RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Universidade Federal do Paraná

UFPR 100 Anos 1912 - 2012

2012

RELATÓRIO DE ATIVIDADES UFPR 2012

Pró-Reitora de Planejamento, Orçamento e Finanças
Prof.ª Lúcia Regina Assumpção Montanhini

Coordenador de Planejamento Institucional
Prof. Paulo de Tarso da Cunha Chaves

Equipe Técnica
Patrizia Juçara Ferri Pancotto (Responsável)
Luise Juliani Mathias (Responsável Planilhas Numéricas)
Leonardo Gomes de Melo
Cristiane Furman Campos
Hilton Hokama

Editoração e Capa
Talitha Matsuda Taveira
Luana Machado

Informações e Dados
Unidades Acadêmicas e Administrativas, órgãos suplementares e sistemas eletrônicos de dados da UFPR.

Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças - PROPLAN
Rua XV de Novembro, 1299 - Sobreloja - 80060.000 - Curitiba - PR
(041) 3360-5121 | proplan@ufpr.br | http://www.proplan.ufpr.br/

Equipe Responsável pela Gestão em 2012

Reitor Prof. Zaki Akel Sobrinho
Vice-Reitor Prof. Rogério Andrade Mulinari

Pró-Reitor de Administração Prof. Paulo Roberto Rocha Krüger
Pró-Reitora de Assuntos Estudantis Prof.ª Rita de Cássia Lopes
Pró-Reitora de Extensão e Cultura Prof.ª Elenice Mara Matos Novak
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas Laryssa Martins Born
Pró-Reitora de Graduação e Educação Profissional Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação Prof. Sérgio Scheer
Pró-Reitora de Planejamento, Orçamento e Finanças Prof.ª Lúcia Regina Assumpção Montanhini
Chefe de Gabinete da Reitoria Prof.ª Ana Lúcia Jansen de Mello de Santana
Auditora Interna Luciane Mialik Wagnitz Linczuk
Procurador-Chefe Dr. Marcos Augusto Maliska
Diretora do Hospital de Clínicas Prof.ª Heda Maria Barska dos Santos Amarante
Diretora do Hospital e Maternidade Victor Ferreira do Amaral Prof.ª Solange Borba Gildemeister
Diretor do Hospital do Trabalhador Dr. Geci Labres de Souza Júnior
Diretor do Hospital Veterinário - Curitiba Prof. Ivan Roque de Barros Filho
Diretor do Hospital Veterinário - Palotina Prof. Flávio Shigueru
Diretora da Biblioteca Central Ligia Eliana Setenareski
Interlocutor do Reuni Adriano do Rosário Ribeiro
Diretor-Superintendente da FUNPAR Prof. Paulo Mello Garcias
Assessor de Relações Internacionais Prof. Carlos José de Mesquita Siqueira

Diretores de Setor

Setor de Ciências Agrárias – Prof. Eduardo Teixeira da Silva
Setor de Ciências Biológicas – Prof. Luiz Cláudio Fernandes
Setor de Educação – Prof.ª Andrea do Rocio Caldas
Setor de Ciências Exatas – Prof.ª Silvia Helena Soares Schwab
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes – Prof.ª Maria Tarcisa Silva Bega
Setor de Ciências Jurídicas – Prof. Ricardo Marcelo Fonseca
Setor de Ciências da Saúde – Prof.ª Claudete Reggiani
Setor de Ciências Sociais Aplicadas – Prof. Vicente Pacheco
Setor de Tecnologia – Prof. Marcos Antonio Marino
Setor de Ciências da Terra – Prof. Donizeti Antonio Giusti
Setor de Educação Profissional e Tecnológica Prof. Luiz Antonio Passos Cardoso
Setor Litoral Prof. Valdo José Cavallet
Campus Palotina Prof. Vinicius Cunha Barcellos
Campus Pontal do Sul / Centro de Estudos do Mar Prof.ª Eunice da Costa Machado

Apresentação

O ano de 2012 marcou um momento histórico da trajetória da Universidade Federal do Paraná com a comemoração do seu 1° centenário, celebrado durante todo o ano com diversos eventos, culminando com a sessão solene do Conselho Universitário no dia 19 de dezembro, seguida da inauguração da iluminação da fachada totalmente restaurada do nosso prédio histórico na Praça Santos Andrade, edifício símbolo da cidade de Curitiba. Este momento simbolizou a gratidão e reconhecimento que toda a sociedade paranaense demonstra pela contribuição da UFPR para o desenvolvimento do nosso estado.

Internamente, tivemos um ano de grandes desafios por termos o objetivo de dar continuidade a nosso programa de expansão, oportunizado pelo Reuni, enfrentando a mais longa greve da história, com 4 meses de paralisação dos docentes e quase igual período de paralisação dos servidores técnico-administrativos e estudantes. Nossa equipe administrativa dedicou-se ao máximo para que não houvesse prejuízos nos projetos institucionais, nas obras, nas compras e em todas as demais atividades acadêmicas e administrativas. Demos continuidade ao maior processo de expansão física da Universidade, com mais de 80 mil metros quadrados de novas áreas construídas nestes 4 anos, desde o litoral, passando por Curitiba e estendendo-se até Palotina.

Tivemos também a expansão de novos cursos na pós-graduação, demonstrando o vigor da nossa comunidade acadêmica. Os avanços no ensino, na extensão e na pesquisa nos colocam em posição de destaque no ranking nacional e com relevância no cenário global, o que abre portas para intensificarmos nossas relações internacionais, aproveitando as políticas públicas do governo federal. Diversos indicadores demonstram a melhoria no desempenho acadêmico e administrativo de nossa UFPR, refletindo a qualidade e dedicação de todos os membros de nossa valorosa comunidade.

Fizemos da assistência estudantil um dos maiores marcos desta gestão, com um firme crescimento do programa de bolsas e com a inauguração de mais um grande restaurante universitário, além de ampliarmos o atendimento, passando a servir café da manhã, almoço e jantar nos 7 dias da semana. Implementamos também diversas ações que beneficiam o nosso conjunto de servidores , com grande destaque para as ações de qualificação e capacitação, elevando suas condições de melhorar seu desempenho em prol de toda a sociedade.

Fortalecimento e reestruturação de Museus, grupos culturais e artísticos, intensificação dos eventos e confraternizações, compuseram um mosaico de atividades destinadas a enriquecer a vida universitária, além dos projetos de estímulo ao ciclismo e ao transporte solidário.

Diversos dos nossos indicadores demonstram todo este dinamismo e desenvolvimento, sendo que estamos encerrando um ciclo, finalizando o nosso primeiro centenário e os 4 primeiros anos de nossa gestão na reitoria da UFPR. Que venham novos desafios, fazendo com que os sonhos de nossos fundadores possam nos inspirar a escrever com muita paixão as páginas do nosso segundo centenário e da nossa segunda gestão, mantendo a construção coletiva como nossa principal estratégia.

Prof. Zaki Akel Sobrinho
Reitor da Universidade Federal do Paraná

Prof. Rogério Andrade Mulinari
Vice-Reitor da Universidade Federal do Paraná

Sumário

1. INTRODUÇÃO	3
Lista de tabelas	7
Lista de gráficos	10
Lista de siglas	11
2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	17
Unidades Acadêmicas	17
Unidades da UFPR	22
3. INDICADORES	25
4. ESPAÇO FÍSICO	33
5. GRADUAÇÃO	43
6. ENSINO TÉCNICO	89
7. EDUCAÇÃO a DISTÂNCIA - EaD	91
8. PÓS-GRADUAÇÃO	93
Especialização	93
Residência Médica	98
Residência Multiprofissional	100
Mestrado	100
Doutorado	104
9. PESQUISA E INOVAÇÃO	109
10. ASSUNTOS ESTUDANTIS	115
Programa de Assistência Estudantil	115
Programa de Apoio a Eventos Estudantis	116
11. EXTENSÃO E CULTURA	117
Extensão	117
Cultura	128
Bolsas	129
12. RECURSOS HUMANOS	131
Servidores	131
Serviço de Avaliação e Perícias Médicas	137
Ressarcimento para Titulares de Plano de Saúde	138
Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional/ Saúde	138
Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional/ Segurança	139
Unidade de Assuntos do Servidor	139
Unidade de Reabilitação Funcional	140
13. SERVIÇO À COMUNIDADE	141
Programa Casa	141
Clínica Odontológica	142
Central de Transportes – CENTRAN	143
Centro de Educação Física e Desporto – CED	144
Núcleo de Prática Jurídica	147
Centro de Psicologia Aplicada	149
Farmácia Escola	150
Ouvidoria Geral	151
14. ÓRGÃOS SUPLEMENTARES	153
Biblioteca Central	153
Imprensa Universitária	155
Editora	157
Hospitais	163
Hospital Veterinário de Curitiba	165
Hospital Veterinário de Palotina	166
Restaurante Universitário	169
Museu de Arqueologia e Etnologia – MAE	171
Centro de Computação Eletrônica – CCE	175
15. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	175
Planejamento e Controle Orçamentário	175
Convênios	177
Fundo de Desenvolvimento Acadêmico – FDA	179
16. PRINCIPAIS DESPESAS	181
17. PROGRAMAS E AÇÕES	183
Procuradoria Federal Especializada junto à UFPR	183
Auditoria Interna da UFPR	184
Ouvidoria Geral da UFPR	185
Comissão de Ética da UFPR	186
Comissão Própria de Avaliação – CPA	188
Assessoria de Comunicação Social e Marketing - ACS	189
Agência de Inovação UFPR - AGITEC	192
Associação de Universidades Grupo Montevideo - AUGM	203
Assessoria de Relações Internacionais - ARI	204
Coordenação de Pesquisador Institucional	205
Sistema de Bibliotecas – SIBI	206
Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da UFPR	216
Relatório de Atividades da AGT&I	218

Programas e Ações em Destaque	219
Reuni na UFPR	219
Centro de Apoio Científico em Desastres da UFPR - CENACID	225
Prática Jurídica	226
Centro de Educação Física e Desportos – CED	226
Núcleo de Assessoria Pedagógica - NAP	228
Núcleo Interdisciplinar de Meio Ambiente e Desenvolvimento - NIMAD	229
Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição do Escolar do Paraná - CECANE PR	230
Formação em Educação Infantil	231
Melhoramento Genético da Cana-de-Açúcar - RIDESA/UFPR	232
Paraná em Tempo Integral	233
Juventude, Escola e Trabalho: Sentidos e Significados Atribuídos à Experiência Escolar por Jovens que Buscam a Educação Profissional Técnica do Nível Médio	234
Avaliação da Implantação do Ensino Médio Inovador	235
Mais Educação	236
Ciclovida	238
Convênio de Recolhimento de Embalagens Vazias de Agrotóxicos entre UFPR, Governo do Paraná e INPEV	241
Estudos Ambientais para Obras de Dragagem para o Passo do Jacaré – Hidrovia do Rio Paraguai	243
Elaboração do Plano Ambiental da Construção para a Pavimentação de Rodovias Federais: Estrada da Boiadeira (BR 487/PR)	244
Estudo de Impacto Ambiental para Obras de Implantação da Rodovia BR 285 RS/SC	245
Execução de Gestão Ambiental para Obras de Construção de Pontes em Rodovias Federais – G-Pontes	246
Farmácia Escola UFPR	248
Curso de Odontologia	249
UFPR 100 Anos	249
Programa de Bolsas 100 anos UFPR	249
Escola Ativa - Educação nas Escolas do Campo	250
Capacitação de Profissionais de Educação das Escolas do Campo Multisseriadas Municipais do Estado do Paraná na Metodologia Escala Ativa - Secadi/Mec - Adesão 2010	250
Planejamento, Orçamento e Finanças	252
Planejamento Institucional	252
Planejamento e Controle Orçamentário	255
Relações Institucionais	256
Departamento de Contabilidade e Finanças	257
Assuntos Estudantis	258
Assistência Estudantil	258
Apoio às Entidades Estudantis	261
Administração	263
Prefeitura da Cidade Universitária - PCU	263
Restaurante Universitário - RU	264
Central de Transportes - CETRAN	265
Imprensa Universitária	266
Extensão e Cultura	267
Extensão na UFPR	267
Cultura	277
Museu de Arqueologia e Etnologia - MAE	278
Editora	284
Ensino de Graduação e Educação Profissional	285
Coordenação de Estágios	285
Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação - COPEG	288
Políticas de Educação Profissional - COPEP	293
Estudos e Pesquisas Inovadoras na Graduação	294
Avaliação Institucional do Ensino	300
Políticas de Acompanhamento Acadêmico - COPAC	303
Políticas de Formação do Professor - COPEFOR	306
Políticas de Acesso e Permanência - COPAP	309
Educação a Distância	312
Gestão de Pessoas	318
Administração de Pessoal	318
Planejamento de Pessoal	323
Desenvolvimento de Pessoas	332
Atenção Integral à Saúde do Servidor - CAIS	334
Unidade de Segurança e Saúde - SESAO	340
Pesquisa e Pós-Graduação	341
Iniciação Científica e Integração Acadêmica	341
Pesquisa e Desenvolvimento da Ciência e Tecnologia	342
Processamento de Dados e Informática	344
Centro de Estudos do Mar	346
Campus Litoral	350
Campus Palotina	352
Ensino de Graduação Palotina	352
Ensino de Pós-Graduação em Palotina	356
18. UNIDADES DA UFPR NO ESTADO DO PARANÁ	357

Lista de Tabelas

3. Indicadores	25
Tabela 3.1 - Números da Universidade Federal do Paraná - 2012	25
Tabela 3.2 - Evolução dos números da Universidade Federal do Paraná - 2008-2012	29
Tabela 3.3 - Variação dos Indicadores de Desempenho da Universidade Federal do Paraná - 2008-2012	31
4. Espaço Físico	33
Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2012	33
5. Graduação	43
Tabela 5.1 - Datas de início de funcionamento e documentos de reconhecimento dos cursos de Graduação da UFPR - 2012	43
Tabela 5.2 - Número de disciplinas obrigatórias e optativas dos cursos de Graduação e título dos graduados da UFPR - 2012	47
Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2012	51
Tabela 5.4 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados no vestibular, por Setor e Curso - 2012	57
Tabela 5.5 - Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2012	61
Tabela 5.6 - Número de alunos que realizaram mudança de campus, habilitação, turno ou reopção de curso em 2012.	66
Tabela 5.7- Número de alunos matriculados, trancados e registrados nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012	71
Tabela 5.8 - Número de alunos egressos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012	77
Tabela 5.9- Número de alunos evadidos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012	81
Tabela 5.10 - Número de alunos bolsistas nos programas vinculados à Coordenadoria de Políticas de Ensino de Graduação da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR - 2012	86
Tabela 5.11 - Número de alunos bolsistas do Programa Licenciar vinculado à Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR- 2012	86
Tabela 5.12 - Número de bolsistas no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência, vinculado à Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR- 2012	88
Tabela 5.13 - Número de alunos do Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (Capes) vinculados à Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR- 2012	88
Tabela 5.14 - Número de Professores da UFPR atingidos por ações de formação continuada de iniciativa da Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR- 2012	88
Tabela 5.15 - Cursos e vagas no âmbito das ações de formação continuada de professores da Educação Básica executados pela Copefor-Prograd-UFPR- 2012	88
6. Ensino Técnico	89
Tabela 6.1 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados nos cursos técnicos da UFPR - 2012	89
Tabela 6.2- Número de alunos com matrícula ativa, trancada, registrados e concluintes nos cursos técnicos da UFPR – 2012	89
7. Educação a Distância – EaD	91
Tabela 7.1 - Atividades desenvolvidas pela Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância - 2012	91
Tabela 7.2 - Outras atividades desenvolvidas pela Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância – 2012	92
8. Pós-Graduação	93
Tabela 8.1 - Especialização em Residência Médica da UFPR - 2012	93
Tabela 8.2 - Especialização em Residência Multiprofissional da UFPR - 2012	95
Tabela 8.3 - Especialização em Residência Médica da UFPR - 2012	98
Tabela 8.4 - Especialização em Residência Multiprofissional da UFPR - 2012	100
Tabela 8.5 - Cursos de Mestrado - dados acadêmicos - 2012	100
Tabela 8.6 - Cursos de Doutorado - dados acadêmicos - 2012	104
Tabela 8.7 - Bolsas de Estudo no País e no Exterior da UFPR - 2000-2012	108
9. Pesquisa e Inovação	109
Tabela 9.1 - Pesquisa vinculada aos Programas de Pós-Graduação da UFPR - 2012	109
Tabela 9.2 - Produção Geral da Pós-Graduação da UFPR - 2012	110
Tabela 9.3 - Apoio institucional à infraestrutura de Pesquisa UFPR - FINEP/MCT/CT-INFRA, ranking – 2012	111
Tabela 9.4 - Apoio institucional à infraestrutura de Pesquisa UFPR - FINEP/MCT/CT-INFRA, por área - 2012	111
Tabela 9.5 - Recursos financeiros recebidos para projetos de pesquisa da UFPR – 2012	112
Tabela 9.6 - Grupos de Pesquisa por Grande Área de Conhecimento CNPq – 2012	113

Tabela 9.7 - Número de alunos de Graduação de Iniciação Científica e de Iniciação Tecnológica da UFPR - 2012	113
Tabela 9.8 - Número de pedidos de patentes registrados pela UFPR – 2012	113
Tabela 9.9 - Transferência de Tecnologia – 2012	113
Tabela 9.10 - Contratos de Transferência de Tecnologia - 2012	114
Tabela 9.11 - Incubação de empresas de base tecnológica – 2012	114
Tabela 9.12 - Promoção ao Empreendedorismo - 2012	114
10. Assuntos Estudantis	115
Tabela 10.1 - Bolsas do Programa de Assistência Estudantil - 2012	115
Tabela 10.2 - Evolução do número de bolsas do Programa de Assistência Estudantil UFPR - 2008- 2012	115
Tabela 10.3- Eventos Realizados - Integração Estudantil - 2012	116
Tabela 10.4- Estudantes beneficiados / deslocamento - 2012	116
Tabela 10.5 - Evolução do Programa de Apoio aos Eventos Estudantis UFPR - 2008-2012	116
11. Extensão e Cultura	117
Tabela 11.1 - Programas de Extensão registrados na PROEC - 2012	117
Tabela 11.2 - Ações de Extensão registradas na PROEC - 2012	118
Tabela 11.3 – Cursos de Extensão Universitária ministrados na UFPR - 2012	119
Tabela 11.4 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2012	120
Tabela 11.5 - Apresentações culturais dos Grupos Artísticos - 2012	128
Tabela 11.6 - Atividades realizadas no 21° Festival de Inverno em Antonina - 2012	128
Tabela 11.7 - Atividades realizadas no Teatro da Reitoria - 2012	128
Tabela 11.8 - Atividades realizadas no Teatro Experimental Universitário - TEUNI - 2012	129
Tabela 11.9 - Eventos - Museu de Arte da UFPR - MusA - 2012	129
Tabela 11.10- Número de bolsas concedidas aos programas/ projetos vinculados a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura da UFPR - 2012	129
12. Recursos Humanos	131
Tabela 12.1 - Docentes de Ensino Superior, por Unidade/ Departamento, segundo categoria funcional e titulação na UFPR – 2012	131
Tabela 12.2 - Total de docentes da UFPR, segundo regime de trabalho, categoria funcional e titulação - 2012	135
Tabela 12.3 - Total de Servidores Técnico-Administrativos e Docentes por Unidade da UFPR - 2012	136
Tabela 12.4 – Atendimentos Realizados por Tipo de Perícia - 2012	137
Tabela 12.5 – Número de ressarcimentos - 2012	138
Tabela 12.6 – Evolução do número de avaliações médico-ocupacional – 2011 -2012	138
Tabela 12.7 - Número de atendimento profissional ao servidor da UFPR – 2011 -2012	139
Tabela 12.8 - Número de atendimento profissional ao servidor da UFPR - 2012	139
Tabela 12.9 - Atividades desenvolvidas pela Unidade de Reabilitação Funcional da UFPR - 2012	140
13. Serviço à Comunidade	141
Tabela 13.1 - Assistências à Comunidade Universitária através do Programa Casa da UFPR - 2012	141
Tabela 13.2 - Números de atendimentos realizados à Comunidade Universitária através do Programa Casa da UFPR – 2012	141
Tabela 13.3 - Atendimentos clínicos do curso de Odontologia da UFPR - 2007-2012	142
Tabela 13.4 - Atendimentos da Central de Transportes da UFPR - 2008-2012	143
Tabela 13.5 - Atividades desenvolvidas pelo Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2012	144
Tabela 13.6 - Empréstimos das instalações do Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2012	145
Tabela 13.7 - Projetos de Extensão Universitária com uso das instalações do Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2012	145
Tabela 13.8 - Atividades desenvolvidas pelos cursos de Graduação utilizando as instalações do Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2012	146
Tabela 13.9 - Orientações realizadas no Núcleo de Assistência Jurídica, por área - 2012	147
Tabela 13.10 - Quadro geral de atendimentos jurídicos realizados pelos advogados do Núcleo de Prática Jurídica – 2012	148
Tabela 13.11 - Atendimentos do Serviço Social - 2012	148
Tabela 13.12 - Atendimentos realizados no Centro de Psicologia Aplicada da UFPR – 2011- 2012	148
Tabela 13.13 - Atendimentos da Farmácia Escola (FESC-UFPR) - parcial 2012	149
Tabela 13.14 - Atendimentos realizados na Ouvidoria Geral da UFPR, por assunto - 2012	150
Tabela 13.15 - Atendimentos realizados na Ouvidoria da UFPR, por manifestação - 2012	151
Tabela 13.16 - Atendimentos realizados na Ouvidoria da UFPR, por clientela - 2012	151
Tabela 13.17 - Atendimentos realizados na Ouvidoria da UFPR, por clientela - 2012	151

14. Órgãos Suplementares	153
Tabela 14.1 - Acervo bibliográfico e aquisições de livros e periódicos - Biblioteca Central e sub-unidades da UFPR – 2012	153
Tabela 14.2 - Serviços prestados ao público pelo Sistema de Bibliotecas da UFPR - 2012	154
Tabela 14.3 - Usuários cadastrados no Sistema de Bibliotecas em 2012	154
Tabela 14.4 - Número de alunos bolsistas nos programas vinculados ao Sistema de Bibliotecas da UFPR - 2012	154
Tabela 14.5 - Produção Editorial da Imprensa Universitária da UFPR - 2007-2012	155
Tabela 14.6 - Livraria da UFPR - 2012	155
Tabela 14.7 - Editora da UFPR - 2012	156
Tabela 14.8 - Número de autores vinculados aos Setores e unidades administrativas da UFPR - 2012	156
Tabela 14.9 - Arrecadação bruta da Editora da UFPR – 2012	156
Tabela 14.10 - Quantidade de títulos editados pela Editora - Livros, Periódicos, Reedições e Reimpressões - por Setores e unidades administrativas da UFPR – 2012	157
Tabela 14.11 - Assistência hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR - 2007-2012	157
Tabela 14.12 - Assistência ambulatorial e emergencial do Hospital de Clínicas da UFPR - 2007-2012	158
Tabela 14.13 - Total de exames complementares do Hospital de Clínicas da UFPR - 2007-2012	158
Tabela 14.14 - Serviços auxiliares do Hospital de Clínicas da UFPR - 2007-2012	159
Tabela 14.15 - Funcionários do Hospital de Clínicas da UFPR - 2007-2012	160
Tabela 14.16 - Funcionários por vínculo empregatício do Hospital de Clínicas da UFPR - 2007-2012	160
Tabela 14.17 - Indicadores da produção hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR - 2007-2012	161
Tabela 14.18 - Taxas de incidência de infecção hospitalar, mortalidade, cesáreas e consultas do Hospital de Clínicas da UFPR - 2007-2012	161
Tabela 14.19 - Atendimentos prestados pelo Hospital Maternidade Victor Ferreira do Amaral 2008-2012	161
Tabela 14.20 - Atendimentos prestados pelo Hospital do Trabalhador, conveniado da UFPR - 2008-2012	162
Tabela 14.21- Atendimentos prestados pelo Hospital Veterinário da UFPR - 2008-2012	163
Tabela 14.22 - Pessoal lotado no Hospital Veterinário da UFPR - 2008-2012	164
Tabela 14.23 Atendimentos prestados pelo Hospital Veterinário de Palotina da UFPR - 2008- 2012	165
Tabela 14.24 - Pessoal lotado no Hospital Veterinário de Palotina da UFPR - 2008-2012	165
Tabela 14.25 - Despesas e custos em valores correntes das refeições servidas nos Restaurantes Universitários da UFPR - Campi Curitiba - 2012	166
Tabela 14.26 - Quantidades e custos em valores correntes das refeições servidas nos Restaurantes Universitários da UFPR - Campi Litotal / Palotina / CEM - 2012	166
Tabela 14.27 - Refeições servidas pelos Restaurantes Universitários da UFPR, por tipo de clientela - 2002-2012	167
Tabela 14.28 - Atividades realizadas no Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR - 2012	169
Tabela 14.29 - Acervo do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR - 2012	170
Tabela 14.30 - Prêmios e Destaques em Ações Educativas do MAE em 2012	170
Tabela 14.31 - Eventos do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR - 2012	170
Tabela 14.32 - Resumo estatístico de desempenho do Centro de Computação Eletrônica - 2012	171
Tabela 14.33- Estatísticas de acessos e tráfegos ao servidor www.ufpr.br e subdomínios .ufpr hospedados no CCE – 2012	172
Tabela 14.34 - Mensagens tratadas pelo servidor de e-mail da UFPR - 2012	173
15. Execução Orçamentária	175
Tabela 15.1 - Demonstrativo dos Orçamentos Globais da UFPR, por fonte e grupo de despesa 2004-2012	175
Tabela 15.2 - Acordos formalizados na UFPR por Setores, Unidades e Natureza - 2012	177
Tabela 15.3 - Projetos por Editais - 2012	179
Tabela 15.4 - Projetos por Modalidade - 2012	179
Tabela 15.5 - Projetos inscritos por Unidade - 2012	180
16. Principais Despesas	181
Tabela 16.1 - Principais despesas correntes mensais da UFPR - 2012	181
Tabela 16.2 - Despesas mensais com energia elétrica por campus da UFPR - 2012	182
Tabela 16.3 - Despesas mensais com água e esgoto por campus da UFPR - 2012	182

Lista de Gráficos

5. Graduação	43
Gráfico 5.1 - Distribuição relativa de alunos que ingressaram nos cursos de Graduação via vestibular, PROVAR e outras formas - 2007-2012	66
Gráfico 5.2 - Número de alunos matriculados nos cursos de Graduação, por gênero e Setor - 2012	71
Gráfico 5.3 - Distribuição relativa e quantitativa de alunos ingressantes, matriculados, concluintes e evadidos dos cursos de Graduação Presencial, por setor da UFPR - 2012	87
8. Pós-Graduação	93
Gráfico 8.1 - Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Especialização com Relatórios Finais entregues, por Setor / Unidade - 2012	98
Gráfico 8.2 - Variação no número de alunos ingressantes, matriculados e formados de Mestrado - 2011/ 2012	104
Gráfico 8.3 - Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Mestrado, por Setor - 2012	104
Gráfico 8.4 - Variação no número de alunos ingressantes, matriculados e concluintes de Doutorado - 2011/ 2012	107
Gráfico 8.5 - Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Doutorado por Setor - 2012	107
9. Pesquisa e Inovação	109
Gráfico 9.1 - Distribuição relativa dos itens de pesquisa vinculados aos Programas de Pós-Graduação da UFPR em 2012, segundo o Setor Acadêmico	110
Gráfico 9.2 - Distribuição do número de Grupos de Pesquisa, por Grande Área CNPq – 2012	112
10. Assuntos Estudantis	115
Gráfico 10.1 - Evolução do número de bolsas do Programa de Assistência Estudantil UFPR - 2008-2012	115
12. Recursos Humanos	131
Gráfico 12.1 - Distribuição relativa de docentes da UFPR, segundo a titulação - 2012	135
Gráfico 12.2 - Distribuição relativa de docentes da UFPR, segundo regime de trabalho - 2012	135
14. Órgãos Suplementares	153
Gráfico 14.1 Evolução do número de refeições servidas pelos Restaurantes Universitários da UFPR, por Campus - 2008 - 2012	168
15. Execução Orçamentária	177
Gráfico 15.1 - Orçamentos Globais da UFPR, por fontes e grupos de despesa - 2012	177

Lista de Siglas

ACL - Avaliação Capacidade Laborativa
ACS - Assessoria de Comunicação Social
AG - Setor de Ciências Agrárias
AGITEC - Agência de Inovação Tecnológica
AGU - Advocacia Geral da União
ANPROTEC - Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos de Tecnologias Avançadas
ARI - Assessoria de Relações Internacionais
AVA - Ambiente Virtual de Aprendizagem
AUDIN - Auditoria Interna da UFPR
AUGM - Associação de Universidades Grupo Montevidéu
BC - Biblioteca Central
BD - Biblioteca Digital
BL - Setor de Ciências Biológicas
BNI – Banco Nacional de Itens
CAEs - Conselhos de Alimentação Escolar
CAEX - Coordenadoria de Extensão
CAIS - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor
CAP - Comitê Assessor de Pesquisa
CAPES - Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CAPD – Diálise Peritoneal Ambulatorial Contínua
CAS – Consulta de Animais Selvagens
CAs - Centros Acadêmicos
CASA - Centro de Atenção à Saúde
CASLA - Casa Latino Americana
CCE - Centro de Computação Eletrônica
CE/UFPR - Comissão de Ética da UFPR
CEAPE - Centro de Assessoramento Pedagógico
CEAPPE - Centro de Assessoria e Pesquisa em Psicologia e Educação
CEB – Câmara de Educação Básica
CECANE/PR - Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição do Escolar do Paraná
CED - Centro de Educação Física e Desportos
CEDISA - Centro de Dermatologia e Infectologia Souza Araújo
CEM - Centro de Estudos do Mar
CENACID - Centro de Apoio Científico em Desastres
CENBAPAR - Centro de Biotecnologia Agroindustrial do Paraná
CENTRAN - Central de Transportes
CEP – Comissão de Ética Pública
CEPAD - Centro de Estudos e Pesquisas em Administração
CEPE - Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
CEPEC - Centro de Pesquisas Econômicas
CEPED - Centro de Estudos de Pesquisas Educacionais
CEPIAL - Congresso de Cultura e Educação para a Integração da América Latina
CEPIGRAD - Coordenação de Políticas Inovadoras na Graduação
CEPPA - Centro de Pesquisa e Processamento de Alimentos
CES – Conselho de Educação Superior
CESEC - Centro de Estudos em Engenharia Civil
CF - Ciência Florestais e da Madeira
CGA – Consulta de Grandes Animais
CGE - Coordenação Geral de Estágio
CGU - Controladoria Geral da União
CH - Carga Horária
CIAS - Cirurgias em Animais Selvagens
CICLOIGUAÇU - Associação de Ciclistas do Alto Iguaçu
CIEE - Centro de Integração Empresa e Escola
CIEG - Centro Integrado de Estudos em Geoprocessamento
CIG - Cirurgias de Grandes Animais
CIP – Cirurgias de Pequenos Animais
CIPEAD - Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância
CL – Campus Litoral
CNE - Conselho Nacional de Educação
CNPq - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico Tecnológico
COEs - Comissões Orientadoras de Estágio
COEX - Coordenadoria de Extensão
CONARQ - Conselho Nacional de Arquivos
ConCidades - Conselho das Cidades
COPAC - Coordenação de Políticas de Acompanhamento Acadêmico
COPAIE - Coordenação de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino
COPAP - Coordenação de Políticas de Acesso e Permanência
COPEFOR - Coordenação de Políticas de Formação do Professor
COPEG - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação

COPEL - Companhia Paranaense de Energia
COPEP - Coordenação de Políticas de Educação Profissional
COPLAD - Conselho de Planejamento e Administração
COREME - Coordenação de Residência Médica
COUN - Conselho Universitário
CP – Campus Palotina
CPA - Centro de Psicologia Aplicada/HL
CPA – Comissão Própria de Avaliação
CPCO - Coordenadoria de Programação e Controle Orçamentário
CPI - Coordenadoria de Planejamento Institucional
CPP - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal
CRA - Conselho Regional de Administração do Paraná
CRI - Coordenadoria de Relações Institucionais
CT - Setor de Ciências da Terra
CT - Biblioteca de Ciência e Tecnologia
CT-INFRA - Fundo de Infraestrutura
C, T & I - Ciência , Tecnologia e Inovação
CUIA – Comissão da Universidade para os Índios
CYTED - Programa Iberoamericano de Ciência y Tecnologia para el Desarrollo
DAGA - Departamento de Administração Geral e Aplicada
DAP - Departamento de Administração de Pessoal
DAQ – Diretoria de Infra-estrutura Aquaviária
DBD – Departamento de Bibliotecas e Documentação
DCE – Diretório Central dos Estudantes
DCF - Departamento de Contabilidade e Finanças
DCNEI - Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil
DE - Dedicação Exclusiva
DeArtes – Departamento de Artes
DECISO - Departamento de Ciências Sociais
DECOM – Departamento de Comunicação Social
DEPLAE - Departamento de Planejamento e Administração Escolar
DERE - Departamento de Economia Rural e Extensão
DGA - Divisão de Gestão Ambiental
DINTER – Doutorado Interinstitucional
DNPM – Departamento Nacional de Produção Mineral
DNIT – Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes
DNUT/UFPR - Departamento de Nutrição
DOU - Diário Oficial da União
DS – Demanda Social
DSG - Departamento de Serviços Gerais
DTI/MEC - Diretoria de Tecnologia da Informação do Ministério da Educação
DuPont - E.I. Dupont de Nemours and Company
EaD - Educação a Distância
ED - Setor de Educação
ELP – Exames laboratoriais grandes/pequenos animais selvagens
EI - Educação Infantil
EINTI - Evento de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico
EMASS - Equipe Multidisciplinar de Atenção à Saúde do Servidor
EMBRAPA - Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária
ENADE - Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes
ENAF - Encontro das Atividades Formativas
ENAGER - Encontro Nacional de Gestão de Resíduos
ENEC - Encontro de Extensão e Cultura
ENEM - Exame Nacional do Ensino Médio
EPT - Setor de Educação Profissional e Tecnológica
ERP– Exames radiológicos pequenos/grandes animais selvagens
ET - Setor de Ciências Exatas
ETI - Educação em Tempo Integral
EVINCI - Evento de Iniciação Científica
FAFIPAR - Faculdade Estadual de Filosofia, Ciências e Letras de Paranaguá
FDA - Fundo de Desenvolvimento Acadêmico
FESC - Farmácia Escola
FFLCH/USP - Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da USP
FIEP - Federação de Indústrias do Estado do Paraná
FINEP - Financiadora de Estudos e Projetos
FIOCRUZ – Fundação Oswaldo Cruz
FNDE - Fundo Nacional de Desenvolvimento de Educação
FUNPAR - Fundação da UFPR para o Desenvolvimento da Ciência, da Tecnologia e da Cultura
FUPEF - Fundação de Pesquisas Florestais do Paraná
GCatProBio - Grupo de Catálise e Produção de Biocombustíveis - UFPR
GEM do BRASIL - Global Entrepeneurship Monitor do Brasil
GEM – Global Entrepreneurship Monitor
GII - Gerência de Informação e Informática
GR - Gabinete do Reitor
GSE - Gerência de Enfermagem

GTA - Gerência Técnica Assistencial
GTS - Grupos de Trabalhos
HC - Hospital de Clínicas
HE - Ciências Humanas e Educação
HL - Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes
HMVFA - Hospital Maternidade Victor Ferreira do Amaral
HU - Hospital Universitário
HV - Hospital Veterinário
HV/C - Hospital Veterinário Curitiba
HV/P - Hospital Veterinário Palotina
IAR – Inseminações Artificiais
IAPAR - Instituto Agronômico do Paraná
IBQP – Instituto Brasileiro da Qualidade e Produtividade
IC - Iniciação Científica
IC-EM – Iniciação Científica de Ensino Médio
IC-JR - Iniciação Científica Júnior
ICL - International Consortium on Landslides
IDEB - Índice de Desenvolvimento da Educação Básica
IDH- Índice de Desenvolvimento Humano
IFES - Instituição Federal de Ensino Superior
IFPR - Instituto Federal do Paraná
INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
INPEV - Instituto Nacional de Processamento de Embalagens Vazias de Agrotóxicos
INSS – Instituto Nacional do Seguro Social
INPI - Instituto Nacional da Propriedade Industrial
IPD – Diálise Peritoneal Intermitente
IPD - Instituto de Promoção e Desenvolvimento
IQCD – Índice de Qualificação do Corpo Docente
IRA - Índice de Rendimento Acadêmico
ISAE - Instituto Superior de Administração e Economia
IT - Iniciação Tecnológica
JU - Biblioteca de Ciências Jurídicas
JD - Setor de Ciências Jurídicas
JR – Junior
JUPs - Jogos Universitários do Paraná
LabNAPNE - Laboratório do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidade Especiais
LACTEC - Instituto Tecnológico do Laboratório Central de Pesquisa e Desenvolvimento
LAHURB – Laboratório de Arquitetura e Urbanismo
LE – Língua Estrangeira
LDB - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional
LIT - Biblioteca da UFPR Litoral
LOA - Lei Orçamentária Anual
MAE - Museu de Arqueologia e Etnologia
MBA – Master of Business Administration
MCT - Ministério da Ciência e Tecnologia
MEC - Ministério da Educação
MPB - Música Popular Brasileira
MPOG - Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão
MTur - Ministério do Turismo
MUSA - Museu de Artes da UFPR
NAA - Núcleo de Acompanhamento Acadêmico
NAD – Núcleo de Automação Documentária
NAP - Núcleo de Apoio Pedagógico
NAPNE - Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais
NC - Núcleo de Concursos
NDE – Núcleo Docente Estruturante
NEAB - Núcleo de Estudos Afro Brasileiros
NEPIE - Núcleo de Estudos e Pesquisas em Infância e Educação Infantil
NEMUS - núcleo de Estudos de Mobilidade Urbana Sustentável
NIMAD - Núcleo Interdisciplinar de Meio Ambiente e Desenvolvimento
NPJ - Núcleo de Prática Jurídica
NPT - Núcleo de Psicologia do Trânsito
NUEI - Núcleo Universitário de Educação Indígena
ONGs - Organizações Não Governamentais
ONU - Organização das Nações Unidas
PA - Biblioteca do Campus Palotina
PA – Pronto Atendimento
PACC - Programa Anual de Capacitação Continuada
PAINT – Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna
PARFOR - Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica
PCU - Prefeitura de Cidade Universitária
PD - Diálise Peritoneal
PDE - Plano de Desenvolvimento da Educação

PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional
P,D&I - Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação
PEC-G - Programa Estudante Convênio de Graduação
PEC-PG - Programa Estudante da Pós-Graduação
PET - Programa de Educação Tutorial
PG - Pós-Graduação
PGADS - Pós-Graduação em Aquicultura e Desenvolvimento Sustentável
PGC – Programa de Gestão do Conhecimento
PIBIC - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
PIBID - Programa Institucional de Formação de Bolsa de Iniciação à Docência
PIBIT - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Tecnológica
PIBITI - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
PIC - Programa de Iniciação Científica
PICDT - Programa Institucional de Capacitação de Docentes e Técnicos
PID - Programa de Iniciação à Docência
PingIFES - Plataforma Integrada para Gestão das IFES
PIQ - Programa de Incentivo à Qualificação
PMC - Prefeitura Municipal de Curitiba
PMGCA - Programa de Melhoramento Genético da Cana-de-Açucar
PNAE - Programa Nacional de Alimentação Escolar
PNAP- Plano Nacional de Formação de Administração Pública
PNE- Plano Nacional de Educação
PR - Paraná
PRA - Pró-Reitoria de Administração
PRAE - Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
PROA – Programa de Apoio a Aprendizagem
PROF - Programa de Fomento à Pós-Graduação
PROBEM - Programa de Benefícios Econômicos para Manutenção aos Estudantes de Graduação e Ensino Profissionalizante
PROCON – Procuradoria de Proteção e Defesa do Consumidor
PROEC - Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
ProEM - Programa Ensino Médio Inovador
PROEXT - Programas de Extensão Universitária
PROF - Programa de Fomento à Pós-Graduação
PROGEPE - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
PROGRAD - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional
PROINFRA - Programa de Financiamento à Infraestrutura
PRONEX – Programa de Apoio a Núcleos de Excelência
PRONINC - Programa Nacional de Incubadoras de Cooperativas Populares
PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
PROVAR - Processo de Ocupação de Vagas Remanescentes
PRPPG - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
PUC - Pontifícia Universidade Católica
PVA – Programa Voluntariado Acadêmico
QRSTA - Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos e Educação
RAINT - Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna
REPARTE - Rede Paranaense de Incubadoras e Parques Tecnológicos
REPE – Rede Educacional Pró-Empreendedorismo
REUNI - Programa de Apoio aos Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais
RIDESA - Rede Interinstitucional de Desenvolvimento do Setor Sucroalcooleiro
RJ - Rio de Janeiro
RJU - Regime Jurídico Único
RMC - Região Metropolitana de Curitiba
RPG – Role Playing Game
RS - Rio Grande do Sul
RSC - Responsabilidade Social Corporativa
RSS - Resíduos de Serviços de Saúde
RU - Restaurante Universitário
SA - Setor de Ciências Sociais Aplicadas
SAPS - Serviço de Avaliação e Perícia de Saúde
SAT - Sistema de Acompanhamento Tutorial do Fluxo Acadêmico
SC - Santa Catarina
SCHLA - Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes
SD - Setor de Ciências da Saúde
SEB/MEC - Secretária de Educação Básica do MEC
SEBRAE – Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas
SECADI - Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Inclusão
SECAL – Sociedade Educativa e Cultural Amélia Ltda.
SEED - Secretaria de Estado de Educação
SENAI – Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial
SEPT - Setor de Educação Profissional e Tecnológica

SESAO - Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional
SESU - Secretaria da Educação Superior
SETI - Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
SEURS - Seminário de Extensão Universitária da Região Sul
SGB - Sistema de Gestão de Bolsas
SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal
SIAPE - Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos
SIAPEcad - Sistema de Administração de Pessoal - informações cadastrais dos Servidores Públicos Federais
SIASS - Sistema de Atenção à Saúde do Servidor
SiBi - Sistema de Bibliotecas
SIE - Sistema de Informações para o Ensino
SIEPE - Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão
SIGA - Sistema Integrado de Gestão de Acordos
SIGEPE - Sistema Integrado de Gestão de Pessoas
SIGEU – Sistema Informatizado de Gerenciamento da Extensão Universitária
SIMEC - Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação
SINAES - Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
SISAC - Sistema de Apreciação de Atos de Admissão e Concessões
SISCON - Sistema de Consultoria da Advocacia Geral da União
SISU - Sistema de Seleção Unificada
SNBU - Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias
SOC - Secretaria de Órgãos Colegiados
SRH - Secretaria de Recursos Humanos
SUDERHSA - Superintendência de Desenvolvimento de Recursos Hídricos e Saneamento Ambiental
TC - Setor de Tecnologia
TCC – Trabalho de Conclusão de Curso
TCI – Tecnologia em Comunicação Institucional
TCP – Terminal de Contêineres de Paranaguá
TCU - Tribunal de Contas da União
TECPAR – Instituto de Tecnologia do Paraná
TEUNI - Teatro Experimental da UFPR
TI - Tecnologia da Informação
TICs - Tecnologias de Informação e Comunicação
TN - Tesouro Nacional
TO – Terapeutas Ocupacionais
TSE - Tribunal Superior Eleitoral
UA - Unidade de Avaliação
UAB - Universidade Aberta do Brasil
UAPS - Unidade de Apoio Psicossocial
UAS - Unidade de Assuntos do Servidor
UCSS - Unidade de Convênio e Saúde Suplementar da PROGEPE /UFPR
UDELAR/URUGUAI - Universidad de La República
UF - Unidade federativa
UFMA - Universidade Federal do Maranhão
UFMG - Universidade Federal de Minas Gerais
UFMT - Universidade Federal de Mato Grosso
UFPR - Universidade Federal do Paraná
UFSC - Universidade Federal de Santa Catarina
UMAP - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas
UNICAP – Universidade Católica de Pernambuco
UNIDOV - Unidade Documental, Textual, Sonora e Visual
UNIGRAF - Unidade de Apoio Gráfico
UNILA - Universidade Federal da Integração Latina Americana
UNIOESTE - Universidade Estadual do Oeste do Paraná
UNIPAMPA - Universidade Federal do Pampa
UNOESTE - Universidade do Oeste Paulista
UPAG - Unidade Pagadora
UPM - Universidade Politécnica de Madrid
URF – Unidade de Reabilitação Funcional
USP – Universidade de São Paulo
UTALCA/CHILE - Universidad de Talca
UTFPR – Universidade Tecnológica Federal do Paraná
UTI – Unidade de Terapia Intensiva
VPA – Vacina de Pequenos Animais
VGA – Vacina de Grandes Animais

UNIDADES ACADÊMICAS

SETOR DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS - AG Diretor: Prof. Eduardo Teixeira da Silva Vice-Diretor: Prof. João Batista Padilha Júnior
Coordenação do Curso de Engenharia Agronômica
Coordenação do Curso de Engenharia Florestal
Coordenação do Curso de Medicina Veterinária
Coordenação do Curso de Zootecnia
Coordenação do Curso de Engenharia Industrial Madeireira
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Agronegócio
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Agronomia Produção Vegetal
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências do Solo
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências Veterinárias
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Florestal
Departamento de Ciências Florestais
Departamento de Economia Rural e Extensão
Departamento de Engenharia e Tecnologia Florestal
Departamento de Fitotecnia e Fitossanitarismo
Departamento de Medicina Veterinária
Departamento de Solos e Engenharia Agrícola
Departamento de Zootecnia
Centro de Ensino Aplicado em Ciências Agrárias
Fazenda Canguri - Pinhais (PR)
Fazenda Jeca Martins - Castro (PR)
Centro de Estação Experimental Agronômica
Estação Experimental de Paranavaí - Paranavaí (PR)
Estação Experimental de Bandeirantes - Bandeirantes (PR)
Centro de Estação Experimental Florestal
Estação Experimental Prof° Dr. Rudi Arno Seitz - São João do Triunfo (PR)
Estação Experimental de Rio Negro - Rio Negro (PR)
Hospital Veterinário
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - BL Diretor: Prof. Luiz Cláudio Fernandes Vice-Diretor: Prof. Fernando Marinho Mezzadri
Coordenação do Curso de Biomedicina
Coordenação do Curso de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Educação Física
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Biologia Celular e Molecular
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Botânica
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências - Bioquímica
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências Biológicas - Entomologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Conservação
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Educação Física
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Farmacologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Fisiologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Genética
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Microbiologia, Parasitologia e Patologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Zoologia
Departamento de Anatomia
Departamento de Biologia Celular
Departamento de Bioquímica e Biologia Molecular
Departamento de Botânica
Departamento de Educação Física
Departamento de Farmacologia
Departamento de Fisiologia
Departamento de Genética
Departamento de Patologia Básica
Departamento de Zoologia
Centro de Microscopia Eletrônica
Museu de Ciências Naturais
Projetos Especiais e Video - PROEV
Biotério
Centro de Educação Física e Desporto - CED
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS JURÍDICAS - JD Diretor: Prof. Ricardo Marcelo Fonseca Vice-Diretora: Prof.ª Vera Karam de Chueiri
Coordenação do Curso de Direito
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Direito
Departamento de Direito Civil e Processual Civil
Departamento de Direito Penal Processual Penal
Departamento de Direito Privado
Departamento de Direito Público
Núcleo de Prática Jurídica
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - SD Diretora: Prof.ª Claudete Reggiani Vice-Diretor: Prof. Nelson Luiz Barbosa Rebellato
Coordenação do Curso de Enfermagem
Coordenação do Curso de Farmácia
Coordenação do Curso de Medicina
Coordenação do Curso de Nutrição
Coordenação do Curso de Odontologia
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Enfermagem
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Medicina - Clínica Cirúrgica
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Medicina Interna
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Odontologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Saúde da Criança e do Adolescente
Departamento de Cirurgia
Departamento de Clínica Médica
Departamento de Enfermagem
Departamento de Estomatologia
Departamento de Farmácia
Departamento de Medicina Forense e Psiquiatria
Departamento de Nutrição
Departamento de Odontologia Restauradora
Departamento de Oftalmo-Otorrinolaringologia
Departamento de Patologia Médica
Departamento de Pediatria
Departamento de Saúde Comunitária
Departamento de Terapia Ocupacional
Departamento de Tocoginecologia
Centro de Dermatologia e Infectologia Souza Araújo - CEDISA
Centro de Pesquisas Nefrológicas
Centro de Visão
Núcleo Profilático Professor Pereira Filho
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS EXATAS - ET Diretora: Prof.ª Silvia Helena Soares Schawb Vice-Diretora: Prof.ª Soraya Rosana Torres Kudri
Coordenação do Curso de Ciência da Computação
Coordenação do Curso de Estatística
Coordenação do Curso de Física
Coordenação do Curso de Matemática
Coordenação do Curso de Matemática Industrial
Coordenação do Curso de Química
Coordenação do Curso de Informática Biomédica
Coordenação do Curso de Expressão Gráfica
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências e Matemática
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia e Ciência dos Materiais (intersetorial)
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Física
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Informática
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Matemática Aplicada
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Métodos Numéricos em Engenharia (intersetorial)
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Química
Departamento de Estatística
Departamento de Expressão Gráfica
Departamento de Física
Departamento de Informática
Departamento de Matemática
Departamento de Química

SETOR DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES - SCHLA Diretora: Prof.ª Maria Tarcisa Silva Bega Vice-Diretora: Prof.ª Norma da Luz Ferrarini
Coordenação de Artes Visuais
Coordenação do Curso de Ciências Sociais
Coordenação do Curso de Comunicação Social
Coordenação do Curso de Design
Coordenação do Curso de Filosofia
Coordenação do Curso de História - Memória e Imagem
Coordenação do Curso de História
Coordenação do Curso de Letras
Coordenação do Curso de Música
Coordenação do Curso de Psicologia
Coordenação do Curso de Turismo
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Antropologia Social
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciência Política
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Comunicação Social
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Design
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Filosofia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em História
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Letras
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Música
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Psicologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Sociologia
Departamento de Antropologia
Departamento de Artes
Departamento de Ciências Sociais
Departamento de Comunicação Social
Departamento de Design
Departamento de Filosofia
Departamento de História
Departamento de Letras Estrangeiras Modernas
Departamento de Linguística, Letras Clássicas e Vernáculas
Departamento de Psicologia
Departamento de Turismo
Centro de Cultura e Imagem da América Latina - CECIAL
Centro de Línguas e Interculturalidade - CELIN

Núcleo de Apoio Pedagógico - NAP
Núcleo de Tradução - NUT
Centro de Psicologia Aplicada - CPA
Laboratório de Neuropsicologia - LABNEURO
Laboratório de de Psicopatologia Fundamental - LAB. DE PSICANÁLISE
Lab. de Estudos , das Etnias dos Processos Identitários, das etnias, Migrações e das Crises - LAB. PROCESSOS
Núcleo de Psicologia do Trânsito - NTP
Núcleo de Psicologia Educação e Trabalho - NUPET
Centro de Documentação e Pesquisa de História dos Domínios
Portugueses - CEDOP
Núcleo de Estudos Mediterrâneos - NEMED
Centro de Pesquisas Arqueológicas - CEPA
Núcleo de Estudos Ameríndios - NEA
Núcleo de Antropologia da Política do Estado e das Relações de Mercado - NAPER
Núcleo de Artes, Ritual e Performace - NUARP
Núcleo de Design & Sustentabilidade
Lab. de Animação Interativa
Empresa Júnior de Design
Programa de Educação Tutorial - PET
Empresa Junior de Turismo - TRILHAS
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS - SA Diretor: Prof. Vicente Pacheco Vice-Diretor: Prof. Marcelo Luiz Curado
Coordenação do Curso de Administração
Coordenação do Curso de Ciências Contábeis
Coordenação do Curso de Ciências Econômicas
Coordenação do Curso de Gestão da Informação
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Administração
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Econômico
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Contabilidade
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciência, Gestão e Tecnologia da Informação
Departamento de Administração Geral e Aplicada
Departamento de Ciência e Gestão da Informação
Departamento de Contabilidade
Departamento de Economia
Centro de Estudos e Pesquisa em Administração - CEPAD
Centro de Estudos e Pesquisas Econômicas - CEPEC
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE TECNOLOGIA - TC Diretor: Prof. Marcos Antônio Marino Vice-Diretora: Prof.ª Arislete Dantas de Aquino
Coordenação do Curso de Arquitetura e Urbanismo
Coordenação do Curso de Engenharia Ambiental
Coordenação do Curso de Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia
Coordenação do Curso de Engenharia de Produção
Coordenação do Curso de Engenharia Civil
Coordenação do Curso de Engenharia Elétrica
Coordenação do Curso de Engenharia Mecânica
Coordenação do Curso de Engenharia Química
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Construção Civil
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Ambiental
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Alimentos
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Recursos Hídricos e Ambiental
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Elétrica
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia e Ciência dos Materiais (intersetorial)
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Métodos Numéricos Aplicados em Engenharia (intersetorial)
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Processos Biotecnológicos
Coordenação do Programa de Pós-Graduação Mestrado Profissionalizante em Meio Ambiente Urbano e Industrial (mestrado profissional)
Departamento de Arquitetura e Urbanismo
Departamento de Construção Civil
Departamento de Engenharia Ambiental
Departamento de Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia
Departamento de Engenharia de Produção
Departamento de Engenharia Elétrica
Departamento de Engenharia Mecânica
Departamento de Engenharia Química
Departamento de Hidráulica e Saneamento
Departamento de Transportes
Centro de Estudos de Engenharia Civil - CESEC
Centro de Pesquisa e Processamento de Alimentos - CEPPA
Centro Integrado de Estudos em Geoprocessamento - CIEG
Instituto Tecnológico para o Desenvolvimento - LACTEC
Laboratório de Análise de Combustíveis Automotivos - LACAUT
Usinas Piloto de Tecnologia Química - UPTQ
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE EDUCAÇÃO - ED Diretora: Prof.ª Andrea do Rocio Caldas Vice-Diretora: Prof.ª Deise Cristina de Lima Picanço
Centro de Articulação de Licenciaturas - CEALI
Centro de Assessoramento Pedagógico - CEAPE
Centro de Estudos e Pesquisas Educacionais - CEPED
Coordenação do Curso de Pedagogia
Coordenação do Curso de Pedagogia EaD
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Educação
Departamento de Planejamento e Administração Escolar
Departamento de Teoria e Fundamentos da Educação
Departamento de Teoria e Prática de Ensino
Outras Unidades Vinculadas

SETOR DE CIÊNCIAS DA TERRA - CT Diretor: Prof. Donizeti Antonio Giusti Vice-Diretor: Prof. Pedro Luis Faggion
Coordenação do Curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura
Coordenação do Curso de Geografia
Coordenação do Curso de Geologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências Geodésicas
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Geologia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Geografia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Meio Ambiente e Desenvolvimento
Departamento de Geomática
Departamento de Geografia
Departamento de Geologia

SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA Diretor: Prof. Luiz Antonio Passos Cardoso Vice-Diretor: Prof. Adriano Rodrigues de Moraes
Coordenação Administrativa
Coordenação de Ensino
Coordenação do Curso de Técnico em Petróleo e Gás
Coordenação do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
Coordenação do Curso de Tecnologia em Comunicação Institucional
Coordenação do Curso de Tecnologia em Construção de Instrumentos Musicais - Luteria
Coordenação do Curso de Tecnologia em Gestão da Qualidade
Coordenação do Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários
Coordenação do Curso de Tecnologia em Produção Cênica
Coordenação do Curso de Tecnologia em Secretariado Executivo
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Bioinformática
Outras Unidades Vinculadas

CAMPUS PALOTINA Diretor: Prof. Vinícius Cunha Barcellos Vice-Diretor: Prof. Luciano dos Santos Bersot
Coordenação de Agronomia
Coordenação CST em Aquicultura
Coordenação CST em Biocombustíveis
Coordenação CST em Biotecnologia
Coordenação de Ciências Biológicas
Hospital Veterinário
Outras Unidades Vinculadas

CAMPUS LITORAL Diretor: Prof. Valdo José Cavallet Vice-Diretora: Prof.º Vera Lúcia Israel
Coordenação Administrativa
Coordenação Pedagógica

CAMPUS PONTAL DO SUL / CEM Diretora: Prof.º Eunice da Costa Machado Vice-Diretor: Prof. José Guilherme Bersano Junior
Coordenação do Curso de Tecnologia em Aquicultura
Coordenação do Curso de Oceanografia
Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Sistemas Costeiros e Oceânicos
Campus Pontal do Sul/ Centro de Estudos do Mar - CEM

Unidades da UFPR

CAMPUS I - CENTRO	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Gabinete do Reitor Rua XV de Novembro, 1.299 - 1º andar - Centro CEP 80.060-000 - TELEX - 415100	(0xx41) 3360 5001 (0xx41) 3264 5071 gabinetereitor@ufpr.br
Gabinete do Vice-Reitor Rua XV de Novembro, 1.299 - 1º andar - Centro CEP 80.060-000	(0xx41) 3360 5020 (0xx41) 3360 5021 vicerei@ufpr.br
Hospital de Clínicas - HC Rua General Carneiro, 181 - Centro CEP 80.060-900	(0xx41) 3360 1800 (0xx41) 3264-5872 hc@ufpr.br
Biblioteca Central Rua General Carneiro, 370/ 380 - Centro CEP 81.531-990	(0xx41) 3360 5284 (0xx41) 3360-5400 bc@ufpr.br
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE Rua Dr. Faivre, 405 - Ed.D. Pedro II - 1º andar - Centro CEP 80.060-140	(0xx41) 3360 5221 (0xx41) 3360 5168 prae@ufpr.br
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - PROEC Trav.Alfredo Bufren, 140 3º andar - Centro CEP 80.020-240	(0xx41) 3310 2601 (0xx41) 3310 2607 proec@ufpr.br
Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD Praça Santos Andrade, 50 - Centro CEP 80.020-300	(0xx41) 3310 2767 (0xx41) 3310 2759 prograd@ufpr.br
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PRPPG Rua Dr. Faivre, 405 - Ed.D. Pedro II - 1º andar - Centro CEP 80.060-140	(0xx41) 3360 5405 (0xx41) 3360 5113 prppg@ufpr.br
Pró-Reitoria de Administração - PRA Rua Dr. Faivre, 405 - Ed.D. Pedro II - 2º andar - Centro CEP 80.060-140	(0xx41) 3360 5292 (0xx41) 3360 5042 pra@ufpr.br
Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças - PROPLAN Rua XV de Novembro, 1299 - Sobreloja - Centro CEP 80.060-000	(0xx41) 3360 5121 (0xx41) 3360 5208 proplan@ufpr.br
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEPE Rua Dr. Faivre, 590 - Centro CEP 80.060-140	(0xx41) 3360 4528 (0xx41) 3263-4584 progepe@ufpr.br
Setor de Ciências da Saúde - SD Rua Padre Camargo, 280 - 2º andar - Alto da Glória CEP 80.060-240	(0xx41) 3360 7231 (0xx41) 3360 7234 direcao@saude.ufpr.br
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes - SCHLA Rua General Carneiro, 460 - Ed. D.Pedro I - 11º andar - Centro CEP 80.060-150	(0xx41) 3360 5092 (0xx41) 3360 5166 humanas@ufpr.br
Departamento de Artes Rua Coronel Dulcídio, 638 - Batel CEP 80.420-170	deartes@ufpr.br 0xxx413222-6856 0xxx413222-6568
Departamento de Comunicação Social Rua Bom Jesus 650 - Juvevê CEP 80.035-010	decom@ufpr.br (0xx41 3313-2005 (0xx41 3313-2004
Departamento Filosofia Rua Dr. Faivre 405 6º andar Centro Ed . D. Pedro II - Centro CEP 80.060-140	defi@ufpr.br (0xx41 3360-5098
Departamento de Psicologia Praça Santos Andarde, 50 - 2º andar - sala 215 CEP 80.020-300	depsi@ufpr.br (0xx41 3360-2625 (0xx41 3360-2641
Departamento de Turismo Rua Dr. Faivre 405 3º andar Centro Ed . D. Pedro II - Centro CEP 80.060-140	detur@ufpr.br (0xx41 3360-5050
Setor de Ciências Jurídicas - JD Praça Santos Andrade, 50 - 1º andar - Centro CEP 80.020-300	(0xx41) 3310 2750 (0xx41) 3310 2688 juridica@ufpr.br

CAMPUS II - AGRÁRIAS	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Setor de Ciências Agrárias - AG Rua dos Funcionários, 1540 - Juvevê CEP 80.035-050	(0xx41) 3350 5800 (0xx41) 3350 5652 diragrarias@ufpr.br
Hospital Veterinário de Curitiba Rua dos Funcionários, 1540 - Juvevê CEP 80.035-050	(0xx41) 3350 5616/5785 (0xx41) 3350 5725 hv@ufpr.br
Imprensa Universitária Rua Bom Jesus, 650 - Juvevê CEP 80.035-010	(0xx41) 3313 2006 imprensa@ufpr.br
Casa 4 Rua dos Funcionários, 1540 - Juvevê CEP 80.035-050	(0xx41) 3350 5776 (0xx41) 3350 5777 casa4@ufpr.br
Núcleo de Concursos Rua dos Funcionários, 1540 - Juvevê CEP 80.035-050	(0xx41) 3313 8801 (0xx41) 3313 8831

CAMPUS III - CENTRO POLITÉCNICO	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Setor de Ciências Biológicas - BL Centro Politécnico - 2º piso - Jardim das Américas CEP 81.531-990 - CP 19031	(0xx41) 3361 1798 (0xx41) 3266 2042 biodir@ufpr.br
Setor de Ciências Exatas - ET Centro Politécnico - Jardim das Américas Edifício Administração - 3º andar - Caixa Postal 19081 CEP 81.531-990	(0xx41) 3361 3293 (0xx41) 3361 3019 exatas@ufpr.br
Setor de Tecnologia - TC Centro Politécnico - Jardim das Américas Edifício Administração - 2º andar CEP 81.531-990 - CP 19011	(0xx41) 3361 3497 (0xx41) 3361 3054 direcao@tecnologia.ufpr.br
Setor de Ciências da Terra - CT Centro Politécnico - Jardim das Américas CEP 81.531-990 - CP 19001	(0xx41) 3361 3198 (0xx41) 3361 3648 jumacedo@ufpr.br terra@ufpr.br
Almoxarifado Central Rua Coração de Maria, 92 - Jardim das Américas CEP 81.531-990	(0xx41) 3262 4337 (0xx41) 3262 8282
Centro de Computação Eletrônica - CCE Centro Politécnico - Jardim das Américas Edifício Administração - 4º andar CEP 81.531-990 - CP 19037	(0xx41) 3361 3333 (0xx41) 3267 4545 dau@ufpr.br
Centro de Educação Física e Desportos - CED Rua Coração de Maria, 92 - Jardim das Américas Centro Politécnico - Jardim das Américas CEP 81.531-980	(0xx41) 3361 3242 (0xx41) 3361 3072 ced@ufpr.br
Prefeitura da Cidade Universitária - PCU Centro Politécnico - Jardim das Américas Edifício da Prefeitura CEP 81.531-980 - CP 19019	(0xx41) 3361 3288 (0xx41) 3361 3474 pcu@ufpr.br
Casa 3 Centro Politécnico - Jardim das Américas CEP 81.531-990	(0xx41) 3361-3066 (0xx41) 3361 3643 casa3@casa3.prhae.ufpr.br
Setor de Educação Profissional e Tecnológica Rua Dr. Alcides Vieira Arcoverde, 1225 - Jardim das Américas CEP 81.520-260	(0xx41) 3361 4900 sept.ufpt@ufpr.br

CAMPUS IV - JARDIM BOTÂNICO	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Sub Sede do Setor de Ciências da Saúde Rua Pref. Lothário Meissner, 632 - Jardim Botânico CEP 80.210-170	(0xx41) 3360 4151 (0xx41) 3262 2197 saudesd@saude.ufpr.br
Setor de Ciências Agrárias - Engenharia Florestal, Engenharia Industrial Madeireira e Pós-Graduação em Engenharia Florestal Rua dos Funcionários nº 1540 - Juvevê CEP 80.035-050	(0xx41) 3350-5800 (0xx41) 3350-5652 diragrarias@ufpr.br
Setor de Ciências Sociais Aplicadas - SA Av. Pref. Lothário Meissner, 632 - Jardim Botânico CEP 80.210-170	(0xx41) 3360 4344 (0xx41) 3360 4471 sociaisaplicadas@ufpr.br

CAMPUS V - PALOTINA	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Campus de Palotina Rua Pioneiro, 2153 - Jardim Dallas - Palotina - PR CEP 85.950-000	(0xx44) 3211 8500 (0xx44) 3211 8570 campuspalotina@ufpr.br
Hospital Veterinário de Palotina Rua Pioneiro, 2153 - Jardim Dallas - Palotina - PR CEP 85.950-000	(0xx44) 3211 8553

CAMPUS VI - LITORAL	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Av. Jaguariaíva, 512 - Caiobá - Matinhos - PR CEP 83.260-000	(0xx41) 3511 8300 (0xx41) 3511 8361 dir.ufprlitoral@ufpr.br

CAMPUS VII - PONTAL DO SUL / CENTRO DE ESTUDOS DO MAR	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Av. Beira Mar, s/n - Pontal do Sul - PR CEP 83.255-976 - CP 61	(0xx41) 3511 8600 (0xx41) 3511 8648 direcaocem@ufpr.br

UNIDADES ISOLADAS	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Museu de Arqueologia e Etnologia de Paranaguá R. XV de Novembro, 575 - Paranaguá - PR CEP 83.203-010	(0xx41) 3423 2511 (0xx41) 3422 8844 mae@ufpr.br

ESTAÇÕES EXPERIMENTAIS	
Unidade/Localização	TEL/ FAX/ E-MAIL
Centro de Ensino Aplicado em Ciências Agrárias	
Fazenda Canguiri R. Ivone Pimentel,1000 - Pinhais - PR CEP 83.326-730	(0xx41) 33018901 (0xx41) 33018941 ceex.fazenda@ufpr.br
Fazenda Jeca Martins Bairro Santo Antônio - Guararema - Castro - PR	Tel.: Não há
Centro de Estação Experimental Agronômica	
Estação Experimental de Paranavaí Estrada de Paranavaí, Km 7 - Cristo Rei Paranavaí - PR CEP 87.701-970	(0xx44) 3423-1813
Estação Experimental Bandeirantes BR. 368, Km 48 - Bairro Paraguai (zona rural) Bandeirantes - PR CEP 86.360-000	(0xx43) 3742-3141 bergamo@ffalm.br
Centro de Estação Experimental Florestal	
Estação Experimental Prof° Dr Rui Arno Seitz Estrada para Colônia Bromado - Vila Palmira S. João do Triunfo - PR CEP 84.150-000	(0xx41) 3352 2527 (Contato - Curitiba)
Estação Experimental Rio Negro BR. 116, Km 202 - Rio Negro - PR CEP 83.880-000	(0xx47) 3645 0535

Tabela 3.1 - Números da Universidade Federal do Paraná - 2012

Vestibular	UFPR	UFPR Litoral	UFPR EaD	Total
Candidatos inscritos	43.578	1.683	2.179	47.440
Vagas oferecidas	5.087	545	390	6.022
Relação candidato / vaga	8,57	3,09	5,59	7,88
SISU	UFPR	UFPR Litoral	UFPR EaD	Total
Candidatos inscritos	45.133	-	-	45.133
Vagas oferecidas	529	-	-	529
Ingressos	UFPR	UFPR Litoral	UFPR EaD	Total
Vestibular	4.896	517	346	5.759
SISU	317	-	-	317
PROVAR	181	9	-	190
Outras formas (1)	337	5	-	342
TOTAL	5.731	531	346	6.608

Cursos e Alunos	Cursos	Alunos	
		Matriculados	Concluintes
Graduação Presencial - Diurno	69	16.213	2.048
Curitiba	62	15.016	1.940
Litoral	4	570	50
Palotina	3	627	58
Graduação Presencial - Noturno	44	8.800	680
Curitiba	30	7.024	597
Litoral	11	1.394	40
Palotina	3	382	43
Graduação a distância	3	1.167	99
TOTAL Graduação (Presencial + a distância)	116	26.180	2.827
Pós-Graduação - stricto sensu	111	4.320	1.242
Doutorado	43	1.575	223
Mestrado (Acadêmico, Profissional e Interinstitucional)	68	2.745	1.019
Pós-Graduação - lato sensu	115	3.886	923
Especialização (7)	62	3.507	789
Residência Médica	45	305	118
Residência Multiprofissional	8	74	16
TOTAL Pós-Graduação	226	8.206	2.165

Continua

Continuação

Tabela 3.1 - Números da Universidade Federal do Paraná - 2012

ENSINO TÉCNICO PRESENCIAL	SEPT
Candidatos inscritos	341
Vagas oferecidas	54
Relação candidato / vaga	6,3
Matriculados	81
Formados	14
EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Cursos	16
Matriculados	4.484
Aprovados	924
PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	
Pesquisa vinculada aos Programas de Pós-Graduação	
Artigos publicados em periódicos	3.876
Trabalhos completos publicados em anais	4.684
Produção artística	61
Produção técnica	435
PRODUÇÃO TECNOLÓGICA	
Proteção da Propriedade Intelectual na UFPR (pedidos de patentes registrados)	72
Projetos de Empreendedorismo	21
Projetos de Transferência de Tecnologias	3
BOLSISTAS	
GRADUAÇÃO	Dezembro
Programa de Educação Tutorial - PET	226
Programa de Iniciação a Docência - PID	535
Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência - PIBID	543
Licenciar	97
Permanência	2.400
Auxílio Moradia	900
Apoio à Mobilidade	9
Auxílio Refeição	1.596
Extensão	516
PROEXT (2)	43
UFPR 100 Anos	29
Sistema de Bibliotecas - SiBi	80

Continua

Continuação

Tabela 3.1 - Números da Universidade Federal do Paraná - 2012

Iniciação Científica	Janeiro a Julho	Agosto a Dezembro
PIBIC/ CNPq	365	365
UFPR/ TN	220	220
Fundação Araucária	180	180
Jovens Talentos	-	63
IC - Voluntária	205	281
Júnior	20	20
Ensino Médio	10	10
Iniciação Científica - Ações Afirmativas		
PIBIC/ CNPq	23	22
IC - Voluntária	46	45
Iniciação Tecnológica		
PIBIT/ CNPq	55	77
UFPR/ TN	20	20
IC - Voluntária	9	10
Programa Ciências sem Fronteiras		
Graduação Sanduíche	70	70
PÓS-GRADUAÇÃO		Dezembro
CAPES -DS (6)		2.363
REUNI		1.102
CNPq		312
EXTENSÃO		
Programas		32
Projetos		185
Cursos		101
CULTURA		
Teatro da Reitoria	Eventos	137
Festival de Inverno em Antonina	Oficinas e Atividades	78
Teatro Experimental Universitário - TEUNI	Eventos	105
Museu de Artes da UFPR - MusA	Eventos	2
Grupos Artísticos da UFPR	Eventos	105
Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR - MAE	Eventos	3

Continua

Continuação

Tabela 3.1 - Números da Universidade Federal do Paraná - 2012

SERVIDORES ATIVOS				
DOCENTES efetivos / substitutos / visitantes	DE	40h	20h	TOTAL
Graduados	18	102	47	167
Especialistas	18	12	16	46
Mestres	240	43	146	429
Doutores	1.401	112	154	1.667
TOTAL	1.677	269	363	2.309
TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS				
UFPR				1.801
HC				1.974
TOTAL				3.775
ÁREA FÍSICA				m²
Área do Terreno				8.829.420
Área Construída				438.401
Número de Edificações				288
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS		Hospital de Clínicas	Maternidade Victor Ferreira do Amaral	Hospital do Trabalhador
Leitos + UTI		564	52	202
Internações		14.844	4.359	15.665
Cirurgias		7.608	436	14.015
Exames complementares		1.629.298	34.619	554.745
Atendimentos (ambulatório + emergência)		1.157.620	19.689	265.229
Transplantes (3)		110	-	-
Programa CASA		Atendimentos à comunidade universitária		15.526
Hospital Veterinário / Curitiba		Atendimentos		54.526
Hospital Veterinário / Palotina		Atendimentos		8.599
SISTEMA DE BIBLIOTECAS				
Títulos de Livros				349.358
Exemplares de Livros				555.796
Títulos de Periódicos				14.457
Outros (4)				38.019
EDITORA				
Títulos editados (5)				76
Livros vendidos				15.995

Continua

Continuação

Tabela 3.1 - Números da Universidade Federal do Paraná - 2012

RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO		Refeições servidas
Curitiba		1.124.436
Palotina		122.436
Litoral		133.866
CEM		76.024
TOTAL		1.456.762
SERVIÇO À COMUNIDADE		
Clínica Odontológica	Consultas	23.489
Centro de Psicologia Aplicada	Atendimentos	2.343
Núcleo de Prática Jurídica	Atendimentos e procedimentos	228
Farmácia Escola	Atendimentos	2.757
Ouvidoria Geral	Atendimentos	1.900

Fonte: Relatório de Atividades UFPR 2012
NOTA:
(1) Convênio PEC-G, transferência ex-offício, decisão judicial e outras conforme resolução interna.
(2) Programa de Extensão Universitária.
(3) Córnea, medula óssea, coração, hepático, tecido músculo-esquelético, renal, pâncreas e rim e esclera.
(4) CD-Rom, DVD, fitas de vídeo e cassete, folhetos, mapas, testes psicológicos, partituras, slides, filmes, gravuras, apostilas, fotografias.
(5) Livros, Agendas, Material de Divulgação, Periódicos, Reedições e Reimpressões.
(6) Programa de Demanda Social.
(7) Cursos em andamento ou aprovados.

Tabela 3.2 - Evolução dos números da Universidade Federal do Paraná - 2008-2012

Graduação Presencial	2008	2009	2010	2011	2012	Evolução 2008-2012 (%)
Número de cursos						
Cursos diurnos	56	59	62	67	69	123,21
Cursos noturnos	21	42	42	45	44	209,52
TOTAL de cursos	77	101	104	112	113	146,75
Vestibular						
Vagas oferecidas	4.339	5.639	5.879	6.191	6.022	138,79
Inscritos	41.656	43.661	43.517	43.008	47.440	113,89
Relação candidato / vaga	9,60	7,74	7,40	6,95	7,88	82,06
Ingressos						
Vestibular	4.760	5.592	5.677	6.089	5.759	120,99
PROVAR	777	1.013	(1)	468	190	24,45
Outras formas (2)	406	373	438	1.403	659	162,32
TOTAL de Ingressos	5.943	6.978	6.115	7.960	6.608	111,19

Continua

Continuação

Tabela 3.2 - Evolução dos números da Universidade Federal do Paraná - 2008-2012

Graduação Presencial	2008	2009	2010	2011	2012	Evolução 2008-2012 (%)
Número de alunos						
Alunos com matricula ativa (2° semestre)	20.871	22.237	21.424	25.531	26.180	125,44
Alunos com matrícula trancada (2° semestre)	733	824	963	611	473	64,53
Alunos com matrícula ativa + trancada (2° semestre)	21.604	23.061	22.387	26.142	26.653	123,37
Alunos formados	3.018	3.082	2.993	2.583	2.827	93,67
Ensino Médio e Técnico Presenciais (3)	2008	2009	2010	2011	2012	Evolução 2008-2012 (%)
Vagas oferecidas - vestibular	925	40	30	60	54	5,84
Alunos registrados	1.898	274	130	77	81	4,27
Alunos formados	749	69	101	-	14	1,87
Pós-Graduação	2008	2009	2010	2011	2012	Evolução 2008-2012 (%)
Número de cursos						
Doutorado	32	36	38	42	43	134,38
Mestrado (4)	50	54	59	67	68	136,00
Especialização	121	92	60	93	62	51,24
Residência Médica	38	40	41	41	45	118,42
Residência Multiprofissional	-	-	7	8	8	-
TOTAL de cursos	241	222	205	251	226	93,78
Número de alunos						
Doutorado	1.120	1.141	1.364	1.575	1.575	140,63
Mestrado	2.382	2.059	2.612	2.266	2.745	115,24
Especialização	3.926	2.095	1.121	4.788	3.507	89,33
Residência Médica	247	260	278	289	305	123,48
Residência Multiprofissional	-	-	20	57	74	-
TOTAL de alunos	7.675	5.555	5.395	8.975	8.206	106,92
Monografias / Dissertações / Teses						
Doutorado	260	221	208	223	223	85,77
Mestrado	858	797	881	880	1.019	118,76
Especialização	1.152	1.000	971	348	789	68,49
Residência Médica	101	106	107	112	118	116,83
Residência Multiprofissional	-	-	-	-	16	-
TOTAL	2.371	2.124	2.167	1.563	2.165	91,31
Extensão	2008	2009	2010	2011	2012	Evolução 2008-2012 (%)
Programas	31	33	29	30	32	103,23
Projetos	145	131	152	177	185	127,59
Cursos	281	274	122	164	101	35,94

Continua

Continuação

Tabela 3.2 - Evolução dos números da Universidade Federal do Paraná - 2008-2012

Editora	2008	2009	2010	2011	2012	Evolução 2008-2012 (%)
Títulos editados (5)	38	43	45	74	76	200,00
Exemplares vendidos	20.492	15.514	17.522	17.345	15.995	78,05
Biblioteca	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**Evolução 2008-2012 (%)**
Acervo (6)	537.616	560.544	577.057	618.005	919.611	171,05
Consultas (7)	399.856	364.648	261.512	233.363	196.623	49,17
Recursos Humanos - Ativos	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**Evolução 2008-2012 (%)**
Docentes efetivos e substitutos	2.011	2.197	2.296	2.281	2.309	114,82
Servidores técnico-administrativos	3.527	3.456	3.489	3.640	3.775	107,03
TOTAL	5.538	5.653	5.785	5.921	6.084	109,86
Restaurante Universitário	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**Evolução 2008-2012 (%)**
Refeições servidas	1.160.946	1.111.918	1.300.377	1.285.083	1.456.762	125,48

Fonte: Relatório de Atividades 2008/2009/2010/2011/2012
NOTA:
(1) Processo suspenso para o ano de 2009, conforme Resolução 36/09 - CEPE.
(2) Convênio PEC-G, transferência ex-offício, decisão judicial e outras conforme resolução interna, incluindo SISU.
(3) No período de 2007 a 2008 estão contabilizados cursos de Ensino Médio e Técnico da Escola Técnica e do Setor Litoral. No ano de 2009 apenas cursos Técnicos do Setor Litoral, devido à criação do IFPR.
(4) Em 2011, 3 mestrados profissionais e 61 mestrados acadêmicos
(5) Livros, Agendas, Material de Divulgação, Periódicos, Reedições e Reimpressões.
(6) Exemplares de livros, títulos de periódicos e outros.
(7) A redução deve-se às consultas on-line.

Tabela 3.3 - Variação dos Indicadores de Desempenho da Universidade Federal do Paraná - 2008-2012

Indicadores	2008	2009	2010	2011	2012	Evolução 2008-2012 (%)
Percentual de docentes com titulação máxima Especialização	3,23	3,78	2,87	2,46	1,99	61,64
Percentual de docentes com titulação máxima Mestrado	21,18	21,03	21,25	21,17	18,58	87,71
Percentual de docentes com titulação Doutorado	64,69	64,72	66,72	69,40	72,20	111,60
Índice de Qualificação do Corpo Docente (1)	4,04	4,05	4,12	4,22	4,28	105,83
Percentual de docentes com Dedicação Exclusiva (DE)	67,18	69,50	71,69	73,26	72,63	108,11
Pós-Graduação: Percentual de cursos de Doutorado	15,76	19,78	24,20	16,73	19,03	120,70
Pós-Graduação: Percentual de alunos de Doutorado	15,08	21,55	26,76	17,55	19,19	127,29
Avaliação CAPES: Percentual de conceitos 4 a 6	82,93	80,00	81,44	81,00	79,28	95,60
Relação: Alunos da Graduação por Total de Docentes	10,38	10,12	9,33	11,19	11,34	109,25
Relação: Alunos da Pós-Graduação stricto sensu por docente com Doutorado	2,69	2,25	2,60	2,43	2,59	96,27
Relação: Alunos da Graduação e da Pós-Graduação stricto sensu por Total de Docentes	12,12	11,58	11,06	12,88	13,21	108,99
Relação: Alunos da Graduação e da Pós-Graduação stricto sensu por servidor técnico-administrativo	6,91	7,36	7,28	8,07	8,08	116,92

Continua

Continuação

Tabela 3.3 - Variação dos Indicadores de Desempenho da Universidade Federal do Paraná - 2008-2012

Indicadores	2008	2009	2010	2011	2012	Evolução 2008-2012 (%)
Relação: Alunos da Graduação formados por Total de Docentes	1,50	1,40	1,30	1,13	1,22	81,58
Relação: Alunos da Graduação e da Pós-Graduação stricto sensu formados por Total de Docentes	2,06	1,87	1,78	1,62	1,76	85,68
Relação: Alunos da Graduação e da Pós-Graduação stricto sensu formados por servidor técnico-administrativo	1,17	1,19	1,17	1,01	1,08	91,92
Relação: Alunos da Pós-Graduação stricto sensu formados por docente com Doutorado	0,86	0,73	0,71	0,70	0,75	86,70

Fonte: Relatório de Atividades 2008/2009/2010/2011/2012
NOTA:
D - Doutorado, M - Mestrado, E - Especialização, G - Graduação.
(1) Índice de Qualificação do Corpo Docente = (5*D)+(3*M)+(2*E)+(1*G)/(D+M+E+G)
Os docentes utilizados nos cálculos do índices são a totalidade dos auxiliares, assistentes, adjuntos, associados e titulares, dentre os efetivos, substitutos e visitantes.

Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2012 (em m²)

Campus/Unidade	Município	Área do Terreno	Área Construída	Número de Edificações
Campus I - Centro	Curitiba - PR	19.542,57	57.117,91	18
Prédio Central - Praça Santos Andrade	Curitiba - PR	4.422,91	15.343,10	1
Complexo Reitoria	Curitiba - PR	7.255,00	27.070,34	4
PRÉDIO DA REITORIA			2.341,92	
EDIFÍCIO DOM PEDRO I			16.168,94	
EDIFÍCIO DOM PEDRO II			7.258,68	
TEATRO DA REITORIA			1.300,80	
Progepe	Curitiba - PR	437,70	2.239,98	2
PRÉDIO PRINCIPAL			1.573,10	
PRÉDIO ANEXO			666,88	
Casa da Estudante - BC - DCE - RU	Curitiba - PR	1.412,67	4.919,02	4
CASA DA ESTUDANTE			2.069,03	
BIBLIOTECA CENTRAL			907,06	
DIRETÓRIO CENTRAL DOS ESTUDANTES			848,12	
RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO CENTRAL			1.094,81	
Centro da Visão	Curitiba - PR	649,39	774,48	1
DeArtes	Curitiba - PR	3.774,60	2.789,69	3
PRÉDIO PRINCIPAL			2.453,60	
LABORATÓRIO			76,45	
CASA FUNCIONÁRIO			259,64	
Danc	Curitiba - PR	550,00	2.084,84	2
PRÉDIO			1.997,13	
EDÍCULA			87,71	
Prédio Ubaldino do Amaral	Curitiba - PR	1.040,30	1.896,46	1
Campus II - Agrárias/Decom	Curitiba - PR	176.206,00	37.387,80	52
Agrárias	Curitiba - PR	161.142,00	31.097,88	45
EDIFÍCIO CENTRAL			2.979,20	
CHURRASQUEIRAS / VESTIÁRIOS			45,90	
RESIDÊNCIAS - 5 UNIDADES			350,00	
CENTRO ACADÊMICO DE MED. VETERINÁRIA			151,89	
DIRETÓRIO / CANTINA			377,30	
CASA IV / RESTAURANTE / CENTRO ACADÊMICO			654,81	
INSETÁRIO			412,1	
ESTUFA / CASA DA VEGETAÇÃO			652,68	
FITOPATOLOGIA			72,21	
CLÍNICA FITOPATÓLOGIA			109,47	

Continua

Continuação

Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2012 (em m²)

Campus/Unidade	Município	Área do Terreno	Área Construída	Número de Edificações
Campus II - Agrárias/Decom	Curitiba - PR	176.206,00	37.387,80	52
OFICINA			72,21	
CASA DE MADEIRA PRÉ-FABRICADA			161,50	
ALMOXARIFADO DE PRODUTOS QUÍMICOS			9,00	
MANUTENÇÃO OFICINA DIDÁTICA			197,75	
SUB-PREFEITURA			217,51	
CENTRAN - ADMINISTRAÇÃO			116,37	
CENTRAN - GARAGEM DE ÔNIBUS			676,81	
CENTRAN - GARAGEM DE CARROS LEVES			90,00	
CENTRAN - CANTINA/SALA DOS MOTORISTAS			129,50	
CENTRAN - ANEXO			55,00	
DEPTO. DE FITOTECNIA E FITOSSANITARISMO			3.761,90	
DEPTO. DE SOLOS			2.668,36	
BIBLIOTECA			700,25	
LABORATÓRIO DE MICROBIOLOGIA E HISTOLOGIA			95,20	
LABORATÓIO DE PREPARO DE AMOSTRAS DE SOLO			62,20	
AQUICULTURA			261,11	
DEPTO. DE ZOOTECNIA - GABINETES			366,00	
DEPTO. DE ZOOTECNIA - METABOLISMO			267,63	
DEPTO. DE ZOOTECNIA - NUTRIÇÃO ANIMAL			494,68	
LAB. DE DIAGNÓSTICOS - PROF. MÁRIO HENRIETTI			2.886,09	
ASSOC. DE PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS			119,28	
CHURRASQUEIRAS / VESTIÁRIOS			40,00	
SALÃO DE FESTAS			129,52	
DEPTO. DE MEDICINA VETERINÁRIA			509,04	
CANTINA / LABEA			159,37	
LABMOR - GRASP			118,55	
LABORATÓRIO DE ORNITOPATOLOGIA			143,42	
HOSPITAL VETERINÁRIO			5.504,77	
BLOCO DE SALAS DE AULA E ANFITEATRO			1.839,74	
NÚCLEO DE CONCURSOS			1.982,60	
GRÁFICA			760,00	
LABORATÓRIO DE EPIDEMIOLOGIA			70,00	
LABORATÓRIO DE FITOPATOLOGIA			112,00	
DEPÓSITO DE INSERVÍVEIS			80,00	
LABORATÓRIO MULTIPLICAÇÃO DE INIMIGOS (em construção)			434,96	

Continua

Continuação

Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2012 (em m²)

Campus/Unidade	Município	Área do Terreno	Área Construída	Número de Edificações
Campus II - Agrárias/Decom	Curitiba - PR	176.206,00	37.387,80	52
Decom	Curitiba - PR	15.064,00	6.289,92	7
DECOM			2.256,64	
IMPRENSA UNIVERSITÁRIA			853,78	
ESTÚDIO TV / COMUNICAÇÃO E GABINETES			2.716,00	
SALA DE ESTUDOS (LABORATÓRIO ASS. IMPRENSA)			132,00	
REFEITÓRIO			183,24	
CANTINA			80,94	
AGÊNCIA JÚNIOR			67,32	
Campus III - Centro Politécnico	Curitiba - PR	588.156,44	147.242,53	61
FARMACOLOGIA			2.880,40	
CABINE DE FORÇA			30,00	
BIOTÉRIO			561,92	
FARMACOLOGIA (ANEXO ANTIGO)			113,42	
SETOR DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS			28.850,31	
ESTUFAS BOTÂNICAS			158,00	
LABORATÓRIO MARCADORES MOLECULARES			234,09	
ASTRONOMIA / METEOROLOGIA			132,94	
GUARITA			17,30	
GUARITA			3,90	
ENGENHARIA QUÍMICA			4.656,37	
CENBAPAR (em construção)			1.449,84	
USINA PILOTO A			3.313,28	
USINA PILOTO B			3.637,44	
RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO			1.958,98	
CENTRO DE CONVIVÊNCIA			966,66	
PREFEITURA DA CIDADE UNIVERSITÁRIA			534,13	
EDIFÍCIO DA ADMINISTRAÇÃO			8.020,32	
SALÃO DE PROVAS			3.225,10	
BLOCO DE SALA DE AULA CIÊNCIAS EXATAS			1.980,26	
LABORATÓRIO DE PESQUISAS HIDROGEOLÓGICAS			435,34	
CENTRO DE PESQUISAS ARQUEOLÓGICAS			122,47	
QUÍMICA BLOCO I			3.562,98	
QUÍMICA BLOCO II			3.539,98	
BIBLIOTECA EXATAS			4.628,07	
BLOCO DE SALA DE AULA CIÊNCIAS DA TERRA			1.980,26	

Continua

Continuação

Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2012 (em m²)

Campus/Unidade	Município	Área do Terreno	Área Construída	Número de Edificações
Campus III - Centro Politécnico	Curitiba - PR	588.156,44	147.242,53	61
BANCO ITAÚ			440,86	
ALMOXARIFADO DE QUÍMICA			185,84	
ALMOXARIFADO DE QUÍMICA			110,77	
ENGENHARIA ELÉTRICA			2.528,68	
BLOCOS DIDÁTICOS			23.421,84	
CASA III			369,60	
LABORATÓRIO DE MOTORES TÉRMICOS			704,64	
CASA DE CALDEIRAS / MÁQ. TÉRMICAS			64,57	
LAMIR			408,75	
LABORATÓRIO DE MÁQUINAS HIDRÁULICAS			772,79	
CESAO (ANTIGA EDITORA UFPR)			250,49	
RESIDÊNCIA DE FUNCIONÁRIO			70,00	
ANTIGO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO			1.025,57	
INSTALAÇÕES USADAS PELA SIMEPAR			2.000,00	
DEPÓSITO DE INSERVÍVEIS			610,04	
ALMOXARIFADO PCU			690,75	
ANTIGA FUNDIÇÃO			957,44	
LAME / CESEC (COPEL)			3.573,44	
DIRETÓRIO DOS ESTUDANTES			150,00	
VESTIÁRIO / CAMPO DE FUTEBOL			194,18	
SECRETARIA CED - LAPPES			43,30	
VESTIÁRIO CED			242,30	
MUSCULAÇÃO / PRÁTICAS ESPORTIVAS			393,26	
CANCHA COBERTA CED			556,26	
PISCINA COBERTA CED			1.150,21	
CABINE DE CONTROLE / PISTA DE ATLETISMO			74,60	
ESCOLA TÉCNICA DA UFPR			3.521,33	
BLOCO 5 ESCOLA TÉCNICA			825,12	
CABINE DE FORÇA			65,00	
GINÁSIO DA ESCOLA TÉCNICA			3.874,00	
LABORATÓRIO INTEGRADO DE GENÉTICA HUMANA - LIGH (em construção)			3.496,24	
NOVO BLOCO EXATAS (em construção)			7.252,20	
NOVO BLOCO CIÊNCIAS DA TERRA (em construção)			3.060,90	
NOVO PRÉDIO ENGENHARIA ELÉTRICA (em construção)			1.041,35	
NOVOS BLOCOS DIDÁTICOS 1 E 2 QUÍMICA (em construção)			6.122,45	

Continua

Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2012 (em m²)

Campus/Unidade	Município	Área do Terreno	Área Construída	Número de Edificações
Campus IV - Jardim Botânico	Curitiba - PR	455.184,19	55.808,64	22
NUTRIÇÃO			1.417,65	
ÁREAS COMUNS			5.150,19	
ODONTOLOGIA - PRONTO SOCORRO			4.663,83	
PRONTO SOCORRO			122,20	
SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS			13.166,75	
SUB-PREFEITURA			76,02	
REFEITÓRIO, MANUTENÇÃO E CHURRASQUEIRA			216,74	
CENTRO DE CONVIVÊNCIA			352,53	
FARMÁCIA			4.025,78	
ALMOXARIFADO ODONTOLOGIA			284,17	
CABINE DE FORÇA			39,15	
ENFERMAGEM - TERAPIA OCUPACIONAL			7.252,20	
CENTRO DE PESQUISAS EM BIOMASSA E SEQUESTRO DE CARBONO			783,13	
CONSTRUÇÃO (MUSEU MIRIM)			52,99	
ENGENHARIA FLORESTAL - BLOCO I			7.686,69	
ENGENHARIA FLORESTAL - BLOCO II			1.766,00	
VIVEIRO FLORESTAL			85,58	
CASA DE FORÇA			37,95	
ALMOXARIFADO CENTRAL			946,50	
CASA DE FUNCIONÁRIO			48,27	
DEPTO. DE EDUCAÇÃO FÍSICA			5.675,34	
RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO BOTÂNICO			1.958,98	
Campus V - Palotina	Palotina - PR	273.171,31	16.249,48	17
EDIFÍCIO DA ADMINISTRAÇÃO (BLOCO 1)			351,39	
DIDÁTICO I (BLOCO 2)			654,67	
LABORATÓRIO LACOMA (BLOCO 3)			175,12	
LABORATÓRIO DE NUTRIÇÃO (BLOCO 4)			249,77	
LABORATÓRIO DE ANATOMIA /PATOLOGIA (BLOCO 5)			377,30	
LABORATÓRIOS (BLOCO 6)			603,62	
DIDÁTICO II (BLOCO 7)			1.038,00	
LABORATÓRIOS DE QUÍMICA (BLOCO 8)			615,91	
DIDÁTICO III (BLOCO 9)			1.038,00	
SEMINÁRIO			3.732,45	
HOSPITAL VETERINÁRIO			2.800,33	
CANIL			65,12	

Continua

Continuação

Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2012 (em m²)

Campus/Unidade	Município	Área do Terreno	Área Construída	Número de Edificações
Campus V - Palotina	Palotina - PR	273.171,31	16.249,48	17
BIOTÉRIO			153,14	
AVIÁRIO			281,66	
CENTRO DE PESQUISA EM PEQUENOS RUMINANTES			165,00	
DIDÁTICO IV (em construção)			1.974,00	
DIDÁTICO V (em construção)			1.974,00	
Campus VI - Litoral	Matinhos - PR	27.915,52	9.679,31	8
Universidade do Litoral		12.778,72	8.284,31	7
GUARITA			24,00	
SALA DE PROJETOS			66,00	
INCUBADORA			28,00	
BLOCO ADMINISTRAÇÃO			2.208,14	
BLOCOS E1/E2/E7 - LABORATÓRIOS E SALAS DE AULA			4.156,09	
BLOCO AUDITÓRIO / BIBLIOTECA			1.529,16	
PASSARELAS			272,92	
Centro de Artes do Litoral		15.136,80	1.395,00	1
GALPÃO MÉDIO			1.395,00	
Campus VII - Pontal do Sul/Centro de Estudos do Mar	Pontal do Paraná - PR	74.882,94	6.070,89	11
Pontal do Sul		66.650,94	3.667,53	9
BLOCO PRINCIPAL			1.922,35	
CABINE DE FORÇA			91,50	
CISTERNA			110,08	
ALOJAMENTOS			225,24	
ABRIGO PARA BARCOS			308,57	
NOVO BLOCO DE SALAS DE AULA			261,51	
CANTINA / DIRETÓRIO / SALAS DE AULA			406,77	
BLOCO DE SALAS DE AULA			261,51	
RESIDÊNCIA			80,00	
Balneário Mirassol		8.232,00	2.403,36	2
AQUICULTURA			650,00	
CAMAR			1.753,36	
Campus Rebouças - Edifício Teixeira Soares	Curitiba - PR	15.739,54	23.645,51	3
EDIFÍCIO TEIXEIRA SOARES (em reforma)			9.566,28	
ANEXO A			2.177,87	
ANEXO B (em construção)			11.901,36	

Continua

Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2012 (em m²)

Campus/Unidade	Município	Área do Terreno	Área Construída	Número de Edificações
Fazenda Canguiri	Pinhais - PR	4.238.643,26	18.583,96	50
CETREFA			379,36	
GALPÃO PRÉ FABRICADO			525,00	
ADMINISTRAÇÃO			150,00	
SETOR DE VENDAS			84,00	
BARRACÃO NEW HOLLAND			720,00	
CENTRO DE TREINAMENTO NEW HOLLAND/CASE			2.200,00	
ESCRITÓRIOS ANEXOS DA NEW HOLLAND			123,00	
BARRACÃO DE INSERVÍVEIS			800,00	
OFICINA			180,00	
MARCENARIA			172,00	
SALA DE CAMPO			172,00	
OLERICULTURA/ALMOXARIFADO			180,00	
EDIFICAÇÃO "1"			40,00	
EDIFICAÇÃO "2"			40,00	
EDIFICAÇÃO "3"			78,00	
EDIFICAÇÃO "4"			112,00	
FÁBRICA DE LATICÍNIOS E ANEXO			622,64	
BLOCO ADMINISTRATIVO			278,78	
SALAS DE AULA - MONTANA			400,00	
PLANTAS MEDICINAIS			120,00	
CABANA			109,00	
CHURRASQUEIRA			182,00	
AVIÁRIOS			2.220,00	
TECNOESSE			375,00	
CRIATÓRIO DE COELHOS			205,00	
PEQUENOS DEPÓSITOS			44,00	
BARRACÃO COM CÂMARA FRIA			249,00	
INCUBADORA			344,00	
ABATEDOURO			132,00	
DEPÓSITO			92,40	
POCILGAS			1.344,00	
RESIDÊNCIA "1"			93,00	
RESIDÊNCIA "2"			87,00	
RESIDÊNCIA "3"			228,00	
SERRARIA			225,00	
GALPÃO DE OVINOS E CAPRINOS			1.385,00	

Continua

Continuação

Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2012 (em m²)

Campus/Unidade	Município	Área do Terreno	Área Construída	Número de Edificações
Fazenda Canguiri	Pinhais - PR	4.238.643,26	18.583,96	50
BARRACÃO (OVINOS E CAPRINOS)			310,00	
RESIDÊNCIA			90,00	
SALAS DE ORDENHA			1.479,28	
BARRACÕES DA BOVINOCULTURA			695,00	
RESIDÊNCIA			90,00	
CASA DO AUXILIAR			22,50	
EDÍCULA			175,00	
RESIDÊNCIA DE MADEIRA			102,00	
FLORICULTURA/SALAS DE AULA			250,00	
RESIDÊNCIA DO DIRETOR			67,00	
RESIDÊNCIA DE FUNCIONÁRIO			55,00	
LABORATÓRIO DE FRUTICULTURA			154,00	
CASA FLORESTA			400,00	
SILOS METÁLICOS			3,00	
Estação Experimental de Bandeirantes	Bandeirantes - PR	499.999,00	394,00	3
Estação Experimental de Paranavaí	Paranavaí - PR	1.009.999,00	996,00	7
Estação Experimental Experimental de Rio Negro	Rio Negro - PR	1.218.958,00	700,00	7
Estação Experimental São João do Triunfo	São João do Triunfo - PR	194.599,00	70,00	2
Museu de Arqueologia e Etnologia de Paranaguá	Paranaguá - PR	1.437,29	2.062,87	1
Centro de Administração Federal - UFPR	Paranaguá - PR	2.017,00	1.800,00	1
Hospital das Clínicas	Curitiba - PR	28.765,97	57.393,19	22
BLOCO ANTERIOR			1.485,00	
BLOCO PRINCIPAL			22.395,42	
ANEXO “A” - MATERNIDADE E GINECOLOGIA			5.485,92	
ANEXO “D” - MANUTENÇÃO			2.305,94	
ANEXO “G”			1.872,15	
ANEXO “H” - PRONTO ATENDIMENTO ADULTO			6.728,37	
ANEXO “B”			5.276,85	
UNIDADE DA MULHER - MAMOGRAFIA			567,00	
PRONTO ATENDIMENTO PEDIÁTRICO			756,78	
ANEXO “C”			1.168,34	
ANEXO “BLOCO POSTERIOR CENTRAL”			1.787,88	
ANEXO “BLOCO POSTERIOR”			1.225,92	
RESSONÂNCIA MAGNÉTICA			612,00	
LABORATÓRIO CENTRAL			2.434,82	
BIOBANCO			810,00	

Continua

Continuação

Tabela 4.1 - Área física da UFPR - 2012 (em m²)

Campus/Unidade	Município	Área do Terreno	Área Construída	Número de Edificações
Hospital de Clínicas	Curitiba - PR	28.765,97	57.393,19	22
ENDÓCRINO ADULTO			379,97	
BARRACÃO "1"			200,00	
BARRACÃO "2"			250,00	
DEPÓSITO DE INFLAMÁVEIS			34,67	
CRECHE DO HC			425,51	
DEPTO. DE CIRURGIA EXPERIMENTAL			365,00	
CENTRO DE PESQUISAS NEFROLÓGICAS			825,65	
Maternidade Victor Ferreira do Amaral	Curitiba - PR	3.103,11	3.198,66	3
PRÉDIO PRINCIPAL			2.527,16	
ANEXO "1"			370,00	
ANEXO "2"			301,50	
Arthur Bernardes	Curitiba - PR	1.100,00	-	-
LOTE N° 27		550,00		
LOTE N° 28		550,00		
TOTAL		8.829.420,14	438.400,75	288

Fonte: PCU/PRA
NOTA: Os números referentes à Fazenda Jeca Martins - Castro (PR) não foram fornecidos até o fechamento desta edição.

Tabela 5.1 - Datas de início de funcionamento e documentos de reconhecimento dos cursos de Graduação da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Turno	Data de Início de Funcionamento	Reconhecimento			
			Documento	Número	Data de publicação no Diário Oficial da União	Obs.
Ciências Agrárias						
Agronomia	M/T	27/12/41	Portaria	01/2012 de 06/01/2012	09/01/2012	-
Engenharia Florestal	M/T	01/01/60	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Medicina Veterinária - Curitiba	M/T	01/01/31	Portaria	01/2012 de 06/01/2012	09/01/2012	-
Engenharia Industrial Madeireira	M/T	01/01/99	Portaria	413/2011 de 11/10/2011	14/10/2011	-
Engenharia Industrial Madeireira	N	01/01/09	Portaria	413/2011 de 11/10/2011	14/10/2011	-
Zootecnia	M/T	21/02/00	Portaria	01/2012 de 06/01/2012	09/01/2012	-
Ciências Biológicas						
Ciências Biológicas - Licenciatura	M/N	01/01/42	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Ciências Biológicas - Bacharelado	M/N	01/01/42	Decreto	18.293/45	05/04/1945	-
Biomedicina	M/T	01/03/10	Resolução COUN	035 de 2009	27/08/2009	-
Educação Física - Licenciatura	M/T	01/01/78	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Educação Física - Bacharelado	M/T	01/01/78	Portaria	01/2012 de 06/01/2012	09/01/2012	-
Educação						
Pedagogia Magistério da Educação Infantil e Séries Iniciais - EaD	M/T	01/01/01	Portaria	550/05	28/02/2005	Port.005/2005
Pedagogia	M/N	01/01/38	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Ciências Exatas						
Estatística	N	01/01/74	Portaria	307 de 02/08/2011	4/8/2011	-
Expressão Gráfica	M	01/01/12	Resolução COUN	12/11-COUN	17/5/2011	-
Física - Bacharelado	M	01/01/74	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Física - Licenciatura	N	01/01/40	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Informática Biomédica	T/N	01/01/11	Resolução COUN	19/2010-COUN	29/7/2010	-
Ciência da Computação	T/N	01/01/88	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Matemática - Bacharelado	T/N	01/01/40	Decreto	10.908/42	24/11/1942	-
Matemática - Licenciatura	T/N	01/01/40	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Química - Licenciatura	M/T	01/01/40	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Química - Bacharelado	M/T	01/01/38	Decreto	5.756/40	4/6/1940	-
Química - Licenciatura	N	01/01/09	Decreto	5.756/40	4/6/1940	-
Matemática Industrial	T	21/02/00	Portaria	418/2011 de 11/10/2011	14/10/2011	-
Ciências Jurídicas						
Direito	M	09/12/12	Portaria	124/2012 de 09/07/2012	10/7/2012	-
Direito	N	09/12/12	Portaria	271/2012 de 13/12/2012	17/12/2012	-

Continua

Continuação

Tabela 5.1 - Datas de início de funcionamento e documentos de reconhecimento dos cursos de Graduação da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Turno	Data de Início de Funcionamento	Reconhecimento			
			Documento	Número	Data publicação no Diário Oficial da União	Obs.
Ciências Humanas, Letras e Artes						
Ciências Sociais - Licenciatura	M	01/01/40	Decreto	5.756/40	10/6/1940	-
Ciências Sociais - Bacharelado	M	01/01/40	Portaria	627 de 01/06/2010	2/6/2010	-
Comunicação Social - Jornalismo	M/N	01/01/64	Decreto	64.302/69	2/4/1969	-
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	M/N	01/01/64	Portaria	154 de 04/04/2013	5/4/2013	-
Comunicação Social - Relações Públicas	M/N	01/01/64	Portaria	155 de 04/04/2013	5/4/2013	-
Música - Licenciatura	T	01/03/01	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Música - Bacharelado	T	01/03/01	Portaria	191/2012	3/10/2012	Par. 263/05 SESu
Filosofia - Licenciatura	M	01/01/38	Portaria	477 de 17/02/2011	21/2/2011	-
Filosofia - Bacharelado	M	01/01/38	Decreto	5.756/40	4/6/1940	-
Filosofia - Licenciatura	N	01/01/01	Decreto	5.756/40	4/6/1940	-
Filosofia - Bacharelado	N	01/01/01	Decreto	5.756/40	4/6/1940	-
História - Licenciatura	M/N	01/01/38	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
História	T	01/01/38	Decreto	5.756/40	4/6/1940	-
História - Memória e Imagem	N	01/01/09	Resolução COUN	81/07-COUN	8/11/2007	-
Letras – Espanhol ou Português com Espanhol (licenciatura/bacharelado)	M	01/01/39	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Letras – Francês (licenciatura/bacharelado)	N	01/01/39	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Letras – Inglês (licenciatura/bacharelado)	N	01/01/39	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Letras – Inglês ou Português com Inglês (licenciatura/bacharelado)	M	01/01/39	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Letras – Italiano ou Português com Italiano (licenciatura/bacharelado)	M	01/01/39	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Letras – Port. ou Alem ou Greg.ou Lat.ou Port+Alem. ou+Greg. ou+Lat (licenciatura/ bacharelado)	M	01/01/39	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Letras - Português (licenciatura/bacharelado)	N	01/01/39	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Letras Japonês (licenciatura/bacharelado)	N	01/01/39	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Letras Polonês (licenciatura/bacharelado)	N	01/01/39	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Psicologia	M/T	01/01/72	Decreto	83.100/79	30/1/1979	-
Turismo	N	01/01/78	Portaria	310 de 02/08/2011	4/8/2011	-
Artes Visuais	T	1/1/2008 -	Resolução COUN	71/07	-	-
Design Gráfico	M	01/01/79	Portaria	310/11 de 02/08/2011	4/8/2011	-
Design Produto	M	01/01/79	Portaria	309/11 de 02/08/2011	4/8/2011	-

Continua

Continuação

Tabela 5.1 - Datas de início de funcionamento e documentos de reconhecimento dos cursos de Graduação da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Turno	Data de Início de Funcionamento	Reconhecimento			
			Documento	Número	Data publicação no Diário Oficial da União	Obs.
Ciências da Saúde						
Enfermagem	M/T	01/01/75	Portaria	728 de 23/10/2008	24/10/2008	-
Farmácia	M/T	09/12/12	Portaria	01/2012 de 06/01/2012	9/1/2012	-
Medicina	M/T	09/12/12	Portaria	555 de 09/03/2011	10/3/2011	-
Nutrição	M/T	02/07/79	Portaria	01/2012 de 06/01/2012	9/1/2012	-
Odontologia	M/T	09/12/12	Portaria	1179 de 23/12/2008	26/12/2008	-
Terapia Ocupacional	N	01/08/11	Portaria	01/2012 de 06/01/2012	9/1/2012	-
Terapia Ocupacional	M/T	01/03/01	Portaria	01/2012 de 06/01/2012	9/1/2012	-
Ciências Sociais Aplicadas						
Administração EaD	M/T	01/01/07	Portaria	92/2010	1/12/2010	-
Administração Pública - EaD	MT	01/01/10	Resolução	27/09-COUN de 06/08/2009	-	-
Administração	M/N	15/02/67	Portaria	478/11 de 22/11/2011	24/11/2011	-
Ciências Econômicas	M	01/01/45	Portaria	310 de 02/08/2011	4/8/2011	-
Ciências Econômicas	N	01/01/45	Portaria	316 de 02/08/2011	4/8/2011	-
Ciências Contábeis(2)	N	01/01/57	Portaria	307/11 de 02/08/2011	4/8/2011	-
Gestão da Informação	M	01/02/99	Portaria	401/2011	3/10/2011	-
Tecnologia						
Arquitetura e Urbanismo	M/T	01/01/61	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Engenharia Civil	M/T	09/12/12	Lei Federal	1.254/50	8/12/1950	-
Engenharia Mecânica	M/T	01/01/62	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Engenharia Mecânica	N	01/01/09	Decreto	67.730/70	10/12/1970	-
Engenharia Química	M/T	01/01/54	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Engenharia Elétrica	M/T	01/01/65	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Engenharia Elétrica - Sistemas Eletrônicos Embarcados	N	01/01/09	Decreto	67.730/70	10/12/1970	-
Engenharia Ambiental	M/T	21/02/00	Portaria	410/2011 de 11/10/2011	14/10/2011	-
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia(1)	M/T	21/02/00	Portaria	274 de 20/07/2011	21/7/2011	-
Engenharia de Produção	-	01/01/07	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	Visita MEC realizada agosto/2010

Continua

Continuação

Tabela 5.1 - Datas de início de funcionamento e documentos de reconhecimento dos cursos de Graduação da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Turno	Data de Início de Funcionamento	Reconhecimento			
			Documento	Número	Data publicação no Diário Oficial da União	Obs.
Ciências da Terra						
Engenharia Cartográfica	M/T	01/01/77	Portaria	793 de 30/06/2010	1/7/2010	-
Geologia	M/T	01/01/73	Decreto	79.218/77	9/2/1977	-
Geografia - Licenciatura	M/N	01/01/73	Portaria	286 de 21/12/2012	27/12/2012	-
Geografia - Bacharelado	M/N	01/01/38	Decreto	5.756/40	10/6/1940	-
Oceanografia	M/T	21/02/00	Portaria	Portaria 3631 de 08/11/2004 -	9/11/2004	-
Tecnologia em Aqüicultura – Pontal do Paraná	M/T	01/01/09	Portaria	51/2012	1/6/2012	-
Campus Litoral						
Fisioterapia	M/T	01/02/05	Portaria	272/11 de 19/07/2011	20/7/2011	-
Gestão Ambiental	M/T	01/02/05	Portaria	444/2011 de 01/11/2011	3/11/2011	-
Gestão e Empreendedorismo	N	31/07/06	Portaria	219 de 01/11/2012	6/11/2012	-
Serviço Social	N	31/07/06	Portaria	488/11 de 20/12/2011	22/12/2011	-
Agroecologia (Tecnólogo)	M/T	31/07/08	Portaria	487/2011 de 20/12/2011	22/12/2011	-
Artes - Licenciatura	M/T	31/07/08	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN	05/07/2007 - 06/05/2006	-
Ciências -Licenciatura	N	31/07/08	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN	05/07/2007 - 06/05/2006	-
Gestão Pública	N	31/07/08	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN	05/07/2007 - 06/05/2006	-
Gestão Imobiliária - Tecnólogo	N	27/07/09	Resolução	10/11-COUN	17/5/2011	-
Gestão de Turismo -Tecnólogo	N	27/07/09	Portaria	307/2012 de 27/12/2012	31/12/2012	-
Informática e Cidadania	N	27/07/09	Portaria	307/2012 de 27/12/2012	31/12/2012	-
Linguagem e Comunicação - Licenciatura	N	27/07/09	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN	05/07/2007 - 06/05/2006	-
Gestão Desportiva e do Lazer	N	27/07/09	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN	05/07/2007 - 06/05/2006	-
Saúde Coletiva	N	27/07/09	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN	05/07/2007 - 06/05/2006	-
Orientação Comunitária -Tecnólogo	N	02/08/10	Resolução	39/04 - COUN / 13/05 - COUN	05/07/2007 - 06/05/2006	-

Continua

Continuação

Tabela 5.1 - Datas de início de funcionamento e documentos de reconhecimento dos cursos de Graduação da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Turno	Data de Início de Funcionamento	Reconhecimento			
			Documento	Número	Data publicação no Diário Oficial da União	Obs.
Campus Palotina						
Tecnologia em Aquicultura – Palotina	N	01/01/09	Portaria	51/2012	1/6/2012	-
Tecnologia em Biocombustíveis – Palotina	N	01/01/09	Portaria	52/2012	1/6/2012	-
Tecnologia em Biotecnologia – Palotina	N	01/01/09	Portaria	51/2012	1/6/2012	-
Agronomia	M/T	01/01/10	Resolução COUN	81/07	-	-
Ciências Biológicas (ênfase em Gestão Ambiental)	M/T	01/03/10	Resolução COUN	81/07	-	-
Medicina Veterinária - Palotina	M/T	01/01/93	Portaria	01/2012 de 06/01/2012	9/1/2012	-
Educação Profissional e Tecnológica						
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	T/N	01/01/01	Portaria	126/10 de 25/08/2010	22/8/2010	-
Tecnologia em Comunicação Institucional	T/N	01/01/09	Portaria	432/11 de 21/10/2011	24/10/2011	-
Tecnologia em Luteria	M/T	01/01/09	Portaria	287/2012 de 26/12/2012	28/12/2012	-
Tecnologia em Gestão da Qualidade	N	01/01/09	Portaria	122 de 05/07/2012	6/7/2012	-
Tecnologia em Gestão Pública	N	01/01/10	Resolução	81/07-COUN	-	-
Tecnologia em Negócios Imobiliários	N	01/01/09	Portaria	47/2012	24/5/2012	-
Tecnologia em Produção Cênica	N	01/01/09	Portaria	02/2013 de 10/01/2013	14/1/2013	-
Tecnologia em Secretariado Executivo	N	01/01/09	Portaria	45/2012	24/5/2012	Republicado no DOU em 01/06/2012

Fonte: PROGRAD/ Campus Litoral
NOTA:
M - Manhã, T - Tarde, N - Noite
(1) Curso multidisciplinar: Setores de Ciências Biológicas e Tecnologia.
(2) Ciências Contábeis: autorização Lei nº 17.522/45.

Tabela 5.2 - Número de disciplinas obrigatórias e optativas dos cursos de Graduação e título dos graduados da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Turno	Nº Disciplinas		Graduado
		Obrigatórias	Optativas	
Ciências Agrárias				
Agronomia	Diurno	74	35	Engenheiro Agrônomo
Engenharia Florestal	Diurno	80	43	Engenheiro Florestal
Medicina Veterinária - Curitiba	Diurno	46	33	Médico Veterinário
Engenharia Industrial Madeireira	Diurno	66	37	Engenheiro Indust. Madeireiro
Engenharia Industrial Madeireira	Noturno	66	4	Engenheiro Indust. Madeireiro
Zootecnia	Diurno	57	4	Bacharel em Zootecnia

Continua

Continuação

Tabela 5.2 - Número de disciplinas obrigatórias e optativas dos cursos de Graduação e título dos graduados da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Turno	Nº Disciplinas		Graduado
		Obrigatórias	Optativas	
Ciências Biológicas				
Ciências Biológicas	Diurno	48	124	Bel. ou Licen. em Ciênc. Biológ.
Ciências Biológicas	Noturno	48	124	Bel. ou Licen. em Ciênc. Biológ.
Biomedicina	Diurno	45	47	Bacharel em Biomedicina
Educação Física	Diurno	45	-	Bel. ou Licen. em Educação Física
Educação				
Pedagogia	Diurno	40	67	Licenciado em Pedagogia
Pedagogia	Noturno	40	67	Licenciado em Pedagogia
Pedagogia Magistério da Educação Infantil e Séries Iniciais - EaD	Diurno	38	-	Licenciado em Pedagogia
Ciências Exatas				
Estatística	Noturno	33	23	Bacharel em Estatística
Expressão Gráfica	Manhã	35	17	Bacharel em Expressão Gráfica
Física	Diurno	34	87	Bel em Física
Física	Noturno	39	87	Licen. em Física
Informática Biomédica	Diurno	37	64	Bacharel em Informática Biomédica
Ciência da Computação	Diurno e Not.	32	71	Bacharel em Ciência da Computação
Matemática	Diurno	49	118	Bel. ou Licen. em Matemática
Matemática	Noturno	49	118	Bel. ou Licen. em Matemática
Química	Diurno	57	83	Bel. ou Licen. em Química
Química	Noturno	46	-	Licenciado em Química
Matemática Industrial	Diurno	33	23	Bel. em Matemática Industrial
Ciências Jurídicas				
Direito	Diurno	43	171	Bacharel em Direito
Direito	Noturno	43	171	Bacharel em Direito
Ciência Humanas, Letras e Artes				
Ciências Sociais - Licenciatura	Diurno	41	207	Bel. ou Licen. em Ciências Sociais
Ciências Sociais - Bacharelado	Diurno	27	207	Bel. ou Licen. em Ciências Sociais
Comunicação Social - Jornalismo	Diur.e Noturno	31	13	Bel. em Comunicação Social
Comunicação Social - Relações Publicas	Diur.e Noturno	31	13	Bel. em Comunicação Social
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	Diur.e Noturno	31	13	Bel. em Comunicação Social
Música	Diurno	73	69	Bacharelato em Música
Música	Diurno	66	69	Licenciado em Música
Filosofia	Diurno	18	190	Bel. ou Licen. em Filosofia
Filosofia	Noturno	18	190	Bel.ou Licen.em Filosofia

Continua

Continuação

Tabela 5.2 - Número de disciplinas obrigatórias e optativas dos cursos de Graduação e título dos graduados da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Turno	Nº Disciplinas		Graduado
		Obrigatórias	Optativas	
Ciência Humanas, Letras e Artes				
História	Diurno	34	76	Bel. ou Licen. em História
História - Memória e Imagem	Noturno	34	68	Bacharelado em História
Letras - Português	Noturno	29	153	Bel. ou Licen. em Letras - Português
Letras - Inglês	Noturno	31	171	Bel. ou Licen. em Letras - Inglês
Letras - Francês	Noturno	31	187	Bel. ou Licen. em Letras - Francês
Letras Inglês, Português c/ Inglês	Diurno	29	187	Bel. ou Licen. em Letras
Letras - Por./Alem./Ital./Greg./Latim	Diurno	29	187	Bel. ou Licen. em Letras
Letras - Espanhol ou Português c/ Espanhol	Diurno	46	187	Bel. ou Licen. em Letras
Letras Japonês	Noturno	30	39	Bel. ou Licen. em Letras
Letras Polonês	Noturno	30	39	Bel. ou Licen. em Letras
Psicologia	Diurno	63	101	Formação do Psicólogo
Design - Habilitação em Design Gráfico	Diurno	34	11	Designer
Design - Habilitação em Design de Produto	Diurno	26	10	Designer
Turismo	Noturno	37	26	Bacharel em Turismo
Artes Visuais	Diurno	33	117	Licenciado em Artes Visuais
Artes Visuais	Diurno	27	125	Bacharel em Artes Visuais
Ciências da Saúde				
Enfermagem	Diurno	55	-	Enfermeiro
Farmácia	Diurno	78	16	Farmacêutico
Medicina	Diurno	105	81	Medico
Nutrição	Diurno	46	14	Nutricionista
Odontologia	Diurno	54	-	Cirurgião-Dentista
Terapia Ocupacional	Noturno	54	7	Terapeuta Ocupacional
Terapia Ocupacional	Diurno	54	7	Terapeuta Ocupacional
Ciências Sociais Aplicadas				
Administração EaD	Diurno	44	-	Bacharel em Administração
Administração	Diurno	42	6	Bacharel em Administração
Administração	Noturno	42	6	Bacharel em Administração
Ciências Econômicas	Diurno	30	33	Bacharel em Econômicas
Ciências Econômicas	Noturno	30	33	Bacharel em Econômicas
Ciências Contábeis	Noturno	35	8	Bacharel em Ciências Contábeis
Gestão da Informação	Diurno	43	14	Bel. em Gestão da Informação

Continua

Continuação

Tabela 5.2 - Número de disciplinas obrigatórias e optativas dos cursos de Graduação e título dos graduados da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Turno	Nº Disciplinas		Graduado
		Obrigatórias	Optativas	
Tecnologia				
Arquitetura e Urbanismo	Diurno	44	23	Arquiteto e Urbanista
Engenharia Civil	Diurno	59	43	Engenheiro Civil
Engenharia Elétrica	Diurno	66	39	Engenheiro Eletricista
Engenharia Elétrica - Sistemas Eletrônicos Embarcados	Noturno	76	10	Engenheiro Eletricista
Engenharia Mecânica	Diurno	64	102	Engenheiro Mecânico
Engenharia Mecânica	Noturno	64	102	Engenheiro Mecânico
Engenharia Química	Diurno	44	59	Engenheiro Químico
Engenharia Ambiental	Diurno	45	11	Engenheiro Ambiental
Eng. de Bioprocessos e Biotecnologia(1)	Diurno	51	5	Engenheiro de Bioprocessos & Biotecnologia
Engenharia de Produção	Diurno	50	18	Engenheiro de Produção
Ciências da Terra				
Engenharia Cartográfica e de Agrimensura	Diurno	55	15	Engenheiro Cartógrafo e de Agrimensura
Geologia	Diurno	47	37	Geólogo
Geografia	Diurno	46	70	Bel. ou Licen. em Geografia
Geografia	Noturno	46	70	Bel. ou Licen. em Geografia
Oceanografia - Pontal do Paraná	Diurno	60	21	Bel. em Oceanografia
Tecnologia em Aqüicultura – Pontal do Paraná	Diurno	30	8	Tecnólogo
Campus Litoral				
Fisioterapia	Diurno	0(2)	0(2)	Bacharel em Fisioterapia
Gestão Ambiental	Diurno	0(2)	0(2)	Bacharel em Gestão Ambiental
Gestão e Empreendedorismo	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Gestão e Empreendedorismo
Serviço Social	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Serviço Social
Agroecologia (Tecnólogo)	Diurno	0(2)	0(2)	Tecnólogo em Agroecologia
Artes (Licenciatura)	Diurno	0(2)	0(2)	Licenciado em Artes
Ciências (Licenciatura)	Noturno	0(2)	0(2)	Licenciado em Ciências
Gestão Pública	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Gestão Pública
Gestão Imobiliária (Tecnólogo)	Noturno	0(2)	0(2)	Tecnólogo em Gestão Imobiliária
Gestão de Turismo (Tecnólogo)	Noturno	0(2)	0(2)	Tecnólogo em Gestão de Turismo
Informática e Cidadania	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Informática e Cidadania
Linguagem e Comunicação (Licenciatura)	Noturno	0(2)	0(2)	Licenciado em Linguagem e Comunicação
Gestão Desportiva e do Lazer	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Gestão Desportiva e do Lazer
Saúde Coletiva	Noturno	0(2)	0(2)	Bacharel em Saúde Coletiva
Orientação Comunitária (Tecnólogo)	Noturno	0(2)	0(2)	Tecnólogo em Orientação Comunitária

Continua

Continuação

Tabela 5.2 - Número de disciplinas obrigatórias e optativas dos cursos de Graduação e título dos graduados da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Turno	Nº Disciplinas		Graduado
		Obrigatórias	Optativas	
Campus Palotina				
Tecnologia em Aquicultura – Palotina	Noturno	30	8	Tecnólogo
Tecnologia em Biocombustíveis – Palotina	Noturno	33	14	Tecnólogo
Tecnologia em Biotecnologia – Palotina	Noturno	37	21	Tecnólogo
Agronomia	Diurno	74	25	Engenheiro Agrônomo
Ciências Biológicas (ênfase em Gestão Ambiental)	Diurno	55	27	Bacharel em Ciências Biológicas
Medicina Veterinária - Palotina	Diurno	57	41	Médico Veterinário
Educação Profissional e Tecnológica				
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Diurno	40	-	Tecnólogo
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noturno	40	-	Tecnólogo
Tecnologia em Comunicação Institucional	Diurno	37	49	Tecnólogo
Tecnologia em Construção de Instrumentos Musicais - Luteria	Diurno	25	3	Tecnólogo
Tecnologia em Gestão da Qualidade	Noturno	40	-	Tecnólogo
Tecnologia em Gestão Pública	Noturno	27	15	Tecnólogo
Tecnologia em Negócios Imobiliários	Noturno	54	14	Tecnólogo
Tecnologia em Produção Cênica	Noturno	38	4	Tecnólogo
Tecnologia em Secretariado Executivo	Noturno	43	9	Tecnólogo

Fonte: PROGRAD/ Campus Litoral
NOTA:
(1) Curso multidisciplinar: Setores de Ciências Biológicas e Tecnologia.
(2) Currículo constituído por espaços interdisciplinares com foco no trabalho por projetos e distribuíidos em fases de aprendizagem.

Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Habilitação / Modalidade / Ênfase	Turno	Carga Horária					Duração Semestre
			Teórica	Prática	Estágio	Optativas	Total	
Ciências Agrárias								
Agronomia	Bacharelado	M/T	2.280	1.920	60	240	4.500	10
Engenharia Florestal	Bacharelado	M/T	2.250	1.270	360	120	4.000	10
Medicina Veterinária - Curitiba	Bacharelado	M/T	2.025	1.920	315	240	4.500	10
Engenharia Industrial Madeireira	Bacharelado	M/T	2.250	1.275	450	90	4.065	10
Engenharia Industrial Madeireira	Bacharelado	N	2.250	1.275	450	90	4.065	10
Zootecnia	Bacharelado	M/T	2.040	1.200	450	470	4.160	10

Continua

Continuação

Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Habilitação / Modalidade / Ênfase	Turno	Carga Horária					Duração Semestre
			Teórica	Prática	Estágio	Optativas	Total	
Ciência Biológicas								
Ciências Biológicas	Licenciatura	M	1.455	1.460	405	115	3.435	10
Ciências Biológicas	Bacharelado	N	1.380	1.355	300	400	3.435	9
Educação Física	Licenciatura	M/T	1.790	630	450	-	2.870	8
Educação Física	Bacharelado	M/T	1.770	720	450	-	2.940	8
Biomedicina	Bacharelado	M/T	1.665	1.125	810	400	4.000	8
Educação								
Pedagogia	Licenciatura	T	2.220	260	420	300	3.200	10
Pedagogia	Licenciatura	N	2.220	260	420	300	3.200	10
Pedagogia Magistério da Educação Infantil e Séries Iniciais - EaD	Licenciatura	D	-	-	-	-	3.420	6
Ciências Exatas								
Estatística	Bacharelado	N	2.100	600	-	300	3.000	8
Física	Bacharelado	M	1.500	580	-	320	2.400	8
Física	Licenciatura	N	1.350	845	435	180	2.810	8
Ciência da Computação	Bacharelado	T/N	1.290	1.350	-	360	3.000	8
Expressão Gráfica	Bacharelado	M	1.245	1.095	180	240	2.760	8
Informática Biomédica	Bacharelado	T/N	1.395	1.365	-	240	3.000	8
Matemática	Licenciatura	T	1.700	420	405	300	2.825	8
	Bacharelado	T	1.980	200	225	300	2.705	8
	Bacharelado c/ Licenciatura	T	2.160	560	495	300	3.515	9
Matemática	Licenciatura	N	1.700	420	405	300	2.825	9
Química	Licenciatura	M/T	1.815	810	300	135	3.060	8
	Bacharelado	M/T	1.650	1.110	270	135	3.165	8
	Bacharelado c/ Licenciatura	M/T	1.890	1.140	570	195	3.795	10
Química	Licenciatura	N	1.695	805	420	-	2.920	9
Matemática Industrial	Bacharelado	T	2.030	120	240	300	2.690	8
Ciências Jurídicas								
Direito	Bacharelado	M	3.060	200	300	360	3.920	10
Direito	Bacharelado	N	3.060	200	300	360	3.920	10
Ciências Humanas, Letras e Artes								
Ciências Sociais	Licenciatura	M	1.860	680	420	180	3.140	8
	Bacharelado	M	1.500	480	-	420	2.400	8

Continua

Continuação

Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Habilitação / Modalidade / Ênfase	Turno	Carga Horária					Duração Semestre
			Teórica	Prática	Estágio	Optativas	Total	
Ciências Humanas, Letras e Artes								
Comunicação Social	Jornalismo	M/N	930	1.170	-	840	2.940	8
	Relações Públicas	M/N	1.155	810	180	795	2.940	8
	Publicidade e Propaganda	M/N	1.050	750	180	720	2.700	8
Design	Design Gráfico	M	1.020	810	360	300	2.490	8
	Design de Produto	M	990	1.290	360	240	2.880	8
Música	Bacharelado	T	870	1.770	120	300	3.060	8
	Licenciatura	T	870	1.590	405	300	3.165	8
Filosofia	Licenciatura	M	1.200	620	450	600	2.870	8
	Bacharelado	M	1.200	500	-	720	2.420	8
Filosofia	Licenciatura	N	1.200	620	450	600	2.870	8
	Bacharelado	N	1.200	500	-	720	2.420	8
História	Bacharelado c/ Licenciatura	T	1.470	770	420	300	2.960	8
História - Memória e Imagem	Bacharelado	N	1.260	720	-	420	2.400	8
Letras Português	Licenciatura	N	1.455	440	450	570	2.915	8
	Bel. Linguística Ling. Port	N	1.410	260	-	730	2.400	8
	Bel. Literatura Ling. Port.	N	1.410	260	-	730	2.400	8
Letras Inglês	Licenciatura	N	1.500	515	480	480	2.975	9
	Bacharelado	N	1.170	680	-	550	2.400	9
Letras Francês	Licenciatura	N	1.455	515	495	525	2.990	9
	Bacharelato	N	1.200	620	-	580	2.400	9
Letras	Lic. em Português	M	1.260	680	405	570	2.915	9
	Lic. em Alemão	M	1.290	770	405	480	2.945	9
	Lic. em Espanhol	M	1.230	770	405	525	2.930	9
	Lic. em Inglês	M	1.200	890	405	480	2.975	9
	Lic. em Italiano	M	1.320	770	405	450	2.945	9
	Lic. Port. e Alemão	M	1.770	770	405	745	3.690	9
	Lic. Port. e Espanhol	M	1.710	770	405	745	3.630	9
	Lic. Port. e Inglês	M	1.740	800	405	715	3.660	9
	Lic. Port. e Italiano	M	1.770	800	405	685	3.660	9
	Bel Port/Latim	M	1.830	380	-	690	2.900	9
	Bel Port/Grego	M	1.830	380	-	690	2.900	9
	Bel Port/Alemão	M	1.830	380	-	690	2.900	9
	Bel Port/Espanhol	M	1.830	380	-	690	2.900	9
	Bel Port/Italiano	M	1.830	380	-	690	2.900	9

Continua

Continuação

Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Habilitação / Modalidade / Ênfase	Turno	Carga Horária					Duração Semestre
			Teórica	Prática	Estágio	Optativas	Total	
Ciências Humanas, Letras e Artes								
Letras	Bel Port/Inglês	M	1.830	380	-	690	2.900	9
	Bel Português	M	1.410	260	-	730	2.400	9
	Bel Latim	M	1.410	260	-	730	2.400	9
	Bel Grego	M	1.410	260	-	730	2.400	9
	Bel Alemão	M	1.410	260	-	730	2.400	9
	Bel Espanhol	M	1.410	260	-	730	2.400	9
	Bel Inglês	N	1.410	260	-	730	2.400	9
Letras Japonês	Licenciatura	N	570	1.170	560	540	2.840	9
Letras Japonês	Bacharelado	N	390	1.250	120	660	2.420	8
Letras Polonês	Licenciatura	N	570	1.170	560	540	2.840	9
Letras Polonês	Bacharelado	N	390	1.250	120	660	2.420	8
Letras Italiano	Bel Italiano	N	1.410	260	-	730	2.400	9
Psicologia	Formação de Psicólogo	M/T	2.265	690	945	150	4.050	10
Turismo	Bacharelado	N	1.980	1.200	360	360	3.900	8
Artes Visuais	Bacharelado	T	1.620	660	120	120	2.520	8
Artes Visuais	Licenciatura	T	1.560	660	405	240	2.865	8
Ciências da Saúde								
Enfermagem	Lic. com Bel.	M	2.130	1.430	1.215	-	4.775	10
	Bacharelado	M	1.860	1.350	810	-	4.020	10
Nutrição	Bacharelado	M/T	1.530	1.440	585	45	3.600	8
Farmácia	Bacharelado	M/T	1.935	2.221	1.100	240	5.496	10
Medicina	Bacharelado	M/T	2.540	2.280	3.440	140	8.400	12
Odontologia	Bacharelado	M/T	1.440	2.100	765	-	4.305	9
Terapia Ocupacional	Bacharelado	N	1.890	990	1.005	30	3.915	9
Terapia Ocupacional	Bacharelado	M/T	1.890	990	1.005	30	3.915	9
Ciências Sociais Aplicadas								
Administração	Bacharelado	N	2.190	270	300	300	3.060	8
Administração	Bacharelado	M	2.190	270	300	300	3.060	8
Administração Pública EaD	Bacharelado	D	-	-	-	-	3.000	9
Gestão da Informação	Bacharelado	M	1.530	650	225	210	2.615	8
Ciências Econômicas	Bacharelado	M	2.625	150	-	240	3.015	8
Ciências Econômicas	Bacharelado	N	2.625	150	-	240	3.015	10
Ciências Contábeis	Bacharelado	N	1.530	1.170	180	120	3.000	8

Continua

Continuação

Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Habilitação / Modalidade / Ênfase	Turno	Carga Horária					Duração Semestre
			Teórica	Prática	Estágio	Optativas	Total	
Tecnologia								
Arquitetura e Urbanismo	Bacharelado	M/T	2.190	1.920	360	120	4.590	10
Engenharia Civil	Bacharelado	M/T	3.030	570	180	360	4.140	10
Engenharia Elétrica	Teclecomunicações+Eletrônica ou Eletrotécnica	M/T	2.325	490	585	720	4.120	10
Engenharia Elétrica - Sistemas Eletrônicos Embarcados	Bacharelado	N	3.600	200	400	120	4.320	12
Engenharia Mecânica	Bacharelado	M/T	2.910	720	540	300	4.470	10
Engenharia Mecânica	Bacharelado	N	2.710	590	480	300	4.080	10
Engenharia Química	Bacharelado	M/T	2.370	610	630	420	4.030	10
Engenharia Ambiental	Bacharelado	M	2.610	600	180	210	3.600	8
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	Bacharelado	M/T	1.935	1.050	600	120	3.705	9
Engenharia de Produção	Bacharelado	M/T	2.865	350	480	240	3.935	10
Ciências da Terra								
Engenharia Cartográfica e de Agrimensura	Bacharelado	M/T	2.205	1.125	180	210	3.720	10
Geologia	Bacharelado	M/T	1.890	1.470	135	210	3.705	10
Geografia	Licenciatura	M	1.380	710	405	420	2.915	8
	Bacharelado	M	1.500	770	180	420	2.870	8
	Bacharelado c/ Licenciat.	M	1.620	890	585	420	3.515	8
Geografia	Licenciatura	N	1.380	710	405	420	2.915	8
	Bacharelado	N	1.500	770	180	420	2.870	8
	Bacharelado c/ Licenciat.	N	1.620	890	585	420	3.515	10
Oceanografia - Pontal do Paraná	Pesquisa Operacional	M/T	2.645	1.550	350	160	4.705	9
	Gestão Ambiental Cost.	M/T	2.745	1.550	350	160	4.805	9
Tecnologia em Aquicultura – Pontal do Paraná	Tecnólogo	M/T	975	1.095	120	200	2.390	6
Campus Litoral (1)								
Agroecologia	Tecnólogo	M	2.460	-	-	40	2.500	6
Artes	Licenciatura	M	2.800	-	400	-	3.200	8
Ciências	Licenciatura	N	2.960	-	400	-	3.360	8
Fisioterapia	Bacharelado	M/T	3.980	-	-	20	4.000	8
Gestão Ambiental	Bacharelado	M	3.405	-	-	30	3.435	8
Gestão de Turismo	Tecnólogo	N	2.420	-	-	30	2.450	6
Gestão Desportiva e do Lazer	Bacharelado	N	3.200	-	-	-	3.200	8
Gestão e Empreendedorismo	Bacharelado	N	3.280	-	-	30	3.310	8
Gestão Imobiliária	Tecnólogo	N	2.304	-	96	-	2.400	6

Continua

Continuação

Tabela 5.3 - Carga Horária (CH) curricular; CH disciplinas teóricas, práticas e optativas; CH estágio e duração dos cursos de Graduação da UFPR - 2012

Setor/ Curso	Habilitação / Modalidade / Ênfase	Turno	Carga Horária					Duração Semestre
			Teórica	Prática	Estágio	Optativas	Total	
Campus Litoral (1)								
Gestão Pública	Bacharelado	N	3.200	-	-	-	3.200	8
Informática e Cidadania	Bacharelado	N	2.890	-	160	150	3.200	8
Linguagem e Comunicação	Licenciatura	N	3.000	-	400	-	3.400	8
Orientação Comunitaria	Tecnólogo	N	2.480	-	-	30	2.510	6
Saúde Coletiva	Bacharelado	N	3.280	-	-	80	3.360	8
Serviço Social	Bacharelado	N	3.292	-	450	30	3.772	8
Campus Palotina								
Tecnologia em Aquicultura – Palotina	Tecnólogo	N	930	900	330	240	2.400	7
Tecnologia em Biocombustíveis – Palotina	Tecnólogo	N	1.020	750	390	240	2.400	7
Tecnologia em Biotecnologia – Palotina	Tecnólogo	N	1.020	780	360	240	2.400	7
Agronomia - Palotina	Bacharelado	M/T	2.265	2.025	300	180	4.770	10
Ciências Biológicas	Bacharelado		1.485	1.560	315	300	3.660	10
Medicina Veterinária - Palotina	Bacharelado	M/T	2.370	2.220	690	180	5.460	10
Educação Profissional e Tecnológica								
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Tecnólogo	T	1.185	1.020	240	-	2.445	6
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Tecnólogo	N	1.185	1.020	240	-	2.445	6
Tecnologia em Comunicação Institucional	Tecnólogo	T	585	1.185	-	150	1.920	6
Tecnologia em Gestão Pública	Tecnólogo	N	795	765	-	300	1.860	6
Tecnologia em Luteria	Tecnólogo	M/T	870	990	-	60	1.920	6
Tecnologia em Gestão da Qualidade	Tecnólogo	N	1.710	210	-	-	1.920	6
Tecnologia em Negócios Imobiliários	Tecnólogo	N	1.890	60	120	120	2.190	6
Tecnologia em Produção Cênica	Tecnólogo	N	870	810	-	120	1.800	6
Tecnologia em Secretariado	Tecnólogo	N	1.650	290	-	120	2.060	6

Fonte: PROGRAD/ UFPR Litoral
NOTA:
M - Manhã, T - Tarde, N - Noite
(1) A carga horária teórica/prática dos cursos do Campus Litoral é dividida em Fundamentos Teóricos-Práticos, Interações Culturais e Humanísticas e Projetos de Aprendizagem. Neste campo também está somada a Carga Horária das Atividades Complementares do Litoral.

Tabela 5.4 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados no vestibular e no Sisu, por setor e curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Vagas								
		Processo Seletivo					Sisu[1]			
		Vagas	Inscritos		Aprovados		Vagas	Inscritos	Aprovados	
			Masc	Fem	Masc	Fem			Masc	Fem
Campus Palotina										
Agronomia	I	72	271	84	49	23	8	402	1	7
Aquicultura	N	72	13	18	11	14	8	141	7	1
Biocombustíveis	N	72	43	54	27	29	8	212	5	3
Biotecnologia	N	72	36	97	12	60	8	258	4	4
Ciências Biológicas	I	72	15	68	11	48	8	214	3	5
Medicina Veterinária	I	72	200	333	24	48	8	701	4	4
TOTAL SETOR		432	578	654	134	222	48	1.928	24	24
Setor de Ciências Agrárias										
Agronomia	I	119	255	165	74	45	13	807	5	8
Engenharia Florestal	I	72	144	138	37	35	8	311	5	3
Engenharia Industrial Madeireira	I	36	46	29	22	14	4	118	3	1
Engenharia Industrial Madeireira	N	36	92	32	26	10	4	229	2	2
Medicina Veterinária	I	54	204	660	13	41	6	1.087	1	5
Zootecnia	I	50	59	150	17	33	5	348	3	2
TOTAL SETOR		367	800	1.174	189	178	40	2.900	19	21
Setor de Ciências Biológicas										
Biomedicina	I	27	112	514	8	19	3	627	2	1
Ciências Biológicas	M	54	131	348	17	37	6	311	3	3
Ciências Biológicas	N	54	108	204	23	31	6	527	5	1
Educação Física	I	136	476	360	82	54	14	1.115	10	4
TOTAL SETOR		271	827	1.426	130	141	29	2.580	20	9
Setor de Ciências da Saúde										
Enfermagem	I	49	43	323	3	46	6	956	2	4
Farmácia	I	97	101	461	21	76	11	957	4	7
Medicina	I	158	2.562	4.933	83	75	18	3.108	14	4
Nutrição	I	59	45	513	2	57	7	964	-	7
Odontologia	I	83	179	720	21	62	9	1.279	3	6
Terapia Ocupacional	I	54	10	159	1	53	6	246	-	6
Terapia Ocupacional	N	54	27	163	4	50	6	577	2	4
TOTAL SETOR		554	2.967	7.272	135	419	63	8.087	25	38

Continua

Continuação

Tabela 5.4 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados no vestibular e no Sisu, por setor e curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Vagas								
		Processo Seletivo					Sisu[1]			
		Vagas	Inscritos		Aprovados		Vagas	Inscritos	Aprovados	
			Masc	Fem	Masc	Fem			Masc	Fem
Setor de Ciências da Terra										
Aquicultura	I	27	8	14	5	11	3	52	3	-
Engenharia Cartográfica e de Agrimensura	I	40	64	51	23	17	4	120	2	2
Geografia	M	31	61	44	21	10	3	91	2	1
Geografia	N	36	94	55	24	12	4	252	2	2
Geologia	I	30	211	151	16	14	3	201	1	2
Oceanografia	I	36	74	115	9	27	4	268	2	2
TOTAL SETOR		200	512	430	98	91	21	984	12	9
Setor de Ciências Exatas										
Ciência da Computação	N	72	541	67	63	9	8	427	6	2
Estatística	N	66	78	72	20	23	-	-	-	-
Expressão Gráfica	M	40	74	57	20	20	4	132	2	2
Física	M	63	129	54	45	19	7	110	4	3
Física	N	81	103	50	58	23	9	287	8	1
Informática Biomédica	I	27	49	46	16	11	3	132	-	3
Matemática	N	44	75	62	11	8	-	-	-	-
Matemática	V	44	49	55	19	10	-	-	-	-
Matemática Industrial	V	40	37	26	7	10	-	-	-	-
Química	I	59	86	183	24	35	7	160	3	4
Química	N	36	51	70	15	21	4	204	1	3
TOTAL SETOR		572	1.272	742	298	189	42	1.452	24	18
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes										
Artes Visuais - Bacharelado	V	14	29	67	3	11	2	153	1	1
Artes Visuais - Licenciatura	V	14	14	56	2	12	2	134	2	-
Ciências Sociais	M	72	128	143	36	36	8	311	3	5
Comunicação Social - Jornalismo	I	27	187	381	11	16	3	675	1	2
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	I	27	288	470	13	14	3	754	2	1
Comunicação Social - Relações Públicas	I	27	73	220	4	23	3	293	1	2
Design - Design de Produto	M	33	119	225	11	22	-	-	-	-
Design - Design Gráfico	M	33	275	309	16	17	-	-	-	-
Filosofia	M	36	77	69	21	15	4	141	3	1
Filosofia	N	45	111	57	35	10	5	301	5	-
História	V	36	192	165	18	18	4	379	2	2

Continua

Continuação

Tabela 5.4 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados no vestibular e no Sisu, por setor e curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Vagas								
		Processo Seletivo					Sisu[1]			
		Vagas	Inscritos		Aprovados		Vagas	Inscritos	Aprovados	
			Masc	Fem	Masc	Fem			Masc	Fem
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes										
História - Memória e Imagem	N	36	68	81	12	24	4	206	3	1
Letras - Espanhol	M	22	13	52	4	18	3	117	1	2
Letras - Francês	N	18	21	39	7	11	2	64	2	-
Letras - Inglês	N	18	39	78	5	13	2	176	2	-
Letras - Italiano	M	13	9	23	5	8	2	68	1	1
Letras - Japonês	N	18	12	41	4	14	2	84	1	1
Letras - Língua Estrangeira	M	22	26	44	9	13	3	71	2	1
Letras - Polonês	N	9	7	12	5	4	1	21	1	-
Letras - Português	N	36	43	78	13	23	4	232	1	3
Letras - Português e Inglês	M	18	45	154	2	16	2	90	-	2
Música - Bacharelado	V	20	71	19	13	7	-	-	-	-
Música - Licenciatura	V	20	24	17	14	6	-	-	-	-
Psicologia	I	72	267	1.002	25	47	8	2.106	1	7
Turismo	N	40	88	189	14	26	4	605	3	1
TOTAL SETOR		726	2.226	3.991	302	424	71	6.981	38	33
Setor de Ciências Jurídicas										
Direito	M	90	725	1.417	38	52	10	2.222	5	5
Direito	N	90	785	824	49	41	10	3.263	8	2
TOTAL SETOR		180	1.510	2.241	87	93	20	5.485	13	7
Setor de Ciências Sociais Aplicadas										
Administração	M	49	262	288	25	24	6	277	1	5
Administração	N	135	576	530	84	51	15	2.816	6	9
Administração Pública	EaD	240	576	677	136	84	-	-	-	-
Ciências Contábeis	N	108	376	560	47	61	12	1.368	6	6
Ciências Econômicas	M	72	214	123	49	23	8	228	6	2
Ciências Econômicas	N	81	257	126	61	20	9	400	3	6
Gestão da Informação	M	54	91	71	31	23	6	252	4	2
TOTAL SETOR		739	2.352	2.375	433	286	56	5.341	26	30
Setor de Educação										
Pedagogia	M	63	7	189	1	63	7	507	1	6
Pedagogia	N	90	16	247	8	82	10	1.513	-	10
Pedagogia - EaD	EaD	150	66	860	20	130	-	-	-	-
TOTAL SETOR		303	89	1.296	29	275	17	2.020	1	16

Continua

Continuação

Tabela 5.4 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados no vestibular e no Sisu, por setor e curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Vagas								
		Processo Seletivo					Sisu[1]			
		Vagas	Inscritos		Aprovados		Vagas	Inscritos	Aprovados	
			Masc	Fem	Masc	Fem			Masc	Fem
Setor de Educação Profissional e Tecnológica										
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	N	54	357	74	40	14	6	695	6	-
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	V	54	190	45	44	10	6	308	3	3
Comunicação Institucional	V	40	30	87	4	36	5	94	2	3
Gestão da Qualidade	N	40	116	93	20	20	5	622	2	3
Gestão Pública	N	40	55	65	21	19	5	235	2	3
Luteria	I	27	69	14	23	4	3	149	2	1
Negócios Imobiliários	N	40	68	53	22	18	5	311	2	3
Produção Cênica	N	40	35	82	14	26	5	195	3	2
Secretariado	N	45	8	117	5	40	5	572	1	4
TOTAL SETOR		380	928	630	193	187	45	3.181	23	22
Setor de Tecnologia										
Arquitetura e Urbanismo	I	60	407	1.220	11	49	-	-	-	-
Engenharia Ambiental	I	54	194	246	23	31	6	379	3	3
Engenharia Civil	I	149	1.503	822	111	38	17	977	12	5
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	I	27	114	221	10	17	3	164	3	-
Engenharia de Produção	I	54	310	242	32	22	6	359	4	2
Engenharia Elétrica	I	80	509	114	71	9	8	146	5	3
Engenharia Elétrica	N	54	401	53	47	7	6	479	6	-
Engenharia Mecânica	I	97	928	137	86	11	11	221	8	3
Engenharia Mecânica	N	81	920	106	73	8	9	879	8	1
Engenharia Química	I	97	434	584	53	44	11	590	8	3
TOTAL SETOR		753	5.720	3.745	517	236	77	4.194	57	20
Setor Litoral										
Agroecologia	M	40	37	49	20	20	-	-	-	-
Artes	M	40	31	76	14	26	-	-	-	-
Ciências	N	35	26	57	14	21	-	-	-	-
Gestão Ambiental	I	35	87	141	13	22	-	-	-	-
Gestão de Turismo	N	40	43	86	13	27	-	-	-	-
Gestão Desportiva e do Lazer	N	40	70	50	25	15	-	-	-	-
Gestão e Empreendedorismo	N	40	124	127	20	20	-	-	-	-
Gestão Imobiliária	N	40	52	53	20	20	-	-	-	-
Gestão Pública	N	40	47	74	17	23	-	-	-	-

Continua

Continuação

Tabela 5.4 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados no vestibular e no Sisu, por setor e curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Vagas								
		Processo Seletivo					Sisu(1)			
		Vagas	Inscritos		Aprovados		Vagas	Inscritos	Aprovados	
			Masc	Fem	Masc	Fem			Masc	Fem
Setor Litoral										
Informática e Cidadania	N	40	64	16	31	9	-	-	-	-
Linguagem e Comunicação	N	35	20	50	7	28	-	-	-	-
Orientação Comunitária	N	40	11	24	7	18	-	-	-	-
Saúde Coletiva	N	40	18	70	10	31	-	-	-	-
Serviço Social	N	40	28	152	10	31	-	-	-	-
TOTAL SETOR		545	658	1.025	221	311	-	-	-	-
TOTAL UFPR		6.022	20.439	27.001	2.766	3.052	529	45.133	282	247

Fonte: NC/Prograd
Turno: I - Integral; M - Matutino; V - Vespertino; N - Noturno ; EAD - Educação a Distância
Nota:
(1) Sisu - Sistema de Seleção Unificada MEC.

Tabela 5.5- Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2012

Setor/ Curso	Turno	Vestibular				Sisu(1)				Provar(2)				Outros(3)				Total
		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	
Campus Palotina																		
Agronomia	I	10	25	9	27	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75
Aquicultura	N	10	6	1	2	1	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	24
Biocombustíveis	N	10	16	12	7	-	-	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	49
Biotecnologia	N	29	7	29	6	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	74
Ciências Biológicas	I	19	3	18	5	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47
Medicina Veterinária	I	26	9	20	16	2	-	3	2	2	-	-	-	-	-	-	-	80
TOTAL SETOR		104	66	89	63	7	3	9	6	2	-	-	-	-	-	-	-	349
Setor de Ciências Agrárias																		
Agronomia	I	29	32	22	40	3	-	1	2	-	1	-	-	-	1	1	-	132
Engenharia Florestal	I	18	18	18	18	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	76
Engenharia Industrial Madeireira	I	8	19	-	-	-		-	-	1	3	-	-	2	2	-	-	35
Engenharia Industrial Madeireira	N	9	30	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41
Medicina Veterinária	I	39	13	-	-	3	2	-	-	2	-	-	-	2	1	-	-	62
Zootecnia	I	31	16	-	-	1	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	51
TOTAL SETOR		134	128	40	58	7	7	1	2	4	5	-	-	4	4	2	1	397

Continua

Continuação

Tabela 5.5- Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2012

Setor/ Curso	Turno	Vestibular				Sisu[1]				Provar[2]				Outros[3]				Total
		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	
Setor de Ciências Biológicas																		
Biomedicina	I	20	8	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29
Ciências Biológicas	M	35	18	-	-	-	3	-	-	2	-	-	-	3	4	5	1	71
Ciências Biológicas	N	34	20	-	-	-	3	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	59
Educação Física	I	54	84	-	-	2	4	-	-	-	-	-	-	32	30	-	-	206
TOTAL SETOR		143	130	-	-	3	10	-	-	3	1	-	-	35	34	5	1	365
Setor de Ciências da Saúde																		
Enfermagem	I	21	4	26	1	1	-	1	-	-	-	-	-	3	-	1	-	58
Farmácia	I	40	9	37	11	1	-	5	1	9	2	-	-	-	-	-	-	115
Medicina	I	40	42	40	42	1	4	2	3	-	-	-	-	2	1	-	-	177
Nutrição	I	27	3	30	1	1	-	3	-	1	-	-	-	1		-	-	67
Odontologia	I	30	12	34	11	2	1	2	-	-	-	-	-	2	1	-	-	95
Terapia Ocupacional	I	48	1	-	-	5	1		-	-	-	-	-	2	-	-	-	57
Terapia Ocupacional	N	-	-	52	4	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	59
TOTAL SETOR		206	71	219	70	11	6	14	6	10	2	-	-	10	2	1	-	628
Setor de Ciências da Terra																		
Aquicultura	I	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
Engenharia Cartográfica e de Agrimensura	I	17	23	-	-	1	-	-	-	1	3	-	-	-	4	-	-	49
Geografia	M	11	19	-	-	2	2	-	-	-	2	-	-	3	4	-	-	43
Geografia	N	14	23	-	-	1	2	-	-	-	2	-	-	2	12	-	-	56
Geologia	I	15	16	-	-	2	1	-	-	1		-	-	-	-	-	-	35
Oceanografia	I	26	9	-	-	1	-	-	-	1	2	-	-	1		1	1	42
TOTAL SETOR		87	94	-	-	7	5	-	-	3	9	-	-	6	20	1	1	233
Setor De Ciências Exatas																		
Ciência da Computação	N	9	62	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	77
Estatística	N	-	2	23	20	-	-	-	-	1	3	-	-	-	-	-	-	49
Expressão Gráfica	M	23	19	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44
Física	M	10	21	10	23	-	-	-	1	-	3	-	-	1	-	-	2	71
Física	N	10	29	12	28	-	2	1	1	-	3	-	-	1	1	-	1	89
Informática Biomédica	I	9	15	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27
Matemática	N	2	-	7	10	-	-	-	-	3	1	-	-	-	2	1	-	26
Matemática	V	-	-	10	19	-	-	-	-	1	3	-	-	-	2	1	-	36
Matemática Industrial	V	1	-	9	7	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	18

Continua

Tabela 5.5- Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2012

Setor/ Curso	Turno	Vestibular				Sisu[1]				Provar[2]				Outros[3]				Total
		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	
Setor de Ciências Exatas																		
Química	I	37	20	-	-	4	2	-	-	1	4	-	-	11	3	-	-	82
Química	N	20	16	-	-	2	-	-	-	2	2	-	-	2	-	-	-	44
TOTAL SETOR		121	184	71	107	9	11	1	2	9	19	-	-	15	9	2	3	563
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes																		
Artes Visuais - Bacharelado	V	11	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	1	-	-	19
Artes Visuais - Licenciatura	V	12	3	-	-	1	1	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	19
Ciências Sociais	M	32	39	-	-	2	5	-	-	6	5	-	-	3	1	-	-	93
Comunicação Social - Jornalismo	I	18	10	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	3	-	1	-	33
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	I	14	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	29
Comunicação Social - Relações Públicas	I	21	4	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27
Design - Design de Produto	M	22	10	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	34
Design - Design Gráfico	M	17	16	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2	1	38
Educação Artística - Artes Plasticas	V	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Educação Artística - Desenho	V	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Filosofia	M	12	23	-	-	2	3	-	-	3	3	-	-	-	5	-	-	51
Filosofia	N	11	32	-	-	-	6	-	-	5	6	-	-	1	-	-	-	61
História	V	19	17	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	40
História - Memória e Imagem	N	23	12	-	-	-	3	-	-	4	2	-	-	-	-	-	1	45
Letras - Espanhol	M	19	3	-	-	1	1	-	-	5	2	-	-	1	-	-	2	34
Letras - Francês	N	13	6	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	22
Letras - Inglês	N	13	5	-	-	1	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	21
Letras - Italiano	M	9	5	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15
Letras - Japonês	N	13	4	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19
Letras - Língua Estrangeira	M	16	8	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	4	6	1	2	38
Letras - Polonês	N	4	5	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	11
Letras - Português	N	25	11	-	-	1	-	-	-	2	3	-	-	1	1	-	-	44
Letras - Português e Inglês	M	16	2	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	24
Música - Bacharelado	V	5	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	23
Música - Licenciatura	V	6	12	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	1	-	-	-	22
Música - Licenciatura - Parfor	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21	-	-	-	21
Psicologia	I	48	24	-	-	3	1	-	-	4	-	-	-	1	-	2	-	83
Turismo	N	24	17	-	-	-	1	-	-	4	-	-	-	-	-	1	1	48
TOTAL SETOR		423	301	-	-	17	31	-	-	37	27	-	-	41	18	10	9	914

Continua

Continuação

Tabela 5.5- Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2012

Setor/ Curso	Turno	Vestibular				Sisu(1)				Provar(2)				Outros(3)				Total
		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	
Setor de Ciências Jurídicas																		
Direito	M	54	43	-	-	1	1	-	-	3	3	-	-	2	3	-	-	110
Direito	N	44	46	-	-	2	7	-	-	1	3	-	-	3	3	-	-	109
TOTAL SETOR		98	89	-	-	3	8	-	-	4	6	-	-	5	6	-	-	219
Setor de Ciências Sociais Aplicadas																		
Administração	M	24	24	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2	57
Administração	N	46	88	-	-	8	3	-	-	-	-	-	-	-	1	2	2	150
Administração - EaD	EaD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Administração Pública	EaD	51	70	26	51	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	198
Ciências Contábeis	N	62	46	-	-	4	5	-	-	3	2	-	-	-	4	-	-	126
Ciências Econômicas	M	22	54	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	1	4	-	-	85
Ciências Econômicas	N	21	61	-	-	4	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	88
Gestão da Informação	M	12	15	13	14	2	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	59
TOTAL SETOR		238	358	39	65	23	11	1	1	4	4	-	-	1	11	3	4	763
Setor de Educação																		
Formação Pedagógica - Parfor	D	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27	1	1	-	30
Pedagogia	M	62	1	-	-	4	1	-	-	-	-	-	-	10	3	-	-	81
Pedagogia	N	81	7	-	-	7	-	-	-	4	1	-	-	1	-	-	-	101
Pedagogia - Ead	EaD	130	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	148
TOTAL SETOR		274	26	-	-	11	1	-	-	4	1	-	-	38	4	1	-	360
Setor de Educação Profissional e Tecnológica																		
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	N	3	24	7	19	-	2	-	3	-	-	-	-	-	1	-	-	59
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	V	7	21	7	21	1	1	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	62
Comunicação Institucional	V	34	7	-	-	1	2	-	-	3	-	-	-	-	1	-	-	48
Gestão da Qualidade	N	21	19	-	-	3	3	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	47
Gestão Pública	N	17	21	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41
Luteria	I	3	25	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	30
Negócios Imobiliários	N	17	22	-	-	1	3	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	46
Produção Cênica	N	28	12	-	-	3	2	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	47
Secretariado	N	41	5	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48
TOTAL SETOR		171	156	14	40	13	15	2	3	7	5	-	-	-	2	-	-	428

Continua

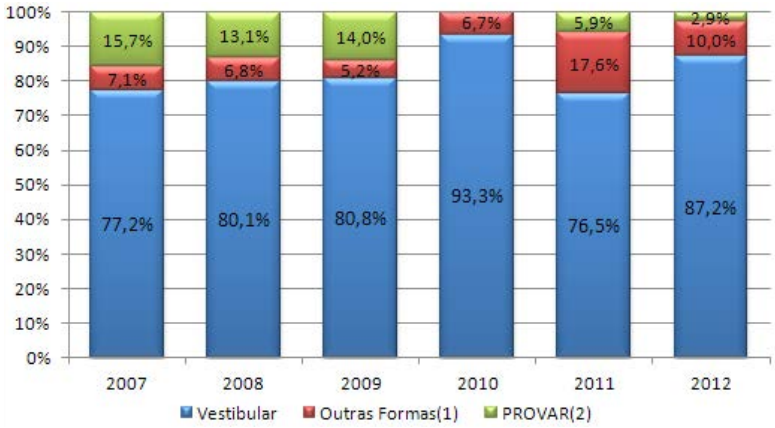
Continuação

Tabela 5.5- Número de alunos ingressos via vestibular e outras formas, nos cursos de Graduação - 2012

Setor/ Curso	Turno	Vestibular				Sisu(1)				Provar(2)				Outros(3)				Total
		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	
Setor de Tecnologia																		
Arquitetura e Urbanismo	I	46	11	-	-	-	-	-	-	4	3	-	-	5	2	-	-	71
Engenharia Ambiental	I	33	23	-	-	4	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	61
Engenharia Civil	I	42	112	-	-	6	7	-	-	-	1	-	-	2	2	1	2	175
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	I	16	10	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1		30
Engenharia de Produção	I	19	34	-	-	5	2	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	61
Engenharia Elétrica	I	4	36	4	33	-	1	-	2	-	-	-	-	-	4	-	3	87
Engenharia Elétrica	N	6	51	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	61
Engenharia Mecânica	I	3	44	2	48	2	2	-	3	-	1	-	-	1	2	-	-	108
Engenharia Mecânica	N	3	40	5	39	-	3	-	2	-	4	-	-	-	-	-	-	96
Engenharia Química	I	20	28	24	29	2	2	-	1	1	-	-	-	-	1	-	-	108
TOTAL SETOR		192	389	35	149	21	21	-	8	5	10	-	-	9	12	2	5	858
Setor Litoral																		
Agroecologia	M	-	-	19	21	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	41
Artes	M	-	-	25	15	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	41
Ciências	N	-	-	21	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34
Fisioterapia	I	-	-			-	-	-	-	2	-	1	-	-	-	-	-	3
Gestão Ambiental	I	-	-	24	9	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	35
Gestão de Turismo	N	-	-	31	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39
Gestão Desportiva e do Lazer	N	-	-	13	27	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40
Gestão e Empreendedorismo	N	-	-	18	22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	41
Gestão Imobiliária	N	-	-	23	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39
Gestão Pública	N	-	-	22	18	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	41
Informática e Cidadania	N	-	-	11	29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40
Linguagem e Comunicação	N	-	-	27	7	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	36
Orientação Comunitária	N	-	-	11	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18
Saúde Coletiva	N	-	-	37	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41
Serviço Social	N	-	-	32	7	-	-	-	-	2	-	-	1	-	-	-	-	42
TOTAL SETOR		-	-	314	203	-	-	-	-	5	-	1	3	3	2	-	-	531
TOTAL UFPR		2.191	1.992	821	755	132	129	28	28	97	89	1	3	167	124	27	24	6.608

Fonte: COPAIE/PROGRAD - SIE em 29/04/2013
Turno: I - Integral; M - Matutino; V - Vespertino; N - Noturno ; EaD - Educação a Distância
NOTA:
(1) SISU - Sistema de Seleção Unificada MEC.
(2) PROVAR (Aproveitamento Curso Superior, Complementação de Estudos, Reintegração, Transferência).
(3) OUTROS (Convênio, Convênio AUGM, Convênio Pec-G, Decisão Administrativa, Decisão Judicial, Dupla Diplomação, Mobilidade Acadêmica, Permanência, Transferência Ex-Ofício, Vestibular Indígena).

Gráfico 5.1 - Distribuição relativa de alunos que ingressaram nos cursos de Graduação via vestibular, PROVAR e outras formas - 2007 - 2012



Fonte: COPAIE / PROGRAD.
NOTA:
(1) Alunos que ingressaram por convênio PEC-G, transferência ex-officio, decisão judicial, SISU e outras conforme resolução interna.
(2) Processo suspenso para o ano de 2009, conforme resolução 36/09 - CEPE.

5.6-Número de alunos que realizaram mudança de campus, habilitação, turno ou reopção de curso - 2012

Provar[1]											
Setor/ Curso	Turno	Entradas					Saídas				
		1º Semestre		2º Semestre		Total	1º Semestre		2º Semestre		Total
		F	M	F	M		F	M	F	M	
Campus Palotina											
Agronomia	I	-	-	-	-	0	1	-	1	-	2
Aquicultura	N	-	-	-	-	0	4	-	-	-	4
Biocombustíveis	N	-	-	-	-	0	1	1	-	-	2
Biotecnologia	N	1	1	-	-	2	-	-	1	-	1
Ciências Biológicas	I	1	-	-	-	1	-	-	-	-	0
Medicina Veterinária	I	2	1	-	-	3	-	1	-	-	1
TOTAL SETOR		4	2	0	0	6	6	2	2	0	10
Setor de Ciências Agrárias											
Agronomia	I	-	-	-	-	0	1	1	1	2	5
Engenharia Florestal	I	-	1	-	-	1		1	1	1	3
Engenharia Industrial Madeireira	I	1	-	-	-	1	4	8	-	-	12
Engenharia Industrial Madeireira	N	1	5	-	-	6	-	1	-	-	1
Medicina Veterinária	I	-	1	-	-	1	-	1	-	-	1
Zootecnia	I	2	-	-	-	2	-	1	1	-	2
TOTAL SETOR		4	7	0	0	11	5	13	3	3	24

Continua

Continuação

5.6-Número de alunos que realizaram mudança de campus, habilitação, turno ou reopção de curso - 2012

Provar[1]											
Setor/ Curso	Turno	Entradas					Saídas				
		1º Semestre		2º Semestre		Total	1º Semestre		2º Semestre		Total
		F	M	F	M		F	M	F	M	
Setor de Ciências Biológicas											
Biomedicina	I	1	-	-	-	1	1	2	-	-	3
Ciências Biológicas	M	4	1	-	-	5	1	1	-	-	2
Ciências Biológicas	N	4	2	-	-	6	4	3	2	-	9
Educação Física	I	3	1	-	-	4	1	3	-	-	4
TOTAL SETOR		12	4	0	0	16	7	9	2	0	18
Setor de Ciências da Saúde											
Enfermagem	I	2	-	-	-	2	3	-	-	-	3
Farmácia	I	-	-	-	-	0	2	-	1	-	3
Medicina	I	-	-	-	-	0		-	-	-	0
Nutrição	I	-	-	-	-	0	2	-	-	-	2
Odontologia	I	1	-	-	-	1	2	-	-	-	2
Terapia Ocupacional	I	1	-	-	-	1	2	-	1	-	3
Terapia Ocupacional	N	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
TOTAL SETOR		4	0	0	0	4	11	0	2	0	13
Setor de Ciências da Terra											
Aquicultura	I	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Engenharia Cartográfica e de Agrimensura	I	-	3	-	-	3	-	-	-	-	0
Geografia	M	-	1	-	-	1	-	-	-	-	0
Geografia	N	-	1	-	-	1	-	-	-	-	0
Geologia	I	-	-	-	-	0	-	-	1	-	1
Oceanografia	I	1	1	-	-	2	2	-	2	2	6
TOTAL SETOR		1	6	0	0	7	2	0	3	2	7
Setor de Ciências Exatas											
Ciência da Computação	N	-	-	-	-	0	-	2	-	-	2
Estatística	N	-	1	-	-	1	-	2	1	-	3
Expressão Gráfica	M	-	-	-	-	0	-		-	-	0
Física	M	1	4	-	-	5	1	5	-	-	6
Física	N	2	3	-	-	5	-	3	-	-	3
Informática Biomédica	I	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Matemática	N	-	-	-	-	0	-	1	-	-	1
Matemática	V	-	-	-	-	0	1	-	-	-	1
Matemática Industrial	V	-	-	-	-	0	1	6	-	1	8

Continua

Continuação

5.6-Número de alunos que realizaram mudança de campus, habilitação, turno ou reopção de curso - 2012

Provar[1]											
Setor/ Curso	Turno	Entradas					Saídas				
		1º Semestre		2º Semestre		Total	1º Semestre		2º Semestre		Total
		F	M	F	M		F	M	F	M	
Setor de Ciências Exatas											
Química	I	2	-	-	-	2	6	4	-	-	10
Química	N	2	-	-	-	2	2	1	-	-	3
TOTAL SETOR		7	8	0	0	15	11	24	1	1	37
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes											
Artes Visuais - Bacharelado	V	1	-	-	-	1	-	-	-	-	0
Artes Visuais - Licenciatura	V	-	-	-	-	0	4	-	-	-	4
Ciências Sociais	M	1	1	-	-	2	3	1	-	-	4
Comunicação Social - Jornalismo	I	-	-	-	-	0	1	-	-	-	1
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	I	-	-	-	-	0	1	-	-	-	1
Comunicação Social - Relações Públicas	I	-	-	-	-	0	-	-	1	1	2
Design - Design de Produto	M	1	1	-	-	2	1	-	-	-	1
Design - Design Gráfico	M	3	1	-	-	4	1	-	-	-	1
Educação Artística - Artes Plasticas	V	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Educação Artística - Desenho	V	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Filosofia	M	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Filosofia	N	-	1	-	-	1	-	-	-	1	1
História	V	1	2	-	-	3	-	3	-	1	4
História - Memória Imagem	N	1	1	-	-	2	1	1	-	-	2
Letras - Espanhol	M	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Letras - Francês	N	-	-	-	-	0	-	-	1	-	1
Letras - Inglês	N	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Letras - Italiano	M	-	-	-	-	0	1	1	-	-	2
Letras - Japonês	N	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Letras - Língua Estrangeira	M	-	-	-	-	0	2	-	-	-	2
Letras - Polonês	N	-	-	-	-	0	1	-	-	1	2
Letras - Português	N	-	-	-	-	0	2	-	-	-	2
Letras - Português e Inglês	M	-	-	-	-	0	-	1	-	-	1
Música - Bacharelado	V	-	1	-	-	1	-	-	-	-	0
Música - Licenciatura	V	-	-	-	-	0	-	1	-	1	2
Música - Licenciatura - Parfor	D	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Psicologia	I	-	2	-	-	2	-	-	1	-	1
Turismo	N	-		-	-	0	3	-	1	-	4
TOTAL SETOR		8	10	0	0	18	21	8	4	5	38

Continua

Continuação

5.6-Número de alunos que realizaram mudança de campus, habilitação, turno ou reopção de curso - 2012

Provar[1]											
Setor/ Curso	Turno	Entradas					Saídas				
		1º Semestre		2º Semestre		Total	1º Semestre		2º Semestre		Total
		F	M	F	M		F	M	F	M	
Setor de Ciências Jurídicas											
Direito	M	7	4	-	-	11	4	2	-	-	6
Direito	N	4	3	-	-	7	-	2	-	-	2
TOTAL SETOR		11	7	0	0	18	4	4	0	0	8
Setor de Ciências Sociais Aplicadas											
Administração	M	1	-	-	-	1	4	1	-	-	5
Administração	N	4	1	-	-	5	1	1	-	1	3
Administração - EaD	EaD	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Administração Pública	EaD	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Ciências Contábeis	N	-	-	-	-	0	1	-	-	-	1
Ciências Econômicas	M	7	10	-	-	17	7	14	-	-	21
Ciências Econômicas	N	7	19	-	-	26	-	-	-	-	0
Gestão da Informação	M	-	-	-	-	0	2	3	1	1	7
TOTAL SETOR		19	30	0	0	49	15	19	1	2	37
Setor de Educação											
Formação Pedagógica - Parfor	D	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Pedagogia	M	4	1	-	-	5	5	-	-	-	5
Pedagogia	N	3	-	-	-	3	4	-	-	-	4
Pedagogia - EaD	EaD	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
TOTAL SETOR		7	1	0	0	8	9	0	0	0	9
Setor de Educação Profissional e Tecnológica											
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	N	2	5	-	-	7	-	-	-	1	1
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	V	1	-	-	-	1	1	2	-	-	3
Comunicação Institucional	V	1	-	-	-	1	-	-	-	1	1
Gestão da Qualidade	N	1	1	-	-	2	2	4	-	-	6
Gestão Pública	N	-	-	-	-	0	2	-	-	-	2
Luteria	I	-	-	-	-	0	-	-	-	1	1
Negócios Imobiliários	N	-	-	-	-	0	-	-	-	1	1
Produção Cênica	N	1	1	-	-	2	2	-	-	-	2
Secretariado	N	1	-	-	-	1	-	-	-	-	0
TOTAL SETOR		7	7	0	0	14	7	6	0	4	17

Continua

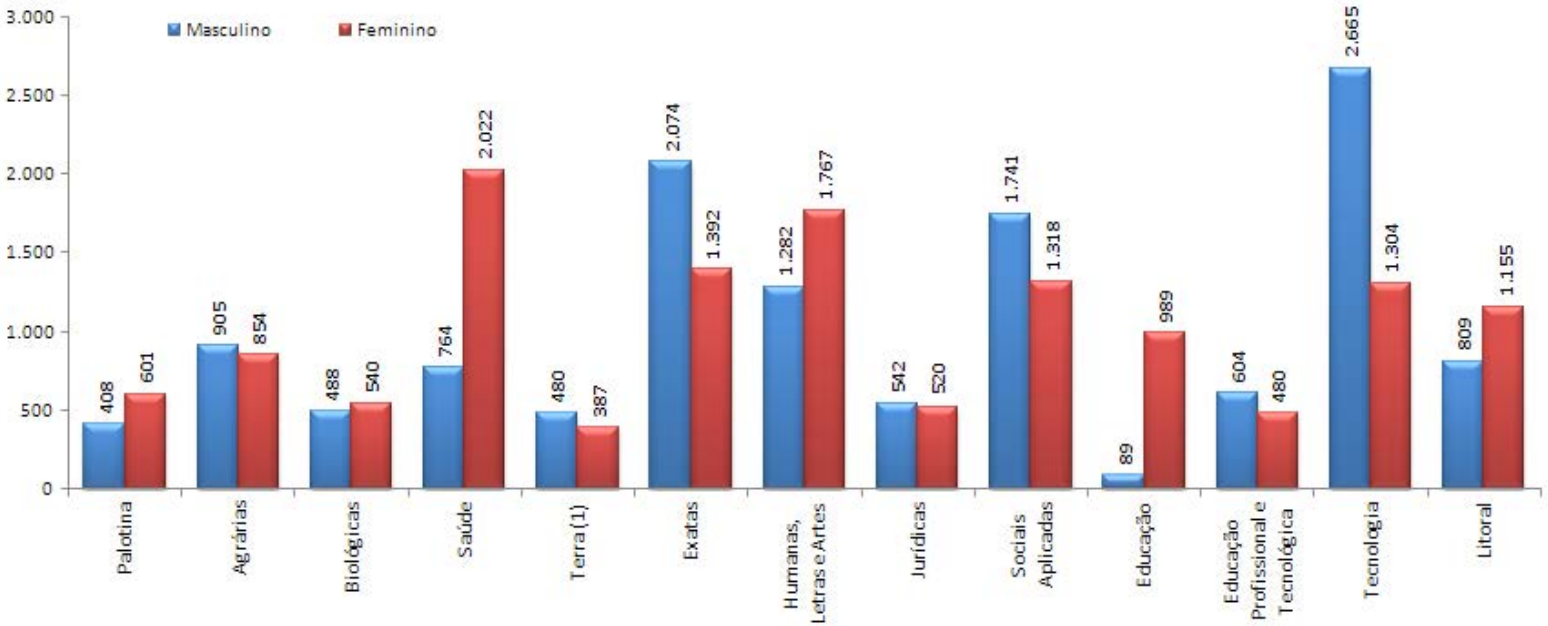
Continuação

5.6-Número de alunos que realizaram mudança de campus, habilitação, turno ou reopção de curso - 2012

Provar[1]											
Setor/ Curso	Turno	Entradas					Saídas				
		1º Semestre		2º Semestre		Total	1º Semestre		2º Semestre		Total
		F	M	F	M		F	M	F	M	
Setor de Tecnologia											
Arquitetura e Urbanismo	I	3	-	-	-	3	-	-	-	-	0
Engenharia Ambiental	I	3	1	-	-	4	2	2	1	-	5
Engenharia Civil	I	-	1	-	-	1	-	1	-	-	1
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	I	-	1	-	-	1	3	-	3	-	6
Engenharia de Produção	I	-	1	-	-	1	-	-	-	-	0
Engenharia Elétrica	I	4	7	-	-	11	-	10	-	1	11
Engenharia Elétrica	N	-	8	-	-	8	-	-	-	-	0
Engenharia Mecânica	I	-	-	-	-	0	-	8	-	-	8
Engenharia Mecânica	N	-	7	-	-	7	-	-	-	-	0
Engenharia Química	I	5	1	-	-	6	1	-	-	-	1
TOTAL SETOR		15	27	0	0	42	6	21	4	1	32
Setor Litoral											
Agroecologia	M	1	-	-	-	1	-	-	-	-	0
Artes	M	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Ciências	N	-	-	1	-	1	-	-	-	-	0
Fisioterapia	I	2	1	-	-	3	-	-	-	-	0
Gestão Ambiental	I	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Gestão de Turismo	N	-	-	-	2	2	-	-	-	-	0
Gestão Desportiva e do Lazer	N	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Gestão e Empreendedorismo	N	-	-	-	1	1	-	-	-	-	0
Gestão Imobiliária	N	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Gestão Pública	N	-	-	-	-	0	1	-	-	-	1
Informática e Cidadania	N	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Linguagem e Comunicação	N	1	-	-	-	1	-	-	1	-	1
Orientação Comunitária	N	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Saúde Coletiva	N	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
Serviço Social	N	1	-	-	-	1	-	-	1	-	1
TOTAL SETOR		5	1	1	3	10	1	0	2	0	3
TOTAL UFPR		104	110	1	3	218	105	106	24	18	253

Fonte: COPAIE/PROGRAD - SIE em 29/04/2013
Turno: I - Integral; M - Matutino; V - Vespertino; N - Noturno ; EaD - Educação a Distância
NOTA:
(1) PROVAR (Mudança de Campus; Mudança de Habilitação; Mudança de Turno; Reopção).

Gráfico 5.2 - Número de alunos matriculados nos cursos de Graduação, por gênero e Setor - 2012



Fonte: COPAIE / PROGRAD.
NOTA:
(1) Incluindo o Centro de Estudos do Mar.

Tabela 5.7- Número de alunos matriculados, trancados e registrados nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Matriculados						Trancados						Registrados					
		1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre		
		F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total
Campus Palotina																			
Agronomia	I	32	73	105	37	95	132	2	1	3	1		1	34	74	108	38	95	133
Aquicultura	N	24	51	75	23	41	64	3	5	8	2	5	7	27	56	83	25	46	71
Biocombustíveis	N	75	80	155	75	74	149	2	7	9	2	4	6	77	87	164	77	78	155
Biotecnologia	N	131	38	169	131	38	169	5	6	11	8	1	9	136	44	180	139	39	178
Ciências Biológicas	I	97	25	122	100	25	125	3		3	8	-	8	100	25	125	108	25	133
Medicina Veterinária	I	216	122	338	235	135	370	2	2	4	-	-	-	218	124	342	235	135	370
TOTAL SETOR		575	389	964	601	408	1.009	17	21	38	21	10	31	592	410	1.002	622	418	1.040

Continua

Continuação

Tabela 5.7- Número de alunos matriculados, trancados e registrados nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Matriculados						Trancados						Registrados					
		1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre		
		F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total
Setor de Ciências Agrárias																			
Agronomia	I	242	391	633	243	399	642	8	13	21	9	7	16	250	404	654	252	406	658
Engenharia Florestal	I	153	176	329	174	196	370	6	5	11	2	1	3	159	181	340	176	197	373
Engenharia Industrial Madeireira	I	63	129	192	53	108	161	5	9	14	2	2	4	68	138	206	55	110	165
Engenharia Industrial Madeireira	N	21	91	112	17	86	103	1	3	4	2	2	4	22	94	116	19	88	107
Medicina Veterinária	I	221	64	285	227	64	291	6	-	6	-	-	-	227	64	291	227	64	291
Zootecnia	I	153	61	214	140	52	192	8	4	12	4	2	6	161	65	226	144	54	198
TOTAL SETOR		853	912	1.765	854	905	1.759	34	34	68	19	14	33	887	946	1.833	873	919	1.792
Setor de Ciências Biológicas																			
Biomedicina	I	63	16	-	61	15	76	2	1	3	2	-	2	65	17	82	63	15	78
Ciências Biológicas	M	193	96	-	145	82	227	10	8	18	6	6	12	203	104	307	151	88	239
Ciências Biológicas	N	115	89	-	103	79	182	19	4	23	10	6	16	134	93	227	113	85	198
Educação Física	I	274	346	-	231	312	543	6	10	16	2	4	6	280	356	636	233	316	549
TOTAL SETOR		645	547	-	540	488	1.028	37	23	60	20	16	36	682	570	1.252	560	504	1.064
Setor de Ciências da Saúde																			
Enfermagem	I	226	27	253	231	26	257	7	1	8	3	1	4	233	28	261	234	27	261
Farmácia	I	406	88	494	398	88	486	11	2	13	6	1	7	417	90	507	404	89	493
Medicina	I	596	483	1.079	589	491	1.080	1	1	2	1		1	597	484	1.081	590	491	1.081
Nutrição	I	241	16	257	239	18	257	5	3	8	1	1	2	246	19	265	240	19	259
Odontologia	I	289	119	408	287	120	407	7	1	8	5	3	8	296	120	416	292	123	415
Terapia Ocupacional	I	214	12	226	185	10	195	13	-	13	4	-	4	227	12	239	189	10	199
Terapia Ocupacional	N	48	5	53	93	11	104	3	-	3	3	-	3	51	5	56	96	11	107
TOTAL SETOR		2.020	750	2.770	2.022	764	2.786	47	8	55	23	6	29	2.067	758	2.825	2.045	770	2.815
Setor de Ciências da Terra																			
Aquicultura	I	26	27	53	26	26	52	-	1	1		1	1	26	28	54	26	27	53
Engenharia Cartográfica e de Agrimensura	I	85	129	214	64	117	181	3	8	11	6	4	10	88	137	225	70	121	191
Geografia	M	55	82	137	54	79	133	2	3	5	-	-	-	57	85	142	54	79	133
Geografia	N	67	103	170	60	103	163	4	13	17	5	1	6	71	116	187	65	104	169
Geologia	I	93	100	193	92	99	191	6	5	11	2		2	99	105	204	94	99	193
Oceanografia	I	105	68	173	91	56	147	2	3	5		1	1	107	71	178	91	57	148
TOTAL SETOR		431	509	940	387	480	867	17	33	50	13	7	20	448	542	990	400	487	887

Continua

Continuação

Tabela 5.7- Número de alunos matriculados, trancados e registrados nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Matriculados						Trancados						Registrados					
		1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre		
		F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total
Setor de Ciências Exatas																			
Ciência da Computação	N	51	413	464	47	375	422	2	12	14	1	-	1	53	425	478	48	375	423
Estatística	N	272	403	675	291	422	713	2	8	10	3	4	7	274	411	685	294	426	720
Expressão Gráfica	M	17	17	34	17	17	34	-	-	-	-	-	-	17	17	34	17	17	34
Física	M	60	137	197	61	137	198	3	8	11	4	3	7	63	145	208	65	140	205
Física	N	83	203	286	80	187	267	5	7	12	2	8	10	88	210	298	82	195	277
Informática Biomédica	I	21	22	43	20	21	41	1	-	1	2	-	2	22	22	44	22	21	43
Matemática	N	208	261	469	208	257	465	4	5	9	3	2	5	212	266	478	211	259	470
Matemática	V	235	227	462	235	237	472	5	2	7	2	3	5	240	229	469	237	240	477
Matemática Industrial	V	169	223	392	176	228	404	6	1	7	6	-	6	175	224	399	182	228	410
Química	I	194	134	328	199	137	336	6	3	9	-	-	-	200	137	337	199	137	336
Química	N	58	58	116	58	56	114	1	2	3	1	-	1	59	60	119	59	56	115
TOTAL SETOR		1.368	2.098	3.466	1.392	2.074	3.466	35	48	83	24	20	44	1.403	2.146	3.549	1.416	2.094	3.510
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes																			
Artes Visuais - Bacharelado	V	44	11	55	48	11	59	4	-	4	-	-	-	48	11	59	48	11	59
Artes Visuais - Licenciatura	V	40	12	52	43	12	55	3	-	3	-	-	-	43	12	55	43	12	55
Ciências Sociais	M	194	160	354	175	145	320	14	13	27	7	10	17	208	173	381	182	155	337
Comunicação Social - Jornalismo	I	80	50	130	71	47	118	2	1	3	1	3	4	82	51	133	72	50	122
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	I	71	67	138	59	62	121	3	5	8	2	2	4	74	72	146	61	64	125
Comunicação Social - Relações Públicas	I	105	27	132	83	23	106	1	1	2	2	1	3	106	28	134	85	24	109
Design - Design de Produto	M	81	66	147	85	68	153	4	2	6	-	-	-	85	68	153	85	68	153
Design - Design Gráfico	M	61	92	153	59	82	141	4	5	9	2	1	3	65	97	162	61	83	144
Educação Artística - Artes Plasticas	V	3	6	9	3	6	9	-	-	-	-	-	-	3	6	9	3	6	9
Educação Artística - Desenho	V	1	-	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1	-	1
Filosofia	M	69	105	174	55	92	147	8	5	13	8	4	12	77	110	187	63	96	159

Continua

Continuação

Tabela 5.7- Número de alunos matriculados, trancados e registrados nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Matriculados						Trancados						Registrados					
		1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre		
		F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes																			
Filosofia	N	53	146	199	47	122	169	3	8	11	4	9	13	56	154	210	51	131	182
História	V	102	91	193	78	69	147	7	6	13	7	4	11	109	97	206	85	73	158
História - Memória e Imagem	N	47	57	104	45	54	99	3	4	7	1	3	4	50	61	111	46	57	103
Letras - Espanhol	M	73	23	96	67	23	90	4	2	6	2	-	2	77	25	102	69	23	92
Letras - Francês	N	46	13	59	41	10	51	3		3	-	-	-	49	13	62	41	10	51
Letras - Inglês	N	30	42	72	31	39	70	7	2	9	3	-	3	37	44	81	34	39	73
Letras - Italiano	M	20	9	29	21	8	29	2	1	3	1	1	2	22	10	32	22	9	31
Letras - Japonês	N	38	17	55	32	16	48	2	1	3	1		1	40	18	58	33	16	49
Letras - Língua Estrangeira	M	81	51	132	74	49	123	3	2	5	2	1	3	84	53	137	76	50	126
Letras - Polonês	N	15	11	26	14	10	24		2	2		1	1	15	13	28	14	11	25
Letras - Português	N	112	65	177	102	55	157	9	5	14	2	3	5	121	70	191	104	58	162
Letras - Português e Inglês	M	61	27	88	56	27	83	6	2	8	4		4	67	29	96	60	27	87
Música - Bacharelado	V	26	68	94	24	62	86	2	3	5	1	4	5	28	71	99	25	66	91
Música - Licenciatura	V	27	48	75	25	47	72	1	3	4	2	2	4	28	51	79	27	49	76
Música - Licenciatura - Parfor	D	21	-	21	21	-	21	-	-	-	-	-	-	21	-	21	21	-	21
Psicologia	I	296	106	402	283	101	384	11	5	16	8	4	12	307	111	418	291	105	396
Turismo	N	131	48	179	124	42	166	1	1	2	2	2	4	132	49	181	126	44	170
TOTAL SETOR		1.928	1.418	3.346	1.767	1.282	3.049	107	79	186	62	55	117	2.035	1.497	3.532	1.829	1.337	3.166
Setor de Ciências Jurídicas																			
Direito	M	281	232	513	282	236	518	2	4	6	-	-	-	283	236	519	282	236	518
Direito	N	237	295	532	238	306	544	2	11	13	1		1	239	306	545	239	306	545
TOTAL SETOR		518	527	1.045	520	542	1.062	4	15	19	1	-	1	522	542	1.064	521	542	1.063
Setor de Ciências Sociais Aplicadas																			
Administração	M	112	100	212	111	94	205	1	4	5		2	2	113	104	217	111	96	207
Administração	N	234	347	581	231	320	551	8	17	25	2	8	10	242	364	606	233	328	561
Administração - EaD	EaD	7	18	25	7	18	25	-	-	-	-	-	-	7	18	25	7	18	25
Administração Pública	EaD	290	358	648	316	406	722	-	-	-	-	-	-	290	358	648	316	406	722
Ciências Contábeis	N	267	228	495	272	235	507	5	8	13	-	-	-	272	236	508	272	235	507

Continua

Tabela 5.7- Número de alunos matriculados, trancados e registrados nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Matriculados						Trancados						Registrados					
		1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre		
		F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total
Setor de Ciências Sociais Aplicadas																			
Ciências Econômicas	M	105	215	320	109	227	336	4	12	16	-	-	-	109	227	336	109	227	336
Ciências Econômicas	N	140	335	475	152	354	506	12	19	31	-	-	-	152	354	506	152	354	506
Gestão da Informação	M	122	84	206	120	87	207	2	5	7	6	4	10	124	89	213	126	91	217
TOTAL SETOR		1.277	1.685	2.962	1.318	1.741	3.059	32	65	97	8	14	22	1.309	1.750	3.059	1.326	1.755	3.081
Setor de Educação																			
Formação Pedagógica - Parfor	D	28	1	29	29	1	30	-	-	-	-	-	-	28	1	29	29	1	30
Pedagogia	M	236	20	256	245	22	267	10	2	12	-	-	-	246	22	268	245	22	267
Pedagogia	N	318	29	347	330	31	361	12	2	14	-	-	-	330	31	361	330	31	361
Pedagogia - EaD	EaD	503	42	545	385	35	420	-	-	-	-	-	-	503	42	545	385	35	420
TOTAL SETOR		1.085	92	1.177	989	89	1.078	22	4	26	-	-	-	1.107	96	1.203	989	89	1.078
Setor de Educação Profissional e Tecnológica																			
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	N	20	187	207	27	182	209	2	8	10	1	8	9	22	195	217	28	190	218
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	V	44	145	189	45	144	189	3	4	7	1	2	3	47	149	196	46	146	192
Comunicação Institucional	V	93	30	123	88	28	116	2	4	6	4	3	7	95	34	129	92	31	123
Gestão da Qualidade	N	69	61	130	58	56	114	2	5	7	5	3	8	71	66	137	63	59	122
Gestão Pública	N	28	39	67	25	36	61	2	3	5	4	3	7	30	42	72	29	39	68
Luteria	I	5	65	70	4	59	63		3	3	-	1	1	5	68	73	4	60	64
Negócios Imobiliários	N	53	81	134	42	59	101	5	7	12	7	13	20	58	88	146	49	72	121
Produção Cênica	N	85	44	129	67	37	104	7	4	11	7	3	10	92	48	140	74	40	114
Secretariado	N	127	6	133	124	3	127	2	-	2	3	1	4	129	6	135	127	4	131
TOTAL SETOR		524	658	1.182	480	604	1.084	25	38	63	32	37	69	549	696	1.245	512	641	1.153
Setor de Tecnologia																			
Arquitetura e Urbanismo	I	231	110	341	235	113	348	4	3	7	-	-	-	235	113	348	235	113	348
Engenharia Ambiental	I	164	111	275	148	100	248	2	2	4	2	2	4	166	113	279	150	102	252
Engenharia Civil	I	302	681	983	292	642	934	6	7	13	5	9	14	308	688	996	297	651	948

Continua

Continuação

Tabela 5.7- Número de alunos matriculados, trancados e registrados nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Matriculados						Trancados						Registrados					
		1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre		
		F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total
Setor de Tecnologia																			
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	I	94	54	148	80	36	116	1	1	2	1	1	2	95	55	150	81	37	118
Engenharia de Produção	I	112	141	253	108	138	246	1	7	8	2	1	3	113	148	261	110	139	249
Engenharia Elétrica	I	61	352	413	62	373	435	2	13	15	1	7	8	63	365	428	63	380	443
Engenharia Elétrica	N	17	188	205	15	179	194	-	10	10	1	12	13	17	198	215	16	191	207
Engenharia Mecânica	I	58	460	518	53	465	518	1	13	14	1	3	4	59	473	532	54	468	522
Engenharia Mecânica	N	25	259	284	29	299	328	-	5	5	-	1	1	25	264	289	29	300	329
Engenharia Química	I	280	318	598	282	320	602	6	10	16	4	6	10	286	328	614	286	326	612
TOTAL SETOR		1.344	2.674	4.018	1.304	2.665	3.969	23	71	94	17	42	59	1.367	2.745	4.112	1.321	2.707	4.028
Setor Litoral																			
Agroecologia	M	44	60	104	57	73	130	3	1	4	3	1	4	47	61	108	60	74	134
Artes	M	86	29	115	102	43	145	2		2	2	-	2	88	29	117	104	43	147
Ciências	N	57	43	100	74	50	124	1	2	3	1	2	3	58	45	103	75	52	127
Fisioterapia	I	95	33	128	96	33	129	-	-	-	-	-	-	95	33	128	96	33	129
Gestão Ambiental	I	79	68	147	91	75	166	-	-	-	-	-	-	79	68	147	91	75	166
Gestão De Turismo	N	71	33	104	102	43	145	-	-	-	-	-	-	71	33	104	102	43	145
Gestão Desportiva e do Lazer	N	31	58	89	44	85	129	-	-	-	-	-	-	31	58	89	44	85	129
Gestão e Empreendedorismo	N	59	71	130	77	93	170	-	1	1	-	1	1	59	72	131	77	94	171
Gestão Imobiliária	N	50	51	101	61	59	120	-	-	-	-	-	-	50	51	101	61	59	120
Gestão Pública	N	47	53	100	69	64	133	1	-	1	-		-	48	53	101	69	64	133
Informática e Cidadania	N	12	65	77	23	93	116	-	3	3	-	2	2	12	68	80	23	95	118
Linguagem e Comunicação	N	67	22	89	93	29	122	-	-	-	-	-	-	67	22	89	93	29	122
Orientação Comunitária	N	35	14	49	44	21	65	-	-	-	-	-	-	35	14	49	44	21	65
Saúde Coletiva	N	64	17	81	101	21	122	-	-	-	-	-	-	64	17	81	101	21	122
Serviço Social	N	95	20	115	121	27	148	-	-	-	-	-	-	95	20	115	121	27	148
TOTAL SETOR		892	637	1.529	1.155	809	1.964	7	7	14	6	6	12	899	644	1.543	1.161	815	1.976
TOTAL UFPR		13.460	12.896	25.164	13.329	12.851	26.180	407	446	853	246	227	473	13.867	13.342	27.209	13.575	13.078	26.653

Fonte: COPAIE/PROGRAD - SIE em 29/04/2013
Turno: I - Integral; M - Matutino; V - Vespertino; N - Noturno ; EaD - Educação a Distância

Tabela 5.8 - Número de alunos concluintes nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Concluintes				Total
		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	
Campus Palotina						
Agronomia	I	-	-	-	-	0
Aquicultura	N	2	5	-	-	7
Biocombustíveis	N	3	4	7	3	17
Biotecnologia	N	4	1	8	6	19
Ciências Biológicas	I	-	-	-	-	0
Medicina Veterinária	I	26	23	5	4	58
TOTAL SETOR		35	33	20	13	101
Setor de Ciências Agrárias						
Agronomia	I	13	27	17	30	87
Engenharia Florestal	I	21	17	-	-	38
Engenharia Industrial Madeireira	I	7	11	1	2	21
Engenharia Industrial Madeireira	N	-	-	-	-	0
Medicina Veterinária	I	23	6	-	-	29
Zootecnia	I	10	9	4	2	25
TOTAL SETOR		74	70	22	34	200
Setor de Ciências Biológicas						
Biomedicina	I	-	-	-	-	0
Ciências Biológicas	M	41	11	8	1	61
Ciências Biológicas	N	9	5	-	-	14
Educação Física	I	39	18	6	3	66
TOTAL SETOR		89	34	14	4	141
Setor de Ciências da Saúde						
Enfermagem	I	20	2	20	3	45
Farmácia	I	41	8	40	8	97
Medicina	I	48	38	54	34	174
Nutrição	I	36	1	21	1	59
Odontologia	I	32	5	24	14	75
Terapia Ocupacional	I	28	2	-	-	30
Terapia Ocupacional	N	-	-	-	-	0
TOTAL SETOR		205	56	159	60	480
Setor de Ciências da Terra						
Aquicultura	I	-	-	3	1	4
Engenharia Cartográfica e de Agrimensura	I	9	3	-	1	13
Geografia	M	2	4	6	5	17

Continua

Continuação

Tabela 5.8 - Número de alunos concluintes nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Concluintes				Total
		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	
Setor de Ciências da Terra						
Geografia	N	7	8	-	1	16
Geologia	I	2	3	7	20	32
Oceanografia	I	15	8	1	4	28
TOTAL SETOR		35	26	17	32	110
Setor de Ciências Exatas						
Ciência da Computação	N	4	23	1	16	44
Estatística	N	-	-	8	10	18
Expressão Gráfica	M	-	-	-	-	0
Física	M	4	7	-	1	12
Física	N	5	8	2	4	19
Informática Biomédica	I	-	-	-	-	0
Matemática	N	4	4	1	2	11
Matemática	V	8	3		2	13
Matemática Industrial	V	-	-	1	1	2
Química	I	15	15	-	-	30
Química	N	-	-	-	-	0
TOTAL SETOR		40	60	13	36	149
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes						
Artes Visuais - Bacharelado	V	2	-	-	-	2
Artes Visuais - Licenciatura	V	4	1	-	-	5
Ciências Sociais	M	14	7	5	3	29
Comunicação Social - Jornalismo	I	8	-	9	6	23
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	I	11	7	3	1	22
Comunicação Social - Relações Públicas	I	19	1	2	1	23
Design - Design de Produto	M	12	13	-	-	25
Design - Design Gráfico	M	5	14	-	-	19
Educação Artística - Artes Plasticas	V	1	1	-	-	2
Educação Artística - Desenho	V	1	-	-	-	1
Filosofia	M	6	7	3	7	23
Filosofia	N	3	5	7	8	23
História	V	22	14	-	-	36
História - Memória e Imagem	N	1	1	-	-	2
Letras - Espanhol	M	5	2	3	1	11

Continua

Tabela 5.8 - Número de alunos concluintes nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Concluintes				Total
		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes						
Letras - Francês	N	4	-	4	-	8
Letras - Inglês	N	-	2	1	3	6
Letras - Italiano	M	-	-	1	-	1
Letras - Japonês	N	-	-	-	-	0
Letras - Língua Estrangeira	M	4	3	4	4	15
Letras - Polonês	N	-	-	1	1	2
Letras - Português	N	8	3	7	6	24
Letras - Português E Inglês	M	5	-	5	1	11
Música - Bacharelado	V	2	8	-	1	11
Música - Licenciatura	V	1	-	2	5	8
Música - Licenciatura - Parfor	D	-	-	-	-	0
Psicologia	I	9	2	37	5	53
Turismo	N	2	3	22	3	30
TOTAL SETOR		149	94	116	56	415
Setor de Ciências Jurídicas						
Direito	M	46	32	-	-	78
Direito	N	38	41	1	-	80
TOTAL SETOR		84	73	1	0	158
Setor de Ciências Sociais Aplicadas						
Administração	M	2	6	20	10	38
Administração	N	6	23	40	24	93
Administração - EaD	EaD	-	-	-	-	0
Administração Pública	EaD	-	-	-	-	0
Ciências Contábeis	N	49	32	-	-	81
Ciências Econômicas	M	11	19	-	-	30
Ciências Econômicas	N	19	22	-	-	41
Gestão da Informação	M	6	2	7	1	16
TOTAL SETOR		93	104	67	35	299
Setor de Educação						
Formação Pedagógica - Parfor	D	-	-	-	-	0
Pedagogia	M	3	-	-	-	3
Pedagogia	N	5	1	-	-	6
Pedagogia - EaD	EaD	92	7	-	-	99
TOTAL SETOR		100	8	0	0	108

Continua

Continuação

Tabela 5.8 - Número de alunos concluintes nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Concluintes				Total
		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	
Setor de Educação Profissional e Tecnológica						
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	N	1	20	-	-	21
Análise e desenvolvimento de Sistemas	V	5	20	-	-	25
Comunicação Institucional	V	-	-	14	4	18
Gestão da Qualidade	N	4	5	4	-	13
Gestão Pública	N	-	-	-	-	0
Luteria	I	-	1	1	7	9
Negócios Imobiliários	N	2	3	-	-	5
Produção Cênica	N	10	3	3	2	18
Secretariado	N	-	-	-	-	0
TOTAL SETOR		22	52	22	13	109
Setor de Tecnologia						
Arquitetura e Urbanismo	I	39	10	-	-	49
Engenharia Ambiental	I	12	4	4	5	25
Engenharia Civil	I	15	49	28	46	138
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	I	11	16	1	-	28
Engenharia de Produção	I	2	7	12	11	32
Engenharia Elétrica	I	3	12	-	8	23
Engenharia Elétrica	N	-	-	-	-	0
Engenharia Mecânica	I	5	39	-	27	71
Engenharia Mecânica	N	-	-	-	-	0
Engenharia Química	I	15	24	19	21	79
TOTAL SETOR		102	161	64	118	445
Setor Litoral						
Agroecologia	M	6	6	1	-	13
Artes	M	8	2	-	-	10
Ciências	N	4	5	-	-	9
Fisioterapia	I	-	-	14	1	15
Gestão Ambiental	I	11	1	-	-	12
Gestão de Turismo	N	-	-	8	5	13
Gestão desportiva e do Lazer	N	-	-	-	-	0
Gestão e Empreendedorismo	N	-	-	3	4	7
Gestão Imobiliária	N	9	8	-	-	17

Continua

Continuação

Tabela 5.8 - Número de alunos concluintes nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Concluintes				Total
		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	
Setor Litoral						
Gestão Pública	N	1	8	-	-	9
Informática e Cidadania	N	-	-	-	-	0
Linguagem e Comunicação	N	-	-	-	-	0
Orientação Comunitária	N	-	-	-	-	0
Saúde Coletiva	N	-	-	-	-	0
Serviço Social	N	5	1	1	-	7
TOTAL SETOR		44	31	27	10	112
TOTAL UFPR		1.072	802	542	411	2.827

Fonte: COPAIE/PROGRAD - SIE em 29/04/2013
Turno: I - Integral; M - Matutino; V - Vespertino; N - Noturno ; EaD - Educação a Distância

Tabela 5.9- Número de alunos evadidos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Evasões				Total
		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	
Campus Palotina						
Agronomia	I	-	-	6	10	16
Aquicultura	N	7	13	6	12	38
Biocombustíveis	N	10	31	15	21	77
Biotecnologia	N	18	11	31	14	74
Ciências Biológicas	I	7	3	12	6	28
Medicina Veterinária	I	6	-	10	7	23
TOTAL SETOR		48	58	80	70	256
Setor de Ciências Agrárias						
Agronomia	I	9	18	11	13	51
Engenharia Florestal	I	11	12	1	3	27
Engenharia Industrial Madeireira	I	8	11	11	20	50
Engenharia Industrial Madeireira	N	2	3	4	11	20
Medicina Veterinária	I	14	1	-	-	15
Zootecnia	I	16	6	15	9	46
TOTAL SETOR		60	51	42	56	209

Continua

Continuação

Tabela 5.9- Número de alunos evadidos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Evasões				Total
		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	
Setor de Ciências Biológicas						
Biomedicina	I	4	1	2	2	9
Ciências Biológicas	M	26	10	17	8	61
Ciências Biológicas	N	14	15	13	4	46
Educação Física	I	24	24	28	44	120
TOTAL SETOR		68	50	60	58	236
Setor de Ciências da Saúde						
Enfermagem	I	13	1	8	-	22
Farmácia	I	22	5	23	6	56
Medicina	I	-	1	1	1	3
Nutrição	I	4		3	-	7
Odontologia	I	1	4	9	4	18
Terapia Ocupacional	I	9	1	12	1	23
Terapia Ocupacional	N	-	-	8	-	8
TOTAL SETOR		49	12	64	12	137
Setor de Ciências da Terra						
Aquicultura	I	3	6	1	1	11
Engenharia Cartográfica e de Agrimensura	I	-	3	10	16	29
Geografia	M	3	12	2	8	25
Geografia	N	9	13	-	10	32
Geologia	I	-	1	2	3	6
Oceanografia	I	1	1	3	7	12
TOTAL SETOR		16	36	18	45	115
Setor de Ciências Exatas						
Ciência da Computação	N	3	29	1	38	71
Estatística	N	4	10	2	8	24
Expressão Gráfica	M	2	1	5	2	10
Física	M	11	25	5	26	67
Física	N	5	25	15	41	86
Informática Biomédica	I	2	2		6	10
Matemática	N	10	16	6	13	45
Matemática	V	6	9	7	7	29
Matemática Industrial	V	5	10	3	2	20

Continua

Continuação

Tabela 5.9- Número de alunos evadidos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Evasões				Total
		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	
Setor de Ciências Exatas						
Química	I	20	16	1	-	37
Química	N	5	5	7	6	23
TOTAL SETOR		73	148	52	149	422
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes						
Artes Visuais - Bacharelado	V	11	5	-	-	16
Artes Visuais - Licenciatura	V	5	1	-	-	6
Ciências Sociais	M	22	15	17	20	74
Comunicação Social - Jornalismo	I	2	2	3	1	8
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	I	3	2	3	2	10
Comunicação Social - Relações Públicas	I	7	1	2	5	15
Design - Design de Produto	M	6	4	-	-	10
Design - Design Gráfico	M	5	4	1	1	11
Educação Artística - Artes Plasticas	V	2	3	-	-	5
Educação Artística - Desenho	V	1	1	-	-	2
Filosofia	M	12	16	11	17	56
Filosofia	N	7	16	6	25	54
História	V	2	10	3	12	27
História - Memória e Imagem	N	2	6	9	6	23
Letras - Espanhol	M	5	4	4	3	16
Letras - Francês	N	3	4	8	7	22
Letras - Inglês	N	6	5	6	4	21
Letras - Italiano	M	2	1	1	3	7
Letras - Japonês	N	4	3	9	4	20
Letras - Língua Estrangeira	M	4	5	7	6	22
Letras - Polonês	N	4	2	3	2	11
Letras - Português	N	11	17	13	13	54
Letras - Português e Inglês	M	5	1	4	4	14
Música - Bacharelado	V	5	7	2	6	20
Música - Licenciatura	V	5	7	2	3	17
Música - Licenciatura - Parfor	D	-	-	-	-	0
Psicologia	I	6	9	10	6	31
Turismo	N	5	4	5	4	18
TOTAL SETOR		152	155	129	154	590

Continua

Continuação

Tabela 5.9- Número de alunos evadidos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Evasões				Total
		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	
Setor de Ciências Jurídicas						
Direito	M	8	10	-	-	18
Direito	N	4	18	-	-	22
TOTAL SETOR		12	28	0	0	40
Setor de Ciências Sociais Aplicadas						
Administração	M	2	4	2	4	12
Administração	N	4	12	8	19	43
Administração - EaD	EaD	-	-	-	-	0
Administração Pública	EaD	62	65	1	5	133
Ciências Contábeis	N	14	29	-	1	44
Ciências Econômicas	M	14	24	-	-	38
Ciências Econômicas	N	19	39	-	-	58
Gestão da Informação	M	6	9	5	10	30
TOTAL SETOR		121	182	16	39	358
Setor de Educação						
Formação Pedagógica - Parfor	D	-	-	-	-	0
Pedagogia	M	30	-	2	-	32
Pedagogia	N	25	5	-	-	30
Pedagogia - EaD	EaD	40	3	27	1	71
TOTAL SETOR		95	8	29	1	133
Setor de Educação Profissional e Tecnológica						
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	N	-	10	1	7	18
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	V	1	7	7	6	21
Comunicação Institucional	V	5	3	7	2	17
Gestão da Qualidade	N	2	-	4	4	10
Gestão Pública	N	-	5	4	7	16
Luteria	I	-	9	3	12	24
Negócios Imobiliários	N	2	3	8	16	29
Produção Cênica	N	2	-	16	10	28
Secretariado	N	2	-	5	4	11
TOTAL SETOR		14	37	55	68	174

Continua

Continuação

Tabela 5.9- Número de alunos evadidos nos cursos de Graduação, por Setor e Curso - 2012

Setor/ Curso	Turno	Evasões				Total
		1º Semestre		2º Semestre		
		F	M	F	M	
Setor de Tecnologia						
Arquitetura e Urbanismo	I	8	2	-	-	10
Engenharia Ambiental	I	6	7	6	8	27
Engenharia Civil	I	5	15	5	3	28
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	I	1	2	1	3	7
Engenharia de Produção	I	1	2	2	2	7
Engenharia Elétrica	I	3	10	1	12	26
Engenharia Elétrica	N	3	14	2	11	30
Engenharia Mecânica	I	1	11	2	17	31
Engenharia Mecânica	N	2	13	1	7	23
Engenharia Química	I	4	6	10	9	29
TOTAL SETOR		34	82	30	72	218
Setor Litoral						
Agroecologia	M	-	-	-	2	2
Artes	M	-	-	1		1
Ciências	N	-	-	1	1	2
Fisioterapia	I	-	-	-	-	0
Gestão Ambiental	I	-	-	1	1	2
Gestão de Turismo	N	-	-	-	-	0
Gestão desportiva e do Lazer	N	-	-	-	-	0
Gestão e Empreendedorismo	N	-	-	-	1	1
Gestão Imobiliária	N	-	-	3	-	3
Gestão Pública	N	-	1	-	-	1
Informática e Cidadania	N	-	-	-	2	2
Linguagem e Comunicação	N	-	-	-	-	0
Orientação Comunitária	N	-	-	2	-	2
Saúde Coletiva	N	-	-	-	-	0
Serviço Social	N	1	-	-	-	1
TOTAL SETOR		1	1	8	7	17
TOTAL UFPR		743	848	583	731	2.905

Fonte: Copaie/Prograd - Sie Em 29/04/2013
Turno: I - Integral; M - Matutino; V - Vespertino; N - Noturno ; EAD - Educação a Distância

Tabela 5.10 - Número de alunos bolsistas nos programas vinculados à Coordenadoria de Políticas de Ensino de Graduação da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR - 2012

Período	Número de alunos com remuneração		Número de alunos sem remuneração		Total de alunos participantes	
	PID	PET	PID	PET	PID	PET
Janeiro	-	220	-	45	-	265
Fevereiro	-	220	-	45	-	265
Março	625	218	374	47	999	265
Abril	620	222	360	46	980	268
Maio	615	223	355	48	970	271
Junho	620	222	360	48	980	270
Julho	-	219	-	46	-	265
Agosto	-	221	-	48	-	269
Setembro	620	221	365	50	985	271
Outubro	620	227	360	48	950	275
Novembro	590	225	355	48	890	273
Dezembro	535	226	360	47	360	273

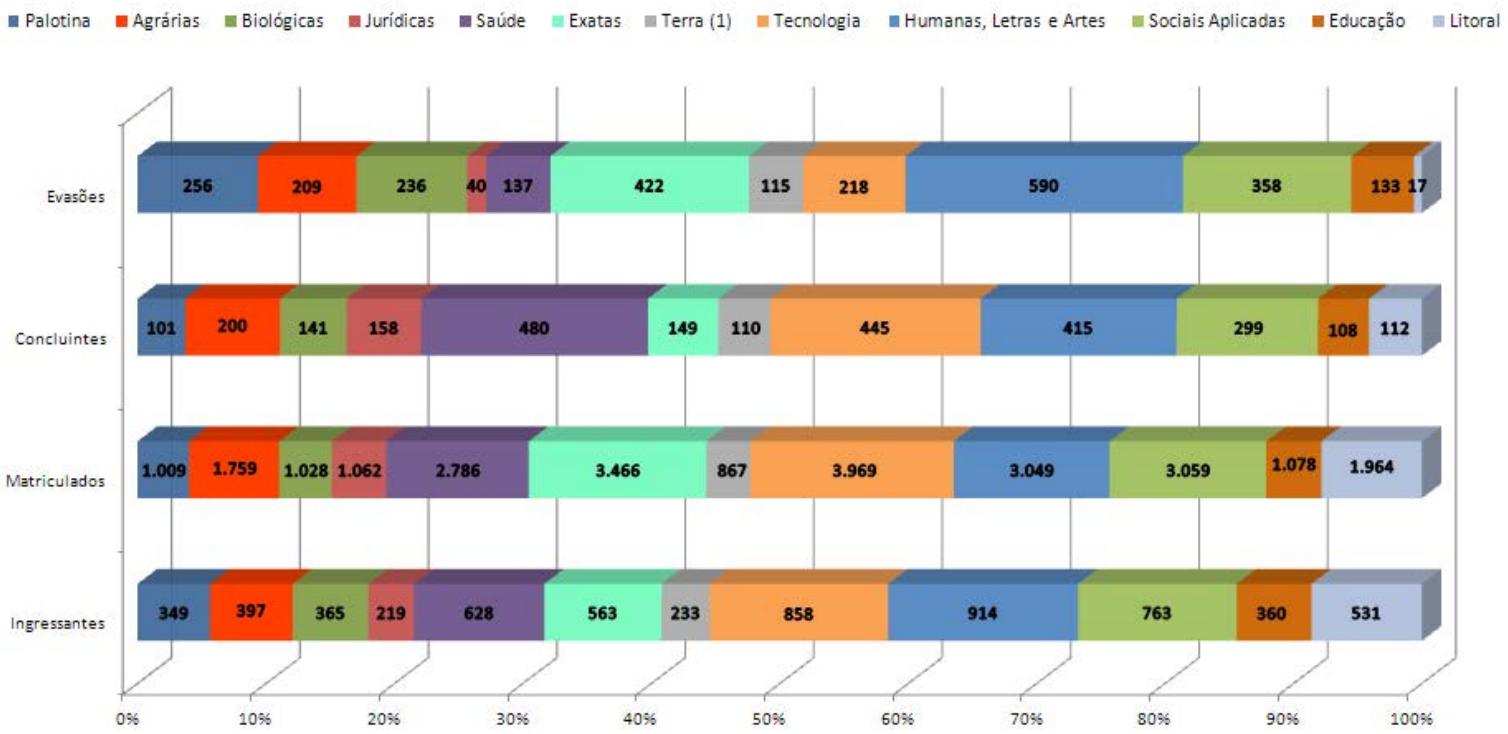
FONTE: COPEG / PROGRAD
NOTA:
PID - Programa de Iniciação a Docência - antiga monitoria - fonte pagadora: UFPR.
PET - Programa de Educação Tutorial - fonte pagadora: MEC.

Tabela 5.11 - Número de alunos bolsistas do Programa Licenciar vinculado à Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR- 2012

Mês	Bolsa Licenciar
Janeiro	-
Fevereiro	-
Março	-
Abril	-
Maio	123
Junho	133
Julho	124
Agosto	120
Setembro	114
Outubro	109
Novembro	97
Dezembro	97

FONTE: COPEFOR / PROGRAD

Gráfico 5.3 - Distribuição relativa e quantitativa de alunos ingressantes, matriculados, concluintes e evadidos nos cursos de Graduação Presencial, por setor da UFPR - 2012



Fonte: COPAIE / PROGRAD.
NOTA:
(1) Incluindo o Centro de Estudos do Mar.

Tabela 5.12 - Número de bolsistas no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência, vinculado à Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR- 2012

Período	Bolsa PIBID (1)		
	Alunos da Graduação	Docentes da Educação Básica	Docentes da UFPR
Janeiro	309	44	22
Fevereiro	309	44	22
Março	309	44	22
Abril	309	44	22
Maio	309	44	22
Junho	309	44	22
Julho	309	44	22
Agosto	450	60	33
Setembro	450	60	33
Outubro	450	60	33
Novembro	450	60	33
Dezembro	450	60	33

FONTE: COPEFOR / PROGRAD.
NOTA:
(1) A Bolsa do PIBID (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência) é financiada pela CAPES/MEC. Este Programa prevê bolsas para alunos da graduação, professores da educação básica de ensino e professores da UFPR.
Observação: O acréscimo de bolsas, deu-se em virtude dos novos projetos ingressos no projeto a partir do mês de agosto.

Tabela 5.13 - Número de alunos do Plano Nacional de Formação de Professores da educação Básica (Capes) vinculado à Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR- 2012

Curso	N° de Alunos
Licenciatura em Música	20
Formação pedagógica	29

FONTE: COPEFOR / PROGRAD

Tabela 5.14 - Número de Professores da UFPR atingidos por ações de formação continuada de iniciativa da Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor da Pró-Reitoria de Graduação da UFPR- 2012

Ação / Curso	N° Participantes
Palestras e oficinas	224
Curso de metodologia do Ens. Superior	136
TOTAL	360

FONTE: COPEFOR / PROGRAD

Tabela 5.15 - Cursos e vagas no âmbito das ações de formação continuada de professores da Educação Básica executados pela Copefor-Prograd-UFPR- 2012

Ação/Curso	N° Participantes
Cursos	32
Professores Pesquisadores	26
Professores Supervisores	26
Professores formadores	79
Tutores	34
Vagas para cursistas	4.860

FONTE: COPEFOR / PROGRAD

Tabela 6.1 - Número de vagas ofertadas, inscritos e aprovados nos cursos técnicos da UFPR - 2012

Curso	Turno	Duração (em anos)	Vestibular										Ingressos Outras Formas (2)
			Vagas Ofertadas			Inscritos	Vagas Preenchidas						
							1º semestre			2º semestre			
			1º sem	2º sem	TOTAL	TOTAL	Masc	Fem	TOTAL	Masc	Fem	TOTAL	
UFPR Litoral													
Técnico Orientador Comunitário Integrado com Ensino (1)	N	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL													
Setor de Educação Profissional e Tecnológica													
Técnico em Petróleo	M/T	3	30	-	30	311	15	15	30	-	-	-	-
Técnico em Agente Comunitário de Saúde	M/T	2	24	-	24	30	1	13	14	-	-	-	6
TOTAL			54	-	54	341	16	28	44	-	-	-	-
TOTAL GERAL			54	-	54	341	16	28	44	-	-	-	6

Fonte: Setor Litoral / Setor de Educação Profissional e Tecnológica
NOTA: (1) Curso em gradativa extinção.
(2) Vagas de Convênio.
M-Manhã, T-Tarde, N-Noite.

Tabela 6.2- Número de alunos matriculados, trancados, registrados e concluintes nos cursos técnicos da UFPR - 2012

Curso	Turno	Duração (em anos)	Matrículas						Registrados			Concluintes		
			Ativas			Trancadas								
			Masc	Fem	TOTAL	Masc	Fem	TOTAL	Masc	Fem	TOTAL	Masc	Fem	TOTAL
UFPR Litoral														
Técnico Orientador Comunitário Integrado com Ensino (1)	N	3	1	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL			1	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Setor de Educação Profissional e Tecnológica														
Técnico em Petróleo	M/T	3	35	32	67	-	-	-	35	32	67	9	2	11
Técnico em Agente Comunitário de Saúde	M/T	2	1	10	11	-	2	2	1	12	13	-	3	3
TOTAL			36	42	78	-	2	2	36	44	80	9	5	14
TOTAL			37	44	81	-	2	2	36	44	80	9	5	14

Fonte: Setor Litoral / Setor de Educação Profissional e Tecnológica
NOTA: (1) Curso em gradativa extinção.
M-Manhã, T-Tarde, N-Noite.

Tabela 7.1 - Atividades desenvolvidas pela Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância - 2012

GRADUAÇÃO				
Curso	Início	Matriculados	Cursando	Aprovados (Formados)
Administração Pública	2010	300	148	-
Administração Pública	2011	240	218	-
Administração Pública	2012	140	140	-
Pedagogia	2009	234	-	146
Pedagogia	2010	209	145	-
Pedagogia	2011	224	143	-
Pedagogia	2012	150	150	-
SUB-TOTAL		1.497	944	146
ESPECIALIZAÇÃO				
Curso	Início	Matriculados	Cursando	Aprovados (Formados)
Gestão Pública	2012	236	236	-
Gestão Pública Municipal	2012	124	124	-
Gestão em Saúde	2012	141	141	-
Saúde para Professores	2012	207	193	-
Mídias na Educação	2012	305	222	-
Educação no Campo	2012	416	416	-
Educação a Distância	2012	125	100	-
SUB-TOTAL		1.554	1.432	-
APERFEIÇOAMENTO				
Curso	Início	Matriculados	Cursando	Aprovados (Formados)
Educação em Direitos Humanos	2011	162	-	103
Educação para as Relações Étnicorraciais	2011	333	-	111
Educação Integral Integrada	2012	135	135	-
SUB-TOTAL		630	135	214
CURSOS PACC - Programa de Aperfeiçoamento e Capacitação Continuada				
Curso	Início	Matriculados	Cursando	Aprovados
Formação de Tutores em EaD	2011/12	-	-	304
Formação de Tutores em EaD	2012	568	378	155
Metodologia do Ensino Superior	2012	166	33	63
E-LEARNING	2012	40	-	20
EaD: História, Concepções e Modelos	2012	29	-	22
SUB-TOTAL		803	411	564
TOTAL GERAL		4.484	2.922	924

Fonte: CIPEAD/PROGRAD

Tabela 7.2 - Outras atividades desenvolvidas pela Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância - 2012

Atividades	Quantidade
Pareceres	15
Parcerias e Convênios	2
Webconferências realizadas	13
Videoconferências realizadas	17
Produção de videoaulas *	123
Exemplares de livros/apostilas impressas	14.400
Títulos de livros/apostilas produzidas/utilizados	70

Fonte: CIPEAD/PROGRAD
Nota:* Produção de videoaulas para os cursos de Graduação em Administração, Graduação em Pedagogia, CIPEAD, Especialização em Educação a Distância - PROGEPE, Mídias Integradas Na Educação - SEPT, Especialização em Saúde para Professores da Educação Fundamental e Médio.

Especialização

Tabela 8.1 - Relação dos Cursos de Especialização em andamento ou aprovados em 2012

Nome do Curso	Departamento	Parecer	Carga Horária	Gratuidade	Início	Término	Total de Vagas	Total de Bolsas	Nome do Coordenador
Setor de Ciências Agrárias									
Direito Ambiental EaD	DERE	010/11-PRPPG	360	Pago	03/2012	03/2013	99	10	Paulo de Tarso Lara Pires
Economia e Meio Ambiente EaD	DERE	006/12-PRPPG	360	Pago	04/2012	04/2013	99	9	Anadalvo Juazeiro dos Santos
Gestão Florestal	DERE	009/11-PRPPG	360	Pago	04/2012	04/2013	99	10	João Carlos Garzel Leodoro da Silva
MBA em Gestão Ambiental EaD	DERE	010/12-PRPPG	385	Pago	04/2012	04/2013	50	5	Ivo Luiz dos Santos
MBA em Gestão do Agronegócio	DERE	009/12-PRPPG	360	Pago	04/2012	04/2013	95	9	João Batista Padilha Junior
Mudanças Climáticas, Projetos Sustentáveis e Mercado de Carbono	Ciências Florestais	125/10-CEPE	360	Pago	04/2012	04/2013	90	9	Carlos Roberto Sanqueta
Negócios e Sustentabilidade da Produção Madeireira EaD	DERE	008/12-PRPPG	360	Pago	04/2012	04/2013	99	9	Romano Timofeiczyk Junior
Treinamento em Serviço em Medicina Veterinária	Medicina Veterinária	022/09-PRPPG	360	Gratuito	1/3/2011	28/2/2012	22	-	Peterson Triches Dornbusch
Agronegócio EaD	Economia Rural	012/09-PRPPG	360	Pago	1/3/2011	22/5/2012	99	10	Vania di Addario Guimarães
SUB-TOTAL							752	71	
Setor de Ciências Biológicas									
Genética para Professores do Ensino Médio	Genética	015/12-PRPPG	360	Gratuito	09/2012	09/2013	120	-	Nina Amália Brancia Pagnan
Treinamento Desportivo	Educação Física	011/10-PRPPG	360	Pago	02/2012	02/2014	45	5	Julimar Luiz Pereira
SUB-TOTAL							165	5	
Campus Litoral									
Educação do Campo EaD	UFPR Litoral	016/12-PRPPG	360	Gratuito	11/2012	11/2013	416	-	Elsi do Rocio Cardoso Alano
Questão Social	Litoral	011/12-PRPPG	390	Gratuito	11/08/2012	30/11/2013	60	-	Helena Midori Kashiwagi
SUB-TOTAL							476	0	
Setor de Ciências da Terra									
Análise Ambiental	Geografia	415/06-CEPE	450	Pago	30/03/2012	15/12/12	44	9	Marcos Aurélio Tarlombani da Silveira
Geotecnologias	Geomática	411/06-CEPE	390	Pago	13/04/2012	04/2013	33	3	Henrique Firkowski
SUB-TOTAL							77	7	
Setor de Educação									
Coordenação Pedagógica	DEPLAE	194/12-CEPE	375+135	Gratuito	10/2012	03/2014	400	-	Adriana Aparecida Dragone Silveira
Filosofia da Educação	Teoria e Fund. Da Educação	044/12-CEPE	360	Gratuito	03/2012	05/2013	30	-	Karen Franklin da Silva
Políticas Educacionais	DEPLAE	003/12-PRPPG	360	Gratuito	04/2012	11/2013	30	-	Andrea Barbosa Gouveia
SUB-TOTAL							460	0	

Continua

Continuação

Tabela 8.1 - Relação dos Cursos de Especialização em andamento ou aprovados em 2012

Nome do Curso	Departamento	Parecer	Carga Horária	Gratuidade	Início	Término	Total de Vagas	Total de Bolsas	Nome do coordenador
Setor de Ciências Exatas									
Professores de Matemática	Matemática	001/11-PRPPG	420	Pago	2/4/2011	31/3/2012	45	5	José João Rossetto
SUB-TOTAL							45	5	
Setor de Ciências Humanas									
Planejamento e Gestão do Turismo	Turismo	003/11-PRPPG	435	Pago	01/03/2012	07/12/2013	44	4	Silvana do Rocio de Souza
Sociologia Política	DECISO	007/12-PRPPG	360	Pago	03/2012	06/2013	60	6	Paulo Roberto Neves Costa
Sociologia Política	DECISO	016/05	360	Pago	1/3/2011	1/5/2012	60	6	Paulo Roberto Neves Costa
Planejamento e Gestão do Turismo	Turismo	003/11-PRPPG	360	Pago	16/4/2011	22/9/2012	44	4	Bruno Martins Augusto Gomes
SUB-TOTAL							208	20	
Campus Palotina									
Agroecologia	Palotina	016/12-CEPE	375	Gratuito	07/2012	08/2013	40	4	Elisandro Pires Frigo
Biotecnologia e Biologia Molecular aplicadas à Agroindústria	Palotina	004/12-PRPPG	450	Pago	03/2012	07/2013	30	3	Eliane C G Vendruscolo
SUB-TOTAL							70	7	
Setor de Ciências Sociais Aplicadas									
Contabilidade e Finanças - Turma B	Contabilidade	015/11-PRPPG	410	Pago	03/2012	06/2013	45	5	Márcia Maria dos Santos Bortolocci Espejo
Contabilidade e Finanças A	Contabilidade	015/11-PRPPG	410	Pago	02/2012	06/2013	45	5	Moisés Prates Silveira
Controladoria B	Contabilidade	004/11-PRPPG	360	Pago	25/02/2012	15/12/2012	44	4	Ariel Santos de Albuquerque
Desenvolvimento Econômico	Economia	012/10-PRPPG	480	Pago	03/2012	08/2013	35	4	Armando João Dalla Costa
Economia e Informação	Economia	ao CEPE	360	Pago	03/2012	08/2013	27	2	José Guilherme Silva Vieira
Gestão de Negócios	Contabilidade	001/12-PRPPG	360	Pago	25/02/2012	15/12/12	45	5	Luiz Carlos de Souza
Marketing Empresarial	Administração	091/06-CEPE	400	Pago	03/2012	06/2013	55	5	Danielle Mantovani Lucena da Silva
MBA em Auditoria Integral	Contabilidade	011/07-PRPPG	425	Pago	25/02/2012	12/2012	40	4	Mayla Cristina Costa
MBA em Gerência de Sistemas Logísticos	Administração	06/07-PRPPG	380	Pago	09/2012	08/2013	50	5	José Eduardo Pécora Junior
MBA em Gerenciamento de Projetos	DAGA	023/09-PRPPG	360	Pago	07/2012	08/2013	55	6	José Amaro dos Santos
MBA em Gestão da Qualidade	Administração	004/09-PRPPG	360	Pago	03/2012	06/2013	45	5	Roberto Cervi
MBA em Gestão Estratégica EaD	Administração	008/10-PRPPG	420	Pago	03/2012	07/2013	45	5	Cleverson Renan da Cunha
MBA em Inteligência de Negócios	Administração	095/12-CEPE	390	Pago	03/2012	06/2013	50	5	Gustavo Abib
MBA em Marketing com Ênfase em Vendas	DAGA	042/12-CEPE	430	Pago	03/2012	06/2013	50	5	Romeu Rossler Telma
Desenvolvimento de Softwares em Mercados Internacionais	Gestão da Informação	254/10-CEPE	485	Pago	12/03/2011	03/03/2012	40	4	Celso Yoshikazu Ishida
SUB-TOTAL							671	69	

Continua

Continuação

Tabela 8.1 - Relação dos Cursos de Especialização em andamento ou aprovados em 2012

Nome do Curso	Departamento	Parecer	Carga Horária	Gratuidade	Início	Término	Total de Vagas	Total de Bolsas	Nome do Coordenador
Setor de Ciências da Saúde									
Alergia Pediátrica	Pediatria	03/08-PRPPG	5.760	Gratuito	01/02/2012	31/01/2014	3	-	Nelson Augusto Rosário Filho
Aperfeiçoamento em Implantodontia	DOR	005/12-PRPPG	360	Pago	03/2012	03/2013	24	3	Hélio José Paiva Pereira
Cardiologia	Saúde Comunitária	012/12-PRPPG	5.984	Gratuito	01/03/2012	28/02/2014	5	-	Claudio Leinig Pereira da Cunha
Dermatologia Geral	Clínica Médica	098/12-CEPE	3.420	Gratuito	07/2012	07/2014	2	-	Jesus Rodriguez Santamaria
Dermatologia Pediátrica 2012	Pediatria	02/08-PRPPG	3.600	Gratuito	01/02/2012	31/01/2014	2	-	Kerstin Taniguchi Abagge
Ecocardiografia e Ecografia Vascular com Treinamento em Serviço 2012	Clínica Médica	191/11-CEPE	4.200	Gratuito	01/03/2012	28/02/2014	2	-	Admar Moraes de Souza
Endocrinologia Pediátrica	Pediatria	014/12-PRPPG	4.112	Gratuito	01/02/2012	31/01/2014	4	-	Suzana Nesi França
Endodontia	DOR	008/09-PRPPG	825	Pago	20/01/2012	27/11/2013	12	1	Gilson Blitzkow Sydney
Onco-Hematologia Pediátrica	Pediatria	007/08-PRPPG	3.600	Gratuito	01/02/2012	31/01/2014	3	-	Mara Albonei D. Pianovski
Prótese Dentária	Odontologia Restauradora	013/12-PRPPG	800	Pago	14/10/2012	30/09/2014	12	1	Márcio José Fraxino Bindo
Reumatologia - Convalidação	Clínica Médica	088/06-CEPE	1.080	Gratuito	01/02/2008	31/01/2010	2	-	Eduardo Santos Paiva
Reumatologia - Convalidação	Clínica Médica	estava vencido	1.080	Gratuito	01/02/2010	31/01/2012	2	-	Eduardo Santos Paiva
Saúde para Professores da Educação Fundamental e Média EaD	Enfermagem	004/13-PRPPG	450	Gratuito	08/2012	12/2013	200	-	Jorge Vinicius Felix
Endocrinologia Pediátrica	Pediatria	608/05-CEPE	4.468	Gratuito	1/2/2010	30/1/2012	4	-	-
Cirurgia Plástica e Reparadora	Cirurgia	03/09-PRPPG	6.210	Pago	1/2/2009	31/1/2012	2	-	-
Cirurgia Plástica e Reparadora	Cirurgia	03/09-PRPPG	5.200	Pago	1/2/2009	31/1/2012	2	-	-
Psiquiatria	-	423/02-CEPE	2.980	Pago	1/2/2009	31/1/2012	6	-	-
Cirurgia Plástica e Reparadora	Cirurgia	03/09-PRPPG	5.200	Pago	1/2/2010	31/1/2012	2	-	-
Otorrinolaringologia	Oftalmo-Otorrino	486/06-CEPE	7.776	Gratuito	1/2/2008	1/2/2012	2	-	-
Residência em Odontologia - Área de Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Faciais	Estomatologia	193/08-CEPE	8.640	Gratuito	1/3/2010	11/9/2012	2	-	-
SUB-TOTAL							293	5	
Antiga Escola Técnica									
Mídias Integradas na Educação (EaD).	SEPT	002/12-PRPPG	360	Gratuito	03/2012	12/2012	240	-	Sandra Mara Scandelari Kusano de Paula Soares
SUB-TOTAL							240	0	
Setor de Tecnologia									
Gestão de Suprimentos	Engenharia de Produção	163/12-CEPE	390	Pago	01/07/2012	03/08/2012	45	5	Adriane de Paula Lacerda Santos
SUB-TOTAL							45	5	
TOTAL							3.507	194	

Fonte: PRPPG

Tabela 8.2 - Relação de Cursos de Especialização com Relatórios Finais entregues em 2012

Nome do Curso	Departamento	Início	Término	Carga Horária	Total de Inscritos	Total de Matriculados	Total de Especializados	Total de Aperfeiçoados	Pendentes	Desistentes	Reprovados	Bolsas Ofertadas	Bolsas Ofertadas à Sevidores
Setor de Ciências Agrárias													
Gestão em Defesa Agropecuária: Defesa Vegetal	Solos e Engenharia Agrícola	12/12/08	30/11/11	450	0	0	17	13	0	0	0	0	0
SUB-TOTAL					0	0	17	13	0	0	0	0	0
Setor de Ciências Biológicas													
Genética para professores do ensino médio	Genética	01/11/09	01/08/11	375	93	78	51	9	0	16	9	0	0
SUB-TOTAL					93	78	51	9	0	16	9	0	0
CIPEAD													
Educação a Distância (RN)	CIPEAD	01/03/10	01/06/11	480	280	60	42	16	0	1	1	0	0
SUB-TOTAL					280	60	42	16	0	1	1	0	0
Campus Litoral													
Questão Social	Litoral	07/08/10	10/12/11	390	155	60	43	8	0	11	1	0	3
SUB-TOTAL					155	60	43	8	0	11	1	0	3
Setor de Ciências da Terra													
Educação, Meio Ambiente e Desenvolvimento	Geografia	01/04/10	01/08/11	360	50	45	42	13	0	3	0	2	2
SUB-TOTAL					50	45	42	13	0	3	0	2	2
Setor de Educação													
Filosofia da Educação	DTFE	10/03/10	08/03/12	365	30	27	15	6	0	4	2	0	0
Organização do Trabalho Pedagógico	DEPLAE	01/03/10	01/11/11	495	47	42	15	9	0	7	11	0	0
SUB-TOTAL					77	69	30	15	0	11	13	0	0
Antiga Escola Técnica													
Engenharia de Software	Escola Técnica	01/03/09	01/07/11	360	32	28	18	0	0	10	0	3	3
Informática	Escola Técnica	01/03/08	01/08/09	420	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SUB-TOTAL					32	28	18	0	0	10	0	3	3
Setor de Ciências Humanas													
Sociologia Política	DECISO	01/01/08	01/06/09	360	60	58	34	13	11	0	0	10	0
SUB-TOTAL					60	58	34	13	11	0	0	10	0
PROGEPE													
Gestão Pública	DAGA	03/08/09	10/07/10	400	135	45	35	4	0	6	1	45	45
SUB-TOTAL					135	45	35	4	0	6	1	45	45

Continua

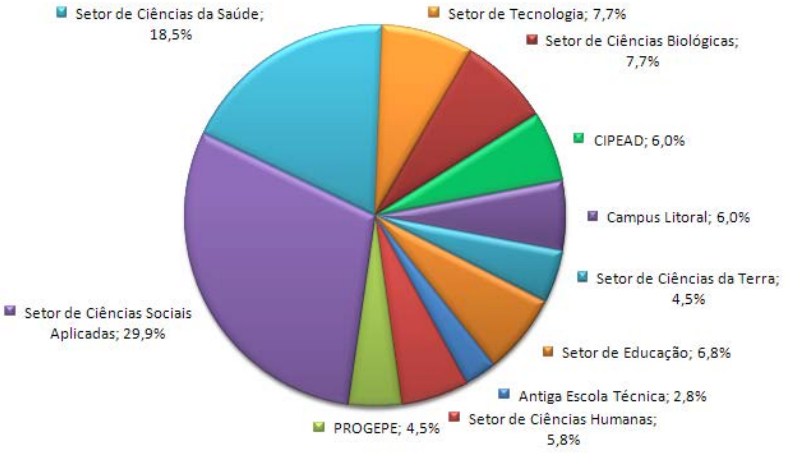
Continuação

Tabela 8.2 - Relação de Cursos de Especialização com Relatórios Finais entregues em 2012

Nome do Curso	Departamento	Início	Término	Carga Horária	Total de Inscritos	Total de Matriculados	Total de Especializados	Total de Aperfeiçoados	Pendentes	Desistentes	Reprovados	Bolsas Ofertadas	Bolsas Ofertadas à Sevidores
Setor de Ciências Sociais Aplicadas													
Gestão da Qualidade EaD	Administração	14/03/09	30/08/10	422	34	34	23	2	0	3	6	8	2
Gestão de Negócios	Contabilidade	20/02/10	11/12/10	370	59	39	29	7	2	1	0	8	0
Gestão Empresarial	Administração	01/03/09	01/06/10	390	40	25	14	6	0	1	4	5	0
Gestão Pública Municipal	Administração	17/04/10	22/12/11	510	332	170	89	12	7	60	2	0	0
MBA em Marketing for Business Advancement	Administração	28/03/09	30/06/10	400	50	33	5	12	0	5	8	3	0
SUB-TOTAL					515	301	160	39	9	70	20	24	2
Setor de Ciências da Saúde													
Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Facial	Estomatologia	15/08/08	15/08/11	6057	12	5	5	0	0	0	0	1	0
Dermatologia Pediátrica	Pediatria	01/02/10	31/01/12	3600	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Endodontia	Odontologia Restauradora	01/07/09	01/05/11	855	18	12	11	0	0	0	0	1	0
Neurologia Pediátrica	Pediatria	01/02/10	31/01/12	4088	2	1	1	0	0	0	0	0	0
Otorrinolaringologia	Oftalmo-otorrino	01/02/09	31/01/12	7776	2	2	2	0	0	0	0	0	0
Saúde para professores do ensino fundamental e médio	Enfermagem	01/10/09	01/04/11	450	402	160	83	21	0	25	38	0	0
Alergia Pediátrica	Pediatria	01/02/10	31/01/12	2.880	3	3	2	1	0	0	0	0	0
Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Facial	Estomatologia	01/03/09	01/03/12	8640	13	2	1	0	0	1	0	1	0
SUB-TOTAL					453	186	106	22	0	26	38	3	0
Setor de Tecnologia													
Engenharia da Produção	Engenharia Mecânica	11/08/08	16/06/09	372	51	43	6	27	3	17	1	3	1
Geoprocessamento	Arquitetura	22/09/07	26/09/09	466	38	35	11	15	8	4	0	3	1
SUB-TOTAL					89	78	17	42	11	21	1	6	2
TOTAL					1939	1008	595	194	31	175	84	93	57

Fonte: PRPPG

Gráfico 8.1 - Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Especialização com Relatórios Finais entregues, por Setor / Unidade - 2012



FONTE: PRPPG

Residência Médica

Tabela 8.3 - Especialização em Residência Médica da UFPR - 2012

Curso	Área	Carga Horária	Número de Vagas	Candidatos Inscritos	Ingressos em 2012	Alunos Matriculados	Alunos Concluintes
Anestesiologia	Clínica Cirúrgica	2880 a 3200	4	60	4	12	4
Cardiologia	Clínica Médica	2880 a 3200	2	17	-	2	2
Cirurgia Cardiovascular	Clínica Cirúrgica	2880 a 3200	1	-	-	-	-
Cirurgia Geral	Clínica Cirúrgica	2880 a 3200	6	74	6	11	6
Neurocirurgia	Clínica Cirúrgica	2880 a 3200	1	8	1	5	1
Infectologia	Clínica Médica	2880 a 3200	3	10	3	6	-
Ortopedia e Traumatologia	Clínica Médica	2880 a 3200	6	44	6	18	6
Oftalmologia	Oftalmo / Otorrino	2880 a 3200	3	55	3	9	2
Otorrinolaringologia	Oftalmo / Otorrino	2880 a 3200	3	61	3	9	2
Pediatria	Pediatria	2880 a 3200	16	66	16	32	16
Ginecologia e Obstetrícia	Tocoginecologia	2880 a 3200	10	42	10	30	10
Cirurgia de Mão	Clínica Cirúrgica	2880 a 3200	2	6	2	4	1

Continua

Continuação

Tabela 8.3 - Especialização em Residência Médica da UFPR - 2012

Curso	Área	Carga Horária	Número de Vagas	Candidatos Inscritos	Ingressos em 2012	Alunos Matriculados	Alunos Concluintes
Clínica Médica R3	Clínica Médica	2880 a 3200	1	1	1	1	-
Medicina de Família e Comunidade	Saúde Comunitária	2880 a 3200	4	2	3	6	1
Clínica Médica	Clínica Médica	2880 a 3200	24	149	24	48	24
Dermatologia	Clínica Médica	2880 a 3200	2	35	2	6	2
Neurologia	Clínica Médica	2880 a 3200	3	27	3	9	3
Radiologia e Diagnóstico por Imagem	Clínica Médica	2880 a 3200	6	42	6	12	3
Psiquiatria	Psiq.Med.Forense	2880 a 3200	2	18	3	9	2
Patologia	Patologia Médica	2880 a 3200	2	6	2	6	2
Cirurgia do Aparelho Digestivo	Clínica Cirúrgica	2880 a 3200	3	16	3	6	3
Cirurgia Geral R3	Clínica Cirúrgica	2880 a 3200	2	11	2	2	2
Cirurgia Pediátrica	Clínica Cirúrgica	2880 a 3200	1	-	-	2	1
Cirurgia Vascular	Clínica Cirúrgica	2880 a 3200	1	4	1	2	1
Coloproctologia	Clínica Médica	2880 a 3200	2	10	1	2	1
Urologia	Clínica Médica	2880 a 3200	2	20	2	6	2
Medicina Intensiva	Clínica Médica	2880 a 3200	2	2	2	4	2
Neurofisiologia Clínica	Clínica Médica	2880 a 3200	2	8	2	2	2
Endocrinologia	Clínica Médica	2880 a 3200	3	28	3	6	3
Gastroenterologia	Clínica Médica	2880 a 3200	2	8	2	4	2
Hematologia-Hemoterapia	Clínica Médica	2880 a 3200	2	9	2	4	2
Cancerologia Clínica	Clínica Médica	2880 a 3200	2	8	2	6	2
Pneumologia	Clínica Médica	2880 a 3200	2	5	2	4	2
Reumatologia	Clínica Médica	2880 a 3200	2	6	2	4	2
Transplante de Medula Óssea	Clínica Médica	2880 a 3200	2	3	1	1	-
Transplante de Córnea	Oftalmo / Otorrino	2880 a 3200	1	2	1	1	-
Neurologia R4 - Dor	Clínica Médica	2880 a 3200	1	2	1	1	-
Gastroenterologia - R3 Endoscopia	Clínica Médica	2880 a 3200	2	2	2	2	-
Endocrinologia Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	1	4	1	1	-
Infectologia Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	1	-	-	1	-
Hematologia Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	1	2	1	1	1
Neurologia Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	1	4	1	2	-
Neonatologia	Pediatria	2880 a 3200	2	2	2	2	-
Pneumologia Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	2	4	2	2	1
Medicina Intensiva Pediátrica	Pediatria	2880 a 3200	2	5	2	2	2
TOTAL			145	888	138	305	118

Fonte: COREME/ HC

Residência Multiprofissional

Tabela 8.4 - Especialização em Residência Multiprofissional da UFPR - 2012

Área	Carga Horária	Número de Vagas	Candidatos Inscritos	Ingressos em 2012	Alunos Matriculados	Alunos Concluintes
Enfermagem	2880 a 3200	6	29	6	11	3
Psicologia	2880 a 3200	6	28	6	10	1
Terapia Ocupacional	2880 a 3200	6	17	6	11	2
Nutrição	2880 a 3200	6	48	6	12	4
Serviço Social	2880 a 3200	1	1	1	2	1
Fisioterapia	2880 a 3200	6	31	6	11	1
Farm. e Bioquímica	2880 a 3200	3	12	3	6	3
Farmácia	2880 a 3200	6	7	6	11	1
TOTAL		40	173	40	74	16

Fonte: COREME/ HC

Mestrado

Tabela 8.5 - Cursos de Mestrado - Dados Acadêmicos - 2012

Curso de Mestrado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Número de Alunos				Bolsistas					
				Ingressantes	Desistentes	Matriculados	Concluintes	DS (1)	REUNI	CNPq	Outros	Fundação Araucária	TOTAL
Setor de Ciências Exatas - ET													
Educação em Ciências e em Matemática	2010	3	1.500	14	-	28	-	11	-	-	-	-	11
Engenharia e Ciência dos Materiais (TC)	1996	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Física	1984	5	1.080	8	-	20	6	12	1	7	-	-	20
Informática	1996	4	1.290	34	6	140	24	22	19	5	-	-	46
Matemática Aplicada	2001	4	1.020	12	-	16	10	11	14		-	-	25
Matemática em Rede Nacional - Profissional	2011	3	1.020	20	-	20	-	-	-	-	20	-	20
Métodos Numéricos em Engenharia (TC)	2004	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Química	1991	5	1.350	23	6	45	20	22	11	7	-	-	40
TOTAL			7.260	111	12	269	60	78	45	19	20	-	162

Continua

Continuação

Tabela 8.5 - Cursos de Mestrado - Dados Acadêmicos - 2012

Curso de Mestrado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Número de Alunos				Bolsistas					
				Ingressantes	Desistentes	Matriculados	Concluintes	DS (1)	REUNI	CNPq	Outros	Fundação Araucária	TOTAL
Setor de Ciências Biológicas - BL													
Biologia Celular e Molecular	1979	5	1.035	10	3	26	22	12	3	5	-	-	20
Botânica	1979	3	2.235	19	2	36	13	15	18	4	-	-	37
Ciências (Bioquímica)	1965	5	1.150	20	-	40	16	17	12	13	-	-	42
Ciências Biológicas (Entomologia)	1969	5	1.710	17	-	32	9	8	24	16	-	-	48
Ecologia e Conservação	2004	5	1.650	16	-	36	23	15	20	-	-	-	35
Educação Física	2003	5	1.260	25	7	50	32	15	17	-	-	-	32
Farmacologia	2000	4	1.110	11	2	26	9	13	7	3	-	-	23
Fisiologia	2010	3	875	10	1	25	1	7	13	1	-	-	21
Genética	1969	4	1.380	17	2	31	16	13	15	1	-	-	29
Microbiologia, Parasitologia e Patologia	2003	4	660	14	-	31	16	15	11	1	-	-	27
Zoologia	1975	5	1.632	17	1	30	13	12	4	19	-	-	35
TOTAL			14.697	176	18	363	170	142	144	63	-	-	349
Setor de Tecnologia - TC													
Eng Ambiental	2011	3	630	11	1	10		4	11		-	-	15
Eng de Alimentos	1983	4	1.095	7	-	24	14	10	2	2	-	-	14
Eng de Bioprocessos e Biotecnologia	2004	5	855	13	4	26	10	14	7	-	-	-	21
Eng de Construção Civil	2000	3	810	29	-	71	23	14	1	-	-	-	15
Eng de Produção	2010	3	945	26	4	32	2	8	6	-	-	-	14
Eng e Ciência dos Materiais (2)	1996	5	380	15	6	42	1	22	17	2	-	-	41
Eng Elétrica	2002	3	3.780	50	13	57	12	11	5	1	-	-	17
Eng em Rec. Hídricos e Ambiental	1986	5	1.350	17	-	37	15	8	7	3	-	-	18
Eng Mecânica	2000	5	2.625	10	2	24	10	12	3	-	-	-	15
Eng Química	2006	3	600	20	7	34	12	9	10	-	-	-	19
Meio Ambiente Urbano e Industrial - Profissional	2008	3	825	24	-	42	17	-	-	-	-	-	-
Métodos Numéricos em Engenharia (2)	2004	5	1.670	24	7	44	20	11	15	1	-	-	27
TOTAL			15.565	246	44	443	136	123	84	9	-	-	216
Setor de Ciências da Terra - CT													
Ciências Geodésicas	1971	4	1.830	7	2	20	12	14	-	4	-	-	18
Geografia	1999	5	1.305	28	-	42	12	17	15	1	-	-	33
Geologia	1992	4	1.530	20	-	53	7	13	3	-	-	-	16
Meio Ambiente e Desenvolvimento (2)	2010	4	980	14	-	-	-	12	3	-	-	-	15

Continua

Continuação

Tabela 8.5 - Cursos de Mestrado - Dados Acadêmicos - 2012

Curso de Mestrado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Número de Alunos				Bolsistas					
				Ingressantes	Desistentes	Matriculados	Concluintes	DS (1)	REUNI	CNPq	Outros	Fundação Araucária	TOTAL
Setor de Ciências da Terra - CT													
Sistemas Costeiros e Oceânicos	2006	4	1.065	15	-	47	10	14	8	1	-	-	23
TOTAL			6.710	84	2	162	41	70	29	6	-	-	105
Setor de Ciências da Saúde - SD													
Ciências Farmacêuticas	2000	4	1.425	30	-	52	32	6	35	1	-	-	42
Enfermagem	2002	4	1.140	22	-	23	23	14	2	1	-	-	17
Enfermagem - Profissional	2011	4	380	5	-	5	-	-	-	-	-	-	-
Medicina (Clínica Cirúrgica)	1983	4	980	23	-	47	20	16	-	-	-	-	16
Medicina Interna	1977	5	1.670	7	1	45	5	14	-	-	-	-	14
Odontologia	2009	3	-	-	-	-	-	5	11	-	-	-	16
Saúde da Criança e do Adolescente	1975	4	750	25	1	45	10	10	-	-	-	-	10
Segurança Alimentar e Nutricional	2010	3	380	11	-	11	-	4	13	-	-	-	17
TOTAL			6.725	123	2	228	90	69	61	2	-	-	132
Setor de Ciências Agrárias - AG													
Agronomia - Produção Vegetal	1994	5	1.825	21	1	45	7	19	12	2	-	-	33
Ciência do Solo	1978	4	1.275	25	2	45	17	17	10	7	-	-	34
Ciências Veterinárias	1987	4	1.545	33	2	178	99	20	21	7	-	-	48
Engenharia Florestal	1973	4	3.600	14	-	228	91	17	36	18	-	-	71
Meio Ambiente e Desenvolvimento (2)	2010	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL			8.245	93	5	496	214	73	79	34	-	-	186
Setor de Ciências Jurídicas - JD													
Direito	1982	6	1.545	30	2	59	46	-	-	3	-	-	3
TOTAL			1.545	30	2	59	46	-	-	3	-	-	3
Setor de Ciências Sociais Aplicadas - SA													
Administração	1992	4	1.100	42	13	33	52	15	5	11	-	-	31
Ciência, Gestão e Tec. da Informação	2007	3	540	29	-	33	1	9	3		-	-	12
Contabilidade	2005	3	2.800	20	13	26	33	12	11		-	-	23
Desenvolvimento Econômico	1992	5	900	17	1	29	11	12	4	7	-	-	23
Desenvolvimento Econômico - Profissional	2002	4	900	-	-	19	-	-	-	-	-	-	-
Políticas Públicas	2011	4	380	7	-	7	-	5	2	-	-	-	7
TOTAL			6.620	115	27	147	97	53	25	18	-	-	96

Continua

Continuação

Tabela 8.5 - Cursos de Mestrado - Dados Acadêmicos - 2012

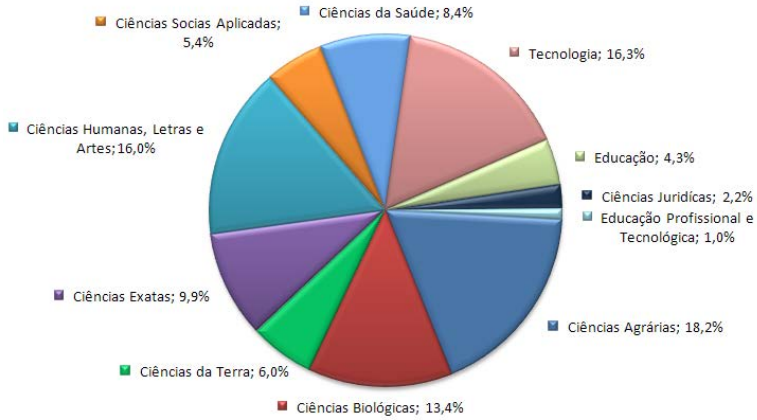
Curso de Mestrado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Número de Alunos				Bolsistas					
				Ingressantes	Desistentes	Matriculados	Concluintes	DS (1)	REUNI	CNPq	Outros	Fundação Araucária	TOTAL
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes - SCHLA													
Antropologia Social	1998	3	360	14	2	29	8	13	8	-	-	-	21
Ciência Política	2009	3	660	22	-	22	-	10	18	1	-	-	29
Comunicação	2010	3	540	12	-	12	-	5	16	-	-	-	21
Design	2006	4	540	12	-	30	12	13	14	-	-	-	27
Filosofia	2000	4	1.050	16	-	49	9	16	23		-	-	39
História	1972	5	2.100	20	-	65	24	19	16	8	-	-	43
Letras	1975	5	2.340	36	7	95	28	16	27	3	-	-	46
Música	2006	4	810	16	-	48	17	15	12	-	-	-	27
Psicologia	2009	3	465	20	-	44	-	13	19	-	-	-	32
Sociologia	1997	5	1.420	12	-	40	12	10	18	1	-	-	29
TOTAL			10.285	180	9	434	110	130	171	13	-	-	314
Setor de Educação - ED													
Educação	1976	5	2.820	58	-	117	55	15	40	2	-	-	57
TOTAL			2.820	58	-	117	55	15	40	2	-	-	57
Setor de Educação Profissional e Tecnológica - SEPT													
Bioinformática	2009	3	300	11	-	27	-	5	8				13
TOTAL			300	11	-	27	-	5	8	-	-	-	13
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO													
Bioenergia - Interinstitucional	2010	3	850	6	-	-	-	5	-	-	-	-	5
TOTAL			850	6	-	-	-	5	-	-	-	-	5
Setor Palotina													
Ciência Animal	2012	3	860	18	-	-	-	3	10	-	-	-	13
Aquicultura e Desenvolvimento Sustentável	2012	3	860	9	-	-	-	2	6	-	-	-	8
TOTAL			1.720	27	-	-	-	5	16	-	-	-	21
TOTAL GERAL (3)			83.342	1.260	121	2.745	1.019	768	702	169	20	-	1.646

FONTE: PRPPG
NOTA: (1) Demanda Social.
(2) Curso Intersetorial - Tecnologia e Exatas / Ciências da Terra e Setor Agrárias
(3) Os Cursos Intersetoriais são computados uma única vez.

