	nº. de solicitações atendidas	03	03	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atualmente a UFPR conta com 03 alunos PEC-PG na Pós-Graduação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Internacionalização da Pós-Graduação ao participar de edital público para oferta de vagas aos candidatos estrangeiros.

PIAPPC - Programa Institucional de Apoio à Publicação de Periódicos Científicos da UFPR (Res. 32/04-CEPE)

Objetivo Geral do Programa/Ação

Apoiar administrativamente e financeiramente a publicação de periódicos institucionais.

Descrição do Programa/Ação

Apoio à publicação de periódicos científicos da UFPR

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edilson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *stricto sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Programas de Pós-Graduação e outras unidades da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Licitação para a diagramação, impressão e acabamento de periódicos, incluindo: criação, tomando o encargo da Editora da UFPR e do pedido de execução de serviços, tomada da Pró-Reitoria de Administração. Confecção da minuta do Edital do processo licitatório. Coordenação do desenvolvimento e implementação de revistas do programa no Serviço Eletrônico de Revistas (SER) da UFPR. Através do sistema SER os autores submetem sua produção científica aos periódicos da instituição; acompanham a avaliação da mesma; acessam os artigos já publicados, e contatam seus editores.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Publicação <i>on-line</i> de periódicos, de acordo com os parâmetros da Resolução vigente, deliberações da Assembléia e encaminhamentos do Conselho.	n°. de periódicos publicados	22	22	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Publicação *on-line* de 22 periódicos membros do PIAPPC - Aumento do apoio financeiro às revistas - Fund. Araucária e Tesouro Nacional e REUNI.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

De acordo com o PDI, a missão da Universidade é, também, disseminar o conhecimento, na qual o programa de apoio aos periódicos se enquadra perfeitamente, através da consolidação e ampliação dos meios de divulgação das atividades acadêmicas.

SER - Sistema Eletrônico de Revistas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Editar, publicar e divulgar, pela internet, as revistas científicas da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Editar, publicar e divulgar, pela internet, as revistas científicas da UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edilson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *stricto sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Periódicos Científicos da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Suporte técnico e treinamento de usuários internos e externos à universidade. Upload de conteúdos. Desenvolvimento e correção, através de programação, do software do sistema. Desenvolvimento, através de cooperação *on-line*, do software do sistema. Atualização e manutenção do banco de dados.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Publicar via <i>on-line</i> periódicos científicos	n°. publicações on line	39	39	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Integração com a Editora da UFPR e as editoras externas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

As atividades no sistema tiveram como objetivo a integração com a Editora da UFPR e as editorias de cada revista científica. O objetivo é uma ação sistêmica entre os editores da Assembléia de Editores (res. 32/04 CEPE) e as funções do SER. Estas ações estão em consonância com o PDI por permitirem a articulação entre Ensino, Pesquisa e Extensão.

Gerenciamento do Programa PROF - CAPES

Objetivo Geral do Programa/Ação

Presidir o comitê de gerenciamento dos recursos disponibilizados pela CAPES para os programas da UFPR. Estabelecer critérios para a distribuição dos recursos. Gerenciar o programa atendendo aos prazos da UFPR e da CAPES, bem como as necessidades dos programas.

Descrição do Programa/Ação

Gerenciamento do programa PROF, atendendo aos prazos da UFPR e da CAPES, bem com as necessidades dos programas.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edílson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *stricto sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Programas de Pós-Graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Reuniões com os representantes dos comitês Setoriais. Avaliação dos critérios de distribuição de recursos. Elaboração de estratégia para minimizar diferenças na distribuição de recursos. Levantamento junto às coordenações de necessidades, quanto a material de consumo e equipamentos para permitir licitações.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Distribuição das bolsas de mestrado e doutorado, de acordo com as regras do Convênio PROF entre a UFPR e a CAPES	n°. de bolsas distribuídas	595	1.130	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Distribuição de 800 bolsas de mestrado e 330 de doutorado. Distribuição de verbas de custeio para os programas. Distribuição de verbas para material permanente.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O gerenciamento colegiado deste programa, sob a presidência da PRPPG, permite o apoio a cursos novos de PG, através dos parâmetros definidos pelo comitê além da manutenção dos cursos existentes na

instituição. Permite que os cursos de PG da UFPR possam dar condições de dedicação integral aos estudantes com as bolsas, apoiar os projetos de pesquisa para as teses e dissertações, manter a qualidade das bancas, enfim, presta apoio em busca de melhoria e a expansão dos cursos de Pós-Graduação da UFPR.

Visitas aos Setores e Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*

Objetivo Geral do Programa/Ação

Buscar mecanismos de avaliação continuada dos cursos de PG *stricto sensu*. Aproximação da PRPPG e suas Coordenações de Pesquisa e de cursos *stricto sensu* com as coordenações dos Programas *stricto sensu*. Discussão e análise das dificuldades dos cursos de PG.

Descrição do Programa/Ação

Realização de visitas aos Setores e Programas de Pós-Graduação *stricto sensu*.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerentes Executivos

Prof. Edílson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *stricto sensu* e Profª. Graciela Inês Bolzon de Muniz - Coordenadoria de Pesquisa/PRPPG

Público-Alvo

Programas de Pós-Graduação

Principais Atividades Desenvolvidas

Visitas Setoriais. Debate sobre rumos possíveis para a melhoria dos cursos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de visitas aos Programas de Pós-Graduação	n°. Programas de Pós-Graduação visitados	61	61	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Foram realizadas reuniões com diversos colegiados de PPG, com diversos coordenadores. Foram feitas visitas aos seguintes conselhos Setoriais: de ciências biológicas, ciências humanas, letras e artes, ciências da saúde, ciências exatas, ciências agrárias e educação.

Definição de estratégia de apoio da PRPPG aos cursos para melhoria de conceito na próxima avaliação trienal.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atender os objetivos estratégicos definidos no PDI no que diz respeito à consolidação dos cursos de PG *Stricto Sensu* e ao incentivo das iniciativas de auto-avaliação dos cursos.

Credenciamento de unidades da instituição junto ao Ministério da Ciência e Tecnologia para a Lei da Informática - CATI/MCT

Objetivo Geral do Programa/Ação

Criar condições para que as unidades da UFPR participem em editais e projetos que exijam o credenciamento como pré-requisito. Propiciar condições para que os benefícios previstos em Lei para as instituições credenciadas sejam estendidos ao maior número possível de unidade da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Credenciamento de unidades da instituição junto ao Ministério da Ciência e Tecnologia para a Lei da Informática.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edilson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu*/PRPPG

Público-Alvo

UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de contatos permanentes com os responsáveis pelo credenciamento no CNPq. - Encaminhamento de informações ao CATI/MCT.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Manter o credenciamento no MCT das unidades da UFPR -PPGMNE, PIPE e Depto. de Eng. Mecânica	nº. de unidades credenciadas	03	03	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Em 2010, as unidades da UFPR que solicitaram credenciamento, ainda mantém-se credenciadas junto ao Ministério da Ciência e Tecnologia para a Lei da Informática - CATI/MCT. São elas: PPGMNE, PIPE e Depto. de Engenharia. Mecânica.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Em se tratando de ação que envolve a comunidade, através do relacionamento universidade-empresa, caracterizando oportunidades para projetos nesse âmbito, que irão promover a articulação entre ensino, pesquisa e extensão com responsabilidade social.

Professor Visitante da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Avaliar parâmetros para aprovação de candidatos a Professor Visitante na UFPR. Avaliar a atuação dos professores visitantes na Instituição com vistas à análise da renovação de contrato.

Descrição do Programa/Ação

Avaliação de parâmetros para aprovação de candidatos a Professor Visitante na UFPR. Avaliação da atuação dos professores visitantes na Instituição com vistas à análise da renovação de contrato.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edilson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu* e Profª. Graciela Inês Bolzon de Muniz - Coordenadoria de Pesquisa/PRPPG

Público-Alvo

Profissionais brasileiros ou estrangeiros com título de doutor

Principais Atividades Desenvolvidas

Recebimento das solicitações para análise. Reuniões da Comissão para análise por seus membros das solicitações. Encaminhamento dos pareceres à PROGEPE.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atender as solicitações para participar do Programa Professor Visitante da UFPR	nº. de solicitações atendidas	06	13	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Todas as solicitações encaminhadas foram analisadas e o parecer encaminhado a PROGEPE.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A consolidação dos cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFPR é incrementada pela possibilidade de participação no sistema de docentes de outras instituições de ensino brasileiras e estrangeiras, articulando ainda a possibilidade de maior internacionalização dos cursos de Pós-Graduação da Instituição.

Comissão para distribuição de recursos do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico - Demanda Programada e Emergencial (Pós-Graduação - modalidade 1)

Objetivo Geral do Programa/Ação

Definir as condições de candidatura aos recursos do FDA. Analisar os projetos encaminhados. Estabelecer a distribuição dos recursos, contemplando os projetos aprovados pela comissão.

Descrição do Programa/Ação

Distribuição de recursos do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico - Demanda Programada e Emergencial (Pesquisa e Pós-Graduação - modalidade 1).

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Coordenadorias de Cursos *Stricto Sensu*, *lato sensu* e de Pesquisa/PRPPG

Público-Alvo

Programas de Pós-Graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Definição dos membros da Comissão pela Pró-Reitora de Pesquisa e de Pós-Graduação - Membros da PRPPG na Comissão: Pró-Reitor de Pesquisa e de Pós-Graduação, Coordenador de Pesquisa, Coordenador Cursos *Stricto Sensu*, Coordenador de Cursos *lato sensu*. Recebimento dos projetos para análise. Reuniões da Comissão para análise dos projetos e definição de itens atendidos. Encaminhamento dos pareceres à PROPLAN.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atender as solicitações de recurso FDA – Edital Fluxo de Demanda Programada - modalidade Pesquisa e Pós-Graduação	n°. de projetos FDA atendidos	100%	41%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Projetos FDA - Demanda de Fluxo Programado modalidade pesquisa e Pós-Graduação analisados pela Comissão do FDA - PROPLAN, aprovados e publicados. Os recursos foram distribuídos apenas aos projetos aprovados. Foi identificado que dos 100% dos projetos inscritos – modalidade Pesquisa e Pós-Graduação, apenas 41% foram priorizados, tendo em vista a limitação de disponibilidade financeira do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico e /ou a falta de mérito das propostas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A consolidação dos cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFPR é possibilitada pelo atendimento a demandas de infra-estrutura e aquisição de equipamentos.

Criação de Programas/Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*

Objetivo Geral do Programa/Ação

Apoiar os Conselhos Superiores da UFPR, bem como os Departamentos, Programas e Setores envolvidos na criação de Programas e/ou cursos de Pós-Graduação *stricto sensu*, através de assessoramento e análise dos processos e emissão de parecer.

Descrição do Programa/Ação

Criação de Programas/Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edílson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu*/PRPPG

Público-Alvo

UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Após o estudo do processo e conferência do atendimento pelo Programa interessado, das exigências do Roteiro para elaboração de documento/processo para criação de cursos de Mestrado e/ou Doutorado descrito na Resolução 62/03-CEPE, verificada a presença das atas de reunião das plenárias departamentais e dos conselhos Setoriais aprovando a criação do novo Programa, bem como da verificação da aprovação ou não das agências reguladoras, é emitido o parecer técnico com um resumo daqueles itens do roteiro e é encaminhado ao CEPE e, posteriormente, aos Conselhos superiores da UFPR, para aprovação. Esse procedimento é repetido para o Mestrado Profissionalizante e/ou Mestrado Interinstitucional - MINTER.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Encaminhar novas propostas de cursos	nº. de propostas encaminhadas	11	11	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Todos os processos (11 propostas) foram encaminhados pelo sistema de aplicação de cursos novos (APCN) para a CAPES.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A expansão do ensino superior, em especial do ensino de Pós-Graduação é um dos objetivos estratégicos do PDI, para o qual as ações desenvolvidas na unidade contribuem.

Emissão de parecer técnico sobre reformulação curricular dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar o aperfeiçoamento dos currículos dos cursos de Pós-Graduação.

Descrição do Programa/Ação

Emissão de parecer técnico sobre reformulação curricular do Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edilson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Programas de Pós-Graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Conferir a conformidade quanto aos requisitos exigidos pela Resolução 62/03-CEPE (substituída ao final do ano pela Resolução 64/09-CEPE), quanto à mudança da estrutura curricular do Programa solicitante, como a criação e alteração das áreas de concentração, modificação ou inclusão de linhas de pesquisa, bem como verificar, no elenco das disciplinas, sua caracterização com o código, a carga horária, os créditos, periodicidade, ementa e corpo docente. Emitir parecer técnico e encaminhar o processo via Sistema SIE e via malote, ou pessoalmente, para o CEPE.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Analisar encaminhamentos e emitir pareceres técnicos de acordo com a Resolução 65/09-CEPE	nº. de pareceres emitidos	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Após o estudo dos processos e emitido o parecer técnico, os processos recebidos foram encaminhados para o CEPE para a aprovação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A consolidação dos cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFPR é possibilitada pelo atendimento a demandas didático-pedagógicas e atualização curricular dos programas.

Emissão de parecer técnico sobre ajuste curricular dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*

Objetivo Geral do Programa/Ação

Otimizar os Programas de Pós-Graduação quanto à pequenas modificações na estrutura do elenco de disciplinas.

Descrição do Programa/Ação

Emissão de parecer técnico sobre ajuste curricular dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edilson Sergio Silveira – Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Programas de Pós-Graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Recebimento dos processos de ajuste curricular enviados pelos Programas de Pós-Graduação. Verificação da conformidade com a Resolução 65/09-CEPE, quanto à presença dos critérios diferenciadores do ajuste ou da reforma curricular, sendo o ajuste a modificação no elenco das disciplinas que objetiva pequenas modificações, como a criação de novas disciplinas e linhas de pesquisa, alteração de conteúdo das disciplinas, redistribuição da carga horária, visando sanar eventuais erros ou omissões constantes da grade curricular vigente. Após essa conferência, a PRPPG faz o ajuste curricular, que consiste na atualização do elenco das disciplinas, confecciona a Portaria, envia-a ao Programa nela referido para conferência e/ou fazer as alterações necessárias e, após a devolução, edita a Portaria.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atender os encaminhamentos sobre ajuste curricular, de acordo com a Resolução 65/09-CEPE	n°. de processos analisados	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Regularização junto aos Programas das modificações introduzidas pelo Ajuste com a edição da Portaria, enviando-a ao Programa, além de publicá-la na página da PRPPG.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A consolidação dos Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFPR é possibilitada pelo atendimento a demandas didático-pedagógicas e atualização curricular dos programas.

Emissão de parecer sobre progressão vertical de docentes da UFPR, com título de mestre ou doutor, obtidos em instituições nacionais

Objetivo Geral do Programa/Ação

Possibilitar a ascensão funcional dos docentes da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Emissão de pareceres sobre progressão vertical de docentes da UFPR, com título de mestre ou doutor, obtido em instituições nacionais.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edílson Sergio Silveira – Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Docentes da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Por ocasião da entrada do processo, é verificada a presença dos documentos exigidos pela Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD. Dentre essas exigências, está a emissão de parecer técnico da PRPPG. Após essa conferência, segue-se para consulta à CAPES, a fim de verificar o credenciamento ou não do curso em que o professor obteve o título e, sendo credenciado, qual o conceito que lhe é atribuído. É, então, emitido o parecer e enviado o processo para a CPPD para providências.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atender os encaminhamentos pertinentes à progressão vertical de docentes, de acordo com a resolução 01/01-CEPE Resolução 98/06-CEPE	n°. de processos analisados e atendidos	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Progressão funcional dos docentes.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Dar suporte a qualificação do pessoal docente da UFPR, e a responsabilidade social da PG definidos no PDI são atendidos aqui pela PRPPG.

Emissão de parecer técnico sobre ingresso de docentes através de concurso público

Objetivo Geral do Programa/Ação

Fornecer à PROGEPE informações sobre o andamento de reconhecimento de títulos apresentados, pelos candidatos, por ocasião da inscrição ao concurso público de Docentes da UFPR, quanto ao reconhecimento do título apresentado.

Descrição do Programa/Ação

Emissão de parecer técnico sobre ingresso de docentes através de Concurso Público.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edilson Sergio Silveira – Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Candidatos docentes aprovados em concursos público na UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Verificação da apresentação de diploma, juntamente com o protocolo de entrada de seu reconhecimento junto à Instituição escolhida pelo candidato e, quando for o caso, realização de consulta ao sítio da CAPES para a constatação do reconhecimento do curso.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atender solicitações encaminhadas, de acordo com a Resolução 38/07-CEPE	nº. de solicitações atendidas	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Desenvolvimento das diligências necessárias e cabíveis para o andamento da solicitação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Favorecer a seleção e o ingresso de candidatos docentes na UFPR.

Coleta de dados anuais e/ou parciais junto às Coordenações dos Programas *Stricto Sensu*

Objetivo Geral do Programa/Ação

Colaborar com a PROPLAN para o levantamento de dados que são apresentados para os Conselhos Superiores da UFPR (dados parciais e/ou totais) e com o MEC, por ocasião de auditoria feita entre Instituições de Ensino Superior.

Descrição do Programa/Ação

Coleta de dados anual e/ou parcial junto às Coordenações dos Programas *Stricto Sensu* para a PROPLAN e para o MEC.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edilson Sergio Silveira – Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu*/PRPPG

Público-Alvo

CAPES, MEC, PROPLAN – UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Semestralmente, solicita-se, via e-mail, aos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* levantamento quanto à carga horária realizada pelos docentes, o número de alunos ingressantes e matriculados, o número de dissertações e teses defendidas e o número de bolsistas (CAPES, CNPq e outras) no período solicitado pela PROPLAN, em duas ocasiões anuais (parcial e anual). Após, realiza-se a compilação dos dados para a apresentação junto à PROPLAN. Anualmente, além daqueles dados, solicita-se aos Programas que apresentem a relação nominal das dissertações e teses defendidas, a cópia da Ata de Defesa das mesmas e a relação nominal dos alunos ingressantes e matriculados no ano anterior para serem apresentados na Auditoria feita pelo MEC, depois de compilados os dados.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Apresentar os dados coletados dos Programas de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i>	% de dados apresentados	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Acompanhamento do desempenho dos Programas quanto aos objetivos e metas a serem atingidos junto a CAPES.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Contribuir para a exatidão das informações institucionais, contribuindo com a transparência na gestão pública.

Professor Sênior da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Dotar os Programas de Pós-Graduação (PPGs) de professor-pesquisador em linhas específicas das áreas de conhecimento para ministrar disciplinas, orientar dissertações e teses e desenvolver projetos de pesquisas.

Descrição do Programa/Ação

O programa Professor Sênior da UFPR é o único no país que possibilita aos professores doutores aposentados continuarem atuando na Pós-Graduação *Stricto Sensu*. A Resolução 68/2004-CEPE, é a norma institucional do programa.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edílson Sergio Silveira – Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Programas de Pós-Graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de contato com os docentes integrantes do Programa, com 30 dias de antecedência ao vencimento do contrato, lembrando-os sobre os procedimentos necessários para a renovação do mesmo, atendendo o determinado pela Resolução 68/04-CEPE, Art. 5.º. Emissão, na última semana do mês de competência, da folha de pagamento para processamento junto ao DCF.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atender as solicitações, de acordo com a Resolução 68/04-CEPE	% de atendimento	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa Professor Sênior da UFPR conta atualmente com 54 docentes. Destes, 19 são da modalidade de Produtividade em Pesquisa do CNPq.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Contribui para que os Programas de Pós-Graduação da UFPR tenham seus conceitos melhorados.

Expedição de diplomas e certificados de mestrado, doutorado, pós-doutorado e especialista

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atender demandas das Secretarias das Coordenações de Programas de Pós-Graduação (PPGs), no que se refere à expedição de diplomas e eventuais certificados de seus titulados (as).

Descrição do Programa/Ação

Expedição de diplomas e certificados de mestrado, doutorado, pós-doutorado e especialista.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerentes Executivos

Prof. Edílson Sergio Silveira – Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu* e Prof. Hamilton Costa Junior – Coordenadoria de Cursos *lato sensu*

Público-Alvo

Alunos de mestrado, doutorado e de especialização da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Receber, analisar e ordenar documentos dos titulados. Compor / instruir processo de expedição. Imprimir o esboço do diploma e versão definitiva. Apor carimbos para efetivar o registro da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/ PRPPG, coletando assinatura do Pró-Reitor e verificar o parecer de avaliação da Capes do Mestrado / Doutorado, para o devido enquadramento. Emitir ofícios de encaminhamento de cada processo e da remessa. Levar remessa de processos e respectivos diplomas à Divisão de Registro Geral/ DRG, para ser submetido à rigorosa conferência de dados pessoais, acadêmicos e aspectos legais e regimentais, respectivamente do MEC e da Instituição; gerar/lançar em sistema próprio/exclusivo; proceder ao devido registro nacional do MEC e colher a assinaturas do Reitor. Coletar remessa de diplomas efetivamente expedidos, conferir e arquivar a remessa. Entregar diplomas ao (à) titulado (a), procedendo a respectiva baixa no Livro de Registros de Diplomas da Pró-Reitoria. Remeter, eventualmente, diplomas pelos Correios, quando solicitado. Realizar contato com as Coordenações e titulados (as), através dos recursos de e-mail(s), telefone e, eventualmente, fac-símile, subsidiando os atendimentos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Expedição de diplomas e certificados solicitados	-	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Emitidos 1100 diplomas de mestrado e doutorado. Expedidos 2000 certificados de especialização. Expedidos 255 certificados de aperfeiçoamento. Realizados 200 registros de residência médica. expedidos 08 certificados de pós-doutorado.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Contribui com a transparência da Instituição, e com a agilização das ações nesta área, promove a consolidação e fomenta indicadores dos cursos de Pós-Graduação na UFPR e da UFPR entre as Instituições brasileiras.

Apoio ao preenchimento do relatório Coleta CAPES

Objetivo Geral do Programa/Ação

Apoiar os programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* no correto preenchimento do relatório Coleta CAPES - Verificação dos dados informados pelos programas através do aplicativo SADD da UNESP.

Descrição do Programa/Ação

Apoio ao preenchimento do relatório Coleta CAPES.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edílson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu* e José Henrique Ferreira - Unidade de Informática/PRPPG

Público-Alvo

Programas de Pós-Graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Recebimento dos arquivos da Coleta CAPES para análise. Análise dos dados. Encaminhamento do resultado da análise aos programas. Encaminhamento a CAPES, após os devidos ajustes realizados.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Prestar apoio a todos os Programas de Pós-Graduação	-	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Todos os relatórios Coleta CAPES encaminhados pelos programas foram analisados e os pareceres encaminhados novamente ao programa para correções e devolução à PRPPG, para posterior envio a CAPES.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Avaliação dos cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFPR pela CAPES é realizada com base nesses relatórios e informações precisas evitam prejuízos aos programas e contribuem para uma discussão de alto nível sobre a melhoria dos indicadores de produção dos mesmos.

PICDT - Programa Institucional de Capacitação de Docentes e Técnicos/CAPES

Objetivo Geral do Programa/Ação

Conceder bolsas de estudos para a qualificação de docentes e técnicos da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Programa Institucional de Capacitação de Docentes e Técnicos – CAPES /PICDT. Este programa está em extinção na CAPES a partir do ano de 2007 e sendo substituído por um planejamento de formação de pessoal com estabelecimento do Programa Pró-Doutoral.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edílson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Docentes e técnicos da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Interagir diretamente com o docente bolsista, acompanhando o desempenho de suas atividades, através de relatórios anuais e comunicações via e-mail.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de bolsas de estudos	nº. de bolsas de estudos concedidas	04	04	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atualmente conta com 04 bolsistas de doutorado.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Consolidação da UFPR, através da qualificação contínua do corpo docente e de técnico-administrativos.

PDEE - Programa de Estágio de Doutorando no Exterior/CAPES

Objetivo Geral do Programa/Ação

Fomentar parte da pesquisa de tese de doutorandos da UFPR no exterior.

Descrição do Programa/Ação

PDEE - Programa de Estágio de Doutorando no Exterior/CAPES.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edílson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Alunos de doutorado na UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Instruir os alunos, quanto à documentação e prazos para inscrição e envio eletrônico das solicitações de bolsa PDEE. Homologar as inscrições e enviar para a CAPES.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de bolsas de doutorado sanduíche no exterior	nº. de bolsas concedidas	25	35	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Até o momento foram enviadas a CAPES 25 solicitações de bolsa para doutorado sanduíche no exterior, sendo destinadas 12 mensalidades de bolsa/ano por programa de Pós-Graduação. A UFPR possui 29 programas habilitados ao envio de alunos para fazer estágio no exterior.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Além da consolidação dos Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, este programa também contribui na articulação da internacionalização da Pós-Graduação.

PROF – Programa de Fomento à Pós-Graduação/CAPES

Objetivo Geral do Programa/Ação

Fomentar os programas de Pós-Graduação da UFPR com bolsas de estudos, recursos de custeio e de capital.

Descrição do Programa/Ação

PROF – Programa de Fomento à Pós-Graduação/CAPES

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Edílson Sergio Silveira - Coordenadoria de Cursos *Stricto Sensu*/PRPPG

Público-Alvo

Programas de Pós-Graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Interagir com as coordenações dos Programas de Pós-Graduação e a CAPES. Acompanhar as atividades da Pós-Graduação, através das reuniões da comissão do PROF. Elaborar folha de pagamento de bolsistas, relatórios de prestação de contas e instruções para bolsa sanduíche no exterior. Instruir e encaminhar a comunidade externa os programas de Pós-Graduação, via telefone, e-mail e pessoalmente.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de bolsas PROF	nº. de bolsas concedidas	595	1.130	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atende atualmente, 1.130 alunos bolsistas, sendo 800 mestrandos e 330 doutorandos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atende aos objetivos de consolidação dos cursos de Pós-Graduação, bem como da assistência estudantil na Pós-Graduação.

CURSOS LATO SENSU

Normatização dos Programas de Residência Técnica/Treinamento em Serviço

Objetivo Geral do Programa/Ação

Corrigir discrepâncias referentes a cargas horárias destinadas às disciplinas de treinamento em serviço e disciplinas teóricas.

Descrição do Programa/Ação

Normatização dos Programas de Residência Técnica/Treinamento em Serviço.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Hamilton Costa Junior – Coordenadoria de Cursos *lato sensu*/PRPPG

Público-Alvo

UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Participação da Coordenadoria *lato sensu* da PRPPG, através de portaria do Gabinete do Reitor, em comissão de estudos para reformulação e adequação da Resolução 42/03-COUN, referente a treinamentos em serviços / residência técnica.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Normatização dos Programas de Residência Médica	-	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Aprovação de emendas à Resolução 42/03 - COUN

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Implantar e incentivar a criação de programas de treinamento em serviço/Residência Técnica nas áreas pertinentes, com transparência e adequação a legislação vigente.

Atualização dos dados dos cursos de especialização

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atualização dos dados referentes à oferta de cursos especialização na UFPR, através da indução à entrega de relatórios de atividades, bem como a entrega da comunicação de aberturas de cursos com a relação dos alunos matriculados.

Descrição do Programa/Ação

Atualização dos dados dos cursos de especialização.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Hamilton Costa Junior – Coordenadoria de Cursos *lato sensu*/PRPPG

Público-Alvo

UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Indução à entrega de relatórios finais dos cursos em defasagem, através de intensiva ação junto aos coordenadores dos cursos, bem como a cobrança no envio da relação dos alunos matriculados em cada abertura de curso.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atualização de dados da especialização	-	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Mais de 90% dos cursos finalizados até julho de 2010 enviaram seus relatórios, fato este devido à autorização de algumas coordenações expandirem seus prazos para entrega e apresentação da monografia ou trabalho de conclusão de curso. Os cursos com início em 2009 ainda estão com as atividades dentro do prazo legal para envio da documentação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atualização dos dados da Pós-Graduação *lato sensu*.

Revisão de procedimentos para abertura de novos cursos e novas turmas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atualizar os procedimentos de abertura de cursos e turmas, à luz das novas normativas e recomendações de órgãos de controle.

Descrição do Programa/Ação

Revisão de procedimentos para abertura de novos cursos e novas turmas.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação / PRPPG

Gerente Executivo

Prof. Hamilton Costa Junior – Coordenadoria de Cursos *lato sensu*/ PRPPG

Público-Alvo

UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Reuniões de trabalho com PROPLAN, Procuradoria Federal, FUNPAR. Elaboração de minuta de ordem de serviço. Acompanhamento de melhorias possíveis nos procedimentos. Reuniões com coordenadores de curso e diretores de Setor.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Revisão de procedimentos de abertura de novos cursos e novas turmas	-	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Retomada de oferta de cursos de especialização com 71 em andamento e 39 residências médicas, fato ocasionado pelas novas regras estabelecidas pela nova Administração Central, atendidas às recomendações do TCU.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atualização dos dados da Pós-Graduação *lato sensu* e atendimento a demandas da sociedade.

INICIAÇÃO CIENTÍFICA E INTEGRAÇÃO ACADÊMICA

Programa de Iniciação Científica Ações afirmativas - PIBIC- AF

Objetivo Geral do Programa/Ação

Estimular a participação de estudantes da Graduação em atividades de pesquisa, promovendo a integração entre a Pós-Graduação e Graduação.

Descrição do Programa/Ação

O Programa Institucional de Iniciação Científica - PIBIC nas Ações Afirmativas – PIBIC - Af é dirigido às universidades públicas que são beneficiárias de cotas PIBIC e que têm programa de ações afirmativas e visa ampliar a oportunidade de formação técnico-científica pela concessão de bolsas de IC para os alunos do ensino superior, cuja inserção no ambiente acadêmico se deu por uma ação afirmativa no vestibular.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof.^a Maria de Fátima Mantovani – Coordenadoria de Iniciação Científica e Integração Acadêmica/PRPPG

Público-Alvo

Alunos de Graduação, de Pós-Graduação e docentes da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração do caderno de normas da Iniciação Científica. Fechamento do Edital 2009/2010. Abertura do Edital 2010/2011. Acompanhamento da qualificação dos projetos, dos pesquisadores e dos alunos inscritos para o Edital 2009/2010. Divulgação dos resultados. Implementação dos alunos no programa IC. Elaboração de projetos institucionais, visando à aquisição de bolsas para o programa de Iniciação Científica.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Abertura Edital 2010/2011, de acordo com as normas do PIBIC-CNPq	nº de alunos atendidos com bolsas	529	634	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Encerramento dos Editais de IC 2009-2010. Abertura do Edital 2010-2011, que se encontra em andamento. Foram três editais no ano de 2010, sendo um deles do PIBIC e dois do PIBIC-AF. Elevação no número de participantes do Programa de Iniciação Científica. Houve um aumento de cerca de 20% nos Editais 2010/2011 em relação ao ano anterior. Participação de 370 bolsistas PIBIC/CNPq, 25 PIBIC- CNPq- AF, 239 UFPR/TN.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A participação de alunos de Graduação em pesquisa, integração entre Graduação e Pós-Graduação, qualificação de alunos para a Pós-Graduação, estímulo à participação de alunos de Graduação na produção científica, estímulo aos professores para participarem do Programa de Iniciação Científica são contribuições para a articulação permanente entre a Pós-Graduação e o ensino de Graduação, e o avanço na institucionalização da pesquisa - item 3.3 Pesquisa e Pós-Graduação e item 3.6 Capacitação docente com a valorização do título de doutor nos processos seletivos dos programas de Iniciação Científica da PRPPG.

Realização do 18º Evento de Iniciação Científica/ EVINCI2010

Objetivo Geral do Programa/Ação

Apresentar e avaliar os planos de trabalho desenvolvidos nos projetos de pesquisa pelos alunos de Iniciação Científica.

Descrição do Programa/Ação

Realização do 18º Evento de Iniciação Científica/EVINCI2010.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação / PRPPG

Gerente Executivo

Prof.ª Maria de Fátima Mantovani – Coordenadoria de Iniciação Científica e Integração Acadêmica/PRPPG

Público-Alvo

Estudantes de Graduação, Pós-Graduação e docentes da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Organização do evento como um todo, viabilizando apresentações orais e de painéis dos trabalhos desenvolvidos pelos alunos de iniciação científica e outros alunos de Graduação que desenvolvem atividades científicas ou de extensão na UFPR. Impressão do Livro de Resumos e CD do 18º. EVINCI. Organização das palestras, conforme a programação divulgada para o evento.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização do EVINCI, de acordo com as normas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica do CNPq e caderno de normas da Iniciação Científica da UFPR.	n ° de trabalhos apresentados	561	1217	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O 18º EVINCI foi realizado no período de 20 a 22 de outubro, nas dependências do Campus Jardim Botânico.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A apresentação e avaliação dos planos de trabalho desenvolvidos nos projetos de pesquisa pelos alunos de Iniciação Científica estimulam a inclusão dos alunos de Graduação em atividades de pesquisa, o que é refletido pelo número crescente de participantes, e qualifica alunos para os Programas de Pós-Graduação. Contribui para a articulação permanente entre a Pós-Graduação e o ensino de Graduação, e o avanço na institucionalização da pesquisa. Na medida em que é parte da I Semana de Integração do Ensino, da Pesquisa e da Extensão na UFPR, contribui com a indissociabilidade do ensino, da pesquisa e da extensão, como princípio institucional.

Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para o Ensino Médio – PIBIC_EM

Objetivo Geral do Programa/Ação

Estimular alunos da 2ª ou 3ª série do ensino médio de escolas da rede pública do Paraná a desenvolverem atividades científicas, e despertar a vocação científica e incentivar talentos potenciais entre estudantes do ensino médio e profissional.

Descrição do Programa/Ação

O Programa de Iniciação Científica Júnior visa estimular alunos do ensino médio, da 2ª ou 3ª séries, de escolas públicas do estado do Paraná a desenvolverem atividades científicas, sob a orientação de pesquisadores qualificados.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

Prof.ª Maria de Fátima Mantovani – Coordenadoria de Iniciação Científica e Integração Acadêmica/PRPPG

Público-Alvo

Alunos da 2ª ou 3ª série do ensino médio de escolas da rede pública do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Os alunos de IC Júnior desenvolveram os planos de trabalho propostos pelos orientadores e pesquisadores da UFPR. A divulgação das atividades desenvolvidas nos planos de trabalho é encaminhada via relatório.



**UNIVERSIDADE
FEDERAL DO
PARANÁ**

PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO,
ORÇAMENTO
E FINANÇAS
— PROPLAN

COORDENADORIA
DE PLANEJAMENTO
INSTITUCIONAL
— CPI

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Estimular a participação de alunos do ensino médio, de acordo com as normas da Fundação Araucária e do CNPq para a Iniciação Científica de alunos do segundo grau	n° de bolsas distribuídas	-	18	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Encerramento do Edital de Iniciação Científica Júnior da Fundação Araucária 2010-2011 cuja abertura foi no início de 2010 e Abertura do Edital 2010-2011 do PIBIC-EM- CNPq, ambos em andamento. Participação de 06 bolsistas da Fundação Araucária e 12 PIBIC-EM/CNPq.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Estimular a integração do professor universitário com o professor de ensino médio na orientação das atividades de IC Júnior. Contribuir para o avanço na institucionalização da pesquisa.

Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação

Objetivo Geral do Programa/Ação

Incentivar a participação dos estudantes do ensino técnico e de Graduação da UFPR em projetos de desenvolvimento e transferência de novas tecnologias e de inovação para que desenvolvam o pensamento e prática da inovação, sob orientação de pesquisadores qualificados.

Descrição do Programa/Ação

O Programa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação incentiva a participação de estudantes do ensino superior no desenvolvimento e transferência de novas tecnologias e inovação.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação / PRPPG

Gerente Executivo

Prof^a. Maria de Fátima Mantovani – Coordenadoria de Iniciação Científica e Integração Acadêmica/PRPPG

Público-Alvo

Estudantes do ensino técnico e de Graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração do caderno de normas da Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação da UFPR, sob a supervisão da Coordenação

de Iniciação Científica e Integração Acadêmica da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação. Abertura do Edital PIBITI 2010/2011 e fechamento do Edital PIBITI 2009/2010 do Programa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação da UFPR. Acompanhamento da qualificação dos projetos, dos pesquisadores e dos alunos inscritos para o Edital 2010/2011. Divulgação dos resultados. Implementação dos alunos no programa IC. Elaboração de projetos institucionais, visando à aquisição de bolsas para o Programa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Ofertar bolsas PIBIC/CNPq e UFPR/TN aos alunos do ensino médio e de Graduação	n° de alunos atendidos com bolsas	35	47	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Participação de 55 bolsistas PIBIC/CNPq e 01 bolsista UFPR/TN, devido à baixa demanda de projetos qualificados. Encerramento do Edital 2009/2010 e Abertura do Edital 2010/2011.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Participação de alunos de Graduação em pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação. Integração entre Graduação e Pós-Graduação, qualificação de alunos para a Pós-Graduação, estímulo à participação de alunos de Graduação na produção científica, estímulo aos professores para participarem dos Programas de IC e IT. Estímulo ao aumento da produção tecnológica e de patentes sobre produtos e processos na UFPR. Estas são contribuições para a articulação permanente entre a Pós-Graduação e o ensino de Graduação, e o avanço na institucionalização da pesquisa, bem como para a produção docente e discente em projetos de pesquisa.

Organização do 3º Evento de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - EINTI

Objetivo Geral do Programa/Ação

Apresentação e avaliação dos planos de trabalho desenvolvidos nos projetos de pesquisa pelos alunos de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação.

Descrição do Programa/Ação

Realização do 3º Evento de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (EINTI).

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação / PRPPG

Gerente Executivo

Prof^a. Maria de Fátima Mantovani – Coordenadoria de Iniciação Científica e Integração Acadêmica/PRPPG

Público-Alvo

Alunos da Graduação, Pós-Graduação e docentes da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Organização do evento como um todo, viabilizando apresentações orais e de painéis dos trabalhos desenvolvidos pelos alunos de iniciação em inovação tecnológica e outros alunos de Graduação que desenvolvem atividades científicas ou de extensão na UFPR. Impressão do Livro de Resumos e CD do 3º. EINTI. Organização das palestras e mesa redonda sobre Inovação Tecnológica, conforme a programação divulgada para o evento.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Organizar o 3º Evento de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação, de acordo com as normas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação do CNPq Caderno de Normas da Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação da UFPR.	nº de trabalhos apresentados	35	42	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O 3º EINTI foi realizado no período de 20 a 22 de outubro nas dependências do Campus Jardim Botânico

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A apresentação e avaliação dos planos de trabalho desenvolvidos nos projetos de pesquisa pelos alunos de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação estimulam a inclusão dos alunos de Graduação em atividades de pesquisa, o que é refletido pelo número crescente de participantes, e qualifica alunos para os Programas de Pós-Graduação. Contribui para a articulação permanente entre a Pós-Graduação e o ensino de Graduação, e o avanço na institucionalização da pesquisa.

PROCESSAMENTO DE DADOS E INFORMÁTICA

Desenvolvimento e integração de sistemas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desenvolver ações no sentido de busca de integração de sistemas e apoio para a construção de uma base de dados única na UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Realização de estudos e desenvolvimento de ações e serviços para Integração de Sistemas.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sergio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo

José Henrique Ferreira - Unidade de Informática/PRPPG

Público-Alvo

UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Fornecimento de dados, por demanda da PROPLAN e Comissão de Avaliação da UFPR: Censo, Pingifes. Entendimento sobre o funcionamento da base de dados da coleta de dados CAPES. Assessoramento e manutenção do sistema de gerenciamento da Iniciação Científica. Apoio à Coordenação de Extensão, no sentido de cessão do sistema de Iniciação Científica para adaptação a atividades de extensão.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Integração de Sistemas	relatórios do coleta CAPES, Censo e Pingifes gerados	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Fornecimento de dados solicitados no prazo: Censo, Pingifes, Coleta de dados CAPES.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Conhecimento da própria Instituição, com maior transparência e suporte ao planejamento e avaliação contínua.

EXTENSÃO E CULTURA

EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA

Atualização de informações sobre a Coordenadoria de Extensão/COEX no site da PROEC

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover maior e melhor divulgação e esclarecimento acerca da Extensão na UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Inserir no site da PROEC as perguntas e respostas mais frequentes sobre extensão, as informações relativas à Coordenadoria de Extensão/COEX, como as equipes das unidades, o horário de funcionamento e as atribuições de cada servidor junto de seu ramal telefônico. Com estas informações espera-se facilitar e agilizar o contato e consulta de docentes, servidores e alunos com a equipe da Coordenadoria.

Gerente do Programa/Ação Prof.^o

Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo do Programa/Ação

Wilson M. Voitena – Unidade de Apoio Gráfico/UNIGRAF

Público-Alvo

Coordenadores de programas, projetos, cursos e eventos de extensão, bolsistas e voluntários, comunidade interna e externa à UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Discussão interna está sendo finalizada. Espera-se que até o final de 2010 o site já esteja atualizado.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atualização do site com as informações e notícias sobre a COEX e sobre a extensão na UFPR:	*	100%	100%	-	-

* Listagem de Programas e Projetos 2010; Notícias e imagens da participação da UFPR no Seminário de Extensão; Universitária da Região Sul em setembro de 2010; Notícias, edital, resumos e imagens do 9º Encontro de Extensão e Cultura; Notícias e editais de Cursos de Extensão; Notícias e formulários sobre o Edital de distribuição de bolsas extensão; Notícias e Editais do Projeto Rondon; Seção de Perguntas e Respostas.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Parte das informações já foi atualizada no site. Outras estão em discussão e detalhamento, e devem ser finalizadas no âmbito da Coordenadoria e inseridas no site até o final de fevereiro de 2011.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011:

Esta ação contribui para a diretriz “inovar, expandir e consolidar as atividades de extensão e cultura”, presente no PDI 2007-2011, na medida em que facilita o acesso a informações relevantes, e promove sua divulgação.

Aperfeiçoamento no gerenciamento de processos e ações desenvolvidos no âmbito da COEX e do CAEX

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desenvolver com prestatividade, eficiência e transparência, as ações de fluxo contínuo previstas nas funções da Coordenadoria de Extensão/COEX e de suas unidades e secretarias, bem como do Comitê Assessor de Extensão/CAEX.

Descrição do Programa/Ação

Promover reuniões periódicas a fim de acompanhar e avaliar tais ações, bem como as demandas (materiais e de recursos humanos) para que as atividades possam ser realizadas. Acompanhar as ações realizadas no âmbito da COEX e do CAEX, buscando propor encaminhamentos mais ágeis e eficazes. Discutir formulários, processos e procedimentos, sempre que necessário, a fim de formalizá-los e simultaneamente orientar e propor encaminhamentos-padrão que possam ser divulgados, visando a promover maior transparência e agilidade. Esta ação envolve toda a COEX e o CAEX.

Gerente do Programa/Ação

Prof.^o Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo do Programa/Ação

Prof.^o Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo

Comunidade universitária, em especial, coordenadores de programas, projetos, cursos e eventos de extensão, bolsistas e voluntários.

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de reuniões semanais do CAEX e de reuniões periódicas das Unidades da COEX. Nas reuniões do CAEX, destaca-se no segundo semestre,

a discussão e proposição da nova Resolução de Extensão da UFPR, que deve ser concluída no primeiro semestre de 2011, uma vez que alguns temas necessitam de esclarecimentos e subsídios legais, e do decreto nº. 7416, de 30/12/2011, que regulamenta a “concessão de bolsas para desenvolvimento de atividades de ensino e extensão universitária”, que traz alguns elementos que devem ser revistos na proposta que estava sendo elaborada pelo CAEX. Nas reuniões das Unidades e da COEX, realizadas ao menos uma vez por mês, mas sempre que necessário, são identificados problemas ou dificuldades na execução eficiente das atribuições da Coordenadoria, buscando-se propor encaminhamentos e averiguar os recursos humanos e materiais que viabilizariam a solução das limitações abordadas. Esse diagnóstico e as proposições dele derivadas são encaminhadas institucionalmente pela Coordenação, juntamente à Pró-Reitoria de Extensão e Cultura.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Agilizar processos e ações da COEX e do CAEX de forma eficiente	*	100%	100%	-	-

* 2 reuniões do CAEX para discussão de critérios para avaliação de propostas e relatórios de Programas e Projetos de Extensão; 18 reuniões do CAEX para análise e relato de propostas e relatórios de Programas, Projetos e Cursos de Extensão; 5 reuniões do CAEX para análise e discussão da proposta da nova Resolução de Extensão; 16 reuniões da COEX para encaminhamento de ações de extensão; 5 reuniões da COEX para análise e discussão da proposta da nova Resolução de Extensão; 10 reuniões conjuntas com PRPPG e PROGRAD para planejamento da SIEPE - Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão; 3 reuniões COEX/CAEX para normatização de distribuição de bolsas extensão; 3 reuniões COEX/CAEX para normatização de participação de Programas e Projetos em editais como FDA e PROEXT – Programa de Extensão Universitária do MEC.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

CAEX: as reuniões previstas têm ocorrido, com grande colaboração e dedicação dos seus membros. É grande o número de processos de propostas e de relatórios de Programas, Projetos e Cursos de Extensão apreciados, relatados e discutidos, por isso optou-se por intercalar, na pauta das reuniões, os processos e as discussões acerca da nova Resolução. Por meio dessa Resolução, espera-se apresentar proposições que agilizem os processos e os trâmites relativos à Extensão na UFPR. COEX: a equipe se reúne sempre que necessário, toda ela, ou a Unidade à qual o tema se refere. Muitas propostas

têm sido encaminhadas, e na medida do possível, implementadas, visando ao aperfeiçoamento e agilidade dos processos e procedimentos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Esta ação está relacionada às diretrizes de inovar, expandir e consolidar as atividades de extensão e cultura; e de ampliar e modernizar a infraestrutura de apoio à extensão e cultura - na medida em que os processos e procedimentos ágeis, eficientes e transparentes contribuem significativamente para a formalização e a consolidação da Extensão na UFPR, bem como para sua expansão, quantitativa e qualitativa. Dessa forma, as possibilidades de inserção dos estudantes da Instituição em iniciativas de Extensão são também ampliadas, contribuindo para o incremento da formação acadêmica.

Gerenciamento de processos e ações de Extensão na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desenvolver e implementar recursos de TI para gerenciamento de ações de fluxo contínuo da PROEC-COEX, em parceria com outras Pró-Reitorias da UFPR, de forma a aperfeiçoar a infra-estrutura para coordenação, acompanhamento e avaliação da Extensão.

Descrição do Programa/Ação

Esta Ação está relacionada à desburocratização de processos e procedimentos relativos à proposição, apoio, acompanhamento e avaliação das ações de Extensão. Envolve a criação e disponibilização de softwares: um que contemple processos, propostas, relatórios, acompanhamento, gestão e divulgação das ações de Extensão, que gere relatórios e dados sistematizados, necessários para a orientação das políticas de Extensão da UFPR; outro para registro, acompanhamento e pagamento de bolsas (Extensão, mas preferencialmente que integre as diferentes instâncias e Pró-Reitorias da UFPR); e o terceiro para emissão e gerenciamento de boletos para taxas de Cursos de Extensão. Preferencialmente, estes três softwares integrados.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo do Programa/Ação

Mauro José Belli - orientador dos bolsistas - Departamento de Ciência e Gestão da Informação/DECIGI
Felipe Sanches - Centro de Computação Eletrônica - CCE

Público-Alvo

Comunidade universitária, em especial coordenadores de programas, projetos, cursos e eventos de extensão, bolsistas e voluntários

Principais Atividades Desenvolvidas

Pesquisa, desenvolvimento e implementação de softwares para cadastro de propostas e relatórios de Programas. Projetos e Cursos de Extensão, de alunos bolsistas e boletos de pagamento.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Desenvolvimento e implementação dos softwares	*	100%	60%	-	-

* Pesquisa das necessidades de abrangência do software; desenvolvimento dos softwares; inserção dos softwares na página da PROEC para utilização da comunidade universitária.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Com relação ao software de gerenciamento de Extensão, articulado ao software para emissão de boletos: sob responsabilidade do professor Mauro Belli: formulário de proposição de curso de extensão está pronto. No momento, está em desenvolvimento sua interface com o formulário de relatório de Curso de Extensão, e o sistema referente aos boletos, o que deve ser disponibilizado até março/2011. Quanto ao software de gerenciamento de bolsas, sob responsabilidade do servidor Felipe Sanches: foi iniciada discussão entre as Pró-Reitorias envolvidas, o CCE, e o Prof. Mauro Belli, visando avaliar a possibilidade de ser viabilizado junto ao SIE, para ser testado em fevereiro de 2011, e ser operacionalizado até abril deste ano.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Esta ação está relacionada às diretrizes de inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão e Cultura; e de ampliar e modernizar a infraestrutura de apoio à Extensão e Cultura; na medida em que processos e procedimentos ágeis, eficientes e transparentes contribuem significativamente para a formalização e a consolidação da Extensão na UFPR, bem como para sua expansão, quantitativa e qualitativa. Também é relevante e necessária, para o gerenciamento de tais ações, a reunião, sistematização e organização de dados e indicadores que possam ser utilizados como subsídios para a discussão e proposição da Política de Extensão na UFPR.

Divulgação da Extensão

Objetivo Geral do Programa/Ação

Fortalecer e aprimorar a divulgação das ações de Extensão desenvolvidas no âmbito da UFPR, interna e externamente à Universidade.

Descrição do Programa/Ação

A melhor e mais ampla divulgação da Extensão, faz parte do processo de esclarecimento da comunidade universitária, em especial, mas também da comunidade externa à UFPR. A publicidade das iniciativas e resultados contribuirá para uma maior integração dessas ações, bem como para a troca de experiências e sua valorização como elemento imprescindível à formação de profissionais-cidadãos promovida pela UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Profª Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo do Programa/Ação

Profª Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo

Comunidade universitária, em especial coordenadores de programas, projetos, cursos e eventos de extensão, bolsistas e voluntários, comunidade externa à UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Esta divulgação ocorreu/ocorre por meio das possibilidades institucionais: Revista Extensão em Foco, site UFPR e PROEC, Boletim UFPR, TV e Rádio UFPR, ACS, entre outros, e meios de comunicação externos à UFPR, além de eventos (promovidos ou dos quais a UFPR participa). Desenvolver um Boletim da COEX/PROEC também é uma iniciativa importante, a fim de promover mais ampla divulgação de informações relacionadas à Extensão Universitária e à Extensão na/da UFPR, em especial.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Divulgação das ações de Extensão UFPR nos meios institucionais de comunicação: na TV UFPR e nos sites da UFPR e PROEC	*	100%	100%	-	-

* 78 matérias na página da UFPR; 2 programas regulares na TV UFPR; Relação de Programas e Projetos na página da PROEC; Divulgação de imagens e notícias sobre a participação de Programas e Projetos em eventos externos – SEURS, Rondon e outros

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Em 2010, a Extensão esteve contemplada em matérias e programas da TV UFPR, e em notícias no site a UFPR e da PROEC. A Revista Extensão em Foco está com o 4º número pronto, aguardando impressão, está finalizando o número 5, e já lançou chamada para a proposição de trabalhos para o número 6. O Boletim da COEX/PROEC foi inaugurado em outubro. A UFPR participou, com 15 trabalhos, no Seminário de Extensão Universitária da Regional Sul, realizado em setembro, em Florianópolis, do qual participaram estudantes e docentes da UFPR, além de servidores da COEX.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Esta ação está relacionada à diretriz de inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão e Cultura. A divulgação de notícias, dos programas e projetos, é essencial para essa expansão e consolidação da Extensão.

Inovação, expansão e consolidação da Extensão

Objetivo Geral do Programa/Ação

Propor e implementar recursos e instrumentos que contribuam para a inovação, a expansão e a consolidação da Extensão na UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Contribuir para a discussão e proposição de encaminhamentos para o fortalecimento institucional dos Comitês Setoriais de Extensão; consolidar e aperfeiçoar mecanismos de avaliação – critérios, instrumentos; discutir critérios e instrumentos para avaliação de impacto social das Ações de Extensão; formar um banco de avaliadores Ad Hoc para trabalhar junto ao CAEX; ampliar possibilidades de apoio e captação de recursos para as Ações de Extensão.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo do Programa/Ação

Prof.ª Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo

Comunidade universitária, em especial, coordenadores de programas, projetos, cursos e eventos de extensão, bolsistas e voluntários

Principais Atividades Desenvolvidas

Esta discussão vem sendo desenvolvida pelo CAEX, COEX e Pró-Reitoria de

Extensão e Cultura. No momento, elementos associados a esta Ação estão em discussão, como a Resolução da Extensão (nova proposta), a Resolução Docente Sênior Extensão, e nova Resolução de Bolsas de Extensão. Também, envolve a realização do 9º Encontro de Extensão e Cultura/ENEC, como parte da Semana Integrada de Ensino/SIEPE, Pesquisa e Extensão em outubro/2010.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Encaminhamento das propostas de novas Resoluções	*	100%	100%	-	-

* Consulta pública aos Setores e Departamentos da Universidade Federal do Paraná referente a sugestões para a proposta da nova Resolução de Extensão da UFPR; 5 reuniões da COEX para análise e discussão da proposta da nova Resolução de Extensão da UFPR; 12 reuniões temáticas do CAEX para análise e discussão da proposta da nova Resolução de Extensão da UFPR; Submissão da proposta da nova Resolução de Extensão da UFPR ao CEPE – Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão; Levantamento de legislação sobre a presença de Docente Sênior na UFPR e outras IES; 3 reuniões com representantes de PROEC e docentes para construção da proposta de Resolução Docente Sênior de Extensão na UFPR; Estudos para a reformulação da Resolução de Bolsas de Extensão da UFPR.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

As três Resoluções encontram-se em discussão, com expectativa de aprovação no CAEX no primeiro semestre de 2011, e encaminhamento ao CEPE em seguida. A discussão de critérios de avaliação vem ocorrendo simultaneamente à construção da nova Resolução. O banco de avaliadores depende do software de gerenciamento estar implementado, uma vez que o sistema de parecer deverá ser on-line.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Esta ação está relacionada à diretriz de inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão e Cultura, mais especificamente à discussão da Política de Extensão da UFPR, à qual, em sua essência, deve estar contemplada na explicitação da concepção de Extensão, na nova Resolução. Compreende-se que a concepção de Extensão ali enunciada, deve ser a grande orientadora das proposições da COEX em relação à Extensão na UFPR.

Fortalecimento do diálogo com as Coordenações e os Colegiados de Curso

Objetivo Geral do Programa/Ação

Contribuir com subsídios para discussões de reformulação de currículos de Cursos.

Descrição do Programa/Ação

Fortalecer a relação com Coordenações e Colegiados de Curso, com apoio do CAEX, de forma a poder contribuir com discussões de reformulação curricular, visando a contribuir com o estabelecido em Diretrizes Nacionais de Cursos, do MEC, no sentido de que a Extensão seja parte integrante dos currículos. Dessa forma, espera-se avançar na garantia dessa dimensão formativa aos estudantes da UFPR.

Gerente do Programa / Ação

Profª. Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo do Programa / Ação

Profª. Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo

Comunidade universitária.

Principais Atividades Desenvolvidas

Por meio do Comitê Assessor de Extensão, composto por representantes dos Setores da UFPR, do Campus Palotina e dos estudantes, tem se buscado realizar a aproximação com os Cursos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de reuniões do CAEX para discussões qualitativas	*	100%	100%	-	-

* Aproximar a realização dos Programas e Projetos de Extensão dos discentes e vinculá-los às disciplinas dos cursos na nova Resolução de Extensão da UFPR.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Por meio do Comitê Assessor de Extensão, composto por representantes dos Setores da UFPR, do Campus Palotina e dos estudantes, tem se buscado realizar a aproximação com os Cursos. A partir das discussões realizadas neste âmbito em 2010, prevê-se a realização de visitas técnicas da COEX em 2011, aos diversos campi da UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Esta ação está relacionada à diretriz de inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão e Cultura, e mais diretamente ao objetivo de contribuir para reformulações e implementação de concepções e práticas curriculares da Universidade, bem como para a sistematização do conhecimento produzido, na medida em que busca contribuir para a institucionalização via currículo, da dimensão Extensão na formação acadêmica.

Fortalecimento de relações institucionais relativas à Extensão

Objetivo Geral do Programa/Ação

Estabelecer e fortalecer cooperação e parcerias com outras Instituições Sociais e de Ensino Superior, nacionais e internacionais.

Descrição do Programa/Ação

Esta ação é operacionalizada por meio da divulgação e fortalecimento das Ações de Extensão da UFPR; de participação em eventos, grupos e fóruns relacionados à Extensão, nacionais e internacionais; de divulgação de possibilidades de parcerias, convênios e editais.

Gerente do Programa / Ação Estratégica

Profª. Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo do Programa/Ação

Profª Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo

Comunidade universitária, em especial coordenadores de programas, projetos, cursos e eventos de extensão, bolsistas e voluntários, e comunidade externa à UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

A divulgação e fortalecimento da Extensão da UFPR, já foram detalhados nas ações estratégicas anteriores. Em 2010, a UFPR participou do 28º SEURS, com apresentação de 15 trabalhos por docentes e discentes da Instituição. Também, temos participado das reuniões do Fórum de Pró-Reitores de Extensão da Regional Sul, e a Pró-Reitora deverá participar da reunião do Fórum Nacional, em novembro. A UFPR tem parceria formalizada com a AUGM, e seu núcleo de Extensão tem reunião prevista para abril de 2011.

Quanto a editais e convênios, a COEX tem divulgado estas oportunidades e apoiado os coordenadores de programas e projetos em sua participação. Houve aumento de parcerias: com a Secretaria de Estado da Educação e a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - PDE Programa de Desenvolvimento da Educação; com a SETI- Programa Universidade sem Fronteiras; com a Fundação Araucária - Programa de Ação Afirmativa para Inclusão Social (bolsas para Pesquisa e Extensão); com a Secretaria Municipal de Saúde – atendendo projetos do Setor de Ciências da Saúde e de Ciências Agrárias; e com o Ministério da Defesa – Projeto Rondon; o Programa Escola que Protege e Programa de Ações Integradas e Referenciais de Enfrentamento à Violência Sexual Infanto-Juvenil - PAIR, entre outros.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Participação em fóruns, grupos, editais e convênios para a manutenção e fortalecimento das relações institucionais de Extensão *	-	100%	100%	-	-

* Participação de docentes, discentes e técnicos da UFPR no 28º SEURS – Seminário de Extensão da Região Sul em setembro de 2010 em Florianópolis; Participação de 1 reunião do Fórum Nacional de Pró-reitores de Extensão em Fortaleza em junho; Participação de 3 reuniões do Fórum de Pró-reitores de Extensão da Regional Sul; Realização de reunião do Fórum de Pró-reitores de Extensão da Regional Sul na UFPR em 10 de maio de 2010; Realização de debate da avaliação da Extensão Universitária com Pró-reitores do FORPROEXT/SUL, COEX e CAEX em maio de 2010; Participação de 6 professores e 18 alunos em três operações do Projeto Rondon em janeiro de 2010; Participação de 6 integrantes da UFPR no 1º Encontro Nacional de Rondonistas em Guarapuava; Participação da Reunião Anual do Projeto Rondon em São Paulo com o Ministério da Defesa e representantes de IES de todo o país.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Todas as ações previstas foram realizadas ou estão em andamento, considerando que esta Ação Estratégica é de fluxo contínuo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Esta ação está relacionada às diretrizes de inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão e Cultura, e de - ampliar e consolidar as relações

entre a Universidade e a Sociedade, por meio do fortalecimento das relações, via Programas, Projetos, Convênios, Parcerias, Editais, ou ainda, pela representação e participação em Fóruns e Grupos relacionados à Extensão Universitária.

Ações integradas e referenciais de enfrentamento à violência sexual infanto-juvenil no Território Brasileiro (PAIR)

Objetivo Geral do Programa/Ação

Integrar políticas para a construção de uma agenda comum de trabalho, entre Governo, Sociedade Civil e Organismos Internacionais, visando o desenvolvimento de ações de prevenção e atendimento à crianças e adolescentes vulneráveis ou vítimas de exploração sexual e tráfico para fins sexuais.

Descrição do Programa/Ação

O Programa visa desenvolver metodologias exitosas de enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes a partir de ações referenciais de organização fortalecimento e integração dos serviços locais, possibilitando a construção de uma Política Municipal de Proteção Integral à Criança e ao Adolescente, assegurando a participação social na construção dos processos. Municípios envolvidos: Curitiba e Foz do Iguaçu.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Paulo Vinicius Baptista da Silva - Departamento de Teoria e Fundamentos da Educação/DTFE

Gerente Executivo do Programa/Ação

Arianne Carvalho - Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo

Comunidade externa. No planejamento de 2010, Centros de Referência Especializados de Assistência Social e Conselhos Tutelares

Principais Atividades Desenvolvidas

Diagnóstico rápido participativo - realização de entrevistas com aplicação de questionários nos segmentos: Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente/CMDCA; defesa e responsabilização; atendimento e prevenção; comunidades; Movimentos Sociais Organizados. Firmado termo de adesão ao Programa entre a Secretaria de Direitos Humanos da Presidência da República,

UFPR, a Prefeitura Municipal de Curitiba, Fundação de Ação Social/FAS e Secretaria da Criança e da Juventude do Estado do PR/SECJ.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização do diagnóstico rápido participativo	nº de entrevistas e questionários	36	28	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Realização de entrevistas com aplicação de questionários nos segmentos: Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente/CMDCA; defesa e responsabilização; atendimento e prevenção; comunidades; Movimentos Sociais Organizados. Firmado termo de adesão ao Programa entre a Secretaria de Direitos Humanos da Presidência da República, UFPR, a Prefeitura Municipal de Curitiba, Fundação de Ação Social (FAZ), Secretaria da Criança e da Juventude do Estado do PR (SECJ). A fase diagnóstica foi formalmente prorrogada por mais 9 meses, considerando o momento de assinatura do termo de Adesão. Dentro deste novo período será possível realizar todo o levantamento de dados previsto para o diagnóstico.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Este Programa relaciona-se, em especial, à diretriz de “ampliar e consolidar as relações entre a Universidade e a Sociedade”, considerando-se o objetivo de desenvolver proposições de Ações Integradas e Referenciais de Enfrentamento à Violência Sexual Infanto-Juvenil no Território Brasileiro.

Organização do 9º Encontro de Extensão e Cultura

Objetivo Geral do Programa/Ação

Realizar o 9º Encontro de Extensão e Cultura, como parte da Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão, com a apresentação de trabalhos relativos a todos os Programas e Projetos de Extensão em desenvolvimento, em 2010. Data: 18 e 19/10/2010.

Descrição do Programa/Ação

Organização geral do evento - logística, financeira, acadêmica.

Gerente do Programa/Ação

Profª. Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo do Programa/Ação

Profª Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo

Comunidade universitária, em especial Coordenadores de Programas e Projetos de Extensão, bolsistas e voluntários, e comunidade externa à UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Programação, Anais, logística e parceria entre PROEC, PROGRAD e PRPPG em desenvolvimento.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização do evento	*	100%	100%	30.510,00	30.510,00

*185 trabalhos na modalidade pôster com 821 alunos e 210 professores inscritos; 28 Oficinas com 177 ministrantes e 443 ouvintes; 2 palestras com cerca de 450 ouvintes cada uma 1185 Anais em formato de CD; 200 Anais em formato de livro; 1185 pastas e crachás

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O 9º ENEC, Encontro de Extensão e Cultura, aconteceu no âmbito da 2ª SIEPE, Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão. Os Programas e Projetos registrados apresentaram trabalhos na modalidade de pôster. Os professores e alunos também participaram de oficinas e palestras percebendo-se uma forte integração entre diferentes áreas do conhecimento, entre ensino, pesquisa e extensão e entre a comunidade interna e externa.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Esta Ação contribui em especial para as diretrizes de inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão e Cultura; e de ampliar e consolidar as relações entre a Universidade e a Sociedade, pois oportuniza tanto a integração Ensino, Pesquisa e Extensão, como a integração e diálogo entre os Programas e Projetos de Extensão em desenvolvimento, quanto, ainda, o diálogo entre discentes e docentes dos diversos Departamentos, Cursos, Setores e Campi da UFPR.

Programa de Desenvolvimento da Educação na Universidade Federal do Paraná – PDE-UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação Estratégica

Consolidar uma política de articulação da Universidade com a Educação Básica através do processo de formação continuada dos professores da Rede Pública Estadual de Educação Básica do Estado do Paraná, via Programa de Desenvolvimento Educacional – PDE, em parceria com a SEED/SETI

Descrição do Programa/Ação Estratégica

O eixo central do Programa é a formação continuada de professores da rede pública estadual de ensino do Paraná, considerando a qualificação da prática docente. Esta formação traduz-se através da construção de projetos de intervenção em diferentes áreas, a partir de questões geradas no cotidiano escolar, sob orientação de docentes do ensino superior desta Universidade, resultando em produções de materiais didáticos a serem implementados em escolas estaduais e de artigo final referente a cada um dos projetos. Também são realizadas inserções acadêmicas.

Gerente do Programa/Ação Estratégica

Orlando Cesar Devai - Coordenador do Convênio / PROPLAN

Gerente Executivo do Programa/Ação Estratégica

Leila de Almeida de Locco e Maria Aparecida Zanetti – Coordenadoras Pedagógicas; Marlene F. G. Mortagua Walflor – Apoio Técnico (UPP)

Público-Alvo

Beneficiários mais diretos: professores da rede pública estadual de ensino do Paraná, ingressos no Programa por meio de processo seletivo específico da SEED-PR, dentro das diversas áreas/disciplinas.

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de cursos de capacitação gerais (124 horas) e específicos por área/disciplina (124 horas), coordenados/ministrados por docentes da UFPR. Estes cursos se configuram como atividades de caráter obrigatório para todos os professores participantes do Programa, pedagogicamente distribuídos em turmas, de acordo com as disciplinas/áreas. Construção de projetos de intervenção em diferentes áreas, a partir de questões geradas no cotidiano escolar, sob orientação de docentes do ensino superior desta Universidade, resultando em produções de materiais didáticos a serem implementados em escolas estaduais e de artigo final referente a cada um dos projetos. Além disso, como parte da metodologia de construção do conhecimento nas

diferentes áreas, os professores do Programa orientam Grupos de Trabalho em Rede – GTR, na qualidade de tutores a distância, discutindo e estudando com outros professores das escolas estaduais os seus projetos em suas diferentes etapas de construção. Na metodologia desenvolvida também são realizadas inserções acadêmicas com a finalidade de atualização, atendimento à diversidade, busca de subsídios à elaboração de seus projetos de inserção e envolvimento com a cultura universitária nas suas diferentes possibilidades e espaço, e da construção do conhecimento na formação continuada, enquanto processo articulado e coletivo vem sendo percebida, vivenciada e refletida no plano individual e no espaço da escola básica.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação Estratégica

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Orientação dos 172 professores PDE	Atividades voltadas aos professores PDE	100%	100%	401.832,00	356.952,00

A gestão financeira do Programa PDE-UFPR é de competência da Fundação da Universidade Federal do Paraná, conforme Termo de Cooperação Técnico-Financeira nº 1.829.420.

Resultados e avaliação do Programa/Ação Estratégica

Várias atividades são de fluxo contínuo, e o previsto para 2010 está ocorrendo até o momento, de acordo com o planejado. Estão envolvidos Professores Orientadores vinculados aos Setores: Ciências Biológicas; Ciências Sociais Aplicadas; Ciências Exatas; Educação; Ciências da Saúde; Ciências Humanas, Letras e Artes; Ciências da Terra; Educação Profissional Tecnológica; Litoral. O repasse do valor previsto à UFPR deverá ocorrer no início de novembro/2010 - este repasse refere-se à turma PDE 2009-2011. Esta turma envolveu 172 professores da escola básica, e 85 professores orientadores e ministrantes de cursos, da UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Este Programa atende, em especial, à diretriz de “ampliar e consolidar as relações entre a Universidade e a Sociedade” na medida em que envolve, além dos professores da educação básica, docentes da UFPR. Esta parceria, ao mesmo tempo que estreita relações, oportuniza o diálogo, a troca de saberes e a construção do conhecimento.

Escola que Protege

Objetivo Geral do Programa/Ação Estratégica

Capacitar professores educadores, pais, alunos, conselheiros tutelares, conselheiros de direitos, profissionais da saúde, profissionais da assistência social, segurança para que atendem e reconheçam as múltiplas formas de violência contra crianças e adolescentes observadas na sociedade.

Descrição do Programa/Ação Estratégica

Escola que Protege é uma estratégia da política pública de educação para o enfrentamento e prevenção das violências contra crianças e adolescentes, por meio de apoio a projetos que visam à formação continuada de profissionais da educação básica e a produção de materiais didáticos e paradidáticos voltados para promoção e a defesa, no contexto escolar, dos direitos de crianças e adolescentes.

Gerente do Programa/Ação Estratégica

Paulo Vinicius Baptista da Silva – Departamento de Teoria e Fundamentos da Educação

Gerente Executivo do Programa/Ação Estratégica

Ariane Carvalho – Coordenadoria de Extensão /PROEC

Público-Alvo

Comunidade externa à Universidade - professores educadores, pais, alunos, conselheiros tutelares, conselheiros de direitos, profissionais da saúde, profissionais da assistência social e segurança

Principais Atividades Desenvolvidas

Capacitação de professores educadores, pais, alunos, conselheiros tutelares, conselheiros de direitos, profissionais da saúde, profissionais da assistência social, segurança para que atendem e reconheçam as múltiplas formas de violência contra crianças e adolescentes observadas na sociedade, violências físicas, psicológicas, trabalho infantil na modalidade presencial - Fortalecimento da rede local de proteção da criança e do adolescente nos Municípios onde se desenvolve a capacitação - Realização Seminários locais para apresentação dos planos de ação elaborados pelos cursistas

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação Estratégica

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Cursistas em formação	nº de cursistas em formação	600	517	170.150,00	130.058,68

Resultados e avaliação do Programa/Ação Estratégica

Capacitação até a presente data de 517 Professores da rede pública de ensino e profissionais da rede de proteção e enfrentamento à violência contra crianças e adolescentes, para a detecção precoce das situações de violação dos direitos, bem como, conhecer os procedimentos os primeiros passos para acionar a rede de serviços que pode prestar atendimento às crianças e adolescentes que deles necessitem. Produção acadêmica e bibliográfica relacionada ao tema.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Este Programa relaciona-se, em especial, à diretriz de \ “ampliar e consolidar as relações entre a Universidade e a Sociedade\”, considerando-se a capacitação de profissionais, em especial de Secretarias e órgãos, estaduais e municipais, para o reconhecimento, a proposição de políticas e prevenção e de ação, relativas ao tema múltiplas formas de violência contra crianças e adolescentes.

Programa Incubadora Tecnológica de Cooperativas Populares – ITCP-UFPR Vinculado a Coordenadoria de Extensão

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desenvolver um processo de formação, visando o estimular, implantar, consolidar e avaliar empreendimentos solidários, cooperativas e associações. Incentivar a aproximação Universidade/Comunidade, promovendo no meio acadêmico e na comunidade a reflexão, discussão e construção de alternativas para a geração de trabalho, renda e cidadania; promover através de cursos de cooperativismo e educação continuada, a formação do trabalhador para a autogestão; assessorar as cooperativas incubadas no estudo de viabilidade

do empreendimento solidário, processo de legalização, administração e consolidação no mercado.

Descrição do Programa/Ação

Programa de Extensão Universitária vinculado a coordenadoria de Extensão que tem por finalidade o apoio a organização de empreendimento econômicos solidários, tendo como foco comunidades e ou grupos populares.

Gerente do Programa/Ação

Denys Dozsa – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo do Programa/Ação

Denys Dozsa – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo

Trabalhadores urbanos e rurais desempregados e subempregados ou em situação de risco; Trabalhadores autônomos; Trabalhadores sob o risco de desemprego; Agentes Público, professores e demais interessados pelo tema.

Principais Atividades Desenvolvidas

Acompanhamento e incubação de grupos e empreendimentos; produção do conhecimento; aproximação com a comunidade interna e externa através da promoção do cooperativismo e associativismo.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação Estratégica

Por se tratar de programa de extensão financiado através de convênios firmados com organismos de fomento em parceria com as fundações de apoio, não está vinculado à meta física e financeira da UFPR. O detalhamento deste item está contido no documento RELATÓRIO DE ATIVIDADES-2009/2010 E PLANEJAMENTO 2010-2011 da INCUBADORA TECNOLÓGICA DE COOPERATIVAS POPULARES – ITCP encaminhado a esta Pró Reitoria em novembro de 2010.

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Desenvolver ações junto as grupos e comunidades em situação de risco social contribuindo para a superação das contingências em e a sua inserção no processo de desenvolvimento das comunidades	nº de famílias atendidas	100	100%	-	-
Envolvimento de acadêmicos vinculados aos cursos de graduação e de pós-graduação da UFPR	nº de acadêmicos envolvidos	10	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

> Acompanhamento e Incubação de Grupos e Empreendimentos:

Resultados através do projeto PRONINC

IMPACTOS NA UFPR

- Fortalecimento do processo de formativo em Economia Solidária dentro da estrutura da ITCP com periodicidade semanal;
- Aumento da interdisciplinaridade entre os bolsistas decorrente da aproximação da ITCP com diferentes Setores da UFPR, bem como das necessidades manifestadas pelos empreendimentos (contabilidade, pedagogia, comunicação etc.);
- Aumento da interdisciplinaridade entre professores com forte presença em 2010 do Setor de Ciências aplicadas para atender as demandas de gestão econômica e financeira dos empreendimentos.

IMPACTOS NAS COMUNIDADES

- Melhoria nos processos de comercialização, decorrente da aprovação de projeto junto a Eletrosul no valor de R\$ 27.200,00 que viabiliza a constituição

de uma fábrica processadora e embaladora dos alimentos produzidos pelos pequenos agricultores de Tunas do Paraná;

- Constituição de uma cozinha comunitária vinculada a APROTUNAS que viabilizou a respectiva inclusão de um grupo de mulheres da comunidade na associação;
- Fortalecimento dos canais de comercialização (feiras, encontros, entrega de merenda escolar, entre outros) dentro do município de Tunas com o intuito de não apenas gerar renda, mas fazê-la circular entre os moradores locais;
- Fortalecimento e a valorização da produção local, por intermédio do acompanhamento da Escola Estadual São Francisco de Assis e sua articulação entre escola, associação de produtores, igreja, prefeitura, Emater, Fórum do Vale do Ribeira e a UFPR;
- Conclusão do Programa de Aquisição Alimentar (PAA) vinculado a APROTUNAS com impactos/resultados de R\$ 73.500,00 distribuídos entre 21 produtores (R\$3.500,00 por produtor) e execução de R\$ 66.485,00 revertidos em entregas de alimentos para 5 instituições beneficiárias do município, oportunizando, conseqüentemente, uma economia em valor equivalente p/ Pref. Munic. de Tunas do PR;
- Renovação do Programa de Aquisição Alimentar – PAA em parceria com a Companhia Nacional de Abastecimento – CONAB para o período entre abril/2010 e março/2011 no valor previsto de R\$ 94.500,00 para os mesmos 21 produtores (R\$4.500,00 por produtor);
- Formalização da Associação de Coletores de Morretes ACOMAREM: organização inicial do espaço de trabalho nos aspectos físicos e humanos; formação do grupo para o trabalho coletivo dentro dos princípios da autogestão (princípios e fundamentos de gestão; direitos e deveres dos associados; controles econômicos administrativos básicos; administração e negociação de conflitos);
- Repasse de material reciclável, tendo em vista a sustentabilidade da associação ASSEPAR por intermédio de articulação com as empresas locais (Litoral);
- Fortalecimento de ações públicas locais (Litoral), por intermédio da articulação junto ao Ministério Público, visando a resolução de conflitos internos e apoio para elaboração de projetos de captação de recursos e aquisição de equipamentos necessários ao desenvolvimento da ASSEPAR;
- Renovação da Diretoria da COOPERMANDI, reordenamento de papeis, fluxos e processos produtivos, além do restabelecimento de sua carteira de clientes,

pagamento de dívidas acumuladas no ano anterior (2009), após orientações da ITCP.

Resultados através do Turismo no Estado do Paraná ETUR

IMPACTOS NA UFPR

- Intercâmbio formativo viabilizado pela semana de imersão entre alunos da ITCP-UNIOESTE e ITCP-UFPR;
- Reconhecimento da importância do projeto ETUR por parte dos membros da cadeia produtiva do Turismo de Foz, convidando a coordenação e alunos da ITCP/UFPR a participar do 5º Festival Internacional de Turismo de Foz do Iguaçu;
- Inserção da Temática da Economia Solidária vinculada ao Turismo na atividades da 1ª Mostra de Turismo Sustentável de Foz do Iguaçu, decorrente da mediação de mesa, participação em rodada de diálogos, apresentação de trabalhos acadêmicos e exposição da temática do turismo e economia solidária em estande

IMPACTOS NAS COMUNIDADES

- Constituição de uma Incubadora Universitária vinculada a UNIOESTE (em fase de institucionalização) – composta por acadêmicos e professores do Campus Foz do Iguaçu, sob orientação da ITCP-UFPR;
- Constituição de um núcleo vinculado ao Instituto Polo Iguassu, onde se agruparam parte dos membros integrante do curso de formação;
- Ampliação de parcerias para o âmbito do poder público municipal e estadual, além da inclusão de instituições parceiras localmente reconhecidas, tais como, Itaipu, PTI, COMTUR, e Universidades no projeto Economia Solidária e Turismo;
- Inclusão de 2 empreendimentos (APROFOZ e COOPERVEMSER) na Feira de Turismo Sustentável de Foz do Iguaçu;
- Formação de um Circuito Turístico Alternativo, vinculado a APROFOZ e denominado: “Água Grande”, sob orientação para a ITCP-UFPR a equipe da recém formada ITCP – UNIOESTE;
- Fortalecimento do Programa Ñandeva e sua correlação com a Economia

Solidária, por intermédio do apoio e orientação às equipes do Parque Tecnológico de Itaipu e do Instituto Pólo Iguassu em seu planejamento estratégico;

- Revitalização da COOPERVEMSER por intermédio de um processo de orientação técnica e formação continuada em Economia Solidária;

- Divulgação do ETUR na Feira de Turismo Sustentável de Foz do Iguaçu, em estande do projeto, posicionando os empreendimentos (APROFOZ e COOPERVEMSER) como protagonistas;

- Redirecionamento do uso do Centro de Artesanato de Foz do Iguaçu, decorrente da participação de representantes do poder público local no processo formativo do projeto ETUR.

>Aproximação com a comunidade interna e externa através da promoção do cooperativismo e associativismo:

Resultado através da Articulação entre as ITCP's

IMPACTOS NA UFPR

- Melhoria dos processos de comunicação da Rede Nacional de ITCP's por intermédio da criação do Website da Rede (www.redeitcps.com.br), realizado sob orientação direta da ITCP-UFPR;- Inclusão dos acadêmicos e representantes de empreendimentos no processo de avaliação junto aos representantes de órgãos financiadores;

- Classificação da ITCP na 3ª fase do processo nacional de avaliação, realizado pela Secretaria Nacional de Economia Solidária, posicionando a ITCP-UFPR como referência na temática: "Metodologia de Incubação" - decorrente dos avanços metodológicos caracterizados pela ampliação no foco de atuação para além do empreendimento, incluindo a comunidade (desenvolvimento local).

IMPACTOS NAS COMUNIDADES

- Inserção de representantes de empreendimentos incubados pela ITCP-UFPR em espaços de discussão e avaliação do Projeto PRONINC;

- Diálogo direto entre os empreendimentos e o poder público que possibilitou

a apresentação de reivindicações para melhoria de condições do trabalho cooperativo e associativo por intermédio da participação em conjunto com representantes da ITCP-UFPR no Seminário de Avaliação do PRONINC (Brasília);

Resultados através das ações de Divulgação

IMPACTOS NA UFPR

- Divulgação da extensão junto a comunidade acadêmica da UFPR, por intermédio do novo Website da ITCP, constituído em 2010 da constituição do da ITCP (www.itcp.ufpr.br/novo) (impacto decorrente de ação sobre o PLANO 2008-2012 - imediato);

- Melhoria nos processos de comunicação entre alunos, equipe técnica e professores vinculados a ITCP por intermédio de ferramenta de intranet, vinculada ao website (impacto decorrente de ação sobre o PLANO 2008-2012 imediato);

- Organização e sistematização de compromissos agendados, planejamento semanal, planejamento de formação e atividades de campo, elaboração de relatórios e avaliação da produção por intermédio da ferramenta de extranet, também vinculada ao website (impacto decorrente de ação sobre o PLANO 2008-2012 - imediato);

- Divulgação da Economia Solidária por meio de entrevista no Programa: Espaço da Cidadania, veiculado pela TV Educativa - tratando da temática da Economia Solidária no Estado do Paraná (impacto decorrente de ação sobre o PLANO 2008-2012 - imediato e estratégico);

- Divulgação da proposta de trabalho da incubadora, por meio de documentário sobre as ações de extensão da ITCP-UFPR e o respectivo processo de articulação entre os alunos bolsistas e os empreendimentos solidários/comunidades atendidas - veiculado pela TV-UFPR (<http://www.itvu.ufpr.br/content?vspace=1307&cid=66806>) (<http://www.itvu.ufpr.br/content?vspace=1307&cid=64469>) (impacto decorrente de ação sobre o PLANO 2008-2012 - imediato e estratégico);

- Conscientização, tanto para o público interno quanto ao público externo à universidade, acerca das implicações do novo projeto de Lei da Economia Solidária e suas decorrências junto aos empreendimentos;

- Debate veiculado pela TV-Sinal (<http://www.youtube.com/watch?v=9->

hTZ0zOQCo&feature=player_embedded#!) (impacto decorrente de ação sobre o PLANO 2008-2012 - imediato e estratégico)

IMPACTOS NAS COMUNIDADES

- Inserção de representantes de empreendimentos incubados pela ITCP-UFPR em espaços de discussão e avaliação do Projeto PRONINC;

- Diálogo direto entre os empreendimentos e o poder público que possibilitou a apresentação de reivindicações para melhoria de condições do trabalho cooperativo e associativo -por intermédio da participação em conjunto com representantes da ITCP-UFPR no Seminário de Avaliação do PRONINC (Brasília).

Produção do conhecimento:

Os resultados dessa ação foram obtidos através de duas formas: através da apresentação de trabalhos acadêmicos; e da organização e formalização de um grupo de pesquisa coordenado por um membro da equipe da ITCP envolvendo temas trabalhados no programa.

EVENTOS

III Encuentro Nacional de Investigación del Sector Solidário, realizado na Pontifícia Universidad Javeriana na Colômbia. de 16 a 19 de novembro de 2010 com os trabalhos:

- A Avaliação do Impacto do Programa de Aquisição de Alimentos na Comunidade de Tunas do Paraná: o caso APROTUNAS. Denys Doza, Leandro Carneiro, Olga Panhoca da Silva e Luiz Panhoca;

- O Processo de Implantação Orgânico e os Resultados dos Frangos de Corte e Galinhas Poedeiras na Comunidade de Ouro Fino: A ação da Economia Solidária. Lauro Braga Melo Filho, Marcelo Chaves de Jesus, Olga M. P. da Silva, Luiz Panhoca e Denys Doza;

- Economia Solidária e Turismo: uma Experiência em um Destino Internacional Consolidado no Brasil – Denys Doza, Marino Lacay. Apresentação de banners na II SIEPE - 9º ENEC: Programa: Incubadora Tecnológica de Cooperativas Populares – ITCP; Projeto: Incubação de Empreendimentos Econômicos Solidários e Desenvolvimento Local; Projeto: Turismo, Sustentabilidade e Economia Solidária.

GRUPO DE PESQUISA

Desenvolvimento Local, Sustentabilidade e Contabilidade – Liderado pelos, Prof. Dr. Luiz Panhoca e Prof. Dr. Lauro Brito de Almeida, com as linhas: Desenvolvimento Local, Sustentabilidade e Turismo e Desenvolvimento Sustentável com a participação de 21 membros da ITCP entre Docentes, discentes, técnicos e colaboradores.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Esta ação contribui com o PDI 2007-2011, na medida em que suas ações contribuem para cumprimento das metas propostas no referido plano com impacto nos seguintes itens: Responsabilidade Social na Extensão - Impacto na inclusão social; Impacto no desenvolvimento econômico e social Categoria Responsabilidade Social no Ensino e na Pesquisa - Realização de eventos sobre responsabilidade social; Projetos de pesquisa e iniciação científica sobre responsabilidade social; Cursos de capacitação em responsabilidade social; e Participação dos corpos docente, técnico-administrativo e discente nas iniciativas.

CULTURA

20º Festival de Inverno da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Criar um espaço de aprendizagem, prática, reflexão e produção artístico-cultural, além de buscar formas diferenciadas de socializar o conhecimento artístico em ambientes distintos do acadêmico formal, num processo de integração, promovendo o intercâmbio entre Universidade e Sociedade.

Descrição do Programa/Ação

O Festival de Inverno da UFPR propicia a abertura de espaço ao estudo das artes, bem como a descoberta e o aprofundamento da dimensão estética, servindo como elo de integração das mais variadas áreas artísticas. O programa é referência para profissionais envolvidos com a produção artística, bem como para pessoas interessadas em iniciar-se no fazer artístico. O evento tem como característica a diversidade de linguagens artísticas. São ofertadas oficinas nas áreas de artes plásticas, artes cênicas, música, dança, literatura, fotografia, arte-educação, educação especial e artesanato, além de espetáculos abrangendo as diversas linguagens como o teatro, a dança e a música.