Gráfico 8.2 - Variação no número de alunos ingressantes, matriculados e formados de Mestrado - 2011/ 2012

Fonte: PRPPG

Gráfico 8.3 - Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Mestrado, por Setor - 2012



Fonte: PRPPG

Doutorado

Tabela 8.6 - Cursos de Doutorado - Dados Acadêmicos - 2012

Curso de Doutorado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Número de Alunos				Bolsistas					
				Ingressantes	Desistentes	Matriculados	Concluintes	DS (1)	REUNI	CNPq	Outros	F. Arauc.	TOTAL
Setor de Ciências Exatas - ET													
Ciência da Computação	2009	4	1.290	8	-	53	-	8	18	1	-	-	27
Engenharia e Ciência dos Materiais (2)	1997	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Física	1994	5	1.080	7	-	30	4	12	7	10	-	-	29
Matemática Aplicada	2010	4	1.020	7	1	8	-	6	6		-	-	12
Métodos Numéricos em Engenharia (2)	1997	5	1.670	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Química	1999	5	1.350	18	1	66	9	25	25	14	-	-	64
TOTAL			6.410	40	2	157	13	51	56	25	-	-	132

Continua

Tabela 8.6 - Cursos de Doutorado - Dados Acadêmicos - 2012

Curso de Doutorado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Número de Alunos				Bolsistas					
				Ingressantes	Desistentes	Matriculados	Concluintes	DS (1)	REUNI	CNPq	Outros	F. Arauc.	TOTAL
Setor de Ciências Biológicas - BL													
Biologia Celular e Molecular	2001	5	1.035	7	2	53	7	18	20	4	-	-	42
Ciências (Bioquímica)	1965	5	1.185	10	2	48	7	10	15	23	-	-	48
Ciências Biológicas (Entomologia)	1974	5	2.520	9	1	47	12	11	4	27	-	-	42
Ecologia e Conservação	2007	5	1.650	7	2	43	2	18	17	1	-	-	36
Educação Física	2007	5	1.260	2	-	41	3	6	8	-	-	-	14
Farmacologia	2005	4	840	1	2	30	-	12	17	-	-	-	29
Genética	1994	4	1.380	7	-	35	8	14	12	2	-	-	28
Microbiologia, parasitologia e patologia	2009	4	735	2	2	15	-	8	7	-	-	-	15
Zoologia	1987	5	1.632	9	1	28	10	8	4	15	-	-	27
TOTAL			12.237	54	12	340	49	105	104	72	-	-	281
Setor de Tecnologia - TC													
Engenharia de Rec Hidrícos e Ambiental	2008	5	450	7	-	22	-	9	3	1	-	-	13
Engenharia e Ciência dos Materiais (2)	1997	5	380	14	5	39	2	12	1	1	-	-	14
Engenharia Mecânica	2006	5	2.630	4	1	28	7	6	3	-	-	-	9
Métodos Numéricos em Engenharia (2)	1997	5	1.670	7	4	54	5	8	14	1	-	-	23
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia	1997	5	855	3	3	33	2	18	14	-	-	-	32
Engenharia de Alimentos	2000	4	1.125	7	1	42	5	18	20	-	-	-	38
TOTAL			7.110	42	14	218	21	71	55	3	-	-	129
Setor de Ciências da Terra - CT													
Ciências Geodésicas	1983	4	1.590	1	1	25	4	6	-	5	-	-	11
Geografia	2006	5	1.305	32	-	77	26	18	17	-	-	-	35
Geologia	2000	4	1.020	2	-	15	3	12	-	1	-	-	13
Sistemas Costeiros e Oceânicos	2011	4	1.020	8	-	8	-	6	5	1	-	-	12
Meio Ambiente e Desenvolvimento (2)	1993	3	1.200	-	1	26	-	8	-	6	-	-	14
TOTAL			6.135	43	2	151	33	50	22	13	-	-	85
Setor de Ciências da Saúde - SD													
Ciências Farmacêuticas	2007	4	1.425	3	-	46	7	17	25	-	-	-	42
Enfermagem	2010	4	420	11	1	17	-	6	2	-	-	-	8
Medicina (Clínica Cirúrgica)	1990	4	1.275	4	-	25	5	23	-	-	-	-	23
Medicina Interna	2000	5	450	7	1	16	7	11	-	-	-	-	11
Saúde da Criança e do Adolescente	2001	4	885	7	-	24	5	6	-	-	-	-	6
TOTAL			4.455	32	2	128	24	63	27	-	-	-	90

Continua

Continuação

Tabela 8.6 - Cursos de Doutorado - Dados Acadêmicos - 2012

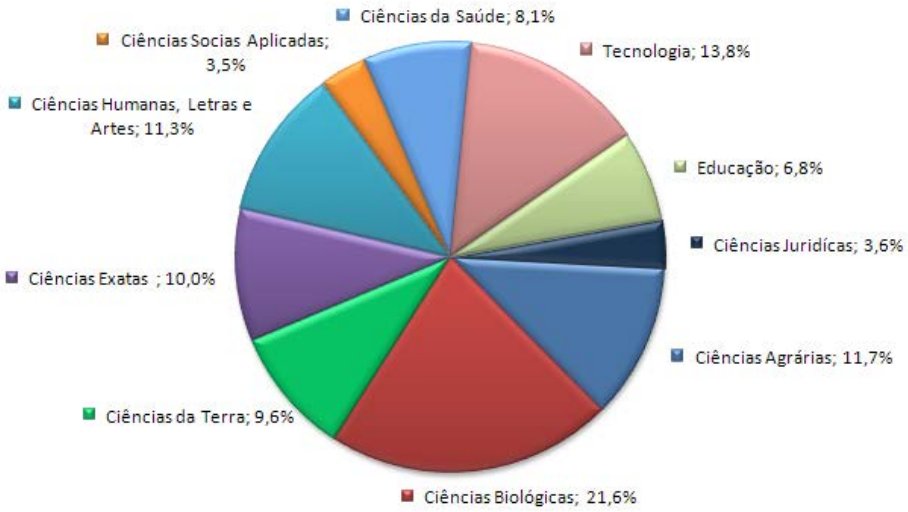
Curso de Doutorado	Ano de Instalação	Conceito CAPES	Carga Horária Realizada no Período	Número de Alunos				Bolsistas					
				Ingressantes	Desistentes	Matriculados	Concluintes	DS (1)	REUNI	CNPq	Outros	F. Arauc.	TOTAL
Setor de Ciências Agrárias - AG													
Agronomia - Produção Vegetal	1995	5	1.825	11	1	58	7	23	13	4	-	-	40
Ciências do Solo	2012	4	1.275	7	-	-	-	4	3		-	-	
Engenharia Florestal	1982	4	3.660	30	6	106	7	26	28	15	-	-	69
Ciências veterinárias	2009	4	165	10	-	20	1	4	8		-	-	12
Meio Ambiente e Desenvolvimento (2)	1993	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
TOTAL			6.925	58	7	184	15	57	52	19	-	-	121
Setor de Ciências Sociais Aplicadas - SA													
Administração	2004	4	1.185	4	1	41	8	12	8	1	-	-	21
Desenvolvimento Econômico	1998	5	900	-	2	11	4	10	1	-	-	-	11
Políticas Públicas	2011	4	1.450	3	-	3	-	3	-	-	-	-	3
TOTAL			3.535	7	3	55	12	25	9	1	-	-	35
Setor de Ciências Jurídicas - JD													
Direito	1997	6	1320	17	1	57	8			2	-	-	2
TOTAL			1.320	17	1	57	8	-	-	2	-	-	2
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes - SCHLA													
Design	2012	4	890	4	-	-	-	2	-	-	-	-	-
Filosofia	2012	4	860	7	-	-	-	4	3	-	-	-	-
História	1982	5	2.370	18	3	66	8	22	17	5	-	-	44
Letras	2000	5	2.340	10	-	65	11	17	17	-	-	-	34
Sociologia	2004	5	2.280	8	3	47	8	11	20	-	-	-	31
TOTAL			8.740	47	6	178	27	56	57	5	-	-	109
Setor de Educação - ED													
Educação	2001	5	2.820	27	-	107	21	17	18	2	-	-	37
TOTAL			2.820	27	-	107	21	17	18	2	-	-	37
TOTAL GERAL (3)			59.687	367	49	1.575	223	495	400	142	-	-	1.021

FONTE: PRPPG
NOTA: (1) Demanda Social.
(2) Curso Intersetorial - Tecnologia e Exatas / Terra e Agrárias
(3) Os Cursos Intersetoriais são computados uma única vez.

Gráfico 8.4 - Variação no número de alunos ingressantes, matriculados e concluintes de Doutorado - 2011/ 2012

Fonte: PRPPG

Gráfico 8.5 - Distribuição relativa de alunos matriculados nos cursos de Doutorado por Setor - 2012



Fonte: PRPPG

Tabela 8.7 - Bolsas de Estudo no País e no Exterior da UFPR - 2000-2012

ANO	DS	PICDT	CNPq	Nova	Renov.	TOTAL
2000	350	32	146	6	5	539
2001	422	32	150	12	5	621
2002	419	16	-	-	12	447
2003	468	70	207	(1)	(1)	745
2004	-	-	-	-	-	-
2005	523	22	237	-	-	782
2006	545	18	271	-	-	834
2007	549	18	255	-	-	822
2008	866 ($)	11	260	-	-	1.137
2009	1.570	4	308	-	-	1.882
2010	2.276	-	291	-	-	2.567
2011	2.108	-	312	-	-	2.420
2012	2.363	-	312	-	-	2.675

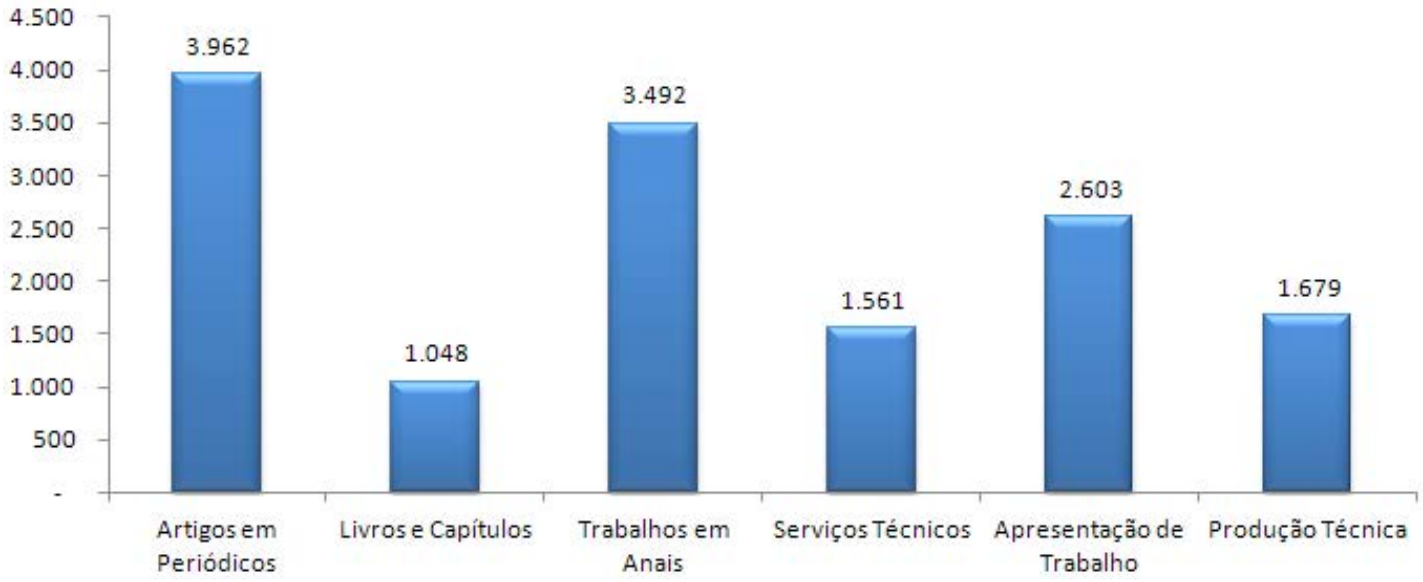
FONTE: PRPPG
NOTA: PICDT - Programa Institucional de Capacitação de Docentes e Técnico
DS - Demanda social - desde 2003 a UFPR saiu do programa Demanda Social e entrou no programa PROF/CAPES
($) programa PROF + REUNI + F. ARAUCÁRIA
(1) Dados não disponiveis - processos não passaram pela PRPPG

Tabela 9.1 - Produção Geral da Pós-Graduação da UFPR - 2012

Produção	Quantidade
Artigos em Periódicos	3.962
Livros e Capítulos	1.048
Trabalhos em Anais	3.492
Traduções	34
Partituras Musicais	-
Artigos em Jornais ou Revistas	244
Serviços Técnicos	1.561
Cartas, Mapas ou Similares	4
Cursos de Curta Duração	341
Desenvolvimento de Aplicativos	2
Desenvolvimento de Materiais Didáticos	66
Desenvolvimento de Produtos	40
Desenvolvimento de Técnicas	26
Editorias	68
Maquetes	-
Organizações de Eventos	415
Programas de Rádio ou Televisão	68
Relatórios de Pesquisa	82
Apresentações de Trabalho	2.603
Outras Produções Culturais	6
Músicas	34
Artes Visuais	26
Produções Artísticas	172
Produções Técnicas	1.679

Fonte: Coordenadoria de Iniciação Científica - PRPPG

Gráfico 9.1 - Produção Geral da Pós-Graduação da UFPR - 2012



Fonte: Coordenadoria de Iniciação Científica - PRPPG

Tabela 9.2 - Apoio institucional à infraestrutura de Pesquisa UFPR - FINEP/MCT/CT-INFRA, ranking - 2012

Universidade	Valor aprovado (R$)
1. UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL	13.057.738,00
2. UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ	11.857.815,00
3. UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO	10.748.904,00
4. UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO	10.110.886,00
5. UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA	9.851.487,00
6. FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA	9.585.667,00
7. FUNDAÇÃO OSWALDO CRUZ	9.585.347,00

FONTE: PRPPG
NOTA: Os recursos são repassados pela FINEP/MCT. A coordenação geral da execução é feita pela PRPPG.
O valor aprovado refere-se à Chamada Pública MCT/FINEP/CT-INFRA - PROINFRA - 12/2011.

Tabela 9.3 - Apoio institucional à infraestrutura de Pesquisa UFPR - FINEP/MCT/CT-INFRA, por área - 2012

Área	Valor solicitado (R$)	Valor aprovado (R$)
MICROSCOPIA ELETRÔNICA DE TRANSMISSÃO EM ALTA RESOLUÇÃO	3.343.375,06	2.895.869,00
CONSTRUÇÃO DO EDIFÍCIO DO CENTRO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO EM MATERIAIS E BIOMATERIAIS	3.625.122,90	3.625.122,00
CONSTRUÇÃO DO BIOTÉRIO CENTRAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ	2.298.726,68	1.835.652,00
CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO DO CENTRO DE GENÔMICA ESTRUTURAL E FUNCIONAL	925.650,00	0,00
CENTRO DE PROTEONÔMICA E ESPECTROMETRIA DE MASSA: ATUALIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	1.548.630,20	0,00
MODERNIZAÇÃO DA ESTRUTURA DE ANÁLISE FUNCIONAL	1.812.110,47	1.088.600,00
EQUIPAMENTOS PARA A ÁREA DE TECNOLOGIA AGROINDUSTRIAL E DE AGRONEGÓCIO	1.487.747,83	915.490,00
MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS MULTIUSUÁRIOS DE GRANDE PORTE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ	1.002.042,00	0,00
EQUIPAMENTOS PARA O CENTRO DE ESTUDOS AVANÇADOS SOBRE MOBILIDADES SOCIAIS E CULTURAIS	1.084.568,00	0,00
CENTRO DE EXCELÊNCIA EM ANÁLISE POR RAIO X	1.497.085,00	1.497.082,00
TOTAL	18.625.058,14	11.857.815,00

FONTE: PRPPG
NOTA: Os recursos são repassados pela FINEP/MCT. A coordenação geral da execução é feita pela PRPPG.
O valor aprovado refere-se à Chamada Pública MCT/FINEP/CT-INFRA - PROINFRA - 02/2010.

Tabela 9.4 - Recursos financeiros recebidos para projetos de pesquisa da UFPR - 2012

Origem dos financiamentos	Recursos aprovados (R$)
CT-INFRA 2010/ FINEP	11.857.815,00
Fundação Araucária/ FINEP/ PRONEX(1)	-
CAPES (pró-equipamentos)	2.720.000,00
Edital Universal do CNPq(2)	-
CNPq	-
Ministério do Meio Ambiente	-
Petrobras	-
Fundo de Desenvolvimento Acadêmico/ UFPR - FDA(3)	-
Orçamento da União(4)	130.000,00
TOTAL	14.707.815,00

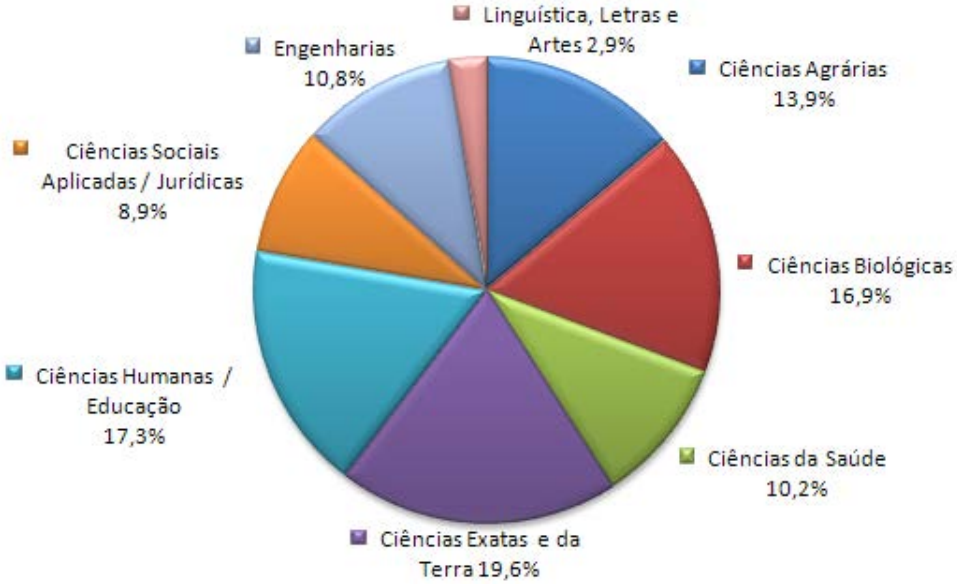
Fonte: PRPPG e PROPLAN
Nota:
(1) PRONEX: corresponde a editais específicos que atendem projetos de pesquisa de excelência, em parceria com a Fundação Araucária e CAPES.
(2) Edital de Projetos de Pesquisa, representando o total estimado dos valores repassados aos professores pesquisadores da UFPR.
(3) Projetos aprovados pelo FDA 2010 de demanda de Fluxo Programado e de demanda de Fluxo Contínuo - Modalidade Pesquisa e de Integração (contemplando a pesquisa).
(4) Programas de Apoio à Participação em Eventos Científicos - UFPR/TN e de Apoio à Manutenção de Equipamentos Multiusuários.

Tabela 9.5- Grupos de Pesquisa por Grande Área de Conhecimento CNPq - 2012

Grande Área CNPq	Quantidade	%
Ciências Agrárias	64	13,9
Ciências Biológicas	78	16,9
Ciências da Saúde	47	10,2
Ciências Exatas e da Terra	90	19,5
Ciências Humanas / Educação	80	17,3
Ciências Sociais Aplicadas / Jurídicas	41	8,9
Engenharias	50	10,8
Linguística, Letras e Artes	12	2,6
TOTAL	462	100,00

FONTE: PRPPG

Gráfico 9.2 - Distribuição relativa do número de Grupos de Pesquisa, por Grande Área CNPq - 2012



FONTE: PRPPG

Tabela 9.6 - Número de alunos de Graduação de Iniciação Científica e de Iniciação Tecnológica da UFPR - 2012

PERÍODO	Programa de Iniciação Científica						Programa de Iniciação Tecnológica				Programa de Iniciação Científica Ações Afirmativas		IC - JR	IC - EM	Graduação Sanduíche/ Ciências sem Fronteiras
	Bolsas PIBIC/ CNPq	Bolsas UFPR/ TN	Bolsas Fundação Araucária	Bolsa Capes Jovens Talentos	IC - Voluntária	Número de trabalhos apresentados no EVINCI	Bolsas PIBITI/ CNPq	Bolsas UFPR/ TN	IC- Voluntária	Nº Trabalhos apresentados EINTI	Bolsas PIBIC/ CNPq	IC - Voluntária	Bolsas Fundação Araucária	Bolsas CNPq	Bolsas CNPq
Janeiro a Julho	365	220	180	-	205	-	55	20	9	-	23	46	20	10	70
Agosto a Dezembro	365	220	180	63	281	1.327	77	20	10	112	22	45	20	10	70

Fonte: Coordenadoria de Iniciação Científica - PRPPG

Tabela 9.7 - Número de pedidos de patentes registrados pela UFPR - 2012

Área científico-tecnológica das patentes	Nº de patentes registradas		
	2010	2011	2012
Química	11	7	24
Biológicas	-	-	9
Design	2	6	-
Ciências Geodésicas	-	-	-
Física	-	-	2
Biotecnologia	2	5	29
Exatas	-	-	2
Tecnologia em Materiais	1	3	6
TOTAL	16	21	72

Fonte: Agência de Inovação UFPR

Tabela 9.8 - Número de proteções requeridas / concedidas da ICT no Brasil - 2012

Proteções Requeridas / Concedidas	Quantidade
Patentes Depositadas	72
Marcas Registradas	-
TOTAL	72

Fonte: Agência de Inovação UFPR

Tabela 9.9 - Transferência de Tecnologia - 2012

Tecnologia Transferida	Empresa	Data de Transferência	% de royalties sobre Receita Líquida da venda do produto
Co-titularidade, BR102012014230-9	Empresa IOTO Internacional Indústria e Comércio de Produtos Aromáticos Ltda	06/03/12	20% dos lucros provenientes da tecnologia
Licenciamento, s/ exclusividade, Cultivar	E.I. DuPont de NEMOURS	04/04/12	R$500,00 por lote (de 60 a 180 toletes)
Co-titularidade, PI1105786-6	UTFPR	14/07/12	60% dos lucros provenientes da tecnologia
TOTAL de Transferências de Tecnologia	3		

Fonte: Agência de Inovação Tecnológicas - AGITEC

Tabela 9.10 - Contratos de Transferência de Tecnologia - 2012

Contratos	Quantidade
Contrato de Exploração / Licenciamento de Patente	1
Contrato de Co-titularidade	2
TOTAL	3

Fonte: Agência de Inovação Tecnológicas - AGITEC

Tabela 9.11 - Coordenação de Empreendedorismo e Incubação de Empresas - 2012

Incubação de empresas de base tecnológica	Quantidade
Prospecção de empresas Incubadas	10
Cursos de Capacitação Empresarial	4
Empresas Incubadas	7
TOTAL	21

Fonte: Agência de Inovação UFPR

Tabela 9.12 - Promoção ao Empreendedorismo - 2012

Promoção ao Empreendedorismo	Quantidade
Palestras proferidas	11
Participações em eventos	22
Programas Televisivos e Radiofônicos	2
Lançamento de Livro Empreendedorismo e Inovação Sustentável	1
Lançamento de Livro (Empreendedorismo no Brasil 2012 – Relatório GEM)	1
Artigos Publicados Nacionais e Internacionais	4
Projetos prospectados e em andamento	15
Rede Educacional Pró-Emprendedorismo - REPE - Instituições Parceiras	51
Grupos de Pesquisa em Emprenededorismo e Inovação	2
Empresas Juniores	2
TOTAL	111

Fonte: Agência de Inovação UFPR

Programa de Assistência Estudantil

Tabela 10.1 - Bolsas do Programa de Assistência Estudantil - 2012

Bolsas	PROBEM			Outras	TOTAL
	Permanência	Auxílio-Moradia	Auxílio-Refeição	Mobilidade PRAE	
Inscritos	2.931	1.541	2.410	25	6.907
Indeferidos	196	113	133	9	451
Classificados	2.624	1.484	2.593	16	6.717
Estudantes Beneficiados	2.454	1.115	2.256	9	5.834
Em lista de espera	170*	369	337	7	713

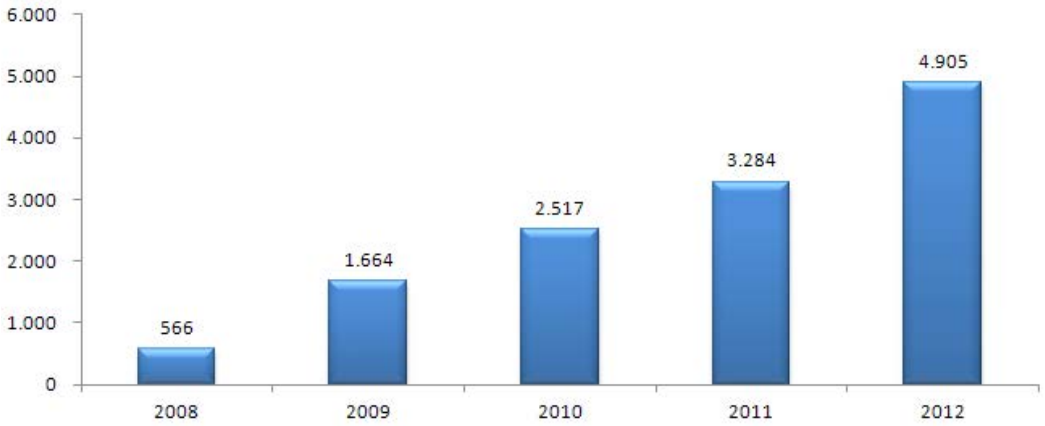
*Nota: Deste número, 135 alunos referem-se à lista de espera do PROGRAMA 2011, os outros 35 referem-se à lista de espera do PROGRAMA 2012, porém esses alunos de 2012 não foram chamados por possuírem renda per capita superior a um salário mínimo e meio.
Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE

Tabela 10.2 - Evolução do número de bolsas do Programa de Assistência Estudantil UFPR - 2008- 2012

Modalidade	Bolsas				
	2008	2009	2010	2011	2012
Bolsa Permanência	566	895	1.150	1.600	2.400
Bolsa Auxílio-Moradia	-	152	546	600	900
Bolsa Apoio à Mobilidade	-	47	57	20	9
Auxílio-Refeição	-	570	764	1.064	1.596
TOTAL	566	1.664	2.517	3.284	4.905

Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE

Gráfico 10.1 - Evolução do número de bolsas do Programa de Assistência Estudantil UFPR - 2008-2012



Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE

Programa de Apoio a Eventos Estudantis

Tabela 10.3- Eventos Realizados - Integração Estudantil - 2012

Atividades	Período	Público Universitário Atingido (1)
Resultado do vestibular 2012	Janeiro	3.000
Evento de Integração Setor Tecnologia	Março	4.000
Recepção dos Calouros	Março	400
Evento de Integração / Setor Litoral	Abril	400
1º ERUDS - Encontro Regional Universitário de Diversidade Sexual	Setembro	200
Ndesign	Outubro	400
Festival da Primavera	Outubro	300
"Bota pra Trocar" - Empresas Juniores	Novembro	200
Semana Cultural do C7	Novembro	800
Natal do Agrárias	Dezembro	800
Lançamento Festival de Cultura 2013	Dezembro	1.000
TOTAL		11.500

Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE
Nota: (1) Valor aproximado.

Tabela 10.4- Estudantes beneficiados / deslocamento - 2012

Modalidade de Evento	2012
Movimento Estudantil	600
Apresentações de Trabalhos	634
Atividades Formativas	1.890
Olimpíadas Universitária	96
Jogos Universitários	400
TOTAL	3.620

Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE

Tabela 10.5 - Evolução do Programa de Apoio aos Eventos Estudantis UFPR - 2008-2012

Deslocamento	Ano				
	2008	2009	2010	2011	2012
Estudantes Atendidos	1.050	2.753	3.423	2.484	3.620

Fonte: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE

Extensão

Tabela 11.1 - Programas de Extensão registrados na PROEC - 2012

Programas	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Acessibilidade e Inclusão: Semeando Arte	6	0	29	16	0	0	362
Aqüicultura Sustentável	6	0	7	0	7	0	n/c
Centro de divulgação da Física	7	1	20	0	0	1	4708
Descobrindo o Corpo e Promovendo a Saúde Bucal	2	0	9	0	1	0	161
Desenvolvimento e transferência de tecnologia para melhoria dos produtos da uva visando ao fortalecimento da comunidade produtora	7	0	7	9	19	1	36
Direitos Humanos em ação: Concretizando Direitos - 111/12	8	3	19	8	27	0	1244
Educação Permanente e Qualificação Profissional do SUS: VER-SUS	2	1	8	4	1	3	400
Espaço Integrado para Ensino e Aprendizagem, Pesquisa e Formação de Professores de Línguas e Outras Culturas Diversas	17	0	35	23	0	22	8.751
Farinheiras no Litoral do Paraná	7	0	14	0	14	0	118
Finanças Pessoais: Educação Continuada - Divulgação Multimeios de Aspectos Econômicos e Financeiros para a melhoria ... 105/12	2	0	3	0	3	0	n/c
Inclusão social e produtiva nos municípios do Litoral do Paraná	6	0	0	27	27	0	40
Incubadora Tecnológica de Cooperativas Populares da Universidade Federal do Paraná - Itcp/Ufpr	8	2	9	14	23	16	1.956
Laboratório Móvel de Divulgação Científica da UFPR-Litoral	9	2	0	0	0	1	30.000
Núcleo de Planejamento Turístico - 40/01	2	1	5	0	5	0	800
O Mundo Mágico da Leitura	1	3	0	0	0	2	1773
Plantas Medicinais	6	1	14	0	14	0	954
Produção em Foco - 106/12	2	0	14	0	14	0	60
Programa Ciclovida	14	3	19	0	19	0	4.700
Programa de Ações Educativas do MAE/PROEC - 112/12	3	8	15	0	15	1	n/c
Programa de Atenção à Saúde Bucal nos Diferentes Ciclos de Vida. 107/12	4	0	9	0	9	0	n/c
Programa de Desenvolvimento da Educação na Universidade Federal do Paraná - PDE-UFPR	92	3	3	0	0	0	360
Programa de Extensão em Odontologia	1	0	0	0	0	0	663

Continua

Continuação

Tabela 11.1 - Programas de Extensão registrados na PROEC - 2012

Programas	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Qualificação de Professores Alfabetizadores	2	0	7	1	8	2	n/c
Rosa dos Ventos	13	0	9	0	1	3	421
Saúde Mental na Universidade	2	0	6	3	9	0	25
Semeando a Inclusão Social	2	3	9	0	9	1	n/c

Fonte: COEX/PROEC.
Nota: tabela elaborada com base nos relatórios de Programas, relativos a 2012, entregues na PROEC ou submetidos no SIGEU até 07 de março de 2013.

Tabela 11.2 - Atividades de Extensão registradas na PROEC - 2012

Setor / Unidade	Programas	Projetos	Cursos	TOTAL
Setor de Ciências Agrárias	0	21	2	23
Setor de Ciências Biológicas	1	21	9	31
Setor de Educação	2	5	6	13
Setor de Ciências Exatas	1	5	3	9
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	4	17	41*	62
Setor de Ciências Jurídicas	1	6	2	9
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	3	2	5	10
Setor de Ciências da Saúde	5	43	8	56
Setor de Tecnologia	1	4	1	6
Setor de Ciências da Terra	1	2	3	6
Pró-Reitoria de Graduação	0	1	0	1
Setor de Educação Profissional e Tecnológica	1	2	2	5
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	4	2	8	14
Campus Palotina	2	25	1	28
Campus Litoral	6	29	7	42
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação	0	0	3	3
TOTAL	32	185	101	318

Fonte: COEX/ PROEC
NOTA: * Incluídos os Cursos do CELIN ofertados em 2012: 38 Cursos, com um total de 655 turmas.

Tabela 11.3 – Cursos de Extensão Universitária ministrados na UFPR - 2012

Setor/Unidade	Certificados emitidos*	Ministrante**/Docente/ Alunos UFPR	Vagas***
Setor de Ciências Agrárias	71	3	40
Setor de Ciências Biológicas	464	34	345
Setor de Educação	203	22	820
Setor de Ciência Exatas	264	6	50
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	5.385	11	7.966
Setor de Ciências Jurídicas	0	4	60
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	36	4	142
Setor de Ciências da Saúde	214	28	162
Setor de Tecnologia	10	12	30
Setor das Ciências da Terra	115	17	60
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	1.305	4	660
Pró-Reitoria de Planejamento Orçamento e Finanças	0	0	0
Pró-Reitoria de Graduação (CIPEAD)	117	6	0
Palotina	15	1	15
Litoral	21	14	179
Setor de Educação Profissional e Tecnológica	137	6	70
Hospital de Clínicas	0	0	0
TOTAL	8.357	172	10.599

Fonte: COEX/ PROEC
NOTAS: * Certificados emitidos pela PROEC em 2012, relativos aos relatórios de Cursos, aprovados ainda em 2012. Conforme a data de oferta destes Cursos, parte dos relatórios chegará à PROEC e serão certificados em 2013.
**Os Ministrantes podem ser docentes, discentes e técnicos da UFPR.
*** Vagas abertas nos Cursos registrados em 2012. SCHLA inclui CELIN com cerca de 7.860 vagas nas 655 turmas.

Tabela 11.4 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2012

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
"Alimento seguro à comunidade do restaurante universitário da Universidade Federal do Paraná"	1	5	4	0	1	0	3900-5000
A arte de farinhar: cultura e saber local no litoral do Paraná	2	0	5	0	0	0	n/c
A consciência política e econômica de crianças e adolescentes do Programa de Erradicação do trabalho infantil do município de Paranaguá e a emancipação política de suas famílias	3	0	1	5	0	0	n/c
A cultura e o mundo, possibilidades de vivência por crianças e adolescentes do Programa de erradicação do trabalho infantil do municipio de Paranaguá	4	0	4	2	2	0	n/c
A Produção de Alimentos Orgânicos no Município de Palotina-PR, Aspectos Sociais,Econômicos e Técnicos	2	0	5	1	6	0	50
Acesso à seguridade social e direitos humanos (vinculado - 111/12)	4	3	2	0	0	2	60
Acesso igualitário à justiça (vinculado - 111/12)	2	0	1	0	0	0	n/c
Ações de Educação Sanitária Aplicadas à Prevenção e ao Controle da Dengue	2	1	7	4	12	2	4200
Ações de integração ensino/serviço na prática de enfermagem	2	1	5	0	0	0	451
Ações de promoção de boas práticas em restaurantes no município de Pinhais-PR	2	0	5	0	5	3	165
Ações Educativas do MAE em Paranaguá	1	1	0	0	0	0	n/c
Acompanhamento e avaliação da produção de materiais recicláveis pelas integrantes do Clube de Mães "Bairro União" do Município de Palotina -PR	4	0	4	2	0	1	40
Aerodesign UFPR - caminhos para a popularização da Engenharia Aeronáutica no Estado do Paraná	2	0	0	37	0	2	150
Agência Experimental de Comunicação Institucional	4	0	3	0	3	0	n/c
Agroecologia e Inclusão (PROEC 101/11B)	2	0	5	4	9	0	n/c
Agroecologia nos procesos de produção e industrialização da mandioca no litoral do Paraná (VINCULADO _ FARINHEIRAS)	5	0	5	0	0	0	45
Ampliação e difusão do acervo audiovisual Arte em Vídeo na UFPR	2	1	1	0	1	0	n/c
Ampliação e Difusão do Acervo Digital "O Artista na UFPR"	1	1	1	0	1	0	20
Apoio Diagnóstico e Educação Continuada em Oftalmologia Veterinária para Clínicos Veterinários 764/12	3	2	0	0	0	0	n/c
Aprendendo e crescendo com a educação financeira	1	1	0	0	0	3	n/c
Aquariologia no Ensino de Ciências em Escolas do Município de Palotina	1	0	0	0	0	0	n/c
Aquicultura Sustentável	6	0	5	0	6	0	n/c

Continua

Continuação

Tabela 11.4 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2012

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Artesanato com identidade territorial do Litoral do Paraná	2	0	4	0	4	0	n/c
Assessorias de fomento e apoio ao empreendedorismo a agricultura de farinha de mandioca no Litoral do Paraná	4	0	5	0	0	0	109
Astronomia e Ciências Afins	2	0	2	0	3	0	n/c
Atenção estomatológica em pacientes hospitalizados e portadores de doenças infecto-contagiosas	2	0	3	0	0	1	n/c
Atenção Humanizada à gestante adolescente na Maternidade Victor Ferreira do Amaral	2	1	3	0	3	0	864
Ativa UFPR na forma de prestação de serviços	1	2	0	6	6	0	743
Avaliação de Sistemas de Tratamento de Efluentes Líquidos em Indústrias de Alimentos	3	0	0	0	0	1	50
BRAPCI	1	0	3	0	0	0	n/c
Brinquedos e brincadeiras no desenvolvimento biopsicossocial (PROEC 101/11A)	2	0	4	8	12	0	n/c
Canal direto Vila das Torres	2	0	0	0	0	0	n/c
Capacitação de produtores agroecológicos nos municípios de Rio Branco do Sul e Colombo	3	0	5	2	0	2	45
Capacitação docente na utilização de ambiente virtual de aprendizagem - 93/10 - A	1	0	0	0	0	0	n/c
Capoeira Pedagógica	2	0	1	0	2	2	150
Carroceiro	4	2	4	19	1	4	9.138
Cartografias participativas como metodologia de aproximação a conflitos territoriais	1	0	5	7	12	0	05 comunidades
Cidadania e Independência Digital - PROCIDI - 750/12	4	3	2	3	9	0	39
Cidade em Debate: questões metropolitanas	1	1	0	0	0	5	n/c
Ciência e Tecnologia nas Escolas	2	0	4	0	4	0	3.674
Circo e Artes Ginásticas: uma nova prática educativa	3	1	15	0	0	3	1.000
Clínica de Gestão e Empreendedorismo	2	0	0	0	0	0	n/c
Clube da Leitura	1	1	8	30	20	102	1.132
Colegas de estudo – Projeto de apoio psicopedagógico a universitários	4	2	10	0	10	5	n/c
Coleta de óleos residuais para a produção de biodiesel: integração Universidade, escola e comunidade	3	0	3	2	0	0	1500
Coleta e triagem de resíduos recicláveis do município de Palotina - PR	2	0			0	0	n/c

Continua

Continuação

Tabela 11.4 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2012

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Coleta e utilização de óleos residuais para produção de biodiesel metílico, uma integração universidade, escola, comunidade e meio	6	0	3	2	5	0	250
Colheita Florestal para Jovens	3	0	6	2	8	0	42
Colhendo bons frutos: projeto de Extensão Universitária	8	0	8	6	18	0	52
Condições de vida e trabalho dos catadores de material reciclável no município de Piraquara – PR	4	0	8	2	9	12	298
Consciência cidadã, através do esporte e da saúde nas comunidades dos programas de erradicação do trabalho infantil dos municípios do Litoral paranaense (vinculado - 109/12)	5	0	2	2	0	0	n/c
Construindo alternativas de Turismo Extratemporâneo. n. 728/2012	2	0	4	0	4	0	n/c
Consumo de recursos dendroenergéticos por avicultores do município de Palotina - PR.	3	0	2	0	2	1	n/c
Controle de Cães Errantes e Zoonoses na APA do Iraí	5	4	4	7	28	2	n/c
Controle de Zoonoses e da População de Animais Domésticos na Ilha do Mel e Litoral Paranaense - 770/12	8	3	6	6	0	1	60
Controle de Zoonoses e Educação em Guarda Responsável em Curitiba e Região Metropolitana - 727/12	10	4	7	10	2	9	6.850
Controle de Zoonoses em Curitiba e Região Metropolitana	11	3	0	0	19	3	n/c
Controle Populacional de Cães e Gatos em Curitiba – Unidade Móvel de Esterilização e Educação	8	1	6	0	21	7	634
Controle Social em Saúde Mental: cidadania em construção	2	0	8	0	11	1	58
Cuidando da alimentação com personal diet	2	2	5	2	7	0	430
Cultivando Plantas Medicinais	2	0	0	0	0	0	n/c
Cultivando Plantas Medicinais com Alunos Portadores de Necessidades Educativas Especiais	3	0	0	0	0	0	n/c
Cultura e Identidade: Vivências no envolvimento comunitário	2	2	5	0	5	1	505
Cursos e Eventos Nº 040/01B	1	0	1	0	1	0	n/c
Descobrindo as receitas da vovó - 097/10 F	3	1	7	1	8	2	n/c
Descobrindo o corpo e promovendo a saúde bucal	2	0	7	0	0	0	172
Desenvolvimento da Carcinicultura na Região Oeste do Paraná - 741/12	1	1	5	0	5	0	n/c
Direito e Cidadania: a luta pela moradia - 748/12	2	0	2	7	9	0	n/c
Discutindo o Direito	1	0	0	0	0	0	n/c
Doadores de medula óssea do presente e do futuro	10	6	5	37	9	6	5000

Continua

Continuação

Tabela 11.4 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2012

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
É hora do chá nas escolas	2	0	5	0	5	0	n/c
Economia solidária e Turismo no estado do Paraná – ETUR	2	2	7	8	15	18	n/c
Educação em saúde: aplicação dos conhecimentos básicos de saúde para crianças e adolescentes	4	0	12	0	11	0	130
Educação para a Saúde, Bem Estar e Participação	2	0	1	2	3	0	n/c
Educação para o consumo	3	0	9	5	0	0	n/c
Engajamento em Ocupações, Participação e Saúde	2	0	3	0	3	0	n/c
Ensino de Conteúdos de Morfologia Vegetal na Educação Fundamental	3	0	3	0	3	0	40
Entreteridade - Nº 40/01C	1	0	1	0	1	0	n/c
Epidemiologia e controle de entero e ectoparasitoses em crianças de Centros Municipais de Educação Infantil	4	2	5	1	11	13	120
Era uma vez...na África, uma ação educativa do MAE/PROEC/UFPR	2	1	0	0	0	0	n/c
Escolinha de futebol (Aprendendo com o futebol)	1	1	1	4	5	0	70
Escravidão e formação do Estado Brasileiro nas fontes judiciais do Paraná (1822-1888): descrição de documentos e ampliação de instrumentos de Pesquisa	2	0	3	1	5	0	30
Escritório de Apoio a Acompanhamento de Projetos	2	0	0	0	4	0	n/c
Esporte com ciência no combate às dependências - 614/10	3	0	0	0	0	0	n/c
Esporte e Lazer na Comunidade - 572/10	3	0	0	0	1	0	n/c
Esportes Náuticos na Baía de Guaratuba – 2º Edição	2	0	3	0	3	1	80
Exercícios físicos aquáticos como fator de redução do risco de quedas em idosos	4	1	4	0	1	1	45
Farmácia e Alimentos	5	0	3	0	3	1	200
Feira de Ciências: espaço de integração com a comunidade	2	1	3	0	0	1	500
Feiras de Produtos Orgânicos: apoio ao desenvolvimento de agriculturas de base ecológica	4	0	8	2	10	0	300
Feito a mão: identidade local e artesanato para as comunidades afetadas pela enchente de março de 2011 de Morretes/PR	1	1	0	0	0	0	n/c
Fisiologia na educação de jovens para a cidadania	6	0	6	0	6	5	44
Floresta-Escola	2	1	8	14	23	2	996
Formação em Educação a Distância para a Companhia Paranaense de Energia-COPEL	1	1	0	0	0	0	n/c
Fórum de Assistentes Sociais do Litoral do Paraná	4	1	3	0	3	0	160

Continua

Continuação

Tabela 11.4 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2012

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Gênero e sexualidade na educação básica	2	0	5	0	0	3	300
Geoinformação e Gestão	1	2	4	0	4	0	887
Gestão da qualidade dos alimentos nos Armazéns da Família da Secretaria Municipal do Abastecimento	2	2	6	0	6	1	15.015
Grupo de Estudos em Educação Matemática	1	0	3	0	1	1	280
Horta é saúde: segurança alimentar e educação ambiental no ensino fundamental formal	5	0	0	5	5	0	n/c
Horto Agroflorestal Sabores e Saberes	3	0	0	0	0	0	n/c
Identificação dos processos críticos protetores e destrutivos da saúde dos professores da Secretaria de Estado da Educação	2	1	7	15	21	4	200
Incubação de empreendimentos econômicos e solidários e desenvolvimento local	2	2	6	17	23	0	n/c
Incubadora Tecnológica de Desenvolvimento Social - ITDS	5	0	3	4	7	0	153
Iniciativas Sustentáveis com Enfoque em Reciclagem	3	0	0	0	6	0	n/c
Integração Ensino/Serviço/Comunidade no SUS	2	1	4	13	0	8	400
Intervenção psicomotora em crianças do litoral do Paraná	2	0	5	4	0	0	n/c
IPESS - Incubadora de projetos econômicos sociais e base solidária	3	0	6	0	0	8	42
Jogos e brincadeiras para a educação cidadã - 427/07	2	0	0	0	0	0	n/c
Jornal do Campus Palotina - 669/11	2	0	2	0	2	0	50
Laboratório de Criação e Produção Artística	3	2	3	0	3	1	243
Laboratório de ensino e aprendizagem de matemática e ciências físicas e biológicas	8	3	0	0	0	3	157
Laboratório de Estatística Aplicada	6	0	10	2	9	10	60
Laboratório de orçamento familiar	2	0	0	0	0	0	n/c
Manejo Apropriado das Culturas Transgênicas em Palotina- PR	4	0	3	12	15	1	50
Manejo e seleção de abelhas africanizadas - 725/12	2	0	2	3	5	8	35
Manejo Ecológico de Solos no Litoral e Centro-Sul do Paraná	0	1	0	0	0	0	n/c
Mapa Verde – o cidadão promovendo a sustentabilidade em Curitiba – PR - 568/10	1	0	0	0	0	0	n/c
Mediação de conflitos e justiça territorial	1	1	0	3	0	5	300 famílias
Memória na escola, memórias na Universidade	3	0	0	0	0	0	n/c
Metodologia de Diagnóstico Socioassistencial - 636/11	5	0	3	0	3	0	n/c
Mídias Aplicadas à Educação - 93/10-B	1	0	0	0	0	0	n/c

Continua

Continuação

Tabela 11.4 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2012

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Minha Escola Lê!	2	1	0	0	1	1	200
Monumento em movimento - ampliando ações	1	2	2	0	0	0	170
Mulheres Empreendedoras.	2	1	2	0	2	1	3
Museu para todos – Ações Educativas e inclusivas no Museu de Arqueologia da UFPR	1	2	0	0	0	2	n/c
Novas Práticas de Manejo Alimentar para Piscicultores de Alevinos do Município de Palotina - PR	2	0	2	0	2	2	n/c
Núcleo de Práticas e Projetos em Esporte e Lazer (NUPPEL)	6	0	2	8	10	0	n/c
O artesanato com identidade territorial do litoral do Paraná	4	0	7	3	0	1	n/c
O cuidado a saúde de familiares e pessoas com sofrimento mental	1	0	0	7	0	0	n/c
O meio ambiente e a educação ambiental nos espaços dos programas de erradicação do trabalho infantil - PETI, nos municípios do litoral do Parana	3	0	2	2	0	0	n/c
O microscópio vai à escola	5	7	9	5	0	5	500
O Mundo Mágico da Leitura: o reencantamento do Hábito de Ler na Construção da Cidadania	3	2	3	0	0	0	324
O Olhar Homeopático em Projetos Terapêuticos Cuidadores: Uma Possibilidade na Educação Permanente em Saúde	2	1	3	0	3	32	40
Oficina de geração de renda Livre Mente	2	0	2	1	3	0	n/c
Organização e articulação social em comunidades de pequenos agricultores familiares no litoral do Paraná (vinculado - Farinheiras 098/11)	4	0	4	0	0	0	17
Passando a bola! Socializações esportivas no litoral	7	1	3	1	4	0	n/c
Passeio bio-ciclístico em Palotina/Paraná	6	1	3	2	0	1	300
Pedra sobre Pedra: construindo o conhecimento em Geociências	2	0	5	8	13	0	70
Pensando e Fazendo Ciência	4	0	6	0	6	1	24
Periódico Eletrônico Online em Gestão da Informação e do Conhecimento	3	1	3	0	1	16	2.811
Plantas Medicinais no Ar - 097/10 C	2	0	0	0	0	0	n/c
Plantas Medicinais nos clubes de mães de Palotina/PR - 097/10 - A	2	0	3	0	3	0	n/c
Políticas Públicas, Vulnerabilidade Social e Direitos Humanos	2	1	0	0	0	2	n/c
Portal da Integração Universidade Profissionais da Engenharia de Produção	2	0	0	0	0	0	n/c
Práticas musicais para a comunidade no DEARTES	6	0	1	0	0	0	30

Continua

Continuação

Tabela 11.4 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2012

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Preparo para o parto acompanhado	3	0	2	2	0	0	300
Prevenção de intoxicações por medicamentos sujeitos a controle especial e seu uso racional no Município de Piraquara-PR	7	0	8	6	14	3	1.986
ProCura – a arte da vida - 723/12	2	0	3	32	34	1	120
Produção em Foco	1	0	0	0	0	0	n/c
PROFISSÃO - 040/01D	1	0	1	0	1	0	n/c
Projeto Areia na Escola (PAE): formação de educadores, divulgação científica e produção didático-pedagógica	4	0	4	0	0	0	20
Projeto Criança 2012-2013: Desenvolvimento, Educação e Cidadania	2	0	3	7	10	0	n/c
Projeto de Extensão Universitária - Atividades Esportivas de Competição	0	1	0	0	0	0	n/c
Projeto Glaucoma - Saúde Ocular em crianças do Ensino Fundamental	4	1	0	0	14	12	n/c
Projeto Leite bom - PROLEITE	2	2	8	8	0	1	10
Projeto Nade na forma de Prestação de Serviço - 683/11	1	3	0	0	0	0	924
Projeto Ser: O Ser e o Fazer na Universidade	2	3	3	0	3	5	n/c
Projeto Transformando o Trânsito	2	0	5	0	26	0	n/c
Promoção da Saúde a partir do imaginário infantil	1	1	4	4	8	23	n/c
Promoção da saúde em áreas sob envenenamento por agrotóxicos no município de Rio Azul/PR	4	0	7	7	8	6	150
Promoção de saúde bucal em grávidas da rede pública de Colombo	2		3			2	480
Promoção de saúde bucal em indivíduos portadores de alcoolismo crônico	2	0	0	0	0	0	n/c
Recriando histórias	2	0	4	0	1	2	3.100
Rede Social de Prevenção à Dependência Química no Litoral do Paraná	2	2	7	0	8	6	686
Rede viva: uso de dispositivos tecnológicos para a redução dos descartes da pesca artesanal de arrasto de camarões do litoral do Paraná	3	0	3	2	6	0	n/c
Redes de comercialização: consolidando vínculos entre agricultores(as) e consumidores(as) de produtos agroecológicos no litoral	3	1	3	1	9	1	n/c
Refeição dez	2	0	2	2	0	3	2.500

Continua

Continuação

Tabela 11.4 - Projetos de Extensão registrados na PROEC - 2012

Projetos	Número de Docentes Envolvidos	Número de Técnicos Envolvidos	Número de Discentes Envolvidos			Colaboradores Externos	Público Atingido
			Bolsistas	Voluntários	Pós-Graduandos		
Reformulação da Revista de Contabilidade & Controladoria – RC&C	2	0	1	0	1	0	n/c
Riscos da Automedicação	4	5	18	8	2	6	3000
SAJUP- Serviço de Assessoria Jurídica Universitária Popular	4	0	3	7	18	0	384
Saúde Periodontal em Dependentes Químicos - nº PROEC: 721/12	3	1	3	8	12	0	80
Sem fronteiras: atividades corporais para adultos maduros e idosos	5	1	7	0	7	0	150
Shantala: massagem para bebês	4	0	3	1	0	0	n/c
Site TCI: informação atualizada à sociedade	1	0	2	0	0	0	226
Solo na escola: o solo como elemento integrador do ambiente no ensino fundamental e médio	11	2	6	1	2	3	450
Terapia nutricional enteral e assistência domiciliar: desafio da saúde pública na perspectiva da segurança alimentar e nutricional	1	0	0	0	0	0	n/c
Trabalhando	4	0	0	0	0	0	n/c
Trabalho decente, direitos humanos e escravidão contemporânea	2	3	2	0	2	0	300
Trânsito e cidadania	2	0	11	7	1	0	3900
Trocando em Miúdos	2	0	0	0	0	0	n/c
UFPR no Dia de Campo CVALE	6	0	3	27	30	1	300
Universidade Aberta da Maturidade	18	6	3	0	3	2	n/c
UNIVERTUR - Nº 040/01A	1	0	1	0	1	0	n/c
Uso da linguagem formal	2	0	2	1	3	0	n/c
Utilização de Óleo de Semente de Uva em Produtos Cosméticos como Alternativa de Reaproveitamento de Resíduos da Cadeia Produtiva	1	0	0	0	0	0	n/c
Videolog - Canal UFPR Palotina	4	0	0	0	5	0	n/c
Visitas Guiadas na Sala Didático-Expositiva do MAE – Museu de Arqueologia e Etnologia da Universidade Federal do Paraná	3	3	6	0	6	1	n/c
Yapira – Grupo de Robótica	6	1	2	0	32	0	n/c

Fonte: COEX/PROEC.
Nota: Os dados da tabela têm como base os relatórios de Projetos, referentes a 2012, entregues na PROEC ou submetidos no SIGEU até 07/03/2013.

Cultura

Tabela 11.5 - Apresentações culturais dos Grupos Artísticos da UFPR - 2012

Especificação	N.º de Eventos	Público
Companhia de Teatro PalavrAção da UFPR	22	900
Coro da UFPR	18	3.721
Madrigal da UFPR	20	2.731
Grupo de MPB da UFPR	15	3.980
Música para Todos - programa de inclusão musical	5	380
Orquestra Filarmônica da UFPR	9	3.865
Téssera Companhia de Dança da UFPR	12	3.732
Curso de Dança Moderna da UFPR	4	2.800
TOTAL	105	22.109

Fonte: PROEC

Tabela 11.6 - Atividades realizadas no 22° Festival de Inverno da UFPR, em Antonina - 2012

Oficinas	N.º de Oficinas	Participantes
Oficinas de Aprimoramento	4	95
Oficinas Adulto	15	280
Oficinas de Educação Especial	2	65
Oficinas Infantis	16	220
TOTAL	37	660
Outras Atividades	N.º de Atividades	Participantes
Espaço "Diversão e Inclusão"	1	3.500
Espetáculos	40	35.000
TOTAL	41	38.500

Fonte: PROEC

Tabela 11.7 - Atividades realizadas no Teatro da Reitoria - 2012

Especificação		N.º de Eventos	Público
Assembléias / Congressos / Palestras	UFPR	27	10.580
	Comunidade Externa	8	1.800
Espetáculos de Música	UFPR	24	5.694
	Comunidade Externa	13	5.676
Espetáculos de Dança	UFPR	13	5.900
	Comunidade Externa	5	1.010
Espetáculos de Teatro	UFPR	-	-
	Comunidade Externa	7	3.184
Formaturas	UFPR	39	27.000
	Comunidade Externa	1	700
TOTAL		137	61.544

Fonte: PROEC

Tabela 11.8 - Atividades realizadas no Teatro Experimental da UFPR - TEUNI - 2012

Especificação		N.º de Eventos	Público
Espetáculos de Música	UFPR	9	548
	Comunidade Externa	-	-
Espetáculos de Dança	UFPR	-	-
	Comunidade Externa	-	-
Espetáculos de Teatro	UFPR	12	1.789
	Comunidade Externa	83	1.574
Outros	UFPR	1	32
	Comunidade Externa	-	-
TOTAL		105	3.943

Fonte: PROEC

Tabela 11.9 - Atividades realizadas no Museu de Arte da UFPR - MusA - 2012

Exposições	Período	Público
"Amazônia Viva"	19/04/12 a 30/06/12	732
"9"	19/11/12 a 19/03/13	227
TOTAL		959

Fonte: PROEC

Bolsas

Tabela 11.10 - Número bolsas vigentes/concedidas aos programas/ projetos registrados na PROEC - 2012

Período	Bolsa Extensão	Fundação Araucária	PROEXT	UFPR 100 Anos
Janeiro	516	103	-	44
Fevereiro	516	104	-	43
Março	516	109	24	44
Abril	516	106	24	41
Maio	516	100	24	41
Junho	516	101	24	14
Julho	516	102	41	19
Agosto	516	103	45	22
Setembro	516	99	46	23
Outubro	516	94	45	52
Novembro	516	92	44	17
Dezembro	516	-	43	29

Fonte: COEX/PROEC.
Obs.: Fundação Araucária, PROEXT e 100 Anos número variável conforme a vigência do convênio (FA) ou do termo de compromisso (PROEXT e 100 anos).

Servidores

Tabela 12.1 - Docentes de Ensino Superior, por Setor / Departamento, segundo categoria funcional e titulação na UFPR - 2012

Setor / Departamento	Auxiliar					Assistente					Adjunto					Associado					Titular					GERAL
	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	
Setor de Ciências Agrárias																										
Ciências Florestais					-					-			3	6	9				13	13					-	22
Economia Rural e Extensão					-			1		1				7	7				4	4				1	1	13
Engenharia e Tecnologia Florestal					-			3		3				10	10				6	6				2	2	21
Fitotecnia e Fitossanitarismo					-					-			1	10	11				12	12				1	1	24
Medicina Veterinária					-		2	1		3			1	11	12				5	5				1	1	21
Solos e Engenharia Agrícola					-			1		1				10	10				10	10					-	21
Zootecnia					-					-			1	12	13				9	9					-	22
Hospital Veterinário					-					-					-					-					-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	2	6	-	8	-	-	6	66	72	-	-	-	59	59	-	-	-	5	5	144
Setor de Ciências Biológicas																										
Anatomia					-			3		3				14	14				4	4					-	21
Biologia Celular					-			2		2			1	13	14				8	8					-	24
Bioquímica					-					-				13	13				10	10				3	3	26
Botânica					-					-				11	11				13	13					-	24
Educação Física					-			3		3			2	17	19				11	11					-	33
Farmacologia					-					-				5	5				11	11					-	16
Fisiologia					-					-				7	7				12	12				2	2	21
Genética					-			1		1	1		2	11	14				7	7					-	22
Patologia Básica					-					-			2	20	22				8	8					-	30
Zoologia					-					-				4	4				15	15				5	5	24
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	9	-	9	1	-	7	115	123	-	-	-	99	99	-	-	-	10	10	241
Setor de Educação																										
Teoria e Fundamentos da Educação					-			2		2				14	14				8	8					-	24
Teoria e Prática de Ensino					-			11		11				34	34				9	9					-	54
Planejamento e Administração Escolar		1			1			6		6			1	17	18				6	6					-	31
TOTAL	-	1	-	-	1	-	-	19	-	19	-	-	1	65	66	-	-	-	23	23	-	-	-	-	-	109

Continua

Continuação

Tabela 12.1 - Docentes de Ensino Superior, por Setor / Departamento, segundo categoria funcional e titulação na UFPR - 2012

Setor / Departamento	Auxiliar					Assistente					Adjunto					Associado					Titular					GERAL
	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	
Setor de Ciências Exatas																										
Desenho	1				1			4		4			2	7	9				3	3					-	17
Estatística					-		1	7		8			1	6	7				7	7					-	22
Expressão Gráfica					-					-				1	1					-					-	1
Física					-					-				18	18				24	24				3	3	45
Informática					-	1		5		6			3	19	22				10	10					-	38
Matemática					-					-			1	28	29				17	17				1	1	47
Química					-			3		3				22	22				27	27					-	52
TOTAL	1	-	-	-	1	1	1	19	-	21	-	-	7	101	108	-	-	-	88	88	-	-	-	4	4	222
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes																										
Antropologia					-			1		1				10	10				3	3					-	14
Artes					-			2		2			1	14	15				4	4					-	21
Ciências Sociais					-					-				13	13				9	9				1	1	23
Comunicação Social	1				1			3		3				11	11				4	4					-	19
Design	1				1			9		9			1	7	8				3	3					-	21
Filosofia					-		1			1		1		13	14				6	6					-	21
História					-					-				12	12				14	14					-	26
Letras Estrangeiras Modernas		1			1			14		14			2	20	22				10	10					-	47
Linguística, Letras Clássicas e Vernáculas					-			1		1				23	23				7	7				1	1	32
Psicologia					-		1	4		5				19	19				6	6					-	30
Turismo	1				1		1	1		2				10	10					-				1	1	14
TOTAL	3	1	-	-	4	-	3	35	-	38	-	1	4	152	157	-	-	-	66	66	-	-	-	3	3	268
Setor de Ciências Sociais Aplicadas																										
Administração Geral e Aplicada					-	1	1	10		12			6	21	27				5	5				2	2	46
Ciência e Gestão da Informação					-			5		5				10	10				2	2					-	17
Contabilidade					-			9		9			2	11	13					-				2	2	24
Economia					-	1	1	6		8			3	21	24				8	8				3	3	43
TOTAL	-	-	-	-	-	2	2	30	-	34	-	-	11	63	74	-	-	-	15	15	-	-	-	7	7	130
Setor de Ciências da Saúde																										
Cirurgia					-	1		3		4		1	1	22	24				10	10				5	5	43
Clínica Médica		1			1		2	23		25		3	6	26	35				4	4				1	1	66

Continua

Continuação

Tabela 12.1 - Docentes de Ensino Superior, por Setor / Departamento, segundo categoria funcional e titulação na UFPR - 2012

Setor / Departamento	Auxiliar					Assistente					Adjunto					Associado					Titular					GERAL
	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	
Setor de Ciências da Saúde																										
Enfermagem		1			1			9		9			4	15	19				2	2					-	31
Estomatologia					-			5		5			1	14	15				5	5					-	25
Farmácia					-			4		4			1	12	13				11	11				1	1	29
Medicina Forense e Psiquiatria		1			1	1		5		6			5	5	10					-					-	17
Nutrição		1			1			4		4			1	15	16				4	4					-	25
Odontologia Restauradora		2			2		1	1		2		1	2	22	25				2	2				2	2	33
Oftalmologia/ Otorrinolaringologia					-			5		5				6	6					-				2	2	13
Patologia Médica			1		1			3		3		1		13	14				5	5				3	3	26
Pediatria					-			7		7				16	16				1	1				2	2	26
Saúde Comunitária	1				1			10		10			1	15	16				3	3					-	30
Terapia Ocupacional	1	4			5	1		12		13				5	5					-					-	23
Tocoginecologia	5	4			9	1	2	9		12				11	11					-				4	4	36
TOTAL	7	14	1	-	22	4	5	100	-	109	-	6	22	197	225	-	-	-	47	47	-	-	-	20	20	423
Setor de Ciências Jurídicas																										
Ciências Jurídicas					-			4		4				2	2					-					-	6
Direito Civil e Processual					-			1		1				11	11				2	2				3	3	17
Direito Penal e Processual	1	1			2			1		1			1	6	7					-				1	1	11
Direito Privado		1			1			1		1				9	9				6	6					-	17
Direito Público					-			3		3				14	14				1	1				2	2	20
TOTAL	1	2	-	-	3	-	-	10	-	10	-	-	1	42	43	-	-	-	9	9	-	-	-	6	6	71
Setor de Tecnologia																										
Arquitetura e Urbanismo	2				2		1	3		4			4	16	20				3	3					-	29
Construção Civil					-	1	2	4		7			2	13	15				4	4				2	2	28
Hidráulica e Saneamento					-			4		4			2	7	9				4	4					-	17
Engenharia Ambiental					-					-				5	5					-					-	5
Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia					-			1		1				1	1					-					-	2

Continua

Continuação

Tabela 12.1 - Docentes de Ensino Superior, por Setor / Departamento, segundo categoria funcional e titulação na UFPR - 2012

Setor / Departamento	Auxiliar					Assistente					Adjunto					Associado					Titular					GERAL
	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	G	E	M	D	T	
Setor de Tecnologia																										
Engenharia de Produção					-			4		4				3	3					-					-	7
Engenharia Elétrica	3				3	3		3		6	1	1	3	28	33				7	7				1	1	50
Engenharia Mecânica					-	1		12		13			1	26	27				16	16				2	2	58
Engenharia Química					-			2		2			3	20	23				12	12				1	1	38
Transportes		1			1		2	5		7			1	5	6				4	4			1	2	3	21
TOTAL	5	1	-	-	6	5	5	38	-	48	1	1	16	124	142	-	-	-	50	50	-	-	1	8	9	255
Setor de Ciências da Terra																										
Geomática					-			2		2				9	9				10	10				3	3	24
Geografia					-			2		2				9	9				9	9				1	1	21
Geologia					-		1	1		2			2	9	11				14	14					-	27
Centro de Estudos do Mar					-					-				17	17				7	7				1	1	25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	1	5	-	6	-	-	2	44	46	-	-	-	40	40	-	-	-	5	5	97
Setor de Educação Profissional e Tecnológica																										
Direção do Setor	4				4			20		20				16	16					-					-	40
TOTAL	4	-	-	-	4	-	-	20	-	20	-	-	-	16	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40
Campus Palotina																										
Direção do Campus					-			19		19				64	64				3	3					-	86
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	19	-	19	-	-	-	64	64	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	86
Campus Litoral																										
Diretoria do Campus					-			40		40				49	49				2	2					-	91
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	40	-	40	-	-	-	49	49	-	-	-	2	2	91	-	-	-	-	91
TOTAL GERAL	17	19	1	-	37	12	19	330	-	361	2	8	77	1.082	1.169	-	-	-	501	501	91	-	1	68	69	2.177

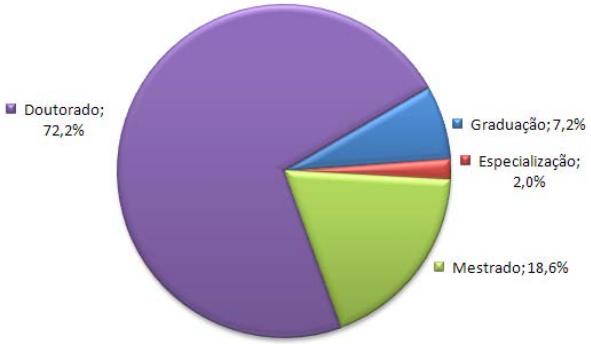
Fonte: Departamento de Administração de Pessoal - PROGEPE
LEGENDA: G - Graduação, E - Especialização, M - Mestrado, D - Doutorado, T - Total.
NOTA: A tabela refere-se aos professores de ensino superior contratados em regime jurídico único.

Tabela 12.2 - Total de docentes da UFPR, segundo regime de trabalho, categoria funcional e titulação - 2012

Categoria	Graduados				Especialistas				Mestres				Doutores				TOTAL UFPR
	20 h	40 h	DE	TOTAL	20 h	40 h	DE	TOTAL	20 h	40 h	DE	TOTAL	20 h	40 h	DE	TOTAL	
RJU																	
Auxiliar	12	1	8	21	7	2	10	19	1			1				-	41
Assistente	7	3	2	12	7	5	7	19	129	26	195	350				-	381
Adjunto	1		1	2	2	5	1	8	16	16	45	77	144	71	883	1.098	1.185
Associado				-				-				-	7	21	473	501	501
Titular				-				-		1		1	3	20	45	68	69
TOTAL RJU	20	4	11	35	16	12	18	46	146	43	240	429	154	112	1.401	1.667	2.177
Substitutos																	
Auxiliar	4	38		42				-				-				-	42
Assistente	20	59		79				-				-				-	79
Adjunto	3	1		4				-				-				-	4
Associado				-				-				-				-	-
Titular				-				-				-				-	-
TOTAL Substitutos	27	98	-	125	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	125
Visitantes																	
Auxiliar				-				-				-				-	-
Assistente				-				-				-				-	-
Adjunto			3	3				-				-				-	3
Titular			4	4				-				-				-	4
TOTAL Visitantes	-	-	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7
TOTAL UFPR	47	102	18	167	16	12	18	46	146	43	240	429	154	112	1.401	1.667	2.309

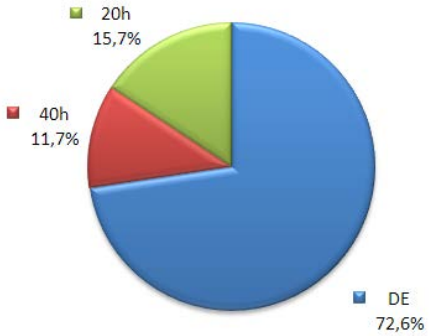
Fonte: Departamento de Administração de Pessoal - PROGEPE
Nota: DE=Dedicação Exclusiva.

Gráfico 12.1 - Distribuição relativa de docentes da UFPR, segundo a titulação - 2012



Fonte: Departamento de Administração de Pessoal - PROGEPE

Gráfico 12.2 - Distribuição relativa de docentes da UFPR, segundo regime de trabalho - 2012



Fonte: Departamento de Administração de Pessoal - PROGEPE

Tabela 12.3 - Total de Servidores Técnico-Administrativos e Docentes por Setores e Unidades da UFPR - 2012

Setor / Unidade	Técnico - Administrativos	Docentes (RJU+Substituto+Visitante)	TOTAL
Setor de Ciências Agrárias	131	150	281
Setor de Ciências Biológicas	106	255	361
Setor de Educação	30	122	152
Setor de Educação Profissional e Tecnológica	18	43	61
Setor de Ciências Exatas	70	240	310
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	79	291	370
Setor de Ciências Jurídicas	27	75	102
Setor de Ciências da Saúde	155	434	589
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	44	136	180
Setor de Tecnologia	76	272	348
Setor de Ciências da Terra	62	100	162
Campus Palotina	53	93	146
Campus Litoral	92	102	194
Hospital de Clínicas	1.974	-	1.974
Biblioteca Central	174	-	174
Pró-Reitoria de Administração	232	-	232
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis	21	-	21
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	61	-	61
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	177	-	177
Pró-Reitoria de Graduação	58	-	58
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação	28	-	28
Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças	36	-	36
Gabinete do Reitor	71	-	71
TOTAL	3.775	2.313	6.088

Fonte: Departamento de Administração de Pessoal - PROGEPE

Serviço de Avaliação e Perícias Médicas

Tabela 12.4 - Atendimentos Realizados por Tipo Perícia - 2012

Atendimento	Singular	Junta	TOTAL GERAL
Avaliação da capacidade laborativa do servidor em disponibilidade	-	-	-
Avaliação da capacidade laborativa de servidor por recomendação superior	9	6	15
Avaliação da Capacidade Laborativa para fins de readaptação	2	1	3
Avaliação da necessidade de horário especial para servidor com familiar / dependente portador de deficiência	-	5	5
Avaliação da necessidade de horário especial para servidor portador de deficiência	-	-	-
Avaliação de deficiência para fins de concessão de pensão vitalícia	-	-	-
Avaliação de invalidez de dependente	-	4	4
Avaliação de invalidez para fins de concessão de pensão temporária	-	5	5
Avaliação de invalidez permanente decorrente de acidente em serviço ou moléstia profissional para fins de aposentadoria	-	1	1
Avaliação de invalidez permanente por doença especificada em lei para fins de aposentadoria	-	10	10
Avaliação de invalidez permanente por doença não especificada em lei para fins de aposentadoria	-	21	21
Avaliação de invalidez por doença especificada em lei para fins de integralização de proventos	-	1	1
Avaliação para concessão de licença à gestante	102	-	102
Avaliação para fins de isenção do imposto de renda sobre a aposentadoria	21	33	54
Avaliação para fins de isençao do imposto de renda sobre pensão	5	5	10
Licença para tratamento de saúde	1.834	21	1.855
Licença para tratamento de saúde - CLT	1	-	1
Licença para tratamento de saúde por junta oficial	-	618	618
Licença por acidente em serviço ou moléstia profissional	39	1	40
Licença por motivo de doença em pessoa da família ou dependente (até 60 dias)	327	1	328
Licença por motivo de doença em pessoa da família ou dependente (superior 60 dias)	5	-	5
Remoção por motivo de doença de familiar do servidor	-	6	6
Remoção por motivo de doença do próprio servidor	-	4	4
Reavaliação de invalidez para fins de pensão temporária	-	5	5
Revisão de aposentadoria por invalidez	-	6	6
TOTAL	2.345	754	3.099
TOTAL %	76%	24%	100%

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor / SIASS (SAPS) - PROGEPE
NOTA: Dados fornecidos pelo Siape Saúde. Data de início: 01 janeiro 2012 :. Data fim: 31 dezembro 2012 .

Ressarcimento para Titulares de Plano de Saúde

Tabela 12.5 - Número de ressarcimentos - 2012

UFPR - UPAG 54 (1)	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Servidores	4.304	4.285	4.321	4.344	4.377	4.390	4.392	4.414	4.448	4.470	4.517	4.517	52.779
Dependentes	3.894	3.890	3.885	3.903	3.936	3.957	3.956	3.948	3.975	3.973	3.987	4.001	47.305
Pensionistas	216	207	207	216	214	213	219	215	217	217	215	216	2.572
Total de auxílios UFPR	8.414	8.382	8.413	8.463	8.527	8.560	8.567	8.577	8.640	8.660	8.719	8.734	102.656
HC - UPAG 21 (2)	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Servidores	1.252	1.257	1.265	1.279	1.277	1.282	1.275	1.281	1.279	1.276	1.286	1.292	15.301
Dependentes	1.459	1.475	1.490	1.490	1.501	1.504	1.503	1.502	1.482	1.474	1.482	1.495	17.857
Pensionistas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total de auxílios HC	2.711	2.732	2.755	2.769	2.778	2.786	2.778	2.783	2.761	2.750	2.768	2.787	33.158
Total de Auxílios (UFPR + HC)	11.125	11.114	11.168	11.232	11.305	11.346	11.345	11.360	11.401	11.410	11.487	11.521	135.814

Fonte: Unidade de Convênios e Saúde Suplementar/CAIS - PROGEPE
NOTA: (1) Unidade de Pagamento 54.
(2) Unidade de Pagamento 21.

Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional / Saúde

Tabela 12.6 - Evolução do número de avaliações médico-ocupacional - 2011-2012

Tipo de Avaliação	2011	2012
Periódicos	334	174
Admissionais	600	552
ACL - Avaliação Capacidade Laborativa	153	72
Registros Acidentes em Serviço	35	89
Consultas + Laudos Acidentes em Serviço	186	144
TOTAL	1.308	1.011

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor / SESAO - PROGEPE

Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional / Segurança

Tabela 12.7 - Evolução do número de atendimento profissional ao servidor da UFPR - 2011-2012

Atividades de Segurança	2011	2012
Laudos sem características de Adicional	66	50
Laudo Insalubridade 5%	-	1
Laudo Insalubridade 10%	319	245
Laudo Insalubridade 20%	79	40
Laudo Irradiação Ionizante	3	14
Laudo Periculosidade	9	-
Pedidos de revisão	123	83
Emissão de PPP	9	13
TOTAL	608	446

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor / SESAO - PROGEPE
Nota: PPP = Perfil Profissiográfico Previdenciário.

Unidade de Assuntos do Servidor

Tabela 12.8 - Número de atendimento profissional ao servidor da UFPR - 2012

Atendimento	Jan / Mar	Abr / Jun	Jul / Set	Out / Dez	TOTAL
Técnico Profissional	137	149	194	156	636
Administrativo	68	71	72	105	316
Reuniões	10	12	5	15	42
Visitas domiciliares/ hospitalares/institucionais	3	10	2	5	20
Encontros com grupos de servidores	-	-	-	02 (com 34 servidores)	2
TOTAL	218	242	273	283	1.016

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor / UAS - PROGEPE

Unidade de Reabilitação Funcional (URF)

Tabela 12.9 - Atividades desenvolvidas pela Unidade de Reabilitação Funcional da UFPR - 2012

Atividades desenvolvidas	Quantidade
Atendimentos Individuais da EMASS (1)	102
Acompanhamentos e visitas da EMASS	157
Reuniões de equipe - EMASS	20
Agendamentos para EMASS	99
Atendimentos em equipe - EMASS	74
Conclusões de Avaliações de Capacidade Laborativa (ACL) pela EMASS	21
TOTAL	473

Fonte: Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor / URF - PROGEPE
(1) EMASS - Equipe Multidisciplinar de Atenção à Saúde do Servidor - Extensão da URF

Programa Casa

Tabela 13.1 - Assistência à Comunidade Universitária através do Programa CASA da UFPR - 2012

Assistência	Atendimento à Comunidade Universitária			
	CASA 3	CASA 4	CASA 5	TOTAL
Médica	5.171	1.085	168	6.424
Enfermagem	5.914	701	171	6.786
Odontológica	1.101	272	-	1.373
Social	190	112	-	302
1º Consulta	627	14	-	641
TOTAL	13.003	2.184	339	15.526

Fonte: CASA 3/CAIS/ PROGEPE
NOTA: A 1º consulta já está considerada dentro dos atendimentos.

Tabela 13.2 - Número de atendimentos realizados à Comunidade Universitária através do Programa CASA da UFPR - 2012

População	Atendimento à Comunidade Universitária			
	CASA 3	CASA 4	CASA 5	TOTAL
Técnico-Administrativos	1.833	609	31	2.473
Docentes	338	16	22	376
Discentes	4.316	576	86	4.978
Aposentados	234	207	-	441
Dependentes	674	71	27	772
Hosp. Bom Retiro	-	-	-	-
FUNPAR	247	293	5	545
Outros	23	10	-	33
TOTAL	7.665	1.782	171	9.618

Fonte: CASA 3 / CAIS / PROGEPE
NOTA: Um servidor (população) pode realizar mais de um atendimento.

Clínica Odontológica

Tabela 13.3 - Atendimento clínico do curso de Odontologia da UFPR - 2008-2012

Procedimentos	2008	2009	2010	2011	2012
Aplicações Tópicas de Flúor	459	455	427	357	422
Consultas	19.440	22.616	37.800	34.869	23.489
Exames Clínicos	3.976	3.792	11.261	9.417	5.682
Exodontia - Permanentes	1.023	791	2.267	1.392	711
Exodontia de dentes decíduos	126	80	117	170	142
Extrações de dentes inclusos	1.604	1.654	2.125	2.320	1.137
Extrações de raizes residuais	794	70	-	-	
Incisões e Suturas	224	234	1.720	1.179	903
Pulpotomias	726	840	1.332	1.348	1.256
Radiografias panorâmicas	4.515	5.394	4.584	2.504	912
Radiografia periapical	8.135	9.301	11.978	11.818	11.150
RAP e Profilaxia	3.085	4.691	5.206	5.212	2.590
Remoção de foco residual	666	406	-	-	-
Restauração Amálgama 1 face	35	11	1	18	36
Restauração Amálgama 2 faces ou mais	64	37	-	-	-
Restauração Resina 1 face	2.158	1.873	1.443	1.442	928
Restauração Resina 2 faces ou mais	2.450	1.942	1.894	1.370	853
Restaurações Provisórias	2.007	2.468	3.749	1.775	2.142
Selantes	164	195	328	446	167
Tratamentos endodônticos	478	1.023	1.265	904	744
Escariações	3.093	2.468	3.749	3.550	3.142
Orientações de Higiene Oral	727	975	3.557	2.829	2.237

Fonte: SD / Clínica Odontológica

CENTRAN

Tabela 13.4 - Atendimentos da Central de Transportes da UFPR- 2008-2012

Especificação	2008	2009	2010	2011	2012
Aulas Atendidas (1)*	1.930	1.420	1.247	993	1.107
Viagens Realizadas (distância superior a 200km) (1)*	983	1.011	229	279	2.821
Requisições (1)*	8.913	19.714	11.416	5.399	11.841
Quilômetros Rodados (1)*	1.132.539	1.566.036	1.235.807	279.580	1.913.336
Atendimentos Cancelados (2)*	182	118	103	1.032	3.035
Gasolina (litros)	54.144	68.735	69.685	89.346	103.535
Álcool Hidratado (litros)	-	-	-	2.724	537
Óleo Diesel (litros)	104.400	120.302	121.076	188.107	257.759
Óleo Lubrificante (litros)	300	388	639	2.982	3456*
Óleo B.P.F. (quilos) (3)	-	-	-	-	-
Motores Retificados	6	12	2	-	-
Reformas	15	12	85	422	-
Veículos adquiridos	-	39	18	2	39
Veículos leiloados	-	32	27	8	13

Fonte: CENTRAN / PRA
*Fonte: SICONF
NOTA:
Entre os meses de junho a setembro de 2011, no total de 100 (cem) dias, tendo em vista a greve dos servidores técnico-administrativos da UFPR, a CENTRAN trabalhou com 30% (trinta por cento) do efetivo de veículos.
(1) Estimadas em função da mudança do sistema de informações no ano de 2011
(2) Os atendimentos cancelados incluem aulas práticas, viagens e atendimentos solicitados pela Administração da UFPR. As solicitações de cancelamento podem partir dos solicitantes ou da Central de Transportes por motivos que variam de condições climáticas a quebras de veículos.
(3) A Central de Transportes não utiliza Óleo B.P.F., bem como não solicita ou recebe recursos para adquirir tal item em sua previsão orçamentária. Tal óleo somente é utilizado pelo Hospital de Clíncas.
* Valor estimado com base nos valores de 2011

Centro de Educação Física e Desporto - CED

Tabela 13.5 - Atividades Esportivas de Competição desenvolvidas pelo Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2012

Atividades	Público Alvo	Bolsas de Extensão	Voluntários	Acadêmicos Atletas
PARTICIPAÇÕES EM CAMPEONATOS:				
Jogos Universitários do Paraná - JUP"s (Apucarana - PR / julho) Futsal M/F; Handebol M/F; Judô M/F; Xadrez M/F; Tênis de Mesa/M; Natação / M.; Atletismo M / F	Universitários	-	-	120
Jogos Universitários Metropolitano - (Curitiba - PR / maio - junho) Futsal M/F; Handebol M/F; Atletismo M / F	Universitários	-	-	70
25ª Copa Unisinos (São Leopoldo - RS / setembro) Futsal M/F; Handebol M/F; Voleibol Quadra / M; Vôlei de Areia / F	Universitários	-	-	70
Jogos Intercursos UFPR - 2012 Basquetebol (80), Futebol Suíço (110) e Futebol (180) - Masc	Universitários	-	-	370
Olimpíadas Universitárias: Brasileiro Universitário (CBDU) Atletismo Fem (04); Judô Fem (01) e Natação (02)	Universitários	-	-	7
EQUIPES REPRESENTATIVAS DA UFPR:				
Basquetebol Masculino	Universitários	-	-	20
Futsal Masculino	Universitários	1	1	20
Futsal Feminino	Universitários	1	-	20
Handebol Masculino	Universitários	-	1 (1)	20
Handebol Feminino	Universitários	-	1	18
Voleibol Feminino	Universitários	1	-	20
Voleibol Masculino	Universitários	1 (1)	-	20
TOTAL		3	2	138

PARTICIPAÇÕES DAS EQUIPES REPRESENTATIVAS DA UFPR:			
FUTSAL - MASCULINO		FUTSAL - FEMININO	
Copa Pinhais	(abril)	Copa Pinhais	(abril / maio)
Copa FAE	(maio - atualmente)	Jogos Femininos	(abril / agosto)
Metropolitano Universitário	(maio / junho)	Metropolitano Universitário	(maio / junho)
Metropolitano FPFS	(março - atualmente)	Taça da Uva	(abril / setembro)
Paranaense Universitário	(julho)	Copa Entre Amigos	(abril / junho)
25ª Copa Unisinos	(setembro)	Metropolitano FPFS	(março / atualmente)
		Paranaense Universitário	(julho)
		25ª Copa Unisinos	(setembro)

Continua

Continuação

Tabela 13.5 - Atividades Esportivas de Competição desenvolvidas pelo Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2012

PARTICIPAÇÕES DAS EQUIPES REPRESENTATIVAS DA UFPR:			
VOLEIBOL MASCULINO		VOLEIBOL FEMININO	
Campeonato Metropolitano de Florianópolis / SC	(maio / junho)	IV Copa Duque de Caxias	(junho / julho)
IV Copa Duque de Caxias	(junho / julho)	Jogos Femininos de Curitiba	(maio / novembro)
25ª Copa Unisinos	(setembro)	25ª Copa Unisinos	(setembro)
Copa Cia do Vôlei	(outubro)		

Fonte: Centro de Educação Física e Desporto - CED
NOTA: (1) Bolsistas e /ou Estagiários que atendem mais de uma atividade.

Tabela 13.6 - Empréstimo das instalações do Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2012

Período	Público Alvo	Público Atingido
Durante a semana:	Comunidade interna	8.672
	Comunidade externa	79
TOTAL		8.751
Final de semana:	Comunidade interna	10.844
	Comunidade externa	88
TOTAL		10.932

Fonte: Centro de Educação Física e Desporto - CED
Nota: O Público Atingido foi contabilizado pela frequência de pessoas, podendo a mesma pessoa ter ido mais de uma vez.

Tabela 13.7 - Projetos de Extensão Universitária com uso das instalações do Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2012

Projeto de Extensão Universitária "APRENDENDO COM O FUTEBOL"	Público Alvo	Bolsas de Extensão	Bolsas CED	Inscritos
Na forma de prestação de seviço				
Escolinha de Futebol para crianças e adolescentes	crianças/adolescentes 11 a 15 anos	2	4	1º sem. 39+2ºSem. 36=75
Projeto de Extensão Universitária " ATIVIDADES DE ACADEMIA"				
Na forma de prestação de seviço				
Musculação	Comunidade interna/ externa	-	5	1º sem = 354 + 81 atletas 2º sem = 321 + 90 atletas
TOTAL		-	5	846

Continua

Continuação

Tabela 13.7 - Projetos de Extensão Universitária com uso das instalações do Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2012

Projeto de Extensão Universitária " ATIVIDADES DE ACADEMIA"	Público Alvo	Bolsas de Extensão	Bolsas CED	Inscritos
Bolsistas Permanência / PRAE				
Musculação	Comunidade interna	-	-	1º sem = 45
				2º sem = 50
TOTAL		-	-	95
TOTAL do Projeto		-	-	941
Projeto de Extensão Universitária "ATIVIDADES AQUÁTICAS"				
Na forma de prestação de seviço				
Natação / Hidroginástica	Comunidade interna/ externa	-	9	1º sem = 529
				2º sem = 448
TOTAL		-	9	977
Bolsistas Permanência / PRAE				
Natação	Comunidade interna	-	-	1º sem = 24
				2º sem = 24
TOTAL		-	-	48
Hidroginástica	Comunidade interna	-	-	1º sem = 04
				2º sem = 07
TOTAL		-	-	11
TOTAL do Projeto		2	18	1.036

Fonte: Centro de Educação Física e Desporto - CED

Tabela 13.8 - Atividades desenvolvidas pelos cursos de Graduação utilizando as instalações do Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2012

Atividades	Público Alvo	Público Atingido
Departamento de Educação Física / Biologia		
Graduação em Educação Física - Licenciatura e Bacharelado Disciplina de "Esportes Aquáticos"	Acadêmicos de Educação Física	1º sem = 80
		2º sem = 80
Projetos de Extensão Universitária do Departamento de Educação Física / Biologia		
Sem Fronteiras - 3ª idade	Comunidade externa	1º sem = 160
		2º sem = 160
TOTAL		320

Continua

Continuação

Tabela 13.8 - Atividades desenvolvidas pelos cursos de Graduação utilizando as instalações do Centro de Educação Física e Desporto da UFPR - 2012

Atividades	Público Alvo	Público Atingido
Projetos de Extensão Universitária do Departamento de Educação Física / Biologia		
Educação Física Adaptada - ADFP - Natação	Comunidade externa	1º sem = 10
		2º sem = 10
TOTAL		20
Pesquisas do Departamento de Educação Física / Biologia: "Exercício Físico e redução de quedas em Idosos"		
Hidroginástica	Comunidade externa	1º sem = 20
		2º sem = 20
TOTAL		40
Exercícios de Força - Musculação	Comunidade externa	1º sem = 20
		2º sem = 20
TOTAL		40
TOTAL de Público de Projetos do Departamento de Educação Física/ Biologia		580
Setor de Educação Profissional e Tecnológica - SEPT		
Aulas de Educação Física do Curso Técnico em Petróleo e Gás	Acadêmicos	1º sem
TOTAL geral de usuários		630

Fonte: Centro de Educação Física e Desporto - CED

Núcleo de Prática Jurídica

Tabela 13.9 - Orientações realizadas no Núcleo de Assistência Jurídica, por área - 2012

Área	Mês												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Família	-	5	5	5	-	-	-	-	5	5	5	-	30
Civil	-	-	41	49	6	-	-	-	48	52	57	-	253
Trabalhista	-	-	10	10	10	-	-	-	10	15	15	-	70
Previdenciário	-	-	15	2	8	-	-	-	5	3	8	-	41
Penal	-	-	14	12	8	-	-	-	8	6	3	-	51
TOTAL	-	5	85	78	32	-	-	-	76	81	88	-	445

Fonte: Núcleo de Prática Jurídica
Em função da greve não foram realizados atendimentos.

Tabela 13.10 - Quadro geral de atendimentos jurídicos realizados pelos Professores e advogados do Núcleo de Prática Jurídica- 2012

Professor	Área	Ações Ajuizadas	Audiências Realizadas	Orientações Realizadas	Ações em Trâmite	Audiência PROCON	Peças Realizadas	Ações Extra judiciais
Leandro Franklin Gorsdorf	Civil/ Direitos Humanos	3	1	68	78	-	17	7
Marcelo Miguel Conrado	Civil		2	114	123	157	27	3
Luiz Marlo de Barros Silva	Civil	2	5	30	300	-	350	3
Roberto Del Claro	Civil	8	0	69	49	-	8	0
André Ribeiro Giamberardino	Penal	2	10	51	15	-	35	5
Sidnei Machado	Previdenciaria	3	2	41	10	-	31	2
Adriana Espíndola Corrêa	Civil	-	1	2	-	-	-	-
Sandro Lunard Nicoladeli	Trabalhista	3	12	70	90	-	-	-
TOTAL		21	33	445	665	157	468	20

Fonte: Núcleo de Prática Jurídica
NOTA: Existe uma parceria do PROCON com um projeto de Extensão coordenado pelo Prof. Marcelo Conrado

Tabela 13.11 - Atividades externas realizadas pelo Núcleo de Prática Jurídica - 2012

Descrição	Quantidade
Reuniões com o Centro Estadual de Defesa de Direitos Humanos da População de Rua e dos Catadores de Materiais Recicláveis	9
Reuniões Administrativas de organização do Programa Direitos Humanos em Ação: Concretizando Direitos	5
Reuniões de Orientação e supervisão do Programa Direitos Humanos em Ação: Concretizando Direitos	11

Fonte: Núcleo de Prática Jurídica
NOTA: As atividades acima foram realizadas pela professora Adriana Espíndola Corrêa.

Tabela 13.12 - Atendimento do Serviço Social - 2012

PROCEDIMENTOS	Nº de atendimentos			Procedimentos Diversos (1)
	Masculino	Feminino	TOTAL	
Entrevistas sociais com avaliações socioeconômicas para abertura de ação / acompanhamento processual / medidas extrajudiciais / Juizados Especiais, etc.;	20	21	41	-
Entrevistas sociais com avaliações socioeconômicas para abertura de ação - Impeditivo Lei 1060/50 ou com advogado constituído ou desinteresse do Profº Orientador para propor ação;	1	3	4	-
Atendimentos sociais encaminhados pela área jurídica / orientações sociais / contatos / entrevistas / encaminhamentos a outros recursos, atendimentos sociais emergenciais / entrevistas sociais / orientação sobre a documentação para avaliação socioeconômica / contatos / atualização de cadastro por solicitação da área jurídica;	14	20	34	-
Retornos de usuários para complementação de atendimento;	-	-	-	104
Reuniões administrativas com acadêmicos - Turma regular;	-	-	-	13

Continua

Continuação

Tabela 13.12 - Atendimento do Serviço Social - 2012

PROCEDIMENTOS	Nº de atendimentos			Procedimentos Diversos (1)
	Masculino	Feminino	TOTAL	
Reunião junto ao PROCON referente ao Projeto de Extensão "Direito do Consumidor para além da sala de aula";	-	-	-	1
Participação no "I Simpósio de Assistência Social e Juizados Especiais Previdenciários" - promovido pela Justiça Federal;	-	-	-	1
Participações em reunião junto ao Professor Orientador da área Previdenciária e respectivos acadêmicos - referente ao Projeto de Extensão "Acesso à Seguridade Social e Direitos Humanos";	-	-	-	2
Participação em palestra no INSS sobre Educação Previdenciária para acadêmicos vinculados ao Projeto de Extensão "Acesso à Seguridade Social e Direitos Humanos";	-	-	-	1
Participações em reunião junto ao Professor Orientador da área Criminal e respectivos estagiários - referente ao Projeto de Extensão "Canal Direto Vila das Torres";	-	-	-	2
Visitas domiciliares para atualização de ficha cadastral / socioeconômica;	-	-	-	5
Buscas de contatos em arquivos e atualização de contatos de usuários com ação em andamento no NPJ;	-	-	-	19
Estudo interdisciplinar - jurídico / social (professor, acadêmicos, assistente social) - com visita institucional.	-	-	-	1
SUB TOTAL	35	44	79	149
TOTAL GERAL (Nº de Atendimentos + Nº de Procedimentos)	228			

Fonte: Núcleo de Prática Jurídica
NOTA: (1) Avaliações socioeconômicas complementares à ação, retornos de usuários, reuniões, acompanhamentos em projetos, etc.

Centro de Psicologia Aplicada

Tabela 13.13 - Atendimentos realizados no Centro de Psicologia Aplicada da UFPR - 2011-2012

Atendimentos Realizados	2011	2012
Atendimentos	3.560	2.343
Triagens	243	159
Atendimentos em Psicoterapia	97	103
Plantões	5	9
Psicoterapias de anos anteriores	37	31
Total de pacientes	139	143

Fonte: Centro de Psicologia Aplicada - CPA

Farmácia Escola

Tabela 13.14 - Atendimentos da Farmácia Escola (FESC-UFPR)

DADOS DE ATENDIMENTOS		
Atendimentos [1]	Comunidade Externa	1.019
	Pacientes do HC	1.076
	Servidores UFPR	662
TOTAL		2.757
Medicamentos dispensados (em unidades)	Industrializados	1.115
	Manipulados	1.135
TOTAL		2.250
Atendimentos emergenciais com auxílio externo (Santé Emergências Médicas)		2
TOTAL		2
Clínicas e Hospitais atendidos pela FESC (manipulação de fórmulas)		4
TOTAL		4
DADOS GERAIS		
Atividades de Pesquisa e Desenvolvimento		6
Projetos de Extensão		1
Trabalhos de Conclusão de Curso em desenvolvimento		3
Estagiários remunerados	Bolsa Permanência	1
	Bolsa Extensão	3
Estagiários não remunerados - estágio obrigatório do Curso de Farmácia	1º semestre	35
	2º semestre	37
Voluntariado Acadêmico		3

Fonte: Farmácia Escola
(1) Engloba a orientação farmacêutica durante o atendimento no balcão, seja para esclarecimento quanto ao medicamento que está sendo adquirido quanto para orientações gerais ou acompanhamento de pressão arterial.

Ouvidoria Geral

Tabela 13.15 - Atendimentos realizados na Ouvidoria Geral da UFPR, por assunto - 2012

ASSUNTO	2012
Administração	429
Assuntos Não Pertinentes	204
Busca Professor da UFPR ou Artigo de Professor	13
Certificado de Graduação	48
Certificado de Pós-Graduação	17
Concursos Públicos	32
Curso de Graduação	175
Ensino / Cursos / Graduação	127
Especialização / Mestrado / Doutorado	99
Feira de Cursos e Profissões	12
Graduação - Equivalência de Disciplinas	28
Graduação - Exercícios Domiciliares	4
Graduação - Trancamento de Curso	20
Outros	44
Pré-Vestibular EM AÇÃO	42
Queixa contra a Página da UFPR	40
Queixa sobre Critério de Avaliação de Professor	19
Revalidação de Diplomas	25
Queixa contra Sistema de Matrículas - SIE	21
Sistema de Cotas e Indígenas	19
Transferência "ex officio"	29
Transferência pelo PROVAR - Processo Vagas Remanescentes	94
Vestibular /Processo Seletivo	359
TOTAL	1900

Fonte: Ouvidoria Geral da UFPR

Tabela 13.16 - Atendimentos realizados na Ouvidoria da UFPR, por manifestação - 2012

MANIFESTAÇÃO	2012
Agradecimento	118
Cumprimentos	84
Denúncia	103
Outros	26
Pedidos de Informação	1215
Reclamações	269
Sugestões	82
Trote	3
TOTAL	1900

Fonte: Ouvidoria Geral da UFPR

Tabela 13.17 - Atendimentos realizados na Ouvidoria da UFPR, por clientela - 2012

CLIENTELA	2012
Aluno da UFPR	351
Aluno de Outra Universidade / Faculdade	357
Calouro da UFPR	53
Comunidade Externa	390
Ex-Aluno da UFPR	117
Prestador de Serviço e Terceirizados	46
Professor da UFPR	71
Servidor da Funpar	2
Servidor da UFPR	47
Vestibulando	466
TOTAL	1900

Fonte: Ouvidoria Geral da UFPR

Biblioteca Central

Tabela 14.1 - Acervo bibliográfico e aquisições de livros e periódicos - Biblioteca Central e sub-unidades da UFPR - 2012

Biblioteca e Sub-unidades	Acervo total impresso			Acervo total em meio digital				Outros materiais (2)	Aquisições				
	Livros (1)		Periódicos	Ebooks	Teses e Dissertações	Monografias de Especialização	Periódicos UFPR		Livros (exemplares)		Periódicos (títulos)		
	Títulos	Exemplares	Títulos	Títulos	Títulos	Títulos	Títulos	Exemplares	Compra	Doação	Compra	Doação	Permuta
Ciências Agrárias	18.631	27.173	2.590	-	-	-	-	2.947	225	285	1	74	152
Central (Acervo Memória)	35.538	35.870	149	-	-	-	-	3.599	-	3.252	4	28	-
Campus Rebouças	47	54	-	-	-	-	-	-	192	-	-	-	-
Ciências Biológicas	11.964	25.158	1.207	-	-	-	-	372	321	338	5	20	199
Centro de Estudos do Mar	3.838	5.843	242	-	-	-	-	1.738	105	263	-	16	38
Ciências Florestais e da Madeira	6.295	10.549	541	-	-	-	-	2.446	96	227	2	20	46
Ciência e Tecnologia	43.069	79.740	2.339	-	-	-	-	13.576	1.110	1.382	11	157	238
Educação Física	4.925	6.858	90	-	-	-	-	52	-	214	-	5	12
Educação Profissional e Tecnológica	4.460	9.574	29	-	-	-	-	999	1.418	316	5	8	3
Humanas e Educação	108.967	153.457	2.438	-	-	-	-	6.912	750	2.072	3	89	471
Ciências Jurídicas	41.421	65.735	641	-	-	-	-	660	969	890	16	38	131
Campus Litoral	11.146	31.626	200	-	-	-	-	1.318	1.266	1.394	22	25	23
Campus Palotina	3.513	8.516	332	-	-	-	-	279	265	418	-	-	-
Ciências Sociais Aplicadas	27.686	48.674	1.112	-	-	-	-	636	56	1.258	3	86	146
Ciências da Saúde / Botânico	11.023	20.342	1.160	-	-	-	-	884	1	270	1	85	54
Ciências da Saúde / Sede	16.835	26.627	1.387	-	-	-	-	1.601	334	520	4	65	19
Todas as unidades				11.918	9.541	512	42						
TOTAL	349.358	555.796	14.457	11.918	9.541	512	42	38.019	7.108	13.099	77	716	1.532

Fonte : Biblioteca Central
NOTAS:
(1) Livros, teses, dissertações e monografias.
(2) CD-Rom, dvd, fitas de vídeo e cassete, folhetos, mapas, testes psicológicos, partituras, slides, filmes, gravuras, apostilas, fotografias e anexos de obras.

Tabela 14.2 - Serviços prestados ao público pelo Sistema de Biblioteca da UFPR - 2012

Bibliotecas e Sub-unidades	Atendimento Usuário		Empréstimos entre Bibliotecas		Comutação Bibliográfica		Levantamento Bibliográfico (Bases de Dados)
	Consultas	Empréstimos	Atendidos	Solicitados	Atendidos	Solicitados	
Ciências Agrárias	6.546	14.077	2	-	31	21	-
Biblioteca Central (Acervo Memória)	73	-	2	-	7	-	7
Ciências Biológicas	15.497	47.966	24	10	346	111	30
Centro de Estudos do Mar	286	1.980	7	5	34	16	-
Ciências Florestais e da Madeira	2.358	7.770	2	-	16	-	2
Ciência e Tecnologia	37.210	90.072	42	117	127	171	-
Educação Física	7.931	1.985	-	-	-	-	-
Educação Profissional e Tecnológica	1.738	7.284	1	-	1	-	-
Humanas e Educação	15.797	53.146	59	33	24	10	-
Ciências Jurídicas	35.488	28.403	51	-	7	37	11
Campus Litoral	2.774	15.600	88	-	-	2	181
Campus Palotina	32.918	11.109	5	3	-	15	145
Ciências Sociais Aplicadas	4.272	38.036	18	-	1	7	19
Ciências da Saúde / Botânico	15.345	19.527	5	-	549	360	272
Ciências da Saúde / Sede	18.390	11.212	1	-	493	486	59
TOTAL	196.623	348.167	307	168	1.636	1.236	726

Fonte: Biblioteca Central

Tabela 14.3 - Usuários cadastrados no Sistema de Biblioteca em 2012

Tipo de Usuários	Número de Usuários
Alunos de Graduação	16.954
Alunos de Especialização	872
Alunos de Mestrado	1.687
Alunos de Doutorado	807
Professores	928
Técnico-Administrativos	653
Alunos de Nível Médio	105
Outros	142
TOTAL	22.148

Fonte : Biblioteca Central

Tabela 14.4 - Número de alunos bolsistas nos programas vinculados ao Sistema de Bibliotecas da UFPR - 2012

Período	Bolsas
Janeiro	69
Fevereiro	70
Março	74
Abril	74
Maio	81
Junho	80
Julho	79
Agosto	79
Setembro	76
Outubro	81
Novembro	81
Dezembro	80

FONTE: Biblioteca Central
NOTA: A variação no número de bolsas deve-se à alta rotatividade de bolsistas e à dificuldade em contratá-los em alguns períodos do ano. O programa tem duração de 1 ano, iniciando-se em abril.

Imprensa Universitária

Tabela 14.5 - Produção Editorial da Imprensa Universitária da UFPR - 2008-2012

Produção	2008	2009	2010	2011 (1)	2012
Banners	-	-	978	974	880
Blocos	40.073	168.912	36.567	26.236	39.019
Capas de Processos	105.000	96.305	114.600	41.800	101.301
Capas de Trabalhos de Pós-Graduação	4.358	14.271	5.636	-	-
Cartazes	39.720	53.567	47.902	54.615	73.746
Cartões Diversos (2)	50.170	222.300	150.309	99.650	126.750
Certificados	28.210	100.873	136.003	122.291	99.626
Convites	-	-	54.565	41.265	84.273
Diplomas	200	1.920	13.540	9.500	6.095
Encadernações (3)	4.660	4.525	6.176	51.470	5.473
Folders	152.920	356.360	390.670	503.455	384.120
Impressos Diversos (4)	1.894.757	3.619.893	2.065.155	2.332.799	2.755.130
Pastas Personalizadas	-	-	45.585	59.700	42.880
Programas (5)	24.800	28.100	95.280	15.205	122.340
Publicações (Vol.)	26.650	54.500	104.552	150.922	201.358
TOTAL	2.371.518	4.721.526	3.267.518	3.509.882	4.042.991

Fonte: Imprensa Universitária/ PRA
NOTA: (1) Em 2011, as "Capas de Trabalhos de Pós-Graduação" foram agrupadas com "Encadernações" para facilitar o controle das informações.
(2) Incluídos cartões de visita, cartões de mesa e diversos.
(3) Incluídos encadernações capa dura, brochuras, teses e livros de registros.
(4) Incluídos panfletos, fichas, convites, impressões de timbre, etiquetas, rótulos, folhas ofício, folhas de prova, pastas, cédulas , cartilhas, carteiras, crachás, cadernetas, reimpressões em envelopes e outros.
(5) Incluído jornais e informativos.

Editora

Tabela 14.6 - Livraria da UFPR - 2012

Itens	Quantidade
Editoras Universitárias Representadas	55
Livrarias Universitárias que distribuem nossos livros	43
Outras Livrarias que distribuem nossos livros	37
Quantidade de livros vendidos em 2012	15.995

Fonte: Editora UFPR/ PROEC

Tabela 14.7 - Editora da UFPR - 2012

Itens	Quantidade
Autores (Vinculados à UFPR)	52
Outros Autores	7
Originais avaliados pelo Conselho Editorial	33
Propostas de tradução avaliadas pelo Conselho Editorial	11
Outras propostas e / ou coleções avaliadas	14
Originais, outras propostas e traduções aprovadas pelo Conselho Editorial	41
Número de Revistas Editadas	15
Número de Títulos Nacionais editados	28
Número de Traduções editadas	5
Reimpressões e Reedições	9
Cartazes, faixas, flyers, outdoors, banners, catálogos, lista de preços, sacolas e camisetas	19
Tiragem Total	57.394

Fonte: Editora UFPR/ PROEC

Tabela 14.8 - Número de autores vinculados aos Setores e Unidades Administrativas da UFPR - 2012

Setor / Unidade Administrativa	Número de Autores
Setor de Tecnologia	4
Setor de Ciências Biológicas	4
Setor de Educação	7
Setor de Ciências Exatas	1
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	26
Setor de Ciências da Saúde/Hospital de Clínicas	3
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	1
Setor de Ciências da Terra	2
Setor de Ciências Agrárias	4
Setor de Educação Profissional e Tecnológica	-
Setor Litoral	-
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	-
Biblioteca Central	-
Comunidade Externa	7
Editora UFPR	20
TOTAL	79

Fonte: Editora UFPR/ PROEC

Tabela 14.9 - Arrecadação bruta da Editora da UFPR - 2012

Mês	Valores em R$
Janeiro	22.712,39
Fevereiro	26.760,18
Março	22.232,32
Abril	37.913,13
Maio	25.109,38
Junho	19.564,10
Julho	24.522,56
Agosto	20.533,66
Setembro	45.158,36
Outubro	45.390,85
Novembro	26.136,51
Dezembro	21.060,12
TOTAL	337.093,56

Fonte: Editora UFPR/ PROEC

Tabela 14.10 - Quantidade de títulos editados pela Editora - Livros, Periódicos, Reedições e Reimpressões - por Setores e Unidades Administrativas da UFPR - 2012

Setor / Unidade Administrativa	Livros	Agendas	Material de Divulgação	Periódicos	Reimpressão / Reedição	TOTAL
Setor de Tecnologia	2	-	-	-	-	2
Setor de Ciências Biológicas	2	-	-	-	2	4
Setor de Educação	2	-	-	5	2	9
Setor de Ciências Exatas	1	-	-	-	-	1
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	18	-	-	4	1	23
Setor de Ciências da Saúde / Hospital de Clínicas	2	-	-	-	-	2
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	-	-	-	4	-	4
Setor de Ciências da Terra	-	-	-	-	2	2
Setor de Ciências Agrárias	1	-	-	2	-	3
Setor de Educação Profissional e Tecnológica	-	-	-	-	-	-
Setor Litoral	-	-	-	-	-	-
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	-	-	-	-	-	-
Biblioteca Central	-	-	-	-	-	-
Comunidade Externa	4	-	-	-	2	6
Editora UFPR	-	1	19	-	-	20
TOTAL	32	1	19	15	9	76

Fonte: Editora UFPR/ PROEC

Hospitais

Tabela 14.11 - Assistência hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR - 2007-2012

Assistência Hospitalar	2008	2009	2010	2011	2012
Anestesias Cirúrgicas	11.377	10.605	11.323	9.256	8.832
Cirurgias (C.Cir.+C.O) (2)	10.677	10.081	11.023	8.570	7.608
Internações (3)	19.003	17.760	18.189	15.657	14.844
Nascidos vivos	1.794	1.469	1.360	1.588	1.595
Óbitos	645	570	650	529	506
Partos Cesárea	978	908	764	929	905
Partos Fórceps	-	-	-	-	-

Continua

Continuação

Tabela 14.11 - Assistência hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR - 2008-2012

Assistência Hospitalar	2008	2009	2010	2011	2012
Partos Normais	716	544	593	595	651
Transplante de Córnea	35	53	34	34	7
Transplante de Medula Óssea	79	60	127	101	84
Transplante do Coração	1	1	-	-	-
Transplante Hepático	33	29	16	17	19
Transplante Orto (Músculo Esquelético)	8	(4)	(4)	(4)	(4)
Transplante Renal	1	-	-	-	-
Transp. simultâneo Pâncreas e Rim	-	-	-	-	-
Transplante Esclera (5)	1	3	1	-	-

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
NOTA:
(2) Cirurgias: consideradas também, todos os anos as cirurgias ginecológicas e repr.humana ocorridas no Centro Obst.
(3) Internação: excluídas transferências internas do total geral.
(4) Dado não disponível.
(5) Dado informado a partir de 2006.
Greve no período de 15/06/2011 a 27/09/2011
Greve no período de 11/06/2012 a 27/08/2012

Tabela 14.12 - Assistência ambulatorial e emergencial do Hospital de Clínicas da UFPR - 2008-2012

Assistência Ambulatorial	2008	2009	2010	2011	2012
Ambulatório	693.157	787.055	1.078.563	1.059.767	986.324
Emergência (PA) (2)	72.900	68.454	118.427	149.492	171.296
TOTAL	766.057	855.509	1.196.990	1.209.259	1.157.620

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
NOTA:
(2) Emergência: considerados como emergência os atendimentos realizados nos prontos atendimentos.
Greve no período de 15/06/2011 a 27/09/2011
Greve no período de 11/06/2012 a 27/08/2012

Tabela 14.13 - Total de exames complementares do Hospital de Clínicas da UFPR - 2008-2012

Exames Complementares	2008	2009	2010	2011	2012
Análises Clínicas	1.498.204	1.601.763	1.759.364	1.779.543	1.503.472
Anatomia Patológica	13.942	15.520	13.744	13.704	11.520
Cicloergometria	1.425	1.493	3.062	1.524	1.064
Ecocardiograma	10.157	10.140	11.040	11.152	9.247
Eletrocardiografia	17.739	15.779	18.703	17.419	14.086
Eletroencéfalo (M.Neurol.)	1.648	1.760	1.806	1.766	1.505

Continua

Continuação

Tabela 14.13 - Total de exames complementares do Hospital de Clínicas da UFPR - 2008-2012

Exames Complementares	2008	2009	2010	2011	2012
Endoscopia Digestiva	4.736	4.680	4.523	4.547	3.984
Endoscopia Per-Oral/Broncoesof	2.359	2.135	2.161	2.164	2.243
Endoscopia Urológica	452	317	289	194	180
Função Pulmonar	30.739	29.440	16.044	3.801	3.495
Medicina Nuclear	1.179	1.231	1.470	1.512	864
Mamografia	4.653	4.279	2.170	2.275	1.675
Radiologia	68.284	67.346	64.586	57.475	46.304
Tomografia	10.349	8.671	11.856	12.915	10.085
Ultrassonografia	18.403	18.681	18.284	19.531	17.187
Hemodinâmica	1.391	1.319	1.468	936	861
Genética Médica	168	160	102	72	28
Neuromuscular	1.336	1.754	1.525	1.119	1.398
Laparoscopia	22	-	-	-	-
Litotripsia	112	-	89	105	100
TOTAL	1.687.298	1.786.468	1.932.286	1.931.754	1.629.298

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
NOTA:
Greve no período de 15/06/2011 a 27/09/2011
Greve no período de 11/06/2012 a 27/08/2012

Tabela 14.14 - Serviços auxiliares do Hospital de Clínicas da UFPR - 2008-2012

Serviços Auxiliares	2008	2009	2010	2011	2012
Diálise/Hemodiálise/IPD-CAPD	1.326	1.889	2.134	2.610	1.569
Musicoterapia	1.478	862	1.706	2.004	2.157
Nutrição	91.534	86.933	96.286	100.286	72.828
Fonoaudiologia	3.346	5.209	6.360	6.965	5.997
Hemoterapia	27.930	30.127	42.324	55.194	44.575
Medicina Física e Reabilitação	52.434	47.616	65.244	72.290	66.698
Psicologia	14.598	16.347	18.739	22.210	24.338
Serviço Social	22.249	30.917	50.380	39.451	40.874
Terapia Ocupacional	11.750	10.342	17.531	23.121	25.439
Enfermagem	59.975	66.229	121.724	107.447	105.861
TOTAL	286.620	296.471	422.428	431.578	390.336

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
NOTA:
Greve no período de 15/06/2011 a 27/09/2011
Greve no período de 11/06/2012 a 27/08/2012

Tabela 14.15 - Funcionários do Hospital de Clínicas da UFPR - 2008-2012

Categoria	2008	2009	2010	2011	2012
Assistente Social	41	40	40	37	40
Atendente de Enfermagem	1	1	1	1	1
Auxiliar de Enfermagem	739	715	654	649	656
Enfermeiro	225	221	249	270	271
Fisioterapeuta	34	34	34	34	34
Fonoaudiólogo	3	3	3	3	3
Médico	379	365	367	353	357
Musicoterapeuta	2	2	2	2	2
Nutricionista	15	15	16	17	17
Outros funcionários	1.478	1416	1.370	1.350	1.304
Psicólogo	22	21	20	20	20
Técnico de Enfermagem	196	186	251	219	222
Terapeuta Ocupacional	7	7	8	7	8
TOTAL	3.142	3.026	3.015	2.962	2.935

Fonte: Unidade de Administração de Pessoas/HC
NOTA:
Greve no período de 15/06/2011 a 27/09/2011
Greve no período de 11/06/2012 a 27/08/2012

Tabela 14.16 - Funcionários por vínculo empregatício do Hospital de Clínicas da UFPR - 2008-2012

Vínculo	2008	2009	2010	2011	2012
MEC	2.050	2.049	1.990	1.965	1.964
FUNDAÇÃO	1.093	1.050	1.025	997	971
Residência Médica	247	248	275	288	300
Residência Multiprofissional	-	-	20	57	72
Empresas Contratadas	388	412	509	585	583
TOTAL	3.778	3.759	3.769	3.892	3.890

Fonte: Unidade de Administração de Pessoas e Serviço de Planejamento/Unidade de Informação/HC
NOTA:
Greve no período de 15/06/2011 a 27/09/2011
Greve no período de 11/06/2012 a 27/08/2012

Tabela 14.17 - Indicadores da produção hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR - 2008-2012

Indicadores	2008	2009	2010	2011	2012
Consultório Médico (2)	261	261	192	207	211
Leitos (capacidade Instalada) (3)	643	643	643	486	502
Leitos na UTI (capacidade instalada)	50	50	50	52	62
Média de Permanência (dias)	7,32	7,03	7,09	7,56	7,47
Salas de Cirurgia (ativas)	20	20	20	18	19
Taxa de Ocupação %	71,2	63,03	68,8	64,94	64,39

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
NOTA: (2) Eram consideradas todas as salas de atendimentos e partir de 2010 foi considerado somente consultórios médicos
NOTA: (3) Até o ano de 2010 eram considerados os leitos de UTI no indicador Leitos, a partir de 2011 estão considerados apenas os leitos hospitalares.
Greve no período de 15/06/2011 a 27/09/2011
Greve no período de 11/06/2012 a 27/08/2012

Tabela 14.18 - Taxas de incidência de infecção hospitalar, mortalidade, cesáreas e consultas do Hospital de Clínicas da UFPR - 2008-2012

Indicadores	2008	2009	2010	2011	2012
Média Diária de Consultas % (2)	87,4	67,7	66,2	67,7	60,7
Mortalidade Operatória %	0,13	0,06	0,12	0,15	0,12
Taxa de Cesáreas %	57,7	62,5	56,3	60,96	58,16
Taxa de Infecção Hospitalar%	6,52	7,53	8,83	9,43	8,73
Taxa de Mortalidade Geral %	3,41	3,31	3,6	3,4	3,4

Fonte: Serviço de Planejamento - Unidade de Informação/HC
NOTA: Taxa de infecção%:relação entre o número de casos de infecção hospitalar, dividido pelo número de saídas.
Taxa de Mortalidade Geral %:relação entre o número de óbitos num período, dividido pelo número de saídas.
Taxa de Cesáreas%:relação entre o número de cesáreas, dividido pelo número total de partos.
Mortalidade Operatória %:relação entre óbitos durante o ato cirúrgico dividido pelo total de atos cirúrgicos
Média Diária de Consultas%:relação entre capacidade diária de atendimento dividido pelo atendimento realizado.
(2) Alterada a forma de apuração dos dados a partir de 2009
Greve no período de 15/06/2011 a 27/09/2011
Greve no período de 11/06/2012 a 27/08/2012

Tabela 14.19 - Atendimento prestado pela Maternidade Victor Ferreira do Amaral 2008-2012

Assistência Hospitalar	2008	2009	2010	2011	2012
Internações	4.894	4.678	4.993	3.709	4.359
Nascidos Vivos	3.558	3.448	3.463	2.695	3.023
Partos Cesárea	1.087	1.023	1.073	712	847
Partos Normais	2.486	2.450	2.404	1.989	2.183
Óbitos (1)	16	26	25	14	15

Continua

Continuação

Tabela 14.19 - Atendimento prestado pela Maternidade Victor Ferreira do Amaral 2008-2012

Leitos	2008	2009	2010	2011	2012
Alojamento Conjunto	42	42	42	42	42
Neonatologia	10	10	10	10	10
TOTAL	52	52	52	52	52
Cirurgias					
Curetagem	307	312	301	199	282
Laqueadura	-	-	-	-	-
Vasectomia	242	149	123	99	154
TOTAL	549	461	424	298	436
Atendimentos					
Emergência	20.400	14.998	15.936	12.297	16.226
Ambulatório	1.987	963	1.146	2.294	3.463
Psicologia	1.080	928	2.262	800	1.518
Nutrição Clínica	1.120	519	840	798	495
Serviço Social	-	1.441	1.543	1.643	1.962
TOTAL	24.587	18.849	21.727	17.832	23.664
Exames					
Cardiotocografia	1.841	2.015	2.698	1.540	1.429
Ecografia Geral e Obstétrica	1.374	1.673	1.845	1.637	2.873
Radiologia	565	541	654	477	810
Patologia Clínica (Laboratório)	21.494	23.193	26.544	30.628	29.507
TOTAL	25.274	27.422	31.741	34.282	34.619

Fonte: S.A.M.E. - Serviço de Arquivo Médico e Estatisticas
Maternidade Victor Ferreira do Amaral
NOTA: (1) Fetais e neonatais.
OBS: Atendimento Ambulatório = Consulta Pré-Natal, Consulta de Vasectomia e Teste de Emissão Otoacústica (Teste da Orelhinha)
Internações = Partos, Curetagem, Vasectomia e Internações Clínicas

Tabela 14.20 - Atendimento prestado pelo Hospital do Trabalhador, conveniado da UFPR - 2008-2012

Assistência Hospitalar	2008	2009	2010	2011	2012
Número de Leitos	190	190	202	202	202
Cirurgias	11.035	10.800	14.235	14.380	14.015
Internações	15.492	15.880	15.997	15.876	15.665
Nascidos Vivos	2.769	2.751	2.796	3.068	3.131
Partos Cesárea	941	919	925	976	1.031
Partos Normais	1.862	1.853	1.932	2.120	2.133
Óbitos	443	385	406	358	330

Continua

Continuação

Tabela 14.20 - Atendimento prestado pelo Hospital do Trabalhador, conveniado da UFPR - 2008-2012

Atendimentos	2008	2009	2010	2011	2012
Emergência	79.725	61.371	63.005	82.805	82.276
Ambulatório	102.315	123.600	133.322	144.144	182.953
Psicologia	3.573	3.514	2.679	2.212	2.325
Terapia Ocupacional	3.821	4.701	9.831	8.389	8.336
Nutrição Clínica	8.020	9.333	12.662	11.986	14.001
TOTAL	197.454	202.519	221.499	249.536	289.891
Exames					
Eletrocardiografia	2.701	2.678	3.087	3.324	3.428
Eletroencéfalografia (1)	114	81	82	17	67
Cardiotocografia	6.494	6.233	3.545	4.734	3.785
Ecografia Geral (2)	4.358	4.575	4.892	7.355	7.791
Ecografia Obstétrica	2.229	2.167	2.486	2.479	3.521
Ecocardiografia (3)	430	344	309	684	875
Radiologia	125.374	243.894	144.381	143.050	141.314
Tomografias	9.068	9.944	10.895	11.465	13.158
Fibra Óptica (Bronco, Endo, Reto)	3.247	3.417	3.446	2.608	2.386
Patologia Clínica	230.320	280.186	345.380	370.512	374.640
Anatomia Patológica	3.120	2.876	3.462	2.956	3.780
TOTAL	387.455	556.395	521.965	549.184	554.745

Fonte: Hospital do Trabalhador - Hospub/Gerência de Informação e Informática - GII, Gerência de Enfermagem - GSE, Gerência Técnica Assistencial - GTA.
NOTA: (1) Equipamento encontra-se danificado desde Janeiro de 2011.
(2) Mutirão de Ecografia em 2011
(3) Sem o equipamento disponível no período de Janeiro / Maio de 2010.