Gerente do Programa/Ação

Prof.^a Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Lúcia Maria Bueno Mion - Coordenadoria de Cultura/PROEC

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade

Principais Atividades Desenvolvidas

O Festival se estrutura basicamente em oficinas e espetáculos, além de atividades especiais, como exposições, palestras, mesas-redondas, aulas públicas, passeios monitorados e atividades de recreação e lazer. As oficinas oferecidas podem ser de aprimoramento, direcionadas a estudantes de terceiro grau e profissionais das várias áreas do conhecimento artístico. Oficinas acima de 15 anos são específicas para um público iniciante. As de Educação e Arte são para professores e de Educação Especial para alunos, professores, atendentes e pais de portadores de necessidades especiais. As Oficinas Infantis atendem crianças de 5 a 14 anos. Tanto oficinas quanto espetáculos procuram abordar a maior diversidade possível de linguagens artísticas, que vão do

erudito ao popular. Profissionais são chamados a ministrar oficinas nas áreas de artes plásticas, dança, música, teatro, patrimônio cultural, vídeo, artes circenses e artesanato, o mesmo ocorrendo em relação aos espetáculos. Essa diversidade, ao mesmo tempo em que compõe um mosaico multifacetado da produção contemporânea, contribui para a formação de um panorama artístico-cultural e para a experimentação de novas linguagens.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Oferta de diversas oficinas	nº. de oficinas ofertadas	78	48	-	-
Oferta de espetáculos variados	nº. de espetáculos ofertados	42	40	-	-
Organização e estruturação de praça de recreação e lazer	espaço organizado	1	1	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A maior dificuldade encontrada foi na captação dos recursos aprovados pela Lei Rouanet, o que exigiu readequação do evento - que foi realizado com sucesso.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A meta prevista no PDI 2007-2011 foi plenamente cumprida com a manutenção do Festival de Inverno da UFPR, que em 2010 chegou a sua 20ª edição.

Reforma do Teatro da Reitoria

Objetivo Geral do Programa/Ação

Preservar as condições técnicas de bom funcionamento e de segurança do espaço, recuperando a mecânica cenotécnica, vestimenta, equipamento de som, iluminação, imagem e sistema de ar condicionado, além da restauração do prédio, do mobiliário, da parte hidráulica e elétrica.

Descrição do Programa/Ação

O Teatro da Reitoria foi inaugurado em 1958 e grande parte de seus recursos técnicos ainda é original, portanto, justifica-se a melhoria de sua infra-

estrutura, aquisição de novos aparelhos e equipamentos. Considerando que o Teatro é tombado, a meta é recuperar o prédio, suas instalações e também dotá-lo de melhores recursos tecnológicos.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Lúcia Maria Bueno Mion - Coordenadoria de Cultura/PROEC

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade

Principais Atividades Desenvolvidas

Assembléias, congressos, fóruns, formaturas, eventos cívicos e espetáculos de música, dança, teatro e audiovisual.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Recuperação da mecânica cenotécnica e vestimenta – 1ª etapa	-	1	1	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Teatro da Reitoria cumpre sua função ao atender a comunidade da UFPR e externa, servindo de espaço laboratorial, de treinamento e aperfeiçoamento, no âmbito da pesquisa e extensão para alunos, servidores técnicos administrativos e docentes com a veiculação de práticas das artes cênicas, artes audiovisuais, dança e música, além de eventos de caráter acadêmico, cívico, científico, cultural e educativo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A reforma prevista no PDI vai acontecer em duas etapas. A primeira com início e finalização em 2010 e a segunda em 2011.

Temporadas oficiais dos grupos artísticos da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Estimular a expressão múltipla da arte, através dos Grupos Artísticos da UFPR, produzindo ao menos duas temporadas oficiais de cada durante o ano, levando a arte gratuitamente a um público heterogêneo nos diversos espaços culturais da Universidade e fora dela.

Descrição do Programa/Ação

Os Grupos Artísticos da UFPR são integrados por servidores, alunos e comunidade externa à Universidade e desenvolvem ao ano pelo menos duas temporadas oficiais cada. Isso acaba se configurando em diversas apresentações, levando espetáculos de excelência artística gratuitamente à comunidade em geral.. Os Grupos constituídos são: Coro, Orquestra Filarmônica, Grupo de MPB, Têssera Companhia de Dança e Companhia de Teatro Palavração.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Lúcia Maria Bueno Mion - Coordenadoria de Cultura/PROEC

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade

Principais Atividades Desenvolvidas

Os Grupos Artísticos da UFPR estiveram presentes em diversos espaços dentro da UFPR, mas levaram também o nome da Instituição em muitos espaços culturais pela cidade de Curitiba e Região Metropolitana.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de temporadas dos Grupos Artísticos com diversas apresentações	nº. de apresentações realizadas	92	96	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A maior dificuldade encontrada, especificamente neste ano, foi a procura por locais adequados para as apresentações, visto que o Teatro da Reitoria, onde tradicionalmente acontecem as temporadas oficiais, ficou desde o mês de abril fechado para reforma.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A meta prevista no PDI 2007-2011 foi plenamente cumprida, levando apresentações em diversos espaços, difundindo assim a arte e a cultura pelos diversos campi da UFPR.

MUSEU DE ARQUEOLOGIA E ETNOLOGIA DA UFPR

Adequação estrutural e gerenciamento – MAE Reserva Técnica

Objetivo Geral do Programa/Ação

REaDequar o espaço destinado aos laboratórios, às salas de pesquisa, ao tratamento do acervo e demais atividades formativas; recompor a carreira técnico-administrativa do MAE, garantindo a funcionalidade das rotinas de trabalho, gestão, consecução regimental e a missão institucional do museu.

Descrição do Programa/Ação

As rEaDequações administrativas internas visam avanços para o melhor andamento dos processos e atividades desempenhadas pelo MAE, tornando o ambiente de trabalho mais eficiente.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato – Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR/MAE

Público-Alvo

Equipe MAE, Universidade Federal do Paraná, comunidade acadêmica interna (professores, pesquisadores, alunos usuários do MAE).

Principais Atividades Desenvolvidas

Gestão para a recomposição do quadro de pessoal técnico-administrativo do MAE e para o provimento das vagas de concurso 2010 para museólogo e arqueólogo. Organização das atividades de rotina da reserva técnica priorizando a organização da secretaria e do patrimônio do MAE. Abertura de FTP - cuja sigla significa File Transfer Protocol ou Protocolo de Transferência de Arquivos, junto ao CCE para facilitar a comunicação e troca de arquivos, particularmente aqueles pesados, entre as 03 unidades do MAE (Colégio Jesuíta/Reserva Técnica e Sala Didática). Gestão para a instalação de sistema unificado de telefonia na reserva técnica do MAE.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Recomposição do quadro de pessoal técnico-administrativo do MAE	-	12	07	100%	58,33%
Abertura de um FTP junto ao CCE: espaço online de armazenamento de dados	capacidade de armazenamento de dados	700 MB	700 MB	100%	100%
Instalação de sistema unificado de telefonia	-	1	0	100%	0%

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os resultados alcançados na recomposição do quadro técnico-administrativo do MAE foram positivos, considerando que houve a abertura de 02 dentre as 04 vagas para nível superior pleitEaDas, cujos provimentos foram efetivados com posse de cargos em fevereiro de 2011. Além disso, houve o aporte de 05 servidores administrativos essenciais para a manutenção das atividades de rotina e apoio às atividades acadêmicas, ações educativo-patrimoniais e tratamento das coleções museológicas. A abertura do FTP foi positiva para a agilização do trâmite de arquivos de grande porte, que são comuns nas atividades museológicas. As demais metas não foram contempladas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Esta ação contribui com a modernização, revitalização e ampliação do sistema de informação e comunicação entre as unidades do MAE, a comunidade acadêmica e aos usuários do museu, bem como permite ampliar e modernizar a infra-estrutura gerencial e de apoio ao ensino, consolidando um espaço para o desenvolvimento de atividades de pesquisa, extensão e ensino relacionados às áreas de conhecimento do Museu.

Adequação estrutural e gerenciamento – MAE Unidade Paranaguá

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover ajustes na obra do restauro do monumento – Colégio Jesuíta, em Paranaguá, após a inauguração em dezembro de 2009.

Descrição do Programa/Ação

Instalação do sistema de comunicação visual no prédio restaurado e ajustes nas obras de engenharia, dando prosseguimento às ações de responsabilidade da UFPR quanto à manutenção e guarda da edificação tombada pelo Patrimônio Nacional.

Gerente do Programa/Ação

Prof.^a Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato – Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR/MAE

Público-Alvo

Equipe MAE, UFPR e comunidade externa

Principais Atividades Desenvolvidas

Criação da arte final da comunicação visual interna do MAE, finalização da licitação e implantação da comunicação interna no monumento – Colégio Jesuíta em Paranaguá. Levantamento orçamentário para o projeto gráfico dos totens externos do MAE – Colégio Jesuíta e encaminhamentos para licitação de empresa executora. Revisão das inadequações e/ou inacabamentos nas obras do restauro do MAE Colégio Jesuíta e encaminhamentos junto ao IPHAN, PRA/PCU/UFPR para saná-las.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Criação de arte final para comunicação visual interna do MAE	-	100%	100%	22.509,40	22.509,40
Realização de licitação para aquisição do projeto gráfico dos totens externos do MAE – Colégio Jesuíta. (processo encaminhado para licitação contendo 03 orçamentos)	-	100 %	70%	3.653,84	-
Realização de encaminhamentos junto a PRA para efetivar: o conserto e dar manutenção ao elevador do Colégio Jesuíta (não concluído), sinalização orientativa no MAE Colégio Jesuíta, informando aos visitantes sobre as obras do Restauro (concluído) e implantação do sistema de segurança no Colégio Jesuíta – alarmes e câmeras (não concluído)	-	100%	33,3%	-	-
Realização de encaminhamentos junto ao IPHAN e empresa por ele licitada para reparos e consertos das infiltrações, goteiras e janelas na entrada do Colégio Jesuíta (01 visita de técnicos do IPHAN para levantamentos)	-	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A dedicação da equipe do MAE permitiu que realizássemos as metas traçadas e efetivássemos o que esta em nossa esfera de atuação; neste sentido os resultados são satisfatórios. Houve considerável avanço quanto à criação da sinalização interna no museu, meta fundamental para garantir o fluxo de navegação no espaço museológico e na futura exposição de longa duração. O MAE enviou para licitação o projeto gráfico da sinalização externa e aguarda sua realização.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Esta ação busca a conservação do patrimônio edificado do MAE, o antigo Colégio dos Jesuítas, obra arquitetônica do século XVIII, a manutenção e oferta de serviços de qualidade que possam atender a expectativa dos usuários do MAE a nível local, regional, nacional e visitante internacionais. Assim sendo, contribui para a democratização do acesso ao conhecimento, à cultura e a fruição do patrimônio histórico, artístico e cultural, bem como amplia e moderniza a infra-estrutura institucional e de apoio ao ensino.

Implantação do projeto de exposição “Assim vivem os Homens”

Objetivo Geral do Programa/Ação

Elaborar o projeto técnico para a captação de recursos que viabilizará a implantação da nova exposição de longa duração “Assim Vivem os Homens” na sede do MAE, com foco na divulgação e valorização do acervo do museu, bem como na educação patrimonial, e modernização através de uso de tecnologias atuais.

Descrição do Programa/Ação

A ação diz respeito à concepção e montagem da nova proposta expográfica de longa duração do MAE contemplando quatro campos temáticos - Arqueologia, Etnologia, Arte e Cultura no Paraná, e Interatividade. Pretende-se possibilitar melhor acesso ao Museu, particularmente ao público de baixa renda, e adequar o espaço expográfico criando condições de acessibilidade aos portadores de necessidades especiais. Além disso, serão desenvolvidos materiais e recursos expositivos de caráter interativo e lúdico-pedagógico,

através do uso de modernas tecnologias com recursos multimídia 3D, bem como ampliação e melhorias no sistema de catalogação do acervo em base de dados eletrônica para acesso virtual ao acervo.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerentes Executivos

Márcia Cristina Rosato – Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR/MAE e equipe de curadores - equipe MAE

Público-Alvo

De 15 a 23 mil pessoas por ano. O público abrange diversas classes sociais — turistas brasileiros e estrangeiros e comunidade local.

Principais Atividades Desenvolvidas

Encaminhamento de Projeto Parcial para a exposição de longa duração do MAE para o IBRAM – Instituto Brasileiro de Museus/MINC. Elaboração do projeto para a Exposição de Longa Duração do MAE para enquadramento na Lei Rouanet de Incentivo à Cultura. Adequação e encaminhamento do projeto para a exposição de longa duração do MAE para Edital/2009 - Petrobrás Cultural, Edital Votorantin e Edital do BNDES. Realização de 03 reuniões para a composição da equipe curatorial da exposição de longa duração do MAE – Colégio Jesuíta. Realização de reunião técnica no Gabinete da Reitoria compartilhada com o Centro de Estudos do Mar e Setor de Ciências da Terra, visando composição de parceria com a Associação dos Portos de Paranaguá e Antonina – APPA para viabilizar convênios específicos de interesse da APPA/MAE e CEM. Elaboração do plano de trabalho para convênio destinado à captação de recursos junto a Associação dos Portos de Paranaguá e Antonina – APPA que viabilize parcialmente a exposição de longa duração do MAE no Colégio Jesuíta. Implantação de sinalização orientativa no MAE-Colégio Jesuíta, informando aos visitantes sobre o restauro e os esforços envidados pela UFPR para a implantação da futura exposição de longa duração.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Inscrição do Projeto em vários editais nacionais para captação de recursos	-	100%	100%	1.212.124,55	-
Encaminhamento de Projeto Parcial para a Exposição de Longa Duração do MAE para o IBRAM – Instituto Brasileiro de Museus/ MINC	-	100%	100%	200.000,00	-
Inscrição do Projeto em edital do BNDS	-	100%	100%	1.000.000,00	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Projeto-base apresentado ao Ministério da Cultura via Lei de Incentivo e projetos parciais apresentados em diferentes editais nacionais. As inscrições do Projeto na Lei Rouanet – PRONAC e em edital da Petrobras teve por objetivo a captação, via lei de incentivo, do montante de R\$ 650.000,00. Também ocorreu a inscrição do Projeto junto à empresa Votorantin, para obtenção de R\$ 315.000,00. Todas as referidas inscrições aguardam a divulgação de resultado. Foi também encaminhado ao IBRAM - Instituto Brasileiro de Museus/ MINC o projeto parcial de exposição de longa duração “Assim vivem os Homens”, visando à obtenção de mais recursos financeiros na ordem de R\$ 200.000,00, o qual ainda aguarda por deferimento. A inscrição do Projeto no Edital do BNDS, valor R\$ 1.000.000,00, também aguarda a divulgação do resultado.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A exposição viabiliza a difusão do conhecimento por meio da exibição das coleções científicas do MAE, fomenta e agrega ações patrimoniais, educativas e culturais, além das atividades extencionistas, de ensino e pesquisa. Busca agregação em 2011 de parcerias junto ao MINC, IPHAN, IBRAM (Instituto Brasileiro de Museus), secretarias estaduais e municipais de educação, cultura, ciência e tecnologia, meio-ambiente e turismo. Converge para aspectos como a inserção regional, nacional e internacional, responsabilidade social, a indissociabilidade das atividades acadêmicas, a formação de profissionais comprometidos socialmente, a modernização, revitalização e ampliação da estrutura institucional e de apoio ao ensino.

Criação e ampliação de espaços do MAE da UFPR – sala expositiva didática e reserva técnica (via Lei Rouanet)

Objetivo Geral do Programa/Ação

Estabelecer parcerias para implantação da sala didático-expositiva e viabilizar a ampliação da reserva técnica do MAE, garantindo a salvaguarda do acervo que compreende coleções arqueológicas, etnográficas, antropológicas, de cultura popular e documentação histórica.

Descrição do Programa/Ação

Implantação institucional da sala didático-expositiva e adequação da reserva técnica para guarda do acervo aportando mobiliário específico, equipamentos técnicos de medições das condições ambientais, manta de isolamento térmico, adaptações do sistema de segurança, climatização. O projeto aponta três prioridades de igual importância: adequação do espaço físico, o restauro e acondicionamento de peças documentais, e a criação de software específico para catalogação do acervo. Busca-se assim preservação e divulgação do acervo, bem como a manutenção da difusão científica e cultural das coleções científicas do MAE no estado do Paraná e no Brasil.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró- Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato – Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR/MAE

Público-Alvo

O público abrange comunidade Interna e Externa à Universidade Federal do Paraná, bem como a Equipe do MAE.

Principais Atividades Desenvolvidas

Reunião com engenheiros para organizar todas as etapas do projeto, incluindo projeto arquitetônico e supervisão do serviço. Início do processo de licitação e tomada de preços de armários deslizantes, armários guarda-volumes e de sistema de automação de ar condicionado e desumidificadores. Aquisição de esquadrias (duplicação das esquadrias existentes) e telas protetoras, para possibilitar uma maior estabilidade climática e evitar entrada de insetos. Instalação de equipamentos e mobiliários com acompanhamento de engenheiro da UFPR. Desenvolvimento de software específico para catalogação do acervo do MAE. Relatório de final de projeto.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aquisição e instalação de estruturas de controle das variáveis ambientais para salvaguarda das coleções museológicas e segurança do acervo	-	100%	100%	33.811,00	33.811,00
Criação de base de dados para catalogação e compartilhamento de informações e restauração de 2.000 fotografias e aquisição de embalagem para seu condicionamento	-	100%	100%	15.488,00	15.488,00
Instalação de sistema de automação de equipamentos e tubulação para desumidificadores	-	100%	0%	31.499,57	-
Aquisição de 01 conjunto de armários deslizantes para guarda do acervo e acomodação da biblioteca e de armário guarda-volumes com 8 vãos (197x125x42)	-	100%	0%	132.517,00	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A captação de recursos via Copel e CEF permitiu à UFPR a implantação da sala didático-expositiva e a adequação da reserva técnica do MAE. A sala didático-expositiva é um sucesso e atende o público alvo com diversas ações educativas. Infelizmente, dados os imponderáveis que envolvem os prazos, não foi possível a finalização de determinadas metas do projeto de REAdequação da reserva técnica. No entanto, os itens adquiridos atendem as necessidades do Museu. Projeto em andamento.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Este projeto permitiu ampliar e modernizar a infra-estrutura gerencial e de apoio ao ensino, consolidando um espaço para o desenvolvimento de atividades de pesquisa, extensão e ensino relacionados às áreas de conhecimento do MAE. Além disso, abriu portas para uma efetiva aproximação com a comunidade, particularmente com a rede de ensino, enfatizando o público escolar do ensino fundamental e médio.

Valorização, preservação e fruição do patrimônio cultural

Objetivo Geral do Programa/Ação

Criar, integrar e gerenciar atividades de pesquisa e extensão, propiciando a construção e difusão do conhecimento acerca do acervo do MAE.

Descrição do Programa/Ação

As atividades de pesquisa e extensão incluem desde a organização e conservação do acervo - requisito fundamental para o bom funcionamento do Museu, a produção de conhecimento acerca do acervo, bem como ações junto à comunidade no sentido da valorização, preservação e fruição do patrimônio cultural.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato – Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR/MAE

Público-Alvo

Estudantes de diversos cursos de Graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Implantação do Projeto CNPq Museu Virtual 3D Interativo: preservação e disponibilização digital de coleções de arte indígena e de arqueologia do MAE UFPR - coordenadora Dra. Márcia Cristina Rosato. Realização de parceria grupo IMAGO – Ciências da Computação. Implantação de Edital e Banca de Seleção para alunos bolsistas 2010 projetos de extensão – MAE Reserva Técnica e MAE Colégio Jesuíta. Seleção de alunos voluntários 2010 - MAE Reserva Técnica e MAE Colégio Jesuíta. Capacitação de bolsistas e voluntários nas atividades desenvolvidas do MAE Colégio Jesuíta reserva técnica e sala didático-expositiva. Continuidade do programa de extensão e pesquisa UFPR “Organização do Acervo do MAE” – projetos vinculados: organização dos acervos da 1. Arqueologia; 2. Etnologia; 3. Unidade de Documentação Textual, Sonora e Visual; 4. Unidade de Cultura Popular. Continuidade do projeto “Conhecendo o Patrimônio Histórico de Paranaguá”. Continuidade do projeto “Ação Educativa na Sala Didático-Expositiva”. Implantação do projeto “Fortalecimento das Ações Educativas no MAE”. Projeto Arte e Cosmos Guarani – pesquisa e constituição de coleção de artesanato guarani com financiamento do Instituto Brasil Plural. Agregação e pré-implantação de atividades dos projetos de pesquisa e extensão compartilhados entre

professores/pesquisadores do MAE e da FAFIPAR: Práticas pedagógicas interdisciplinares associadas à Educação Museal e “ANTES DE NÓS”: um estudo multidisciplinar do passado cultural da Baía de Paranaguá.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Implantação do projeto CNPq Museu Virtual 3D Interativo: Preservação e Disponibilização Digital de Coleções de Arte Indígena e de Arqueologia do MAE UFPR (04 bolsas pesquisa)	projeto implantado	100%	100%	29.939,04	29.939,04
Capacitação de bolsistas e voluntários nas atividades desenvolvidas do MAE Colégio Jesuíta, na Reserva Técnica e Sala Didático-Expositiva (26 alunos bolsistas UFPR)	nº de bolsistas e voluntários capacitados	100%	100%	-	-
Implantação do projeto Arte e Cosmos Guarani: pesquisa e constituição de coleção de artefatos guarani e agregação e pré-implantação de projetos de pesquisa e extensão compartilhados entre professores/pesquisadores	projeto implantado	100%	100%	-	-
Implantação dos demais projetos de pesquisa e extensão do MAE	nº. de projetos implantados	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Metas realizadas de maneira plenamente satisfatória. O projeto de pesquisa CNPq agregou 04 bolsas de pesquisa e aportou o total solicitado para o desenvolvimento do projeto que resultara na digitalização em 3D parcial do acervo do MAE. No entanto, o custeio ainda não foi aportado, porém em perspectiva atendimento, conforme informações prestadas pela área técnica da agência. Os projetos de pesquisa e extensão permitem agregar alunos da UFPR como bolsistas, colaboradores e voluntários, bem como a FAFIPAR IES Estadual em Paranaguá, agentes essenciais ao desenvolvimento das atividades de tratamento técnico das coleções, ações de pesquisa e educativas, assim como a iniciação de alunos no universo da pesquisa acadêmica.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Fomento de projetos que promovam a articulação entre o ensino, pesquisa e extensão: as atividades decorrentes da execução das atividades desenvolvidas no MAE envolvem um total de 42 alunos, sendo 30 bolsistas do CNPq, extensão, cultura, permanência e Fundação Araucária. As atividades dos bolsistas permitem a realização do tratamento museológico nas coleções científicas do MAE e contribuem para sua formação acadêmica, mais concretamente, introduzindo-os nas atividades de pesquisa, via áreas temáticas relativas às unidades em que cada um deles se encontra inserido, consolidando um espaço para o desenvolvimento de atividades de pesquisa e ensino em antropologia, sociologia, história e arqueologia, principalmente.

Captação de recursos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Elaboração de projetos e participação em editais com o objetivo de captação de recursos para provimento de projetos do Museu.

Descrição do Programa/Ação

Elaboração de projetos e participação, ao longo do ano, em editais que possibilitem captação de recursos em múltiplas fontes para provimento das atuações do MAE, especialmente do projeto estratégico de implantação da exposição de longa duração no Monumento – Colégio Jesuíta, unidade do MAE em Paranaguá.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato – Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR/MAE

Público-Alvo

Equipe MAE, Universidade Federal do Paraná, comunidade acadêmica interna (professores, pesquisadores, alunos usuários do MAE)

Principais Atividades Desenvolvidas

Promover a captação de recursos junto aos órgãos: IBRAM – Instituto Brasileiro de Museus – Edital 2010 Modernização dos Museus – prazo fevereiro de 2010; Programa Caixa de Revitalização do Patrimônio Histórico e Cultural Brasileiro - Patrocínio 2009/2010 - Projeto Criação e Ampliação de Espaços do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR – Sala Expositiva Didática e Reserva Técnica – PRONAC NUMERO: 071312; Edital: CNPq/SECIS/MCT/Fundações Estaduais de Amparo à Pesquisa n°. 64/2009. - Projeto Museu Virtual 3D Interativo: Preservação e Disponibilização Digital de Coleções de Arte Indígena e de Arqueologia do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR. Coordenadora Dra. Márcia Cristina Rosato – MAE; Projeto para Exposição de Longa Duração do MAE Edital Petrobras Cultural (protocolo: 670); Projeto para Exposição de Longa Duração do MAE Edital NBDS 2010; Projeto para Exposição de Longa Duração do MAE 4º Edital Votorantim (registro: 3266); Projeto Exposição de Longa Duração do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR (Proposta: n° 20. 563) encaminhada para Programa Nacional de Cultura – MINC; FDA – Fundo de Desenvolvimento Acadêmico 2010: Aquisição De Placas De Sinalização Em Braille E Displays Descritivos Em Braille; PROEXT 2010 - SESU/MC – Edital n°. 05/Projeto: Organização do Acervo do MAE – levantamentos arqueo-etnológicos de sítio arqueológico escola na Ilha da Cotinga – Paranaguá.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Captação de recursos para "Exposição de Longa Duração": BNDES (R\$ 1.000.000,00), Programa Nacional Cultural – Minc (R\$ 1.298.434,71), Votorantim - Rouanet (R\$ 315.000,00) e Petrobras (R\$ 682.978,98)	-	100%	0%	1.298.434,71	-
Captação de recursos para o Programa Caixa de Revitalização do Patrimônio Histórico e Cultural Brasileiro - patrocínio 2009/2010 (projeto Criação e Ampliação de Espaços do MAE – Sala Expositiva Didática e Reserva Técnica, em andamento)	-	100%	80%	234.119,13	64.830,57
Captação de recursos para o PROEXT 2010 - SESU/MEC – Edital n°. 05: Projeto Organização do Acervo do MAE – levantamentos arqueo-etnológicos de sítio arqueológico escola na Ilha da Cotinga - Paranaguá	-	100%	0%	50.000,00	-
Captação de recursos junto ao IBRAM/ Instituto Brasileiro de Museus (Edital 2010 Modernização dos Museus – prazo fevereiro de 2010, não contemplado) e ao FDA/Fundo de Desenvolvimento Acadêmico (Aquisição de Placas de Sinalização em Braille e Displays Descritivos em Braille, em processo de compra)	-	100%	50%	208.721,00	8.721,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Todos os projetos inscritos são minuciosamente elaborados abordando com cautela os pormenores exigidos nos editais; no entanto, as aprovações são da ordem dos imponderáveis.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A exposição viabiliza a difusão do conhecimento por meio da exibição das coleções científicas do MAE, fomenta e agrega ações patrimoniais, educativas e culturais, além das atividades extencionistas, de ensino e pesquisa. Busca agregação em 2011 de parcerias junto ao MINC, IPHAN, IBRAM (Instituto Brasileiro de Museus), Secretarias Estaduais e Municipais de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia, Meio-Ambiente e Turismo. Converte para aspectos como a Inserção Regional, Nacional e Internacional, Responsabilidade Social, a indissociabilidade das atividades acadêmicas, a formação de profissionais comprometidos socialmente, a modernização, revitalização e ampliação da estrutura institucional e de apoio ao ensino.

Promoção de ações educativas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atuar junto ao público escolar de modo a promover a valorização, a preservação e a fruição do patrimônio cultural.

Descrição do Programa/Ação

Promover a aproximação entre o Museu e a comunidade escolar.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato – Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR/MAE

Público-Alvo

Estudantes e professores do ensino fundamental e médio de Paranaguá, Curitiba e Região Metropolitana

Principais Atividades Desenvolvidas

Participação na Semana Nacional de MUSEUS, ofertando no Colégio Jesuíta uma oficina teórico-prática sobre Educação em Museus. Execução do curso “O MAE vai á escola”: ação educativa do MAE. Atendimento a 53 escolas na sede do MAE, ofertando visitas guiadas e oficinas didáticas a 3.186 alunos. Atendimento a 26 escolas na Sala Didático-Expositiva em Curitiba, ofertando visitas guiadas e oficinas didáticas a 1050 alunos. Participação no II Fórum de Museus Joinville/SC. Visita técnica ao Museu de Sambaqui de Joinville – SC – alunos alocados em Paranaguá para treinamento em ações educativas. Representação e monitoria na visita ao sítio arqueológico de sambaqui do Guaraguazú – 2ª Caminhada Ecológica do Guaraguazú em Pontal do PR. Criação de protótipos de arqueo-jogos, sítios-escola simulado e customização de bonecas indígenas para compor coleção de materiais lúdico-pedagógicos para atividades educativas em Curitiba e Paranaguá. Realização de encaminhamentos junto à AGITEC para patentear a customização da coleção de bonecas indígenas como materiais didáticos exclusivos do MAE/UFPR. Elaboração de projeto para o FDA Institucional: Ação Educativa Continuada e Acessibilidade na Sala Didática do MAE. Participação no programa organizado pela Secretaria de Estado da Educação para reflexões em seminários, produção de material didático e oficinas acerca da história do grupo indígena Xetá extinto em mEaDos dos anos de 1960 na Serra dos Dourados, região noroeste do Estado do Paraná.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Capacitação de agentes para Ações Educativas em Museu, Formação de Professores da Rede Pública de Ensino nas áreas temáticas do MAE e Participação no Programa Xetá da Secretaria de Estado da Educação	-	100%	100%	-	-
Promover licitação para aquisição de suportes de acessibilidade e inclusão social para a Sala Didático-Expositiva do MAE (aguardando realização de licitação)	-	100%	70%	8.721,00	*
Criação e Patenteamento de Material Didático Lúdico-Pedagógico	-	100%	100%	-	-
Visitas guiadas e oficinas na Sala Didático-Expositiva em Curitiba e no Monumento – Colégio Jesuíta em Paranaguá	-	100%	100%	-	-

*Aguardando realização de licitação

Resultados e avaliação do Programa/Ação

As Ações Educativas desenvolvidas pelo MAE vem alcançando constante êxito e superando as expectativas no planejamento, criação e desenvolvimento de materiais didáticos, atividades lúdico-pedagógicas e ações de inclusão social destinadas à aproximação da comunidade com os conteúdos museológicos, especialmente na interação com estudantes do ensino fundamental e médio. Por meio de cursos, visitas guiadas e oficinas montadas a partir do acervo do MAE, a perspectiva desta ação reside no apoio aos professores, na ampliação da percepção da diversidade cultural e na difusão e fomento à pesquisa e no conhecimento e preservação do patrimônio cultural.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

As ações educativas no MAE promovem a articulação entre o ensino, pesquisa e extensão; a inclusão social, a inserção regional e, fundamentalmente a difusão e democratização do conhecimento.

Organização da exposição “Séries do Porto”

Objetivo Geral do Programa/Ação

Firmar Termo de Cooperação entre a UFPR e a Associação dos Portos de Paranaguá e Antonina, com a abertura da exposição temporária comemorativa dos 75 anos do porto de Paranaguá.

Descrição do Programa/Ação

Exibição de 26 pinturas e desenhos do acervo permanente do Museu Oscar Niemeyer e acervos de colecionadores que retratam o dia-a-dia do porto. As obras são assinadas por vários artistas como Alfredo Andersen, Darci Regis, Miguel Bakun e Ricardo Koch, entre outros artistas consagrados. Os trabalhos apresentam paisagens e retratam os navios, as cargas e o trabalho dos estivadores, entre outras temáticas. O período expositivo foi de 30 de julho a 31 de outubro de 2010 no monumento histórico do Museu de Arqueologia e Etnologia da Universidade Federal do Paraná em Paranaguá.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato – Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR

Público-Alvo

Comunidade litorânea e do estado do Paraná, em especial o público escolar do município de Paranaguá

Principais Atividades Desenvolvidas

Reunião técnica no Gabinete da Reitoria compartilhada com o Centro de Estudos do Mar e Setor de Ciências da Terra visando composição de parceria com a Associação dos Portos de Paranaguá e Antonina – APPA para viabilizar convênios específicos de interesse da APPA/MAE e CEM sob responsabilidade da diretora do MAE e participação de representantes do MAE/CEM/Ciências da Terra/APP/GR/PROPLAN/FUNPAR. Realização de 02 Reuniões com o Museu Oscar Niemeyer para viabilizar a exposição Series do Porto no MAE em Paranaguá sob responsabilidade da diretora do MAE e participação de representantes do MAE/MON/APP/APP. Realização de 02 Reuniões com representantes da APPA para viabilizar a exposição Series do Porto no MAE em Paranaguá sob responsabilidade da diretora do MAE, participação dos professores Dr. Laércio L. Brochier, Dra. Laura P. Gil e representantes da APPA. Realização de 02 contatos com a Superintendência do IPHAN em Curitiba

para a submissão e aprovação da expografia da mostra “Séries do Porto” no Colégio Jesuíta em Paranaguá feitos pela diretora do MAE. Planejamento de visitas voltadas aos estudantes de ensino fundamental de escolas públicas de Paranaguá.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Assinatura do Termo de Cooperação UFPR/APP/APP	-	100%	100%	-	-
Montagem de Exposição Temática Temporária	-	100%	100%	-	-
Assinatura de Convênio Específico MAE/APP/APP	-	100%	0%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os objetivos foram parcialmente alcançados. No que respeita à exposição o resultado foi positivo atestando grande fluxo de público. As visitas escolares e oficinas proporcionaram maior compreensão sobre a vida sócio-econômica da região, a valorização do patrimônio artístico do Paraná e acesso às trajetórias das obras e artistas apresentados na exposição. O convênio específico MAE/APP/APP não foi realizado até o momento.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A exposição “Séries do Porto” contribui para a democratização do acesso ao conhecimento, à cultura e a fruição do patrimônio histórico, artístico e cultural. Por outro lado fomenta a indissociabilidade entre as diversas faces da formação acadêmica: a pesquisa, o ensino, as atividades extensionistas, o compromisso com a memória social e a cidadania.

Ações de divulgação das atividades do MAE

Objetivo Geral do Programa/Ação

O Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR busca, através da criação de produtos midiáticos e agenda cultural visa promover uma maior visibilidade às atividades realizadas devido à importância da divulgação para um maior atendimento ao público na sociedade.

Descrição do Programa/Ação

São desenvolvidas atividades que visam dar maior visibilidade ao Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR para a sociedade, bem como criar soluções de comunicação interna.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato – Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR/MAE

Público-Alvo

Comunidade local, regional e nacional

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização do Programa MEU PARANA – “O Museu de Arqueologia e Etnologia da Universidade Federal do Paraná” – em parceria com a rede de televisão RPC. Criação de folder em alta qualidade, em parceria com o MON, APPA e Caixa Econômica Federal da exposição “Séries do Porto”, distribuído em Paranaguá para a comunidade visitante. Distribuição de releases para a imprensa a respeito das exposições do MAE, bem como das atividades envolvidas das Ações Educativas através de parcerias e pela Assessoria de Comunicação Social da UFPR. Encaminhamento de informações para mailing através do boletim cultura, sob responsabilidade da Coordenadoria de Cultura da UFPR. Encaminhamento de informações para inserção na edição 2011 do Calendário Oficial de Eventos Turísticos do Paraná, realizada pela Secretaria de Estado do Turismo/Paraná Turismo. Elaboração de banners para a Siepe – Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão, com descritivo das principais atividades do MAE. Elaboração em fase inicial de boletim interno de comunicação. Discussões sobre como o Banco de Dados do museu pode colaborar para a criação de um novo web site do MAE.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização do Programa MEU PARANÁ “O Museu de Arqueologia e Etnologia da Universidade Federal do Paraná” com a rede de televisão RPC	-	100%	100%	-	-
Encaminhamento de informações para inserção na edição 2011 do Calendário Oficial de Eventos Turísticos do Paraná, realizada pela Secretaria de Estado do Turismo/Paraná Turismo	-	100%	100%	-	-
Divulgação das atividades de pesquisa, ensino e extensão praticadas no MAE pelo SIEPE e pelas mídias UFPR	-	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Temos na participação de público junto ao MAE um excelente indicador de que as ações de divulgação do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR tem sido eficientes no atendimento à comunidade externa. É possível que uma ampliação da divulgação para a comunidade acadêmica da própria UFPR seja uma necessidade, visto que muitas atividades do museu ainda podem ser melhores e mais divulgadas, o que com o aumento de quadro de pessoal da unidade isso começa a se tornar possível. Para a Exposição de Longa Duração que está por vir, torna-se cada vez mais urgente a criação de um novo web site do MAE, que deverá ser tão rico em conteúdo e interativo quanto a própria exposição se propõe.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

As ações destinam-se a ampliar e consolidar os meios de divulgação das ações de extensão, cultura e preservação patrimonial.

EDITORA UFPR

Produção, distribuição e comercialização de livros e periódicos acadêmicos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Editar, distribuir e comercializar os livros e periódicos decorrentes de produções acadêmicas e culturais da comunidade interna e externa.

Descrição do Programa/Ação

Para atender ao objetivo geral do Programa a Editora UFPR empreende várias etapas: avaliação editorial, produção editorial, distribuição editorial, comercialização. A avaliação editorial consiste na recepção dos originais, no seu encaminhamento para parecer e avaliação sobre publicação ou não por parte do Conselho Editorial. A produção consiste em todo o trabalho de preparação dos originais para publicação, envolvendo editoração, revisão e elaboração de capa. A distribuição se encarrega da comercialização dos livros via livrarias e on line, administra o programa inter-universitário de distribuição de livro e coordena a realização das nossas feiras e nossa participação em eventos.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Gilberto de Castro - Direção da Editora UFPR/PROEC

Gerente Executivo

Prof. Gilberto de Castro - Direção da Editora UFPR/PROEC

Público-Alvo

Comunidade acadêmica interna e externa, composta de estudantes, professores, pesquisadores, e leitores de ciência e cultura em sentido amplo.

Principais Atividades Desenvolvidas

Edição de livros e revistas. Divulgação do material editado. Realização de feiras universitárias do livro e participação em diversas feiras e eventos, internos ou externos à UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Editar revistas e livros	nº de revistas e livros editados	26	36	-	-
Avaliar originais	nº de originais avaliados	-	22	-	-
Aprovar originais	nº de originais aprovados	-	14	-	-
Comercializar livros	nº de livros vendidos	9.500	17.522	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A reabertura da livraria do Centro Politécnico no mês de junho deu um incremento nas vendas da Editora, o que possibilitou uma maior venda de livros. Para isso, talvez em menor grau, também concorreram as variadas promoções realizadas pela Livraria da Reitoria, bem como nossas feiras universitárias de livro. Sobre as Feiras, vale destacar que apesar de termos realizado apenas 2 das 3 previstas, a idealização da primeira Feira de Descontos realizada em abril deste ano, no Centro Politécnico, mostrou-se de grande sucesso de público e de vendas, relativizando a necessidade de realização da já tradicional Feira de São João, que era bem menor e restrita apenas aos livros e revistas produzidos por nossa Editora.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O incremento das edições de livros, a realização de nossas Feiras do Livro, a participação em Bienais, participação em múltiplos eventos e a adoção da divulgação de nossos lançamentos via e-mail tem ampliado o conhecimento da nossa comunidade interna e externa sobre as atividades da Editora UFPR.

PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

FDA - Fundo de Desenvolvimento Acadêmico

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover e acompanhar as rotinas de utilização dos recursos financeiros constituintes do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico da UFPR

Descrição do Programa/Ação

Em obediência ao estipulado pela Resolução 11/99 COPLAD, a Coordenadoria de Planejamento Institucional da PROPLAN organiza e assessora as atividades do Comitê Gestor FDA e os procedimentos para apresentação de demandas e execução de benefícios. Em 2010 esse Programa possibilitou o investimento de cerca de R\$ 1,8 milhões em ações de apoio à Pesquisa, ao Ensino e à Extensão na Universidade.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Lúcia Regina Assumpção Montanhini – Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças/PROPLAN

Gerente Executivo

Prof. Paulo de Tarso da Cunha Chaves – Coordenadoria de Planejamento Institucional/PROPLAN

Público-Alvo

Servidores docentes e técnico-administrativos da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Reuniões mensais do Comitê Gestor (representantes COPLAD, CEPE e Pró-Reitorias). Elaboração de Editais e outros documentos de orientação à Comunidade UFPR. Manutenção do sítio eletrônico para orientação aos usuários, inscrição de Projetos e divulgação de documentos. Processamento das demandas de apoio financeiro. Acompanhamento da execução de Projetos, mediante contato direto com os Coordenadores de Projeto e os responsáveis pelas Unidades Orçamentárias dos Setores, do Campus Palotina e de Pró-Reitorias. Promoção de encontro de instrução com os responsáveis pelas Unidades Orçamentárias citadas. Soma de esforços com DSG/PRA com vistas à ótima execução dos Projetos. Envio regular de sugestões de

pauta à Assessoria de Comunicação Social da UFPR, para divulgação do FDA. Realização de três enquetes com os Coordenadores de Projetos: submissão de Projetos, implantação de Projetos e execução de Projetos, a primeira delas também com Coordenadores de Projetos não aprovados. Recebimento e processamento dos Relatórios de Prestação de Contas dos Projetos implantados. Elaboração de Relatório Anual FDA para apresentação ao COPLAD e COUN

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Investimento financeiro em Projetos aprovados pelo Comitê Gestor na ordem de R\$ 1,4 milhões	recursos financeiros disponibilizados	100%	126%	1,4 milhões	1,8 milhões

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa foi executado com muito bom nível de qualidade. Relatório completo do FDA em 2010, aprovado pelo COPLAD em fevereiro de 2011; os resultados de demanda e aprovação por Projeto inscrito, incluindo valores financeiros, natureza dos benefícios solicitados, nome do Servidor Coordenador e da Unidade Proponente; as atas de reuniões do Comitê Gestor e outros documentos de acompanhamento do Programa, estão disponíveis em www.proplan.ufpr.br

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atendendo demandas de apoio ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão o FDA contempla a maior parte dos objetivos da UFPR estipulados no PDI. Constituem exemplos as seguintes metas: Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Bibliotecas, Criar e consolidar cursos Técnico-Profissionalizantes, de Graduação e de Pós-Graduação, Ampliar o espaço físico para a pesquisa, Ampliar, modernizar e garantir a manutenção dos equipamentos de pesquisa, Fomentar programas, projetos e atividades de extensão e cultura, Garantir e promover a expansão da infra-estrutura necessária para o desenvolvimento das atividades de extensão e Consolidar o Programa Qualidade de Vida, voltado para a comunidade universitária.

SIMEC - Sistema Integrado de Monitoramento do Ministério da Educação

Objetivo Geral do Programa/Ação

Acompanhar o preenchimento dos relatórios mensais das ações abrangidas pelo SIMEC na UFPR

Descrição do Programa/Ação

Por acompanhamento contínuo no sistema eletrônico do MEC e orientação aos Coordenadores de Ação, zela-se para que os registros da UFPR no SIMEC - os quais, por sua vez, são acessados por auditores do TCU e CGU e por qualquer cidadão interessado - reflitam, com pontualidade no seu preenchimento e riqueza de informações, o uso do recurso público nas Ações alocadas à nossa Universidade

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Lúcia Regina Assumpção Montanhini – Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças/PROPLAN

Gerente Executivo

Prof. Paulo de Tarso da Cunha Chaves – Coordenadoria de Planejamento Institucional/PROPLAN

Público-Alvo

Servidores docentes e técnico-administrativos que coordenam Ações registradas pelo SIMEC - Ministério da Educação na UFPR, incluindo Hospital de Clínicas

Principais Atividades Desenvolvidas

Acesso eletrônico semanal às 29 Ações UFPR, incluindo HC. Prestação de orientação técnica aos Coordenadores de Ação, sobre preenchimento. Gestão junto aos Coordenadores em caso de atraso no preenchimento ou quanto ao conteúdo dos relatórios. Validação trimestral dos relatórios, junto ao MEC. Apresentação dos relatórios ao CONCUR - Conselho de Curadores, sempre que demandados. Edição dos relatórios para sua inserção no Relatório Anual de Gestão da UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Acompanhar a Ação durante o exercício *	Ação realizada durante o exercício	39	38	1.006.030.597,00	946.302.620,36

através do acompanhamento e avaliação dos relatórios mensais das 39 ações SIMEC

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os relatórios nem sempre têm sido implantados no prazo originalmente estipulado, ou com o conteúdo coerente às expectativas, mas o acompanhamento contínuo permite que as correções sejam efetuadas em tempo de validação no prazo. O Conselho de Curadores e a Auditoria Interna da UFPR têm sido excelentes parceiros no acompanhamento, análise crítica e provisão de sugestões para melhoria constante dos Relatórios

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O correto e pontual preenchimento das Ações SIMEC identifica-se diretamente com a meta PDI Inovar e Aperfeiçoar a Gestão Acadêmica e a Gestão Administrativa.

Fórum PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional UFPR 2012-2016

Objetivo Geral do Programa/Ação

Coordenar a elaboração do documento Plano de Desenvolvimento Institucional que substituirá o atualmente vigente, 2007-2011, para devido registro junto ao Ministério da Educação.

Descrição do Programa/Ação

O Fórum PDI UFPR 2012-2016 constitui-se de 11 sessões presenciais e um Seminário de Avaliação, apoiados em documentos-base e textos propositivos.

O material é elaborado por Unidades Responsáveis, submetido à apreciação e participação da Comunidade Acadêmica no site www.proplan.ufpr.br e em reuniões presenciais. As atividades do Fórum transcorrem de setembro 2010 a agosto 2011.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Lúcia Regina Assumpção Montanhini – Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças/PROPLAN

Gerente Executivo

Prof. Paulo de Tarso da Cunha Chaves – Coordenadoria de Planejamento Institucional/PROPLAN

Público-Alvo

Toda a Comunidade UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Acompanhamento da elaboração e edição dos Documentos-base e textos propositivos. Divulgação dos mesmos no site www.proplan.ufpr.br > Fórum PDI. Promoção de sessões presenciais para discussão dos Documentos. Compilação e disponibilização de dados institucionais para subsídio à elaboração do PDI. Avaliação do PDI vigente (2007-2011) e disponibilização dos resultados. Envio de sugestões de pauta à ACS-UFPR, para divulgação do Fórum e incentivo à participação da Comunidade. Presença em Departamentos e desenvolvimento de mídias eletrônicas (site, twitter) e em papel, para orientação e incentivo à participação.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Organização de sessões presenciais e de documentos associados	sessões realizadas e documentos disponibilizados	5	5	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Em 2010, de setembro a novembro, realizaram-se as cinco Sessões Presenciais previstas para o período, todas em Curitiba e com transmissão por videoconferência ao Campus Palotina. Temas: Perfil Institucional, Projeto Pedagógico-institucional, Implementação da Instituição e organização

acadêmica, Corpo Discente e Corpos Docente e Técnico-Administrativo. Documentos-base referentes às cinco Sessões e textos propositivos delas oriundos foram disponibilizados no site eletrônico do Fórum.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Este Programa identifica-se integralmente com o PDI, pois trata da substituição do atualmente vigente (2007-2011), o 2012-2016.

Elaboração de relatórios institucionais

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atender dispositivos legais quanto à elaboração e publicidade dos Relatórios de Atividades e de Gestão da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Em março foi concluída a elaboração do Relatório de Gestão UFPR 2009, submetido ao CONCUR e ao COPLAD, disponibilizado para acesso público em www.proplan.ufpr.br, e enviado à CGU, ao TCU e ao MEC. Em abril foi concluída a elaboração do Relatório de Atividades UFPR 2009 - Final, disponibilizado no mesmo site. E em dezembro foi finalizado o Relatório de Atividades UFPR 2010 – Parcial, distribuído na Sessão Solene do Conselho Universitário. Para todas essas rotinas, a PROPLAN contou com o imprescindível auxílio de numerosas outras Unidades da UFPR, às quais coube no devido prazo informar as atividades por elas realizadas. Também concorreu para o sucesso dessa dinâmica o constante e interativo acompanhamento que a Unidade recebe da Auditoria Interna e do Conselho de Curadores da UFPR. Outros três relatórios institucionais elaborados no ano foram UFPR em Números - Gráficos Evolutivos 1997~2009, Indicadores de Desempenho TCU 2009: UFPR x IFES e Comparativo IFES x UFPR, todos disponíveis em www.proplan.ufpr.br. Em dezembro foi emitida demanda de dados e informações para comporem dois outros relatórios de 2010: o Relatório de Gestão e o Relatório de Atividades UFPR 2010 – Final, com conclusão prevista respectivamente para março e abril de 2011.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Lúcia Regina Assumpção Montanhini – Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças/PROPLAN

Gerente Executivo

Prof. Paulo de Tarso da Cunha Chaves – Coordenadoria de Planejamento Institucional/PROPLAN

Público-Alvo

Controladoria Geral da União, Tribunal de Contas da União, MEC, Auditoria Interna, Conselho de Curadores, Conselho de Planejamento e Administração, Comunidade UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Demanda de dados às Unidades UFPR sobre atividades realizadas em 2010. Compilação e organização das informações. Edição eletrônica. Formatação segundo Normas TCU e CGU (Relatório de Gestão). Submissão para apreciação pelo Conselho de Curadores e Conselho de Administração e Planejamento (Relatório de Gestão). Envio eletrônico ao TCU, à CGU e ao MEC (Relatório de Gestão). Publicidade em www.proplan.ufpr.br desse Relatório e também do Relatório de Atividades UFPR 2010 – Parcial. Encaminhamento de sugestões de pauta à ACS-UFPR para divulgação à Comunidade.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Conclusão da elaboração dos Relatórios de Atividades e de Gestão e disponibilizá-los segundo Normas legais	relatórios concluídos e disponibilizados	6	6	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Não houve intercorrências. Todos os três Relatórios obrigatórios (de Atividades Final 2009, de Gestão 2009, e de Atividades Parcial 2010) foram concluídos e disponibilizados no prazo, e outros três, em caráter adicional, também.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Os Relatórios de Atividades e de Gestão atendem dispositivos legais internos ou externos à UFPR, e, assim como os demais elaborados no ano, constituem instrumento de apoio direto à meta Ampliar a interlocução com os diversos segmentos da sociedade organizada.

PLANEJAMENTO E CONTROLE ORÇAMENTÁRIO

Planejamento e Controle Orçamentário

Objetivo Geral do Programa/Ação

Planejar, coordenar e supervisionar a execução de atividades relacionadas à questão orçamentária no âmbito da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Subsidiar a Administração Superior no processo de tomada de decisão de temas que envolvem recursos orçamentários e financeiros. Elaborar planilhas, relatórios e outras ferramentas a fim de evidenciar a transparência da gestão orçamentária e financeira aos Órgãos Colegiados e comunidade acadêmica em geral. Prestar orientação técnica às diversas unidades da UFPR, de forma a contribuir para a eficiência e eficácia na aplicação dos recursos públicos. Promover articulação com o Órgão Central de Planejamento e Orçamento do Ministério da Educação.

Gerente do Programa/Ação

Jaqueline Cavalari Sales – Coordenadoria de Planejamento e Controle Orçamentário/PROPLAN

Gerente Executivo

Jaqueline Cavalari Sales - Coordenadoria de Planejamento e Controle Orçamentário/PROPLAN

Público-Alvo

Sub-Secretaria de Planejamento e Orçamento do Ministério da Educação; gestores da Administração Superior e instâncias deliberativas da Universidade Federal do Paraná; gestores das Unidades Orçamentárias da UFPR, sendo Setores de Ensino, Pró-Reitorias e demais Unidades Administrativas.

Principais Atividades Desenvolvidas

Assessoria às Unidades Gestoras de Recursos da UFPR na programação e controle das atividades, quanto ao aspecto orçamentário. Atualização do módulo Programação Orçamentária do Sistema Integrado de Planejamento, Orçamento e Finanças do MEC – SIMEC. Elaboração de estudos relativos a execução e projeção de despesas, para subsídio à Administração Superior quanto a melhor utilização dos recursos dentro dos limites disponibilizados. Fornecimento de subsídios quanto ao aspecto orçamentário e financeiro para a contratação de professores substitutos. Fornecimento de informações quanto ao aspecto orçamentário e financeiro para atendimento à Lei de Responsabilidade Fiscal, visando à formalização de contratos, convênios e abertura de processos licitatórios para aquisição de bens e serviços. Controle e descentralização de recursos orçamentários.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Emissão de atos orçamentários	nº de atos orçamentários emitidos	97	108	-	-
Tramitação de processos	nº. de processos tramitados	2.133	2.094	-	-
Realização de lançamentos junto ao sistema SIAFI	nº. de lançamentos realizados	6.689	5.800	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Melhoria contínua na administração e execução dos recursos públicos. Execução orçamentária de acordo com diretrizes aprovadas pelo COPLAD. Atendimento das demandas orçamentárias das Unidades Gestoras de Recursos da UFPR. Atendimento das necessidades de planejamento segundo programação do MEC com fornecimento de subsídios para elaboração da Proposta Orçamentária da União. Transparência e publicidade quanto à distribuição e execução dos recursos destinados ao financiamento das atividades da UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Viabilização das atividades meio e fim quanto ao aporte de recursos orçamentários de acordo com as diretrizes estabelecidas pela Lei de Responsabilidade Fiscal, Plano PluriAnual e Lei Orçamentária Anual.

RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Formalização de convênios, contratos e demais ajustes

Objetivo Geral do Programa/Ação

Coordenar as atividades de fomento, estruturação e acompanhamento de projetos que visem à captação de recursos junto aos órgãos públicos e a outras instituições públicas e privadas, através de parceiras científicas e tecnológicas, ao mesmo divulgar as ações da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Orientação da realização de acordos sejam eles, Convênios, Contratos ou Cooperações, bem como a realização de registro e acompanhamento de sua execução. Solicitação de prestação de contas e relatórios dos termos firmados pela UFPR, bem como assessoramento às demais unidades, quando necessário, nos assuntos relativos às relações institucionais da Universidade.

Gerente do Programa/Ação

Mariza Pereira Rodrigues - Coordenadoria de Relações Institucionais/CRI/PROPLAN

Gerentes Executivos

Ilizete Maria Soares Romanzini - Unidade de Convênios e Sandra Mara Maciel de Lima - Unidade de Prestação de Contas/CRI/PROPLAN

Público-Alvo

Público interno: Setores e unidades integrantes da UFPR. Público externo: interessados em realizar parcerias com a UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Formalização de Acordos (convênios, contratos e cooperações). Controle e acompanhamento dos recursos recebidos da União, através de transferências. Captação de recursos financeiros por meio de emendas parlamentares e/ou bancada. Assessoramento, orientação e acompanhamento dos processos administrativos em sua tramitação até sua finalização. Registro e manutenção de arquivo dos acordos até o final de sua vigência. Acompanhamento dos prazos de vigência, a fim de providenciar possíveis prorrogações ou a oportunidade de prestação de contas. Acompanhamento e controle dos recursos recebidos de agentes financiadores da União. Orientação dos coordenadores dos projetos quanto a execução financeira. Registro e manutenção do registro dos recursos recebidos (transferências) arquivados até o final de sua execução. Análise dos relatórios finais dos cursos de especialização e de prestação de serviços. Controle da apresentação de prestação de contas (conferir, coordenar e encaminhar as prestações de contas aos órgãos financiadores). Orientação e

fiscalização da prestação de contas e liberação dos processos de prestação de contas para a PRPPG ou PROEC, após aprovação. Manutenção dos processos de prestação de contas arquivados para fins de auditoria junto aos órgãos de controle. Acompanhamento e controle dos recursos recebidos de agentes financiadores externos, nos aspectos financeiros e orçamentários. Preenchimento de relatório dos demonstrativos de convênio (anualmente) para o Processo de Tomada de Contas do Reitor.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Formalização de convênios	nº de convênios formalizados	87	50	99.379.976,94	55.381.391,19
Formalização de contratos	nº de contratos formalizados	118	57	67.538.706,28	19.426.742,34
Formalização de cooperações	nº de cooperações formalizados	50	44	1.366.400,00	794.287,65
Formalização de transferências voluntárias	nº de transferências voluntárias formalizadas	57	53	23.873.524,35	32.540.568,36

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Como resultado das ações desenvolvidas pela CRI temos a realização de 50 convênios, 57 contratos, 44 cooperações e 53 transferências voluntárias.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Como contribuição das ações implementadas pela CRI onde a formalização de instrumentos legais é a principal ação, temos a arrecadação de R\$108.142.989,54, o que viabiliza o desenvolvimento do ensino, da pesquisa, da extensão e do desenvolvimento institucional definidos no PDI vigente. Sendo assim, a Coordenadoria de Relações Institucionais tem contribuído para o alcance dos objetivos estabelecidos no PDI 2007-2011.

RECURSOS HUMANOS

DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Qualificação do servidor técnico-administrativo - Programa de Qualificação dos Servidores Públicos Federais (UQ)

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atender e garantir a formação específica e a geral do servidor técnico-administrativo em educação, incluída a educação formal, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI-UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Qualificar para garantir a formação específica e a geral do servidor técnico-administrativo em educação.

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/CDP/PROGEPE

Gerente Executivo

Rosane Antunes de Sá - Unidade de Qualificação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Estabelecimento de parceria com o Instituto Federal do Paraná – IFPR (antiga Escola Técnica) para continuidade do curso Tecnólogo em Gestão Pública em EaD. Estabelecimento de parceria com o Instituto Federal do Paraná – IFPR (antiga Escola Técnica) para continuidade dos cursos Técnicos em Radiologia, Técnico em Meio Ambiente, Técnico em Vigilância em Saúde e Técnico em Segurança no Trabalho, em EaD. Estabelecimento de parceria com o Setor de Ciências Sociais Aplicadas para a implantação do curso de Especialização em Gestão Pública. Definição de parceria com o Setor Litoral para continuidade de uma turma do curso de especialização em Serviço Social. Construção e atualização do site eletrônico da Unidade de Qualificação na página da CDP/PROGEPE (www.cdp.ufpr/uq), contendo todas as informações sobre a qualificação/educação formal dos técnicos administrativos na UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Qualificação de servidores técnico-administrativos	nº de servidores qualificados	-	486	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Qualificação de 486 servidores federais da UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011 atingindo o percentual de 40% de servidores capacitados.

Parceria com o Instituto Federal do Paraná – IFPR (antiga Escola Técnica) para continuidade do curso Tecnólogo em Gestão Pública em EaD

Objetivo Geral do Programa/Ação

Formar e/ou aperfeiçoar gestores públicos, qualificando-os para o planejamento e o estabelecimento de metas e prioridades no serviço público.

Descrição do Programa/Ação

Curso Tecnólogo em Gestão Pública: vagas ofertadas- 450, alunos atualmente participantes-393, início do curso: setembro de 2008. Término do curso: setembro de 2010, carga horária: 1740 h/a.

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/PROGEPE

Gerente Executivo

Rosane Antunes de Sá - Unidade de Qualificação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Formação de gestores públicos, qualificando-os para o planejamento e o estabelecimento de metas e prioridades no serviço público.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Qualificação de servidores técnico-administrativos	nº de servidores qualificados	-	393	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Gestão do desempenho do servidor em seu local de trabalho. Cumprimento das metas Setoriais e institucionais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, atingindo o percentual de 40% de servidores capacitados.

Parceria com o Setor de Ciências Sociais Aplicadas para a continuidade do curso de especialização em Gestão Pública

Objetivo Geral do Programa/Ação

Oferecer subsídios de gestão pública para a qualificação de servidores da UFPR na Pós-Graduação.

Descrição do Programa/Ação

Curso de especialização em Gestão Pública. Vagas Ofertadas: 45, alunos atualmente participantes: 45, início do curso: setembro de 2009, término do curso: setembro de 2010 e carga horária: 420 h/a.

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Rosane Antunes de Sá - Unidade de Qualificação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos da UFPR com Graduação

Principais Atividades Desenvolvidas

Continuidade do curso de especialização em Gestão Pública

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Qualificação de servidores técnico-administrativos	nº de servidores qualificados	-	45	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Notas publicadas, trabalho de conclusão de curso, por meio de monografia com temas direcionados ao atingimento de metas dos ambientes organizacionais nos quais os alunos/servidores estão lotados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, atingindo o percentual de 40% de servidores capacitados.

Parceria com o Setor Litoral para a continuidade da primeira turma do curso de especialização em Serviço Social

Objetivo Geral do Programa/Ação

Discutir o Serviço Social e as políticas sociais a partir da natureza do serviço social, da questão social e das novas configurações da sociedade contemporânea, bem como elementos constitutivos de trabalho profissional.

Descrição do Programa/Ação

Curso de especialização em Serviço Social: vagas ofertadas: 15 alunos atualmente participantes: 15 servidores, início do curso: agosto de 2008, término do curso: setembro de 2009 e carga horária: 378 h/a.

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Rosane Antunes de Sá - Unidade de Qualificação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos da UFPR com Graduação em Serviço Social

Principais Atividades Desenvolvidas

Continuidade do curso de especialização em Gestão Pública

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Qualificação de servidores técnico-administrativos	nº de servidores qualificados	-	15	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Notas publicadas, trabalho de conclusão de curso, por meio de monografia que abordam temas relacionados ao atingimento das metas dos ambientes organizacionais nos quais os servidores/alunos desenvolvem suas atividades.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR, definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, atingindo o percentual de 40% de servidores capacitados

Parceria com o Instituto Federal do Paraná – IFPR (antiga Escola Técnica) para continuidade do curso Técnico em Radiologia

Objetivo Geral do Programa/Ação

Formar profissionais habilitados a manipular e processar imagens radiológicas, para otimizar o uso da tecnologia disponível, reduzindo-se o trabalho, as perdas operacionais, os custos impróprios, o aumento da dose de radiação.

Descrição do Programa/Ação

Carga horária: 1370 h/a, período de realização: setembro/2008 a julho/2010, nº de participantes: 14 participantes.

Gerentes do Programa/Ação

Alípio Santos Leal Neto - Instituto Federal do Paraná/IFPR e José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE.

Gerente Executivo

Rosane Antunes de Sá - Unidade de Qualificação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Qualificação de servidores técnico-administrativos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Qualificação de servidores técnico-administrativos	nº de servidores qualificados	-	12	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atingimento das metas nas unidades.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011 atingindo o percentual de 40% de servidores capacitados.

Parceria com o Instituto Federal do Paraná – IFPR (antiga Escola Técnica) para continuidade do curso Técnico em Meio Ambiente

Objetivo Geral do Programa/Ação

Formar profissionais munidos de competências técnicas para atuarem na preservação, melhoria e recuperação da qualidade ambiental.

Descrição do Programa/Ação

Atender e garantir a formação específica e a geral do servidor técnico-administrativo em educação, incluída a educação formal, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI-UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Alipio Santos Leal Neto - Instituto Federal do Paraná/IFPR e José Roberto Cavazzani-Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/PROGEPE

Gerente Executivo

Rosane Antunes de Sá - Unidade de Qualificação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Qualificação de servidores técnico-administrativos

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Qualificação de servidores técnico-administrativos	nº. de servidores qualificados	-	12	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atingimento das metas nas unidades.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, em aproximação do percentual de 40% quase atingido antes do fechamento de 2011.

Parceria com o Instituto Federal do Paraná – IFPR (antiga Escola Técnica) para continuidade do curso Técnico em Vigilância em Saúde, em EaD

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar aos futuros profissionais técnicos em vigilância em saúde condições de aprendizagem do conhecimento técnico - científico voltado ao diagnóstico da situação de saúde e das condições de vida.

Descrição do Programa/Ação

Carga Horária: 1856 h/a. Período de Realização: setembro/2008 a julho/2010. Nº de Participantes: 06 participantes.

Gerente do Programa/Ação

Alipio Santos Leal Neto- Instituto Federal do Paraná/IFPR e José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/PROGEPE

Gerente Executivo

Rosane Antunes de Sá - Unidade de Qualificação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Qualificação de servidores técnico-administrativos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Qualificação de servidores técnico-administrativos	nº. de servidores qualificados	-	12	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atingimento das metas nas unidades.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, em aproximação do percentual de 40% quase atingido antes do fechamento de 2011.

Parceria com o Instituto Federal do Paraná – IFPR (antiga Escola Técnica) para continuidade do curso Técnico em Segurança no Trabalho, em EaD

Objetivo Geral do Programa/Ação

Formar técnicos em Segurança do Trabalho que possuam a capacidade de auxiliar na formulação de políticas consistentes na área, colaborando para o gerenciamento preventivo dos riscos presentes nos ambientes de trabalho e relacionados aos processos produtivos.

Descrição do Programa/Ação

Carga horária: 1.183 h/a. Período de realização: setembro/2008 a julho/2010. Quantitativo de participantes: 12 participantes.

Gerente do Programa/Ação

Alípio Santos Leal Neto - Instituto Federal do Paraná – IFPR e Prof. José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/PROGEPE

Gerente Executivo

Rosane Antunes de Sá - Unidade de Qualificação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Qualificação de servidores técnico-administrativos

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Qualificação de servidores técnico-administrativos	nº. de servidores qualificados	-	12	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atingimento das metas nas unidades.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, em aproximação do percentual de 40% quase atingido antes do fechamento de 2011.

Capacitação e aperfeiçoamento da força de trabalho

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar o desenvolvimento pessoal e profissional para os servidores técnico-administrativos e docentes, e algumas ações para força de trabalho, apoiando-se nas abordagens conceituais da gestão do conhecimento e da gestão por competências.

Descrição do Programa/Ação

Integração Institucional. Incentivo e Apoio a Educação Formal. Treinamento. Desenvolvimento pessoal. Desenvolvimento gerencial. Valorização ético-profissional do servidor público. Realização de atividades especiais

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Eunice Maria Linhares Cirino Camargo - Unidade de Capacitação e Aperfeiçoamento de Pessoas

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos, dirigentes públicos e docentes do quadro permanente da UFPR e aposentados.

Principais Atividades Desenvolvidas

Atualização profissional, de desenvolvimento pessoal, de capacitação, de línguas e de informática.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Capacitar os servidores técnicos e docentes da UFPR	nº. de servidores capacitados	-	1.052	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Frequência mínima por módulo. Aplicação de formulário de avaliação pelos instrutores. Avaliação pelo participante após o término do curso.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, em aproximação do percentual de 40% quase atingido antes do fechamento de 2011.

Oferta de cursos de educação continuada e atualização profissional

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar o desenvolvimento pessoal e profissional aos técnico-administrativos e docentes.

Descrição do Programa/Ação

Cursos de: cultura e comunicação organizacional, gestão de pessoas na administração pública, legislação pública e processo administrativo disciplinar e sindicância, atualização da reforma ortográfica, administração eficaz do tempo, atendimento ao público interno e externo, gestão estratégica, oratória, mediação e administração de conflitos. Relação interpessoal, normas da ABNT, de finanças, de normas e procedimentos para extensão universitária e atualização profissional para atuação em unidades orçamentárias.

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Eunice Maria Linhares Cirino Camargo - Unidade de Capacitação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos, dirigentes públicos e docentes do quadro permanente da UFPR e aposentados

Principais Atividades Desenvolvidas

Diagnóstico de necessidades de treinamento de servidores da instituição.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Capacitar os servidores técnicos e docentes da UFPR	nº. de servidores capacitados	-	356	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Frequência mínima por módulo. Aplicação de formulário de avaliação pelos instrutores. Avaliação pelo participante após o término do Curso.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, em aproximação do percentual de 40% quase atingido antes do fechamento de 2011.

Capacitação e aperfeiçoamento em atendimento ao público.

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar aos técnico-administrativos e docentes o aprendizado de ferramentas para atuação no atendimento ao público.

Descrição do Programa/Ação

Capacitação que objetiva aumentar a qualidade no atendimento hospitalar.

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Eunice Maria Linhares Cirino Camargo - Unidade de Capacitação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos, dirigentes públicos e docentes do quadro permanente da UFPR e aposentados.

Principais Atividades Desenvolvidas

Diagnóstico de necessidades de treinamento de servidores da instituição, pelo formulário de avaliação de desempenho encaminhado aos servidores da Instituição.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Capacitar os servidores técnicos e docentes da UFPR	nº. de servidores capacitados	-	141	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Frequência mínima por módulo. Aplicação de formulário de avaliação pelos instrutores. Avaliação pelo participante após o término do curso.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, em aproximação do percentual de 40% quase atingido antes do fechamento de 2011.

Idiomas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar o desenvolvimento pessoal e profissional para os técnico-administrativos e docentes, e algumas ações para força de trabalho.

Descrição do Programa/Ação

Oferta de cursos de idiomas, tais como: inglês básico I, inglês básico II, inglês instrumental preparatório para mestrado, inglês intermediário I, inglês intermediário II, espanhol básico I, espanhol básico II, francês básico I, francês intermediário I e italiano básico I.

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Eunice Maria Linhares Cirino Camargo - Unidade de Capacitação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos, dirigentes públicos e docentes do quadro permanente da UFPR e aposentados.

Principais Atividades Desenvolvidas

Diagnóstico de necessidades de treinamento de servidores da instituição, através do formulário de avaliação de desempenho encaminhado aos Servidores da Instituição.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Capacitar os servidores técnicos e docentes da UFPR	nº. de servidores capacitados	-	405	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Frequência mínima por módulo. Aplicação do formulário de avaliação pelos instrutores. Avaliação pelo participante após o término do Curso.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, em aproximação do percentual de 40% quase atingido antes do fechamento de 2011.

Informática

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar o desenvolvimento pessoal e profissional para os técnico-administrativos e docentes, e algumas ações para força de trabalho.

Descrição do Programa/Ação

Oferta de cursos de informática, tais como: plataforma modle, Excel, introdução a informática e internet, Linux ubuntu, Access, Word e PowerPoint.

Gerente do Programa/Ação

Prof. José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Eunice Maria Linhares Cirino Camargo - Unidade de Capacitação

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos, dirigentes públicos e docentes do quadro permanente da UFPR e, aposentados.

Principais Atividades Desenvolvidas

Diagnóstico de necessidades de treinamento de servidores da instituição, através do formulário de avaliação de desempenho encaminhado aos servidores da Instituição.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Capacitar os servidores técnicos e docentes da UFPR	nº. de servidores capacitados	-	150	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Servidores técnico-administrativos, dirigentes públicos e docentes do quadro permanente da UFPR capacitados na utilização de novas digitais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Alcance dos objetivos estratégicos da UFP, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, em aproximação do percentual de 40% quase atingido antes do fechamento de 2011

Programas para o desenvolvimento e gestão do desempenho dos servidores

Objetivo Geral do Programa/Ação

Manter uma estrutura para orientar e realizar as atividades pertinentes ao Plano de Cargos dos servidores técnico-administrativos em educação com a finalidade de orientar os servidores quanto ao desenvolvimento na carreira em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Implantação anual do Programa de Avaliação de Desempenho. Encaminhamento às unidades da instituição do resultado da avaliação de desempenho para subsidiar a definição de políticas. Aferição de resultado da AD para a progressão por mérito profissional. Encaminhamento de processos de estágio probatório às unidades de lotação. Apreciação da titulação apresentada pelos servidores TAE, para fins de desenvolvimento na carreira. Elaboração de proposta com relação aos processos com situações da 2ª fase do enquadramento no PCCTAE, a ser enviada ao Conselho Universitário (COUN) que defina os encaminhamentos cabíveis com relação ao enquadramento dos servidores técnico-administrativos em educação (TAE) no PCCTAE, tendo em vista os recursos aprovados no COUN.

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Marinez da Silva - Unidade de Avaliação/CDP

Público-Alvo

Servidores TAE do quadro da UFPR e docentes (no caso do estágio probatório)

Principais Atividades Desenvolvidas

Reunião com os responsáveis pelas coordenadorias e pelas unidades da PROGEPE para definição de ações para implantação da progressão por mérito profissional aos servidores TAE, de acordo com seu interstício. Participação em reuniões nos Setores didáticos e no Hospital de Clínicas para sensibilização dos procedimentos da Avaliação de Desempenho – 2009.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Positiva. Metas alcançadas dentro do prazo previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Concretização e implantação dentro do prazo do Programa de Avaliação de Desempenho para os servidores TAE da UFPR. Promoção do desenvolvimento institucional, subsidiando a definição de diretrizes para políticas de gestão de pessoas e garantindo a melhoria da qualidade dos serviços prestados à comunidade.

Avaliação de desempenho no estágio probatório

Objetivo Geral do Programa/Ação

Acompanhar os servidores que se encontram em estágio probatório, para que sejam atendidas as disposições da Resolução n.º. 02/2000-COPLAD.

Descrição do Programa/Ação

Acompanhar os servidores, prestando-lhes orientação e apoio técnico, bem como, avaliá-los em sua aptidão e capacidade para o desempenho do cargo, observados os fatores de produtividade, capacidade de iniciativa, responsabilidade, assiduidade e disciplina. A Avaliação de Desempenho-AD no estágio probatório está regulamentada na Universidade Federal do Paraná pela Res. n.º. 02/2000-COPLAD.

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Marinez da Silva - Unidade de Avaliação/CDP

Público-Alvo

Servidores TAE do quadro da UFPR e docentes (no caso do estágio probatório)

Principais Atividades Desenvolvidas

Reuniões com os responsáveis pelas coordenadorias e pelas unidades da PROGEPE para definição de ações para implantação da Progressão por Mérito Profissional aos servidores TAE de acordo com seu interstício. Participação em reuniões nos Setores didáticos e no Hospital de Clínicas para sensibilização dos procedimentos da Avaliação de Desempenho – 2009.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Encaminhamento de processos de avaliação de estágio probatório às unidades	-	-	701	-	-
Recebimento de processos contendo ao resultado da avaliação	-	-	383	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resultados positivos, considerando o número de servidores avaliados no período.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Promoção do desenvolvimento institucional, subsidiando a definição de diretrizes para políticas de gestão de pessoas e garantindo a melhoria da qualidade dos serviços prestados à comunidade.

Gestão de desempenho

Objetivo Geral do Programa/Ação

Implantar, executar, acompanhar e propor ações necessárias ao desenvolvimento da gestão de desempenho, na avaliação de desempenho e no estágio probatório dos servidores técnico-administrativos em educação e docentes da UFPR e o consequente registro.

Descrição do Programa/Ação

Planejamento e formulação de políticas de avaliação dos servidores, bem com efetuar o controle dos demais programas sob a responsabilidade da Unidade de Avaliação/UA da Coordenadoria de desenvolvimento de Pessoas/CDP. O programa de Avaliação de Desempenho - AD atende as disposições constantes na Lei 11.091/2005 - PCCTAE, na Lei 11.784/2008, no Decreto 5.825/2006 e na Resolução 21/2008-COPLAD e servirá de base para a progressão por mérito profissional dos servidores técnico-administrativos em educação. Ao responder o questionário o servidor contribui para a definição de diretrizes que nortearão as políticas institucionais e de gestão de pessoas, propiciando avanços na melhoria da qualidade dos serviços prestados à comunidade universitária.

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Marinez da Silva - Unidade de Avaliação/CDP

Público-Alvo

Servidores TAE da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Implantação, execução, acompanhamento e proposição das ações necessárias ao desenvolvimento da gestão de desempenho

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Avaliação aos TAE, via sistema eletrônico da UFPR	-	-	3.070	-	-
Processos de progressão por mérito	-	-	1.076	-	-
Processos de avaliação de desempenho	-	-	89	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resultado positivo, tendo em vista o número de servidores que realizaram a auto-avaliação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Promoção do desenvolvimento institucional, subsidiando a definição de diretrizes para políticas de gestão de pessoas e garantindo a melhoria da qualidade dos serviços prestados à comunidade.

Análise de títulos referente ao desenvolvimento dos servidores técnico-administrativos em educação na carreira

Objetivo Geral do Programa/Ação

Manter uma estrutura para realizar as atividades presentes e futuras, pertinentes ao Plano de Cargos dos servidores técnico-administrativos em educação – TAE, com a finalidade orientar os servidores quanto ao desenvolvimento na carreira.

Descrição do Programa/Ação

Elaboração de proposta a ser enviada ao Conselho Universitário (COUN) que define os encaminhamentos cabíveis com relação ao enquadramento dos servidores técnico-administrativos em educação - TAE no Plano de Cargos dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação - PCCTAE, tendo em vista os recursos aprovados no COUN, em consonância com a Portaria nº. 2724/09/ PROGEPE. Apreciação da titulação apresentada pelos servidores TAE para fins

de obtenção de percentual de incentivo à qualificação e da progressão por capacitação profissional.

Gerente do Programa/Ação

José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Marinez da Silva - Unidade de Avaliação/CDP

Público-Alvo

Servidores TAE da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Análise de processos para progressão por capacitação profissional. Análise de processos para concessão de incentivo à qualificação.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Análise de títulos de qualificação	-	-	198	-	-
Análise de títulos de capacitação	-	-	238	-	-
Análise de títulos para enquadramento	-	-	162	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Análise de títulos apresentados pelos servidores TAE com consequências na evolução funcional.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Promoção do desenvolvimento institucional, subsidiando a definição de diretrizes para políticas de gestão de pessoas e garantindo a melhoria da qualidade dos serviços prestados à comunidade.

PLANEJAMENTO DE PESSOAL

Movimentação e acompanhamento de pessoas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Gerenciar e executar os procedimentos relativos à movimentação e acompanhamento de pessoas, no âmbito da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Gerenciamento e execução de procedimentos de movimentação e acompanhamento de pessoas, no âmbito da UFPR

Gerente do Programa/Ação

Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/ PROGEPE

Gerente Executivo

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Servidores técnicos administrativos em educação, no âmbito da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Abertura de processos. Lotação efetivada. Planilhamento de solicitações de movimentação. Atendimento a familiar. Atendimento a servidor em processo de redistribuição. Planilhamento de licença. Acompanhamento processos de licenças. Atendimento de retorno de licença. Planilhamento de aposentadorias. Atendimento e acompanhamento a servidor em situação de vulnerabilidade psicossocial. Atendimento e parecer em processo de exoneração. Atualização de dados cadastrais. Atendimento para informações sobre procedimento de movimentação. Atualização de planilhas. Elaboração de ofícios. Elaboração de relatório. Elaboração de requerimentos. Elaboração de texto minuta. Encaminhamento ao SESA0. Entrevista admissional recém ingresso. Levantamento de perfil e indicação de lotação de recém ingresso. Entrevista admissional de estagiários. Renovação de termo de compromisso de técnico sênior. Processo de desligamento de técnico sênior. Visitas a postos de trabalho.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento de servidores	nº. servidores atendidos	501	501	-	-
Movimentações realizadas	quantitativo de movimentações efetivadas	70	70	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O modelo de gerenciamento de pessoas adotado está em consonância com os preceitos das legislações vigentes voltadas à organização pública e pauta-se pela qualificação das relações interpessoais, o potencial laboral do servidor e suas condições de desempenho funcional frente aos distintos ambientes organizacionais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Participação permanente - subprograma disseminação de conhecimento técnico sênior V

Objetivo Geral do Programa/Ação

Selecionar e acompanhar o desenvolvimento das atividades de apoio às atividades de formação na área de gestão de pessoas, por servidores técnicos administrativos aposentados da Instituição.

Descrição do Programa/Ação

Atividades de formação na área de Gestão de Pessoas

Gerente do Programa/Ação

Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/ PROGEPE

Gerente Executivo

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/ CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração de Edital de seleção. Realização de entrevistas de seleção de candidatos. Realização de contatos com unidades requerentes. Encaminhamento para entrevistas. Providências de estabelecer Termo de Compromisso. Acompanhamento das atividades do programa.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Firmar termos de compromisso	termos firmados	100%	87%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Recebeu parecer favorável e aprovação de sua continuidade para a vigência do programa no período 2010/2011, através da Resolução COPLAD nº 09/10, tendo em vista a importância institucional, dentro da política de Gestão de Pessoas da UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Orientação, lotação e acompanhamento ao servidor recém ingressado na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Informar o servidor aprovado e nomeado, através de concurso público recente, quanto aos objetivos, fins e meios da dinâmica institucional e o seu papel neste contexto.

Descrição do Programa/Ação

Definição dos canais de acesso e comunicação com o servidor recém ingressado, favorecendo adaptabilidade ao ambiente, rotinas e fluxos de trabalho.

Gerentes do Programa/Ação

Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/ PROGEPE e Dulcileia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento/ PROGEPE

Gerente Executivo

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos em educação, recém ingressos na UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Entrevista admissional. Definição do perfil laboral. Levantamento das possibilidades de lotação de acordo com perfil. Contato com as unidades institucionais onde serão alocadas as vagas. Definição de lotação e encaminhamento.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Alocar técnico-administrativos em vagas autorizadas	nº servidores lotados	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O acompanhamento tem se destacado como instrumento técnico desejável dentro do modelo atual de gerenciamento de pessoas, que vem sendo recomendado, direta e indiretamente, pelas recentes implantações de normativas e ações das instâncias de gestão e controle no âmbito da administração pública.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Seleção, contratação e avaliação de estagiários no âmbito da PROGEPE

Objetivo Geral do Programa/Ação

Manter banco de dados atualizado de candidatos a estágio na PROGEPE para atendimento de solicitações formalizadas através de processos. Proceder à identificação e análise do perfil dos candidatos.

Descrição do Programa/Ação

Desenvolvimento profissional de alunos de ensino médio e/ou superior nas práticas de estágio

Gerente do Programa/Ação

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Unidades da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Principais Atividades Desenvolvidas

Recebimentos de processos, com solicitação de estagiários. Realização de contato com escolas para divulgação de vagas. Recepção de estagiários para entrevista e preenchimento de cadastro. Identificação e análise do perfil. Orientação quanto à documentação exigida, desenvolvimento e carga horária do trabalho. Realização de contato com chefia/supervisor para agendamento de entrevista a fim de verificar se o candidato atende as necessidades da Unidade. Interlocução com a PROGRAD, na formalização do termo de compromisso. Acompanhamento da vigência dos contratos. Orientação as chefias/estagiários quanto ao período de férias. Orientação quanto aos procedimentos de avaliação final do estágio. Relatórios de avaliação final do estágio e encaminhamento à Coordenação Geral de Estágio/PROGRAD. Reunião com estagiários para informações sobre condutas/comportamentos no ambiente de trabalho. Registro em planilhas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atender as solicitações de unidades	unidades atendidas	100%	75%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A ação contribui para o desenvolvimento do estudante de ensino médio e superior nas práticas de apoio administrativo nas atividades das unidades da PROGEPE.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Sistematização dos procedimentos referentes à redistribuição de servidor, no âmbito da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Consolidar, no âmbito institucional, os procedimentos que orientam as condutas de solicitação de redistribuição de servidor público federal entre IFES.

Descrição do Programa/Ação

Prestar assessoria nos procedimentos de redistribuição de servidores das IFES.

Gerente do Programa/Ação

Dulcileia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Servidores públicos das IFES

Principais Atividades Desenvolvidas

Sistematização das orientações regularizadoras do procedimento, a partir da base de lei específica. Atualização dos dados do formulário para a requisição do procedimento. Adequação dos trâmites de processos. Disponibilização de informações e formulário em sítios eletrônicos. Agrupamento dos processos na CPP/UMAP para consultas, análises, emissão de pareceres e encaminhamentos de definição e regularização do procedimento. Encaminhamentos às instituições envolvidas e ao MEC para os procedimentos de efetivação. Instrução às partes sobre os procedimentos seguintes à publicação de portaria em DOU para regularização do servidor junto à nova lotação quando tratar-se redistribuição/entrada na UFPR. Providências relativas a registros institucionais e transferência de fonte pagadora (UPAG).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Sistematização de procedimentos relativos à redistribuição de servidores (em fase de definição)	procedimentos sistematizados	-	-	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A ação está sendo implantada na Instituição.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Definir uma unidade como referência na Instituição para o trato específico de redistribuição, possibilitando um atendimento ágil e assertivo ao usuário e dando à CPP condições de desenvolver suas ações conectadas às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Acompanhamento em Diário Oficial da União das publicações relativas à movimentação de servidores da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Acompanhar as movimentações oficializadas através de Portarias publicadas em DOU

Descrição do Programa/Ação

Estabelecer o acompanhamentos de publicações de documentos legais que autorizam movimentação de servidores do quadro da UFPR

Gerente do Programa/Ação

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Leitura diária das publicações. Registro em planilha. Instrução de processos. Contato com as partes interessadas. Análise de registros anteriores relativos ao mesmo evento para transcrição de dados em planilhas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração de relatório quantitativo de processos referentes ao quadro de vagas da UFPR	nº de portarias publicadas	286	286	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Positiva. Trouxe agilidade aos procedimentos posteriores a publicação

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Sistematização de fluxos, rotinas e atualização de formulários para os processos na área de gestão de pessoas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atualizar formulários, adequando dados. Agilizar e racionalizar trâmites. Qualificar o desempenho institucional.

Descrição do Programa/Ação

Atualização de formulários e rotinas típicas da PROGEPE com adequação a trâmites mais ágeis.

Gerente do Programa/Ação

Lânia Virginia Busnelo Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/ PROGEPE

Gerente Executivo

Dulcileia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/ PROGEPE

Público-Alvo

Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Estudo dos formulários anteriormente vigentes. Alterações de campos, com inserção de coleta de dados necessários, de acordo com exigências legais previstas. Digitação e formatação dos formulários. Revisão ortográfica dos textos e atualização de logotipos institucionais nos formulários e rotinas. Sistematização de campanha educativa e de sensibilização institucional para uso do novo material. Preparação dos dados para disponibilização dos formulários nos sites eletrônicos institucionais. Socialização dos novos documentos aos usuários e acompanhamento quanto ao seu adequado uso.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Revisão de formulários e rotinas	nº. de formulários e rotinas revisados	109	109	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A disponibilização dos novos formulários, aos usuários, está em processo de implantação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Elaboração de propostas de programa na área de gestão de pessoas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Consolidar fundamentos e procedimentos, relacionados à Gestão de Pessoas, às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento gerencial, no âmbito da instituição.

Descrição do Programa/Ação

Definição de metodologia de ação apropriada ao modelo atual de gestão de pessoas.

Gerente do Programa/Ação

Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/
PROGEPE

Gerente Executivo

Dulcileia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/
PROGEPE

Público-Alvo

Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Pesquisa bibliográfica relacionada ao tema. Realização de reuniões de trabalho. Realização de estudos para definição de metodologias de trabalho apropriada à questão. Organização e sistematização de documento da proposta. Discussão de dados a serem inseridos nos processos de trabalhos. Estabelecimento das fases de implantação dos processos de trabalho.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Apresentação de propostas de programa	nº. propostas apresentadas	2	2	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A implantação da proposta está em processo de aprovação pela instância superior

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A proposta está referendada às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Participação de servidor técnico em licença para prestar colaboração, na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Instituir procedimento institucional para o atendimento às solicitações de redistribuição para a UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Organização dos procedimentos e protocolos institucionais voltados aos servidores técnico-administrativos de outras IFES que solicitam redistribuição para a UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/
PROGEPE

Gerente Executivo

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Servidores técnico administrativos de outras IFES que, oficialmente, solicitam redistribuição para a UFPR e unidades da Universidade Federal do Paraná.