Hospital Veterinário de Curitiba

Tabela 14.21- Atendimentos prestados pelo Hospital Veterinário da UFPR - 2008-2012

Tipo de Atendimento	Sigla	2008	2009	2010	2011	2012
Cirurgias de grandes animais	CIG	31	71	48	57	89
Cirurgias de pequenos animais	CIP	620	649	835	652	604
Consultas de grandes animais	CGA	169	189	279	425	750
Consultas e reconsulta de pequenos animais	CPA	4.361	3.764	4.798	4.666	3.973

Continua

Continuação

Tabela 14.21- Atendimentos prestados pelo Hospital Veterinário da UFPR - 2008-2012

Tipo de Atendimento	Sigla	2008	2009	2010	2011	2012
Exames laboratoriais grandes / pequenos animais selvagens	ELP	16.049	19.416	17.668	28.575	38.567
Exames radiológicos pequenos / grandes animais selvagens	ERP	1.588	1.733	1.883	1.729	1.796
Inseminações artificiais	IAR	-	-	8	8	66
Cirurgias em animais selvagens	CIAS	9	10	19	18	15
Consultas de animais selvagens	CAS	333	276	192	383	130
Vacina de pequenos animais	VPA	1.039	827	800	748	542
Vacina de grandes animais	VGA	145	128	6	3	48
Outros procedimentos animais selvagens	-	102	56	217	79	178
Outros procedimentos grandes animais	-	659	3.965	4.305	3.038	7.263
Outros procedimentos pequenos animais	-	1.836	1.647	4.413	4.359	505
TOTAL		26.941	32.731	35.471	44.740	54.526

Fonte: Hospital Veterinário - Curitiba

Tabela 14.22 - Pessoal lotado no Hospital Veterinário da UFPR - 2008-2012

Pessoal	2008	2009	2010	2011	2012
Médicos Veterinários	1	1	1	3	3
Outros Técnicos - Nível Superior	1	-	-	-	-
Pessoal de Nível Médio	18	17	17	17	19
Pessoal de Nível de Apoio	-	-	-	-	-
Docentes	22	22	22	23	22
Bolsistas Sênior	3	3	2	3	3
Médicos Veterinários - FUNPAR	-	-	-	-	-
Pessoal Nível de Apoio - FUNPAR	3	3	3	3	3
TOTAL	48	46	45	49	50

Fonte: Hospital Veterinário - Curitiba

Hospital Veterinário de Palotina

Tabela 14.23 Atendimentos prestados pelo Hospital Veterinário de Palotina da UFPR - 2008-2012

Tipo de Atendimento	Sigla	2008(1)	2009(2)	2010	2011	2012
Cirurgias de grandes animais	CIG	2	5	15	23	55
Cirurgias de pequenos animais	CIP	252	102	238	316	361
Consultas de grandes animais	CGA	22	61	75	84	220
Consultas de pequenos animais	CPA	927	264	856	1.217	2.118
Exames laboratoriais grandes/pequenos animais selvagens	ELP	314	735	701	1.922	3.085
Exames radiológicos pequenos/grandes animais selvagens	ERP	128	36	119	480	436
Inseminações artificiais	IAR	-	-	-	-	5
Cirurgias em animais selvagens	CIAS	-	-	-	6	12
Consultas de animais selvagens	CAS	12	-	-	80	156
Vacina de pequenos animais	VPA	-	-	-	-	-
Vacina de grandes animais	VGA	-	-	-	-	-
Outros procedimentos animais selvagens	-	-	-	-	-	-
Outros procedimentos grandes animais	-	-	-	14	-	39
Outros procedimentos pequenos animais	-	-	-	22	166	100
TOTAL		1.657	1.203	2.040	4.294	6.587

Fonte: Hospital Veterinário - Palotina
NOTA:
(1) Nos anos de 2007 e 2008 o Hospital Veterinário - Palotina contava com a presença de 01 estagiário médico- veterinário do CIEE para auxiliar no atendimento prestado.
(2) Em 2009, o atendimento do HV está restrito, tendo em vista ser realizado apenas pelos Professores, os quais se dividem entre as atividades de ensino, pesquisa, extensão e funções administrativas.

Tabela 14.24 - Pessoal lotado no Hospital Veterinário de Palotina da UFPR - 2008-2012

Pessoal	2008	2009	2010	2011	2012
Médicos Veterinários	1	-	1	2	2
Outros Técnicos - Nível Superior	3	3	4	4	4
Pessoal de Nível Médio	1	1	1	2	2
Pessoal de Nível de Apoio	-	-	2	2	2
Docentes	7	6	7	11	13
Bolsistas	6	10	10	14	11
Médicos Veterinários - FUNPAR	1	-	-	-	-
Pessoal Nível de Apoio - FUNPAR	1	1	1	1	1
TOTAL	20	21	26	36	35

Fonte: Hospital Veterinário - Palotina

Restaurante Universitário

Tabela 14.25 - Despesas e custos em valores correntes das refeições servidas nos Restaurantes Universitários da UFPR - Campi Curitiba - 2012

Em R$

Mês	Número de Refeições	Gêneros	Custo 1 C=B/A	Material de Limpeza	Serviço de Manutenção	Combustível	Energia Elétrica	Água e Esgoto	Serviços de Terceiros	Despesas de Telefonia	Custo 2 K=(B+D+E+F+G+H+I+J)/A	Salários	Encargos Sociais	(1) Custo 3 N=(B+D+E+F+G+H+I+J+L+M)/A
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)	(I)	(J)	(K)	(L)	(M)	(N)
Janeiro	11.817	19.502,46	1,65	1.132,55	-	3.658,00	8.385,78	3.660,53	307.017,39	100,00	29,06	230.017,80	31.906,33	51,23
Fevereiro	22.699	51.665,10	2,28	28.233,82	1.244,00	3.540,00	8.801,54	2.499,76	305.225,71	100,00	17,68	215.783,40	29.708,22	28,49
Março	164.192	283.582,55	1,73	6.559,26	7.462,20	11.446,00	14.917,26	7.415,69	320.995,66	100,00	3,97	229.671,34	32.353,15	5,57
Abril	156.915	269.793,40	1,72	15.515,18	4.079,90	11.092,00	17.906,90	9.219,57	329.188,39	100,00	4,19	220.657,11	20.419,87	5,72
Maio	148.012	261.463,54	1,77	9.274,37	5.719,70	11.800,00	19.100,70	8.433,97	404.592,99	100,00	4,87	235.403,17	32.775,88	6,68
Junho	21.326	42.916,68	2,01	543,10	2.230,00	2.832,00	15.956,71	7.640,09	390.714,52	100,00	21,71	235.638,92	29.670,70	34,15
Julho	-	-	-	1.219,27	1.675,00	1.652,00	8.991,66	2.777,63	352.776,44	100,00	-	209.179,09	28.784,65	-
Agosto	13.637	23.232,66	1,70	1.460,65	-	2.914,50	7.410,12	3.224,18	360.268,63	100,00	29,23	215.693,09	30.078,97	47,25
Setembro	116.687	229.930,50	1,97	21.982,93	-	21.795,70	15.674,77	7.358,93	422.794,47	100,00	6,17	216.517,29	30.298,51	8,28
Outubro	167.882	309.625,31	1,84	42.497,76	5.945,92	16.425,54	15.269,02	9.673,62	538.090,21	100,00	5,59	215.702,48	29.567,73	7,05
Novembro	184.549	325.273,68	1,76	15.310,22	4.766,54	18.050,48	13.749,24	9.947,28	522.400,88	100,00	4,93	409.116,64	30.980,00	7,31
Dezembro	116.720	221.725,40	1,90	-	1.063,05	22.883,70	13.665,45	14.148,19	532.172,64	100,00	6,90	347.327,63	31.434,61	10,15
MÉDIA/ TOTAL	1.124.436,00	2.038.711,28	1,81	143.729,11	34.186,31	128.089,92	159.829,15	85.999,44	4.786.237,93	1.200,00	2,30	2.980.707,96	357.978,62	9,53

Fonte: RU/ PRA
NOTA: (1) O Custo 3 diferencia-se do Custo 2 por incluir salários e encargos sociais.

Tabela 14.26 - Quantidade e custos em valores correntes das refeições servidas nos Restaurantes Universitários da UFPR - Campi Litotal / Palotina / CEM - 2012

Em R$

Mês	PALOTINA		LITORAL		CEM		TOTAL	
	Nº de Refeições	Custo	Nº de Refeições	Custo	Nº de Refeições	Custo	Nº de Refeições	Custo
Janeiro	0	0	0	0	81	331	81	331
Fevereiro	0	0	0	0	0	0	0	0
Março	16.042	78.324	16.343	82.814	8.040	31.525	40.425	192.663
Abril	14.304	70.036	17.753	89.961	7.501	29.321	39.558	189.318
Maio	15.753	77.386	17.034	88.879	8.471	46.612	41.258	212.877

Continua

Continuação

Tabela 14.26 - Quantidade e custos em valores correntes das refeições servidas nos Restaurantes Universitários da UFPR - Campi Litotal / Palotina / CEM - 2012

Mês	Em R$							
	PALOTINA		LITORAL		CEM		TOTAL	
	Nº de Refeições	Custo	Nº de Refeições	Custo	Nº de Refeições	Custo	Nº de Refeições	Custo
Junho	7.678	38.156	11.313	60.255	8.040	42.768	27.031	141.179
Julho	6.009	29.936	8.289	44.000	5.911	30.634	20.209	104.570
Agosto	8.294	40.882	10.525	55.727	7.519	38.390	26.338	134.999
Setembro	11.072	54.629	12.085	62.233	7.192	39.122	30.349	155.984
Outubro	15.804	78.162	12.581	64.527	9.338	49.891	37.723	192.581
Novembro	15.518	76.238	16.939	96.540	8.061	43.654	40.518	216.431
Dezembro	11.962	58.756	11.004	56.218	5.870	35.035	28.836	150.010
TOTAL	122.436,00	602.505,60	133.866,00	701.154,58	76.024,00	387.283,46	332.326,00	1.690.943,64

Fonte: RU/ PRA

Tabela 14.27 - Refeições servidas pelos Restaurantes Universitários da UFPR, por tipo de clientela - 2002-2012

Clientela	2002	2003	2004	2005	2006	2007 (2)	2008	2009	2010	2011 (3)	2012 (4)
Campus Curitiba											
Estudantes	317.922	409.488	410.115	601.110	694.566	551.945	772.199	840.637	927.469	868.557	928.706
Servidores Técnico-Administrativos	26.668	39.505	38.540	48.557	44.635	34.444	56.369	70.087	121.391	104.535	114.808
Servidores / Funcionários do RU (1)	23.456	17.222	18.310	26.082	34.166	26.284	36.874	42.125	44.839	41.656	65.513
Servidores Docentes	1.247	1.344	3.590	3.789	4.786	2.954	5.743	7.204	11.863	10.217	12.362
Outras Instituições (Congressos / Eventos)	-	-	672	2.646	4.421	5.278	4.823	3.313	4.201	2.135	3.047
SUB TOTAL	369.293	467.559	471.227	682.184	782.574	620.905	876.008	963.366	1.109.763	1.027.100	1.124.436
Campus Palotina											
Estudantes	-	-	-	-	-	-	23.233	22.785	59.962	84.766	114.305
Servidores	-	-	-	-	-	-	326	217	2.077	4.421	6.287
Servidores Docentes	-	-	-	-	-	-	15	70	1.112	1.753	1.844
Outras Instituições (Congressos / Eventos)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUB TOTAL							23.574	23.072	63.151	90.940	122.436
Campus Litoral											
Estudantes	-	-	-	-	-	-	47.036	58.100	64.047	87.271	117.441
Servidores	-	-	-	-	-	-	3.499	7.200	8.209	8.686	12.611
Servidores Docentes	-	-	-	-	-	-	3.030	4.610	3.631	2.587	3.814
Outras Instituições (Congressos / Eventos)	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-
SUB TOTAL							53.565	69.910	75.887	98.544	133.866

Continua

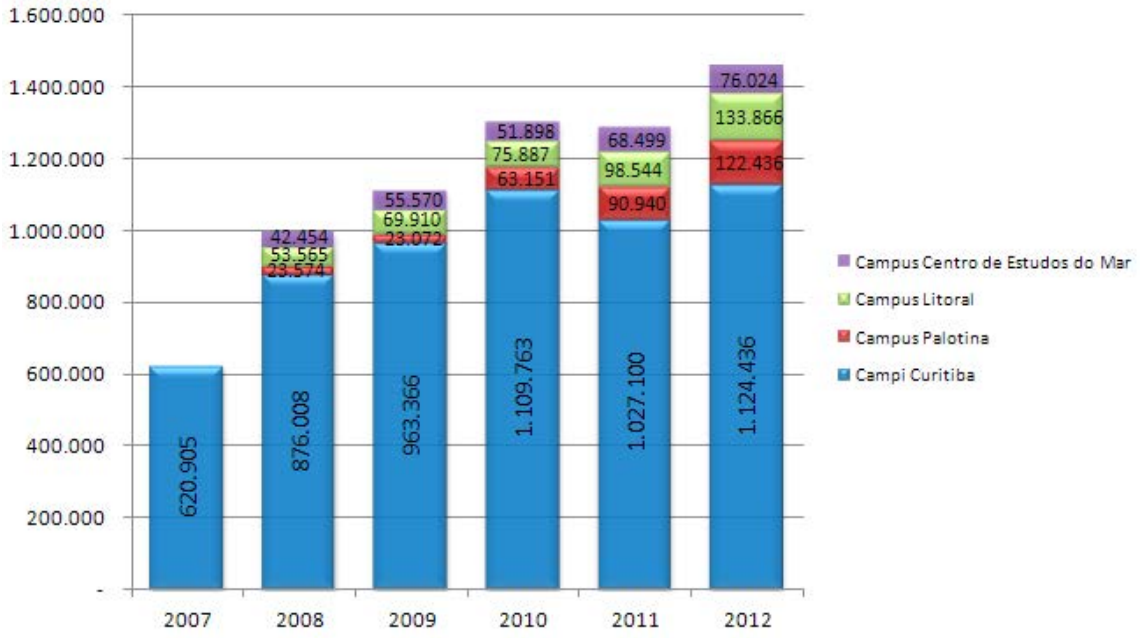
Continuação

Tabela 14.27 - Refeições servidas pelos Restaurantes Universitários da UFPR, por tipo de clientela - 2002-2012

Clientela	2002	2003	2004	2005	2006	2007 (2)	2008	2009	2010	2011 (3)	2012 (4)
Campus Centro de Estudos do Mar											
Estudantes	-	-	-	-	-	-	37.194	50.150	46.182	63.974	67.501
Servidores	-	-	-	-	-	-	2.922	2.713	3.644	2.782	6.175
Servidores Docentes	-	-	-	-	-	-	2.338	2.707	2.072	1.743	2.348
Outras Instituições (Congressos / Eventos)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUB TOTAL							42.454	55.570	51.898	68.499	76.024
TOTAL GERAL	369.293	467.559	471.227	682.184	782.574	620.905	995.601	1.111.918	1.300.699	1.285.083	1.456.762

Fonte: RU/ PRA
NOTA:
(1) Servidores, Funcionários Terceirizados e Vigilantes que trabalham nos Restaurantes Universitários (Refeições Gratuitas).
(2) No ano de 2007 foi deflagrada greve dos servidores no período de 27/06 a 14/09/07.
(3) Greve dos Servidores Técnico Administrativos no período de 18/06 a 10/09/2011. No período de 24/08 a 09/09/2011, refeicões gratuitas aos Alunos do PROBEM.
(4) Deflagrada greve dos servidores de 11/06 a 27/08/2012.

Gráfico 14.1 Evolução do número de refeições servidas pelos Restaurantes Universitários da UFPR, por Campus - 2007 - 2012



Fonte: RU/ PRA

Museu de Arqueologia e Etnologia - MAE

Tabela 14.28 - Atividades realizadas no Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR - 2012

Monitorias (alunos vinculados por projetos de pesquisa-extensão e bolsas Cultura)			
Instituição Envolvida			Quantidade
CNPq - Projeto de Pesquisa MAE Virtual (1)			4
PROEC - Programa Extensão Ações Educativas do MAE			12
PROEC - Programa de Extensão Organização do Acervo do MAE			12
PROEC – Projeto de Extensão Visitas Guiadas na Sala Didático-Expositiva do MAE			5
PROEC - Ações Educativas (Bolsas Cultura)			3
PROEC - Ações Educativas (Bolsas Fundação Araucária)			4
PRAE - Programa Organização do Acervo do MAE (Bolsistas Permanência)			2
Voluntários			3
TOTAL			45
Escolas Atendidas: Colégio dos Jesuítas / Paranaguá	Nº de Professores	Nº Alunos	Nº de Escolas
Ensino fundamental	455	5.053	144
Ensino Médio	61	799	26
Ensino Superior	38	491	23
TOTAL	554	6.343	193
Escolas Atendidas: Sala Expositiva / Curitiba	Nº de Professores	Nº Alunos	Nº de Escolas
Ensino Fundamental	13	288	5
Ensino Médio	5	28	2
Ensino Superior	3	16	2
TOTAL	21	332	9
Visitantes: Colégio dos Jesuítas / Paranaguá			Visitantes
Turistas Estrangeiros			701
Turistas Nacionais			13.449
Comunidade Local (Curitiba e Região Metropolitana)			6.908
TOTAL			21.058
Visitantes - Sala Expositiva / Curitiba			Visitantes
Turistas Estrangeiros			63
Turistas Nacionais			197
Comunidade Local (Curitiba e Região Metropolitana)			759
TOTAL			1.019

Fonte: MAE/ PROEC
NOTA:
(1) O título completo do projeto é Museu Virtual 3D Interativo: Preservação e Disponibilização Digital de Coleções de Arte Indígena e de Arqueologia do Museu de Arqueologia de Etnologia da UFPR.

Tabela 14.29 - Acervo do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR - 2012 (números aproximados [1])

Especificação	Quantidade
ARQUEOLOGIA: peças cerâmicas, líticas, material ósseo humano e animal, material malacológico, entre outros - (peças)	60.000
ETNOLOGIA INDÍGENA: Objetos representativos da cultura material de, aproximadamente, 45 grupos indígenas no Brasil, incluindo os existentes no Paraná. Destacam-se: peças cerâmicas, cestaria, arte plumária, armas, máscaras e outros objetos rituais.	3.234
CULTURA POPULAR: engenhos de cachaça, farinha e grãos, indumentária das congadas e cavalhadas da Lapa, pau de fita e algumas peças usadas na dança do fandango. Peças utilitárias de cerâmica, madeira, cestaria e trançados produzidas pelo caboclo do litoral - (peças)	1.200
BIBLIOTECA: sobre arqueologia, museologia e etnologia em geral - (títulos)	2.100
DOCUMENTAÇÃO SONORA E VISUAL: obras pictoriais, fotografias, filmes, negativos, cromos e slides etnográficos - (unidades)	4.700
DOCUMENTAÇÃO ESCRITA (impressa e manuscrita) - (documentos)	1.700
TOTAL GERAL DO ACERVO	72.934

Fonte: MAE/ PROEC
(1) Os registros museológicos no MAE estavam incipientes e/ou inadequados até o ano de 2008 quando iniciou-se o Programa "Organização do Acervo do MAE", cuja atividade articuladora é a sistematização dos registros museológicos das coleções nos parâmetros universais propostos pelo IBRAM - Instituto Brasileiro de Museus, do Ministério da Cultura. A finalização deste programa permitirá a quantificação exata de todo o acervo, lembrando que o MAE incorpora coleções continuamente. Portanto, o índice quantitativo é, em geral, relativo.

Tabela 14.30 - Prêmios e Destaque em Ações Educativas do MAE em 2012

Projeto	Destaque
Tributo à Raça 13 de Maio	Homenagem Especial da ACIAP

Fonte: MAE/ PROEC

Tabela 14.31 - Eventos do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR - 2012

Eventos	Período	Público
Agenda Cultural do MAE	janeiro/dezembro	2.763
6ª. Primavera nos Museus	setembro	150
Exposição "Tesouros do Museu Nacional"	maio/junho	5.030
TOTAL		7.943

Fonte: MAE/ PROEC

Centro de Computação Eletrônica - CCE

Tabela 14.32 - Resumo estatístico de desempenho do Centro de Computação Eletrônica - 2012

Discriminação	TOTAL
Número de servidores UFPR lotados no CCE	44
Subdomínios hospedados no CCE	646
Usuários que possuem páginas pessoais hospedadas no CCE	344
Usuários Únicos de banco de dados para subdomínios	330
Usuários cadastrados no sistema de email @ufpr.br	21.294
Listas de distribuição de emails gerenciadas	196
Quantidade de usuários cadastrados no SIE	64.838 ativos e 65.377 inativos
Atendimento	**TOTAL**
Chamados abertos via DisqueCCE por Unidades de Janeiro a 25/04/2012	
Divisão de Apoio ao Usuário	39
Divisão de Manutenção	136
Divisão de Redes	296
Total de Chamados registrados via DisqueCCE no período de Janeiro a 25/04/2012	471
Acompanhamentos via Oráculo por Unidades de 26/04/2012 a Dezembro de 2012	
Divisão de Apoio ao Usuário	2.164
Divisão de Manutenção	1.619
Divisão de Sistemas de Informação	1.318
Divisão de Web Design	43
Divisão de Suporte a Sistemas	4.459
Secretaria	4
Divisão de Redes	2.823
Total de ações Tomadas para resolução dos chamados registrados via Oráculo	12.430
Chamados concluídos via DisqueCCE por Unidades de Janeiro a 25/04/2012	
Divisão de Apoio ao Usuário	158
Divisão de Manutenção	188
Divisão de Redes Digitais	232
Total de Chamados concluídos – Período de 01/01/2012 à 25/04/2012- via DisqueCCE	578
Chamados Abertos via Oráculo por Unidades de 26/04/2012 a Dezembro de 2012	
DAU – Divisão de Apoio ao Usuário	1.042
DMEI – Divisão de Manutenção de Equipamentos de Informática	634
DSI – Divisão de Sistemas de Informação	348
DSS – Divisão de Suporte e Serviços de TI	1.351

Continua

Continuação

Tabela 14.32 - Resumo estatístico de desempenho do Centro de Computação Eletrônica - 2012

Chamados Abertos via Oráculo por Unidades de 26/04/2012 a Dezembro de 2012	
DWEB – Divisão de Web Design	15
CCE-SA – CCE Secretaria Administrativa	2
DRD – Divisão de Redes Digitais	984
TOTAL de chamados concluídos – Período 26/04/2012 a Dezembro de 2012 via Oráculo	4.376

Status dos Chamados por Divisão	Aberto	Em andamento	Avaliado	Atribuído	Atendido	Aguardando Usuário	Aguardando Fornecedor	Cancelado	TOTAL
DSS	0	5	35	4	1.276	0	0	31	1.351
DSI	4	12	54	6	253	5	1	13	348
DRD	1	4	6	82	860	1	0	30	984
DAU	0	0	18	0	1.017	0	0	7	1.042
DMEI	10	2	2	0	611	6	0	3	634
DWEB	5	2	2	0	6	0	0	0	15
CCE-SA	0	0	0	0	1	0	0	1	2
Totais por Status	20	25	117	92	4.024	12	1	85	4.376

FONTE: CCE/ PRA

Tabela 14.33 - Estatísticas de acesso e tráfego ao servidor www.ufpr.br e subdomínios .ufpr hospedados no CCE - 2012

Mês	Acessos / dia	Arquivos / dia	Páginas / dia	Visitas / dia	Visitas / mês	Páginas / mês	Arquivos / mês	Acessos / mês	Transferências em KB	Transferências em GB/mês
Janeiro	1.261.787	870.755	337.332	31.828	222.797	2.361.329	6.095.287	8.832.510	936.963.965	937
Fevereiro	1.595.356	1.072.502	431.290	40.505	1.174.653	12.507.420	31.102.563	46.265.327	4.156.088.416	4.156
Março	1.955.861	1.267.133	514.093	53.325	1.653.079	15.936.900	39.281.151	60.631.713	5.341.338.891	5.341
Abril	1.764.096	1.162.401	481.527	53.404	1.602.144	14.445.821	34.872.056	52.922.887	4.242.797.735	4.243
Maio	1.831.975	1.238.484	463.989	56.643	1.755.956	14.383.673	38.393.013	56.791.242	5.774.682.221	5.775
Junho	1.496.983	1.009.213	370.649	43.994	1.319.848	11.119.477	30.276.410	44.909.492	5.260.021.316	5.260
Julho	1.349.941	956.769	396.612	42.247	1.309.683	12.294.983	29.659.864	41.848.198	3.914.824.031	3.915
Agosto	1.824.010	1.302.267	545.180	59.523	1.845.216	16.900.591	40.370.277	56.544.336	9.981.243.014	9.981
Setembro	2.017.927	1.406.208	545.629	2.977.604	2.328.133	16.368.870	42.186.264	60.537.822	13.140.754.642	13.141
Outubro	1.490.617	1.043.695	465.819	84.123	2.607.827	14.440.411	32.354.570	46.209.131	2.711.125.191	2.647.583
Novembro	1.050.672	813.510	353.142	38.141	1.144.237	10.594.267	24.405.303	31.520.168	489.431.946	477.961
Dezembro	668.283	487.860	260.851	23.903	741.006	8.086.405	15.123.661	20.716.790	306.030.861	298.858
MÉDIA	1.525.626	1.052.566	430.509	292.103	1.475.382	12.453.346	30.343.368	43.977.468	4.687.941.852	289.763
TOTAL	18.307.508	12.630.797	5.166.113	3.505.240	17.704.579	149.440.147	364.120.419	527.729.616	56.255.302.229	3.477.151

FONTE: CCE/ PRA

Tabela 14.34 - Mensagens tratadas pelo servidor de e-mail da UFPR - 2012

Mês	Mensagens Enviadas	Mensagens Recebidas	Total de Mensagens Enviadas / Recebidas	Tráfego Total em GB
Janeiro	183.652	2.773.335	2.956.987	33,04
Fevereiro	210.512	2.584.652	2.795.164	40,03
Março	316.285	3.808.749	4.125.034	60,90
Abril	226.542	2.247.044	2.473.586	46,11
Maio	137.998	1.401.138	1.539.136	27,80
Junho	139.778	1.410.700	1.550.478	27,81
Julho	141.930	1.987.945	2.129.875	31,03
Agosto	186.544	2.381.552	2.568.096	43,62
Setembro	203.313	1.791.406	1.994.719	38,24
Outubro	381.516	1.856.099	2.237.615	92
Novembro	270.813	1.765.095	2.035.908	52,20
Dezembro	191.468	1.301.600	1.493.068	23,67
TOTAL	2.590.351	25.309.315	27.899.666	491,39

FONTE: CCE/ PRA

Tabela 15.1 - Demonstrativo dos Orçamentos Globais da UFPR, por fonte e grupo de despesa 2004-2012 (em R$ 1.000)

Fonte/ Grupo	Tesouro Nacional	%	Recursos Próprios (1)	%	REUNI	%	IFET	%	UNILA (3)	%	Total	%
2004												
Pessoal	320.211	88,42	-	-	-	-	-	-	-	-	320.211	87,01
Custeio	37.451	10,34	4.064	69,33	-	-	-	-	-	-	41.515	11,28
Capital	4.492	1,24	1.798	30,67	-	-	-	-	-	-	6.290	1,71
TOTAL	362.154	100,00	5.862	100,00	-	-	-	-	-	-	368.016	100,00
2005												
Pessoal	384.393	88,64	-	-	-	-	-	-	-	-	384.393	87,08
Custeio	46.665	10,76	4.344	56,10	-	-	-	-	-	-	51.009	11,56
Capital	2.600	0,60	3.400	43,90	-	-	-	-	-	-	6.000	1,36
TOTAL	433.658	100,00	7.744	100,00	-	-	-	-	-	-	441.402	100,00
2006												
Pessoal	401.113	86,31	-	-	-	-	-	-	-	-	401.113	84,46
Custeio	54.111	11,64	5.696	56,20	-	-	-	-	-	-	59.807	12,59
Capital	9.531	2,05	4.440	43,80	-	-	-	-	-	-	13.971	2,94
TOTAL	464.755	100,00	10.136	100,00	-	-	-	-	-	-	474.891	100,00
2007												
Pessoal	507.839	87,60	-	-	-	-	-	-	-	-	507.839	83,91
Custeio	61.852	10,67	8.220	70,76	-	-	1.200	25,00	-	-	71.272	11,78
Capital	10.066	1,74	3.397	29,24	9.011	100,00	3.600	75,00	-	-	26.074	4,31
TOTAL	579.757	100,00	11.617	100,00	9.011	100,00	4.800	100,00	-	-	605.185	100,00
2008												
Pessoal	503.865	84,48	-	-	1.499	24,67	-	-	-	-	505.364	81,23
Custeio	69.798	11,70	13.338	78,62	4.078	67,11	-	-	998	37,70	88.212	14,18
Capital	22.773	3,82	3.627	21,38	500	8,23	-	-	1.649	62,30	28.549	4,59
TOTAL	596.436	100,00	16.965	100,00	6.077	100,00	-	-	2.647	100,00	622.125	100,00
2009												
Pessoal	589.061	84,57	-	-	-	-	-	-	-	-	589.061	76,32
Custeio	95.539	13,72	35.981	76,46	3.379	17,92	2.535	58,63	-	-	137.434	17,81
Capital	11.942	1,71	11.077	23,54	15.475	82,08	1.789	41,37	5.100	100,00	45.383	5,88
TOTAL	696.542	100,00	47.058	100,00	18.854	100,00	4.324	100,00	5.100	100,00	771.878	100,00

Continua

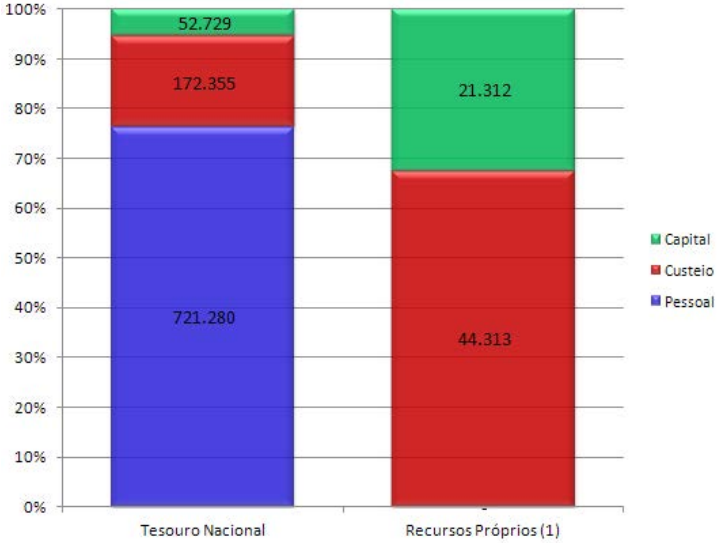
Continuação

Tabela 15.1 - Demonstrativo dos Orçamentos Globais da UFPR, por fonte e grupo de despesa 2004-2012 (em R$ 1.000)

Fonte/ Grupo	Tesouro Nacional	%	Recursos Próprios (1)	%	REUNI	%	IFET	%	UNILA (3)	%	Total	%
2010												
Pessoal	623.382	84,00	-	-	-	-	-	-	-	-	623.382	75,48
Custeio	99.585	13,42	46.607	82,49	3.367	29,95	-	-	4.041	25,14	153.600	18,60
Capital	19.161	2,58	9.891	17,51	7.875	70,05	-	-	12.031	74,86	48.958	5,93
TOTAL	742.128	100,00	56.498	100,00	11.242	100,00	-	-	16.072	100,00	825.940	100,00
2011												
Pessoal	687.375	84,49	-	-	-	-	-	-	-	-	687.375	74,50
Custeio	102.618	12,61	45.274	81,44	19.249	36,00	-	-	-	-	167.141	18,12
Capital	23.568	2,90	10.319	18,56	34.222	64,00	-	-	-	-	68.109	7,38
TOTAL	813.561	100,00	55.593	100,00	53.471	100,00	-	-	-	-	922.625	100,00
2012 (2)												
Pessoal	721.280	76,22	-	-	-		-		-		721.280	71,27
Custeio	172.355	18,21	44.313	67,52	-		-		-		216.668	21,41
Capital	52.729	5,57	21.312	32,48	-		-		-		74.041	7,32
TOTAL	946.364	100,00	65.625	100,00	-	-	-	-	-	-	1.011.989	100,00

Fonte: CPCO/ PROPLAN
NOTA:(1) Recursos da fonte de Recursos Próprios 250, 280 e 281.
(2) Com base na LOA e suas alterações.
(3) Orçamento próprio a partir de 2011.

Gráfico 15.1 - Orçamentos Globais da UFPR, por fonte e grupo de despesa em R$ - 2012



Fonte: CPCO/ PROPLAN
(1) Recursos da fonte de Recursos Próprios 250, 280 e 281.

Convênios

Tabela 15.2 - Acordos formalizados na UFPR por Unidade e Natureza do Ajuste - 2012

Setores e Outras Unidades	Natureza dos Ajustes					TOTAL
	Convênio de Estágio	Convênio	Contrato	Cooperação	Descentralização de Créditos Orçamentários	
Setor de Ciências Agrárias	-	7	7	8	-	22
Setor de Ciências Biológicas	-	4	-	3	-	7
Setor de Educação	-	-	5	-	4	9
Setor de Ciências Exatas	-	1	3	-	1	5
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	-	1	2	9	-	12
Setor de Ciências Jurídicas	-	-	-	1	-	1
Setor de Ciências da Saúde	-	5	2	2	-	9

Continua

Continuação

Tabela 15.2 - Acordos formalizados na UFPR por Unidade e Natureza do Ajuste - 2012

Setores e Outras Unidades	Natureza dos Ajustes					TOTAL
	Convênio de Estágio	Convênio	Contrato	Cooperação	Descentralização de Créditos Orçamentários	
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	-	12	2	-	-	14
Setor de Tecnologia	-	4	12	11	-	27
Setor de Ciências da Terra	-	1	-	4	-	5
Setor de Educação Profissional e Tecnológica	-	1	-	-	-	1
Hospital de Clínicas	-	1	-	-	-	1
HMVFA	-	-	-	-	-	-
PRA	-	-	-	1	-	1
PROGEPE	-	-	-	-	-	-
PROEC	-	1	1	3	-	5
PROGRAD	222	8	10	-	6	246
PRPPG	-	159	-	-	-	159
PROPLAN	-	-	-	-	-	-
Assessoria de Comunicação Social	-	-	-	1	-	1
Palotina	-	-	-	1	-	1
UFPR Litoral	-	2	-	-	-	2
Assessoria de Relações Internacionais		-	-	12	-	12
Gabinete do Reitor	-	-	-	2	-	2
TOTAL	222	207	44	58	11	542

Fonte: CRI / PROPLAN

Tabela 15.3 - Projetos por Edital - 2012

Categoria	Projetos		Recursos R$	
	Inscritos	Aprovados	Solicitados	Concedidos
Edital de Fluxo Programado	130	119	1.980.041,66	1.816.905,43
Projetos Especiais (PRPPG, PROGRAD, PROEC)	3	3	321.000,00	321.000,00
Edital de Fluxo Contínuo	60	40	942.423,21	446.095,41
TOTAL	193	162	3.243.464,87	2.584.000,84

Fonte: CPI/ PROPLAN

Tabela 15.4 - Projetos por Modalidade - 2012

Modalidades*	Edital Fluxo Programado				Edital Fluxo Contínuo			
	Projetos		Recursos R$		Projetos		Recursos R$	
	Inscritos	Aprovados	Solicitados	Concedidos	Inscritos	Aprovados	Solicitados	Concedidos
1	34	33	509.451,29	501.819,31	28	21	355.058,53	165.435,59
2	61	57	917.707,98	857.046,29	23	14	475.563,03	233.185,31
3	26	22	404.438,13	343.991,64	9	5	111.801,65	47.474,51
1+2	6	5	95.487,64	79.491,48	-	-	-	-
1+3	1	1	16.316,77	16.316,77	-	-	-	-
2+3	2	1	36.639,85	18.239,94	-	-	-	-
1+2+3	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	130	119	1.980.041,66	1.816.905,43	60	40	942.423,21	446.095,41

Fonte: CPI/ PROPLAN
Nota: Projetos de integração disponibilizado apenas no Edital Fluxo Programado.
(*) Modalidades: 1: Pesquisa; Inovação; Ensino de Pós-Graduação; 2: Ensino de Graduação e de Educação Profissional e Tecnológica; 3: Extensão e Cultura.

Tabela 15.5 - Projetos inscritos por Unidade - 2012

Setor, Campus ou outra Unidade	Edital Fluxo Programado				Edital Fluxo Contínuo			
	Projetos		Recursos R$		Projetos		Recursos R$	
	Inscritos	Aprovados	Solicitados	Concedidos	Inscritos	Aprovados	Solicitados	Concedidos
Setor de Ciências Agrárias	8	7	130.793,87	112.393,96	8	4	136.433,01	31.140,41
Setor de Ciências Biológicas	17	16	267.441,75	252.639,58	12	10	82.320,04	75.320,04
Setor de Ciências da Terra	6	6	86.740,95	86.740,95	3	2	55.812,40	39.982,40
Setor de Educação	4	4	62.422,65	62.422,65	1	1	19.988,22	19.988,22
Setor de Ciências Exatas	11	11	165.546,87	165.546,87	3	-	146.259,09	-
Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes	11	8	163.396,48	122.945,18	6	3	84.757,36	40.260,36
Setor de Ciências Jurídicas	3	3	42.239,94	42.239,94	-	-	-	-
Campus Litoral	8	7	105.471,20	92.441,20	4	2	46.751,65	4.983,60
Campus Palotina	16	15	252.258,99	236.262,83	12	11	111.675,59	108.420,47
Setor de Ciências Sociais Aplicadas	6	6	93.360,77	93.360,77	1	1	39.999,91	39.999,91
Setor de Ciências da Saúde	12	11	180.370,02	166.575,02	6	4	121.577,94	45.000,00
Setor de Tecnologia	16	14	238.571,48	207.909,55	3	2	79.848,00	41.000,00
Setor de Educação Profissional e Tecnológica	10	9	159.931,38	143.931,62	1	-	17.000,00	-
SiBi	1	1	15.500,00	15.500,00	-	-	-	-
MAE	1	1	15.995,31	15.995,31	-	-	-	-
TOTAL	130	119	1.980.041,66	1.816.905,43	60	40	942.423,21	446.095,41

Fonte: CPI/ PROPLAN

Tabela 16.1 - Principais despesas correntes mensais da UFPR - 2012 (R$)

Despesa	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL
Limpeza	627.363,56	803.792,08	753.119,25	728.936,37	748.749,70	753.713,67	755.398,57
Conservação	545.869,89	568.177,19	584.892,29	598.124,61	606.515,93	654.613,19	592.185,72
Energia Elétrica	476.489,37	441.702,18	552.000,70	604.251,10	554.493,34	553.576,77	472.505,57
Vigilância	630.540,55	601.340,58	635.399,18	616.286,26	614.865,16	913.098,98	681.863,60
Elevadores	22.533,00	22.533,00	22.533,00	22.533,00	22.533,00	22.533,00	22.533,00
Água e Esgoto	180.803,69	218.367,52	234.368,52	226.004,91	199.169,62	226.087,88	161.351,02
Telefone	132.096,32	141.297,59	137.244,79	137.071,68	160.453,64	127.090,66	120.703,97
Almoxarifado Central	0,00	0,00	57.243,90	20.302,87	201.758,25	660,00	24.573,72
Portaria	262.306,10	262.451,04	269.312,26	264.216,02	261.940,36	262.850,48	498.884,06
Cozinha	307.017,39	305.225,71	320.995,66	457.359,50	460.155,74	335.151,77	352.776,44
Outras	746.765,04	708.366,86	779.070,79	803.350,92	778.469,23	942.847,37	974.220,82
TOTAL	3.931.784,91	4.073.253,75	4.346.180,34	4.478.437,24	4.609.103,97	4.792.223,77	4.656.996,49
Despesa	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	%
Limpeza	770.137,32	794.094,27	775.801,32	794.385,67	780.427,50	9.085.919,28	16,29
Conservação	586.490,35	641.612,54	634.605,60	623.425,95	592.635,29	7.229.148,55	12,96
Energia Elétrica	482.323,37	508.941,74	532.762,49	566.044,84	551.457,64	6.296.549,11	11,29
Vigilância	675.609,68	740.234,47	704.563,85	711.567,39	705.320,89	8.230.690,59	14,75
Elevadores	22.533,00	22.533,00	24.227,75	24.227,75	24.351,53	275.604,03	0,49
Água e Esgoto	216.592,88	184.311,11	223.994,46	213.852,57	195.189,69	2.480.093,87	4,45
Telefone	125.124,40	395.538,83	138.588,62	139.848,74	110.417,58	1.865.476,82	3,34
Almoxarifado Central	36.149,60	136.442,30	150.860,40	631.725,73	0,00	1.259.716,77	2,26
Portaria	303.110,46	306.793,86	320.569,10	323.862,45	343.462,56	3.679.758,75	6,60
Cozinha	360.268,63	422.794,47	538.090,21	522.400,88	532.172,64	4.914.409,04	8,81
Outras	1.127.096,07	948.333,67	838.920,37	930.381,19	892.008,27	10.469.830,60	18,77
TOTAL	4.705.435,76	5.101.630,26	4.882.984,17	5.481.723,16	4.727.443,59	55.787.197,41	100,00

Fonte: DSG/DM - PRA

Tabela 16.2 - Despesas mensais com energia elétrica por campus da UFPR - 2012

CAMPUS	JAN		FEV		MAR		ABR		MAI		JUN	
	KW/h	R$	KW/h	R$	KW/h		KW/h	R$	KW/h	R$	KW/h	R$
Centro	170.650	75.223,74	197.030	86.740,82	227.981	103.445,23	254.158	124.344,26	244.178	120.595,02	234.379	393.389,83
Centro Politécnico	709.372	283.284,57	757.065	271.911,75	879.957	349.410,53	913.281	351.009,39	821.051	348.351,36	855.359	78.781,29
Agrárias	189.336	78.210,03	188.791	76.479,89	210.256	88.621,76	222.719	97.009,27	208.682	86.048,71	223.511	81.405,65
TOTAL	1.069.359	436.718,34	1.142.885	435.132,46	1.318.194	541.477,52	1.390.157	572.362,92	1.273.911	554.995,09	1.313.248	553.576,77

CAMPUS	JUL		AGO		SET		OUT		NOV		DEZ		TOTAL	
	KW/h	R$	KW/h	R$	KW/h	R$	KW/h	R$	KW/h	R$	KW/h	R$	KW/h	R$
Centro	264929	114.412,84	241.886	97.889,97	450.969	97.290,09	478.799	104.711,73	469.631	100.725,77	498.809	106.829,22	3.733.399	1.525.598,52
Centro Politécnico	971.724	279.375,00	740.317	289.108,92	1.653.402	325.726,88	1.067.160	330.300,28	2.086.731	369.839,44	1.765.773	356.595,27	13.221.190	3.633.694,68
Agrárias	204.357	80.444,16	239.104	95.325,78	450.230	89.034,79	477.033	98.773,65	458.349	96.170,03	453.067	89.753,59	3.525.433	1.057.277,31
TOTAL	1.441.010	474.232,00	1.221.307	482.324,67	2.554.601	512.051,76	2.022.991	533.785,66	3.014.710	566.735,24	2.717.649	553.178,08	20.480.022	6.216.570,51

Tabela 16.3 - Despesas mensais com água e esgoto por campus da UFPR - 2012

CAMPUS	JAN		FEV		MAR		ABR		MAI		JUN	
	m^3	R$	m^3	R$	m^3	R$	m^3	R$	m^3	R$	m^3	R$
Centro	1.394	10.078,70	1.361	9.517,44	2.799	21.017,72	2.898	23.790,31	2.541	20.838,11	5.455	79.181,36
Centro Politécnico	21.166	153.190,26	24.585	187.321,98	25.011	190.456,50	20.979	173.238,85	17.511	146.490,01	14.591	120.403,11
Agrárias	2.762	17.534,73	3.597	21.528,10	3.493	22.894,30	3.864	28.975,75	4.282	31.841,50	3.710	26.503,41
TOTAL	25.322	180.803,69	29.543	218.367,52	31.303	234.368,52	27.741	226.004,91	24.334	199.169,62	23.756	226.087,88

CAMPUS	JUL		AGO		SET		OUT		NOV		DEZ		TOTAL	
	m^3	R$	m^3	R$	m^3	R$	m^3	R$	m^3	R$	m^3	R$	m^3	R$
Centro	1.513	13.444,26	1.800	14.710,40	1.968	16.099,69	2.785	23.154,19	2.774	22.764,88	3.239	26.621,03	30.527	281.218,09
Centro Politécnico	14.051	114.824,85	17.561	144.967,15	16.580	136.942,00	19.186	168.070,39	19.470	160.716,96	16.208	137.297,77	226.899	1.833.919,83
Agrárias	4.711	33.081,91	7.589	56.755,19	4.551	31.269,42	4.581	32.769,88	4.407	30.370,73	4.168	29.886,07	51.715	363.410,99
TOTAL	20.275	161.351,02	26.950	216.432,74	23.099	184.311,11	26.552	223.994,46	26.651	213.852,57	23.615	193.804,87	309.141	2.478.548,91

Fonte: DSG/DM - PRA

PROCURADORIA FEDERAL ESPECIALIZADA JUNTO À UFPR

Apoio à Administração da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Prestar serviço jurídico de assessoramento e consultoria à UFPR, por ser a Procuradoria Federal uma unidade de execução da Procuradoria Geral da Advocacia *Geral da União* (AGU) junto à Universidade Federal do Paraná.

Descrição do Programa/Ação
Concretização das medidas administrativas inerentes aos objetivos estratégicos em termos de atendimento da administração na realização de licitações e obras, desenvolvimento de parcerias, análise de editais de contratação de terceiros interessados.

Gerente do Programa/Ação
Marcos Augusto Maliska - Procuradoria Federal Especializada junto à UFPR

Gerente Executivo
Marcos Augusto Maliska - Procuradoria Federal Especializada junto à UFPR

Público-Alvo
Administração da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Assessoramento jurídico à Administração da UFPR. Importante observar que todas as atividades de consultoria e assessoramento jurídico que a Procuradoria Federal presta à UFPR são registradas no Sistema de Consultoria da Advocacia Geral da União (SISCON).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parêmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Análise de processos judiciais - mandado de segurança	nº de processos analisados	56	82	-	-
Emissão de pareceres	nº de processos analisados	1.152	1.178	-	-
Emissão de cotas e despachos	nº de cotas e despachos emitidos	2.188	2.400	-	-
Emissão de notas técnicas	nº de notas técnicas emitidas	200	282	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Os resultados da ação da Procuradoria Federal Especializada junto à UFPR podem ser medidos em termos de maior segurança jurídica, bem como transparência que a intervenção da Procuradoria produz nos procedimentos administrativos da UFPR. Por ser uma unidade de caráter híbrido, ou seja, é uma unidade externa atuando em conjunto com a administração da UFPR, o resultado é positivo, sob o ponto de vista da garantia de uma atividade meio comprometida com os princípios constitucionais da Administração Pública.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
O aperfeiçoamento é constante, visto que as deficiências nas atividades - meio estão ainda muito presentes na administração e refletem no trabalho da Procuradoria. A Procuradoria, no momento em que busca aperfeiçoar o seu trabalho de maneira indireta, também obriga a UFPR a seguir outros procedimentos, visando melhorar sempre as atividades meio.

AUDITORIA INTERNA - AUDIN

Controle interno da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Zelar pela certificação de regularidade da Prestação de Contas Anual da UFPR, assessorar a Administração, avaliar os atos de gestão segundo mecanismos de controle, buscando agregar valor à gestão ao passo que acompanha o desempenho das Unidades Gestoras que integram a UFPR.

Descrição do Programa/Ação
A Universidade Federal do Paraná tem sido constantemente instada a prestar esclarecimentos à Controladoria Geral da União (CGU), quando da realização de trabalhos de auditoria na Universidade, bem como ao Tribunal de Contas da União (TCU) que avalia e julga as contas da UFPR. Sendo assim, a Auditoria Interna/UFPR (AUDIN) contribui elaborando expedientes relacionados com as diligências promovidas por estes órgãos, realizando ações de auditoria com vistas a resguardar os procedimentos administrativos, possibilitando assim, que os processos se encontrem cada vez mais em condições adequadas de apreciação por parte dos órgãos de controle interno e externo: Controladoria Geral da União e Tribunal de Contas da União, respectivamente.

Gerente do Programa/Ação
Luciane Mialik Wagnitz Linczuk - Auditoria Interna UFPR

Gerente Executivo
Luciane Mialik Wagnitz Linczuk - Auditoria Interna UFPR

Público-Alvo
Administração da UFPR; unidades administrativas, conselhos (em especial, Conselho de Curadores), etc. Órgãos de controle interno e externo: Controladoria Geral da União e Tribunal de Contas da União, respectivamente.

Principais Atividades Desenvolvidas
Acompanhar a implementação das recomendações e determinações de medidas saneadoras apontadas pelos órgãos/unidades do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e do Tribunal de Contas da União. Auxiliar a Administração na elaboração de relatórios e expedientes relacionados às diligências promovidas pelos órgãos/unidades do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e do Tribunal de Contas da União. Elaborar o Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna (PAINT). Elaborar o Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna (RAINT). Examinar e emitir parecer sobre a prestação de contas anual da Universidade e tomada de contas especiais. Analisar, por amostragem, os processos de licitação realizados pela UFPR, consolidando o Hospital de Clínicas (HC). Analisar, por amostragem, as prestações de contas dos convênios e contratos celebrados entre a UFPR e suas fundações de apoio. Orientar a instrução dos processos administrativos financeiros no âmbito da UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Ações de auditoria	nº de relatórios emitidos	50	53	-	-
Ordens de serviço da CGU	nº de ações de auditoria/ fiscalização acompanhadas	10	11	-	-
Determinações do TCU	nº de diligências das secretarias do TCU acompanhadas	10	12	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Melhoria do relacionamento da UFPR com os órgãos de controle, agregando-se valor à gestão por meio da busca conjunta de soluções. A AUDIN e as unidades administrativas da UFPR envidam esforços no sentido de eliminar impropriedades e irregularidades nos atos administrativos. Isso tem permitido que as constatações dos órgãos de controle interno e externo sejam efetivamente acompanhadas pela UFPR, com a intenção de melhoria contínua. Embora a AUDIN dedique-se constantemente ao cumprimento de suas finalidades, não há como afastar as dificuldades enfrentadas pela unidade: carência de pessoal técnico qualificado; espaço físico inadequado, dentre outras considerações.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A Unidade de Auditoria Interna da UFPR, ao promover ações de auditoria, intenta contribuir para que a UFPR cumpra seu papel social, de modo que a AUDIN visa resguardar os atos promovidos pela Administração, em atenção aos normativos vigentes, não se olvidando da busca de transparência e da adequada aplicação dos recursos públicos.

OUVIDORIA GERAL UFPR

Canal de diálogo entre a Comunidade Interna e Externa junto à Administração Geral

Objetivo Geral do Programa/Ação
Agir como instrumento de defesa e promoção de direitos. Ser o espaço livre e consciente para a manifestação direta da comunidade interna e externa, sobre os serviços prestados pela Instituição e a atuação dos signatários dos cargos que prestam estes serviços.

Descrição do Programa/Ação
A Ouvidoria Geral é órgão educativo e transformador da cultura interna da Instituição e a voz do usuário no momento que este sofre do autoritarismo e do centralismo de atos administrativos e/ou acadêmicos, viciados pela inércia, inépcia e/ou falta de transparência, buscando corrigir o erro que, em sua maioria, leva o sofrimento e ruptura da caminhada de uma vida humana, decorrente do desrespeito aos direitos do cidadão que à casa adentra.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Gilberto Fortes Marcondes - Ouvidoria Geral da UFPR

Gerente Executivo
Lázaro Conceição Silva - Ouvidoria Geral da UFPR

Público-Alvo
Comunidade interna: alunos e professores. Comunidade externa: pais de alunos, pessoas que utilizam os programas de extensão da UFPR. Qualquer cidadão que venha a utilizar qualquer tipo de atendimento da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas
Elaboração de Relatórios anuais com demonstrativo dos principais problemas levantados pelos usuários. Interação com as unidades em busca de solução ao problema levantado pelo usuário.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimentos pelo site da Ouvidoria Geral	nº de atendimentos realizados	1.800	1.900	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A Ouvidoria Geral continua a expandir a cultura do bom trato e respeito ao próximo sempre estando em diálogo com a comunidade e com a administração.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Ser um canal de comunicação entre a comunidade e os gestores da UFPR.

Ouvidoria do Servidor - Canal de comunicação entre servidores e a administração da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Acompanhar as providências adotadas e aprimorar o atendimento às demandas do servidor, propondo medidas e melhorias necessárias.

Descrição do Programa/Ação
Recebimento e encaminhamento de pedido de informações, sugestões, reclamações e denúncias no tocante às relações de trabalho.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Gilberto Fortes Marcondes - Ouvidoria Geral da UFPR

Gerente Executivo
Mario Tadeu Setim - Ouvidoria do Servidor

Público-Alvo
Servidores UFPR: Docentes, técnico-administrativos, funcionários da Fundação da Universidade Federal do Paraná (FUNPAR), terceirizados e estagiários.

Principais Atividades Desenvolvidas
Atendimento pessoal, telefônico e eletrônico. Realização de visitas aos setores para reuniões e avaliações acerca das reivindicações dos servidores.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de atendimentos	nº de atendimentos realizados	280	312	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A abertura de um canal de comunicação entre os servidores e a Administração da UFPR foi o principal aspecto para o sucesso do programa. A falta de comprometimento e de respostas de alguns setores às demandas dos servidores tornou-se o principal problema enfrentado para a obtenção do êxito maior.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Viabilizar a solução das demandas de servidores e funcionários, bem como estreitar a participação dos mesmos na gestão institucional.

COMISSÃO DE ÉTICA DA UFPR

A Ética na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Aplicar no âmbito da UFPR o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal (Dec. 1.171), esclarecendo e julgando comportamentos com indícios de desvios éticos.

Descrição do Programa/Ação

Constituída por Comissão designada pelo Reitor, e consoante à legislação que cria e disciplina as Comissões de Ética do Serviço Público Federal, a Comissão de Ética da UFPR (CE - UFPR) trabalha em duas frentes: a do recebimento e apuração de denúncias, e a da divulgação junto à Comunidade Universitária do Código de Ética, aí incluídas, sempre que solicitada, as ações de esclarecimento ou orientação.

Gerente do Programa/Ação

Paulo de Tarso Chaves - Presidente da Comissão de Ética da UFPR

Gerente Executivo

Patrizia Juçara Ferri Pancotto - Secretária Executiva da Comissão de Ética da UFPR

Público-Alvo

Servidores docentes e técnico-administrativos e demais pessoas que integram a Universidade Federal do Paraná ou são dela usuários.

Principais Atividades Desenvolvidas

Atendimento a consultas efetuadas por pessoas físicas ou unidades da UFPR; recebimento e apuração de denúncias; manutenção do sítio www.eticapublica.ufpr.br, para permanente e atualizada orientação à Comunidade; qualificação de seus componentes mediante participação em atividades promovidas pela Comissão de Ética Pública (CEP) - Brasília; apresentação de relatórios periódicos à CEP; representação da UFPR nas demandas efetuadas pela CEP às unidades jurisdicionadas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de reuniões ordinárias mensais	Realização de reuniões ordinárias mensais	09	08	-	-
Atualização mensal das informações no site da UFPR	Atualização mensal das informações no site da UFPR	09	10	-	-
Preenchimento e envio do Questionário 2012 - Comissão de Ética Pública (CEP)	Preenchimento e envio do Questionário 2012 - Comissão de Ética Pública (CEP)	100%	100%	-	-
Análise da admissibilidade de denúncias recebidas	Analise da admissibilidade de denúncias recebidas	10	10	-	-
Instauração de procedimento preliminar para apuração de conduta que possa configurar descumprimento ao padrão ético recomendado aos agentes públicos	Instauração de procedimento preliminar para apuração de conduta que possa configurar descumprimento ao padrão ético recomendado aos agentes públicos	10	6*	-	-
Esclarecimento e julgamento dos procedimentos instaurados em 2012	Esclarecimento e julgamento dos procedimentos instaurados em 2012	06	03	-	-
Finalização e arquivamento dos procedimentos instaurados em anos anteriores (2009 - 2011)	Finalização e arquivamento dos procedimentos instaurados em anos anteriores (2009 - 2011)	06	05	-	-
Respostas a consultas sobre Conduta Ética	Respostas a consultas sobre Conduta Ética	-	02	-	-

*** das dez denúncias analisadas quatro não foram admitidas**

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Em 2012 foi integrada à Secretaria Executiva uma segunda colaboradora, fortalecendo o apoio às atividades. Em 30 de setembro a CE - UFPR foi parcialmente renovada. Os quatro servidores docentes e dois técnico-administrativos que a integraram até setembro, todos de distintas Unidades universitárias, foram muito ativos. O sítio www.eticapublica.ufpr.br orienta usuários, atualiza-os quanto ao andamento das demandas, e divulga, com a necessária discrição, atas de reuniões, instrumentos legais e publicações sobre Ética. O acompanhamento pela CEP é constante, incluindo apoio técnico e qualificação. O Relatório 2011 enviado à CEP em 2012 cita carência de espaço físico próprio, registrada junto à Reitoria.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Melhorar as condições de trabalho nas unidades; valorizar a convivência democrática, a ética e a defesa da autonomia universitária para a construção e a socialização do conhecimento.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA

Avaliação Institucional

Objetivo Geral do Programa/Ação
Implantar e promover processo de avaliação contínua como ferramenta estratégica de aperfeiçoamento das estruturas institucionais e auxiliar no planejamento com vistas a propiciar o desenvolvimento da instituição.

Descrição do Programa/Ação
Presente no Plano de Desenvolvimento Institucional a autoavaliação tornou-se ferramenta estratégica, cujos resultados permitem retroalimentar o processo de planejamento para se dirimir dificuldades encontradas em todo âmbito institucional, uma vez que permite gerar visão diagnóstica e formativa, pois suas dimensões contemplam todos os segmentos e públicos da instituição.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti - Presidente da Comissão Própria de Avaliação

Gerente Executivo
Aldemir Junglos – Pesquisador Institucional
Salette A Franco Miyake - Membro da Comissão Própria de Avaliação

Público - Alvo
Toda comunidade acadêmica, Ministério da Educação (MEC), Secretaria de Educação Superior (SESU), Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais (INEP)

Principais Atividades Desenvolvidas
Preparação do instrumento de avaliação institucional. Participação nas avaliações de reconhecimento de cursos no Setor Litoral, Setor de Educação Profissional e Tecnológica, Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes, Campus Palotina e Setor de Ciências Agrárias, cuja Avaliação do Curso de Agronomia objetivou a sua Acreditação Internacional. Aplicação da Pesquisa junto à comunidade acadêmica e sociedade civil. Participação nas Reuniões do Grupo Disciplinar de Avaliação e Planejamento das Universidades da Associação das Universidades do Grupo Montevideo (AUGM) realizadas em Asunción – Paraguai e Santa Maria – Rio Grande do Sul. Recomposição da Comissão em 28 de setembro de 2012 devido ao vencimento de mandato.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Sistematização do Relatório de Avaliação 2012	coleta de dados e informações	100%	60%	-	-
Aplicação de Pesquisa Institucional a comunidade acadêmica e sociedade civil	preparação do instrumento e aplicação da pesquisa	100%	100%	-	-
Reuniões	nº reuniões	12	05	-	-
Tabulação e Análise dos Dados	sistematização de resultados	100%	80%	-	-
Divulgação dos Resultados à Comunidade Acadêmica	Apresentação dos Representantes Setoriais, Conselhos, Unidades Administrativas	100%	50%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
No primeiro semestre de 2012 a CPA, com apoio de seus Representantes Setoriais, concluiu o questionário de avaliação institucional e aplicou a pesquisa a comunidade acadêmica e sociedade civil. Atualmente estão em andamento as atividades de sistematização dos Resultados Gerais em Relatório a ser postado ao MEC em março de 2012. Estes resultados foram apresentados aos Representantes Setoriais em dezembro de 2012. Posteriormente, a Comissão irá finalizar a análise dos dados por Setores e Cursos para promover a divulgação e abrir diálogo com as respectivas unidades sobre os sucessos e dificuldades institucionais. A CPA participou nas Reuniões do Grupo Disciplinar de Avaliação e Planejamento das Universidades do Grupo Montevideo - AUGM realizada em Asunción, Paraguai, nos dias 03 e 04 de maio, e em Santa Maria, Rio Grande do Sul realizada em 22 e 23 de novembro, contribuindo com a troca de informações entre as Universidades da AUGM sobre Avaliação institucional.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A Autoavaliação é componente das Diretrizes Institucionais sendo um instrumento legal e de caráter permanente, que se orienta pelas Dimensões e Diretrizes do SINAES/CONAES. Objetiva promover autoconhecimento da instituição através do diálogo com seus públicos, buscando produzir informações que orientem o planejamento e promovam o cumprimento da Missão Institucional.

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E MARKETING - ACS

Atividades de Cunho Jornalístico

Objetivo Geral do Programa/Ação
Fortalecimento da marca institucional da UFPR, através de visibilidade jornalística gerando reconhecimento da instituição como relevante para a sociedade.

Descrição do Programa/Ação
Produção de material direcionado à imprensa sobre a UFPR, produção de material informativo sobre a universidade e suas ações para a comunidade externa e interna, atender as demandas da Imprensa sobre informações da UFPR e indicação de personalidades da comunidade interna para entrevistas.

Gerente do Programa/Ação
Ana Paula Moraes - Assessoria de Comunicação Social/ACS

Gerente Executivo
Ana Paula Moraes - Assessoria de Comunicação Social/ACS

Público-Alvo
Comunidade interna: docentes, servidores técnico-administrativos, alunos e funcionários terceirizados; comunidade externa: veículos de comunicação social e sociedade em geral.

Principais Atividades Desenvolvidas
Boletins eletrônicos enviados para a comunidade de servidores docentes e técnicos (três vezes por semana) e de discentes (duas vezes por semana); Jornal Informe Servidor; Revista Notícias da UFPR; Portal de Notícias com atualização diária; Atendimento à Imprensa.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento à Imprensa	quantidade de atendimentos	880	880	-	-
Produção e publicação de Material Jornalístico no site www.ufpr.br	quantidade de matérias	1.189	1.189	-	-
Produção e veiculação de Material Jornalístico (e - boletim, informativos, revistas)	quantidade de produção e veicu-lação de Material Jornalístico	100%	85%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Excelente inserção dentro da UFPR e suporte às mídias externas, fornecendo informações, contatos e gerenciamento de crises. Número de publicações não chegou à totalidade devido ao período de paralisação na UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Visibilidade dos trabalhos desenvolvidos pela UFPR e sua comunidade nos meios de comunicação em massa, facilitando a integração da UFPR com a sociedade.

Manual de Imprensa: "A UFPR e a Imprensa"

Objetivo Geral do Programa/Ação
Oferecer orientações aos docentes da UFPR sobre como atender possíveis demandas da imprensa, capacitando-os para um relacionamento mais eficaz e informar o papel da UFPR na comunidade.

Descrição do Programa/Ação
Informar aos docentes o papel da ACS na UFPR e orientá-los como proceder antes, durante e após entrevistas jornalísticas para meios impressos, televisão, rádio e internet. Apresentar a importância da UFPR no cenário municipal, estadual e nacional e como é necessária a interação com a imprensa.

Gerente do Programa/Ação
Ana Paula Moraes - Assessoria de Comunicação Social/ACS

Gerente Executivo
Ana Paula Moraes - Assessoria de Comunicação Social/ACS

Público-Alvo
Servidores Docentes UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Elaboração de Manual de Imprensa, pelos profissionais da ACS, intitulado "A UFPR e a Imprensa", com visual e linguagem dinâmica. Impressão no formato livreto e envio aos diversos setores da UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Impressão e Envio do Manual ao público-alvo.	comunidade docente atingida	100%	85%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O manual aborda de modo direto e conciso as peculiaridades que permeiam os momentos de entrevistas, dando dicas aos entrevistados de como deixar o processo fácil, rápido, com estética agradável e com conteúdo. Um dos problemas do programa era a distribuição dos materiais, o que foi sanado com apoio da Divisão de Serviços Auxiliares da Pró-Reitoria de Administração, que fez a distribuição pelo serviço de malote da UFPR. A próxima etapa deve contemplar os técnicos administrativos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Visibilidade mais fluida para trabalhos apresentados para serviços disponibilizados a comunidade.

Televisão Universitária - UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Programação cultural e de ações institucionais da UFPR, em veículo de comunicação de massa (televisão), com ênfase em disseminação científica e aprofundamento de temas atuais, culturais e sociais de interesse público e sem fins lucrativos

Descrição do Programa/Ação

A UFPR-TV desenvolve seus programas de televisão com intenção de exibir o que de melhor a UFPR produz, em todos os seus segmentos. Programas: ABC da Língua Portuguesa, América Latina Viva, Caldo de Cultura, Cobras e Lagartos, De Ouvidos, Em Tese, FiBrA, Olho Clínico, Plural, Scientia, Sem Brincadeira, Trocando em Miúdos, UFPR Notícias, Vocação e Cine Federal.

Gerente do Programa/Ação

Carlos Rocha / UFPR - TV

Gerente Executivo

Carlos Rocha / UFPR - TV

Público-Alvo

Toda a população curitibana, bem como em demais cidades brasileiras que exibem os programas da UFPR - TV através da RedeIFES (Rede nacional de rádio e televisão das universidades federais). Nossos programas são exibidos regularmente nas cidades de Rio de Janeiro, Goiânia, Niterói, Belo Horizonte e Porto Alegre. Nossos programas também integram a grade de programação do Canal Saúde, da Oi TV, gerenciado pela Fiocruz, via antena parabólica, com alcance em todo o território nacional.

Principais Atividades Desenvolvidas

A UFPR-TV conquistou a concessão de um canal de televisão em sinal aberto (VHF), canal 10, em Paranaguá e também conseguiu a autorização de uso da concessão do canal digital (62) em Curitiba, com a parceria com a EBC (TV Brasil).

A UFPR-TV fez a cobertura diária do Festival de Inverno da UFPR, em Antonina, com exibição diária dos principais espetáculos que aconteceram no palco principal do evento. Todo este material foi exibido na UFPR-TV e também foi confeccionado um box de DVDs, que foi entregue a Pró-reitoria de Extensão e Cultura, para distribuir aos artistas participantes e para os patrocinadores, como forma complementar de prestação de contas.

A UFPR - TV produz semanalmente 12 programas regulares na grade de exibição. Tem em média 1 hora de programas inéditos produzidos dentro da UFPR, totalizando mais de 6 horas semanais. Isso se equipara (e ultrapassa, em alguns casos) a grandes canais de televisão comerciais de Curitiba. A grade de exibição ainda disponibiliza espaço para exibição de instituições parceiras, como TVs de Universidades Federais e órgãos governamentais, como o Tribunal Superior Eleitoral (TSE) e Ministério da Saúde. Atualmente a UFPR - TV se interliga (e permuta conteúdo) a 20 instituições pelo sistema RedeIFES. Muitas das TVs afiliadas a RedeIFES são em canal aberto, o que aumenta o poder extensionista dos programas de televisão. A parceria com o Canal Saúde Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz) possibilita que 09 programas possam ser exibidos em rede nacional, pela Oi TV e por banda exclusiva de satélite para antenas parabólicas de todo o país. Todos os programas são exibidos em Curitiba, pelos canais 15 da Net e 71 da TVA (agora denominada Vivo TV), e pela Internet, através do blog da TV (www.tv.ufpr.br). Neste endereço está disponível a programação em tempo real e o acesso gratuito aos mais de 1.500 programas produzidos pela UFPR, registrados desde 2010.

A UFPR - TV desenvolveu ações com as escolas públicas do estado do Paraná, através da Secretaria de Educação. Foi distribuído para cada escola pública estadual, um Box com 50 programas (Vocação) para ajudar na escolha vocacional desses estudantes, bem como divulgar o endereço de nossa página web, que contém os demais programas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Reestruturação do parque técnico, para gravações em HD nas unidades externas e edição.	reestruturação realizada	100%	80%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A UFPR - TV proporciona a instituição excelente inserção tanto local quanto nacionalmente, levando a imagem da UFPR para todo o Brasil, seja através de seus próprios recursos ou por meio de suas diversas parcerias. A reestruturação parcial do parque técnico já proporcionou que a UFPR - TV melhorasse o conteúdo de alta qualidade para o público, acompanhando o cenário midiático dos canais regulares de televisão.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Visibilidade e consolidação da marca UFPR, com ênfase na excelência em disseminação científica divulgação de ações de cunho relacional com outras instituições.

Eventos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Gerar a integração entre as áreas atuantes em eventos na UFPR, apoiar e co-gerir as proposições de eventos das áreas acadêmicas e administrativas; criar, apoiar e coordenar eventos propostos, visando ao fomento da troca de experiências para visibilidade e a criação de ambiência universitária.

Descrição do Programa/Ação

Contribuir para o atendimento da missão da universidade através de ações que busquem: a produção e gestão de eventos de ensino, pesquisa e extensão; aprimoramento de processos e ferramentas de gestão visando a excelência na gestão e no processo de formação de profissionais de eventos da instituição; integração universidade/sociedade na geração de eventos visando à socialização, humanização e o desenvolvimento regional e melhoria na qualidade de vida; gestão da produção e operacionalização de eventos promovidos pela UFPR e sua participação em eventos; gestão dos espaços de eventos e seus impactos na agregação de valor no resultado institucional.

Gerente do Programa/Ação

Ray Garbelotti - Assessoria de Comunicação Social e Marketing/ACS

Gerente Executivo

Ray Garbelotti - Assessoria de Comunicação Social e Marketing/ACS

Público-Alvo

Atende toda universidade e suas áreas na gestão e realização de eventos internos e externos

Principais Atividades Desenvolvidas

No período de janeiro a setembro de 2012 foram realizados e gerenciados os seguintes eventos: março: festa de recepção aos Calouros UFPR; junho: "Arraiá do Agrárias" – Centros Acadêmicos do Setor Agrárias; "Arraiá na Floresta" – Setor de Ciências e Tecnologia Florestal Centro Acadêmico; agosto: XXII Encontro Nacional de Professores Universitários de Línguas, Literatura e Cultura Japonesa, IX Congresso Internacional de estudos Japoneses no Brasil; setembro: UFPR: Cursos e Profissões. Uma feira de ideias para o seu futuro.

No trimestre outubro/dezembro foram realizados os eventos:

4º SIEPE - Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão de 1 a 5 de outubro; XX Jornadas de Jovens Pesquisadores da Associação da Universidade do Grupo Montevidéu de 3 a 5 de outubro; IV Seminário Internacional e V Assembleia Geral do Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB) – de 28 a 30 de novembro.

Houve efetiva participação da equipe nas comemorações do centenário da UFPR:

17.12 - 10h - Teatro da Reitoria - Culto Ecumênico; 17.12 - 11h - Teatro da Reitoria - Lançamento de livros históricos; 17.12 - 19h - Restaurante Madalosso – Jantar de confraternização; 18.12 - 20h - Teatro da Reitoria - Orquestra Filarmônica da UFPR, Coral da UTFPR e Madrigal e Coro da UFPR; 19.12 - 20h - Teatro Guaíra - Sessão Pública e Solene do COUN para a comemoração dos 100 anos e Recondução ao Cargo de Reitor da UFPR; 19.12 - 21h30 - Praça Santos Andrade-Apresentação do Prédio Histórico; 20.12 - 22h - Santa Mônica Clube De Campo - Baile dos 100 anos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Festa de recepção dos calouros UFPR 2012	público atingido	5.000	600	-	-
XXII Encontro Nacional de Professores Universitários de Línguas, Literatura e Cultura Japonesa, IX Congresso Internacional de estudos Japoneses no Brasil	colaboração	100%	100%	-	-
"Arraiá do agrárias" - Centros Acadêmicos do Setor Agrárias; "Arraiá na Floresta" - Setor de Ciências e Tecnologia Florestal Centro Acadêmico	colaboração	100%	100%	-	-
UFPR: Cursos e Profissões. Uma feira de ideias para o seu futuro	público atingido	55.000	52.000	-	-

Continua

Continuação

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
4º SIEPE - Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão	Colaboração	100%	100%	-	-
XX Jornadas de Jovens Pesquisadores da Associação da Universidade do Grupo Montevidéu	colaboração	100%	100%	-	-
IV Seminário Internacional e V Assembleia Geral do Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB	Produção e gerenciamento	100%	100%	-	-
Comemorações do Centenário	Produção e gerenciamento	100%	100%		

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os eventos projetados, produzidos e executados atingiram seus objetivos institucionais, integrando a UFPR à comunidade. Para a festa de recepção, havia a previsão de 5.000 pessoas, mas com a mudança de bandas e horários o público presente foi de 12% do previsto, ou seja, 600 pessoas. A Feira de cursos mesmo sendo realizada em novo local, recebeu uma visitação de 52.000 pessoas. No trimestre outubro/dezembro os eventos das comemorações do centenário da UFPR foram realizados com excelente presença de público. O Setor de Eventos atuou na elaboração de projetos de captação de recursos e desenvolvimento de layout para outros eventos, de departamentos e setores variados da Universidade, mostrando que o Setor de Eventos pode contribuir cada vez mais com a Instituição, modelando os eventos dentro de um formato ideal para melhor visibilidade para a UFPR e para patrocinadores.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Contribuímos para difundir os conhecimentos e formatos dentro dos eventos da Instituição aproveitando a qualificação dos estudantes dos cursos do Departamento de Comunicação e procurando atingir também os alunos dos cursos do Setor de Educação Profissional e Tecnológica, dando oportunidades de desenvolverem seu aprendizado na produção de eventos e comunicação institucional.

AGÊNCIA DE INOVAÇÃO - AGITEC

Criação de Seminários/Eventos de Inovação

Objetivo Geral do Programa/Ação

Difundir conhecimentos de Inovação, Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia.

Descrição do Programa/Ação

Fornecer um panorama geral sobre Inovação, princípios básicos de Propriedade Intelectual e promover a Transferência de Tecnologia.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo

Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC e Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC

Público-Alvo

Discentes, docentes e comunidade externa

Principais Atividades Desenvolvidas

Disseminação do conhecimento sobre Inovação, Transferência de Tecnologia e Propriedade Intelectual.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Criar seminários/ eventos de propriedade intelectual/ industrial	nº de seminários criados	01	09	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os eventos foram realizados em locais diversos (internos e externos à UFPR) com participação de pesquisadores, alunos de pós-graduação e graduação e público externo (setor produtivo) resultando no aumento do número de depósito de patentes e de transferência de tecnologia.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Interiorização das ações da Agência de Inovação UFPR para a comunidade da UFPR, contribuindo para ações inovadoras de docentes, técnicos administrativos e discentes.

Capacitação dos colaboradores, através de cursos e eventos

Objetivo Geral do Programa/Ação

Dar mais competências aos colaboradores da Agência de Inovação UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Possibilitar a participação dos colaboradores em diversos eventos e cursos, relacionados à inovação, propriedade intelectual, transferência de tecnologias e empreendedorismo.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo

Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia e Eliane C. V. G. Duarte - Coordenadoria de Empreendedorismo e Incubação de Empresas

Público - Alvo

Colaboradores da Agência de Inovação UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Participação dos colaboradores da Agência de Inovação em cursos de capacitação, palestras, seminários e outros eventos ligados a Inovação tanto externos como internos (realizados pela Agência de Inovação). Cursos ofertados pelo Instituto Nacional de Propriedade Industrial (INPI), realizados ao longo do ano no Instituto de Tecnologia do Paraná (TECPAR), Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores (ANPROTEC), Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG), Escola de Empreendedorismo de Palotina, Universidade do Oeste Paulista (UNOESTE), cursos ofertados por escritórios de advogados especializados em questões de propriedade intelectual, seminários e palestras realizados pela UFPR (através da Agência de Inovação) entre outras (Cátedra Osíris Silva, Conselho das cidades (ConCidades), Fundação Cultural de Curitiba, Secretaria Estadual da Cultura, Endeavor, Serviço Brasileiro de às micro e pequenas empresas (SEBRAE), Federação das Industrias da Estado do Paraná (FIEP), Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial (SENAI), Centro de Design do Paraná)

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Capacitação de colaboradores e da equipe	nº de pessoas capacitadas	05	05	-	-
Capacitação de colaboradores e da equipe	nº de cursos realizados	22	35	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Participação da equipe em diferentes cursos sobre inovação, propriedade intelectual, transferência de tecnologia, empreendedorismo e economia criativa que possibilitou a capacitação da equipe para atingir as metas alcançadas na Agência de Inovação UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Capacitação de colaboradores para atendimento a metas pré-estabelecidas internamente pela equipe da Agência de Inovação UFPR.

Lançamento do manual "Ideias Iniciais - Redação de Patentes de Invenção"

Objetivo Geral do Programa/Ação

Orientar os pesquisadores e público externo na redação de patentes de invenção.

Descrição do Programa/Ação

Contribuir para a melhoria de qualidade da redação de patentes e disseminar a cultura de proteção da propriedade industrial.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo

Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria de Propriedade Intelectual/AGITEC

Público-Alvo

Comunidade externa e interna da UFPR

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Publicação de manual	nº de manuais publicados	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Publicação do manual impresso e disponibilização do manual no site da Agência de Inovação UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Disseminar o conhecimento sobre propriedade intelectual, mais especificamente no referente à redação de patente.

Lançamento do "Catálogo de Laboratórios da UFPR"

Objetivo Geral do Programa/Ação
Consolidar as informações dos laboratórios existentes na UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Contribuir com a divulgação das competências da UFPR.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva e Coordenadoria. de Transferência de Tecnologia/AGITEC e Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria. de Propriedade Intelectual e Coordenadoria.de Transferência de Tecnologia/AGITEC

Público-Alvo
Comunidade externa e interna da UFPR

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Publicação de catálogos	nº de catálogos publicados	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Criação e disponibilização do catálogo no site da Agência de Inovação UFPR visando parcerias para desenvolvimento das pesquisas desenvolvidas e possibilidades de transferência de tecnologia.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Divulgar as competências da UFPR e aprimorar ações na transferência de tecnologia.

Atualização do "Catálogo de Patentes da UFPR"

Objetivo Geral do Programa/Ação
Consolidar as informações dos pedidos de patente da UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Divulgar os pedidos de patente da UFPR para o setor produtivo.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria de Propriedade Intelectual/AGITEC

Público-Alvo
Setor Produtivo

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Publicação de catálogos	nº de catálogos atualizados	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Atualização do catálogo de patentes.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Atualizar informações sobre o conteúdo e o número de patentes depositadas pela UFPR.

Aumento do número de depósitos das patentes da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Aumentar o número de tecnologias protegidas no âmbito da UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Depósito de patentes.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria de Propriedade Intelectual/AGITEC

Público - Alvo
Pesquisadores da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas
Atendimento aos pesquisadores da UFPR e orientações sobre propriedade industrial. Depósito e controle das patentes depositadas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Registrar patentes	nº de patentes registradas	50	72	-	-
Aumentar número de Patentes	nº total de patentes	200	225	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Aumento da quantidade de depósito de patentes resultante do processo de interiorização da Agência de Inovação UFPR junto aos pesquisadores da UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Aumento do número de depósito das patentes da UFPR.

Participação em Eventos de Inovação

Objetivo Geral do Programa/Ação
Divulgação da Agência de Inovação UFPR para o meio externo à Universidade.

Descrição do Programa/Ação
Atuação da Agência de Inovação nas discussões das políticas municipais, estaduais e nacionais para a Inovação.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC e Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC

Público - Alvo
Agências de Inovação e Núcleos de Inovação Tecnológica

Principais Atividades Desenvolvidas
Contribuições nos diferentes fóruns de inovação.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Participação em eventos	nº de eventos	03	10	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Participação da Agência de Inovação UFPR em eventos sobre inovação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Divulgação da Agência de Inovação UFPR para o meio externo à Universidade.

Edital de licitação de Patente de Invenção

Objetivo Geral do Programa/Ação
Licitação de empresa para licenciamento de patente de invenção, em caráter de exclusividade.

Descrição do Programa/Ação
Processo administrativo de licitação.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva e Coordenadorias de Transferência de Tecnologia/AGITEC e Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC

Público-Alvo
Empresas interessadas na obtenção de licença de uso e exploração em caráter de exclusividade de patentes de invenção

Principais Atividades Desenvolvidas
Elaboração de documento de edital, minuta de contrato de transferência de tecnologia, julgamento de propostas, celebração do contrato.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Edital de licenciamento	nº de editais	02	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Edital de licenciamento suspenso temporariamente (em andamento).

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Aumento do número de contratos de transferência de tecnologias da UFPR.

Celebração de contrato de transferência de tecnologia

Objetivo Geral do Programa/Ação
Contrato de licenciamento de uso e exploração da entre UFPR e E.I. Dupont de Nemours and Company (DuPont).

Descrição do Programa/Ação
Celebração de contrato com a DuPont.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC.

Gerente Executivo
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC e Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC.

Público-Alvo
Empresa interessada na obtenção de licença de uso e exploração sem exclusividade de variedades de cana-de-açúcar.

Principais Atividades Desenvolvidas
Elaboração e celebração do contrato de transferência de tecnologia.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Contrato de transferência	nº de contratos	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Licenciamento de cultivo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011
Aumento do número de contratos de transferência de tecnologias da UFPR.

Negociação com empresa para convênio para desenvolvimento de tecnologia

Objetivo Geral do Programa/Ação
Convênio e licenciamento entre UFPR e o setor produtivo.

Descrição do Programa/Ação
Negociação dos termos contratuais com diversas empresas.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC e Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC

Público-Alvo
Empresas interessadas nas tecnologias da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Negociação e elaboração de minutas de contratos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Convênio de Cultivares	nº de convênios	01	08	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Contratos em negociação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Aumento do número de contratos de transferência de tecnologias da UFPR.

Ajuste de titularidade entre UFPR e outras Instituições de Ensino e Pesquisa

Objetivo Geral do Programa/Ação
Participação na titularidade da propriedade industrial.

Descrição do Programa/Ação
Reconhecimento posterior de direitos não previstos em contratos pré-existentes.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC e Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC

Público-Alvo
Instituições de Ensino e Pesquisa.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Termo de ajuste de titularidade	nº de termos	-	03	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Reconhecimento de direitos das Instituições envolvidas no processo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Aumento da divulgação da tecnologia por meio da participação de outras instituições, bem como o fortalecimento das relações interinstitucionais.

Ajuste de titularidade entre UFPR e o Setor Produtivo

Objetivo Geral do Programa/Ação
Participação na titularidade da propriedade industrial e estabelecimento de condições para Transferência de Tecnologia.

Descrição do Programa/Ação
Reconhecimento posterior de direitos não previstos em contratos pré-existentes com o setor produtivo no desenvolvimento de processos e produtos.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC e Alexandre Donizete Lopes de Moraes - Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Coordenadoria de Transferência de Tecnologia/AGITEC

Público - Alvo
Setor Produtivo

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a set/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a set/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Termo de ajuste de titularidade	nº de termos	-	02	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Reconhecimento de direitos das empresas envolvidas no processo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Aumento do número de contratos de transferência de tecnologias da UFPR.

Criação de Seminários/Eventos de Empreendedorismo

Objetivo Geral do Programa/Ação
Difundir conhecimentos de Empreendedorismo à comunidade acadêmica.

Descrição do Programa/Ação
Fornecer um panorama geral sobre Empreendedorismo e princípios básicos da cultura empreendedora e suas tendências; panorama geral e os motivos pelos quais é considerado um ativo cultural e econômico de importância nos dias de hoje.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenadoria de Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC

Público-Alvo
Discentes, Docentes, Pesquisadores e Comunidade afim.

Principais Atividades Desenvolvidas
Disseminação do conhecimento sobre empreendedorismo.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Criar seminários/eventos de empreendedorismo	nº de seminários criados	03	03	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Os eventos foram realizados em Curitiba e Palotina. Houve grande participação de alunos, docentes e comunidade externa.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Disseminar das informações sobre empreendedorismo junto à comunidade da UFPR.

Lançamento do livro "Empreendedorismo e Inovação Sustentável nas Empresas de Tecnologia de Informação: Uma geração de riquezas e transformação de conhecimentos." ISBN 978-85-87801-09-8

Objetivo Geral do Programa/Ação
Contribuir para a promoção da cultura empreendedora, divulgação de aspectos teóricos, metodológicos e práticos sobre empreendedorismo.

Descrição do Programa/Ação
Contribuir para a promoção da cultura empreendedora.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenadoria de Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC e Vanderlei Moroz – Analista de Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC

Público-Alvo
Comunidade externa e interna da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Criação, elaboração, formatação e publicação de pequena obra de referência para os interessados nas questões relativas ao empreendedorismo e Inovação Sustentáveis.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Publicação de livros	nº de livros publicados	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Publicação do livro.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Disseminar o conhecimento sobre empreendedorismo, propriedade intelectual, gestão da inovação, leis pertinentes à temática, criatividade na comunidade.

Lançamento do livro "Empreendedorismo no Brasil - Relatório GEM 2011." ISBN 975-85-87446-15-2

Objetivo Geral do Programa/Ação
Contribuir para a Pesquisa *Global Entrepreneurship Monitor* (GEM) utilizada para medir as taxas de empreendedorismo mundial.

Descrição do Programa/Ação
Contribuir para a elaboração dos relatórios anuais sobre a situação do empreendedorismo, considerados fonte de referência sobre o tema em nível mundial.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenadoria de Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC e Vanderlei Moroz - Analista de Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC

Público-Alvo
Comunidade externa e interna da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas
Criação, elaboração, formatação e publicação de obra de referência para os interessados nas questões relativas ao empreendedorismo em parceria com Instituto Brasileiro da Qualidade e Produtividade (IBQP) e SEBRAE.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Publicação de livros	nº de livros publicados	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Publicação do livro.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016
Disseminar o conhecimento sobre empreendedorismo na comunidade.

Empreendedorismo, Desenvolvimento Tecnológico e Inovação

Objetivo Geral do Programa/Ação
Gerar e desenvolver micro e pequenas empresas de base tecnológica.

Descrição do Programa/Ação
Geração e desenvolvimento de micro e pequenas empresas de base tecnológica que possuem projetos inovadores em várias áreas, tais como tecnologia de informação e comunicação, eletrônica, design, gestão ambiental, tecnologia da saúde, metal-mecânica, novos materiais, tecnologia de alimentos e tecnologia agro-industriais e afins.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Público-Alvo
Micro e pequenas empresas.

Principais Atividades Desenvolvidas
Atendimento a interessados e clientes. Divulgação do Programa em geral para a comunidade interna e externa. Participação em eventos e programas inerentes ao empreendedorismo, desenvolvimento tecnológico e inovação. Participação efetiva na Rede Paranaense de Incubadoras e Parques Tecnológicos (REPARTE) e da Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos de Tecnologias Avançadas (ANPROTEC). Participação na Comissão de Fomento da Agência Curitiba de Desenvolvimento. Participação no ConCidades do Paraná. Participação em Grupos de Pesquisa.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Incubação de micro e pequenas empresas	nº de empresas incubadas	07	07	-	-
Prospecção de novos incubados	nº de empresas novas	10	10	-	-
Realização de oficina para capacitação em elaboração de projetos	nº de eventos realizados	04	04	-	-
Elaboração de Projetos	nº de projetos	15	15	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Incubação de 07 empresas e prospecção de 10. Realização de programas de capacitação sobre empreendedorismo. Realização de encontros sobre empreendedorismo e inovação. Desenvolvimento do projeto sobre Empreendedorismo e Economia Criativa.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Aumentar em 10% o número de empresas incubadas.

Capacitação dos colaboradores, através de cursos e evento

Objetivo Geral do Programa/Ação
Dar mais competências aos colaboradores da Agência de Inovação UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Possibilitar a participação dos colaboradores em diversos eventos e cursos, relacionados à inovação, propriedade intelectual, transferência de tecnologias e empreendedorismo.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenadoria de Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC e Vanderlei Moroz - Analista de Empreendedorismo e Incubação de Empresa/AGITEC

Público-Alvo
Comunidade externa e interna da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Palestras e oficinas proferidas e ministradas pela Coordenação de Empreendedorismo e Incubação de Empresas, sob a temática de Empreendedorismo e Inovação, com participação de externa e interna à UFPR. Houve a participação em eventos realizados pela REPARTE, ANPROTEC e demais parceiros.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das meta s físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Palestras e oficinas proferidas	nº de eventos	11	11	-	-
Programas Televisivos	nº de eventos	02	02	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Participação da equipe em diversos cursos e eventos sobre inovação tecnológica e capacitação em propriedade intelectual, transferência de tecnologia e empreendedorismo que possibilitou a capacitação da equipe para melhor atendimento no setor.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Capacitação de colaboradores para atendimento de qualidade.

Organização de Feira de Empreendedorismo e Inovação Tecnológica

Objetivo Geral do Programa/Ação
Divulgar pesquisas e projetos relativos aos temas empreendedorismo e inovação tecnológica e de empresas incubadas.

Descrição do Programa/Ação
Promoção de empresas incubadas, laboratórios, pesquisas para divulgação no setor produtivo, em busca de novas parcerias.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenadoria de Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC e Vanderlei Moroz - Analista Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC

Público-Alvo
Empresários, pesquisadores, alunos e interessados

Principais Atividades Desenvolvidas
Organização da Feira, criação de material gráfico para divulgação. Participação em eventos de empreendedorismo e inovação tecnológica como feiras, congressos, mostras, palestras, entre outros.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de feiras	nº de eventos sobre inovação realizados	03	03	-	-
Mostra de Empreendedo-rismo SENAI	nº de eventos	01	01	-	-
Participação em eventos (outros)	nº de eventos	22	22	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Realização de diversos eventos sobre inovação, empreendedorismo e economia criativa.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Disseminar o conhecimento sobre inovação, economia criativa e empreendedorismo.

Valorização da educação empreendedora e da economia criativa

Objetivo Geral do Programa/Ação
Promover a cultura empreendedora em todos os níveis educacionais no Estado do Paraná, para fomentar o desenvolvimento sustentável com a geração de emprego e renda.

Descrição do Programa/Ação
Participação em Redes para promoção da Cultura Empreendedora e da Economia Criativa da UFPR.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenadoria de Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC e Vanderlei Moroz - Analista Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC

Público-Alvo
Empreendedores, discentes, docentes, profissionais, empresários e pesquisadores que atuem nas áreas do empreendedorismo e da economia criativa.

Principais Atividades Desenvolvidas
Organização de palestra para a comunidade interna e externa da UFPR. Participação do Grupo de Trabalho Pró-Equidade de Gênero do Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura do Paraná. Oficinas para capacitação em empreendedorismo e economia criativa. Participação na Rede Educacional Pró-Empreendedorismo e Inovação. Cátedra Osiris Silva de Empreendedorismo e Inovação, Participação em Grupos de Pesquisa.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de Palestras	nº de eventos realizados	03	03	-	-
Organização de Oficinas	nº de oficinas organizadas	04	04	-	-
Oficinas sobre Sensibilização e Disseminação sobre o Empreendedorismo e Economia Criativa	nº de oficinas	11	11	-	-
Participação de reuniões REPE – Instituições Envolvidas - 51	nº de participações em reuniões	12	12	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Têm como objetivo promover o empreendedorismo e a economia criativa por meio de parcerias estratégicas entre a Universidade e a comunidade externa. Participação em projetos, tais como: Instituto de Promoção e Desenvolvimento (IPD), Sociedade Educativa e Cultural Amélia Ltda. (SECAL), Fundação Getúlio Vargas/Instituto Superior de Administração e Economia (FGV/ISAE) etc.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Ações que ajudam a estabelecer programas de divulgação e promoção do empreendedorismo social na UFPR para as comunidades interna e externa.

Promoção e valorização do empreendedorismo e da inovação no Brasil

Objetivo Geral do Programa/Ação
Promover e valorizar o empreendedorismo e a inovação no Brasil e difundir conhecimentos sobre a temática.

Descrição do Programa/Ação
Fornecer um panorama geral do empreendedorismo e da inovação, bem como os motivos pelos quais são considerados ativos culturais e econômicos de fundamental importância nos dias atuais.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenadoria de Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC e Vanderlei Moroz - Analista Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC

Público-Alvo
Empresários, empreendedores, acadêmicos pesquisadores, sociedade e Universidade.

Principais Atividades Desenvolvidas
Disseminação do conhecimento sobre empreendedorismo e inovação aos interessados na temática.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização do II Encontro sobre Empreendedorismo e Inovação (nacional)	nº de eventos realizados	01	01	-	-
Participação em projetos sobre empreendedorismo - Projeto GEM DO BRASIL	nº de participações em projetos	01	01	-	-
Participação em Rodada de Negócios Internacional com a presença de empresas incubadas	nº de participações em rodadas de negócios	01	01	-	-
Participação de Grupos de Pesquisa	nº de grupos	02	02	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Divulgação e promoção das ações da Coordenação de Empreendedorismo e Incubação no que concernem as temáticas afins. Participação em projetos, tais como Projeto GEM DO BRASIL - Global Entrepreneurship Monitor. Participação como Membro de Comissões sobre a temática bem como Programas de Ações tais como Tecnoparque, ConCidades, Endeavor, Secretaria de Estado da Cultura (Economia Criativa), Conselho Regional de Administração do Paraná (CRA/PR), SENAI, FIEP, Cátedra Osíris Silva.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Disseminar a cultura da inovação e do empreendedorismo junto à comunidade interna e externa da UFPR.

Disseminar a Cultura empreendedora no Estado do Paraná

Objetivo Geral do Programa/Ação
Disseminar a cultura empreendedora e tornar o Paraná um Centro de Referência em Inovação e Empreendedorismo.

Descrição do Programa/Ação
Criação da Rede Educacional Pró-Empreendedorismo (REPE), composta por Instituições de Ensino e outras Organizações.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Emerson Carneiro Camargo - Direção Executiva/AGITEC

Gerente Executivo
Eliane Cordeiro de Vasconcellos Garcia Duarte - Coordenadoria de Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC e Vanderlei Moroz - Analista Empreendedorismo e Incubação de Empresas/AGITEC

Público-Alvo
Professores, Gestores, empresários, empreendedores, acadêmicos pesquisadores, sociedade e Universidade

Principais Atividades Desenvolvidas
Disseminação do conhecimento sobre a importância do empreendedorismo e da inovação como disciplinas fundamentais nos eixos curriculares de todos os cursos de nível médio e superior.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de reuniões	nº de reuniões	12	12	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Disseminação do conhecimento sobre a importância do empreendedorismo e da inovação. Participação na REPE das instituições: 51 Instituições.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Disseminar a cultura da inovação e do empreendedorismo junto à comunidade interna e externa da UFPR.

ASSOCIAÇÃO DE UNIVERSIDADES GRUPO MONTEVIDEO - AUGM

Consolidação do sistema de gestão de mobilidade

Objetivo Geral do Programa/Ação
Desenvolver sistema capaz de gerenciar fluxo de entrada e saída de estudantes de intercâmbio, com participação das coordenações e comissões setoriais de Relações Internacionais no processo seletivo.

Descrição do Programa/Ação
Sistema informatizado para fluxo de saída de estudantes permite: pré-análise de candidatura com base nas regras setoriais; análise das coordenações de curso quanto ao plano de estudos pretendido, com possibilidade de questionamento; e finalização pelas comissões setoriais, com entrevista e análise do currículo, atribuindo nota final. Para fluxo de entrada, o sistema está em fase de finalização e deverá permitir maior flexibilização das candidaturas externas. As universidades parceiras serão cadastradas, com acesso a indicação online de seus estudantes. As coordenações de curso UFPR serão informadas via email sobre as candidaturas e deverão, portanto, deliberar a respeito. Após deferimento, a ARI será comunicada e expedirá a carta de aceite.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Carlos José de Mesquita Siqueira - Assessor de Relações Internacionais/ ARI/AUGM

Gerente Executivo
Prof. Carlos José de Mesquita Siqueira - Assessor de Relações Internacionais/ ARI/AUGM

Público-Alvo
Alunos da UFPR e de instituições parceiras

Principais Atividades Desenvolvidas
Participação em reuniões com comissões setoriais de Relações Internacionais, coordenadores de curso, Conselhos Setoriais e eventos nacionais e internacionais, e desenvolvimento do sistema.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Fluxo de entrada	aumento do nº de alunos	-	-44%	-	-
Fluxo de saída	aumento do nº de alunos	-	23%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Em decorrência da greve no ano de 2012 e seu consequente atraso no calendário acadêmico, muitos estrangeiros desistiram do processo de mobilidade, diminuindo o número de entradas pela Escala Estudantil AUGM. Já a saída continuou sua expansão e registrou um crescimento de 23% na quantidade de alunos intercambistas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

O sistema evocado acima, sem dúvida, ao permitir a automatização da gestão da informação pertinente à mobilidade estudantil, com possibilidade de relatórios, proporcionará à UFPR a tomada de decisões de forma precisa, atendendo o perfil da comunidade, para atingir metas a médio e longo prazo.

ASSESSORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - ARI

Consolidação do sistema de gestão de mobilidade

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desenvolver sistema capaz de gerenciar fluxo de entrada e saída de estudantes de intercâmbio, com participação das coordenações e comissões setoriais de Relações Internacionais no processo seletivo.

Descrição do Programa/Ação

Sistema informatizado para fluxo de saída de estudantes permite: pré-análise de candidatura com base nas regras setoriais; análise das coordenações de curso quanto ao plano de estudos pretendido, com possibilidade de questionamento; e finalização pelas comissões setoriais, com entrevista e análise do currículo, atribuindo nota final. Para fluxo de entrada, o sistema está em fase de finalização e deverá permitir maior flexibilização das candidaturas externas. As universidades parceiras serão cadastradas, com acesso a indicação online de seus estudantes. As coordenações de curso UFPR serão informadas via email sobre as candidaturas e deverão, portanto, deliberar a respeito. Após deferimento, a ARI será comunicada e expedirá a carta de aceite.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Carlos José de Mesquita Siqueira - Assessor de Relações Internacionais/ ARI

Gerente Executivo

Prof. Carlos José de Mesquita Siqueira - Assessor de Relações Internacionais/ ARI

Público-Alvo

Alunos da UFPR e de universidades parceiras

Principais Atividades Desenvolvidas

Participação em reuniões com comissões setoriais de Relações Internacionais, coordenadores de curso, Conselhos Setoriais, eventos internacionais, e desenvolvimento do sistema.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Fluxo de entrada	aumento do nº de alunos	-	34%	-	-
Fluxo de saída	aumento do nº de alunos	5%	71%*	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Se forem consideradas apenas as saídas através de acordos bilaterais, houve uma queda de 12% em 212. Entretanto, em números absolutos, verificou-se um aumento de 71% na quantidade de estudantes que saíram em intercâmbio. Explica-se este fenômeno com base no Programa Ciência sem Fronteiras, do Governo Federal, que tem ofertado um grande número de vagas. Portanto, é possível concluir que houve benefício para a comunidade discente da instituição.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

O sistema evocado acima, sem dúvida, ao permitir a automatização da gestão da informação pertinente à mobilidade estudantil, com possibilidade de relatórios, proporcionará à UFPR a tomada de decisões de forma precisa, atendendo o perfil da comunidade, para atingir metas a médio e longo prazo.

COORDENAÇÃO DE PESQUISADOR INSTITUCIONAL

Informar o MEC e Administração Central sobre estatísticas da UFPR, relativos às funções de Pesquisador Institucional

Objetivo Geral do Programa/Ação

Buscar junto as Pró-Reitorias informações que serão encaminhadas à mantenedora.

Descrição do Programa/Ação

Garimpar dados da UFPR, por exemplo: aluno por curso; curso; turno; vagas por turno; integralização; inscritos no prazo; Educação a Distancia (EaD); condições de ensino; tecnologia assistida; recursos; aulas em laboratórios; ID do aluno; nome/CPF; sexo; nascimento; raça; mãe; nacionalidade; UF; Município; país; tipo de deficiência; turno; ingresso procedente; forma de ingresso; Enem; ações afirmativas; renda familiar; financiamento; Bolsa Alimentação Permanência; moradia; transporte; trabalho; pesquisa; extensão; monitoria; estágio; docentes; atuação; índices: aprovação, reprovação, IRA e diplomação consolidadas por setor, curso e disciplina. Evasão: Regressão Logística, Decisão; Bolsas REUNI: elaboração e análise da avaliação institucional; processos de avaliação; revalidação; Banco Nacional de Itens (BNI); Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE); Recredenciamento.

Gerente do Programa/Ação

Aldemir Junglos - Pesquisador Institucional

Gerente Executivo

Fernanda Langa e Claudete Silva

Público-Alvo

UFPR e MEC

Principais Atividades Desenvolvidas

Manter atualizados todos os dados relacionados aos cursos da instituição na plataforma E-MEC. Fornecer dados acadêmicos e outros das pró-reitorias ao Censo de Educação Superior. Juntamente com as Pró-Reitorias, informar à plataforma PingIFES do MEC sobre dados da Instituição. Acompanhar e atuar junto com os coordenadores na criação e Autorização, Reconhecimento e Renovação de cursos, ENADE, BNI, Revalidação; monitorar plataforma do Revalida Diplomas. Acompanhar e colaborar com Núcleo de Concursos nos procedimentos da plataforma BNI. Acompanhar junto com coordenadores as

inscrições e Avaliação ENADE. Atuar junto com a administração Central no recredenciamento da UFPR. Colaborar com pesquisas estatísticas relacionadas ao Cargo; alimentação e verificação: apoios sociais; atividades não incluídas no currículo; atuação do funcionário docente; variáveis das bibliotecas; cursos; discentes; disciplinas lecionadas; acessibilidade; financeiros; funcionários; infraestrutura; endereço; laboratórios na unidade; matrícula; necessidades especiais; vagas, previstas; programas especiais; REUNI; tecnologias assistidas; títulos de funcionários; turmas; unidades acadêmicas; alterações de vínculos; verificação in loco: sistema; documentação; relação de matriculados; formandos e formados; Edital do vestibular; relação oferta/alunos; ata de colação; relatório dos coordenadores; registro; Pós Mestrado e Doutorado; ato legal; recomendação da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES; avaliação; ingressantes; matriculados; especiais; dissertações e Teses, data de entrada; entre outros.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

As informações prestadas ao MEC têm apurado a cada ano, dada a melhoria na comunicação e integração das unidades.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

A contribuição desta unidade aparece na melhora e transparência dos indicadores da instituição, propondo à administração central ações na busca de melhoria das taxas de sucesso.

SISTEMA DE BIBLIOTECAS - SiBi

Programa de Revitalização das Bibliotecas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover ações de adequação do espaço físico, mobiliário, sinalização interna e renovação constante do parque de equipamentos das bibliotecas do SiBi, com vistas à melhoria contínua da qualidade dos produtos e serviços ofertados.

Descrição do Programa/Ação

Proporcionar local de acervo, salas de estudo em grupo e individual, áreas de administração e atendimento aos usuários, compatíveis com as necessidades existentes e metas de crescimento previstas. Promover o acesso adequado aos catálogos, às bases de dados bibliográficas e às bibliotecas digitais.

Gerente do Programa/Ação

Ligia Eliana Setenareski - Diretoria do Sistema de Bibliotecas/SiBi

Gerente Executivo

Chefes das Bibliotecas Setoriais

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Biblioteca do Campus Rebouças: construção em fase final, restando somente instalação do elevador de acesso. Inauguração prevista para o 1° semestre de 2013.

Biblioteca de Ciências Biológicas (BL): reforma elétrica do 2ª andar finalizada. Elaboração de projeto para reforma do balcão de atendimento, aguardando processo licitatório.

Biblioteca do Centro de Estudos do Mar (CEM): manutenção do sistema elétrico da sala de periódicos e mudança do layout da biblioteca, em função da aquisição de novo mobiliário.

Biblioteca de Ciências Florestais e da Madeira (CF): aguardando definição da Prefeitura da Cidade Universitária (PCU) e da comunidade usuária em relação ao projeto. Aguardando também aporte de recursos financeiros considerando que esta obra estava prevista no Programa Reuni que acabou em 2012 sem sua execução.

Biblioteca de Ciência e Tecnologia (CT): instalação de 60 tomadas na área de leitura dos usuários e rede lógica para 2 laboratórios. Conserto de calhas e forro de gesso.

Biblioteca de Educação Profissional e Tecnológica (ET): remanejamento de paredes divisórias e redistribuição de portas, o que proporcionou a ampliação do espaço físico de 109 m2 para 192 m2. Esta reforma possibilitou a criação de sala de estudo em grupo, banheiros internos, aumento do número de assentos para usuários, de 22 para 44, e a adequação dos corredores entre as estantes e a porta de entrada de acordo com a NBR 9050. Projeto de novo balcão de atendimento aprovado pelo Fundo de Desenvolvimento Acadêmico (FDA) 2012, aguardando execução, sendo o recurso remanejado para 2013.

Biblioteca de Ciências Humanas e Educação (HE): readequação dos espaços e mobiliários em concordância com grupo de alunos do Curso de Terapia Ocupacional sob orientação da Profª Iranise M. P. Jorge.

Biblioteca do Campus Palotina (PA): a construção da nova biblioteca estava prevista para acontecer até 2012 pelo Programa REUNI. Conforme informações da PCU, aguardando licitação para elaboração do projeto arquitetônico, e aporte de recursos para a execução da obra, visto que o Programa REUNI acabou em 2012.

Biblioteca de Ciências da Saúde (SD): aguardando definição da PCU em relação ao local para a ampliação solicitada e ao projeto.

As bibliotecas do SiBi adquiriram mobiliários e equipamentos no valor de R$375.933,64, sendo que R$ 275.301,51 foram investidos na Biblioteca do Campus Rebouças que está sendo criada.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Construção da Biblioteca do Campus Rebouças	espaço físico construído/ m^2	1.400	1.400	-	-
Aquisição de mobiliário Biblioteca do Campus Rebouças	mobiliário adquirido	400	562	300.000,00	275.301,51
Reforma e ampliação da área física da Biblioteca ET	espaço físico reformado/ m^2	109	192	0,00	0,00
Adequação do balcão de atendimento de usuários da Biblioteca ET	confecção de balcão de empréstimos	01	-	15.500,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O resultado é positivo. A Biblioteca do Campus Rebouças foi construída, bem como a ET foi reformada. As reformas das Bibliotecas CF, PA, SD e LIT dependem de projeto e orçamento por parte da Prefeitura da Cidade Universitária (PCU) bem como da captação dos recursos financeiros.

Algumas bibliotecas (BL, CEM, ET, HE) realizaram ações quanto à aquisição e redistribuição de mobiliário, e de alteração de layout visando atender o conforto e ergonomia dos servidores e usuários, bem como adequação dos espaços físicos aos padrões previstos na NBR9050. Outra ação importante diz respeito à adequação das redes elétricas e de lógica à demanda existente com a execução de reformas elétricas (BL e CT).

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Dimensão estratégica: Acadêmica - Ampliar no mínimo em 10% a.a. os ambientes de apoio pedagógicos; Adequar a infraestrutura predial (CF, PA, SD, ET, Rebouças e LIT) das bibliotecas à recente expansão havida na UFPR, bem como à futura ampliação. Dimensão estratégica: Humana - Adequar, em 25% a.a., o mobiliário laboral aos padrões ergométricos de bem estar e saúde.

Programa de Promoção da Acessibilidade

Objetivo Geral do Programa/Ação

Oferecer espaço e acervo adequados ao atendimento às pessoas portadoras de necessidades especiais.

Descrição do Programa/Ação

Adaptar a estrutura e funcionamento das bibliotecas da UFPR para atender alunos com necessidades especiais.

Gerente do Programa/Ação

Ligia Eliana Setenareski – Diretora do Sistema de Bibliotecas/SiBi

Gerente Executivo

Ligia Eliana Setenareski - Diretora do Sistema de Bibliotecas/SiBi e Eliane Maria Stroparo – Coordenadora da Comissão de Acessibilidade/SiBi

Público - Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Aprovação do Projeto de Aquisição de Equipamentos para o Laboratório de Acessibilidade da Biblioteca de Ciência e Tecnologia (CT), que prevê a aquisição de leitor autônomo e instantâneo (equipamento que descreve o conteúdo dos livros, em papel ou ainda de textos de página da internet para deficientes visuais), mesa tátil falante (mapa tátil para identificar e orientar os usuários para acesso e uso dos recursos, áreas de serviço, regulamentos, horários e outras informações) e linha Braille. O projeto de aquisição de softwares específicos para o Laboratório continua em andamento. Este laboratório vem atender as necessidades de adequação de material bibliográfico apontadas em qualquer biblioteca do SiBi.

A instalação de elevador de acesso na Biblioteca do Campus Rebouças, a adequação do acesso à entrada do prédio da Biblioteca Central (BC), do espaço dos banheiros (BC) e a finalização da instalação do elevador interno (BC) dependem de projeto e orçamento por parte da Prefeitura da Cidade Universitária.

Realizada adequação do espaço de circulação interna da Biblioteca de Educação Profissional e Tecnológica (ET) com padronização do espaço de circulação entre as estantes e ampliação da porta de entrada da biblioteca de acordo com os padrões da NBR9050. Confecção de etiquetas de lombada dos livros com fonte maior para melhorar a acessibilidade dos usuários com baixa visão, Ciências Sociais Aplicadas (SA).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez 2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez 2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aquisição de equipamentos do Laboratório de Acessibilidade da CT	equipamentos adquiridos	03	03	35.600,00	35.600,00
Aquisição de softwares do Laboratório de Acessibilidade da CT	softwares adquiridos	01	0	3.500,00	0,00
Instalação de elevador de acesso da Biblioteca do Campus Rebouças	elevador instalado	01	0	45.000,00	0,00
Adequação da circulação da ET	reforma e redistri-buição de mobiliário finalizada	01	01	0,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resultado positivo, porém, o avanço nesta área ainda é muito tímido devido à dependência existente para avaliação, elaboração de projetos e execução de obra por parte da Prefeitura da Cidade Universitária.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Dimensão estratégica: Humana - Adaptação, sob demanda, do material bibliográfico nas Bibliotecas para atendimento às pessoas com necessidades especiais; e adaptação do Portal da Informação para atendimento aos portadores de deficiência visual; Facilitação da circulação de pessoas, inclusive as portadoras de necessidades especiais.

Programa de Gestão do Conhecimento

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desenvolver um ambiente organizacional voltado ao compartilhamento de informação e conhecimento entre os servidores do SiBi.

Descrição do Programa/Ação

A partir de uma cultura organizacional voltada ao compartilhamento da informação e do conhecimento, pretende promover um ambiente favorável ao compartilhamento de informação e conhecimento entre os servidores do SiBi. Por meio da gestão do conhecimento busca estruturar e compartilhar os processos, metodologias e resultados de serviços técnico-administrativos, abrindo espaço para novas ideias e conceitos na organização e que potencialize seus recursos intangíveis, integrando as unidades geograficamente dispersas.

Gerente do Programa/Ação

Ligia Eliana Setenareski - Diretoria do Sistema de Bibliotecas/SiBi

Gerente Executivo

Selma Regina Ramalho Conte - Coordenadoria da Comissão do Programa de Gestão de Conhecimento/PGC

Público-Alvo

Servidores técnico-administrativos do SiBi

Principais Atividades Desenvolvidas

Continuidade da publicação do Boletim SiBi (atualmente está no v.2 n.13); Continuidade do uso da Agenda de reuniões e eventos do SiBi; implantação da sala de Vídeo Conferências na Biblioteca Central; continuidade dos encontros das Comissões de Trabalho; desenvolvimento de protótipo de Portal Corporativo; em andamento o desenvolvimento de protótipo do Mapa do Conhecimento; publicação de artigo e apresentação de trabalho sobre o PGC no 17º Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (17º SNBU); publicação de resumo e apresentação de pôster sobre o Mapa do Conhecimento no 17º SNBU; apoio na organização de eventos de integração e capacitação ofertados no Programa de Qualidade de Vida e Programa de Capacitação Permanente dos servidores do SiBi.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Boletim SiBi	nº de volumes elaborados	06	06	0,00	0,00
Agenda SiBi	utilização da agenda	01	01	0,00	0,00
Desenvolvimento de Protótipo de Portal Corporativo	protótipo apresentado	01	01	0,00	0,00
Comissões/Grupos de Trabalho em funcionamento	nº de comissões	24	24	0,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Resultado foi positivo. O programa está se desenvolvendo conforme o previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Dimensão estratégica: Humana - Consolidar a implantação do Programa de gestão do Conhecimento Interno ao SiBi.

Programa de Qualidade de Vida

Objetivo Geral do Programa/ Ação
Melhorar a qualidade de vida no trabalho para os servidores do SiBi.

Descrição do Programa/ Ação
Promover continuamente a melhoria da qualidade de vida no trabalho para os servidores do SiBi, através de ações de incentivo, oferta de eventos que motivem a integração profissional e o bom relacionamento interpessoal.

Gerente do Programa/ Ação
Ligia Eliana Setenareski - Diretoria do Sistema de Bibliotecas/SiBi

Gerente Executivo do Programa/ Ação
Selma Regina Ramalho Conte - Coordenadora da Comissão do Programa de Gestão de Conhecimento/SiBi e Suzana Zulpo Pereira - Coordenadora da Comissão de Eventos/SiBi

Público-Alvo
Servidores técnico-administrativos do SiBi, comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas
Foram contratados no período 13 bibliotecários, 22 auxiliares de biblioteca, 2 assistentes em administração, 1 auxiliar de administração e 1 analista de TI, totalizando 39 servidores. Atualmente o SiBi possui 72 bibliotecários e 114 servidores de outros cargos, totalizando 186 funcionários.

Reativação do Curso de Graduação em Biblioteconomia - Projeto pedagógico apresentado, aguardando os prosseguimentos institucionais necessários à implantação do curso.

Mantidos a integração das equipes das bibliotecas e o bom relacionamento interpessoal. A edição e divulgação do Boletim SiBi pelo Programa de Gestão do Conhecimento, também foram mantidas, objetivando promover maior comunicação, atualização e integração profissional entre os servidores.