Principais Atividades Desenvolvidas

Acompanhamento de trâmites dos processos de redistribuição e afins. Estudo e atualização de formulários de avaliação. Análise e encaminhamento de processos, de acordo com a Portaria. Disponibilização de informação e orientação sobre os procedimentos a interessados envolvidos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Conversão dos processos de redistribuição de servidores técnico-administrativos externos a UFPR em processo de licença para prestar colaboração	nº de processos de redistribuição convertidos em processos de licença para prestar colaboração	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os processos de redistribuição passam a ter um respaldo normativo que garante a equidade nos seus atendimentos e aprimora o processo seletivo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O projeto atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Elaboração de proposta da normatização da movimentação de servidores técnico-administrativos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Consolidar fundamentos e procedimentos, relacionados à Gestão de Pessoas, às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento gerencial, no âmbito da instituição.

Descrição do Programa/Ação

Elaboração de proposta de Resolução para regulamentar a movimentação de servidores técnico-administrativos na UFPR

Gerente do Programa/Ação

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Unidades da UFPR e servidores técnico-administrativos interessados em movimentação.

Principais Atividades Desenvolvidas

Pesquisa bibliográfica relacionada ao tema. Realização de reuniões de trabalho. Realização de estudos para definição de metodologias de trabalho apropriada à questão. Organização e sistematização de documento da proposta. Elaboração de minuta para emissão de Resolução para fins de regulamentação. Discussão de dados a serem inseridos nos processos de trabalhos. Estabelecimento das fases de implantação dos processos de trabalho. Análise e encaminhamento de processos de acordo com a Portaria. Disponibilização de informação e orientação sobre os procedimentos a interessados e envolvidos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Apresentação de proposta de Resolução de movimentação de servidores técnico-administrativos	proposta elaborada	100%	50%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A ação está sendo avaliada, internamente na PROGEPE, para posterior encaminhamento ao Conselho Superior.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A proposta está referendada às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Atualização de relatórios referentes a ingressos, saídas e movimentação de servidores técnicos, na UFPR, no período de 2009 a 2010

Objetivo Geral do Programa/Ação

Mapear áreas para distribuição, adequação e alocação do quadro de vagas. Apresentar propostas relativas à distribuição de matriz de vagas em concurso público.

Descrição do Programa/Ação

Consolidar a distribuição e remanejamentos de vagas como um procedimento de base técnica, adequado ao cenário real de necessidades institucionais.

Gerente do Programa/Ação

Dulciléia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo

Terezinha Milhiorin de Britto Moretti - Unidade de Recrutamento de Pessoal/DAP/PROGEPE

Público-Alvo

Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração do Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos em Educação - QRSTA da UFPR, a partir de determinação do MEC. Disponibilização do QRSTA em sítio eletrônico da PROGEPE. Registros quanto aos ingressos e saídas de servidores, por natureza de cargo, data e área do evento, tipo de movimentação. Análise dos critérios de expansão da UFPR, com base nas condições da adesão institucional ao REUNI e desdobramentos.

Mapa de projeção das movimentações de servidor, a curto e médio prazo. Caracterização dos ambientes organizacionais da UFPR, definindo mapas dos ambientes, perfis profissionais e ênfase dos cargos necessários, quantitativo e qualitativamente.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Composição e estruturação dos dados de base do quadro de referência dos servidores técnico-administrativos (QRSTA), da UFPR: dados do dimensionamento de pessoal técnico-administrativo da UFPR e relatório quantitativo de vagas da UFPR, no SIAPE	-	1	1	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A ação foi implantada e executada, tendo atingido a meta.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O projeto atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Mapeamento das necessidades de servidores

Objetivo Geral do Programa/Ação

Identificar as características das solicitações de servidor, oriundas das unidades institucionais. Analisar fundamentos e argumentação técnica das solicitações. Efetuar remanejamentos viáveis. Gerenciar demandas existentes no mapeamento de necessidades para atendimento, de acordo com o QRSTA.

Descrição do Programa/Ação

Mapeamento das necessidades dos servidores, apontados pelas unidades institucionais e revalidados pelas Direções de Setores, Órgãos Suplementares e Gabinetes de Pró-Reitorias, a fim de identificar as características das solicitações de servidor, oriundas das unidades institucionais, com aprovação das Direções às quais são vinculadas.

Gerente do Programa/Ação

Dulciléia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo

Raquel de Oliveira Rego Freire - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Busca de dados nos sistemas institucionais de registro. Análise de registros e tratamento dos dados para transcrição em planilhas específicas. Análise dos dados, elaboração de relatórios e mapas comparativos que compõem as peculiaridades dos diferentes cenários institucionais. Estudos de dados comparativos que compõem as peculiaridades de cenários institucionais diferenciados, com apresentação das propostas de ações.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Manutenção de banco de dados atualizado	informações e dados mapeados e registrados no banco de dados	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Fomento de subsídios para a sistematização da ação, contribuindo para o alcance dos objetivos estratégicos da PROGEPE e UFPR, definidos no PDI.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação está referendada às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional

Execução de ações de planejamento da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Rever e atualizar o organograma da PROGEPE para modernização da estrutura e melhoria no atendimento ao servidor

Descrição do Programa/Ação

Intervir nas áreas estratégicas de intervenção da PROGEPE. Rever e atualizar o organograma da PROGEPE. Atualizar o manual de atribuições das unidades da Pró-Reitoria, na sincronia com o organograma atualizado. Atuar nas linhas transversais de atuação e de competência entre as diferentes unidades da Pró-Reitoria. As informações contidas na proposta devem apresentar contribuições para tomadas de decisão da Administração, no que se refere à melhoria das ações e intervenções da Pró-Reitoria no trato de suas competências.

Gerente do Programa/Ação

Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo

Dulciléia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Unidades da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Principais Atividades Desenvolvidas

Estudo, revisão e atualização do organograma da PROGEPE. Sistematização, configuração e digitação do organograma. Apresentação do organograma para análise, em reunião de Pró-Reitoria. Revisão do manual de atribuições das unidades da Pró-Reitoria.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaborar proposta de reestruturação de organograma da PROGEPE	proposta apresentada	1	1	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Tem como foco trazer subsídios para a efetivação de ações planejadas, por parte da PROGEPE, nos segmentos de suas atribuições.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

As ações estão conectadas às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Participação nos processos de recrutamento e seleção de técnico-administrativo

Objetivo Geral do Programa/Ação

Implantar as ações de transferência de competências típicas dos procedimentos de recrutamento e seleção entre unidades da PROGEPE.

Descrição do Programa/Ação

Desenvolver atividades conjuntas entre unidades da Pró-Reitoria para, gradativamente, instalar o planejamento como ferramenta estratégica para os procedimentos de abertura de concursos públicos, autorizações para provimento, alocação e vagas, recrutamento e seleção de pessoas para o quadro de servidores da UFPR

Gerente do Programa/Ação

Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo

Dulciléia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Contatos e programação de calendários para realização de concursos públicos com o Núcleo de Concursos. Elaboração de editais de concursos públicos. Acompanhamento das etapas dos concursos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração de editais de Concurso Público	nº de Editais elaborados	8	8	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Favorável, tendo em vista a adequação dos procedimentos pertinentes a concursos públicos e ao planejamento institucional na Coordenadoria específica.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI, relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Manutenção da folha de pagamento de servidores ativos, aposentados e dos pensionistas.

Objetivo Geral do Programa/Ação

Alimentar o sistema SIAPE para que seja gerado o pagamento dos servidores e pensionistas.

Descrição do Programa/Ação

Implantação dos dados e valores referente a manutenção da folha de pagamento de servidores ativos, aposentados e dos pensionistas.

Gerente do Programa/Ação

Ana Maria Guimarães da Cruz - Departamento de Administração de Pessoal/ DAP/PROGEPE

Gerente Executivo

Mário Ferreira Júnior - Divisão de Implantação de Pagamentos e Aldir Aldrin Perezluha - Seção de Pagamento de Aposentadorias e Pensões

Público-Alvo

Servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas

Principais Atividades Desenvolvidas

Atendimento de servidores e pensionistas, implantação de processos tramitados e processos abertos para fins de pagamento, cálculo de valores devidos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Manutenção da folha de pagamento	nº. de servidores e pensionistas beneficiados	-	9.718	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

As folhas de pagamento foram implantadas em todos os meses do ano de 2010 e os pagamentos de servidores ativos, aposentados e dos pensionistas realizados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Elaboração e emissão de portarias e controle de funções gratificadas e cargos de direção no âmbito da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Elaborar e emitir portarias e controlar funções gratificadas e cargos de comissão.

Descrição do Programa/Ação

Elaborar e emitir as portarias solicitadas através de processos administrativos. Realizar o registro e controlar o quadro de funções gratificadas e cargos de direção no âmbito da Universidade Federal do Paraná.

Gerente do Programa/Ação

Ana Maria Guimarães da Cruz - Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo

Márcia Regina Wellner - Unidade de Emissão de Portarias e Controle de Funções

Público-Alvo

Servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração e emissão de portarias solicitadas através de processos administrativos. Registro e controle do quadro de funções gratificadas e cargos de direção da Universidade Federal do Paraná.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração de Portarias assinadas pelo Reitor	nº. portarias emitidas	-	423	-	-
Elaboração de Portarias assinadas pela Pró-Reitora de Gestão de Pessoas	nº. portarias emitidas	-	2.745	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atendimento das demandas solicitadas e dos processos administrativos enviados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Atualização e manutenção dos registros cadastrais e funcionais dos servidores.

Objetivo Geral do Programa/Ação

Manter os registros cadastrais e funcionais dos servidores da Universidade

Federal do Paraná.

Descrição do Programa/Ação

Manutenção dos dados cadastrais e funcionais dos servidores nos sistemas SIAPE e SIGEPE e atualização dos registros através dos processos administrativos encaminhados.

Gerente do Programa/Ação

Ana Maria Guimarães da Cruz - Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo

Sandra Regina Fermino Chiocca - Unidade de Registros Funcionais e Cadastrais

Público-Alvo

Servidores e seus dependentes.

Principais Atividades Desenvolvidas

Atendimento dos servidores e registro dos processos tramitados e processos abertos para fins de cadastro e manutenção dos dados cadastrais e funcionais dos servidores efetivos e temporários da Universidade Federal do Paraná, bem como dos servidores de outras IFES lotados provisoriamente na UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Manutenção dos registros funcionais e cadastrais	nº. de servidores ativos	-	5.820	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Manutenção dos registros funcionais e cadastrais dos processos encaminhados realizados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Atendimento de demanda de processos judiciais

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atender e responder processos judiciais e processos encaminhados pelos órgãos de controle.

Descrição do Programa/Ação

Elaboração de certidões para atendimento e resposta para processos judiciais e processos encaminhados pelos órgãos de controle, Procuradoria Federal e Justiça Comum.

Gerente do Programa/Ação

Ana Maria Guimarães da Cruz - Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo

Maria Antonia de Quadros - Assessoria Técnica

Público-Alvo

Tribunal de Contas da União, Controladoria-Geral da União, Auditoria Interna, Procuradoria Federal na UFPR, Procuradoria Federal no Estado do Paraná e Ministério Público, servidores efetivos e aposentados e pensionistas.

Principais Atividades Desenvolvidas

Atendimento e resposta de processos tramitados e processos abertos, visando à demanda de processos judiciais encaminhados pelos órgãos de controle, Procuradoria Federal e Justiça comum. Elaboração e expedição de certidões. Orientação às unidades internas e externas da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, referente a processos judiciais.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Expedição de certidões	nº. de certidões expedidas	-	359	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resposta dos questionamentos judiciais realizados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Manutenção do arquivo funcional dos servidores ativos, aposentados e dos pensionistas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Arquivar as informações funcionais e cadastrais e manter o arquivo funcional.

Descrição do Programa/Ação

Arquivamento dos processos administrativos referente às informações funcionais e cadastrais e manutenção o arquivo funcional físico.

Gerente do Programa/Ação

Ana Maria Guimarães da Cruz - Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo

Wilson Rogério Henrique - Seção de Arquivo e Microfilmagem

Público-Alvo

Servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas

Principais Atividades Desenvolvidas

Manutenção das pastas funcionais existentes no arquivo funcional. Atualização das pastas funcionais já arquivadas. Arquivamento de novas pastas funcionais dos servidores ativos, inativos e pensionistas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Manutenção, atualização e arquivamento das pastas funcionais	nº. de pastas funcionais mantidas	-	22.100	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Manutenção, atualização e arquivamento das pastas funcionais dos servidores ativos, inativos e pensionistas realizados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Desenvolvimento da informática no âmbito da PROGEPE

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atendimento de demanda relacionada à informática e emissão de listagens relacionadas a dados cadastrais e funcionais de servidores da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Atendimento de processos relacionados à emissão de listagens e dados dos servidores. Atendimento *on-line* de solicitação de informação e listagem. Cadastramento das senhas. Suporte de informática para emissão da folha de pagamento do ano de 2010. Manutenção dos materiais de informática dos servidores lotados na PROGEPE. Apoio no desenvolvimento de sistemas específicos a gestão de pessoas.

Gerente do Programa/Ação

Ana Maria Guimarães da Cruz - Departamento de Administração de Pessoal/ DAP/PROGEPE

Gerente Executivo

Carlos Roberto Stahlschmidt - Unidade de Tecnologia da Informação

Público-Alvo

Departamento, Setores, Pró-Reitorias, unidades administrativas, servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas

Principais Atividades Desenvolvidas

Atendimento de processos encaminhados. Atendimento *on-line* de solicitações. Cadastramento das senhas SIAPE e SIGEPE. Suporte de informática para emissão da folha de pagamento do ano de 2010. Manutenção dos materiais de informática dos servidores lotados na PROGEPE. Apoio no desenvolvimento de sistemas específicos a gestão de pessoas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Solicitações encaminhadas	n.º de solicitações	100%	80%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atendimento das demandas solicitadas dentro da capacidade técnica e material da unidade.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à Gestão Institucional.

Atualização do banco de legislação, análise processos administrativos internos relativos à legislação e orientações sobre direitos e deveres do servidor

Objetivo Geral do Programa/Ação

Alimentar e atualizar o banco de legislação, analisar processos administrativos internos da UFPR relativos à legislação e dar orientações sobre direitos e deveres do servidor.

Descrição do Programa/Ação

Alimentar e atualizar o banco de legislação. Analisar processos administrativos internos relativos à legislação. Orientar sobre direitos e deveres do servidor, instruindo os processos encaminhados. Lançar os processos de nomeação de servidores efetivos e contratações de temporários no SISAC. Lançar os processos de exonerações e rescisões de contratos no sistema SISAC. Instruir processos de afastamentos.

Gerente do Programa/Ação

Ana Maria Guimarães da Cruz - Departamento de Administração de Pessoal/ DAP/PROGEPE

Gerente Executivo

Julita Trentin Lorenzet - Divisão de Normatização

Público-Alvo

Servidores ativos e aposentados, pensionistas, Tribunal de Contas da União, Controladoria-Geral da União e Auditoria Interna

Principais Atividades Desenvolvidas

Instrução de processos administrativos com informações referentes aos direitos e deveres dos servidores. Lançamento no sistema SISAC de processos de nomeação de servidores efetivos e contratações de substitutos. Lançamento de exonerações e rescisões de contrato no sistema SISAC. Instrução de processos administrativos referente aos afastamentos do e no país.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Processos administrativos encaminhados	nº. de processos	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Demandas encaminhadas atendidas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Atendimento dos servidores aposentados e pensionistas da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Realizar atendimentos quanto às necessidades administrativas referente à aposentadoria e pensões.

Descrição do Programa/Ação

Atendimento aos servidores docentes e técnico-administrativos em assuntos referente a aposentadorias e pensões, bem como aos servidores aposentados e pensionistas da UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Ana Maria Guimarães da Cruz - Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo do Programa/Ação

Lígia Nacarato Batista - Unidade de Benefícios

Público-Alvo

Servidores aposentados e pensionistas

Principais Atividades Desenvolvidas

Concessões e revisões de aposentadorias. Isenções de imposto de renda e integralização de proventos. Concessões de abono permanência, auxílio funeral e pensões. Realização de averbações e contagem de tempo de serviço. Registros de aposentadorias e pensões no sistema SISAC e de ocorrências funcionais de servidores no SIAPECAD. Elaboração de planilhas de cálculo para pagamento de exercícios anteriores. Emissão de certidão. Atendimento a acórdãos e diligências do Tribunal de Contas da União.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de aposentadoria	nº. de concessões	-	94	-	-
Revisão de aposentadoria	nº. de revisões	-	818	-	-
Atendimento de isenções de Imposto de Renda e integralização de proventos	nº. de atendimentos	-	21	-	-
Concessões de abono permanência	nº. de concessões	-	204	-	-
Averbações de tempo de serviço	nº. de averbações	-	367	-	-
Concessão de pensões	nº. de concessões	-	40	-	-
Concessão de auxílio-funeral	nº. de concessões	-	55	-	-
Registro de aposentadoria e pensão no sistema SISAC	nº. de registros	-	388	-	-
Elaboração de planilha de cálculo para pagamento de exercícios anteriores	nº. de planilhas	-	953	-	-
Emissão de certidões	nº. de emissões	-	279	-	-
Atendimento de contagem de tempo de serviço	nº. de atendimentos	-	425	-	-
Atendimento de acórdãos e diligências	nº. de atendimentos	-	31	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atendimento das demandas solicitadas

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Realização de concursos públicos e testes seletivos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Realizar o provimento do quadro efetivo e temporário da Universidade Federal do Paraná.

Descrição do Programa/Ação

Realização de atividades inerentes à realização de concursos públicos e testes seletivos e contratação de servidores efetivos e temporários.

Gerente do Programa/Ação

Ana Maria Guimarães da Cruz - Departamento de Administração de Pessoal/ DAP/PROGEPE

Gerente Executivo do Programa/Ação

Terezinha Milhorin de Britto Moretti - Unidade de Recrutamento de Pessoal

Público-Alvo

Comunidade externa, unidades acadêmicas e administrativas

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração de editais de concurso público, teste seletivo e de editais de homologação de concurso e teste seletivo. Elaboração e emissão de termos aditivos. Análise de documentos referente à contratação de servidores efetivos e temporários. Controle de pontos do banco de professor-equivalente e técnico-equivalente.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de concurso público para docente	nº. de concursos	-	177	-	-
Realização de concurso público para técnico-administrativo	nº. de concursos	-	135	-	-
Realização de teste seletivo para docente	nº. de testes seletivos	-	62	-	-
Realização de teste seletivo para técnico-administrativo (HC)	nº. de teste seletivo	-	180	-	-
Contratação de professores substitutos e visitantes	nº. de contratações	-	80	-	-
Homologação de concursos públicos	nº. de homologações	-	88	-	-
Contratação de técnico-administrativos temporários	nº. de contratações	-	17	-	-
Posse de técnico-administrativo	nº. de posses	-	140	-	-
Posse de docente	nº. de posses	-	162	-	-
Mudança de carga horária de professor substituto	nº. de termos aditivos	-	11	-	-
Registro de pontuação de mudança de carga horária de professor efetivo	nº. de registro	-	30	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atendimento das demandas solicitadas e dos processos administrativos enviados

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

ATENÇÃO INTEGRAL À SAÚDE DO SERVIDOR

Assistência à Saúde Primária da Comunidade Universitária - CASA's

Objetivo Geral do Programa/Ação

Assistir a toda comunidade universitária na atenção básica à saúde.

Descrição do Programa/Ação

Realização de consultas e procedimentos na área de clínica médica, pediatria, ginecologia, psiquiatria, odontologia, assistência social e enfermagem, em resposta à demanda espontânea de acordo com a capacidade técnica instalada. Os serviços são prestados de forma eletiva, mediante agendamento prévio.

Gerente do Programa/Ação

Juçara Cavalcanti Magalhães - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/PROGEPE

Gerente Executivo

Rosângela Aparecida Galvão Cordeiro - Centros de Atenção à Saúde - CASAS 3, 4 e 5

Público-Alvo

Servidores docentes e técnicos administrativos, seus dependentes até 21 anos, funcionários da FUNPAR e discentes.

Principais Atividades Desenvolvidas

Implantação do Programa de Prevenção às Doenças não Transmissíveis. Realização de consultas eletivas na área de clínica médica, ginecologia e pediatria e psiquiatria. Execução de ações de assistência de enfermagem. Participações efetivas em programas de promoção/prevenção de saúde da Instituição. Reimplantação da CASA 5 no Centro de Estudos do Mar. Entrega do projeto arquitetônico complementar e cadernos de encargos à PCU, para licitação.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimentos realizados na CASA 3	nº. de atendimentos realizados	-	21.203	-	-
Atendimentos realizados na CASA 4	nº. de atendimentos realizados	-	3.988	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A meta foi atingida, baseada nos indicadores de desempenho, número de atendimentos/ano, retorno do cliente ao serviço para outros atendimentos e expansão de ações de assistência nas áreas de promoção de saúde e prevenção de doenças do público atendido pelo sistema casa. Não obstante a inadequação da estrutura física e do número reduzido de profissionais para a prestação dos serviços de saúde, as ações desenvolvidas pela casa 3, 4 e 5 foram satisfatórias.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A contribuição principal ao PDI são ações de promoção e atenção à saúde da comunidade universitária.

Programa de Avaliação e Perícia Médica - SAPS

Objetivo Geral do Programa/Ação

Realizar avaliação técnica de questões relacionadas à saúde e à capacidade laboral. Produzir informações para fundamentar as decisões da administração no tocante ao disposto na Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990 e suas alterações posteriores.

Descrição do Programa/Ação

Num sentido amplo, perícia administrativa em saúde é o ato propedêutico ou exame, feito por profissional de saúde habilitado, com a finalidade de

contribuir com as autoridades administrativas ou judiciais na formação de juízos a que estão obrigados. Atendendo as diretrizes atuais do governo federal, a perícia em saúde será pautada na atuação trans-disciplinar e de equipe multiprofissional, agregando o conhecimento das diversas disciplinas relacionadas à atenção global em saúde. Utilizando-se dos conhecimentos técnicos, normativos, legais e funcionais dos servidores as perícias em saúde emitirão pareceres e laudos técnicos para subsidiar os atos administrativos relativos às atividades desenvolvidas relacionadas abaixo.

Gerente do Programa/Ação

Juçara Cavalcanti Magalhães - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/PROGEPE

Gerente Executivo

Margareth Zandoná Linhares e Vicente Scheidt Polli - Serviço de Avaliação e Perícia Médica

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos e docentes da UFPR e outros órgãos públicos conveniados, ou através de pedido oficial.

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de perícia médica singular, juntas médicas, para homologar, negar ou ampliar períodos de afastamento por licença: gestante, saúde do servidor, pessoa da família e licença por acidente em serviço. Elaboração de proposta de aposentadoria por invalidez, reversão de aposentadoria, remoção para outra localidade, por motivo de saúde do servidor ou pessoa de sua família, alteração ou isenção do imposto de renda sobre os proventos da aposentadoria. Emissão de parecer técnico para concessão de auxílio pré-escolar para dependentes de servidores que apresentem retardo mental (idade mental de até 06 anos), bem como para concessão de pensão vitalícia por constatação de deficiência. Caracterização dos portadores de Doença Grave prevista em lei ou doenças de invalidez de dependente ou pessoa designada para fins de concessão de benefício de Pensão. Preenchimento de laudos para benefícios de seguros de servidores. Atendimento a servidores de outros órgãos federais. Realização de visitas hospitalares e domiciliares. Participação do grupo de discussão de reabilitação. Participação na elaboração do Projeto de Implantação da Unidade de Atenção a Saúde do Servidor Público Federal (SIASS/UFPR), bem como no Acordo de Cooperação da Unidade SIASS/UFPR com IFPR e UTFPR. Emissão de parecer técnico para fins de concessão de horário especial para portador de deficiência ou servidor com familiar portador de deficiência. Convocação de servidor para avaliação em perícia médica, sempre que se fizer necessário.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de perícias médicas e odontológicas	nº. de perícias médicas e odontológicas realizadas	-	4.409	-	-
Realização de perícias médicas e odontológicas p/outros órgãos federais	nº. de perícias médicas e odontológicas realizadas	-	119	-	-
Emissão de laudos de isenção IR	nº. laudos emitidos	-	48	-	-
Emissão de laudos de proposta de aposentadoria	nº. laudos emitidos	-	17	-	-
Concessão de benefício de pensão	nº. benefícios concedidos	-	12	-	-
Emissão de laudos revisão aposentadoria	nº. laudos emitidos	-	06	-	-
Emissão de Laudos Acidente em Serviço	nº. laudos emitidos	-	02	-	-
Visitas domiciliar/hospitalar.	nº. visitas realizadas	-	08	-	-
Participação do grupo de discussão de reabilitação	nº. participações	-	42	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

As atividades propostas foram cumpridas com sucesso. Projetos para melhorar o acolhimento e a orientação dos servidores estão sendo implementados conforme a necessidade de adequação a novas legislações. Porém são necessárias ações que busquem melhorar a informação e a apropriação do teor destas legislações em vigor. Efetivar a construção da Unidade SIASS/UFPR é vital, uma vez que a proposta estabelece o redimensionamento de pessoal técnico e administrativo, compatibilizando com as demandas atuais e futuras, em consonância com a Política Nacional de Atenção à Saúde do Servidor, emanada pela SRH/MPOG. Também prevê o aporte financeiro para viabilização de instalações físicas, equipamentos e ações de vigilância e promoção de saúde.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

As ações contribuíram para restabelecer as condições de saúde do servidor, até que seja considerado capaz para exercer uma determinada atividade ou

ocupação, quando reúne as condições morfofisiológicas compatíveis com seu desempenho, contribuindo desta forma para o atingimento dos objetivos do PDI.

Segurança do Trabalho - SESAO

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover a proteção do trabalhador a fim de reduzir os riscos de acidentes de trabalho e doenças ocupacionais.

Descrição do Programa/Ação

Realização de avaliações de adicionais ocupacionais, observando em cada ambiente de trabalho a incidência de agentes que possam interferir na saúde do servidor, para fins de embasamento legal da concessão de adicionais de insalubridade, periculosidade, ou gratificação por RX ou substâncias radioativas. Também são realizadas avaliações preventivas de riscos ambientais, além de assessorias em assuntos referentes à Segurança do Trabalho.

Gerente do Programa/Ação

Juçara Cavalcanti Magalhães - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/PROGEPE

Gerente Executivo

Rui Bocchino Macedo - Unidade de Segurança e Saúde Ocupacional/SESAO

Público-Alvo

Servidores ativos da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Concessão ou revisão de Adicionais Ocupacionais de acordo com a nova Orientação Normativa do MPOG. Preservação da integridade dos trabalhadores frente aos riscos dos ambientes de trabalho. Garantia da eficácia, eficiência e transparência dos atos referentes à Segurança do Trabalho. Assessoramento nas compras e contratações de acordo com as normas de Segurança do Trabalho, resguardando empregados e empregador. Promoção da reinserção do trabalhador no ambiente de trabalho e identificação dos fatores, elementos e pontos críticos que contribuíram para a ocorrência do acidente para prevenção de novos acidentes. Elaboração de laudos de Adicionais Ocupacionais. Realização de avaliações de Riscos Ambientais. Assessoramento à administração da UFPR e servidores em assuntos referentes à Segurança do Trabalho.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Emissão de laudos HC	n°. de laudos HC emitidos	-	574	-	-
Emissão de laudos outros Setores UFPR	n°. de laudos emitidos	-	151	-	-
Análise de pedidos de revisão	n°. de pedidos analisados	-	67	-	-
Realização de despachos PPP – Perfil Profissiográfico Profissional	n°. de despachos realizados	-	10	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Houve redução do tempo de resposta às solicitações de avaliação de risco ocupacional pela unidade, aumentando a velocidade do processo de solicitação de concessão de adicionais, o que se traduz na otimização do atendimento ao servidor. O número reduzido de profissionais da área de segurança do trabalho determina que as avaliações de risco ocupacional estejam sendo priorizadas em detrimento das ações de prevenção e educação continuada na área de segurança no trabalho.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Esforços estão sendo empregados por toda a equipe na Unidade, contudo requer uma melhoria nas ferramentas para o controle das informações institucionais que subsidiam o produto final do trabalho desenvolvido por esta unidade.

Saúde Ocupacional - SESAO

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desenvolver ações relativas à saúde no trabalho dos servidores, com o objetivo de promover a saúde, prevenindo e detectando o aparecimento de doenças ocupacionais, ou não, e o agravamento de doenças pré-existentes.

Descrição do Programa/Ação

Quantificação e qualificação dos acidentes em serviço, a fim de acompanhar

e prevenir. Realização de avaliação médica ocupacional pré-admissional do candidato aprovado em concurso público da UFPR e de outros órgãos quando solicitado, além de servidores em processo de redistribuição. Avaliação da saúde do servidor ativo, através de exame médico periódico. Análise da capacidade laborativa do servidor, na vigência ou seqüela de doença aguda, crônica ou de acidentes, relacionados ou não ao trabalho, emitindo parecer técnico de orientação ao servidor e a chefia, promovendo a sua reinserção no ambiente de trabalho. Implantação de programas de prevenção aos agravos à saúde de acordo com o perfil epidemiológico dos servidores.

Gerente do Programa/Ação

Juçara Cavalcanti Magalhães - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/PROGEPE

Gerente Executivo

Rui Bocchino Macedo- Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional/SESAO

Público-Alvo

Servidores ativos da UFPR e candidatos aprovados em concurso público da UFPR e demais órgãos públicos

Principais Atividades Desenvolvidas

Quantificação e qualificação dos Acidentes em Serviço da UFPR para fins de acompanhamento e prevenção. Na Avaliação Médico Ocupacional Admissional: realização de avaliação médica ocupacional pré-admissional do candidato aprovado em concurso público da UFPR, de servidor em processo de redistribuição e de candidato aprovado em concurso público de demais órgãos públicos, quando solicitado. Na Avaliação de Capacidade Laborativa: análise da capacidade laborativa do servidor, na vigência ou seqüela de doença aguda, crônica ou de acidentes, relacionados ou não ao trabalho, emitindo parecer técnico de orientação ao servidor e a chefia, além da identificação dos fatores que propiciaram a redução ou incapacidade ao trabalho dos servidores em suas atividades laborais, promovendo a reinserção no ambiente de trabalho. Na Avaliação Médica Ocupacional Periódica: avaliação da saúde do servidor ativo, para a emissão do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO). Prevenção e detecção do aparecimento de doenças ocupacionais, ou não, através de exames clínicos, analisando o histórico de doenças progressas. Implantação de programas de prevenção aos agravos à saúde de acordo com o perfil epidemiológico dos servidores.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Registro de acidentes em serviço acompanhados	nº. de registros realizados	-	96	-	-
Realização de avaliação médico-ocupacional admissional	nº. de avaliações realizadas	-	654	-	-
Realização de avaliação de capacidade Laborativa	nº. de avaliações realizadas	-	284	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A promoção da saúde deu-se através da busca por melhores condições de trabalho para os servidores. Com a adequação do Manual de Acidentes em Serviço da UFPR, de acordo com as orientações contidas no Manual de Perícia Oficial em Saúde do Servidor Público Federal, foram também realizados treinamentos no HC, e acompanhamentos até a finalização nos casos de acidentes. As avaliações médicas ocupacionais admissional e periódica, somadas com as avaliações de capacidade laborativa possibilitaram o monitoramento da saúde do servidor, das pendências de exames e encaminhamento a especialidades médicas, quando necessário, podendo desta forma considerar positivos os resultados obtidos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

As ações contribuíram para as condições de saúde do servidor, indo de encontro aos objetivos do PDI.

Atendimento Psicossocial - UAS

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atender o servidor em situação de fragilidade psicossocial que compromete a qualidade e sua reinserção ao ambiente de trabalho (álcool e outras drogas; violência doméstica (do homem, da mulher, da criança e do idoso); e demais expressões advindas da questão social que vem permeando/fragilizando as relações no mundo do trabalho.

Descrição do Programa/Ação

O atendimento é realizado por profissional do Serviço Social e da Psicologia

na perspectiva da garantia e consolidação dos direitos e deveres sociais em conformidade com o RJU, SUS, Legislação Social/Constituição Federal e demais Políticas Públicas e Sociais.

Gerente do Programa/Ação

Juçara Cavalcanti Magalhães - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/PROGEPE

Gerente Executivo

Izabel Cristina da Cunha - Unidade de Assuntos do Servidor/UAS

Público-Alvo

Servidores docentes, técnico-administrativos e aposentados

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de entrevistas sociais. Encaminhamentos para suporte profissional complementar. Avaliação socioeconômica. Emissão de relatórios técnico-sociais de atendimento. Emissão de laudo sócio-pericial. Emissão de relatório anual quantitativo.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de atendimento técnico profissional	nº. de atendimentos técnicos profissionais realizados	-	135	-	-
Realização de atendimento administrativo/burocrático	nº. de atendimentos realizados	-	73	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A Equipe reduzida em 01 (um) assistente social e 01 (um) psicólogo limita a expansão dos trabalhos para melhor atender à demanda institucional. Faz-se necessário o ingresso de mais 01 (um) assistente social e 01 (um) psicólogo para que se possam desenvolver ações, principalmente no que concerne ao acompanhamento dos servidores afastados por licença médica prolongada (maiores que 60 dias) e implantação do programa de prevenção às dependências químicas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

As ações contribuíram para a melhoria das condições de trabalho nas unidades, conforme os objetivos do PDI.

Reabilitação Funcional - URF

Objetivo Geral do Programa/Ação

Resgatar a capacidade laborativa residual do servidor

Descrição do Programa/Ação

Integração de um conjunto de ações interprofissionais e administrativas que visam o resgate da capacidade laborativa residual do servidor, conciliando com as necessidades institucionais.

Gerente do Programa/Ação

Juçara Cavalcanti Magalhães - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/PROGEPE

Gerente Executivo

Cideli Figueiredo Aquino de Oliveira - Unidade de Reabilitação Funcional

Público-Alvo

Servidores docentes e técnico-administrativos com ou sem afastamento para tratamento de saúde, com avaliação de capacidade laborativa, indicando restrição quanto ao desempenho de suas funções.

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de reuniões interdisciplinares para discussão dos casos. Realização de entrevistas sociais. Avaliações ocupacionais (TO). Ciência do laudo ocupacional. Análise para nova lotação. Acompanhamento de servidores reabilitando.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Encaminhamento de processos à URF	nº de processos encaminhados	-	62	-	-
Acompanhamento do retorno ao trabalho de servidores afastados	nº de servidores reabilitados/reabilitando	-	62	-	-
Realização de avaliações sociais	nº de avaliações sociais realizadas	-	28	-	-
Realização de entrevistas ocupacionais (avaliações)	nº de entrevistas ocupacionais realizadas	-	30	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

95% dos servidores que apresentaram redução de sua capacidade funcional, beneficiaram-se de reabilitação necessária à recuperação de sua capacidade laborativa, sendo que os 5% restantes não obstante as diversas tentativas de reabilitação funcional constituem grupo de servidores cujo perfil físico ou mental, caracteriza aposentadoria por invalidez.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Aperfeiçoar a Gestão de Pessoal, sendo uma das metas do PDI.

PROCEDIMENTOS DISCIPLINARES

Gerenciamento de processos disciplinares

Objetivo Geral do Programa/Ação

Gerenciar a abertura de processos administrativos disciplinares, realizar orientações e acompanhamentos.

Descrição do Programa/Ação

Realização e orientação quanto a procedimentos disciplinares no âmbito da UFPR

Gerente do Programa/Ação

Laryssa Martins Born - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo

Max Nilson Malucelli - Gerência de Procedimentos Disciplinares

Público-Alvo

Servidores ativos e aposentados

Principais Atividades Desenvolvidas

Abertura de processos disciplinares. Orientações quanto a procedimentos para o correto trâmite dos mesmos. Acompanhamento de processos disciplinares. Elaboração de respostas a órgãos de controle. Registros no Sistema CGU/PADS.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Instauração de processos administrativos referentes a procedimentos disciplinares	nº de processos instaurados	300	179	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Uma das principais dificuldades encontradas para a maior objetividade e rapidez na condução dos processos administrativos é o número reduzido de servidores dispostos a participar das comissões designadas e o procedimento complexo para sua condução. Entretanto, a equipe está desenvolvendo atividades com a maior agilidade possível.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Atendimento às demandas institucionais e de órgãos de controle externo.

ASSUNTOS ESTUDANTIS

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

PROBEM - Programa de benefícios econômicos para manutenção aos estudantes de Graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná

Objetivo Geral do Programa/Ação

Contribuir, de forma sócio-educativa, com condições básicas para o custeio da vida acadêmica, colaborando de forma significativa para a formação profissional do estudante e buscando sua participação em atividades formativas.

Descrição do Programa/Ação

É constituído pelos seguintes benefícios, isolados ou em composição: Bolsa Permanência visa oferecer condições básicas para o custeio da vida acadêmica; Auxílio Refeição visa oferecer o acesso a refeições nos restaurantes universitários e Auxílio Moradia, visa oferecer moradia aos estudantes que não residam na localidade em que seu curso é ofertado.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assistência Estudantil/PRAE

Gerente Executivo

Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assistência Estudantil/PRAE

Público-Alvo

Estudantes de Graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná com fragilidade socioeconômica

Principais Atividades Desenvolvidas

O PROBEM - Programa de Benefícios Econômicos para Manutenção aos estudantes de graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná é constituído pelos seguintes benefícios, isolados ou em composição: - Bolsa Permanência, Auxílio Refeição e Auxílio Moradia . Na Bolsa Permanência o estudante, recebe R\$ 315,00 pela participação em projeto voltado à área de sua formação profissional, cuja carga horária semanal é de 12 horas . Com o Auxílio Refeição o estudante tem a isenção total da taxa do RU. O Auxílio Moradia pode ser obtido por meio de vaga em Casa Estudante Conveniada ou recebendo o valor de R\$ 220,00 mediante apresentação de comprovante de pagamento de mensalidade/aluguel. Os estudantes vinculados ao PROBEM recebem uma atenção especial da PRAE quanto ao desempenho acadêmico, por meio da análise dos históricos escolares (Índice de Rendimento Acadêmico) e entrevistas individuais com os bolsistas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento a estudantes (PROBEM) e acompanhamento do rendimento escolar	nº. de estudantes com fragilidade socioeconômica atendidos	2.460	2.460	-	-
Atendimento a estudantes com Bolsa Permanência e acompanhamento do rendimento escolar	nº. de estudantes com fragilidade socioeconômica atendidos	1.150	1.150	-	-
Atendimento a estudantes com Bolsa Moradia Estudantil e acompanhamento do rendimento escolar	nº. de estudantes com fragilidade socioeconômica atendidos	546	546	-	-
Atendimento a estudantes com Bolsa Refeição e acompanhamento da utilização do RU	nº. de estudantes com fragilidade socioeconômica atendidos	764	764	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O PROBEM foi um ganho imensurável para os estudantes com fragilidade socioeconômica, beneficiando os que vem de outros estados do Brasil e que podem acumular todos os benefícios do Programa, bem como o residente na própria cidade de seu curso. Com as políticas afirmativas observou-se uma mudança significativa no perfil econômico dos estudantes da UFPR. Houve aumento da demanda ao PROBEM, com um número elevado de procura pela Bolsa Permanência, Auxílios Refeição e Moradia. Considerando a avaliação do Programa, feita pelos estudantes, observou-se a importância deste programa. Os acadêmicos relataram que sem o PROBEM não haveria possibilidade de continuidade do Curso. Verificou-se, também, uma melhoria no IRA por parte dos Bolsistas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Considerando os objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI 2007- 2011 verificam-se que todas as metas foram alcançadas e ainda sobrepujadas. Na Assistência Estudantil tivemos a implantação do PROBEM (Bolsa Permanência, Auxílios: Moradia Estudantil e Alimentação); implantação do programa de Apoio Psicossocial; Ações de Atenção à Saúde. E ainda, foi implantado o programa de apoio à Formação Profissional.

Apoio à formação profissional aos estudantes de Graduação da Universidade Federal do Paraná

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar condições de aperfeiçoamento, desenvolvimento pessoal, acadêmico e profissional aos estudantes beneficiados pelo PROBEM

Descrição do Programa/Ação

Produto de uma parceria entre a PRAE e os Setores de Ciências Humanas, Letras e Artes (Curso de Letras), de Educação (Departamento de Teoria e Prática de Ensino), PRAE e Setor de Ciências Exatas (Departamento de Informática), respectivamente. Este Programa utiliza uma metodologia voltada ao aluno em sua vida acadêmica, qualificando sua formação e capacitando-o, caso venha a participar de programas de intercâmbio ou mestrado. Todos os cursos e atividades são desenvolvidos por bolsistas instrutores, estudantes do último ano do respectivo curso sob supervisão de seu professor.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assuntos Estudantis/PRAE

Gerente Executivo

Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assuntos Estudantis/PRAE

Público-Alvo

Estudantes de Graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná atendidos pelo Programa de Benefícios Econômicos para a Manutenção aos Estudantes – PROBEM

Principais Atividades Desenvolvidas

Oferta de vagas em cursos de línguas estrangeiras: alemão, espanhol, francês e inglês. Os cursos de extensão, registrados na PROEC, constam de quatro semestres e os acadêmicos recebem certificação. Oferta de cursos de informática, de software livre, abrangem as áreas de montagem e manutenção, construção de sites, open Office, dentre outros. São ministrados, também à distância, para beneficiar os estudantes de outros campi: Matinhos, Pontal do Paraná e Palotina. A realização dos referidos cursos conta com a participação dos Instrutores, estudantes selecionados mediante Edital que recebem uma bolsa instrutor no valor de R\$ 315,00 mensais. Temos também a participação de bolsistas instrutores no diagnóstico do rendimento acadêmico dos estudantes em uma ação coordenada pela PROGRAD para diminuir as reprovações e abandonos dos cursos, e no acompanhamento e orientação de estudantes em atividades de esporte e lazer do Programa de Incentivo à Prática de Esporte e Lazer /Centro de Educação Física e Desportos – CED. O Apoio à Mobilidade Acadêmica, nacional e internacional completa o leque de possibilidades que o estudante UFPR tem para enriquecer a sua formação profissional.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento a estudantes com fragilidade sócio econômica - PROBEM	nº. de estudantes atendidos	670	670	-	-
Seleção de estudantes pelos supervisores para a Bolsa Instrutor	nº. de estudantes selecionados	145	145	-	-
Seleção de estudantes com fragilidade socioeconômica para o Bolsa Apoio Mobilidade e realização do respectivo acompanhamento do rendimento escolar	nº. de estudantes selecionados	57	18*	-	-

* 11 – nacionais e 07 - internacionais

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa de Apoio à Formação Profissional aos estudantes de Graduação da Universidade Federal do Paraná alcançou sucesso por várias razões. Dentre elas, primeiramente, porque havia uma grande demanda reprimida do estudante com fragilidade socioeconômica poder realizar curso de línguas estrangeiras, informática, atividades desportivas e a mobilidade acadêmica nacional ou internacional. Segundo, pelas parcerias estabelecidas com os Setores de Ciências Humanas Letras e Artes, Educação, Ciências Exatas e Ciências Biológicas formulando Programas de grande mérito acadêmico.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Considerando os objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, verificam-se que todas as metas foram superadas, promovendo a melhoria na qualidade de vida do estudante.

Apoio psicossocial aos estudantes

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atender as demandas estudantis, dentro da Política Estudantil da UFPR, voltada à permanência do estudante na sua formação profissional, proporcionando o desenvolvimento de uma trajetória acadêmica com qualidade de vida.

Descrição do Programa/Ação

A Unidade de Apoio Psicossocial/UAPS é constituída em Curitiba por 4 psicólogas, 3 assistentes sociais e 2 pedagogas; em Palotina por 1 psicóloga e 1 pedagoga e 1 assistente social e no Setor Litoral por 2 psicólogos, 1 assistente social e 1 pedagogo. O atendimento oferecido pela UAPS consiste na assistência social, atendimento psicológico em grupos ou individual, atendimento pedagógico de demanda espontânea, sendo realizado por profissionais das respectivas áreas. O acompanhamento do rendimento acadêmico também é realizado por esta Unidade, que analisa o desempenho do aluno bolsista PROBEM com o objetivo de orientá-lo quanto às suas capacidades e limitações de forma a contribuir para o aproveitamento do curso.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assistência Estudantil/PRAE

Gerente Executivo

Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assistência Estudantil/PRAE

Público-Alvo

Estudantes de Graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Atendimento ao acadêmico de Graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná, nas áreas de assistência social, pedagogia e psicologia. Esta equipe, além de participar da seleção dos candidatos aos variados programas de bolsas, faz também o atendimento e o acompanhamento dos bolsistas e demais estudantes com fragilidade socioeconômica da UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento psicológico a estudantes de Graduação da UFPR e Ensino Profissionalizante	n.º. de estudantes atendidos	239	239	-	-
Atendimento pedagógico a estudantes de Graduação da UFPR e Ensino Profissionalizante * todos da Bolsa Permanência e Auxílio Moradia	n.º. de estudantes atendidos	1.696	1.696	-	-
Atendimento social a estudantes de Graduação da UFPR e Ensino Profissionalizante, individual e coletivamente * todos do PROBEM foram atendidos	n.º. de estudantes atendidos	2.460	2.460	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O acolhimento ao estudante pela equipe de apoio psicossocial traz muitos benefícios, especialmente, àqueles com vulnerabilidade socioeconômica,

melhorando sua qualidade de vida e auto-estima. A inclusão destes estudantes ao Programa de Apoio Psicossocial, muitas vezes, traz resultados positivos na área emocional que se manifestam em melhoria de sua trajetória acadêmica.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Considerando os objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011, verificam-se que todas as metas foram superadas, promovendo a melhoria na qualidade de vida do estudante.

APOIO ÀS ENTIDADES

Apoio aos eventos estudantis

Objetivo Geral do Programa/Ação

Apoiar logística e financeiramente, os estudantes na realização e/ou participação em eventos de natureza científica, cultural e esportiva.

Descrição do Programa/Ação

As demandas de apoio aos eventos estudantis são apresentadas pelos Centros Acadêmicos e Diretório Central dos Estudantes, com o devido respaldo das unidades acadêmicas.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Magda Ribas Pinto – Coordenadoria de Apoio às Entidades/PRAE

Gerente Executivo

Prof.ª Magda Ribas Pinto – Coordenadoria de Apoio às Entidades/PRAE

Público-Alvo

Estudantes de Graduação e ensino profissionalizante da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Orientação dos estudantes e das entidades estudantis quanto às possibilidades de apoio oferecidas pelo programa, bem como sobre os trâmites necessários, critérios de distribuição e montante de recursos financeiros disponíveis. Para tanto se utilizou os meios eletrônico, reuniões programadas e atendimento diário dos estudantes. Assessoramento aos dirigentes das entidades estudantis, quanto ao planejamento e realização das atividades. Contratação de serviços necessários à infra-estrutura dos eventos. Aquisição de passagens

(SCDP), para garantir aos estudantes, a apresentação de trabalhos científicos em eventos acadêmicos nacionais. Da mesma forma viabilizando a participação de palestrantes de outras IE, em eventos da própria instituição. Disponibilização de veículos próprios para o traslado dos estudantes permitindo a participação em eventos nacionais.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Ampliar o número de Centros Acadêmicos - CAs beneficiados pelo Programa	nº. de centros acadêmicos ampliados - CAs	82	82	-	-
Ampliar o número de estudantes beneficiados com deslocamento	nº de estudantes atendidos	3.276	3.402	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A avaliação do programa foi positiva, uma vez que possibilitou a participação dos estudantes em várias atividades formativas, quer na nossa instituição, quer em outras Instituições de Ensino Superior.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O presente programa contribuiu de forma efetiva no alcance das metas 124, 125 e 133 do PDI 2007-2011.

ADMINISTRAÇÃO

IMPrensa UNIVERSITÁRIA

Modernização da Imprensa Universitária

Objetivo Geral do Programa/Ação

Melhorar as condições de trabalho e reduzir a emissão de poluentes na natureza, através da adoção de tecnologias ecologicamente corretas, diminuindo o descarte de resíduos tóxicos.

Descrição do Programa/Ação

Reforma do espaço físico (prédio), visando à melhoria das condições de trabalho, da produção, da habitabilidade e da segurança. Realização de pesquisa de novas técnicas e tecnologias ambientalmente corretas para a implantação no parque gráfico da imprensa universitária. Cumprimento das orientações e instruções ambientais vigentes. Planejamento de compra de máquinas e equipamentos existentes no mercado que reduzam drasticamente a emissão de poluentes e causem menor impacto ambiental possível.

Gerente do Programa/Ação

Álvaro Pereira de Souza - Direção da Imprensa Universitária UFPR

Gerente Executivo

Jose Aldacir Jungles

Público-Alvo

Beneficiários diretos: funcionários e usuários do prédio da Imprensa UFPR.
Beneficiários indiretos: sociedade em geral e meio ambiente

Principais Atividades Desenvolvidas

Implantação de técnica de lavagem de chapas de revelação sem uso de produtos químicos prejudiciais ao meio ambiente. Aquisição de equipamentos e maquinário que visam à redução do descarte de produtos químicos poluentes na natureza. Reforma do telhado e forro do prédio da Gráfica Universitária, com o objetivo de melhoria das condições de trabalho e de segurança.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Substituição da matriz fotolito por equipamento/máquina CTP	nº de equipamentos adquiridos	1	1	288.600,00	288.600,00
Adesão a tecnologia de chapas sem processo químico	Substituição da matriz-nova tecnologia	-	-	-	-
Reforma do telhado e forro do prédio da Gráfica Universitária	benfeitorias físicas realizadas	1	1	127.500,00	127.500,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O organograma de funcionamento da Imprensa foi alterado com sucesso melhorando condições de trabalho e produtividade aos servidores. Os solventes biodegradáveis utilizados em todo o processo produtivo, substituindo

com inúmeras vantagens os produtos petroquímicos, ocasionando uma redução da maioria do descarte de químicos prejudiciais a natureza, a eliminação do processo de fotolito foi efetivada 100%, a revelação de chapas esta sendo substituídas por outras sem processo, tornando o processo de produção da imprensa da UFPR dentro dos padrões de sustentabilidade.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Expandir e consolidar as atividades de ensino.

PREFEITURA DA CIDADE UNIVERSITÁRIA

Projetos e obras da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Otimizar a utilização dos recursos referentes à execução de projetos e obras da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Promover a criação de estudos preliminares e projetos de arquitetura, e o acompanhamento e a fiscalização das obras novas e das reformas contratadas por processo licitatório. Executar periodicamente os serviços de alvenaria, hidráulica, elétrica, marcenaria, pintura, serralheria e serviços gerais, garantindo a manutenção e a conservação das edificações e instalações em todos os campi UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Paulo Roberto Rocha Krüger – Pró- Reitor de Administração

Gerente Executivo

Prof. Ernesto Sperandio Neto - Prefeito da Cidade Universitária/PRA

Público-Alvo

Comunidade interna e externa

Principais Atividades Desenvolvidas

Efetuar Licitações; Acompanhamento de Obras; Solicitações de Manutenção; Solicitações de Projetos e Obras; Serviços de Telefonia; Manutenção de Ar Condicionado; Manutenção de Elevadores e Emergências Prediais.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Serviços de engenharia emergencial para iluminação dos Campi Botânico e Politécnico	-	100%	100%	-	47.064,12
Serviços engenharia para construção do e barracão para o Centro Experimental da Fazenda Canguiri	-	100%	100%	-	115.000,00
Serviços de alimentação elétrica para o gerador do CCE	-	100%	100%	-	73.572,50
Execução de projeto para padronização de sinalização de transito, placas indicativas e placas de inauguração	-	100%	100%	-	129.207,21
Projetos Biotério, Bloco 10 e Centro Pesquisa Pequenos Ruminantes Palotina, ampliação do CESEC e Mezanino Máquinas térmicas, Edifício da Zootecnia, Medicina Veterinária, Mezanino Triagem grandes animais, depósito DPA e RU, Biblioteca da Exatas e Auditório da Saúde.	-	100%	80%	-	160.771,00
Serviços de reforma das instalações elétricas das Salas de Aulas e Anfiteatro do Setor de Agrárias	-	100%	100%	-	99.655,37
Serviços de acessibilidade do Campus Centro Politécnico	-	100%	95%	-	113.275,85
Serviços de Engenharia para manutenção da passarela entre os Campi Politécnico e Botânico	-	100%	90%	-	99.940,46
Serviços de engenharia reforma sala Química Teórica e Computacional e reforma do Lab. Multiusuário Infravermelho do Departamento de Química	-	100%	100%	-	79.377,14
Solicitação de reforma dos alojamentos do CEM	-	100%	100%	-	97.951,68

Continua

Continuação

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Serviços de engenharia elétrica em diversos Setores, D.Pedro I Biológicas, Leme, Centro de Convivência	-	100%	100%	-	89.544,39
Reforma dos banheiros, divisórias e pisos da Prefeitura da Cidade Universitária	-	100%	100%	-	148.324,18
Serviços de pintura do Prédio Central do Setor de Ciências Agrárias	-	100%	100%	-	168.400,00
Serviços de engenharia para a reforma da copa e banheiro do Departamento de Psicologia	-	100%	100%	-	33.853,56
Serviços de engenharia para revestimento dos pisos e paredes na sala de indução do centro cirúrgico de grandes animais e no ambulatório de equinos no Hospital Veterinário	-	100%	100%	-	40.450,00
Serviços de engenharia para reforma e manutenção das esquadrias em alumínio no Centro de Estudos do Mar	-	100%	95%	-	54.858,96
Execução de rede de alimentação elétrica para o Edifício da Terapia Ocupacional Campus Botânico ** Mandado de Segurança	-	**	**	-	275.695,00
Reforma do Laboratório de Patologia de Sementes, Campus Agrárias.	-	100%	100%	-	28.913,14
Serviços de alimentação elétrica no Laboratório de Processo de Biotecnologia	-	100%	100%	-	12.310,53
Reforma do Departamento de Serviços Gerais, Centro	-	100%	70%	-	109.719,78
Projetos Lote 1 - Ampliação e Reforma do Bloco Lacoma e Bloco do Setor de Avicultura e reforma do Biotério, Lote 2 - Salas de Aula, Laboratório de Aquicultura e Gabinete Campus Palotina.	-	100%	50%	-	125.838,00

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Serviços de reforma elétrica nos Prédios da Administração e Salas de Aulas (Seminário) em Palotina	-	100%	100%	-	138.196,00
Projetos do sistema de ar condicionado do Edifício Teixeira Soares	-	100%	100%	-	56.800,00
Ampliação da Biblioteca, reforma dos banheiros, Bloco Administrativo e Aviária, Campus Palotina.	-	100%	100%	-	158.714,71
Alimentação elétrica do Prédio da Farmacologia, Campus Centro Politécnico	-	100%	90%	-	48.410,00
Projetos elétricos do Campus Palotina e Departamento de Educação Física, Campus Centro Politécnico	-	100%	90%	-	49.800,00
Complementação do Mezanino NPDEAS - Laboratório de Mecânica, Centro Politécnico	-	100%	100%	-	38.499,00
Serviços de reforma das instalações de iluminações no 3º andar do Prédio Central, ala Setor Ciências Jurídicas	-	100%	100%	-	40.843,08
Reforma das instalações elétricas Nutrição da Zootecnia da Agrárias	-	100%	75%	-	34.504,23
Instalações elétricas no Departamento de Boânica-Micropropagação, Mecânica Ramal alimentação Odontologia	-	100%	70%	-	49.890,12
Alimentação elétrica do Restaurante Universitário do Campus Botânico	-	100%	10%	-	367.501,23
Construção do Centro de Pesquisa em Pequenos Ruminantes, Campus Palotina	-	100%	5%	-	314.418,78
Novas instalações e reformas na UFPR Litoral.	-	100%	35%	-	267.878,58
Construção do CENBAPAR - 3º Etapa	-	100%	100%	-	202.000,00

Continua

Continuação

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Serviços de modernização e revitalização dos elevadores do Prédio da D. Pedro I.	-	100%	5%	-	920.000,00
Execução esquadrias do novo Bloco da Farmacologia, Centro Politécnico	-	100%	99%	-	517.527,17
Construção do Edifício de Salas de Aulas e Anfiteatro da Agrárias - 3ª Etapa	-	100%	98%	-	560.208,48
Construção do Anexo do Setor de Ciências Exatas - Departamento de Química, Campus Centro Politécnico - 1ª Etapa	-	100%	50%	-	675.000,00
Construção do Edifício do Anexo da Engenharia Elétrica, Campos Centro Politécnico	-	100%	10%	-	1.130.000,00
Construção do Laboratório - LIGH - 1ª Etapa	-	100%	0%	-	2.074.564,00
Construção do Bloco de Laboratórios de Aulas práticas - Bloco 08, Campus Palotina	-	100%	5%	-	1.016.308,69
Construção do Anexo "A" do Edifício Teixeira Soares, Campus Rebouças	-	100%	12%	-	3.159.029,28
Construção do Edifício de Salas de Aulas do Setor de Ciências Exatas - 2ª Etapa	-	100%	0%	-	3.094.015,00
Ampliação Rede de Corporativa de Voz Dados e Imagens	-	100%	100%	-	1.077.011,00
Locação de Grupo Gerador para atender ao Centro de Computação Eletrônica	-	100%	100%	-	13.395,00
Manutenção Preventiva e Corretiva de Equipamentos NOBREAK	-	100%	*	-	137.000,00
Manutenção corretiva e preventiva do sistema de vigilância eletrônica circuito fechado de TV (CFTV) da UFPR.	-	100%	*	-	128.564,00
Aquisição Contêineres Aço Galvanizado	-	100%	80%	-	68.912,36

* Em vigência

Resultados e avaliação do Programa/Ação

As ações relacionadas à manutenção, a conservação e ampliação das edificações e instalações realizados nos campi UFPR, proporcionam melhorias as quais contribuem para o atendimento do compromisso da Universidade que é a qualidade do ensino.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa/Ação atende o PDI uma vez que busca garantir condições para a construção e disseminação do conhecimento.

GESTÃO AMBIENTAL

Gestão de Resíduos na UFPR - gerenciamento e monitoramento

Objetivo Geral do Programa/Ação

Controlar, orientar e providenciar a destinação correta dos resíduos gerados na UFPR, atendendo os aspectos sanitários, ambientais e legais. Promover mudança de atitudes na comunidade universitária, despertando o sentido de co-responsabilidade e garantindo melhor qualidade ambiental para a universidade.

Descrição do Programa/Ação

O "SEPARANDO JUNTOS NA UFPR" é um Programa Institucional que visa à implantação de um Programa de Gerenciamento Integrado de Resíduos. O monitoramento é contínuo. Os resíduos recicláveis são coletados por catadores que os coletam nos diferentes Campi da UFPR. Os resíduos orgânicos/rejeitos são coletados pelo caminhão da PMC, em dias pré-determinados. Os resíduos de serviços de saúde (RSS) são coletados nos locais geradores, periodicamente, por empresa especializada. Os resíduos perigosos gerados pelas unidades são coletados por intermédio da DGA, que solicita o transporte dos resíduos por empresa especializada, para a ESSENCIS Soluções Ambientais, com a qual a UFPR possui uma parceria para a recepção, tratamento e destinação final.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Ernesto Sperandio Neto - Prefeitura da Cidade Universitária/PCU/PRA

Gerente Executivo

Regina Célia Zanelatto - Divisão de Gestão Ambiental/DGA/PCU/PRA

Público-Alvo

Comunidade acadêmica e externa

Principais Atividades Desenvolvidas

Encaminhamento dos resíduos recicláveis para a reciclagem, diminuindo de forma significativa o envio de resíduos para o aterro sanitário, após a implantação da coleta seletiva nos Campi da UFPR. Encaminhamento de resíduos químicos gerados na UFPR para empresa especializada para tratamento e destinação correta. O mesmo se aplica para a geração de outros resíduos perigosos, como: lâmpadas fluorescentes, pilhas, baterias, latas de tinta vazias contendo resíduos, dentre outros sólidos contaminados. Divulgação da normatização de resíduos para a comunidade acadêmica. Contratação de empresa especializada para a coleta, tratamento e destinação final de resíduos de serviços de saúde (RSS). Prestação de assessoria ao DGS, para orientação em licitações, objetivando a redução da utilização de recursos e da geração de resíduos. Formação de multiplicadores na área ambiental, bem como treinamento de pessoal de limpeza e manutenção (de empresa terceirizada). Mapeamento das necessidades de lixeiras seletivas em Palotina. Realização visitas técnicas. Aquisição de materiais/equipamentos, visando à necessidade de melhor organização de resíduos, tais como: Containers, Trituradores de Resíduos Vegetais, Prensa Bambonas e Lacs.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aquisição de materiais/equipamentos: 47 Containers de aço galvanizado; 800 Bambonas; 01 Prensa Enfardadeira; e 01 Triturador de Resíduos Vegetais	materiais e equipamentos adquiridos	100%	22,4%	163.926,80	36.671,67
Transporte de 9740 Kg de resíduos perigosos	viagens realizadas	06	06	7.000,00	6.647,50
Disposição de 48.873,35 Kg resíduos de serviços de saúde (RSS) SERQUIP + Farmácia	viagens realizadas	11	11	80.000,00	79.412,06
Disposição de 22.523 Kg de resíduos perigosos na ESSENCIS ¹	viagens realizadas	06	06	27.000,00	26.349,40
Coleta de 142.274,79 Kg de resíduos recicláveis	resíduos coletados	75%	75%	64.500,00	63.135,57

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Transporte de 9.740 Kg de resíduos perigosos (res. químicos vencidos, pilhas, baterias, lâmpadas fluorescentes e latas de tinta vazias) para a ESSENCIS, ao custo de R\$ 6.647,50. Disposição de 22.523 Kg de resíduos perigosos na ESSENCIS, a um custo de R\$ 26.349,4. Coleta de 266 mil unidades de isqueiros vencidos, a um custo de R\$ 3.000,00. Coleta de 43.203,35 Kg de RSS pela empresa SERQUIP, a um custo de R\$ 65.237,06. Coleta de 5.670 Kg de Passivo Ambiental do Depto. de Farmácia a um custo de R\$ 14.175,00. Coleta de 142.274,79 Kg de Resíduos Recicláveis, nos Campi Politécnico, Botânico, Centro, Agrárias e HC, tendo gerado uma receita de R\$ 63.135,57 para os catadores. Aquisição de materiais/equipamentos, visando à necessidade na área de resíduos: 47 containers, 1 triturador de resíduos vegetais, 800 bambonas, 1 prensa enfardadeira. Contudo, os containers e o triturador encontram-se em processo de licitação (Proc. 23075-032081/2010-19 e 23075-102687/2009-95, respectivamente); as bambonas em processo de execução (Proc. 0107860/2009-41) e a Prensa já foi comprada. Existe a necessidade emergencial da Construção de um Depósito de Resíduos em diversos Campi da UFPR, sobretudo no C. Politécnico, objetivando uma melhor organização dos resíduos recicláveis e orgânicos/rejeitos. Adicionalmente, projetos de Compostagem são considerados prioritários pela DGA, visando

gerir os resíduos orgânicos na Universidade, evitando o envio desses resíduos para o Aterro Sanitário.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

No item BEM ESTAR SOCIAL, todos os objetivos propostos nas diretrizes: atuar na defesa do meio ambiente e do desenvolvimento sustentável e consolidar o “Programa Qualidade de Vida”, voltado para a comunidade universitária.

RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO

Modernização das cozinhas industriais das 03 unidades do Restaurante Universitário - RU

Objetivo Geral do Programa/Ação

Aumentar o quantitativo de equipamentos, devido ao crescimento do número de usuários.

Descrição do Programa/Ação

Aumentar o quantitativo de refeições produzidas para atender dentro do horário de abertura e encerramento.

Gerente do Programa/Ação

Lineu Dal Lago - Restaurante Universitário/RU/PRA

Gerente Executivo

Patrícia Soeiro Petroski - Restaurante Universitário/RU/PRA

Público-Alvo

Comunidade Universitária da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Servimento de refeições de segunda a sexta, almoço e jantar e sábado almoço.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Instalação de equipamentos nas 03 unidades do RU	equipamentos adquiridos e instalados	-	-	1.585.998,64	735.878,24

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Sucesso: aquisição de equipamentos para modernização das cozinhas industriais. Insucesso: falta de recurso para completar a aquisição dos equipamentos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Programa/Ação “Modernização das cozinhas das 03 unidades do Restaurante Universitário – RU” contribui para o atingimento do objetivo estratégico definido no PDI 2007 – 2011: “Desenvolver, implantar e consolidar a política de assistência estudantil” e a meta “garantir o subsídio do RU”, uma vez que prevê a captação de recursos financeiros com a finalidade de modernização de suas cozinhas industriais, buscando oferecer cada vez mais refeições de qualidade à comunidade universitária.

SISTEMA DE BIBLIOTECAS

Revitalização das bibliotecas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover ações de adequação do espaço físico, mobiliário, sinalização interna e renovação constante do parque de equipamentos das bibliotecas do SIBI, com vistas à melhoria contínua da qualidade dos produtos e serviços ofertados.

Descrição do Programa/Ação

Proporcionar local de acervo (livros e periódicos), salas de estudo em grupo e individual, áreas de administração e atendimento aos usuários compatíveis com as necessidades existentes e metas de crescimento previstas. Promover o acesso adequado aos catálogos, as bases de dados bibliográficas e as bibliotecas digitais.

Gerente do Programa/Ação

Lígia Eliana Setenareski - Direção do Sistema de Bibliotecas/SIBI

Gerente Executivo

Eliane Maria Stroparo - Chefe da Biblioteca de Ciência e Tecnologia
Ruth Lobo dos Santos – Chefe da Biblioteca de Ciências Biológicas/SIBI

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Reforma e ampliação da Biblioteca de Ciência e Tecnologia, em obras desde janeiro de 2008, essa Biblioteca foi reinaugurada em 9 de abril de 2010 e sua área total passou de 2,5 mil para 3 mil metros quadrados. A reforma consistiu na construção de uma escada de acesso entre o térreo e o primeiro andar, implantação de elevador, substituição e reforma de mobiliário, instalação de pórtico de entrada e colocação de forro para maior conforto térmico e acústico. Todos os espaços da biblioteca, inclusive os banheiros, foram adaptados para receber usuários portadores de deficiência. Reforma da Biblioteca de Ciências Biológicas – Ação cumprida, embora o Plano Diretor da UFPR não tenha liberado espaço externo à Biblioteca para a realização da ampliação. A reforma elétrica foi concluída e a biblioteca retomou seu espaço no 3º andar que estava sendo ocupado para armazenamento do material bibliográfico de pouco uso de outras bibliotecas do SIBI. Construção

de nova Biblioteca para o campus de Palotina – Ação parcialmente cumprida. A construção da nova biblioteca está prevista para acontecer até 2012 pelo Projeto REUNI. Em março de 2011 a biblioteca mudou de local dentro do campus porque recebeu novo espaço reformado e adaptado para sua instalação até que o novo prédio seja construído conforme previsto no Projeto REUNI

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Ampliação de espaço físico da Biblioteca de Ciência e Tecnologia de 2,5 mil para 3 mil metros	espaço físico ampliado	500 m ²	500 m ²	300.000,00	400.000,00
Ampliação da Biblioteca de Ciências Biológicas em cerca de 70 m ²	espaço físico ampliado	70 m ²	70 m ²	105.000,00	98.335,24
Reforma de espaço provisório da Biblioteca do Campus Palotina	espaço físico reformado	146 m ²	194 m ²	46.065,00	46.065,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O resultado é positivo. A Biblioteca de Ciência e Tecnologia foi ampliada e inteiramente revitalizada e adequada às necessidades de espaço para estudo e elaboração de trabalhos dos usuários. A Biblioteca de Ciências Biológicas, com a retomada de seu espaço original e a reforma elétrica e, conseqüente, melhor iluminação, permite melhor aproveitamento do espaço destinado aos usuários. E a Biblioteca do Campus de Palotina, com a mudança para o novo espaço reservado a ela já poderá melhor atender a sua comunidade que cresceu com o Projeto REUNI. A construção da nova biblioteca, pelo projeto REUNI, está prevista para acontecer até 2012, mas há a expectativa que a obra inicie ainda em 2011.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Diretriz: “Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Informações e Comunicação”; objetivo: “Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Bibliotecas”; metas: “Atender até 50% a demanda por ampliação de espaço físico, horários de atendimento aos usuários, terminais de computadores para consulta e sala de reprografia do SiBi”, “Construção de biblioteca para atender

local de acervo (livros e periódicos), salas de estudo em grupo e estudo individual, administração e atendimento”. Diretriz: “Aperfeiçoar a Gestão de Pessoal”; objetivo: “Melhorar as condições de trabalho nas unidades”; metas: “Modernizar o local de trabalho dos servidores”.

Promoção da acessibilidade

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover adequação dos espaços com a intenção de atender portadores de necessidades especiais.

Descrição do Programa/Ação

Adaptar a estrutura e funcionamento das bibliotecas da UFPR para atender alunos com necessidades especiais.

Gerente do Programa/Ação

Lígia Eliana Setenareski - Direção do Sistema de Bibliotecas/SIBI

Gerente Executivo

Lígia Eliana Setenareski - Direção do Sistema de Bibliotecas/SIBI
Eliane Maria Stroparo - Chefe da Biblioteca de Ciência e Tecnologia/SIBI

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral.

Principais Atividades Desenvolvidas

Início da instalação de laboratório de acesso informatizado adaptado a portadores de necessidades especiais na Biblioteca de Ciência e Tecnologia. Durante a reforma da biblioteca foi possível adquirir mobiliário adaptado e alguns computadores. Ainda é necessário efetuar aquisição de equipamentos e softwares específicos. Realizada visita à Biblioteca de Ciência e Tecnologia pela Prof^a. Marina Redekop Cassapian e alunas do Curso de Terapia Ocupacional da UFPR, com a intenção de verificar aspectos de acessibilidade existentes no espaço físico da Biblioteca. O relatório das condições de acessibilidade verificadas será posteriormente encaminhado à chefia da biblioteca de Ciência e Tecnologia. A adequação do acesso à entrada do prédio da Biblioteca Central, bem como a adequação do espaço do banheiro e a finalização da instalação do elevador interno ainda não foram executadas pela Prefeitura da Cidade Universitária.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Construção de rampa de acesso na Biblioteca Central	-	1	0	-	-
Finalização da instalação do elevador da Biblioteca Central	-	1	0	-	-
Adequação do espaço do banheiro da Biblioteca Central	-	1	0	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O avanço nesta área ainda é muito tímido devido à dependência existente para avaliação, elaboração de projetos e execução de obra por parte da Prefeitura da Cidade Universitária.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Diretriz: “Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Informações e Comunicação”; objetivo: “Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Bibliotecas”; metas: “Adequar o acervo a portadores de necessidades especiais”, “Adaptar a estrutura e funcionamento das bibliotecas da UFPR para atender 100% dos alunos com necessidades especiais”. Diretriz: “Expandir e consolidar as atividades de ensino”; objetivo: “Ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas”; meta: “Atender em 100% os portadores de necessidades especiais”.

Desenvolvimento, administração de pessoal do SIBI e Programa de Capacitação Permanente

Objetivo Geral do Programa/Ação

Aumentar o quadro de servidores, melhorar a qualidade de vida no trabalho, dar continuidade aos cursos de capacitação e treinamentos promovidos pelo Programa de Capacitação Permanente do SIBI.

Descrição do Programa/Ação

Aumentar em 50% o número de servidores. Promover continuamente a melhoria da qualidade de vida no trabalho para os servidores, através de ações de incentivo, oferta de eventos que motivem a integração profissional e o bom relacionamento interpessoal, bem como programas continuados de aperfeiçoamento e qualificação visando à capacitação e crescimento profissional do pessoal e a excelência nos produtos e serviços ofertados.

Gerente do Programa/Ação

Lígia Eliana Setenareski - Direção do Sistema de Bibliotecas/SIBI

Gerente Executivo

Lígia Eliana Setenareski - Direção do Sistema de Bibliotecas/SIBI

Selma Regina Ramalho Conte – Coordenadora da Comissão do Programa de Gestão de Conhecimento/SIBI

Claudia Regina Camargo – Coordenadora do programa de capacitação

Público-Alvo

Servidores do SIBI

Principais Atividades Desenvolvidas

Ampliar o quadro de pessoal do SIBI - efetuada a contratação de 21 auxiliares de bibliotecas e 7 bibliotecários por meio do Projeto Reuni e ainda, 1 auxiliar de biblioteca e 5 bibliotecários, por meio do Setor Litoral.

Buscar a reativação do Curso de Biblioteconomia – instituída Comissão de Trabalho, composta por membros do SIBI, do DECIGI e membros convidados de renome na área. Durante o período foi elaborado o projeto pedagógico e entregue à Direção do Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes para dar os prosseguimentos institucionais necessários à implantação do curso.

Programa de Qualidade de Vida - Foram adquiridos mobiliários e

equipamentos de acordo com a demanda solicitada pelas bibliotecas e foram realizados vários eventos para promover a integração das equipes das bibliotecas e o bom relacionamento interpessoal, tais como: comemoração do Dia do Bibliotecário, festa junina com várias atividades e confraternização de final de ano com atrações e sorteio de brindes.

Ação para a Saúde do Trabalhador: Foram elaborados e implantados projetos, sob a coordenação da Profª Ivanise Moro Pereira Jorge da Terapia Ocupacional, para a Biblioteca Central e a Biblioteca de Ciências Biológicas, com resultados altamente positivos para a melhoria das condições de trabalho dos servidores envolvidos.

Participação de profissionais do SIBI em eventos da área de atuação

- Treinamento de Uso do Novo Portal da CAPES em 23 de julho na Biblioteca da UFPR Litoral e 13 de agosto na Biblioteca de Ciência e Tecnologia.
- Oficina de Catalogação de Periódicos em 29 de setembro.
- Treinamento nas bases de dados da Editora Thomson Reuters: Web of Science, Derwent Innovation Index, Journal Citation Reports e o Gestor bibliográfico Endnote Web, em 22 de setembro.
- Treinamento nas bases da Editora Elsevier: Science Direct, Scopus, Engineering Village – Compendex e Embase, em 24 de setembro.
- Treinamento na base Reaxys, em 11 de agosto.
- Participação no XVI Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (SNBU) / Rio de Janeiro.
- Participação na Atualização em Normas Técnicas/UFMG (evento on line).
- Participação no II Seminário de Integração dos Servidores Técnicos Administrativos em Educação (SITAE) / UFPR/ Litoral, Matinhos-PR.
- Participação no XXIX Painele de Biblioteconomia em Santa Catarina/ Florianópolis.
- Participação no VI Workshop de Editoração Científica – Valorização e qualificação dos editores e dos periódicos brasileiros – ABEC/São Pedro-SP
- Participação no II Seminário Internacional de Bibliotecas Digitais (SIBD)/Rio de Janeiro.
- Participação no I Encontro Universitário de Editoração Científica/Curitiba.
- Participação na V Reunião da rede BVS.
- Participação na XIII Reunião da Rede Brasileira de Informação em Ciências da Saúde/Rio de Janeiro.
- Participação na XXI Journée Du Professionnel d'Information EBSCO /Lyon.
- Participação no Uso do Novo Portal da Capes – Universidade do Oeste do Paraná/Cascavel.
- Participação no Workshop Essential Rare Works Collection in Biodiversity: governance, operation and digitalization/São Paulo.
- Participação no Curso Capacitação de Tutores em EaD.

Participação de profissionais do SIBI em Cursos de Qualificação:

- Especialização em Gestão Empresarial com Ênfase em Gestão de Pessoas.
- Especialização em Gestão Pública.
- Especialização em Formação de Leitores.
- Mestrado em Administração.

Participação dos profissionais do SIBI em cursos ofertados pela UFPR/

PROGEPE: Os servidores participaram de cursos de informática, línguas estrangeiras, Oratória, Administração Eficaz do Tempo, Redação Oficial e Reforma Ortográfica e no II Seminário de Arquivos.

Participação de Servidores em Comissões de Trabalho: As comissões visam à discussão, o acompanhamento e o controle sobre serviços e produtos específicos a fim de promover a melhoria nas condições de trabalho, maior capacitação dos servidores e, conseqüentemente, a melhoria nos serviços e produtos ofertados.

- Comissão de Revisão e Revitalização do Portal da Informação.
- Comissão de Circulação.
- Comissão de Periódicos
- Comissão de Educação Continuada de Usuários
- Comissão do Software de Gerenciamento
- Comissão das Bibliotecas Digitais
- Comissão de Acessibilidade nas Bibliotecas
- Comissão de Preparo Técnico
- Comissão de Normalização de Documentos
- Comissão do Comut
- Comissão do Programa de Gestão do Conhecimento
- Comissão de Eventos
- Comissão da Feira de Profissões

Programa de Gestão do Conhecimento (PGC). Elaborado projeto para apreciação do Comitê de Ética da UFPR quanto aos procedimentos a serem realizados para Mapeamento do Capital Intelectual do SIBI e efetuadas as adequações apontadas pelo Comitê. Efetuadas visitas às bibliotecas do SIBI para apresentação, divulgação e delineamento do programa aos servidores e organizada reunião para a formação das subcomissões necessárias à viabilização da implantação das atividades e ferramentas do PGC

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Ampliar o quadro de pessoal do SIBI	nº de servidores contratados	28	34		
Buscar a reativação do Curso de Biblioteconomia	projeto elaborado	1	1		
Programa de qualidade de vida	eventos realizados	3	3		
	mobiliários adquiridos	94	94	42.859,25	42.859,25
	equipamentos adquiridos	381	381	200.917,91	200.917,91
	Projetos elaborados e implantados	2	2		
Participação de profissionais do SIBI em eventos da área de atuação	nº de eventos ofertados	18	18		
Participação de profissionais do SIBI em cursos de qualificação	nº de cursos ofertados	4	4		
Participação dos profissionais do SIBI em cursos ofertados pela UFPR/PROGEPE	nº de cursos ofertados	14	14		
Participação de servidores em comissões de trabalho	nº de comissões	13	13		
Programa de Gestão de Conhecimento	atividades de divulgação com visitas a todas as bibliotecas.	15	15		
	formação de subcomissões para viabilizar implantação do programa	7	7		

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resultado positivo. O programa está se desenvolvendo conforme o previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Diretriz: “Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Informações e Comunicação”; objetivo: “Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Bibliotecas”; metas: “Atender até 50% a demanda por ampliação de espaço físico, horários de atendimento aos usuários, terminais de computadores para consulta e sala de reprografia do SIBI”, “Promover programas continuados de qualificação (qualidade em serviços, otimização de processos e outros) para 100% dos técnicos do Sistema de Bibliotecas”, “Realizar o dimensionamento de pessoal em 100% das bibliotecas, visando também o atendimento dos cursos noturnos”, “Aumentar em 50% o pessoal, visando à oferta de serviços e produtos de qualidade”.

Manutenção das 3 bibliotecas digitais da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Manutenção das 3 Bibliotecas Digitais da UFPR (teses e dissertações, revistas e imagem e som), integradas ao software de busca do SIBI.

Descrição do Programa/Ação

Submissão, nas Bibliotecas Digitais, do conteúdo digital das teses e dissertações, das revistas e dos vídeos produzidos pela UFPR em 2010, e integração deste conteúdo digital ao software de busca do SIBI.

Gerente do Programa/Ação

Lígia Eliana Setenareski - Direção do Sistema de Bibliotecas/SIBI

Gerente Executivo

Danielle Adriana de Souza Araújo – Chefe da Coordenação de Processos Técnicos/SIBI
Keteli Wizenffat e Tania de Barros Baggio – Departamento de Bibliotecas e Documentação/SIBI

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Foram incluídas na Biblioteca Digital 946 Teses e Dissertações produzidas pelos Programas de Pós-Graduação da UFPR, perfazendo um total de 6593 títulos de Teses e Dissertações. Na Biblioteca Digital de Revistas (SER – Sistema Eletrônico de Revistas) foram incluídos, 27 fascículos (9.906 artigos), de 33 títulos correntes de periódicos eletrônicos produzidos pela UFPR. Foram catalogados 276 vídeos produzidos pela UFPRTV, porém, não foi possível fazer a submissão destes arquivos na biblioteca digital de Imagem e Som até o presente momento, devido às dificuldades técnicas, bem como à mudança de servidor efetuada no segundo semestre.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Inclusão das teses e dissertações produzidas pela UFPR em 2010	teses e dissertações produzidas	946	946	-	-
Inclusão das revistas produzidas pela UFPR em 2010	títulos e fascículos produzidos	*	*	-	-
Inclusão dos vídeos produzidos pela UFPR em 2010	vídeos produzidos	276	276	-	-

*27 Títulos e 9.906 Artigos

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resultado positivo. O programa está se desenvolvendo conforme o previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Diretriz: “Modernizar, revitalizar e ampliar o sistema de informações e comunicação”; objetivo: “Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Bibliotecas”; metas: m²

Revitalização, armazenamento e recuperação da Coleção Memória UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Otimizar a utilização do espaço físico destinado a esta coleção. Executar a digitalização da produção científica da UFPR e disponibilizá-la *on-line*.

Descrição do Programa/Ação

Promover ações de revitalização e divulgação da Coleção Memória, zelando por sua segurança, conservação e preservação; Garantir o acesso e a recuperação da produção científica da UFPR, por meio do processamento informacional de seus acervos físicos e digitais. Planejar e operacionalizar a digitalização do acervo retrospectivo das teses e dissertações, e das revistas produzidas pela UFPR anteriores a 2004. Catalogação das monografias de especialização.

Gerente do Programa/Ação

Lígia Eliana Setenareski - Direção do Sistema de Bibliotecas/SIBI

Gerente Executivo

Kételi Wizenffat - Departamento de Bibliotecas e Documentação/SIBI

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Armazenamento, aquisição de equipamento e definição de metodologia.

Realizada pesquisa, orçamento e aquisição de equipamento de scanner com recurso de alimentação automática de papel. Organização e ordenação nas estantes da coleção por curso (remanejamento de 15.200 obras). Planejamento e definição de metodologia de trabalho.

Digitalização da coleção retrospectiva de Teses e Dissertações (anteriores a 2004): foi alocado um técnico administrativo e mais 5 bolsistas para digitalização das obras da Coleção Memória UFPR. Preparação para digitalização de mais de 2.000 obras. Programa de Pós-Graduação em Letras – 100% das teses digitalizadas (269), 100% editadas (269), 92% disponibilizadas *on-line* na Biblioteca Digital (BD); Programa de Pós-Graduação em História – 72% digitalizadas (187), 65% editadas (170), 49% disponibilizadas *on-line* na BD (135) e Programa de Pós-Graduação

em Informática – 100% digitalizadas (130), 41% editadas (130) e 76% disponibilizadas *on-line* na BD.

Digitalização da coleção retrospectiva de Revistas (anteriores a 2004):

Coleção completa da Revista Letras: 58 fascículos com total de 892 artigos, catalogação de 307 fascículos de outros 27 títulos de revistas da UFPR já disponibilizados no SER, num total de 559 artigos. Total de títulos existente na coleção: 138.

Catalogação das monografias de especialização no software de busca:

inclusão no software de busca de 1.022 monografias de especialização, que somadas à quantidade incluída em 2009 (533) perfaz um total de 1555 exemplares, o que corresponde a 10% do total de títulos de monografias de especialização presentes na coleção (15.059)

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Digitalização de 269 teses e dissertações do Programa de Pós-Graduação em Letras	exemplares disponibilizados <i>on-line</i>	269	248	-	-
Digitalização de 187 teses e dissertações do Programa de Pós-Graduação em História	exemplares disponibilizados <i>on-line</i>	187	135	-	-
Digitalização de 130 teses e dissertações do Programa de Pós-Graduação em Informática	exemplares disponibilizados <i>on-line</i>	130	99	-	-
Digitalização da coleção retrospectiva da Revista Letras	fascículos digitalizados	58	58	-	-
Catalogação de monografias de especialização no software de busca	exemplares disponibilizados <i>on-line</i>	15.059	1.022	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O resultado é positivo considerando que o departamento que trata da Coleção Memória é responsável por muitas outras atividades no Sistema de Bibliotecas e recebeu apenas 1 servidor a mais e alguns bolsistas para o desenvolvimento da ação. Para que a digitalização da Coleção Memória UFPR possa ocorrer em maior velocidade será necessário aporte de recursos e contratação de serviços de terceiros para esta atividade específica, que vai além da rotina do departamento.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Diretriz: “Modernizar, revitalizar e ampliar o sistema de informações e comunicação”; objetivo: “Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Bibliotecas”; metas: “Digitalizar o acervo de teses e dissertações anteriores a 2004 e demais documentos produzidos pela UFPR”. Diretriz: “Aperfeiçoar a Gestão de Pessoal”; objetivo: “Modernizar a infraestrutura da UFPR”; meta: “Instituir o Centro de Preservação e Memória da UFPR (prédio histórico)”.

Melhoria de serviços e produtos oferecidos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Melhorar a qualidade dos serviços e produtos oferecidos pelo SIBI.

Descrição do Programa/Ação

Realizar avaliações periódicas dos acervos, produtos e serviços oferecidos pelo SIBI, visando à otimização da utilização de recursos humanos, do espaço físico e do acervo para benefício dos servidores e usuários. Promover ações de integração do SIBI com a comunidade universitária e também com a sociedade em geral, visando atender suas demandas.

Gerente do Programa/Ação

Lígia Eliana Setenareski - Direção do Sistema de Bibliotecas/SIBI

Gerente Executivo

Lígia Eliana Setenareski – Direção do Sistema de Bibliotecas/SIBI
Ângela Pereira de Farias Mengatto – Coordenadora da Comissão de Revisão e Revitalização do Portal da Informação/SIBI

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral.

Principais Atividades Desenvolvidas

Transformação de algumas Bibliotecas do SIBI em Bibliotecas Universitárias e Comunitárias – a biblioteca UFPR Litoral continua participando do projeto de extensão “Mundo Mágico da Leitura”, desenvolvido este ano na Escola Mun. Monteiro Lobato – Matinhos, PR. O projeto visa promover a leitura, bem como atividades lúdicas e de ensino a alunos do ensino fundamental.