Eventos de integração ofertados aos servidores do SiBi:

- Confraternização do Dia do Bibliotecário: realizada no dia 12 março, no restaurante Aldeia di Bel.
- Confraternização de Final de Ano: realizada no dia 05 de dezembro, no restaurante Aldeia di Bel.
- Encontro Leitura às Quintas: evento realizado com o objetivo de incentivar o hábito da leitura, promovido pela SubComissão de Investigação Científica, no dia 13 de dezembro, na Biblioteca de Ciência e Tecnologia.

Eventos ofertados para o público em geral:

Semana do Livro e da Biblioteca, realizada entre os dias 22 a 26 de outubro, com as seguintes atividades: Semana de Cinema na Biblioteca de Ciência e Tecnologia; Contação de histórias nas bibliotecas; Mesa de Discussão "O sabor da leitura" Palestrantes: Karolayne Costa Rodrigues de Lima, Paulo Venturelli; Rodrigo Kanayama e Patrícia Vênus, com duração de 2 horas, na Sala de Memória do Setor de Ciências Jurídicas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa / Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Ampliar o quadro de pessoal do SIBI	nº de servidores contratados	20	39	0,00	0,00
Reativação do Curso de Biblioteconomia da UFPR	proposta redigida e submetida ao CEPE	01	01	0,00	0,00
Boletim SiBi	nº de volumes elaborados	06	06	0,00	0,00
Eventos de Integração	eventos realizados	04	06	0,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa / Ação
O resultado foi positivo. O programa está se desenvolvendo conforme o previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Dimensão estratégica: Humana - Consolidar a implantação do Programa de gestão do Conhecimento Interno; Promover a reativação do curso de Biblioteconomia da UFPR.

Programa de Capacitação Permanente para os servidores do SiBi

Objetivo Geral do Programa/Ação
Dar continuidade aos cursos de capacitação e treinamentos promovidos pelo Programa de Capacitação Permanente do SiBi.

Descrição do Programa/Ação
Promover cursos e treinamentos para os servidores do SiBi visando à capacitação e crescimento profissional do pessoal e a excelência nos produtos e serviços oferecidos.

Gerente do Programa/Ação
Ligia Eliana Setenareski - Diretora do Sistema de Bibliotecas/SiBi

Gerente Executivo
Suzana Zulpo Pereira - Coordenadora da Comissão de Eventos/SiBi e Sheila Cristina da Silva Góes Barreto e Paula Carina de Araújo - Coordenadora da Comissão de Educação Continuada de Usuários/ SiBi no período.

Público - Alvo
Servidores do SiBi e comunidade universitária

Principais Atividades Desenvolvidas
Treinamentos e eventos promovidos pelo SiBi:

Curso de conserto de livros: Instrutor: João Masicz. Duração: 30 horas. Público-alvo: servidores do SiBi. Ofertado em três turmas em fevereiro, março e dezembro, com o total de 18 participantes.

Palestra sobre Direito Autoral: Ministrante: Prof. Dr. Sérgio S. Staut Junior. Duração: 2 horas. Público-alvo: comunidade universitária. Realizada no dia 11 de setembro de 2012 no Salão Nobre do Setor de Ciências Jurídicas com 32 participantes.
Treinamentos para acesso a bases de dados ministrados por fornecedores / editores / representantes – 113 participantes. Cursos ofertados: Público-alvo - bibliotecários do SiBi: Ebsco Discovery Service (01/03; 19/06; 10/09); Proquest Ebrary - 03/10 - 8 partic. Público-alvo - bibliotecários e comunidade universitária em geral: Web of Knowledge, Web of Science, EndNote Web (25/10); J Stor (29/10); Oxford Journal/Cambridge Journal (21/11 - 15 partic.) Total 89 participantes

Curso de Capacitação "Atendimento e serviços nas Bibliotecas do SiBi/UFPR": Módulo I – "Sistema de Bibliotecas e Portal da Informação" ministrado por: Karolayne Costa Rodrigues de Lima e Ângela Pereira de Farias Mengatto, (08/11, 51 participantes); Módulo II – "Atendimento ao usuário: postura profissional", ministrado por: Eglem Maria Veronese Fujimoto (12/11, 42 participantes); Módulo III – "Atendimento ao usuário: circulação", ministrado por: Maycon Johnes Cortez (19/11, 28 participantes); Módulo IV – "Emissão de relatórios", Sandra Inara Altero F. Marqueti (21/11, 31 participantes. Duração total: 16h (cada módulo com duração de 4h). Total: 152 participantes.

Palestra Resourse Description and Access (RDA) e Functional Requirements for Bibliographic Records (FRBR) (29/11). Palestrante: Liliana G. Serra. Duração: 2h, com 28 participantes.

Palestra sobre a Lei de Acesso à Informação (19/12). Palestrante: Prof. Egon Bockmann Moreira. Duração: 2h, com 21 participantes.

Participação de servidores do SiBi em eventos da área: E-DOC - Seminário de Gestão e Informação Integrada - 3 participantes; II Encontro Universitário de Editoração Científica - 11 participantes; XVII SNBU - 9 participantes; 3º Seminário Bras. de Comunicação Científica - 1 participante; XXXII Congresso da Soc. Bras. de Computação - 1 participante; VI Congresso de Direito de Autor e Interesse Público - 1 participante; Palestra Inteligência Organizacional e Competitiva: estratégia e inovação. Ministrante: Profª Drª Kira Tarapanoff - 6 participantes.

Além disso, os servidores do SiBi participaram de diversos cursos de curta duração promovidos por outras instituições e também de cursos de informática, línguas estrangeiras e de Tutores para EAD ofertados pela PROGEPE.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/ Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Eventos ofertados pelo SiBi	nº. participantes	150	340	0,00	0,00
Outros eventos da área externos ao SiBi	nº. participantes do SiBi	20	21	0,00	0,00
Cursos ofertados pela PROGEPE	nº. participantes do SiBi	20	43	0,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa/ Ação

O Resultado foi muito positivo. O programa está se desenvolvendo além do previsto.

Contribuição do Programa/ Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/ Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Dimensão estratégica: Acadêmica - Consolidar os programas, produtos e serviços ofertados pelo SiBi às comunidades interna e externa; Dimensão estratégica: Profissional - Proporcionar aos trabalhadores capacitação compatível com os ambientes organizacionais: até 2013, 50%; até 2014, 100% terem participado, na UFPR ou fora, de ao menos uma atividade de capacitação.

Programa de Educação Continuada para Usuários

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promover treinamentos formais e adequados aos usuários para melhor utilização das bibliotecas e dos recursos informacionais disponíveis.

Descrição do Programa/Ação

Elaborar e manter um programa que envolva todas as bibliotecas do SiBi e forneça aos usuários treinamento adequado que permita a otimização da utilização dos recursos informacionais disponibilizados pelo SiBi.

Gerente do Programa/Ação

Ligia Eliana Setenareski - Diretora do Sistema de Bibliotecas/SiBi

Gerente Executivo

Sheila Cristina da Silva Góes Barreto e Paula Carina de Araújo – Coordenadoras da Comissão de Educação Continuada de Usuários/ SiBi no período.

Público-Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Treinamentos ministrados por fornecedores / editores / representantes – 113 participantes. Cursos ofertados: Público-alvo - bibliotecários do SiBi: Ebsco Discovery Service (01/03; 19/06; 10/09); Proquest Ebrary (03/10). Público-alvo - bibliotecários e comunidade universitária em geral: Web of Knowledge, Web of Science, EndNote Web (25/10); J Stor (29/10); Oxford Journal/ Cambridge Journal (21/11) Total 89 participantes

Treinamentos ofertados pelas bibliotecas – 3.715 participantes. Cursos ofertados: Portal da Informação e produtos e serviços ofertados, Portal da Capes, Biological Abstract, EndNote Web, Web of Science, Zoological Records, Reaxys, Scielo, Brapci, Prossiga, Portal da BVS, PubMed, Base Lilacs, Medline, Scopus, Uptodate, uso de fontes, treinamento lousa digital/interativa sala multimídia, palestra sobre o Software Sophia, aula sobre o Sistema de Classificação Dewey, como fazer levantamento bibliográfico, treinamento de normalização, orientações para elaboração de TCC. O quantitativo de usuários por biblioteca, que receberam formação é relacionado a seguir: AG- 246 usuários; BL- 631 usuários; CEM- 21 usuários; CF- 83 usuários; CT- 150 usuários; ET- 156 usuários; HE- 796 usuários; JU- 101 usuários; LIT- 348 usuários; MUFPR- 25 usuários; PA- 196 usuários; SA- 98 usuários; SB- 484 usuários; SD - 380 usuários.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Treinamentos oferecidos a instrutores	nº de participantes	100	113	0,00	0,00
Treinamentos oferecidos a usuários	nº de participantes da comunidade acadêmica e comunidade externa	1000	3.715	0,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resultado muito positivo. O programa está se desenvolvendo além do previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Dimensão estratégica: Acadêmica - Consolidar os programas, produtos e serviços ofertados pelo SiBi às comunidades interna e externa.

Programa de Melhoria de Serviços e Produtos

Objetivo Geral do Programa/Ação
Melhorar a qualidade dos serviços e produtos ofertados pelo Sistema de Bibliotecas.

Descrição do Programa/Ação
Realizar avaliações periódicas dos acervos, produtos e serviços ofertados pelo SiBi, visando à otimização da utilização de recursos humanos, do espaço físico e do acervo para benefício dos servidores e usuários. Promover ações de integração do SiBi com a comunidade universitária e também com a sociedade em geral, visando atender suas demandas.

Gerente do Programa/Ação
Ligia Eliana Setenareski - Diretora do Sistema de Bibliotecas/SiBi

Gerente Executivo
Sérgio Augusto Suckow de Castro - Estatístico/BC e Kételi Wizenffat – Chefe do Departamento de Bibliotecas e Documentação/DBD

Público - Alvo
Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas
Aquisição de bibliografia básica dos cursos de graduação –Análise da bibliografia básica: análise das bibliografias de 81 cursos recebidas da PROGRAD, com auxílio de estudantes/estagiários da pró-reitoria. Melhoria da comunicação com usuários - utilização das redes sociais como canal de divulgação e comunicação, com a criação e manutenção de blogs de bibliotecas (CF, JU, SD), contas no Facebook (CF, CT, ET, HE, JU, SB, SD, LIT), e e-mail coletivo com endereço de usuários (CEM); Integração com usuários por meio de eventos (PA); Elaboração de boletins informativos (SD); Implantação de caixa de sugestões (HE); Constante atualização dos dados de todas as bibliotecas, serviços e produtos oferecidos no Portal da Informação. Ampliação de espaço físico para usuários - Espaço de estudo 24 horas anexo às bibliotecas (CT e SD); 2 laboratórios de informática (CT); Sala Multimídia para uso de treinamentos e eventos (CT); Liberação de sala de estudos em grupo (HE). Outros produtos - Manual de Procedimentos (BL); Produção de Audiovisual sobre a CT; Projeto de Comunicação Visual (HE); Elaboração e atualização de tutoriais (SD). Outros serviços - oferta de computador e scanner para digitalização da coleção da biblioteca, obedecendo à legislação para fotocópia de documentos (CF e SD).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Auto-avaliação da bibliografia básica dos cursos de graduação	nº de cursos analisados	81	81	0,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Resultado positivo. As ações que dependem apenas do corpo funcional do SiBi foram realizadas ou seguem conforme o previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Dimensão estratégica: Acadêmica - Consolidar os programas, produtos e serviços ofertados pelo SiBi às comunidades interna e externa.

Programa de Atualização e Manutenção do Acervo

Objetivo Geral do Programa/Ação
Garantir a manutenção e atualização do acervo informacional das bibliotecas.

Descrição do Programa/Ação
Promover ações que garantam a manutenção e atualização do acervo informacional das bibliotecas, zelando por sua atualização e divulgação.

Gerente do Programa/Ação
Ligia Eliana Setenareski - Diretora do Sistema de Bibliotecas/SiBi

Gerente Executivo
Tania de B. Baggio - Chefe do Departamento Técnico, Maria Josefina Klock - Chefe da Coordenação de Formação e Desenvolvimento do Acervo e Danielle A. S. Araújo - Chefe da Coordenação de Processos Técnicos

Público - Alvo
Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas
O software de gerenciamento de bibliotecas utilizado pelo SiBi foi mantido de acordo com o contrato estabelecido.
Preparo técnico e disponibilização à comunidade acadêmica de 18.912 itens de materiais bibliográficos impressos (livros, teses, dissertações, monografias e trabalhos acadêmicos) adquiridos por compra ou doação, totalizando 555.796 exemplares.

Foi dada continuidade à informatização do catálogo da coleção de periódicos com inclusão no software de busca de 42.809 fascículos, totalizando 586.092 itens incluídos. Atualmente constam no software de busca 10.434 títulos, o que representa 72% do total de títulos da coleção (14.457).

Adquiridos no período 7.108 exemplares de materiais bibliográficos por compra e 13.120 por meio de doação, totalizando 20.228 itens bibliográficos.

Elaboração e aprovação de projetos para aquisição de bibliografia básica dos cursos de Ciências Biológicas e Direito (Bibliotecas BL e JU).

Mantidas todas as assinaturas de periódicos em papel e das fontes bibliográficas em meio digital, que atualmente totalizam 2.325. Sendo que foram adquiridos por meio de doação 716, por permuta 1.532 e por compra 77 periódicos e fontes bibliográficas. Deste total, 2.303 títulos são impressos e 22 títulos estão disponíveis em meio digital.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Pagamento da manutenção do software	valor contratado e executado	01	0	36.898,20	36.898,20
Aquisição de materiais bibliográficos (exceto periódicos): Ampliar mais de 2%a.a. o acervo bibliográfico por meio de compra, doação e permuta	nº de exemplares adquiridos	11.875	20.228	400.000,00	758.416,91
Manutenção das assinaturas de periódicos e fontes	nº de assinaturas renovadas	43	77	361.049,03	361.049,03
Manutenção da atualização do acervo de periódicos adquiridos por doação e permuta	nº de títulos adquiridos	2.277	2.248	0,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Resultado positivo. O programa está se desenvolvendo conforme o previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Dimensão estratégica: Acadêmica - Consolidar os programas, produtos e serviços ofertados pelo SiBi às comunidades interna e externa; Ampliar mais de 2%a.a. o acervo bibliográfico por meio de compra, doação e permuta; consolidar Coleção Memória e sistemas informatizados para o gerenciamento do acervo, produtos e serviços.

Programa de Conservação e Preservação do Acervo

Objetivo Geral do Programa/Ação
Garantir a conservação e preservação do acervo informacional das bibliotecas, zelando por sua segurança, conservação e preservação, incluindo as obras raras e especiais.

Descrição do Programa/Ação
Promover ações que garantam a conservação e preservação do acervo informacional das bibliotecas, zelando por sua segurança, conservação e preservação, incluindo as obras raras e especiais.

Gerente do Programa/Ação
Ligia Eliana Setenareski - Diretora do Sistema de Bibliotecas/SiBi

Gerente Executivo
Rosangelis Visoni Azanha de Ornelas - Coordenadora da Comissão de Conservação Preventiva e Restauração/SiBi

Público - Alvo
Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas
Promovido curso de conserto de livros, com o objetivo de capacitar servidores para fazer pequenos consertos e encadernações. O instrutor foi o servidor João Masicz, o curso teve duração de 30 horas, tendo como público-alvo todos os servidores do SiBi, e foi dividido em três turmas: fevereiro, março e dezembro, com o total de 18 participantes.

Foram devolvidas as condições de uso à 2.055 volumes do acervo circulante através da reencadernação de 1.143 volumes pela Seção de Encadernação da Biblioteca Central e 912 volumes pelas bibliotecas setoriais do SiBi.

Quanto à segurança do acervo, foram adquiridos dois portais antifurto, um para a Biblioteca de Educação Profissional e Tecnológica (R$25.199,78 – recursos de 2011, instalação em 2012) e outro para a Biblioteca do Campus Rebouças (R$26.852,44 – recursos de 2012), bem como 4 desativadores, 3 ativadores e 100.000 unidades de fita de detecção magnética, distribuídos para todas as bibliotecas.

A manutenção de portais em todas as bibliotecas torna-se difícil porque não há contrato de manutenção de equipamentos da UFPR. Não há contrato de instalação quando há mudança de local físico da biblioteca, o que implica em nova instalação (EF, PA) e, ainda, há comunidade usuária de biblioteca, como é o caso do Setor Litoral, que se posiciona de forma contrária a instalação de sistemas de segurança de acervo por questões intrínsecas ao

projeto pedagógico próprio deste setor. E, finalmente, há biblioteca que por sua natureza administrativa não necessita de portal antifurto por não possuir acervo circulante (MUFPR/BC).

Neste período, a "Comissão de Conservação Preventiva e Restauração" realizou pesquisa sobre critérios de raridade estabelecidos por outras bibliotecas do país e a partir deste estudo definiu os critérios a serem adotados pelo SiBi. Elaborou projeto intitulado "Obras Raras e Materiais Especiais da UFPR: do diagnóstico ao compartilhamento da coleção com a sociedade", aguardando aporte de recursos. Além disso, realizou diagnóstico preliminar da coleção de obras raras em todas as bibliotecas do SiBi.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras(R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Reencadernação de livros por servidores da SiBi	nº. de volumes encadernados	1.500	2.055	0,00	0,00
Elaboração do documento: Definição de critérios de raridade	critérios estabelecidos	01	01	0,00	0,00
Diagnóstico da coleção de obras raras	diagnóstico realizado em todas as bibliotecas	15	15	0,00	0,00
Sistema anti-furto em funcionamento em todas as bibliotecas	sistema anti-furto em operação	16	13	50.000,00	52.052,22

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Resultado positivo. O programa está se desenvolvendo conforme o previsto. Para o atendimento a atividade relacionada ao material raro e especial é necessária a captação de recursos, por meio de projeto ou de suplementação orçamentária.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Dimensão estratégica: Acadêmica - Aumentar o nível de segurança do acervo bibliográfico e patrimônio; Criar o laboratório de Conservação Preventiva de Documentos.

Programa de Manutenção do Repositório Digital Institucional da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Manutenção das Bibliotecas Digitais da UFPR (teses e dissertações, trabalhos de especialização, revistas e imagem e som (vídeos da UFPRTV)), integradas ao software de busca do Sistema de Bibliotecas (SiBi).

Descrição do Programa/Ação

Submissão, nas Bibliotecas Digitais, do conteúdo digital das teses e dissertações, das revistas e dos vídeos produzidos pela UFPR em 2012, e integração deste conteúdo digital ao software de busca do SiBi.

Gerente do Programa/Ação

Ligia Eliana Setenareski - Diretora do Sistema de Bibliotecas/SiBi

Gerente Executivo

Danielle Araújo – Chefe da Coordenação de Procedimentos Técnicos/SiBi, Mariluci Zanela e Kételi Wizenffat – Chefe do Departamento de Bibliotecas e Documentação/SiBi no período e Ligia Eliana Setenareski - Coordenadoria da Comissão de Gestão do Repositório Digital Institucional / SiBi

Público - Alvo

Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

A Biblioteca Digital de Teses e Dissertações da UFPR possui em sua coleção 9.714 teses e dissertações disponíveis em texto completo. Deste total, 1.984 foram disponibilizadas em 2012, provenientes do depósito legal da produção científica dos Programas de Pós-Graduação da UFPR (1.303 títulos) e do Projeto de Digitalização das Teses e Dissertações anteriores a 2004 (681 títulos).

A Biblioteca Digital de Imagem e Som possui em sua totalidade 574 arquivos disponibilizados, além de 570 registros bibliográficos (66 registros de 2012) no software de busca do SiBi aguardando a submissão de arquivos.

Estão disponíveis na Biblioteca Digital de Revistas Eletrônicas 10.854 artigos em texto completo, em 42 periódicos eletrônicos editados pela UFPR.

Neste mesmo período, foram incluídos 432 trabalhos na Biblioteca Digital de Trabalhos de Especialização totalizando 512 títulos digitais disponíveis.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Inclusão das teses e dissertações produzidas pela UFPR: Ampliar mais de 5% a.a. o conteúdo das Bibliotecas Digitais	teses e dissertações disponibilizadas	394	1.984	0,00	0,00
Inclusão de Trabalhos de Especialização produzidos pela UFPR: Ampliar mais de 5% a.a. o conteúdo das Bibliotecas Digitais	trabalhos de especialização disponibilizados	04	512	0,00	0,00
Inclusão dos vídeos produzidos pela UFPR	vídeos catalogados	54	66	0,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Resultado muito positivo. O programa está se desenvolvendo além do previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Dimensão estratégica: Acadêmica - Ampliar mais de 2%a.a. o acervo bibliográfico por meio de compra, doação e permuta; ampliar mais de 5% a.a. o conteúdo das Bibliotecas Digitais; consolidar Coleção Memória e sistemas informatizados para o gerenciamento do acervo, produtos e serviços.

Programa de Revitalização, armazenamento e recuperação da Coleção Memória UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Otimizar a utilização do espaço físico destinado a esta coleção. Executar a digitalização da produção científica da UFPR e disponibilizá-la on-line.

Descrição do Programa/Ação
Promover ações de revitalização e divulgação da Coleção Memória UFPR (MUFPR), zelando por sua segurança, conservação e preservação; garantir o acesso e a recuperação da produção científica da UFPR, por meio do processamento informacional de seus acervos físicos e digitais; planejar e operacionalizar a digitalização do acervo retrospectivo das teses e dissertações anteriores a 2004 e sua disponibilização nas Bibliotecas Digitais (BD).

Gerente do Programa/Ação
Ligia Eliana Setenareski - Diretora do Sistema de Bibliotecas/SiBi

Gerente Executivo
Mariluci Zanela e Kételi Wizenffat – Chefe do Departamento de Bibliotecas e Documentação/SiBi no período.

Público - Alvo
Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas
Durante o período foram alocados na unidade 2 bibliotecários, um auxiliar de bibliotecas e mais 2 bolsistas SiBi visando ao fortalecimento da equipe.

Projeto de Digitalização das Teses e Dissertações anteriores a 2004: preparação para digitalização de 1.379 obras, das quais, 681 foram digitalizadas, revisadas e incluídas na Biblioteca Digital. Somando-se à quantidade incluída de 2010 a 2011 (812) resulta no total de 1.493 títulos digitalizados e disponibilizados, o que corresponde a 24% do total (aproximadamente 6.150).

Trabalhos de Especialização – coleção digital: foram catalogados, incluídos no software de busca e disponibilizados 432 trabalhos, totalizando 512 Trabalhos de Especialização disponíveis na Biblioteca Digital.

Trabalhos de Especialização – coleção impressa: catalogação/revisão de títulos e inclusão de exemplares de 937 trabalhos do acervo retrospectivo, que somadas à quantidade incluída de 2009 a 2011 (2.384) resulta em 3.321 obras, o que corresponde a 21% do total de títulos presentes na coleção (16.108).

Inclusão de 1.458 exemplares de teses e dissertações no software de busca, sendo que destas 1.303 também tiveram a inclusão de resumos e submissão do texto completo na Biblioteca Digital.

Inclusão de 2.600 fascículos de periódicos de 167 títulos impressos presentes na coleção MUFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Digitalização de teses e dissertações UFPR	nº de volumes digitalizados	600	681	0,00	0,00
Inclusão dos trabalhos de especialização digitais	nº de títulos disponibilizados	100	432	0,00	0,00
Inclusão de trabalhos de especialização impressos no *software* de busca	nº de volumes incluídos	600	937	0,00	0,00
Inclusão de fascículos de periódicos	nº de volumes incluídos	1.300	1.934	0,00	0,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Resultado positivo. O programa está se desenvolvendo além do previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Dimensão estratégica: Acadêmica - Ampliar mais de 2%a.a. o acervo bibliográfico por meio de compra, doação e permuta; ampliar mais de 5% a.a. o conteúdo das Bibliotecas Digitais; consolidar Coleção Memória e sistemas informatizados para o gerenciamento do acervo, produtos e serviços.

COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS DA UFPR

Apoio à Administração da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
A Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD) da UFPR visa atender às determinações legais da Lei 8.159, de 08 de janeiro de 1991, do Decreto 4.073, de 3 de janeiro de 2002 e da Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011. As atividades da CPAD são balizadas pela Resolução n.º 7, de 20 de maio de 1997 do Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ). A legislação citada determina o desenvolvimento da gestão documental e a preservação da memória institucional como requisitos essenciais para uma política institucional de arquivos para a UFPR nos próximos anos.

Descrição do Programa/Ação
A CPAD/UFPR foi instituída pela Resolução COPLAD n.º 07/11 de 30 de março de 2011, e tem por competência orientar e coordenar o processo de análise, avaliação e seleção da documentação arquivística produzida e acumulada no âmbito de atuação da UFPR, tendo em vista a identificação dos documentos para guarda permanente e a eliminação dos destituídos de valor. Iniciou suas atividades em março de 2012, com a Portaria 1986 do GR com a nomeação de 14 membros, sendo sete servidores titulares e seus respectivos suplentes. Esta equipe tem como responsabilidade responder por todo o trabalho técnico que envolva os arquivos da UFPR.

Gerente do Programa/Ação
Paulo Roberto Rocha Kruger – Pró-Reitor de Administração e Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da UFPR.

Gerente Executivo
Paulo Roberto Rocha Kruger – Pró-Reitor de Administração e Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da UFPR.

Público – Alvo
Administração da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas
De março a dezembro de 2012, foram realizadas sete reuniões ordinárias;

Visita técnica de duas arquivistas da UFPR ao Arquivo Nacional em março de 2012, localizado na cidade do Rio de Janeiro, para apresentar um relatório de atividades realizadas pela Comissão de Arquivos da UFPR durante o período 2009-2011, onde é descrita a situação dos arquivos da Universidade com destaque especial a três Unidades: Pró-Reitoria de Extensão e Cultura

(PROEC), Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes (SCHLA) e Hospital de Clínicas (HC) da UFPR, com a finalidade de obter uma parceria técnica e consultiva do Arquivo Nacional para iniciar a política institucional de arquivos com a prática da gestão documental nas Unidades Administrativas da UFPR;

Na primeira reunião ordinária da CPAD, realizada em 23 de março de 2012, as arquivistas relataram algumas orientações técnicas do Arquivo Nacional, sendo a principal delas a utilização da metodologia de "projeto-pilotos" por Unidade da UFPR, ao invés de fazê-lo em toda Universidade, ou seja, aplicar a gestão documental por etapas, sendo cada projeto um complemento do outro até atingir toda a UFPR;

Na reunião da CPAD de 26 de abril de 2012, ficou decidido que o primeiro projeto-piloto seria executado na PROEC. Desta forma, foram cerca de sete meses de intensas discussões para elaborar a redação do projeto, com metas e um plano de atividades que foi revisado exaustivamente para tornar o projeto mais factível possível;

A CPAD contou com a participação de 4 servidores em importantes eventos da área de Arquivologia no Brasil ao longo de 2012. Dois servidores participaram do "IV Encontro dos Integrantes do SIGA (Sistema de Gestão de Documentos de Arquivo – SIGA, da Administração Pública Federal)", ocorrido em Brasília (DF), no mês de junho e duas servidoras participaram do "V Congresso Nacional de Arquivologia", ocorrido em Salvador-BA, em outubro de 2012;

A CPAD prestou consultoria técnica à Secreta ria de Órgãos Colegiados (SOC) da UFPR, elaborando um plano de atividades com o intuito de preservar documentos históricos do setor, com a colaboração de um arquivista e dois historiadores;

A CPAD se comprometeu a dar todo o suporte técnico necessário para o bom funcionamento do recém-criado Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) da UFPR, em conformidade com a Lei 12.527/2011, conhecida também com Lei de Acesso à Informação (LAI).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de reuniões ordinárias mensais	7 reuniões (de março a setembro 2012)	7	4	-	-
Participação de servidores da CPAD em eventos da área de Arquivologia	4 membros da CPAD, participaram de eventos na área arquivística em 2012	2	2	-	-
Projeto-piloto da PROEC e plano de ações	Redação, revisão e aprovação pela CPAD	1	1	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Visando cumprir estes procedimentos e outros que fazem parte do projeto de implantação da política de gestão documental na UFPR, os servidores, em especial os que trabalham diretamente com a produção, tramitação e guarda dos documentos arquivísticos da instituição, poderão participar de cursos e oficinas de capacitação e aperfeiçoamento no que se refere à gestão documental. As atividades da CPAD seguem em desenvolvimento, no entanto sem resultados parciais para serem apresentados até o mês de dezembro de 2012, o que se pretende conseguir no ano de 2013 com as atividades operacionais em plena fase de execução do Projeto-Piloto elaborado para a PROEC.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 – 2016

Uma das competências da CPAD é orientar e propor a aplicação dos procedimentos de gestão documental na Universidade como apoio à administração, a fim de proteger as fontes de prova, informação e memória institucional. Entre os procedimentos de gestão constam a aplicação do Código de Classificação e Tabela Básica de Temporalidade e Destinação de Documentos de Arquivo relativos às atividades-meio da Administração Pública Federal e do Código de Classificação e Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos de Arquivo relativos às Atividades-fim das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), aprovado pelo Arquivo Nacional através da Portaria nº 092, de 23 de setembro de 2011. Entendemos que a existência de uma política de gestão de documentos será uma forte aliada para que a UFPR conquiste seus objetivos estratégicos no PDI 2012-2016, através da racionalização dos procedimentos arquivísticos, agilização do fluxo de informações orgânicas e preservação da memória institucional da UFPR.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA AGT&I

Apoio à Administração da UFPR

Objetivo Geral do Programa / Ação

A Assessoria da Governança de Tecnologia e da Informação – AGT&I é um órgão de apoio e assessoramento do Gabinete do Reitor no que diz respeito à estrutura de relacionamentos e processos que visam direcionar a UFPR na direção de atingir suas metas agregando valor aos processos de negócio enquanto busca o balanceamento entre os riscos e o retorno sobre a Tecnologia da Informação e seus processos.

Descrição do Programa / Ação

A Assessoria da Governança de Tecnologia e da Informação – AGT&I tem por finalidade o seguinte:
Estruturar relacionamentos e processos que exercem impactos ou são impactados pela Tecnologia e pela Informação; auxiliar no direcionamento e controle da Universidade no intuito de alcançar as metas estabelecidas no PDI; agregar valor e balancear riscos versus o retorno sobre a TI e seus processos.

Gerente do Programa / Ação

Edelvino Razzolini Filho – Assessor de Governança da Tecnologia da da Informação na UFPR.

Público Alvo

Administração da UFPR, servidores técnicos administrativos, docentes e alunos.

Principais atividades desenvolvidas

Realizar a governança da Tecnologia e da Informação significa planejar demandas sempre considerando as demandas dos usuários e o planejamento estratégico da organização, no caso o PDI-UFPR. As atividades dizem respeito, principalmente, a:

- Planejamento dos recursos de TI para a Universidade;
- Planejamento de recursos humanos para a área de TI;
- Planejamento e controle da Segurança da Informação na Universidade;
- Gestão do desenvolvimento e produção de sistemas (software); e,
- Contratação e gestão de bens e serviços de TI.

Entre as diversas atividades desenvolvidas, alguns aspectos relevantes merecem destaque:

- Criação do Comitê de Recursos de Tecnologia da Informação;
- Criação do Comitê de Segurança da Informação;
- Criação do Comitê de Usuários da Tecnologia da Informação;
- Elaboração de uma proposta de Política de Recursos de TI;
- Elaboração de uma proposta de Política de Segurança da Informação; e
- Elaboração de versão preliminar de um Plano Diretor de Tecnologia da Informação.

Está sendo aguardada, para o início de 2013, a aprovação pelo COPLAD dos nomes que comporão os Comitês: (a) de Recursos de TI; (b) de Segurança da Informação; e, (c) de Usuários de Recursos de TI. Tais comitês terão como principal incumbência o estabelecimento de políticas para a área e, principalmente, a elaboração de um Plano Estratégico de Tecnologia da Informação – PETI e o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI.

Resultados e Avaliação do Programa / Ação

Quando da criação da AGT&I o indicador de governança de TI da UFPR era de 0,28, segundo levantamento da Secretaria de Fiscalização de Tecnologia da Informação – SFTI do Tribunal de Contas da União – TCU e, em 2012, este indicador ficou em 0,40 denotando clara evolução dos processos de Governança de TI na UFPR (uma evolução de 42,85% em menos de dois anos).
Embora a evolução tenha sido significativa, devemos avançar ainda mais nos processos de Governança de TI, visando qualificar nossos recursos humanos da área, aprimorar processos visando assegurar a certificação digital e nossa participação mais expressiva na Rede Nacional de Pesquisa – RNP (Federação CAFE).

Apoio ao Cidadão junto à UFPR

Objetivo Geral do Programa / Ação

O Serviço de Informação ao Cidadão – SIC, atende a uma exigência da Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011) que estabelece ao cidadão o direito de acesso às informações dos órgãos públicos.
Assim, o SIC-UFPR objetiva atender às demandas dos cidadãos sob a perspectiva da Lei de Acesso à Informação.

Descrição do Programa / Ação

O SIC-UFPR atende às demandas do cidadão por informações específicas da Universidade Federal do Paraná pelos seguintes meios de acesso:
Pessoalmente, no Prédio Histórico da UFPR na Praça Santos Andrade; pelo correio eletrônico sic@ufpr.br; por telefone, nos números 3331-2610 e 33312611; e por meio do sistema nacional e-SIC, gerenciado pela Controladoria Geral da União-CGU, que gerencia o sistema a partir de Brasília.
Nos termos da Lei de Acesso à informação, o Seviço de Informação ao Cidadão propicia:
I. orientação sobre os procedimentos para a consecussão de acesso, bem como sobre o local onde poderá ser encontrada ou obida a informação almejada;

II. informação contida em registros ou documentos, produzidos ou acumulados por seus órgãos o entidades, recolhidos ou não a arquivos públicos;
III. informação produzida ou custodiada por pessoa física ou entidade privada decorrente de qualquer vínculo com seus órgãos ou entidades, mesmo que esse vínculo já tenha cessado;
IV. informação primária, ínegra, autêntica e atualizada;
V. informação sobre atividades exercidas pelos órgãos e entidades, inclusive as relaivas à sua polícia, organização e serviços;
VI. informação pertinente à administração do patrimônio púbico, utilização de recursos públicos, licitação, contratos administrativos.

Gerente do Programa / Ação
Edelvino Razzolini Filho

Gerente Executivo
Tiago Radaskiev - Servidor

Público Alvo
Público externo à UFPR, principalmente.

Principais atividades desenvolvidas
O total de atendimentos realizados no período de 05/06/2012 a 31/12/2012 foi de 239 atendimentos (média mensal de 30 atendimentos). Desse total, 07 atendimentos resultaram em recursos, sendo de apenas quatro pessoas e, desses 07 recursos, apenas um foi para a segunda instância (CGU) que deu provimento parcial à demanda do solicitante.

Resultados e Avaliação do Programa / Ação
Foi realizado esforço por parte da Administração da UFPR para alocar espaço físico, pessoas, equipamentos e demais recursos necessários ao funcionamento desse importante serviço de Governo Eletrônico. Assim, o serviço encontra-se em pleno funcionamento desde Maio/2012, funcionando no Prédio Histórico, dividindo espaço com a Ouvidoria da Universidade.
Ao longo dos primeiros meses de funcionamento, foram realizados atendimentos por telefone, correio eletrônico e pelo sistema e-SIC que é gerenciado pela Controladoria Geral da União – CGU.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O SIC-UFPR abjetiva atender às demandas dos cidadãos sob a perspectiva da Lei de Acesso à Informação.

PROGRAMAS E AÇÕES EM DESTAQUE

REUNI NA UFPR

Programa de Bolsas de Mestrado, Doutorado e Pós-Doutorado REUNI

Objetivo Geral do Programa/Ação
Concessão de Bolsas de Mestrado e Doutorado aos Programas de Pós-Graduação da UFPR, mediante Edital específico e bolsas de Pós-Doutorado no país a docentes da UFPR e também a doutores sem vínculo definitivo com a UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Tem como principal objetivo estimular o desenvolvimento, no âmbito dos programas de pós-graduação, de propostas vinculadas ao Projeto de Reestruturação e Expansão da UFPR que contribuam para o desenvolvimento de pesquisa acadêmica visando à melhoria e à inovação do ensino de graduação, bem como a integração das atividades de graduação com as de pós-graduação; e ao fortalecimento dos programas de pós-graduação da UFPR.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Edilson Sergio Silveira - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/ PRPPG

Gerente Executivo
Adriano do Rosário Ribeiro - Coordenadoria do Programa REUNI na UFPR

Público-Alvo
Docentes, discentes da UFPR e pesquisadores

Principais Atividades Desenvolvidas
Concessão de 702 bolsas de mestrado, 402 de doutorado e 30 bolsas de pós-doutorado. Participação juntamente com a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, na elaboração de critérios para abertura dos Editais específicos, além de participação efetiva na Comissão de Bolsas REUNI de Assistência ao Ensino.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Com a concessão de bolsas de mestrado e doutorado aos programas de pós graduação, mediante Edital específico, com a anuência dos coordenadores de graduação que referendaram disciplinas com problemas, que foram levantadas através do Sistema de Acompanhamento Acadêmico – SAT da PROGRAD e indicadores acompanhados pela Coordenadoria do REUNI, estão sendo efetuadas avaliações a respeito. Certamente o desenvolvimeno de

pesquisa acadêmica contribuiu muito à melhoria e à inovação do ensino de graduação, bem como a integração das atividades de graduação com as de pós-graduação certamente houve o fortalecimeno significativo dos programas de pós-graduação da UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Reduzir a taxa média de evasão discente em 50%.

Execução financeira dos projetos do Edital de Melhoria da Graduação

Objetivo Geral do Programa/Ação

Centralização das compras para agilização da execução orçamentária dos Projetos de Melhoria da Graduação.

Descrição do Programa/Ação

Dar apoio às Coordenações de Cursos de Graduação da UFPR nos projetos aprovados que irão contribuir para a melhoria da qualidade social do ensino de graduação na UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Adriano do Rosário Ribeiro – Coordenadoria do Programa REUNI na UFPR

Gerente Executivo

Luiz Fernando Nadolny – REUNI

Público-Alvo

Docentes e discentes dos cursos de graduação contemplados

Principais Atividades Desenvolvidas

Participação nas reuniões juntamente com a PROGRAD e coordenadores de cursos para elaboração de critérios do Edital e as formas de utilização dos recursos, participação na Comissão de Análise de Projetos, nomeada por Portaria do Reitor, além de orientações e acompanhamento das compras, através de pregões, importações e auxílio para o detalhamento de novas solicitações a fim de abertura de novos processos licitatórios.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A Participação da Coordenadoria do REUNI nas reuniões juntamente com a PROGRAD e coordenadores de curso para elaboração de critérios do Edital e formas de utilização dos recursos, na Comissão de Análise de Projetos, nomeada por Portaria do Reitor, que definiu a centralização das compras, facilitou e agilizou as orientações e acompanhamento das compras, através de pregões, importações e auxílio para o detalhamento de novas solicitações a fim de abertura de novos processos licitatórios. Certamente a avaliação da ação estratégica foi muito positiva.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Reduzir a taxa média de evasão discente em 50%, promover em todos os cursos de graduação e pós-graduação que operam em período integral avaliação da possibilidade de operar em turno único, estimular reformulações curriculares para adequar horários de permanência do estudante às suas necessidades, ampliar o acervo bibliográfico por meio de compra, doação e permuta.

Execução e controle dos recursos do REUNI de equipamentos e material permanente dos cursos de graduação e pós-graduação da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Disponibilização e controle dos recursos de equipamentos e material permanente devido aos cursos de graduação e pós-graduação do REUNI.

Descrição do Programa/Ação

Empenhamento, transferências e controle dos saldos de todos os cursos de graduação e pós-graduação contemplados com recursos do Programa REUNI.

Gerente do Programa/Ação

Adriano do Rosário Ribeiro - Coordenadoria do Programa REUNI na UFPR

Gerente Executivo

Luiz Fernando Nadolny - Coordenador Administrativo do Programa REUNI na UFPR

Público-Alvo

Docentes e discentes dos cursos de graduação e pós-graduação

Principais Atividades Desenvolvidas

Controle e atualização de saldos das contas dos programas e cursos da UFPR.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A distribuição de recursos para equipamentos, através de critérios específicos aprovados pelo conjunto de Diretores de Setor propiciou uma ampla melhoria nos cursos de graduação e pós-graduação, aumentando as

condições de ampliação do acesso e permanência na Educação Superior, certamente aumentando a qualidade dos cursos, respeitando as características particulares de cada um, estimulando a diversidade do sistema de Ensino Superior na UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Aprimoramento da Gestão Universitária, aprimoramento de mecanismos de registro e processamento de dados funcionais e operacionais da UFPR.

A comunicação com outros setores da sociedade

Objetivo Geral do Programa/Ação

Divulgar à comunidade externa as ações da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Inscrição da UFPR no prêmio Santander Universidades, atualização diária do site do Programa REUNI e encaminhamento frequente de sugestões de pauta à Assessoria de Comunicação Social da UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Edilson Sergio Silveira - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Carlos Siqueira - ARI e Adriano do Rosário Ribeiro - Coordenadoria do Programa REUNI na UFPR

Gerente Executivo

Adriano do Rosário Ribeiro - Coordenadoria do Programa REUNI na UFPR

Público-Alvo

Comunidade interna e externa da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Inscrição da UFPR no prêmio Santander Universidades nas categorias de internacionalização e integração da graduação com a pós-graduação, atualização da página REUNI e encaminhamento de novas pautas à Assessoria de Comunicação Social da UFPR, na tentativa de premiar e reconhecer projetos de excelência realizados pela UFPR em duas diferentes áreas relacionadas ao mundo acadêmico.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

As iniciativas têm contribuído para a divulgação das atividades da UFPR, pois várias avaliações da Insituição por institutos nacionais e internacionais se dão por meio do número de links externos para artigos publicados no site, o número de arquivos 'ricos' (arquivos 'pdf', por exemplo), o número de citações no "Google Acadêmico", o desempenho global e a visibilidade das instituições na web, incluindo indicadores de pesquisa e qualidade de estudantes e professores, facilitando e dando visibilidade ao compromisso com o ensino e os resultados das pesquisas e suas relações com os outros setores da sociedade.
Entre os fatores relevantes para os rankings estão estatísticas relacionadas ao número de visitantes em páginas da internet pertencentes às universidades e o número de publicações em citações bibliográficas dentro do banco de dados do Google Scholar, que tem cobertura dos repositórios institucionais das universidades em todo o mundo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Aprimoramento da Gestão Universitária, aprimoramento de mecanismos de registro e processamento de dados funcionais e operacionais da UFPR.

Acompanhamento dos indicadores da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Elaboração de Relatórios, atualização e acompanhamento REUNI dos índices acadêmicos de aprovação, reprovação, Índice de Rendimento Acadêmico (IRA) e diplomação, consolidadas por setor, curso e disciplina.

Descrição do Programa/Ação

Elaboração de Relatórios, atualização e acompanhamento REUNI dos índices acadêmicos de aprovação, reprovação, IRA e diplomação, consolidadas por setor, curso e disciplina para subsídio ao Sistema de Acompanhamento e Tutoria (SAT) da PROGRAD.

Gerente do Programa/Ação

Adriano do Rosário Ribeiro - Coordenadoria do Programa REUNI na UFPR

Gerente Executivo

Aldemir Junglos - Coordenador Estatístico do Programa REUNI na UFPR

Público-Alvo

Comunidade interna e externa da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Elaboração de Relatórios, atualização e acompanhamento REUNI dos índices acadêmicos de aprovação, reprovação, IRA e diplomação, consolidadas por setor, curso e disciplina; Estudos de Evasão: desenvolvimento de modelos estatísticos para identificar variáveis que possam influenciar na evasão e diplomação dos alunos da UFPR, como por exemplo, os Modelos

de Regressão Logística e as Árvores de Decisão; Bolsas REUNI: estudo e acompanhamento do desempenho dos bolsistas REUNI e outros da graduação e da pós-graduação.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A necessidade do desenvolvimento de estudos e análises com base em resultados da avaliação institucional de cursos de graduação e do Sistema de Acompanhamento e Tutoria do Fluxo Acadêmico com vistas à implantação de medidas de combate à evasão e à retenção, tais como tutoria e ações de reforço acadêmico em disciplinas básicas, com resultado altamente satisfatório.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016
Aprimoramento da Gestão Universitária, aprimoramento de mecanismos de registro e processamento de dados funcionais e operacionais da UFPR.

Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - Recursos de custeio

Objetivo Geral do Programa/Ação
Ampliar o acesso à educação superior com condições de permanência e equidade por meio, em especial, da expansão da rede federal de educação superior, da concessão de bolsas de estudos em instituições privadas para alunos de baixa renda e do financiamento estudantil, promovendo o apoio às instituições de educação superior, a elevação da qualidade acadêmica e a qualidade de recursos humanos.

Descrição do Programa/Ação
Apoio a planos de reestruturação e expansão, elaborados pelas universidade federais, no exercício da sua autonomia, que visem o aumento do número de estudantes, a redução da evasão, o completo aproveitamento da estrutura instalada e a adequação e modernização da estrutura acadêmica e física das instituições, por meio de obras de pequeno vulto, incluindo reforma, construção, aquisição de equipamentos, materiais e serviços, e às necessidades de manutenção indentificadas pelas IFES.

Gerente do Programa/Ação
Adriano do Rosário Ribeiro - REUNI

Gerente Executivo
Aldemir Junglos, Luiz Fernando Nadolny - REUNI

Público-Alvo
Comunidade interna e externa da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Possibilitar a elevação da mobilidade estudantil, a criação de vagas, especialmente no período noturno, e o completo aproveitamento da estrutura física e de resursos humanos existentes, otimizando a relação aluno/docente e o número de concluintes dos cursos de graduação, com a utilização dos recursos disponibilizados para o custeio e manutenção da UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Vaga disponibilizada	-	6114	6114	59.844.048,00	46.246.978,16

Resultados e avaliação do Programa / Ação estratégica:
Tratam-se de recursos de custeio e capital pactuados no Acordo de Metas 35 entra a UFPR e o Ministério da Educação com vistas à reestruturação e expansão da UFPR.

Em custeio foram disponibilizados recursos para pagamento de bolsas mobilidade nacionais e internacionais a alunos classificados por Comitês Setoriais com base em seu desempenho acadêmico, passagens e diárias para os mais variados tipos de deslocamento, reforma de laboratórios de máquinas hidráulicas , motores térmicos e oficina de máquinas operatrizes do Departamento de Mecânica e adequação dos laboratórios de eletroquímica LABSENSE do Setor de Tecnologia, instalações de pontos de rede elétrica no Departamento de Ciência e Gestão da Informação do Setor de Ciências Sociais Aplicadas, aquisição de material de uso Zootécnico para reestruturação do laboratório de suinocultura do Setor de Ciências Agrárias, instalações de bancadas do Centro de Estudos do Mar do Setor de Ciências da Terra, aquisição de material elétrico e eletrônico para o Centro de Computação Eletrônica da Pró-Reitoria de Administração para utilização em toda a UFPR, pagamento de serviços de água e esgoto (SANEPAR), serviços de limpeza e conservação, telecomunicações, energia elétrica (COPEL), serviços de engenharia , elaboração de projeto básico de arquitetura e complementares para dois blocos de condomínio de laboratórios, serviços de fornecimento , instalação e manutenção de extintores para proteção contra incêndio em toda a UFPR, contratação de projetos complementares do novo Bloco Didático do Setor de Ciências Exatas, restauração e reforma do Edifício Teixeira Soares, antigo Edifício da Rede Ferroviária Federal no Paraná, cedido à UFPR pela Secretaria de Patrimônio da União para auxílio na expansão da UFPR, que futuramente abrigará o novo Campus Rebouças, que preliminarmente atenderá o Setor de Educação, cursos de Pedagogia e Pós-Graduação e parte do Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes, cursos de Turismo e Psicologia, reforma do Centro de Microscopia Eletrônica, projetos para reforma do Mestrado em Odontologia, do Setor

de Ciências da Saúde, cobertura do pátio do Setor de Ciências Biológicas, vestiários do Centro de Educação Física e Desportos, centro de atenção a Saúde (CASA) da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, obra de engenharia da Fazenda experimental do Canguiri do Setor de Ciências Agrárias, serviços de engenharia para reforma e pintura do Edifício Central da UFPR, símbolo da cidade de Curitiba, com vistas à comemoração do centenário da Instituição, aquisição e instalação de equipamentos de ar-condicionado de climatização do Setor Litoral, projetos para o concurso público de arquitetura com vistas à construção do novo Campus Cabral, com terreno adquirido pela UFPR, serviços de apoio administrativos, pagamento de serviços de vigilância, serviços de fretes e encomendas para importação de equipamentos à toda a UFPR, aquisição de softwares, serviços de copa e cozinha para prestação de serviços nos restaurantes universitários, que atendem 3 refeições, sete dias da semana, reconformação geométrica e drenagem superficial do talude do novo Restaurante Universitário do Campus Botânico, reforma dos laboratórios de construção civil do Setor de Tecnologia, cobertura de barracão e instalação de caixas de água da Fazenda Canguiri do Setor de Ciências Agrárias, reforma e melhoria do estúdio de gravação do Setor de Ciências Sociais Aplicadas.

Em capital, aquisição de veículos de tração mecânica, reforma e ampliação de embarque e desembarque, mezanino da triagem de grandes animais do Hospital Veterinário do Setor de Ciências Agrárias, fornecimento e instalação de 3 casas de vegetação e um viveiro de mudas, reforma das instalações elétricas para o Setor de Palotina, climatização do teatro da reitoria, obra de abastecimento de energia, água fria, para o prédio de Aquicultura do Setor de Ciências da Terra, aquisição de equipamentos de processamento de dados para toda a UFPR, obra de engenharia para instalação de guarita no Setor de Palotina, complementação de serviços de engenharia , obra de rampa de acesso e sisterna do Restaurante Universitário do Campus Botânico, complemento de instalações sanitárias do novo bloco do Setor de Educação Profissional e Tecnológica, aquisição de aparelhos de medição e orientação, construção do Bloco do Setor de Ciências da Terra, terceira etapa do Prédio da Farmacologia do Setor de Ciências Biológicas, aquisição de mobiliário em geral para toda a UFPR, início da construção dos blocos didáticos quatro e cinco do Setor de Palotina, conclusão do edifício da CENBAPAR

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Reduzir a taxa média de evasão discente em 50%, promover em todos os cursos de graduação e pós-graduação que operam em período integral avaliação da possibilidade de operar em turno único, estimular reformulações curriculares para adequar horários de permanência do estudante às suas necessidades, ampliar o acervo bibliográfico por meio de compra, doação e permuta.

Reestruturação e Expansão das Universidades Federais – Emenda de Bancada do Estado do Paraná

Objetivo Geral do Programa / Ação

Ampliar o acesso à educação superior com condições de permanência e equidade por meio, em especial, da expansão da rede federal de educação superior, da concessão de bolsas de estudos em instituições privadas para alunos de baixa renda e do financiamento estudantil, promovendo o apoio às instituições de educação superior, a elevação da qualidade acadêmica e a qualificação de recursos humanos.

Descrição do Programa / Ação

Apoio a planos de reestruturação e expansão, elaborados pelas universidades federais, no exercício de sua autonomia, que visem ao aumento do número de estudantes, à redução da evasão, ao completo aproveitamento da estrutura instalada e a adequação e modernização da estrutura acadêmica e física das instituições, por meio de obras de pequeno vulto, incluindo reforma, construção, aquisição de equipamentos, materiais e serviços, e às necessidades de manutenção identificadas pelas IFES.

Gerente do Programa / Ação

Adriano do Rosário Ribeiro/REUNI

Gerente Executivo do Programa / Ação

Adriano do Rosário Ribeiro/REUNI

Público-Alvo

Comunidade interna e externa da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Possibilitar a elevação da mobilidade estudantil, a criação de vagas, especialmente no período noturno e o completo aproveitamento da estrutura física e de recursos humanos existentes, otimizando a relação aluno/docente e o número de concluintes dos cursos de graduação, com a utilização dos recursos disponibilizados para o custeio e manutenção da UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Vaga disponibilizada	-	6114	6114	13.700.000,00	4.000.000,00

Resultados e avaliação do Programa / Ação
Tratam-se de recursos da Emenda de Bancada do Estado do Paraná consignadas na ação REUNI com liberação parcial de limite de empenho de R$ 4.000.000,00 através de Notas de Lançamento do SIAFI de números 11716 e 11807 de 28/12/12, para aquisição de equipamentos diversos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Reduzir a taxa média de evasão discente em 50%, promover em todos os cursos de graduação e pós-graduação que operam em período integral avaliação da possibilidade de operar em turno único, estimular reformulações curriculares para adequar horários de permanência do estudante às suas necessidades, ampliar o acervo bibliográfico por meio de compra, doação e permuta.

Reestruturação e Expansão das Universidades Federais – Emenda de Bancada Individual do Deputado Osmar Serraglio do Estado do Paraná

Objetivo Geral do Programa / Ação
Ampliar o acesso à educação superior com condições de permanência e equidade por meio, em especial, da expansão da rede federal de educação superior, da concessão de bolsas de estudos em instituições privadas para alunos de baixa renda e do financiamento estudantil, promovendo o apoio às instituições de educação superior, a elevação da qualidade acadêmica e a qualificação de recursos humanos.

Descrição do Programa / Ação
Apoio a planos de reestruturação e expansão, elaborados pelas universidades federais, no exercício de sua autonomia, que visem oo aumento do número de estudantes, à redução da evasão, ao completo aproveitamento da estrutura instalada e a adequação e modernização da estrutura acadêmica e física das instituições, por meio de obras de pequeno vulto, incluindo reforma, construção, aquisição de equipamentos, materiais e serviços, e às necessidades de manutenção identificadas pelas IFES.

Gerente do Programa / Ação
Adriano do Rosário Ribeiro/REUNI

Gerente Executivo do Programa / Ação
Adriano do Rosário Ribeiro/REUNI

Público-Alvo
Comunidade interna e externa da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Possibilitar a elevação da mobilidade estudantil, a criação de vagas, especialmente no período noturno, e o completo aproveitamento da estrutura física e de recursos humanos existentes, otimizando a relação aluno/docente e o número de concluintes dos cursos de graduação, com a utilização dos recursos disponibilizados para o custeio e manutenção da UFPR

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Unidade	-	1	1	100.000,00	100.000,00

Resultados e avaliação do Programa / Ação
Trata-se emenda individual do Deputado Osmar Serraglio consignada na ação REUNI para aquisição de livros ao Setor Palotina, da Universidade Federal do Paraná sendo totalmente empenhada.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Reduzir a taxa média de evasão discente em 50%, promover em todos os cursos de graduação e pós-graduação que operam em período integral avaliação da possibilidade de operar em turno único, estimular reformulações curriculares para adequar horários de permanência do estudante às suas necessidades, ampliar o acervo bibliográfico por meio de compra, doação e permuta.

CENTRO DE APOIO CIENTÍFICO EM DESASTRES DA UFPR - CENACID

Centro de Apoio Científico em Desastres

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar apoio científico e técnico à comunidade em situações de emergências. Estudar e investigar as causas, controles e consequências de desastres, bem como promover cursos de treinamento para a resposta e prevenção de acidentes.

Descrição do Programa/Ação

O Centro de Apoio Científico em Desastres (CENACID) é uma unidade especial da UFPR, associado ao Núcleo Interdisciplinar de Meio Ambiente e Desenvolvimento (NIMAD), que investiga e apoia o enfrentamento de desastres em todo o mundo. O CENACID conta com a participação de vários pesquisadores, especialistas em diversas áreas de conhecimento, que voluntariamente oferecem sua contribuição científica no atendimento de emergências e desastres naturais, ambientais e tecnológicos. Atende solicitações de órgãos de governo, empresas, e sistemas de defesa civil, tanto nacionais como internacionais, assim como de instituições de pesquisa e ONG's com interesse no tema. É considerado pela ONU como de excelência em resposta a desastres ambientais e naturais.

Gerente do Programa/Ação

Renato Eugênio de Lima - Coordenadoria do Centro de Apoio Científico em desastres/CENACID

Gerente Executivo

Renato Eugênio de Lima - Coordenadoria do Centro de Apoio Científico em desastres/CENACID

Público-Alvo

Sociedade em geral. O Centro tem atuado em cooperação com a ONU, Gabinete de Segurança Institucional, da Presidência da República, Governos Estaduais e Municipais, outros órgãos de governo, defesa civil e comunidade e instituições científicas

Principais Atividades Desenvolvidas

Apoiar a resposta a desastres: em 2012 foram realizadas missões de apoio, assim como de reconhecimento e aprendizagem em algumas cidades do estado do Paraná (Tunas do Paraná, Antonina, Morretes, Paranaguá) e Santa Catarina (Jaraguá do Sul), nas quais participaram diversos integrantes do Centro. Outro destaque foi o aceite do CENACID, como membro do *International Consortium on Landslides* (ICL), que irá proporcionar maior participação do centro no cenário internacional. Além disso, os integrantes do Centro realizaram estudos e investigações sobre os processos perigosos relacionados aos desastres atendidos, com publicações em Congressos e Simpósios. Destaque para mais de 10 conferências, workshops e palestras no Brasil e no exterior, com destaque para a Conferência das Nações Unidas na Rio +20 e no Fórum Nacional de defesa Civil, ambos no Estado do Rio de Janeiro e na Discussão de Metodologia para Valoração de desastres, pelo Banco Mundial, em Florianópolis.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Missões de respostas aos desastres	nº de missões em que esteve presente	05	06	-	-
Realização de atividades de treinamento	nº de treinamentos realizados	02	02	-	-
Captação de recursos para projetos	nº de projetos e recursos captados	01	-	-	-
Investigação detalhada de desastres	nº de projetos desenvolvidos	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O CENACID vem aumentando progressivamente sua atuação em todos os níveis. Em 2012 foi convidado para discussões pela ONU, no evento Rio +20 e pelo Banco Mundial para discutir custos relacionados a desastres. Estes fatos indicam reconhecimento como parceiro importante na redução do número de vítimas, do sofrimento e dos prejuízos ambientais gerados em desastres. Possui metodologias próprias para gestão e avaliação de processos perigosos. A maior dificuldade do centro continua relacionada à inexistência de apoio técnico-administrativo em quadro próprio. Este aspecto vem impedindo o avanço para projetos de maior envergadura científica e financeira.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

O programa CENACID-UFPR cumpre seu papel institucional de ajudar a construir uma universidade a serviço do povo brasileiro, prestando apoio também à comunidade internacional.

PRÁTICA JURÍDICA

Direitos Humanos em Ação: Concretizando Direitos

Objetivo Geral do Programa/Ação
Garantir os Direitos Humanos de grupos sociais vulneráveis através da assessoria jurídica.

Descrição do Programa/Ação
O programa "Direitos Humanos em Ação: concretizando direitos" tem por objetivo garantir a determinados grupos sociais vulneráveis de Curitiba o apoio através de assessoria jurídica, promovendo e protegendo os Direitos Humanos na sua integralidade.

Gerente do Programa/Ação
Núcleo de Prática Jurídica - Setor de Ciências Jurídicas

Gerente Executivo
Maria Cândida Kroetz - Setor de Ciências Jurídicas

Público-Alvo
Grupos Sociais Vulneráveis (trabalhadores, consumidores, gays, lésbicas, travestis, idosos, mulheres, população em situação de rua), que se encontrem em situação de violações de Direitos Humanos em Curitiba e Região Metropolitana.

Principais Atividades Desenvolvidas
Incidir na construção de políticas públicas de Direitos Humanos voltadas aos grupos vulneráveis; elaborar projetos de lei de garantia dos Direitos Humanos no âmbito municipal e estadual; orientação e ajuizamento de ações coletivas para a proteção dos direitos dos grupos vulneráveis; contribuir na formação/fortalecimento das lideranças através da educação em Direitos Humanos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Montante proveniente FDA para aquisições	-	-	-	18.239,94	18.239,94
Acervo Bibliográfico	-	-	-	1.594,00	1.594,00
Aquisição de computadores	-	-	-	13.139,00	13.139,00
Material da Imprensa Universitária	-	-	-	3.500,00	3.500,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Atendimento humanizado à questão dos Direitos Humanos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Interação dos discentes nas atividades de extensão dando ênfase à flexibilização curricular.

CENTRO DE EDUCAÇÃO FÍSICA E DESPORTO - CED

Projetos de Extensão Universitária do Centro de Educação Física e Desportos

Objetivo Geral do Programa/Ação
Oportunizar a melhoria da qualidade de vida da comunidade interna e externa da UFPR através da prática esportiva e de exercícios físicos sistematizados possibilitando assim uma melhor formação acadêmica dos estudantes de Licenciatura e Bacharelado em Educação Física da UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Os Projetos de Extensão Universitária do Centro de Educação Física e Desportos, na forma da prestação de serviços, destinados à comunidade interna e externa da UFPR, visam ao aprendizado do Futebol de Campo; o treinamento da atividade de Musculação e a aprendizagem da Hidroginástica e da Natação. O CED possui o Projeto Extensão Universitária, Atividades Esportivas de Competição que atende as equipes representativas da UFPR.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Fernando Renato Cavichiolli - Centro de Educação Física e Desportos / Setor de Ciências Biológicas

Gerentes Executivos
Kátia Bortolotti Marchi – Proj.Ext.Univ. Nade
Marcos Rogério da Silva de Almeida – Proj.Ext.Univ. Atividades Desportivas de Competição
Rosangela Irene Fernandes – Proj.Ext.Univ. Aprendendo com o Futebol
Sandra Maria Fernandes – Proj. Ext.Univ. Ativa UFPR – Ativ. Academia - Musculação

Público-Alvo

Aprendendo com o Futebol: crianças e adolescentes de 11 a 15 anos;
Ativa UFPR: adolescentes e adultos a partir de 16 anos;
Nade: adolescentes (a partir de 12 anos e 1,40m de altura), adultos e melhor idade (a partir de 60 anos);
Atividades Esportivas de Competição: equipes representativas da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Os Projetos de Extensão Universitária do Centro de Educação Física e Desportos, na forma da prestação de serviços, destinados à comunidade interna e externa da UFPR, são:
Projeto Extensão Universitária Aprendendo com o Futebol / Escolinha de Futebol que visa ao aprendizado do futebol de campo, as aulas acontecem à tarde, três vezes por semana, em turmas separadas por faixa etária, sendo que os alunos participam de campeonatos externos à Universidade. O projeto conta com quatro bolsistas do CED e 2 bolsistas extensão;

Projeto de Extensão Universitária Ativa UFPR, que visa oportunizar a prática de atividades físicas de academia, em especial a Musculação, dispõe de 2 salas de musculação sendo uma para os equipamentos ergométricos e máquinas de musculação e a outra para o peso livre, totalizando 28 máquinas, 4 esteiras, 5 bicicletas, 1 elíptico, 5 bancos e bateria de pesos para o trabalho com o peso livre. Conta com a atuação de 5 bolsistas, acadêmicos do Curso de Educação Física.

O Projeto Extensão Universitária Nade trabalha com a aprendizagem da hidroginástica e da natação, com aulas em horários pré-estabelecidos, a partir das 7h até às 19h50min, conta com a atuação de 8 bolsistas do CED.

Projeto Extensão Universitária Atividades Esportivas de Competição, que atende as equipes representativas da UFPR, tanto nos treinos semanais como também nas participações em jogos externos da UFPR, tais como Jogos Universitários do Paraná (JUPs), Jogos Metropolitanos, 25ª Copa Unisinos e demais jogos. São realizados também os Jogos Internos que contam com a participação de um número expressivo de equipes da UFPR. No ano de 2012 totalizou 370 acadêmicos de 17 cursos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Projeto de Extensão Universitária: Aprendendo com o Futebol	nº de vagas previstas e real de atendimentos no ano	240	75	-	-
Projeto de Extensão Universitária:.Ativa UFPR	nº de vagas previstas e real de atendimentos no ano	1000	941	-	-
Projeto de Extensão Universitária: Atividades Esportivas de Competição	nº de vagas previstas e real de atendimentos no ano	200	160	-	-
Projeto de Extensão Universitária: NADE	nº de vagas previstas e real de atendimentos no ano	1312	1036	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Estes projetos foram desenvolvidos nas instalações do Centro de Educação Física e Desportos – CED / BL, compostas por 1 Complexo Aquático com 2 piscinas, 2 Campos de Futebol Oficiais e 2 Campos de Futebol Suíço, um Ginásio para a prática e treinamento do Basquetebol e do Voleibol, sendo que o Futsal e o Handebol tem os seus treinamentos no Ginásio do Departamento de Educação Física e para o melhor atendimento da atividade de Musculação foi ampliado o espaço para mais uma sala destinada para o peso livre e ainda há a possibilidade de atendimento em outros campis da UFPR, desde que sejam viabilizados os recursos necessários.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Encontramos no Programa de Apoio Pedagógico e Financeiro, a ampliação do Programa de Benefícios Econômicos para Manutenção (PROBEM): Manter e ampliar o Programa de Incentivo à Prática de Esporte e Lazer. Ampliar a oferta de vagas nas atividades de esporte e lazer mantidas pelo CED, de forma a contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos estudantes da UFPR. Melhorar a iluminação do CED permitindo a iluminação das estruturas disponibilizadas ao programa no período noturno. Através deste programa a PRAE tem disponibilizado os recursos financeiros necessários para a construção de 02 quadras poliesportivas para atender os principais desportos: Basquetebol, Futsal, Handebol e Voleibol e a PCU está com a licitação em andamento da reforma do prédio e da casa de máquinas do Complexo Aquático do CED, para implementar a infraestrutura do CED .
As atividades extensionistas realizadas pelo CED contribuem para a melhoria da qualidade de vida da comunidade universitária e externa da UFPR, como também o CED contribui no processo de formação profissional dos acadêmicos do Curso de Licenciatura e Bacharelado em Educação Física da UFPR.

NÚCLEO DE ASSESSORIA PEDAGÓGICA - NAP

Formação inicial e continuada de professores de Língua Estrangeira

Objetivo Geral do Programa/Ação

Oferecer aos professores de língua inglesa em formação inicial e continuada oportunidades para participar de atividades de formação de modo colaborativo, envolvendo desde o desenvolvimento da proficiência linguística até a pesquisa de tendências contemporâneas no ensino e aprendizagem desta língua.

Descrição do Programa/Ação

O programa se desenvolve ao redor de três eixos: a integração entre universidade e sociedade na transformação das ações de ensino de inglês na educação básica e superior; a promoção de troca de saberes entre professores pesquisadores universitários, licenciandos e professores da educação básica; a busca pela interrelação entre os diferentes espaços institucionais de ensino de inglês e os diferentes olhares e saberes (bem como procedimentos metodológicos diversos) adotados pelos profissionais e futuros professores em cada espaço institucional.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Regina Célia Halu - Coordenadoria do Programa; Prof.ª Juliana Zeggio Martinez - Vice-Coordenadoria; e Prof.ª Clarissa Menezes Jordão - Autoria do Programa

Gerente Executivo

Prof.ª Regina Célia Halu - Coordenadoria do Programa; Prof.ª Juliana Zeggio Martinez - Vice-Coordenadoria; e Prof.ª Clarissa Menezes Jordão - Autoria do Programa

Público-Alvo

Professores de línguas estrangeiras já experientes, recém-formados e em formação inicial

Principais Atividades Desenvolvidas

Participação no "IV *Seminar Developing New Literacies in Cross-Cultural Contexts*" de 3 a 5 de setembro, FFLCH – Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da Universidade de São Paulo (USP), USP, São Paulo. Participação em mesa-redonda com a comunicação.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Projeto para viabilização de cursos de extensão para professores da rede pública (inglês)	nº projetos	01	01	-	-
Participação em eventos na área de formação de professores de línguas estrangeiras	nº de participação em eventos	01	02	-	-
Realização de evento de extensão	nº de realização de eventos	01	01	-	-
Preparação de publicações	nº de publicações	02	02		

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Foi possível dar desenvolvimento aos três projetos ligados ao nosso programa de extensão. Tendo sido aceito o projeto de curso de extensão apresentado ao COPEFOR, ficou garantida a oferta de cursos voltados à formação continuada de professores de inglês no segundo semestre de 2012. Os textos para publicação finalizados nesse primeiro período devem permitir a divulgação do trabalho que vem sendo realizado pelo NAP em diferentes frentes no Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) Inglês e na formação continuada de formadores e professores de língua inglesa. O trabalho do Núcleo continuou nos dando subsídios para a participação no projeto nacional "Formação de professores nas teorias dos novos letramentos e multiletramentos".

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

O trabalho dentro deste programa de extensão é realizado em consonância com as diretrizes definidas no PDI/UFPR 2012-2016. Baseando-se no princípio de indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, as ações deste programa abrangem a formação de professores desde seu período inicial, ao ingressarem nos cursos de licenciatura, até a continuidade de sua formação, com a participação e envolvimento de alunos de cursos de pós-graduação, até quando do exercício profissional do professor já formado tanto nas escolas de educação básica quanto no ensino superior. Nossa atuação se forma colaborativa a fim de desenvolver ações que levem à melhoria do ensino público tanto na educação básica quanto na educação superior.

NÚCLEO INTERDISCIPLINAR DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO - NIMAD

Rede Temática: "Sustentabilidade da Produção Florestal", Universidad Politécnica de Madrid (UPM), Universidad de La República (UDELAR) / URUGUAI e UFPR/NIMAD.

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desenvolvimento de temas relacionados à sustentabilidade da produção florestal, considerando a realidade de cada país envolvido e difusão do conhecimento através de cursos de extensão universitária relacionados à certificação florestal, Conselho de Manejo Florestal (FSC) e Responsabilidade Social Corporativa (RSC).

Descrição do Programa/Ação

Diversas atividades relacionadas à sustentabilidade da produção florestal foram desenvolvidas pelo NIMAD, como organizador de eventos: Algumas atividades relacionadas à sustentabilidade da produção florestal desenvolvidas pelo NIMAD: "Código Florestal – Alterações do Novo Código Florestal", Encontro Nacional de Gestão de Resíduos (ENAGER), 6º Encontro Internacional das Águas, minicursos: "Mudanças Climáticas: 40 anos de avanços e retrocessos nas questões ambientais", na Universidade Católica de Pernambuco (UNICAP) e "*Evaluación de La Compactación del Suelo causada por maquinaria de cosecha forestal*", na *Universidad de La República*, publicações no site www.nimad.ufpr.br. Concorrências: Programa Petrobrás Ambiental e do Programa Iberoamericano de *Ciência y Tecnologia para el Desarrollo* (CYTED). Essa interação com outras instituições de ensino nos possibilitou a formalização da rede temática: "Sustentabilidade da Produção Florestal", entre a UPM, UDELAR E UFPR/NIMAD.

Gerente do Programa/Ação

Carla Maria Camargo Corrêa - Núcleo Interdisciplinar de Meio Ambiente e Desenvolvimento/NIMAD

Gerente Executivo

Carla Maria Camargo Corrêa - Núcleo Interdisciplinar de Meio Ambiente e Desenvolvimento/NIMAD

Público-Alvo

Técnicos e profissionais que trabalhem com os temas propostos, alunos de graduação e pós-graduação e comunidade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

As atividades desenvolvidas pela rede contemplaram 3 cursos de extensão universitária de 20 horas-aula, apresentados na forma de videoconferências e aulas presenciais, com repasse de materiais e exercícios. Os cursos apresentados foram: Responsabilidade Social Corporativa - Carmén Aviles Palacios / UPM, Certificação da Cadeia de Custódia através do FSC - Gustavo Daniluk Mosquera / UDELAR e Certificação do Manejo Florestal através do FSC - Carla Maria Camargo Corrêa / UFPR / NIMAD. Como conclusão dos trabalhos propostos pela rede, está previsto a organização do I Fórum Iberoamericano de Responsabilidade Social Corporativa e Certificação Florestal, que deverá ocorrer em Curitiba, no período de 22 a 23 de outubro de 2013, sob coordenação do NIMAD/UFPR, em conjunto com a UPM/Espanha, UDELAR – Universidad de La República/Uruguay e Universidad de Talca (UTALCA) /Chile. Nesse evento estão previstos dois dias para apresentação de painéis de debate e mesa redonda, exposição das empresas certificadas através de estandes, além de exposição de pôsteres.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização dos Cursos de Extensão no Brasil	nº de cursos de extensão (UPM e UDELAR)	02	02	-	-
Realização de Cursos de Extensão no Uruguai	nº de cursos de extensão (UPM e UFPR)	02	02	-	-
Realização de Cursos e Extensão na Espanha	nº de cursos de extensão (UDELAR e UFPR)	02	02	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O cumprimento das metas estabelecidas pela rede temática, com a previsão de um evento Ibero Americano, nos permite fortalecer a parceria para que possamos participar de outras concorrências como por exemplo CYTED, além de proporcionar uma oportunidade única de troca de experiências entre instituições e disponibilizar para a comunidade.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Os trabalhos desenvolvidos pelo NIMAD vêm ao encontro das propostas metodológicas inovadoras que caracterizam os núcleos e unidades temáticas da UFPR. O NIMAD, através da parceria com outras instituições ou com a iniciativa privada, poderá proporcionar a interação entre o conhecimento teórico e a prática.

CENTRO COLABORADOR EM ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO DO ESCOLAR DO PARANÁ - CECANE PR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Contribuir para efetivação e consolidação do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), do Controle Social e da Política de Segurança Alimentar e Nutricional no ambiente escolar, objeto de recursos descentralizados à UFPR pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) /MEC.

Descrição do Programa/Ação

O PNAE, gerenciado pelo FNDE/MEC, é considerado um dos maiores programas na área de alimentação escolar do mundo. Atende, de forma gratuita, a todos os alunos matriculados na educação infantil e ensino fundamental das escolas públicas e escolas filantrópicas do País. E primando pela qualidade das suas ações, desde 2006, o FNDE firmou parcerias com Instituições de Ensino Superior constituindo os CECANES. Nesse sentido, junto à UFPR foi implantado o CECANE PR, que no biênio 2011-2013, executará os produtos/metas Assessoria aos Municípios, Formação de Membros dos Conselhos de Alimentação Escolar (CAE) e Merendeiras, Qualificação de Atores na Perspectiva da Implementação da Lei 11947/2009 e Apoio Técnico ao FNDE.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Ivan Domingos Carvalho Santos - Coordenador de Gestão do CECANE PR - Departamento de Nutrição - DNUT

Gerente Executivo

Luciane Hoch - Supervisora/Assessora Técnica Administrativa CECANE PR - FUNPAR

Público-Alvo

Atores envolvidos no PNAE, quais sejam: alunos, professores, diretores de escola, pais de alunos, nutricionistas, merendeiras, membros do CAE, gestores dos Municípios do Paraná, agricultores, entre outros.

Principais Atividades Desenvolvidas

Assessoria aos Municípios: implementar, durante o biênio 11/13, em 102 Municípios do PR um programa de assessoria técnica e operacional aos atores sociais envolvidos no PNAE. Não obstante, revisitar os 57 Municípios assessorados na gestão 2010; Formação de Membros do CAE e Merendeiras: realizar, durante o biênio, 33 encontros de formação destinados as merendeiras e membros do CAE; sendo 16 encontros em 2012 e 17 em 2013. Qualificação de atores na perspectiva da Implementação da Lei 11947/2009: tal meta tem como objetivo promover, no biênio, a efetivação da compra dos produtos da agricultura familiar para a alimentação escolar em 24 municípios que compõem os territórios de cidadania; Apoio Técnico ao FNDE: dar suporte ao desenvolvimento das ações técnicas institucionais do PNAE, fazendo a interlocução entre o CECANE PR e o FNDE, o que vem sendo feito desde o início do biênio com base na participação/execução de reuniões, congressos, artigos, pareceres, etc.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Assessoria aos Municípios	nº de municípios assessorados/ revisitados no ano de 2012	79	79	-	-
Formação de Membros do CAE e Merendeiras	nº de encontros no ano de 2012	16	16	-	-
Qualificação de Atores na Perspectiva da Implementação da Lei 11947/2009	nº de municípios qualificados no ano de 2012	12	12	-	-
Apoio Técnico ao FNDE	não há	-	-	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os encontros, assessorias e formações propostos pelas metas do CECANE PR para o biênio 2011/2013 tiveram seus objetivos parciais (parciais porque o projeto ainda continua em andamento) atingidos e auxiliaram no aprimoramento do conhecimento dos atores do PNAE de diferentes regiões do Estado do Paraná. Desse modo, é crível que o trabalho do CECANE PR favorecerá uma melhor execução do PNAE. Todavia, como a educação é um processo contínuo pode-se dizer que a atuação do CECANE PR foi e continuará sendo de extrema importância para sensibilização dos agentes sociais envolvidos com a alimentação escolar.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Os trabalhos de orientação e auxílio técnico do CECANE PR, parceria do FNDE e UFPR, são importantes ferramentas de sensibilização e esclarecimento a gestores, responsáveis técnicos, agricultores, alunos, nutricionistas, assessores, pais de alunos, diretores de escola, merendeiras e todos os demais atores sociais envolvidos com o PNAE. Destarte, pode proporcionar o fomento de ações que garantam o Direito Humano à Alimentação Adequada, o que certamente vai ao encontro dos eixos propostos pelo PDI 2012-2016 da UFPR, ou seja, uma UFPR Cidadã, Acadêmica, Humana e Profissional.

FORMAÇÃO EM EDUCAÇÃO INFANTIL

Curso de Atualização em Educação Infantil

Objetivo Geral do Programa/Ação
Valorizar o Magistério e contribuir para a qualidade social da educação das crianças de 0 a 6 anos. Analisar os processos de implementação e avaliação de políticas públicas para a área, a prática pedagógica e a gestão de instituições de Educação Infantil. Promover discussões e produção de conhecimentos.

Descrição do Programa/Ação
O curso de atualização atende municípios da região metropolitana da capital do estado. A modalidade é presencial, com duração de 5 meses, perfazendo um total de 108 horas, distribuídas em 13 módulos de 4 a 20 horas cada um. O curso confere certificação de atualização em educação infantil aos professores, coordenadores e diretores de instituições de educação infantil, em exercício, que atuam em creches e pré-escolas da rede pública, que tenham no mínimo a formação em nível médio.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Catarina de Souza Moro - Coordenadoria e Prof.ª Gizele de Souza - Coordenadoria Adjunta Núcleo de Estudos e Pesquisas em Infância e Educação Infantil/NEPIE

Gerente Executivo
Prof.ª Catarina de Souza Moro - Coordenadoria e Prof.ª Gizele de Souza - Coordenadoria Adjunta Núcleo de Estudos e Pesquisas em Infância e Educação Infantil/NEPIE

Público-Alvo
Profissionais de Educação Infantil das redes municipais da região metropolitana de Curitiba

Principais Atividades Desenvolvidas
Formação de 2 (duas) turmas de 40 (quarenta) alunos no curso. Realização de 2 (dois) seminários internos e 1 (um) seminário aberto.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Certificação para cursistas	nº de certificações	80	72	-	-
Seminários internos	nº de seminários	02	02	-	-
Seminários externos	nº de seminários	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O Curso teve excelente repercussão entre os municípios envolvidos (11). A parceria com esses mesmos municípios foi fundamental para a frequência dos cursistas, trabalhadores do campo da EI em exercício. A frequência obrigatória em 75% das aulas de cada módulo foi para alguns cursistas impedimento para a conclusão havendo desistência de 10%.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Curso em questão se vincula ao PDI atual da UFPR no que tange à formação continuada de profissionais, mais especificamente profissionais da Educação Básica pública da região metropolitana do Estado do Paraná.

Curso de Especialização em Docência na Educação Infantil - EI

Objetivo Geral do Programa/Ação
Formar em nível de especialização professores, coordenadores, diretores das redes públicas de Educação Infantil pautado nas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (DCNEI) - Res. CNE/ Câmara de Educação Básica (CEB) nº 5/09. Propiciar a esses profissionais, oportunidades para realizar estudos diagnósticos e propor estratégias para a melhoria da EI em seu contexto de trabalho.

Descrição do Programa/Ação
O Curso de Especialização em Docência na Educação Infantil tem carga horária mínima de 360 horas. Nestas não está computado o tempo reservado, obrigatoriamente, para elaboração individual de monografia (Resolução Conselho de Educação Superior/Conselho Nacional da Educação - CES/ CNE n° 1, de 8 de junho de 2007, art. 5°). O curso deverá ser desenvolvido e concluído em 18 meses.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Catarina de Souza Moro - Coordenadoria e Prof.ª Gizele de Souza - Coordenadoria Adjunta Núcleo de Estudos e Pesquisas em Infância e Educação Infantil/NEPIE

Gerente Executivo
Prof.ª Catarina de Souza Moro - Coordenadoria e Prof.ª Gizele de Souza - Coordenadoria Adjunta Núcleo de Estudos e Pesquisas em Infância e Educação Infantil/NEPIE

Público-Alvo
Profissionais de Educação Infantil das redes municipais da região metropolitana de Curitiba e adjacências, formandos em pedagogia, principalmente exercendo a função de professor ou educador em ação direta com as crianças.

Principais Atividades Desenvolvidas
Desenvolvimento do curso com uma turma piloto de 40 (quarenta) alunos. Realização de 1 (um) seminário aberto.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Certificação de cursistas	nº de certificações	40	*	-	-
Seminário externo	nº de seminários	01	01	-	-

* em andamento

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O Curso vem tendo excelente repercussão entre os municípios envolvidos e entre os alunos. Contudo, por ser um curso presencial e que funciona aos finais de semana, quinzenalmente, sem que os alunos tenham dispensa de suas atividades de trabalho em outros horários, temos lidado com a questão da evasão. Para tal se fez uma segunda prova de seleção e foram cobertas as vagas que ficaram desocupadas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Curso em questão se vincula ao PDI atual da UFPR no que tange à formação continuada de profissionais, mais especificamente profissionais da Educação Básica pública de Curitiba, região metropolitana e municípios paranaenses do entorno (litoral).

MELHORAMENTO GENÉTICO DA CANA-DE-AÇÚCAR - RIDESA/UFPR

Programa de Melhoramento Genético da Cana-de-açúcar (PMGCA) para o Estado do Paraná

Objetivo Geral do Programa/Ação
Executar ações de ensino, pesquisa, extensão e de desenvolvimento institucional voltada à experimentação, manejo, desenvolvimento, reprodução e difusão de variedades de cana-de-açúcar, designado como Programa Cana-de-açúcar no Estado do Paraná.

Descrição do Programa/Ação
Estabelecimento de parcerias junto aos produtores e cooperativas do setor sucroalcooleiro. Desenvolvimento de pesquisas voltadas à obtenção, experimentação, manejo, desenvolvimento e difusão de variedades de cana-de-açúcar. Consolidar grupo de pesquisadores envolvidos nas atividades do Programa de Pesquisa da Cana-de-açúcar como referência nos estudos relativos à cana-de-açúcar no Paraná. Desenvolvimento de pesquisas, formação acadêmica e a formação de Recursos Humanos. Estabelecimento de intercâmbio com demais instituições da rede RIDESA e outras que atuem na área de pesquisa da cana-de-açúcar. Transferência de tecnologia.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Edelclaiton Daros - Departamento de Fitotecnia e Fitossanitarismo/Setor de Ciências Agrárias

Gerente Executivo
Prof. Ricardo Augusto de Oliveira - Departamento de Fitotecnia e Fitossanitarismo/ Setor de Ciências Agrárias

Público-Alvo
Produtores do setor sucroenergético; produtores de muda de cana-de-açúcar; estudantes de graduação, pós-graduação (mestrado, doutorado, pós-doutorado).

Principais Atividades Desenvolvidas
Obtenção de variedades RB* de cana-de-açúcar do PMGCA/UFPR. Introdução de variedades RB* de cana-de-açúcar do PMGCA/RIDESA. Manutenção das pesquisas relativas à cultura cana-de-açúcar pela UFPR. Consolidação de um grupo de pesquisa sobre o tema. Ampliação das parcerias entre as IFES e o Setor Sucroenergético. Difusão de informações e ampliação do conhecimento para o desenvolvimento da cultura.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
PLANTIO de: FE;RB01; FE;RB02; FE;RB02HP; FE;RB03; T3;RB06; T2;RB10; T1;RB12	nº de plântulas e genótipos plantados a campo	200.649	200.553	320.000	**
SELEÇÃO de: T1;RB10; T3;RB01; T3;RB02; T3;RB04; FE;RB98/99HP; SOCA3; FE;RB98; SOCA3; FE;RB99; SOCA3;	nº de genótipos selecionados a campo	1.520	1.502	480.000	**
PLANTA: FE;RB03HP; T3;RB05; T2;RB08; T2;RB09; T2;RB07; SOCA T1;RB11; SOCA FE;RB01HP; SOCA1 FE;RB00; SOCA2	nº de genótipos avaliados a campo	180.360	180.360	250.000	**

* RB= República do Brasil Sigla das Variedades RB; e RB01, RB02: 01,02, 03,... = Ano de Cruzamento na Estação de Floração e Cruzamento de Serra do Ouro
FE = Fase de Experimentação
T1; T2; e T3 = Fase de Seleção das Plantas no Campo, Primeira Fase, Segunda Fase e Terceira Fase, Respectivamente.
** No ano de 2012 não houve captação de recursos junto ao Setor Sucroenergético neste projeto, que foi aprovado para o período de julho de 2012 a julho de 2017.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa de Melhoramento genético da Cana-de-açúcar está em fase de obtenção dos valores previstos no projeto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

É um projeto que promove a articulação entre o ensino, pesquisa e extensão; tem uma grande contribuição com parcerias estratégicas entre a Universidade e a sociedade; tem uma relação eficiente dos acordos, sempre buscando promover melhorias no relacionamento Universidade-Empresa.

PARANÁ EM TEMPO INTEGRAL

Objetivo Geral do Programa/Ação

Aprofundar discussões de gestão e organização escolar sobre ampliação da jornada, com apoio a estudos e ações político-administrativas e pedagógicas das redes educacionais, além da formação continuada de profissionais que atuam com a Educação Integral e de Educação em Tempo Integral (ETI) na região metropolitana de Curitiba.

Descrição do Programa/Ação

Experiências de ETI advêm de projetos e programas políticos que, com as mudanças governamentais, desapareceram ou se reestruturaram. Nos últimos anos os municípios implantaram propostas trazendo nova configuração temporal à Educação Básica. Acresce-se a essa dinâmica educacional o debate nacional em torno do Plano Nacional de Educação (PNE) que traz o desafio da ampliação do tempo, proposta já explicitada na Lei de Diretrizes e Bases (LDB). Realizamos estudos para evidenciar mais dados qualitativos e quantitativos das experiências em andamento e realizamos cursos de formação para aprofundamento teórico e troca de experiências sobre a gestão pública, a organização do trabalho pedagógico, as práticas e as produções na área da educação e da escola de tempo integral.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Yvelise Freitas de Souza Arco-Verde - Departamento de Planejamento e Administração Escolar / Setor de Educação

Gerente Executivo

Prof.ª Yvelise Freitas de Souza Arco-Verde - Departamento de Planejamento e Administração Escolar / Setor de Educação

Público-Alvo

Profissionais da Educação de Curitiba e Região Metropolitana. Gestores da Educação, Diretores de escolas e equipe pedagógica, além dos Professores e Educandos das escolas de tempo integral

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização do Curso de Extensão Paraná em Tempo Integral para 80 profissionais da Educação de Curitiba e Região Metropolitana (RMC) e do Curso de Extensão A Escola e a Cidade para 60 profissionais da Educação com experiências em Educação Integral; produção de material didático pedagógico para apoio aos gestores dos sistemas de ensino e das escolas com extensão da jornada, com artigos, estudos e relatos de experiências sobre educação integral e escolas de tempo integral; participação efetiva

dos gestores municipais e de dirigentes das redes estadual e municipais de educação para contribuir com o necessário e urgente debate sobre escolas de tempo integral; criação da página sobre Educação Integral e Escola de Tempo Integral no site da UFPR; assessoramento e apoio às discussões de implantação de escola de tempo integral nas redes de ensino; levantamento de dados quantitativos e qualitativos sobre a expansão das escolas de tempo integral e das experiências de educação integral em Curitiba e RMC; implementação de ações para a criação do Núcleo de Estudos sobre Educação Integral.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de Curso de extensão para 80 profissionais das redes de ensino da Educação Básica	nº de cursos	02	02	30.904,00	30.904,00
Produção de site com materiais de apoio pedagógico para as ETIs	nº site produzido	01	01	14.400,00	14.400,00
Produção de 3 cadernos como apoio didático,à gestão e ao trabalho pedagógico	nº cadernos publicados	03	*	28.348,00	9.898,00
Estudo quantitativo e qualitativo sobre as ETIs da RMC	nº estudo realizado	01	*	30.379,00	16.930,00

*em andamento.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os cursos foram exitosos pela procura, com demanda muito maior que a oferta possível. A participação de prefeitos e Secretários Municipais demonstrou o envolvimento da UFPR na resposta à procura de apoio aos desafios educacionais. Substantivo aumento da produção de materiais pedagógico e criação do site para socialização da produção. Orientações de trabalhos de pós-graduação sobre ETIs e de assessorias às propostas políticas de futuros gestores municipais. Abertura de disciplinas optativas da área na graduação da UFPR e de outro curso de extensão sobre "A escola e a Cidade". O MEC solicitou a continuidade do programa. O relatório da pesquisa e a publicação dos cadernos e distribuição ocorrerão até 31 de maio de 2013, prazo concedido de prorrogação do projeto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Em sua proposta, o programa Paraná em Tempo Integral contempla os objetivos da Educação Superior indicados no PDI, pela produção de novos conhecimentos, pela formação inicial e continuada de pessoal altamente qualificado, pela integração do ensino e da pesquisa com demandas sociais, buscando comprometimento da comunidade universitária e estabelecendo mecanismos que interrelacionem o saber acadêmico ao saber dos demais segmentos da sociedade, além de contribuir também com a função ética e a crítica social. Em termos operacionais, busca-se cumprir com a articulação com a Educação Básica com vistas ao fortalecimento das relações entre as diferentes áreas do conhecimento, sobretudo daquelas voltadas à formação de professores.

JUVENTUDE, ESCOLA E TRABALHO: SENTIDOS E SIGNIFICADOS ATRIBUÍDOS À EXPERIÊNCIA ESCOLAR POR JOVENS QUE BUSCAM A EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DO NÍVEL MÉDIO

Objetivo Geral do Programa/Ação

Analisar os sentidos e significados atribuídos por jovens que frequentam escolas públicas que ofertam ensino técnico profissional de nível médio com vista à escola e ao processo de escolarização considerando seus sujeitos a fim de identificar as razões da permanência ou abandono da escola.

Descrição do Programa/Ação

As análises estão voltadas para a compreensão das razões do abandono e da permanência da escola na última etapa da educação básica, seja na modalidade educação geral ou educação profissional técnica, e são privilegiados contatos com alunos do ensino médio noturno.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Monica Ribeiro da Silva - Programa de Pós-Graduação em Educação/ Setor de Educação

Gerente Executivo

Prof.ª Monica Ribeiro da Silva - Programa de Pós-Graduação em Educação/ Setor de Educação

Público-Alvo

Alunos e professores de escola pública da rede estadual

Principais Atividades Desenvolvidas

Levantamento e análise dos dados nas Bases de Dados do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas (INEP) - Censo Escolar, Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB), Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM) com vistas a caracterizar o perfil da oferta e atendimento da educação profissional técnica de nível médio no estado do Paraná; levantamento e análise da bibliografia que envolve o tema juventude e educação; realização de Questionário com vistas a pesquisa exploratória sobre o perfil do aluno atendido pela educação profissional técnica de nível médio; composição de um banco de dados sobre o perfil da oferta da educação profissional técnica de nível médio com ênfase para o aluno atendido nos cursos; mapeamento e análise dos dados coligidos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aplicação do questionário levantando a ocorrência (ou não) de Ensino Médio Regular e técnico no Período Noturno em uma escola de cada região de Curitiba e Região Metropolitana	nº de levantamento de dados e aplicação de questionários	9.500	4.275	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A pesquisa se delineou por levantamento de dados quantitativo que gerou um banco de dados (levantamento - survey) a partir da aplicação de questionário nas escolas de Curitiba e região metropolitana. Tais dados serviram como base para o andamento dos projetos individuais desenvolvidos pelos membros do grupo que pretendem analisar qualitativamente os dados levantados sendo estes projetos de Iniciação Científica, Mestrado e Doutorado.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Consolidar o compromisso institucional com a apropriação do conhecimento e a formação de profissionais competentes e integrados à Sociedade.

AVALIAÇÃO DA IMPLANTAÇÃO DO ENSINO MÉDIO INOVADOR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Avaliar o processo de implantação do Programa Ensino Médio Inovador (ProEMI) no país, no que diz respeito as experiências de reestruturação curricular entre os anos de 2009 e 2013.

Descrição do Programa/Ação

O projeto tem o objetivo de consolidar a política e a interlocução entre os sujeitos diretamente envolvidos com o Programa Ensino Médio Inovador, vinculado à Coordenação Geral do Ensino Médio / Diretoria de Currículos e Educação Integral da SEB/MEC, bem como a produção de conhecimento sobre a nova forma de Ensino Médio proposta por esta iniciativa.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Monica Ribeiro da Silva - Programa de Pós-Graduação em Educação/ Setor de Educação

Gerente Executivo

Prof.ª Monica Ribeiro da Silva - Programa de Pós-Graduação em Educação/ Setor de Educação e Iara P. Thielen - Núcleo de Psicologia do Trânsito/NPT

Público-Alvo

Professores, alunos e pesquisadores com foco no Ensino Médio Público

Principais Atividades Desenvolvidas

Realizar mapeamento de dados do Ensino Médio Inovador, nos diferentes estados onde esse programa foi implantado, a partir de dados qualitativos e quantitativos obtidos juntos às Secretarias de Estado da Educação e ao Ministério da Educação; analisar as experiências curriculares que foram realizadas nas escolas através de pesquisa de campo, a partir de critérios estabelecidos; sistematizar os resultados da avaliação realizada por meio de relatórios com a finalidade de subsidiar o Ministério da Educação na política de expansão do Ensino Médio Inovador; identificar os índices de evasão e repetência das escolas pesquisadas após a implantação do Programa Ensino Médio Inovador; analisar o desempenho dos egressos do Programa Ensino Médio Inovador por meio dos resultados obtidos no ENEM; formar professores e gestores para a reflexão e construção de estratégias pedagógicas que visam contribuir com a implementação do Programa Ensino Médio Inovador, entre 2012 e 2013; colaborar para a indução das políticas públicas sobre a expansão e qualidade do Ensino Médio; criar e consolidar um Portal na internet, com o título: "Portal Observatório de Jovens", como forma de socializar e manter contato direto com professores e estudantes do Ensino Médio Inovador.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Escolas com Experiências Curriculares Inovadoras	n º de pesquisas em escolas	1.996	1.996	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Diagnóstico das experiências curriculares realizadas pelas escolas que implantaram o Ensino Médio Inovador; elaboração de relatório parcial com as atividades realizadas; criação e consolidação do Portal Observatório de Jovens que veicula dados do Ensino Médio no Brasil, as experiências de inovação curricular desenvolvidas pelas escolas, além de estimular a interação de jovens com o Portal, dentre outros.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Consolidar o compromisso institucional com vista a aproximação da Universidade com sociedade considerando o espaço escolar e os sujeitos que o frequentam.

PROGRAMA MAIS EDUCAÇÃO

Curso de Extensão em Educação Integral Integrada

Objetivo Geral do Programa/Ação

O curso "Educação Integral e Integrada" tem como objetivo principal a formação de educadores da Educação Básica, gestores educacionais, professores do Ensino Básico e outros profissionais da educação nos pressupostos teóricos e práticos da Educação integral/Integrada, tornando-os capazes de desenvolver, implementar e participar do programa Mais Educação - Tempo Integral de escolas municipais e estaduais do Estado do Paraná.

Descrição do Programa/Ação

Promover a discussão sobre Educação Integral nos ambientes escolares; Estimular as escolas e demais profissionais da educação a participar da construção de estratégias pedagógicas e de gestão intersetorial para a implementação da Educação Integral; Promover e estimular pesquisas e produção de novas tecnologias e materiais didáticos para a implementação da Educação Integral;

Gerente do Programa/Ação

Profa. Drª Veronica Branco – Setor de Educação

Gerente Executivo

Profa. Drª Veronica Branco – Setor de Educação

Público-Alvo

O curso de formação inicial e continuada sobre "Educação Integral e Integrada" pretende formar 250 profissionais da educação que atuam nas escolas de Educação Básica municipais e estaduais do Estado do Paraná, tanto os que estão no exercício da docência como os que estão desenvolvendo atividades de gestão escolar (coordenação pedagógica, formação de professores, direção etc.), assim como outras atividades educativas.

Principais Atividades Desenvolvidas

Foi ofertado um curso de formação para os coordenadores do Programa Mais Educação das escolas públicas municipais da região metropolitana de Curitiba que aderiram ao Programa. Participaram professores/coordenadores dos municípios de São José dos Pinhais, Paranaguá, Colombo e Mandirituba perfazendo um total de 50.
A meta incluía atender também os professores e coordenadores da rede estadual, porém as mudanças ocorridas na gestão pública estadual dificultaram a realização do evento. Para garantir que essa ação fosse realizada o Projeto teve sua prorrogação concedida para ser concluído em 2013.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados
Reuniões com os Coordenadores nas SEED.	Discussão em grupo	10 sessões	10 sessões
Reuniões com os professores formadores da UFPR	Trabalho em grupo	4 sessões	4 sessões
Realização do curso na UFPR	Uso dos equipamentos	120 sessões	24 sessões

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A oferta do Curso de Extensão para os municípios, que não haviam participado de formação ofertada pela UFPR nos anos anteriores, foi fundamental para a continuidade e desenvolvimento do Programa Mais Educação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

O relacionamento com as redes públicas municipais de Educação Básica é um dos objetivos institucionais da UFPR uma vez que ela forma os profissionais que atuam nessas localidades.

Impactos da Educação Integral e Integrada

Objetivo Geral do Programa

Analisar o impacto do Programa Mais Educação como estratégia indutora de políticas públicas de educação em tempo integral no Brasil.

Descrição do Programa

Mapeamento das ações do Programa Mais Educação (PME) em escolas das redes públicas brasileiras; caracterização o PME, a partir da construção de categorias de análise de suas ações; identificação das articulações e potencialidades dos atores envolvidos no PME para a construção de políticas de educação de tempo integral; localização der avanços, dificuldades e desafios do PME como estratégia indutora de políticas públicas de educação (em tempo) integral.

Gerente do Programa

Profa. Drª. Veronica Branco – Setor de Educação

Gerente Executivo

Profa. Drª. Veronica Branco – Setor de Educação

Público Alvo

As 827 escolas brasileiras que se integraram ao Programa Mais Educação até 2009.

Principais Atividades Desenvolvidas

Estudo de referenciais teóricos da pesquisa qualitativa; Produção de questões para as entrevistas de acordo com cada realidade focada. Treinamento para uso de instrumentos de gravação; Agendamento e Realização das entrevistas; Transcrição e análise do material das entrevistas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados
Estudos referenciais teóricos da pesquisa qualitativa.	Discussão em grupo	28 sessões	40 sessões
Elaboração das questões para o questionário	Trabalho em grupo	4 sessões	24 sessões
Elaboração de questões para as entrevistas	Uso dos equipamentos	2 sessões	10 sessões
Realização das entrevistas	Discussão em grupo	3 sessões	9 sessões
Transcrição e análise do material das entrevistas	Transcrição e Análise	15 sessões	30 sessões

Resultados e Avaliação do Programa/Ação

Depois de iniciada, a pesquisa foi redirecionada, pela Coordenadora Geral do MEC Profa. Dra. Jaqueline Moll, para ser desenvolvida em duas etapas: uma etapa quantitativa realizada através da coleta de dados com questionário para ser respondido on-line e uma segunda etapa, a ser continuada em 2013, para o estudo qualitativo com a realização das entrevistas nas redes públicas selecionadas.

A elaboração do questionário, nos novos moldes, demandou maior tempo de elaboração. Fechamos o ano de 2012 com a coleta dos questionário que atingiu o percentual de 70% de respondentes.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

A participação em uma pesquisa de âmbito nacional contribuiu para a constatação das diversidades existentes no país, o que em muito pode auxiliar a instituição no acolhimento e definição de estratégias de ações a ser desenvolvidas com os novos alunos que ingressam pelo Sistema Nacional de escolha de vagas - SISU- que está trazendo para a UFPR alunos de todas as partes do Brasil.

CICLOVIDA

Fomento de Políticas Públicas Saudáveis e Sustentáveis

Objetivo Geral do Programa/Ação

Transformar a UFPR em um núcleo irradiador de uma cultura de mobilidade urbana mais saudável e sustentável.

Descrição do Programa/ Ação

Programa Ciclovida é um Programa de Extensão da Universidade Federal do Paraná sediado no NPT (Núcleo de Psicologia do Trânsito) que almeja transformar a UFPR em um núcleo irradiador de uma cultura de mobilidade urbana mais saudável e sustentável com ênfase no uso da bicicleta, ou seja, uma comunidade universitária (aproximadamente 40.000 pessoas) que pesquise, use e divulgue os benefícios da adoção da bicicleta como meio de transporte. Sua principal ação extensionista é articular instituições públicas e privadas para fomentar a cultura do uso da bicicleta.

A Metodologia do Ciclovida desenvolve 20 ações distintas e agrupadas em três eixos de atuação:

1 - Cidades Universitárias para bicicletas: um modelo para o futuro
Esta ação é praticamente o todo do programa, é responsável pela articulação entre os diversos subprojetos, pela captação de recursos, pela viabilização da implantação de infra-estrutura, pelo marketing, relações públicas e divulgação interna e externa à UFPR. É conseguida através da sinergia pela soma das diversas ações que fazem parte do CICLOVIDA e de outras que ainda deverão ser criadas, bem como a realização de eventos em parceria com outras entidades que divulguem o uso da bicicleta que avançará no sentido da transformação cultural.
2 - Leitura e análise do Centro Politécnico
Esta ação compreende análise físico-territorial do Centro Politécnico considerando o plano diretor da UFPR, sistema viário interno e sua relação com o sistema viário externo. Foi executada em 2007/2008 - e em 2010 foi adaptada para "Leitura e análise dos campi da UFPR e seu entorno". Está em andamento a proposta para a conexão dos campi Politécnico e Botânico à malha cicloviária municipal.
3 - Diagnóstico: comunidade universitária e o uso da bicicleta
Esta ação pretende uma análise comportamental da Comunidade Universitária em relação à mobilidade urbana. Foi parcialmente executada através da monografia de Claudio M. Franco como trabalho final do curso de graduação de Psicologia em 2008, tendo continuado em 2009 como projeto de mestrado em Psicologia do próprio Claudio M. Franco.
4 - Concurso de projetos de ciclo mobilidade para a Cidade Universitária
Esta ação pretende realizar um concurso com alunos da UFPR sobre propostas para implantação de infraestrutura cicloviária.
5 - O uso da bicicleta e a questão ambiental
Esta ação pretende quantificar os diversos impactos do uso exagerado do automóvel e as vantagens da sua substituição pela bicicleta.
6 - Manual do Ciclista da UFPR
Esta ação objetivou a publicação de um guia com informações sobre mecânica e regulagem da bicicleta, opções de trajetos, uso de equipamentos de segurança, etc. Foi lançado em abril de 2013 e para 2014, pretende-se alterar a ação para: Publicações do Ciclovida.
7 - Como melhorar a sua vida (e dos outros) pedalando
Palestra realizada em escolas de ensino fundamental, médio e superior e empresas sobre os benefícios do uso da bicicleta.
8 – Projeto Transformando o Trânsito
Este projeto prevê a aplicação de uma dinâmica através do jogo Metaphor. É aplicado basicamente em alunos de primeiro ano dos cursos de graduação da UFPR.
9 - Ciclismo na promoção da saúde
Esta ação visa diagnosticar e acompanhar os efeitos promovidos pela prática regular de ciclismo sob as variáveis da aptidão física relacionada à saúde.
10 – Simulação de benefícios decorrentes do uso da bicicleta
Esta ação compreendeu a elaboração de um simulador que aponta vantagens do uso da bicicleta: para a saúde, economia e meio ambiente. Desde sua criação em 2008 já sofreu algumas atualizações. O simulador está disponível no site www.ciclovida.ufpr.br
11 - Bicicletas para a comunidade universitária
Esta ação pretende facilitar o acesso da Comunidade Universitária à compra da bicicleta ou através da implantação de um sistema de bicicleta de aluguel ou comunitária.
12 – Projeto Carona Solidária
Este projeto consiste na elaboração de um software para cruzar endereços, destinos e horários onde as pessoas da Comunidade Universitária poderão se inscrever para compartilhar o seu automóvel. Em sua primeira fase foram implantados pontos de carona nos campi.
13 – O Design e a Bicicleta
Esta ação procura usar ferramentas de Design gráfico e de produto para viabilizar as iniciativas do Programa.
14 – Bicicleta Legal
Esta ação está ligada à disciplina de Direito Ambiental, visando a um estudo da legislação que se relaciona com urbanismo e o uso da bicicleta.
15 – Estatística e o Ciclovida
Esta ação pretende assessorar o Programa na realização de pesquisas quantitativas e qualitativas.
16 – Bicicleta no Plano Diretor da UFPR
Esta ação está ligada diretamente ao Plano Diretor da UFPR, interagindo com o mesmo para que a infraestrutura pró-bicicleta esteja contemplada nos projetos de reforma e expansão da UFPR.
17 – Informática e o Ciclovida
Esta ação presta assessoria de tecnologia de informação (TI) para o Programa.

18 – Tempo 10
Esta ação pretende limitar a velocidade permitida em todos os campi da UFPR em 10 km por hora.
19 – Desafio Intermodal
Esta ação é desenvolvida anualmente em Curitiba desde 2007, durante o Evento Arte, Bici & Mobi como abertura do mês da Bicicleta, que ocorre em setembro. Consiste em uma pesquisa que avalia a eficiência dos diversos modais, no horário de rush, em um trajeto com aproximadamente 8 km, onde são avaliados o tempo, o gasto financeiro e a poluição de cada modal. Desde 2011 faz parte das disciplinas da Arquitetura e Engenharia Civil, além da teoria do Desafio é realizada uma simulação com a participação dos Alunos.
20 – Biciclearte
Esta ação associou-se ao Ciclovida em 2012 e é desenvolvida no Setor Litoral em Matinhos, onde através de manifestações artísticas o tema da mobilidade urbana é discutida e representada.

Gerente do Programa/Ação
Coordenador Geral José Carlos Assunção Belotto - Núcleo de Psicologia do Trânsito/NPT e Vice-Coordenadora Prof.ª Iara P. Thielen - Núcleo de Psicologia do Trânsito/NPT

Gerente Executivo
Coordenadores de ações especificas: Profª Cristina de Araújo Lima, Profº Raul Osiecki, Profª Iara Picchioni Thielen, Profº Marcelo Risso Errera, Profº Ken Flavio Ono Fonseca, Profº Ricardo Mendes Junior, Profº Pedro Rodrigues Torres Junior, Profª. Marcia de Andrade Pereira, Profª Maria Luiza Marques Dias, Profº Luis Henrique Cavalcanti Fragomeni, Profª Karin Käsmayer, Aldemir Junglos, Silvana Nakamori, Profª Maria da Graça Bicalho, Téc. Adm . Marisa Rodrigues

Público-Alvo
Comunidade Universitária da UFPR, Poder Público e Sociedade em Geral

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O Programa Ciclovida é um Programa de Extensão, registrado na PROEC sob o nº 0072/2008. A sua aceitação é auferida através: do espaço conquistado na Mídia; do nº de bicicletas estacionadas nos Paraciclos da UFPR; do nº de pesquisas realizadas, ex: (Desafio Intermodal); do nº de bolsistas de extensão e permanência efetivados no Programa (Em 2012: 30 bolsistas); do nº de palestras efetuadas e eventos educativos e esportivos realizados (ex:Arte, bicicleta & Mobilidade durante o mês de Setembro,Cicloturismo Curitiba Antonina no Festival de Inverno, Passeio ciclístico "Pedalada dos Cem anos", Exposição "Bicicletas e Design") e da captação de recursos conseguida (ex.: Edital de apoio à Extensão).

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
O programa CICLOVIDA vem contribuindo para o alcance de diversos objetivos do PDI, elencado para extensão e cultura e responsabilidade social como: ampliar a captação de recursos para extensão e cultura; fomentar parcerias com segmentos da sociedade; contribuir para a construção de política pública para a sociedade brasileira; atuar na defesa do meio ambiente e do desenvolvimento sustentável; consolidar o Programa de Qualidade de Vida.

Realizar Reuniões de Articulação

Objetivo Geral do Programa/Ação
Envolver a sociedade com a temática "Mobilidade Sustentável".

Descrição do Programa/Ação
Eixo 1: Realizar reuniões de articulação com representantes de órgãos oficiais dos três poderes: municipal, estadual e federal; com a sociedade civil, através de ONGs, Oscips, Sindicatos, Associações Comunitárias, Empresas Privadas; com os Departamentos da UFPR e outras Universidades, desenvolver parcerias em eventos e ações de divulgação.

Gerente do Programa/Ação
José Carlos Assunção Belotto - Núcleo de Psicologia do Trânsito/NPT e Prof.ª Iara P. Thielen - Núcleo de Psicologia do Trânsito/NPT

Gerente Executivo
José Carlos Assunção Belotto - Núcleo de Psicologia do Trânsito/NPT e Prof.ª Iara P. Thielen - Núcleo de Psicologia do Trânsito/NPT

Público-Alvo
Comunidade Universitária da UFPR; Sociedade em Geral e o Poder Público

Principais Atividades Desenvolvidas
Principais Atividades Desenvolvidas
-Participação na Câmara Técnica de Mobilidade do IPPUC;
-Participação no Lançamento da Frente Parlamentar em Defesa das Ciclovias da Câmara dos Deputados em Brasília;
-Organização do evento "Arte, Bicicleta & Mobilidade" em parceria com a CICLOIGUAÇU (Associação dos Ciclistas do Alto Iguaçu) e outras ONGs;
-Parceria com a CASLA (Casa Latino Americana) em organização de Mesa Redonda sobre Mobilidade Sustentável no CEPIAL 2012;
-Criação do NEMUS (Núcleo de estudos de Mobilidade Urbana Sustentável)

em parceria com a PUC PR, UTFPR e Universidade Positivo;
-Articulamos a criação da Frente Parlamentar da Mobilidade Sustentável, já aprovada e será lançada em 2013 na Assembleia Legislativa;
-Participação no Fórum da Agenda 21 do Estado do PR, do Fórum de Mudanças Climáticas do PR e do Comitê Paranaense para a Conferência Rio +20 (Conferência das Nações Unidas sobre Desenvolvimento Sustentável – CNUDS;
-Desenvolvimento de material de divulgação (Folders, cartazes e Manual do Ciclista).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Alocar recursos na Imprensa Universitária para confecção de material de divulgação	transferência de recursos para imprensa	-	-	12.000,00	12.000,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Em nível nacional, participou desde 2008 de diversas reuniões na Secretaria Nacional de Transporte e Mobilidade Urbana do Ministério das Cidades nas quais foi concebido o Programa Bicicleta Brasil. Destes trabalhos desenvolvidos pela SMOB, resultaram na promulgação da Lei de Mobilidade Urbana 12.587/2012 que coloca como prioridade os meios coletivos e os não motorizados.
Em nível estadual a articulação resultou na criação da Frente Parlamentar de Mobilidade Sustentável na Assembléia Legislativa do Paraná e o Projeto de Lei 316/12 que cria no estado, em setembro, o mês da Bicicleta, valorizando o festival "Arte, Bici & Mobi" que desde 2008 conta com a participação do Ciclovida.
Em nível municipal o Programa tem sido convidado freqüentemente para participar de grupos de trabalhos em várias secretarias. A criação da Frente Parlamentar municipal de mobilidade sustentável está em via de oficialização na Câmara dos Vereadores.
A bicicleta deixou de ser um tema ignorado para estar no centro das discussões. O Programa tem contribuído para que o tema sempre esteja em destaque.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

O programa CICLOVIDA vem contribuindo para o alcance de diversos objetivos do PDI, elencado para extensão e cultura e responsabilidade social como: ampliar a captação de recursos para extensão e cultura; fomentar parcerias com segmentos da sociedade; contribuir para a construção de política pública para a sociedade brasileira; atuar na defesa do meio ambiente e do desenvolvimento sustentável; consolidar o Programa de Qualidade de Vida.

Pesquisas, Divulgações, Projetos e Equipamento de Laboratórios

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desenvolver e fomentar, pesquisas, estudos, projetos para implantação de infraestrutura pró-bicicleta nos campi da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Eixo 2: Desenvolvimento de pesquisas sobre o uso da bicicleta como um meio de transporte. Realização de estudos e projetos que viabilizem a implantação de infraestrutura cicloviária nos campi da UFPR, a fim de construir um núcleo irradiador da cultura do uso da bicicleta na universidade irradiando para seu entorno imediato, para o Município de Curitiba, Região Metropolitana e para além.

Gerente do Programa/Ação

Coordenador Geral: Téc. Adm. José Carlos Assunção Belotto

Gerentes Executivos

Coordenadores de ações especificas: Profª Cristina de Araújo Lima, Profº Raul Osiecki, Profª Drª Iara Picchioni Thielen, Profº Marcelo Risso Errera, Profº Ken Flavio Ono Fonseca, Profº Ricardo Mendes Junior, Profº Pedro Rodrigues Torres Junior, Profª Marcia de Andrade Pereira, Profª Maria Luiza Marques Dias, Profº Luis Henrique Cavalcanti Fragomeni, Profª Karin Käsmayer, Profª Jussara Julia de Araújo, Profº Eduardo Harder, Profª Ana Elisa de Castro Freitas, Profº Mario Mesagi Jr, Tec. Adm. Aldemir Junglos, Tec. Adm. Silvana Nakamori.

Público-Alvo

A Comunidade da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

-Efetivação de parceria com o Lactec e o Departamento de Transportes da UFPR para a realização do IV Desafio Intermodal de Curitiba;
-Inserção da temática Mobilidade Sustentável nas disciplinas Cidade e Meio Ambiente do Curso de Arquitetura e Urbanismo e Engenharia de tráfego do curso de Engenharia Civil;
-Compra de computadores para os laboratórios parceiros;
-Instalação de 300 novos paraciclos (600 vagas) nos Campi da UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Instalação de 300 paraciclos	nº paraciclos instalados	300	300	54.000,00	54.000,00
Compra de computadores	nº computadores comprados	05	05	13.950,00	13.950,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Foram executadas diversas pesquisas, tais como o Desafio Intermodal e diversos TCCs em cursos como Design, Arquitetura e Engenharia Cartográfica. Foram adquiridos 5 novos computadores e instaladas 600 novas vagas de estacionamento de bicicletas nos campi da UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O programa CICLOVIDA vem contribuindo para o alcance de diversos objetivos do PDI, elencado para extensão e cultura e responsabilidade social como: ampliar a captação de recursos para extensão e cultura; fomentar parcerias com segmentos da sociedade; contribuir para a construção de política pública para a sociedade brasileira; atuar na defesa do meio ambiente e do desenvolvimento sustentável; consolidar o Programa de Qualidade de Vida.

Financiamento do Programa

Objetivo Geral do Programa/Ação
Buscar financiamento para a realização de pesquisas, implantação de infraestrutura na UFPR e para ações de divulgação através da submissão do programa ciclovida a editais públicos de financiamento de projetos sociais, e a outras formas de financiamento à pesquisa e à extensão, eventualmente disponíveis, além da articulação com demais entidades públicas ou privadas para financiamento de projetos específicos.

Descrição do Programa/Ação
Eixo 3: Realização de financiamento: as ações consistem na submissão do Programa Ciclovida a Editais Públicos de financiamento de projetos sociais, e de outras formas de financiamento à pesquisa e à extensão, eventualmente disponíveis; além da articulação com demais entidades públicas ou privadas para financiamento de projetos específicos.

Gerente do Programa/Ação
José Carlos Assunção Belotto - Núcleo de Psicologia do Trânsito/NPT e Prof.ª Iara P. Thielen - Núcleo de Psicologia do Trânsito/NPT

Gerente Executivo
Coordenadora de ações: Prof.ª Iara P. Thielen - Núcleo de Psicologia do Trânsito/NPT

Público-Alvo
Comunidade Universitária da UFPR, Poder Público e Sociedade Civil

Principais Atividades Desenvolvidas
Edital de apoio à extensão
Patrocínio para a realização do VI Desafio Intermodal de Curitiba.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Recursos para confecção de material de divulgação	edital de apoio à extensão conquistado	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
O programa CICLOVIDA vem contribuindo para o alcance de diversos objetivos do PDI, elencado para extensão e cultura e responsabilidade social como: ampliar a captação de recursos para extensão e cultura; fomentar parcerias com segmentos da sociedade; contribuir para a construção de política pública para a sociedade brasileira; atuar na defesa do meio ambiente e do desenvolvimento sustentável; consolidar o Programa de Qualidade de Vida.

CONVÊNIO DE RECOLHIMENTO DE EMBALAGENS VAZIAS DE AGROTÓXICOS 2011/2012 ENTRE A UFPR, GOVERNO DO PARANÁ E INSTITUTO NACIONAL DE PROCESSAMENTO DE EMBALAGENS VAZIAS DE AGROTÓXICOS/INPEV

Objetivo Geral do Programa / Ação
Promover o reaproveitamento das embalagens vazias de agrotóxicos utilizados no Estado do Paraná e conscientizar os produtores rurais para uma contínua cultura sobre a responsabilidade destes na produção de alimentos (como forma de segurança alimentar) e na preservação do meio ambiente.

Descrição do Programa / Ação
A partir do último convênio assinado (2008) o Convênio de Recolhimento de Embalagens Vazias de Agrotóxicos entre a UFPR, Governo do Paraná e Instituto Nacional de Processamento de Embalagens Vazias de Agrotóxicos (INPEV) tem tido suas renovações de convênio realizadas por meio de termos aditivos, sendo a última firmada em 15 de agosto de 2012. O Convênio contempla treinamento para acadêmicos e profissionais da área de ciências

agrárias, biológicas, coordenadores e operadores de unidades regionais e postos de recebimentos de embalagens vazias de agrotóxicos; realização de pesquisa para identificação dos produtores inadimplentes na devolução das embalagens corretamente tríplice lavadas para a sua destinação para reciclagem.

Gerente do Programa / Ação

Prof. Adelino Pelissari– Coordenador Cientifico do Convênio

Gerente Executivo do Programa / Ação

Rui Leão Mueller – Engenheiro do Instituto das Águas do Paraná
(Ex- Superintendência de Desenvolvimento de Recursos Hídricos e Saneamento Ambiental - SUDERHSA)

Público-Alvo

Universidades, produtores rurais, profissionais da área de ciências agrárias, acadêmicos, comunidade em geral, associações de classes, cooperativas rurais, empresas de revendas de insumos agrícolas, organizações e movimentos populares

Principais Atividades Desenvolvidas

Relatório substanciado da relação dos produtores rurais em desacordo com suas responsabilidades previstas em Lei. Sustentação quanto à liderança do Paraná na devolução das embalagens vazias de agrotóxicos com mais de 97% dos produtores rurais realizando este procedimento, num total de mais de 275.000 produtores rurais. Participação no show rural da Coopavel e feiras agropecuárias estaduais com exposição de estande sobre o sistema de destinação destas embalagens. Realização de reuniões com professores das instituições de ensino superior dos cursos de engenharia agronômica. Avaliações nas unidades e postos de recebimento de embalagens vazias de agrotóxicos para certificação dos procedimentos de operações padrões realizadas por estas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Recolhimento de embalagens vazias de agrotóxicos no Estado do Paraná	toneladas de embalagens recolhidas	4.300	4.489	-	-
Realização de treinamento profissional	nº de pessoas capacitadas	200	350	-	-
Realização do "dia nacional do campo limpo"	nº de eventos para divulgação do programa	10	10	-	-
Realização de avaliações nas unidades e postos de recebimento das embalagens	nº de avaliações realizadas	30	37	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Capacitação de profissionais da área de ciências agrárias e operadores de unidades e postos de recebimentos de embalagens. Realização do dia nacional do campo limpo nas centrais, conscientização da sociedade e dos produtores rurais na preservação do meio ambiente, participação nestes eventos de escolas de 1º e 2º graus e respectivos professores. Treinamento para agrônomos de cooperativas, revendas, e acadêmicos de agronomia. Estes profissionais e futuros, aos já treinados pelo sistema, colocam o Paraná como líder na porcentagem de embalagens devolvidas sendo que 97% das embalagens de agrotóxicos retornem para a reciclagem e/ou para incineração.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011

Os resultados obtidos até o momento foram acima do esperado. Este projeto tem sido modelo para os demais estados e países de 1º mundo e estes vêm melhorando desta forma suas destinações de embalagens. Assim, o total de embalagens vazias destinadas no Brasil em toneladas foi em 2011 de 34.202 toneladas e destas o Paraná destinou 4.489, o que representa 94% e 97% respectivamente. Desta forma, países como, Estados Unidos, Japão, França, Canadá e Alemanha, recolheram 30%, 50%, 66%, 73% e 76% respectivamente, comparados ao Brasil. Estes países supracitados utilizam quantidades significativamente superiores de agrotóxicos. Estudo realizado pelo INPEV de ecoeficiência trouxe como resultado de 2002 a 2010 o equivalente a: energia para abastecer 100 mil casas em 1 ano, deixou de extrair 1.245.000 árvores, 3 anos de lixo produzidas por uma cidade de 500mil habitantes, não emissão de 250.000 toneladas de CO_2 equivalente. Tendo em vista que os objetivos estratégicos da UFPR estão na inserção deste projeto sendo o mesmo economicamente viável, ambientalmente sustentável, socialmente justo, culturalmente aceito e eticamente correto.

ESTUDOS AMBIENTAIS PARA OBRAS DE DRAGAGEM PARA O PASSO DO JACARÉ – HIDROVIA DO RIO PARAGUAI

Descrição do programa/ação

A Hidrovia Paraguai-Paraná é um dos mais extensos e importantes eixos continentais de integração política, social e econômica da América do Sul. Em seu estado natural, pode ser considerada como bastante satisfatória à navegação. No entanto, necessita ser melhorada em alguns trechos para ter condições ideais de navegabilidade.

Na região do Passo do Jacaré, no distrito de Porto Esperança, município de Corumbá (MS), o rápido e contínuo assoreamento do canal principal de navegação requer intervenções frequentes para garantir o fluxo de comboios pelo trecho com segurança. Com o objetivo de subsidiar o licenciamento ambiental da obra de dragagem necessária no local, foram elaborados o Relatório de Controle Ambiental, o Plano Básico Ambiental e o Projeto Executivo de Dragagem, definindo um novo canal com dimensões e sinalização adequadas.

Objetivo geral do programa/ação

Desenvolver estudos de impactos ambientais para as obras de dragagem em paralelo com o projeto de engenharia voltado à retificação e ao aprofundamento do canal de navegação e submetê-los ao IBAMA para atender o processo de licenciamento ambiental do empreendimento.