Manutenção dos equipamentos existentes nas Bibliotecas do SIBI – aguardando licitação que envolverá também os equipamentos das outras unidades da UFPR.

Revisão e atualização do Regulamento de Empréstimo do SIBI – realizada pela Comissão de Circulação do SIBI para adaptação do documento em virtude da troca do software de gerenciamento de bibliotecas e em virtude de várias modificações para melhoria do serviço. O título foi modificado para “Regulamento do Serviço de Circulação”.

Revisão e revitalização do Portal da Informação – por meio de Comissão de trabalho, todo o conteúdo do portal, logomarca e links foram revistos e reformulados. Sua versão final foi ao ar em 01 de setembro de 2010.

Promover avaliação periódica dos acervos, produtos e serviços ofertados – realizada pesquisa de avaliação dos produtos e serviços oferecidos na Biblioteca de Ciências Jurídicas e estudo sobre a bibliografia básica estabelecida para os estudantes do curso de graduação em Administração de Empresas. Foi estabelecida metodologia para verificar a disponibilidade nas bibliotecas da bibliografia básica e recomendada para todos os cursos de graduação ofertados pela UFPR.

Dotar todas as Bibliotecas com bases eletrônicas de dados e terminais de consulta. Todas as bibliotecas estão dotadas com bases eletrônicas de dados e terminais de consulta.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Transformação de algumas Bibliotecas do SIBI em Bibliotecas Universitárias e Comunitárias * (em andamento)	nº de Bibliotecas	3	3 *	-	-
Manutenção dos equipamentos existentes nas Bibliotecas do SIBI	chamados abertos junto ao CCE ou fornecedores (prazo de garantia)	120	120	-	-
Revisão do Regulamento de empréstimo	documento revisado	1	1		
Revisão e revitalização do Portal da Informação, que dá acesso a 100% dos catálogos on-line do SIBI	site eletrônico atualizado: 78 páginas	1	1		
Avaliação periódica dos Acervos disponibilizados e produtos e serviços ofertados	nº de avaliações	2	2		
Dotar todas as Bibliotecas com bases eletrônicas de dados e terminais de consulta para os usuários	assinatura de bases de dados pelo SIBI e acesso ao Portal da Capes	*	*		
	terminais de consulta disponíveis	54	54		

* assinatura de 17 bases pelo SIBI; 132 bases e 15mil títulos de periódicos CAPES

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resultado positivo. As ações que dependem apenas do corpo funcional do SIBI foram realizadas ou seguem conforme o previsto. Algumas ações dependem de outras unidades para serem efetivadas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Diretriz: "Modernizar, revitalizar e ampliar o sistema de informações e comunicação"; objetivo: "Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Bibliotecas"; metas: "Atender até 50% a demanda por ampliação de espaço físico, horários de atendimento aos usuários, terminais de computadores para consulta e sala de reprografia do SIBI", "Otimizar em 100% o uso dos catálogos on-line", "Dotar todas as bibliotecas com base eletrônica de dados e terminais de consulta", "Avaliar os serviços e produtos das 15 bibliotecas do SIBI, utilizando os indicadores de desempenho para bibliotecas universitárias, e realizar as mudanças necessárias".

Educação Continuada para os usuários do SIBI

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover treinamentos formais e adequados aos usuários para melhor utilização das bibliotecas e dos recursos informacionais disponíveis.

Descrição do Programa/Ação

Elaborar e manter um programa que envolva todas as bibliotecas do SIBI e forneça aos usuários treinamento adequado que permita a otimização da utilização dos recursos informacionais disponibilizados pelo SIBI.

Gerente do Programa/Ação

Lígia Eliana Setenareski - Direção do Sistema de Bibliotecas/ SIBI

Gerente Executivo

Sheila Cristina da Silva Góes Barreto - Comissão de Educação Continuada de Usuários/ SIBI

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral.

Principais Atividades Desenvolvidas

Apresentação do conteúdo do Programa de Educação Continuada de Usuários para a Reitoria e Pró-Reitorias: realizada no dia 16 de agosto.

Organização e execução do treinamento – “Educação de usuários no uso do Portal da Informação”: realizado dia 26 de agosto, no Laboratório de Informática do Setor de Ciências da Saúde/sede Botânico, carga horária: 2 horas; participantes: 20.

Organização do treinamento da Editora Elsevier, com a apresentação das seguintes bases de dados: Science Direct, Scopus, Engineering Village – Compendex e Embase, foi realizado no dia 24 de setembro no Auditório Rosa do Setor de Ciências da Saúde/Botânico, carga horária: 8 horas. Público alvo: servidores do SIBI, docentes e alunos, participantes: mais de 200 pessoas.

Organização do curso: “Educação de usuários no uso do Portal da Informação e no Portal da Capes”, realizado no Auditório Rosa do Setor de Ciências da Saúde / Sede Botânico, no dia 20 de outubro, carga horária: 4 horas, participantes: 15.

Oferta de treinamentos pelas Bibliotecas sobre o Portal da Informação e Bases de Dados: Ofertados 55 treinamentos, com 1.319 participantes.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Oferta de treinamentos a usuários	n° de treinamentos realizados	58	58	-	-
	n° de participantes	1.319	1.319	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resultado positivo. O programa está se desenvolvendo conforme o previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Diretriz: “Modernizar, revitalizar e ampliar o sistema de informações e Comunicação”; objetivo: “Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Bibliotecas”; metas: “Otimizar em 100% o uso dos catálogos on-line”.

Conservação e preservação do acervo

Objetivo Geral do Programa/Ação

Garantir a conservação e preservação do acervo informacional das bibliotecas, zelando por sua segurança, conservação e preservação, incluindo as obras raras e especiais.

Descrição do Programa/Ação

Promover ações que garantam a conservação e preservação do acervo informacional das bibliotecas, zelando por sua segurança, conservação e preservação, incluindo as obras raras e especiais.

Gerente do Programa/Ação

Lígia Eliana Setenareski - Direção do Sistema de Bibliotecas/SIBI

Gerente Executivo

Rosangelis Visoni Azanha de Ornelas – Chefe da Biblioteca de Ciências Florestais e da Madeira/SIBI

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Conservação e divulgação do material raro e especial do SIBI. Elaboração do projeto intitulado: “Obras raras e materiais especiais da UFPR: do diagnóstico ao compartilhamento da coleção com a sociedade” e apresentado ao BNDES para captação de recursos. Devolução das condições de uso do acervo circulante do SIBI com sua reencadernação. Foi confeccionada nova encadernação para 2731 livros na Biblioteca Central por servidores do SIBI. Efetuada licitação para contratação do serviço de encadernação para 4.180 exemplares.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Encadernação de livros por empresa terceirizada	nº. de volumes encadernados	4.180	4180	-	-
Encadernação de livros por servidores da SIBI	nº. de volumes encadernados	1.000	2731	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resultado positivo. O programa está se desenvolvendo conforme o previsto. Para o atendimento a atividade relacionada ao material raro e especial é necessária a captação de recursos, por meio de projeto ou recebimento de suplementação orçamentária.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Diretriz: “Modernizar, revitalizar e ampliar o sistema de informações e comunicação”; objetivo: “Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Bibliotecas”; metas: “Ampliar e atualizar o acervo, em média de 10% ao ano, de acordo com o número de alunos matriculados nos cursos vinculados ao(s) Setor(es) de cada Biblioteca”.

Atualização e manutenção do acervo

Objetivo Geral do Programa/Ação

Garantir a manutenção e atualização do acervo informacional das bibliotecas.

Descrição do Programa/Ação

Promover ações que garantam a manutenção e atualização do acervo informacional das bibliotecas, zelando por sua atualização e divulgação, incluindo as obras raras e especiais.

Gerente do Programa/Ação

Lígia Eliana Setenareski - Direção do Sistema de Bibliotecas/SIBI

Gerente Executivo

Telma Regina Espanhol de Barros – Chefe do Departamento Técnico/SIBI
 Maria Josefina Klock – Chefe da Coordenação de Formação e Desenvolvimento do Acervo/SIBI
 Danielle Adriana de Souza Araújo – Chefe da Coordenação de Processos Técnicos/ SIBI

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Preparo técnico e disponibilização à comunidade acadêmica de livros, periódicos, teses e dissertações e outros materiais apresentados em diversos suportes físicos (papel, digital, imagem e som, etc.). Preparo técnico de 32.018 exemplares de materiais bibliográficos (livros, teses, dissertações, monografias e outros materiais) adquiridos por compra ou doação. Continuidade da informatização do catálogo da coleção de periódicos. Preparo técnico e físico dos fascículos dos 3.018 títulos de periódicos adquiridos por compra, permuta ou doação, total de 102.841 fascículos incluídos na base. Manutenção das assinaturas das 17 fontes bibliográficas em meio digital – ação cumprida; as assinaturas foram mantidas. Manutenção do software de gerenciamento de bibliotecas do SIBI – ação cumprida; o pagamento da manutenção anual foi efetuado. Ampliação e atualização do acervo bibliográfico disponibilizado à comunidade acadêmica em qualquer suporte, adquirido por meio de compra, doação e permuta – ação cumprida: foram adquiridos 18.548 exemplares de livros por compra e 14.923 exemplares de livros, teses, dissertações e monografias por meio de doação, totalizando 33.471 exemplares. Foram adquiridos 737 títulos de periódicos por meio de doação, 1.591 por permuta e 68 por compra, totalizando 2.396 títulos correntes em papel. Foram adquiridos 62 livros digitais (e-books).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Preparo técnico e disponibilização do material bibliográfico em qualquer suporte	materiais preparados e disponibilizados	134.859	134.859		
Assinatura de fontes bibliográficas em meio digital	nº de fontes	17	17	254.540,00	254.540,00
Pagamento da manutenção do software	valor contratado e executado	1	1	34.500,00	34.500,00
Manutenção e atualização do acervo de livros e outros materiais	nº de exemplares comprados	7.000	35.946	851.380,00	1.441.518,81

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resultado positivo. O programa está se desenvolvendo conforme o previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Diretriz: “Modernizar, revitalizar e ampliar o sistema de informações e comunicação”; objetivo: “Modernizar, revitalizar e ampliar o Sistema de Bibliotecas”; meta: “Ampliar e atualizar o acervo, em média de 10% ao ano, de acordo com o número de alunos matriculados nos cursos vinculados ao(s) Setor(es) de cada biblioteca”.

CAMPUS PALOTINA

Programa de Residência em Medicina Veterinária

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover a educação continuada por meio de qualificação em serviço de médicos veterinários em cinco grandes áreas do conhecimento profissional. Aumentar a capacidade e melhorar as condições de atendimento do Hospital Veterinário, incrementando o processo formativo dos alunos de Graduação.

Descrição do Programa/Ação

Curso de Pós-Graduação *lato sensu* com duração de 24 meses em seis áreas do conhecimento: 2 vagas em clínica médica de animais de pequeno porte; 2 vagas em clínica cirúrgica anestesiologia de animais de pequeno porte; 1 vaga em clínica médica e cirúrgica de animais de grande porte; 1 vaga em inspeção de produtos de origem animal.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Vinicius Cunha Barcellos – Direção do Campus Palotina

Gerente Executivo do Programa/Ação

Prof. Raimundo Alberto Tostes - Programa de Residência em Medicina Veterinária

Público-Alvo

Profissionais que obtiveram grau em medicina veterinária no Brasil ou no exterior, contanto que provem situação regular e validação do diploma no país, sendo que a obtenção de grau deve ter acontecido em no máximo de três anos.

Principais Atividades Desenvolvidas

Atuação em serviço nas áreas de: clínica médica de animais de pequeno porte; clínica cirúrgica anestesiologia de animais de pequeno porte; clínica médica e cirúrgica de animais de grande porte; inspeção de produtos de origem animal.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aprovação da proposta no CEPE	Ata da reunião do CEPE	100%	100%	-	-
Seleção de candidatos	Realização da prova e aprovação dos candidatos	100%	100%	-	-
Início do programa	Matrícula e presença dos residentes	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O programa encontra-se no terceiro mês de funcionamento, cujas metas iniciais estão sendo alcançadas. Os seis médicos veterinários residentes recebem bolsa no valor de R\$ 840,00.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Ampliação da oferta de Pós-Graduação no Campus Palotina.

Implantação do Curso de Ciências Biológicas com ênfase em Gestão Ambiental

Objetivo Geral do Programa/Ação

Ampliar o número de cursos de Graduação do Campus Palotina.

Descrição do Programa/Ação

Criação do Curso de Graduação de Ciências Biológicas com ênfase em Gestão Ambiental, com entrada anual de 80 estudantes, sendo 40 no primeiro semestre e 40 no segundo semestre.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Vinicius Cunha Barcellos – Direção do Campus Palotina

Gerente Executivo do Programa/Ação

Prof. José Marcelo Rocha Aranha – Coordenação do Curso de Ciências Biológicas com ênfase em Gestão Ambiental

Público-Alvo

Estudantes em geral



RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2010 FINAL: JANEIRO A DEZEMBRO

Ações

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Implantação de laboratórios de aulas práticas	laboratórios implantados	-	-	100.000,00	100.000,00
Aquisição de bibliografia básica e complementar e disponibilização na biblioteca	livros comprados e disponíveis na biblioteca	-	-	50.000,00	50.000,00
Aquisição de equipamentos e bens de consumo para implementação dos laboratórios	equipamentos e de material de consumo implementados nos laboratórios	-	-	100.000,00	100.000,00
Contratação de professores e técnicos de laboratório	servidores nomEaDos	-	-	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Início das atividades do Curso de Ciências Biológicas com ênfase em Gestão Ambiental. O curso foi implementado e todas as vagas previstas para 2010 foram preenchidas. O curso encontra-se em fase de estudo para realização de ajustes curriculares já anteriormente previstos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Aumento da ofertas de vagas de cursos de Graduação no Campus Palotina/UFPR

Implementação do Núcleo Integrado de Pesquisa e Inovações Biotecnológicas em Sanidade Animal/ NIPIBio

Objetivo Geral do Programa/Ação

Adequar a estrutura física do prédio e aquisição de equipamentos, através de recursos disponibilizados pela FINEP, Chamada Pública MCT/CT-INFRA - NOVOS CAMPI 02/2008.

Descrição do Programa/Ação

Elaboração de projetos complementares e adaptações do projeto arquitetônico para garantir o funcionamento do NIPIBio.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Vinicius Cunha Barcellos - Direção do Campus Palotina

Gerente Executivo do Programa/Ação

Prof. Luciano dos Santos Bersot - Vice-Direção do Campus Palotina

Público-Alvo

Alunos de Graduação, Pós-Graduação, professores e pesquisadores de outras instituições parceiras ou de parcerias a serem constituídas

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração de projetos arquitetônicos complementares	projetos complementares elaborados	100%	100%	-	-
Realização de adaptações no projeto arquitetônico	adaptações feitas	100%	100%	-	-
Levantamento quantitativo de equipamentos de laboratório necessários e atualização dos preços	equipamentos orçados e empenhados	-	-	200.000,00	200.000,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os recursos para a construção estão aguardando liberação da FINEP.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Desenvolvimento da pesquisa e inovação na área de biotecnologia no Campus Palotina.

Feira de Profissões**Objetivo Geral do Programa/Ação**

O objetivo do evento não é apresentar somente os Cursos da Universidade, mas principalmente promover a divulgação de sua inovadora concepção pedagógica, traduzindo o dia-a-dia da comunidade acadêmica da UFPR Litoral.

Descrição do Programa/Ação

Apresentação dos Projetos de Aprendizagem, elemento estrutural da Universidade em que os estudantes concebem e executam ações voltadas à comunidade. Em outro espaço, é apresentado o ambiente das Interações Culturais e Humanísticas, considerado o grande diferencial do Projeto Pedagógico na construção dos princípios de cidadania. Além disso, apresenta a biblioteca da UFPR Litoral, sempre aberta para todos os acadêmicos e a comunidade. O evento tem um caráter de encantamento e alegria, de livre movimento, representando o primeiro contato em um ambiente que é a realidade de muitos, em um futuro próximo.

Gerente do Programa/Ação

Comissão Formada no Setor

Gerente Executivo

Comissão Formada no Setor

Público-Alvo

Toda a comunidade do litoral, principalmente os alunos do ensino médio.

Principais atividades desenvolvidas

Exibição de todos os espaços que compõem a UFPR Litoral, com a participação profunda dos acadêmicos na exposição dos cursos, projetos, pesquisas e seus derivados.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Expor os cursos	nº de participantes na exposição	2.000	3.000	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Evento realizado com a presença de 3000 participantes, divulgando com sucesso o Projeto Político Pedagógico da UFPR Litoral.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Evento em consonância com o projeto de expansão e consolidação institucional que permeia o PDI.

Mostra de Projetos do Litoral**Objetivo Geral do Programa/Ação**

Como a proposta pedagógica do Setor Litoral é fundamentada em projetos, todos os estudantes, desde o ingresso na Universidade, desenvolvem projetos de aprendizagem mediados pelos docentes. Uma vez ao ano, esses trabalhos são apresentados em forma de painéis ou apresentações orais para colegas, docentes, técnicos e toda a comunidade interessada. É uma oportunidade singular de conhecer, agregar e aprofundar conhecimentos sobre aspectos sociais, ambientais, políticos, educacionais de todo o litoral do Paraná.

Descrição do Programa/Ação

Anualmente é realizada a Mostra de Projetos, que está em sua quarta edição, para que a comunidade acadêmica e a comunidade local conheçam as ações que estão sendo desenvolvidas pelos estudantes e pelo corpo docente da UFPR Litoral.

Gerente do Programa/Ação

Grupo de Estudos dos Projetos Acadêmicos - GEPA

Gerente Executivo

Profª Jussara Resende de Araújo

Público-Alvo

Toda a comunidade do litoral

Principais atividades desenvolvidas

Exibição de todos os projetos que são concebidos na conjuntura da UFPR Litoral

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Divulgar os projetos	nº de alunos participantes	500	500	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

A IV Mostra de Projetos aconteceu entre os dias 03 a 06 de novembro, em Matinhos (PR). De quarta a sexta-feira foram apresentados banners dos projetos de aprendizagem, de extensão, de ensino e de pesquisa, relacionados à graduação. No sábado, dia 06/11, foram realizadas apresentações dos trabalhos de conclusão de curso da especialização em Questão Social pela Perspectiva Interdisciplinar.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Evento em consonância com o projeto de expansão e consolidação institucional que permeia o PDI.

Clínica Escola de Fisioterapia

Objetivo Geral do Programa/Ação

Inaugurada em 30 de julho de 2007, em Matinhos, a Clínica Escola de Fisioterapia com o objetivo de promover a capacitação dos graduandos em Fisioterapia concomitantemente com um maior e melhor acesso a condições dignas de atenção a saúde na região do litoral para toda a comunidade. A Clínica Escola é fruto de uma parceria interinstitucional formada pela Universidade Federal do Paraná (UFPR), Governo do Estado do Paraná e a Prefeitura Municipal de Matinhos.

Descrição do Programa/Ação

A Clínica Escola é um espaço de aprendizagem destinada à realização de atividades formativas em Fisioterapia, atendimento ao público através da prática profissionalizante e de projetos de aprendizagem, pesquisa e extensão de discentes e docentes da UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Comitê Gestor da Clínica

Gerente Executivo

Prof^o Clynton Lourenço Corrêa

Público-Alvo

Toda a comunidade litorânea

Principais atividades desenvolvidas

A Clínica Escola tem em suas atividades dois objetos principais, inter-relacionados entre si: o cliente usuário da Clínica, e o acadêmico de graduação. Os serviços oferecidos aos usuários serão basicamente a avaliação cinético-funcional, o estabelecimento de um programa de intervenção para prevenção e/ou do tratamento fisioterapêutico indicado, sendo que aos acadêmicos caberá a execução destas tarefas, com supervisão e orientação direta dos docentes, e/ou fisioterapeutas responsáveis.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Formação acadêmica e tendimento da população	nº de pacientes atendidos	8.000	9.500	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Até o final de 2010 foram computados 9500 atendimentos, incluindo aqui tratamento fisioterápico, fonoaudiológico e psicológico.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Estrutura em consonância com o projeto de expansão e consolidação institucional que permeia o PDI.

Laboratório do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais - LABNAPNE

Objetivo Geral do Programa/Ação

É um espaço institucional da Universidade Federal do Paraná – Setor Litoral (UFPR – Litoral), que tem por objetivo fornecer condições de acesso e permanência da comunidade acadêmica (alunos, professores, técnicos administrativos) que apresente algum tipo de necessidade especial relacionada ao aspecto educacional ou de acessibilidade.

Descrição do Programa/Ação

O laboratório procura dar atendimento educacional especializado para cada área das necessidades especiais. É estruturado por uma equipe multiprofissional, na qual, fazem parte profissionais de diversas áreas de conhecimento humano, promovendo ações interdisciplinares. As atividades do laboratório são resultado de um estudo da real necessidade acadêmica e da comunidade litorânea, juntamente com os propósitos do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais (NAPNE) da UFPR, localizado na sede da UFPR em Curitiba – Paraná.

Gerente do Programa/Ação

Comissão Formada no Setor

Gerente Executivo

Profª Vera Lúcia Israel

Público-Alvo

Toda a comunidade do litoral, focando o atendimento de pessoas com necessidades especiais.

Principais atividades desenvolvidas

São realizadas reuniões para discussões em equipe visando fornecer assistência e auxílio aos professores, adquirir ou adaptar recursos, eliminar barreiras físicas e arquitetônicas, além de capacitarmos e realizarmos eventos. Também são articuladas questões anteriormente citadas com as demais esferas do ensino público do litoral paranaense.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Auxiliar e mobilizar toda a comunidade acerca da importância da inclusão de pessoas com necessidades especiais nas atividades acadêmicas, culturais e políticas	nº de eventos coletivos de inclusão	4	4	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

O LABNAPNE vem auxiliando diversas pessoas com necessidades especiais no processo de inclusão com as atividades acadêmicas, formativas e culturais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

A criação deste espaço institucional mostra a preocupação de um ambiente acadêmico difusor de práticas inclusivas, com estratégias e ações que garantam o ingresso, acesso e permanência destas pessoas na Universidade.

Curso de Especialização em Questão Social pela Perspectiva Interdisciplinar

Objetivo Geral do Programa/Ação

A UFPR Litoral oferece a terceira turma do Curso de Pós-Graduação lato sensu, voltado para a atualização e o aperfeiçoamento profissional de Assistentes Sociais e demais profissionais interessados na Questão Social contemporânea.

Descrição do Programa/Ação

A proposta pedagógica do Curso de Especialização em Questão Social pela perspectiva Interdisciplinar é baseada no Projeto Político Pedagógico da UFPR

Litoral que tem como eixos estruturantes a Interdisciplinaridade, a Aprendizagem por Projetos e as Interações Culturais e Humanísticas.

Portanto, apresenta-se como uma alternativa inovadora que prioriza os conteúdos emergentes no contexto da sociedade e do trabalho social na contemporaneidade, valorizando a perspectiva da interdisciplinaridade e da transversalidade.

Gerente do Programa/Ação

Prof^a Giselle Ávila Leal de Meirelles

Gerente Executivo

Prof^a Giselle Ávila Leal de Meirelles

Público-Alvo

Curso é destinado, prioritariamente, a Assistentes Sociais. Também é destinado a servidores técnico-administrativos da UFPR de áreas afins e profissionais de áreas afins do litoral paranaense e regiões vizinhas.

Principais atividades desenvolvidas

Aulas distribuídas em módulos sequenciais.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Formação acadêmica gratuita em nível de especialização em 42 semanas (390 horas)	nº de horas aulas	390	390	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Até o final de 2010 foram 390 horas aulas ministradas para 60 alunos, em cada turma.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Curso em consonância com o projeto de expansão e consolidação institucional que permeia o PDI.

Programa de Apoio a Aprendizagem - PROA

Objetivo Geral do Programa/Ação

Articular e realizar ações favorecedoras à aprendizagem e desenvolvimento emancipatórios da comunidade acadêmica da UFPR Litoral.

Descrição do Programa/Ação

Promover a saúde e o bem-estar de servidores e estudantes; agregar projetos que visem a melhoria da qualidade de vida da comunidade universitária; e contribuir para a redução do índice de evasão.

Gerente do Programa/Ação

Comissão formada por profissionais de várias áreas

Gerente Executivo

Douglas Ortiz Hamermüller

Público-Alvo

Toda a comunidade acadêmica da UFPR Litoral

Principais atividades desenvolvidas

Realização de ações imediatas, progressivas e permanentes que favoreceram e continuam a favorecer a aprendizagem e o desenvolvimento emancipatórios.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Intervenções individuais, coletivas e/ou interdisciplinares	nº de atendimentos	250	280	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Através do levantamento de dados no período de janeiro a setembro de 2010 foram realizados aproximadamente 280 intervenções, individuais, coletivas e/ou interdisciplinares.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Programa em consonância com o projeto de expansão e consolidação institucional que permeia o PDI.

Laboratório Móvel de Educação Científica da UFPR Litoral - LabMóvel

Objetivo Geral do Programa/Ação

É um programa de pesquisa, extensão e educação de abrangência regional que enfoca duas das principais necessidades do planejamento e da Gestão Ambiental no Brasil: a produção de conhecimento sobre ambientes e culturas regionais e a extensão efetiva deste conhecimento, gerando conscientização e comprometimento em seu público alvo.

Descrição do Programa/Ação

O LabMóvel I possui 14 linhas de ação: Aquários; Clube de Ciências; História Natural da Mata Atlântica; Física, Astronomia e Matemática; Conscientização ambiental; Ilha de Edição; Maquetes; Meliponário; Paleontologia; Núcleo Áudio-Visual; Biodiversidade da Mata Atlântica; Saúde e Meio Ambiente; Nutrição de plantas.

Gerente do Programa/Ação

Prof^o Rodrigo Arantes Reis

Gerente Executivo

Prof^o Rodrigo Arantes Reis

Público-Alvo

Toda a comunidade

Principais atividades desenvolvidas

Ampliação da estrutura do programa de estudos científicos, ambientais e culturais, com padrões internacionais de qualidade, para atuar junto às escolas públicas (estaduais e municipais) da região. Início de um programa piloto em que serão desenvolvidos, testados e avaliados materiais didáticos, protocolos educativos, filmes didáticos, documentários e ferramentas de ensino local e à distância. As experiências pretendem capacitar agentes multiplicadores nas unidades de ensino, buscando o estabelecimento de programas de monitoramento ambiental participativo integrados ao currículo escolar, bem como o incentivo à produção e divulgação local de conhecimentos. Implantação do Portal da Educação Científica, página disponível na Internet que pretende proporcionar diretamente a alunos, professores e membros da comunidade as informações, recursos didáticos e protocolos de trabalho que subsidiarão as unidades de ensino ou associações comunitárias a planejar e gerenciar seus projetos de estudo, monitoramento e Educação Ambiental nas microbacias em que estão inseridas. Dilugar a ciência e a tecnologia

com uma linguagem acessível a toda a comunidade através das exposições da Semana de Ciência e Tecnologia organizadas pelo LabMóvel, na Tenda da UFPR Litoral, receberam centenas de estudantes do litoral.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Disseminação, popularização e realização científica através de pesquisa e eventos de divulgação	nº de participantes	1.500	1.800	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Disseminação, popularização e realização científica promovida pelo programa sendo cada vez mais evidenciada através das linhas do programa, inclusive levantando recursos dos mais diversos editais de fomento a pesquisa conseguindo assim obter os equipamentos e demais insumos necessários às linhas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Programa em consonância com o projeto de expansão e difusão científica contemplado no PDI.

Seminário de Integração dos Servidores Técnico-administrativos em Educação

Objetivo Geral do Programa/Ação

Os objetivos principais são estabelecer redes de relacionamento entre servidores técnicos, promover o compartilhamento das experiências, nas diversas áreas abrangidas pelas IES, e divulgar o trabalho técnico para o público interno e externo.

Descrição do Programa/Ação

A segunda edição do Seminário de Integração dos Servidores Técnicos Administrativos em Educação (SITAE) foi realizada nos dias 11 e 12 de

novembro de 2010, na UFPR Litoral, e reuniu mais de cem servidores de vários Setores da Universidade Federal do Paraná (UFPR), Universidade Técnica Federal do Paraná (UTFPR) e Instituto Federal do Paraná (IFPR). A comissão organizadora do evento, formada por técnicos da UFPR Litoral, propôs um formato diferente da primeira edição. Em dois dias de atividades, aconteceram duas palestras e cinco grupos de trabalho, além de momentos de interação (cafés com prosa) e culturais (show musical).

Gerente do Programa/Ação

Comissão organizadora

Gerente Executivo

Comissão organizadora

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos de Instituições de Ensino Federais.

Principais atividades desenvolvidas

Seminário com mesas de debate temáticas

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Seminário envolvendo técnicos e outros servidores	nº de participantes	150	200	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Participaram do seminário 200 servidores técnicos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Evento que visa promover a interação entre instituições e que fomenta a troca de experiências visando melhorar a qualidade do serviço público em todas as esferas de trabalho na instituição de ensino superior.

Grupo de Estudos dos Projetos Acadêmicos - GEPA

Objetivo Geral do Programa/Ação

O Grupo Especial de Projetos de Aprendizagem é formado por um representante docente de cada câmara de Curso, um representante dos técnicos e dois representantes dos estudantes (sendo um dos cursos noturnos e outro dos cursos diurnos) e tem como objetivo principal acompanhar e avaliar - juntamente com as câmaras de cursos - as atividades do eixo pedagógico Projetos de Aprendizagem (PA) previsto no Projeto Político Pedagógico do Setor Litoral ao lado dos Fundamentos Teóricos Práticos (FTP) e Interações Culturais Humanísticas (ICH).

Descrição do Programa/Ação

No espaço de PA o estudante é orientado para realizar seu protagonismo vocacional com ações de aprendizagem de temas de seu interesse e voltadas para a sustentabilidade dos entornos local e/ou regional. Não são Projetos de pesquisa científica no rigor da expressão. É um espaço curricular que tem mais uma função pedagógica de envolver o estudante com um tema que ele tenha vontade de aprofundar, e menos uma função de resolver problemas em nível estritamente científico. Espera-se que na construção de seu objeto de aprendizagem ele seja atraído pela investigação científica, mas o objetivo principal é oferecer um espaço onde o estudante possa construir o seu protagonismo enquanto sujeito da sua história. Para isto, o Projeto Político Pedagógico do Litoral permite que o estudante, em dupla ou não, seja acompanhado por um docente que vai mediar sua trajetória de construção do projeto de aprendizagem. A base teórica deste componente é que a criança, o jovem e o adulto aprendem quando tem um projeto de vida, e o conteúdo do ensino é significativo (Piaget) para eles enquanto motivadores. Sempre conforme o referencial teórico do Projeto Político Pedagógico do Setor Litoral - aprendemos quando nos envolvemos com emoção, e não apenas com a razão num processo de re-produção e criação do conhecimento. A biografia do aluno é, portanto, a base do método de construção/reconstrução do conhecimento. Sabemos que é o indivíduo que aprende. Então, é preciso ensinar a aprender, a estudar, etc. ao indivíduo, e não a um coletivo amorfo. Portanto, este espaço permite uma relação direta e pessoal com a aquisição do saber. Então, o responsável pelas atividades de Projetos de Aprendizagem é o Grupo Especial de Projetos de Aprendizagem – GEPA.

Gerente do Programa/Ação

Profª Jussara Resende de Araújo

Gerente Executivo

Prof^a Jussara Resende de Araújo

Público-Alvo

Toda a comunidade acadêmica da UFPR Litoral

Principais atividades desenvolvidas

Realização de reuniões semanais, semelhante a das câmaras/departamento dos cursos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Reuniões para construção dos projetos de aprendizagem	nº de projetos	565	445	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Atualmente também estamos permitindo grupos de 3 estudantes em Projetos de Aprendizagem e estamos hoje com 445 PA, sendo 145 dos cursos matutinos e 300 dos noturnos. Mas temos ainda estudantes que estão fora desta contagem porque estão em transição de mediadores, em construção de novos PA. (Dá pra acrescentar uns 120 estudantes hoje nesta situação).

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Espaço coletivo que visa à consolidação do projeto político pedagógico institucional

Grupo de Interações Culturais Humanísticas - GICH

Objetivo Geral do Programa/Ação

O Grupo visa construir e manter a estrutura das atividades culturais humanísticas, um dos pilares do projeto político pedagógico do Setor.

Descrição do Programa/Ação

As Interações Culturais e Humanísticas são atividades diversificadas que

compõem os eixos pedagógicos do Setor Litoral juntamente com os Fundamentos Teórico-Práticos e os Projetos de Aprendizagem. O espaço curricular de Interações Culturais e Humanísticas (ICH) representa, no mínimo, 20 % da carga horária curricular em todos os cursos. Através de encontros que ocorrem semanalmente, integrando estudantes dos diferentes cursos, o ICH constitui-se num espaço de aprendizagem interdisciplinar. Possibilita a articulação de diversos saberes (científicos, culturais, populares e pessoais) e busca um olhar mais amplo para a problemática cultural e humanística contemporânea. Desta forma, a UFPR Litoral, através das ações e atividades que promove e sustenta, visa sensibilizar e despertar a comunidade acadêmica para compreensão da complexidade das questões sócio-político-culturais e ambientais, fazendo interlocuções com pessoas que fazem a diferença; colocando em discussão e aprofundamento de temas que instigam; preparando e desafiando competências a cerca de procedimentos que interrogam; ocupando e promovendo espaços e momentos que envolvem e articulam expressões e desejos humanos.

Gerente do Programa/Ação

Prof^o David José de Andrade Silva

Gerente Executivo

Prof^o David José de Andrade Silva

Público-Alvo

Toda a comunidade acadêmica da UFPR Litoral

Principais atividades desenvolvidas

Reuniões semanais realizadas para construir, manter e acompanhar as mais de 40 oficinas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Alunos envolvidos em oficinas	nº de alunos participantes	1.500	1.500	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

No ano foram e estão sendo oferecidas diversas oficinas como: Bioética, sociedades, meliponicultura, boxe, neurologia em cena, dança do ventre, yoga terapia, oficina de violão, cultura do litoral, diálogos com as psicologias, rádio universitária, mídia e conjuntura, condicionamento físico, libras, viaje na viagem, defesa pessoal, humorístico, fotografich, dança de salão clássica, documentário e ficção, técnica vocal e coral, percussão, arte e sabor, cultura italiana, cultura da informática, ferramental para criação de websites, interação através do futebol, oficina de basquete e handebol, cultura italiana, alimentação viva, ginástica, agrofloresta, basquete, artesanato, esportes de aventura, semiótica e política, libras, etc.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Espaço coletivo que visa à consolidação do projeto político pedagógico institucional.

Comissão Pró-Espaço Físico

Objetivo Geral do Programa/Ação

Adequar e manter adequado o uso e ocupação de espaços físicos dentro do Setor Litoral, focando os princípios da administração pública expressos no artigo 37 da Constituição Federal, a saber: a) Legalidade; b) Impessoalidade; c) Moralidade; d) Publicidade; e e) Eficiência.

Descrição do Programa/Ação

No caso do Setor Litoral da UFPR, a finalidade institucional encontra expressão em seu Projeto Político-Pedagógico, cujos princípios devem ser considerados no processo decisório referente ao uso e ocupação de seus espaços físicos. O cruzamento desses princípios e pressupostos permite o estabelecimento de critérios e prioridades ao uso e ocupação dos espaços físicos do Setor, enfatizando-se: Apresentar efetiva correlação com os projetos de aprendizagem e, através deles, com as comunidades e realidades socioambientais envolvidas; Apresentar possibilidade de desenvolvimento de atividades e ações direcionadas aos distintos níveis da educação pública (da educação infantil à pós-graduação); Incorporar na proposição de uso e ocupação tema da diversidade, de modo a referenciar as distintas identidades dos sujeitos histórico-sociais cujas territorialidades e pertencimentos inscrevem-se na região

Gerente do Programa/Ação

Comissão formada por servidores docentes e técnicos

Gerente Executivo

Profº Ricardo Rodrigues Monteiro

Público-Alvo

Toda a comunidade acadêmica da UFPR Litoral

Principais atividades desenvolvidas

Reuniões semanais realizadas para discutir os mais diversos espaços da instituição

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Rediscutir a utilização dos espaços da UFPR Litoral: Adequar a UFPR Litoral para melhorar a qualidade de trabalho e ensino		*	*	-	-

* A Comissão de Espaço Físico ainda não tem dados mensuráveis

Resultados e avaliação do Programa / Ação

A comissão conseguiu reestruturar a utilização dos espaços do Setor através do estudo em cima das demandas enviadas por todas as áreas da UFPR Litoral. O processo contou com a participação de 150 servidores do Setor.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Espaço coletivo que visa à consolidação do projeto político pedagógico institucional UFPR Litoral.

Grupo de Trabalho e Estudo dos Servidores Técnico-Administrativos do Litoral – GTEST

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover discussões, debates e construções dos processos entre os técnico-administrativos além promover a disseminação de conhecimento através da troca de experiências, palestras, etc.

Descrição do Programa/Ação

Constitui um espaço democrático de acompanhamento do planejamento e também de estudo, buscando aprimorar o desempenho das rotinas administrativas, promovendo também a integração entre as diversas áreas administrativas do Setor. O GTEST também é um órgão normativo e deliberativo sobre o planejamento da estrutura executora das áreas administrativas.

Gerente do Programa/Ação

Todos os técnico-administrativos da UFPR Litoral

Gerente Executivo

Todos os técnico-administrativos da UFPR Litoral

Público-Alvo

Todos os técnico-administrativos da UFPR Litoral

Principais atividades desenvolvidas

Reuniões semanais realizadas para discutir os mais diversos espaços da instituição

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Interação semanal entre os técnico-administrativos	% de participação dos técnicos do Setor	85%	85%	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Cerca de 30 reuniões realizadas, com ampla participação dos técnicos do Setor. Dentro das pautas desse ano destacam-se as seguintes: construção do organograma de todas as áreas do Setor; alocação dos novos servidores dentro das áreas visando aproveitar as melhores qualidades e aptidões referentes aos cargos; organização do II Seminário dos Técnicos Administrativos em Educação (SITAE).

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Espaço coletivo que visa à consolidação do projeto político pedagógico institucional.

CENTRO DE ESTUDOS DO MAR - CEM

Ampliação da frota náutica do CEM

Objetivo Geral do Programa/Ação

Ampliar e modernizar a frota náutica do CEM

Descrição do Programa/Ação

Aquisição de barcos para uso nas atividades de pesquisa, ensino e extensão

Gerente do Programa/Ação

Prof. Eunice da Costa Machado - Diretora do CEM / CT

Gerente Executivo

Alaércio Freitag - Chefe Orçamentário do CEM

Público-Alvo

Professores-pesquisadores do CEM e demais unidades do Setor de Ciências da Terra e outros parceiros (SCB), alunos dos cursos de graduação em Oceanografia, Tecnológico em Aquicultura, Programa de Pós-graduação em Sistemas Costeiros e Oceânicos (PGSISCO).

Principais atividades desenvolvidas

Atividades de Ensino de graduação e pós-graduação, de pesquisa (monografias, dissertações e teses, e extencionistas (projetos nas comunidades pesqueiras).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aquisição de barco de fibra (6,95 m)	compra de barco	1	1	17.229,00	17.229,00
Aquisição de canoa em fibra de vidro (9,18 m)	compra de canoa	1	1	20.449,99	20.449,99

Resultados e avaliação do Programa / Ação

A Ampliação e modernização da frota náutica do CEM, com fortes impactos positivos nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Consolidação dos cursos de graduação e pós-graduação, melhoria da infraestrutura física para a pesquisa e extensão, aumento do número de projetos/programas de pesquisa e extensão.

Criação de sistema de manutenção da frota náutica e veicular do CEM

Objetivo Geral do Programa/Ação

Implantar um sistema eficiente de manutenção da frota náutica e veicular do CEM

Descrição do Programa/Ação

Implantação de sistema automático e contínuo de manutenção periódica dos barcos e veículos do CEM, através de e-ticket car.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Paulo Krüger - Pró Reitoria de Administração

Gerente Executivo

Alaércio Freitag - Chefe Orçamentário do CEM

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Cobertura da manutenção periódica dos barcos	% da frota com manutenção periódica	100%	100%	-	-
Cobertura da manutenção periódica dos veículos	% da frota com manutenção periódica	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Esta ação tem impacto positivo nas demandas de campo de ensino, pesquisa e extensão, tornando-as mais ágeis e mais eficientes em termos operacionais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Consolidação dos cursos de graduação e pós-graduação, reduzindo a evasão, bem como dos projetos/programas de pesquisa e extensão, o que resultará em uma maior produção técnico-científica.

Reforma de espaço físico para laboratórios e sala de aula

Objetivo Geral do Programa/Ação

Melhorar a infraestrutura física para o ensino e pesquisa

Descrição do Programa/Ação

Reforma de antigo alojamento, convertendo-o em dois laboratórios de pesquisa e uma sala de aula

Gerente do Programa/Ação

Prof. Paulo Krüger - Pró Reitoria de Administração

Gerente Executivo

Prof. Eunice da Costa Machado - Direção do CEM

Público-Alvo

Docentes-pesquisadores e discentes do CEM

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Reforma de 2 módulos em 2 laboratórios	nº de laboratórios	2	2		
				97.951,98	97.951,98
Reforma de 2 módulos em 1 sala de aula	nº de salas de aula	1	1		

Resultados e avaliação do Programa / Ação

A ação resultou na expansão de espaço físico para ensino e pesquisa no CEM.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Consolidação dos cursos de graduação e pós-graduação, melhoria da infraestrutura física para a pesquisa e ensino.

Criação de Programa de Doutorado em Sistemas Costeiros e Oceânicos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Implantar o doutorado em Sistemas Costeiros e Oceânicos

Descrição do Programa/Ação

Obter a aprovação junto a CAPES da proposta para a criação do doutorado em Sistemas Costeiros e Oceânicos

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sérgio Scheer – Pró Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Gerente Executivo

Prof. César de Castro Martins – Coordenação do PGSISCO

Público-Alvo

Docentes e discentes

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Criação do doutorado	Aprovação da proposta junto a CPES	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Após reestruturação da proposta enviada em 2009, a CAPES aprovou a criação do doutorado (nível 4), em dezembro de 2010, concretizando uma das principais metas do planejamento estratégico do CEM para o período 2007-2011.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Consolidação de programa de pós-graduação, criação de curso de pós-graduação. Consolidação de linhas de pesquisa, consubstanciadas em Grupos de Pesquisa do CNPq, com impacto potencial significativo de aumento de produção científica.

PROGRAMAS E AÇÕES RELEVANTES

REUNI NA UFPR

REaDequação da infraestrutura da Universidade Federal do Paraná/UFPR - investimentos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover a revisão da estrutura acadêmica e viabilizar a expansão da Universidade Federal do Paraná, objetivando aumentar a oferta de vagas da educação superior, no âmbito da Graduação, a partir do melhor aproveitamento da estrutura física e de recursos humanos existentes.

Descrição do Programa/Ação

Construção, reforma e ampliação de edifícios já existentes das unidades acadêmicas nos diversos campi da Universidade Federal do Paraná - UFPR, mediante a realização de licitações, de acordo com a legislação específica. Serão realizadas novas construções, reformas, adequações e ampliações em prédios de unidades acadêmicas nos diversos campi, em salas de aula, laboratórios, auditórios, bibliotecas, áreas administrativas e na correspondente infraestrutura, bem como aquisição de material permanente e equipamentos nacionais e importados.

Gerente do Programa/Ação

Maria Paula Dallari Bucci - Secretária de Educação Superior do Ministério da Educação

Gerente Executivo

Adriano do Rosário Ribeiro - Coordenadoria do Programa REUNI na UFPR

Público-Alvo

Alunos e professores da UFPR

Principais atividades desenvolvidas

“Os recursos aqui disponibilizados são destinados a investimentos (material permanente e obras) ao compromisso da UFPR no aumento de vagas nos cursos de Graduação da UFPR. Com destaque ao início das obras do Edifício de salas de aula do Setor de Ciências Exatas, Restaurante Universitário do Campus Botânico, ampliação do Bloco Setor de Ciências Sociais Aplicadas, conclusão do Edifício da Terapia Ocupacional 3º e 4º Etapa - Setor de

Ciências da Saúde, centro de convivência Politécnico, Edifício Laboratório Curso Aquicultura - Setor de Ciências da Terra em Praia de Leste, Edifício Engenharia Química – 1º e 2º Fase - Setor de Tecnologia, Blocos 8 e 9 - salas de aula e laboratórios, do Campus Palotina, Edifícios da Farmacologia e Educação Física do Setor de Ciências Biológicas, Bloco Didático e Ginásio do Setor de Ensino Profissionalizante, salas de aula e anfiteatro do Setor de Ciências Agrárias, elevadores do Edifício D. Pedro II, reformas do Centro de Artes do Setor Litoral. Aquisição dos mais diversos equipamentos nacionais e importados, destacando barco para o Centro de Estudos do Mar em Pontal do Sul, câmeras digitais, rádios, fluorímetros, ultra-som, centrifugas, osciloscópios, espectrofotômetros, estetoscópios, robôs industriais, mobiliários, equipamentos de informática, cadeiras para o curso de odontologia, lousas interativas, cortadeira especial de disco para metalografia, medidor de ponto de fusão, incubadoras, germinadores de sementes, micrótomos rotativos, anestesiômetros, bombas a vácuo, leitoras de microplacas, geradores, além da aquisição de 14.777 exemplares de material bibliográfico para praticamente todos os cursos de Graduação, inclusive Palotina, Pontal do Paraná e Litoral.”

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Disponibilização de vagas nos cursos de graduação	Coefficiente de alunos por docentes em exercício na Educação Superior; taxa de docentes com doutorado atuando na IFES - graduação presencial; taxa de docentes com mestrado atuando na IFES - graduação	5.334	5.334	8.275.000,00	7.761.119,11

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os recursos do Programa REUNI tem cumprido seu principal objetivo de melhoria da infraestrutura física e de recursos humanos para as Universidades Federais. Muitas são as ferramentas disponibilizadas para o cumprimento do Decreto

6.096/07 de relação 1/18 aluno professor e 90% de média de taxa de diplomação. Além dos recursos para investimentos, existe a contratação de servidores docentes e técnico-administrativos, um vasto programa de bolsas de mestrado, doutorado e pós-doutorado, cujo principal objetivo é a integração da Graduação com a Pós-Graduação. Deve-se destacar a impossibilidade de utilização da Emenda Individual do Deputado Gustavo Fruet que compõe o valor aqui mencionado, pois não houve a liberação de limite para empenho, prejudicando a ação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011 é resultante de um processo de construção coletiva com a participação das diversas unidades da Universidade Federal do Paraná. Sob a luz do Programa de Apoio aos Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais proposto pelo Ministério da Educação no início de 2007, foi possível avançar na concretização de metas mais ousadas em consonância com as novas diretrizes preconizadas pelo Governo Federal para a educação superior no Brasil, em todas as áreas de ensino, gestão administrativa, organização acadêmica, infraestrutura, aspectos financeiros e orçamentários, e desenvolvimento da Instituição.

REaDequação da infraestrutura da Universidade Federal do Paraná/UFPR - custeio

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover a revisão da estrutura acadêmica e viabilizar a expansão da Universidade Federal do Paraná, objetivando aumentar a oferta de vagas da Educação Superior, no âmbito da Graduação, a partir do melhor aproveitamento da estrutura física e de recursos humanos existentes.

Descrição do Programa/Ação

Construção, reforma e ampliação de edifícios já existentes das unidades acadêmicas nos diversos campi da Universidade Federal do Paraná/UFPR, mediante a realização de licitações, de acordo com a legislação específica. Serão realizadas novas construções, reformas, adequações e ampliações em prédios de unidades acadêmicas nos diversos Campi, em salas de aula, laboratórios, auditórios, bibliotecas, áreas administrativas e na correspondente

infraestrutura, bem como aquisição de material permanente e equipamentos nacionais e importados.

Gerente do Programa/Ação

Maria Paula Dallari Bucci - Secretária de Educação Superior do Ministério da Educação

Gerente Executivo do Programa / Ação

Adriano do Rosário Ribeiro - Coordenadoria do Programa REUNI na UFPR

Público-Alvo

Alunos e professores da UFPR

Principais atividades desenvolvidas

Em 2010 a execução vem se dando de forma satisfatória, no atendimento ao pagamento de diárias, passagens para bancas de concursos, viagens a serviço, pagamento de serviços de projetos para infraestrutura das novas obras, bolsas, estagiárias e reformas de pequeno vulto. Destaca-se o repasse total para o pagamento de bolsas de assistência estudantil, inserida dentro do programa REUNI, sendo 600 bolsas monitoria para o período de 8 meses, 150 bolsas Licenciar para o período de 8 meses, 20 bolsas de mobilidade internacional, e 60 bolsas para o 1º semestre (12 meses) e 2º semestre (6 meses) - Rumo aos 100 anos da UFPR . Destaca-se também o repasse de recursos para o custeio do Programa REUNI, sendo reforma da cobertura do Edifício Histórico da UFPR e asfaltamento do Setor Agrárias, reforma da biblioteca do Setor de Tecnologia, instalações de elevadores do edifício da Farmacologia do Setor de Ciências Biológicas, pagamento de 2 meses de bolsas de Pós-Graduação (iniciação científica), conserto emergencial referente a desmoronamento de fossa e custeio da Semana Acadêmica no Campus Palotina, Projetos arquitetônicos, estruturais, hidráulicos, elétricos e lógica do Edifício Teixeira Soares cedido à UFPR pela Superintendência do Patrimônio da União em 2008 (novo campus Rebouças), onde estarão sendo remanejados os cursos do Setor de Ciências Humanas e Educação, diversas taxas de processos de importação e pró-labore.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Disponibilização de vagas nos cursos de raduação	Coefficiente de alunos por docentes em exercício na Educação Superior; taxa de docentes com doutorado atuando nas IFES - Graduação presencial; taxa de docentes com mestrado atuando nas IFES - Graduação	5.334	5.334	3.367.263,00	3.332.517,18

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os recursos do Programa REUNI tem cumprido seu principal objetivo de melhoria da infraestrutura física e de recursos humanos para as Universidades Federais. Muitas são as ferramentas disponibilizadas para o cumprimento do Decreto 6.096/07 de relação 1/18 aluno professor e 90% de média de taxa de diplomação. Além dos recursos para investimentos existe o investimento em contratação de servidores docentes e técnico-administrativos e um vasto programa de bolsas de mestrado, doutorado e pós-doutorado, cujo principal objetivo é a melhoria na Pós-Graduação da Instituição com auxílio e integração da Graduação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011 é resultante de um processo de construção coletiva com a participação das diversas unidades da Universidade Federal do Paraná. Sob a luz do Programa de Apoio aos Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais, proposto pelo Ministério da Educação no início de 2007, foi possível avançar na concretização de metas mais ousadas em consonância com as novas diretrizes preconizadas pelo Governo Federal para a educação superior no Brasil em todas as áreas de ensino, gestão administrativa, organização acadêmica, infraestrutura, aspectos financeiros e orçamentários, e desenvolvimento da Instituição.

Ampliação da infraestrutura física da Universidade Federal do Paraná/UFPR - Emenda Individual Senador Álvaro Dias

Objetivo Geral do Programa/Ação

Ampliar com qualidade o acesso ao ensino de Graduação, à pesquisa e à extensão, com vistas a disseminar o conhecimento.

Descrição do Programa/Ação

Desenvolvimento de ações diretas, descentralizadas e por meio de transferências, promovidas pela Secretaria de Educação Superior e Instituições Federais de Ensino, com possibilidades de parcerias com outras instituições governamentais ou não, no país e no exterior, voltadas ao desenvolvimento da educação em geral, e, em particular, à melhoria do ensino superior, da pesquisa e da extensão.

Gerente do Programa/Ação

Maria Paula Dallari Bucci - Secretária de Educação Superior do Ministério da Educação

Gerente Executivo do Programa/Ação

Adriano do Rosário Ribeiro - Coordenadoria do Programa REUNI na UFPR

Público-Alvo

Alunos e professores da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Trata-se de Emenda Individual do Senador Álvaro Dias para ampliação da infraestrutura física do curso de Tecnólogo em Aquicultura do Setor de Ciências da Terra localizado em Pontal do Paraná, consignada no Orçamento da UFPR, já com autorização para empenhamento com a liberação do limite para a efetivação do feito. Trata-se de edifício que vem sendo construído no Balneário de Mirassol, no município de Pontal do Paraná, e que compõe laboratórios de aulas práticas das áreas de cultura de moluscos, peixes crustáceos e biblioteca, orçado em R\$ 1.300.000,00 para esta fase. É importante salientar que os recursos para esta fase da obra estão garantidos e já empenhados em sua totalidade com recursos da ação 11HK do REUNI, obtidos pela criação do curso de Tecnólogo em Aquicultura e a ampliação das vagas do curso de Oceanografia em Pontal do Paraná, e que os recursos aqui destinados fazem parte apenas de parte da execução, estando esta fase com garantia orçamentária e financeira para a sua conclusão. O empenho é a garantia de pagamento, se ainda não está pago é devido às medições da fase em que

utilizará os recursos ainda não estarem concluídas. A obra é fruto da parceria da Prefeitura do Município de Pontal que cedeu o terreno por comodato a UFPR, que também contará com tecnologias de repovoamento de camarões no litoral do Estado.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Unidade construída/ ampliada	Coefficiente de alunos por docentes em exercício na Educação Superior; taxa de docentes com doutorado atuando nas IFES - Graduação presencial; taxa de docentes com mestrado atuando nas IFES - Graduação	1	1	200.000,00	200.000,00

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Trata-se de Emenda Individual do Senador Álvaro Dias para ampliação da infraestrutura física do curso de Tecnólogo em Aquicultura do Setor de Ciências da Terra, localizado em Pontal do Paraná, consignada no Orçamento da UFPR, já com autorização para empenhamento. Trata-se de edifício que vem sendo construído no município de Pontal do Paraná, que compõe laboratórios de aulas práticas das áreas de cultura de moluscos, peixes crustáceos e biblioteca. As dificuldades encontradas foram devido à falta da mão de obra para a referida construção, tendo em vista a dificuldade deste tipo de atividade no litoral do Paraná, porém a construtora conseguiu adequar o ritmo da construção para cumprir o prazo estabelecido, para o início de 2011.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011 é resultante de um processo de construção coletiva com a participação das diversas unidades da Universidade Federal do Paraná. Sob a luz do Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais proposto pelo Ministério da Educação no início de 2007, foi possível avançar na concretização de metas mais ousadas em consonância com as novas diretrizes preconizadas pelo Governo Federal para a educação superior no Brasil em todas as áreas de ensino, gestão administrativa, organização acadêmica, infraestrutura, aspectos financeiros e orçamentários, e desenvolvimento da Instituição.

REaDequação da infraestrutura da Universidade Federal do Paraná/UFPR - Emenda de Bancada do Estado do Paraná

Objetivo Geral do Programa / Ação

Promover a revisão da estrutura acadêmica e viabilizar a expansão da Universidade Federal do Paraná, objetivando aumentar a oferta de vagas da educação superior, no âmbito da Graduação, a partir do melhor aproveitamento da estrutura física e de recursos humanos existentes,

Descrição do Programa / Ação

Desenvolvimento de ações diretas, descentralizadas e por meio de transferências, promovidas pela Secretaria de Educação Superior e Instituições Federais de Ensino, com possibilidades de parcerias com outras instituições governamentais ou não, no país e no exterior, voltadas ao desenvolvimento da educação em geral, e, em particular, à melhoria do ensino superior, da pesquisa e da extensão.

Gerente do Programa / Ação

Maria Paula Dallari Bucci - Secretaria de Educação Superior do Ministério da Educação

Gerente Executivo do Programa / Ação

Adriano do Rosário Ribeiro - Coordenadoria do Programa REUNI na UFPR

Público-Alvo

Alunos e professores da UFPR

Principais atividades desenvolvidas

“Tratam-se de recursos consignados no Orçamento da Universidade Federal do Paraná na ação REUNI referente à Emenda de Bancada do Paraná. Segundo informações extraídas do Sistema Integrado de Monitoramento do Ministério da Educação – SIMEC, que importa dados do SIAFI-Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal e da Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças da Universidade Federal do Paraná, houve apenas a liberação parcial de dotação orçamentária, (Lei+ Créditos) de R\$ 6.856.370,00, equivalente a 68% da dotação inicial previamente prevista de R\$ 10.129.066,00, mas apenas com empenhamento de recursos de R\$ 4.327.315,33, teto de limite de empenho disponibilizado no final do exercício. Pode haver alterações no planejamento para execução dos recursos a qualquer tempo, isso buscando atingir 100% de execução dos valores disponíveis. Quanto à liberação do limite, a Administração Central da UFPR negociou com bastante firmeza a sua liberação junto aos Órgãos competentes. Contudo,

deve ser considerada que liberação de limites de empenho referente a Emendas Orçamentárias, tanto coletivas quanto individuais, dependem de uma série de fatores econômicos e políticos, fatores estes que podem facilitar ou dificultar a liberação total dos recursos, que poderiam ocorrer a qualquer momento. Com este montante, R\$ 4.327.315,33 foi atendida uma necessidade emergencial do CCE em relação à infraestrutura de rede para aquisição de equipamentos de informática, no valor de R\$ 851.546,40, o empenhamento total dos recursos da obra do Anexo A do Edifício Teixeira Soares, futuro Campus Rebouças, que abrigará os Setores de Ciências Humanas, Letras e Artes e Educação no valor de R\$ 3.025.560,57 e da obra das salas de aula e anfiteatro do Setor de Ciências Agrárias no valor de R\$ 450.208,48.”

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras – R\$ (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Não existe informação de metas físicas	Coefficiente de alunos por docentes em exercício na educação superior; taxa de docentes com doutorado atuando nas IFES - Graduação presencial; taxa de docentes com mestrado atuando nas IFES - Graduação	-	-	10.129.066,00	4.327.315,33

Resultados e avaliação do Programa / Ação estratégica

“A dificuldade encontrada foi a liberação de apenas 68% do limite da Emenda de Bancada e como a programação é de uso na ampliação do prédio da Rede Ferroviária Federal, que abrigará os Setores de Ciências Humanas e Educação, equipamentos para o Centro de Computação Eletrônica da Pró-Reitoria de Administração e obras no anfiteatro e salas de aula do Setor de Ciências Agrárias, a indefinição quanto aos prazos possíveis para a conclusão e definição de processos licitatório para as referidas ampliações e aquisições. Deve-se ressaltar que a liberação do restante do limite de empenho referente a emendas

orçamentárias, tanto coletivas quanto individuais, dependem de uma série de fatores econômicos e políticos, que poderiam ocorrer a qualquer tempo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011 é resultante de um processo de construção coletiva com a participação das diversas unidades da Universidade Federal do Paraná. Sob a luz do Programa de Apoio aos Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais proposto pelo Ministério da Educação no início de 2007 e a concessão de emendas individuais e de bancada foi possível avançar na concretização de metas mais ousadas em consonância com as novas diretrizes preconizadas pelo Governo Federal para a educação superior no Brasil em todas as áreas de ensino, gestão administrativa, organização acadêmica, infraestrutura, aspectos financeiros e orçamentários, e desenvolvimento da Instituição.

UNILA

Assessoramento e acompanhamento da UFPR no processo de implantação da Universidade Federal da Integração Latino-Americana/UNILA

Objetivo Geral do Programa/Ação

Implantar e deixar em funcionamento a Universidade Federal da Integração Latino-Americana/UNILA na cidade de Foz do Iguaçu.

Descrição do Programa/Ação

Executar o orçamento da Implantação da UNILA, treinar pessoal e dar orientações acerca do funcionamento das IFES, auxiliar em todas as áreas administrativas que se fizerem necessárias.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Flávio Zanette- Coordenador do Escritório Técnico de Implantação da UNILA

Gerente Executivo

Prof. Flávio Zanette- Coordenador do Escritório Técnico de Implantação da UNILA

Público-Alvo

Estudantes, professores e técnico-administrativos oriundos da América – Latina (A região fronteiriça entre Brasil, Paraguai e Argentina e suas respectivas comunidades locais serão beneficiadas diretamente).

Principais Atividades Desenvolvidas

Emissão de bilhetes e pagamento de diárias para viabilizar reuniões, visitas técnicas e demais atividades inerentes à implantação da UNILA. Execução orçamentária e financeira: procedimentos de carona em pregões sob registro de preço, demais modalidades licitatórias e viabilização de atividades administrativas em Foz do Iguaçu, como registro nos sistemas SCDP, SIE, consulta ao SIAFI.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Implantação da UNILA – aprovação da criação da Universidade	implantação realizada	100%	100%	-	-
Atendimento das solicitações de diárias e passagens	solicitações concedidas	100%	100%	-	-
Atendimento às solicitações de compras de materiais e de contratações de serviços	compras e contratações realizadas	100%	50%	-	-
Realizar a execução orçamentária custeio	execução orçamentária realizada	100%	47%*	5.031.110,00	2.378.355,78

*O montante de R\$ 17.908482,00 para obras não foi utilizado neste exercício, tendo em vista que as obras ainda estão em processo licitatório.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Consolidação do sistema de trabalho do escritório técnico para atendimento de emissão de bilhetes e pagamento de diárias. Continuidade dos processos de compras e contratações, auxílio em processos licitatórios, suporte à tomada de decisões e relatórios sobre andamento do trabalho do escritório técnico.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Várias ações da UNILA foram viabilizadas, de acordo com as metas institucionais. A UNILA encontra-se implantada e a caminho para se tornar independente administrativamente.

CENACID

Centro de Apoio Científico em Desastres da UFPR - CENACID

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar apoio científico e técnico à comunidade em situações de emergências. Estudar e investigar as causas, controles e consequências de desastres, bem como promover cursos de treinamento para a resposta e prevenção de acidentes.

Descrição do Programa/Ação

O Centro de Apoio Científico em Desastres – CENACID é uma unidade especial da Universidade Federal do Paraná - UFPR, associada ao NIMAD, que investiga e apoia o enfrentamento de desastres em todo o mundo. O CENACID conta com a participação de vários pesquisadores, especialistas em diversas áreas de conhecimento, que voluntariamente oferecem sua contribuição científica no atendimento de emergências e desastres naturais, ambientais e tecnológicos. O Centro atende solicitações de órgãos de governo, empresas, e sistemas de defesa civil, tanto nacionais como internacionais, assim como de instituições de pesquisa e ONG's com interesse no tema. É considerado pela ONU como de excelência em resposta a desastres ambientais e naturais.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Renato Eugenio de Lima – Coordenador do CENACID

Gerente Executivo

Prof. Renato Eugenio de Lima - Coordenador do CENACID

Público-Alvo

Sociedade em geral. O Centro tem atuado em cooperação com a ONU, GSI da Presidência da República, Governos Estaduais e Municipais, outros órgãos de

governo, defesa civil e comunidade. Também outras instituições científicas.

Principais Atividades Desenvolvidas

Apoiar a resposta a desastres: em 2010 envolveu o maior número de missões na história do CENACID. Foram realizadas missões em cinco estados brasileiros e no estrangeiro, nas quais participaram mais de 40 integrantes do Centro. Destacam-se as seguintes: inundações e deslizamentos em São Luis do Paraitinga/SP (17-18 jan); inundações e deslizamentos em Paraty/RJ (18-19 jan); deslizamentos em Angra dos Reis/RJ (19-21 jan); deslizamento na Ilha Grande/RJ (21-22 jan); deslizamentos em Almirante Tamandaré/PR (11 de jan); inundações e solapamentos em Sengés/PR (04 fev); inundações em Tomazina e Pinhalão/PR (10 fev); terremoto no Haiti (19-26 fev); sismos em Jaraguá do Sul/SC (08 jul a set). Realizar atividades de pesquisa: os integrantes do Centro realizaram estudos e investigações sobre os processos perigosos relacionados aos desastres atendidos. Desses estudos resultaram publicações em Congressos e Simpósios. Destaque para mais de vinte conferências e palestras no Brasil e no exterior, apresentando os estudos e experiências do CENACID. Outro destaque é a atualização do banco de dados de desastres significativos do CENACID e a divulgação em outubro do Mapa Brasileiro de Desastres Significativos de 2009. Promover atividades de treinamento: durante o ano foram realizadas diversas reuniões e encontros para aperfeiçoamento da equipe. Destaca-se a realização do Seminário relativo ao Dia Internacional de Redução de Desastres em 15 de outubro, em parceria com a ABGE Associação Brasileira de Geologia de Engenharia e Ambiental.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Missões de resposta aos desastres	nº de missões em que esteve presente	5	10	-	-
Realização de atividades de treinamento	nº de treinamentos realizados	5	3	-	-
Captação de recursos para projetos	nº de projetos e recursos captados	4	2	300.000,00	35.000,00
Investigação detalhada de desastres	nº de projetos desenvolvidos	1	0	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O CENACID vem aumentando progressivamente sua atuação em todos os níveis. Em 2010 foi convidado para discussões na Presidência da República,

pela ONU, por estados e pelo Banco Mundial para discutir redução de desastres. Temos um número crescente de inscrições de cientistas de outras universidades. Estes fatos indicam reconhecimento como parceiro importante na redução das vítimas, do sofrimento e dos prejuízos ambientais gerados em desastres. Possui metodologias próprias para gestão e avaliação de processos perigosos. A maior dificuldade está relacionada à inexistência de apoio técnico-administrativo. Buscamos parceiros para desenvolver um projeto amplo de investigações sobre o tema que possa financiar as carências de pessoal e de recursos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O programa CENACID-UFPR cumpre seu papel institucional de ajudar a construir uma universidade a serviço do povo brasileiro, prestando apoio também à comunidade internacional.

CICLOVIDA

Programa de Extensão Ciclovida

Objetivo Geral do Programa/Ação

Transformar a UFPR em um núcleo irradiador da cultura de mobilidade urbana mais saudável e sustentável. Atua em 3 âmbitos: articula a sociedade civil e o Setor público: municipal, estadual e federal; fomenta estudos e pesquisas; busca financiamento para implantação de infraestrutura.

Descrição do Programa/Ação

O Ciclovida pretende transformar a UFPR em um núcleo irradiador de uma cultura de mobilidade urbana mais saudável e sustentável com ênfase no uso da bicicleta, ou seja, uma comunidade universitária, que pesquise, use e divulgue os benefícios da adoção da bicicleta como meio de transporte. Para isto desenvolve uma série de projetos e 15 ações ligadas à pesquisa, ensino e extensão, visando promover uma nova cultura de mobilidade urbana. A equipe é composta por docentes, técnicos e discentes de diversas áreas entre elas: engenharia ambiental, engenharia da produção, engenharia elétrica, psicologia, estatística; design, arquitetura, educação física e tecnologia em programação de sistemas.

Gerentes do Programa/Ação

José Carlos Assunção Belotto e Prof^a. Iara P. Thielen

Gerentes Executivos

Equipe de coordenadores de projetos: José Carlos Assunção Belotto, Silvana Nakamori, Aldemir Junglos, Prof^a. Cristina Lima Araújo, Prof^o Raul Osieki, Prof^o Marcelo Errera, Prof. Ricardo Mendes Jr, Prof. Ken Flavio Ono Fonseca e Prof. Pedro Rodrigues Torres Jr. Equipe de bolsistas: extensão, permanência, Fundação Araucária e voluntários.

Público-Alvo

Direto: alunos, servidores técnico-administrativos e docentes. Indireto: familiares e comunidade externa

Principais Atividades Desenvolvidas

Diagnóstico físico-territorial do Centro Politécnico. Diagnóstico sobre uso da bicicleta. Elaboração de design de paraciclo padrão para UFPR. Captação de recursos FDA, PROEXT 2009 e PROEXT 2010. Participação e organização reuniões de articulação com IPPUC, URBS e ONGs. Realização do Desafio Intermodal. Realização de provas de ciclismo nos Campi da UFPR. Realização do Ciclo de Palestras. Realização de palestras em escolas. Elaboração de projeto para captação de recursos junto à SETI – ainda em fase de negociação. Elaboração de Projeto de ciclofaixa para o corredor cultural. Criação do Projeto Sicupira em parceria com o Clube Atlético Paranaense.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Buscar recursos junto ao FDA 2010	-	100%	15,57%	19.500,00	3.036,50
Receber os recursos - PROEXT ganhos no Edital 2009	-	100%	0%	100.000,00	-
Captar recursos - PROEXT 2010	-	100%	0%	77.000,00	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Pelo espaço conquistado na mídia; pelo aumento do número de bicicletas estacionadas nos paraciclos da UFPR; pelo acréscimo do número de pesquisas e trabalhos acadêmicos realizados sobre mobilidade sustentável (ex: desafio intermodal, monografia apresentada na Especialização em Serviço Social:

“Bicicleta opção para uma Mobilidade Urbana mais Saudável e Sustentável” - José C. A. Belotto; TCC Design Gráfico “Desafio Intermodal: Visualização de Dados com Base no Design Experiencial”-Marcel Pace e Juliana Stinghen); a participação no Livro: “Automóvel, Planejamento Urbano e a crise das Cidades”; a participação em várias palestras, reuniões e eventos esportivos realizados (ex: Semana da Mobilidade, provas de ciclismo nos campi da UFPR); o número de bolsistas efetivados no Programa (ao todo 30) e pela captação de recursos conseguida (ex: PROEXT: aguardando liberação dos recursos pelo MEC, FDA), considera-se que os resultados foram positivos, apesar dos recursos conquistados nos editais PROEXT 2009 e 2010 ainda não terem sido liberados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Ciclovida tem contribuído para o alcance de diversos objetivos do PDI, elencados para extensão e cultura e responsabilidade social como: ampliar a captação de recursos para a extensão e cultura; fomentar parcerias com vários segmentos da sociedade; contribuir para a construção de políticas públicas para a sociedade brasileira; atuar na defesa do meio ambiente e do desenvolvimento sustentável e consolidar o Programa de qualidade de Vida.

CONVÊNIO DE RECOLHIMENTO DE EMBALAGENS DE AGROTÓXICOS

Convênio de Recolhimento de Embalagens Vazias de Agrotóxicos 2010/2011 entre a UFPR, Governo do Paraná e Instituto Nacional de Processamento de Embalagens Vazias de Agrotóxicos/INPEV

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover o reaproveitamento das embalagens vazias de agrotóxicos utilizados no Estado do Paraná e conscientizar os produtores rurais para uma contínua cultura sobre a responsabilidade destes na produção de alimentos (como forma de segurança alimentar) e na preservação do meio ambiente.

Descrição do Programa/Ação

A partir do último convênio assinado (2008) o Convênio de Recolhimento de

Embalagens Vazias de Agrotóxicos entre a UFPR, Governo do Paraná e Instituto Nacional de Processamento de Embalagens Vazias de Agrotóxicos/INPEV tem tido suas renovações de convênio realizadas por meio de termos aditivos, sendo a última afirmada em 16 de agosto de 2010. O Convênio contempla treinamentos para acadêmicos e profissionais da área de ciências agrárias, biológicas, coordenadores e operadores de unidades regionais e postos de recebimentos de embalagens vazias de agrotóxicos; realização de pesquisa para identificação dos produtores inadimplentes na devolução das embalagens corretamente tríplice lavadas para a sua destinação para reciclagem; realização de reuniões com professores das 17 instituições de ensino superior dos cursos de engenharia agrônômica do estado para atualização dos conteúdos programáticos, incluídos em disciplinas afins e realização de reuniões com professores das 17 instituições de ensino superior dos cursos de engenharia agrônômica do estado para atualização dos conteúdos programáticos incluídos em disciplinas afins.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Adelino Pelissari - UFPR – Coordenador Científico do Convênio

Gerente Executivo

Eng.º. Rui Leão Mueller – Instituto das Águas do Paraná (Ex-SUDERHSA)

Público-Alvo

Universidades, produtores rurais, profissionais da área de ciências agrárias, acadêmicos, comunidade em geral, associações de classes, cooperativas rurais, empresas de vendas de insumos agrícolas, organizações e movimentos populares.

Principais Atividades Desenvolvidas

Relatório substanciado da relação dos produtores rurais em desacordo com suas responsabilidades previstas em Lei. Sustentação quanto à liderança do Paraná na devolução das embalagens vazias de agrotóxicos com mais de 97% dos produtores rurais realizando este procedimento, num total de mais de 275.000 produtores rurais. Participação no show rural da Coopavel e feiras agropecuárias estaduais com exposição de estande sobre o sistema de destinação destas embalagens. Realização de reuniões com professores das instituições de ensino superior dos cursos de engenharia agrônômica do Estado para atualização dos conteúdos programáticos incluídos em disciplinas afins. Avaliações nas unidades e postos de recebimento de embalagens vazias de agrotóxicos para certificação dos procedimentos de operações padrões realizadas por estas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras referente ao ano de 2009	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (ano de 2009)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Recolhimento de embalagens vazias de agrotóxicos no Estado do Paraná	toneladas de embalagens recolhidas	4.200	4.560		
Realização de treinamento profissional	nº de pessoal capacitado	250	245		
Realização do "dia nacional do campo limpo"	nº de eventos de divulgação do programa	7	7		
Realização de avaliações nas unidades e postos de recebimento das embalagens	nº de avaliações realizadas	21	21		
Treinamento de engenheiros agrônomos	nº de engenheiros agrônomos capacitados	43	40		

o gerenciamento financeiro é realizado pela FUNPAR

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Capacitação de profissionais da área de ciências agrárias e operadores de unidades e postos de recebimentos de embalagens vazias de agrotóxicos. Realização do dia nacional do campo limpo nas unidades centrais de recebimento das embalagens vazias para a conscientização da sociedade e dos produtores rurais na preservação do meio ambiente, na semana nacional do meio ambiente, bem como, a participação nestes eventos de 95 escolas de 1º e 2º grau e respectivos professores destas escolas. Avaliações nas unidades e postos de recebimento de embalagens vazias de agrotóxicos para certificação dos procedimentos de operações padrões realizadas por estas. Treinamento para 40 engenheiros agrônomos do SENAR-PR, hoje dito, especialistas no sistema, os quais se constituíram linha de frente, para estarem em contínuo contato com os produtores rurais para dirimir suas dúvidas. Esta foi uma das mais importantes conquistas para o sistema. Desta forma, esses profissionais são acompanhados diretamente pelos coordenadores científico e executivo respectivamente do convênio. Permitindo desta forma, que mais de 97% das embalagens vazias de agrotóxicos retornem para a reciclagem e/ou para incineração, conforme avaliação para o seu destino. Importante estudo de ecoeficiência, referente ao período de 2002 a 2007, recomendado pelo INPEV, registra que o processo de recebimento e envio à reciclagem de embalagens vazias representa um ganho ambiental que pode ser traduzido em 658 mil árvores que deixaram de ser cortadas e 302 mil barris de petróleo que deixaram de ser extraídos. É como se 131 mil toneladas de CO2 equivalente, deixassem de ser emitidos na atmosfera.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Os resultados previstos até o momento foram atingidos, sendo que Programas de Gestão de Governo do Estado do Paraná tem como modelo este projeto: sendo exemplo o programa denominado Desperdício Zero do Governo do Estado. Este projeto é modelo para os demais estados, bem como países do 1º mundo: Alemanha, França, Japão, Inglaterra, que recolhem 65%, 50%, 50%, 30% respectivamente, comparados ao Brasil. Estes países supracitados utilizam quantidades significativamente superiores de defensivos agrícolas comparados ao Brasil. Tendo em vista que os objetivos estratégicos da UFPR estão na inserção deste projeto sendo o mesmo economicamente viável, ambientalmente sustentável, socialmente justo, culturalmente aceito e eticamente correto.

BOLETIM ECONOMIA & TECNOLOGIA

Elaboração e publicação do Boletim de Economia & Tecnologia - UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Escrever artigos curtos e objetivos nas áreas de macroeconomia, desenvolvimento econômico e regional e tecnologia que sejam atuais e com a participação de pesquisadores de vários centros de pesquisa relevantes, de forma a fornecer a base para futuras pesquisas e para adoção de políticas econômicas.

Descrição do Programa/Ação

Este boletim de Economia & Tecnologia tem um caráter único, e que o diferencia dos demais boletins do gênero, na medida em que não só fornece análises da conjuntura regional e nacional, mas também porque acompanha o comportamento da atividade industrial principalmente no que tange a questão tecnológica. Neste sentido, a identificação das áreas industriais com problemas tecnológicos de processos e produtos, a política de C&T do governo federal e estadual, o financiamento de C&T nas diversas agências de fomento são elementos fundamentais na confecção do boletim de Economia & Tecnologia.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Luciano Nakabashi - Departamento de Economia

Gerente Executivo

Prof. Luciano Nakabashi - Departamento de Economia

Público-Alvo

O público, de uma forma geral, são as instituições de pesquisas relacionadas aos temas citados anteriormente e o Setor público que pode utilizar os estudos como base para políticas econômicas, assim como alunos e professores da UFPR e de outras instituições.

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração de 4 volumes do boletim de Economia & Tecnologia por ano com artigos de temas econômicos e indicadores econômicos selecionados, além de elaboração de 12 informativos mensais.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração de volumes do boletim Economia e Tecnologia publicados no site e impressos	nº boletins publicados e impressos	4	4	-	-
Elaboração de informativos mensais publicados no site	nº informativos publicados	12	12	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Atualmente, o boletim de Economia & Tecnologia é uma fonte segura e consistente de análises regionais (inclusive paranaense), devido ao contato com pesquisadores de várias universidades do Estado, como UEM, UEL, UEPG e UNIOESTE, além do IPARDES e COPEL. Adicionalmente, uma maior integração dos pesquisadores da UFPR com outras instituições estaduais e federais de pesquisa tem proporcionado maiores oportunidades de elaboração de trabalhos com melhores níveis de qualidade, visto que uma maior sinergia em pesquisa gera ganhos de escala estáticos e dinâmicos. O boletim também vem se tornando uma referência de pesquisa nacionalmente e conta com a participação de pesquisadores de diversas instituições importantes.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Amplia a pesquisa com outras instituições por favorecer parcerias, além de contar com vários pesquisadores de outras instituições ajudando na elaboração do boletim. Amplia a quantidade de recursos para a UFPR por ser

um contrato com o Tecpar que fornece recursos para o pagamento de bolsistas. Ajuda a consolidar a posição da UFPR como geração de conhecimento em nível regional, além de da maior visibilidade em nível nacional.

PROJETO LETRAMENTO

Ação Integrada para o Letramento

Objetivo Geral do Programa/Ação

A "Ação Integrada para o Letramento" visa discutir pressupostos teóricos sobre leitura a partir de uma visão discursiva de linguagem e também a partir das práticas sociais que a própria escola pode exercer para a elevação do nível de leitura de alunos e de parte dos professores com problemas na sua formação enquanto leitores. Deseja-se também desenvolver a capacidade de reflexão sobre leitura tanto dos professores quanto dos alunos de todas as instituições envolvidas no projeto.

Descrição do Programa/Ação

O foco principal do Projeto, no início, foram (são) os problemas de leitura dos alunos da 5ª série do ensino público fundamental, momento em que esses alunos enfrentam dificuldades no domínio da língua materna nas diferentes disciplinas, prejudicando também o aprendizado da língua estrangeira moderna. Tais dificuldades se acumulam desde o início do processo de alfabetização, tornando difícil o trabalho do professor e do aluno no período "regular". Razão pela qual quisemos ampliar as discussões, atingindo, a partir de 2008, também o ensino de 1ª a 5ª séries do curso regular para minimizar os casos de fracasso escolar. Como complemento ao Projeto, propusemos também um trabalho junto aos professores "alfabetizadores" da Prefeitura Municipal de Curitiba, mostrando-lhes o trabalho de "leiturização" (e não alfabetização) pela via direta. Este trabalho foi concretizado em eventos anuais que acontecem desde 2008. Em 2010, além da continuidade das discussões iniciadas anteriormente quanto ao aprendizado da leitura, enfatizamos o papel e a importância da presença da Literatura Infante-juvenil no processo de leiturização nas escolas.

Gerente do Programa/Ação

Lucia Peixoto Cherem-Departamento de Letras Estrangeiras Modernas/ Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes

Gerente Executivo

Ana Simas-Organização/ DELEM

Público-Alvo

Professores e coordenadores de núcleos da Secretaria Estadual de Educação do Paraná e alfabetizadores da Secretaria Municipal de Curitiba.

Principais Atividades Desenvolvidas

Oficinas, conferências e mesas-redondas sobre o tema letramento e aprendizado da leitura.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2010)		Valores metas financeiras (R\$) (jan a dez/2010)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de Oficinas (200 pessoas)	nº de oficinas	7	7	-	-
Realização de Conferências (200 pessoas)	nº de conferências	2	2	-	-
Realização de Mesas-redondas (200 pessoas)	nº de mesas-redondas	5	5		

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Através do projeto, pudemos sensibilizar o público-alvo quanto à necessidade de ações mais efetivas e contundentes para o aprendizado da leitura nas escolas públicas Estaduais e Municipais desde as primeiras séries. A parceria estabelecida com as Secretarias Estadual e Municipal de Educação provou ser bem sucedida, contribuindo estrategicamente para os resultados positivos da ação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

O Estabelecimento de parcerias oficiais e de intenso trabalho em equipe com a comunidade, representada no projeto pela Secretaria Estadual de Educação do Paraná e pela Secretaria Municipal de Educação de Curitiba. A partir destas ações pudemos intensificar o papel da UFPR na inclusão social pela educação, agindo para alcançar a melhoria dos níveis de leitura em nossas escolas.

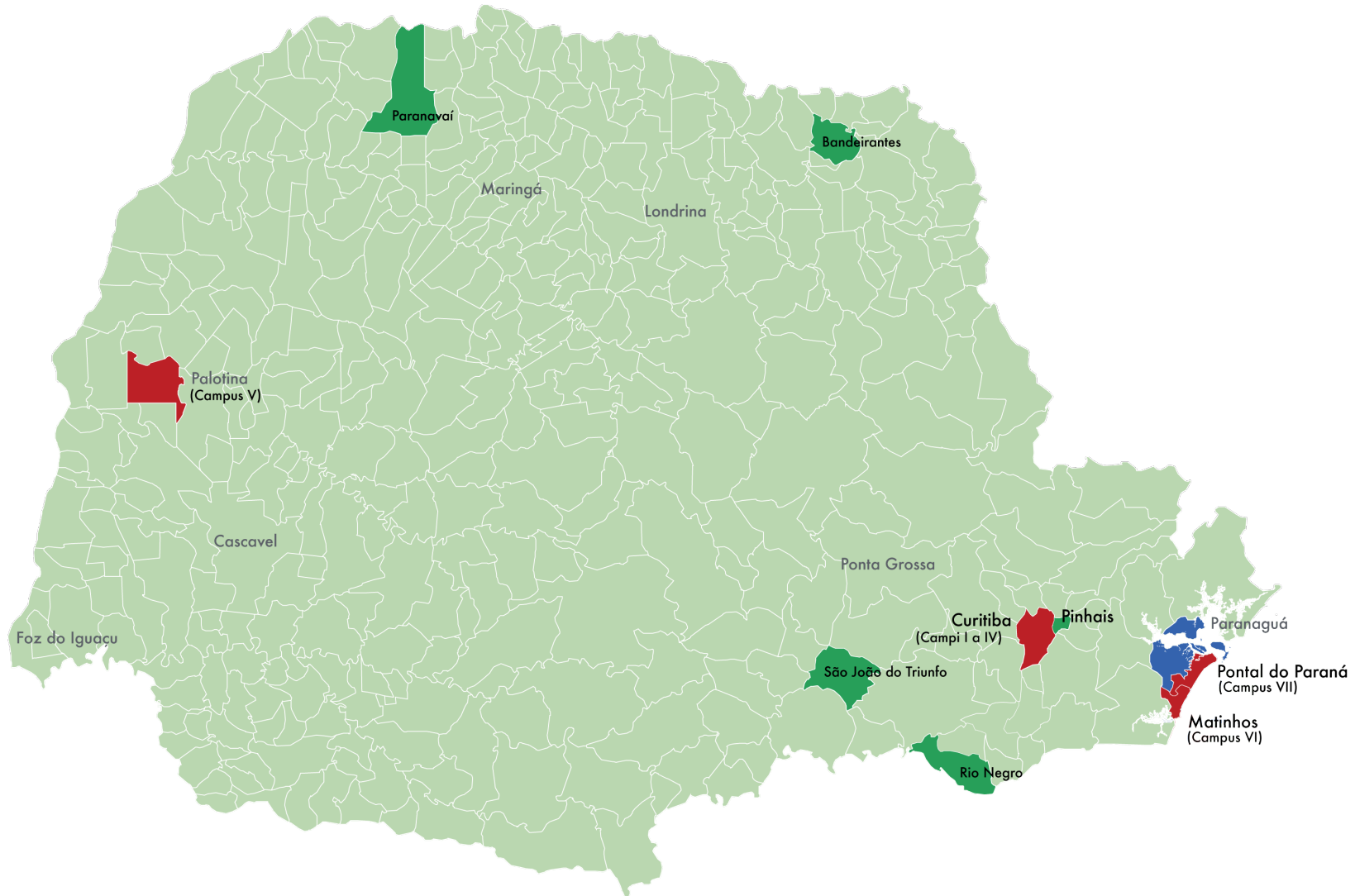


UNIVERSIDADE
FEDERAL DO
PARANÁ

PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO,
ORÇAMENTO
E FINANÇAS
— PROPLAN

COORDENADORIA
DE PLANEJAMENTO
INSTITUCIONAL
— CPI

Unidades da UFPR no Estado do Paraná



Campi UFPR:

- Campus I - Centro
- Campus II - Agrárias
- Campus III - Centro Politécnico
- Campus IV - Jardim Botânico
- Campus V - Palotina
- Campus VI - Litoral
- Campus VII - Pontal do Sul/Centro de Estudos do Mar



Campi Avançados:

- Fazenda Experimental Canguiri (Pinhais)
- Fazenda Experimental Rio Negro
- Fazenda Experimental São João do Triunfo
- Fazenda Experimental de Paranavaí
- Fazenda Experimental Bandeirantes



Museu de Arqueologia e Etnologia