Gerente do programa/ação

Prof. Dr. Eduardo Ratton – Instituto Tecnológico de Transportes e Infraestrutura da Universidade Federal do Paraná.

Gerente executivo

Empreendedor – Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes (DNIT).

Público-Alvo

Os principais beneficiários do projeto são os produtores e operadores de transporte regionais, favorecidos pela melhoria da segurança na navegação, pela geração de empregos, pelo aumento da arrecadação municipal e pela redução dos custos de transporte.

Atividades desenvolvidas

O Projeto Executivo para as obras de dragagem do Passo do Jacaré compreendeu o estudo e a análise dos seguintes aspectos: Localização geográfica; Situação e logística atual; Estudo de tráfego de embarcações; Estudos geotécnicos; Estudos hidrológicos; Estudos geodésicos; Estudos topo-batimétricos; Modelagem hidráulica e morfológica; Análise da situação ideal; Definição do traçado do canal e justificativa técnica; Dimensionamento segundo a NBR 13246 da ABNT; Dimensionamento segundo a norma PIANC; Definição da cota de dragagem segundo o nível de redução; Área de despejo dos materiais dragados (bota-fora); Plano de trabalho; Cronograma físico-financeiro; e Quantidade e custos dos serviços.

Os Estudos Ambientais, consubstanciados no Relatório de Controle Ambiental (RCA) e no Plano Básico Ambiental (PBA), envolveram diversas ações na busca de fontes primárias e secundárias a fim de caracterizar os meios físico, biótico e socioeconômico, além de identificar os impactos ambientais, propor medidas mitigadoras e compensatórias e, por fim, elaborar programas ambientais.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Levantamento de campo	Meses	06	06	950.176,40	950.176,40
Elaboração do Relatório de Controle Ambiental (RCA)	Meses	09	09	400.000,00	400.000,00
Elaboração do Projeto Executivo	Meses	04	04	300.000,00	300.000,00
Elaboração do Plano Básico Ambiental (PBA)	Meses	02	02	200.000,00	200.000,00

Resultados e avaliação do programa/ação

Durante o desenvolvimento dos trabalhos foi realizado um levantamento geodésico de alta precisão que permitiu determinar altitudes da linha piezométrica da água. Estes dados foram utilizados na implementação de um modelo hidromorfológico que subsidiou a escolha da alternativa mais adequada para a dragagem do canal de navegação. Este tipo de modelo foi aplicado pela primeira vez numa hidrovia brasileira como ferramenta de projeto. As peculiaridades e os resultados do trabalho foram apresentados no 7° Congresso da Sociedade Brasileira de Engenharia Naval – SOBENA, realizado em outubro de 2011, em Porto Alegre (RS). O RCA foi realizado em conformidade com o Termo de Referência elaborado pelo IBAMA. O Projeto Executivo seguiu as determinações do DNIT/DAQ, normas técnicas da Marinha do Brasil e da ABNT.

Contribuição do programa/ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI

Este projeto contribuiu para o desenvolvimento acadêmico mediante a prática de levantamentos de campo e de análises ambientais de laboratório, realizado com a participação de estudantes dos cursos de Engenharia Civil, Engenharia Ambiental, Engenharia Cartográfica e de Agrimensura, Biologia e outros,

assistidos por professores dos respectivos departamentos.
Relativo à pesquisa, destaca-se o desenvolvimento na determinação da linha piezométrica da água, em que se utilizou levantamento geodésico de alta precisão que culminou em determinações de altitudes desta linha. Quanto à extensão, atende-se a partir de uma demanda do DNIT à UFPR, resolvendo-se um problema prático que poderá subsidiar a solução de programas semelhantes, que ocorrem em empreendimentos de transporte hidroviário.

ELABORAÇÃO DO PLANO AMBIENTAL DA CONSTRUÇÃO PARA A PAVIMENTAÇÃO DE RODOVIAS FEDERAIS: ESTRADA DA BOIADEIRA (BR 487/PR)

Descrição do programa/ação

O Gerenciamento Ambiental da obra perfaz a supervisão do Plano Ambiental da Construção, Programa de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, Programa de Transporte de Cargas Perigosas, nos quais se visa à prevenção e à mitigação dos danos ambientais ocasionados durante a construção dos Lotes 1A/2A (82,16 km entre Porto Camargo e Cruzeiro do Oeste) 2 (20,06 km entre Guaraitava e Tuneiras do Oeste) e 3 (18,72 km entre Cruzeiro do Oeste e Tuneiras do Oeste) pela obra, totalizando 69,2 km de extensão.

Objetivo geral do programa/ação

Elaborar o Plano Ambiental da Construção a fim de desenvolvê-lo em paralelo à execução do empreendimento, com ênfase na supervisão ambiental da obra e na aplicação de programas voltados ao controle ambiental, capazes de garantir medidas compensatórias aos impactos socioambientais oriundos da construção da rodovia.

Gerente do programa/ação

Prof. Dr. Eduardo Ratton – Instituto Tecnológico de Transportes e Infraestrutura da Universidade Federal do Paraná.

Gerente executivo

Empreendedor – Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes (DNIT).

Público-Alvo

Moradores de áreas diretamente impactadas pelo empreendimento, ou seja, os municípios pelos quais a rodovia irá passar: Tuneiras do Oeste, Cruzeiro do Oeste, Tapejara e Campo Mourão; Motoristas e usuários e, também, o próprio empreendedor – DNIT, responsável pela execução e manutenção do trecho.

Principais atividades desenvolvidas

A atividade de Supervisão Ambiental contempla o efetivo monitoramento do controle ambiental sistemático decorrente das atividades executivas das obras em conformidade com premissas estabelecidas nos estudos ambientais antecessores, como o Plano de Controle Ambiental (PCA) e a Licença Ambiental (LI). A Supervisão Ambiental busca verificar o cumprimento dos conceitos ambientais estabelecidos no PCA e no licenciamento ambiental.
O objeto é direcionar as ações para que todos os programas ambientais e demandas integrantes sejam desenvolvidos em conformidade com o estabelecido nas condicionantes, em estrita observância à legislação em níveis Federal, Estadual e Municipal.

Os serviços serão aplicáveis às obras nos segmentos especificados, bem como serão oferecidos meios para que os prazos de todos os acordos e condições estabelecidas nas licenças e autorizações, obtidas junto aos órgãos ambientais competentes, sejam respeitados.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração do Plano de Controle Ambiental (PCA)	Meses	12	12	477.231,15	477.231,15
Elaboração do inventário florestal	Meses	12	12	109.568,11	109.568,11

Resultados e avaliação do programa/ação

A supervisão do Plano de Controle Ambiental da rodovia BR 487/PR, Lotes 1A/2A, 2 e 3, proporcionou, principalmente, o desenvolvimento técnico-científico na resolução dos problemas enfrentados, com aplicações de técnicas e conhecimentos científicos na identificação de problemas ambientais, passivos ambientais e aspectos e impactos ambientais aliados ao levantamento geodésico e cartográfico.
No que concerne aos programas de gestão ambiental (fase de execução) destacam-se os programas de Educação Ambiental (PEA), cujo diferencial das atividades é o desenvolvimento de oficinas que abordam a temática ambiental com os públicos cujo cotidiano é influenciado pela construção da rodovia, como trabalhadores da obra, professores da rede pública de ensino e comunidades locais. Já em relação ao Programa de Comunicação Social (PCS), além da missão de dar visibilidade às atividades do PEA e demais programas socioambientais, há a incumbência de realizar campanhas com os futuros e potenciais usuários da rodovia.

Contribuição do programa/ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI

Ante aos objetivos indissociáveis do ensino, da pesquisa e da extensão, este projeto contribui para o desenvolvimento acadêmico a partir dos levantamentos de campo e análise de resultados por parte de alunos de graduação e mestrado dos cursos de Engenharia Civil, Ambiental e Cartográfica, assistidos por professores dos departamentos de Transporte e de Geomática.

No que tange à pesquisa, destaca-se o desenvolvimento de metodologias de avaliação (de conformidade e não conformidade de ações ambientais) e de segurança do trabalho em obras de pavimentação. Quanto à extensão, trata-se do atendimento por parte da UFPR a uma demanda do DNIT, resolvendo-se um problema prático que poderá subsidiar a solução de programas semelhantes, que ocorrem em empreendimentos de transporte (rodovias e ferrovias).

ESTUDO DE IMPACTO AMBIENTAL PARA OBRAS DE IMPLANTAÇÃO DA RODOVIA BR 285 RS/SC

Descrição do Programa/ação

O estudo ambiental da rodovia BR 285 (subtrecho de 8,30 km entre São José dos Ausentes/RS e a divisa RS/SC, assim como o subtrecho de 22,00 km entre a divisa RS/SC e Timbé do Sul/SC) foi elaborado pelo Instituto Tecnológico de Transportes e Infraestrutura da Universidade Federal do Paraná para subsidiar o Processo de Licenciamento ambiental do empreendimento pelo Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA). Para tanto foram levantados dados primários acerca dos meios físico, biótico e socioeconômico, de modo a realizar um prognóstico dos efeitos do empreendimento sobre tais meios. A partir a análise dos potenciais benefícios e malefícios que o empreendimento possa significar ao meio ambiente concluiu-se por sua viabilidade ambiental, desde que adotadas as medidas compensatórias e mitigadoras previstas no estudo.

Objetivo Geral do Programa/Ação

Elaboração dos Estudos de Impacto Ambiental e respectivos Relatório de Impacto Ambiental para viabilizar a obtenção da Licença Prévia do empreendimento. Obras de implantação e pavimentação da rodovia BR 285 RS/SC, subtrecho São José dos Ausentes (RS) a Timbé do Sul (SC) extensão total de 30,3 km.

Gerente do programa/ação

Prof. Dr. Eduardo Ratton – Instituto Tecnológico de Transportes e Infraestrutura da Universidade Federal do Paraná.

Gerente executivo

Empreendedor – Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes (DNIT).

Público-Alvo

Os principais beneficiários da implantação e pavimentação da BR 285 no subtrecho estudado são os moradores da região, principalmente dos municípios de São José dos Ausentes (RS) a Timbé do Sul (SC), proporcionando maior mobilidade à população ao se estabelecer uma rota eficiente, principalmente no trecho que atravessa a Serra da Rocinha, visto a grande dificuldade que veículos pesados e ônibus de turismo têm ao transitar por este trecho; uma rota alternativa de ligação entre os estados do Rio Grande do Sul e de Santa Catarina, estabelecendo um fluxo permanente do tráfego da região e permitindo uma maior integração entre a Microrregião de Vacaria no Rio Grande do sul e a Microrregião de Araraguá em Santa Catarina; crescimento da atividade turística com a oferta de programas variados, com deslocamentos rápidos e seguros, em particular com a Argentina, visto a alta demanda de turistas do país fronteiriço à região serrana gaúcha e ao litoral catarinense. Além dos benefícios aos usuários da rodovia na redistribuição do tráfego existente na região, o empreendimento proporcionará: a formação de um novo corredor de ligação entre dois eixos rodoviários de grande expressão para a região e para o país – as BR's 101 e 116; redução nos curtos operacionais dos veículos em função da redução do tempo de viagem e da economia na manutenção dos veículos de transporte; expansão econômica da região ao proporcionar facilidades para o escoamento da produção agrícola.

Principais atividades Desenvolvidas

Foram elaborados o Estudo de Impacto Ambiental (EIA) e o Relatório de Impacto Ambiental (RIMA) do empreendimento. Obras de implantação e pavimentação da rodovia BR 285/RS/SC, subtrecho São José dos Ausentes (RS) a Timbé do Sul (SC). Ao final dessa etapa foi realizada em 14/10/2010 uma Audiência Pública em Timbé do Sul, promovida pelo Departamento Nacional de Infraestrutura e Transportes (DNIT) atendendo à regulamentação do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA). A apresentação do EIA à comunidade permitiu a todos os presentes conhecerem os efeitos positivos e negativos da obra, esclarecendo dúvidas e recebendo críticas e sugestões nesta fase do processo de licenciamento ambiental do empreendimento. Participaram da audiência cerca de 1 mil pessoas, entre empresários, autoridades locais e regionais, ambientalistas, técnicos e integrantes da sociedade civil.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração de projeto para captura, coleta e transporte de fauna	Meses	03	03	100.199,90	100.199,90
Elaboração de relatório arqueológico prévio	Meses	06	06	97.484,55	97.484,55
Elaboração de relatórios de EIA/RIMA	Meses	12	12	815.743,60	815.743,60
Gerenciamento técnico para obtenção de Licença Ambiental Prévia	Meses	12	12	68.287,98	68.287,98
Elaboração de planos Básicos Ambientais para o trecho Rio Grande do Sul	Meses	06	06	83.965,74	83.965,74
Elaboração de Planos Básicos Ambientais para o trecho Santa Catarina	Meses	06	06	192.340,13	192.340,13
Execução de prospecção arqueológica	Meses	03	03	194.969,10	194.969,10
Elaboração de estudos florestais para áreas com supressão de vegetação	Meses	03	03	112.946,73	112.946,73
Elaboração de projeto de monitoramento e salvamento arqueológico	Meses	06	06	32.494,85	32.494,85
Gerenciamento técnico para obtenção de Licença Ambiental de Instalação	Meses	18	15	55.767.63	55.767.63

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O desenvolvimento deste projeto permitiu grande integração entre professores e estudantes da UFPR, pertencentes a diversos Departamentos e Setores, ante o caráter multidisciplinar do conteúdo trabalhado. Ainda, as diversas discussões mantidas com o DNIT, o órgão licenciador (IBAMA) e outras instituições afetas ao licenciamento ambiental (IPHAN, FUNAI, entre outras), provocaram reflexões e deliberações quanto a critérios para o estabelecimento de áreas de influência para o caso de empreendimentos lineares desta natureza. A propósito, a UFPR-ITTI, conjuntamente com o DNIT, elaboram uma publicação relativa à Gestão Ambiental de Empreendimentos Rodoviários, voltado a profissionais e instituições afetas aos problemas do licenciamento ambiental.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos do PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2011

Ante os objetivos indissociáveis do ensino, da pesquisa e da extensão, este projeto contribuiu para o desenvolvimento acadêmico mediante a prática de levantamentos de campo e de análises ambientais de laboratório, realizados com a participação de alunos dos cursos de Engenharia civil, Engenharia Ambiental, Engenharia Cartográfica, Geografia, Zoologia, Biologia e outros, assistidos por professores dos respectivos departamentos. No que tange à pesquisa destaca-se o desenvolvimento de estratégias para a identificação de impactos ambientais e da avaliação destes. Quanto à extensão, trata-se do atendimento por parte da UFPR a uma demanda do DNIT, resolvendo-se um problema prático que poderá subsidiar a solução de programas semelhantes, que ocorrem em empreendimentos de transporte rodoviário e/ou ferroviário.

EXECUÇÃO DE GESTÃO AMBIENTAL PARA OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES EM RODOVIAS FEDERAIS – G-PONTES

Descrição do programa/ação

O Projeto G-Pontes abrange a Gestão, a Supervisão e a Execução de Programas Ambientais das obras de implantação de pontes em rodovias federais em sete locais: Rio Araguaia – BR 230 (Tocantins/Pará); Rio Itacutu – BR 401 (Roraima/Guiana); Rio Cocó – BR 202 (Fortaleza/CE); Rio São Francisco – BR 030 (Bahia); Rio São Francisco – BR 116 (Pernambuco/Bahia); Rio São Francisco – BR 407 (Pernambuco/Bahia); Rio Madeira – BR 319 (Rondônia). O Projeto G-Pontes é desenvolvido buscando a obediência aos preceitos do desenvolvimento sustentável e princípios estabelecidos na Política Ambiental do Ministério dos Transportes, bem como às políticas ambientais e às diretrizes ambientais estabelecidas pelo DNIT.

Objetivo geral do programa/ação

Resultado de uma parceria do DNIT com a UFPR para a execução de gestão ambiental de obras de implantação de pontes em rodovias federais, o projeto G-Pontes tem como objetivo cumprir as condicionantes constantes das licenças ambientais emitidas pelos órgãos ambientais responsáveis.

Gerente do programa/ação

Prof. Dr. Eduardo Ratton – Instituto Tecnológico de Transportes e Infraestrutura da Universidade Federal do Paraná.

Gerente executivo

Empreendedor – Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes (DNIT).

Público-Alvo

O projeto já atingiu mais de 10,9 mil pessoas entre moradores, professores e alunos das escolas locais e trabalhadores das obras. Para garantir a continuidade da formação dos professores locais foi desenvolvido o curso de educação ambiental à distância, intitulado "Introdução à Educação Ambiental".

Principais atividades desenvolvidas

O Projeto G-Pontes desenvolve a gestão ambiental de obras de implantação de pontes em rodovias federais através das seguintes atividades: avaliar e revisar a documentação técnica e ambiental dos empreendimentos; monitorar e acompanhar as atividades ambientais previstas no licenciamento ambiental; inventariar e avaliar periodicamente efeitos e resultados das atividades; executar programas de: Educação Ambiental, Comunicação Social, Ambiental para a Construção, Recuperação de Áreas Degradadas, Monitoramento dos Corpos Hídricos, Supressão da Vegetação, entre outros; elaborar relatórios mensais de andamento; rever periodicamente os procedimentos; e dar apoio institucional a outras partes interessadas, como órgãos ambientais estaduais, prefeituras, Ministério Público, Defesa civil, Departamento Nacional de Produção Mineral (DNPM), Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN) e Fundação Nacional do Índio (FUNAI).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
BR 319 – Ponte sobre o Rio Madeira – Elaboração de Programas Ambientais	Meses	06	06	310.516,00	310.516,00
BR 401/RR – Ponte sobre o Rio Itacutu – Supervisão de Programas Ambientais, Execução de Programas Ambientais, Programa de Educação Ambiental, Programa de Comunicação Social, Programa de Monitoramento da Qualidade da Água, Gerenciamento Ambiental	Meses	09	09	786.270,00	786.270,00
BR 020/CE – Ponte sobre o Rio Cocó – Supervisão de Programas Ambientais, Execução de Programas Ambientais, Programa de Educação Ambiental, Programa de Comunicação Social, Programa de Monitoramento da Qualidade da Água, Estudos Florestais para ASV, Gerenciamento Ambiental	Meses	12	12	922.315,00	922.315,00

Continua

Continuação

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
BR 116/BA – Ponte sobre o Rio São Francisco – Supervisão de Programas Ambientais, Execução de Programas Ambientais, Programa de Educação ambiental, programa de Comunicação Social, Programa de Monitoramento da Qualidade da Água, Estudos Florestais para ASV, Gerenciamento Ambiental	Meses	12	12	948.024,00	948.024,00
BR 262/MS/SP – Ponte sobre o Rio Paraná – Elaboração do Projeto de Plantio Compensatório, Supervisão de Programas ambientais, Execução de Programas Ambientais, Programa de Educação Ambiental, Programa de Comunicação Social, Programa de Proteção de Corpos Hídricos, Programa de Controle de Ruídos, Programa de Proteção da Fauna e Flora, Gerenciamento Ambiental	Meses	18	05	1.222.690,00	1.222.690,00
BR 030/BA – Ponte sobre o Rio São Francisco – Supervisão de Programas Ambientais, Execução de Programas Ambientais, programa de Educação Ambiental, Programa de Comunicação Social, Programa de Monitoramento da Qualidade da Água, Gerenciamento Ambiental	Meses	12	12	858.571,00	858.571,00
BR 230/PA/TO – Ponte sobre o Rio Araguaia – Elaboração do Plano Executivo Ambiental, Supervisão de Programas Ambientais, Execução de Programas Ambientais, Programa de Educação Ambiental, Programa de Comunicação Social, Programa de Proteção de Corpos Hídricos, Gerenciamento Ambiental	Meses	12	12	1.147.653,00	1.147.653,00

Resultados e avaliação do programa/ação

O Projeto G-Pontes atendeu entre outros programas, o Programa de Educação Ambiental (PEA) e Comunicação Social (PCS). Estes, executados com grande sucesso em todos os locais atendidos, não somente pelo número de público atingido (mais de 10 mil pessoas) em diversas regiões do Brasil, mas pela qualidade das atividades realizadas e dos materiais didáticos utilizados. Destaca-se também o comprometimento dos profissionais do projeto com a continuidade no aprendizado, o que foi possível com a criação de um curso de educação ambiental à distância. O projeto propiciou aos alunos envolvidos à interdisciplinaridade, treinamento profissional e acadêmico, produção acadêmica e científica, criação de cartilhas e produtos áudios-visuais, entre outros.

Contribuição do programa/ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI

Ante os objetivos indissociáveis do ensino, da pesquisa e da extensão, este projeto contribuiu para o desenvolvimento acadêmico de estudantes dos cursos de Engenharia Civil, Engenharia Ambiental, Geografia, Zoologia, Biologia, Desenho Industrial e outros, assistidos por professores dos respectivos departamentos. No que tange à pesquisa destaca-se o desenvolvimento de material pedagógico relativo à execução dos Programas de Educação Ambiental e Comunicação Social e ao curso à distância "Introdução à Educação Ambiental", voltado a professores da rede pública de ensino dos municípios contemplados pelo projeto G-Pontes. Quanto à extensão, trata-se do atendimento por parte da UFPR a uma demanda do DNIT, de modo a executar programas ambientais com enfoque na Lei de Diretrizes e Bases da Educação.

FARMÁCIA ESCOLA UFPR

Programa Farmácia escola

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atuar como um local de estágio em farmácia comunitária para acadêmicos do Curso de Farmácia oferecendo serviços farmacêuticos para a comunidade em geral.

Descrição do Programa/Ação

A Farmácia Escola é uma unidade de ensino pertencente ao Departamento de Farmácia, Setor de Ciências da Saúde, que tem por função permitir ao acadêmico do Curso de Farmácia vivenciar a rotina de um profissional farmacêutico, desenvolvendo atividades inerentes à profissão e participando de projetos de extensão e pesquisa.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Carlos Eduardo Rocha Garcia – Chefe do Departamento de Farmácia, Setor de Ciências da Saúde

Gerente Executivo

Prof. Camila Klocker Costa – Coordenadora da Farmácia Escola UFPR

Público - Alvo

Comunidade interna e externa, especialmente pacientes provenientes do Hospital de Clínicas da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

Manipulação de medicamentos de uso oral e tópico para uso humano e veterinário, controle de qualidade de matérias-primas e produtos acabados, dispensação de medicamentos industrializados e produtos de higiene pessoal, verificação de pressão arterial e acompanhamento farmacoterapêutico de usuários de medicamentos. A farmácia também desenvolve projetos em conjunto com entidades ligadas ao setor, como Secretaria de Saúde Estadual, Conselho Regional de Farmácia do Paraná, Sindicato dos Farmacêuticos do Paraná e Associação dos Farmacêuticos Magistrais do Paraná.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os resultados das ações desenvolvidas pela Farmácia Escola são aplicados tanto no âmbito acadêmico quanto no social, contribuindo para a melhor formação do profissional farmacêutico ao mesmo tempo em que oferece à comunidade serviços farmacêuticos de qualidade.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

É um projeto que promove a relação entre o ensino, pesquisa e extensão e contribui com parcerias entre a Universidade e a sociedade no que diz respeito à saúde pública e à formação de profissionais farmacêuticos.

CURSO DE ODONTOLOGIA

Curso de Odontologia da UFPR - Clínicas Odontológicas

Objetivo Geral do Programa/Ação
Atendimento odontológico para a comunidade

Descrição do Programa/Ação
As clínicas odontológicas do curso oferecem atendimento gratuito para a comunidade. São três clínicas com 160 consultórios completos e um Centro Cirúrgico para cirurgias a nível ambulatorial. São atendidas crianças e adultos em todas as especialidades odontológicas.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Márcio José Fraxino Bindo

Gerente Executivo
Professores do Curso que ministram aulas práticas neste curso.

Público-Alvo
População em geral.

Principais Atividades Desenvolvidas
Atendimento clínico-odontológico, ensino de graduação e pós-graduação e atividades de pesquisa e extensão universitária.

UFPR 100 ANOS

Programa de Bolsas 100 anos UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Apoiar a participação de alunos regularmente matriculados em Cursos de Graduação da UFPR em pesquisas e atividades precipuamente relacionadas à temática dos 100 anos da instituição.

Descrição do Programa/Ação
A gestão das Bolsas 100 Anos UFPRfoi feita pelo Comitê Executivo dos 100 anos da UFPR, que avaliou as solicitações de bolsa para projetos e eventos relacionados à temática de centenário da Universidade. Compuseram o Comitê: Prof. Dr. Rogério Andrade Mulinari (Presidente), além de Carlos R. Antunes dos Santos, Jayme A. Cardoso, Lúcia M. Bueno Mion, Ulf G. Baranow, Ana P. Moraes, Elenice M. M. Novak, Carlos A. Faraco, Nadia G. Gonçalves, Maria E. D. Von Der Heyde (Portaria 2256/2012).

Gerente do Programa/Ação
Prof. Rogério de Andrade Mulinari – Vice-Reitor

Gerente Executivo
Prof.ª Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão / PROEC

Público-Alvo
Servidores técnicos e docentes da UFPR, coordenadores de projetos de pesquisa, projetos institucionais e eventos relacionados ao centenário da UFPR, além de estudantes bolsistas envolvidos nestas atividades.

Principais Atividades Desenvolvidas
Foi lançado o Edital 01/2012 – Bolsas 100 anos UFPR para solicitação das bolsas para projetos de pesquisa. O Comitê apreciou e deliberou sobre as solicitações de bolsistas para projetos institucionais e para eventos relacionados ao centenário da Universidade.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Apoiar projetos de pesquisas institucionais, e eventos relacionados à temática do centenário da UFPR	bolsas concedidas	100%	69%	204.120,00	141.057,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Houve 17 projetos - de pesquisa e institucionais - comtemplados com as Bolsas, no ano de 2012, notando-se uma demanda menos de pesquisadores por esta Bolsa, do que nos anos anteriores. Além da 4ª Semana de Pesquisa, Ensino e Extensão, com o tema "100 anos da UFPR: da integração à indissociabilidade"e as atividades de comemoração do centenário, no mês de dezembro. Reunindo projetos desenvolvidos sobre a temática do centenário, anteriores a 2012, houve um total de 32 trabalhos expostos na 4ª SIEPE. As atividades comemorativas do centenário da UFPR, realizadas em dexembro, também contaram com o apoio desses bolsistas. Houve 70 estudantes envolvidos como bolsistas nestas ações.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Esta ação contribui para as seguintes diretrizes do PDI: fortalecimento das atividades de pesquisa e de extensão da UFPR e para sua integração, além de contemplar e fortalecer, em especial nos eventos, o dialogo entre a comunidade interna, com a comunidade externa à Universidade.

ESCOLA ATIVA - EDUCAÇÃO NAS ESCOLAS DO CAMPO

Capacitação de Profissionais de Educação das Escolas do Campo Multisseriadas Municipais do Estado do Paraná da Metodologia Escala Ativa - Secadi/Mec - Adesão 2010

Objetivo Geral do Programa / Ação

Capacitação de técnicos das Secretarias Municipais de Educação do estado do Paraná, voltada às classes multisseriadas do campo, na Metodologia Escola Ativa – SECADI/MEC e realização de Macrocentros com a finalidade de avaliar a eficiência da implantação do Programa Escola Ativa no estado do Paraná.

Descrição do Programa / Ação

Capacitar multiplicadores das Secretarias Municipais de Educação do Estado do Paraná na metodologia do Programa Escola Ativa, para que estes repassem o conhecimento de forma eficiente e objetiva aos professores que atuam nas Classes Multisseriadas das Escolas do Campo no seu município.

Ao agregar valores metodológicos do programa já adequados às características culturais de cada região e a realidade dos municípios do PR, contribui-se para a melhoria na qualidade da Educação Básica ofertada aos povos do campo nas classes multisseriadas, através da formação, multiplicação e implementação das estratégias pedagógicas do Programa Escola Ativa.

Gerente do Programa / Ação

Dieval Guizeline - Setor de Educação Profissional e Tecnológica

Gerente Executivo do Programa / Ação

Setor de Educação Profissional e Tecnológica

Público-Alvo

Técnicos das secretarias municipais de educação e professores das classes multisseriadas do campo.

Principais Atividades Desenvolvidas

Formação de professores multiplicadores na metodologia do programa Escola Ativa, capacitando-os a transmitirem os conhecimentos adquiridos aos demais professores atuantes nas classes multisseriadas do campo no seu município. O professor multiplicador torna-se apto a trabalhar com alunos de vários níveis simultaneamente, com criatividade para deixar os estudantes envolvidos

nas atividades em grupo, além de ter o discernimento para avaliar cada aluno de acordo com o conhecimento específico que lhe é exigido.

Realização e conclusão dos módulos I ao V do programa Escola Ativa/PR, totalizando até o momento 200 horas de formação + 200 horas de multiplicação nos municípios participantes.

Concomitante a formação foram realizadas reuniões técnicas chamadas de "Macrocentros". Essas reuniões ocorreram com os municípios localizados próximos uns aos outros para que fossem compartilhados conhecimentos, práticas de sucesso e as dificuldades encontradas durante a implantação do programa, e assim estabelecidas novas ações e/ou readequações. Desta forma os Macrocentros estabeleceram uma comunicação mais estreita entre os municípios, criando pólos de referência onde as questões da educação do campo podem ser discutidas, promovendo o fortalecimento destes povos e a qualidade de ensino no campo.

Para garantir os melhores índices de aproveitamento em todas as etapas de formação, multiplicação e implantação da metodologia foi realizado nos municípios o monitoramento in loco e a distância, além do acompanhamento pedagógico contínuo realizado em parceria com a equipe da Secretaria Estadual da Educação do Paraná – SEED/PR.

A realização desse Projeto vem na concordância da proposta do Governo Federal expresso através do Plano de Metas "Compromisso Todos pela Educação".

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Formação Programa Escola Ativa.	Módulos	5	5	77.000,00	77.000,00
Macrocentros, monitoramento e apoio pedagógico aos 91 municípios participantes do programa Paraná.	Módulos	12	12	116.000,00	116.000,00

Resultados e avaliação do Programa / Ação

O sucesso da implantação do programa de Formação Continuada Escola Ativa/PR é resultado do comprometimento da UFPR frente às necessidades da sociedade e da constante preocupação do desenvolvimento das metodologias didático-pedagógicas em nosso estado.

100% dos municípios aderidos ao programa concluíram os 5 módulos previstos até o momento. Esses dados colocam o Paraná entre os estados brasileiros com o maior índice percentual de municípios que aderiram e concluíram o programa de Formação Escola Ativa/PR.

Maior participação dos pais e comunidade nos aspectos pedagógicos e administrativos da escola, auxiliando a melhoria da qualidade do Ensino Fundamental nas classes multisseriadas do campo.

Distribuição dos "kits pedagógicos Escola Ativa" a todos os municípios participantes.

A evolução de um sistema de educação voltado para transformação social, valorização do campo, desenvolvimento de valores éticos , morais, cívicos e democráticos, assim como o fortalecimento do vínculo escola-comunidade.

Através de 750 professores que receberam a multiplicação do Programa de Formação Escola Ativa/PR, foram beneficiados aprox. 12.100 alunos das escolas municipais com classes multisseriadas do campo, no estado do Paraná. (Fonte: Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle do Ministério da Educação SIMEC – Escola Ativa).

Os resultados obtidos com o programa contribuem para a melhoria dos índices educacionais paranaenses, buscando atingir o patamar educacional da média dos países da OCDE.

Com a atenção dada às escolas multisseriadas do campo, através da formação e implantação da metodologia Escola Ativa, houve uma valorização dos professores, alunos e da comunidade do campo, tornando estes mais fortes no sentido de manter suas raízes culturais reduzindo assim o êxodo para os grandes centros.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

A participação da UFPR na coordenação e desenvolvimento do programa Escola Ativa/PR frente ao Ministério da Educação – SECADI (Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Inclusão), efetiva suas ações nas áreas de ensino, pesquisa e extensão. Através do qualificado corpo docente da UFPR, foi possível desenvolver práticas pedagógicas inovadoras, interagindo e inserindo a comunidade e a escola, aumentando a eficiência e a aplicabilidade da metodologia do Programa Escola Ativa/PR nos quase 100 municípios paranaenses atendidos. A Funpar é a fundação responsável pelo apoio e gestão do Programa Escola Ativa, resultando na sólida parceria com o Ministério da Educação – MEC; SECADI e com o Fundo Nacional de Educação – FNDE.

PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

Elaboração de Relatórios Institucionais

Objetivo Geral do Programa/Ação
Disponibilizar às Comunidades interna e externa, incluindo órgãos auditores, documentos reunindo números e ações referentes ao exercício e relatando as principais atividades desenvolvidas na Instituição no ano de referência.

Descrição do Programa/Ação
São elaborados três Relatórios anualmente: dois de Atividades, sendo um com dados parciais janeiro-setembro, e o terceiro de Gestão, este seguindo formato estabelecido pelo Tribunal de Contas da União e integrando a Prestação de Contas do Reitor. Todos os Relatórios são produzidos pela Coordenadoria de Planejamento Institucional (CPI) - PROPLAN com dados e informações fornecidos pelas demais Unidades da Administração Central e algumas entidades associadas, como os Hospitais Universitários e o Sistema de Bibliotecas (SiBi). Um quarto documento produzido, este a partir de dados captados para o Relatório de Atividades, é a publicação UFPR em Números, que divulga dados institucionais de forma resumida e em grande tiragem impressa.

Gerente do Programa/Ação
Lúcia Regina Assumpção Montanhini - Pró-Reitora/PROPLAN, Paulo de Tarso Chaves - Coordenador/CPI

Gerente Executivo
Patrizia Juçara Ferri Pancotto e Luise Juliani Mathias - Coordenadoria de Planejamento Institucional/PROPLAN e Edgard José Barros de Oliveira, Hilton Hokama, Leonardo Mello, Luana Machado, Priscila Stresser

Público - Alvo
Relatórios de Atividades e UFPR em Números: servidores, alunos, Unidades Administrativas e Educacionais, e Comunidade externa. Relatório de Gestão: Controladoria Geral da União (CGU), Tribunal de Contas da União (TCU), Ministério da Educação (MEC) e Comunidade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas
Em 2012 foram elaborados e distribuídos os Relatórios de Atividades e de Gestão 2011 e a publicação UFPR em Números 2011; foi iniciada a coleta de dados e informações para o Relatório de Atividades 2012 - Parcial; e foram iniciados o estudo dos instrumentos legais que nortearam a elaboração do Relatório de Gestão 2012, e a coleta de dados e informações das Unidades.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Relatório de Atividades UFPR 2011: elaboração e distribuição em versão impressa e mídia CD, e disponibilização em sítio internet.	documento elaborado e distribuído impresso e em CDs, e disponibilizado em www.proplan.ufpr.br	01	01	-	-
Relatório de Gestão UFPR 2011: elaboração, envio para CGU, TCU e MEC, e divulgação em sítio internet.	documento elaborado, enviado aos órgãos auditores e disponibilizado em www.proplan.ufpr.br	01	01	-	-
UFPR em Números: produção, impressão e distribuição, e disponibilização em sítio internet	documento elaborado e distribuído, e disponibilizado em www.proplan.ufpr.br	01	01	-	-
Relatório de Atividades UFPR 2012 - Parcial: coleta de dados e informações.	coleta de dados e informações iniciada via internet.	01	01	-	-
Relatório de Gestão UFPR 2012: estudo da legislação e início da coleta de dados e informações das Unidades.	Demandas realizadas e primeiros dados e informações coletados.	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A missão vem sendo cumprida com êxito. Todos os Relatórios 2011 foram produzidos e disponibilizados no prazo hábil, conforme exigências legais (Relatório de Gestão) ou planejamento interno (Relatórios de Atividades e UFPR em Números). Apenas a versão impressa do Relatório de Atividades 2011 foi distribuída com demora, em setembro de 2012, pois a paralisação dos servidores atrasou o processo de impressão.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Cultura de planejamento e avaliação contínua da vida universitária.

Fundo de Desenvolvimento Acadêmico - FDA

Objetivo Geral do Programa/Ação

Investimento de recursos financeiros em ações que visem ao desenvolvimento do Ensino, da Pesquisa e da Extensão na UFPR, conforme disposto em Resoluções do Conselho de Planejamento e Administração - COPLAD.

Descrição do Programa/Ação

Um Comitê Gestor, constituído por representantes dos Conselhos UFPR: CEPE e COPLAD, e das Pró-Reitorias: PROGRAD, PROEC, PRPPG e PROPLAN, e com assessoria técnica da Coordenadoria de Planejamento Institucional da PROPLAN, recebeu e analisou Projetos apresentados por Setores, Campi, Departamentos, Coordenações de Cursos de Graduação e Pós-graduação, e SiBi. A submissão de Projetos ocorreu em dois Editais: Demandas de Fluxo Programado, vigência março e abril, e Demandas de Fluxo Contínuo, vigência março a novembro. Os investimentos foram realizados por decisão do Comitê considerando o mérito das Propostas, incluindo-se atendimento aos Editais e expectativa de contribuição para Ensino, Pesquisa, Extensão, e os recursos disponíveis. Planilha com dados numéricos encontra-se na seção específica deste Relatório de Atividades.

Gerente do Programa/Ação

Lúcia Regina Assumpção Montanhini - Presidente do Comitê Gestor

Gerente Executivo

Paulo de Tarso Chaves e Edgard José Barros de Oliveira - Coordenadoria de Planejamento Institucional /PROPLAN

Público - Alvo

Servidores docentes e técnico-administrativos da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

De janeiro a dezembro 2012 foram realizados, em ordem cronológica: finalização do Relatório FDA 2011, apresentação ao COPLAD em fevereiro, disponibilização em www.proplan.ufpr.br, e distribuição em mídia digital aos membros dos Conselhos Superiores e aos dirigentes de Unidades; redação e lançamento dos Editais FDA 2012 Demandas de Fluxo Programado e Demandas de Fluxo Contínuo; reuniões mensais - exceto em janeiro - do Comitê Gestor; análise de Projetos inscritos, envolvendo membros do Comitê Gestor e, no primeiro Edital, consultores ad hoc; atualização permanente dos arquivos FDA, incluindo divulgação de Editais e resultados, e Atas das reuniões do Comitê Gestor, em www.proplan.ufpr.br; divulgação de informações à Assessoria de Comunicação Social da UFPR, sugerindo pautas; difusão de correspondências eletrônicas e impressas às Direções de Setores e Campi, publicando resultados e orientando para participação; permanente orientação e atendimento de dúvidas por telefone e internet, cálculos estatísticos sobre os fluxos financeiros e de processos, acompanhamento da renovação de membros do Comitê Gestor segundo vencimento de Portarias de designação; elaboração do Relatório FDA 2012 ao COPLAD; e início da redação dos Editais 2013.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Investimento pelo Edital FDA 2012 Demandas de Fluxo Programado	recursos financeiros investidos	130*	119*	960.000,00	960.000,00
Investimento nos Projetos Especiais PRPPG, PROEC e PROGRAD	recursos financeiros investidos	3*	3*	321.000,00	321.000,00
Investimento pelo Edital FDA 2012 Demandas de Fluxo Contínuo	recursos financeiros investidos	60*	40*	331.000,00	253.000,00
Investimento de recursos extraordinários em Projetos qualificados nos dois Editais FDA 2012	recursos financeiros investidos	-	93**	1.000.000,00	810.000,00

(*) Projetos inscritos e aprovados, respectivamente.
(**) Compreende Projetos Realizados nos dois Editais.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa vem tendo êxito. O Relatório 2011 foi aprovado pelo COPLAD, os Editais FDA 2012 foram lançados no prazo programado, a demanda qualificada foi alta, o Comitê Gestor atuou com dedicação e realizou os despachos no tempo hábil para execução dos Projetos. Unidades de todos os Setores e Campi apresentaram demandas e foram contempladas, com nível de atendimento superior a 80%. Em dezembro a PROPLAN recebeu dos Coordenadores os Relatórios Prestação de Contas. Foram, então, avaliados o grau de sucesso na compra de bens e contratação de serviços (estimativa da eficiência do FDA) e mensuração da estimativa que os Coordenadores fazem do progresso havido em Ensino, Pesquisa e Extensão na UFPR graças a tais investimentos (estimativa da eficácia). Resultados encontram-se no Relatório FDA 2012, em www.proplan.ufpr.br.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Fortalecimento das Ações de Ensino, Pesquisa e Extensão, bem como da integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão na UFPR.

Fórum PDI UFPR 2012 - 2016

Objetivo Geral do Programa/Ação

Congregar a comunidade universitária e coordenar o processo de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPR para o quinquênio 2012-2016.

Descrição do Programa/Ação

Vencidas as etapas 2010 e 2011, que consistiram na produção de documentos-base, organização de Sessões Presenciais e Seminário de Avaliação, e redação de textos propositivos, em 2012 o Programa concentrou-se na reunião dos textos propositivos e composição do Planejamento Estratégico para, então, concluir a formatação do PDI. A Proposta de PDI foi encaminhada ao Conselho Universitário em junho, votada e aprovada, com alterações.

Gerente do Programa/Ação

Lúcia Regina Assumpção Montanhini - Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças/PROPLAN

Gerente Executivo

Paulo de Tarso Chaves - Coordenadoria de Planejamento Institucional/ PROPLAN

Público - Alvo

Toda a comunidade universitária

Principais Atividades Desenvolvidas

Redação da Proposta de PDI a partir dos documentos produzidos nos dois anos anteriores; encaminhamento da Proposta de PDI ao Conselho Universitário; acompanhamento da apreciação no Conselho, com esclarecimento de dúvidas e recebimento de alterações; composição e editoração da versão aprovada pelo Conselho; disponibilização em www.proplan.ufpr.br; envio à Imprensa Universitária para impressão de 300 exemplares da versão completa; produção da versão resumida do PDI; envio à Imprensa Universitária da versão resumida, tiragem 2000 exemplares.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Conclusão do documento Proposta de PDI UFPR 2012-2016	proposta de PDI concluída e encaminhada ao COUN	01	01	-	-
Aprovação do PDI UFPR 2012-2016 pelo COUN	PDI aprovado	01	01	-	-
Editoração e divulgação eletrônica do PDI aprovado pelo COUN	PDI inserido em www.proplan.ufpr.br	01	01	-	-
Envio à Imprensa Universitária das versões completa e resumida do PDI UFPR 2012-2016, para impressão	versões completas e resumidas do PDI enviadas à Imprensa	02	02	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa teve atraso de seis meses relativamente à expectativa quando de sua concepção, em 2010. Em junho de 2012 houve a apreciação e aprovação pelo Conselho Universitário, o que permitiu a entrada em vigência do PDI deste quinquênio já em curso. O conteúdo do PDI foi muito bem recebido pelo Conselho, com alterações, mas refletindo o êxito da etapa de construção, que ocorreu com engajamento da Comunidade Universitária ao longo de 14 meses, em 2010 e 2011. Em setembro de 2012 o PDI está disponibilizado em www.proplan.ufpr.br.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Envolvimento da comunidade paranaense na formulação de diretrizes e programas da UFPR; Aprimoramento da gestão universitária; Valorização dos Conselhos Superiores na construção de Políticas Universitárias.

Monitoramento da execução física das Ações Orçamentárias UFPR, Hospital de Clínicas e Hospital Maternidade Victor Ferreira do Amaral

Objetivo Geral do Programa/Ação
Acompanhar a inserção de relatórios no SIMEC - Sistema Integrado de Monitoramento do Ministério da Educação - pelos coordenadores de Ações Orçamentárias UFPR e Hospital de Clínicas - HC, orientando nos procedimentos e avaliando o andamento e auxiliando na execução financeira de cada Ação.

Descrição do Programa/Ação
Pelos relatórios mensais inseridos no SIMEC os coordenadores informam o andamento físico das Ações Orçamentárias sob sua responsabilidade. A rotina permite à Comunidade em geral acompanhar como está sendo empregado o dinheiro público, e ao gestor, localizar Ações em que um cuidado ou apoio institucional extra pode fazer-se necessário.

Gerente do Programa/Ação
Paulo de Tarso Chaves - Coordenadoria de Planejamento Institucional/ PROPLAN

Gerente Executivo
Edgard José Barros de Oliveira - Coordenadoria de Planejamento Institucional/PROPLAN

Público-Alvo
Coordenadores das Ações Orçamentárias UFPR e seu Hospital de Clínicas

Principais Atividades Desenvolvidas
Em 2012 a Diretoria de Tecnologia da Informação do Ministério da Educação - DTI/MEC suspendeu a inserção de relatórios mensais no SIMEC. Sendo assim, a PROPLAN tem acompanhado os lançamentos financeiros e em setembro contatou coordenadores de Ações em que a diferença entre dotação orçamentária e valores até então empenhados estava muito alta, relativamente ao transcurso de dois terços do exercício.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Monitoramento da execução física das Ações Orçamentárias UFPR registradas no SIMEC	nº de Ações monitoradas	18	18	-	-
Monitoramento da execução física das Ações Orçamentárias registradas no HC/UFPR.	nº de Ações monitoradas	11	11	-	-
Monitoramento da execução física das Ações Orçamentárias registradas no HMVFA	nº de Ações monitoradas	6	6	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Intercorrências no exercício resultaram da inexistência de relatórios mensais de execução física, visto a DTI-MEC não ter liberado o SIMEC para inserção de relatórios pelos Coordenadores das Ações. Tal limitação foi parcialmente reduzida pelo contato direto e periódico da PROPLAN com os Coordenadores das Ações.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Aprimoramento da gestão universitária.

PLANEJAMENTO E CONTROLE ORÇAMENTÁRIO

Objetivo Geral do Programa/Ação
Planejar, coordenar e supervisionar a execução de atividades relacionadas à questão orçamentária no âmbito da UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Subsidiar a Administração Superior no processo de tomada de decisão de temas que envolvem recursos orçamentários e financeiros. Elaborar planilhas, relatórios e outras ferramentas a fim de evidenciar a transparência da gestão orçamentária e financeira aos Órgãos Colegiados e comunidade acadêmica em geral. Prestar orientação técnica às diversas unidades da UFPR de forma a contribuir para a eficiência e eficácia na aplicação dos recursos públicos. Promover articulação com o Órgão Central de Planejamento e Orçamento do Ministério da Educação.

Gerente do Programa/Ação
Jaqueline Cavalari Sales - Coordenadoria de Planejamento e Controle Orçamentário/PROPLAN

Gerente Executivo
Jaqueline Cavalari Sales - Coordenadoria de Planejamento e Controle Orçamentário/PROPLAN

Público - Alvo
Sub-Secretaria de Planejamento e Orçamento do MEC. Administração Superior e Instâncias Deliberativas da Universidade Federal do Paraná. Unidades Orçamentárias da UFPR, sendo Setores de Ensino, Pró-Reitorias e demais unidades Administrativas

Principais Atividades Desenvolvidas
Assessoria às Unidades Gestoras de Recursos da UFPR na programação e controle das atividades, quanto ao aspecto orçamentário; Atualização do módulo: Programação Orçamentária do Sistema Integrado de Planejamento, Orçamento e Finanças do MEC - SIMEC. Elaboração de estudos relativos à execução e projeção de despesas, para subsídio à Administração Superior quanto à melhor utilização dos recursos dentro dos limites disponibilizados. Fornecimento de subsídios quanto ao aspecto orçamentário e financeiro para a contratação de professores substitutos. Fornecimento de Informações quanto ao aspecto orçamentário e financeiro para atendimento à Lei de Responsabilidade Fiscal, visando à formalização de contratos, convênios e abertura de processos licitatórios para aquisição de bens e serviços. Controle e Descentralização de Recursos Orçamentários.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Emissão de Atos Orçamentários	nº de atos orçamentários emitidos	100	112	-	-
Tramitação de Processos	nº processos tramitados	2.000	2.260	-	-
Lançamentos junto ao Sistema SIAFI	nº lançamentos realizados	6.000	5.177	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Melhoria contínua na administração e execução dos recursos públicos. Atendimento das necessidades de planejamento segundo programação do MEC com fornecimento de subsídios para Elaboração da Proposta Orçamentária da União. Transparência e publicidade quanto à distribuição e execução dos recursos destinados ao financiamento das atividades da UFPR. As greves de servidores técnico-administrativos, professores e estudantes retardou o fluxo de processos na Instituição e por consequência a liberação e execução dos recursos orçamentários. Contudo, estimulamos as Unidades Gestoras de Recursos a dar continuidade as suas atividades de forma a não comprometer a execução orçamentária anual.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Viabilização das atividades meio e fim quanto ao aporte de recursos orçamentários de acordo com as diretrizes estabelecidas pela Lei de Responsabilidade Fiscal, Plano Plurianual e Lei Orçamentária Anual.

RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Formalização de Convênios e demais ajustes

Objetivo Geral do Programa/Ação
Coordenar as atividades de fomento, estruturação e acompanhamento de projetos que visem à captação de recursos junto aos órgãos públicos e instituições privadas, através de parcerias científicas e tecnológicas.

Descrição do Programa/Ação
À Coordenadoria de Relações Institucionais (CRI) compete orientar a comunidade universitária sobre procedimentos de instruções processuais relativos a convênios, contratos e similares (nacionais), observando o cumprimento das normas internas da instituição e das legislações superiores que regem a matéria, fornecendo subsídios técnicos e administrativos, visando promover condições para um trabalho de qualidade, transparente e eficaz.

Gerente do Programa/Ação
Simone Marin Israel - Coordenadoria de Relações Institucionais/PROPLAN

Gerente Executivo
Simone Marin Israel - Coordenadoria de Relações Institucionais/PROPLAN; Alois Munhoz P. M. Fonseca - Coordenadoria de Relações Institucionais/PROPLAN; Eduarda de Sousa Lemos - Coordenadoria de Relações Institucionais/PROPLAN; e Hilton Hokama - Coordenadoria de Relações Institucionais/PROPLAN.

Público-Alvo
Comunidade Universitária e entidades interessadas em firmar parceria com esta UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas
Orientação para formalização de Acordos (convênios, contratos e cooperações). Controle e acompanhamento dos recursos recebidos da União, através de descentralizações de créditos. Captação de recursos financeiros por meio de emendas parlamentares e/ou bancada. Registro e acompanhamento dos acordos até o final de sua vigência. Acompanhamento dos prazos de

vigência, a fim de providenciar possíveis prorrogações ou a oportunidade de prestação de contas. Orientação dos coordenadores dos projetos quanto à execução financeira. Controle da apresentação de prestação de contas (coordenação e encaminhamento das prestações de contas aos órgãos financiadores). Elaboração de Relatórios diversos, para atender a administração e auditorias internas e externas. Manutenção de arquivo, tanto dos processos administrativos quanto dos de prestação de contas.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A fim de facilitar o trabalho desenvolvido pela Coordenadoria, está sendo utilizado o SIGeA - Sistema Integrado de Gestão de Acordos, visando à informatização dos dados dos acordos formalizados e projetos desenvolvidos, propiciando a transparência administrativa exigida a um órgão público, através da divulgação de suas ações, além de ser uma importante ferramenta de gestão para a administração.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

A Coordenadoria de Relações Institucionais, vinculada à Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças, tem papel significativo na estrutura organizacional da Instituição. Sua maior contribuição faz-se na viabilização de projetos de ensino, pesquisa e extensão.

Análise de Prestação de Contas dos repasses efetuados pela Instituição.

Objetivo Geral do Programa/Ação

Analisar a prestação de contas do recurso aportado pela Universidade, seja para as Fundações de Apoio, quanto para demais instituições públicas.

Descrição do Programa/Ação

À recém criada Unidade de Análise de Prestação de Contas compete a análise contábil da prestação de contas apresentadas pelas entidades parceiras, referente a instrumentos celebrados onde a UFPR figura como concedente ou contratante, observando o cumprimento das normas internas da instituição e das legislações superiores que regem a matéria.

Gerente do Programa/Ação

Simone Marin Israel - Coordenadoria de Relações Institucionais/PROPLAN

Gerente Executivo

Marinez Oliveira - Unidade de Análise de Prestação de Contas/CRI/PROPLAN; e Cleunice Novak - Unidade de Análise de Prestação de Contas/CRI/PROPLAN.

Público - Alvo

Coordenadores de projetos e parceiros institucionais

Principais Atividades Desenvolvidas

Análise contábil dos processos de prestação de contas elaborados pelos convenentes e contratados para posterior encaminhamento ao Conselho de Curadores para aprovação.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O trabalho desenvolvido na Unidade de Análise de Prestação de Contas propicia acompanhamento e avaliação do cumprimento dos projetos desenvolvidos em parceria, em especial, com a Fundação de Apoio.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

A Coordenadoria de Relações Institucionais, vinculada à Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças, tem papel significativo na estrutura organizacional da Instituição. Sua maior contribuição faz-se na viabilização de projetos de ensino, pesquisa e extensão.

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS

Contabilidade e Finanças da Ufpr

Objetivo Geral do Programa/Ação

O Departamento de Contabilidade e Finanças tem função de: orientar, controlar e registrar os atos e fatos da execução de natureza orçamentária e financeira concernente aos estágios da despesa (empenho, liquidação e pagamento) bem como os da receita (lançamento arrecadação e recolhimento), em obediência às normas legais.

Descrição do Programa/Ação

Contabilização dos atos e fatos de natureza orçamentária e financeira executadas através da emissão de notas de empenhos, liquidação e pagamento dos processos no subsistema de contas a pagar e a receber e controle em planilhas da arrecadação por código de referência.
Encaminhamento dos balancetes mensais aos Conselhos de Curadores e COPLAD para acompanhamento.
Juntada de documentos e das Demonstrações Contábeis (Balanços Financeiro, Patrimonial, DVP, Orçamentário e das Disponibilidades) para a Prestação de Contas Anual do Reitor.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Julio Cezar Martins

Gerente Executivo
Prof. Julio Cezar Martins

Público-Alvo
Administração da UFPR, unidades administrativas, Conselhos da UFPR e orientações ao público em geral quando houver solicitação.

Principais Atividades Desenvolvidas
- Emissão de Empenhos
- Liquidação dos Empenhos
- Pagamento dos Empenhos
- Acompanhamento da Arrecadação da UFPR
- Acompanhamento das contas contábeis resultantes dos lançamentos contábeis de todos os atos e fatos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Emissão de NE	Notas de Empenho	-	15.966	-	323.689.563,21
Análise e Liquidação	Docum.Hábeis (inclui RP)	-	17.557	-	1.257.166.595,29
Pagamento	Ordens Bancárias emit.	-	15.807	-	1.260.812.668,93
Arrecadação	GRU recebidas	-	204.500	-	50.282.755,33
Retenções efetuadas	DARF, GPS, GRU, DAR	-	13.470	-	283.253.182,51

Fonte: SIAFI

Resultados e Avaliação do Programa/Ação
Considerando-se os prazos para emissão de empenhos determinados pelo MEC e que foram atendidas todas as formalidades de Encerramento do Exercício avaliamos de forma positiva o cumprimento de nosso objetivo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016
A Administração tem favorecido a integração dos setores da UFPR promovendo melhora e tempestividade na chegada das informações ao Departamento contribuindo cada dia mais para a transparência e eficiência da informação contábil que retorna à Administração em um ciclo virtuoso e contínuo.

ASSUNTOS ESTUDANTIS

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Programa de benefícios econômicos para manutenção aos estudantes de graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná - PROBEM/ 2012

Objetivo Geral do Programa/Ação
Contribuir, de forma sócioeducativa, com condições básicas para o custeio da vida acadêmica, colaborando de forma significativa para a formação profissional do estudante e buscando sua participação em atividades formativas.

Descrição do Programa/Ação
É constituído pelos seguintes benefícios, isolados ou em composição: - Bolsa Permanência, visa oferecer condições básicas para o custeio da vida acadêmica; Auxílio Refeição - visa oferecer o acesso a refeições nos restaurantes universitários e Auxílio Moradia - visa oferecer moradia aos estudantes que não residam na localidade em que seu curso é ofertado.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assistência Estudantil/PRAE

Gerentes Executivos
Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assistência Estudantil/PRAE

Público-Alvo
Estudantes de graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná com fragilidade socioeconômica

Principais Atividades Desenvolvidas
O PROBEM - Programa de Benefícios Econômicos para Manutenção aos estudantes de graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná é constituído pelos seguintes benefícios, isolados ou em composição: Bolsa Permanência, Auxílio Refeição e Auxílio Moradia. Na Bolsa Permanência o estudante, recebe R$ 378,00 (12 meses), pela participação em projeto voltado à área de sua formação profissional, cuja carga horária semanal é de 12 horas. Com o Auxílio Refeição o estudante tem a isenção total da taxa do RU com 3 refeições ao dia, todos os dias da semana (12 meses). No Auxílio Moradia o estudante recebe o valor de R$ 220,00

mensais (12 meses), mediante apresentação de comprovante de pagamento de mensalidade/aluguel. Os estudantes vinculados ao PROBEM recebem acompanhamento especial da PRAE quanto ao desempenho acadêmico, por meio da análise dos históricos escolares (Índice de Rendimento Acadêmico), e entrevistas individuais com os bolsistas, além da demanda espontânea.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento a estudantes (PROBEM) e acompanhamento do rendimento escolar.	nº de estudantes com fragilidade socioeconômica atendidos.	4.896	5.825*	-	-
Atendimento a estudantes com Bolsa Permanência e acompanhamento do rendimento escolar.	nº de estudantes com fragilidade socioeconômica atendidos.	2.400	2.454*	-	-
Atendimento a estudantes com Auxílio Moradia Estudantil e acompanhamento do rendimento escolar.	nº de estudantes com fragilidade socioeconômica atendidos.	900	1.115*	-	-
Atendimento a estudantes com Auxílio Refeição e acompanhamento da utilização do RU.	nº de estudantes com fragilidade socioeconômica atendidos.	1.596	2.256*	-	-

* O número de atendimentos realizados foi superior ao previsto devido à rotatividade (desistências, trancamentos e desigamentos) possibilitando que alunos classificados que estavam na lista de espera fossem beneficiados.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O PROBEM foi um ganho imensurável para os estudantes com fragilidade socioeconômica, beneficiando tanto os que vêm de outras cidades e que podem acumular todos os benefícios do Programa, como os residentes na própria cidade de seu curso. Isto se deve a mudança significativa no perfil econômico dos estudantes da UFPR, devido às políticas afirmativas que proporcionou um aumento da demanda ao PROBEM. Devido à greve docente, não pode se realizar a chamada do segundo período, existindo algumas vagas ainda a serem preenchidas. Considerando a avaliação do Programa, feita pelos bolsistas, os acadêmicos relataram que sem o PROBEM e o apoio pedagógico prestado não haveria possibilidade de continuidade do Curso.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Considerando os objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI 2012- 2016 verifica-se que todas as metas foram alcançadas e ainda sobrepujadas. Na Assistência Estudantil houve um acréscimo importante de 50 % no número de todos os benefícios do PROBEM. Na Bolsa Permanência houve aumento de 20 % no valor da bolsa, e no Auxílio Alimentação a implantação de três refeições por dia, em todos os dias da semana. Houve ampliação do programa de Apoio Psicossocial, com parceria importante do CEAPPE (Centro de Assessoria e Pesquisa em Psicologia e Educação), do Departamento de Psicologia da UFPR; além de outras Ações de Atenção à Saúde, bem como o incremento do programa de apoio à Formação Profissional incluindo o Curso de Escrita Criativa.

Apoio à formação profissional aos estudantes de graduação da Universidade Federal do Paraná

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar condições de aperfeiçoamento, desenvolvimento pessoal, acadêmico e profissional aos estudantes beneficiados pelo PROBEM.

Descrição do Programa/Ação

Produto de uma parceria entre a PRAE e os Setores de Ciências Humanas, Letras e Artes (Curso de Letras e de Psicologia), de Educação (Departamento de Teoria e Prática de Ensino), PRAE e Setor de Ciências Exatas (Departamento de Informática), respectivamente. Este Programa utiliza uma metodologia voltada ao aluno em sua vida acadêmica, qualificando sua formação e capacitando-o, caso venha a participar de programas de intercâmbio ou mestrado. Todos os cursos e atividades são desenvolvidos por bolsistas instrutores, estudantes do último ano do respectivo curso sob supervisão de seu professor.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assuntos Estudantis/PRAE

Gerente Executivo

Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assuntos Estudantis/PRAE

Público-Alvo

Estudantes de graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná atendidos pelo Programa de Benefícios Econômicos para a Manutenção aos Estudantes - PROBEM

Principais Atividades Desenvolvidas

Cursos de Línguas estrangeiras: alemão, espanhol, francês e inglês, em parceria com os Setores de Ciências Humanas, Letras e Artes, de Educação. Implantação do Curso e Escrita Criativa com o Centro de Psicologia. Cursos de informática, parceria com o Setor de Ciências Exatas. As vagas nestes

cursos são gratuitas e exclusivas para os bolsistas PROBEM. Os cursos são ministrados por Bolsistas Instrutores (estudantes selecionados por Edital, com bolsa de R$ 378,00 mensais, e supervisão do professor). Os cursos de extensão são registrados na PROEC. Orientação gratuita aos bolsistas PROBEM na Prática de Esporte e Lazer do Centro de Educação Física e Desportos (CED) / UFPR. O Apoio à Mobilidade Acadêmica, nacional e internacional aos bolsistas PROBEM, com passagem de ida/volta, Bolsa mensal e seguro saúde.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento a estudantes com fragilidade sócios econômica PROBEM- nas atividades de Formação Profissional e Atividades desportivas	nº de estudantes atendidos	400	197	-	-
Seleção de estudantes pelos supervisores para a Bolsa Instrutor	nº de estudantes selecionados	170	26*	-	-
Seleção de estudantes com fragilidade socioeconômica para o Bolsa Apoio Mobilidade e realização do respectivo acompanhamento do rendimento escolar	nº de estudantes selecionados	08	09**	-	-

* pela PRAE
**internacionais

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa de Apoio à Formação Profissional aos estudantes PROBEM da UFPR alcançou sucesso por várias razões: 1) porque havia uma grande demanda reprimida do estudante com fragilidade socioeconômica para poder realizar curso de línguas estrangeiras e portuguesa, informática, atividades desportivas e a mobilidade acadêmica nacional ou internacional; 2) porque os estudantes que realizaram os cursos de línguas estrangeiras alcançaram excelente avaliação no exame de proficiência da respectiva língua para realizar a Mobilidade Acadêmica Internacional, exames de mestrado e mesmo no exercício profissional; 3) pelas parcerias estabelecidas com os vários Setores da UFPR que formularam Programas de grande mérito acadêmico. Mesmo observando o sucesso do Programa, não foram atingidas duas metas do quadro acima. Isto acorreu devido à greve docente, que se estendeu por quatro meses o que inviabilizou a seleção dos bolsistas instrutores pela PRAE e pela PROGRAD, além de tornar inexequíveis as atividades destes bolsistas, pois as atividades ocorrem sempre em período letivo. Com isto diminui também o público atendido com as atividades formativas. Apesar disto, algumas atividades foram mantidas atendendo 197 estudantes pelos 18 bolsistas instrutores da PRAE. Outro fator que deve ser ressaltado é a carga horária excessiva dos estudantes da UFPR que não podem realizar cursos e outras atividades extracurriculares. No caso da Mobilidade Internacional, houve um estudante a mais do que o previsto. Isto ocorreu devido à greve do ano anterior que atrapalhou a saída de um dos selecionados. Neste ano, o estudante conseguiu o intercâmbio que foi efetivado, como aparece na tabela.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Considerando os objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016 verifica-se que todas as metas foram alcançadas, promovendo a melhoria na qualidade de vida do estudante. Nota-se, entretanto, que os dados de 2012 são menores que os de 2011 devido especialmente a greves dos Docentes (120 dias), bem como a de Técnico-administrativos e Discentes. Muitas atividades, atreladas ao Calendário acadêmico não puderam ser ofertadas neste período.

Apoio psicossocial aos estudantes

Objetivo Geral do Programa/Ação

Atender as demandas estudantis, dentro da Política Estudantil da UFPR, voltada à permanência do estudante na sua formação profissional, proporcionando o desenvolvimento de uma trajetória acadêmica com qualidade de vida.

Descrição do Programa/Ação

Unidade de Apoio Psicossocial - UAPS é constituída em Curitiba por 4 psicólogas, 4 assistentes sociais e 3 pedagogas; em Palotina por 1 pedagoga e 1 assistente social (há 1 vaga disponível para 1 psicólogo) e no Setor Litoral por 2 psicólogos, 1 assistente social e 1 pedagogo. O atendimento oferecido pela UAPS consiste na assistência social, atendimento psicológico em grupos ou individual, atendimento pedagógico de demanda espontânea, sendo realizado por profissionais das respectivas áreas. O acompanhamento do rendimento acadêmico também é realizado por esta Unidade, que analisa o desempenho do aluno bolsista PROBEM com o objetivo de orientá-lo quanto às suas capacidades e limitações de forma a contribuir para o aproveitamento do curso.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assistência Estudantil/PRAE

Gerente Executivo

Prof.ª Miriam Elizabeth Mendes Angelucci - Coordenadoria de Assistência Estudantil/PRAE

Público-Alvo

Estudantes de graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Atendimento ao acadêmico de graduação e ensino profissionalizante da Universidade Federal do Paraná, nas áreas de assistência social, pedagogia e psicologia. Esta equipe, além de compor a comissão de seleção dos candidatos aos variados programas de bolsas, faz também o atendimento e o acompanhamento dos bolsistas e demais estudantes com fragilidade socioeconômica da UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento psicológico a estudantes de Graduação da UFPR e Ensino Profissionalizante	nº de estudantes atendidos	206	181	-	-
Atendimento pedagógico a estudantes de Graduação da UFPR e Ensino Profissionalizante * todos da Bolsa Permanência e Auxílio Moradia	nº de estudantes atendidos	60	156	-	-
Atendimento social a estudantes de Graduação da UFPR e Ensino Profissionalizante, individual e coletivamente * todos do PROBEM foram atendidos	nº de estudantes atendidos	2.536	2.931	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O acolhimento ao estudante pela equipe de apoio psicossocial traz muitos benefícios, especialmente, àqueles com vulnerabilidade socioeconômica, melhorando sua qualidade de vida e auto-estima. A inclusão destes estudantes ao Programa de Apoio Psicossocial, muitas vezes, traz resultados positivos na área emocional que se manifestam em melhoria de sua trajetória acadêmica.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Considerando os objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016, verifica-se que todas as metas foram alcançadas, promovendo a melhoria na qualidade de vida do Estudante. Com relação ao ano de 2011 observa-se uma redução no número de atendimento pedagógico, isso se deve a impossibilidade de análise do IRA em função do não fechamento do calendário acadêmico devido à greve das três categorias, especialmente dos docentes, pois ainda não houve o fechamento do segundo semestre de 2012.

APOIO ÀS ENTIDADES

Programa de Apoio aos eventos estudantis

Objetivo Geral do Programa/Ação

Apoiar logística e financeiramente, os estudantes na realização e/ou participação em eventos de natureza científica, cultural e esportiva.

Descrição do Programa/Ação

As demandas de apoio aos eventos estudantis são apresentadas pelos Centros Acadêmicos e Diretório Central dos Estudantes, com o devido respaldo das unidades acadêmicas.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Magda Ribas Pinto - Coordenadoria de Apoio às Entidades/PRAE

Gerente Executivo

Prof.ª Magda Ribas Pinto - Coordenadoria de Apoio às Entidades/PRAE

Público-Alvo

Estudantes de graduação, Entidades estudantis, Centros Acadêmicos, Diretório Central dos Estudantes e Núcleo das Empresas Juniores

Principais Atividades Desenvolvidas

Apoio logístico, financeiro e na concessão de transporte (em veículo da central de transportes da universidade) para realização e participação local, estadual e nacional, em eventos de natureza acadêmica, científica, cultural, esportiva e de integração estudantil. Passagens aéreas e hospedagem para palestrantes convidados, serviços gráficos na imprensa da universidade, empréstimo de equipamentos e apoio a infra-instrutora para realização de eventos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Ampliar o número de Centros Acadêmicos - CAs beneficiados pelo Programa	nº. de centros acadêmicos ampliados - CAs	64	82	-	-
Ampliar o número de estudantes beneficiados com deslocamento	nº de estudantes atendidos	2.700	3.620	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O programa possibilita às entidades estudantis a realização e participação local, estadual e nacional, de atividades formativas, contribuindo na sua formação acadêmica.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

O presente programa contribuiu de forma efetiva no alcance das metas do PDI 2012-2016.

Programa de Apoio à Apresentação de Trabalho

Objetivo Geral do Programa/Ação

Apoiar financeiramente os estudantes na apresentação de trabalho em eventos de natureza científica.

Descrição do Programa/Ação

O Programa possibilita o apoio financeiro no valor da passagem terrestre no território nacional para o deslocamento do estudante que apresentará trabalho científico (com aceite do trabalho) em Congressos e seminários dentre outros.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Magda Ribas Pinto - Coordenadoria de Apoio às Entidades/PRAE

Gerente Executivo

Prof.ª Magda Ribas Pinto - Coordenadoria de Apoio às Entidades/PRAE

Público-Alvo

Estudantes de graduação e ensino profissionalizante da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Proporcionar ao estudante que teve seu trabalho aceito em evento científico auxílio financeiro para aquisição de passagem em eventos acadêmicos nacionais.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento ao estudante com trabalho aprovado em evento científico: Aceite do trabalho - recomendação do professor orientador- comprovante do evento	nº de estudantes atendidos	300	634	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O programa de apoio à apresentação de trabalho contribui na formação acadêmica do estudante, incentiva a sua participação em atividades formativas oferecidas na instituição (extensão, iniciação científica, permanência, dentre outras); divulga trabalhos desenvolvidos na UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Considerando os objetivos estratégicos da UFPR, definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016 verifica-se que todas as metas foram alcançadas, contribuindo na sua formação acadêmica e aprimoramento do futuro profissional.

PREFEITURA DA CIDADE UNIVERSITÁRIA - PCU

Gerenciamento e Monitoramento de Resíduos na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Controle e Destinação correta dos Resíduos gerados na UFPR, atendendo os aspectos sanitários, ambientais e legais. Promover mudança de atitudes na comunidade universitária, despertando o sentido de co-responsabilidade e garantindo melhor qualidade ambiental para a universidade.

Descrição do Programa/Ação

O "Separando Juntos na UFPR" é um Programa Institucional que visa à implantação do Gerenciamento Integrado de Resíduos. O monitoramento é contínuo. Os Resíduos Recicláveis são recolhidos por Catadores que fazem a coleta nos diferentes Campi da UFPR. Os Resíduos Orgânicos/Rejeitos são coletados pelo caminhão da Prefeitura Municipal de Curitiba (PMC), em dias pré-determinados. Os Resíduos de Serviços de Saúde (RSS) são coletados nos locais geradores, periodicamente, por empresa especializada. Os Resíduos perigosos gerados pelas unidades são coletados por intermédio do Departamento de Gestão Ambiental (DGA), a qual faz o gerenciamento e providencia a coleta, tratamento e destinação final, por meio de empresa especializada.

Gerente do Programa/Ação

Luiz Carlos da Silva - Diretoria de Infraestrutura/PCU/PRA

Gerente Executivo

Regina Célia Zanelatto - Divisão de Gestão Ambiental/DGA/PCU

Público-Alvo

Comunidade acadêmica e externa

Principais Atividades Desenvolvidas

Encaminhamento dos Resíduos Recicláveis para a reciclagem, através da Coleta de Materiais Recicláveis por nos Campi da UFPR; Encaminhamento de Resíduos Químicos gerados na UFPR para empresa especializada para tratamento e destinação final correta. O mesmo se aplica para a geração de outros resíduos perigosos como: pilhas, baterias, latas de tinta vazias contendo resíduos, dentre outros Sólidos Contaminados (vidrarias de laboratório); Coleta, tratamento e destinação final de Resíduos de Serviços de Saúde (RSS) por empresa especializada; Contratação de empresa especializada para a coleta, tratamento e destinação final adequada de lâmpadas fluorescentes; Divulgação da normatização de Resíduos para a Comunidade Acadêmica; Solicitação de Serviços de Descupinização e Controle de Pombos para toda a UFPR; Prestação de assessoria ao DGS, para orientação em licitações, objetivando a redução da utilização de recursos e da geração de resíduos; Mapeamento das necessidades de lixeiras seletivas para os demais Campi da UFPR; Realização visitas técnicas em diversos Campi da UFPR; Aquisição de Materiais, visando o correto gerenciamento de Resíduos Químicos na UFPR, tais como: Bombonas e Lacres; Contratação de Empresa para a remoção de enxame de Abelhas; Contratação de serviço Emergencial de Limpeza do Laboratório de farmacognosia do Departamento de Farmácia; e Locação de dois Containers para o Laboratório de Farmacognosia.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aquisição Materiais/ Equipamentos: Distribuição para as Unidades da UFPR	Bombonas para Resíduos Sólidos	-	500	-	46.000,00
	Bombonas para Resíduos líquidos	-	800		
	Lacres	-	5.000		
Coleta, Tratamento e Disposição de Resíduos de Serviços de Saúde pela empresa SERQUIP	-	-	-	-	239.292,37 (UFPR) 662.639,32 (+HC+MVFA)
Coleta, Tratamento e Disposição de Resíduos Perigosos	resíduos coletados (Kg) em 01 Viagem	-	7.170 Kg	-	7.743,60
Contratação de Empresa para Coleta, Tratamento e Disposição Final de Lâmpadas Fluorescentes	Unidades/ Semestre	20.000	18.109	40.530,00	10.503,22 (1 coleta)

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Coleta, Transporte e Disposição Final de 7.170 Kg de Resíduos Perigosos (Resíduos Químicos vencidos, pilhas, baterias, vidrarias de laboratório) para a SERQUIP, ao custo de R$ 7.743,60. Coleta de 62.207,05 Kg de RSS da UFPR pela empresa SERQUIP, a um custo de R$ 239.292,37, sendo que somados com o Hospital de Clínicas (HC) e Hospital Maternidade Vitor Ferreira do Amaral (HMVFA) são 227.582,33 Kg, a um custo total de R$ 662.639,32. Coleta de 162.851,80 Kg de Resíduos Recicláveis, nos Campi Politécnico, Botânico, Centro, Agrárias, HC e HMVFA, tendo gerado uma receita de R$ 77.394,50 para diversas famílias de Catadores. Aquisição de Materiais/ Equipamentos, visando à necessidade na área de Resíduos. Serviço de

Controle de Remoção de Enxame de abelhas, R$ 890,00. Aquisição de 500 Bombonas para Resíduos Sólidos, 800 Bombonas para Resíduos Líquidos e Lacres, R$ 90.336,00.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

No item Bem Estar Social, todos os Objetivos propostos nas Diretrizes: Atuar na defesa do Meio Ambiente e do desenvolvimento sustentável e Consolidar o "Programa Qualidade de Vida", voltado para a comunidade universitária.

Plano Diretor da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Planejar e orientar a organização espacial das áreas da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

A coordenação do Plano Diretor define as diretrizes para a ocupação adequada dos espaços da UFPR. Comanda e articula as demandas sobre planejamento e ocupação dos espaços físicos. Busca promover a integração dos espaços da instituição entre si e com a cidade. Busca a otimização das áreas construídas pelo planejamento dos usos.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Paulo Roberto Rocha Kruger - Pró Reitoria de Administração

Gerente Executivo

Prof.ª Maria Luiza Marques Dias - Coordenadoria do Plano Diretor

Público-Alvo

UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Atualização das diretrizes para organização dos espaços da Fazenda Canguiri; atualização do Plano Diretor do Hospital Veterinário de Curitiba; coordenação do Projeto de Revitalização do Prédio Central; acompanhamento da implantação do Plano Diretor de Palotina; análise da implantação de novo edifício para Medicina Veterinária; análise da implantação de novo edifício para Zootecnia; desenvolvimento das diretrizes do projeto dos centros acadêmicos do Setor de Ciências Biológicas; desenvolvimento das diretrizes do projeto de reestruturação do almoxarifado central; revisão dos desenhos relativo ao zoneamento dos Campi Politécnico/Botânico, Agrárias e Palotina; estudo de reorganização da sala dos conselhos; estudo de reorganização do pátio da Reitoria; desenvolvimento das diretrizes do projeto da Biblioteca do Cifloma; desenvolvimento das diretrizes do projeto da Biblioteca do Campus de Palotina.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atualização de diretrizes para ocupação dos espaços da UFPR	diretrizes definidas	80%	80%	-	-
Atualização do Plano Diretor do Hospital Veterinário de Curitiba	plano atualizado	80%	80%	-	-
Atualização das diretrizes para organização dos espaços da Fazenda Canguiri	diretrizes definidas	80%	80%	-	-
Coordenação, organização e realização do Concurso do Campus Juvevê	concurso realizado	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Esta ação foi desenvolvida atingindo os objetivos previstos. Seus principais resultados são: aplicação do zoneamento da UFPR; otimização dos espaços livres e construídos maximizando o uso da infra estrutura instalada e dos recursos investidos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Esta ação contribuiu para o alcance da diretriz: Fortalecimento das atividades de Ensino na UFPR, meta Ampliar em mais de 10% a.a. os ambientes de apoio pedagógico. Ampliar e modernizar os HU's. Contribuiu também para o alcance do objetivo institucional de modernizar, revitalizar e ampliar o sistema de biblioteca.

RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO - RU

Construção e abertura do RU Botânico e Modernização das 03 unidades do RU

Objetivo Geral do Programa/Ação

Abertura do Restaurante Universitário no Campus do Jardim Botânico e a respectiva compra de equipamentos e utensílios. Modernização das cozinhas industriais das 03 unidades do RU já existentes.

Descrição do Programa/Ação

Atender a comunidade Universitária do Campus Botânico, produzindo refeições no próprio campus e nas 03 unidades existentes.

Gerente do Programa/Ação
Lineu Dal Lago - Restaurante Universitário/PRA

Gerente Executivo
Lucimara Hackbarth - Restaurante Universitário/PRA

Público-Alvo
Comunidade Universitária da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Servimento de refeições de segunda a segunda, de café da manhã, almoço e jantar.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Construção RU Botânico	custo de material	3.300.000,00	3.800.000,00	-	-
Instalação de equipamentos no RU Botânico, e nas 03 unidades do RU	aquisição e instalação de equipamentos	1.056.000,00	326.014,88	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Sucesso: Aquisição de equipamentos para abertura do RU Botânico e para modernização das cozinhas das 03 unidades do RU. Insucesso: Dificuldade com fornecedores para entrega dos respectivos equipamentos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Término da construção do RU Botânico, com abertura no dia 26/09 e a colocação de novos equipamentos nas outras unidades do RU atendendo os objetivos de: desenvolver, implantar e consolidar a política de assistência estudantil e garantir o subsídio do RU, uma vez que prevê a captação de recursos financeiros com a finalidade de modernização de suas cozinhas industriais, buscando oferecer cada vez mais refeições de qualidade à comunidade universitária, atendendo de segunda a segunda, fornecendo café da manhã, almoço e jantar.

CENTRAL DE TRANSPORTES - CENTRAN

Objetivo Geral do Programa/Ação
Manutenção, conservação e gerenciamento da utilização da frota oficial da UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Atendimento da demanda de transporte da comunidade universitária para atividades curriculares de graduação, atividades de ensino de pós-graduação, de pesquisa e de extensão universitária, atividades de serviços e atividades científicas, esportivas, culturais e de política estudantil.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Paulo Roberto Rocha Krüger – Pró Reitoria de Administração/PRA

Gerente Executivo
Sidney Max Ribeiro Lourenço - Central de Transportes/CENTRAN

Público-Alvo
Atendimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão e de serviços dos docentes, técnicos administrativos, funcionários terceirizados e alunos de graduação e pós-graduação regularmente matriculados na UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Efetuar as rotinas de manutenção, reparo e abastecimento dos veículos da frota da UFPR; assegurar a presença dos equipamentos de segurança obrigatória nos veículos; estabelecer a programação de utilização da frota oficial da UFPR, sempre observando as boas condições mecânicas e de conservação dos veículos; designar o motorista habilitado para atuar como condutor autorizado; manter a documentação dos veículos em regularidade; estabelecer as rotinas de acompanhamento e desembaraço junto aos órgãos de trânsito, de todas as ocorrências envolvendo veículos oficiais da UFPR, apurando a responsabilidade tão logo seja notificada a ocorrência de danos aos veículos, visando a indenização ao erário por quem der a causa; efetuar o pagamento de multa por infração de trânsito e providenciar os procedimentos para o ressarcimento ao erário ou solicitar o pagamento da multa à empresa contratada para fornecer motoristas à UFPR, mediante identificação do condutor; manter em arquivo próprio, para atender à auditoria interna e externa, realizada anualmente na Instituição, o Mapa de Controle Anual de Veículo Oficial e o Acompanhamento Físico-Financeiro (combustíveis e lubrificantes); comunicar à Pró-Reitoria de Administração toda e qualquer irregularidade decorrente da utilização de veículo da frota oficial da UFPR, inclusive a devida apuração de responsabilidades, encaminhando trimestralmente o relatório de atividades por veículo para acompanhamento.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Capacidade de atendimento	nº de solicitações	12.450	8.860	-	-
Renovação e aumento da frota	nº de aquisições	65	34	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
As metas estabelecidas não foram totalmente atingidas devido à greve que paralisou grande parte das atividades da Instituição durante cerca de 120 dias.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Atender às solicitações de transporte da comunidade universitária para as diversas atividades de ensino, pesquisa, extensão e de serviços.

IMPRENSA UNIVERSITÁRIA

Implementação de unidade de acabamento

Objetivo Geral do Programa/Ação
Redução de prazos para materiais com acabamento.

Descrição do Programa/Ação
Permite maior agilidade ao processo de impressão, pois anteriormente o processo era manual e agora é automatizado.

Gerente do Programa/Ação
Álvaro Pereira de Souza - Planejamento e pesquisa de opções de equipamentos

Gerente Executivo
José Aldacir Junglos de Lima - Execução e acompanhamento

Público-Alvo
Pesquisadores, editores, Editora da UFPR e público em geral da UFPR que precise de livros e catálogos com quantidades

Principais Atividades Desenvolvidas
Acabamento de revistas e jornais de livros e periódicos

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aumentar a velocidade na produção de revistas de 500 por hora para 2000 por hora	nº de revistas	85.000	122.340	90.950,00	130.903,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O programa obteve ótimos resultados em dois eixos; maior velocidade de entrega de materiais proporcionando maior produtividade; motivação e qualidade de vida no trabalho dos servidores da imprensa.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Aumento na qualidade de periódicos e publicações.

EXTENSÃO NA UFPR

Atualização de informações sobre a Coordenadoria de Extensão - COEX, no site da PROEC

Objetivo Geral do Programa/Ação
Promover maior e melhor divulgação e esclarecimento acerca da Extensão na UFPR.

Descrição do Programa/Ação
A melhor e mais ampla divulgação da Extensão, faz parte do processo de esclarecimento da comunidade universitária, em especial, mas também da comunidade externa à UFPR. A publicidade das iniciativas e resultados contribuirá para uma maior integração dessas ações, bem como para a troca de experiências e sua valorização como elemento imprescindível à formação de profissionais-cidadãos promovida pela UFPR. Estes propósitos também são fortalecidos por meio de: atualização contínua do site da Coordenadoria de Extensão; Guia Rápido Extensão (versão impressa e disponível para download); e Boletim COEX/PROEC (enviado por email e disponível para download).

Gerente do Programa/Ação
Profª. Nadia G. Gonçalves - Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo
Wilson M. Voitena - UNIGRAF - Unidade de Apoio Gráfico/PROEC

Público-Alvo
Coordenadores de programas, projetos, cursos e eventos de extensão, bolsistas e voluntários, comunidade interna e externa à UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Atividades de desenvolvimento contínuo, realizadas normalmente entre janeiro/dezembro. Esta divulgação ocorreu/ocorre por meio das possibilidades institucionais: Revista Extensão em Foco, site UFPR e PROEC, Boletim UFPR, TV e Rádio UFPR, ACS, entre outros, e meios de comunicação externos à UFPR, além de eventos (promovidos ou dos quais a UFPR participa). Desenvolver um Boletim da COEX/PROEC também é uma iniciativa importante, a fim de promover mais ampla divulgação de informações relacionadas à Extensão Universitária e à Extensão na/da UFPR, em especial.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atualização do site com as informações e notícias sobre a COEX e sobre a extensão na UFPR Divulgação das ações de Extensão UFPR nos meios institucionais de comunicação: na TV UFPR e nos sites da UFPR e PROEC	Informações no site da PROEC – atualização contínua; Guia Rápido Extensão – distribuído; entre janeiro e dezembro/2012 – 34 Boletins	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
As informações foram atualizadas, Boletim e Guia Rápido Extensão distribuído. Em 2012 a Extensão esteve em matérias e programas da TV UFPR e em notícias no site a UFPR e PROEC. A Revista Extensão em Foco está com seus números 7 e 8 sendo finalizados, e lançou chamada para dossiês. O Boletim da COEX/PROEC foi editado com periodicidade semanal.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Esta ação contribui para a diretriz "Fortalecimento das atividades de Extensão na UFPR", e também envolve a diretriz geral da PROEC, constante no PDI, de "esclarecer a comunidade universitária sobre o conceito de Extensão, possibilidades de ação, bem como sobre sua relevância para a formação acadêmica", na medida em que facilitam o acesso a informações relevantes e promove sua divulgação.

Aperfeiçoamento no gerenciamento de processos e ações desenvolvidos no âmbito da COEX e do CAEX

Objetivo Geral do Programa / Ação
Desenvolver com prestatividade, eficiência e transparência as ações de fluxo contínuo previstas nas funções da Coordenadoria de Extensão/COEX, bem como do CAEX – Comitê Assessor de Extensão, e propor e implementar recursos e instrumentos que contribuam para a inovação, a expansão e a consolidação da Extensão na UFPR.

Descrição do Programa / Ação
Promover reuniões periódicas a fim de acompanhar e avaliar tais ações, bem como as demandas (materiais e de recursos humanos) para que as atividades possam ser realizadas. Acompanhar as ações realizadas no âmbito da COEX e do CAEX, buscando propor encaminhamentos mais ágeis e eficazes.

Discutir formulários, processos e procedimentos, sempre que necessário, a fim de formalizá-los e simultaneamente orientar e propor encaminhamentos-padrão que possam ser divulgados, visando a promover maior transparência e agilidade. Esta ação envolve toda a COEX e o CAEX. Contribuir para a discussão e proposição de encaminhamentos para o fortalecimento institucional da Extensão e dos Comitês Setoriais de Extensão; consolidar e aperfeiçoar mecanismos de avaliação – critérios, instrumentos; discutir critérios e instrumentos para avaliação de impacto social das Ações de Extensão; ampliar possibilidades de apoio e captação de recursos para as Ações de Extensão.

Gerente do Programa / Ação
Profª. Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo do Programa / Ação Estratégica
Profª. Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo
Comunidade universitária, em especial coordenadores de programas, projetos, cursos e eventos de extensão, bolsistas e voluntários.

Principais Atividades Desenvolvidas
Realização de reuniões periódicas do CAEX e das Unidades da COEX; discussão de encaminhamentos, diretrizes e critérios para a Extensão Universitária. Esta ação também contou com a participação ativa da COEX na discussão e construção do PDI 2012-2016 e envolveu a realização do 11º Encontro de Extensão e Cultura/ENEC, como parte da 4ª Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão/SIEPE realizada de 01 a 05 de outubro de 2012, e da SIEPE Palotina, realizada nos dias 12 e 13 de novembro/2012.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Agilizar processos e ações da COEX e do CAEX de forma eficiente	24 reuniões do CAEX (fevereiro a dezembro/2012) 25 reuniões conjuntas com PRPPG e PROGRAD para planejamento da SIEPE - Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão.	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação
CAEX: as reuniões previstas ocorreram, com grande colaboração e dedicação dos membros. É grande o número de processos de propostas e relatórios apreciados, relatados e discutidos. Também abordou-se nas reuniões novos formulários e o processo e critérios de avaliação da extensão. COEX: a equipe se reúne sempre que necessário. Muitas propostas têm sido encaminhadas, e na medida do possível, implementadas, visando ao aperfeiçoamento e agilidade dos processos e procedimentos. SIEPE – reuniões realizadas com as equipes da PROEC, PROGRAD e PRPPG.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016
Esta ação contribui para a diretriz "Fortalecimento das atividades de Extensão na UFPR", na medida em que os processos e procedimentos ágeis, eficientes e transparentes contribuem significativamente para a formalização e a consolidação da Extensão na UFPR, bem como para sua expansão, quantitativa e qualitativa. Dessa forma, as possibilidades de inserção dos estudantes da Instituição em iniciativas de Extensão são também ampliadas, contribuindo para o incremento da formação acadêmica.

Gerenciamento de processos e ações da Extensão na UFPR

Objetivo Geral do Programa / Ação Estratégica
Desenvolver e implementar recursos de TI para gerenciamento de ações de fluxo contínuo da PROEC-COEX, em parceria com outras Pró-Reitorias da UFPR, de forma a aperfeiçoar a infra-estrutura para coordenação, acompanhamento e avaliação da Extensão

Descrição do Programa / Ação
Esta Ação está relacionada à desburocratização de processos e procedimentos relativos à proposição, apoio, acompanhamento e avaliação das ações de Extensão. Envolve a criação e implementação do SIGEU - Sistema de Gestão da Extensão Universitária (SIGEU).

Gerente do Programa / Ação
Profª. Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo
Antônio Barros – Centro de Computação Eletrônica – CCE (SIGEU)
Rafael de Mello - Centro de Computação Eletrônica – CCE (SIGEU)

Público-Alvo
Comunidade universitária, em especial coordenadores de programas, projetos, cursos e eventos de extensão, bolsistas e voluntários.

Principais Atividades Desenvolvidas
Pesquisa, desenvolvimento e implementação de software para cadastro de propostas e relatórios de Programas, Projetos e Cursos de Extensão.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Desenvolvimento e implementação do SIGEU	Pesquisa das necessidades de abrangência do software. Desenvolvimento dos softwaes Implementação do software	100%	90%	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Quanto ao SIGEU (Sistema Informatizado de Gestão da Extensão Universitária): está em desenvolvimento pelo CCE, iniciando-se sua implementação em 2012. O Sistema trará vários benefícios (agilidade nas rotinas e divulgações) para os extensionistas da UFPR e para a PROEC.
O sistema também permitirá maior visibilidade para os públicos interno e externo, quanto ao registro e às atividades de Extensão desta Universidade, por meio de um link de consulta, disponível no site da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura. Embora ainda em fase de desenvolvimento de alguns módulos, o usuário pode acessar http://www.proec.ufpr.br/links/extensao/consultas_atividades.html. Neste momento, os Programas e Projetos estão sendo cadastrados e, em breve, isto ocorrerá também com as demais atividades de Extensão.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

Esta ação contribui para a diretriz "Fortalecimento das atividades de Extensão na UFPR", e também envolve as diretrizes gerais da PROEC, constante no PDI, de "aperfeiçoar a infraestrutura para coordenação, acompanhamento e avaliação das atividades de Extensão"; e de "inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão"; na medida em que facilitam o registro, o acompanhamento e a divulgação e gestão das informações relativas às atividades de Extensão da UFPR, promovendo maior agilidade, divulgação e transparência, interna e externamente à Universidade, sobre estas atividades. Também contribuirá para o gerenciamento de tais ações, a reunião, sistematização e organização de dados e indicadores que possam ser utilizados como subsídios para a discussão e proposição da Política de Extensão na UFPR.

Fortalecimento de relações institucionais relativas à Extensão

Objetivo Geral do Programa / Ação

Estabelecer e fortalecer cooperação e parcerias com outras Instituições Sociais e de Ensino Superior, nacionais e internacionais

Descrição do Programa / Ação

Esta Ação é operacionalizada por meio da divulgação e fortalecimento das Ações de Extensão da UFPR; de participação em eventos, grupos e fóruns relacionados à Extensão, nacionais e internacionais; de divulgação de possibilidades de parcerias, convênios e editais.

Gerente do Programa / Ação

Profª. Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo

Profª Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo

Comunidade universitária, em especial coordenadores de programas, projetos, cursos e eventos de extensão, bolsistas e voluntários, e comunidade externa à UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas

A divulgação e fortalecimento da Extensão da UFPR, já foram parcialmente detalhados nas ações estratégicas anteriores. Em 2012, a UFPR participou do 30º SEURS, com apresentação de 08 trabalhos por docentes e discentes. Também, temos participado das reuniões do Fórum de Pró-Reitores de Extensão da Regional Sul e da reunião do Fórum Nacional. A UFPR tem parceria formalizada com a AUGM. Quanto a editais e convênios, a COEX tem divulgado estas oportunidades e apoiado os coordenadores de programas e projetos em sua participação, como no caso do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico (FDA), PROEXT, e um edital específico de Fortalecimento e Divulgação da Extensão. Houve parcerias: com a Secretaria de Estado da Educação e a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior por meio do PDE Programa de Desenvolvimento da Educação; com a Fundação Araucária - Programa de Ação Afirmativa para Inclusão Social (bolsas para Pesquisa e Extensão). Parceria com a PRAE para envolver bolsistas permanência em atividades de Extensão.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Participação em fóruns, grupos, editais e convênios para a manutenção e fortalecimento das relações institucionais de Extensão	Participação de docentes, discentes e técnicos da UFPR no 30º SEURS – Seminário de Extensão da Região Sul em setembro de 2012 em Rio Grande do Sul - RS. Participação de reunião do Fórum Nacional de Pró-reitores de Extensão em maio. Participação de 03 reuniões do Fórum de Pró-reitores de Extensão da Regional Sul. Participação em editais internos como FDA, e externos, como o PROEXT.	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação
Todas as ações previstas foram realizadas ou estão em andamento, considerando que esta Ação Estratégica é de fluxo contínuo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016
Esta ação contribui para a diretriz "Fortalecimento das atividades de Extensão na UFPR", e também envolve as diretrizes gerais da PROEC, constantes no PDI,como a de "inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão"; por meio do fortalecimento das relações, via Programas, Projetos, Convênios, Parcerias, Editais, ou ainda, pela representação e participação em Fóruns e Grupos relacionados à Extensão Universitária.

Organização do 11º Encontro de Extensão e Cultura / 4ª SIEPE

Objetivo Geral do Programa / Ação
Realizar o 11º Encontro de Extensão e Cultura como parte da 4ª Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão, com a apresentação de trabalhos relativos a todos os Programas e Projetos de Extensão em desenvolvimento, em 2012. Data: 01 a 05/10/2012 – Curitiba; e 12 e 13/11/2012 - Palotina.

Descrição do Programa / Ação
Organização geral do evento - logística, financeira, acadêmico-científica.

Gerente do Programa / Ação
Profª. Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo
Profª Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo
Comunidade universitária, em especial Coordenadores de Programas e Projetos de Extensão, bolsistas e voluntários, e comunidade externa à UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas
Programação, Anais, logística e parceria entre PROEC, PROGRAD e PRPPG. SIEPE Curitiba realizada; finalizando organização da SIEPE Palotina.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização no evento	Apresentação de 215 trabalhos, no formato de comunicações orais (sendo 32 na SIEPE Palotina), e 10 oficinas Realização de Reunião de Coordenadores de Programas e Projetos de Extensão, durante a 4º SIEPE Realização mesas-redondas intituladas Indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão: desafios e possibilidades (Curitiba e Palotina) Elaboração de Anais em formato de CD Elaboração de material gráfico: pastas, crachás, cartazes e faixas.	100%	100%	20.000,00	20.000,00

Resultados e avaliação do Programa / Ação
O 11º ENEC, Encontro de Extensão e Cultura, aconteceu no âmbito da 3ª SIEPE, Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão. Os Programas e Projetos registrados apresentaram trabalhos na modalidade de comunicação oral e participaram de oficinas, mesa-redonda e palestras. Foram realizadas as inscrições dos trabalhos e Anais, além da confecção do material de apoio. O formato do evento permitiu aos participantes a vivência da interdisciplinaridade e da indissociabilidade ensino/pesquisa/extensão, princípios fundamentais da extensão. Neste ano, atendendo a demanda do Campus Palotina, também a SIEPE e o ENEC foram lá realizados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016:
Esta ação contribui para a diretriz "Fortalecimento das atividades de Extensão na UFPR", e também envolve diretrizes gerais da PROEC, constantes no PDI, de "aperfeiçoar a infraestrutura para coordenação, acompanhamento e avaliação das atividades de Extensão"; e de "inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão"; pois oportuniza tanto a integração Ensino, Pesquisa e Extensão, como a integração e diálogo entre os Programas e Projetos de Extensão em desenvolvimento, quanto, ainda, o diálogo entre discentes e docentes dos diversos Departamentos, Cursos, Setores e Campi da UFPR.

Incubadora Tecnológica de Cooperativas Populares - ITCP-UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Consolidar o ensino a pesquisa e a extensão da UFPR e incentivar a aproximação Universidade/Comunidade, promovendo no meio acadêmico e na comunidade a reflexão, discussão e construção de alternativas para a geração de trabalho, renda e cidadania

Descrição do Programa/Ação
Programa de Extensão Universitária, vinculado à Coordenadoria de Extensão que tem como finalidade apoiar empreendimentos solidários. Tem como foco as comunidades e grupos populares. Sua missão é contribuir para a afirmação da cidadania pela ação cooperativa, interação com movimentos sociais, sindicatos, poder público e associações, estimular a auto-gestão, respeito ao saber popular e busca a geração de trabalho, renda e cidadania para essas comunidades.

Gerente do Programa/Ação
Luiz Panhoca – Departamento de Ciências Sociais Aplicadas da UFPR.

Gerente Executivo do Programa/Ação
Denys Dozsa – Coordenadoria de Extensão/PROEC.

Público-Alvo
Público Interno: A ITCP/UFPR envolve na sua estrutura alunos, professores e técnicos de forma interdisciplinar com foco central na Economia Solidária, Desenvolvimento Local e Tecnologias Sociais.
Público Externo Beneficiário: O público-alvo da ITCP são os empreendimentos e grupos sociais em condição de risco, pequenos produtores rurais e outros à margem dos processos produtivos tradicionais, que tenham interesse no trabalho coletivo, residam preferencialmente em locais com baixo Índice de Desenvolvimento Humano.
Público Externo Institucional: Operadores e instituições que complementam o debate, proposição e execução de ações e políticas públicas vinculadas à temática da Economia Solidária, Desenvolvimento Local, Tecnologias Sociais e Turismo, entre eles, a UNIOESTE/PR e a EMATER, Ministério do Desenvolvimento Social, Ministério do Turismo, e CNPq.

Principais Atividades Desenvolvidas
Acompanhamento e incubação de grupos e empreendimentos; produção do conhecimento; aproximação com a comunidade interna e externa através da promoção do cooperativismo e associativismo.

Metas Físicas e Financeiras do Programa/Ação
Por se tratar de programa de extensão financiado por convênios com organismos de fomento em parceria com as fundações de apoio, não está vinculado à meta física e financeira da UFPR.

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Desenvolver ações junto as grupos e comunidades contribuindo para a superação de contingências em e contribuir para o desenvolvimento	Nº de famílias atendidas	450	252 diretamente	PRONINC 241.758,00* 444.900,00*	16.416,48 92.506,25
	pessoas atendidas	-	1200 indiretamente.		
Envolvimento de acadêmicos vinculados aos cursos de graduação e de pós-graduação da UFPR	Nº de acadêmicos envolvidos	21	17	-	

* Valor previsto corresponde ao saldo do convênio.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Ações Gerais da Incubadora

Incubação de grupos, empreendimentos e iniciativas solidárias
Ações financiadas pelo PRONINC que compreendem:
- Processo formativo (continuidade) da estrutura da ITCP;
- Complementação do processo formativo prático com intensificação das atividades em campo;
- Busca de uma equipe interdisciplinar, potencializada pela ampliação do número de professores. Destacadamente a entrada dos professores:

Prof. Dr. Carlos Alberto Cioce Sampaio, do Mestrado em Meio Ambiente e Desenvolvimento – MADE, e;
Prof. Dr. Vicente Pacheco do Setor de Ciências Sociais Aplicadas.

- Intensificação de intercâmbio internacional de bolsistas:
- Atuação nas comunidades com dois projetos principais:

1. Economia Solidária e Turismo e
2. Economia Solidária e Desenvolvimento Local.

Inserção em Espaços de Discussão e Políticas Públicas

A ITCP ocupa e participa dos principais espaços relacionados ao debate da Economia Solidária no estado do Paraná:

- É membro participante do Fórum Paranaense de Economia Solidária;
- Participa dos Fóruns municipais e regionais de Economia Solidária;
- É membro titular da Comissão Gestora Estadual do Sistema de Informação dos Empreendimentos de Economia Solidária;
- Participa na qualidade de colaborador ouvinte do Fórum de Desenvolvimento do Vale do Ribeira;
- Articula ações com o Centro Paranaense de Referência e Agroecologia (CPRA) no Vale do Ribeira, com destaque para as ações de Turismo Rural e Economia Solidária;
- Desenvolve ações em parceria com a Secretaria do Estado, Trabalho e
- Promoção Social nas atividades que envolvem Economia Solidária;
- Promove a articulação de empreendimentos com programas governamentais de fomento a agricultura familiar, geração de renda e segurança alimentar;
- Colabora com a EMATER na elaboração de ementas de cursos bem como em processos formativos de atualização para formação de técnicos;
- Participa, quando demandado, de espaços de discussão e em outros fóruns de desenvolvimento regionais, a exemplo do Primeiro Encontro Territorial de
  Economia Solidária da Região Centro Sul do Paraná (30/08).
- Participa em atividades formativas de cooperativas vinculadas a UNICAFES- União das Cooperativas da Agricultura Familiar e Solidária em Francisco Beltrão em Parceria com a EMATER – PR.

Impactos Internos

Ampliação da divulgação da extensão junto à comunidade acadêmica da UFPR, por intermédio de ações conjuntas:

- Apresentação de trabalhos acadêmicos, reuniões com professores e representantes de diferentes departamentos e áreas da UFPR (com ênfase em 2012 para as áreas de Contabilidade, Meio Ambiente, Geografia, Engenharia Cartográfica Direito, Agronomia, Medicina Veterinária, Arquitetura e Urbanismo;
- Atualização do website da ITCP (www.itcp.ufpr.br) - impacto imediato decorrente de ação sobre o PLANO 2008-2012;
- Melhoria nos processos de comunicação entre alunos, equipe técnica e professores vinculados a ITCP por intermédio da organização interna e da utilização da ferramenta de intranet vinculada ao website (impacto decorrente de ação sobre o PLANO 2008-2012 imediato);
- Continuidade dos processos de organização e sistematização de compromissos agendados, planejamento semanal, planejamento de formação e atividades de campo, elaboração de relatórios e avaliação da produção (impacto decorrente de ação sobre o PLANO 2008-2012 - imediato);
- Continuidade das ações de conscientização, tanto para o público interno quanto ao publico externo à universidade, acerca das implicações do novo projeto de Lei da Economia Solidária e suas decorrências junto aos empreendimentos (impacto decorrente de ação sobre o PLANO 2008-2012 - imediato e estratégico).
- FDA 2012 com a colaboração do Prof. Dr. Vicente Pacheco, a ITCP obteve no ano de 2012 recursos do FDA na proposta de Demanda de Fluxo Contínuo (Tipo B) na Modalidade 3 (Extensão e Cultura) concorrendo pela Unidade de Lotação SCA – Setor de Ciências Sociais Aplicadas. O Edital disponibilizava R$ 20.000,00, com posterior complementação de mais R$ 20.000,00. A proposta inicial foi contemplada com a aquisição de 8 (oito) micros computadores sendo que 7 (sete) deles estão nas dependências da ITCP e um outro foi encaminhado ao Laboratório de Engenharia Cartográfica aos cuidados da Profa. Dra. Luciene Delazari. Da proposta de complementação foram adquiridos 9 (nove) computadores ficando 8 (oito) deles à disposição da direção do Setor de Ciências Sociais Aplicadas (Prof. Dr. Vicente Pacheco) e um deles encaminhado para o Prof. Dr. Ivan Deconto (Medicina Veterinária). Solicitamos dois laptops que não foram viabilizados por falta de edital e substituídos por palmtops que ainda estão em processo de procura e compra.

Impactos nas Comunidades decorrentes das ações do Projeto PRONINC (APROTUNAS)

O diálogo entre professores orientadores, bolsistas e comunidade permitiu a ampliação de ações e obtenção de resultados práticos e relevantes para as comunidades e empreendimentos incubados:

- Incremento na renda dado o valor agregado dos produtos comercializados pela APROTUNAS resultado do inicio de operacionalização da "Packing House" e finalização das instalações da "Fábrica de Ração" com orientação de professores do curso de Agronomia e Medicina Veterinária;
- Planejamento de fluxos de produção, composição da ração e orientações referentes a "Packing House" e da "Fábrica de Ração";
- Geração de renda das mulheres da APROTUNAS e redução da desigualdade de gênero, pela regularização da produção de pães, massas, conservas e outros alimentos;
- Promoção do desenvolvimento local mediante o fortalecimento de:

Orientação e apoio na renovação do projeto vinculado ao Programa Federal de Aquisição Alimentar – PAA

Aumento no fornecimento de alimentos da APROTUNAS para a Prefeitura de Tunas

Ampliação da comercialização de produtos da APROTUNAS nas comunidades locais;

Construção de uma rede de trocas de produtos entre a APROTUNAS e a Cooperativa de Adrianópolis

- Participação na arquitetura de um software de gestão e prestação de contas da APROTUNAS;

- Participação dos representantes de empreendimentos incubados no planejamento estratégico da ITCP/UFPR;

Impactos nas Comunidades decorrentes das ações do Projeto PRONINC (ETUR)

As ações do projeto Turismo e Economia Solidária - ETUR correspondem ao acompanhando do processo de institucionalização da INDIOS-UNIOESTE (formalmente filiada a Rede de ITCP's) para realizar, de forma conjunta com a ITCP-UFPR, a incubação dos empreendimentos do destino indutor do turismo de Foz do Iguaçu – com destaque para os seguintes impactos:

Impactos Interinstitucionais

- Orientações para a ITCP/INDIOS/UNIOESTE com relação às fases de incubação no CITUR, VEMSER e ITEPA;
- Apresentação de trabalhos científicos no XII Seminário de Extensão Universitária da UNIOESTE – XII SEU - Cascavel:
  1. INDIOS Incubadora de Direitos Institucionais e Organizações Solidárias
  2. CITUR Circuito Iguaçu de Turismo Rural
  3. Perspectivas de Envolvimento, Caminhando Juntos, Um Passo a Frente.
- Participação no estande da Incubadora de Direitos Institucionais e Organizações Solidárias – INDIOS/UNIOESTE – 5 I'S, INDIOS, ITCP, IDEIAS, ITEPA e INTUR) na Amostra de turismo de Foz do Iguaçu;
- Elaboração de oficina de Processo de Extração das Fibras de Bananeiras para Artesanato e Biojóias em Foz do Iguaçu
- Organização do II Colóquio de Turismo & Comunidade: Cooperação e Organização – UNIOESTE – Campus de Foz do Iguaçu (participação na organização dos debates, apresentações e palestras; feira de Economia Solidária, oficinas no ITEPA de Turismo de Base Comunitária e visitas técnicas no CITUR e no lançamento do Circuito ITEPA);
- Participação dos Coordenadores, da equipe de bolsistas e dos empreendimentos incubados (ITCP/UFPR, INDIOS/UNIOESTE, INTUR/UNIOESTE, empreendimentos: Circuito Iguaçu de Turismo Rural – CITUR; VEMSER e ITEPA) no VII Festival Internacional de Turismo das Cataratas do Iguaçu, na coordenação do VI Forum de Turismo Sustentável, na comissão de avalição de trabalhos cientificos e na coordenação da mesa dos eixos estruturantes de apresentação de trabalhos apresentação de trabalhos acadêmicos e exposição da VEMSER ma temática do turismo e economia solidária (em estande), na 2° Feira de Turismo Comunitário;
- Acompanhamento e orientações vinculados a proposta de incubação do Instituto Técnico e Educacional de Pesquisa da Reforma Agrária - ITEPA, localizado no Assentamento Antônio Companheiro Tavares – Fazenda Mitacoré – São Miguel do Iguaçu.
- Ingresso de dois membros da equipe no curso de especialização de Politicas Públicas e Economia solidária ministrada pela Universidade Federal do Tocantins na UFPR com a elaboração dos trabalho de conclusão **envolvendo** temas dos projetos da ITCP.
- Formação de dois membros da equipe no Curso de Pós Graduação em Tecnologias Sociais Coordenado pelo Prof. Renato Dagnino e ministrado na UNILA.
- Participação a convite da FINEP em reunião com o Ministério do Turismo visando subsidiar a prorrogação do Termo de Convenio entre FINEP e MTUR onde participaram somente duas entidades entre as onze conveniadas.
- Renovação do Termo de convenio com a FINEP – FUPEF - UFPR com previsão de encerramento para dezembro de 2013.

Impactos nas Comunidades

- Oficinas: Extração de fibra de bananeira para artesanato; Responsabilidade Sócio Ambiental para Ecosol; (alunos: Daniel Betoven de Jesus e João Henrique Pires; orientação: Hayrton Francis Ximenes de Andrade) e Feiras de Produtos Orgânicos e Artesanato;
- Procura e visita para pré-incubação dos seguintes empreendimentos: INTUR, Grupamento de escolas de samba, Cooperativa Cultural do Paraná, Associação dos Guias Autônomos de Foz do Iguaçu, Associação de Pescadores para a pesca desportiva de Foz do Iguaçu;
- Festival Internacional de turismo do Iguaçu apresentação do artigo: O turismo de Base Sustentável (alunos: Daniel Betoven de Jesus e João Henrique Souza Pires).
- Vitrine Viva: oficina de manufatura, extração de fibras de bananeira para artesanato;
- Organização e planejamento das ações direcionadas aos empreendimentos solidários do Destino Indutor de Foz do Iguaçu – CITUR, VEMSER, ITEPA;
- Participação do Workshop para definições de critérios para escolha dos empreendimentos a serem apoiados pelo projeto de "Fortalecimento do Turismo Sustentável";
- Acompanhamento e orientações às equipes de artesãs e costureiras da Associação VEMSER com objetivo adequar a organização e suas ações e planejamentos aos princípios da Economia Solidária;
- Acompanhamento e orientações semanais do empreendimento CITUR;
- Participação na 11° Jornada de Agroecologia realizada na UEL em Londrina, acompanhando o ITEPA
- Realização de oficina sobre Organização e Autogestão voltado aos empreendimentos do CITUR e da Associação VEMSER.

Grupo de Pesquisa

Manutenção e ampliação no número de participantes no Grupo de Pesquisa CNPQ/UFPR: Desenvolvimento Local, Sustentabilidade e Contabilidade – Liderado pelos, Prof. Dr. Luiz Panhoca e Prof. Dr. Lauro Brito de Almeida, com as linhas: Desenvolvimento Local, Sustentabilidade e Turismo e Desenvolvimento Sustentável com a participação de 13 pesquisadores, 26 estudantes e 1 técnico.

Colóquio Internacional

Realização do colóquio internacional: CULTURA, NATUREZA E SUSTENTABILIDADE como forma de fortalecimento e ampliação das ações internacionais da ITCP e a realização de duas palestras:

1.Palestra Categorias do Enfoque de Gênero para o Desenvolvimento da Profa. Dra. Debbie Guerra, professora de História e Antropóloga. Universidade Austral de Chile e Coordenadora de Programa de Honra, CEAM-UACh.

2.Palestra Antropologia para o Desenvolvimento do prof. Dr. Juan Carlos Skewes, Professor de Antropologia da Universidade Alberto Hurtado, Chile e Fundador do Programa de Honra, CEAM-UACh.

Intercâmbio Internacional de Bolsistas

Rodrigo Antonio Cuevas Vargas (Chile)
Fernanda Ibarra (Chile)
Alberto Marcelo Matheo (Argentina)
María Laura Santos Lepera (Argentina)
Christian Henriques Zuniga (Doutorando Chile)
Larissa Zilch (Alemanha)
Visita à ITCP de alunos do Colégio Cervantino (Chile).

Financiadores e Apoiadores

- Financiadora de Estudos e Projetos (FINEP) – instituição pública de fomento à ciência, tecnologia e inovação em empresas e universidades, vinculada ao Ministério da Ciência e Tecnologia (MCT) que oferece suporte financeiro e técnico;
- Programa Nacional de Incubadoras de Cooperativas Populares (PRONINC) – que apóia as ações de incubação de empreendimentos e iniciativas solidárias.
- Ministério do Turismo (MTur) – que apóia as ações de incubação de empreendimentos e iniciativas solidárias em turismo;
- Fundação de Pesquisas Florestais do Paraná (FUPEF) – que apóia a execução das bolsas e recursos para a ITCP;
- Universidade Federal do Paraná (UFPR) – a quem a ITCP/UFPR se mantém vinculada como estrutura de extensão.
- Assinatura de Termo de Convenio FINEP – UFPR – FUNPAR para desenvolver o Projeto "Economia solidária e Turismo no Litoral do Paraná" Assinado em novembro de 2012.

ITCP/UFPR em Números

Projetos Financiados:	2
Projetos novos início em 2013	1
Iniciativas Incubadas	4
Professores Envolvidos:	8 (UFPR)
Bolsistas Participantes:	16
Bolsistas de Pós-Graduação	5
Alunos Intercambistas:	6
Pessoas beneficiadas:	450
Parceiros Institucionais:	15

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

Esta ação contribui para diretrizes gerais do PDI, e no caso da Extensão, com a diretriz "Fortalecimento das atividades de Extensão na UFPR", e também envolve diretrizes gerais da PROEC, constantes no PDI, como a de "inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão". Estas ações impactam na Responsabilidade Social na Extensão - Impacto na inclusão social; Impacto no desenvolvimento econômico e social
Categoria Responsabilidade Social no Ensino e na Pesquisa - Realização de eventos sobre responsabilidade social; Projetos de pesquisa e iniciação científica sobre responsabilidade social; Cursos de capacitação em responsabilidade social; e Participação dos corpos docente, técnico-administrativo e discente nas iniciativas.

Programa de Desenvolvimento da Educação na Universidade Federal do Paraná - PDE-UFPR

Objetivo Geral do Programa / Ação

Consolidar uma política que articula a formação de professores na Universidade com a Formação Continuada de professores da Rede Pública Estadual, os que atuam na Educação Básica do Paraná, através do Programa de Desenvolvimento Educacional – PDE, em parceria com SEED/SETI e Núcleos Regionais de Educação das áreas Norte, Sul e Região Metropolitana de Curitiba.

Descrição do Programa / Ação

O eixo central do Programa é fomentar ações que visam a Formação Continuada de professores da Rede Pública Estadual de Ensino do Paraná. Esta formação profissional visa ampliar a condição do docente enquanto sujeitos do conhecimento, nas diversas áreas do ensino básico. Organizado em quatro etapas, resgata a experiência docente e a problematiza no interior da escola, quando orienta que estes profissionais construam Projetos de Intervenção e posterior material didático, que será aplicado na escola e um artigo que será acessado no ambiente, http:// www.diaadiaeducacao.pr.gov.br. Por fim, estabelece o diálogo e permite interações entre a formação de professores nas licenciaturas da UFPR e outras graduações, através da participação destes docentes no cotidiano da universidade.

Gerente do Programa / Ação

Orlando Cesar Devai (Coordenador do Convênio / PROPLAN)

Gerente Executivo do Programa / Ação

Maria Aparecida Zanetti e Claudia Madruga Cunha – Coordenadoras Pedagógicas (até 31/08/12);
Claudia Madruga Cunha e Márcia Baiersdorf de Araujo – Coordenadoras Pedagógicas (a partir de 01/09/12).

Público-Alvo

Beneficiários diretos: Professores do Ensino Básico de Rede Pública Estadual de Ensino do Paraná, de todas as áreas e disciplinas deste nível de ensino, que aderem a esta Formação Continuada de Professores ou Projeto, através de processo seletivo realizado pela SEED-PR;

Beneficiários indiretos: comunidade escolar (alunos, gestores e demais profissionais que atuam nas instituições de ensino do Estado Paraná, famílias e comunidades) ligadas às escolas envolvidas, professores e alunos da UFPR (docentes que trabalham e investem na formação de professores e discentes das licenciaturas e outros cursos que acabam tendo contato direto com realidade da escolar).

Principais Atividades Desenvolvidas: Atividades Realizadas – Turma PDE 2010-2012

No primeiro semestre de 2012 foram realizadas as atividades de conclusão da Turma PDE 2010-2012 correspondentes ao 4º e último período do Programa, cumprindo, desta forma, 100% do previsto.

Foram realizados 08 encontros de 04 horas cada, para 211 orientandos PDE, resultando em 6.752 horas de orientações no período, para a produção do artigo científico; as orientações foram realizadas por 92 professores da UFPR vinculados aos Setores de: Educação, Litoral, Educação Profissional e Tecnológica; Ciências Humanas Letras e Artes; Ciências Exatas; Ciências Biológicas; Ciências da Terra; Ciências Sociais Aplicadas e Ciências da Saúde, envolvendo os Departamentos de Antropologia, Bioquímica, Botânica, Ciências Sociais, Desenho, História, Letras, Planejamento e Administração Escolar, Teoria e Fundamentos da Educação, Prática de Ensino, Economia, Educação Física, Farmácia, Física, Genética, Geografia, Matemática, Psicologia e Química.

Atividades realizadas – Turma PDE 2012-2013

Encontra-se em andamento os trâmites para efetivação do contrato entre a UFPR e a SEED, que possibilitará a oficialização dos trabalhos da turma PDE-UFPR 2012-2013.

1º semestre:

- 01 curso geral de 64 horas em Fundamentos da Educação, divididos em 04 turmas;
- 01 curso de 64 horas de Metodologia de pesquisa, divididos em 04 turmas;
- 01 Encontro de área;
- Apoio à inserção acadêmica num total de 32 horas para cada professor PDE (envolvendo eventos, palestras, defesas de dissertações e teses, encontros temáticos, etc. de acordo com recomendação do orientador);
- 08 encontros de orientação de 04 horas cada, dadas ao professor PDE objetivando a discussão e aprovação do projeto de intervenção pedagógica na escola.

2º semestre:

- 02 blocos de cursos específicos num total de 128 horas aula para cada uma das 11 áreas;
- Realização de 08 encontros de orientação de 04 horas cada, dadas ao professor PDE objetivando a construção do material didático a ser aplicado na escola;
- Apoio à inserção acadêmica num total de 32 horas para cada professor PDE (envolvendo eventos, palestras, defesas de dissertações e teses, encontros temáticos, etc. de acordo com recomendação do orientador);

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atividades descritas acima no 1º semestre	Atividades voltadas aos professores PDE	100%	100%	118.444,80	118.444,80
Atividades descritas acima no 2º semestre	Atividades voltadas aos professores PDE	100%	100%	161.299,20	161.299,20
			TOTAL	279.744,00	279.744,00

A gestão financeira do Programa PDE-UFPR é de competência da Fundação da Universidade Federal do Paraná, conforme Termo Aditivo do Convênio nº 182009420, celebrado entre o Estado do Paraná (por intermédio da Secretaria de Estado da Educação e Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior-SEED) e Universidade Federal do Paraná referente ao último semestre da Turma PDE 2010-2012 e Contrato 03/2013 firmado entre a UFPR, FUNPAR e SEED.

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Fortalecimento da política que articula a relação entre o Ensino Superior e a Educação Básica, com repercussões positivas nos cursos de formação de professores, tendo como horizonte a qualidade do ensino básico para todos;

- Ampliação significativa dos professores-orientadores da UFPR envolvidos com o Programa, de 92 (turma 2010-2012) para 105 (turma 2012-2013);
- Aumento do diálogo entre os Setores e Departamentos responsáveis pelos conteúdos específicos e pedagógicos no conjunto da Universidade;
- Crescimento da visibilidade social do programa;
- Consolidação de espaço institucionalizado para o Programa;
- Avanço na realização de pesquisas tendo por interessados professores orientadores, técnicos, professores orientandos e bolsistas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

Esta ação contribui para diretrizes gerais do PDI, e no caso da Extensão, com a de "Fortalecimento das atividades de Extensão na UFPR", e também envolve diretrizes gerais da PROEC, constantes no PDI, como a de "inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão". Este Programa visa avançar a concepção de "ampliar e consolidar as relações entre a Universidade e a Sociedade" na medida em que envolve, além dos Professores da Educação Básica, os Docentes da UFPR. Esta parceria, ao mesmo tempo em que estreita relações, oportuniza o diálogo, a troca de saberes e a construção do conhecimento.

Fortalecimento e ampliação da institucionalização da Extensão

Objetivo Geral do Programa / Ação

Desenvolver ações que contribuam para o fortalecimento e a ampliação do processo de institucionalização da Extensão na UFPR, valorizando os extensionistas de formas diversas.

Descrição do Programa / Ação

A partir de diretrizes discutidas com o CAEX, implementar iniciativas e ações contribuam para o fortalecimento da Extensão na UFPR.

Gerente do Programa / Ação

Profª. Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Gerente Executivo do Programa / Ação

Profª. Nadia G. Gonçalves – Coordenadoria de Extensão/PROEC

Público-Alvo

Comunidade universitária, em especial coordenadores de programas e projetos de extensão.

Principais Atividades Desenvolvidas

Lançamento do Edital de Fortalecimento e Divulgação da Extensão da UFPR (2012), com recursos próprios da Universidade, no valor de R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais). Foram contempladas 28 propostas de diversos Setores da Universidade. A PROEC vem participando com um representante como convidada na Comissão do COPLAD que vem desenvolvendo proposta de uma nova fórmula de distribuição de vagas docentes da UFPR, com proposição de que a Extensão conste nesta fórmula.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Apoiar Programas e Projetos de Extensão para seu fortalecimento e divulgação	realização das atividades	400.000,00	220.082,88	400.000,00	220.082,88

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Essa iniciativa é inédita na UFPR e seu formato foi solicitado por diversas IES para possível implementação. O Edital permitirá a publicação de livros, folderes, cartilhas e confecção de vídeos e outros produtos, para incrementar atividades extensionistas e também permitir a sistematização e publicização dos conhecimentos produzidos no âmbito de Programas e Projetos de Extensão da UFPR. Foram aprovadas 28 propostas de Coordenadores de Programas e Projetos de diversos Setores da UFPR e os recursos foram descentralizados para estes Setores para execução. Vários projetos não conseguiram executar a ação em 2012, por vezes havendo transferido o recurso para a Imprensa da UFPR, mas não entregando para impressão os materiais finalizados. O Comitê Assessor de Extensão aprovou uma expansão do prazo para entrega dos produtos na Imprensa, até 28 de janeiro de 2013. Nesta data, foram entregues produtos de mais atividades, correspondendo a mais R$ 120.325,14.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

Esta ação contribui para a diretriz "Fortalecimento das atividades de Extensão na UFPR", na medida em que o apoio aos Coordenadores dos Programas e Projetos para a geração de produtos derivados dos conhecimentos produzidos nestas atividades, ao mesmo tempo que fomenta e divulga tais pesquisas, também é relevante para a formação continuada de novos participantes, dos grupos parceiros ou dos públicos-alvo destas iniciativas. Por sua vez, a presença da Extensão na fórmula de distribuição de vaga docente, evidenciará o reconhecimento e a valorização institucional desta dimensão formativa, ao mesmo tempo em que se constituirá importante Política no sentido de construção da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, em todas as áreas de conhecimento da UFPR.

CULTURA

Temporadas Oficiais dos Grupos Artísticos da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Estimular a expressão múltipla da arte através dos Grupos Artísticos da UFPR com a produção de pelo menos dez temporadas oficiais durante o ano, além de atender convites da comunidade interna e externa, levando arte gratuitamente a um público heterogêneo em diversos espaços dentro e fora da UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Os Grupos Artísticos da UFPR são integrados por servidores, alunos e comunidade externa à Universidade e desenvolvem ao ano pelo menos duas temporadas oficiais cada. Isso acaba se configurando em diversas apresentações, levando espetáculos de excelência artística gratuitamente à comunidade em geral. Os Grupos são: Coro, Orquestra Filarmônica, Grupo de MPB, Téssera Companhia de Dança e Companhia de Teatro Palavração. Em 2012 a Coordenadoria de Cultura fez a estréia de mais um Grupo Artístico, o Madrigal da UFPR.

Gerente do Programa/Ação
Profª Elenice Mara Matos Novak - Pró Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo
Lucia Maria Bueno Mion - Coordenadoria de Cultura/PROEC

Público-Alvo
Comunidade Universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas
Os Grupos Artísticos da UFPR estiveram presentes em diversos espaços dentro da UFPR, mas levaram também o nome da Instituição em muitos espaços culturais da cidade de Curitiba e Região Metropolitana.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Fazer 40 espetáculos dentro e fora da UFPR	nº de espetáculos	50	105	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
As Temporadas Oficiais e apresentações, atendendo a convites da comunidade interna e externa, foram realizadas com sucesso de acordo com o planejado. No ano de 2012 os Grupos atingiram um público de mais de 20.000 pessoas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Fortalecimento das ações artísticas e culturais na UFPR.

22º Festival de Inverno da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Criar um espaço de aprendizagem, prática, reflexão e produção artístico-cultural, além de buscar formas diferenciadas de socializar o conhecimento artístico em ambientes distintos do acadêmico formal, num processo de integração, promovendo o intercâmbio entre Universidade e Sociedade.

Descrição do Programa/Ação
O Festival de Inverno da UFPR propicia a abertura de espaço ao estudo das artes, bem como a descoberta e o aprofundamento da dimensão estética, servindo como elo de integração das mais variadas áreas artísticas. O programa é referência para profissionais envolvidos com a produção artística, bem como para pessoas interessadas em iniciar-se no fazer artístico. O evento tem como característica a diversidade de linguagens artísticas. São ofertadas oficinas nas áreas de artes plásticas, artes cênicas, música, dança, literatura, fotografia, educação especial e artesanato, além de espetáculos abrangendo as diversas linguagens como o teatro, a dança e a música.

Gerente do Programa/Ação
Profª Elenice Mara Matos Novak - Pró Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo
Lucia Maria Bueno Mion - Coordenadoria de Cultura/PROEC

Público-Alvo
Comunidade universitária e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

O Festival de Inverno da UFPR se estrutura basicamente em oficinas e espetáculos, além de atividades especiais, como exposições, palestras, mesas-redondas, aulas-públicas e atividades de recreação e lazer. As oficinas oferecidas podem ser de Aprimoramento, direcionadas a profissionais das várias áreas do conhecimento artístico; Oficinas Acima de 15 Anos, específicas para um público iniciante; de Educação Especial para alunos e professores de portadores de necessidades especiais e Oficinas Infantis, que atendem um público de 7 a 14 anos. Tanto oficinas quanto espetáculos procuram abordar a maior diversidade possível de linguagens artísticas, que vão do erudito ao popular. Profissionais ministram oficinas nas áreas de artes plásticas, dança, música, teatro, patrimônio cultural, vídeo, artes circenses e artesanato, o mesmo ocorrendo em relação aos espetáculos. Essa diversidade, ao mesmo tempo em que compõe um mosaico multifacetado da produção contemporânea, contribui para a formação de um panorama artístico-cultural e para experimentação de novas linguagens.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização do evento: Oficinas e Espetáculos	nº de oficinas e espetáculos	80	77	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A maior dificuldade encontrada foi na captação dos recursos aprovados pela Lei *Rouanet*.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Fortalecimento das Ações Artísticas e culturais na UFPR

MUSEU DE ARQUEOLOGIA E ETNOLOGIA - MAE

Exposições Temporárias

Objetivo Geral do Programa/Ação

Divulgar as artes e as riquezas do Brasil através da difusão do conhecimento acerca do acervo do MAE.

Descrição do Programa/Ação

Exposições Temporárias, e itinerantes de exposições temporárias do MAE.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak - Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato - Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia/MAE

Público-Alvo

Público local, nacional e internacional

Principais Atividades Desenvolvidas

Exposições

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a de/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
6º. Primavera nos Museus: Curitiba: Jornadas do MAE: Acessibilidade e Inclusão em Museus - dia 27 de setembro de 2012 no Teatro Experimental da UFPR (TEUNI)	realização de exposição	100%	100%	-	-
Paranaguá: Oficina de Etnofotografia (de 25 a 29 de setembro)	realização de exposição	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os objetivos foram alcançados. O resultado foi positivo, atestando grande fluxo de público. Continuidade do projeto de itinerância nacional e internacional da exposição "Amazônia Viva".

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

As exposições viabilizam a difusão do conhecimento por meio das coleções científicas do MAE e de outros museus.

Atividades em Pesquisa e Extensão

Objetivo Geral do Programa/Ação

Criar, integrar e gerenciar atividades de pesquisa, ensino e extensão, através do desenvolvimento de projetos de pesquisa envolvendo alunos da UFPR (e alunos vinculados por parceria com outras IES), propiciando a construção e difusão do conhecimento acerca do acervo do MAE.

Descrição do Programa/Ação

As atividades de pesquisa e extensão incluem desde a organização do acervo - requisito fundamental para o bom funcionamento do Museu, a produção de conhecimento acerca do acervo, bem como as ações junto à comunidade no sentido da valorização e fruição do patrimônio cultural.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak - Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato - Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia/MAE

Público-Alvo

Estudantes dos diversos cursos de graduação da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Criação de Programa de Extensão Universitária "Ações Educativas"- abrangendo três projetos: "Museu para todos - Ações Educativas e inclusivas no Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR", "Ações Educativas do MAE em Paranaguá" e "Era uma vez...na África, uma ação educativa do MAE"; Continuidade do Projeto de Pesquisa e Extensão Universitária "Visitas Guiadas na Sala didático-Expositiva do MAE" e do Programa de Pesquisa e Extensão Universitária: "Organização do Acervo do MAE": abrangendo 03 projetos: Organização do Acervo de Arqueologia do MAE; Organização do Acervo de Etnologia do MAE; Organização do acervo da Unidade Documental Textual, Sonora e Visual - UNIDOV.; Evento de Extensão Universitária "I Semana de Oficinas em Arqueologia"; Evento de Extensão Universitária "Jornadas do MAE: Acessibilidade E Inclusão nos museus"; Evento e atividade pública de Extensão Universitária intitulado "O MAE para todos; Elaboração do projeto: "Era uma vez na África", com o artista Senegalês Zigou Bâ, objetivando reflexões acerca de temas étnicos, exposição de painéis produzidos por crianças de escolas municipais; performances artísticas com instrumentos tradicionais africanos; Parceria para Exposição "Ver com as mãos" – projeto realizado pelo Instituto dos Cegos do Paraná, apresentada no saguão do Prédio Histórico da UFPR; Jornadas Culturais 2012, em parceria com a Fundação BUNGE, com a palestra Educação em Museus, em 18 de abril, no MAE, em Paranaguá; participação no SIEPE/ENEC/EVINCI; Duas monografias de Graduação sobre Coleções do MAE defendidas no Departamento de Antropologia, orientadas pelas professoras Maria Inês Smilianic e Laura Perez Gil, respectivamente: Coleção Memória Indígena e Coleção de artefatos do grupo Urubu-Kaapor; Uma dissertação de mestrado sobre coleções Arqueológicas do MAE defendidas no Departamento de antropologia, orientada pelo Prof. Laércio Loiola Brochier – Título: In situ, in loco ou em bloco? Tafonomia e potencial científico-público das coleções arqueológicas do MAE/UFPR.; dois artigos enviados para publicação na Revista do Museu de Arqueologia e Etnologia de São Paulo (USP), de autoria de Márcia C. Rosato e Laura P. Gil, respectivamente – no prelo – "Museu de Arqueologia e Etnologia da Universidade Federal do Paraná – Márcia C. Rosato, - Curadoria no MAE/UFPR – Laura Pérez Gil (título a confirmar); proposição de dois projetos para o Edital Fortalecimento da Extensão 2012, contemplado em ambos, geração dos seguintes produtos lúdico-pedagógicos para o ensino fundamental, de nível médio e universitário: A) Livro-Jogo denominado Jaguareté – O Encontro: trata-se de um livro de Rolling Play Game (RPG), ambientado na colonização do Brasil e a consequente rivalidade entre europeus e grupos indígenas nativos. A montagem do ambiente-cenário exigiu extensa pesquisa, feita pelos alunos, sobre os grupos indígenas do século XVI/XVII e seu cotidiano, ritos, cosmologia, instituições sociais, como a guerra, por exemplo. Por outro lado, o mesmo aconteceu com relação à chegada das levas de conquistadores e foi preciso pesquisa sobre o contexto colonial. O livro foi inteiramente ilustrado por alunos do design e artes visuais. (nível médio e universitário). B) Guia Temático do MAE "O museu vai à Escola" : para professores de ensino fundamental e médio sobre Arqueologia, Etnologia, Cultura e Patrimônio e Documentação Visual, o material será utilizado em cursos formativos para professores da rede pública como ferramenta para-didática no ensino dos temas mencionados acima e como referência para as visitas na Sala Didático-Expositiva do MAE.(nível fundamental e médio). C) Livro de contos infantis ilustrado: o livro traz contos e narrativas míticas de grupos indígenas para ser utilizado pelas crianças de ensino fundamental, incentivando a leitura, a relatividade das culturas, o respeito pelas diferenças culturais, o conhecimento de outras estéticas e maneiras de pensar o mundo.(nível fundamental). D) CD Room de narrativas indígenas: associado ao livro de contos, contém a narrativa, por contadores profissionais, das lendas e mitos ilustrados no livro. É, um material inclusivo que permite trabalhar com crianças portadoras de deficiência visual e pode ser utilizado no ensino médio. (nível fundamental e médio); Elaboração de 02 projetos para o PROEXT/SESU/MEC – 2010/2012 – contemplado em 01 (um) – recursos financeiros disponíveis em 2013; Elaboração de 3 projetos para o FDA – 2012 – contemplado em todas as propostas: A) Catálogo da Exposição "Amazônia Viva", obras de Tyryetê Kaxinawá – com esse título o MAE inaugura suas publicações sobre as exposições temporárias do Museu. É a primeira publicação desse gênero em 05 décadas de existência do Museu. B) Equipamentos para Conservação do Acervo de Arqueologia e Documentação; C) Materiais para acondicionamento e conservação do acervo de Etnologia.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas física (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Criação de Programa de Extensão Universitária, intitulado "Ações Educativas"	programa criado	100%	100%	-	-
Continuidade do Projeto de Pesquisa e Extensão Universitária "Visitas Guiadas na Sala didático-Expositiva do MAE	-	100%	100%	-	-
Continuidade do Programa de Pesquisa e Extensão Universitária: "Organização do Acervo do MAE"	-	100%	100%	-	-
Eventos de Extensão Universitária	evento realizado	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Metas cumpridas de maneira plenamente satisfatória.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Fomento de projetos que promovam a articulação entre o ensino, pesquisa e extensão: as atividades decorrentes da execução do trabalho desenvolvido no MAE envolvem um grande número de alunos. As atividades dos bolsistas permitem a realização do tratamento museológico nas coleções científicas do MAE e contribuem para sua formação acadêmica, mais concretamente, introduzindo-os nas atividades de pesquisa via áreas temáticas relativas às unidades em que cada um deles está inserido, consolidando um espaço para desenvolvimento de atividades de pesquisa e ensino em antropologia, sociologia, história e arqueologia, principalmente.

Exposições Temporárias

Objetivo Geral do Programa/Ação
Divulgar a arte e as riquezas do Brasil através da difusão do conhecimento acerca do acervo do MAE.

Descrição do Programa/Ação
Exposições temporárias e itinerantes do MAE.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Elenice Mara Matos Novak - Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo
Márcia Cristina Rosato - Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia/MAE

Público-Alvo
Comunidade Universitária, Local, Nacional e Internacional

Principais Atividades Desenvolvidas
Exposição "Amazônia Viva" Tyryetê Kaxinawá – Acervo MAE – 2011/2012 (exibida em três espaços expositivos desde sua inauguração: MAE/Jardim Botânico/MUSA/itenerância para museu temático Índia Vanuíre – SP – (27/07 a 30/09/2012); Exposição "Tesouros do Museu Nacional – MAE/Museu Nacional da Universidade Federal do Rio de Janeiro – 2012; Exposição "No Ritmo do Fandango" – Acervo MAE, 2012; Exposição "Ver com as mãos" - desenhos de portadores de deficiência visual, set a dez 2012 saguão do prédio Histórico da UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
"AMAZÔNIA VIVA": Itinerância nacional e internacional da exposição.	realização de exposição	100%	100%	-	-
6º. Primavera nos Museus	realização de exposição	100%	100%	-	-
Tesouros do Museu nacional	Exposição	100%	100%	-	-
No Ritmo do Fandango	Realização e exposição	100%	100%	-	-
Ver com as mãos	Realização e Exposição	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Os objetivos foram alcançados. O resultado foi positivo, atestando grande fluxo de público (210 pessoas – MAE/PGUÁ). Continuidade do projeto de itinerância nacional e internacional da exposição "Amazônia Viva".

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
As exposições viabilizam a difusão do conhecimento por meio da exibição das coleções científicas do MAE e de outros museus.

Exposição de Longa Duração do MAE

Objetivo Geral do Programa/Ação
Elaborar o projeto técnico para a captação de recursos que viabilizará a implantação da nova exposição de longa duração.

Descrição do Programa/Ação
A ação diz respeito à concepção e montagem da nova proposta expográfica de longa duração do MAE contemplando quatro campos temáticos - Arqueologia, Etnologia, Arte e Cultura no Paraná e Interatividade. Pretende-se possibilitar melhor acesso ao Museu, particularmente ao público de baixa renda e adequar o espaço expográfico criando condições de acessibilidade aos portadores de necessidades especiais. Além disso, serão desenvolvidos materiais e recursos expositivos de caráter interativo e lúdico-pedagógico através do uso de modernas tecnologias com recursos multimídia 3D bem como a ampliação e melhorias no sistema de catalogação do acervo em base de dados eletrônica para acesso virtual do acervo.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Elenice Mara Matos Novak - Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo
Márcia Cristina Rosato - Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia/MAE

Público-Alvo
Comunidade Universitária, Local, Nacional e Internacional

Principais Atividades Desenvolvidas
Reuniões com a equipe de curadoria. Memorial descritivo e esquetes com curadores e alunos bolsistas do MAE, área Design; Detalhamento do Projeto do Mobiliário da Exposição de Longa Duração do MAE e elaboração do memorial descritivo: conceito desenvolvido pelo Prof. Dr. Ronaldo Correia – Departamento de Design, pesquisa e detalhamento técnico por 5 alunos de graduação do Departamento de Design; Processo de solicitação de patrocínio. Reunião com equipe técnica Copel. Levantamento de empresas públicas e privadas aptas ao patrocínio da exposição. Captação: Copel: R$ 50.000, TCP: R$ 60.000, R$ 383.800,00 Edital Caixa Cultural.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Implantação da Exposição de Longa Duração do MAE	Em andamento	100%	38%	1.298.434,71	493.800,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Em andamento.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
A exposição viabiliza a difusão do conhecimento por meio da exibição das coleções científicas do MAE, fomenta e agrega ações patrimoniais, educativas e culturais, além das atividades extensionistas, de ensino e pesquisa. Busca captação de recursos e parcerias. Converge para aspectos como inserção regional, nacional e internacional, responsabilidade social, a indissociabilidade das atividades acadêmicas, a formação de profissionais compromissados socialmente, a modernização, a revitalização e ampliação da estrutura institucional e de apoio ao ensino.

Atividades em Ações Educativas

Objetivo Geral do Programa/Ação
Atuar junto ao público escolar e promover a valorização, a preservação e a fruição do patrimônio cultural.

Descrição do Programa/Ação
O programa tem o intuito de aproximar o Museu e a Comunidade Escolar.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Elenice Mara Matos Novak - Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo
Márcia Cristina Rosato - Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia/MAE

Público-Alvo
Estudantes e professores do ensino fundamental e médio de Paranaguá, Curitiba e Região Metropolitana

Principais Atividades Desenvolvidas
Visita guiada aos alunos do Instituto Paranaense de Cegos; Escola de Educação Especial Vivian Marçal (educação infantil e educação de jovens e adultos, voltada para deficiências neuromotoras); Escola Municipal Enéas Marques dos Santos (pública); Colégio Estadual Paulo Leminski (pública); Colégio Nossa Senhora de Sion (particular); Colégio Madalena Sofia (particular) e a 02 docentes da Universidade de Padová, na Itália; Capacitação dos alunos para o trabalho de monitoria na Sala Didática; Empréstimo das caixas (kits didáticos) para atividade de Educação Patrimonial na Escola Estadual Urbana Lebon Regis (Campo Alegre-SC), na Escola Fraldinhas; escola pública de São José dos Pinhais e para apresentação no 30° Seminário de Extensão Universitária da Região Sul (Rio Grande-RS); para apresentação a uma turma do curso de Pedagogia da UFPR e ensino médio em pedagogia do Instituto de Educação. Apoio na mudança da exposição permanente da Sala Didática, incluindo troca das peças. Confecção de réplicas de peças da coleção para substituição na exposição permanente.

Apoio nos eventos de extensão universitária do MAE; Montagem da exposição do projeto "Ver com as mãos" (Sala Didática). Confecção de 03 novas caixas didáticas; Elaboração de ilustrações para o Livro de Contos que acompanha o Projeto do Guia Temático. Apresentação de Caixas Didáticas em escolas e recepção de visitantes agendados, na Sala didático-expositiva do MAE.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Visitas guiadas a escolas no colégio Jesuíta - Unidade de Paranaguá	visitas realizadas	100%	100%	-	-
Visitas guiadas a escolas na Sala Didático-Expositiva	visitas realizadas	100%	100%	-	-
Apresentação das caixas didáticas em escolas	apresentação realizada	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

As Ações Educativas desenvolvidas pelo MAE vem alcançando constante êxito e superando as expectativas no planejamento, criação e desenvolvimento de materiais didáticos, atividades lúdico-pedagógicas e ações de inclusão social destinadas à aproximação da comunidade com os conteúdos museológicos, especialmente na interação com estudantes do ensino fundamental e médio. Por meio de cursos, visitas guiadas e oficinas montadas a partir do acervo do MAE, a perspectiva desta ação reside no apoio aos professores, na ampliação da percepção da diversidade cultural e na difusão e fomento à pesquisa e no conhecimento do patrimônio cultural.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

As Ações Educativas no MAE promovem a articulação entre o ensino, pesquisa e extensão; a inclusão social, a inserção regional e, fundamentalmente a difusão e democratização do conhecimento.

Atividades em Administração, Gestão e Infraestrutura

Objetivo Geral do Programa/Ação

Readequar o espaço destinado aos laboratórios, às salas de pesquisa, ao tratamento do acervo e demais atividades formativas; recompor a carreira técnico-administrativa do MAE, garantindo a funcionalidade das rotinas de trabalho, gestão, consecução regimental e missão institucional do museu.

Descrição do Programa/Ação

Ampliação do espaço físico destinado aos laboratórios, salas de aula e atividades formativas: através do projeto de organização do espaço físico da Reserva Técnica; Readequações administrativas internas visando avanços para o melhor andamento dos processos e atividades desempenhadas pelo MAE, tornando o ambiente de trabalho mais eficiente.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak - Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato - Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia/MAE

Público-Alvo

Equipe MAE, alunos bolsistas e voluntários, professores e pesquisadores

Principais Atividades Desenvolvidas

Parcerias para o conteúdo das programações do CineMAE e início das atividades do Cineclube (Paranaguá). Continuidade dos procedimentos para adoção dos instrumentos arquivísticos indicados pelo Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ), para Instituições Públicas Federais. Visita técnica da arquivista do MAE ao Arquivo Nacional (RJ); ao Museu Paranaense; Museu da Imagem e do Som de Curitiba; Universidade Estadual de Londrina; Unidade do MAE, em Paranaguá. Revisão do Ementário - Documentos textuais - 1930 a 1970 - UNIDOV/MAE. Participação da arquivista do MAE na Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da UFPR; Finalização do Banco de Dados do MAE; Abertura de vaga para concurso público para o cargo de historiador; Início da catalogação e sistematização da Biblioteca do MAE. Ampliação da velocidade da rede de computadores do MAE - Paranaguá. Reunião da Diretora do MAE com a Secretária Municipal de Educação para formalizar parceria. Viagem para montagem e desmontagem da Exposição "Amazônia Viva" em Tupã. Viagem da Diretora do MAE e da museóloga para assessoria técnica e ministração de curso na UFMT; Consultoria em Gestão e Tratamento de acervo para o Museu Rondon do Departamento de Antropologia da UFMT – Universidade Federal do Mato Grosso; Participação da museóloga em Mesa Redonda (Campo Largo). Jornadas Culturais 2012 (parceria Fundação BUNGE); Participação nos

Comitês Técnico e Executivo para a proposição do Plano Institucional de Cultura – PIC/UFPR; Participação nas discussões presenciais para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2013-2016; presidência da Comissão designada pela Portaria 04/PROEC para propor e instruir os procedimentos de registro do acervo do MUSA (em andamento); Viagem da Diretora e da Chefe da unidade de Etnologia do MAE para participação no III Seminário Museus, Identidades e Patrimônio Cultural, em Tupã; Curso sobre Arqueologia, Etnologia, Cultura e Patrimônio para a Universidade Aberta da Maturidade – UAM/UFPR; Aquisição de materiais e equipamentos de rotina; Encaminhamento de solicitação para reajuste da Dotação Orçamentária do MAE em 2013 para o valor de R$ 80.000,00; Encaminhamento dos Termos de Uso dos Espaços de Sociabilidade MAE/Paranaguá;

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Parcerias para os conteúdos do CineMAE	parceria	100%	100%	-	-
Readequação e melhoria na infra-estrutura da Reserva técnica e Colégio indicados pelo CONARQ Jesuíta	readequação e melhoria realizada	100%	100%	-	-
Adoção dos instrumentos arquivísticos indicados pelo CONARQ	adoção de instrumentos	100%	100%	-	-
Participação em eventos externos	participação em eventos	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O resultado alcançado na recomposição do quadro técnico-administrativo do MAE foi positivo, a vaga para historiador foi preenchida. Diversas parcerias para o CineMAE foram firmadas e outras estão em andamento. Adoção dos instrumentos arquivísticos indicados pelo CONARQ, em andamento.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Esta ação contribui com a modernização, revitalização e ampliação do sistema de informação e comunicação entre as unidades do MAE, a comunidade acadêmica e aos usuários dos museus, bem como permite ampliar e modernizar a infra-estrutura de atividades de pesquisa, extensão e ensino relacionados ás áreas de conhecimento do Museu.

Difusão Cultural

Objetivo Geral do Programa/Ação

Captação de recursos para execução de projetos do MAE e divulgação dos diversos trabalhos desenvolvidos no MAE.

Descrição do Programa/Ação

Participação em editais, captação de recursos e divulgação.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Elenice Mara Matos Novak - Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo

Márcia Cristina Rosato - Diretoria do Museu de Arqueologia e Etnologia/MAE

Público-Alvo

Equipe do MAE, UFPR, Comunidade acadêmica interna (professores, pesquisadores, alunos e usuários do MAE)

Principais Atividades Desenvolvidas

Participação em Editais: Secretaria do Estado de Cultura do Paraná - Conta Cultura Paraná 2011 - 2ª edição. Projeto: "Assim vivem os Homens" - Exposição de Longa Duração do MAE. Edital Programa de Extensão Universitária PROEXT 02/2013 - MEC/Sesu. Edital Programa de Extensão Universitária PROEXT 02/2013 - MEC/Sesu. Seleção Pública de Projetos Culturais Programa CAIXA de Apoio Patrimônio Cultural Brasileiro 2013. Programa de Patrocínios Banco do Brasil 2012 - Edital de Seleção Pública de Projetos para Patrocínio. Edital Fundo de Desenvolvimento Acadêmico (Fluxo Programado). "Estruturação do laboratório no MAE/UFPR para tratamento, pesquisa e organização dos acervos da UNIDOV e de Arqueologia". Edital Fundo de Desenvolvimento Acadêmico (Fluxo Programado). "Aquisição de material para organização, registro e sistematização do acervo de Etnologia". Edital Fortalecimento da Extensão - Criação de Produtos Culturais. Projeto: O Museu Visita A Escola - Guia Temático Para Professores. Edital Fortalecimento da Extensão. Criação de Produtos Culturais. Projeto MAE RPG: "JAGUARETÉ: O ENCONTRO". Captação de recursos: Projeto: "Assim vivem os Homens" - Exposição de Longa Duração do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR. Criação de produtos culturais: "Arqueogame": Projeto de Jogos Eletrônicos Educativos do MAE-UFPR; divulgação: Elaborado Documento de Política de Divulgação do MAE em 01/2012. Catálogo de Exposições do MAE/UFPR: volume "Amazônia viva"; Divulgação das atividades do MAE – fluxo contínuo: Interno: mala-direta MAE, ACS, TV UFPR, Home Page da PROEC (discutível em eficiência), Home Page da UFPR, Boletins da ACS, Blog Cinemae; Externo: Rádios locais - Frequência FM , Retransmissoras de TV RPC, Band, SBT, FCC, Secretaria de Turismo, entre outros.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Participação em editais	-	100%	100%	2.142.617,11	*
Captação de recursos	-	100%	100%	383.800,00	*
Criação de produtos	-	100%	100%	Em andamento	*
Divulgação	-	100%	100%	Em andamento	*

* em andamento

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Todos os projetos inscritos são minuciosamente elaborados conforme o exigido nos editais, no entanto, as aprovações são da ordem dos imponderáveis.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Busca agregação de parcerias.

EDITORA

Produção, distribuição e comercialização de livros e periódicos acadêmicos

Objetivo Geral do Programa/Ação
Editar, distribuir e comercializar os livros e periódicos decorrentes de produções acadêmicas e culturais da comunidade interna e externa.

Descrição do Programa/Ação
Para atender ao objetivo geral do Programa, a Editora UFPR empreende várias etapas: avaliação editorial, produção editorial, distribuição editorial, comercialização. A avaliação editorial consiste na recepção dos originais, no seu encaminhamento para parecer *ad hoc* e posterior avaliação de publicação ou não por parte do Conselho Editorial. A produção consiste em todo o trabalho de preparação dos originais para publicação, envolvendo editoração, revisão e elaboração de capa. A distribuição se encarrega da comercialização dos livros via livrarias e online, administra o programa inter-universitário de distribuição de livro e coordena a realização das nossas feiras e nossa participação em eventos.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Gilberto de Castro - Direção da Editora UFPR/PROEC

Gerente Executivo
Prof. Gilberto de Castro - Direção da Editora UFPR/PROEC

Público-Alvo
Comunidade acadêmica interna e externa, composta de estudantes, professores, pesquisadores e leitores de ciência e cultura em sentido amplo

Principais Atividades Desenvolvidas
Edição de livros prioritariamente e de alguns títulos de revistas. Divulgação do material editado. Realização de feiras universitárias do livro e participação em diversas feiras e eventos, internos ou externos à UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Editar revistas e livros	nº de revistas e livros	35	57	-	-
Avaliar originais	nº de originais avaliados	40	58	-	-
Aprovar originais	nº de originais aprovados	30	41	-	-
Comercializar livros	nº de livros vendidos	17.000	15.995	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
No campo da edição de revistas e livros, o aumento se deve a uma maior organização e otimização dos trabalhos de editoração dos livros e revistas. A impressão também foi otimizada na medida em que a nossa Imprensa UFPR passou a produzir mais materiais para a Editora em tempo menor e pelo fato de que passamos a utilizar também os trabalhos de impressão digital, o que agilizou a impressão de vários de nossos livros. O aumento de originais enviados à Editora parece refletir o fato de que a unidade, por conta de adotar a divulgação de eventos e de lançamentos de livros via mailing, tem atingido um número maior de interessados pela Editora. A queda nas vendas tem a sua maior justificativa na extensa greve de 2012 que, pela longa duração acabou atingindo até a realização de nossa Feira Universitária do Livro em parceria com o SESC.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
O incremento das edições de livros, a realização de nossas Feiras do Livro, a participação em Bienais, participação em múltiplos eventos e a adoção da divulgação de nossos lançamentos via e-mail tem ampliado o conhecimento da nossa comunidade interna e externa sobre as atividades da Editora UFPR.

ENSINO DE GRADUAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

ESTÁGIOS

Regulamentação de estágios obrigatórios e não obrigatórios

Objetivo Geral do Programa/Ação
Regulamentar a modalidade de estágio obrigatório como disciplina e o não obrigatório como atividade formativa, nos projetos pedagógicos dos cursos de graduação e educação profissional.

Descrição do Programa/Ação
Assessoria aos colegiados de curso em fase de reformulação e ajustes curriculares, no que diz respeito à implantação do programa de estágio e atividades formativas- ação conjunta com a PROGRAD/COPEG e Coordenações de Curso. Regulamentação dos estágios realizados - ação conjunta com as Coordenações de Curso.

Gerente do Programa/Ação
Profª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Lilian Deisy Merlin Camargo Franzoni – Coordenação Geral de Estágios/ PROGRAD

Público-Alvo
Comunidade universitária

Principais Atividades Desenvolvidas
Realização de reuniões com coordenadores de cursos que estão em processo de reformulação, ajuste ou implantação curricular, para adequação das disciplinas de estágio e das atividades formativas, visando à flexibilização curricular; assessoria às Comissões Orientadoras de Estágio - COEs que estão em fase de revisão de seus Regulamentos de Estágio. Participação nas reuniões do Fórum de Coordenadores de Curso para divulgação das novas normatizações interna de estágio - Res. 46/10-CEPE, Instrução Normativa Nº 01/12 – CEPE e Instrução Normativa Nº 02/12 – CEPE referentes a estágio não obrigatório e estágio no exterior, respectivamente. Realização da análise técnica das propostas de reformulação e ajuste curricular e criação de curso novo. Negociação de convênios de estágio. Captação e divulgação de vagas de estágio. Regulamentação de estágios no exterior - ação conjunta com a ARI. Análise de planos de estágio e assinatura de termos de compromisso. Inclusão do aluno estagiário na apólice de seguro contra acidentes pessoais. Acompanhamento do processo de licitação para contratação de nova empresa seguradora - ação conjunta com a PRA.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Consolidação do programa de estágio em 100% dos cursos de graduação e educação profissional	nº de projetos pedagógicos implantados	04	00	-	-
	nº de projetos pedagógicos reformulados	08	06	-	-
	nº de projetos pedagógicos que sofreram ajustes curriculares	44	55	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Revisão do programa de estágio em cursos mediante reformulações curriculares; implantação prevista – 04, realizados 0; reformulações – previstos 08, realizadas 02; e revisão em cursos mediante ajuste curriculares – previstos 44, realizados 40. Revisão de regulamentos de estágio para adequação a legislação e normatização vigentes - 05. Número de convênios ativos em 2012 – 5.837, sendo 253 novos firmados no ano; estágios realizados de janeiro a dezembro/ 2012 – 7.460, sendo destes, 3.388 na modalidade de obrigatório e 4.072 na modalidade de não obrigatório.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Expansão e consolidação das ações de ensino, previstas no PDI, visando à melhoria da qualidade de formação do corpo discente dos cursos de graduação e educação profissional.

Organização da 4ª Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão - SIEPE e do 11º Encontro das Atividades Formativas - ENAF

Objetivo Geral do Programa/Ação
Organizar e realizar o 11º Encontro das Atividades Formativas e a 4ª Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Descrição do Programa/Ação
Planejamento e organização da 4ª SIEPE, em conjunto com as Pró-Reitorias de Pesquisa e Pós-Graduação e de Extensão e Cultura e do 11º ENAF, em conjunto com as Coordenações da PROGRAD.

Gerente do Programa/Ação
Profª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD, Prof. Sérgio Scheer - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-graduação/PRPPG, e Prof.ª Elenice Mara Matos Novak – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura/PROEC

Gerente Executivo
Lilian Deisy Merlin Camargo Franzoni e Profª Glaucia da Silva Brito/PROGRAD

Público-Alvo
Comunidade universitária e externa

Principais Atividades Desenvolvidas
Realização de reuniões de planejamento envolvendo as três Pró-reitorias e a Assessoria de Comunicação Social. Organização do evento incluindo elaboração de edital, modalidades de apresentação e inscrição de trabalhos. Elaboração de banners de trabalhos, editoração dos anais do evento em CD. Organização das bancas de avaliação dos trabalhos. Definição de palestras, mesas redondas e convite aos palestrantes. Definição da logística. Reuniões de treinamento para avaliadores e voluntários colaboradores, realização do evento em duas edições - Curitiba de 01 a 05 de outubro de 2012 e em Palotina nos dias 12 e 13 de novembro de 2012.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Integração e organização dos eventos realizados na SIEPE, por meio de palestras, apresentação de trabalhos e oficinas conjuntas	Nº de trabalhos apresentados ENAF - 133 Total SIEPE 1806	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Evento realizado em duas edições de 01 a 05/10/2012 em Curitiba e em 12 e 13 de novembro/2012 no Campus Palotina. A avaliação consolida 100% de integração dos eventos previstos na SIEPE, contando com a apresentação de 1.457 trabalhos vinculados ao EVINCI e EINTI, 216 trabalhos vinculados ao ENEC e 133 trabalhos vinculados ao ENAF, na modalidade de apresentação oral, pôsteres e oficinas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Consolidação do PDI quanto às destinações institucionais de ensino, pesquisa e extensão.

Política de Estágio da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Consolidar sistemática e continuamente a Política de Estágio da UFPR, em conformidade com a legislação em vigor e as normas institucionais.

Descrição do Programa/Ação
Socialização das informações junto à comunidade universitária sobre a nova legislação de estágio vigente - Lei n° 11.788/08 e normatização interna - Resolução nº 46/10 CEPE e Instrução Normativa Nº 01/12 – CEPE e Instrução Normativa Nº 02/12 – CEPE referentes a estágio não obrigatório e estágio no exterior, respectivamente. Gerenciamento dos estágios obrigatórios e não obrigatórios no âmbito externo e interno.

Gerente do Programa/Ação
Profª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Lilian Deisy Merlin Camargo Franzoni - Coordenadoria Geral de Estágios/ PROGRAD

Público-Alvo
Comunidade universitária

Principais Atividades Desenvolvidas
Acessoria aos coordenadores de curso e Comissões Orientadoras de Estágio - COEs - 06. Partcipação nos conselhos Setoriais e plenárias departamentais - participação em duas (2) reniões setoriais. Representação da UFPR em seminários e encontros internos e externos. Assessoria constante à comunidade universitária sobre a temática. Atualização constante do site da CGE - http://www.estagios.ufpr.br.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Implantar em 100% os cursos de graduação e educação profissional o programa de estágio em face a legislação e normatização interna vigentes	nº de cursos que ofertam modalidade de estágio	109	109	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Avanço na consolidação de uma cultura institucional de que o estágio é parte integrante do currículo, na modalidade de obrigatório (discipina) e não obrigatórios (atividade formativa complementar), por compor o processo de ensino e formação profissional, constituindo-se também como um elemento de caráter integrador, visando às destinações da universidade quanto ao ensino, pesquisa e extensão.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Considerando o PDI quanto à implantação e consolidação do Projeto Pedagógico Institucional, a ação da Coordenação Geral de Estágios (CGE) vem contribuindo para a inclusão do Programa de Estágio nos projetos pedagógicos dos cursos de graduação e de educação profissional, mediante reformulações e ajustes curriculares, em conformidade com a Lei n° 11.788/08 e com as diretrizes curriculares e Resolução n° 46/10-CEPE, contribuindo assim para expandir e consolidar as ações de ensino.

Revisão das normatizações Internas vinculadas à Resolução N°46/10-CEPE que regulamentam os Estágios na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Revisar e adequar a normatização interna dos estágios à luz da legislação vigente e Resolução n° 46/10-CEPE.

Descrição do Programa/Ação

Análise técnica e jurídica das Instruções Normativas n° 01/92-CEPE - que normatiza os Estágios no âmbito da UFPR; - em fase de revisão; IN 01/93-CEPE - que normatiza os Estágios realizados no Exterior - proposta de alteração encaminhada ao CEPE e aprovada sob o N° 02/12; e IN 01/03-CEPE- que normatiza Estágios Não Obrigatórios – proposta de alteração encaminhada ao CEPE e aprovada sob o N° 01/12.

Gerente do Programa/Ação

Colegiado de Estágio da PROGRAD - Representantes Setoriais

Gerente Executivo

Lilian Deisy Merlin Camargo Franzoni - Coordenadoria Geral de Estágios/ PROGRAD

Público-Alvo

Comunidade universitária

Principais Atividades Desenvolvidas

Reunião do Colegiado de Estágios da PROGRAD; elaboração de novas propostas para a normatização das modalidades de estágios em questão; discussão sobre a matéria junto aos professores orientadores de estágio e COEs.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaborar minuta da instrução normativa para estágio no âmbito da UFPR, reuniões para divulgação das novas instruções aprovadas pelo CEPE	reuniões realizadas	06	02	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Processo consolidado no Colegiado de Estágio da PROGRAD, quanto aos estágios no exterior e não obrigatório. A normatização de Estágio no âmbito da UFPR continua em discussão no Colegiado de Estágio da PROGRAD. Obs. Face ao movimento grevista não foi possível realizar o número de reuniões previstas no ano.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Adequação da normatização interna face à legislação vigente, consolidando e trazendo avanços na implantação do Projeto Pedagógico Institucional.

COORDENAÇÃO DE POLÍTICAS DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - COPEG

Currículo em Ação

Objetivo Geral do Programa/Ação
Favorecer a formulação, reformulação e o desenvolvimento de Projetos Pedagógicos de Cursos de Graduação e Educação Profissional voltados à melhoria da qualidade do ensino.

Descrição do Programa/Ação
O programa abrange as ações de orientação às Coordenações e Colegiados de Curso para adequação, reformulação, ajuste ou implantação curricular de Projetos Pedagógicos de Curso. A equipe técnica da Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação – COPEG e da Coordenação de Políticas de Educação Profissional – COPEP oportuniza o apoio técnico-pedagógico através de orientações e revisões necessárias, participando de reuniões em Colegiados de curso ou com as Coordenações de Curso na PROGRAD.

Gerente do Programa/Ação
Profª Dra. Maria Amélia Sabbag Zainko
Pró-Reitora de Graduação e Educação Profissional

Gerente Executivo
Profª Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto
Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação – COPEG

Profº Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva
Coordenação de Políticas de Educação Profissional - COPEP

Público-Alvo
Coordenadores e Colegiados de Curso de Graduação e de Educação Profissional.
Secretários (as) de Coordenações de Curso

Principais Atividades Desenvolvidas
Apoio Técnico-pedagógico à implantação, reformulação e ajuste curricular. Reuniões com Coordenações e Colegiados de Curso. Acompanhamento de processos junto aos órgão colegiados superiores.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Implantação curricular	Projeto Pedagógico de Curso novo	04	0	-	-
Reformulação curricular	Projeto Pedagógico de Curso reformulado	08	06	-	-
Ajuste curricular	Projeto Pedagógico de Curso ajustado	44	55	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O programa tem apresentado bom resultado, com a melhoria nas relações da PROGRAD com as Coordenações de Curso e com expressivo número de atendimentos às Coordenações que se traduzem no encaminhamento de processos de reformulação, implantação ou ajuste curricular,bem como das questões que afetam diretamente o ensino de graduação e o ensino profissionalizante.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa atende às Diretrizes do PDI:
II. Oferta dos cursos em um só turno (M ou T ou N) com exceções (Medicina...), com ampliação do semestre letivo, possibilitando o trabalho dos alunos.
III. Reformulação dos currículos visando a sua atualização e compatibilização com as demandas atuais da sociedade. A questão das horas-aula de 60 minutos, as novas modalidades de atividades didáticas da Resolução 15/10-CEPE (aula-padrão, laboratório, campo, estágio e orientada)

Encontros de Coordenadores de Curso de Graduação e Educação Profissional

Objetivo Geral do Programa/Ação
Promover a integração da PROGRAD com o Fórum dos Coordenadores de Cursos de Graduação e com as Coordenações de Curso de Graduação e Educação Profissional.

Descrição do Programa/Ação
O Programa está voltado à realização de encontros bimestrais para apresentar e debater diretrizes da política de ensino, assuntos de interesse das Coordenações de Curso e propor encaminhamentos que resultem na melhoria da qualidade do ensino.

Os Encontros de Coordenadores de Cursos de Graduação e Educação Profissional representam um espaço para troca de idéias, para reflexão e debate de questões da vida acadêmica dos alunos

Gerente do Programa/Ação
Profª Dra. Maria Amélia Sabbag Zainko
Pró-Reitora de Graduação e Educação Profissional

Gerente Executivo
Profª Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto
Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação – COPEG
Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva
Coordenação de Políticas de Educação Profissional - COPEP

Público-Alvo
Coordenadores de Curso de Graduação e Educação Profissional.

Principais Atividades Desenvolvidas
Realização de dois Encontros de Coordenadores de Curso de Graduação e Educação Profissional, com os temas: Programa de Melhoria da Qualidade Social da Graduação na UFPR; Reunião de Trabalho sobre execução do Edital do Programa de Melhoria da Qualidade Social da Graduação na UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de Encontros	Encontros	03	02	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Os Encontros realizados foram bem avaliados pelos Coordenadores de Curso de Graduação e Educação Profissional, os quais compareceram em expressivo número em todos os eventos realizados. Foram abordados assuntos que resultaram em medidas adotadas. O terceiro encontro previsto para o segundo semestre não ocorreu em vista da paralisação das atividades de 17/05 a 24/09 e reinício do semestre letivo em 29/10.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa atende às seguintes Diretrizes do PDI 2012-2016:
VIII. Fortalecimento das atividades de Ensino na UFPR
XXII. Aprimoramento da gestão universitária.

Programa de Educação Tutorial - PET

Objetivo Geral do Programa/Ação
Desempenhar a gestão administrativa dos grupos PET DA UFPR organizados para desenvolver atividades formativas orientadas pelo princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e pela natureza coletiva e interdisciplinar.

Descrição do Programa/Ação
O Programa de Educação Tutorial (PET) é desenvolvido mediante grupos organizados de alunos a partir de cursos de graduação, com a finalidade de desenvolver atividades formativas orientadas pelo princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e pela natureza coletiva e interdisciplinar. A UFPR tem presentemente 22 grupos PET. Foram encaminhados em setembro vários projetos para novos grupos e aguarda-se conclusão do processo de seleção.

Gerente do Programa/Ação
Profª Dra. Maria Amélia Sabbag Zainko
Pró-Reitora de Graduação e Educação Profissional

Gerente Executivo
Alexandre Franco Ramazzotte
Unidade de Atividades Formativas - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação – COPEG

Público-Alvo
Alunos da graduação de excelente rendimento acadêmico.

Principais Atividades Desenvolvidas
Gerenciamento das bolsas concedidas aos alunos integrantes dos grupos PET: controle de freqüência, divulgação de calendário, repasse de informações requeridas pelo MEC, cadastro dos bolsistas no Sistema de Gerenciamento de Bolsas, vinculado ao FNDE/MEC, envio ao MEC de relatórios e planejamento de cada grupo, certificação dos alunos e professores tutores. Secretaria das reuniões do CLA – Comitê Local de Acompanhamento. Gerenciamento do Sistema SIGPET. Suporte administrativo aos grupos de tutoria.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de bolsas	Bolsa	2.904	2.664	1.121.600,00	1.065.600,00
Alunos atendidos com bolsas	Aluno	242	222	-	-
Alunos atendidos sem bolsas	Aluno	35	35	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa tem sido bem avaliado pela comunidade acadêmica, tendo apresentado alto índice de atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Melhoria da formação acadêmica dos alunos evidenciada na apresentação de trabalhos em eventos principalmente na SIEPE – Semana de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão e outros eventos, inclusive nacionais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

O Programa atende às seguintes Diretrizes do PDI 2012-2016:
XI. Fortalecimento da integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão.

Programa Monitoria – Iniciação à docência

Objetivo Geral do Programa/Ação

Desempenhar gestão administrativa do Programa de Monitoria – Iniciação à docência, que é uma atividade formativa de ensino voltada para o desenvolvimento de competências pedagógicas para o magistério, através da implantação, distribuição e controle das bolsas; suporte ao Comitê Geral de Monitoria

Descrição do Programa/Ação

O suporte administrativo é fornecido através da Unidade de Atividades Formativas. Consiste em cadastramento e acompanhamento da situação dos bolsistas e não bolsistas no banco de dados da PROGRAD; encaminhamento das listas de credores/SIAFI ao DCF, relatórios; atendimento à comunidade interna da UFPR mediante contato telefônico, balcão e virtual, certificação dos alunos e professores orientadores.

Gerente do Programa/Ação

Profª Dra. Maria Amélia Sabbag Zainko
Pró-Reitora de Graduação e Educação Profissional

Gerente Executivo

Tânia Lima
Unidade de Atividades Formativas - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação – COPEG

Público-Alvo

Alunos de Graduação e Educação Profissional

Principais Atividades Desenvolvidas

Gerenciamento das bolsas concedidas aos alunos participantes do Programa: seleção dos planos pelo Comitê Geral de Monitoria, controle de freqüência, divulgação de calendário, cadastro dos bolsistas no SIAFI - Sistema de Administração Financeira, cadastro no banco de dados da PROGRAD, certificação dos alunos e professores orientadores.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de bolsas	Bolsa	5.200	4.848	1.965.600,00	1.832.544,00
Alunos atendidos com bolsas	Aluno	650	606	-	-
Alunos atendidos sem bolsas	Aluno	364	364	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Programa tem sido bem avaliado pela comunidade acadêmica. O aproveitamento positivo dos participantes pode ser observado através da análise dos relatórios de atividades, apresentados ao final de cada plano de monitoria.

Melhoria da formação acadêmica dos alunos evidenciada na apresentação de trabalhos em eventos principalmente na SIEPE – Semana de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão e outros eventos.

Devido à paralisação das atividades didáticas de 17/05 a 24/09 o Programa não pode ser plenamente implantado porém está sendo retomada a destinação de bolsas para o segundo semestre.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

O Programa atende às seguintes Diretrizes do PDI 2012-2016:
VIII. Fortalecimento das atividades de Ensino na UFPR.

Programa de Voluntariado Acadêmico

Objetivo Geral do Programa/Ação
Oportunizar aos alunos de Cursos de Graduação e Educação Profissional a inserção institucional em atividades voluntárias, favorecendo aquelas atividades não cobertas por programas de bolsas, e possibilitando o aproveitamento como Atividades Formativas integrantes dos Projetos Pedagógicos de Curso.

Descrição do Programa/Ação
Considera-se voluntariado acadêmico a atividade não remunerada de base eminentemente pedagógica de natureza educacional e científica realizada pelo corpo discente sob orientação do corpo docente, no âmbito da UFPR. O suporte administrativo é fornecido através da Unidade de Atividades Formativas. Consiste em cadastramento e acompanhamento da situação dos voluntários e orientadores, recebimento de relatórios; atendimento à comunidade interna da UFPR mediante contato telefônico, balcão e virtual, certificação dos alunos e professores orientadores.

Gerente do Programa/Ação
Profª Dra. Maria Amélia Sabbag Zainko
Pró-Reitora de Graduação e Educação Profissional

Gerente Executivo
Tânia Lima
Unidade de Atividades Formativas - Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação – COPEG

Público-Alvo
Alunos regularmente matriculados em Cursos de Graduação ou de Educação Profissional da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Gerenciamento do Programa, acompanhamento dos alunos participantes do Programa, cadastro no banco de dados da PROGRAD, certificação dos alunos e professores orientadores.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aluno voluntário atendido	Aluno	527	527	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O Programa tem sido bem avaliado pela comunidade acadêmica. O aproveitamento positivo dos participantes pode ser observado através da análise dos relatórios de atividades, apresentados ao final de cada plano de atividades.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa atende às seguintes Diretrizes do PDI 2012-2016:
VIII. Fortalecimento das atividades de Ensino na UFPR;
IX. Fortalecimento das atividades de Pesquisa na UFPR;
X. Fortalecimento das Atividades de Extensão na UFPR;
XI. Fortalecimento da integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão;
XII. Fortalecimento das ações artísticas e culturais na UFPR.

Melhoria da Qualidade Social da Graduação na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Apoio financeiro às Coordenações de Cursos que apresentem projetos inovadores com alternativas para sanar deficiências detectadas, redução dos índices de evasão e repetência , atualização pedagógica de docentes e compromisso com inclusão social concentrando a oferta do curso em turno único.

Descrição do Programa/Ação
Constituem itens financiáveis no valor total de R$3.000.000,00:
a) instalação e/ou melhoria de laboratórios, salas de aula e de estudo para discentes de graduação como ambiente de aprendizagem nas bibliotecas ou em espaços destinados a este fim;
b) infraestrutura, insumos, software e equipamentos essenciais para o ensino, com previsão de contratação de serviços de instalação;
c) passagens, diárias, pagamento de pessoa física e/ou jurídica nos termos da legislação vigente.

Gerente do Programa/Ação
Profª Dra. Maria Amélia Sabbag Zainko
Pró-Reitora de Graduação e Educação Profissional

Gerente Executivo
Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva
Coordenação de Políticas de Educação Profissional – COPEP

Profª Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto
Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação - COPEG

Público-Alvo
Coordenações de Curso de Graduação

Principais Atividades Desenvolvidas
Elaboração de Edital. Integrantes da Comissão de Avaliação de projetos sendo presidente o Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva. Avaliação dos projetos. Divulgação de projetos contemplados.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração de edital	Edital	01	01	-	-
Avaliação de projetos	Projeto	65	65	-	-
Projetos contemplados	Projeto	65	54	3.000.000,00	3.000.000,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A análise dos projetos apresentados ressaltou a importância do apoio às Coordenações de Cursos. Os projetos contemplados estão sendo implantados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa atende às seguintes Diretrizes do PDI 2012-2016:
VIII. Fortalecimento das atividades de Ensino na UFPR;
XXII. Aprimoramento da gestão universitária;
XXV. Fortalecimento dos órgãos de apoio às atividades acadêmicas.

Curso sobre Controle e Registro das Atividades Acadêmicas na Graduação e na Educação Profissional

Objetivo Geral do Programa/Ação
Mediante oferta de curso, apresentar, esclarecer e discutir conceitos para o controle e registro das atividades acadêmicas relacionadas com as Coordenações de cursos.

Descrição do Programa/Ação
Estão previstos 13 cursos, atendendo os Setores e o Campus Palotina, com duração de 8 horas cada. Os conteúdos são apresentados de forma dialogada pelos instrutores do NAA/COPAP.

Gerente do Programa/Ação
Profª Dra. Maria Amélia Sabbag Zainko
Pró-Reitora de Graduação e Educação Profissional

Gerente Executivo
Profª Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto
Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação – COPEG

Público-Alvo
Coordenadores(as) e Secetários(as) de Coordenação de Curso

Principais Atividades Desenvolvidas
Os encontros de cada curso são divididos em dois módulos e desenvolvidos em dois dias. São utilizados equipamentos de multimídia com apresentação de slides e telas do sistema SIE, material impresso e conteúdo com resoluções, normas, formulários em meio digital.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de curso	Curso	03	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O Curso realizado no Setor de Ciências Agrárias foi bem avaliado pelos participantes. Os dois cursos previstos para o segundo semestre não puderam ser ofertados em vista da paralisação das atividades de 17/05 a 24/09 e reinício do semestre letivo em 29/10.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa atende às seguintes Diretrizes do PDI 2012-2016:
XII. Aprimoramento da gestão universitária;
XXIII. Aperfeiçoamento dos processos de seleção e registro acadêmicos;
XXIV. Aprimoramento dos mecanismos de registro e processamento de dados funcionais e operacionais da UFPR;
XXV. Fortalecimento dos órgãos de apoio às atividades acadêmicas.

POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - COPEP

Currículo em Ação

Objetivo Geral do Programa/Ação
Favorecer a formulação, reformulação e o desenvolvimento de Projetos Pedagógicos de Cursos de Graduação e Educação Profissional voltados à melhoria da qualidade do ensino.

Descrição do Programa/Ação
O programa abrange as ações de orientação às Coordenações e Colegiados de Curso para adequação, reformulação, ajuste ou implantação curricular de Projetos Pedagógicos de Curso. A equipe técnica da Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação (COPEG) e da Coordenação de Políticas de Educação Profissional (COPEP), oportuniza o apoio técnico-pedagógico através de orientações e revisões necessárias, participando de reuniões em Colegiados de curso ou com as Coordenações de Curso na PROGRAD.

Gerente do Programa/Ação
Profª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva - Coordenadoria de Políticas de Educação Profissional/COPEP e Profª Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto - Coordenadoria de Ensino de Graduação/COPEG

Público-Alvo
Colegiados de Curso de Técnicos de Nível Médio.
Secretários (as) de Coordenações de Curso

Principais Atividades Desenvolvidas
Apoio técnico-pedagógico à implantação, reformulação e ajuste curricular. Reuniões com Coordenações e Colegiados de Curso. Acompanhamento de processos junto aos órgãos colegiados superiores.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Implantação curricular	Projeto Pedagógico de Curso	0	0	-	-
Reformulação curricular	novo Projeto Pedagógico de Curso	01	01	-	-
Ajuste curricular	reformulado Projeto Pedagógico de Curso Ajustado	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O programa tem apresentado bom resultado, com a melhoria nas relações da PROGRAD com as Coordenações de Curso e com expressivo número de atendimentos às Coordenações que se traduzem no encaminhamento de processos de reformulação, implantação ou ajuste curricular, bem como das questões que afetam diretamente a Educação Profissional.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa atende às Diretrizes do PDI:
II. Oferta dos cursos em um só turno (Manha ou Tarde ou Noite) com exceções (Medicina), com ampliação do semestre letivo, possibilitando o trabalho dos alunos.
III. Reformulação dos currículos visando a sua atualização e compatibilização com as demandas atuais da sociedade. A questão das horas-aula de 60 minutos, as novas modalidades de atividades didáticas da Resolução 15/10-CEPE (aula-padrão, laboratório, campo, estágio e orientada).

Melhoria da Qualidade Social da Graduação na UFPR

Objetivo geral do Programa/Ação
Apoio financeiro às Coordenações de Cursos que apresentem projetos inovadores com alternativas para sanar deficiências detectadas, redução dos índices de evasão e repetência, atualização pedagógica de docentes e compromisso com inclusão social concentrando a oferta do curso em turno único.

Descrição do Programa/Ação
Constituem itens financiáveis no valor total de R$3.000.000,00:
a) instalação e/ou melhoria de laboratórios, salas de aula e de estudo para discentes de graduação como ambiente de aprendizagem nas bibliotecas ou em espaços destinados a este fim;
b) infraestrutura, insumos, software e equipamentos essenciais para o ensino, com previsão de contratação de serviços de instalação;
c) passagens, diárias, pagamento de pessoa física e/ou jurídica nos termos da legislação vigente.

Gerente do Programa/Ação
Profª. Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva - Coordenadoria de Políticas de Educação Profissional/COPEP e Profª Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto - Coordenadoria de Ensino de Graduação/COPEG

Público-Alvo
Coordenações de Curso de Graduação

Principais Atividades Desenvolvidas
Elaboração de Edital. Formação da Comissão de Avaliação de projetos sendo presidente o Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva. Avaliação dos projetos. Divulgação de projetos contemplados.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração de edital	Edital	01	01	-	-
Avaliação de projetos	Projeto	65	65	-	-
Projetos contemplados	Projeto	65	54	3.000.000,00	3.000.000,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A análise dos projetos apresentados ressaltou a importância do apoio às Coordenações de Cursos. Os projetos contemplados estão sendo implantados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa atende às seguintes Diretrizes do PDI 2012-2016:
VII. Fortalecimento das atividades de Ensino na UFPR;
XXI. Aprimoramento da gestão universitária;
XXV. Fortalecimento dos órgãos de apoio às atividades acadêmicas.

ESTUDOS E PESQUISAS INOVADORAS NA GRADUAÇÃO

Núcleo de apoio às pessoas com necessidades especiais - NAPNE

Objetivo Geral do Programa/Ação
Discutir e implementar estratégias que garantam o ingresso, acesso e permanência da comunidade universitária com necessidades especiais da UFPR.

Descrição do Programa/Ação
O NAPNE oferece alternativas de inclusão às pessoas com deficiência físico-motora, cegos ou com visão subnormal, surdos ou com resíduos auditivos, dificuldades de aprendizado, condutas típicas, síndromes e altas habilidades/superdotação e destinam-se a alunos, professores e servidores da UFPR.

Gerente do Programa/Ação
Profª. Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Profª. Laura Ceretta Moreira – Coordenadoria de Políticas Inovadoras na Graduação/CEPIGRAD

Público-Alvo
Pessoas com necessidades especiais e também, no caso dos cursos, professores da rede pública de ensino e alunos, professores e servidores da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Realização de eventos e atendimento didático-pedagógico e psicológico a comunidade universitária com necessidades educacionais especiais.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Coordenação local do curso de graduação em Letras/LIBRAS	nº de alunos matriculados	60	60	-	-
V Seminário de Altas Habilidades/Superdotação da UFPR e I Seminário de Altas Habilidades/Superdotação	nº de participantes	250	250	-	-
Grupos de Estudos sobre Surdez e Altas Habilidades/Superdotação	nº de participantes	38	38	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Atendimento a alunos, professores e servidores com necessidades especiais ou que possuam interesse pela área.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa/Ação atende ao PDI uma vez que busca garantir acesso e permanência do aluno, além de contribuir para uma universidade mais inclusiva.

Núcleo Universitário de Educação Indígena – NUEI

Objetivo Geral do Programa/Ação
Acompanhar a execução das políticas afirmativas para os estudantes que ingressaram na UFPR pelo vestibular dos povos Indígenas do Paraná.

Descrição do Programa/Ação
Criado em 2010, o NUEI realiza o acompanhamento desses estudantes que ingressaram na UFPR através do Vestibular dos Povos Indígenas do Paraná.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Laura Perez Gil e Laura Ceretta Moreira – Coordenadoria de Políticas Inovadoras na Graduação/CEPIGRAD

Público-Alvo
Estudantes indígenas

Principais Atividades Desenvolvidas
Acompanhamento dos estudantes indígenas e participação da Comissão Universidade para os Índios (CUIA), bem como a coordenação do XII Vestibular dos Povos Indígenas do Paraná.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Acompanhamento dos estudantes indígenas	nº de estudantes matriculados	35	35	-	-
Coordenação do XII Vestibular dos Povos Indígenas do Paraná.	nº de candidatos	361	361	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Melhoria no atendimento aos estudantes indígenas e a contribuição à inclusão e à permanência.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa/Ação atende ao PDI uma vez que busca garantir acesso e permanência do aluno, além de contribuir para uma universidade mais inclusiva.

Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros - Neab

Ações afirmativas no ensino médio

Objetivo Geral do Programa/Ação
Levar os/as estudantes de 3º ano do ensino médio do Colégio Estadual Genésio Moreschi, localizado no município de Colombo-PR, para conhecer a Universidade Federal do Paraná e mobilizá-los a se inscreverem no vestibular da UFPR por meio do sistema de cotas raciais/sociais.

Descrição do Programa/Ação
Visita a algumas dependências internas do prédio, com o objetivo de reconhecimento do espaço; visita ao campus Reitoria, para reconhecimento do espaço e apresentação de estudantes de diversos cursos de licenciatura e bacharelado sobre os temas: ações afirmativas (cotas sociais e raciais), possibilidades de recursos como bolsas de estudos (de diversas origens, restaurante universitário, deslocamento entre os campi, estágios, etc.), especificidades dos cursos (características positivas e negativas, mercado de trabalho, etc.). A visita aconteceu no dia 29.05.2012.

Gerente do Programa/Ação
Debora Araujo - Programa de Pós- Graduação em Educação e José Antonio Marçal - Programa de Pós- Graduação em Educação

Gerente Executivo
Debora Araujo - Programa de Pós- Graduação em Educação e José Antonio Marçal - Programa de Pós- Graduação em Educação

Público-Alvo
230 estudantes de 3º do ensino médio do Colégio Estadual Genésio Moreschi (do período matutino e noturno), localizado no município de Colombo-PR, região metropolitana de Curitiba

Principais Atividades Desenvolvidas
Palestras, orientações sobre cotas raciais e sociais, debates e distribuição do Guia de Cursos da UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de *"Coffe-Break"*	nº de *"Coffe-Break"*	250	250	2.275,00	2.275,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Houve aumento no número de estudantes que se inscreveram no vestibular da UFPR, sobretudo pelo sistema de cotas raciais e sociais, já que muitos mitos foram superados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Inclusão social, parceria com instituições de ensino do Estado do Paraná.

Recepção dos Calouros Cotistas Raciais no Vestibular 2012 - 01/2012

Objetivo Geral do Programa/Ação
Recepcionar, durante o período acadêmico, os calouros que ingressaram pelo Programa de Inclusão Racial da UFPR.

Descrição do Programa/Ação
A ação consistiu em receber os estudantes e apresentar o NEAB e suas atividades para todos, visando estabelecer um canal de comunicação com os mesmos.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Marcos Silva da Silveira - Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros NEAB/CEPIGRAD/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof. Marcos Silva da Silveira - Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros NEAB/CEPIGRAD/PROGRAD

Público-Alvo
Estudantes negros que entraram pelo programa de inclusão racial, cerca de 300 estudantes

Principais Atividades Desenvolvidas
Esclarecimento do Programa de Inclusão Racial da UFPR. Cadastro dos estudantes negros. Apresentação do NEAB.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Receber e informar estudantes sobre o NEAB	nº de estudantes	300	300	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A Ação serviu para avaliar o sucesso do Programa de Inclusão Racial da UFPR e verificar quais cursos estão incluindo estudantes negros e em que proporção. Serve também para estimular positivamente os estudantes negros a refletirem a respeito de sua condição étnico racial.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Inclusão social. Avaliação do Programa de Cotas.

Grupo de Estudos em Relações Raciais - NEAB/UFPR 2012

Objetivo Geral do Programa/Ação
Possibilitar o debate sobre a temática das relações raciais no Brasil com base em autores das Ciências Humanas no que diz respeito à representação do negro na realidade brasileira, trabalhando conceitos como raça, racismo, teorias do racismo científico, miscigenação, branqueamento, identidade.

Descrição do Programa/Ação
Teve início em março 2012, com a presença de 22 estudantes da UFPR oriundos do doutorado/mestrado/graduação. Acordou-se em se formar um grupo de estudos continuado sobre Relações Raciais no Brasil visando percorrer uma bibliografia específica que trate da temática, desde autores e obras clássicas às publicações e pesquisas atuais.

Gerente do Programa/Ação
Neli Gomes da Rocha - Programa de Pós-Graduação em Sociologia da UFPR

Gerente Executivo
Neli Gomes da Rocha - Programa de Pós-Graduação em Sociologia da UFPR

Público-Alvo
Estudantes negros e estudantes interessados na temática étnico racial na sociedade brasileira, dos cursos de História, Educação Física, Direito, Ciências Sociais, Pedagogia, predominantemente oriundos das ações afirmativas

Principais Atividades Desenvolvidas
Encontros presenciais realizados na sala do NEAB, quinzenalmente, com a disponibilização do texto a ser lido via email ou fotocópia. Os textos foram escolhidos de forma coletiva sempre com a preocupação em trazer obras que abordem a temática de forma nítida e objetiva e trazendo o debate teórico sobre o tema. Durante as discussões foram apresentadas a biografia de cada autor estudado, contextualizando o momento de publicação da obra, assim como, a utilização de material ilustrativo como imagens de quadros, fotos e filmes sobre os conceitos estudados.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O Grupo de estudos contribui para gerar uma massa crítica entre os estudantes negros ingressos pelo Programa de Inclusão Social que se reúnem no NEAB.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Inclusão social e excelência acadêmica. Participação estudantil em atividades de compromisso social.

Campanha de Valorização do Plano de Inclusão Racial da UFPR 2012

Objetivo Geral do Programa/Ação
Esclarecer os estudantes do ensino médio da rede pública a respeito dos objetivos do Programa de Cotas Raciais da UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Impressão e distribuição de 5.000 cartazes e cartilhas explicativas.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Marcos Silva da Silveira - Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros NEAB/ CEPIGRAD/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof. Marcos Silva da Silveira - Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros NEAB/ CEPIGRAD/PROGRAD

Público-Alvo
Estudantes da rede estadual de ensino que estão terminando o ensino médio e pretendem se candidatar ao vestibular 2012-13 da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Impressão e envio dos cartazes e cartilhas através da SEED. Distribuição deste material na Feira de Profissões/UFPR. Divulgação na mídia.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Impressão de cartazes e cartilhas na Imprensa Universitária	nº de cartazes e cartilhas	10.500	10.500	1.907,36	1.907,36

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O material serve para esclarecer dúvidas e preconceitos com relação ao Programa de Cotas raciais da UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Inclusão social; parcerias com instituição de ensino do estado.

II Semana de Estudos Afrobrasileiros da UFPR - 24 a 28 de maio de 2012

Objetivo Geral do Programa/Ação
Fornecer subsídios para a implementação da Lei 10.639 sobre o ensino de cultura Africana e Afro Brasileira e das relações étnico raciais.

Descrição do Programa/Ação
Mesas redondas, oficinas, exposições e lançamento de livro.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Marcos Silva da Silveira - Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros NEAB/ CEPIGRAD/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof. Marcos Silva da Silveira - Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros NEAB/ CEPIGRAD/PROGRAD

Público-Alvo
Cerca de 100 pessoas entre professores da rede estadual, do PDE, licenciandos e licenciados da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Exposição de fotos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Passagens aéreas Salvador-Curitiba	nº de passagens aéreas	02	02	3.897,82	3.897,82

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A atividade foi muito bem sucedida em propiciar reflexões e práticas para o ensino da cultura Africana e Afro Brasileira, pela UFPR, para estudantes e professores que atuam e atuarão no ensino médio e fundamental.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Parceria com a rede estadual de ensino.

Programa de Formação em Educação das Relações Étnico-Raciais e História e Cultura Afro-Brasileiras do Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros da Universidade Federal do Paraná

Objetivo Geral do Programa / Ação
Implementar o Programa de Formação em Educação das relações étnico-raciais que tenha impacto na formação inicial e na formação continuada de professores e profissionais da educação.

Descrição do Programa / Ação
Realização no segundo semestre de 2012 de duas turmas do Curso de Extensão em Educação das Relações Étnico-Raciais. A Turma 1 UFPR, para docentes das redes municipal de ensino de Curitiba e Araucária e rede estadual de ensino; a Turma 1 UEPG, para docentes das rede municipal de ensino de Ponta Grossa e rede estadual de ensino. Realização no segundo semestre de 2012 de aulas teóricas para Turma de Especialização em Educação das Relações Étnico-Raciais. Ambas as ações foram articuladas com movimentos sociais (Forum Permanente de Diversidade Étnico-Racial; GT Gênero e Raça da APP-Sindicato, Sindicatos dos Profissionais de Educação de Araucária) e com redes públicas de Ensino (Secretarias Municipais de Educação de Curitiba, Araucária e Ponta Grossa; Secretaria Estadual de Educação).

Gerente do Programa / Ação
Paulo Vinicius Baptista da Silva – Setor de educação - DTFE/UFPR

Gerente Executivo do Programa / Ação
Kelvy Kadge Oliveira Nogueira– PROGRAD/UFPR

Público-Alvo
Professores da Educação Básica das redes públicas de ensino; Discentes dos cursos de licenciatura da UFPR; e Servidores da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas
Realização de Cursos de extensão, duas turmas de 120 horas. Realização de aulas de Curso de Especialização, total de 180 horas no segundo semestre de 2012.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Curso de Extensão: Contrato 311/11 UFPR FUNPAR	nº de turmas	02	02	-	-
Curso de Especialização: Contrato 295/11 UFPR FUNPAR	nº de turmas	1	1	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação
Curso de Extensão: conclusão e certificação de 80 cursistas.
Curso de Especialização: conclusão de aulas teóricas com aproveitamento de 26 cursistas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

1) Em relação aos valores:
- Valorização da multiculturalidade como respeito à Sociedade brasileira e solidariedade internacional;

2) Em relação às "Propostas pedagógicas Inovadoras" (Objetivo coincidente PDI e CEPIGRAD):
- Políticas Afirmativas e Inclusão;

3) Em relação às Políticas e diretrizes de extensão e Cultura:
- A integração do ensino e da pesquisa com demandas sociais, buscando comprometimento da comunidade universitária, e estabelecendo mecanismos que interrelacionem o saber acadêmico ao saber dos demais segmentos da sociedade (função da Extensão);
- Inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão e Cultura.

Oficina "Terreiro das Mulheres"

Objetivo Geral do Programa / Ação
Contribuir para a valorização da cultura afro- brasileira na educação básica, atendendo o que prevê a Lei 10.639; Sensibilizar quanto à necessidade de se respeitar o poder da energia feminina; Conscientizar quanto ao real poder da mulher; Estimular o comportamento respeitoso entre as energias (masculina e feminina) exaltando o poder matriarcal da mulher; Proporcionar momentos de socialização e ações educativas; Relembrar e preservar crenças, valores, conhecimentos, danças, músicas, poesias e filosofia que a África inspirou no mundo inteiro, possibilitando aos participantes o encontro e o fortalecimento de sua verdadeira identidade étnica; Preservar, valorizar e expandir a cultura popular, possibilitando aos participantes o encontro com linguagens que alimentam a musicalidade brasileira.

Descrição do Programa / Ação
A Universidade Federal do Paraná (UFPR) por meio do NEAB (Núcleo de Estudos Afro-brasileiro) promove a oficina "terreiro de mulheres" com o Ator- Bailarino Benjamin Abras e o Músico Fabiano Camilo, ambos de Minas Gerais. Esta oficina busca exaltar o feminino através do tambor, em referência a força matriarcal das mulheres negras, para promover uma alfabetização cultural através dos elementos da natureza controlados por estas forças, com fundamentação na cultura negra. E com isso, se busca despertar nos participantes a consciência do poder da energia feminina. Bem como, das nossas raízes afro-brasileiras. O Terreiro das Mulheres é uma reverência a essa força, através da corporeidade, evocando no corpo a experiência dinâmica dessa filosofia de vida. O termo Terreiro das Mulheres foi pensado como um espaço sem fronteiras para a redescoberta da relação entre a mulher e a terra, onde ela pode cultuar e cultivar a sua potência natural como guardiã acionária da sabedoria eminente de seu próprio corpo.

Gerente do Programa / Ação
Jandicleide Evangelista Lopes – professora do DEPLAE

Gerente Executivo do Programa / Ação
Jandicleide Evangelista Lopes – professora do DEPLAE

Público-Alvo
Professores de Educação Física e Professores de Artes, da Educação Infantil e do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Curitiba.

Principais Atividades Desenvolvidas
Dança; Canto, Expressão corporal, pesquisa corporal do movimento, debate sobre cultura popular.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização da Oficina	nº de participantes	22	22	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação
A oficina foi muito produtiva. Atingiu professores interessados no tema e também criou a expectativa da continuidade do trabalho por meio da criação de um grupo de pesquisa de corpo e movimento ancestral. Bem como, até a montagem de um grupo de dança e aulas permanentes vinculadas ao tema desenvolvido na oficina.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Em relação aos valores: Valorização da multiculturalidade como respeito à Sociedade brasileira e solidariedade internacional. Em relação às "Propostas pedagógicas Inovadoras" (Objetivo coincidente PDI e CEPIGRAD); Políticas Afirmativas e Inclusão. Em relação às Políticas e diretrizes de extensão e Cultura: A integração do ensino e da pesquisa com demandas sociais, buscando comprometimento da comunidade universitária, e estabelecendo mecanismos que interrelacionem o saber acadêmico ao saber dos demais segmentos da sociedade (função da Extensão). Inovar, expandir e consolidar as atividades de Extensão e Cultura.

Curso de Extensão em Educação das Relações Étnico Raciais

Objetivo Geral do Programa/Ação
Capacitação de professores para a aplicação da Lei 10.639.

Descrição do Programa/Ação
Curso de 120 horas, dividindo em 11 módulos, ministrado entre setembro e dezembro de 2012.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Paulo Vinicius Baptista da Silva - Setor de Educação / NEAB

Gerente Executivo
Prof. Paulo Vinicius Baptista da Silva - Setor de Educação / NEAB

Público-Alvo
50 professores e estudantes universitários

Principais Atividades Desenvolvidas
O curso é presencial abordando diversos temas ligados à história e cultura Africana e Afro Brasileira.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Curso de 120 horas, dividindo em 11 módulos, ministrado entre setembro e dezembro de 2012	nº de cursos	01	01*	-	-

* em andamento

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O curso está sendo ofertado numa terceira edição e tem sido bem sucedido no cumprimento dos seus objetivos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Parceria com a rede estadual de ensino.

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DO ENSINO

Exame Nacional do Desempenho dos Estudantes – ENADE

Objetivo Geral do Programa/Ação
Assessorar as coordenações dos cursos participantes do ENADE 2012 no processo de inscrição dos estudantes habilitados e irregulares dos anos anteriores, assim como auxiliar na divulgação do exame à comunidade acadêmica dos cursos selecionados.

Descrição do Programa/Ação
A avaliação do desempenho dos estudantes - Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE) integra o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e tem por objetivo acompanhar o processo de aprendizagem e o desempenho dos estudantes em relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares dos cursos de graduação e de educação profissional e o nível de atualização dos estudantes em relação à realidade brasileira e mundial. Relação dos cursos UFPR – ENADE 2012: Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Comunicação Social (Jornalismo e Publicidade e Propaganda), Design, Direito, Gestão da Informação, Gestão e Empreendedorismo, Gestão Pública, Psicologia e Turismo.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Valmir França - Coordenadoria de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino/PROGRAD

Público-Alvo
Alunos dos cursos selecionados para o ENADE 2012

Principais Atividades Desenvolvidas
Oferta de capacitação aos coordenadores e secretários de todos os cursos de graduação e superior de tecnologia da UFPR para a inserção da participação no ENADE nos históricos escolares, em atendimento à Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 e à Portaria Normativa nº 40, de 12 de dezembro de 2007. Acompanhamento da situação acadêmica dos alunos irregulares e encaminhamento da listagem para as respectivas coordenações de curso; levantamento das Portarias de Dispensa do ENADE 2011 e encaminhamento da lista nominal dos alunos às respectivas coordenações; orientação às coordenações dos cursos participantes do ENADE 2012 quanto aos procedimentos de inscrição em atendimento às determinações da Portaria Normativa nº 6, de 14 de março de 2012; elaboração de material de divulgação.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Tendo em vista que a avaliação do desempenho dos estudantes (ENADE) faz parte do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), a COPAIE desenvolveu um trabalho integrado com as coordenações dos cursos participantes, procurando atender os pressupostos da legislação vigente e as orientações do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais (INEP/MEC). A COPAIE assessorou as coordenações de curso em relação às inscrições dos discentes irregulares dos anos anteriores, habilitados para o ENADE 2012 e no lançamento da participação do ENADE nos históricos dos alunos de todos os cursos da UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa atende a uma política pública instituída pelo governo federal, se consolidando como um dos eixos de uma cultura de avaliação contínua da universidade, buscando fortalecer os programas e processos de avaliação institucional, conforme proposto no PDI 2012-2016.

Preenchimento e Inserção de dados na plataforma PingIFES - (Plataforma de Integração de dados das IFES) com os dados qualitativos da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Analisar os dados referentes aos cursos de graduação e educação profissional da UFPR inseridos no PINGIFES quanto às ofertas de cursos, alunos ingressantes, alunos matriculados, alunos concluintes, evasão e trancamentos.

Descrição do Programa/Ação
A Plataforma de Integração de dados das IFES (PingIFES) consiste de: uma infraestrutura tecnológica para coleta e distribuição dinâmica de informações das universidades; um sistema de gestão estratégica de dados a serem encaminhados à Secretaria de Educação Superior (SESu).

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Valmir França - Coordenadoria de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino/PROGRAD

Público-Alvo
Comunidade acadêmica da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Coleta de dados da UFPR (cursos, vagas e turmas ofertadas; discentes matriculados, evadidos, ingressantes, trancados e concluintes dos cursos de pós-graduação *stricto sensu* e de graduação e educação profissional) para preenchimento do PingIFES. Recepção da comissão de avaliação *in loco*, para verificar os dados disponibilizados pela UFPR no PingIFES. Participação na verificação in loco na UFPR. Participação de comissão de avaliação *in loco* na Universidade Federal do Pampa (UNIPAMPA) e Universidade Federal do Maranhão (UFMA) para verificar os dados disponibilizados pelas IFES no PingIFES.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O resultado do programa foi satisfatório.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Sistema de Coleta de Dados vem contribuindo para a consolidação das diretrizes de ensino definidas no PDI 2012-2016, objetivando a implantação e consolidação de mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas e, principalmente, no conhecimento dos dados quantitativos da UFPR.

Preenchimento do instrumento do Censo da Educação Superior com os dados qualitativos da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Analisar os dados referentes aos cursos de graduação e de educação profissional da UFPR inseridos no Censo da Educação Superior quanto às ofertas de cursos, alunos ingressantes, alunos matriculados, alunos concluintes, evasão e trancamentos.

Descrição do Programa/Ação
O Censo da Educação Superior tem como principal objetivo verificar e validar os dados fornecidos pela Instituição para o acompanhamento da gestão das IFES pelo Ministério de Educação (MEC). Os principais dados são coletados por meio do Censo da Educação Superior realizado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP).

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Valmir França - Coordenadoria de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino/PROGRAD

Público-Alvo
Comunidade acadêmica da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Coleta de dados (cursos de graduação e de educação profissional, docentes e discentes) da UFPR para o preenchimento do Censo da Educação Superior. Disponibilização dos dados para a comunidade interna da UFPR. Levantamento de número de discentes ingressantes por cotas. Levantamento de discentes portadores de necessidades especiais.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O resultado da ação foi satisfatório.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

O Sistema de Coleta de Dados vem contribuindo para a consolidação das diretrizes de ensino definidas no PDI 2012-2016, objetivando a implantação e consolidação de mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas e, principalmente, no conhecimento dos dados quantitativos da UFPR.

Sistema e-MEC

Objetivo Geral do Programa/Ação

Abrir e acompanhar os processos de avaliação e regulação dos cursos de graduação e de educação profissional, presenciais e na modalidade a distância da UFPR no sistema e-MEC.

Descrição do Programa/Ação

O e-MEC é um sistema eletrônico de acompanhamento dos processos que regulam a educação superior no Brasil. Todos os pedidos de credenciamento e recredenciamento de instituições de educação superior e de autorização, renovação e reconhecimento de cursos de graduação e de educação profissional, além dos processos de aditamento, são feitos pelo e-MEC. Em funcionamento desde janeiro de 2007, o sistema permite a abertura e o acompanhamento dos processos pelas instituições.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Valmir França - Coordenadoria de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino/PROGRAD

Público-Alvo

Cursos de graduação e educação profissional da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Inserção do processo de Autorização para o Curso de Orientação Comunitária; inserção do processo de Renovação de Reconhecimento para o curso de Pedagogia EaD; inserção de 5 processos de Reconhecimento para os cursos de: História, Memória e Imagem, Saúde Coletiva, Gestão Desportiva e do Lazer, Linguagem e Comunicação e Química; acompanhamento do preenchimento de 6 Formulários Eletrônicos de Avaliação para Reconhecimento dos cursos de: Luteria, Artes, Ciências, Informática e Cidadania, Gestão Imobiliária e Gestão de Turismo; acompanhamento do preenchimento de 3 Formulários Eletrônicos de Avaliação para Renovação de Reconhecimento dos cursos de: Comunicação Social-Relações Públicas, Comunicação Social-Publicidade e Propaganda e Comunicação Social-Jornalismo; acompanhamento do preenchimento do Formulário Eletrônico de Avaliação para o processo de Recredenciamento EaD da UFPR; inserção de 2 processos de Acreditação Arcu-Sul para os cursos de: Agronomia e Medicina Veterinária; acompanhamento de 9 Comissões de Avaliação *in loco* para Reconhecimento dos cursos de: Secretariado, Negócios Imobiliários, Biotecnologia, Aqüicultura-Pontal, Aqüicultura-Palotina, Biocombustíveis, Ciências, Informática e Cidadania e Luteria; acompanhamento de 2 Comissões de Avaliação *in loco* para Renovação de Reconhecimento dos cursos de: Comunicação Social-Relações Públicas e Comunicação Social-Publicidade e Propaganda; acompanhamento da Comissão de Avaliação *in loco* para a Acreditação Arcu-Sul do curso de Agronomia.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Inserção no Sistema e-MEC dos projetos pedagógicos dos cursos de graduação e educação profissional para autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento, conforme determinação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

O Programa atende a uma política pública instituída pelo governo federal, Lei do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), se consolidando como um dos eixos da avaliação institucional.

Avaliação Institucional / Avaliação Interna de Curso

Objetivo Geral do Programa/Ação

Avaliar a qualidade do ensino, por meio das propostas de formação acadêmica/profissional vigentes na UFPR, sugerindo os encaminhamentos necessários para a superação dos problemas eventualmente existentes e reforçando as ações que apresentam resultados satisfatórios.

Descrição do Programa/Ação

Considerando a necessidade de consolidação de uma cultura de avaliação institucional, para a melhoria da qualidade da gestão e para a busca da excelência acadêmica, a Coordenação de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino é responsável pela avaliação institucional interna na perspectiva pedagógica da avaliação dos cursos. Nesta proposta, promove para os diversos cursos da UFPR, meios e condições de ampliar e aprofundar a discussão científico-pedagógica, apoiando assim na elaboração e implantação do Projeto Pedagógico de cada curso, bem como do Projeto Pedagógico Institucional da UFPR, em consonância com os objetivos do PDI 2012-2016.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Valmir França - Coordenadoria de Políticas de Avaliação Institucional de Ensino/PROGRAD

Público-Alvo
Comunidade acadêmica (docentes, discentes, técnico-administrativos e gestores)

Principais Atividades Desenvolvidas
No final de 2011 consolidou-se o Projeto de Avaliação Pedagógica de Curso por meio da avaliação dos cursos de graduação a distância da UFPR: Administração Pública EaD e Pedagogia EaD. Os questionários, estruturados em eixos temáticos sobre a Infraestrutura e Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs), Políticas institucionais e Organização Didático-Pedagógica, e os sujeitos do processo permaneceram online para que, alunos, tutores presenciais, tutores a distância e professores participassem, de 6 de dezembro de 2011 a 15 de janeiro de 2012. Encerrada a aplicação dos questionários, as respostas dos avaliadores foram extraídas do banco de dados para o primeiro tratamento das respostas objetivas (aspecto quantitativo), gerando-se gráficos das médias. Também foram extraídos os comentários dos avaliadores nos questionários (trata-se do aspecto qualitativo e subjetivo da avaliação) e organizados em editor de texto.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Como resultado da participação, o dado mais significativo refere-se ao tutor a distância, sendo de 71% a 86% nos dois cursos avaliados. Na média geral, as porcentagens de participação foram de 12% na Administração Pública EaD e de 38% na Pedagogia EaD. Trata-se de um índice de participação satisfatório, no entanto, é interessante fortalecer o envolvimento da comunidade da Administração Pública EaD em próximas propostas avaliativas. Espera-se ainda concluir a análise sintética dos resultados quantitativos e também dos qualitativos, para que tais estudos possam ser utilizados pelas instâncias de gestão da Instituição, que, a partir de uma discussão democrática, definam ações pedagógicas de melhoria nos cursos à distância.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Contribui com os valores de uma Universidade de qualidade e do incentivo à participação democrática e representativa da Comunidade Interna nas políticas e decisões institucionais, tendo em vista que é a opinião de alunos, professores e tutores que define os resultados do Programa. Contribui também com as diretrizes da excelência acadêmica e do autoconhecimento e avaliação institucional, e ainda, espera colaborar na avaliação contínua dos processos curriculares e indiretamente, na qualificação didático-pedagógica do docente (e também do tutor). Além disso, é interessante pontuar o alinhamento do programa com o Princípio Fomentador da avaliação como construção da qualidade social e com a Proposta de elevação da qualidade e avaliação.

POLÍTICAS DE ACOMPANHAMENTO ACADÊMICO - COPAC

Levantamento Geral de Bibliografia Básica de Curso

Objetivo Geral do Programa/Ação
Dimensionar qualitativa e numericamente a disponibilidade e suficiência de itens da bibliografia básica em cada Curso da Universidade Federal do Paraná, conforme as orientações das normas do Ministério da Educação e do Sistema de Bibliotecas Integradas da UFPR (SiBi).

Descrição do Programa/Ação
Pesquisa e levantamento nas diversas Unidades do SiBi da existência e disponibilidade da lista completa da bibliografia básica, conforme relação fornecida pelas Coordenações de Curso. De posse dos resultados do levantamento, dar suporte e subsídio às aquisições de livros pelos Cursos e Setores da UFPR, de forma criteriosa e eficiente. O Levantamento deverá também, assessoriamente, nortear a concessão de solicitações de aquisição de bibliografia incluídas nos Editais de Melhoria do Ensino de Graduação da PROGRAD. O Levantamento também visa à adequação dos Cursos aos parâmetros de avaliação pelo Ministério da Educação.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof.ª Arlete Ceccatto - Coordenadoria de Políticas de Acompanhamento Acadêmico/COPAC

Público-Alvo
Setores, Departamentos, Cursos e comunidade acadêmica da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Seleção de bolsistas; treinamento e orientação da equipe; recebimento e análise de todas as planilhas dos Cursos levantados; consolidação dos dados; comparação entre solicitações de aquisições e levantamento efetuado.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Levantamento nas Bibliotecas do SiBi	nº de Cursos	83	82	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Levantamento bibliográfico básico completo em 82 Cursos de Graduação da Universidade Federal do Paraná.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Desenvolvimento Institucional.

PROGRAD Itinerante

Objetivo Geral do Programa/Ação
Apresentar as diretrizes da gestão através de um conselho setorial ampliado, levando os resultados prévios da avaliação diagnóstica dos indicadores de sucesso de cada um dos Setores da UFPR para discussão conjunta.

Descrição do Programa/Ação
O Programa visa realizar pelo menos um encontro anual em cada um dos setores da UFPR. Os serviços prestados pela PROGRAD serão oferecidos no próprio dia da visita, em mesas de atendimento para estudantes, professores e técnico-administrativos, para o recebimento de proposições, discussões de temas acadêmicos e a definição de solução conjunta de possíveis problemas.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof.ª Arlete Ceccatto - Coordenadoria de Políticas de acompanhamento Acadêmico/COPAC

Público-Alvo
Comunidade acadêmica da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Identificação de problemas nos Cursos de Graduação; identificação de pendências nas Coordenações de Curso e Projetos Pedagógicos; identificação de pendências dos alunos junto ao Núcleo de Assuntos Acadêmicos (NAA); identificação de pendências nos sistemas de avaliação; identificação de demandas nos programas de estágios, monitoria, Programa de Voluntariado Acadêmico (PVA), Programa de Educação Tutorial (PET) e Sistema de acompanhamento e Tutoria do Fluxo Acadêmico (SAT).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Visitas aos Setores	nº de visitas	11	-	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Programa em desenvolvimento e fase de implantação no formato proposto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Desenvolvimento Institucional.

Sistema de Acompanhamento e Tutoria do Fluxo Acadêmico – SAT

Objetivo Geral do Programa / Ação
Promover uma ampla reestruturação nos Cursos de Graduação da UFPR, visando identificar e/ou intervir nas diversas causas que levam o aluno à dilatação do prazo de conclusão do Curso (retenção), diminuindo desta forma os processos de jubilamento e como ferramenta de combate à evasão.

Descrição do Programa / Ação
Solidificar o papel do Coordenador de Curso à condição de principal e maior articulador do projeto pedagógico. Fomentar o Núcleo Docente Estruturante a avaliar e propor políticas administrativas para reduzir ou eliminar nós curriculares e processos de retenção e evasão.

Gerente do Programa / Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo do Programa / Ação
Prof.ª Arlete Ceccatto - Coordenadoria de Políticas de Acompanhamento Acadêmico/COPAC

Público-Alvo
Comunidade acadêmica da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas:
Disponibilização e assessoramento às Coordenações de Curso na utilização e tratamento dos dados coletados; identificação dos fatores que impedem o desenvolvimento de modelos curriculares mais flexíveis, abrangentes e integradores; identificação dos motivos de retenção e trancamento de Curso intervindo nas causas e auxiliando os programas de orientação acadêmica; disponibilização de dados e informações aos Projetos do PET; disponibilização de dados e informações às Comissões dos Editais de Melhoria dos Cursos de Graduação da PROGRAD; aperfeiçoamento e desenvolvimento do sistema de pesquisa e coleta dos dados, ferramentas de TI e questionários.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa / Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Utilização do Banco de Dados SAT	nº de cursos e coordenações	83	83	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação
O SAT utilizou nas suas ações os dados coletados em 2009, 2010 (notadamente) e 2011. No ano de 2012 o Programa foi prejudicado pela greve de docentes e técnico-administrativos, modificando sua estratégia de ação e planejamento.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Desenvolvimento Institucional.

Portal do Egresso da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Criação, desenvolvimento e implantação de um Portal.

Descrição do Programa/Ação
O Portal do Egresso será uma ferramenta de extrema importância para a Gestão, bem como, para o próprio ex-aluno da UFPR. Neste ambiente, o ex-aluno poderá fornecer importantes informações sobre a sua atuação profissional, situação do mercado de trabalho e colaborar, sobremaneira, com a melhoria e aperfeiçoamento dos nossos Cursos de Graduação. Não obstante, a oferta de programas de pós-graduação da UFPR será bastante favorecida. No campo da extensão universitária, o Portal do Egresso será também um facilitador de diversos projetos. O Portal do Egresso deverá contar com a mais atualizada tecnologia de sites interativos, possibilitando a exploração de todo potencial desta ferramenta de comunicação.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof.ª Arlete Ceccatto - Coordenadoria de Políticas de Acompanhamento Acadêmico / COPAC, Prof. Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva - Coordenadoria de Políticas de Educação Profissional / COPEP e Administrador Maurício R.N. Martins/COPAC

Público-Alvo
Alunos egressos da UFPR e comunidade acadêmica interna e externa

Principais Atividades Desenvolvidas
Análise da experiência de outras Universidades; visita à Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC); desenho inicial do conteúdo do Portal; pesquisa sobre a base tecnológica a ser empregada; estudo do impacto do Portal na comunidade interna e externa.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Implantação do Portal	nº de Egressos da UFPR	01	0	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Programa em desenvolvimento e fase de implantação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Desenvolvimento Institucional.

POLÍTICAS DE FORMAÇÃO DO PROFESSOR - COPEFOR

Programa Licenciar

Objetivo Geral do Programa/Ação
Desenvolver projetos vinculados aos cursos de licenciatura ofertados na UFPR, envolvendo os acadêmicos com a realidade das escolas de educação básica e contextos não formais da educação, objetivando a melhoria da qualidade de ensino nos cursos de licenciaturas.

Descrição do Programa/Ação
O Programa Licenciar congrega projetos dos diversos cursos de licenciatura da UFPR, enfatizando a integração das licenciaturas com os diferentes níveis da educação básica da rede pública, bem como com os contextos não formais da educação, além de proporcionar o desenvolvimento de ações que assegurem a indissociabilidade entre teoria e prática na formação do licenciando.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Profª Gláucia da Silva Brito - Coordenação de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR

Público-Alvo
Estudantes das licenciaturas da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Elaboração e divulgação do Programa e calendário do Licenciar 2012 entre os setores, departamentos e coordenações vinculados aos cursos de licenciatura; reunião do Comitê Gestor para distribuição dos projetos para avaliação, discussão dos pareceres sobre os projetos e distribuição das bolsas "licenciar"; atualização da página eletrônica do Programa Licenciar e dos formulários via on-line; divulgação de edital dos projetos aprovados em 2012 e a distribuição das bolsas entre os projetos aprovados via on-line; atendimento e orientação aos discentes e docentes; cadastro de bolsistas (para pagamento de bolsas); organização e arquivamento dos termos de compromisso (bolsistas, acadêmicos voluntários, orientadores e coordenadores de projeto); organização, orientação e auxílio aos projetos licenciar participantes da Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIEPE); e o acompanhamento mensal dos projetos aprovados, elaboração de listagem de pagamento de bolsa, bem como cadastro de bolsistas no Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI).

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Observou-se que o envolvimento de acadêmicos em projetos que articulem os cursos da UFPR com a escola básica e outros espaços educativos tem se mostrado muito positivo. Permite um conhecimento mais concreto da situação de educação do país e complementa os estudos do graduando.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa Licenciar tem trabalhado pela melhoria da eficiência acadêmica, especialmente no ensino de graduação, bem como tem se preocupado com a integração da produção científica e a disseminação do conhecimento.

Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID (da CAPES)

Objetivo Geral do Programa/Ação
Criar e ofertar oportunidades educacionais por meio de programas de educação continuada. Ampliar as parcerias estratégicas entre a Universidade e a Sociedade. Reduzir a evasão acadêmica.

Descrição do Programa/Ação
O PIBID é um programa instituído e financiado pela CAPES, com concessão de bolsas destinadas a alunos de licenciatura e professores que atuam na educação básica da rede pública e professores das instituições públicas de ensino superior. Além das bolsas, a CAPES também financia o custeio destinado ao pagamento de despesas essenciais à execução do projeto institucional. O PIBID se aplica nas escolas de educação básica através de projetos que reúnem cursos das mais diversas áreas do conhecimento, como por exemplo, ciências naturais, humanas, exatas, línguas, etc.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof.ª Gláucia da Silva Brito - Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR e Prof. Eduardo Salles de Oliveira Barra (HL) - Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR

Público-Alvo
Estudantes das licenciaturas da UFPR, professores da rede pública da escola básica do Estado do Paraná e docentes da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Reuniões gerais entre os coordenadores de área e supervisores para planejamento das ações dos projetos do PIBID/UFPR; organização do "Workshop sobre Vida e condição docente", com a apresentação de documentários realizados pelos bolsistas dos projetos em parceria com o Departamento de Comunicação DECOM/UFPR, voltado aos discentes e docentes da UFPR e docentes da rede básica de ensino; divulgação do PIBID 2012 entre os setores e coordenações vinculados aos cursos de licenciatura; disponibilização dos formulários do PIBID via on-line; elaboração e divulgação de edital de seleção de projetos de docentes e de discentes e supervisores para compor equipe de trabalho dos projetos do PIBID via on-line; organização de processo seletivo, previsto no edital, realizado com a participação de paraceristas *ad hoc*; cadastro de bolsistas via on-line para pagamento de bolsas; organização e arquivamento dos termos de compromisso (alunos de graduação, professores supervisores e professores coordenadores de área dos subprojetos do PIBID); auxílio aos subprojetos PIBID para sua participação na SIEPE/Evento de Atividades Formativas (ENAF); organização do Conversa com o PIBID durante a SIEPE; organização e participação no I Seminário Estadual do PIBID do Estado do Paraná, com apresentação de trabalhos e participação em mesas redondas; participação do PIBID na Feira de Profissões da UFPR; e monitoramento de recursos financeiros do PIBID/UFPR; orientação no processo de compras e contratações.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O Programa tem sido fundamental para articular a troca de experiências e conhecimento entre a Universidade e as escolas públicas onde atua, contribuindo para a qualificação dos futuros professores formados pela UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Não consta no PDI

Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – PARFOR / Formação Inicial de Professores da Educação Básica (do MEC, FNDE e CAPES)

Objetivo Geral do Programa/Ação
Oferecer formação inicial e continuada aos professores das redes públicas de educação básica do Estado do Paraná, conforme Acordo de Cooperação Técnica firmado no âmbito do Plano Nacional de Formação dos Professores da Educação Básica, entre UFPR, SEED/PR e CAPES.

Descrição do Programa/Ação
O PARFOR é um programa do Governo Federal, subsidiado pela CAPES, com a oferta de formação superior, distribuída da seguinte forma: vagas para o curso de formação pedagógica para os professores bacharéis e sem licenciatura e vagas para segunda licenciatura em atendimento aos professores que possuem licenciatura e que atuam, há mais de três anos, em área distinta de sua formação inicial. A carga horária dos cursos atenderá às Diretrizes Operacionais previstas na Resolução nº01/09 Conselho Nacional De Educação/Conselho Pleno (CNE/CP).

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof.ª Gláucia da Silva Brito - Coordenação de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR e Prof.ª Suzete de Paula Bornato (ED) – Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR

Público-Alvo
Profissionais da educação, sendo todos professores das redes pública Estadual e Municipais de Curitiba, Região Metropolitana e Litoral

Principais Atividades Desenvolvidas
Organização técnica para oferta dos cursos, como: a realização de reuniões com os coordenadores dos cursos e coordenação geral; recebimento e controle de toda documentação relativa ao PARFOR recomendada para o planejamento das ações; divulgação da oferta de cursos; acompanhamento dos registros acadêmicos dos alunos matriculados para segunda licenciatura e formação pedagógica.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O Programa cumpriu o requisito para a implantação de duas turmas, sendo uma de Formação Pedagógica e outra de Licenciatura em Música, uma com 29 e 20 alunos respectivamente.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Criar e ofertar oportunidades educacionais por meio de programas de educação continuada; ampliar as parcerias estratégicas entre a Universidade e a Sociedade; formar parcerias com os diversos segmentos da Sociedade.

Formação continuada em serviço para professores da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Proporcionar melhorias no trabalho e definir um processo permanente de aperfeiçoamento didático-pedagógico aos docentes, oportunizando a participação e a vivência dos mesmos em atividades que visem a sua capacitação profissional, a formação continuada em serviço e a melhoria do ensino na UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Para atender esta demanda, foram organizadas as seguintes ações: eventos de formação continuada de professores - palestras e oficinas pedagógicas; curso de metodologia do ensino superior (EaD) e proposta de resolução para instituir e normatizar o Programa de Formação Continuada de Professores no âmbito da UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Prof.ª Gláucia da Silva Brito - Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR

Público-Alvo

Docentes da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de 06 eventos de formação pedagógica, sendo que: 224 professores participaram das atividades; 13 diferentes cursos foram contemplados; 10 palestras foram proferidas; 08 diferentes oficinas foram oferecidas; foram realizadas, para implementação destas ações, diversas reuniões de planejamento e avaliação das mesmas, buscando o melhor formato e levantando indicativos para novas atividades. Oferta de 04 turmas do Curso de Metodologia do Ensino Superior (EaD), sendo: duas turmas concluídas, com 49 professores inscritos e 21 certificados; 02 turmas em andamento, com 87 professores inscritos; Foi também elaborada pela Copefor-Prograd uma minuta de resolução com a finalidade de instituir e normatizar o Programa de Formação Continuada de Professores na Universidade Federal do Paraná e proposta de alteração de resolução visando garantir a pontuação destas atividades no processo de avaliação docente. Estas propostas já foram aprovadas e resultaram na Resolução 60/2012 do CEPE.

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O programa tem contribuído para a melhoria do desempenho didático-pedagógico dos docentes da UFPR. Alguns professores relataram nos formulários de avaliação, que já sentem diferença em seu desempenho profissional. As equipes proponentes aprovam a sistemática de trabalho da COPEFOR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Atender aos apontamentos do levantamento e atendimento de novas demandas para qualificação docente. Atender a proposta que prevê capacitação pedagógica docente obrigatória. Contribuir para inovar os procedimentos didático-pedagógicos dos cursos Técnico-Profissionalizantes, de Graduação e de Pós-Graduação.

Núcleo de Licenciaturas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Inovar os procedimentos didático-pedagógicos dos cursos Técnico-Profissionalizantes, de Graduação e de Pós-Graduação. Implantar e consolidar mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas. Reduzir a evasão acadêmica.

Descrição do Programa/Ação

O Núcleo de Licenciaturas é um órgão representativo e consultivo, sendo composto pela coordenação da COPEFOR, como membro nato, por um representante de cada curso de licenciatura e por um coordenador geral. Tem como plano de ação a valorização da dimensão didático-pedagógica na UFPR, o fortalecimento da docência, o compromisso com o ensino de qualidade em todos os níveis e a indissociabilidade entre a formação específica e a formação pedagógica.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof.ª Gláucia da Silva Brito - Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR

Público-Alvo
Diretamente, os professores dos cursos de licenciatura da UFPR e indiretamente os discentes desses cursos.

Principais Atividades Desenvolvidas
O núcleo de licenciaturas está em desativação, sendo substituído pelo Centro de Integração e Articulação das Licenciaturas do Setor de Educação.

Programa Formação Continuada de Professores da Educação Básica

Objetivo Geral do Programa/Ação
Promover a formação continuada de professores do ensino fundamental e médio da rede pública de ensino, contribuindo para elevar a qualidade do ensino e da aprendizagem.

Descrição do Programa/Ação
O Programa de Formação Continuada de Professores da Educação Básica é um programa instituído pelo MEC/Secretaria de Educação Básica (SEB) e financiado pelo FNDE, com concessão de bolsas destinadas a professores que atuam na educação básica da rede pública e professores das instituições públicas de ensino superior. Além das bolsas, o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) também financia verba de custeio destinada ao pagamento de despesas essenciais à execução das ações desenvolvidas. O Programa é executado pela UFPR envolvendo escolas de educação básica, Núcleos Regionais de Educação e secretarias municipais de educação por meio de projetos que reúnem cursos das áreas de conhecimento e temas transversais presentes na educação básica, bem como de gestão escolar.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko – Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof.ª Gláucia da Silva Brito – Coordenadoria de Políticas de Formação do Professor/COPEFOR

Público-Alvo
Professores de escolas públicas de vários municípios do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas
Divulgação do Programa na UFPR e recebimento de propostas de cursos; avaliação e aprovação das propostas em conjunto com o Comitê Gestor de Política Nacional de Formação Inicial e Continuada de Profissionais da Educação Básica da UFPR; elaboração de plano de trabalho e submissão ao MEC; apoio administrativo aos coordenadores; operacionalização do recebimento dos materiais didáticos; cadastro dos bolsistas no Sistema de Gestão de Bolsas (SGB) e elaboração de planilhas para pagamento de bolsas; acompanhamento da realização dos cursos.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O Programa tem 32 cursos de extensão em andamento, oferecendo 4.860 vagas e um total de 2.799 horas de formação. As atividades estão distribuídas em 13 áreas de conhecimento, contribuindo para a formação continuada de professores e integração da UFPR com a rede pública de educação básica. O Programa foi construído a partir de abril de 2012, e os cursos iniciaram em setembro, e muitos ainda estão em andamento, não sendo possível, ainda, o relato de resultados conclusivos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O Programa contribui para a consolidação do compromisso social da UFPR bem como para o fortalecimento e integração das atividades de ensino e extensão.

POLÍTICAS DE ACESSO E PERMANÊNCIA - COPAP

Atividades acadêmicas dos cursos de graduação

Objetivo Geral do Programa/Ação
Controlar e registrar as atividades acadêmicas dos cursos de graduação da UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Efetuar o registro acadêmico; montar editais de chamadas complementares; analisar pedidos de transferências; abrir processos administrativos e emitir documentos oficiais; pareceres em processos acadêmicos; parâmetros de cursos dos alunos, retificar históricos e conclusão de curso; atividades de matrículas: corrigir, excluir e cancelar, cadastrar matrículas em disciplina isolada e eletiva; cadastrar ingresso, trancamento e saída de alunos; reunir dados dos alunos sem matrícula; manutenção de cadastro de alunos,

controlar desligamentos, cancelamentos, jubilamentos, prorrogação de prazo; registro de diplomas: UFPR, revalidados e do Distrito Educacional; instruir processos administrativos e judiciais; atender público.

Gerente do Programa/Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo

Robson Tadeu Bolzon - Coordenadoria de Políticas de Acesso e Permanência/ COPAP

Público-Alvo

Coordenações de Curso, Departamentos, Direções de Setores ou Unidades, Comunidade docente, Comunidade estudantil interna e externa, Instituições de Ensino Superior do Distrito Geoeducacional

Principais Atividades Desenvolvidas

Registro acadêmico dos candidatos aprovados no Processo Seletivo (Vestibular e Processo de Ocupação de Vagas Remanescentes) de Curitiba, Palotina, Vestibular Indígena, Educação a Distância e Ensino Médio Integrado; realização de editais de chamadas complementares; comissão de análises de documentos de Cotistas Sociais; emissão de documentos, atestados, declarações, guia de transferência, atestados de vagas e demais documentos acadêmicos oficiais; alterar parâmetros de cursos, de currículo, alteração curricular, retificação de histórico, conclusão de curso; cancelamento e correção de disciplinas, correção de nota e freqüência, cadastro e matrícula em disciplina isolada, matrícula em disciplina eletiva; analisar pedidos de transferências; cadastrar ingresso e saída de alunos, alunos sem matrícula; controle de desligamentos, cancelamentos, prorrogação de prazo e exclusão de matrículas; preparar material para registro acadêmico; manutenção de arquivo com processos, formulários, guias de transferência e documentos acadêmicos; rotinas de trancamento de curso; registro dos diplomas de Graduação da UFPR, revalidados e do Distrito Educacional 32 (interno/ externo) com conferência dos dados do diploma, documentos pessoais, históricos escolares e demais; manutenção do arquivo dos diplomas da UFPR registrados; instrução de processos para Conselhos Superiores e Procuradoria Federal; analisar e emitir pareceres em processos acadêmicos; atendimento ao público interno e externo.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Registro acadêmico dos candidatos aprovados no Teste Seletivo (Vestibular) 2011 dos Cursos de Curitiba, Campus Palotina, Vestibular Indígena e de Educação a Distância	nº candidatos aprovados	6.501	6.501	-	-
Realização de editais de chamadas complementares dos Processos Seletivos	nº de editais de chamadas complementares	09	09	-	-
Proceder a abertura de processos administrativos acadêmicos, emissão de documentos, atestados, declarações, guias de transferência, atestados de vagas, informações administrativas e judiciais e demais documentos acadêmicos oficiais da UFPR	nº de documentos e processos administrativos acadêmicos	56.933	56.687	-	-
Registro dos diplomas de todos os Cursos de Graduação da UFPR, dos diplomas revalidados pela UFPR e do Distrito Educacional 32 (interno/ externo) com conferência de todos dos dados constantes no diploma, dos documentos pessoais, dos históricos escolares e demais exigidos pela legislação para o registro de diplomas; manutenção do arquivo dos diplomas da UFPR registrados	nº de diplomas registrados	10.100	10.370	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O controle e registro das atividades acadêmicas dos cursos de graduação, permite a administração acompanhar a expansão e a consolidação das atividades de ensino, bem como auxiliar na implantação e consolidação de mecanismos de acompanhamento e avaliação das atividades estudantis; A expansão de vagas na graduação – Programa REUNI, refletiu no aumento de atendimentos e atividades do registro acadêmico as demais rotinas, incluindo: matrículas, expedição de declarações, históricos. O sistema de controle acadêmico (SIE) se apresentou mais estável que em relação a 2011, mas, às vezes, a interrupção no funcionamento ou problemas em determinados aplicativos dificultou a realização das atividades acadêmicas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Consolidação do compromisso social e acadêmico da UFPR no trato com as questões discentes Aperfeiçoamento dos processos de seleção e registro acadêmicos. Aprimoramento dos mecanismos de registro e processamento de dados funcionais e operacionais da UFPR.

Processo de Ocupação de Vagas Remanescentes - PROVAR

Objetivo Geral do Programa / Ação

Aprimorar as normas e os procedimentos de ocupação de vagas ociosas; ocupar vagas remanescentes resultantes do cancelamento de registro acadêmico.

Descrição do Programa / Ação

Levantamento de vagas remanescentes dos cursos para homologação do relatório; elaboração dos programas de inscrição para as modalidades; elaboração e publicação dos Editais; recepção e análise dos processos dos inscritos em cada modalidade; atendimento ao público interno e externo à UFPR.

Gerente do Programa / Ação

Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo do Programa / Ação

Robson Tadeu Bolzon - Coordenadoria de Políticas de Acesso e Permanência/ COPAP

Público-Alvo

Comunidade estudantil interna e externa

Principais Atividades Desenvolvidas

Levantamento de vagas remanescentes dos cursos de graduação e educação profissional; apreciação pelo CEPE do relatório geral para ocupação das vagas remanescentes nos cursos de graduação e educação profissional; elaboração do cronograma das etapas e do programa de inscrição para cada modalidade do processo; elaboração de Editais para cada modalidade do processo; análise dos processos dos inscritos em cada modalidade; atendimento ao público interno e externo à UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa / Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Levantamento de vagas remanescentes dos cursos de graduação e educação profissional	possíveis vagas remanescentes	1.500	1.510	-	-
Elaboração de Editais para cada modalidade do processo	editais publicados	2	8	-	-
Abertura dos processos dos inscritos em cada modalidade	nº de processos dos inscritos	-	507		
Atendimento ao público interno e externo à UFPR	nº de pessoas atendidas	15.000	10.000	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Foi possível iniciar a realização processo de ocupação de vagas remanescentes para 2013, em atendimento as normas estabelecidas pela Resolução 99/09 – CEPE. O levantamento das vagas foi realizado em conjunto com cada Colegiado de Curso que puderam decidir o número de vagas que iriam disponibilizar e em quais modalidades. Foram planejadas as atividades relacionadas às modalidades de mudança de turno, mudança de campus e mudança de habilitação, recepção de curso, transferência, reintegração de ex-alunos, complementação de estudos e aproveitamento de curso superior.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Consolidação do compromisso social e acadêmico da UFPR no trato com as questões discentes.

EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Capacitação e Formação da Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância - CIPEAD

Objetivo Geral do Programa/Ação
Implementar e acompanhar políticas e diretrizes para a Educação a Distância (EaD) estabelecidas no âmbito da Universidade Federal do Paraná.

Descrição do Programa/Ação
Promover a articulação com todos os Setores da UFPR; assessorar e dar suporte às iniciativas de EaD em parceria com instituições nacionais e internacionais, públicas e privadas, governamentais e não governamentais.

Gerente do Programa/Ação
Prof.ª Maria Amélia Sabbag Zainko - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD

Gerente Executivo
Prof.ª Marineli Joaquim Meier - Coordenadoria Geral/CIPEAD e equipe da CIPEAD

Público-Alvo
Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral

Principais Atividades Desenvolvidas
As atividades deste programa foram desenvolvidas a partir das 05 (cinco) ações estratégicas que conduzem a Educação à Distância na UFPR, que são as seguintes: Promover a Universidade Aberta do Brasil (UAB) na UFPR; execução do Programa Nacional de Formação de Administração Pública na UFPR; realização de Cursos da Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Inclusão (SECADI/UAB); execução do Programa Anual de Capacitação Continuada do Sistema (UAB- PACC); Mídias na Educação – Especialização e Aperfeiçoamento.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O Programa foi desmembrado em 05 (cinco) ações estratégicas, cuja avaliação e resultados seguem abaixo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016
Metas PDI contempladas diretamente em ampliar em 10% a.a. os ambientes de apoio pedagógico; elevar em taxa anual média em 10% o número de projetos ou programas de Extensão registrados na PROEC; elevar em taxa média anual em 10% o número de servidores docentes e técnico administrativos atuando em projetos ou Programas de Extensão; Na Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão elevar em 10% a.a. a integração com os campi fora de sede; utilizar a Revista Extensão em Foco também na veiculação de trabalhos que difundam experiências de integração Ensino e Pesquisa com Extensão; ampliar as áreas de conhecimento objeto de publicações da Editora; ampliar em 10% o número e título dos cursos de qualificação oferecidos pela PROGEPE; Nos cursos oferecidos pela PROGEPE, disponibilizar aulas por videoconferência aos campi fora de sede: mais de 20% dos Cursos até 2013 e mais de 40% dos Cursos até 2016; proporcionar aos trabalhadores capacitação compatível com os ambientes organizacionais: até 2013, 50%; até 2014, 100% terem participado, na UFPR ou fora, de ao menos uma atividade de capacitação; unificar e atualizar os instrumentos legais que regem o registro acadêmico, incluindo convênios, mobilidade, EaD e Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR); implantar avaliação anual dos processos de seleção acadêmica na UFPR, incluindo Pós-graduação e estudo de possibilidades alternativas na Graduação; aumentar continuamente o nível de informatização e controle acadêmicos.

1. Promover a Educação a Distância na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Democratizar o conhecimento científico para as diferentes camadas sociais; acelerar o desenvolvimento humano, individual e coletivo, ampliando o nível de qualificação profissional e favorecendo a melhoria da qualidade de vida a uma maior parcela da população.

Descrição do Programa/Ação
O Sistema UAB, do qual a UFPR participa, realiza ampla articulação entre instituições públicas de ensino superior, estados e municípios brasileiros, para promover, através da metodologia da educação à distância, acesso ao ensino superior para camadas da população que estão excluídas do processo educacional.

Gerente do Programa/Ação
Unidade responsável pelas decisões estratégicas: Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD/CIPEAD

Gerente Executivo

Prof.ª Marineli Joaquim Meier - Coordenadoria da Ação; Prof.ª Glaucia da Silva Brito - Coordenadoria Adjunta da Ação; Prof. Américo Agostinho R. Walger; e Prof. Jorge Vinícius C. Félix – Coordenadoria dos Cursos de Pedagogia EaD e Especialização em Saúde

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Em 19 de junho foi realizado o lançamento da publicação "Cadernos de Educação à Distância", a qual teve uma tiragem de 1.000 exemplares para serem distribuídos nos Polos UAB e nas bibliotecas da América Latina. Seleção de tutores e alunos do Curso de Especialização em Educação a Distância, em parceria com a PROGEPE, com início das aulas em março. Produção de 123 vídeo-aulas para a EaD, em parceria com a UFPR TV. Entrega de equipamentos aos Polos de Apoio Presencial, obtidos por meio de Edital da CAPES. Gestão acadêmico-administrativa dos cursos em EaD no âmbito da CIPEAD, organizada por meio de reuniões e Cadernos de Normativas. Oferta de nova turma do Curso de Especialização em Genética para Professores com início no 2º semestre de 2012, com chamamento para 160 vagas, e seleção de tutores presenciais e à distância através de edital público. Impressão de material didático e entrega aos alunos. Seleção, por meio de Processo Seletivo Vestibular, de 150 estudantes para o curso de Graduação em Pedagogia: Magistério da Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental, com ingresso no 2º semestre de 2012, de acordo com o Plano Nacional de Formação dos Professores da Educação Básica (UAB-PARFOR), sendo 30 vagas destinadas às cotas de inclusão racial, 30 vagas para cotas de inclusão social e 90 vagas para concorrência geral. Oferta de nova turma para o curso de Especialização em Saúde para Professores do Ensino Fundamental e Médio, com chamamento inicial de 200 vagas, e seleção para tutores presencial e à distância através de edital público. Encerrado o curso de Especialização em Educação a Distância, em parceria com o Governo do Estado do Rio Grande do Norte, e realizada cerimônia no Rio Grande do Norte para entrega de diplomas aos 59 formados. Elaboração de inúmeros pareceres técnicos sobre projetos de Cursos a Distância. Efetuado palestras e oficinas sobre a Resolução N° 72/10 – CEPE, que trata da regulamentação da oferta de disciplinas na modalidade a distância nos cursos de graduação e educação profissional e tecnológica presenciais da Universidade Federal do Paraná. Articulação pedagógica e financeira com a Universidade Aberta do Brasil – CAPES em relação aos Cursos em andamento e ofertas para 2012 e novas ofertas 2013. Participação do processo de Chamada para Articulação de Cursos UAB/CAPES 2013/2, com a aprovação de um curso de graduação (Pedagogia), um curso de aperfeiçoamento (Mídias na Educação) e dois cursos de especialização (Genética para Professores e Mídias na Educação). Impressão dos materiais didáticos e entrega aos alunos da graduação. Disponibilização de materiais didáticos no ambiente AVA-MOODLE/UFPR aos estudantes dos cursos de especialização.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos nos cursos	nº de alunos matriculados	915	538	338.510,54	338.510,54
alunos nos cursos	-	-	-	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O curso de Pedagogia possui 438 alunos cursando, o curso de Especialização em Saúde para Professores possui 193 alunos cursando e o curso de Especialização em EaD realizado em parceria com a PROGEPE possui 100 alunos, servidores da UFPR, cursando.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

Metas PDI contempladas diretamente em ampliar em 10% a.a. os ambientes de apoio pedagógico; elevar em taxa anual média em 10% o número de projetos ou programas de Extensão registrados na PROEC; elevar em taxa média anual em 10% o número de servidores docentes e técnico administrativos atuando em projetos ou Programas de Extensão; Na Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão elevar em 10% a.a. a integração com os campi fora de sede; utilizar a Revista Extensão em Foco também na veiculação de trabalhos que difundam experiências de integração Ensino e Pesquisa com Extensão; ampliar as áreas de conhecimento objeto de publicações da Editora; ampliar em 10% o número e título dos cursos de qualificação oferecidos pela PROGEPE; Nos cursos oferecidos pela PROGEPE, disponibilizar aulas por videoconferência aos campi fora de sede: mais de 20% dos Cursos até 2013 e mais de 40% dos Cursos até 2016; proporcionar aos trabalhadores capacitação compatível com os ambientes organizacionais: até 2013, 50%; até 2014, 100% terem participado, na UFPR ou fora, de ao menos uma atividade de capacitação; unificar e atualizar os instrumentos legais que regem o registro acadêmico, incluindo convênios, mobilidade, EaD e PARFOR; implantar avaliação anual dos processos de seleção acadêmica na UFPR, incluindo Pós-graduação e estudo de possibilidades alternativas na Graduação; aumentar continuamente o nível de informatização e controle acadêmicos.

2. Execução do Plano Nacional de Formação de Administração Pública na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação

Capacitar quadros de gestores para atuar na administração do governo e unidades organizacionais, através dos cursos de Graduação em Administração Pública e Especializações em Gestão Pública, Gestão Pública em Saúde e Gestão Pública Municipal.

Descrição do Programa/Ação

Capacitar quadros de gestores para atuar na administração do governo e unidades organizacionais. Assim como a de profissionais com formação adequada para intervir na realidade social, política e econômica e assim contribuir para a melhoria da gestão das atividades desempenhadas pelo Estado brasileiro, nos âmbitos federal, estadual e municipal.

Gerente do Programa/Ação

Unidade responsável pelas decisões estratégicas - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD; e CIPEAD

Gerente Executivo

Prof.ª Marineli Joaquim Meier/CIPEAD; Prof.ª Lilian Daysi G. Wolff - Setor de Saúde / Departamento de Enfermagem; Prof.ª Marcia May Gomel; Prof. Gustavo Abib e Prof. Glauco Menezes - Setor de Ciências Sociais Aplicadas / DAGA

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Seleção, por meio de Processo Seletivo Vestibular, de 240 estudantes para o curso de Graduação em Administração Pública, com ingresso no 2º semestre de 2012, sendo 48 vagas destinadas às cotas de inclusão racial, 48 vagas para cotas de inclusão social e 144 vagas para concorrência geral. Seleção de tutores presenciais e a distância para o curso de Graduação em Administração Pública, iniciado no 2º semestre de 2012. Continuidade das atividades acadêmicas e administrativas das turmas 2010 e 2011 do Curso de Graduação em Administração Pública. Processo de seleção de alunos e tutores para os cursos de Especialização em Gestão Pública, Especialização em Gestão Pública Municipal e Especialização em Gestão Pública em Saúde, iniciados em agosto, através de editais públicos. Impressão dos materiais didáticos e entrega aos alunos da graduação. Disponibilização de materiais didáticos no Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA-Moodle/UFPR aos estudantes dos cursos de especialização.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos nos cursos	nº de alunos matriculados	641	641	1.364.478,29	1.364.478,29

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Os cursos de Especialização do Plano Nacional de Formação de Administração Pública (PNAP) estão com 501 novos alunos matriculados em 2012 e o curso de Graduação em Administração Pública, possui atualmente 506 alunos efetivamente cursando.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

Metas PDI contempladas diretamente em ampliar em 10% a.a. os ambientes de apoio pedagógico; elevar em taxa anual média em 10% o número de projetos ou programas de Extensão registrados na PROEC; elevar em taxa média anual em 10% o número de servidores docentes e técnico administrativos atuando em projetos ou Programas de Extensão; Na Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão elevar em 10% a.a. a integração com os campi fora de sede; utilizar a Revista Extensão em Foco também na veiculação de trabalhos que difundam experiências de integração Ensino e Pesquisa com Extensão; ampliar as áreas de conhecimento objeto de publicações da Editora; ampliar em 10% o número e título dos cursos de qualificação oferecidos pela PROGEPE; Nos cursos oferecidos pela PROGEPE, disponibilizar aulas por videoconferência aos campi fora de sede: mais de 20% dos Cursos até 2013 e mais de 40% dos Cursos até 2016; proporcionar aos trabalhadores capacitação compatível com os ambientes organizacionais: até 2013, 50%; até 2014, 100% terem participado, na UFPR ou fora, de ao menos uma atividade de capacitação; unificar e atualizar os instrumentos legais que regem o registro acadêmico, incluindo convênios, mobilidade, EaD e PARFOR; implantar avaliação anual dos processos de seleção acadêmica na UFPR, incluindo Pós-graduação e estudo de possibilidades alternativas na Graduação; aumentar continuamente o nível de informatização e controle acadêmicos.

3. Realização de Cursos da Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Inclusão- SECADI/UAB

Objetivo Geral do Programa / Ação

Contribuir para a redução das desigualdades educacionais por meio da participação de todos os cidadãos em políticas públicas que assegurem a ampliação do acesso à educação.

Descrição do Programa / Ação

Nesta ação estão reunidos temas como alfabetização e educação de jovens e adultos, educação do campo, educação ambiental, relações étnico-raciais, temas antes distribuídos em outras secretarias.

Gerente do Programa / Ação

Unidade responsável pelas decisões estratégicas - Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD; e CIPEAD

Gerente Executivo

Prof.ª Marineli Joaquim Meier/CIPEAD; Prof.ª Elsi A. do Rocio Cardoso/Setor do Litoral; Prof. Paulo Vinicius B. da Silva; Prof. Marcus Levy A. Bencostta e Prof. Marcos Edgar Bassi/Setor de Educação

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Conclusão das atividades dos cursos de Aperfeiçoamento em Educação para as Relações Étnico-raciais e Aperfeiçoamento em Educação para os Direitos Humanos, com certificação dos alunos, e encaminhamento dos documentos necessários para oferta de novas turmas em 2013. Processo de seleção, através de editais públicos, de alunos e tutores para o curso de Especialização em Educação do Campo, iniciado em setembro, com oferta de 500 vagas e efetivação de 416 matrículas. Processo de seleção, através de editais públicos, de alunos e tutores para o curso de Aperfeiçoamento em Educação de Jovens e Adultos, turma 2012, com oferta de 350 vagas e previsão de matrículas no início de 2013.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos nos cursos	nº de alunos matriculados	635	551	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Gestão acadêmico-administrativa organizada, por meio de reuniões e normativas. Gestão financeira pelo coordenador do Curso e CIPEAD. Infraestrutura de apoio fornecida pela equipe CIPEAD e pelo Polo (visita in loco e normas de gestão dos Cursos UFPR no polo). Recursos tecnológicos viabilizados pela CIPEAD e polo. Dos cursos da Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Inclusão (SECADI) em andamento, formaram-se 214 alunos e estão cursando 551. Aprovação da oferta dos cursos de Aperfeiçoamento de Educação para as Relações Etnicorraciais e Educação de Jovens e Adultos na Diversidade, e o curso de Especialização em Educação do Campo, através das Notas Técnicas nº19/2012, 96/2012 e 14/2012, respectivamente, emitidas pelo MEC/SECADI em outubro. Aguardando liberação dos recursos para iniciar os cursos em 2013.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

Metas PDI contempladas diretamente em ampliar em 10% a.a. os ambientes de apoio pedagógico; elevar em taxa anual média em 10% o número de projetos ou programas de Extensão registrados na PROEC; elevar em taxa média anual em 10% o número de servidores docentes e técnico administrativos atuando em projetos ou Programas de Extensão; Na Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão elevar em 10% a.a. a integração com os campi fora de sede; utilizar a Revista Extensão em Foco também na veiculação de trabalhos que difundam experiências de integração Ensino e Pesquisa com Extensão; ampliar as áreas de conhecimento objeto de publicações da Editora; ampliar em 10% o número e título dos cursos de qualificação oferecidos pela PROGEPE; Nos cursos oferecidos pela PROGEPE, disponibilizar aulas por videoconferência aos campi fora de sede: mais de 20% dos Cursos até 2013 e mais de 40% dos Cursos até 2016; proporcionar aos trabalhadores capacitação compatível com os ambientes organizacionais: até 2013, 50%; até 2014, 100% terem participado, na UFPR ou fora, de ao menos uma atividade de capacitação; unificar e atualizar os instrumentos legais que regem o registro acadêmico, incluindo convênios, mobilidade, EaD e PARFOR; implantar avaliação anual dos processos de seleção acadêmica na UFPR, incluindo Pós-graduação e estudo de possibilidades alternativas na Graduação; aumentar continuamente o nível de informatização e controle acadêmicos.

4. Execução do Programa Anual de Capacitação Continuada do Sistema UAB-PACC 2011

Objetivo Geral do Programa/Ação

Preparar a comunidade interna e externa para atuar na EaD, sistematizando um conjunto de princípios, normas e funções.

Descrição do Programa/Ação

Cursos de capacitação em nível de Aperfeiçoamento na área temática de Educação a Distância. Os cursos têm carga horária variada, presenciais, a distância e semipresenciais, que objetivam preparar a comunidade interna e externa para atuarem na EaD com qualidade educativa.

Gerente do Programa/Ação

Unidade responsável pelas decisões estratégicas - Pró - Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD; e CIPEAD

Gerente Executivo

Prof.ª Marineli Joaquim Meier e Prof.ª Glaucia da Silva Brito/CIPEAD/PROGRAD

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Certificação dos alunos concluintes dos cursos ofertados: Formação de Tutores para EaD, Metodologia do Ensino Superior , Produção de Material para a EaD, Produção de Audiovisual para a EaD, Moodle na Prática Docente, Moodle na Prática Tutorial e Elaboração de Projetos para EaD. Processo de seleção, através de editais públicos, de alunos e tutores para cursos: Formação de Tutores para EaD, Metodologia do Ensino Superior, Introdução à Educação a Distância: História, Concepções e Modelos, E-learning, com início em setembro/outubro.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos nos cursos	nº de alunos matriculados	803	671	68.793,12	68.793,12

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Durante o ano, 564 cursistas foram aprovados, sendo 304 que ingressaram em 2011 e 260 referentes a novas matrículas. Formação que gerou pessoas aptas para aplicar os conhecimentos adquiridos na área de EaD, em qualquer instituição. O ano de 2012 encerrou com 411 alunos cursando os diversos cursos da ação, os quais deverão receber sua aprovação em 2013.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

Metas PDI contempladas diretamente em ampliar em 10% a.a. os ambientes de apoio pedagógico; elevar em taxa anual média em 10% o número de projetos ou programas de Extensão registrados na PROEC; elevar em taxa média anual em 10% o número de servidores docentes e técnico administrativos atuando em projetos ou Programas de Extensão; Na Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão elevar em 10% a.a. a integração com os campi fora de sede; utilizar a Revista Extensão em Foco também na veiculação de trabalhos que difundam experiências de integração Ensino e Pesquisa com Extensão; ampliar as áreas de conhecimento objeto de publicações da Editora; ampliar em 10% o número e título dos cursos de qualificação oferecidos pela PROGEPE; Nos cursos oferecidos pela PROGEPE, disponibilizar aulas por videoconferência aos campi fora de sede: mais de 20% dos Cursos até 2013 e mais de 40% dos Cursos até 2016; proporcionar aos trabalhadores capacitação compatível com os ambientes organizacionais: até 2013, 50%; até 2014, 100% terem participado, na UFPR ou fora, de ao menos uma atividade de capacitação; unificar e atualizar os instrumentos legais que regem o registro acadêmico, incluindo convênios, mobilidade, EaD e PARFOR; implantar avaliação anual dos processos de seleção acadêmica na UFPR, incluindo Pós-graduação e estudo de possibilidades alternativas na Graduação; aumentar continuamente o nível de informatização e controle acadêmicos.

5. Mídias na Educação – Especialização e Aperfeiçoamento

Objetivo Geral do Programa/Ação

Contribuir para a formação de educadores capazes de estimular a produção dos alunos nas diferentes mídias, de forma articulada à proposta pedagógica e a uma concepção interacionista de aprendizagem.

Descrição do Programa/Ação

Mídias na Educação é um programa a distância, com estrutura modular, que tem o objetivo de proporcionar formação para o uso pedagógico das diferentes tecnologias da informação e da comunicação - TV e vídeo, informática, rádio e impressos - de forma integrada ao processo de ensino e aprendizagem, para profissionais de educação da rede pública de ensino (níveis fundamental e médio), contribuindo para a formação de um leitor crítico e criativo, capaz de produzir e estimular a produção nas diversas mídias. O programa é oferecido em versão Web.

Gerente do Programa/Ação

Unidade responsável pelas decisões estratégicas - Pró - Reitoria de Graduação e Educação Profissional/PROGRAD; e CIPEAD

Gerente Executivo

Prof.ª Marineli Joaquim Méier/CIPEAD e Prof. Mário de Paula Soares (Setor de Educação Profissional e Tecnológica)

Público-Alvo

Comunidade interna da UFPR, professores da rede municipal, estadual e privada e comunidade externa em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Atividades dos colegiados dos cursos, atividades no ambiente virtual, reuniões pedagógicas, administrativas com professores, tutores e coordenadores de curso, tutoria e equipe CIPEAD.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de matrículas de alunos nos cursos	nº de alunos matriculados	240	222	232.232,12	232.232,12

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Demanda por novas ofertas, principalmente dos ciclos básico e avançado do programa que serão programados para o ano de 2013. A oferta para 2013 dos cursos de aperfeiçoamento e especialização foi aprovada através da Chamada para Articulação de Cursos UAB/CAPES 2013/2 em dezembro e prevê 420 novas vagas. Avaliação e acompanhamento sistemático do sistema de tutoria do curso. Desenvolvimento de estratégias para conter a evasão do curso, como elaboração de um quadro com orientações de atividades e relatórios mensais de acompanhamento do sistema de tutoria. Em 2012 foram 305 alunos matriculados, sendo que 222 estão efetivamente cursando.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

Metas PDI contempladas diretamente em ampliar em 10% a.a. os ambientes de apoio pedagógico; elevar em taxa anual média em 10% o número de projetos ou programas de Extensão registrados na PROEC; elevar em taxa média anual em 10% o número de servidores docentes e técnico administrativos atuando em projetos ou Programas de Extensão; Na Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão elevar em 10% a.a. a integração com os campi fora de sede; utilizar a Revista Extensão em Foco também na veiculação de trabalhos que difundam experiências de integração Ensino e Pesquisa com Extensão; ampliar as áreas de conhecimento objeto de publicações da Editora; ampliar em 10% o número e título dos cursos de qualificação oferecidos pela PROGEPE; Nos cursos oferecidos pela PROGEPE, disponibilizar aulas por videoconferência aos campi fora de sede: mais de 20% dos Cursos até 2013 e mais de 40% dos Cursos até 2016; proporcionar aos trabalhadores capacitação compatível com os ambientes organizacionais: até 2013, 50%; até 2014, 100% terem participado, na UFPR ou fora, de ao menos uma atividade de capacitação; unificar e atualizar os instrumentos legais que regem o registro acadêmico, incluindo convênios, mobilidade, EaD e PARFOR; implantar avaliação anual dos processos de seleção acadêmica na UFPR, incluindo Pós-graduação e estudo de possibilidades alternativas na Graduação; aumentar continuamente o nível de informatização e controle acadêmicos.

GESTÃO DE PESSOAS

ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Manutenção da folha de pagamento de servidores ativos, aposentados e dos pensionistas

Objetivo Geral do Programa/Ação
Alimentar o Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (SIAPE) para que seja gerado o pagamento dos servidores e pensionistas.

Descrição do Programa/Ação
Implantação dos dados e valores referente à manutenção da folha de pagamento de servidores ativos, servidores aposentados e dos pensionistas.

Gerente do Programa/Ação
Ana Maria Guimarães da Cruz - Direção do Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo
Mário Ferreira Júnior - Divisão de Implantação de Pagamentos e Aldir Aldrin Pereszluha - Seção de Pagamento de Aposentadorias e Pensões/DAP/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas

Principais Atividades Desenvolvidas
Atendimento de servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas, implantação de processos tramitados e processos abertos para fins de pagamento, cálculo e implantação de valores devidos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Manutenção da folha de pagamento	nº de servidores ativos beneficiados	-	6.163	-	-
Manutenção da folha de pagamento	nº de servidores ativos beneficiados	-	3.237	-	-
Manutenção da folha de pagamento	nº de servidores ativos beneficiados	-	991	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
As folhas de pagamento foram implantadas em todos os meses até setembro do ano de 2012 e os pagamentos de servidores ativos, aposentados e dos pensionistas realizados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Elaboração e emissão de portarias e controle de funções gratificadas e cargos de direção no âmbito da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Elaborar e emitir portarias e controlar funções gratificadas e cargos de comissão.

Descrição do Programa/Ação
Elaborar e emitir as portarias solicitadas através de processos administrativos. Realizar o registro e controlar o quadro de funções gratificadas e cargos de direção no âmbito da Universidade Federal do Paraná.

Gerente do Programa/Ação
Ana Maria Guimarães da Cruz - Direção do Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo
Márcia Regina Wellner - Unidade de Emissão de Portarias e Controle de Funções/DAP/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas

Principais Atividades Desenvolvidas
Elaboração e emissão de portarias solicitadas através de processos administrativos. Registro e controle do quadro de funções gratificadas e cargos de direção da Universidade Federal do Paraná.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração de Portarias assinadas pelo Reitor	nº de portarias emitidas	-	650	-	-
Elaboração de Portarias assinadas pela Pró-Reitora de Gestão de Pessoas	nº de portarias emitidas	-	5.604	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Atendimento das demandas solicitadas e dos processos administrativos enviados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Atualização e manutenção dos registros cadastrais e funcionais dos servidores

Objetivo Geral do Programa/Ação
Manter os registros cadastrais e funcionais dos servidores da Universidade Federal do Paraná.

Descrição do Programa/Ação
Manutenção dos dados cadastrais e funcionais dos servidores nos sistemas SIAPE e Sistema Integrado de Gestão de Pessoas (SIGEPE) e atualização dos registros através dos processos administrativos encaminhados.

Gerente do Programa/Ação
Ana Maria Guimarães da Cruz - Direção do Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo
Sandra Regina Fermino Chiocca - Unidade de Registros Funcionais e Cadastrais/DAP/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores ativos, servidores aposentados e dependentes

Principais Atividades Desenvolvidas
Atendimento dos servidores e registro dos processos tramitados e processos abertos para fins de cadastro e manutenção dos dados cadastrais e funcionais dos servidores efetivos e temporários da Universidade Federal do Paraná, bem como dos servidores de outras Instituições Federal de Ensino Superior (IFES) lotados provisoriamente na UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Manutenção dos registros funcionais e cadastrais	nº de servidores ativos beneficiados	-	6.163	-	-
Manutenção dos registros funcionais e cadastrais	nº de servidores aposentados beneficiados	-	3.237	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Manutenção dos registros funcionais e cadastrais dos processos encaminhados realizados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Atendimento de demanda de processos judiciais

Objetivo Geral do Programa/Ação
Atender e responder processos judiciais e processos encaminhados pelos órgãos de controle.

Descrição do Programa/Ação
Elaboração de certidões para atendimento e resposta para processos judiciais e processos encaminhados pelos órgãos de controle, Procuradoria Federal e Justiça Comum.

Gerente do Programa/Ação
Ana Maria Guimarães da Cruz - Direção do Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo
Maria Antonia de Quadros - Assessoria Técnica/DAP/PROGEPE

Público-Alvo
Tribunal de Contas da União, Controladoria-Geral da União, Auditoria Interna, Procuradoria Federal na UFPR, Procuradoria Federal no Estado do Paraná e Ministério Público, servidores efetivos, servidores aposentados e pensionistas

Principais Atividades Desenvolvidas
Atendimento e resposta de processos tramitados e processos abertos, visando à demanda de processos judiciais encaminhados pelos órgãos de controle, Procuradoria Federal e Justiça Comum. Elaboração e expedição de certidões. Orientação às unidades internas e externas da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE), referente a processos judiciais.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Expedição de Certidões	nº de certidões expedidas	-	508	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Resposta dos questionamentos judiciais realizados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Manutenção do arquivo funcional dos servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas

Objetivo Geral do Programa/Ação
Arquivar as informações funcionais e cadastrais e manter o arquivo funcional.

Descrição do Programa/Ação
Arquivamento dos processos administrativos referente às informações funcionais e cadastrais e manutenção do arquivo funcional físico.

Gerente do Programa/Ação
Ana Maria Guimarães da Cruz - Direção do Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo
Wilson Rogério Henrique - Seção de Arquivo e Microfilmagem/DAP/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores ativos, servidores aposentados, pensionistas e unidades administrativas

Principais Atividades Desenvolvidas
Manutenção das pastas funcionais existentes no arquivo funcional. Atualização das pastas funcionais já arquivadas. Abertura e arquivamento de novas pastas funcionais dos servidores ativos, inativos e pensionistas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Manutenção, atualização e arquivamento das pastas funcionais	nº de pastas funcionais mantidas	-	23.478	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Manutenção, atualização e arquivamento das pastas funcionais dos servidores ativos, inativos e pensionistas realizados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Desenvolvimento da informática no âmbito da PROGEPE e expedição de relatórios referente à pessoal

Objetivo Geral do Programa / Ação
Atendimento de demanda relacionada à informática e emissão de listagens relacionadas a dados cadastrais e funcionais de servidores da UFPR.

Descrição do Programa / Ação
Atendimento de processos relacionados à emissão de listagens e dados dos servidores. Atendimento on-line de solicitação de informação e listagem. Cadastramento das senhas do sistema SIAPE e SIGEPE. Suporte de informática para emissão da folha de pagamento do ano de 2012. Manutenção dos materiais de informática dos servidores lotados na PROGEPE. Apoio no desenvolvimento de sistemas específicos a gestão de pessoas.

Gerente do Programa / Ação
Ana Maria Guimarães da Cruz - Direção do Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo do Programa / Ação
Carlos Roberto Stahlschmidt - Divisão de Tecnologia da Informação/DAP/PROGEPE

Público-Alvo
Departamento, Setores, Pró-Reitorias, Unidades Administrativas, servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas

Principais Atividades Desenvolvidas:
Atendimento de processos encaminhados. Atendimento on-line de solicitações. Cadastramento das senhas SIAPE e SIGEPE. Suporte de informática para emissão da folha de pagamento do ano de 2012. Manutenção dos materiais de informática dos servidores lotados na PROGEPE. Apoio no desenvolvimento de sistemas específicos a gestão de pessoas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa / Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Solicitações encaminhadas	nº de solicitações	100%	90%	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação
Atendimento das demandas solicitadas dentro da capacidade técnica e material da unidade.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à Gestão Institucional.

Atualização do banco de legislação, análise de processos administrativos internos relativos à legislação e orientações sobre direitos e deveres do servidor

Objetivo Geral do Programa/Ação
Alimentar e atualizar o banco de legislação, analisar processos administrativos internos da UFPR relativos à legislação e dar orientações sobre direitos e deveres do servidor.

Descrição do Programa/Ação
Alimentar e atualizar o banco de legislação. Analisar processos administrativos internos relativos à legislação. Orientar sobre direitos e deveres do servidor, instruindo os processos encaminhados. Lançar os processos de nomeação de servidores efetivos e contratações de temporários no Sistema de Apreciação de Atos de Admissões e Concessões (SISAC). Lançar os processos de exonerações e rescisões de contratos no sistema SISAC. Instruir processos de afastamentos.

Gerente do Programa/Ação
Ana Maria Guimarães da Cruz - Direção de Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo
Julita Trentin Lorenzet - Divisão de Normatização/DAP/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas

Principais Atividades Desenvolvidas
Instrução de processos administrativos com informações referentes aos direitos e deveres dos servidores. Lançamento no sistema SISAC de processos de nomeação de servidores efetivos e contratações de substitutos. Lançamento de exonerações e rescisões de contrato no sistema SISAC. Instrução de processos administrativos referente aos afastamentos do e no país. Análise de processos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Análise de processos de afastamentos	nº de afastamentos analisados	-	920	-	-
Análise de Licença Capacitação	nº de processos analisados	-	22	-	-
Análise de Adicional Noturno	nº de processos analisados	-	364	-	-

Continua

Continuação

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Análise de Horário Especial de Estudante	nº de processos analisados	-	22	-	-
Análise de averbação de tempo de serviço	nº de processos analisados	-	236	-	-
Análise de processo de ajuda de custo	nº de processos analisados	-	02	-	-
Análise de averbação de tempo insalubre	nº de processos analisados	-	84	-	-
Análise de processo de acompanhamento de cônjuge	nº de processos analisados	-	31	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Demandas encaminhadas atendidas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

Atendimento dos servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas da UFPR relativo a aposentadorias e pensões

Objetivo Geral do Programa/Ação
Realizar atendimentos quanto às necessidades administrativas e judiciais referente à aposentadoria e pensões.

Descrição do Programa/Ação
Atendimento aos servidores docentes e técnico-administrativos em assuntos referente a aposentadorias e pensões, bem como aos servidores aposentados e pensionistas da UFPR.

Gerente do Programa/Ação
Ana Maria Guimarães da Cruz - Direção do Departamento de Administração de Pessoal/DAP/PROGEPE

Gerente Executivo
Lígia Nacarato Batista - Divisão de Benefícios/DAP/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores ativos, servidores aposentados e pensionistas

Principais Atividades Desenvolvidas
Concessões e revisões de aposentadorias. Isenções de imposto de renda e integralização de proventos. Concessões de abono permanência, auxílio funeral e pensões. Realização de averbações e contagem de tempo de serviço. Registros de aposentadorias e pensões no sistema SISAC e de ocorrências funcionais de servidores no Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos Cadastro (SIAPEcad). Elaboração de planilhas de cálculo para pagamento de exercícios anteriores. Emissão de certidão. Atendimento a acórdãos e diligências do Tribunal de Contas da União.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Concessão de aposentadoria	nº de concessões	-	175	-	-
Contagem de tempo de serviço	nº de contagens	-	588	-	-
Averbação de tempo de serviço	nº de averbações	-	336	-	-
Revisão de aposentadoria	nº de revisões	-	424	-	-
Concessão de abono permanência	nº de concessões	-	286	-	-
Isenção de imposto de renda e integralização de proventos	nº de atendimentos	-	22	-	-
Concessão de pensão	nº de concessões	-	26	-	-
Concessão de auxilio funeral	nº de concessões	-	67	-	-
Registros de aposentado-rias e pensões no SISAC	nº de registros	-	523	-	-
Elaboração de planilhas e cálculos para pagamentos de exercícios anteriores	nº de planilhas	-	567	-	-
Emissão de certidões	nº de emissões	-	319	-	-
Atendimento de acórdãos e diligencias	nº de atendimentos	-	72	-	-
Contagem por mandado de injunção	nº de contagens	-	510	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Atendimento das demandas solicitadas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

PLANEJAMENTO DE PESSOAL

Movimentação e Acompanhamento de Pessoas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Gerenciar e executar os procedimentos relativos à movimentação e acompanhamento de pessoas, no âmbito da UFPR.

Descrição do Programa/Ação

Gerenciamento e execução de procedimentos de movimentação e acompanhamento de pessoas, no âmbito da UFPR.

Gerente do Programa/Ação

Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo

Dulciléia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Servidores técnicos administrativos em educação, no âmbito da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Abertura de processos. Lotação efetivada. Planilhamento de solicitações de movimentação. Atendimento a servidor em processo de redistribuição. Planilhamento de licença. Acompanhamento de processos de licenças. Atendimento de retorno de licença. Planilhamento de aposentadorias. Atendimento e parecer em processo de exoneração. Atualização de dados cadastrais. Atendimento para informações sobre procedimento de movimentação. Atualização de planilhas. Elaboração de ofícios. Elaboração de relatório. Elaboração de requerimentos. Elaboração de texto minuta. Encaminhamento ao Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional (SESAO). Entrevista admissional recém ingresso. Levantamento de perfil e indicação de lotação de recém-ingresso. Entrevista admissional de estagiários. Renovação de planos de bolsa técnicos sênior. Processo de desligamento de técnico sênior.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atendimento de servidores	nº de servidores atendidos	1.234	1.234	-	-
Movimentações de servidores	nº de movimentações efetivadas	71	71	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O modelo de gerenciamento de pessoas adotado está em consonância com os preceitos das legislações vigentes voltadas à organização pública e pauta-se pela qualificação das relações interpessoais, o potencial laboral do servidor e suas condições de desempenho funcional frente aos distintos ambientes organizacionais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Programa disseminação de conhecimento técnico sênior

Objetivo Geral do Programa/Ação

Selecionar e acompanhar o desenvolvimento das atividades de apoio às atividades de formação na área de gestão de pessoas, por servidores técnicos administrativos aposentados da Instituição.

Descrição do Programa/Ação

Atividades de formação na área de Gestão de Pessoas.

Gerente do Programa/Ação

Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo

Dulciléia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas
Elaboração de Edital de Seleção. Realização de entrevistas de seleção de candidatos. Realização de contatos com unidades requerentes. Encaminhamento para entrevistas. Providências de estabelecer Planos de Trabalho. Acompanhamento das atividades do programa.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Firmar planos de trabalho	planos de trabalho	100%	80%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Recebeu parecer favorável e aprovação para a vigência do programa no período 2012/2013, através da Resolução Conselho de Planejamento e Administração (COPLAD) nº 17/12, tendo em vista a importância institucional, dentro da política de Gestão de Pessoas da UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Orientação, lotação e acompanhamento ao servidor recém-ingresso na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Informar o servidor aprovado e nomeado, através de concurso público recente, quanto aos objetivos, fins e meios da dinâmica institucional e o seu papel neste contexto.

Descrição do Programa/Ação
Definição dos canais de acesso e comunicação com o servidor recém ingresso, favorecendo adaptabilidade ao ambiente, rotinas e fluxos de trabalho.

Gerente do Programa/Ação
Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo
Dulciléia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento/PROGEPE e Josiane do Rocio Mosson - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas

Público-Alvo
Servidores técnico-administrativos em educação, recém ingressos na UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Entrevista admissional. Definição do perfil laboral. Levantamento das possibilidades de lotação de acordo com perfil. Contato com as unidades institucionais onde serão alocadas as vagas. Definição de lotação e encaminhamento.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Alocar técnico-administrativos em vagas autorizadas	nº servidores lotados	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O acompanhamento tem se destacado como instrumento técnico desejável dentro do modelo atual de gerenciamento de pessoas, que vem sendo recomendado, direta e indiretamente, pelas recentes implantações de normativas e ações das instâncias de gestão e controle no âmbito da administração pública.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Seleção, contratação e avaliação de estagiários no âmbito da PROGEPE

Objetivo Geral do Programa/Ação
Manter banco de dados atualizado de candidatos a estágio na PROGEPE para atendimento de solicitações formalizadas através de processos. Proceder à identificação e análise do perfil dos candidatos.

Descrição do Programa/Ação
Desenvolvimento profissional de alunos de ensino médio e/ou superior nas práticas de estágio.

Gerente do Programa/Ação
Dulciléia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento/PROGEPE

Gerente Executivo
Josiane do Rocio Mosson - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas

Público-Alvo
Unidades da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Principais Atividades Desenvolvidas
Recebimentos de processos, com solicitação de estagiários. Realização de contato com escolas para divulgação de vagas. Recepção de estagiários para entrevista e preenchimento de cadastro. Identificação e análise do perfil. Orientação quanto à documentação exigida, desenvolvimento e carga horária do trabalho. Realização de contato com chefia/supervisor para agendamento de entrevista a fim de verificar se o candidato atende as necessidades da Unidade. Interlocução com a Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional (PROGRAD), na formalização do termo de compromisso. Acompanhamento da vigência dos contratos. Orientação das chefias/estagiários quanto ao período de férias. Orientação quanto aos procedimentos de avaliação final do estágio. Relatórios de avaliação final do estágio e encaminhamento à Coordenação Geral de Estágio/PROGRAD. Reunião com estagiários para informações sobre condutas/comportamentos no ambiente de trabalho. Registro em planilhas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atender as solicitações de unidades	unidades atendidas	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A ação contribui para o desenvolvimento do estudante de ensino médio e superior nas práticas de apoio administrativo nas atividades das unidades da PROGEPE.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A ação atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Sistematização dos procedimentos referentes à redistribuição de servidor, no âmbito da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Consolidar, no âmbito institucional, os procedimentos que orientam as condutas de solicitação de redistribuição de servidor público federal entre IFES.

Descrição do Programa/Ação
No âmbito institucional, firmar os procedimentos que orientam as condutas de solicitação de redistribuição de servidor público federal entre IFES.

Gerente do Programa/Ação
Dulcileia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo
Viviane Eunice Sholze Cequinatto - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores públicos das IFES

Principais Atividades Desenvolvidas
Sistematização das orientações regularizadoras do procedimento, a partir da base de lei específica. Atualização dos dados do formulário para a requisição do procedimento. Adequação dos trâmites de processos. Disponibilização de informações e formulário em sítios eletrônicos. Agrupamento dos processos na Coordenação de Planejamento de Pessoal/Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas (CPP/UMAP) para consultas, análises, emissão de pareceres e encaminhamentos de definição e regularização do procedimento. Encaminhamentos às instituições envolvidas e ao MEC para os procedimentos de efetivação. Instrução às partes sobre os procedimentos seguintes à publicação de portaria em Diário Oficial da União (DOU) para regularização do servidor junto à nova lotação quando tratar-se redistribuição/entrada na UFPR. Providências relativas a registros institucionais e transferência de Unidade Pagadora (UPAG).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Sistematização de procedimentos relativos à redistribuição de servidores	procedimentos sistematizados	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A ação está implementada na Instituição com resultados favoráveis, tendo em vista a fluidez de trâmite dos processos, número de redistribuições efetivadas, controle e registro dos quantitativos efetuados, distribuição das vagas de acordo com as necessidades institucionais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A ação reverte na resolutividade dos procedimentos, caracterizando-se, portanto, em contribuição efetiva aos objetivos estratégicos.

Acompanhamento em Diário Oficial da União das publicações relativas à movimentação de servidores da UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Acompanhar as movimentações oficializadas através de Portarias publicadas em DOU.

Descrição do Programa/Ação
Estabelecer o acompanhamento de publicações de documentos legais que autorizam moviementação de servidores do quadro da UFPR.

Gerente do Programa/Ação
Viviane Eunice Sholze Cequinatto - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo
Viviane Eunice Sholze Cequinatto - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo
Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas
Leitura diária das publicações. Registro em planilha. Instrução de processos. Contato com as partes interessadas. Análise de registros anteriores relativos ao mesmo evento para transcrição de dados em planilhas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração de relatório quantitativo de processos referentes ao quadro de vagas da UFPR	nº de portarias publicadas	286	286	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Positiva. Trouxe agilidade aos procedimentos posteriores à publicação.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Sistematização de fluxos, rotinas e atualização de formulários para os processos na área de gestão de pessoas

Objetivo Geral do Programa/Ação
Atualizar formulários, adequando dados. Agilizar e racionalizar trâmites. Qualificar o desempenho institucional.

Descrição do Programa/Ação
Atualização de formulários e rotinas típicas da PROGEPE com adequação a trâmites mais ágeis.

Gerente do Programa/Ação
Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo
Dulcileia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Público-Alvo
Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Estudo dos formulários anteriormente vigentes. Alterações de campos, com inserção de coleta de dados necessários, de acordo com exigências legais previstas. Digitação e formatação dos formulários. Atualização dos formulários de acordo com as novas necessidades de fluxos. Sistematização de campanha educativa e de sensibilização institucional para uso do material sistematizado. Preparação dos dados para disponibilização dos formulários nos sítios eletrônicos institucionais. Socialização dos novos documentos aos usuários e acompanhamento quanto ao seu adequado uso.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Revisão de formulários e rotinas	nº de formulários e rotinas revisados	121	121	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Está consolidada a disponibilização dos novos formulários, aos usuários. A atualização dos formulários ocorre à medida que a necessidade é apontada pelos usuários.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

A ação vem atendendo às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Elaboração de propostas de programas na área de gestão de pessoas

Objetivo Geral do Programa/Ação

Consolidar fundamentos e procedimentos, relacionados à Gestão de pessoas, às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento gerencial, no âmbito da instituição.

Descrição do Programa/Ação

Definição de metodologia de ação apropriada ao modelo atual de gestão de pessoas, revisão conceitual das ações, apropriando-as ao modelo de gestão.

Gerente do Programa/Ação

Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo

Dulcileia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Público-Alvo

Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas

Pesquisa bibliográfica relacionada ao tema. Realização de reuniões de trabalho. Realização de estudos para definição e reconceituação da proposta de trabalho apropriada à questão. Organização e sistematização de documento da proposta. Discussão de dados a serem inseridos nos processos de trabalhos. Estabelecimento das fases de implementação dos processos de trabalho.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Apresentação de propostas de programa	nº de propostas apresentadas	04	04	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

A implantação das propostas está em processo de aprovação por instâncias superiores. A proposta referente à alocação de vagas vem sendo adotada, como processo experimental. Na avaliação, estão sendo levantados os pontos críticos da proposta.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

A proposta está referendada às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Participação de servidor técnico em licença para prestar colaboração, na UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Instituir procedimento institucional para o atendimento às solicitações de redistribuição para a UFPR.

Descrição do Programa/Ação
Organização dos procedimentos e protocolos institucionais voltados aos servidores técnico-administrativos de outras IFES que solicitam redistribuição para a UFPR.

Gerente do Programa/Ação
Dulcileia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo
Viviane Eunice Sholze Cequinatto - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores técnico-administrativos de outras IFES que, oficialmente, solicitam redistribuição para a UFPR e unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas
Acompanhamento de trâmites dos processos de redistribuição e afins. Estudo e atualização de formulários de avaliação. Análise e encaminhamento de processos, de acordo com a Portaria. Disponibilização de informação e orientação sobre os procedimentos a interessados envolvidos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Conversão dos processos de redistribuição de servidores técnico-administrativos externos a UFPR em processo de licença para prestar colaboração	nº de processos de redistribuição vertidos em processos de licença para prestar colaboração	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Os processos de redistribuição passam a ter um respaldo normativo que garante a equidade nos seus atendimentos e aprimora o processo seletivo.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
O projeto atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Elaboração de proposta da normatização da movimentação de servidores técnico-administrativos

Objetivo Geral do Programa/Ação
Consolidar fundamentos e procedimentos, relacionados à Gestão de Pessoas, às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento gerencial, no âmbito da instituição.

Descrição do Programa/Ação
Elaboração de proposta de Resolução para regulamentar a movimentação de servidores técnico-administrativos na UFPR.

Gerente do Programa/Ação
Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo
Dulcileia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Público-Alvo
Unidades da UFPR e servidores técnico-administrativos interessados em movimentação

Principais Atividades Desenvolvidas
Pesquisa bibliográfica relacionada ao tema. Realização de reuniões de trabalho. Realização de estudos para definição de metodologias de trabalho apropriada à questão. Organização e sistematização de documento da proposta. Elaboração de minuta para emissão de Resolução para fins de regulamentação. Discussão de dados a serem inseridos nos processos de trabalhos. Estabelecimento das fases de implantação dos processos de trabalho. Análise e encaminhamento de processos de acordo com a Portaria. Disponibilização de informação e orientação sobre os procedimentos a interessados e envolvidos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaboração e apresentação de proposta de Resolução de movimentação de servidores técnico-administrativos	proposta elaborada e apresentada	100%	40%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A ação está sendo avaliada, internamente na PROGEPE, para posterior encaminhamento ao Conselho Superior.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
A proposta está referendada às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Atualização de relatórios referentes a ingressos, saídas e movimentação de servidores técnicos, na UFPR, no período de 2010 a 2012

Objetivo Geral do Programa/Ação
Mapear áreas para distribuição, adequação e alocação do quadro de vagas. Apresentar propostas relativas à distribuição de matriz de vagas em concurso público.

Descrição do Programa/Ação
Consolidar a distribuição e remanejamentos de vagas como um procedimento de base técnica, adequado ao cenário real de necessidades institucionais.

Gerente do Programa/Ação
Dulciléia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo
Terezinha Milhiorin de Britto Moretti - Unidade de Recrutamento de Pessoal/DAP/PROGEPE

Público-Alvo
Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas
Elaboração do Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos em Educação (QRSTA) da UFPR, a partir de determinação do MEC. Disponibilização do QRSTA em sítio eletrônico da PROGEPE. Registros quanto aos ingressos e saídas de servidores, por natureza de cargo, data e área do evento, tipo de movimentação. Análise dos critérios de expansão da UFPR, com base nas condições da adesão institucional ao REUNI e desdobramentos. Mapa de projeção das movimentações de servidor, a curto e médio prazo. Caracterização dos ambientes organizacionais da UFPR, definindo mapas dos ambientes, perfis profissionais e ênfase dos cargos necessários, quantitativo e qualitativamente.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Estruturação e atualização dos dados de base do quadro de referência dos servidores técnico-administrativos (QRSTA) e do Banco de Professores	dados do dimensionamento de pessoal técnico-administrativo da UFPR e relatório quantitativo de vagas da UFPR	02	02	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A ação foi implantada e executada, tendo atingido a meta.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
O projeto atende às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Mapeamento das necessidades de servidores

Objetivo Geral do Programa/Ação
Identificar as características das solicitações de servidor, oriundas das unidades institucionais. Analisar fundamentos e argumentação técnica das solicitações. Efetuar remanejamentos viáveis. Gerenciar demandas existentes no mapeamento de necessidades para atendimento, de acordo com o QRSTA.

Descrição do Programa/Ação
Mapeamento das necessidades dos servidores, apontadas pelas unidades institucionais e revalidadas pelas Direções de Setores, Órgãos Suplementares e Gabinetes de Pró-Reitorias, a fim de identificar as características das solicitações de servidor, oriundas das unidades institucionais, com aprovação das Direções às quais são vinculadas.

Gerente do Programa/Ação
Dulciléia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo
Josiane do Rocio Mosson - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE e Viviane Eunice Sholze Cequinatto - Unidade de Movimentação e Acompanhamento de Pessoas/CPP/PROGEPE

Público-Alvo
Unidades da Universidade Federal do Paraná

Principais Atividades Desenvolvidas
Busca de dados nos sistemas institucionais de registro. Análise de registros e tratamento dos dados para transcrição em planilhas específicas. Análise dos dados, elaboração de relatórios e mapas comparativos que compõem as peculiaridades dos diferentes cenários institucionais. Estudos de dados comparativos que compõem as peculiaridades de cenários institucionais diferenciados, com apresentação das propostas de ações.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Manutenção de banco de dados atualizado	informações e dados mapeados e registrados no banco de dados	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Fomento de subsídios para a sistematização da ação, contribuindo para o alcance dos objetivos estratégicos da PROGEPE e UFPR, definidos no PDI.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A ação está referendada às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Execução de ações de planejamento da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Objetivo Geral do Programa/Ação
Rever e atualizar o organograma da PROGEPE para modernização da estrutura e melhoria no atendimento ao servidor.

Descrição do Programa/Ação
Rever e atualizar o organograma da PROGEPE. Atualizar o manual de atribuições das unidades da Pró - Reitoria, na sincronia com o organograma atualizado. Atuar nas linhas transversais de atuação e de competência entre as diferentes unidades da Pró-Reitoria. As informações contidas na proposta devem apresentar contribuições para tomadas de decisão da Administração, no que se refere à melhoria das ações e intervenções da Pró-Reitoria no trato de suas competências.

Gerente do Programa/Ação
Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo
Dulciléia Gonçalves Rodrigues - Assessoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Público-Alvo
Unidades da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Principais Atividades Desenvolvidas
Atualização do organograma da PROGEPE. Sistematização, configuração e digitação do organograma. Apresentação do organograma para análise, em reunião de Pró-Reitoria. Revisão do manual de atribuições das unidades da Pró-Reitoria.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Elaborar proposta de reestruturação de organograma da PROGEPE	proposta apresentada	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Tem como foco trazer a efetivação de ações planejadas, por parte da PROGEPE, nos segmentos de suas atribuições.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
As ações estão conectadas às diretrizes de modernização e aperfeiçoamento da gestão de pessoas definidas no PDI relacionadas aos aspectos de Gestão Institucional.

Realização de concursos públicos e testes seletivos

Objetivo Geral do Programa/Ação
Realizar o provimento do quadro efetivo e temporário da Universidade Federal do Paraná.

Descrição do Programa/Ação
Realização de atividades inerentes à realização de concursos públicos e testes seletivos e contratação de servidores efetivos e temporários.

Gerente do Programa/Ação
Lânia Virginia Busnello Vaz - Coordenadoria de Planejamento de Pessoal/CPP/PROGEPE

Gerente Executivo
Terezinha Milhorin de Britto Moretti - Unidade de Recrutamento de Pessoal

Público-Alvo
Comunidade externa, unidades acadêmicas e administrativas

Principais Atividades Desenvolvidas
Elaboração de editais de concurso público, teste seletivo e de editais de homologação de concurso e teste seletivo. Elaboração e emissão de termos aditivos. Análise de documentos referente à contratação de servidores efetivos e temporários. Controle de pontos do banco de professor-equivalente e controle de códigos de vagas de docentes e técnico-administrativos. Controle dos concursos públicos de docentes e técnico-administrativos junto ao Sistema de Monitoramento do MEC (SIMEC) - Módulo Concursos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de concurso público para docente	nº. de concurso	-	58	-	-
Reaberturas de concurso público para docente	nº. de reabertura	-	06	-	-
Retificação de editais de concurso público para docente	nº. de retificação	-	15	-	-
Homologação de concurso público para docente	nº. de homologação	-	76	-	-
Prorrogação de concurso público para docente	nº de prorrogação	-	16	-	-
Posse de Docente	nº. de posses	-	92	-	-
Registro de pontuação de mudança de carga horária de professor efetivo	nº. de registro	-	55	-	-
Realização de concurso público para técnico-administrativo	nº. de concurso	-	25	-	-
Homologação de concurso público para técnico administrativo	nº. de homologação		57		
Posse de técnico-administrativo	nº. de posse	-	318	-	-
Realização de teste seletivo para docente	nº. de teste seletivo	-	76	-	-
Retificação de teste seletivo para docente	nº de retificação	-	09	-	-
Prorrogação de teste seletivo para docente	nº de prorrogação	-	13	-	-
Contratação de professo-res substitutos e visitantes	nº. de contratação	-	105	-	-
Prorrogação de contrato de professor substituto	nº de prorrogação	-	281	-	-
Mudança de carga horária de professor substituto	nº. de termos aditivos	-	04	-	-
Contratação de técnico--administrativo temporário	nº. de contratação	-	0	-	-
Prorrogação de contrato de técnico-administrativo temporário	nº. de prorrogação	-	10	-	-
Rescisão de contrato de técnico-administrativo temporário	nº. de rescisão	-	13	-	-

Continua

Continuação

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Cadastro SIMEC – Cargos de Técnicos Administrativos (edital de abertura, homologação e portarias de nomeação)	nº de lançamentos	-	143	-	-
Ofícios de encaminhamentos de posses, contratações e outros	nº. de ofícios	-	821	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Atendimento das demandas solicitadas e dos processos administrativos enviados

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A ação descrita é essencial como base para o desenvolvimento das diretrizes de modernização e aperfeiçoamento de gestão de pessoas relacionadas à gestão institucional.

DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Programa de Capacitação

Objetivo Geral do Programa/Ação
O Programa proporciona o desenvolvimento e a capacitação dos servidores técnico-administrativos da Instituição, promovendo o seu crescimento profissional e consequentemente o crescimento institucional.

Descrição do Programa/Ação
Atualização Profissional, Idiomas, Informática e Eventos.

Gerente do Programa/Ação
José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo
Eunice Maria Linhares Cirino Camargo - Unidade de Capacitação e Aperfeiçoamento de Pessoas/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores técnico-administrativos e docentes

Principais Atividades Desenvolvidas
Cursos, Seminários, Palestras e Eventos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Programa de Capacitação	nº de servidores capacitados	1.850	1.193	-	-
Eventos específicos de capacitação	nº de servidores capacitados	1.100	423	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Dificuldades apresentadas: Ausências de inscritos para a oferta das turmas, evasão e dispersão de alunos em virtude da situação de greve por período prolongado na Instituição.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Capacitação do quadro de pessoal da Instituição, atendendo o princípio da eficiência.

Programa de Qualificação

Objetivo Geral do Programa/Ação
O Programa proporciona o desenvolvimento e a qualificação dos servidores técnico-administrativos da Instituição, promovendo o seu crescimento profissional e consequentemente o crescimento institucional.

Descrição do Programa/Ação
Cursos de educação formal: Pós-graduação.

Gerente do Programa/Ação
José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo
Rosane Antunes de Sá - Unidade de Qualificação/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores técnico-administrativos da Instituição

Principais Atividades Desenvolvidas
Curso de Graduação em Administração Pública - Curso de Mestrado em Enfermagem - Curso de Especialização em Educação a Distância - Programa de Incentivo à Qualificação.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Curso de Graduação em Administração Pública	nº de servidores qualificados	100	*	-	-
Curso de Mestrado Profissional em Enfermagem	nº de servidores qualificados	10	*	-	-
Curso de Especialização Lato Sensu em Educação a Distância	nº de servidores qualificados	80	*	-	-
Programa de Incentivo à Qualificação - PIQ	nº de servidores qualificados	25	*	-	-

*em andamento

Resultados e avaliação do Programa/Ação
As metas foram atingidas, conforme previsto.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
Qualificação dos servidores da Instituição.

Avaliação de desempenho em estágio probatório

Objetivo Geral do Programa/Ação
Gerenciar todo o processo de avaliação do servidor em estágio probatório.

Descrição do Programa/Ação
Iniciar o processo de avaliação do servidor em estágio probatório (que consiste em abertura do processo, indicação de membro da comissão avaliadora e encaminhamento à unidade de lotação do servidor), analisar/conferir o processo do servidor já avaliado de acordo com o estabelecido em resolução e registrar as etapas da avaliação de modo que no final haja a homologação do resultado da avaliação do servidor.

Gerente do Programa/Ação
José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/PROGEPE

Gerente Executivo
Mário Francisco Xavier de Aguiar - Unidade de Avaliação/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores técnico-administrativos e docentes recém ingressos (até 3 anos)

Principais Atividades Desenvolvidas
Orientações aos servidores e suas chefias. Montagem física do processo. Análise/conferência dos processos. Registro dos processos/notas recebidas pelo servidor em programa. Homologação da avaliação.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras(R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Abertura de Processos	nº de processos abertos	-	432	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Dificuldades: falta de um programa informatizado de Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório para facilitar os registros e o gerenciamento, bem como de Resolução que regulamente o assunto. Falta de treinamento (esclarecimento, orientação e preparação) das chefias em unidades com servidores em Estágio Probatório. Falta de sensibilização sobre a importância do Estágio Probatório. Falta de sensibilização sobre a importância do Estágio Probatório na carreira do servidor. Sugestão: desenvolvimento de Cartilha para os servidores que ingressam na Instituição.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A Unidade tem contribuído para melhorar o quadro de servidores em suas capacitações, diminuindo as dificuldades de adaptação às unidades em que foram inicialmente lotados.

Avaliação de desempenho para progressão por mérito profissional

Objetivo Geral do Programa/Ação
Realizar as atividades para que o programa de Avaliação de Desempenho dos servidores seja implantado, no mês de março, de modo a promover o desenvolvimento dos servidores por meio de análise quali-quantitativa das metas estabelecidas melhorando a qualidade dos serviços prestados à comunidade.

Descrição do Programa/Ação
O processo inicia-se com a auto-avaliação do servidor utilizando ferramentas que avaliam parâmetros e gerenciam as ações de atividades em grupo, condições de trabalho e o crescimento quali-quantitativo da Instituição. A avaliação ocorre numa periodicidade que considera a contagem do interstício necessário à progressão por mérito profissional.

Gerente do Programa/Ação
José Roberto Cavazzani - Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas/ PROGEPE

Gerente Executivo
Mário Francisco Xavier de Aguiar - Unidade de Avaliação/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores técnico-administrativos

Principais Atividades Desenvolvidas
Disponibilização de questionário e auto-avaliação on-line. Orientação dos servidores sobre o preenchimento. Gerenciamento das progressões dos servidores em seus períodos de interstício.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras(R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Responder auto-avaliação	nº de avaliações realizadas	-	3.177	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A Unidade tem garantido subsídios para a melhoria das condições de trabalho e dos serviços prestados.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016
A Unidade tem integrado o processo de avaliação institucional orientando-se por objetivos, metas e responsabilidades definidas coletivamente em grupos de trabalho, trazendo também o princípio da co-responsabilidade de gestão e descentralizando o processo.

ATENÇÃO INTEGRAL À SAÚDE DO SERVIDOR - CAIS

Programa Saúde Suplementar

Objetivo Geral do Programa/Ação
Orientar e instruir os servidores ativos, aposentados e pensionistas sobre os procedimentos relativos à assistência à saúde suplementar, de acordo com os requisitos normativos da Secretaria de Recursos Humanos/Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (SRH/MPOG); orientar servidores e alunos sobre o atendimento de Urgência e Emergência prestado pela empresa terceirizada.

Descrição do Programa/Ação
Orientar procedimentos de inscrição, adesão, migração e exclusão do benefício de assistência à saúde - per capita - aos beneficiários (servidores titulares de plano de saúde e dependentes); orientar sobre o funcionamento do plano de saúde (patronal) Fundação de Seguridade Social (GEAP); informar sobre outros planos de saúde utilizados por servidores, administrados por entidades representativas; orientar servidores e alunos sobre procedimentos quanto à utilização dos serviços médicos de Urgência e Emergência; fiscalizar a prestação de serviços da empresa terceirizada para Urgência e Emergência, conforme cláusulas contratuais; acompanhar e auditar os processos de solicitação de per capita para o fiel cumprimento das normativas vigentes.

Gerente do Programa/Ação
Raffaello Popa Di Bernardi - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/PROGEPE

Gerente Executivo
Terezinha Carmem Tortelli - Unidade de Convênio e Saúde Suplementar/ PROGEPE

Público-Alvo
Servidores ativos, inativos e pensionistas titulares de plano de saúde. Servidores ativos, inativos, pensionistas, alunos, visitantes e transeuntes enquanto estiverem nas áreas da UFPR, conforme previsto em contrato.

Principais Atividades Desenvolvidas

Orientar procedimentos de inscrição, adesão, migração e exclusão do benefício de assistência à saúde - per capita; orientar sobre o funcionamento do plano de saúde (patronal) GEAP; orientar servidores e alunos sobre procedimentos quanto à utilização dos serviços médicos de Urgência e Emergência; fiscalizar a prestação de serviços da empresa terceirizada para Urgência e Emergência, conforme cláusulas contratuais; acompanhar e auditar os processos de solicitação de per capita para o fiel cumprimento das normativas vigentes, como: analisar a documentação apresentada na solicitação do benefício; tramitar os processos para implantação no sistema Siape; controlar a entrega das comprovações de quitação das mensalidades do plano de saúde; controlar a entrega das comprovações de matrícula para dependentes com idade dos 21 aos 24 anos; controlar o arquivamento dos processos e atualização da planilha de dados; entrar em contato com beneficiários que se encontram com algum tipo de irregularidade nos processos per capita.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Repasse do benefício per capita – UPAG 54(UFPR)	nº de auxílios implantados	*	102.656	-	8.919.667
Repasse do benefício per capita – UPAG 21(HC)	nº de auxílios implantados	*	33.158	-	3.025.463

*demanda espontânea

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Sucesso - equipe engajada e contínua divulgação do Programa; Insucesso - Desgaste da equipe/retrabalho pela dificuldade de conscientizar os beneficiários a atender a regulamentação normativa vigente.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Contribuir com a melhoria da qualidade de vida dos servidores e seus dependentes.

Atendimento de Assistência Primária a toda comunidade universitária

Objetivo Geral do Programa/Ação

Promoção e assitência à saúde de toda a comunidade universitária, nas especialidades de Clínica Médica, Pediatria, Ginecologia, Psiquiatria, Odontologia, Enfermagem e Assistência Social.

Descrição do Programa/Ação

Através de assistência primária à saúde (consultas eletivas)

Gerente do Programa/Ação

Rosângela Aparecida Galvão Cordeiro

Gerente Executivo

Rosângela Aparecida Galvão Cordeiro

Público-Alvo

Servidores Docentes e Técnicos Administrativos ativos e inativos e seus dependentes até 21 anos, discentes e seus dependentes até 12 anos.

Principais Atividades Desenvolvidas

Consultas eletivas, profilaxia, curativos, administração de medicamentos, vacinas e exames citopatológicos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Insumos Médicos e Odontológicos	R$ 5.000,00	-	-	5.000,00	6.000,00
Contrato de Manutenção de equipamentos e peças Odontológicas.	-	-	-	4.000,00	7.000,00
Reforma da estrutura física do CASA 3, com recursos financeiros da PROGEPE	-	-	-	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

10.276 atendimentos, considerados os meses de Janeiro a Maio e Setembro, sendo que de junho a Agosto o serviço permaneceu fechado por motivo da greve dos servidores técnicos administrativos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012 - 2016

Os CASAs realizam toda a assistência à saúde de toda a comunidade universitária tendo como contribuição o controle e a assitência direta dos assuntos inerentes à saúde dessa clientela.

Equipe multidisciplinar de atenção à saúde do servidor (EMASS)

Objetivo Geral do Programa / Ação
Emitir relatório técnico à Junta Oficial em Saúde quando solicitado, analisar o orientar ações para recuperação da capacidade laborativa de servidores afastados; proceder lotação e acompanhar os servidores com restrição na capacidade laborativa.

Descrição do Programa / Ação
Objetiva analisar, apoiar e acompanhar servidores encaminhados pela perícia oficial em saúde, de modo multi e interdisciplinar, visando a recuperação da saúde e bem estar dos servidores e o retorno assistido às atividades funcionais destes servidores.

Gerente do Programa / Ação
VICENTE SCHEIDT POLLI - SIASS-UFPR - CAIS - PROGEPE

Gerente Executivo do Programa / Ação
VICENTE SCHEIDT POLLI - SIASS-UFPR - CAIS - PROGEPE

Público-Alvo
Servidores das IFES no estado do Paraná.

Principais Atividades Desenvolvidas
Remodelamento das atividades de avaliações de capacidade laborativa, de reabilitação funcional de servidores com limitações no exercício de suas funções e de apoio à Junta Oficial em Saúde com emissão de pareceres técnicos.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Não cabe à ação	Não cabe à ação	Não	Não	Não	Não

Resultados e avaliação do Programa / Ação
Melhora da assistência ao servidor afastado do trabalho por doença ou acidente com enfoque multidisciplinar em atendimento de forma interdisciplinar, oferecendo atendimento de acordo com a Política Nacional de Humanização do Governo Federal e os Princípios da Política de Atenção à Saúde e Segurança do Servidor Público Federal.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Melhora na atenção à saúde do servidor da instituição, apoio à recuperação da capacidade laborativa dos servidores afastados por doença ou acidente.

Capacitação de servidores

Objetivo Geral do Programa / Ação
Capacitação de peritos oficiais em saúde em Curso de Especialização.

Descrição do Programa / Ação
Quatro peritos oficiais em saúde estão em capacitação no Curso de Pós-Graduação - Especialização em Perícia Oficial em Saúde - com duração de 360 horas - de 09/04/2012 a 28/05/13 - promovido pelo DESAP/MPOG em convênio com a UNILINS-SP.

Gerente do Programa / Ação
VICENTE SCHEIDT POLLI - SIASS-UFPR - CAIS - PROGEPE

Gerente Executivo do Programa / Ação
VICENTE SCHEIDT POLLI - SIASS-UFPR - CAIS - PROGEPE

Público-Alvo
Quatro peritos oficiais em saúde do SAPS (uma odontóloga e três médicos)

Principais Atividades Desenvolvidas
Os quatro peritos oficiais estão cursando a Pós-Graduação conforme conteúdo programático estabelecido pela UNILINS

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Não cabe à ação	Não cabe à ação	Não	Não	Não	Não

Resultados e avaliação do Programa / Ação
Aprimoramento técnico-científico aos profissionais em capacitação com posterior compromisso de repasse aos demais peritos oficiais do setor

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Capacitação continuada dos servidores da instituição

Interiorização das ações do SIASS-UFPR

Objetivo Geral do Programa / Ação
Estender as ações de atenção à saúde do servidor, previstos no Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor - SIASS, aos servidores lotados nos municípios do interior do Estado do Paraná.

Descrição do Programa / Ação
Implantação de sete regionais pelo interior do Estado do Paraná: Apucarana, Campo Mourão, Cornélio Procópio, Francisco Beltrão, Medianeira, Pato Branco e Ponta Grossa, que concentram maior número de servidores na região e dispôe de servidores da área de saúde para atuação. Para tal finalidade foram capacitados quatorze servidores (sete médicos e sete técnicas de enfermagem) para utilização do módulo informatizado de perícia oficial em saúde.

Gerente do Programa / Ação
Vicente Scheidt Pólli - SIASS-UFPR / CAIS / PROGEPE

Gerente Executivo do Programa / Ação
Vicente Scheidt Pólli - SIASS-UFPR / CAIS / PROGEPE

Público-Alvo
Servidores das IFES (UFPR, UTFPR e IFPR) lotados nos municípios do interior do Estado do Paraná.

Principais Atividades Desenvolvidas
Registros de atestados de curta duração no módulo informatizado de Perícia Oficial em Saúde - SIAPESAÚDE; concessão de licenças para tratamento de saúde para o próprio servidor ou dependentes e por acidentes em serviço ou moléstia profissional através de perícias singulares; concessão de Licença Gestação; realização de exames de saúde para fins de investidura em cargo público (Admissionais); avaliações para fins de isenção do imposto de renda sobre aposentadoria ou pensão; avaliação de capacidade laborativa por recomendação superior.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Não cabe à ação	Não cabe à ação	Não	Não	Não	Não

Resultados e avaliação do Programa / Ação
O processo de interiorização foi implantado com participação voluntária dos servidores da área de saúde lotados nas regionais implantadas, cumulativamente com as atribuições já desempenhadas, o que facilitou a ação por não depender de contratação de novos servidores. Os servidores foram capacitados para as ações propostas e neste momento estão em fase de ajuste e sedimentação do aprendizado. Ainda, em algumas regionais, encontramos dificuldade em relação a espaço físico, mobiliário e equipamentos para realização das ações propostas. Os responsáveis pelos Campi das regionais têm se esforçado para solucionar tais problemas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Oferecer atendimento de atenção à saúde dos servidores da instituição.

Atendimento Social - Unidade de Assuntos do Servidor/UAS

Objetivo Geral do Programa / Ação
Atender servidores que buscam apoio profissional por vivenciarem enfrentamentos que geram fragilidade psicossocial relacionada à vulnerabilidade socioeconômica, com interface aos aspectos inerentes à saúde, comprometendo a qualidade no ambiente de trabalho.

Descrição do Programa / Ação
Com o objetivo de buscar o comprometimento familiar do servidor em sua recuperação, o Atendimento é realizado por profissionais do Serviço Social embasados no Código de Ética do Assistente Social de 13/03/1993 – (Resoluções CFESS nº 290/04, 239/94, 333/96 e 594/11, e na Lei nº 8662 de 07/06/1993 que dispõe sobre a profissão de Assistente Social – alterada pela Lei nº 12.317 de 26/08/2010), na perspectiva da garantia e consolidação dos direitos e deveres sociais em conformidade com RJU, SUS, Legislação Social/Constituição Federal e demais Políticas Públicas e Sociais.

Gerente do Programa / Ação
Raffaello Popa di Bernardi - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor/PROGEPE

Gerente Executivo do Programa / Ação
Izabel Cristina da Cunha - Unidade de Assuntos do Servidor/UAS/PROGEPE

Público-Alvo
Servidores docentes, técnico-administrativos e aposentados.

Principais Atividades Desenvolvidas

Realização de entrevistas por profissional do Serviço Social. Orientações e encaminhamentos para recursos internos e externos da rede pública. Visitas Institucionais, Domiciliares e Hospitalares. Recadastramento do servidor aposentado portador de moléstia grave, com impossibilidade de locomoção comprovado através de Atestado Médico, conforme Decreto nº 7.141 de 29/03/2010. Avaliação socioeconômica. Emissão de relatórios técnico sociais de atendimento. Emissão de laudo sócio pericial. Emissão de relatório anual quantitativo.
* Tendo como âmbito de Trabalho a Metodologia Interdisciplinar.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Realização de Atendimento Técnico Profissional	nº de Atendimentos Técnicos Profissionais Realizados	-	636	-	-
Realização de Atendimento Administrativo/ Burocrático	nº de Atendimentos Administrativos/ Burocráticos Realizados	-	316	-	-
Participação/Realização de Reuniões	nº de Reuniões	-	42	-	-
Realização de Visitas Domiciliares/ Hospitalares/ Institucionais	nº de Visitas Domiciliares/ Hospitalares/ Institucionais Realizadas	-	20	-	-
Encontros com grupos de servidores	nº de Encontros com grupos de servidores	-	02 (com 34 servidores)	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Atualmente a Equipe encontra-se reduzida em 02(dois) assistentes sociais o que limita a expansão dos trabalhos para melhor atender à demanda institucional. Faz-se necessário o ingresso de mais 02 (dois) profissionais psicólogos nas CASAS (3 e 4) para que se possam desenvolver ações conjuntas, principalmente no que concerne ao acompanhamento dos servidores afastados por licença médica prolongada (maiores que 60 dias) e implantação do programa de prevenção às dependências químicas e acompanhamento de servidores que já se encontram em situação de dependência de substâncias lícitas e ilícitas. A proposta deste Programa já foi apresentada à Coordenadoria CAISS/PROGEPE em Fevereiro de 2010, conforme Processo nº23075-003879/10-53.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

As ações visam contribuir para a melhoria das condições de trabalho nas unidades, conforme os objetivos do PDI

Programa / Ação Segurança do Trabalho

Objetivo Geral do Programa / Ação

Promover a Proteção do trabalhador a fim de reduzir os riscos de acidentes de trabalho e doenças ocupacionais.

Descrição do Programa / Ação

Avaliações de Adicionais Ocupacionais;
Avaliações de Riscos Ambientais;
Assessorias em assuntos referentes à Segurança do Trabalho;
Palestras Programa Promoção de Saúde - Eixo Segurança do Trabalho;
Projeto SIASS - Brigadas de Incêndio;
Licitação Laudos, PPRA e PCMSO.

Gerente do Programa / Ação

CAIS - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor. Coordenador: Rafaello Popa di Bernardi.

Gerente Executivo do Programa / Ação

SESAO - Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional. Responsável Técnico: Rui Bocchino Macedo.

Público-Alvo

Trabalhadores da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Respaldar a concessão ou revisão de Adicionais Ocupacionais de acordo com a nova Orientação Normativa do MPOG;
Preservar a integridade dos trabalhadores frente ao riscos dos ambientes de trabalho;
Garantir a eficácia, eficiência e transparência dos atos referentes à Segurança do Trabalho;
Assessorar compras e contratações de acordo com as normas de Segurança do Trabalho, resguardando empregados e empregador;
Promover a reinserção do trabalhador no ambiente de trabalho e identificar os fatores, elementos e pontos críticos que contribuíram para a ocorrência do acidente acidente para prevenir novos acidentes;
Esclarecer e conscientizar o trabalhador quanto os riscos de acidentes de trabalho diversos;
Garantir a integridade física do trabalhador em situações de emergência como incêndios;
Agilizar a elaboração dos laudos de insalubridade e periculosidade e atualizar o PPRA e PCMSO. Contribuição para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2012.
Colaborar no item: Gestão Institucional - Aperfeiçoar a Gestão de Pessoal - Melhorar as condições de trabalho nas Unidades - Ser referência na área de Saúde, Bem estar e Segurança no Trabalho.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Revisar os laudos de Adicionais Ocupacionais de 100% dos trabalhadores da UFPR (+/- 6.000)	446 laudos com inspeções individuais de jan a dez.	100%	4%	-	-
Elaborar Ludos de Riscos Ambientais conforme demanda dos servidores	4 laudos de jan a dez	10%	4%	-	-
Palestras Programa Promoção de Saúde - Eixo Segurança do Trabalho.	a ser definido	definir	definir	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação
Houve redução do tempo de permanência dos processos de Adicionais Ocupacionais no Serviço, melhorando a satisfação do trabalhador.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007-2012
Redução de tempo de permanência dos processsos solicitando adicional de insalubridade.

Estar com a segurança do trabalho: uma estratégia de gestão em segurança do trabalho na Universidde Federal do Paraná

Objetivo Geral do Programa / Ação
Estabelecer como atividade meio assuntos relacionados à segurança do trabalho no contexto da administração da UFPR.

Descrição do Programa / Ação
Desenvolver, incentivar gestores administrativos a se utilizar do assessoramento da unidade especializada em ações de segurança do trabalho como parte no processo de gestão administrativa da UFPR. Desenvolvimento:
1.Criar equipe de trabalho nos Setores e Pró-Reitores
2.Orientar dirigentes com relação a ações de gestão da segurança do trabalho na definição de elementos de variáveis de controle
3.Agregar valores de gestão de segurança do trabalho
4.Definir Unidades que têm prioridade de ações de demanda em segurança do trabalho na UFPR.

Gerente do Programa / Ação
CAIS - Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor. Coordenador: Raffaello Popa di Bernardi.

Gerente Executivo do Programa / Ação
SESAO - Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional. Responsável Técnico: Rui Bocchino Macedo.

Público-Alvo
Gestores de Unidades administrativas e Gestores Técnicos Especialistas da UFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas
Desenvolver atividades ligadas à gestão da segurança no trabalho nos processos de gestão administrativa e técnica da UFPR, promovendo o processo de educacional,visando à segurança no trabalho na instituição, nos trabalhadores, nos técnicos. Visitar os ambientes de trabalho, auxiliar nas reuniões periódicas em Conselhos Setoriais e Unidades Administrativas da UFPR. Auxiliar os gestores administrativos em ações que promovam ações de prevenção em segurança do trabalho e melhorias de condições de trabalho.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Atender Unidades Administrativas com prioridade no assesso ramento em gestão de segurança do trabalho	Atender demanda detectada das Unidades em 10% da UFPR	a realizar	a realizar	-	-

Resultados e avaliação do Programa / Ação
Assessorar a administração da UFPR quanto a ações de prevenção em segurança do trabalho em nível 'staff' de assessoria contribuindo para uma equipe integrada, motivada, competente e compromissada com a prevenção dos infortúnios provocados em servidores.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2012
Redução do n° de acidentes.

UNIDADE DE SEGURANÇA E SAÚDE OCUPACIONAL - SESAO

Saúde do Trabalho

Objetivo Geral do Programa / Ação
Desenvolver ações relativas à saúde no trabalho dos servidores, com o objetivo de promover a saúde, prevenir e detectar o aparecimento de doenças ocupacionais, ou não, e o agravo de doenças pré-existentes.

Descrição do Programa / Ação
Quantificar e qualificar os Acidentes em Serviço para fins de acompanhamento e prevenção. Realizar a avaliação médica ocupacional pré-admissional do candidato aprovado em concurso público, assim como de servidor em processo de redistribuição. Avaliar a saúde do servidor ativo regido pelo RJU, através de exame médico periódico. Analisar a capacidade laborativa do servidor, na vigência ou seqüela de doença aguda, crônica ou de acidentes, relacionados ou não ao trabalho, emitindo parecer técnico de orientação ao servidor e a chefia, promovendo a sua reinserção no ambiente de trabalho. Instituir programas de prevenção aos agravos á saúde de acordo com o perfil epidemiológico dos servidores.

Gerente do Programa / Ação
Raffaello Popa Di Bemardi / Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor.

Gerente Executivo do Programa / Ação
Rui Bocchino Macedo / Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional

Público-Alvo
Servidores ativos da UFPR, UTFPR e IFPR.

Principais Atividades Desenvolvidas
Em Acidente em Serviço, quantificar e qualificar os Acidentes em Serviço da UFPR para fins de acompanhamento e prevenção.

Na Avaliação Médico Ocupacional Admissional, realizar a avaliação médico ocupacional pré-admissional do candidato aprovado em concurso público, assim como de servidor em processo de redistribuição.

Na Avaliação de Capacidade Laborativa, analisar a capacidade laborativa do servidor, na vigência ou seqüela de doença aguda, crônica ou de acidentes, relacionados ou não ao trabalho, emitir parecer técnico de orientação ao servidor e a chefia, além de identificar os fatores que propiciaram a redução ou incapacidade ao trabalho dos servidores em suas atividades laborais, com intuito de promover a sua reinserção no ambiente de trabalho.
Na Avaliação Médica Ocupacional Periódica, avaliar a saúde do servidor ativo, para a emissão do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO). Prevenir e detectar o aparecimento de doenças ocupacionais, ou não, através de exames clínicos e análise do histórico de doenças pregressas. Instituir programas de prevenção aos agravos à saúde de acordo com o perfil epidemiológico dos servidores.

Resultados e avaliação do Programa / Ação
O Programa promoveu a saúde da população adequando-a as condições de trabalho. Quanto aos Acidentes em Serviço foram incluídos os acompanhamentos das ocorrências com os servidores UTFPR e do IFEPR. Foram concluídos os processos de acidentes e elaborado o Laudo. Na Avaliação Médica Ocupacional Admissional houve emissão de ASO's a todos os aprovados em Concurso Público Federal. Na Avaliação de Capacidade Laborativa houve um número significativo de servidores que retornaram a suas atividades laborais. A Avaliação Médica Ocupacional Periódica possibilitou o monitoramento da saúde do servidor, através da solicitação de exames laboratoriais e complementares, em cumprimento ao Decreto 6856/09. Os encaminhamentos às especialidades médicas foram efetuados quando necessário.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2012
Estabelecer as condições de saúde do servidor atingindo os objetivos do PDI.

PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

INICIAÇÃO CIENTÍFICA E INTEGRAÇÃO ACADÊMICA

Aumentar continuamente o nível de informatização e controle acadêmicos

Objetivo Geral do Programa/Ação
Implantar um sistema informatizado em todas as rotinas acadêmicas.

Descrição do Programa/Ação
Criação e modernização dos programas informatizados de bolsas e eventos.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Sergio Scheer - Pró Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação/PRPPG

Gerente Executivo
Prof.ª Maria de Fátima Mantovani - Coordenadoria de Iniciação Científica e Integração Acadêmica/PRPPG

Público-Alvo
Discentes participantes dos Programas de Iniciação Científica e Integração Acadêmica e pesquisadores

Principais Atividades Desenvolvidas
Criação de um programa para organização do Evento de Iniciação Científica (IC) e Iniciação Tecnológica (IT) e modernização do Programa da IC, IT.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Criar um programa informatizado	nº de programas	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Esforço concentrado da equipe da informática da PRPPG, as dificuldades encontradas relacionam-se ao número reduzido de pessoal nesta área.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Aumentar continuamente o nível de informatização e controle acadêmicos.

Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão

Objetivo Geral do Programa/Ação
Realizar a Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIEPE) anual; elevar em 10% ao ano, relativo a 2011, a integração com os campi fora de sede e a participação presencial de alunos e servidores dos campi fora de sede envolvidos nas atividades, com a disponibilização dos meios pelas Pró-Reitorias, e a incentivo das Direções dos Campi de participação presencial nas SIEPEs.

Descrição do Programa/Ação
Realização da SIEPE anual com a participação das seguintes pró-reitorias: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação; Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional; Pró-Reitoria de Extensão e Cultura.

Gerente do Programa/Ação
Pró Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação; Pró Reitoria de Graduação e Educação Profissional; Pró Reitoria de Extensão e Cultura

Gerente Executivo
Prof.ª Maria de Fátima Mantovani - Coordenadoria da SIEPE em 2012

Público-Alvo
Docentes, discentes de graduação e pós graduação; técnicos e demais membros da comunidade acadêmica

Principais Atividades Desenvolvidas
Realização da 4ª SIEPE em Curitiba e da SIEPE em Palotina.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Organização e Realização da SIEPE	evento realizado	100%	100%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A SIEPE Curitiba contou com a integração de todas as Pró Reitorias envolvidas.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Integração do ensino, pesquisa e extensão. Na Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão elevar em 10% a.a. a integração com os campi fora de sede.

Realizar ações regulares de cidadania com chamamento à participação do coletivo de estudantes e servidores

Objetivo Geral do Programa/Ação
Elevar em taxa anual média 10% o número de trabalhos disponibilizados à Comunidade versando sobre temas de interesse direto ao desenvolvimento da Ciência, Tecnologia e Inovação (C, T&I) no Paraná 2013-2016; Realização de debates, palestras e outros eventos, incluindo mídias impressas e eletrônicas.

Descrição do Programa/Ação
Apresentação de trabalhos no Evento de Iniciação Científica e Iniciação Tecnológica.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Sergio Scheer - Pró Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação/PRPPG

Gerente Executivo
Prof.ª Maria de Fátima Mantovani - Coordenadoria de Iniciação Científica e Integração Acadêmica/PRPPG

Público-Alvo
Docentes e discentes e comunidade acadêmica em geral

Principais Atividades Desenvolvidas
Apresentação de 1.326 trabalhos de Iniciação Científica e 112 trabalhos de Iniciação Tecnológica.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aumentar em 10% no número de trabalhos	aumento no nº de trabalhos	10%	08%	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Participação de todos os envolvidos nos Programas Iniciação Científica e iniciação Tecnológica.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Realizar ações regulares de cidadania com chamamento à participação do coletivo de estudantes e servidores.

PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Grupos de Pesquisa do CNPq

Objetivo Geral do Programa/Ação
Gerenciar a consolidação e ampliação dos grupos de pesquisa inseridos no Diretório de Grupos do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico Tecnológico (CNPq)

Gerente do Programa/Ação
Prof. Sergio Scheer - Pró Reitor de Pesquisa e Pós Graduação/PRPPG

Gerente Executivo
Graciela Inês Bolzon de Muniz - Coordenadoria de Pesquisa/PRPPG

Público-Alvo
Docentes e alunos de mestrado e doutorado

Principais Atividades Desenvolvidas
Discussão com o Comitê Assessor de Pesquisa (CAP) para o estabelecimento de critérios para a criação de grupos de pesquisa, análise das solicitações, credenciamento de líderes de pesquisa, certificação de grupos de pesquisa e gerenciamento institucional, junto ao CNPq, dos grupos de pesquisa certificados pela UFPR.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Comitê Gestor do CNPq	nº de comitê	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Aumento qualitativo dos Grupos de Pesquisas certificados pela UFPR. No período compreendido entre janeiro e outubro de 2012 não houve um crescimento do número de grupos de Pesquisa CNPq da UFPR, pois se buscou centrar na consolidação dos grupos já existentes (parâmetro qualitativo).

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
A ampliação do número de grupos de pesquisa consolidados ou em fase de consolidação contribui para melhora nos parâmetros de avaliação da UFPR junto às agências de fomento federais (particularmente Financiadora de Estudos e Projetos (FINEP) e CNPq). Além disso, a certificação dos grupos permite maior projeção dos pesquisadores da UFPR no cenário nacional de Ciência e Tecnologia (C&T) no momento da aplicação de projetos individuais de pesquisa.

Programa de apoio à participação docente em eventos científicos

Descrição do Programa/Ação
Apoiar a participação de docentes da UFPR em eventos nacionais e Internacionais, viabilizando a divulgação do conhecimento gerado na Instituição, a interação entre pesquisadores da UFPR e pesquisadores de outras instituições. Consolidar e ampliar de forma sustentável os grupos de pesquisa.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Sergio Scheer - Pró Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo
Prof.ª Graciela Inês Bolzon de Muniz - Coordenador de Pesquisa/PRPPG

Público-Alvo
Docentes doutores e que estão em doutoramento e técnicos administrativos com doutorado

Principais Atividades Desenvolvidas
Estímulo dos docentes no planejamento de atividades que conduzam à divulgação dos resultados das pesquisas genuinamente produzidas na UFPR; atualização de dados curriculares na plataforma Lattes do CNPq; gerenciamento das reuniões mensais dos Comitês Setoriais de Pesquisa e do CAP para análise das solicitações de passagens e estadias para participação em eventos; discussão e estabelecimento de critérios qualitativos e quantitativos de produção científica e formação de recursos humanos para a avaliação das solicitações apresentadas.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Auxílio Passagem: Participação em eventos	nº de auxílios	50	68	150.000,00	147.000,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Aumento de 36% em relação ao previsto para o ano de 2012. Em relação à demanda de 2011 para 2012 houve um decréscimo nas solicitações por motivo que neste ano não pudemos contar com os recursos financeiros da Fundação Araucária para esta modalidade de apoio.

Programa de manutenção de equipamentos multiusuários

Descrição do Programa/Ação
Ampliar, modernizar e garantir a manutenção dos equipamentos destinados à pesquisa cientifica e de caráter multiusuário.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Sergio Scheer - Pró Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação/PRPPG

Gerente Executivo
Prof.ª Graciela Inês Bolzon de Muniz - Coordenador de Pesquisa/PRPPG

Público-Alvo
Docentes e Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*

Principais Atividades Desenvolvidas
Divulgação do programa através do CAP-PRPPG, no site e envio de mensagens para a lista de pesquisadores da UFPR. Gerenciamento e disponibilidade de formulários eletrônicos para submissão de solicitações. Reunião da comissão (constituída pela resolução nº 23/07 COPLAD) para análise e aprovação das solicitações. Gestão das demandas concedidas no exercício anterior e no presente exercício (acompanhamento das solicitações, verificação in loco das melhorias proporcionadas pelo programa, agilização da execução das manutenções, junto aos fornecedores).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Apoio a manutenção de equipamentos multiusuários	nº de equipamentos	05	05	120.000,00	100.000,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Todas as solicitações com mérito foram atendidas, apesar disso houve uma queda no número de solicitações devido à greve das IFES, ocasionando a paralisação dos laboratórios.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Foram alcançados os objetivos em relação à consolidação dos grupos de pesquisa e o apoio a participação em eventos científicos, revertendo em publicações e na formação de recursos humanos. Quanto aos equipamentos multiusuários, a meta atingida foi de 80%.

PROCESSAMENTO DE DADOS E INFORMÁTICA

Sistema de Registro e Atualização de Pesquisas UFPR Integrado à Plataforma Lattes

Objetivo Geral do Programa/Ação
Facilitar e agilizar o processo de registro e atualizações de dados sobre pesquisas ralizadas no âmbito da UFPR

Descrição do Programa/Ação
O novo sistema, com interface web, busca os dados de projetos de pesquisa, juntamente com dados de equipe participante e principlamente os dados de produção intelectual vinculada ao referido projeto, diretamente do currículo Lattes de cada pesquisador. Esta sistemática permite a Instituição manter um banco de dados consitente e atualizado das pesquisas realizadas e/ou em andamento sem a necessidade de duplicação de esforços por parte dos pesquisadores.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Sérgio Scheer – Pró Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação/ PRPPG.

Gerente Executivo
José Henrique Ferreira – Unidade de Processamento de Dados e Informática/ PRPPG.

Público-Alvo
Docentes discentes vinculados à Graduação ou Pós-Graduação.

Principais Atividades Desenvolvidas
Análise da estrutura dos dados apresentados na Plataforma Lattes
Análise do banco de dados dos projetos de pesquisa UFPR pré-existente
Desenvolvimento do programa de importação de dados
Obtenção de dados de identificação dos pesquisadores em atividade na UFPR
Execução da importação de dados a partir da identificação dos pesquisadores e os dados registrados na Plataforma Lattes

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas		Valores metas financeiras (R$)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Criar programa para Importação de Dados da Plataforma Lattes	número de programas	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
A importação já está implementada, sendo executada em intervalos regulares. O programa tem funcionado satisfatoriamente. Os dados sobre pesquisas são alimentadas de forma regular, permitindo à comunidade interna e externa a vizualização de informações atualizadas sobre o estado da Pesquisa na UFPR.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
Ao subsidiar dados atualizados sobre a pesquisas realizadas na UFPR, é possível acompanhar o desempenho das ações para expansão da Pesquisa previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

Sistema de Gestão para Iniciação Científica - SGIC

Objetivo Geral do Programa/Ação
Expandir e apresentar novas funcionalidades ao sistema então utilizado pela Coordenadoria de Iniciação Científica e Integração Acadêmica para gerenciar suas atividades

Descrição do Programa/Ação
O sistema integra várias funcionalidades como cadastramento de editais e chamadas, inscrição on-line para tais editais e chamadas, processamento de dados de identificação e documentação alimentadas pelos interessados durante o processo de inscrição, divulgação de comunicações e resultados de forma personalizada para os inscritos, emissão de documentos personalizados para o inscritos, divulgação de comunicação e resultados para os integrantes das comissões de avaliação, emissão de documentos personalizados para os integrantes das comissões de avaliação.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Sérgio Scheer - Pró Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação/PRPPG.

Gerente Executivo
José Henrique Ferreira - Unidade de Processamento de Dados e Informática/ PRPPG.

Público-Alvo
Docentes e discentes desta Instituição participantes de atividades de Iniciação Científica e Iniciação Tecnológica

Principais Atividades Desenvolvidas

Analise da estrutura do sistema anterior;
Analise das novas demandas para o sistema de gestão;
Desenvolvimento da estrutura do novo banco de dados;
Implementação do banco de dados.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
implementar novo sistema de gestão para Iniciação Científica e Iniciação Tecnológica	Número de programas desenvolvidos	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

Sistema já está em funcionamento. Agestão das atividades de Iniciação Científica e Iniciação Tecnológica estão mais ágeis, permitindo a coleta mais eficiente de dados utilizados no acompanhamento de iniciativas existentes e no planejamento de novas ações, caso sejam identificadas tais necessidades.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

O acompanhamento mais abrangente e mais eficiente das iniciativas de Iniciação Científica permite o diagnóstico da eficácia das ações institucionais previstas no Plano de Desenvolvimento e a identificação da necessidade de eventuais correções destas ações.

Sistema de gestão do Programa de Apoio e Manutenção de Equipamentos Multiusuários, gerenciado pela Coordenadoria de Pesquisa e Desenvolvimento da Ciência e Tecnologia

Objetivo Geral do Programa/Ação

Fornecer uma ferramenta para facilitar o processamento de pedidos de aquisição de novos equipamentos, manutenção de cadastro dos existentes e o gerenciamento dos pedidos de manutenção, realizados junto a Coordenadoria de Pesquisa e Desenvolvimento da Ciência e Tecnologia desta Pró-Reitoria.

Descrição do Programa/Ação

O sistema permite publicação de editais e chamadas para programas de financiamento como o Proequipamentos e CT-Infra; inscrição e acompanhamento do processo de avaliação; registro dos equipamentos em funcionamento.

Gerente do Programa/Ação

Prof. Sérgio Scheer - Pró Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação/PRPPG.

Gerente Executivo

José Henrique Ferreira Unidade de Processamento de Dados e Informática/ PRPPG.

Público-Alvo

Docentes e discentes envolvidos em atividades de pesquisas realizados no âmbito da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas

Análise das demandas para o sistema de gestão;
Desenvolvimento da estrutura do novo banco de dados;
Implementação do banco de dados.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
sistema de gestão para o programa de Apoio e Manutenção de Equipamentos Multiusuários	Número de programas desenvolvidos	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação

O Sistema está em funcionamento. A divulgação de novos editais foi melhorada e o processo de inscrição agilizado, aumentando desta forma apossibilidade de aquisição de equipamentos eeventuais reparos que sejam necessários, criando um ambiente propício para oaumento quantitativo e qualitativo da Pesquisa no âmbito da Instituição.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016

Com mais facilidade de acesso aos programas de financiamento disponíveis para ampliação e conservação de equipamentos destinados a Pesquisa, bem como a identificação dos equipamentos em uso na Instituição é possível atingir de forma mais precisa e acelerada as metas relacionadas ao incremento da Pesquisa estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional.

Sistema de Inscrição para Processo Seletivo dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* UFPR

Objetivo Geral do Programa/Ação
Fornecer aos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* desta Instituição uma ferramenta para gerenciar adivulgação eoprocesso de inscrição nos processos seletivos por elas conduzidos.

Descrição do Programa/Ação
O sistema elimina a necessidade da inscrição ou o envio de documentação de forma física ao permitir que os interessados no processo seletivo façam o processo de inscrição e alimentação de documentação de forma não presencial. O acesso dos interessados é realizado através da internet, sem a necessidade da instalação de qualquer software adicional. Até este momento o Sistema está sendo utilizado por 12 dos 68 Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em atividade nesta Instituição.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Sérgio Scheer - Pró Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação/PRPPG.

Gerente Executivo
José Henrique Ferreira - Unidade de Processamento de Dados e Informática/ PRPPG.

Público-Alvo
Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* desta Instituição e os interessados em participar dos respectivos processos seletivos.

Principais Atividades Desenvolvidas
Analise das demandas para o sistema de gestão;
Desenvolvimento da estrutura do novo banco de dados;
Identificação de eventuais necessidades específicas dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* interessados em aderir ao Sistema.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Sistema de Inscrição em Processo Seletivo para Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* UFPR	Número de Programas desenvolvidos	01	01	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O Sistema está em funcionamento. Adivulgação de Processos Seletivos foi melhorada e o processo de inscrição agilizado, facilitando e aumentando o acesso dos interessados em realizar seus estudos de Pós-Graduação nesta instituição.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016
Com a facilitação do acesso às informações e ao processo seletivo também é fortalecida a posição da Instituição no que se refere ao desenvolvimento de conhecimento científico e à democratização do acesso à capacitação de material humano realizado por esta Instituição.

CENTRO DE ESTUDOS DO MAR

Ampliação da frota náutica do CEM

Objetivo Geral do Programa/Ação
Ampliar e modernizar a frota náutica do CEM

Descrição do Programa/Ação
Aquisição de barcos para uso nas atividades de pesquisa, ensino e extensão

Gerente do Programa/Ação
Profª. Eunice da Costa Machado (Diretora do CEM – CT)

Gerente Executivo do Programa/Ação
Alaércio Freitag (Chefe Orçamentário - CEM)

Público-Alvo
Professores-pesquisadores do CEM e demais unidades do Setor de Ciências da Terra e da Universidade Federal e outros parceiros (SCB), alunos dos cursos de graduação em Oceanografia, Tecnológico em Aquicultura, Programa de Pós-graduação em Sistemas Costeiros e Oceânicos (PGSISCO). Para utilização em coletas, monitoramento e mapeamento da região estuarina e plataforma marítima

Principais Atividades Desenvolvidas
Ampliação das atividades de Ensino de graduação e pós-graduação, de pesquisa (monografias, dissertações e teses), e de extensão (projetos nas comunidades pesqueiras).

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aquisição de barco de fibra (6,95 m) com motor de popa incluso	Efetivação da compra de 1 barco	1	1	44.440,00	44.440,00

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Ampliou-se e modernizou-se a frota náutica do CEM, com fortes impactos positivos nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011
Consolidação dos cursos de graduação e pós-graduação, melhoria da infraestrutura física para a pesquisa e extensão, aumento do número de projetos/programas de pesquisa e extensão.

Aluguel de marina para abrigar a frota náutica do CEM

Objetivo Geral do Programa/Ação
Possuir local adequado para depositar e lançar ao mar a qualquer tempo as embarcações.

Descrição do Programa/Ação
Aluguel de marina para uso da frota a qualquer tempo

Gerente do Programa/Ação
Prof. Paulo Krüger (PRA)

Gerente Executivo do Programa/Ação
Alaércio Freitag (Chefe Orçamentário - CEM)

Público-Alvo
Alunos e professores-pesquisadores do CEM e demais unidades do Setor de Ciências da Terra e da Universidade Federal, Para utilização da frota em coletas, monitoramento e e mapeamento da região estuarina e plataforma marítima, com embarque a qualquer tempo

Principais Atividades Desenvolvidas
Ampliação das atividades de Ensino de graduação e pó-graduação, de pesquisa (monografias, dissertações e teses), e de extensão (projetos nas comunidades pesqueiras). O aluguel de marina garante a utilização das embarcações. O CEM não tem local próprio com condições técnicas adequadas para abrigar as suas embarcações. A nossa marina encontra-se em local de preservação e também o local está assoreado impossibilitando a navegação de barcos de maior porte e até mesmo das pequenas (lanchinhas de alumínio), em condições de baixa maré.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Aluguel de Marina*	Efetivação do contrato	1	1	43.517,40	18.132,25

*Este contrato teve inicio em 2011 e está com aditivo de mais 01 ano

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Operacionalização e otimização do uso da frota náutica do CEM, com fortes impactos positivos nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011
Consolidação dos cursos de graduação e pós-graduação, melhoria da infraestrutura física para a pesquisa e extensão, aumento do número de projetos/programas de pesquisa e extensão.

Sistema de manutenção da frota náutica e veicular do CEM

Objetivo Geral do Programa/Ação
Implantar um sistema eficiente de manutenção e controle da frota náutica e veicular do CEM

Descrição do Programa/Ação
Implantação de sistema automático e contínuo de manutenção periódica dos barcos e veículos do CEM, através de e-ticket car.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Paulo Krüger (PRA)

Gerente Executivo do Programa/Ação
Marcelo de Abreu Gonçalves

Público-Alvo
Alunos e professores-pesquisadores do CEM e demais unidades do Setor de Ciências da Terra e da Universidade Federal, para utilização da frota náutica em coletas.

Principais Atividades Desenvolvidas
Ampliação das atividades de Ensino de graduação e pós-graduação, de pesquisa (monografias, dissertações e teses) e de extensão (projetos nas comunidades pesqueiras). Melhoria na qualidade das aulas práticas embarcadas

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Cobertura da manutenção periódica dos barcos*	% da frota com manutenção periódica	100%	100%	145.725,00	145.725,00
Cobertura da manutenção periódica dos veículos*	% da frota com manutenção periódica	100%	100%	28.538,18	28.538,18

*Os valores são do período 01/08/2011 a 31/07/2012.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Consolidado em 2011, esta ação tem impacto extremamente positivo nas demandas de campo das atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como nas demandas administrativas, tornando-as mais ágeis e mais eficientes em termos operacionais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011
Consolidação dos cursos de graduação e pós-graduação, reduzindo a evasão, bem como dos projetos/programas de pesquisa e extensão, o que resultará em uma maior produção técnico-científica. Em adição, esta ação representa uma melhoria na dinâmica administrativa do CEM.

Melhoria da infraestrutura de segurança Patrimonial

Objetivo Geral do Programa/Ação
Melhorar a infraestrutura de segurança.

Descrição do Programa/Ação
Colocação de câmeras de segurança nas entradas do Centro de Estudos do Mar

Gerente do Programa/Ação
Prof. Paulo Krüger (PRA)

Gerente Executivo do Programa/Ação
Prof. Eunice da Costa Machado

Público-Alvo
Servidores Docentes, Técnicos, discentes e comunidade usuária do CEM.

Principais Atividades Desenvolvidas
Melhoria na segurança patrimonial.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Colocação de câmeras	Pátio de estacionamento e entradas do Centro	3	3	100%	100%

Resultados e avaliação do Programa/Ação .
A ação resultou na melhoria da segurança do espaço físico no CEM.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011
Melhoria da infraestrutura física de segurança para a comunidade Universitária.

Organização da Logística para a realização do 6º Festival da Primavera realizado nos dias 19, 20 e 21 de outubro de 2012.

Objetivo Geral do Programa/Ação
Estimular a expressão múltipla da arte através do festival da primavera, criando um espaço de aprendizagem e produção artístico-cultural promovendo a integração e intercâmbio entre a Universidade e a Sociedade.

Descrição do Programa/Ação
6º Festival da Primavera também serve de elo integrativo de variadas formas artísticas, ofertando diversas oficinas nas áreas das artes plásticas, música, produção de artesanato, feira de orgânicos e biocaminhada.

Gerente do Programa/Ação
Curso de Oceanografia (comissão de organização) e MARIS empresa Junior de Oceanografia.

Gerente Executivo do Programa/Ação
Rafael Alves Tizony.

Público-Alvo
Comunidade Universitária, sociedade em geral e Litoral do estado.

Principais Atividades Desenvolvidas
Suporte na execução logística do festival.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Apoio logístico*	Utilização dos veículos	Aprovada	Aprovada	100%	100%

*Apoio que vem sendo efetuado em todas as edições do Festival da Primavera.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
O apoio logístico sempre foi efetuado dentro das possibilidades e disponibilidade dos veículos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011
Meta prevista será concluída .

Participação em Editais

Objetivo Geral do Programa/Ação
Captação de recursos para execução de projetos no CEM

Descrição do Programa/Ação
Prospecção de editais públicos e privados nas áreas de interesse do CEM, com ênfase em editais de agências de fomento à pesquisa e cultura.

Gerente do Programa/Ação
Comunidade Docente do Centro de Estudos do Mar.

Gerente Executivo do Programa/Ação
Alaércio Freitag (Chefe Orçamentário - CEM)

Público-Alvo
Comunidade Universitária (Professores, pesquisadores, e alunos)

Principais Atividades Desenvolvidas
Ampliação das atividades de Ensino de graduação e pós-graduação, de pesquisa e de extensão.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Projeto FDA2012 Rede Viva (Prof Rodrigo P.Medeiros)	Efetivação do projeto	Aprovada	15.718,57	100%	15.718,57
Projeto PROGRAD 2012 Melhoria Qual. Curso (Prof Alexandre S.Garcia)*	Efetivação do projeto	Aprovada	63.614,80	100%	0

* PROGRAD 2012 projeto aprovado em 03/09/2012 e em andamento a efetivação.

Resultados e avaliação do Programa/Ação.
Os projetos inscritos foram elaborados conforme as exigências dos editais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2007- 2011
Fortalecimento das parcerias com órgãos de pesquisa, ensino e extensão e órgãos dos governos federais, estaduais e municipais.
Consolidação dos cursos de graduação e pós-graduação, reduzindo a evasão, bem como dos projetos/programas de pesquisa e extensão.

CAMPUS LITORAL

Laboratório do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidade Especiais - LabNAPNE

Objetivo Geral do Programa/Ação
Garantir condições de acesso e permanência da comunidade acadêmica (discentes, docentes e técnicos administrativos) com necessidades especiais dentro da Universidade.

Descrição do Programa/Ação
A equipe do LabNAPNE, composta por servidores e estudantes, estuda a acessibilidade do Setor Litoral bem com promove atividades para promover o conhecimento e facilitar a inclusão. Além disso, são realizadas ações com a comunidade.

Gerente do Programa/Ação
Luciana Monteiro do Nascimento - Coordenadoria do LabNAPNE

Gerente Executivo
Juliana Barbosa Ferrari – Vice Coordenadoria do LabNAPNE

Público-Alvo
Pessoas com necessidades especiais pertencentes à comunidade acadêmica da UFPR

Principais Atividades Desenvolvidas
Auxílio aos concursos, atuando diretamente com a pessoa com necessidade especial. São realizadas formações junto aos cursos quando solicitado. É realizado Atendimento Educacional Especial bem como auxílio a tecnologias assistivas quando solicitado pelo estudante. Além disso, são realizados eventos anuais com temáticas específicas voltados à educação inclusiva para o público interno e externo à UFPR Litoral.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
As atividades desenvolvidas obtiveram sucesso, porém o LabNAPNE possui algumas dificuldades. A primeira dificuldade encontra-se na equipe que foi reformulada quase que totalmente durante o ano. O projeto não possui recursos este ano, então a equipe trabalhará para participar de editais no próximo ano. Mais eventos ocorrerão no próximo ano, abrangendo um público maior e um maior número de necessidades especiais.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016
O projeto está em consonância com as estratégias definidas no PDI ao que se refere à Inclusão na Universidade.

Programa de Apoio a Aprendizagem - PROA

Objetivo Geral do Programa/Ação
Promover a saúde e o bem estar de servidores e estudantes; agregar projetos que visem à melhoria da qualidade de vida da comunidade universitária; contribuir para a redução do índice de evasão.

Descrição do Programa/Ação
É um programa interdisciplinar que atende ao docente, discente e técnico administrativo, com o objetivo de articular ações favorecedoras à aprendizagem e desenvolvimento emancipatórios.

Gerente do Programa/Ação
Talita Regina Coelho - Programa de Apoio a Aprendizagem / PROA

Gerente Executivo
Andréia Assman; Daniela Bianchini; Dirce Bassi e Luiz Arilton Viana - Programa de Apoio a Aprendizagem / PROA

Público-Alvo
Comunidade Universitária

Principais Atividades Desenvolvidas
Dentre as áreas de atuação destacam-se o desenvolvimento e organização pessoal (saúde, bem-estar e convivência), desenvolvimento e organização pedagógica e ainda, a organização normativo-administrativa. De acordo com o exposto no Projeto Pedagógico da UFPR - Setor Litoral, o programa fundamenta-se em ações imediatas, progressivas e permanentes, além do desenvolvimento integral do ser humano. Essas ações se realizam através de atendimentos individuais e projetos coletivos, sendo estes ligados a parcerias existentes na UFPR Litoral planejados para serem executados a curto, médio e longo prazo.

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Desde a sua implementação, o PROA tem conseguido aprimorar e fortalecer seu papel de apoiador nos processos de aprendizagem. Tem sido referência para a comunidade acadêmica no assessoramento e enfrentamento das questões que implicam barreira para o aprendizado ou que representam possibilidade de evasão escolar. Como resultado da sua inserção nesses processos, atende, constantemente, sempre com foco na aprendizagem educacional, demandas de diferentes ordens, provenientes tanto de estudantes como de professores e técnico-administrativos.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

Contribuição para os objetivos e metas relacionados ao ensino. Expandir e Consolidar as atividades de ensino com o objetivo de reduzir a evasão acadêmica com a meta de avaliar as causas de evasão escolar, discutir e programar ações para redução desta evasão em cerca de 50%. Expandir e Consolidar as atividades de ensino com o objetivo de ampliar programas de apoio a atividades acadêmicas.

Biblioteca Comunitária

Objetivo Geral do Programa/Ação

Expandir os serviços e produtos da Biblioteca UFPR Litoral para a comunidade do litoral paranaense.

Descrição do Programa/Ação

A partir de março de 2012 a Biblioteca UFPR Litoral abriu o acesso ao seu acervo e demais serviços para a população do litoral paranaense em geral, além de já atender como biblioteca universitária desde outubro de 2005. Tal ação foi possível através da criação de um usuário denominado "Comunitário", que permite o empréstimo de materiais por parte deste tipo de usuário.

Gerente do Programa/Ação

Clarice Siqueira Gusso – Chefe da Biblioteca Litoral UFPR

Gerente Executivo

Caio Faria da Fonseca; Fernando Cavalcanti Moreira; Lucas Henrique Gonçalves; Maikon Patrick Garcia; Marilene do Rocio Veiga e Simone Ferreira Naves Angelin – Bibliotecários e Flávia Regina de Oliveira; Kyrana da Costa Silva e Neloeci Forghieri - Assistentes

Público-Alvo

Comunidade do litoral paranaense, comunidade da UFPR e sociedade em geral

Principais Atividades Desenvolvidas

Criação de usuário "Comunitário" no sistema utilizado pela biblioteca: SOPHIA; captação de doações de livros de literatura e conhecimentos gerais; preparo técnico de livros para criação de acervo de literatura e conhecimentos gerais; elaboração de eventos que contemplem a sociedade em geral, como: Gibiteca (em parceria com o Centro Cultural); Sarau de Literatura; Clube da Literatura (Bibliotecário Caio Faria da Fonseca em parceria com o programa de extensão "Mundo Mágico da Leitura") promove o desenvolvimento da leitura dos Centros Municipais de Educação Infantil e Escolas Municipais da região do litoral de estado do Paraná; Projeto de Ecento "1º Encontro Franco-Brasileiro de Imagens Submarinas" (Bibliotecária Clarice Sequeira Gusso) pretende levar a reflexão para a melhoria do manejo deste meio frágil e complexo que é o ambiente marinho, através de exposições, exibição de filmes e oficinas sobre o planeta azul; criação de acervo especial João José Bigarella (preparo técnico e físico), com homenagem ao professor e inauguração do acervo especial.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Parcerias com programas de incentivo à leitura e centros culturais: Mundo Mágico da Leitura e Centro Cultural UFPR Litoral	nº de parcerias	02	02	-	-
Realização de eventos	nº de eventos realizados	05	08	-	-

Resultados e Avaliação do Projeto

O resultado é positivo. A biblioteca passou a ser mais frequentada pela população em geral, principalmente, por pessoas próximas a alunos e servidores da universidade que divulgam esse novo serviço da unidade. A biblioteca passou a manter convênios com escolas do litoral do Paraná e com a Faculdade Estadual de Filosofia, Ciências e Letras de Paranaguá (FAFIPAR) de Paranaguá, recebendo como seus usuários a comunidade dessas instituições.

Contribuição do Programa/Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de Desenvolvimento Institucional 2012- 2016

A ação da Biblioteca UFPR Litoral está de acordo com a diretriz do PDI que almeja que a universidade alcance "a comunicação com outros setores da sociedade". Pode-se afirmar, também, que os servidores das unidades deram passos para o alcance da meta de "incentivar nos técnico-administrativos o espírito empreendedor e o desenvolvimento de ações inovadoras". Vale ressaltar que todas as ações propostas pela Biblioteca UFPR Litoral são baseadas no projeto político-pedagógico da UFPR Litoral.

CAMPUS PALOTINA

Melhoria da estrutura física dos espaços de aprendizado do Campus Palotina

Objetivo Geral do Programa/Ação
Melhorar da estrutura física dos espaços de aprendizado do Campus Palotina.

Descrição do Programa/Ação
Aquisição de aparelhos de ar condicionado para salas de aulas e laboratórios do Campus Palotina.

Gerente do Programa/Ação
Prof. Vinicius Cunha Barcellos - Direção do Campus Palotina

Gerente Executivo
Prof. Luciano dos Santos Bersot- Vice-Direção do Campus Palotina

Público-Alvo
Acadêmicos, professores e técnicos administrativos do Campus Palotina

Principais Atividades Desenvolvidas
Submissão de projeto para angariar parte dos recursos em abril de 2012. Abertura de processo para constituição de licitação para aquisição dos aparelhos de ar-condicionado em maio de 2012. Aquisição dos aparelhos de junho a agosto de 2012.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras R$ (jan a dez/2012)	
		Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Adquirir aparelhos de ar condicionado	nº de aparelhos comprados	14	14	30.000,00	30.000,00
Instalação dos aparelhos	nº de aparelhos instalados	14	-	-	-

Resultados e avaliação do Programa/Ação
Os aparelhos de ar condicionado foram adquiridos, entretanto há a necessidade da conclusão das obras de instalação da nova rede elétrica do campus Palotina para que os aparelhos possam estar em funcionamento.

Contribuição do Programa / Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de desenvolvimento Institucional 2012-2016
As metas atingidas contribuem para a melhoria da qualidade de ensino, pesquisa e extensão na UFPR.

ENSINO DE GRADUAÇÃO PALOTINA

Melhora no Reconhecimento do Curso de Ciências Biológicas com Ênfase em Gestão Ambiental

Objetivo geral do programa / Ação
Ser reconhecido como um dos cinco melhores Cursos de Ciências Biológicas do Paraná.

Descrição do Programa / Ação
Fortalecimento das relações da UFPR/Palotina com a comunidade regional, nacional e internacional, fortalecimento das atividades de ensino no curso; fortalecimento das atividades de pesquisa no curso.

Gerente do Programa / Ação
Prof.ªMárcia Santos de Menezes - Campus Palotina

Gerente Executivo
Prof. Rodrigo Barbosa Gonçalves - Campus Palotina

Público-alvo
Acadêmicos de graduação do Curso de Ciências Biológicas com ênfase em Gestão Ambiental do campus Palotina

Principais atividades desenvolvidas
Atuar na formação em Ciências Biológicas, através da excelência no ensino, na pesquisa e na extensão na UFPR, difundindo e estimulando a gestão ambiental como ferramenta para o desenvolvimento econômico e social de forma ambientalmente sustentada, na região oeste do Estado do Paraná.

Metas FÍSICAS e FINANCEIRAS do Programa/Ação

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras R$ (jan a dez/2012)	
		Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Elevar anualmente na média de 1% em relação a 2011 o número de acadêmicos inseridos em programas de mobilidade nacional ou internacional	% de aumento de acadêmicos vinculados ao programa de mobilidade	0	3	-	-
Estimular a reformulação curricular aprimorando a formação cidadã de RH	Apresentar estudo de aprimoramento da estrutura curricular	100%	*	-	-
Ampliar qualiquantativamente o acervo de livro e fontes bibliográficas disponíveis aos acadêmicos	% de disciplinas que atendam a meta INEP*** de 1 título para cada 6 acadêmicos	-	-	13.294,14	**

*em andamento
** Em fase de pregão
*** Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira

Resultados e avaliação do Programa / Ação
Sucesso advém do envolvimento do corpo docente.

Contribuição do Programa / Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de desenvolvimento Institucional 2012-2016
As metas atingidas contribuem para a melhoria da qualidade de ensino, pesquisa e extensão na UFPR e para a formação e envolvimento dos cidadãos.

Apoio financeiro para a melhoria da qualidade social no curso de medicina veterinária

Objetivo geral do programa / Ação
O curso de Medicina Veterinária da Universidade Federal do Paraná tem por meta a formação de um profissional generalista, humanista, científico e reflexivo, com capacidade que visa a desenvolver ações na área da saúde pública, com envolvimento na qualidade de alimentos de origem animal e controle de zoonoses, bem como na área de ciências agrárias, englobando a produção de alimentos e os atendimentos clínicos, contribuindo para o desenvolvimento do ser humano na sua totalidade.

Descrição do Programa / Ação
A formação do Médico Veterinário tem por objetivos dotar o profissional dos conhecimentos para desenvolver ações e resultados voltados à área de Ciências Agrárias e da Saúde no que se refere à Produção Animal, Produção e Segurança de Alimentos, Saúde Animal e Saúde Pública Veterinária e Proteção Ambiental. Para que essas ações ocorram é necessário que exista um investimento na capacitação docente, aumento do acervo bibliográfico, construção de novas salas de aula para abrigar todos os discentes ingressantes, ampliação dos laboratórios, melhoria nas salas de aula objetivando o bem-estar dos discentes e docentes.

Gerente do Programa / Ação
Prof. André Luis Filadelpho - Campus Palotina

Gerente Executivo
Prof. André Luis Filadelpho - Campus Palotina

Público-alvo
Discentes do curso de medicina veterinária do Campus Palotina

Principais atividades desenvolvidas
Participação do edital da Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional (PROGRAD), onde foi solicitado apoio financeiro para a melhoria da qualidade social no curso de medicina veterinária com os seguintes itens: 1. Projetos de orientação acadêmica; 2. Acervo bibliográfico; 3. Projeto de qualificação docente (R$ 10.000,00); 4. Horas de ensino à distância; 5. Melhoria das condições de oferta. Para o item Projetos de orientação acadêmica foi solicitar o montante de R$ 11.729,62 e R$ 67.500,00 para custeio e capital respectivamente, sendo o projeto não recomendado; para acervo bibliográfico foi solicitado R$ 39.603,75, sendo aprovado o valor de R$ 15.000,00; para projeto de qualificação docente foi solicitado o valor de R$ 10.150,00 e R$ 500,00 para custeio e capital respectivamente, sendo o projeto recomendado com restrição e liberação de R$ 10.000,00 para custeio; para horas de ensino à distância foi solicitado o montante de R$ 1.020,00 e R$ 83.558,00 para custeio e capital respectivamente, sendo o projeto não recomendado e melhorias de condições de oferta, com valor solicitado de R$ 1.678,00 e R$ 76.818,80 para custeio e capital respectivamente, sendo o projeto não recomendado. Além do edital da PROGRAD existem projetos Fundo de Desenvolvimento Acadêico (FDA) aprovados por professores do curso de medicina veterinária.

Resultados e avaliação do Programa / Ação
O valor recebido pelo edital da PROGRAD ainda não foi aplicado visto que sua liberação ocorreu após o mês de setembro, sendo a previsão das compras dos livros para compor o acervo bibliográfico ainda para esse ano e, de acordo com recomendação da Coordenação de Políticas de Formação do Professor (COPEFOR) - PROGRAD em reunião realizada em outubro o valor referente à capacitação docente será aplicada em 2013.

Contribuição do Programa / Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de desenvolvimento Institucional 2012-2016

O programa vem ao encontro às necessidades para o desenvolvimento e melhorias do curso de graduação em medicina veterinária – Campus Palotina. Dentro do planejamento estratégico do curso de medicina veterinária no quesito ensino, o edital auxiliará no aumento do acervo bibliográfico e na capacitação dos docentes através de auxílios para participação de eventos e para trazer profissionais da área pedagógica para atualização e melhoria do docente dentro da sala de aula. As metas previstas para ensino, pesquisa e extensão, dentro do planejamento estratégico encontram-se dentro do previsto.

Planejamento Estratégico do Curso Superior de Tecnologia em Aquicultura – Campus Palotina - 2012/2013

Objetivo geral do programa / Ação

Consolidar o Curso com o objetivo de formar profissionais aptos a integrar os seus conhecimentos aos aspectos da realidade regional e global, a fim de desenvolver a cadeia produtiva da aquicultura de forma sólida e sustentável.

Descrição do Programa / Ação

Tornar-se referência nacional na formação de técnicos de aquicultura de nível superior, no desenvolvimento de novas tecnologias para a área, bem como na aplicação destes conhecimentos gerados no desenvolvimento da cadeia produtiva e também quanto na ética e responsabilidade social. Desenvolvimento da ciência, da tecnologia, dentro dos vários ramos da aquicultura e a sua divulgação para a sociedade. Consolidar o Curso com a montagem dos Laboratórios de ensino e áreas didáticas no Bloco Didático 04 e no seu entorno. Consolidação das atividades de pesquisa e extensão do Curso, por meio do desenvolvimento de atividades de pesquisa e busca de apoio financeiro por meio de editais e parcerias com empresas privadas.

Gerente do Programa / Ação

Prof.ªLilian Dena dos Santos - Curso Superior de Tecnologia em Aquicultura/ Campus Palotina

Gerente Executivo

Prof.ªLilian Dena dos Santos - Curso Superior de Tecnologia em Aquicultura/ Campus Palotina

Público-alvo

Professores e acadêmicos do Curso de Aquicultura

Principais atividades desenvolvidas

Em relação as diretrizes vinculadas à área de ensino do Curso Superior de Tecnologia, o maior desafio do atual Colegiado do Curso é realizar a consolidação do Curso com a estruturação e montagem dos Laboratórios de ensino e áreas didáticas no Bloco Didático 04 e no seu entorno. O atraso em todo o processo de licitação do Bloco 4 atrasou que a meta de estruturação e montagem dos laboratórios no referido bloco fosse realizada. Já a busca por financiamento para a compra de equipamentos e estruturação dos laboratórios já existentes por meio de editais e parcerias com empresas privadas vem sendo realizadas, mas muitas delas inclusive em editais internos não foram alcançadas. O Curso recebeu a visita de avaliação do MEC/ INEP em março de 2012, sendo reconhecido. A reformulação da grade curricular do Curso também vem sendo estudada pelo conjunto de professores do colegiado do Curso, juntamente com os membros do Núcleo Docente Estruturante (NDE), mas a reformulação buscará uma mudança para 2014. Uma das áreas mais importantes da cadeia aquícola na região oeste do Paraná se dá por meio do desenvolvimento de atividades de extensão junto à cadeia aquícola, levando o conhecimento junto aos produtores, mas também aproximando os acadêmicos do Curso da realidade profissional. Para um maior desenvolvimento dessa área, o apoio institucional referente aos recursos disponíveis e bolsas de estudo propicia um grande avanço nesta diretriz.

Metas físicas e financeiras do Programa / Ações

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras R$ (jan a dez/2012)	
		Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Reconhecimento do Curso INEP/MEC	portaria de reconhecimento	100%	100%	-	-
Implantação de laboratórios de Ensino no Bloco 4	aulas práticas e pesquisa	50%	-	-	-
Estruturação de laboratório de ensino no Bloco seminário	auto-avaliação das atividades de ensino pelos alunos e professores	100%	5%	220.000,00	15.000,00
Desenvolvimento de Projetos de extensão	recursos disponíveis e Bolsas de estudo	100%	100%	200.000,00	200.000,00

Resultados e avaliação do Programa / Ação Estratégica

De forma geral, muitas metas importantes foram alcançadas. Uma das principais metas, que foi o reconhecimento do Curso, esta foi alcançada. Em relação à implantação adequadas dos laboratórios dos Cursos provisórios no Bloco Seminário, não foi alcançada devido à não aprovação de recursos no Edital de Melhoria da Qualidade de Ensino da UFPR, mas houve um FDA aprovado, que auxiliou na compra de livros didáticos. Em relação ao desenvolvimento dos projetos e programas de extensão do Curso, devido ao grande apoio institucional este vem sendo alcançado e ocorrendo num crescente.

Contribuição do Programa / Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de desenvolvimento Institucional 2012-2016

O Colegiado do Curso atua em consonância com o PDI 2012-2016, buscando alcançar as metas no que se refere à implantação de um curso de graduação recente na UFPR.

Planejamento Estratégico do Curso de Tecnologia em Biocombustíveis

Objetivo geral do programa / Ação

Colocar-se entre os três melhores centros de formação de recursos humanos e produção científica na área de Biocombustíveis do Brasil.

Descrição do Programa / Ação

A ação estratégica visa formar profissionais capazes de contribuir com o desenvolvimento sustentável propondo soluções para os problemas relativos à cadeia produtiva de biocombustíveis, com comprometimento social, sendo capazes de: Compreender a dinâmica das cadeias produtivas dos diferentes biocombustíveis; Conhecer as diversas matérias primas com potencial de utilização na fabricação de biocombustíveis; Desenvolver novas tecnologias de produção de biocombustíveis; Prevenir acidentes de trabalho na cadeia produtiva de biocombustíveis; Prever e minimizar o impacto ambiental relacionado às cadeias produtivas dos diferentes biocombustíveis. Adicionalmente, o desenvolvimento de pesquisas de alto nível e a produção científica se destaca dentre as metas da ação estratégica, uma vez que contribuirão para evidenciar o centro de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (P,D&I)no cenário nacional.

Gerente do Programa / Ação

Prof.ª Maria Cristina Milinsk - Campus Palotina

Gerente Executivo

Prof. Joel Gustavo Teleken - Campus Palotina

Público-alvo

Professores, técnicos e alunos

Principais atividades desenvolvidas

No âmbito da formação de recursos humanos, o Curso de Tecnologia em Biocombustíveis passou pela etapa de reconhecimento (INEP) e formou a primeira turma. Em conjunto com os professores de 5 Cursos do Campus Palotina, de docentes da UFPR/Curitiba e de docente da Universidade Estadual do Oeste do Paraná (UNIOESTE), foi elaborada e enviada à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da UFPR, a proposta de criação do Mestrado Acadêmico na área de Biocombustíveis. Adicionalmente, foi implantado o Laboratório de Máquinas Térmicas em espaço provisório. No âmbito da pesquisa e extensão, foram elaborados e aprovados novos projetos pelos docentes do Curso. Um novo Grupo de Pesquisa foi registrado pela instituição na área de "Catálise e Produção de Biocombustíveis (GCatProBio)", envolvendo 8 docentes da UFPR, 1 docente da USP e 1 docente da UNIOESTE. Também participam do grupo 18 alunos de graduação e pós-graduação.

Metas físicas e financeiras do Programa / Ações

Descrição das metas físicas e financeiras	Indicadores ou parâmetros utilizados	Valores metas físicas (jan a dez/2012)		Valores metas financeiras (R$) (jan a dez/2012)	
		Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
Em 2012, formar a primeira turma de Tecnólogos em Biocombustíveis	nº de egressos	10	07	-	-
Até 2013 ampliar o espaço físico em 10% para laboratórios didáticos	área disponibilizada para o ensino	100 m^2	15 m^2	-	-
Em 2012 e 2013 ampliar o número de projetos de extensão que visam uma integração entre comunidade e a UFPR	nº de projetos e programas de extensão aprovados	05	05	-	-
Em 2012 e 2013 aumentar o número de projetos de pesquisa a fim de garantir a inserção dos discentes e promover o desenvolvimento científico e tecnológico	nº de projetos aprovados	07	05	-	-
	nº de publicações em periódicos especializados	12	08		
A partir de 2012 criar e consolidar um grupo de pesquisa na área de biocombustíveis	nº de participantes docentes e discentes	15	28	-	-
Em 2012, enviar proposta para a criação de um curso de pós-graduação em nível de mestrado em Biocombustíveis	nº crescente de egressos em cursos correlatos na região oeste do Paraná.	*	**	-	-

* Carta de apoio da PRPPG
** Proposta não enviada pela PRPPG a CAPES

Resultados e avaliação do Programa / Ação

Os aspectos positivos estão relacionados à crescente participação e envolvimento dos docentes no cumprimento das metas estabelecidas na ação estratégica. A criação do primeiro Grupo de Pesquisa do Curso e a elaboração da proposta do Mestrado em Biocombustíveis reflete o sucesso do trabalho em conjunto. Entretanto, várias metas não foram cumpridas devido à falta de infraestrutura disponível para a implantação dos laboratórios didáticos necessários e laboratórios de pesquisa, o que reflete negativamente no número de egressos e número de projetos de pesquisa. Outra meta não atingida foi envio da proposta do Mestrado em Biocombustíveis para a CAPES. Tendo em vista que a PRPPG não endossou a mesma, não foi possível submeter à apreciação da CAPES e, portanto, será necessário prorrogar a previsão de implantação do programa de pós-graduação.

Contribuição do Programa / Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de desenvolvimento Institucional 2012-2016

Todos os avanços do plano de Ação Estratégica conquistados em 2012 se encaixam perfeitamente nas metas do Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPR 2012-2016, uma vez que contemplam a busca pela excelência na formação de recursos humanos e a valorização dos servidores envolvidos, dentre outras.

ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PALOTINA

Mestrado em Aquicultura e desenvolvimento sustentável - PGADS

Objetivo geral do programa / Ação

O objetivo do PGADS inicialmente é estabelecer e proporcionar a consolidação dos cursos de pós-graduação no campus Palotina. Após este momento o programa tem o objetivo de formar mão de obra qualificada para atuar no setor acadêmico e produtivo na atividade de aquicultura desenvolvendo atividades de ensino, pesquisa e extensão. A ação estratégica do PGADS desenvolvida a partir de sua instalação em agosto de 2012 foi realizar a seleção para a primeira turma do curso que esta atualmente em desenvolvimento.

Descrição do Programa / Ação

O curso tem como objetivo a formação de profissionais qualificados na área de aquicultura com capacidade de desenvolver atividades profissionais e acadêmicas. Em termos profissionais os alunos formados pelo programa estarão aptos a desenvolver projetos de manejo em aquicultura e buscar soluções para sistemas produtivos em funcionamento de modo a contribuir para a sustentabilidade e viabilidade econômica da atividade. Este profissional estará qualificado para atender as demandas regionais, principalmente ligadas ao setor de piscicultura de água doce que é a principal atividade desenvolvida no oeste do Paraná. A ação estratégica do programa esta relacionada com a formação da primeira turma em 2013/2014 e abertura de novo edital de seleção em 2013.

Gerente do Programa / Ação

Prof. Eduardo Luis Cupertino Ballester- Coordenador/Campus Palotina

Gerente Executivo

Prof. Dr. Almir Cunico - Vice-Coordenador/Campus Palotina
Margarida Maria da Silva - Secretária/Campus Palotina

Público-alvo

Alunos dos cursos de graduação, principalmente da UFPR e público envolvido na atividade de aquicultura envolvendo estudantes, técnicos, profissionais e produtores

Principais atividades desenvolvidas

Projetos de pesquisa e extensão, atividades acadêmicas de orientação e coordenação de projetos.

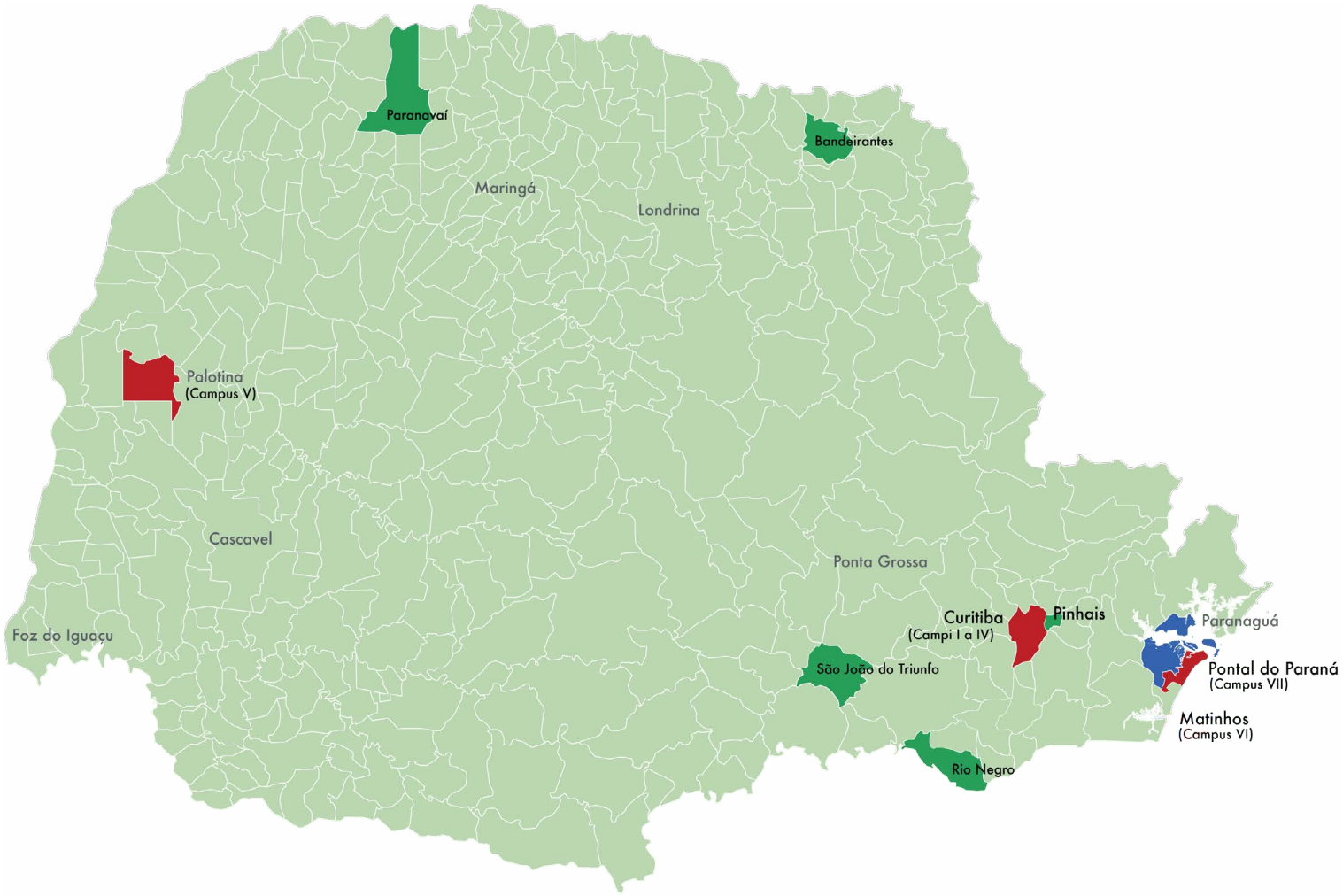
Resultados e avaliação do Programa / Ação

O programa está em funcionamento apenas a partir de agosto de 2012, portanto não é possível avaliar seu desempenho.

Contribuição do Programa / Ação para alcance dos objetivos estratégicos da UFPR definidos no PDI/Plano de desenvolvimento Institucional 2012-2016

Criação e instalação do curso contribuem para o desenvolvimento da pós-graduação da UFPR e para a formação de mestres e desenvolvimento de projetos.

Unidades da UFPR no Estado do Paraná



Campi UFPR:

Campus I - Centro
Campus II - Agrárias
Campus III - Centro Politécnico
Campus IV - Jardim Botânico
Campus V - Palotina
Campus VI - Litoral
Campus VII - Pontal do Sul/Centro de Estudos do Mar

Campi Avançados:

Fazenda Experimental Canguiri (Pinhais)
Fazenda Experimental Rio Negro
Fazenda Experimental São João do Triunfo
Fazenda Experimental de Paranavaí
Fazenda Experimental Bandeirantes

Museu de Arqueologia e Etnologia

Universidade Federal do Paraná
Rua XV de Novembro, 1299 | 80060–000
Curitiba – PR
(41)3360–5121
www.ufpr.br